СОЮЗ СТРОИТЕЛЬНЫХ КОМПАНИЙ
Урала и Сибири

Стандарт организации

ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

Общие положения

СТО ССК УрСиб 05-2016

Взамен СТ-НП СРО ССК-05-2013

Актуализирован на дату: «20» февраля 2020г.

Издание официальное

gost.e-ecolog.ru

Челябинск, 2020

Союз строительных компаний Урала и Сибири

Стандарт организации

ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

Общие положения

СТО ССК УрСиб 05-2016

Стандарт актуализирован по состоянию на 20.02.2020

Издание официальное

Челябинск 2020

Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	ООО «Инжстройпроект»
2	ВНЕСЁН	Комитетом Челябинского межрегионального Союза строителей по научно-техническому сопровождению строительства
3	УТВЕРЖДЁН И ВВЕДЁН В ДЕЙСТВИЕ	Решением общего собрания ССК УрСиб, протокол от 20.10.2016 г. № 19
4	ВЗАМЕН	СТ-НП СРО ССК-05-2013
5	УТВЕРЖДЁН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ	Решением Правления ССК УрСиб от 20.02.2020 г № 303

Для пользования QR-кодами в тексте стандарта необходимо наличие мобильного устройства с установленной программой для считывания QR-кодов.

© ССК УрСиб, 2020

Настоящий стандарт является интерактивным нормативным документом, который находится в режиме постоянной актуализации. Текст стандарта размещен на официальном сайте ССК УрСиб и находится в открытом доступе.

Содержание

1 **Область применения** ... 1

2 **Нормативные ссылки** ... 1

3 **Термины, определения и сокращения** ... 5

4 **Общие требования** ... 8

5 **Организация деятельности по подготовке проектной и рабочей документации** ... 10

5.1 Общие положения ... 10

5.2 Подготовка и утверждение задания на проектирование объекта капитального строительства ... 10

5.3 Приемочный контроль проектной документации и организации прохождения экспертизы проектной документации ... 11

5.4 Приемочный контроль рабочей документации и передача ее подрядчику (генподрядчику) ... 12

6 **Организация подготовительных работ** ... 13

6.1 Общие положения ... 13

6.2 Входной контроль проектной и рабочей документации ... 13

6.3 Разработка организационно-технологической документации ... 15

6.4 Планирование производства СМР ... 18

6.5 Назначение лиц, ответственных за организацию строительного производства ... 18

6.6 Организация строительной площадки ... 20

6.7 Инженерная подготовка территории строительной площадки ... 22

6.8 Создание геодезической разбивочной основы и разбивка осей объекта капитального строительства на местности ... 22

7 **Организация производства СМР** ... 23

7.1 Общие положения ... 23

7.2 Организация материально-технического обеспечения, приёмка, складирование и хранение оборудования, материалов, изделий и конструкций ... 23

7.3 Организация механизации СМР и работы автотранспорта ... 24

7.4 Организация производства СМР и оформление исполнительной документации ... 25

7.5 Особенности ведения исполнительной документации в электронном виде ... 28

7.6 Организация труда ... 29

7.7 Организация деятельности по охране труда, промышленной и пожарной безопасности ... 29

7.8 Организация деятельности по охране окружающей среды 30
8 **Организация деятельности по обеспечению качества СМР** 31
8.1 Общие положения 31
8.2 Самоконтроль 32
8.3 Строительный контроль 32
8.4 Геодезический контроль 35
8.5 Лабораторный контроль 35
8.6 Авторский надзор 37
8.7 Государственный строительный надзор 37
8.8 Разработка и осуществление корректирующих мероприятий по результатам контроля и надзора 37
8.9 Заключительные положения 38
9 **Организация деятельности по оценке соответствия объекта капитального строительства** 38
10 **Особенности организации деятельности застройщика (технического заказчика) при производстве отделочных работ и взаимодействия застройщика (технического заказчика) с собственниками квартир в период гарантийного срока эксплуатации** 40
10.1 Организация деятельности застройщика (технического заказчика) при производстве отделочных работ 41
10.2 Взаимодействие застройщика (технического заказчика) с собственниками квартир в период гарантийного срока эксплуатации 43
11 **Особенности организации капитального ремонта общего имущества МКД** 44
11.1 Общие положения 44
11.2 Организация подготовительных работ 45
11.3 Организация производства и приёмки РСР 47
12 **Проектное управление организацией строительного производства. Управление рисками** 48
Приложение А (справочное) Принципиальная схема процесса: «Организация строительного производства» 49
Приложение А.1 (рекомендуемое) Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей технического заказчика, ответственных за строительство объекта 50

Приложение А.2 (рекомендуемое) Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей подрядчика (генподрядчика), ответственных за строительство объекта 52

Приложение Б (рекомендуемое) Форма штампа застройщика (технического заказчика), свидетельствующего об утверждении рабочей документации для производства работ 54

Приложение В (рекомендуемое) Форма штампа подрядчика (генподрядчика) в рабочей документации, свидетельствующего о факте проведения входного контроля рабочей документации и разрешения производства работ 55

Приложение Г (рекомендуемое) Примерная форма информационного щита..... 56

Приложение Д (рекомендуемое) Акт передачи земельного участка под строительную площадку 57

Приложение Е (рекомендуемое) Форма штампа, свидетельствующего о соответствии выполненных в натуре работ рабочим чертежам 58

Приложение Ж (рекомендуемое) Примерная форма записей в разделах 4 и 5 общего журнала работ свидетельствующих о постоянстве (непрерывности) проведения строительного контроля 59

Приложение И (рекомендуемое) Объём входного контроля и лабораторных испытаний материалов, изделий и конструкций, поступающих на строительную площадку 60

Приложение К (рекомендуемое) Примерная форма графика доступа подрядных организаций к общему имуществу МКД для проведения капитального ремонта 65

Приложение Л (рекомендуемое) Примерная форма письменного отказа собственника в обеспечении доступа подрядных организаций к общему имуществу МКД для проведения капитального ремонта..... 66

Приложение М (обязательное) Форма карты контроля соблюдения требований СТО ССК УрСиб 05-2016 67

Приложение Н (обязательное) Форма карты контроля применительно к деятельности по организации капитального ремонта общего имущества МКД..... 76

Библиография 79

Введение

Настоящий стандарт предназначен для реализации основных целей деятельности ССК УрСиб, предусмотренных статьёй 55.1 ГрК [1], а также для конкретизации требований к деятельности по организации строительного производства при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, регламентированных в СП 48.13330.

Стандарт разработан в соответствии с Программой стандартизации ССК УрСиб на 2016 год и взаимоувязан с национальными и межгосударственными стандартами, сводами правил, стандартами НОСТРОЙ. При разработке настоящего стандарта изучался и анализировался передовой опыт строительных организаций, членов ССК УрСиб по организации строительного производства.

Настоящий стандарт действует в рамках реализации следующих нормативных правовых актов Российской Федерации в области строительства зданий и сооружений: Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Федерального закона от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Федерального закона от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 21.06.2010 № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства».

Авторский коллектив: И. Е. Виденин, Т. М. Наренкова, О. Б. Ксензова (ООО «Инжстройпроект»), А. И. Абаимов (Челябинский межрегиональный Союз строителей), Ю. В. Десятков (ССК УрСиб), д-р техн. наук проф. А. Х. Байбурин (Архитектурно-строительный институт ЮУрГУ), Н. В. Князева (НИУ «Московский энергетический институт»), А. Е. Савалов (ПТГ «ПС-проект»), И. А. Бельдейко (ООО «Бетотек»), Е. Н. Сатенов (ООО «СКИД»).

ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт устанавливает общие положения по организации строительного производства и распространяется на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

1.2 Положения настоящего стандарта являются обязательными для членов ССК УрСиб, кроме пунктов 4.6, 6.3.3, 7.6.1, 7.6.2, 7.6.3, 7.6.4, 7.6.5, 7.7.2, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.3.6, 8.3.10, 8.5.5, 8.6.2, 8.9.1, 8.9.2, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, которые являются рекомендуемыми. Рекомендуемые пункты в тексте стандарта выделены курсивом.

1.3 Организация строительного производства линейных объектов - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения, осуществляется с учётом дополнительных требований действующих нормативных документов.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие документы:

ГОСТ 8.010-2013 Государственная система обеспечения единства измерений. Методика выполнения измерений. Основные положения

ГОСТ 12.1.004-91 Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования

ГОСТ 12.1.046-2014 Система стандартов безопасности труда. Строительство. Нормы освещения строительных площадок

ГОСТ 530-2012 Кирпич и камень керамические. Общие технические условия

ГОСТ 2678-94 Материалы рулонные кровельные и гидроизоляционные. Методы испытаний

ГОСТ 5802-86 Растворы строительные. Методы испытаний

ГОСТ 7025-91 Кирпич и камни керамические и силикатные. Методы определения водопоглощения, плотности и контроля морозостойкости

ГОСТ 7076-99 Материалы и изделия строительные. Метод определения теплопроводности и термического сопротивления при стационарном тепловом режиме

ГОСТ 8462-85 Материалы стеновые. Методы определения пределов прочности при сжатии и изгибе

ГОСТ 10060-2012 Бетоны. Методы определения морозостойкости

ГОСТ 12004-81 Сталь арматурная. Методы испытания на растяжение

ГОСТ 12730.5-84 Бетоны. Методы определения водонепроницаемости

ГОСТ 14019-2003 (ИСО 7438:1985). Материалы металлические. Метод испытания на изгиб

ГОСТ 15467-79 Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения

ГОСТ 16588-91 (ИСО 4470-81) Пилопродукция и деревянные детали. Методы определения влажности

ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий

ГОСТ 17177-94 Материалы и изделия строительные теплоизоляционные. Методы испытаний

ГОСТ 18105-2010 Бетоны. Правила контроля и оценки прочности

ГОСТ 22690-2015 Бетоны. Определение прочности механическими методами неразрушающего контроля

ГОСТ 22904-93 Конструкции железобетонные. Магнитный метод определения толщины защитного слоя бетона и расположения арматуры

ГОСТ 23407-78 Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ. Технические условия

ГОСТ 24297-2013 Верификация закупленной продукции. Организация проведения и методы контроля

ГОСТ 26433.0-85 Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Правила выполнения измерений. Общие положения

ГОСТ 26433.2-94 Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Правила выполнения измерений параметров зданий и сооружений

ГОСТ 27751-2014 Надёжность строительных конструкций и оснований. Основные положения

ГОСТ 28089-2012 Конструкции строительные стеновые. Метод определения прочности сцепления облицовочных плиток с основанием

ГОСТ 31356-2007 Смеси сухие строительные на цементном вяжущем. Методы испытаний

ГОСТ Р 1.4-2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения

ГОСТ Р 7.0.97-2016 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов

ГОСТ Р 21.1101-2013 Система проектной документации для строительства (СПДС). Основные требования к проектной и рабочей документации

ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования

ГОСТ Р ИСО 21500-2014 Руководство по проектному менеджменту

ГОСТ Р ИСО 31000-2010 Менеджмент риска: принципы и руководство

ГОСТ Р ИСО/МЭК 31010-2011 Менеджмент риска: методы оценки риска

ГОСТ Р 51872-2019 Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения

ГОСТ Р 52290-2004 Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования

ГОСТ Р 54869-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом

ГОСТ Р 56193-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов. Общие требования

ГОСТ Р 57363-2016 Управление проектом в строительстве, деятельность управляющего проектом (технического заказчика)

ГОСТ Р 57997-2017 Арматурные и закладные изделия. Соединения сварные арматуры и закладных изделий железобетонных конструкций

ГОСТ Р 58033-2017 Здания и сооружения. Словарь. Часть 1. Общие термины

ГОСТ Р 58305-2018 Система менеджмента проектной деятельности. Проектный офис

СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004

СП 54.13330.2016 Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003

СП 62.13330.2011 Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002

СП 68.13330.2017 Приёмка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 3.01.04-87

СП 70.13330.2012 Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87

СП 73.13330.2016 Внутренние санитарно-технические системы зданий. Актуализированная редакция СНиП 3.05.01-85

СП 126.13330.2017 Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84

СП 246.1325800.2016 Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений

СНиП 3.05.03-85 Тепловые сети

СНиП 3.05.04-85 Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации

СТО НОСТРОЙ 2.10.64-2012 Сварочные работы. Правила, контроль выполнения и требования к результатам работ

СТО НОСТРОЙ 2.33.51-2011 Организация строительного производства. Подготовка и производство строительных и монтажных работ

СТО НОСТРОЙ 2.33.53-2011 Организация строительного производства. Снос (демонтаж) зданий и сооружений

СТО НОСТРОЙ 2.33.120-2013 Организация строительного производства. Капитальный ремонт многоквартирных домов без отселения жильцов. Правила производства работ. Правила приемки и методы

СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019 Система управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем стандарте применены термины в соответствии с ГрК [1], ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» [2], ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» [3], ГОСТ Р 58033, а также следующие термины и определения:

– **организация строительного производства** – деятельность, направленная на реализацию управленческих, организационных, технических и технологических решений по обеспечению своевременного ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства с необходимым уровнем безопасности и качества при обеспечении рационального использования финансовых, энергетических, материальных и человеческих ресурсов;

– **подрядчик** – строительная организация, выполняющая по договору строительного подряда с застройщиком (техническим заказчиком) функции лица, осуществляющего строительство в соответствии с ГрК [1];

– **генеральный подрядчик (генподрядчик) –** строительная организация, выполняющая по договору строительного подряда с застройщиком (техническим заказчиком) функции лица, осуществляющего строительство в соответствии с ГрК [1], которая вправе привлечь субподрядчика для выполнения определённых видов СМР, входящих в состав договора строительного подряда;

– **субподрядчик** – строительно-монтажная организация, выполняющая по договору с генподрядчиком определённые виды СМР;

– **самоконтроль** – контроль качества СМР, осуществляемый непосредственными исполнителями этих работ;

– **специалисты по организации строительства** – специалисты застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика), включенные в Национальный реестр специалистов в области строительства, должностные обязанности которых определены частью 5 статьи 55.5-1 ГрК [1];

– **инструкция по эксплуатации объекта** – документ, входящий в состав проектной документации, содержащий необходимую и достоверную информацию о правилах и условиях эффективного и безопасного использования объекта в

процессе эксплуатации, о сроке службы объекта и входящих в его состав элементов отделки, систем инженерно-технического обеспечения, конструктивных элементов и изделий;

– **строительно-техническая экспертиза** – исследование строительных объектов и территории, функционально связанной с ними, в том числе с целью проведения их оценки [47]

Примечание – Строительно-техническая экспертиза включает в себя натурные обследования (измерения) объекта, проводимые независимой экспертной организацией по решению суда, в случае обращения собственника объекта в суд с иском к застройщику (техническому заказчику) в течение гарантийного срока эксплуатации объекта.

