ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО

ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р 70630— 2023

Сохранение объектов культурного наследия

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ ПОДГОТОВКИ РАЗДЕЛА НАУЧНО-ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Предварительные работы

Издание официальное

Москва
Российский институт стандартизации
2024

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Акционерным обществом «Центр технического и сметного нормирования в строительстве» (АО «ЦНС»), Открытым акционерным обществом «Центр научно-методического обеспечения инженерного сопровождения инвестиций в строительстве» (ОАО «Центринвестпроект») и Федеральным государственным унитарным предприятием «Центральные научно-реставрационные проектные мастерские» (ФГУП ЦНРПМ)

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 082 «Культурное наследие»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 декабря 2023 г. № 1565-ст

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

5 Настоящий стандарт направлен на реализацию норм Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

*Правила применения настоящего стандарта установлены в статье 26 Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации». Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодном (по состоянию на 1 января текущего года) информационном указателе «Национальные стандарты», а официальный текст изменений и поправок — в ежемесячном информационном указателе «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ближайшем выпуске ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет (*gost.e-ecolog.ru

© Оформление. ФГБУ «Институт стандартизации», 2024

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

Содержание

1 Область применения 1
2 Нормативные ссылки 1
3 Термины и определения 2
4 Общие положения 2
5 Основные требования 3
Библиография 20

Введение

Национальные стандарты на технологические процессы научно-проектных работ в области сохранения памятников истории и культуры разрабатываются согласно [1] в целях обеспечения надлежащего качества работ по сохранению объектов культурного наследия с учетом исторической и культурной значимости и установления базовых требований к процессам подготовки научно-проектной документации. Данные требования необходимы в рамках проведения разработки и утверждения полного перечня профессиональных стандартов для специалистов, обеспечивающих проведение научно-исследовательских, изыскательских, проектных и производственных работ по сохранению объекта культурного наследия, с учетом изменений в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности (ОКВЭД2) и изменений в Общероссийском классификаторе продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) в части деятельности по сохранению объектов культурного наследия.

Настоящий стандарт относится к этапу «Предварительные работы».

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сохранение объектов культурного наследия

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ ПОДГОТОВКИ РАЗДЕЛА НАУЧНО-ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Предварительные работы

Preservation of cultural heritage sites. Technological processes for preparing a section of scientific and design documentation. Preliminary works

Дата введения — 2024—02—01

1 Область применения

Настоящий стандарт распространяется на научно-проектные работы, осуществляемые в ходе проведения мероприятий по сохранению объектов культурного наследия, в том числе по реставрации, приспособлению для современных нужд памятников истории и культуры, на территории Российской Федерации, включенных в [2], и устанавливает требования к составу и порядку выполнения работ, осуществляемых на этапе «Предварительные работы».

Настоящий стандарт применяется в целях планирования объемов, сроков выполнения и затрат ресурсов для осуществления работ по сохранению объектов культурного наследия.

Приведенные в настоящем стандарте состав и порядок выполнения работ, перечень задействованных специалистов и нормативная продолжительность подлежат уточнению с учетом особенностей конкретных объектов культурного наследия, организационной структуры, практического опыта и квалификации персонала организации, осуществляющей подготовку научно-проектной документации.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие документы:

ГОСТ Р 21.101 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации

ГОСТ Р 55528 Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования

ГОСТ Р 55567 Порядок организации и ведения инженерно-технических исследований на объектах культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования

СП 47.13330.2016 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»

Примечание — При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов (сводов правил) в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный документ, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого документа с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого документа с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего стандарта в ссылочный документ, на который

Издание официальное

дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку. Сведения о действии сводов правил целесообразно проверить в Федеральном информационном фонде стандартов.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины по ГОСТ Р 55528 и ГОСТ Р 55567, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **норматив:** Количественная характеристика показателя, устанавливающая величину ожидаемых результатов работ либо планируемый уровень расходования (использования) ресурсов в типичных организационно-технических условиях проведения работ.

3.2 **технологический процесс проектирования:** Целенаправленная и организованная последовательность технологических операций (действий) специалиста (группы специалистов), владеющего необходимыми знаниями, навыками, исходной информацией, материалами и оборудованием, в результате выполнения которой реализуются проектные функции или решаются проектные задачи.

Примечание — Технологический процесс проектирования также включает комплекс технологической документации, описывающий в нормализованной форме порядок выполнения проектных работ, а также устанавливающий требования к качеству выполнения работ и нормативные затраты ресурсов, необходимые для достижения заданного качества проектной продукции.

3.3 **технологическая операция проектирования:** Законченная часть технологического процесса проектирования, направленная на получение какого-либо промежуточного результата, подлежащего дальнейшему использованию в качестве компонента для получения более общего результата в ходе реализации последующих технологических операций.

Примечание — Технологическая операция характеризуется относительной неизменностью целей, задач и методов ее выполнения, а также состава обеспечения и не зависит, как правило, от особенностей проектируемого объекта и условий его проектирования.

3.4 **технологическое действие проектирования:** Часть технологической операции проектирования, выполняемая, как правило, одним исполнителем на одном рабочем месте без технологического перерыва.

3.5 **технология проектирования:** Способ производства проектов, представляющий собой совокупность процессов, правил, навыков и других компонентов проектного производства, предназначенных для получения и переработки существующей информации, генерации новой информации и ее представления в виде проекта (комплекса проектной документации).

