ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО

ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р 70217— 2022

ВЫСТАВОЧНЫЕ И КОНГРЕССНЫЕ ПЛОЩАДКИ

Основные требования

Издание официальное

Москва
Российский институт стандартизации
2022

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Российским союзом выставок и ярмарок (РСВЯ)

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 163 «Выставочная, ярмарочная и конгрессная деятельность»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 июля 2022 г. № 637-ст

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

*Правила применения настоящего стандарта установлены в статье 26 Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации». Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодном (по состоянию на 1 января текущего года) информационном указателе «Национальные стандарты», а официальный текст изменений и поправок — в ежемесячном информационном указателе «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ближайшем выпуске ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет (*gost.e-ecolog.ru

© Оформление. ФГБУ «РСТ», 2022

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

Содержание

1 Область применения 1
2 Нормативные ссылки 1
3 Термины и определения 2
4 Общие положения 2
5 Инфраструктура выставочных площадок 4
6 Рекомендации по размещению выставочных площадок 4
7 Рекомендации по планировочным решениям и техническому оснащению выставочного павильона 4
8 Инженерное обеспечение выставочных павильонов 5
9 Внутренняя инфраструктура выставочных площадок 6
10 Конгрессная инфраструктура 7
11 Классификация объектов конгрессной недвижимости 7
12 Общие рекомендации по планировочным решениям и техническому оснащению конференц-площадок 7
13 Инженерное обеспечение конгрессных площадок 9
14 Внутренняя инфраструктура конгрессных площадок 9
15 Общие рекомендации по планировочным решениям и техническому оснащению зон регистрации конгрессных и выставочных площадок 10
16 Общие рекомендации по планировочным решениям и техническому оснащению пресс-центра конгрессных и выставочных площадок 11
17 Общие рекомендации по планировочным решениям транспортной развязки площадок и логистике 11
18 Общие рекомендации по функционированию складских помещений 11
Библиография 12

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЫСТАВОЧНЫЕ И КОНГРЕССНЫЕ ПЛОЩАДКИ

Основные требования

Exhibition and congress facilities. Basic requirements

Дата введения — 2022—09—01

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает общие требования, применяемые к организации выставочных и конгрессных площадок.

Требования, установленные настоящим стандартом, рекомендованы для применения юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, деятельность которых связана с организацией и проведением конгрессных и выставочных мероприятий.

Настоящий стандарт распространяется на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на организации различных организационно-правовых форм, самозанятых граждан, индивидуальных предпринимателей.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие документы:

ГОСТ 33652 Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения

ГОСТ Р 53524 Конгрессная деятельность. Термины и определения

ГОСТ Р 56765 Деятельность выставочно-ярмарочная. Основные положения

СП 52.13330.2016 «СНиП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение»

СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»

СП 60.13330.2020 «СНиП 41-01-2003 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»

СП 118.13330.2012 «СНиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения»

Примечание — При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов (сводов правил) в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный документ, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого документа с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого документа с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего стандарта в ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку. Сведения о действии сводов правил целесообразно проверить в Федеральном информационном фонде стандартов.

Издание официальное

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **конгрессно-выставочная инфраструктура:** Комплекс обслуживающих систем и структур, обеспечивающих необходимые условия для проведения выставочных и конгрессных мероприятий.

Примечание — Основой инфраструктуры конгрессно-выставочной деятельности является конгрессно-выставочная площадка.

3.2 **выставочная площадка:** Специальная территория с расположенными на ней зданиями и/или сооружениями, используемыми для проведения выставок, а также с иными объектами выставочно-ярмарочной инфраструктуры.

3.3 **конгресс-зал:** Помещение, расположенное внутри объекта конгрессной и выставочной недвижимости или временно сооружаемого объекта и используемое для проведения конгрессных мероприятий.

3.4 **выставочные программы:** Перечень выставочных проектов, организуемых и проводимых отдельными выставочно-конгрессными компаниями на объекте выставочно-конгрессной деятельности.

3.5 **регистрация участников [посетителей]:** Сбор информации (ФИО, контактная информация, должность, компания) об участниках мероприятия с последующим созданием единого реестра конгрессно-выставочного мероприятия.

3.6 **пиковая загрузка:** Временной промежуток с максимальным процентом или числом единиц, для которых работает ресурс.

3.7 **пресс-центр:** Специальное помещение для журналистов, находясь в котором они могут заниматься подготовкой материалов для освещения конгрессно-выставочных мероприятий.

3.8 **временное здание:** Некапитальное строение, представляющее собой объемную строительную систему, включающую в себя помещения (помещение), сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения.

