ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СИСТЕМА АККРЕДИТАЦИИ ОРГАНОВ ПО СЕРТИФИКАЦИИ, ИСПЫТАТЕЛЬНЫХ И ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ ЛАБОРАТОРИЙ

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Издание официальное

БЗ 1—96/24

ГОССТАНДАРТ РОССИИ
Москва

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Управлением по аккредитации Госстандарта России, Всероссийским научно-исследовательским институтом сертификации Госстандарта России

ВНЕСЕН Управлением по аккредитации и Управлением технической политики в области метрологии Госстандарта России

2 ПРИНЯТ И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Госстандарта России от 10 ноября 1995 г. № 563

3 Стандарт разработан и принят в целях укрепления доверия к системам аккредитации и аккредитующим органам, соответствующим его требованиям.

Для достижения этой цели в настоящем стандарте реализованы положения:

— законов Российской Федерации «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «Об обеспечении единства измерений» в части аккредитации испытательных и измерительных лабораторий, органов по сертификации;

— Руководства ИСО/МЭК 55 «Системы аккредитации испытательных лабораторий. Общие рекомендации по руководству действием систем», Руководства ИСО/МЭК 38 «Общие требования к приемке испытательных лабораторий», Руководства ИСО/МЭК 40 «Общие требования по приемке органов по сертификации»;

— европейских стандартов серии EN 45000, охватывающих вопросы испытаний, сертификации и аккредитации;

— работ Международной конференции по аккредитации испытательных лабораторий (ИЛАК)

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

5 Настоящий стандарт относится к комплексу документов, охватывающих испытания, сертификацию и аккредитацию, и является основополагающим документом, устанавливающим общие требования и процедуры по проведению аккредитации в Российской Федерации испытательных лабораторий, осуществляющих испытания, измерения, калибровку, и органов по сертификации продукции, услуг, производств и систем качества.

Принципы систем аккредитации объектов, указанных в настоящем стандарте, рассмотрены и одобрены Межведомственным советом по аккредитации

© ИПК Издательство стандартов, 1996

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Госстандарта России

Содержание

1 Область применения 1
2 Нормативная ссылка 2
3 Определения 2
4 Общие требования 3
5 Эксперты по аккредитации 8
6 Область аккредитации 9
7 Заявка на аккредитацию 10
8 Процедура аккредитации 10
9 Инспекционный контроль за аккредитованными организациями 13
10 Повторная аккредитация 14
11 Аккредитация в дополнительной области (доаккредитация) . 14
12 Выдача субподрядов аккредитованным организациям 15

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СИСТЕМА АККРЕДИТАЦИИ ОРГАНОВ ПО СЕРТИФИКАЦИИ, ИСПЫТАТЕЛЬНЫХ И ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ ЛАБОРАТОРИЙ

Общие требования

Accreditation system of certification bodies, testing and measuring laboratories. General requirements

Дата введения 1996—01—01

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий стандарт устанавливает общие требования, применяемые в Российской Федерации к системам аккредитации объектов, осуществляющих деятельность в области оценки соответствия, включая испытания, измерения и сертификацию (РОСА), в обязательной (законодательно регулируемой) и (или) добровольной сферах.

Объектами аккредитации в соответствии с данным стандартом являются:

— лаборатории, осуществляющие испытания, измерения, калибровку (далее — испытательные лаборатории);

— органы по сертификации продукции, услуг, производств и систем качества (далее — органы по сертификации);

— метрологические службы юридических лиц, осуществляющие поверку средств измерений;

— организации, осуществляющие специальную подготовку* экспертов в указанных областях деятельности.

Стандарт предназначен для применения:

— аккредитующим органом — при создании и обеспечении функционирования системы аккредитации, при проведении аккредитации конкретных организаций, включая инспекционный контроль за аккредитованными организациями;

— организациями — при подготовке к аккредитации, работе в соответствии с областью аккредитации, взаимодействии с аккредитующим органом.

* Специальная подготовка не включает в себя процесс обучения и воспитания, сопровождающийся констатацией достижения обучающимся определенных государством образовательных уровней, осуществляемый в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании".

Издание официальное

Требования настоящего стандарта могут быть дополнены при использовании его в конкретных системах аккредитации.