Примечание — Под технологией проектирования также понимают научную и учебную дисциплину, устанавливающую и описывающую общие принципы, закономерности, свойства и практический опыт технологии проектного производства.

4 Общие положения

Настоящий стандарт разработан на основе положений ГОСТ Р 55528, предусматривающих проведение предварительных работ в качестве первого этапа научно-проектных работ.

В состав предварительных работ включают сбор и систематизацию исходно-разрешительной документации, проведение предварительного исследования памятника, на основании которых разрабатываются следующие материалы:

- программа научно-исследовательских работ на памятнике;
- план мероприятий, обеспечивающих проведение комплексных научных исследований памятника;
- заключение о возможности приспособления памятника для современного использования;
- краткие историко-архивные и библиографические сведения;
- акт технического состояния или предварительное инженерное заключение;
- акт утрат первоначального облика;
- акт определения влияния предполагаемых работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия;

- акт определения физического объема памятника;
- акт категории сложности проектных работ;
- фотографии, отражающие фактическое состояние объекта на момент выполнения работ;
- предварительные предложения по реставрации.

При необходимости на основании отчета о техническом состоянии памятника (акта технического состояния или предварительного инженерного заключения) в составе предварительных работ разрабатывают проект первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий, включающий пояснительную записку, рабочую документацию, объектную и локальные сметы.

В состав предварительных работ при необходимости включают также сметный расчет по укрупненным показателям в целях определения стоимости работ по сохранению памятника, что следует отразить в техническом задании.

5 Основные требования

5.1 При выполнении научно-проектных работ по сохранению памятника на этапе «Предварительные работы», включая реставрацию и приспособление к современному использованию, следует учитывать установленные в настоящем стандарте технологические процессы, включающие соответствующие операции и действия, нормированные по продолжительности в зависимости от должностной категории специалиста, согласно таблицам 1—6.

Примечание — Нормативные показатели, указанные в таблицах 1—6, определены по результатам расчетов, выполненных в соответствии с признанными методиками [3].

5.2 Возможные изменения номенклатуры работ (операций, действий) и отклонения от нормированных значений показателей, приведенных в таблицах 1—6, необходимо согласовать с руководителем проекта.

5.3 Предварительные работы должны включать следующие технологические процессы выполнения научно-проектных работ:

- подготовка заданий на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (в случаях передачи функций подготовки заданий подрядчику);
- ознакомление с памятником в натуре;
- подготовка программы научно-проектных работ;
- подготовка заключения о возможности приспособления памятника для современного использования;
- подготовка сметной документации на комплексные научные исследования и проектные работы;
- подготовка проекта первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий.

Примечание — Подготовку проекта первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий выполняют при необходимости на основании отчета о техническом состоянии (акта технического состояния памятника) или предварительного инженерного заключения.

5.4 Технологические процессы выполнения научно-проектных работ этапа «Предварительные работы», представленные в таблицах 1—6, разработаны применительно к объекту — представителю культурного наследия — со следующими параметрами и характеристиками: «Здания и сооружения сложной прямоугольной, криволинейной или смешанной формы, преимущественно с большим количеством помещений, имеющие сложную внутреннюю планировку, сложный архитектурный декор и отделку интерьеров, возведенные с применением широкого ассортимента строительных и отделочных материалов и разнообразных технологий производства работ, категории сложности III, объемом в 10 тыс. $м^3$» (согласно [3]).

Поправочные коэффициенты для расчета нормативов продолжительности разработки научно-проектной документации по сохранению конкретного объекта культурного наследия, параметры которого не соответствуют структурным показателям указанного объекта-представителя, приведены в таблице 7 (согласно [3]).

5.5 Состав технологических процессов выполнения этапа «Предварительные работы» и включаемых в них технологических операций приведен в таблицах 1—6.

Таблица 1 — Подготовка заданий на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (в случаях передачи функций подготовки заданий подрядчику)

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
1.1	Подготовка задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия. Примечание — Выполняют в случаях передачи функций подготовки задания подрядчику		
1.1.1	Подготовка задания, включая состав и содержание инженерно-технических исследований; состав и содержание научно-проектной документации; исходно-разрешительные документы и данные, передаваемые заказчиком	Главный архитектор проекта (ГАП) Главный специалист Руководитель группы Инженер 1-й категории	8,8 12,2 16,8 20,5
1.1.2	Согласование задания с органом охраны памятников и собственником (пользователем) объекта культурного наследия	ГАП Главный специалист Руководитель группы	6,5 8,2 10,4
1.1.3	Проверка, подписание, передача задания заказчику	ГАП Главный специалист Инженер 1-й категории	3,5 5,6 7,8
1.2	Подготовка заданий на выполнение инженерных изысканий. Примечание — Выполняют в случаях передачи функций подготовки задания подрядчику и при отсутствии материалов ранее проведенных инженерных изысканий по объекту		
1.2.1	Подготовка задания на выполнение инженерно-геодезических изысканий	Главный специалист	6,5
1.2.2	Подготовка задания на выполнение инженерно-геологических изысканий	Главный специалист	7,4
1.2.3	Подготовка задания на выполнение инженерно-гидрогеологических изысканий	Главный специалист	5,8
1.2.4	Подготовка задания на выполнение геофизических изысканий	Главный специалист	4,5
1.2.5	Подготовка задания на выполнение инженерно-экологических изысканий и микробиологических, химико-технологических, материаловедческих и микологических исследований	Главный специалист	5,8
1.2.6	Подготовка задания на выполнение исследования температурно-влажностного режима помещений	Главный специалист	6,0
1.2.7	Подготовка задания на выполнение инженерно-гидрометеорологических изысканий	Главный специалист	4,7
1.2.8	Подготовка задания на выполнение археологических исследований	Главный специалист	6,6
1.2.9	Подготовка задания на выполнение инженерно-технического обследования фундаментов и грунтов основания	Главный специалист	7,8

