МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОВЕТ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И СЕРТИФИКАЦИИ

INTERSTATE COUNCIL FOR STANDARDIZATION, METROLOGY AND CERTIFICATION

МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ

ГОСТ 7.87— 2003

Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу

КНИЖНЫЕ ПАМЯТНИКИ

Общие требования

Издание официальное

БЗ 8—2003/124

Москва
ИПК Издательство стандартов
2004

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

Цели, основные принципы и основной порядок проведения работ по межгосударственной стандартизации установлены ГОСТ 1.0—92 «Межгосударственная система стандартизации. Основные положения» и ГОСТ 1.2—97 «Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Порядок разработки, принятия, применения, обновления и отмены»

Сведения о стандарте

1 РАЗРАБОТАН Российской государственной библиотекой, Центральной научной медицинской библиотекой ММА им. И. М. Сеченова и Межгосударственным техническим комитетом по стандартизации ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело»

2 ВНЕСЕН Госстандартом России

3 ПРИНЯТ Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол № 24 от 5 декабря 2003 г.)

За принятие проголосовали:

Краткое наименование страны по МК (ИСО 3166)004—97	Код страны по МК (ИСО 3166) 004—97	Сокращенное наименование национального органа по стандартизации
Азербайджан	AZ	Азстандарт
Армения	AM	Армстандарт
Беларусь	BY	Госстандарт Республики Беларусь
Казахстан	KZ	Госстандарт Республики Казахстан
Киргизия	KG	Кыргызстандарт
Российская Федерация	RU	Госстандарт России
Таджикистан	TJ	Таджикстандарт
Туркменистан	TM	Главгосслужба «Туркменстандартлары»
Узбекистан	UZ	Узстандарт
Украина	UA	Госпотребстандарт Украины

4 Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 26 февраля 2004 г. № 65-ст межгосударственный стандарт ГОСТ 7.87—2003 введен в действие непосредственно в качестве национального стандарта Российской Федерации с 1 января 2005 г.

5 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Информация о введении в действие (прекращении действия) настоящего стандарта публикуется в указателе «Национальные стандарты».

Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в указателе «Национальные стандарты», а текст изменений — в информационных указателях «Национальные стандарты». В случае пересмотра или отмены настоящего стандарта соответствующая информация будет опубликована в информационном указателе «Национальные стандарты»

© ИПК Издательство стандартов, 2004

В Российской Федерации настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Госстандарта России

М Е Ж Г О С У Д А Р С Т В Е Н Н Ы Й С Т А Н Д А Р Т

Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу

КНИЖНЫЕ ПАМЯТНИКИ

Общие требования

System of standards on information, librarianship and publishing. Book monuments. General requirements

Дата введения — 2005—01—01

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает общие требования к определению видов и категорий книжных памятников, к процессам их выявления, учета и описания, а также обеспечению государственного хранения и использованию.

Стандарт распространяется на документы, обладающие выдающимися духовными, эстетическими, полиграфическими и (или) документирующими свойствами, представляющие общественно значимую научную, культурную или историческую ценность.

Стандарт предназначен для библиотек всех типов и других государственных учреждений-фондодержателей независимо от их ведомственной подчиненности.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие межгосударственные стандарты:

ГОСТ 7.1—2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

ГОСТ 7.20—2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечная статистика

ГОСТ 7.50—2002 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Консервация документов. Общие требования

ГОСТ 7.60—2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения

ГОСТ 7.80—2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления

Примечание — При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов по указателю «Национальные стандарты», составленному по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться заменяющим (измененным) стандартом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **книжные памятники:** Рукописные и печатные книги, книжные коллекции (в том числе их разновидности по ГОСТ 7.60), обладающие выдающимися духовными, эстетическими, полиграфическими или документирующими свойствами, представляющие общественно значимую научную, историческую или культурную ценность и охраняемые специальным законодательством.

Издание официальное

3.2 **единичный книжный памятник:** Рукописная книга или отдельный экземпляр печатного издания, обладающий самостоятельными качествами ценного историко-культурного объекта.