2 НОРМАТИВНАЯ ССЫЛКА

В настоящем стандарте использована ссылка на следующий стандарт: ГОСТ Р 51000.2—95 Общие требования к аккредитующему органу.

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем стандарте применяются определения, содержащиеся в Руководстве ИСО/МЭК 2 (издание 1991 г.) «Общие термины и определения в области стандартизации и смежных видов деятельности". В отдельные определения внесены незначительные уточнения, а также введены определения, необходимые для обеспечения взаимопонимания в вопросах аккредитации.

3.1 Аккредитация — официальное признание полномочным (авторитетным) органом компетентности (способности) организации выполнять работы в определенной (заявленной) области.

3.2 Система аккредитации — система, обладающая собственными правилами процедуры и управления для осуществления аккредитации объектов.

3.3 Аккредитующий орган — орган, который управляет системой аккредитации и проводит аккредитацию организаций (являющихся объектами аккредитации в управляемой им системе аккредитации).

3.4 Критерии аккредитации — требования, используемые аккредитующим органом, которым должна отвечать организация (как объект аккредитации), чтобы быть аккредитованной.

3.5 Область аккредитации — одна работа или несколько работ, на выполнение которых аккредитована конкретная организация.

3.6 Аттестация (организации) — проверка организации с целью определения ее соответствия установленным требованиям (критериям) аккредитации.

3.7 Инспекционный контроль (аккредитованной организации) — проверка, проводимая аккредитующим органом с целью установления, что деятельность аккредитованной организации продолжает соответствовать установленным требованиям.

3.8 Эксперт по аккредитации — лицо, осуществляющее все или отдельные функции, относящиеся к аккредитации (аттестации) соответствующих объектов, и обладающее компетентностью в выполнении этих функций, признанной аккредитующим органом.

3.9 Заявитель (аккредитации) — организация, претендующая на

аккредитацию и представившая письменную заявку об этом в аккредитующий орган.

4 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1 Аккредитация направлена на обеспечение доверия к деятельности объектов аккредитации на основе подтверждения и официального признания их компетентности выполнять работы в определенной области аккредитации, а также создание условий для взаимного признания результатов деятельности аккредитованных организаций, зарегистрированных в соответствующих документах.

4.2 В системе аккредитации должны быть документально установлены требования к объектам аккредитации, аккредитующему органу, правила и процедуры управления, применяемые в системе.

Эти документы должны быть доступны заинтересованным организациям или лицам. Они должны быть опубликованы или представляться по требованию заинтересованных организаций.

4.3 Аккредитующий орган может устанавливать дополнительные критерии, необходимые для подтверждения компетентности организации выполнять работы в заявленной области.

4.4 Описание метода оценки, применяемого для подтверждения соответствия заявителя критериям аккредитации и возможным дополнительным техническим критериям, должно быть опубликовано, актуализировано и доведено до сведения всех заинтересованных сторон.

4.5 Обеспечение организации документами, устанавливающими требования к объекту аккредитации и его деятельности, правилами по аккредитации осуществляется по заявкам организаций, начиная с подготовки к аккредитации и до прекращения действия аттестата аккредитации.

4.6 Для обеспечения международного сотрудничества как в самой работе по аккредитации, так и в деятельности аккредитованных организаций терминология, правила и процедуры аккредитации должны быть основаны на руководствах Международной организации по стандартизации и Международной электротехнической комиссии (ИСО/МЭК), международных и европейских стандартах в области аккредитации, работах Международной конференции по аккредитации испытательных лабораторий (ИЛАК) и других.

4.7 Аккредитацию организаций, осуществляющих деятельность в

обязательной (законодательно регулируемой) сфере*, организуют и проводят Госстандарт России и другие федеральные органы исполнительной власти, на которые законодательными актами Российской Федерации возлагается эта работа в пределах их компетенции.

Аккредитацию организаций, осуществляющих деятельность в добровольной сфере, может осуществлять юридическое лицо, взявшее на себя функции аккредитующего органа и отвечающее требованиям, предъявляемым к аккредитующим органам.

Организация работ по аккредитации объектов, установленных настоящим стандартом, приведена на рисунке 1.