Окончание таблицы 1

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
1.2.10	Подготовка задания на выполнение оценки технического состояния несущих и ограждающих конструкций зданий, попадающих в зону влияния проведения производственных работ (при реконструкции)	Главный специалист	10,4
1.2.11	Подготовка задания на выполнение инженерно-технического обследования фундаментов и грунтов основания зданий окружающей застройки (при реконструкции)	Главный специалист	8,5
1.2.12	Подготовка задания на выполнение инструментального обследования вибраций (в непосредственной близости источников вибрации, например расположение метрополитена, автомагистралей и других источников)	Главный специалист	4,5
1.2.13	Подготовка задания на выполнение обследования монументальной живописи (при наличии)	Главный специалист	8,5
1.2.14	Подготовка задания на выполнение дополнительных работ (согласно СП 47.13330.2016)	Главный специалист	8,5
1.2.15	Оформление, проверка, согласование и передача заказчику заданий на выполнение инженерных изысканий	ГАП Главный специалист Инженер 1-й категории	5,5 6,8 12,4
1.3	Ознакомление с заданием на проведение работ и представленной заказчиком документацией		
1.3.1	Получение задания и необходимых исходно-разрешительных документов и данных, включая предмет охраны объекта культурного наследия, утвержденный в установленном законодательством порядке	ГАП	4,5
1.3.2	Проверка полноты и адекватности полученной документации	ГАП Инженер 1-й категории	6,8 8,5
1.3.3	Изучение документации и данных	ГАП Главный специалист	8,8 12,5
1.3.4	Получение разрешения на проведение работ по изысканиям	ГАП	3,0
1.3.5	Изучение результатов инженерных изысканий и обследований, выполненных в ходе ранее проведенных работ	ГАП Главный специалист	5,5 7,2
1.3.6	Оформление запросов и получение дополнительных разъяснений и данных	ГАП Инженер 1-й категории	3,0 9,6
ИТОГО			289,9

Таблица 2 — Ознакомление с памятником в натуре

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
2.1	Организация работ по ознакомлению с памятником на месте		
2.1.1	Определение состава рабочей группы	Руководитель подразделения	2,0
2.1.2	Составление плана-графика работ по ознакомлению с памятником на месте	Главный специалист	4,6
2.1.3	Подготовка индивидуальных заданий членам рабочей группы	Главный специалист	8,2
2.1.4	Согласование и выдача заданий на проведение работ членам рабочей группы	Руководитель подразделения Руководитель группы	1,6 2,0
2.2	Проведение визуального обследования объекта		
2.2.1	Оценка степени защищенности объекта от окружающей среды и определение возможных источников увлажнения	Руководитель группы Инженер 1-й категории	6,8 12,0
2.2.2	Визуальное обследование интерьеров здания	Руководитель группы Инженер 1-й категории	12,0 18,8
2.2.3	Предварительная оценка температурно-влажностного режима (ТВР) воздуха объекта	Инженер 1-й категории	8,5
2.2.4	Первоначальная оценка ТВР конструкций	Руководитель группы Инженер 1-й категории	16,8 24,5
2.3	Предварительные инженерно-геологические обследования		
2.3.1	Проведение рекогносцировочного обследования объекта культурного наследия	Руководитель группы Инженер 1-й категории Инженер	14,8 18,5 24,0
2.3.2	Выполнение анализа данных о деформациях, выявленных во время использования объекта культурного наследия	Главный специалист Инженер 1-й категории	8,8 14,5
2.3.3	Выполнение сбора и обработки материалов изысканий и исследований прошлых лет, геологических, инженерно-геологических и гидрогеологических сведений регионального характера	Инженер 1-й категории	22,0
2.3.4	Проведение анализа имеющихся историко-архивных, архитектурных, конструкторских сведений об объекте культурного наследия, условиях его функционирования, проводимых ремонтах, реконструкциях, перестройках	Главный специалист Инженер 1-й категории	10,5 18,0
2.3.5	Подготовка программы инженерно-геологических изысканий и исследований для разработки проекта реставрации, включающей в себя обоснование видов и объемов работ	Главный специалист Инженер 1-й категории	8,5 10,0
2.3.6	Оформление программы инженерно-геологических изысканий и исследований на электронных и бумажных носителях	Главный специалист Инженер 1-й категории	3,2 6,0