3.3 **коллекция — книжный памятник:** Организованное собрание единичных книжных памятников и (или) книг, только в совокупности обладающих свойствами ценного историко-культурного объекта.

3.4 **фонд книжных памятников:** Специализированное собрание единичных книжных памятников и (или) коллекций — книжных памятников, сформированное в целях оптимизации сохранения, изучения, использования и рассматриваемое как объект культурного наследия.

3.5 **единый фонд книжных памятников:** Система взаимодополняющих фондов книжных памятников, хранящихся в библиотеках и других учреждениях-фондодержателях, обеспечивающая крупномасштабное сохранение и рациональное использование данного вида культурного наследия.

3.6 **свод книжных памятников:** Банк данных о книжных памятниках, включающий унифицированные описания объектов, сделанные в соответствии с единой методикой, обеспечивающей поиск и использование данной информации.

3.7 **унифицированное описание книжных памятников:** Описание, включающее полное библиографическое описание, книговедческую аннотацию, характеризующую особенности конкретного издания и (или) экземпляра.

3.8 **учет книжных памятников:** Ведение учетно-документальной регистрации, обязательной для всех государственных учреждений-фондодержателей независимо от их ведомственной подчиненности и обеспечивающей оформление, принятие книжных памятников под государственную охрану.

3.9 **сохранность книжного памятника:** Физическое состояние документа, характеризуемое поддержанием во времени в возможно более полном объеме его изначальных характеристик и важных в историко-культурном отношении особенностей, приобретенных им в процессе бытования.

3.10 **государственное хранение книжных памятников:** Организованная система мер, обеспечивающая сохранность и безопасность книжных памятников, находящихся в государственной (федеральной или совместной с участием государства) собственности.

4 Виды книжных памятников

4.1 Основными видами книжных памятников следует считать единичные книжные памятники и коллекции — книжные памятники.

4.1.1 К единичным книжным памятникам относят каждую рукописную книгу и экземпляры печатных изданий, обладающие признаками соответствующих критериев ценности.

4.1.2 К коллекциям — книжным памятникам относят собрания единичных книжных памятников и (или) книг, только в совокупности обладающих свойствами ценного историко-культурного объекта и представляющих собой специализированные различные виды собраний библиотек и других учреждений-фондодержателей, а также личные собрания (личные библиотеки), переданные на государственное хранение.

5 Категории книжных памятников

5.1 По степени историко-культурной ценности книжные памятники подразделяются на следующие уровни (категории):

- мировой,
- государственный (федеральный),
- региональный,
- местный (муниципальный).

5.1.1 К книжным памятникам мирового уровня относятся книжные памятники, имеющие универсальное значение для становления и развития человеческого общества в целом или являющиеся выдающимися творениями мировой культуры.

5.1.2 К книжным памятникам государственного (федерального) уровня относятся книжные памятники, имеющие первостепенное значение для познания и развития отечественной науки, истории и культуры.

5.1.3 К книжным памятникам регионального уровня относятся книжные памятники, ценность которых определяется их исторической и культурной значимостью для соответствующего региона и населяющих его народностей, включая территории компактного проживания тех или иных этнических групп.

5.1.4 К книжным памятникам местного уровня относятся книжные памятники, представляющие особую ценность для определенной местности (города, поселка, села и т.п.).

6 Критерии и признаки выявления книжных памятников

6.1 Выявление книжных памятников осуществляют в процессе изучения основных (депозитарных) фондов, текущего комплектования, в ходе поисково-экспедиционной работы (археографических и других экспедиций).

6.2 При выявлении книжных памятников применяют хронологический, социально-ценностный и количественный критерии.

6.2.1 Под хронологическим критерием следует понимать "возраст" книги, определяемый длительностью временного интервала между датой создания книги и настоящим временем.

6.2.1.1 Для установления верхней даты хронологического критерия в процессе выявления книжного памятника следует учитывать особенности истории развития различных областей знания, а также специфику книгоиздания каждой конкретной отрасли и местности.

