УДК 002:62:006.354 Группа Т52

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ СОЮЗА ССР

Единая система конструкторской документации

ВЕДОМОСТЬ ДЕРЖАТЕЛЕЙ ПОДЛИННИКОВ

ГОСТ 2.112–70*

Unified system for design documentation.
Original holders records

Постановлением Комитета стандартов, мер и измерительных приборов при Совете Министров СССР от 10 апреля 1970 г. № 471 срок введения установлен

с 01.01.71

1. Настоящий стандарт устанавливает форму и правила выполнения ведомости держателей подлинников (ДП) на изделия всех отраслей промышленности.

2. ДП составляют на основании всех спецификаций и ведомостей ссылочных документов изделия.

3. ДП составляют по формам 1 и 1а.

4. В начале ведомости записывают комплект конструкторских и ссылочных документов, подлинники которых хранятся на предприятии - держателе подлинника спецификации изделия, на которое составляется ДП.

Далее записывают документы, подлинники которых хранятся на других предприятиях. Запись производят по разделам в следующей последовательности:

документы на составные части изделия;

документы ссылочные.

Наименование разделов записывают в виде заголовков в графе „Наименование" и подчеркивают.

В конце ДП указывают местонахождение подлинника ведомости технологических документов изделия (по ГОСТ 3.1201–85) головного предприятия-изготовителя.

5. Комплект подлинников конструкторских и ссылочных документов, хранящихся на предприятии – держателе подлинника, записывают за обозначением основного конструкторского документа изделия, без перечисления входящих в него конструкторских и ссылочных документов.

6. В разделе „Документы на составные части изделия" указывают основные конструкторские документы составных частей изделия без перечисления входящих в них конструкторских и ссылочных документов.

Издание официальное Перепечатка воспрещена

★

* *Переиздание (сентябрь 1988 г.) с Изменением № 1, утвержденным в октябре 1976 г. (ИУС № 11–76).*

gost.e-ecolog.ru

Документы внутри раздела записывают в алфавитном порядке сочетания начальных знаков (букв) индексов организаций-разработчиков и далее в порядке возрастания обозначений.

7. В раздел „Документы ссылочные" записывают ссылочные документы, группируя их на подразделы: „Документы на покупные изделия" и „Документы ссылочные прочие"

В подразделе „Документы на покупные изделия" указываются документы, записанные в разделы „Стандартные изделия" и „Прочие изделия" спецификации, за исключением изделий, имеющих широкое потребление (крепежных изделий, красок, лаков, лопат и т.д.).

Документы группируют и записывают по признаку ведомственной принадлежности держателей подлинников, а в пределах каждого ведомства – по предприятиям.

При большом количестве ссылочных документов запись производят по каждому министерству (ведомству) с нового листа.

(Измененная редакция, Изм. № 1).

8. Графы ДП заполняют следующим образом:

а) в графе „Обозначение" указывают обозначение документа;

б) в графе „Наименование":

для комплекта конструкторских и ссылочных документов изделия, на которое составляют ДП, делают запись по типу „Распределитель РСТ-8. Комплект документов за исключением записанных ниже";

для документов на составные части изделия приводят наименование изделия в соответствии с наименованием, указанным в основной надписи основного конструкторского документа;

для документов ссылочных приводят полное наименование ссылочного документа, например: „Покрытие керамической эмалью. Инструкция", „Переключатель типа ПТ. Технические условия";

в) в графе „Кол. листов" указывают количество физических листов в комплекте документа на день составления ДП. Дату составления документа указывают в заголовке графы. Графу заполняют только для документов, подлинники которых хранятся на предприятии – держателе подлинников основного конструкторского документа изделия, на которое составлено ДП. Последующие изменения количества листов ДП не вносят;

г) в графе „Держатель подлинника" указывают ведомственную принадлежность (министерство) и, в установленном порядке, наименование предприятия (организации) – держателя подлинника.

При записи организаций держателей подлинников, относящихся к одному министерству (ведомству), в двух и более последующих строках одного листа ведомости наименование министерства (ведомства) указывают только при первом упоминании и в дальнейшем не повторяют;