Продолжение таблицы 2

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
2.3.7	Проверка и подписание программы инженерно-геологических изысканий и исследований. Согласование программы с заказчиком и утверждение исполнителем	Главный инженер проекта (ГИП) Руководитель подразделения	10,2 1,0
2.4	Проведение схематических обмеров памятника		
2.4.1	Выполнение схематических обмеров объекта, а также основных конструкций и пр.	Архитектор 1-й категории Инженер 2-й категории Инженер	28,0 22,0 38,0
2.4.2	Определение основных характеристик памятника и его отнесение к соответствующей категории сложности	Главный специалист	3,0
2.4.3	Составление акта подтверждения физического объема памятника	Руководитель группы Главный специалист ГАП	5,5 2,3 1,5
2.5	Выполнение фотофиксации объекта культурного наследия		
2.5.1	Выбор и подготовка материального обеспечения (аппаратуры, программ и пр.) для выполнения работ по фотофиксации объекта	Инженер	6,0
2.5.2	Подготовка схемы фотофиксации объекта на месте	Архитектор 1-й категории	5,8
2.5.3	Проведение фотофиксации объекта на месте	Инженер	25,0
2.5.4	Обработка материалов фотофиксации для включения в отчет о текущем состоянии объекта	Инженер	26,5
2.6	Составление технического отчета о состоянии объекта культурного наследия		
2.6.1	Составление актов технического состояния и утрат первоначального облика памятника	Руководитель группы Инженер 1-й категории	22,0 16,5
2.6.2	Составление акта определения влияния предполагаемых работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия	Руководитель группы Инженер 1-й категории	15,0 10,0
2.6.3	Составление предварительного инженерного заключения и рекомендаций по проведению первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий	Главный специалист Руководитель группы ГАП	10,5 12,0 2,2
2.6.4	Согласование актов технического состояния (предварительного инженерного заключения и рекомендаций по проведению первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий) в составе тома предварительных работ	ГАП	5,5

Окончание таблицы 2

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
2.6.5	Оформление, проверка и подписание актов о техническом состоянии и утрате первоначального облика памятника, а также технического отчета о состоянии объекта культурного наследия	ГАП Руководитель подразделения Главный специалист Руководитель группы	1,6 1,5 1,8 2,2
2.7	Ознакомление с имеющимися материалами по памятнику		
2.7.1	Поиск и изучение историко-архивных и библиографических сведений о памятнике из доступных источников	Архитектор 1-й категории	12,5
2.7.2	Подготовка документации по описанию кратких историко-архивных и библиографических сведений по объекту охраны	Архитектор 1-й категории	24,0
2.7.3	Оформление документации на электронных и бумажных носителях	Архитектор 1-й категории	8,8
2.7.4	Согласование, проверка и подписание документации	Главный специалист	2,0
2.7.5	Изучение материалов, представленных заказчиком в задании и прилагаемых документах, а также переданных другими заинтересованными сторонами	Главный специалист	6,2
2.7.6	Оформление результатов ознакомления с имеющимися материалами по памятнику	Архитектор 1-й категории Главный специалист	10,0 5,5
2.7.7	Согласование, проверка и подписание документации	ГАП Руководитель подразделения Главный специалист	2,8 3,5 4,4
ИТОГО			631,9

Таблица 3 — Подготовка программы научно-проектных работ

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
3.1	Подготовка программы научно-проектных работ		
3.1.1	Подготовка плана мероприятий по научным исследованиям объекта в области историко-архивных и библиографических исследований	Главный специалист	6,5
3.1.2	Подготовка плана мероприятий по научным исследованиям объекта в области историко-архитектурных натурных исследований	Главный специалист	4,8
3.1.3	Подготовка плана мероприятий по научным исследованиям объекта в области инженерно-технических исследований	Главный специалист	5,6

Окончание таблицы 3

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
3.1.4	Подготовка плана мероприятий по научным исследованиям объекта в области инженерных химико-технологических исследований по строительным и отделочным материалам	Главный специалист	5,8
3.1.5	Подготовка плана мероприятий по научным исследованиям объекта в области исследования по объемным параметрам и специальным инженерно-технологическим исследованиям, по обследованию монументальной живописи	Главный специалист	6,5
3.1.6	Составление схем устройства зондажей и шурфов	Главный специалист	6,8
3.1.7	Сбор и систематизация исходно-разрешительной документации, составление заявления о выдаче разрешения на проведение научно-исследовательских и изыскательских работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации	Главный специалист ГАП	4,5 1,0
3.1.8	Получение разрешения на проведение научно-исследовательских и изыскательских работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия	Главный специалист ГАП	6,5 3,8
3.1.9	Получение открытого листа на проведение археологических работ	Главный специалист	4,5
3.1.10	Получение разрешения на проведение изыскательских работ	Главный специалист	4,6
3.2	Оформление программы научно-проектных работ		
3.2.1	Оформление плана мероприятий по научным исследованиям на электронных и бумажных носителях	Архитектор 1-й категории Инженер	2,5 4,5
3.2.2	Оформление программы научно-проектных работ на электронных и бумажных носителях	Архитектор 1-й категории Инженер	2,5 4,5
3.2.3	Согласование, проверка и подписание программы научно-проектных работ	ГАП Руководитель подразделения Главный специалист	1,8 2,0 2,2
ИТОГО			80,9

Таблица 4 — Подготовка заключения о возможности приспособления объекта культурного наследия для современного использования