- натурные обследования (измерения) объекта – деятельность, входящая в состав строительно-технической экспертизы, предусматривающая проведение натурного обследования (измерения) объекта в соответствии с методикой выполнения измерений, осуществляемого специалистами, соответствующих требованиям профессионального стандарта: «Специалист в области оценки качества и экспертизы для градостроительной деятельности», утверждённого приказом Минтруда РФ от 30 мая 2016 г. N 264н [48] или специалистами, сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования или Национальный реестр специалистов в области строительства;

– **методика выполнения измерений** – установленная логическая последовательность операций и правил при измерении, выполнение которых обеспечивает получение результатов измерений в соответствии с принятыми методами измерений (пункт 3.1 ГОСТ 8.010-2013)

Примечания – 1 Методы измерений определяются по ГОСТ 26433.0 и ГОСТ 26433.2 в соответствии с характером объекта и измеряемыми параметрами.

2 Требования к методике выполнения измерений и применяемым методам измерения определяются в инструкции по эксплуатации объекта.

– **отделочные работы** – комплекс строительных работ, связанных с наружной и внутренней отделкой зданий и сооружений с целью повышения их эксплуатационных и эстетических качеств (пункт 5.5.1 ГОСТ Р 58033-2017).

- **декларация о соответствии строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования** – документ, в котором производитель удостоверяет, что поставляемая им продукция соответствует требованиям нормативных документов.

Примечание – Регистрация деклараций о соответствии строительных материалов производится в соответствии с приказом Минэкономразвития РФ от 24.11.2014 г. № 752 [50].

- капитальный ремонт объектов капитального строительства - комплекс работ, выполненных в соответствии с разработанной и утверждённой проектной документацией по замене и (или) восстановлению строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов

Примечания - 1 Содержание разделов проектной документации на осуществление капитального ремонта объекта капитального строительства определяется в соответствии с ГОСТ Р 56193-2014, пункт 9.6.4.

2 Объём, содержание и перечень работ, относящихся к капитальному ремонту объектов капитального строительства, регламентированы в МДС 13-14.2000 (пункты 3.11- 3.20 и приложение 8) [25].

- **проектная документация -** совокупность текстовых и графических документов, определяющих архитектурные, функционально-технологические, конструктивные, инженерно-технические и иные решения проектируемого здания (сооружения), состав которых необходим для оценки соответствия принятых решений заданию на проектирование, требованиям технических регламентов и документов в области стандартизации и достаточен для разработки рабочей документации для строительства.

- **рабочая документация - с**овокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий.

Примечание - В состав рабочей документации входят основные комплекты рабочих чертежей, спецификации оборудования, изделий и материалов, сметы, другие прилагаемые документы, разрабатываемые в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта.

Сокращения

ГрК – Градостроительный кодекс

ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник работ и рабочих профессий

ЖилК – Жилищный кодекс

МКД – многоквартирные жилые дома

НД – нормативная документация (ГОСТ, ГОСТ Р, СП, СНиП, СТО)

НОСТРОЙ – Ассоциация «Национальное объединение строителей»

ОТД – организационно-технологическая документация

ПП – постановление Правительства Российской Федерации

ППГР – проект производства геодезических работ

ПОС – проект организации строительства

ППР – проект производства работ

ППР на высоте – план производства работ на высоте

ППРСР – проект производства ремонтно-строительных работ

ППСР – проект производства сварочных работ

РСР – ремонтно-строительные работы

СК – строительный контроль

СМР – строительно-монтажные работы

СОКК – схемы операционного контроля качества СМР

СРО – саморегулируемая организация

ТК – технологическая карта

ФЗ – Федеральный закон

4 Общие требования

4.1 Положения настоящего стандарта регламентируют деятельность застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика) по организации строительного производства и основываются на процессном подходе реализации этой деятельности в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001. Принципиальная схема процесса: «Организация строительного производства» представлена в

приложении А.

4.2 Деятельность этого процесса обеспечивается специалистами по организации строительства в соответствии со статьёй 52 ГрК[1].

4.3 Процесс организации строительного производства включает в себя:

4.3.1 организацию деятельности по подготовке проектной и рабочей документации;

4.3.2 организацию подготовительных работ;

4.3.3 организацию производства СМР;

4.3.4 организацию деятельности по обеспечению качества СМР;

4.3.5 организацию деятельности по оценке соответствия объектов капитального строительства.

4.4 Специалисты по организации строительства застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика) несут персональную ответственность за обеспечение соблюдения при строительстве объекта требований проектной и рабочей документации, технических регламентов, нормативно-правовых документов, стандартов НОСТРОЙ и обязательных требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством.

4.5 Строительство, реконструкция объекта капитального строительства начинается после получения разрешения в соответствии со статьёй 51 ГрК [1]. Выполнение работ без указанного разрешения запрещается.

Выполнение работ по капитальному ремонту объекта капитального строительства начинается в соответствии с пунктом 11.2.18 настоящего стандарта.

4.6 Застройщик (технический заказчик) и подрядчик (генподрядчик) на основании настоящего стандарта и действующих нормативно-правовых документов могут, при необходимости, разработать собственные (внутренние) регламентирующие документы по организации строительного производства с учётом уникальности организации и сложившихся взаимоотношений между участниками строительства.

Примечание – Собственными (внутренними) регламентирующими документами по организации строительного производства могут быть стандарты организации, положения, руководства, методические рекомендации и др.

5 Организация деятельности по подготовке проектной и рабочей документации

5.1 Общие положения

Организация деятельности по подготовке проектной и рабочей документации осуществляется застройщиком (техническим заказчиком), которая включает в себя:

– подготовку и утверждение задания на проектирование объекта капитального строительства;

– приёмочный контроль проектной документации и организацию прохождения экспертизы проектной документации;

– подготовку и утверждение задания на разработку рабочей документации;

- приёмочный контроль рабочей документации и передача ее подрядчику (генподрядчику).

5.2 Подготовка и утверждение задания на проектирование объекта капитального строительства

5.2.1 Застройщик (технический заказчик) заключает договор на подготовку проектной документации с организацией, имеющей членство в СРО в области архитектурно-строительного проектирования, именуемой далее проектировщик.

К договору прилагается задание на проектирование, которое готовится застройщиком (техническим заказчиком) с привлечением, при необходимости, проектировщика. Задание на проектирование готовится на основании типовой формы утвержденной приказом Минстроя России от 01.03.2018 № 125/пр [55].

5.2.2 При необходимости в задании на проектирование в соответствии с пунктом 41 типовой формы, утвержденной приказом Минстроя России от 01.03.2018 № 125/пр [55], устанавливаются требования о применении при подготовке проектной документации соответствующих стандартов организаций, в том числе стандартов НОСТРОЙ, стандартов ССК УрСиб с целью повышения уровня безопасности объекта капитального строительства, применения современных материалов, методов и технологий по организации и производству СМР.

Примечание – Стандарты организации, указываемые в задании на проектирование, не должны противоречить нормативным документам, включённым в Перечень 1521 [45] и Перечень 831 [46].

5.2.3 К заданию на проектирование прилагаются:

- градостроительный план земельного участка;

- результаты инженерных изысканий, имеющие положительное заключение государственной или негосударственной экспертизы;

- технические условия на подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;

- другие актуальные исходные данные, необходимые для подготовки проектной документации, перечень которых приведён в пункте 46 приложения № 1 к приказу Минстроя России от 01.03.2018 № 125/пр [55].

5.2.4 Подготовка задания на проектирование в электронной форме осуществляется в соответствии с пунктами 5-8 приложения № 2 к приказу Минстроя России от 01.03.2018 № 125/пр [55].

5.2.5 Особенности требований в задании на проектирование к составу, содержанию и качеству отделочных работ регламентированы в разделе 10 настоящего стандарта.

5.3 Приёмочный контроль проектной документации и организация прохождения экспертизы проектной документации

5.3.1 Приёмочный контроль проектной документации, подготовленной согласно ПП от 16.02.2008 № 87[4] и договору на подготовку проектной документации, осуществляется под руководством специалиста по организации строительства застройщика (технического заказчика) для последующего прохождения государственной или негосударственной экспертизы.

5.3.2 Специалисты застройщика (технического заказчика) проверяют соответствие проектной документации:

- заданию на проектирование;

- градостроительному плану земельного участка;

- результатам инженерных изысканий, имеющих положительное заключение государственной или негосударственной экспертизы;

- техническим условиям на подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;

- требованиям ПП от 16.02.2008 № 87 [4];

- требованиям пункта 7.1.1 СП 48.13330.2011.

5.3.3 В случае выявления несоответствий проектная документация возвращается проектировщику на доработку.

5.3.4 Застройщик (технический заказчик) после проведения приёмочного контроля проектной документации организует прохождение государственной экспертизы проектной документации в соответствии с ПП от 05.03.2007 № 145 [56] или негосударственной экспертизы в соответствии с ПП от 31.03.2012 № 272 [57], где он участвует в качестве Заявителя.

5.3.5 Застройщик (технический заказчик) вправе привлечь проектировщика для организации прохождения экспертизы проектной документации, что должно быть обусловлено договором с проектировщиком.

5.3.6 Проектная документация, получившая положительное заключение государственной или негосударственной экспертизы, утверждается руководителем застройщика (технического заказчика) для дальнейшей подготовки рабочей документации.

5.4 Приёмочный контроль рабочей документации и передача её подрядчику (генподрядчику)

5.4.1 Специалист по организации строительства застройщика (технического заказчика) организует проведение приёмочного контроля рабочей документации после её подготовки и получения от проектировщика.

5.4.2 Специалистами застройщика (технического заказчика) проверяется соответствие рабочей документации:

- заданию на проектирование;

- требованиям проектной документации;

- техническим условиям на подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;

- требованиям пункта 7.1.1 СП 48.13330.2011.

5.4.3 Подтверждением факта проведения приёмочного контроля рабочей документации является наличие соответствующего штампа, свидетельствующего о

том, что рабочая документация соответствует проектной документации и может быть использована для производства СМР, с подписью уполномоченного специалиста застройщика (технического заказчика) и датой.

Штамп ставится на каждом листе рабочей документации в соответствии с пунктом 5.4 СП 48.13330.2011. Форма штампа приведена в приложении Б.

Примечание – Штамп допускается ставить только на листе общих данных каждого комплекта рабочих чертежей при наличии этого условия в договоре строительного подряда.

5.4.4 Состав рабочей документации, передаваемой подрядчику (генподрядчику), определяется договором строительного подряда, в который входят основные комплекты рабочих чертежей и прилагаемые документы, разрабатываемые в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта в соответствии с ГОСТ Р 21.1101.

5.4.5 Одновременно с рабочей документацией подрядчику (генподрядчику) передаётся ПОС, являющийся составной частью проектной документации. Застройщик (технический заказчик) может передать подрядчику (генподрядчику) и другие разделы проектной документации в случае необходимости.

6 Организация подготовительных работ

6.1 Общие положения

6.1.1 Организация подготовительных работ обеспечивает готовность подрядчика (генподрядчика) к производству СМР.

Организация подготовительных работ включает в себя:

- входной контроль проектной и рабочей документации;
- разработку организационно-технологической документации;
- планирование производства СМР;
- назначение лиц, ответственных за организацию строительного производства;
- организацию строительной площадки;
- инженерную подготовку территории строительной площадки;
- создание геодезической разбивочной основы и разбивка осей объекта капитального строительства на местности.

6.2 Входной контроль проектной и рабочей документации

6.2.1 Специалист по организации строительства подрядчика (генподрядчика) организует проведение входного контроля рабочей документации по критериям, приведённым в пункте 7.1.1 СП 48.13330.2011 и входного контроля ПОС, на предмет наличия в нём информации, необходимой для разработки ППР.

6.2.2 Кроме того, при входном контроле рабочей документации и ПОС анализируется и определяется техническая и технологическая возможность подрядчика (генподрядчика) осуществить строительство объекта в установленные сроки, а также определяются методы и способы производства работ, технологические приемы, оборудование и оснастка.

6.2.3 В случае выявления несоответствий в рабочей документации и ПОС и (или) возникновения у подрядчика (генподрядчика) предложений, направленных на оптимизацию проектных решений, специалист по организации строительства подрядчика (генподрядчика) организует оформление письменного обращения к застройщику (техническому заказчику) с указанием несоответствий в рабочей документации и ПОС и (или) указанием предложений по оптимизации проектных решений.

Внесение изменений в проектную и рабочую документацию, в случае принятия застройщиком (техническим заказчиком) предложений от подрядчика (генподрядчика), производится в соответствии с пунктом 7.4.1 настоящего стандарта.

6.2.4 Свидетельством проведения входного контроля рабочей документации и ПОС является наличие штампа с подписью уполномоченного специалиста подрядчика (генподрядчика) на листе общих данных каждого комплекта рабочих чертежей и на первом листе ПОС. Форма штампа приведена в приложении В.

6.2.5 Застройщик (технический заказчик) вправе передать подрядчику (генподрядчику) проектную документацию в полном объёме для последующей подготовки рабочей документации, что должно быть обусловлено договором строительного подряда. Специалисты по организации строительства подрядчика (генподрядчика) в этом случае должны:

– организовать проведение приёмочного контроля полученной проектной документации в соответствии с пунктами 5.3.1-5.3.3 настоящего стандарта;

– организовать возврат проектной документации застройщику (техническому заказчику) на доработку в случае обнаружения недостатков и получение её обратно после устранения недостатков, получение положительного заключения государственной или негосударственной экспертизы и утверждение этой проектной документации;

– организовать подготовку рабочей документации специалистами своей организации при наличии членства в СРО в области архитектурно-строительного проектирования либо привлечь для этих целей соответствующую проектную организацию;

– организовать проведение приёмочного контроля подготовленной рабочей документации в соответствии с пунктами 5.4.1-5.4.2 настоящего стандарта;

– организовать передачу рабочей документации застройщику (техническому заказчику) на утверждение.

6.2.6 Застройщик (технический заказчик) принимает представленную рабочую документацию, производит контроль соответствия рабочей документации проектной, ставит штамп с подписью в соответствии с пунктом 5.4.3 настоящего стандарта и возвращает рабочую документацию подрядчику (генподрядчику) для производства СМР.

6.2.7 Застройщик (технический заказчик) и подрядчик (генподрядчик) своевременно анализируют и при необходимости организуют внесение изменений в проектную и рабочую документацию в связи с изменениями нормативных правовых актов, произошедших в процессе строительства объекта.

Внесение изменений в проектную и рабочую документацию производится в соответствии с пунктом 7.4.1 настоящего стандарта.

6.3 Разработка организационно-технологической документации

6.3.1 Подрядчик (генподрядчик) до начала производства СМР разрабатывает организационно-технологическую документацию.

6.3.2 Основным организационно-технологическим документом на объекте является ППР, который разрабатывается в соответствии с ПОС, пунктом 7.7.4 настоящего стандарта и включает в себя:

– описание технологии производства СМР;

– перечни актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций, актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения, определяемые в соответствии с ПОС и рабочими чертежами;

– мероприятия по производству работ с применением подъёмных сооружений (если таковые применяются);

– стройгенплан;

– мероприятия по обеспечению качества СМР;

– мероприятия по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

При необходимости в состав ППР может входить:

– календарный план производства работ;

– график поступления на объект строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования;

– график движения рабочих кадров по объекту;

– график движения основных строительных машин по объекту;

– технологические карты;

– схемы размещения геодезических знаков;

– мероприятия по охране окружающей среды.