4.8 Госстандарт России разрабатывает принципы проведения единой политики в области аккредитации и выполняет функции национального органа по аккредитации:

— разрабатывает общие процедуры по аккредитации;

— разрабатывает общие требования к аккредитующим органам, объектам аккредитации и экспертам, порядку их подготовки и аттестации;

— разрабатывает требования к документам по аккредитации;

— взаимодействует с международными и зарубежными организациями по аккредитации;

— осуществляет учет аккредитующих органов и систем аккредитации;

— опубликовывает информацию о правилах аккредитации, аккредитующих органах, системах аккредитации;

— устанавливает порядок оплаты работ по аккредитации в соответствии с действующим законодательством;

— организует работу технического секретариата Межведомственного совета по аккредитации.

Госстандарт России выполняет функции аккредитующего органа в пределах его компетенции в соответствии с 4.11.

4.9 Для координации работ по аккредитации при Госстандарте России создается Межведомственный совет по аккредитации (далее — Совет). В Совете представлены все заинтересованные стороны: федеральные органы исполнительной власти, производители, научные и общественные организации, деятельность которых связана с работой по аккредитации.

Совет рассматривает и вырабатывает рекомендации по следующим основным направлениям деятельности по аккредитации:

* Основанием для выполнения организацией работ в законодательно регулируемой сфере является ее аккредитация в соответствии с требованиями системы аккредитации и разрешение уполномоченного законодательным актом Российской Федерации органа (наличие аттестата аккредитации и лицензии на проведение работ).