6.2.2 Под социально-ценностным критерием следует понимать отличительные свойства духовного и материального характера, признаками которых, как правило, выступают:

- этапность, характеризующая книгу как документ, адекватно отражающий важнейшие переломные этапы общественного развития, а также являющийся их непосредственной принадлежностью и неотъемлемой частью;
- уникальность, отличающая книгу как единственную в своем роде, обладающую индивидуальными особенностями, которые имеют историко-культурное и научное значение;
- приоритетность, характеризующая книгу в качестве первого по времени издания произведений классиков науки и литературы или впервые вышедшего издания (издание — книжный памятник), имеющего принципиально важное значение для развития науки и техники, в том числе техники печати и книжного оформления, истории и культуры, общественно-политического развития (религии, философии, морали и т.п.);
- мемориальность, соотносящая книгу с жизнью и трудом выдающихся личностей, деятелей государства, науки и культуры, с работой научных и творческих коллективов, а также с важными историческими событиями и памятными местами;
- коллекционность, свидетельствующая о принадлежности книги к коллекции, обладающей свойствами важного историко-культурного объекта.

6.2.3 Признаками количественного критерия выступают малораспространенность (малотиражность, ограниченность доступа) и редкость книги, определяемая по относительно малому количеству сохранившихся экземпляров.

6.3 Выявление книжных памятников может осуществляться как по отдельным критериям, так и в их сочетании.

7 Описание книжных памятников

7.1 При описании рукописных и печатных книжных памятников учреждения-фондодержатели руководствуются действующими регламентирующими документами и методическими материалами.

7.2 Описание книжных памятников состоит из полного библиографического описания по ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.80 и специфической части, которая включает в себя аннотацию с подробными книговедческими характеристиками издания в целом и конкретного экземпляра с указанием его шифра и инвентарного номера:

- уровня (категории) книжного памятника;
- истории издания;
- сведений о происхождении книжного памятника;
- художественного оформления (иллюстрации, экслибрисы);
- техники печати;
- бумаги (носитель);
- дарственной надписи, пометы;
- переплета (высокохудожественного, владельческого и т.п.);
- физического состояния конкретного экземпляра;
- других индивидуальных особенностей экземпляра.

7.3 Унифицированные описания составляются учреждениями-фондодержателями в соответствии с единой методикой, обеспечивающей создание Свода книжных памятников в каждой из стран—членов СНГ.

8 Учет книжных памятников

8.1 Книжные памятники, находящиеся в государственной (федеральной) или совместной с участием государства собственности, подлежат учету в обязательном порядке.

8.2 Учет книжных памятников осуществляется в процессе выявления книжных ценностей, описания, регистрации и принятия их под государственную охрану.

8.3 Объектами учета являются единичные книжные памятники, которые учитываются как отдельный ценностный объект; коллекции — книжные памятники и фонды книжных памятников, которые учитываются и поэкземплярно, и как совокупная ценность.

8.4 Статистический учет книжных памятников — по ГОСТ 7.20.

8.4.1 Государственные учреждения-фондодержатели книжных памятников должны вести отдельные инвентарные книги и специальный каталог для учета книжных памятников.

8.4.2 Проверка фонда книжных памятников осуществляется в сроки, определяемые инструкциями, с учетом подчиненности и специфики условий существования фонда.

8.5 Экспертиза книжных памятников осуществляется специалистами учреждений-фондодержателей под руководством научно-методических центров по работе с книжными памятниками, определяемых Министерствами культуры или административно-территориальными органами управления культуры соответствующего уровня стран — членов СНГ.

8.5.1 Спорные вопросы, связанные с присвоением уровня (категории) или переводом книжного памятника в более высокую категорию, а также отказом в регистрации книги в качестве памятника, решаются соответствующими ведомствами стран — членов СНГ.

8.6 Централизованный учет осуществляется на единой научно-методической основе в Сводах книжных памятников каждой из стран — членов СНГ, в соответствующие банки данных которых постоянно вносятся сведения об изменениях.

9 Государственное хранение книжных памятников

9.1 Государственное хранение книжных памятников организуется на основе профилирования (специализации) фондохранилищ с учетом их типа, статуса, специфики задач и финансовых возможностей.