При этом:

– в части описания технологии СМР разрабатывается комплекс мероприятий по организации труда с использованием современных средств механизации, технологической оснастки, инструмента и приспособлений, а также разрабатываются прогрессивные технологии строительного производства, способствующие сокращению сроков строительства объекта, повышению уровня качества СМР и снижению их себестоимости;

– мероприятия по производству работ с применением подъёмных сооружений разрабатываются в соответствии с приказом Ростехнадзора от 12.11.2013 № 533 [42];

– стройгенплан разрабатывается с учётом разделов 8 и 9 РД-11-06-2007 [5], пункта 6.4 МДС 12-81.2007 [6] и пунктов 4.6.27-4.6.30 СТО НОСТРОЙ 2.33.51-2011;

– мероприятия по обеспечению качества СМР разрабатываются в соответствии с пунктом 6.9 МДС 12-81.2007 [6];

– мероприятия по охране труда, промышленной и пожарной безопасности разрабатываются в соответствии с пунктом 6.10 МДС 12-81.2007 [6] и пунктом 7.7 настоящего стандарта;

– форму и содержание календарного плана производства работ, графика поступления на объект строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, графика движения рабочих кадров по объекту, графика движения основных строительных машин по объекту разрабатывают с учётом пунктов 6.2–6.7 МДС 12-81.2007 [6] и раздела 4 СТО НОСТРОЙ 2.33.51-2011;

– технологические карты разрабатываются на отдельные (сложные) виды работ и на работы, выполняемые по новым технологиям. Для выполнения остальных работ необходимо применять типовые технологические карты или технологические карты повторного применения, которые корректируются (привязываются) с учетом особенностей конкретного объекта и местных условий строительства;

Примечание – При разработке технологических карт необходимо учитывать положения МДС 12-29 [7].

– схемы размещения геодезических знаков разрабатываются в соответствии с разделом 5 СП 126.13330.2017;

– мероприятия по охране окружающей среды разрабатываются в соответствии с пунктом 7.8 настоящего стандарта.

6.3.3 ППР может разрабатываться на строительство объекта в целом, на возведение отдельных частей (подземная и надземная части, секция, пролет, этаж, ярус и т.п.), на выполнение отдельных строительных, монтажных и специальных строительных работ, на выполнение подготовительных работ и возведение строений и сооружений вспомогательного использования.

6.3.4 При определённых условиях, или по условиям договора строительного подряда в состав ОТД, в качестве самостоятельных документов могут входить ППГР, разрабатываемый в соответствии с пунктом 4.5 СП 126.13330.2017, ППСР, разрабатываемый в соответствии с разделом 10 СП 70.13330.2012 и

СТО НОСТРОЙ 2.10.64-2012, ППР на высоте, разрабатываемый в соответствии с приказом Минтруда РФ от 28.03.2014 № 155н [17].

6.3.5 Подрядчик (генподрядчик) утверждает ППР, ППГР, ППСР, ППР на высоте после согласования с застройщиком (техническим заказчиком). Подписи специалистов застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика), свидетельствующие о согласовании и утверждении, располагаются на заглавном листе этих документов с расшифровкой подписей и указанием дат.

6.3.6 ППР на выполнение субподрядных работ разрабатывает субподрядная организация и согласовывает его с генподрядчиком в соответствии с пунктом 5.7.3 СП 48.13330.2011.

6.3.7 Рабочие и специалисты, принимающие участие в строительстве объекта, должны быть ознакомлены с ППР, ППГР, ППСР, ППР на высоте под подпись. Ознакомительные подписи рабочих и специалистов располагаются на отдельных листах, входящих в состав этих документов, с расшифровкой подписей и указанием дат ознакомления.

6.4 Планирование производства СМР

6.4.1 Планирование производства СМР осуществляется под руководством специалистов по организации строительства подрядчика (генподрядчика) в соответствии с договором строительного подряда, проектной и рабочей документацией.

6.4.2 Результатом планирования являются детализированный график выполнения СМР и детализированный график оплаты выполняемых СМР, которые составляются в соответствии с графиком выполнения СМР и графиком оплаты выполняемых СМР, разработанные в соответствии с приказом Минстроя РФ от 05.06.2018 № 336/пр[26], являющиеся неотъемлемой частью договора строительного подряда.

6.4.3 Под руководством специалистов по организации строительства подрядчика (генподрядчика) проводится мониторинг производства СМР на объекте с целью обеспечения соблюдения графика выполнения СМР и графика оплаты выполненных СМР.

6.5 Назначение лиц, ответственных за организацию строительного производства

6.5.1 Руководители организаций, принимающие участие в строительстве объектов, издают соответствующие приказы о назначении ответственных должностных лиц по каждому конкретному объекту капитального строительства.

Примечание – Оформление приказов необходимо осуществлять с учётом ГОСТ Р 7.0.97 и МДС 12-37.2007 [8].

6.5.2 Застройщик (технический заказчик) издаёт приказ о назначении:

- уполномоченного представителя, ответственного за строительство объекта;
- уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля;
- иных специалистов, принимающих участие в строительстве объекта.

Примечания- 1 Уполномоченный специалист по вопросам строительного контроля должен быть специалистом по организации строительства в соответствии с приказом Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 [36].

2 Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей застройщика (технического заказчика) приведена в приложении А.1 настоящего стандарта.

6.5.3 Подрядчик (генподрядчик) издаёт приказ о назначении:

- уполномоченного представителя, ответственного за строительство объекта;
- уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля;
- иных специалистов, принимающих участие в строительстве объекта.

Примечания-1 Уполномоченный представитель, ответственный за строительство объекта, и уполномоченный специалист по вопросам строительного контроля должны быть специалистами по организации строительства.

2 Допускается совмещение выполнения одним специалистом функций уполномоченного представителя, ответственного за строительство объекта, и уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля.

3 Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей подрядчика (генподрядчика) приведена в приложении А.2 настоящего стандарта.

6.5.4 Субподрядчик издаёт приказ о назначении:

– уполномоченного представителя, ответственного за выполнение субподрядных работ;

– иных специалистов, принимающих участие в строительстве объекта.

6.5.5 При строительстве опасных производственных объектов, перечень которых установлен в приложении 1 ФЗ от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ[53], руководители организаций и уполномоченные специалисты этих организаций, принимающих участие в строительстве опасных производственных объектов, должны быть дополнительно аттестованы в соответствии с ПП от 25.10.2019 №1365 [54]

6.6 Организация строительной площадки

6.6.1 Организация строительной площадки осуществляется в соответствии с ПОС и ППР. При этом:

6.6.1.1 территория строительной площадки ограждается защитно-охранным ограждением по границе, указанной на стройгенплане. Конструкции ограждения должны быть выполнены в соответствии с пунктом 2.2 ГОСТ 23407-78;

6.6.1.2 строительную площадку необходимо оборудовать отдельным въездом и выездом с воротами и калитками для прохода людей;

6.6.1.3 защитно-охранное ограждение у выезда с территории строительной площадки должно быть выполнено разреженным в соответствии с пунктом 2.2.4 ГОСТ 23407-78 на расстоянии не менее чем 3,0 м в каждую сторону от ворот;

Примечание – Разреженное расстояние в каждую сторону от ворот может быть увеличено по решению органов местного самоуправления.

6.6.1.4 защитно-охранное ограждение должно быть выполнено с козырьком в местах прохода пешеходов. В местах прохода пешеходов должны быть выполнены тротуары с защитным козырьком в соответствии с пунктом 6.2 СНиП 12-03-2001 [38], пунктами 2.2.5–2.2.13 ГОСТ 23407-78;

6.6.1.5 при въезде на территорию строительной площадки должен быть установлен пропускной пункт с размещением на нём:

- информационного щита, который должен содержать информацию с указанием наименования объекта, наименования застройщика (технического заказчика), подрядчика (генподрядчика), фамилий и номеров телефонов специалистов по организации строительства застройщика (технического заказчика) и подрядчика

(генподрядчика), даты начала и окончания работ. На информационном щите также указываются наименования и телефоны СРО, членами которых являются застройщик (технический заказчик) и подрядчик (генподрядчик), номера телефонов организации, осуществляющей государственный строительный надзор. В тёмное время суток информационный щит должен быть освещён;

Примечание – Примерная форма информационного щита приведена в приложении Г.

- транспортной схемы, на которой должны быть изображены территория строительной площадки, объекты строительства и приобъектные склады, места установки подъёмных сооружений, строительный городок, внутриплощадочные временные дороги, направление движения транспорта по территории строительной площадки, пешеходные дорожки;

- стенда пожарной защиты, на котором должна содержаться информация в соответствии с пунктом 6.2.8.1 СП 48.13330.2011;

– дорожных знаков по ГОСТ Р 52290 (№ 3.2 «Движение запрещено» и № 3.24 «Ограничение скорости 5 км/ч»);

– табличка «Въезд»;

6.6.1.6 территория строительства площадью пять гектаров и более должна иметь не менее двух выездов, устраиваемых с противоположных сторон;

6.6.1.7 на выезде с территории строительной площадки необходимо установить пропускной пункт с табличкой «Выезд» и вывесить необходимые дорожные знаки по ГОСТ Р 52290:

– знак № 2.4 «Уступите дорогу»;

– или знак № 2.5 «Движение без остановки запрещено»;

6.6.1.8 выезд со строительной площадки должен быть оборудован пунктом очистки колёс – в зимнее время, пунктом мойки колёс – в летнее время в соответствии с пунктом 6.2.7 СП 48.13330.2011;

6.6.1.9 строительная площадка, участки работ, рабочие места, проезды и проходы к ним в тёмное время суток должны быть освещены в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.046.

6.6.2 Земельный участок под строительную площадку передаётся застройщиком (техническим заказчиком) подрядчику (генподрядчику) до начала строительства по акту.

Примечание – Форма акта передачи земельного участка под строительную площадку приведена в приложении Д.

6.6.3 Уборка территории строительной площадки, включая пятиметровую прилегающую зону, должна выполняться подрядчиком (генподрядчиком) в соответствии с пунктом 6.2.6 СП 48.13330.2011. Ограждение строительной площадки должно содержаться в чистоте, своевременно очищаться и окрашиваться.

Примечание – Размер прилегающей к строительной площадке зоны, на которой необходимо проводить уборку, может быть увеличен по решению органов местного самоуправления.

6.7 Инженерная подготовка территории строительной площадки

6.7.1 Инженерная подготовка территории строительной площадки может содержать следующие виды работ:

- снос и перенос существующих зданий и сооружений;
- расчистку территории и срезку растительного слоя грунта;
- осушение заболоченных участков;
- вертикальную планировку территории строительной площадки и обеспечение стоков поверхностных вод;
- перекладку существующих инженерных сетей;
- устройство временных автомобильных дорог;
- устройство временных зданий и сооружений;
- обеспечение строительной площадки временными энергоресурсами;
- установку подъёмных сооружений, строительных и грузоподъемных машин;
- другие виды работ, предусмотренные в ПОС и ППР.

6.7.2 Инженерная подготовка территории строительной площадки осуществляется в соответствии с ПОС, ППР и разделом 4.9 СТО НОСТРОЙ 2.33.51-2011.

6.8 Создание геодезической разбивочной основы и разбивка осей объекта капитального строительства на местности

6.8.1 Создание геодезической разбивочной основы осуществляется застройщиком (техническим заказчиком) в соответствии с разделом 5 СП 126.13330.2017 преимущественно с использованием приборно-инструментальных комплексов ГЛОНАСС или GPS.

6.8.2 Приемка геодезической разбивочной основы оформляется актом в соответствии с приложением №1 РД-11-02-2006 [9], приказом Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 [36] и Р-ССК-06 [10].

6.8.3 Подрядчик (генподрядчик) производит разбивку осей объекта капитального строительства на местности в соответствии с разделом 6 СП 126.13330. 2017.

6.8.4 Приемка разбивки осей объекта капитального строительства на местности оформляется актом в соответствии с приложением №2 РД-11-02-2006 [9], приказом Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 [36] и Р-ССК-06 [10].

7 Организация производства СМР

7.1 Общие положения

7.1.1 Деятельность по организации производства СМР включает:

- организацию материально-технического обеспечения, приемку, складирование и хранение оборудования, материалов, изделий и конструкций;
- организацию механизации СМР и работы автотранспорта;
- организацию производства СМР и оформление исполнительной документации;
- организацию труда;
- организацию деятельности по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;
- организацию деятельности по охране окружающей среды.

7.2 Организация материально-технического обеспечения, приёмка, складирование и хранение оборудования, материалов, изделий и конструкций

7.2.1 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики обеспечивают объект капитального строительства необходимыми материально-техническими ресурсами в соответствии с технологической последовательностью производства работ и в сроки, установленные графиком производства СМР.

7.2.2 Организация материально-технического обеспечения включает в себя:

– определение потребности объекта капитального строительства в оборудовании, материалах, изделиях и конструкциях;

– приобретение оборудования, материалов, изделий и конструкций;

– приёмку оборудования, материалов, изделий и конструкций на стройплощадке;

– организацию складирования;

– обеспечение сохранности.

7.2.3 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики осуществляют приёмку от поставщиков оборудования, материалов, изделий, конструкций, обеспечивая складирование и хранение их на подведомственных им участках производства работ.

7.2.4 Оборудование, материалы, изделия и конструкции при приёмке подвергаются входному контролю на соответствие их рабочей и нормативной документации.

7.2.5 При поставке на объект строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования, входящих в единый перечень продукции, подлежащей декларированию, в соответствии с ПП от 01.12.2009 г. № 982 [51] поставщик должен предоставить декларации о соответствии этой продукции, зарегистрированные в соответствии с приказом Минэкономразвития РФ от 24.11.2014 г. № 752 [50].

7.2.6 При поставке на объект строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования, подлежащих обязательной сертификации в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, поставщик должен предоставить сертификаты соответствия этой продукции в установленном порядке.

7.2.7 Определение объёма и содержания входного контроля материалов, изделий и конструкций регламентировано в разделе 8 настоящего стандарта.

7.2.8 Принятые оборудование, материалы, изделия и конструкции до начала производства СМР хранятся на соответствующих складах.

7.2.9 Открытые и полузакрытые площадки складирования должны быть ровными, спланированными с уклоном не более пяти градусов для отвода поверхностных вод.

7.2.10 Материалы, изделия и конструкции складируются в соответствии с пунктом 7 ПОТ РО-14000-007 [11], а также в соответствии со стандартами и техническими условиями, устанавливающими требования к их хранению.

7.3 Организация механизации СМР и работы автотранспорта

7.3.1 Потребность в строительных машинах, автотранспорте, механизмах и средствах малой механизации определяется на стадии разработки ППР, с учётом объемов работ, принятых способов механизации, эксплуатационной производительности машин, автотранспорта, механизмов, а также с учетом местных условий строительства.