Примечание — Срок эксплуатации временного здания не должен превышать срока проведения мероприятия.

3.9 **временное сооружение:** Некапитальное строение (сооружение), представляющее собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему, состоящую из несущих, а в отдельных случаях — и ограждающих конструкций.

Примечания

1 Срок эксплуатации временного сооружения не должен превышать срока проведения мероприятия.

2 К временным сооружениям относятся размещаемые на открытом воздухе и/или внутри зданий и сооружений временные элементы и конструкции: сцены, выставочные и рекламно-оформительские конструкции, выставочные стенды, а также открытые террасы, кафе, имеющие только навес.

3.10 **конгрессная площадка:** Здание или комплекс зданий, спроектированных и построенных специально для проведения конгрессных мероприятий различного масштаба и формата.

4 Общие положения[1)]

4.1 При разработке концепции, а также проектировании конгрессно-выставочных площадок необходимо учитывать экономический и промышленный потенциал региона, его географическое положение, потребительский спрос, а также накопленный опыт организации выставочно-конгрессной деятельности (при его наличии). Данные показатели определяют оптимальные характеристики инфраструктуры конгрессно-выставочной площадки, ее размеры и функциональные особенности.

То есть параметры павильона, конференц-залов, их количество, вместимость и компоновка должны соответствовать ориентирам, определяемым при проведении предполагаемых конгрессных и выставочных программ региона, а также позиционированию комплекса на рынке.

4.2 Анализ выставочных программ позволяет более точно определить следующие параметры комплекса:

[1)] См. [1].

- нагрузка на пол. Необходимость демонстрации тяжелой техники и/или оборудования требует запас по нагрузке на пол;

- типы и размеры павильонов. Площадь павильона должна быть ориентирована на средние показатели выставочной деятельности в регионе и предусматривать размещение самой крупной выставки в одном объеме, если концептуально ее разделение нежелательно;

- размеры и количество конгресс-залов. Количество залов и их размеры определяются планируемыми показателями конгрессной деятельности и должны быть ориентированы на потребности региона;

- холлы, проходы, места регистрации посетителей, места отдыха и питания, общественные туалеты ориентируются на возможные потоки посетителей с учетом пиковой нагрузки.

4.3 Специализированные конгрессно-выставочные площадки должны:

- быть спроектированы и построены для проведения конгрессных и выставочных мероприятий с возможностью их использования для проведения массовых, спортивных и зрелищных мероприятий;

- иметь развитую инфраструктуру для проведения выставочных и конгрессных мероприятий (места для кейтеринга, переговоров, пресс-конференций, близость к транспортным развязкам и гостиничному блоку, возможность приема соответствующего количества посетителей, туристические услуги и т. п.);

- быть оборудованы грузовыми воротами для беспрепятственного завоза экспонатов и конструкций для строительства стендов в выставочные павильоны. Высота и ширина грузовых створок должна быть не ниже 4,5 м. Грузовые ворота и вход для посетителей должны быть разнесены таким образом, чтобы грузовые и людские потоки не пересекались вне павильона;

- быть предназначены для комфортной эксплуатации профессиональными выставочными и конгрессными операторами.

4.4 Общие условия для комфортной работы на площадке посетителей

4.4.1 Оптимальные маршруты движения между выставочными площадками определены следующими факторами: прямые проходы к выставочным площадкам без обходных галерей и сложных поворотов; проходы посетителей от площадки к площадке должны быть максимально короткими.

4.4.2 Места общего пользования и общественного питания должны быть равномерно распределены по комплексу в доступных и легко узнаваемых местах и в необходимом количестве.

4.4.3 Зона регистрации должна предусматривать понятную логику их работы (то есть при работе нескольких зон посетители должны понимать, как и когда они работают).

4.4.4 Организация работы зон скопления большого количества посетителей должна обеспечивать комфортное нахождение людей в зонах центрального прохода и регистрации; размеры холлов должны обеспечивать одновременное комфортное нахождение большого количества посетителей.

4.4.5 Холлы должны иметь выделенные места для отдыха посетителей.

4.5 Общие условия для комфортной работы организаторов выставочных и конгрессных мероприятий

4.5.1 Удобное расположение рабочих мест для обслуживания посетителей и экспонентов, для того чтобы обеспечить проход посетителей только через специально оборудованные пропускные зоны — зоны регистрации.

4.5.2 Количество зон регистрации должно быть в разумных пределах минимизировано.

4.5.3 Техническое оснащение зон регистрации должно предусматривать резервные рабочие места, рассчитанные на пиковые нагрузки проходов посетителей.