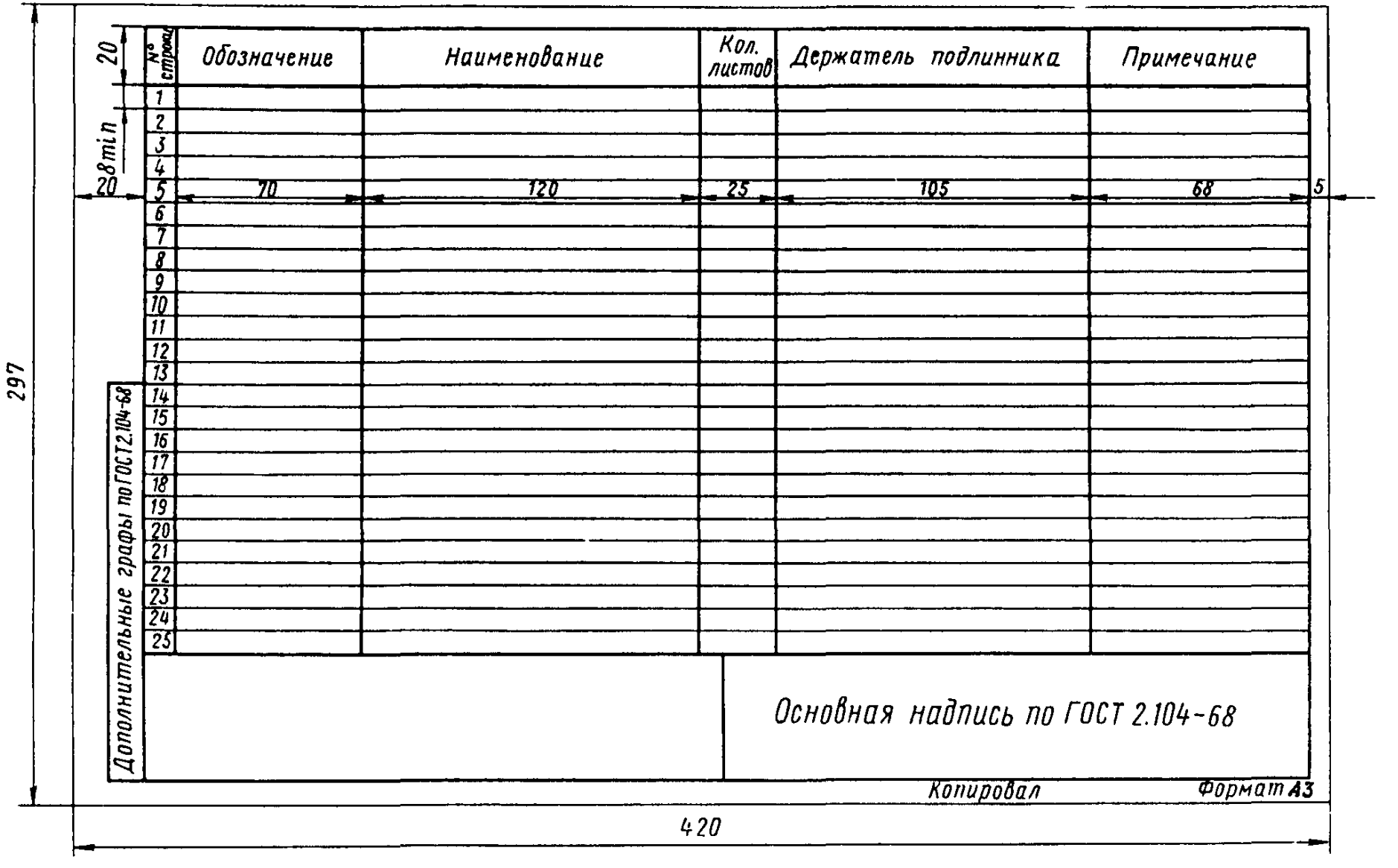
д) в графе „Примечание" указывают, при необходимости, дополнительные сведения.

9. Пример заполнения ведомости держателей подлинников приведен в приложении.

Обозначения и держатели подлинников в примере указаны условно.