7.3.2 Механизация должна быть комплексной и осуществляться комплектами строительных машин, оборудования, необходимой монтажной оснастки, инвентаря и приспособлений.

7.3.3 Средства малой механизации, включая отделочные машины, оборудование, инструмент, технологическую оснастку, необходимые для выполнения СМР, комплектуются в соответствии с технологией выполняемых работ.

7.3.4 Выбор транспортных схем поставки оборудования, строительных материалов, изделий и конструкций определяется в ППР.

7.4 Организация производства СМР и оформление исполнительной документации

7.4.1 Организация производства СМР осуществляется подрядчиком (генподрядчиком) в соответствии с техническими регламентами, нормативной, проектной, рабочей и организационно-технологической документацией.

Изменения в проектную и рабочую документацию, необходимость в которых возникла в процессе строительства объекта, вносятся в соответствии со статьёй 48, часть 15_2 ГрК [1], разделом 7 ГОСТ Р 21.1101-2013 и разделом 8 СП 246.1325800.2016.

После утверждения изменений, внесённых в проектную документацию, застройщик (технический заказчик) направляет эти изменения в органы государственного строительного надзора в соответствии со статьёй 52, часть 5.2 ГрК [1]

7.4.2 Организация производства работ по консервации объектов капитального строительства производится в соответствии с ПП от 30.09.2011 г. № 802 и пунктом 6.15 СП 48.13330.2011.

7.4.3 Организация производства работ по сносу объекта капитального строительства производится в соответствии с главой 6.4 ГрК [1], пунктом 6.9 СП 48.13330.2011 и СТО НОСТРОЙ 2.33.53-2011.

7.4.4 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики ведут соответствующую исполнительную документацию включающую:

- журнал входного контроля;
- общие журналы учёта выполнения работ;
- специальные журналы учёта выполнения работ;
- акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства;
- акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности;
- акты освидетельствования скрытых работ;
- акты освидетельствования ответственных конструкций;
- акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них изменениях в соответствии с пунктом 7.4.1 настоящего стандарта;
- исполнительные геодезические схемы и чертежи;
- исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- акты испытания и опробования технических устройств;
- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;

– документы, подтверждающие качество применяемых строительных материалов, изделий и конструкций, в том числе декларации о соответствии строительных материалов;

– иные документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, предусмотренные договором строительного подряда.

7.4.4.1 Журнал входного контроля оформляется в соответствии с Р-ССК-04 [15].

7.4.4.2 Общий журнал учёта выполнения работ оформляется в соответствии с РД-11-05 [13] и Р-ССК-01 [14].

7.4.4.3 Специальные журналы учёта выполнения работ оформляются в соответствии с РД-11-05 [13], СП 70.13330 и Р-ССК-04 [15].

Примечание – Порядок ведения и оформления журнала входного контроля, общего и специальных журналов учёта выполнения работ, учитывающий специфику взаимоотношений организаций, участников строительства, целесообразно определять и конкретизировать договором строительного подряда.

7.4.4.4 Требования к составлению актов освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства, актов разбивки осей объекта капитального строительства на местности определены в разделе 6.8 настоящего стандарта.

7.4.4.5 Акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций и акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения оформляются в соответствии с разделом 8 настоящего стандарта.

7.4.4.6 Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам передаётся застройщику (техническому заказчику) после выполнения всего комплекса СМР на объекте.

Примечание – Примерная форма записи в рабочих чертежах в виде стандартного штампа приведена в приложении Е настоящего стандарта.

7.4.4.7 Исполнительные геодезические схемы и чертежи, исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения оформляются в соответствии с пунктом 8.4 настоящего стандарта.

7.4.4.8 Акты испытания и опробования технических устройств и оборудования при строительстве сетей инженерно-технического обеспечения должны соответствовать формам, установленным в соответствующих нормативных документах, регламентирующих требования к производству работ, проведению испытаний и опробованию технических устройств и оборудования:

– испытание сооружений и напорных трубопроводов наружных сетей водоснабжения и канализации производится в соответствии с требованиями пунктов 7.1-7.21 СНиП 3.05.04-85;

– испытание безнапорных наружных сетей водоснабжения и канализации производится в соответствии с требованиями пунктов 7.22-7.30 СНиП 3.05.04-85;

– испытание и промывку (продувку) трубопроводов тепловых сетей производится в соответствии с требованиями раздела 8 СНиП 3.05.03-85;

– приемка и испытание газораспределительных систем производится в соответствии с требованиями СП 62.13330;

– испытание внутренних санитарно-технических систем в зданиях производится в соответствии с требованиями раздела 7 СП 73.13330.2016 до начала производства отделочных работ.

7.4.4.9 Результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний, проведенных в процессе строительного контроля, документируются по форме, содержанию и объёму определенной договором строительного подряда.

7.4.4.10 Качество применяемых строительных материалов, изделий и конструкций подтверждается журналами входного контроля, протоколами лабораторных измерений и испытаний, а также декларациями о соответствии, сертификатами соответствия, паспортами качества, другими документами поставщика, которые формируются в соответствующие реестры и передаются застройщику (техническому заказчику) в установленном порядке.

7.4.4.11 Состав и содержание иных документов, отражающих фактическое исполнение проектных решений, определяется договорами строительного подряда.

7.5 Особенности ведения исполнительной документации в электронном виде

7.5.1 Ведение исполнительной документации участниками строительства объекта может осуществляться в электронном виде. В этом случае электронные документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью по соглашению между участниками электронного взаимодействия.

7.5.2 К документам, ведение которых осуществляется в электронном виде, относятся:

- журналы входного контроля;
- общие журналы учёта выполнения работ;
- специальные журналы учёта выполнения работ;
- акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства;
- акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности;
- акты освидетельствования скрытых работ;
- акты освидетельствования ответственных конструкций;
- акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения.

7.5.3 Электронное взаимодействие осуществляется после подключения участников строительства объекта в единую автоматизированную информационную систему «Строительный контроль и документооборот» (АИС СКИД).

7.5.4 Подключение к АИС СКИД и работа в ней осуществляется участниками электронного взаимодействия в соответствии с Инструкцией АИС СКИД, которая размещена на официальном сайте ССК УрСиб.

7.5.5 Участники электронного взаимодействия несут ответственность за подлинность, достоверность, полноту и своевременность внесения сведений в АИС СКИД в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.6 Организация труда

7.6.1 Основной формой организации труда рабочих является бригадная форма. Бригады, при необходимости, разбиваются на специализированные звенья рабочих.

7.6.2 Количественный и профессионально-квалификационный состав бригад и звеньев рабочих устанавливается в технологических картах, в зависимости от планируемых видов и объёмов работ, трудоёмкости и сроков их выполнения.

7.6.3 Бригады в зависимости от характера выполняемых работ следует формировать комплексными или специализированными.

7.6.4 Комплексные бригады создаются укрупненными для производства законченной строительной продукции.

7.6.5 Специализированные бригады создаются для выполнения специальных видов работ, требующих специальной подготовки рабочих и специальных средств производства.

7.7 Организация деятельности по охране труда, промышленной и пожарной безопасности

7.7.1 Организационная деятельность по охране труда на строительном производстве должна осуществляться согласно, утвержденной руководителем подрядчика (генподрядчика) системе управления охраны труда (далее – СУОТ).

7.7.2 Разработку и внедрение СУОТ необходимо осуществлять в соответствии с СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019.

7.7.3 Обеспечение функционирования и постоянная актуализация СУОТ осуществляется подрядчиком (генподрядчиком) посредством соблюдения государственных нормативных требований по охране труда с учетом специфики своей деятельности, достижений современной науки и практики, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

7.7.4 Мероприятия по промышленной и пожарной безопасности строительного производства разрабатываются подрядчиком (генподрядчиком) в ППР и предусматривают конкретные решения применительно к строящемуся объекту. Мероприятия в ППР разрабатываются в соответствии с ПП от 10.03.1999 № 263 [39], приказом Ростехнадзора от 12.11.2013 № 533 [58], РД 03-19 [40], РД 03-20 [41], Техническому регламенту о требованиях пожарной безопасности [20], ПП от 25.04.2012 № 390 [59], ГОСТ 12.1.004.

7.7.5 При совместной деятельности на строительной площадке нескольких организаций, на основании заключенных договоров подряда, каждая из них обязана

обеспечить безопасные условия труда для привлекаемых ими работников в соответствии с графиком выполнения совмещённых работ и требований пунктов 7.7.1-7.7.4 настоящего стандарта.

7.7.6 В случае возникновения на объекте опасных условий, вызывающих реальную угрозу жизни и здоровью работников, подрядчик (генподрядчик) должен оповестить об этом всех участников строительства и предпринять необходимые меры для вывода людей из опасной зоны. Возобновление работ разрешается только после устранения причин возникновения опасности, по согласованию с застройщиком (техническим заказчиком).

7.8 Организация деятельности по охране окружающей среды

7.8.1 В ППР разрабатываются мероприятия по охране окружающей природной среды в соответствии с ФЗ от 10.01.2002 № 7-ФЗ [21], методическим пособием [22] и ПОС.

7.8.2 Производство СМР в пределах охранных, заповедных и санитарных зон и территорий следует осуществлять в порядке, установленном специальными правилами и положениями о них.

7.8.3 Удаление древесно-кустарниковой растительности на стройплощадке производится после комиссионного обследования с привлечением соответствующих служб и получения разрешения на их удаление.

7.8.4 Не допускается выпуск воды со строительных площадок непосредственно на склоны без надлежащей защиты от размыва.

7.8.5 При выполнении планировочных работ почвенный слой, пригодный для последующего использования, снимается и складируется в специально отведенных местах.

7.8.6 При производстве СМР на селитебных территориях необходимо соблюдать требования по предотвращению запыленности и загазованности воздуха. Не допускается при уборке отходов и мусора сбрасывать их с этажей зданий без применения закрытых лотков и бункеров-накопителей.

7.8.7 В процессе выполнения буровых работ при достижении водоносных горизонтов необходимо принимать меры по предотвращению неорганизованного попадания подземных вод на поверхность.

7.8.8 При производстве работ по искусственному закреплению слабых грунтов необходимо предпринять предусмотренные ПОС и ППР меры по предотвращению загрязнения подземных вод нижележащих горизонтов.

7.8.9 Производственные и бытовые стоки, образующиеся на строительной площадке, необходимо очищать и обезвреживать в соответствии с ПОС и ППР.

7.8.10 При производстве СМР необходимо использовать материалы, изделия и конструкции, имеющие паспорта и сертификаты с экологическими показателями, соответствующими правовым и нормативным документам. Используемые строительные материалы, изделия и конструкции должны соответствовать гигиеническим требованиям, установленных в пунктах 5.1-5.6 СанПиН 2.2.2.1384-03 [23].

8 Организация деятельности по обеспечению качества СМР

8.1 Общие положения

Деятельность по обеспечению качества СМР включает:

- самоконтроль;
- строительный контроль;
- геодезический контроль;
- лабораторный контроль;
- авторский надзор;
- государственный строительный надзор;
- разработку и осуществление корректирующих мероприятий по результатам контроля и надзора.

8.2 Самоконтроль

8.2.1 Самоконтроль СМР осуществляется непосредственными исполнителями работ в процессе их производства.

8.2.2 Обязанность проведения самоконтроля непосредственными исполнителями работ устанавливается в рабочих инструкциях либо в организационно-технологической документации, разрабатываемых подрядчиком

(генподрядчиком) на основании ЕТКС или профессиональных стандартов рабочих профессий.

8.2.3 Несоответствия, выявленные самоконтролем в процессе производства СМР, устраняются незамедлительно.

8.2.4 Результаты проведения самоконтроля не документируются.

8.3 Строительный контроль

8.3.1 Строительный контроль осуществляется застройщиком (техническим заказчиком), подрядчиком (генподрядчиком) постоянно, в процессе строительства объекта, в соответствии со статьей 53 ГрК [1].

8.3.2 Постоянство осуществления строительного контроля подтверждается записями специалистов, ответственных за проведение строительного контроля со стороны застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика), в общих журналах учёта выполнения работ и должно свидетельствовать о том, что все выполненные СМР подвергались строительному контролю.

Примечание – В приложении Ж настоящего стандарта приведена примерная форма записи в общем журнале учёта выполнения работ, свидетельствующая о постоянстве (непрерывности) проведения строительного контроля.

8.3.3 Объём, содержание и порядок проведения строительного контроля должны соответствовать ПП от 21.06.2010 № 468 [24].

8.3.4 Оперативное планирование, координацию, организацию и проведение строительного контроля в процессе строительства объекта осуществляют специалисты по организации строительства застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика) в соответствии с частью 5 статьи 55.5-1 ГрК [1], в подчинении которых могут находиться специалисты, ответственные за контроль качества отдельных видов СМР.

Распределение ответственности и порядок взаимодействия между специалистами по организации строительства и специалистами, ответственными за контроль качества отдельных видов СМР, устанавливается в соответствующих приказах организации.

Примечание - Примерные формы приказов о назначении уполномоченных представителей застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика) приведены в приложениях А.1 и А.2 настоящего стандарта.

8.3.5 Количество и регулярность посещения строящегося объекта капитального строительства специалистами, ответственными за проведение строительного контроля, определяется застройщиком (техническим заказчиком) и подрядчиком (генподрядчиком) самостоятельно, в зависимости от класса объекта капитального строительства по ГОСТ 27751 и интенсивности производства СМР на объекте, при обязательном соблюдении постоянства (непрерывности) проведения строительного контроля.

8.3.6 Для обеспечения постоянства (непрерывности) проведения строительного контроля необходимо применять современные средства видеонаблюдения.

8.3.7 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики в рамках строительного контроля осуществляют входной контроль качества используемых при строительстве зданий и сооружений оборудования, материалов, изделий и конструкций в соответствии с пунктами 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5 СП 48.13330.2011 и ГОСТ 24297.

8.3.8 Объём и содержание входного контроля определяется подрядчиком, генподрядчиком и субподрядчиками самостоятельно, исходя из стабильности качества поставляемой поставщиками продукции и степени влияния поставляемой продукции на безопасность объекта капитального строительства.

Примечание – Объём и содержание входного контроля поставляемых на стройплощадку материалов, изделий и конструкций, в зависимости от степени их влияния на безопасность объекта, рекомендуется устанавливать в соответствии с приложением И настоящего стандарта.

8.3.9 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики при осуществлении входного контроля могут проводить лабораторные измерения и испытания материалов, изделий и конструкций. Лабораторные измерения и испытания производятся в соответствии с пунктом 8.5 настоящего стандарта.

8.3.10 Саморегулируемая организация ССК УрСиб при осуществлении плановой или внеплановой проверки деятельности своих членов может инициировать проведение выборочных лабораторных измерений и испытаний материалов, изделий и конструкций с привлечением соответствующей испытательной лаборатории.

8.3.11 Результаты входного контроля качества материалов, изделий и конструкций документируются в журналах входного контроля в соответствии с

Р-ССК-04 [15].