4.5.4 При наличии нескольких зон регистрации они должны быть расположены на разумном минимальном удалении друг от друга, обеспечивая возможность быстрого и беспрепятственного перемещения персонала от одной точки регистрации до другой.

4.6 Освещение конгрессно-выставочных площадок регулируется СП 52.13330.2016. В соответствии с требованиями минимальное значение освещения выставочного павильона, конференц-залов и залов заседаний не должно быть менее 200 лк/м^2. Согласно международной практике средний показатель освещенности конгрессно-выставочных площадок равен 300 лк/м^2.

5 Инфраструктура выставочных площадок

5.1 К выставочной инфраструктуре относят земельные участки, здания, сооружения.

5.2 Основой инфраструктуры выставочной деятельности являются выставочные комплексы (центры, далее — ВЦ), представляющие собой обособленную территорию с расположенными на ней зданиями и сооружениями, используемыми для проведения выставочных мероприятий по ГОСТ Р 56765.

5.3 Выставочные мероприятия организуют:

- в стационарных закрытых помещениях — выставочных павильонах;
- во временных зданиях и сооружениях, возведенных специально для проведения выставочных мероприятий;
- на открытой территории ВЦ — открытая площадь территории ВЦ, используемая для проведения выставочных мероприятий;
- на открытой уличной территории — открытая территория, принадлежащая городскому и/или сельскому поселению, отвечающая требованиям для проведения массовых мероприятий.

6 Рекомендации по размещению выставочных площадок

6.1 В границах городской территории комплексы предпочтительнее располагать на открытых площадках на окраине города или за его пределами, с учетом дальнейшего расширения выставочной базы (новые павильоны и иные инфраструктурные объекты).

6.2 При неплотной городской застройке допускается строительство выставочных павильонов в черте города. При этом следует предусматривать возможность их расширения с целью размещения необходимой инфраструктуры.

6.3 При выборе территории для расположения выставочных павильонов необходимо учитывать факт возможного единовременного пребывания большого количества людей.

6.4 Для возможности размещения всех участников выставочного процесса необходимо предусматривать достаточное количество номерного гостиничного фонда в городском поселении или наличие гостиничного комплекса на территории выставочного комплекса.

6.5 При проектировании выставочной площадки необходимо заранее учитывать существующую транспортную сеть и планы по ее развитию как для доставки выставочных грузов, так и для организации перевозки посетителей и экспонентов.

6.6 Выставочная площадка должна быть размещена вблизи крупных транспортных развязок, наделена высокой транспортной и пешеходной доступностью, обеспечена парковочной и входной зоной для посетителей, а также быть зоной для доставки и вывоза выставочных грузов.

6.7 При выборе территории для расположения выставочных павильонов необходимо учитывать ее удаленность от ближайших подразделений пожарной охраны.

7 Рекомендации по планировочным решениям и техническому оснащению выставочного павильона

7.1 Оптимальной геометрической формой современного выставочного павильона является прямоугольник с уровнем пола на нулевой отметке, позволяющей беспрепятственно доставлять грузы в павильон.

7.2 При необходимости возведения второго этажа расстояние между опорными колоннами должно быть не менее чем 24—32 м при минимальном поперечном сечении колонн. При отсутствии второго этажа для перекрытия павильона целесообразно применять большепролетные фермы или пространственные конструкции, исключив установку промежуточных колонн (расстояние между опорами должно достигать 70 м и более).

7.3 В случае необходимости использования второго этажа под экспозицию при проектировании выставочного павильона необходимо предусмотреть наличие эскалаторов и лифтового оборудования.

7.4 Для соблюдения безопасного нахождения людей на территории выставочного павильона при наличии второго этажа доставку посетителей предпочтительно осуществлять эскалаторами, а выставочных грузов — лифтами. Для подъема и спуска инвалидов необходимо возведение специальных лифтов в соответствии с ГОСТ 33652.

7.5 Высота потолка должна быть не менее чем 8—12 м с учетом технического этажа для размещения инженерного и коммуникационного оборудования. Аналогичным должно быть расстояние до нижнего края пространственной конструкции крыши.

7.6 Несущие конструкции пола выставочного павильона основного уровня должны выдерживать не более 3—4 т/м^2 распределенной нагрузки. Материал, применяемый для покрытия пола, должен отличаться повышенной эластичностью, стойкостью к ударам и истиранию, быть непылеобразующим и иметь повышенные показатели сцепления покрытия с основой.

7.7 При проектировании выставочного комплекса целесообразно предусмотреть устройство открытой экспозиционной площадки с твердым покрытием для размещения тяжелых и крупногабаритных экспонатов. Несущая способность площадки должна выдерживать нагрузку не более 5 т/м^2.