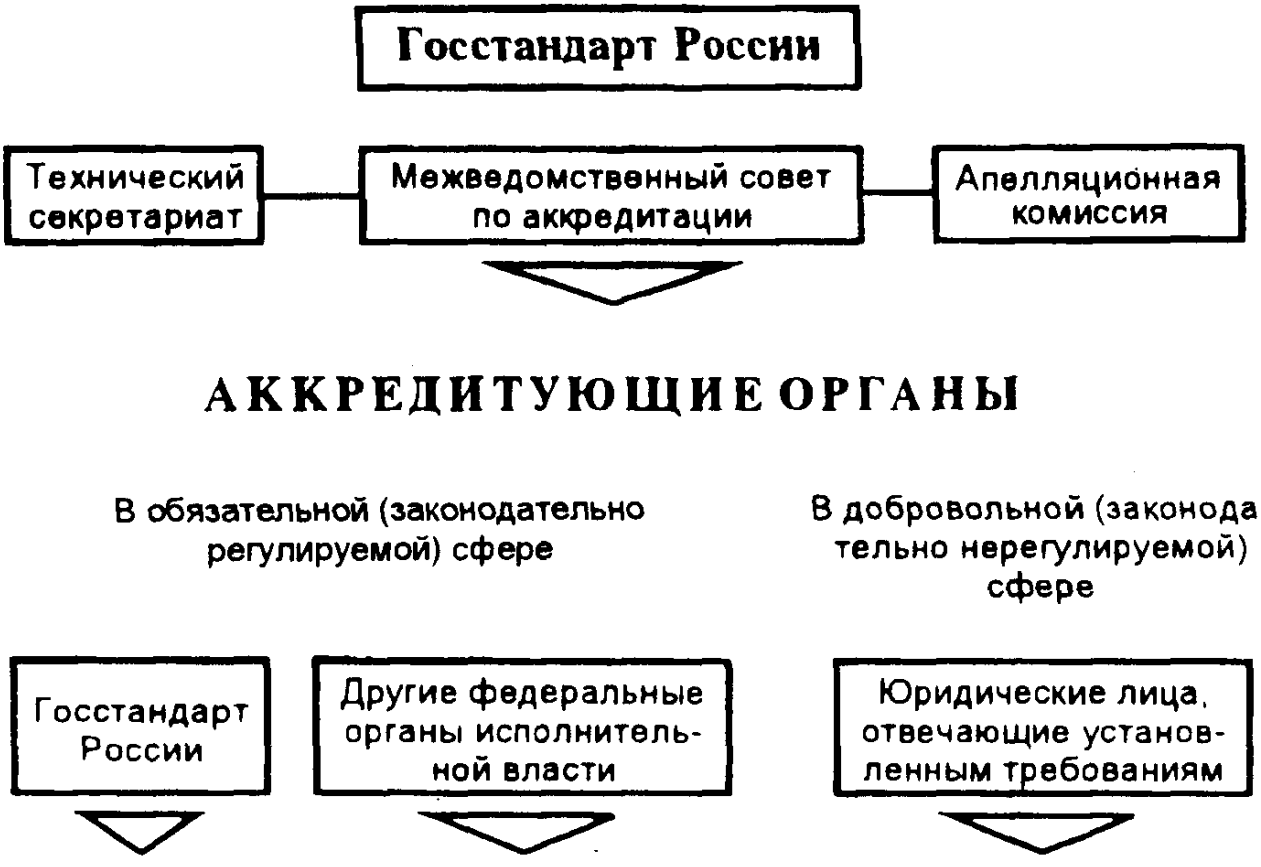

Госстандарт России
Технический секретариат
Межведомственный совет по аккредитации
Апелляционная комиссия
АККРЕДИТУЮЩИЕ ОРГАНЫ
В обязательной (законодательно регулируемой) сфере
В добровольной (законодательно нерегулируемой) сфере
Госстандарт России
Другие федеральные органы исполнительной власти
Юридические лица, отвечающие установленным требованиям
объекты аккредитации
– испытательные лаборатории,
– измерительные лаборатории,
– метрологические службы юридических лиц,
– органы по сертификации,
– организации подготовки экспертов
– испытательные лаборатории,
– органы по сертификации,
– организации подготовки экспертов
– испытательные лаборатории,
– органы по сертификации,
– организации подготовки экспертов

Рисунок 1

— принципам проведения единой технической политики в области аккредитации;

— основным направлениям в проведении исследований в области аккредитации;

— экономическим аспектам по аккредитации;

— направлениям международного сотрудничества в области аккредитации.

Для организации исполнения работ по принятым решениям, подготовки материалов для рассмотрения Советом, подготовки его заседаний и выполнения других мероприятий по обеспечению деятельности Совета Госстандарт России создает технический секретариат. Для принятия решений по разногласиям Совет создает комиссию по апелляциям, рабочие группы (из числа членов Совета).

4.10 Аккредитующий орган и его деятельность по аккредитации должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 51000.2.

Аккредитующий орган, осуществляющий свою деятельность в соответствии с 4.7, реализует единую политику в области аккредитации и в связи с этим:

— устанавливает правила процедуры и управления для проведения аккредитации;

— управляет системой аккредитации;

— устанавливает требования к объектам аккредитации;

— аккредитует соответствующие объекты и выдает им аттестат аккредитации в определенной области аккредитации;

— рассматривает жалобы по вопросам аккредитации;

— предлагает правила признания других систем аккредитаций (в том числе зарубежных);

— определяет требования к экспертам по аккредитации, организует специальную подготовку (обучение) экспертов;

— проводит регистрацию и учет аккредитованных объектов и экспертов;

— опубликовывает информацию об аккредитованных объектах.

Для организации и проведения работ по аккредитации аккредитующий орган может создавать компетентный исполнительный орган (технический центр) или поручать выполнение его функций уже имеющейся компетентной организации.

4.11 Компетентный исполнительный орган выполняет работу по аккредитации, порученную ему аккредитующим органом, в соответствии с требованиями, установленными в ГОСТ Р 51000.2.

В этой связи такой орган может выполнять следующие работы:

— проводить предварительное рассмотрение заявки на аккредита-

цию, представленных документов и заключать с заявителем договор на проведение аккредитации;

— организовывать проведение экспертизы документов по аккредитации, представленных заявителем, и проведение аттестации заявителя, а также организовывать проведение инспекционного контроля аккредитованной организации;

— определять персональный состав экспертов для проведения экспертизы документов, представленных заявителем, и проведения аттестации заявителя, привлекать экспертов к выполнению этих работ;

— готовить программы аттестации заявителей и программы проведения инспекционного контроля аккредитованных организаций;

— рассматривать результаты экспертизы, аттестации и инспекционного контроля и готовить проект решений по их результатам;

— вести регистрационные записи по всему объему работ и оформлять проекты документов по аккредитации организации;

— создавать и эксплуатировать информационную систему по аккредитации, включая информацию об аккредитованных организациях и результатах их деятельности, об аттестованных экспертах по аккредитации, о результатах инспекционного контроля, правилах и процедурах аккредитации, организацию обеспечения заявителей и аккредитованных организаций правилами процедуры аккредитации.