8.3.12 Проверка соблюдения последовательности и состава технологических операций (операционный контроль качества выполняемых СМР) производится в соответствии с пунктами 7.1.6 и 7.1.7 СП 48.13330.2011.

Результаты операционного контроля качества СМР документируются в разделе 3 общего журнала учёта выполнения работ в соответствии с Р-ССК-01 [14].

8.3.13 Подрядчик (генподрядчик) совместно с застройщиком (техническим заказчиком) в процессе строительства производят освидетельствование скрытых работ, ответственных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения.

Перечень скрытых работ, ответственных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, подлежащих освидетельствованию, приводится в общих указаниях на первых листах каждого комплекта рабочих чертежей в соответствии с пунктом 4.3.5 ГОСТ Р 21.1101-2013.

8.3.14 Оформление актов освидетельствования скрытых работ осуществляется в соответствии с приложением 3 РД-11-02-2006 [9], приказом Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 [36] и Р-ССК-06 [10].

8.3.15 Оформление актов освидетельствования ответственных конструкций осуществляется в соответствии с приложением 4 РД-11-02-2006 [9], приказом Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 [36] и Р-ССК-06 [10].

8.3.16 Оформление актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения осуществляется в соответствии с приложением 5 РД-11-02-2006 [9], приказом Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 [36] и Р-ССК-06 [10].

8.3.17 Подписание актов, приведённых в пунктах 8.3.14, 8.3.15, 8.3.16 настоящего стандарта, производится уполномоченными лицами, назначенными в соответствии с пунктом 6.5 настоящего стандарта. Подписание актов производится только после устранения всех несоответствий, выявленных в процессе освидетельствования. Не допускается в актах запись типа: ***«Разрешается приступить к последующим работам после устранения перечисленных в акте недостатков».***

8.3.18 Взаимодействие подрядчика (генподрядчика) с застройщиком (техническим заказчиком) при проведении совместного освидетельствования

скрытых работ, ответственных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе по дате и времени проведения этих контрольных мероприятий, осуществляется в соответствии с пунктами 11 и 12 ПП от 21.06.2010 № 468 [24].

8.4 Геодезический контроль

8.4.1 Геодезический контроль производится подрядчиком, генподрядчиком и субподрядчиками в процессе строительства с целью определения фактической точности геометрических параметров несущих и ограждающих конструкций, а также сетей инженерно-технического обеспечения.

8.4.2 Геодезический контроль осуществляется в соответствии с разделом 8 СП 126.13330.2017 с использованием современных средств контроля и программных продуктов.

8.4.3 Результаты геодезического контроля оформляются в виде геодезической исполнительной документации. Перечень геодезической исполнительной документации определён в приложении А ГОСТ Р 51872-2019, оформление геодезической исполнительной документации производится в соответствии с приложением Б ГОСТ Р 51872-2019.

8.5 Лабораторный контроль

8.5.1 Лабораторный контроль включает в себя:

– проведение необходимых измерений и испытаний строительных материалов, изделий и конструкций при осуществлении входного контроля;

– проведение необходимых измерений и испытаний при осуществлении операционного и приёмочного контроля качества СМР.

8.5.2 Организацию проведения лабораторного контроля могут осуществлять застройщик (технический заказчик), подрядчик (генподрядчик) в процессе строительства объекта собственной или привлекаемой по договору испытательной лабораторией.

8.5.3 Собственная или привлекаемая испытательная лаборатория должна соответствовать требованиям по компетентности, установленной в ГОСТ ИСО/МЭК 17025. Подтверждение соответствия компетентности испытательной лаборатории

требованиям ГОСТ ИСО/МЭК 17025 осуществляет соответствующая независимая организация.

Примечание – 1 Независимыми организациями, в которых испытательные лаборатории имеют возможность получить подтверждение соответствия компетентности по ГОСТ ИСО/МЭК 17025, могут быть:

– Федеральная служба по аккредитации, осуществляющая свою деятельность в соответствии с ФЗ от 28.12.2013 г. № 412-ФЗ [37];

– другие организации, осуществляющие свою деятельность в системе добровольной сертификации в соответствии со статьёй 21 ФЗ от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ [52].

8.5.4 Лабораторные измерения и испытания осуществляются методами, требования к которым установлены в действующих стандартах.

8.5.5 Объём лабораторных измерений и испытаний строительных материалов, изделий и конструкций необходимо определять по степени их влияния на безопасность объекта капитального строительства в соответствии с приложением И настоящего стандарта.

8.5.6 Результаты лабораторных измерений и испытаний подтверждаются соответствующими протоколами и документируются в журнале входного контроля, журнале бетонных работ, журнале сварочных работ и других специальных журналах, хранящихся у подрядчика (генподрядчика) в период строительства объекта, а также в соответствующих журналах, хранящихся в испытательной лаборатории.

8.6 Авторский надзор

8.6.1 Авторский надзор осуществляется в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта опасных производственных объектов в соответствии со статьёй 8 ФЗ от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ [53] и при реконструкции жилых и общественных зданий относящихся к объектам культурного наследия в соответствии с ФЗ от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ [27].

8.6.2 Авторский надзор за строительством жилых и общественных зданий осуществляется по решению застройщика (технического заказчика).

8.6.3 Организация и проведение авторского надзора осуществляется в соответствии с СП 246.1325800.2016.

8.6.4 Результаты проведения авторского надзора документируются в журнале авторского надзора в соответствии с пунктом 6.5 и приложением Е СП 246.1325800.2016.

8.7 Государственный строительный надзор

8.7.1 Государственный строительный надзор осуществляется в соответствии со статьёй 54 ГрК [1], ПП от 01.02.2006 № 54 [28] и пунктом 7.7 СП 48.13330.2011.

8.7.2 Результаты проведения государственного строительного надзора документируются в общем журнале работ в соответствии с РД-11-05 [13] или оформляются в виде актов установленной формы.

8.8 Разработка и осуществление корректирующих мероприятий по результатам контроля и надзора

8.8.1 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики на основании информации, полученной по результатам контроля и надзора за качеством СМР, предпринимают незамедлительные меры по устранению выявленных несоответствий, а также разрабатывают и осуществляют корректирующие мероприятия по устранению причин появления несоответствий качества СМР с целью предупреждения их повторного появления.

8.8.2 Деятельность по разработке и осуществлению корректирующих мероприятий включает в себя:

– получение и анализ информации о несоответствиях качества СМР, выявленных в процессе строительства по результатам контроля и надзора;

Примечание – Получение информации о несоответствиях качества СМР, выявленных в процессе строительства по результатам контроля и надзора, осуществляется по записям о несоответствиях в общем журнале учёта выполнения работ, в специальных журналах, в журнале авторского надзора, а также по предъявленным в процессе производства СМР актам и предписаниям.

– установление причин появления несоответствий качества СМР;

– определение необходимых корректирующих мероприятий для предупреждения повторения аналогичных несоответствий качества СМР;

– осуществление корректирующих мероприятий;

– анализ результативности предпринятых корректирующих мероприятий.

8.9 Заключительные положения

8.9.1 Подрядчикам, генподрядчикам и субподрядчикам необходимо разрабатывать, документировать и внедрять в своих организациях системы менеджмента качества способствующие:

- обеспечению стабильного качества СМР;

- обеспечению необходимого уровня безопасности зданий и сооружений;

- обеспечению результативности процесса выполнения работ по организации строительного производства;

- обеспечению удовлетворённости застройщиков (технических заказчиков).

8.9.2 Системы менеджмента качества необходимо разрабатывать, документировать и внедрять в соответствии со стандартом ГОСТ Р ИСО 9001, основываясь на процессном подходе к деятельности по организации строительного производства и риск-ориентированном подходе, связанным с управлением рисками и возможностями.

9 Организация деятельности по оценке соответствия объекта капитального строительства

9.1 Оценка соответствия законченного строительством объекта капитального строительства на этапе сдачи-приемки и подготовки его к вводу в эксплуатацию осуществляется в следующем порядке:

9.1.1 подготовка подрядчиком (генподрядчиком) комплекта исполнительной документации, состав которой определён в разделе 7 настоящего стандарта;

9.1.2 направление подрядчиком (генподрядчиком) заявления застройщику (техническому заказчику) о соответствии законченного строительством объекта требованиям технических регламентов и проектной документации в соответствии с пунктом 4.10 СП 68.13330.2017. Заявление оформляется в соответствии с приложением А СП 68.13330.2017 и подписывается специалистом по организации строительства подрядчика (генподрядчика) в соответствии со статьёй 55.5-1 ГрК [1].

9.1.3 приемка застройщиком (техническим заказчиком) законченного строительством объекта осуществляется в соответствии с пунктом 4.13 СП 68.13330.2017. Акт сдачи–приемки объекта, завершённого строительством,

оформляется в соответствии с приложением Г СП 68.13330.2017 и подписывается специалистами по организации строительства подрядчика (генподрядчика) и застройщика (технического заказчика) в соответствии со статьёй 55.5-1 ГрК [1].

9.1.4 извещение застройщиком (техническим заказчиком) органа государственного строительного надзора об окончании строительства объекта капитального строительства;

9.1.5 проведение проверки законченного строительством объекта капитального строительства органом государственного строительного надзора в соответствии с РД-11-04 [32] и получение заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также заключения уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемого в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 ГрК [1].

9.2 Оценка соответствия многоквартирных домов включает также процедуру определения класса энергетической эффективности этих объектов в соответствии со статьёй 11 ФЗ от 23.11.2009 № 261-ФЗ [29], ПП от 25.01.2011 № 18 [30] и приказа Минстроя РФ от 06.06.2016 № 399/пр [31].

9.3 На фасады многоквартирных домов необходимо устанавливать указатель (маркировку) класса энергетической эффективности в соответствии с приказом Минстроя РФ от 06.06.2016 № 399/пр [31].

Примечание – Требования энергетической эффективности к проектируемым, реконструируемым, проходящим капитальный ремонт и эксплуатируемым отапливаемым зданиям, строениям, сооружениям, оборудованными теплопотребляющими установками, электроприемниками, водоразборными устройствами и (или) устройствами для использования природного газа с целью обеспечения потребителей энергетическими ресурсами и коммунальными услугами, установлены приказом Минстроя РФ от 17.11.2017 г. № 1550/пр [43].

9.4 Ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию осуществляется в порядке, установленном статьей 55 ГрК [1].

10 Особенности организации деятельности застройщика (технического заказчика) при производстве отделочных работ и взаимодействия застройщика (технического заказчика) с собственниками квартир в период гарантийного срока эксплуатации

10.1 Организация деятельности застройщика (технического заказчика) при производстве отделочных работ

10.1.1 Застройщик (технический заказчик) устанавливает требования к составу, содержанию и качеству отделочных работ в задании на проектирование объекта капитального строительства.

Вариант оформления задания на проектирование относительно требований к отделочным работам:

1) Требования к составу, содержанию и качеству отделочных работ определяются в разделах 3 и 4 проектной документации в соответствии с пунктами 13 «г» и 14 «м» ПП № 87 [4].

Примечание - Требования к качеству отделочных работ в проектной документации может устанавливаться одним из ниже перечисленных методов:

– *методом ссылки на действующие нормативные документы, регламентирующие требования к качеству отделочных работ, включённые в Перечень 1521 [45] и (или) Перечень 831 [46];*

– *методом ссылки на соответствующие стандарты организации, регламентирующие требования к качеству отделочных работ. Стандарты организации разрабатываются застройщиком (техническим заказчиком) или другими лицами по заданию застройщика (технического заказчика) с учетом особенностей объекта капитального строительства, технологии выполнения отделочных работ и др. Стандарты организации разрабатываются и утверждаются в соответствии с ГОСТ Р 1.4;*

– *определяются проектировщиком самостоятельно в соответствии с уровнем ответственности проектируемого объекта, установленного в задании на проектирование.*

2) В проектной документации необходимо определить основные требования по обеспечению безопасности объекта в процессе эксплуатации в соответствии со статьей 48 ч.12 ГрК [1], статьями 15 и 36 ФЗ-384 [3].

П р и м е ч а н и е - Эти требования должны содержать необходимую и достоверную информацию о правилах и условиях эффективного и безопасного использования объекта в процессе эксплуатации, о сроке службы объекта и входящих в его состав элементов отделки, систем инженерно-технического обеспечения, конструктивных элементов, изделий. Данная информация служит основанием для разработки инструкции по эксплуатации объекта.

10.1.2 Застройщик (технический заказчик) осуществляет приёмочный контроль подготовленной проектной документации на соответствие её заданию на проектирование.

10.1.3 После утверждения проектной документации застройщик (технический заказчик) устанавливает требования к составу, содержанию и качеству отделочных работ для подготовки рабочей документации.

Вариант оформления задания на подготовку рабочей документации относительно требований к отделочным работам:

1) Требования к составу, содержанию и качеству отделочных работ должны быть разработаны в объёме, необходимом и достаточном для осуществления отделочных работ в процессе строительства объекта, и соответствовать разделам 3 и 4 проектной документации.

2) В составе рабочей документации необходимо предусмотреть разработку инструкции по эксплуатации объекта в соответствии с проектной документацией относительно требований по обеспечению безопасности объекта в процессе эксплуатации, именуемой далее –Инструкция.

П р и м е ч а н и я – 1 Инструкция должна включать в себя, в том числе и требования к проведению натурного обследования (измерения) объекта при проведении строительно-технической экспертизы, необходимость в которой может возникнуть в период гарантийного срока эксплуатации объекта.

2 Требования в Инструкции могут быть следующего содержания: «Натурные обследования (измерения) объекта при проведении строительно-технической экспертизы, в случае обращения собственника объекта в суд в период гарантийного срока эксплуатации объекта, должны производиться по методике выполнения измерений, разработанной в соответствии с ГОСТ 8.010, ГОСТ 26433.0, ГОСТ 26433.2 с использованием поверенных средств измерений согласно приказу Минпромторга РФ от 02.07.2015 г. № 1815 [49]».

10.1.4 Застройщик (технический заказчик) осуществляет приёмочный контроль подготовленной рабочей документации на соответствие её заданию на проектирование.

10.1.5 Выполнение отделочных работ осуществляется генподрядчиком (подрядчиком) в соответствии с рабочей документацией по договору строительного подряда, заключённого с застройщиком (техническим заказчиком) в установленном порядке.

10.1.6 Для обеспечения качества отделочных работ генподрядчик (подрядчик) разрабатывает ППР, соответствующие технологические карты на выполнение отделочных работ и (или) схемы операционного контроля качества, которые согласовывает с застройщиком (техническим заказчиком) в порядке, предусмотренном договором строительного подряда.

10.1.7 При осуществлении строительного контроля отделочных работ в процессе строительства объекта застройщик (технический заказчик) должен регулярно:

– проверять выполнение подрядчиком (генподрядчиком) входного контроля качества применяемых строительных материалов и ведение соответствующих записей в журнале входного контроля;

– проверять соблюдение подрядчиком (генподрядчиком) правил складирования и хранения строительных материалов и изделий, используемых при производстве отделочных работ;

– проверять наличие согласованных и утвержденных технологических карт и (или) схем операционного контроля качества, содержащих требования к качеству, организации и технологии выполнения отделочных работ;

– проверять выполнение подрядчиком (генподрядчиком) операционного контроля качества отделочных работ в соответствии с технологическими картами и (или) схемами операционного контроля качества, а также достоверность документирования его результатов в соответствующих журналах и актах.