7.8 При проектировании выставочного павильона с закрытой выставочной площадью от 5 до 10 тыс. м^2 рекомендуются следующие нормативы: на 1 м^2 закрытой выставочной площади приходится до 1 м^2 технических, административных и складских площадей, до 1 м^2 открытых выставочных площадей и не менее 1 м^2 парковочной зоны для размещения легкового транспорта экспонентов и посетителей.

7.9 Главный вход на ВЦ должен быть спроектирован таким образом, чтобы на одной площадке размещались представители всех сервисных служб, обслуживающих как экспонентов, так и посетителей выставок.

7.10 На площадке необходимо предусмотреть служебные помещения для размещения административного аппарата выставок, включая дирекцию выставки, сервис-бюро, протокольную, транспортную, таможенную службы, а также складские помещения для таможенных грузов, находящихся под таможенным контролем, инженерно-технические службы, радиоузел и т. д. Допускается размещение некоторых эксплуатационных служб в павильонах, возможно использование мобильных перегородок.

7.11 Проектом должна быть предусмотрена многофункциональность павильонов для мероприятий различного характера и масштаба с возможностью их трансформирования. Выставочные залы могут быть также использованы для проведения масштабных конгрессных мероприятий с участием большого количества людей.

7.12 Размещение павильонов планируется таким образом, чтобы транспортные грузовые потоки в период проведения выставок не пересекались с пешеходным потоком. В случае невозможности такого размещения павильонов транспортные грузовые потоки и пешеходные потоки регулируются временными интервалами для разных целевых аудиторий.

7.13 Грузовые ворота и вход для посетителей должны быть разнесены таким образом, чтобы грузовые и людские потоки не пересекались вне павильона. Высота грузовых створок должна быть не ниже 4,5 м.

8 Инженерное обеспечение выставочных павильонов

8.1 Типовой выставочный павильон может быть оборудован системами трансформации площадей: передвижными шторами, мобильными перегородками, панелями для изменения величины выставочных площадей под конкретные требования организатора.

8.2 Возможности каждого выставочного павильона должны обеспечивать необходимый комплекс услуг для участников выставочного мероприятия:

- складские услуги;
- погрузочно-разгрузочные работы;
- территориально близкую к павильону служебную парковку для автомобильного транспорта участников выставок (на период проведения выставочных мероприятий);
- необходимый резерв мощностей по электроэнергии, отоплению, воде и воздуху и т. д.;
- возможности подключения к сетям по всей выставочной площади исходя из нормативов;
- достаточное количество персонала, обслуживающего техническое оборудование.

8.3 Каждый павильон должен иметь следующие виды инженерного обеспечения:

- электроэнергия (силовая и осветительная);
- отопление, вентиляция и кондиционирование;
- водопровод и канализация;
- система подачи сжатого воздуха;
- проводная и беспроводная связь, высокоскоростные каналы доступа к Интернет;
- радиофикация закрытых помещений и открытых площадок;
- система аудио-, видеоинформации и рекламы;

- пожарная и охранная сигнализации;
- система пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
- система контроля и автоматического регулирования всех систем инженерного обеспечения;
- система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;
- система противодымной вентиляции в соответствии с нормативными требованиями;
- система внутреннего и наружного противопожарного водопровода в соответствии с нормативными требованиями.

8.4 Оптимальным вариантом подключения экспонатов к инженерным системам является устройство в павильонах сети каналов с распределительными лючками с шагом 6*6 м, которые должны чередоваться: канал для подачи воды, подключение к канализации и подача сжатого воздуха; каналы для электроснабжения (силового и осветительного) и слаботочных коммуникаций с прокладкой постоянно действующих кабелей и устройством к лючкам разъемов, т. е. мокрые и сухие каналы.

8.5 При строительстве выставочного комплекса, состоящего из нескольких павильонов, необходимо предусматривать организацию централизованного распределения энергоресурсов, т. е. возможного создания собственного инженерного центра.

8.6 Для подключения действующих экспонатов, располагаемых на открытой площадке, к инженерным сетям (электроэнергия, вода, канализация, сжатый воздух, телефон) необходимо предусмотреть по периметру площадки устройство распределенных узлов.

8.7 Энергообеспеченность выставочных площадей определяют ориентировочно из расчета 1 кВт на 10 $м^2$ площади (брутто) — только для экспонентов (технологические нужды).

8.8 Проводная и беспроводная связь из расчета по одной паре проводной связи на каждые 18 $м^2$ выставочных площадей (стандартный стенд).