4.12 Организации (объекты аккредитации), изъявившие желание аккредитоваться в определенной системе аккредитации:

— обеспечивают готовность к выполнению определенного вида работ в соответствии с заявленной областью аккредитации;

— подают заявку на аккредитацию, взаимодействуют с аккредитующим органом и другими участниками аккредитации в процессе аккредитации;

— оплачивают работы по аккредитации в соответствии с установленным порядком (независимо от их результата).

4.13 Аккредитованные организации:

— выполняют работу строго в соответствии с областью аккредитации по установленным правилам;

— приостанавливают (прекращают) деятельность в области аккредитации в случае нарушений условий (несоблюдения критериев) аккредитации или приостановления (отмены) аттестата аккредитации;

— поддерживают соответствие организации установленным требованиям (в том числе системы качества);

— представляют в аккредитующий орган информацию о деятель-

ности, об изменениях организационной структуры, технического оснащения и других условий, определяющих способность выполнять работы в области аккредитации;

— создают необходимые условия для осуществления аккредитующим органом инспекционного контроля за деятельностью в области аккредитации;

— взаимодействуют с аккредитующим органом и другими участниками аккредитации, другими аккредитованными в системе аккредитации организациями в процессе своей деятельности.

4.14 Эксперты, аттестованные для выполнения работ по аккредитации определенных объектов, осуществляют экспертизу документов, представленных для аккредитации, аттестуют заявителей и подготавливают решения об аккредитации, выдаче аттестата аккредитации и осуществляют инспекционный контроль за аккредитованными организациями.

Лица, участвующие в работе по подготовке организации к аккредитации, не могут привлекаться в качестве экспертов для участия в аккредитации этой организации.

5 ЭКСПЕРТЫ ПО АККРЕДИТАЦИИ

5.1 Компетентность экспертов

Назначенный для проведения аккредитации организации эксперт или группа экспертов должны:

— быть осведомлены о критериях аккредитации, возможных дополнительных критериях и соответствующей процедуре аккредитации;

— хорошо знать процедуры и документы по аккредитации;

— иметь технические навыки в проведении конкретных работ (испытаний), по которым желательно получить аккредитацию;

— уметь пользоваться эффективной системой связи;

— не зависеть от каких-либо интересов, которые могли бы заставить эксперта действовать в предвзятой, неконфиденциальной и дискриминационной манере;

— обладать личными качествами, обеспечивающими способность выполнять возложенные на него функции.

5.2 Квалификационная процедура

В системе аккредитации аккредитующий орган должен располагать соответствующей квалификационной процедурой для оценки квалификации экспертов, предусматривающей проверку их компетентности и подготовленности, а также их участия в практическом

проведении одной или нескольких аккредитаций совместно с экспертом, уже подтвердившим свою квалификацию.

5.3 Регистрационные данные

Аккредитующий орган должен иметь регистрационные данные на экспертов по аккредитации и регулярно проводить их актуализацию. Эти данные должны включать:

— фамилию и адрес эксперта;

— занимаемое им положение в организации, где он работает;

— образование и специальность;

— опыт работы по специальности;

— подготовку в области обеспечения качества, аккредитации и поверки;

— опыт в аккредитации организаций с учетом области их специализации;

— дату последней актуализации регистрационных данных.

5.4 Методические указания для экспертов

Экспертам должны быть предоставлены актуализированные методические указания, а также соответствующие рабочие документы (например, рабочие листы, контрольные перечни и др.), содержащие инструкции по проведению аккредитации и всю необходимую информацию о порядке ее проведения.

5.5 Порядок назначения экспертов

Аккредитующий орган должен определить в системе аккредитации процедуру, обеспечивающую:

— согласие квалифицированного эксперта на выполнение им своих полномочий по аккредитации конкретно обозначенной организации в указанные сроки;

— назначение ведущего эксперта;

— согласие заявителя на личность эксперта;

— предоставление членам группы экспертов всей требуемой информации по аккредитуемой организации (основополагающих стандартов с описанием правил, по которым проводится аккредитация, документов о предшествующей аккредитации в случаях их наличия и т.д.).