10.2 Взаимодействие застройщика (технического заказчика) с собственниками квартир в период гарантийного срока эксплуатации

10.2.1 Взаимодействие застройщика (технического заказчика) с собственниками квартир в период гарантийного срока эксплуатации регламентируется договором приобретения квартиры и инструкцией по её эксплуатации, которая разрабатывается на основании инструкции по эксплуатации

объекта и передаётся каждому собственнику квартиры после сдачи объекта в эксплуатацию.

10.2.2 В этих документах устанавливаются в том числе положения по взаимодействию застройщика (технического заказчика) с собственником квартиры в случае выявления недостатков (дефектов) в период гарантийного срока эксплуатации, которые могут предусматривать:

10.2.2.1 безвозмездное устранение застройщиком (техническим заказчиком) недостатков (дефектов), выявленных собственником квартиры в период гарантийного срока эксплуатации, в случае подтверждения и принятия их застройщиком (техническим заказчиком);

10.2.2.2 участие застройщика (технического заказчика) и собственника квартиры в проведении натурного обследования (измерения) объекта в составе строительно-технической экспертизы, в случае обращения собственника квартиры в суд.

10.2.3 Участие застройщика (технического заказчика) и собственника квартиры в проведении натурного обследования (измерения) квартиры в составе строительно-технической экспертизы регламентируется в документах, обозначенных в пункте 10.2.1 настоящего стандарта, и предусматривает ниже перечисленные действия:

10.2.3.1 собственник квартиры своевременно извещает застройщика (технического заказчика) о дате проведения натурного обследования (измерения) квартиры;

10.2.3.2 до начала проведения строительно-технической экспертизы собственник квартиры ознакомляет независимую экспертную организацию с требованиями инструкции по эксплуатации квартиры относительно порядка и правил проведения натурного обследования (измерения) квартиры;

10.2.3.3 застройщик (технический заказчик) участвует в проведении натурного обследования (измерения) квартиры в качестве наблюдателя и следит:

- за правомерным применением методики выполнения измерений в соответствии с инструкцией по эксплуатации квартиры;

- за применением поверенных средств измерений, предусмотренных методикой выполнения измерений;

- за выполнением натурного обследования (измерения) компетентными специалистами, соответствующими требованиям профессионального стандарта: «Специалист в области оценки качества и экспертизы для градостроительной

деятельности», утверждённого приказом Минтруда РФ от 30.05.2016 г. № 264н [48] или специалистами, сведения о которых внесены в Национальный реестр в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования или Национальный реестр в области строительства

11 Особенности организации капитального ремонта общего имущества МКД

11.1 Общие положения

11.1.1 Настоящий раздел стандарта разработан для осуществления деятельности по организации капитального ремонта общего имущества МКД.

11.1.2 Технический заказчик для выполнения капитального ремонта общего имущества МКД привлекает подрядчика в качестве лица, осуществляющего РСР. Взаимоотношения сторон оформляются договором на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества МКД.

11.1.3 Подрядчик в соответствии с ПП от 01.07.2016 № 615 [33] должен быть членом СРО.

11.1.4 Состав работ по организации производства РСР общего имущества МКД включает в себя:

- организацию подготовительных работ;
- организацию производства и приёмки выполненных РСР.

11.2 Организация подготовительных работ

11.2.1 Подготовительные работы при выполнении капитального ремонта общего имущества МКД включают в себя:

- входной контроль проектной и рабочей документации;
- разработку ППРСР;
- получение разрешения на использование общедомовых ресурсов у ресурсоснабжающих организаций или заключение соглашений с собственниками квартир на подключение к этим ресурсам;
- разработку, согласование и утверждение графика доступа подрядчика к общему имуществу МКД, находящемуся внутри помещений собственников, для выполнения РСР;

– разработку графика производства РСР;

– информирование собственников квартир МКД о начале и продолжительности выполнения капитального ремонта общего имущества МКД.

11.2.2 Входной контроль проектной и рабочей документации на капитальный ремонт МКД производится в соответствии с пунктом 6.2 настоящего стандарта.

11.2.3 Подрядчику при выполнении входного контроля рабочей документации необходимо также произвести сравнительную оценку объёмов и содержания работ, предусмотренных в чертежах, входящих в состав рабочей документации, с фактическим состоянием объекта капитального ремонта.

11.2.4 В случае обнаружения значительных несоответствий в рабочей документации, в том числе приводящих к увеличению сметной стоимости РСР более чем на 10%, подрядчик оформляет и передаёт соответствующее письменное обращение на имя технического заказчика.

К письменному обращению прикладывается перечень выявленных недостатков в рабочей документации. Технический заказчик на основании письменного обращения подрядчика принимает решение о внесении необходимых изменений в рабочую документацию. После внесения изменений в рабочую документацию она подвергается повторному входному контролю подрядчиком.

11.2.5 На рабочей документации, прошедшей входной контроль, подрядчик ставит штамп в соответствии с пунктом 6.2.4 настоящего стандарта.

11.2.6 Разработка ППРСР осуществляется подрядчиком на основании проекта организации капитального ремонта, рабочей и другой документации в соответствии с пунктами 3.4 - 3.6 ВСН 41-85 (р) [34].

11.2.7 Подрядчик утверждает разработанный ППРСР, после согласования его с техническим заказчиком.

11.2.8 Разработка технологических карт на производство РСР, схем операционного контроля качества выполняемых работ производится в соответствии с пунктом 6.3 настоящего стандарта.

11.2.9 Подрядчик до начала производства РСР получает разрешение на использование общедомовых ресурсов от ресурсоснабжающих организаций в установленном порядке или соглашение с собственниками квартир на подключение к этим ресурсам.

11.2.10 Технический заказчик совместно с управляющей организацией обеспечивают доступ подрядчика к осуществлению капитального ремонта общего имущества МКД, находящегося внутри помещений собственников. С этой целью должен быть разработан график доступа подрядчика к общему имуществу МКД.

11.2.11 График доступа разрабатывается организацией, осуществляющей строительный контроль по договору с техническим заказчиком, с привлечением управляющей организации и подрядчика. Разработанный график доступа утверждается техническим заказчиком.

Примечание – Примерная форма графика доступа приведена в приложении К.

11.2.12 В процессе разработки графика доступа технический заказчик с привлечением управляющей организации обеспечивает проведение общего собрания собственников квартир МКД. На общем собрании собственников квартир рассматривается и обсуждается проект графика доступа. Общее собрание сопровождается оформлением соответствующего протокола о принятии собственниками квартир предлагаемого графика доступа.

11.2.13 Технический заказчик на основании протокола общего собрания собственников, принявших положительное решение о выполнении капитального ремонта общего имущества МКД, утверждает график доступа и передаёт его подрядчику и управляющей организации.

11.2.14 В случае отказа отдельных собственников квартир от выполнения капитального ремонта общего имущества МКД, находящего в их квартирах, оформляется письменный отказ в соответствии с приложением Л настоящего стандарта, который соответствующим образом отражается в протоколе.

11.2.15 Технический заказчик на основании протокола и письменного отказа собственников квартир от выполнения капитального ремонта общего имущества МКД обращается в проектную организацию для рассмотрения и принятия решения по внесению изменений в проектную и рабочую документацию в связи с отказом отдельных собственников квартир от выполнения капитального ремонта общего имущества МКД. Внесённые изменения в проектную и рабочую документацию не должны оказывать влияние на безопасность МКД как при производстве РСР, так и при дальнейшей его эксплуатации.

11.2.16 Если предполагаемые изменения в проектную и рабочую документацию не обеспечивают безопасность МКД как при производстве РСР, так и при

дальнейшей его эксплуатации, технический заказчик обращается в соответствующую организацию с вопросом о возможном исключении МКД из плана капитального ремонта.

11.2.17 Порядок внесения изменений в проектную и рабочую документацию, предусмотренный в пункте 11.2.15 настоящего СТО, а также порядок исключения МКД из плана капитального ремонта общего имущества МКД, предусмотренного в пункте 11.2.16 настоящего СТО, может определяться в порядке, установленном местными органами самоуправления.

11.2.18 Подрядчик на основании утверждённого графика доступа и сроков выполнения работ, предусмотренных договором подряда, разрабатывает график производства РСР для выполнения капитального ремонта общего имущества МКД.

11.2.19 График производства РСР утверждается подрядчиком после согласования его с техническим заказчиком. Согласованный и утверждённый график производства РСР является основанием для начала выполнения капитального ремонта общего имущества МКД.

11.3 Организация производства и приёмки РСР

11.3.1 Организация производства и приёмки выполненных РСР осуществляется в соответствии с ЖилК [34], ГОСТ Р 56193 и СТО НОСТРОЙ 2.33.120-2013.

11.3.2 Приёмка выполненных РСР оформляется актом сдачи-приёмки.

Акт сдачи-приёмки выполненных РСР оформляется по форме, установленной местными органами самоуправления.

12 Проектное управление организацией строительного производства. Управление рисками

12.1 Деятельность по организации строительного производства необходимо осуществлять, основываясь на принципах проектного подхода.

12.2 Застройщику (техническому заказчику) и подрядчику (генподрядчику) в этом случае необходимо разработать, документировать и внедрить

собственную систему проектного управления организацией строительного производства с учётом ГОСТ Р 54869, ГОСТ Р ИСО 21500, ГОСТ Р 57363 и ГОСТ Р 58305.

12.3 Застройщику (техническому заказчику) и подрядчику (генподрядчику) в документах разрабатываемой системы необходимо идентифицировать и оценить риски в деятельности по организации строительного производства.

12.4 Управление идентифицированными рисками с целью их исключения или минимизации последствий от их проявления следует осуществлять с учётом ГОСТ Р ИСО 31000 и ГОСТ Р ИСО/МЭК 31010.

Приложение А
(справочное)
Принципиальная схема процесса: «Организация строительного производства»

УПРАВЛЯЮЩИЕ ВОЗДЕЙСТВИЯ

- Федеральные законы
- Нормативно-техническая документация

Входы процесса		Порядок и виды деятельности процесса: «Организация строительного производства»						Выходы процесса	
Поставщики входов	Наименование входов	1 Организация подготовительных работ(СТО, Раздел 6)	Результаты деятельности №1	Организация производства СМР и обеспечение качества СМР (СТО, Разделы 7,8)				Наименование выходов	Потребитель процесса
				2 Организация производства СМР	3 Обеспечение качества СМР	Результаты деятельности № 2 и № 3	Разработка и осуществление корректирующих действий		
Застройщик (технический заказчик)	Договор строительного подряда	1.1 Входной контроль проектной и рабочей документации	Рабочая и проектная документация разрешённая для производства СМР	Деятельность по организации производства СМР включает в себя: – организацию материально-технического обеспечения, приемку, складирование и хранение оборудования, материалов, изделий и конструкции; – организацию механизации СМР и работы автотранспорта; – организацию производства СМР и оформление исполнительной документации; – организацию труда; – охрану труда; - охрану окружающей среды.	3.1 Самоконтроль	Выполненные и проверенные СМР исполнителем работ самостоятельно	А) Организация незамедлительного устранения несоответствий СМР, выявленных в результате проведения контроля и надзора Б) Организация проведения корректирующих действий: – сбор информации о несоответствиях СМР (*общий журнал работ, специальные журналы работ, журнал авторского надзора, предписания и др.);* – установление причин появления несоответствия; – определение необходимых корректирующих действий для исключения повторения аналогичных несоответствий; – осуществление корректирующих действий; – анализ результативности корректирующих действий	Объект капитального строительства. Исполнительная документация	ЗАСТРОЙЩИК (ТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАКАЗЧИК)  Объект капитального строительства
		1.2 Разработка организационно-технологической документации	ППР, ППГР, ППСР, ТК, СОКК и др.		3.2 Строительный контроль	Общий и специальные журналы работ, акты освидетельствования и другая исполнительная документация			
Застройщик (технический заказчик)	Проектная документация	1.3 Планирование производства строительно-монтажных работ	График производства СМР		3.3 Геодезический контроль	Исполнительные геодезические схемы			
Застройщик (технический заказчик)	Рабочая документация	1.4 Назначение ответственных лиц	Приказы о назначении		3.4 Лабораторный контроль	Результаты лабораторных измерений и испытаний зафиксированные в журналах и протоколах			
		1.5 Организация стройплощадки	Выполненные мероприятия по организации стройплощадки						
Строительный рынок. Заводы стройиндустрии	Строительные материалы, изделия и конструкции	1.6 Инженерная подготовка	Выполненные мероприятия по инженерной подготовке стройплощадки		3.5 Авторский надзор	Журналы автроского надзора			
Застройщик (технический заказчик)	Оборудование	1.7 Создание геодезической разбивочной основы	Акты освидетельствования геоосновы и разбивки осей		3.6 Государственный строительный надзор	Общий журнал работ, предписания			

- Строительные механизмы
- Средства малой механизации
- Энергоресурсы
- Финансовые ресурсы
- Человеческие ресурсы

РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОЦЕССА

Приложение А.1

(рекомендуемое)

Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей застройщика (технического заказчика), ответственных за строительство объекта

ЗАО «Восход»

Приказ

№ 1 2 апреля 2019 г.

О назначении уполномоченных представителей
застройщика (технического заказчика)

В целях осуществления строительства жилого дома №1 по проспекту Победы в городе Челябинске в соответствии с требованиями технических регламентов, проектной, рабочей документации и своевременного ввода строящегося объекта в эксплуатацию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Назначить заместителя директора по строительству Иванова Ивана Ивановича уполномоченным представителем застройщика (технического заказчика), ответственным за строительство объекта.

2 Вменить в обязанность заместителю директора по строительству Иванову И.И. выполнение на объекте функций, предусмотренных пунктом 4.4 СП 48.13330.2011 «Организация строительства».

3 Назначить заместителя начальника ОКСа Петрова Петра Петровича уполномоченным представителем застройщика (технического заказчика) по вопросам строительного контроля (идентификационный номер в национальном реестре специалистов С-74-136413).

4 Вменить в обязанность заместителю начальника ОКСа Петрову П.П. оперативное планирование, координацию, организацию и проведение строительного контроля застройщика (технического заказчика) на объекте в объеме, предусмотренном пунктом 6 «Положения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства», утвержденного постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 № 468.