8.9 На комплексе с учетом пребывания большого количества людей должны быть предусмотрены следующие системы безопасности (в полном соответствии с утвержденными нормами):

- пожарная сигнализация и система пожаротушения;
- система охраны общественного порядка;
- обеспечение техники безопасности (специфической в период монтажа/демонтажа экспонатов и стендов, а также общей безопасности в период проведения выставок);
- система контроля доступа на территорию автомобильного транспорта, экспонентов и посетителей.

9 Внутренняя инфраструктура выставочных площадок

9.1 В каждом павильоне выставочной площадки необходимо предусмотреть достаточное количество общественных туалетов и гардеробов с учетом соотношения объемов выставочных площадей и количества посетителей в соответствии с СП 118.13330.2012.

9.2 В каждом выставочном павильоне должна быть предусмотрена автоматизированная и механизированная уборка, обеспечивающая возможность складирования и утилизации отходов.

9.3 На выставочной площадке должна существовать система уборки закрытых павильонов и открытых площадок, включая хранение возвратной тары, сбор мусора, тарных отходов, их временного хранения, пакетирования и вывоза. Особое внимание должно быть уделено периоду монтажа выставки, когда максимальное количество отходов приходится обрабатывать в минимальные сроки.

9.4 На территории выставочного комплекса должна быть предусмотрена возможность организации мест общественного питания разных категорий и уровней: столовая, кафе, ресторан, фастфуд и т. д.

9.5 Технические возможности выставочной площадки в целом и каждого павильона в отдельности должны предусматривать их доступность для лиц с ограниченными возможностями, согласно СП 59.13330.2020.

9.6 Инфраструктура выставочной площадки включает в себя следующие основные, как правило, самостоятельные подразделения:

- транспортно-экспедиторская служба, для организации работы которой необходимы площадки перед монтажными воротами павильонов и стоянки для грузовых автомобилей;
- таможенное оформление и контроль грузов иностранных экспонентов (в случае проведения выставок с международным участием). Должны быть обеспечены надлежащие условия работы таможенного поста и организация досмотровых площадок (зоны досмотра грузов), складских помещений;
- инфраструктура для создания условий работы представителей средств массовой информации, организации пресс-центра, проведения пресс-конференций и презентаций;
- служба монтажа выставочных стендов по заказам экспонентов;

- предприятия общественного питания различного класса (от фастфудов до ресторанов);
- пункт экстренной медицинской помощи, который работает в течение всего периода монтажа, экспозиции, работы выставки и демонтажа экспозиции;
- конференц-залы для проведения мероприятий презентационного характера, а также переговорные комнаты.

9.7 Конгрессная деятельность является неотъемлемой частью выставочного процесса. Поэтому конференц-залы и переговорные комнаты необходимо размещать в непосредственной близости от выставочных павильонов.

10 Конгрессная инфраструктура

Объекты конгрессной инфраструктуры:
- постоянные здания и сооружения, предусмотренные при проектировании конгрессно-выставочных центров, используемые для проведения конгрессных мероприятий;
- временные здания и временные сооружения;
- вспомогательные элементы: движимое имущество, используемое для подготовки и проведения конгрессных мероприятий.

11 Классификация объектов конгрессной недвижимости

11.1 Специализированный объект конгрессной недвижимости — это объект, спроектированный и построенный специально для проведения конгрессных мероприятий различного масштаба и формата, в соответствии с ГОСТ Р 53524.

11.2 Конгрессный центр — здание или комплекс зданий, спроектированных и построенных специально для проведения конгрессных мероприятий различного масштаба и формата.

11.3 Конгрессно-выставочный комплекс, которым является комплекс зданий, включающий в себя помещения для проведения конгрессных и/или выставочных мероприятий.

11.4 Конгрессно-гостиничный комплекс, который включает в себя конгресс-центр и гостиницу для размещения участников конгрессных мероприятий.

11.5 Бизнес-центр. Современное офисное здание или комплекс зданий с необходимой инфраструктурой для ведения деловой деятельности. Как правило, офисные помещения в бизнес-центрах сдаются в аренду. Бизнес-центры могут относиться к различным классам в зависимости от составляющих инфраструктуры и месторасположения.

11.6 Конференц-зал. Специально оборудованное помещение для проведения различных корпоративных мероприятий: переговоров, конференций, тренингов, семинаров, торжественных собраний.

11.7 Пресс-зал. Помещение, расположенное внутри объекта конгрессной недвижимости или временно сооружаемого объекта и специально оборудованное для проведения пресс-конференций и работы представителей прессы.

12 Общие рекомендации по планировочным решениям и техническому оснащению конференц-площадок

12.1 Базовым показателем для конгрессной площадки любой классификации является вместимость ее самого большого зала, а также наличие иных дополнительных конференц-залов.