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
4.1	Подготовка и согласование задания на приспособление объекта культурного наследия для современного использования		
4.1.1	Подготовка задания на приспособление объекта культурного наследия для современного использования	Главный специалист	16,0
4.1.2	Предварительное согласование задания с пользователем и заказчиком, проверка и подписание задания на приспособление объекта для современного использования	Главный специалист ГАП	8,5 6,0
4.2	Подготовка, оформление и согласование заключения о возможности приспособления объекта культурного наследия для современного использования		
4.2.1	Анализ данных предварительного исследования объекта по направлениям его приспособления для современного использования	Главный специалист ГАП	8,5 4,0
4.2.2	Сбор и анализ данных о пожеланиях и возможностях заинтересованных сторон в приспособлении объекта культурного наследия для современного использования	Главный специалист	8,8
4.2.3	Подготовка заключения о возможности приспособления объекта культурного наследия для современного использования	Главный специалист	16,5
4.2.4	Оформление заключения о возможности приспособления объекта культурного наследия для современного использования на электронных и бумажных носителях	Инженер	5,0
4.2.5	Согласование, проверка и подписание заключения о возможности приспособления объекта культурного наследия для современного использования	ГАП Руководитель подразделения Главный специалист	2,0 2,4 2,0
4.3	Подготовка, оформление и согласование предложений по реставрационным работам		
4.3.1	Подготовка предложений по предлагаемым реставрационным работам	Главный специалист ГАП	8,0 6,5
4.3.2	Оформление предложений на электронных и бумажных носителях	Инженер	4,8
4.3.3	Согласование, проверка и подписание предложений по предлагаемым реставрационным работам	ГАП Руководитель подразделения Главный специалист	1,3 2,0 1,5
ИТОГО			103,8

Таблица 5 — Подготовка сметной документации на комплексные научные исследования и проектные работы

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
5.1	Подготовка, оформление и согласование сметы на комплексные научные исследования (КНИ) и проектные работы		
5.1.1	Анализ данных программы научно-проектных работ, оценка видов и объемов необходимых исследований и проектных работ	Инженер 1-й категории	16,8
5.1.2	Подготовка сметы на проведение КНИ и проектных работ	Инженер 1-й категории	22,0
5.1.3	Оформление сметы на электронных и бумажных носителях	Инженер 2-й категории	10,0
5.1.4	Согласование с заказчиком, проверка и подписание сметы на комплексные научные исследования и проектные работы	Руководитель группы Главный специалист Руководитель подразделения ГАП	6,6 4,2 3,0 2,2
5.2	Составление сметы-калькуляции стоимости научно-проектных работ		
5.2.1	Передача согласованных заданий на разработку научно-проектной документации и выполнение инженерных изысканий	Инженер 1-й категории	1,5
5.2.2	Передача актов определения категории сложности и физического объема памятника, акта технического состояния памятника и утрат первоначального облика	Инженер 1-й категории	1,5
5.2.3	Составление сметы-калькуляции на научно-проектные работы	Инженер 1-й категории	10,6
5.2.4	Подготовка сметы-калькуляции в электронной форме	Инженер 2-й категории	12,0
5.2.5	Проверка сметы-калькуляции ГАПом	ГАП	2,5
5.2.6	Внесение в смету-калькуляцию изменений с учетом замечаний	Инженер 2-й категории	1,0
5.2.7	Подписание сметы-калькуляции	Руководитель группы Главный специалист Руководитель подразделения ГАП	1,2 1,0 1,2 0,5
5.3	Составление титульного листа сметной документации на комплексные научные исследования и проектные работы		
5.3.1	Сбор необходимых данных для составления титульного листа	Инженер 2-й категории	2,5
5.3.2	Подготовка титульного листа в электронной форме	Инженер 2-й категории	2,0
5.3.3	Проверка титульного листа	Инженер 1-й категории	1,5
5.3.4	Подписание титульного листа	Руководитель группы	0,5
ИТОГО			104,3

Таблица 6 — Подготовка проекта первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
6.1	Подготовка задания и исходных данных для разработки рабочей документации первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий для сохранения объекта	Инженер 1-й категории	18,5
		Главный специалист	8,8
		Руководитель подразделения	1,4
		ГАП	1,5
6.2	Оформление и передача исполнителям задания для разработки архитектурно-строительной рабочей документации	Руководитель подразделения	2,6
		ГАП	2,0
6.3	Составление архитектурно-строительных рабочих чертежей по реализации противоаварийных и консервационных мероприятий		
6.3.1	Получение и изучение задания на составление рабочей документации конструктивных и объемно-планировочных решений в специализированном (строительном, архитектурно-строительном) подразделении проектной организации	Руководитель подразделения	2,0
		Главный специалист	2,9
		Руководитель группы	3,6
6.3.2	Разработка проектных решений первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий для сохранения объекта	Главный специалист	15,5
		Инженер 1-й категории	19,4
6.3.3	Проведение фрагментарных обследований объекта с целью нахождения оптимальных вариантов проектных решений противоаварийных мероприятий	Руководитель группы	18,5
		Инженер 1-й категории	8,8
6.3.4	Составление рабочих чертежей основных комплектов марок АС, АЗ, КЖ, КМ		
6.3.4.1	Составление чертежей фасадов, планов, разрезов, полов, кровли	Архитектор	18,0
		Инженер 2-й категории	68,0
6.3.4.2	Составление чертежей выносных элементов (узлов, фрагментов)	Инженер	18,0
6.3.4.3	Составление спецификаций по архитектурно-строительным рабочим чертежам основных комплектов марок АС, АЗ, КЖ, КМ	Инженер	22,0
6.3.5	Проверка чертежей, ведомостей и спецификаций архитектурно-строительной рабочей документации	Инженер 1-й категории	8,0
		Руководитель группы	5,5
		Главный специалист	4,8
6.3.6	Составление общих данных по рабочим чертежам согласно ГОСТ Р 21.101	Инженер 2-й категории	12,8
6.3.7	Проверка общих данных по рабочим чертежам	Руководитель группы	3,2
		Главный специалист	2,5
6.3.8	Подготовка и выдача задания сметному подразделению на подготовку сметной документации (объектной и локальных смет)	Инженер 2-й категории	3,5
		Руководитель группы	0,8
		Главный специалист	0,5