6 ОБЛАСТЬ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 Аккредитация организации должна осуществляться только в отношении конкретных видов продукции, услуг, работ. С этой целью в документе, определяющем область аккредитации, следует четко указать наименование продукции, услуг, испытаний, работ, проверяемые параметры и методы испытаний (контроля, проверок), соответствующие им стандарты или другие нормативные документы.

6.2 Проверяемые параметры, методы испытаний или проведения работ должны устанавливаться на основе стандартов или другого документа, принятого соответствующим уполномоченным органом.

7 ЗАЯВКА НА АККРЕДИТАЦИЮ

7.1 Заявитель направляет в аккредитующий орган заявку с комплектом документов. Заявку подписывает руководитель организации или другое уполномоченное им лицо.

В комплекте документов заявитель:

— указывает область аккредитации, структуру, функции, права и обязанности организации как объекта аккредитации, правила выполнения работ, систему качества, сведения об экспертах и другом персонале;

— подтверждает свою осведомленность о способе действия системы аккредитации;

— подтверждает свое согласие выполнить процедуру аккредитации, в частности, по принятию комиссии (группы экспертов) по аттестации; оплатить расходы, связанные с аккредитацией, независимо от ее результата; принять на себя затраты по последующему инспекционному контролю за аккредитованной организацией;

— подтверждает свое согласие выполнить требования, обязательные для аккредитации.

7.2 Заявителю должны быть представлены по его заявке описание процедуры аккредитации и документ, в котором установлены требования к объекту аккредитации, функции, права и обязанности аккредитованной организации (включая оплачиваемые организацией расходы в процессе аккредитации и при последующем функционировании в качестве аккредитованной организации).

7.3 Дополнительная информация представляется заявителю по его запросу.

8 ПРОЦЕДУРА АККРЕДИТАЦИИ

8.1 Работа по аккредитации включает следующие этапы:

— представление заявителем заявки на аккредитацию, ее предварительное рассмотрение аккредитующим органом и принятие решения по заявке (представление заявки на аккредитацию);

— экспертизу документов по аккредитации;

— аттестацию заявителя;

— анализ всех материалов и принятие по результатам экспертизы и аттестации решения об аккредитации или об отказе в аккредитации;

— оформление, регистрацию и выдачу аттестата аккредитации;

— проведение последующего инспекционного контроля аккредитованной организации.

8.2 Представление заявки на аккредитацию

8.2.1 Заявитель представляет заявку на аккредитацию в соответствии с разделом 7 и другую информацию, необходимую для аккредитации.

Вместе с заявкой заявитель представляет:

— общую характеристику заявителя (наименование, адрес, юридический статус, персонал, положение и техническое оборудование);

— общие сведения о заявителе (основная область деятельности, отношения с вышестоящими организациями, взаимодействие с другими организациями);

— организационную структуру заявителя как аккредитуемого объекта;

— перечень фамилий и должностных лиц, несущих ответственность за техническую корректность выполняемых заявителем работ;

— описание системы качества, применяемой заявителем, чтобы обеспечить доверие к качеству проводимых работ;

— примеры документов, которые будет выдавать заявитель после его аккредитации.

Обращение с указанной информацией должно осуществляться с соответствующей степенью конфиденциальности.

8.2.2 Аккредитующий орган предварительно рассматривает заявку с комплектом документов с целью оценки их состава и полноты, соответствия указанной в них информации установленным требованиям, а также целесообразности проведения работ по аккредитации заявителя и принятия решения по организации этих работ.

В случае положительного результата заявку принимают для проведения работ в соответствии с принятыми решениями по организации их выполнения.

При отрицательных результатах предварительного рассмотрения заявителю сообщают об отказе в принятии заявки и возвращают комплект документов.

8.3 Экспертиза документов

8.3.1 Для проведения экспертизы заявки и документации, предъявленных заявителем для проведения аккредитации, аккредитующий орган назначает одного или нескольких экспертов (аттестованных или признанных аккредитующим органом). Эксперты должны быть назначены официально. По результатам экспертизы составляют экспертное заключение, которое должно содержать оценку соответствия заявителя критериям аккредитации.