12.2 Максимальную вместимость самого большого зала, а также количество иных конференц-залов и их компоновку рассчитывают на основании анализа конгрессных программ, а также потребностей региона.

12.3 Суммарная вместимость конферец-залов меньшего масштаба (залы среднего и малого уровня) должна быть ориентирована на принцип «не менее вместимости главного зала». Это обуславливается необходимостью проведения ряда секционных заседаний после центрального пленарного заседания. Наиболее оптимальной моделью проектирования залов является разделяемая система, регулирующая размеры зала и возможность использования таких залов одновременно.

12.4 Особое значение для организации работы конференц-залов такого типа имеет звукоизоляция панелей-перегородок. Они должны обеспечивать высокий уровень звукоизоляции для обеспечения комфортной работы.

12.5 Конференц-залы должны быть спроектированы таким образом, чтобы могли быть использованы основные варианты размещения участников и зрителей в них.

12.6 Основные варианты рассадки участников мероприятий приведены в 12.6.1—12.6.5.

12.6.1 Класс. Подача материала необходима одним или несколькими ведущими средней группе слушателей (обучающие занятия, брифинги, лекции, тренинги, пресс-конференции); участники располагаются за столами как за партами для изучения или конспектирования бумаг.

12.6.2 Театр. Во время выступления предполагается большое число слушателей; стулья, выстроенные прямыми рядами, под углом или полукругом друг за другом. Экран, президиум, трибуна — впереди, перед рядами.

12.6.3 Круглый стол. Данный вариант используется для проведения переговоров. Возможна дискуссионная составляющая; участники сидят за одним большим круглым столом или за прямоугольными столами, выставленными в общий квадрат. Основной принцип: все участники видят друг друга и могут общаться на равных.

12.6.4 Переговоры. Используется в переговорных комнатах; участники каждой группы рассаживаются друг напротив друга за прямоугольным столом. Лидеры групп могут занять место на противоположных сторонах стола.

12.6.5 Т-образное размещение, которое используют при проведении рабочих совещаний и планерок, а также на тех мероприятиях, где нужно выделить отдельное место для почетного гостя. Верхняя часть стола будет являться главной и отводится для президиума.

12.7 Также в инфраструктуре конгрессных площадок помимо конференц-залов должны быть предусмотрены следующие помещения:

- переговорные комнаты;
- ВИП-залы;
- комнаты для спикеров;
- пресс-центр;
- места для складирования свободной мебели;
- помещения для персонала;
- гардероб;
- общественные туалеты.

12.8 Для проведения конгрессных мероприятий высокого качества необходимо наличие в залах следующего мультимедийного оборудования:

- звукоусилительное оборудование;
- микрофоны;
- конференц-системы;
- мультимедийные проекторы;
- камеры, телевизоры, видео, DVD-, ТВ- и плазменные панели;
- оверхед- и слайд-проектор, маркерные доски, флипчарты;
- ноутбуки и персональные компьютеры;
- оборудование для синхронного перевода;
- телефонная и интернет-связь;
- оборудование для проведения теле- и интернет-конференций в режиме онлайн.

12.9 В случае использования конференц-залов для проведения мероприятий иных форматов (концертно-развлекательные программы и театральные постановки) необходимо предусмотреть следующее специализированное оборудование:

- генераторы спецэффектов;
- рампы и прожекторы, иное световое оборудование;
- звуковое оборудование;
- проекционное оборудование для кинофестивальных программ.

12.10 Залы должны быть оборудованы креслами высокого уровня комфортности. Кресла могут быть как стационарные, не предусматривающие изменения конфигурации в зале, так и мобильные, что позволит изменить конфигурацию в зале под нужды организатора.

12.11 Глубина кресел, стульев и скамей должна обеспечивать ширину проходов между рядами не менее 0,45 м. Число непрерывно установленных мест в ряду не должно превышать 26 при одностороннем выходе из ряда, а при двустороннем — не более 50.

12.12 При проведении мероприятий с синхронным переводом залы в том случае, если проектом не предусмотрены отдельные помещения для переводчиков, должны быть оснащены кабинами, в ко-

торых должно быть размещено оборудование для синхронного перевода и могут находиться переводчики.

12.13 Демонстрационное оборудование может быть установлено в мобильном режиме, так как конфигурация залов может меняться по необходимости.

13 Инженерное обеспечение конгрессных площадок

13.1 Конференц-залы могут быть оборудованы системами трансформации — передвижными панелями с качественной звукоизоляцией для изменения величины залов под конкретные требования организатора.