Продолжение таблицы 6

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
		Руководитель подразделения ГАП	0,2 0,2
6.4	Нормоконтроль основного комплекта архитектурно-строительных рабочих чертежей		
6.4.1	Подготовка комплекта рабочей документации и передача для проведения нормоконтроля	Инженер	3,5
6.4.2	Проведение нормоконтроля рабочей документации	Нормоконтролер	8,0
6.4.2.1	Внесение изменений в рабочую документацию по результатам нормоконтроля	Инженер	2,5
6.4.2.2	Повторный нормоконтроль рабочей документации	Нормоконтролер	1,0
6.5	Заключительное оформление основного комплекта архитектурно-строительных рабочих чертежей		
6.5.1	Проверка (верификация) и оценка качества рабочей документации ГАПом (ГИПом)	ГАП	2,2
6.5.2	Корректировка рабочей документации по замечаниям ГАПа	Архитектор Инженер 1-й категории	1,2 1,5
6.5.3	Повторная проверка и подписание рабочей документации	ГАП	1,2
6.5.4	Оформление и сдача в архив расчетов по основному комплекту рабочих чертежей марки АС и др.	Инженер 1-й категории Главный специалист	8,0 4,5
6.5.5	Сдача в архив подлинников рабочей документации	Инженер	2,1
6.5.6	Передача на копирование рабочей документации	Инженер	1,6
6.5.7	Передача оригиналов рабочей документации ГАПу (ГИПу) для сдачи заказчику	Инженер	1,2
6.6	Подготовка объектной и локальных смет по рабочей документации для выполнения первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий для сохранения объекта		
6.6.1	Составление локальной сметы		
6.6.1.1	Подбор необходимой проектной документации	Инженер 2-й категории	8,0
6.6.1.2	Ознакомление с проектной документацией и проверка полноты данных	Инженер 1-й категории Руководитель группы	8,5 4,0
6.6.1.3	Подбор нормативно-справочной информации, необходимой для определения объемов работ	Инженер 1-й категории	8,5
6.6.1.4	Подсчет по чертежам объемов строительных работ, подсчет по спецификациям строительных работ с одновременным подбором расценок и кодирование данных для выпуска смет на ПК	Инженер 1-й категории	16,5
6.6.1.5	Кодирование данных на ПК и проведение расчетов	Инженер 2-й категории	18,5

Продолжение таблицы 6

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
6.6.1.6	Проверка и подписание готовой локальной сметы	Инженер 1-й категории Руководитель группы	7,5 4,0
6.6.2	Составление объектной сметы		
6.6.2.1	Определение величины лимитированных затрат в соответствии с нормативами объектной сметы	Инженер 2-й категории	2,6
6.6.2.2	Подготовка объектной сметы в электронной форме	Инженер 2-й категории	10,5
6.6.2.3	Проверка объектной сметы	Инженер 1-й категории Руководитель группы	4,5 2,0
6.6.2.4	Внесение в объектную смету изменений с учетом замечаний	Инженер 2-й категории	3,5
6.6.2.5	Подписание объектной сметы	Руководитель группы Руководитель подразделения	1,3 0,9
6.6.3	Составление титульного листа для объектной сметы по рабочей документации выполнения первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий по сохранению объекта		
6.6.3.1	Сбор необходимых данных для составления титульного листа	Инженер 2-й категории	2,5
6.6.3.2	Подготовка титульного листа в электронной форме	Инженер 2-й категории	2,0
6.6.3.3	Проверка титульного листа	Инженер 1-й категории Руководитель группы	1,0 0,5
6.6.3.4	Подписание титульного листа	Руководитель группы Руководитель подразделения	0,5 0,3
6.6.4	Подготовка приложений к сметной документации		
6.6.4.1	Подготовка приложений к сметной документации	Инженер 2-й категории	5,3
6.6.4.2	Проверка и корректировка приложений к сметной документации	Инженер 2-й категории Руководитель группы	1,0 0,6
6.6.5	Составление пояснительной записки к объектной и локальным сметам по рабочей документации для выполнения первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий для сохранения объекта		
6.6.5.1	Описание сведений о месте расположения объекта капитального строительства	Инженер 2-й категории	1,2
6.6.5.2	Подготовка перечня сборников и каталогов сметных нормативов, принятых для составления сметной документации на строительство	Инженер 2-й категории	1,5
6.6.5.3	Описание наименований подрядных организаций	Инженер 2-й категории	0,5