5 Назначить инженера ОКСа Сидельникова Сергея Ивановича ответственным за контроль качества общестроительных работ, выполняемых подрядчиками, с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

6 Назначить инженера ОКСа Дмитриева Олега Михайловича ответственным за контроль качества наружных и внутренних сетей инженерно-технического обеспечения, выполняемых подрядчиками, с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

7 Назначить инженера ОКСа Борисова Петра Николаевича ответственным за контроль качества наружных и внутренних сетей электроснабжения, выполняемых подрядчиками, с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

8 В своей деятельности при строительстве объекта инженеры ОКСа Сидельников С.И., Дмитриев О.М., Борисов П.Н. подчиняются уполномоченному представителю технического заказчика по вопросам строительного контроля Петрову П.П., в том числе по проведению следующих контрольных мероприятий:

а) проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком входного контроля и достоверности документирования его результатов;

б) проверка выполнения подрядчиком контрольных мероприятий по соблюдению правил складирования и хранения применяемой продукции и достоверности документирования его результатов;

в) проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком контроля последовательности и состава технологических операций по осуществлению строительства объекта и достоверности документирования его результатов;

г) совместно с подрядчиком освидетельствование скрытых работ и промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения.

9 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор В. П. Седов

С приказом ознакомлены:

_____ Иванов И.И. «___»_____2019г.
_____ Петров П.П. «___»_____2019г.
_____ Сидельников С.И. «___»_____ 2019г.
_____ Дмитриев О.М. «___»_____ 2019г.
_____ Борисов П.Н. «___»_____2019г.

Примечание – Приказ издаётся на фирменном бланке организации, один экземпляр которого хранится на стройплощадке.

Приложение А.2

(рекомендуемое)

Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей подрядчика (генподрядчика), ответственных за строительство объекта

ООО «Строитель»

Приказ

№ 9-17 5 апреля 2019г.

О назначении уполномоченных представителей подрядчика

В целях осуществления строительства жилого дома №1 по проспекту Победы в городе Челябинске в соответствии с требованиями технических регламентов, проектной, рабочей документации и своевременного ввода строящегося объекта в эксплуатацию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Назначить заместителя главного инженера Сидорова Ивана Петровича уполномоченным представителем подрядчика, ответственным за строительство объекта (идентификационный номер в национальном реестре специалистов С-74-136422).

2 Вменить в обязанность заместителю главного инженера Сидорову И.П. выполнение на объекте функций, предусмотренных пунктом 4.6 СП 48.13330.2011 «Организация строительства».

3 Назначить заместителя начальника производственно-технического отдела Николаеву Ирину Петровну уполномоченным представителем подрядчика по вопросам строительного контроля (идентификационный номер в национальном реестре специалистов С-74-136429).

4 Вменить в обязанность заместителю начальника производственно-технического отдела Николаевой И.П. оперативное планирование, координацию, организацию и проведение строительного контроля подрядчика на объекте в соответствии с пунктом 5 «Положения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства», утвержденного постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 № 468.

5 Назначить инженера производственно-технического отдела Чернышева Андрея Андреевича ответственным за контроль качества общестроительных работ с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

6 Назначить инженера производственно-технического отдела Галкину Елену Степановну ответственным за контроль качества наружных и внутренних сетей инженерно-технического обеспечения с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

7 Назначить инженера производственно-технического отдела Соснину Ольгу Ивановну ответственным за контроль качества наружных и внутренних сетей электроснабжения с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

8 В своей деятельности при строительстве объекта инженеры производственно-технического отдела Чернышев А.А., Галкина Е.С. и Соснина О.И. подчиняются уполномоченному представителю подрядчика по вопросам строительного контроля Николаевой И.П., в том числе по проведению следующих контрольных мероприятий:

а) проверка выполнения линейными специалистами подрядчика входного контроля качества строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для строительства объекта;

б) проверка соблюдения установленных норм и правил складирования и хранения применяемой продукции;

в) проверка соблюдения линейными специалистами подрядчика последовательности и состава технологических операций при осуществлении строительства объекта;

г) совместно с заказчиком освидетельствование работ, скрываемых последующими работами, и промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения.

9 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор В. П. Первухин

С приказом ознакомлены:
_____ Сидоров И.П. «___»_____2019 г.
_____ Николаева И.П. «___»_____2019 г.
_____ Чернышев А.А. «___»_____2019 г.
_____ Галкина Е.С. «___»_____ 2019 г.
_____ Соснина О.И. «___»_____ 2019 г.

Примечания – 1 Приказ издаётся на фирменном бланке организации, один экземпляр которого хранится на стройплощадке.

2 Уполномоченный представитель, ответственный за строительство объекта, и уполномоченный специалист по вопросам строительного контроля должны быть специалистами по организации строительства, имеющие идентификационный номер в национальном реестре специалистов. Допускается совмещение выполнения одним специалистом функций уполномоченного представителя, ответственного за строительство объекта и уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля.

Приложение Б
(рекомендуемое)

Форма штампа застройщика (технического заказчика), свидетельствующего об утверждении рабочей документации для производства работ

ООО «Восход»

В ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

Подпись уполномоченного специалиста технического заказчика с расшифровкой подписи

Дата:«___»_____20___ г.

Примечание – Рекомендуемые размеры штампа: длина – **60** мм, ширина – **30** мм.

Приложение В

(рекомендуемое)

Форма штампа подрядчика (генподрядчика) в рабочей документации, свидетельствующего о факте проведения входного контроля рабочей документации и о разрешении производства работ

ООО «Строитель»

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ КОМПЛЕКТА РАБОЧИХ ЧЕРТЕЖЕЙ ПРОИЗВЕДЁН. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ РАЗРЕШАЮ

_____ _____ _____

Подпись уполномоченного специалиста подрядчика (генподрядчика) с расшифровкой подписи

«___» _____ 20___ г.

Примечание – Рекомендуемые размеры штампа: длина – **70** мм, ширина – **40** мм.

Приложение Г

(рекомендуемое)

Примерная форма информационного щита

Наименование строительного объекта: _____

Адрес строительного объекта:_____

Застройщик: ЗАО «Восход» тел.: ХХХ-ХХ-ХХ

Технический заказчик: ЗАО «Восход» тел.: ХХХ-ХХ-ХХ

Генеральный проектировщик: ООО «Проектировщик» тел.: ХХХ-ХХ-ХХ

Генеральный подрядчик: ООО «Строитель» тел.: ХХХ-ХХ-ХХ

Специалист по организации строительства технического заказчика: Петров П.П. тел.: ХХХ-ХХ-ХХ

Специалист по организации строительства генерального подрядчика: Николаева Н.П. тел.: ХХХ-ХХ-ХХ

Организация, осуществляющая государственный строительный надзор: «ХХХХХХХХХХ» тел.: ХХХ-ХХ-ХХ

Саморегулируемая организация: «ХХХХХХХХХХХ» тел.: ХХХ-ХХ-ХХ

Начало строительства: II кв.2018г.

Окончание строительства: III кв.2019г.

Приложение Д

(рекомендуемое)

Акт передачи земельного участка под строительную площадку

от «____»_____20___г. город_____

На основании договора подряда (контракта) №_____ от «___»_____ 20___г.
застройщик (технический заказчик) _____
(Наименование организации,
_____
Ф.И.О., должность)
и лицо, осуществляющее строительство (подрядчик, генподрядчик)_____
_____
(Наименование организации, Ф.И.О., должность)
составили настоящий акт о следующем:
1 Застройщик (технический заказчик) передал, а подрядчик (генподрядчик) принял земельный участок под строительную площадку для объекта
_____
(Наименование объекта и его местоположение (адрес))
_____
при наличии следующей исходно-разрешительной и другой документации:
1.1. Свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок или договор на право аренды земельного участка со сроком аренды не менее срока кредитования.
1.2. Решение органов местного самоуправления о предоставлении земельного участка под строительство.
1.3. Кадастровый план участка.
1.4. Генеральный план участка.
1.5. Утвержденная рабочая документация.
1.6. Разрешение на строительство.
1.7. Зарегистрированные обременения земельного участка.
1.8. Иная информация о земельном участке, которая может оказать влияние на строительство.
1.9. Наличие инженерных систем, подведенных к границам земельного участка (электроэнергия, горячее и холодное водоснабжение, газ, телефон, кабельное телевидение, интернет и др.).

2. Состояние строительной площадки соответствует договору подряда, проектной и рабочей документации, действующим нормам и правилам в строительстве.

Представитель застройщика (технического заказчика) _____/ _____/
«____»_____20___г.

Представитель подрядчика (генподрядчика)_____ /_____/
«____»_____20___г.

Приложение Е

(рекомендуемое)

Форма штампа, свидетельствующего о соответствии выполненных в натуре работ рабочим чертежам

ООО «Горизонт»

Работы, выполненные в натуре, соответствуют рабочему чертежу:

_____

Номер и шифр рабочего чертежа

Производитель работ: _____/____/

Дата:___._____.20__ г.

Примечания: 1. Вместо штампа допускается в рабочих чертежах рукописная запись. 2. Рекомендуемые размеры штампа: длина – **60** мм, ширина – **40** мм.

Приложение Ж

(рекомендуемое)

Примерная форма записей в разделе 5 общего журнала работ, свидетельствующих о постоянстве (непрерывности) проведения строительного контроля

№ п/п	Сведения о проведении строительного контроля в процессе выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства	Выявленные недостатки	Срок устранения выявленных недостатков	Дата устранения недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство
1	2	3	4	5	6
1	**19.04.2019** Проведен строительный контроль СМР, выполненных в период **с 02.04.2019 по 19.04.2019**	Работы выполнены согласно рабочей документации и техническому регламенту. *Инженер ПТО Чернышов /Чернышов А.А./*			Зам.начальника ПТО *Николаева* /Николаева И.П./ (Инд. номер в НРС: С-74-136429)
2	**26.04.2019** Проведен строительный контроль СМР, выполненных в период **с 20.04.2019 по 26.04.2019**	1. В разделе 3 общего журнала работ отсутствует запись прораба о фактическом проведении операционного контроля по монтажу ленточных фундаментов в осях 3-5 между рядами А-В *Инженер ПТО Чернышов /Чернышов А.А./*	26.04.2019		Зам.начальника ПТО *Николаева* /Николаева И.П./ (Инд. номер в НРС: С-74-136429)
				26.04.2019	Зам.начальника ПТО *Николаева* /Николаева И.П./ (Инд. номер в НРС: С-74-136429)
		2. Отклонение верхнего ряда фундаментных блоков от оси 4 во второй секции жилого дома превышает допустимую норму на 25 мм *Инженер ПТО Чернышов /Чернышов А.А./*	27.04.2019		Зам.начальника ПТО *Николаева* /Николаева И.П./ (Инд. номер в НРС: С-74-136429)
				27.04.2019	Зам.начальника ПТО *Николаева* /Николаева И.П./ (Инд. номер в НРС: С-74-136429)

Примечание – Раздел 4 общего журнала работ заполняется аналогично.

Приложение И

(рекомендуемое)

Объём входного контроля и лабораторных испытаний материалов, изделий и конструкций, поступающих на строительную площадку

Таблица И1

№ п/п	Наименование материалов, изделий и конструкций	Группа по степени влияния на безопасность зданий и сооружений	Объём и содержание входного контроля на строительном объекте			Виды и объём лабораторных испытаний		
			Наличие сопроводительной документации (накладной, декларации, паспорта, сертификата и др..)	Объём и содержание визуального контроля	Объём и содержание измерительного контроля на соответствие требованиям нормативной документации на поставляемую продукцию	Виды лабораторных испытаний	Нормативные документы	Объём лабораторных испытаний
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Арматурная сталь	1	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля– 100%	Контроль номинального диаметра арматуры – не менее 10% от поступления	1. Механические испытания арматурной стали: - предел текучести, кгс/мм^2; - временное сопротивление разрыву, кгс/мм^2; - относительное удлинение; - изгиб в холодном состоянии	ГОСТ 12004 ГОСТ 12004 ГОСТ 12004 ГОСТ 14019	По три образца от каждого поступления арматурной стали

Продолжение таблицы И1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Сетки, каркасы, закладные изделия	1	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля– 100%	Геометрические размеры изделий– не менее 10% от поступления	2. Механические испытания сварных соединений: - на растяжение стыковых сварных соединений; - на разупрочнение сваркой крестообразных сварных соединений рабочей арматуры; - тавровые соединения анкерных стержней закладных изделий на отрыв; - нахлесточные соединения анкерных стержней закладных изделий на срез; - крестообразных соединений на срез	ГОСТ Р 57997 ГОСТ Р 57997 ГОСТ Р 57997 ГОСТ Р 57997 ГОСТ Р 57997	По три образца от партии
3	Металлоконструкции	1	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля– 100%	Геометрические размеры изделий– не менее 10% от поступления	Лабораторные испытания проводятся при необходимости или по требованию технического заказчика		
4	Изделия бетонные и железобетонные (блоки, сваи, колонны, лестничные марши и площадки, перемычки и др.)	1	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля– 100%	Геометрические размеры изделий– не менее 5% от поступления	Неразрушающий метод контроля ЖБИ и К: - прочность на сжатие (метод ударного импульса, метод отрыв со скалыванием и др.); - защитный слой	ГОСТ 22690 ГОСТ 22904	10% от поступления

Продолжение таблицы И1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Бетонные смеси (БС)	1	Каждое поступление	Забивка контрольных кубиков от каждой партии поступающего на объект бетона	Удобоукладывае-мость БС, температура БС в зимнее время	- Испытание серии контрольных образцов бетона на прочность в промежуточном возрасте и в проектном возрасте 28 суток. - Водонепроницаемость. - Морозостойкость. Примечание – Водонепроницаемость и морозостойкость бетонной смеси испытывается при наличии требований в проектной документации к показателям водонепроницаемости и морозостойкости	ГОСТ 18105 ГОСТ 12730.5 ГОСТ 10060	От каждой партии БС Один раз в 6 месяцев
6	Растворные смеси (РС)	1	Каждое поступление	Забивка контрольных кубиков от каждой партии поступающего на объект раствора	Подвижность РС, температура РС в зимнее время	- Испытание серии контрольных образцов раствора на прочность в промежуточном возрасте и в марочном возрасте 28 суток. - Морозостойкость. Примечание – Морозостойкость растворной смеси испытывается при наличии требований в проектной документации к показателям морозостойкости	ГОСТ 5802 ГОСТ 5802	От каждой партии РС Один раз в 6 месяцев
7	Опалубка (сталь, дерево, фанера, пластик и т.д.)	2	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля– 100%	Геометрические размеры опалубки– не менее 3% от поступления	Испытание на влажность (древесина)	ГОСТ 16588	5% от поступления