8.3.2 В случае положительного результата экспертизы аккреди-

тующий орган заблаговременно сообщает заявителю фамилии экспертов для проведения аттестации, чтобы он имел возможность при необходимости представить возражения по составу экспертов.

8.3.3 При отрицательном результате заявителю сообщают об отказе в аккредитации по причине его несоответствия критериям аккредитации.

8.4 Аттестация заявителя

8.4.1 Аттестацию заявителя осуществляет комиссия экспертов, формируемая аккредитующим органом таким образом, чтобы обеспечить компетентную и объективную оценку (в возможно короткий срок и с минимальными затратами). При многопрофильной области аккредитации, сложных видах продукции, услуг, работ для полноты аттестации в состав комиссии могут быть включены специалисты научных организаций и предприятий промышленности.

8.4.2 При аттестации проверяют соответствие фактического состояния заявителя представленным документам и его способность выполнять заявленные функции.

8.4.3 После проведения аттестации комиссия экспертов должна оперативно подготовить акт по результатам аттестации, ознакомить с его содержанием заявителя и направить его аккредитующему органу.

Заявителю высылают копию акта.

Акт следует составлять согласно образцу, установленному аккредитующим органом. В акте как минимум должны быть указаны:

— фамилии членов комиссии и их подписи;

— наименование и адрес аккредитуемой организации;

— заявленная область аккредитации;

— информация по технической квалификации, компетентности, подготовленности, опытности штатного персонала, особенно лиц, несущих ответственность за техническую правильность оформляемых документов по результатам деятельности организации в соответствии с областью аккредитации (сертификатов соответствия, протоколов испытаний и др.);

— замечания о соответствии предъявляемым требованиям организации работы и процедур, используемых заявителем для того, чтобы обеспечить доверие к качеству проводимых им работ;

— информация о проверках заявителя на качество проведения работ, результатах таких проверок и их учета в деятельности заявителя;

— замечания экспертов о степени соответствия заявителя критериям аккредитации;

— замечания по оформлению документов в процессе выполнения заявленных работ;

— замечания по мерам, принятым для устранения недостатков, обнаруженных в ходе проведения предыдущей аккредитации или проведенного инспекционного контроля (если они проводились).

8.5 Принятие решения об аккредитации и выдача аттестата аккредитации

8.5.1 Аккредитующий орган должен рассмотреть и проверить заявку на аккредитацию, всю информацию, представленную заявителем, а также полученную в процессе экспертизы и аттестации, акт аттестационной комиссии, замечания по акту со стороны заявителя.

Решение об аккредитации заявителя аккредитующий орган принимает по результатам оценки этой информации.

8.5.2 При положительном решении аккредитующий орган:

— утверждает Положение об объекте аккредитации и Порядок выполнения работ;

— оформляет, регистрирует в реестре и выдает заявителю аттестат аккредитации;

— подписывает договорное соглашение (договор) с аккредитованным объектом, определяющее его права и обязанности и возлагающее на объект ответственность за выполнение этих обязанностей.

8.5.3 Если по результатам работ выявлено несоответствие объекта аккредитации установленным требованиям, которое может быть устранено путем коррекции документов и организационных мероприятий в установленный срок, указанные работы могут быть проведены повторно только по выявленным несоответствиям и не проверенным ранее требованиям.

8.5.4 При выявлении несоответствия объекта аккредитации установленным требованиям, не устранимым или не устраненных путем коррекции документов и организационных мероприятий в установленный срок, оформляют отказ в аккредитации.

8.6 Объем работ по аккредитации, выполняемых компетентным исполнительным органом, определяет аккредитующий орган в соответствии с требованиями раздела 4.

9 ИНСПЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА АККРЕДИТОВАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

9.1 После аккредитации организации необходимо обеспечить регулярное проведение мероприятий, гарантирующих и в дальнейшем ее соответствие критериям аккредитации.

9.2 Инспекционный контроль может быть периодическим и

внеплановым. Периодический контроль проводят, как правило, не реже одного раза в год в течение срока действия аттестата аккредитации.