Продолжение таблицы 6

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
6.6.5.4	Описание обоснований особенностей определения сметной стоимости строительных работ для объекта капитального строительства	Инженер 1-й категории	1,0
6.6.5.5	Описание других сведений о порядке определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства, характерных для него	Инженер 2-й категории	0,5
6.6.5.6	Подготовка пояснительной записки в электронной форме	Инженер 2-й категории	5,0
6.6.6	Заключительное оформление сметной документации		
6.6.6.1	Проверка и подписание пояснительной записки и сметной документации по объекту	Руководитель группы Руководитель подразделения	0,8 0,5
6.6.6.2	Проверка и подписание пояснительной записки и сметной документации ГАПом	ГАП	1,6
6.6.6.3	Корректировка сметной документации по замечаниям ГАПа	Инженер 1-й категории	2,0
6.6.6.4	Комплектация и оформление подлинника сметной документации	Инженер 2-й категории	3,0
6.6.6.5	Сдача подлинника сметной документации в архив	Инженер 2-й категории	1,8
6.6.6.6	Передача сметной документации на размножение и комплектацию подлинников	Инженер 2-й категории	1,2
6.6.6.7	Передача сметной документации ГИПу	Инженер 2-й категории	0,8
6.6.6.8	Подготовка и передача сметной документации для архива и заказчику	Инженер 2-й категории	2,0
6.7	Подготовка пояснительной записки к рабочей документации для выполнения первоочередных противоаварийных и консервационных мероприятий для сохранения объекта		
6.7.1	Сбор материалов и данных для подготовки пояснительной записки		
6.7.1.1	Получение материалов и проектной документации, необходимых для составления пояснительной записки	Инженер 1-й категории	3,5
6.7.1.2	Оценка исходных материалов, уточнение и дополнение недостающих сведений	Инженер 1-й категории	2,3
6.7.2	Составление текстовой части пояснительной записки		
6.7.2.1	Описание сведений о документе, на основании которого принято решение о разработке проектной документации	Инженер 1-й категории	1,2
6.7.2.2	Описание исходных данных и условий для подготовки проектной документации на объект реконструкции	Инженер 1-й категории	1,8
6.7.2.3	Описание рекомендаций по технологии производства работ	Инженер 1-й категории	3,5

Продолжение таблицы 6

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
6.7.2.4	Сведения о компьютерных программах, которые использовались при выполнении расчетов конструктивных элементов зданий, строений и сооружений	Инженер 1-й категории	0,6
6.7.2.5	Обоснование возможности осуществления строительства объекта реконструкции по этапам строительства с выделением этих этапов (при необходимости)	Инженер 1-й категории	1,1
6.7.3	Составление приложений к пояснительной записке	Инженер 1-й категории	2,2
6.7.4	Оформление пояснительной записки		
6.7.4.1	Проверка (верификация) пояснительной записки	Руководитель группы Главный специалист	2,5 1,8
6.7.4.2	Корректировка пояснительной записки по результатам проверки	Инженер 1-й категории	1,8
6.7.4.3	Подготовка окончательного текста пояснительной записки	Техник 1-й категории	8,2
6.7.4.4	Нормоконтроль пояснительной записки	Нормоконтролер	4,0
6.7.4.5	Корректировка пояснительной записки по замечаниям нормоконтроля	Инженер 1-й категории	0,7
6.7.4.6	Проверка и подписание пояснительной записки	Руководитель группы Главный специалист Руководитель подразделения ГАП	1,3 1,2 0,5 0,4
6.7.4.7	Сдача в архив подлинника пояснительной записки	Инженер 2-й категории	1,6
6.7.4.8	Размножение и комплектация копий пояснительной записки	Инженер 2-й категории	1,8
6.8	Составление сметного расчета по укрупненным показателям стоимости работ по сохранению объекта культурного наследия		
6.8.1	Подбор необходимой проектно-сметной документации (рабочих чертежей, спецификаций, локальной и объектной сметы)	Инженер 2-й категории	3,4
6.8.2	Ознакомление с проектной документацией и проверка полноты данных	Руководитель группы	1,6
6.8.3	Подбор нормативно-справочной информации	Инженер 2-й категории	2,2
6.8.4	Кодирование данных на ПК и проведение расчетов	Инженер 2-й категории	7,5
6.8.5	Проверка и подписание готового сметного расчета по укрупненным показателям стоимости работ	Руководитель группы Руководитель подразделения ГАП	1,8 1,0 0,5