13.2 Каждый конференц-зал должен иметь следующие виды инженерного обеспечения:

- электроэнергия (силовая и осветительная);
- отопление, вентиляция и кондиционирование;
- проводная и беспроводная связь, высокоскоростные каналы доступа к Интернет;
- радиофикация помещений;
- система аудио-, видеоинформации и рекламы;
- пожарная и охранная сигнализации;
- система пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
- система контроля и автоматического регулирования всех систем инженерного обеспечения;
- система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;
- система противодымной вентиляции в соответствии с нормативными требованиями;
- система внутреннего противопожарного водопровода в соответствии с нормативными требованиями.

13.3 Конгрессные площадки с учетом пребывания большого количества людей должны быть оборудованы следующими системами безопасности (в полном соответствии с утвержденными нормами):

- пожарной сигнализации и автоматическая установка пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
- общественного порядка;
- обеспечения техники безопасности;
- контроля доступа на территорию участников и автомобильного транспорта;
- оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;
- противодымной вентиляции в соответствии с нормативными требованиями;
- внутреннего и наружного противопожарного водопровода в соответствии с нормативными требованиями.

14 Внутренняя инфраструктура конгрессных площадок

14.1 Конгрессная площадка должна быть обеспечена достаточным количеством общественных туалетов и гардеробов с учетом количества участников в пиковую нагрузку.

14.2 В каждом конференц-зале должна быть осуществлена уборка, предусматривающая возможность складирования и утилизации отходов.

14.3 На территории конгрессной площадки должна быть предусмотрена возможность организации мест общественного питания.

14.4 Технические возможности конгрессной площадки должны предусматривать их доступность для лиц с ограниченными возможностями согласно СП 59.13330.2020.

14.5 Инфраструктура конгрессной площадки в том случае, если она является самостоятельной единицей, а не частью выставочного комплекса/гостиничного комплекса/конгресс-площадки, должна быть обеспечена:

- площадкой для грузовых автомобилей с целью погрузки и разгрузки материалов и оборудования при организации конгрессных мероприятий;
- кейтеринговой службой различного класса (от фастфудов до ресторанов);
- пунктом экстренной медицинской помощи;
- складскими помещениями;
- предоставлением услуг по погрузо-разгрузочным работам (любое конгрессное мероприятие может сопровождаться выставочными мероприятиями);

- служебной парковкой для автомобильного транспорта участников конгрессных мероприятий (в период проведения);
- необходимым резервом мощностей по электроэнергии, отоплению и т. д.;
- возможностью подключения к сетям на территории конгрессной площадки;
- достаточным количеством персонала, обслуживающего техническое оборудование.

15 Общие рекомендации по планировочным решениям и техническому оснащению зон регистрации конгрессных и выставочных площадок

15.1 Для определения необходимой пропускной способности зоны регистрации необходимо провести анализ выставочных и конгрессных проектов региона.

15.2 Основными условиями эффективного функционирования зоны регистрации являются:
- просторный холл, рассчитанный на одновременное нахождение большого количества людей;
- большая пропускная способность зоны регистрации;
- эффективная система контроля и разграничения доступа;
- достаточное количество мест общего пользования (туалеты, зоны курения, раздевалки и пр.);
- удобные проходы во все основные функциональные структуры комплекса.

15.3 Центральный вход, ведущий в зону регистрации, должен быть оснащен не менее чем четырьмя центральными дверями для прохода посетителей и иметь дополнительные двери в соответствии с требованиями пожарной безопасности.

15.4 Холл зоны центрального прохода должен быть обеспечен системами теплоснабжения и вентиляции в соответствии с СП 60.13330.2020.

15.5 Система контроля и разграничения доступа должна осуществлять эффективное разделение потоков посетителей в различные структуры комплекса на следующие группы:
- работники комплекса в соответствии с уровнем доступа каждой категории;
- участники выставок на территории выставочных павильонов;
- посетители выставок в зоне выставочных павильонов по предъявлению входного билета[1)] или приглашения на выставку;
- участники конгрессных мероприятий на территории нахождения конференц-залов.

15.6 Регистрацию проходов на всей территории площадок осуществляют посредством компьютерной регистрации в любой контрольной точке — конгресс-зона, павильоны.

15.7 Основными документами для прохода являются:
- бейдж участника для участников выставки или конгресса, конференции и т. п.;
- входной билет для посетителей выставки (выдается в кассе при покупке билета);
- бейдж специалиста для посетителей — представителей профессионального сообщества (специалист отрасли), получаемый по пригласительному билету;
- бейдж посетителя для посетителей, не являющихся представителями профессионального сообщества (неспециалист отрасли);
- бейдж организатора для сотрудников площадки и организаторов мероприятия;
- бейдж «Пресса» для представителей прессы.