Внеплановый контроль проводят по решению аккредитующего органа в случаях поступления отрицательных сведений о деятельности объекта.

9.3 При нарушении условий аккредитации аккредитующий орган принимает решение о приостановлении действия или отмене аттестата аккредитации.

Решение органа по аккредитации о приостановлении действия или отмене аттестата аккредитации либо об ограничении области аккредитации принимают после заслушивания организации или рассмотрения представленных материалов в аккредитующем органе.

Заявителя извещают об этом не позднее чем через 10 дней после принятия решения. В связи с этим он может подать апелляцию в Комиссию по апелляциям при аккредитующем органе. Если заявитель не удовлетворен решением комиссии по апелляциям при аккредитующем органе, он может обратиться в комиссию по апелляциям, созданную Советом.

10 ПОВТОРНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ

10.1 Повторную аккредитацию организации проводят не более чем через 5 лет.

10.2 В отдельных случаях по истечении срока действия аттестата аккредитации продление срока может быть осуществлено без процедуры повторной аккредитации (переаккредитации). Такое решение принимают не менее чем за месяц до истечения срока действия аттестата аккредитации на основании результатов инспекционного контроля за деятельностью объекта аккредитации.

11 АККРЕДИТАЦИЯ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЛАСТИ (ДОАККРЕДИТАЦИЯ)

11.1 Аккредитованная организация, претендующая на расширение своей области аккредитации, направляет заявку на аккредитацию в дополнительной области.

К заявке прилагают сведения о дополнительной области аккредитации и другую документацию, в которой установлены положения, указанные в разделе 7.

11.2 Аккредитация в дополнительной области может быть проведена по полной или сокращенной процедуре. Степень сокращения

устанавливает в каждом конкретном случае аккредитующий орган (в том числе с учетом минимизации затрат).

11.3 Если аккредитованная организация делает заявку на аккредитацию подразделения, которое прежде не было аккредитовано, необходимо провести оценку его соответствия критериям аккредитации в полном объеме работ по аккредитации.

12 ВЫДАЧА СУБПОДРЯДОВ АККРЕДИТОВАННЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

12.1 Аккредитующий орган может разрешать аккредитованным организациям заключать субподряд на проведение части работ, если субподрядчик аккредитован на выполнение этих работ.

12.2 В виде исключения аккредитующий орган может разрешить проведение работ по субподряду в неаккредитованных организациях. В этом случае должны быть приняты меры, чтобы организация, выполняющая эти работы на основе субподряда, соблюдала требования, предъявляемые для выполнения работ аккредитованными организациями, и проводила четкое различие между собственной работой и работой, выполняемой на основе субподряда.

12.3 Субподрядные работы должны составлять незначительную часть в объеме работ, выполняемых аккредитованной организацией. При этом аккредитованная организация несет всю полноту ответственности за работы, переданные субподрядчику.

Конкретный объем работ, допускаемый к выполнению на основе субподряда, определяет аккредитующий орган при установлении требований к объекту аккредитации (но не более 25 %).

УДК 658.562:006.354 ОКС 03.120.10 Т51 ОКСТУ 0004

Ключевые слова: орган по сертификации, испытательные лаборатории, измерительные лаборатории, система аккредитации, общие требования, эксперты по аккредитации, область аккредитации, заявка на аккредитацию, процедура аккредитации, аккредитованные организации, инспекционный контроль, повторная аккредитация, доаккредитация, выдача субподрядов аккредитованным организациям

Редактор *Р.С. Федорова*
Технический редактор *В.Н. Прусакова*
Корректор *М.С. Кабашова*
Компьютерная верстка *С.В. Рябова*

Сдано в набор 09.02.96. Подписано в печать 28.03.96. Усл.печ.л. 1,16.
Усл.кр.-отт. 1,16. Уч.-изд.л. 1,10. Тираж 200 экз. С 3309. Зак. 141.

ИПК Издательство стандартов
107076, Москва, Колодезный пер., 14.
ЛР № 021007 от 10.08.95.
Набрано в Издательстве на ПЭВМ
Филиал ИПК Издательство стандартов — тип. "Московский печатник"
Москва, Лялин пер., 6.

gost.e-ecolog.ru