Продолжение таблицы 6

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
6.8.6	Составление титульного листа для сметного расчета по укрупненным показателям стоимости работ по сохранению объекта культурного наследия		
6.8.6.1	Сбор необходимых данных для составления титульного листа	Инженер 2-й категории	2,5
6.8.6.2	Подготовка титульного листа в электронной форме	Инженер 2-й категории	2,0
6.8.6.3	Проверка титульного листа	Инженер 1-й категории	1,5
6.8.6.4	Подписание титульного листа	Руководитель группы Руководитель подразделения ГАП	0,5 0,5 0,4
6.8.7	Подготовка приложений к сметному расчету по укрупненным показателям	Инженер 2-й категории	6,8
6.8.8	Проверка и корректировка приложений к сметному расчету по укрупненным показателям	Инженер 1-й категории	2,6
6.8.9	Составление пояснительной записки к сметному расчету по укрупненным показателям		
6.8.9.1	Описание сведений о месте расположения объекта капитального строительства	Инженер 2-й категории	1,2
6.8.9.2	Подготовка перечня сборников и каталогов сметных нормативов, принятых для составления сметной документации на строительство	Инженер 2-й категории	1,6
6.8.9.3	Описание наименований подрядных организаций	Инженер 2-й категории	0,7
6.8.9.4	Описание обоснований особенностей определения сметной стоимости строительных работ для объекта капитального строительства	Инженер 1-й категории	1,0
6.8.9.5	Описание других сведений о порядке определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства	Инженер 2-й категории	0,5
6.8.10	Подготовка текста пояснительной записки в электронной форме	Инженер 2-й категории	7,8
6.8.11	Заключительное оформление сметного расчета по укрупненным показателям	Инженер 2-й категории	1,2
6.8.12	Проверка и корректировка сметного расчета по укрупненным показателям по замечаниям ГИПа	Инженер 2-й категории ГИП	1,6 0,5
6.8.13	Комплектация и оформление подлинника сметного расчета по укрупненным показателям	Инженер 2-й категории	2,3
6.8.14	Сдача подлинника сметного расчета по укрупненным показателям в архив	Инженер 2-й категории	1,8
6.8.15	Передача сметного расчета по укрупненным показателям на размножение и комплектацию подлинников	Инженер 2-й категории	1,6

Окончание таблицы 6

Номер работ (операций, действий)	Наименование работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная продолжительность, ч
6.8.16	Передача сметного расчета по укрупненным показателям ГИПу	Инженер 2-й категории	0,6
6.8.17	Подготовка и передача сметного расчета по укрупненным показателям для архива и заказчику	Инженер 2-й категории	1,2
ИТОГО			550,3
ВСЕГО по этапу «Предварительные работы»			1761,1

Таблица 7 — Поправочные коэффициенты для расчета нормативов продолжительности подготовки научно-проектной документации конкретного объекта культурного наследия

Категория сложности объекта	Объем здания (сооружения), тыс. $м^3$	Поправочный коэффициент
Категория I	До 0,25	0,08
	0,50	0,12
	1,00	0,16
	2,00	0,20
	3,00	0,26
	5,00	0,40
	7,00	0,57
	10,00	0,77
	15,00	1,07
	20,00	1,40
	25,00	1,55
	30,00	2,11
	40,00	2,75
	50,00	3,49
	70,00	4,40
	100,00	6,16
	150,00	8,75
	200,00	12,49
Категория II	До 0,25	0,09
	0,50	0,13
	1,00	0,17
	2,00	0,22
	3,00	0,28
	5,00	0,44
	7,00	0,63
	10,00	0,84
	15,00	1,17
	20,00	1,53
	25,00	1,69
	30,00	2,31
	40,00	3,01
	50,00	3,81
	70,00	4,81
	100,00	6,73
	150,00	9,56
	200,00	13,64
Категория III	До 0,25	0,11
	0,50	0,15
	1,00	0,21
	2,00	0,27

Окончание таблицы 7

Категория сложности объекта	Объем здания (сооружения), тыс. $м^3$	Поправочный коэффициент
Категория III	3,00	0,33
	5,00	0,52
	7,00	0,74
	10,00	1,00
	15,00	1,38
	20,00	1,82
	25,00	2,00
	30,00	2,73
	40,00	3,56
	50,00	4,51
	70,00	5,70
	100,00	7,97
	150,00	11,31
	200,00	16,17
Категория IV	До 0,25	0,13
	0,50	0,19
	1,00	0,25
	2,00	0,33
	3,00	0,41
	5,00	0,64
	7,00	0,91
	10,00	1,23
	15,00	1,69
	20,00	2,23
	25,00	2,45
	30,00	3,35
	40,00	4,37
	50,00	5,53
	70,00	6,99
	100,00	9,78
	150,00	13,88
	200,00	19,84

Примечание — В таблице приведены поправочные коэффициенты для пересчета нормативной продолжительности выполнения работ, указанной в таблицах 1—6, при подготовке проектной документации конкретного объекта культурного наследия, параметры которого не соответствуют структурным показателям указанного в 5.4 объекта-представителя, в зависимости от категории сложности объекта и его объема.

Библиография

[1] Перечень поручений Президента Российской Федерации по итогам проверки исполнения законодательства по вопросам сохранения объектов культурного наследия народов России от 23 октября 2018 г. № Пр-1924

[2] Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

[3] Реставрационные нормы и правила РНиП 4.05.01-93 — Методические рекомендации по определению стоимости научно-проектных работ для реставрации недвижимых памятников истории и культуры

УДК 351.853:006.354 ОКС 97.195

Ключевые слова: объекты культурного наследия, технологические процессы, предварительные работы

Редактор *М.В. Митрофанова*
Технический редактор *В.Н. Прусакова*
Корректор *И.А. Королева*
Компьютерная верстка *И.А. Налейкиной*

Сдано в набор 13.12.2023. Подписано в печать 28.12.2023. Формат 60×84⅛. Гарнитура Ариал.
Усл. печ. л. 2,79. Уч.-изд. л. 2,23.

Подготовлено на основе электронной версии, предоставленной разработчиком стандарта

Создано в единичном исполнении в ФГБУ «Институт стандартизации»
для комплектования Федерального информационного фонда стандартов,
117418 Москва, Нахимовский пр-т, д. 31, к. 2.

gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru

gost.e-ecolog.ru