15.8 Рядом с каждой регистрационной зоной располагаются следующие инфраструктурные объекты:
- входные и выходные двери;
- металлоискатели;
- стойки регистрации;
- сервис-центр;
- гардероб;
- автоматические камеры хранения;
- мультимедийные терминалы;
- банкоматы;
- рекламно-информационные сооружения;
- пункты охраны;

[1)] В зоне центрального холла должны быть организованы кассы по продажам билетов на мероприятие. Количество касс рассчитывают на основании анализа пиковой проходимости.

- общественные туалеты.

Также зона регистрации может предусматривать места для отдыха посетителей и зоны кейтеринга.

16 Общие рекомендации по планировочным решениям и техническому оснащению пресс-центра конгрессных и выставочных площадок

16.1 Пресс-центр предназначен для получения информации и работы журналистов.

16.2 Помещение должно быть спроектировано из расчета одновременного нахождения в нем от 10 до 30 человек.

16.3 Помещение должно иметь:

- три-четыре оборудованных рабочих места для работы представителей прессы;
- три точки подключения телефонов, факсимильных аппаратов;
- два рабочих места для представителей комплекса и от выставочных структур для работы с прессой;
- общую информационную стойку с пресс-релизами, информационными и рекламными материалами;
- помещение для пресс-конференций вместимостью от 50 до 100 посадочных мест с президиумом, экраном и возможностью подключения компьютера для вынесения информации с экрана;
- помещения для работы журналистов и пресс-коференций, обеспеченных двумя-тремя специально оборудованными местами для проведения видеоинтервью. Места оборудуют специально подготовленными фоновыми панелями, оформленными в соответствии с фирменным стилем площадки или выставочного, или конгрессного мероприятия;
- рядом с пресс-центром места общего пользования и переходы в зону регистрации.

17 Общие рекомендации по планировочным решениям транспортной развязки площадок и логистике

17.1 Транспортные развязки площадок, обеспечивающие движение грузовых и легковых машин экспонентов/участников, должны быть организованы в соответствии со следующими условиями:

- недопущение пересечения встречных потоков;
- по возможности, транспортные потоки экспонентов должны быть отделены от потоков автомобильного транспорта посетителей;
- проезды должны быть по возможности прямыми (без сложных поворотов и разворотов) и короткими (т. е. экспоненты должны иметь возможность прямого проезда к той площадке, которая им нужна);
- стоянка транспорта экспонентов/участников должна быть расположена в непосредственной близости от выставочной и/или конгрессной площадки.

17.2 Расположение объектов комплекса, пешеходной и дорожной сети должно обеспечивать оптимальное перемещение грузов и человеческих потоков на территории площадок. На территории должны быть установлены информационные указатели, дорожные знаки, компьютерные системы информации.

18 Общие рекомендации по функционированию складских помещений[1)]

18.1 Склады должны быть оборудованы компьютерными системами учета и автоматизации.

18.2 Складские помещения должны оснащаться современным погрузо-разгрузочным и транспортным оборудованием и соответствовать технике безопасности и нормам складского хранения.

18.3 Дорожная сеть конгрессной и выставочной площадок должна обеспечивать отсутствие встречных транспортных потоков и свободный подъезд от складских помещений к грузовым воротам.

18.4 Таможенный терминал входит в комплекс складского комплекса и предназначен для временного растаможивания грузов экспонентов для участия в выставках.

[1)] См. [2].

Библиография

[1] Методические рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации типовых региональных выставочно-конгрессных комплексов. «Экспоцентр», 2009 г.

[2] Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ (ред. от 24 февраля 2021 г.) «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Статья 357. «Требования к обустройству, оборудованию и местам расположения складов временного хранения»

УДК 347.731:006.354 ОКС 03.080.30

Ключевые слова: выставочная площадка; конгрессная инфраструктура; требования к выставочным и конгрессным площадкам

Редактор *Л.С. Зимилова*
Технический редактор *И.Е. Черепкова*
Корректор *М.И. Першина*
Компьютерная верстка *Е.А. Кондрашовой*

Сдано в набор 18.07.2022. Подписано в печать 26.07.2022. Формат 60×84⅛. Гарнитура Ариал.
Усл. печ. л. 1,86. Уч.-изд. л. 1,68.

Подготовлено на основе электронной версии, предоставленной разработчиком стандарта

Создано в единичном исполнении в ФГБУ «РСТ»
для комплектования Федерального информационного фонда стандартов,
117418 Москва, Нахимовский пр-т, д. 31, к. 2.

gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru

gost.e-ecolog.ru