9.2 В учреждениях-фондодержателях книжные памятники выделяются из общего собрания документов в обособленные фонды, подфонды или осуществляется специальная маркировка памятников.

9.3 Зарегистрированные коллекции и фонды книжных памятников не подлежат переформированию или ликвидации без специального разрешения органов охраны культурного наследия.

9.3.1 По предложению фондодержателей допускается научно обоснованное перераспределение книжных памятников в системе государственного хранения.

9.3.2 Не допускается исключение из фондохранилищ книжных памятников по причине потери актуальности (морального износа), а также физического износа вследствие естественного старения материалов.

9.3.3 Изменения в составе фондов книжных памятников, обусловленные их передвижением, новыми поступлениями или утратами, документально фиксируются во внутренней учетной документации учреждений-фондодержателей и в системе централизированного государственного учета книжных памятников.

9.4 Сохранность книжных памятников — по ГОСТ 7.50.

9.5 Государственное хранение книжных памятников имеет три уровня организации:

- государственный (федеральный),
- региональный,
- местный (муниципальный).

9.5.1 На государственном (федеральном) уровне обеспечивается формирование и хранение собраний книжных памятников мирового и государственного (федерального) значения.

9.5.2 На региональном уровне формируются и хранятся максимально полные собрания книжных памятников регионального значения.

9.5.3 На местном уровне создаются и хранятся наиболее полные собрания книжных памятников местного значения.

9.6 Специализация региональных и местных фондохранилищ не препятствует комплектованию и хранению книжных памятников мирового и государственного (федерального) значения.

9.7 Государственную поддержку сохранения книжных памятников всех уровней обеспечивают правительства и органы управления культуры субъектов соответствующих уровней стран — членов СНГ.

10 Использование книжных памятников

10.1 Основным принципом в использовании книжных памятников является приоритет сохранности над доступностью оригиналов.

10.2 Общие правила пользования книжными памятниками предусматривают:

- предоставление источников только в научно-исследовательских целях, в других случаях — по специальному разрешению;
- наличие специализированных читальных залов, обеспечивающих всесторонний контроль использования книжных памятников;
- соответствие профессиональной подготовки библиотечного персонала уровню пользователей этой категории изданий.

10.3 Учреждения-фондодержатели книжных памятников обеспечивают доступность информации об этой категории изданий через:

- систему традиционных и электронных каталогов и картотек;
- справочно-библиографические издания;
- экспонирование;
- создание копий для многократного тиражирования (ксерокопий, микрофиш, факсимиле, электронных копий и т.п.) и их использование.

10.4 Экспонирование книжных памятников за пределами страны производится при условии их обязательного страхования за счет юридических или физических лиц, принимающих памятники на экспонирование. Страховые суммы устанавливаются на основе экспертной оценки.

10.5 Коммерческая деятельность, связанная с использованием книжных памятников, ведется в соответствии с действующими законодательствами стран — членов СНГ.

УДК 002.2 (083.7):006.354 МКС 01.140.20 Т62

Ключевые слова: книжные памятники, виды книжных памятников, описание книжных памятников, категории книжных памятников, критерии и признаки выявления книжных памятников, учет книжных памятников, государственное хранение книжных памятников, использование книжных памятников

Редактор *Р.Г. Говердовская*
Технический редактор *Л.А. Гусева*
Корректор *В.И. Кануркина*
Компьютерная верстка *А.Н. Золотаревой*

Изд. лиц. № 02354 от 14.07.2000. Сдано в набор 11.03.2004. Подписано в печать 02.04.2004. Усл.печ.л. 0,93. Уч.-изд.л. 0,75.
Тираж 260 экз. С 1307. Зак. 355.

ИПК Издательство стандартов, 107076 Москва, Колодезный пер., 14.
http: //www.standards.ru e-mail: info@standards.ru
Набрано в Издательстве на ПЭВМ
Отпечатано в филиале ИПК Издательство стандартов — тип. "Московский печатник", 105062 Москва, Лялин пер., 6.
Плр № 080102

gost.e-ecolog.ru