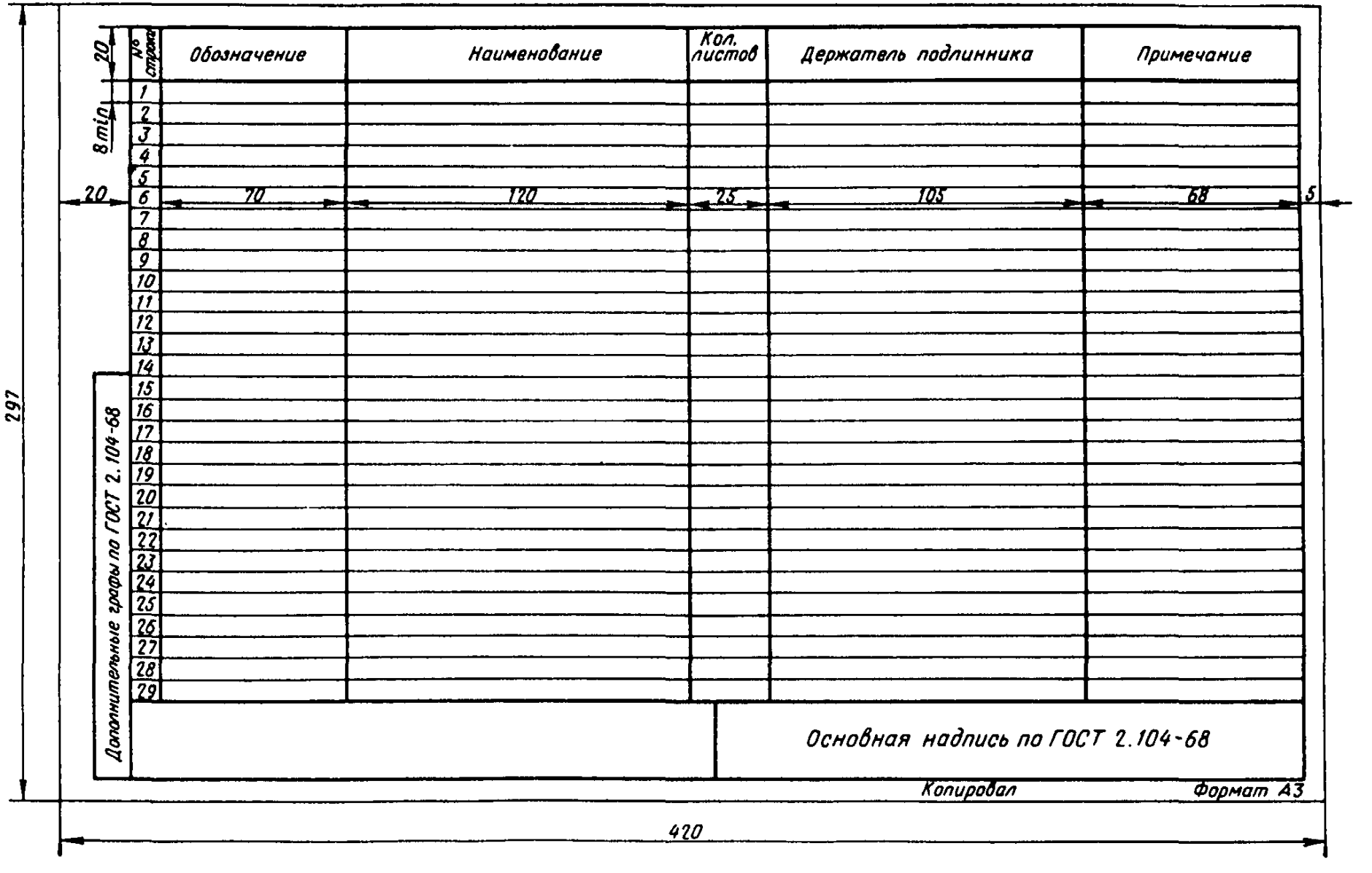
ФОРМА ВЕДОМОСТИ ДЕРЖАТЕЛЕЙ ПОДЛИННИКОВ

(первый лист или заглавный лист)



Форма 1а

ФОРМА ВЕДОМОСТИ ДЕРЖАТЕЛЕЙ ПОДЛИННИКОВ
(последующие листы)



ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма 1

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ВЕДОМОСТИ ДЕРЖАТЕЛЕЙ ПОДЛИННИКОВ

№ строки	Обозначение	Наименование	Кол. листов 1.07.69	Держатель подлинника	Примечание
1					
2					
3	АБВГ.313123.009	Распределитель РСТ-8. Комплект			
4		документов за исключением записан-			
5		ных ниже	824	МРП, п/я 500	
6					
7		Документы на составные части			
8				МРП	
9	АЛВГ.385152.436	Фильтр		п/я 41	
10	АЛВГ.426112.784	Корпус		"	
11	АЛВГ.542435.043	Колонка управления		"	
12	ВБГА.424689.314	Катушка		Завод „Автоматика"	
13					
14		и т.д.			
15					
16		Документы ссылочные			
17					
18	АБГВ.370268.216	Покрытие керамической эмалью		МРП, Углический	
19		Инструкция		радиозавод	
20	ВГАД.530632.317	Регулировка и пуск распределите-			
21		лей. Инструкция		МЭП, п/я 2147	
22					
23					
24					
25					

Инв.№ подл. | Подп. и дата | Взам. инв.№ | Инв.№ дубл. | Подп. и дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
Разраб.				
Пров.				
Н. контр.				
Утв.				

АБВГ. 313123. 009 ДП

Распределитель РСТ-8
Ведомость держателей подлинников

Лит.	Лист	Листов
Б	1	2

Копировал

Формат А3

№ строки	Обозначение	Наименование	Кол. листов 1.07.69	Держатель подлинника	Примечание
1	АБЛГ.613654.723ТУ	Переключатель ПТ-3. Технические условия		МРП, завод „Радист"	
2	ГВАБ.423736.413ТУ	Счетчик СУ-1. Технические условия		МЭТП, завод „Динамо"	
3					
4					
5					
6					
7	АБВГ.40100. 00001	Распределитель РСТ-8. Ведомость			
8		технологических документов		МРП, п/я 500	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

Инв. № подл. | Подп. и дата | Взам. инв. № | Инв. № дубл. | Подп. и дата

Изм. | Лист | № докум. | Подп. | Дата

АБВГ. 313123.009 ДП

Лист 2

Копировал

Формат А3

gost.e-ecolog.ru