Продолжение таблицы И1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Стеновые материалы (кирпич и камни керамические)	2	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля– 100%	Геометрические размеры материалов– не менее 3% от поступления	- Средняя плотность. - Прочность при изгибе и сжатии. - Водопоглощение. - Скорость начальной абсорбции. - Морозостойкость. - Наличие высолов. - Наличие известковых включений.	ГОСТ 7025 ГОСТ 8462 ГОСТ 7025 ГОСТ 530 ГОСТ 7025 ГОСТ 530 ГОСТ 530	Отбор от партии не менее 50 штук
9	Теплоизоляционные материалы и изделия	2	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля– 100%	Геометрические размеры материалов и изделий– не менее 3% от поступления	-Плотность. - Сжимаемость под нагрузкой 500 Па и 2000 Па. - Прочность при 10% линейной деформации. - Влажность. - Водопоглощение. - Теплопроводность.	ГОСТ 17177 ГОСТ 17177 ГОСТ 17177 ГОСТ 17177 ГОСТ 17177 ГОСТ 7076	5% от поступления
10	Рулонные и кровельные материалы	2	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля– 100%	Геометрические размеры материалов– не менее 3% от поступления	Испытания: - Водонепроницаемость. - Водопоглощение. - Разрывная сила при растяжении или условная прочность. - Гибкость при пониженных температурах. - Теплостойкость или изменение линейных размеров.	ГОСТ 2678 ГОСТ 2678 ГОСТ 2678 ГОСТ 2678 ГОСТ 2678	5% от поступления

Окончание таблицы И1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
11	Готовые сухие смеси, клеи	3	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля– 100%	-	Испытание клеевых готовых смесей: - Прочность при сжатии 28 суток. - Прочность сцепления с основанием (адгезия): растворов, клеевых смесей. Испытание облицовочных плиток.	ГОСТ 5802 ГОСТ 31356 ГОСТ 28089	5% от поступления
12	Отделочные материалы:(обои, краски, линолеум, керамическая плитка и др.)	3	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля– 100%	-	Лабораторные испытания отделочных материалов проводятся при необходимости или по требованию технического заказчика		

Приложение К

(рекомендуемое)

Примерная форма графика доступа подрядных организаций к общему имуществу МКД для проведения капитального ремонта

УТВЕРЖДАЮ:

Технический заказчик

_____
Должность
_____/_____/
Подпись ФИО

____.____.20___

График доступа подрядных организаций к общему имуществу МКД для проведения капитального ремонта по адресу:

_____

_____

(Адрес жилого дома)

№ п/п	Номер квартиры МКД	Ф.И.О. собственника квартиры МКД	Продолжительность проведения капитального ремонта		Примечание
			Начало	Окончание	

Организация, выполняющая СК «……..» _____
Должность, ФИО, подпись, дата

Управляющая компания «……» _____
Должность, ФИО, подпись, дата

Подрядная организация «……» _____
Должность, ФИО, подпись, дата

Приложение Л

(рекомендуемое)

Примерная форма письменного отказа собственника в обеспечении доступа подрядных организаций к общему имуществу МКД для проведения капитального ремонта

Директору управляющей компании
(ФИО директора УК)
от _____
(ФИО собственника)

Я, _____ (ФИО), собственник кв. № _____ многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Челябинск, _____ _____, отказываюсь предоставить доступ к общему имуществу многоквартирного дома, расположенного внутри принадлежащего мне помещения, для проведения работ по капитальному ремонту по причине:

_____.

Мне разъяснено, что в случае моего отказа предоставить допуск к общему имуществу многоквартирного дома для проведения работ по капитальному ремонту ответственность за невыполнение работ и возникновение аварийных ситуаций ложится на меня.

_____

Ф.И.О., подпись, дата

Приложение М

(обязательное)

Форма карты контроля соблюдения требований СТО ССК УрСиб 05-2016 «Организация строительного производства. Общие положения»

Наименование члена СРО, в отношении которого назначается проверка:

_____

ОГРН: _____ **ИНН:** _____

Сведения об объекте:

_____

_____

_____

_____

Основание для проведения проверки: _____

№ **от** **____.____.20___ г.**

Тип проверки (нужное подчеркнуть):

Выездная

Документарная

Карта контроля соблюдения требований СТО ССК УрСиб 05-2016

№ п/п	Элементы контроля	Объем и содержание контроля	Способ проверки соответствия	Результат соблюдения требований стандарта		Примечание
				Норма	Соотв., несоотв. «+», «-»	
1	2	3	4	5	6	7
Этап 1. Организация подготовительных работ (разделы 5,6 СТО ССК УрСиб 05-2016)						
1.1	Рабочая документация	Проверка наличия в рабочей документации штампа застройщика (технического заказчика) **«В производство работ»**	Документарный	Пункт 5.4.3 СТО ССК УрСиб 05-2016 5.4.3 Штамп ставится на каждом листе рабочей документации в соответствии с пунктом 5.4 СП 48.13330.2011 Форма штампа приведена в приложении Б. Штамп допускается ставить только на листе общих данных каждого комплекта рабочих чертежей, при наличии этого условия в договоре строительного подряда.		
1.2	Рабочая документация	Проверка наличия в рабочей документации штампа подрядчика (генподрядчика), подтверждающего проведение входного контроля	Документарный	Пункт 6.2.4 СТО ССК УрСиб 05-2016 Свидетельством проведения входного контроля ПОС и рабочей документации является наличие штампа с подписью уполномоченного специалиста подрядчика (генподрядчика) на первом листе ПОС и на листе общих данных каждого комплекта рабочих чертежей. Форма штампа приведена в приложении В.		
1.3	ППР	Проверка наличия на заглавном листе ППР подписи застройщика (технического заказчика) о согласовании ППР и подписи подрядчика (генподрядчика) об	Документарный	Пункт 6.3.5 СТО ССК УрСиб 05-2016 Подрядчик (генподрядчик) утверждает ППР, ППГР, ППСР, ППР на высоте, после согласования с застройщиком (техническим заказчиком). Подписи специалистов застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика), свидетельствующие о		

		утверждении ППР		согласовании и утверждении располагаются на заглавном листе этих документов, с расшифровкой подписей и указанием дат.		
1.4	ППР	Проверка наличия в ППР перечня актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций и актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения	Документарный	Пункт 6.3.2 СТО ССК УрСиб 05-2016 Основным организационно-технологическим документом на объекте является ППР, включающий в свой состав: – перечни актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций, актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения, которые определяются в соответствии с ПОС и рабочими чертежами		
1.5	ППР	Проверка наличия подписей рабочих и специалистов, свидетельствующих о том, что они ознакомились с ППР, ППГР, ППСР, ППР на высоте	Документарный	Пункт 6.3.7 СТО ССК УрСиб 05-2016 Рабочие и специалисты, принимающие участие в строительстве объекта, должны быть ознакомлены с ППР, ППГР, ППСР, ППР на высоте под подпись. Ознакомительные подписи рабочих и специалистов располагаются на отдельных листах, входящих в состав этих документов, с расшифровкой подписей и указанием дат.		
1.6	Приказ застройщика (технического заказчика) о назначении уполномоченных специалистов	Проверка наличия приказа застройщика (технического заказчика) о назначении уполномоченных специалистов	Документарный	Пункт 6.5.2 СТО ССК УрСиб 05-2016 Застройщик (технический заказчик) должен издать приказ о назначении: – уполномоченного представителя, ответственного за строительство объекта; – уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля; – иных специалистов, принимающих участие в строительстве объекта.		

				Примечания: 1 Уполномоченный специалист по вопросам строительного контроля, в соответствии с приказом Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 [36], должен быть специалистом по организации строительства. 2 Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей технического заказчика, ответственных за строительство объекта, приведена в приложении А.1.		
1.7	Приказ подрядчика (генподрядчика) о назначении уполномоченных специалистов	Проверка наличия приказа подрядчика (генподрядчика) о назначении уполномоченных специалистов	Документарный	Пункт 6.5.3 СТО ССК УрСиб 05-2016 Подрядчик (генподрядчик) издаёт приказ о назначении: – уполномоченного представителя, ответственного за строительство объекта; – уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля; – иных специалистов, принимающих участие в строительстве объекта. Примечания: 1 Уполномоченный представитель, ответственный за строительство объекта и уполномоченный специалист по вопросам строительного контроля должны быть специалистами по организации строительства. 2 Допускается совмещение выполнения одним специалистом функций уполномоченного представителя, ответственного за строительство объекта и уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля. 3 Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей подрядчика (генподрядчика), ответственных за строительство объекта, приведена в приложении А.2.		
1.8	Организация строительной площадки	Проверка состояния организации строительной площадки:	Выездной	Пункты 6.6.1 СТО ССК УрСиб 05-2016 Территория строительной площадки ограждается защитно-охранным ограждением по границе, указанной на стройгенплане.		

		– наличие и состояние конструкции ограждения; – оформление въездов и выездов; – наличие и состояние защитно-охранного козырька в местах прохода пешеходов; – наличие и содержание информационного щита; – наличие и содержание транспортной схемы.		Конструкции ограждения должны быть выполнены в соответствии с пунктом 2.2 ГОСТ 23407-78. Строительную площадку необходимо оборудовать отдельным въездом и выездом, с воротами и калитками для прохода людей. Защитно-охранное ограждение у выезда с территории строительной площадки должно быть выполнено разреженным в соответствии с пунктом 2.2.4 ГОСТ 23407-78 на расстоянии не менее чем 3,0 м, в каждую сторону от ворот. Примечание – Разреженное расстояние в каждую сторону от ворот может быть увеличено по решению органов местного самоуправления. Защитно-охранное ограждение должно быть выполнено с козырьком в местах прохода пешеходов, где опасная зона при работе подъёмных сооружений выходит за пределы территории строительной площадки. Конструкция такого ограждения должна быть разработана в ППР. В местах прохода пешеходов должны быть выполнены тротуары с защитным козырьком в соответствии с пунктом 6.2 СНиП 12-03-2001 [38], пунктами 2.2.5–2.2.13 ГОСТ 23407-78 При въезде на территорию строительной площадки должен быть установлен пропускной пункт с размещением на нём: –информационного щита; –транспортной схемы; –дорожных знаков по ГОСТ Р 52290 (№ 3.2 «Движение запрещено» и № 3.24 «Ограничение скорости 5 км/ч»); таблички «Въезд».		

Этап 2. Организация производства СМР. Организация деятельности по обеспечению качества СМР (разделы 7, 8 СТО ССК УрСиб 05-2016)						
2.1	Входной контроль материалов, изделий и конструкций	Поверка записей о результатах входного контроля материалов, изделий и конструкций в журнале входного контроля	Документарный	Пункт 8.3.11 СТО ССК УрСиб 05-2016 Результаты входного контроля качества материалов, изделий и конструкций документируются в журналах входного контроля в соответствии с Р-ССК-04 [15].		
2.2	Операционный контроль качества СМР	Поверка записей о результатах операционного контроля качества СМР в Общем журнале работ (раздел 3)	Документарный	Пункт 8.3.12 СТО ССК УрСиб 05-2016 Проверка соблюдения последовательности и состава технологических операций (операционный контроль качества выполняемых СМР) производится в соответствии с пунктами 7.1.6 и 7.1.7 СП 48.13330.2011. Результаты операционного контроля качества СМР документируются в разделе 3 общего журнала учёта выполнения работ в соответствии с Р-ССК-01 [14].		
2.3	Постоянство осуществления строительного контроля техническим заказчиком	Проверка записей специалистов технического заказчика, ответственных за проведение строительного контроля, в Общем журнале работ (раздел 4), свидетельствующих о постоянстве проведения строительного контроля техническим заказчиком	Документарный, выездной	Пункт 8.3.2 СТО ССК УрСиб 05-2016 Постоянство осуществления строительного контроля подтверждается записями специалистов, ответственных за проведение строительного контроля со стороны технического заказчика в общих журналах учёта выполнения работ и свидетельствовать о том, что все выполненные СМР подвергались строительному контролю. Примечание – В приложении Ж приведена примерная форма записи в общем журнале работ, свидетельствующая о постоянстве (непрерывности) проведения строительного контроля.		
2.4	Постоянство осуществления	Проверка записей специалистов	Документарный,	Пункт 8.3.2 СТО ССК УрСиб 05-2016 Постоянство осуществления строительного		

	строительного контроля подрядчиком (генподрядчиком)	подрядчика (генподрядчика), ответственных за проведение строительного контроля, в Общем журнале работ (раздел 5), свидетельствующих о постоянстве проведения строительного контроля подрядчиком (генподрядчиком)	выездной	контроля подтверждается записями специалистов, ответственных за проведение строительного контроля со стороны подрядчика (генподрядчика), в общих журналах учёта выполнения работ и должно свидетельствовать о том, что все выполненные СМР подвергались строительному контролю. Примечание – В приложении Ж приведена примерная форма записи в общем журнале работ, свидетельствующая о постоянстве (непрерывности) проведения строительного контроля.		
2.5	Складирование материалов	Проверка складирования материалов, изделий и конструкций	Выездной	Пункт 7.2.10 СТО ССК УрСиб 05-2016 Материалы, изделия и конструкции складируются в соответствии с пунктом 7 ПОТ РО-14000-007 [11], а также в соответствии со стандартами и техническими условиями, устанавливающими требования к их хранению.		
2.6	Декларация о соответствии материалов (товарный бетон, раствор, теплоизоляционные материалы)	Проверка наличия декларации о соответствии материалов, входящих в единый перечень материалов, подлежащих декларированию	Документарный	Пункт 7.2.5 СТО ССК УрСиб 05-2016 При поставке на объект строительных материалов, входящих в единый перечень продукции, подлежащей декларированию, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982 [51], поставщик должен предоставить декларации о соответствии этих материалов, зарегистрированные в соответствии с приказом Минэкономразвития РФ от 24.11.2014 г. № 752 [50].		
2.7	Общий журнал учёта выполнения работ	Проверка оформления (заполнения) вводной и содержательной части Общего журнала учёта выполнения работ	Документарный	Пункт 7.4.4.2 СТО ССК УрСиб 05-2016 Общий журнал учёта выполнения работ оформляется в соответствии с РД-11-05 [13] и Р-ССК-01 [14].		
2.8	Специальные	Проверка заполнения	Документ-	Пункт 7.4.4.3 СТО ССК УрСиб 05-2016		

	журналы учета выполнения работ	вводной и содержательной части специальных журналов учета выполнения работ	тарный	Специальные журналы учёта выполнения работ оформляются в соответствии с РД-11-05 [13], СП 70.13330 и Р-ССК-04 [15]. Примечание – Порядок ведения и оформления входного, общего и специальных журналов учёта выполнения работ, учитывающий специфику взаимоотношений организаций, участников строительства, целесообразно определять и конкретизировать договором строительного подряда.		
2.9	График выполнения совмещенных работ	Проверка наличия и реализации графика выполнения совмещенных работ, в случае одновременного выполнения СМР несколькими организациями	Выездной	Пункт 7.7.5 СТО ССК УрСиб 05-2016 При совместной деятельности на строительной площадке нескольких организаций на основании заключенных договоров, каждая из них обязана обеспечить безопасные условия труда для привлекаемых ими работников в соответствии с графиком выполнения совмещённых работ, ППР и приказом Минтруда РФ от 01.06.2015 № 336н [16].		
2.10	Акты освидетельствования скрытых работ	Проверка наличия и содержания Актов освидетельствования скрытых работ	Документарный	Пункт 8.3.14 СТО ССК УрСиб 05-2016 Оформление актов освидетельствования скрытых работ осуществляется в соответствии с приложением 3 РД-11-02-2006 [9], приказом Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 [36] и Р-ССК-06 [10].		
2.11	Акты освидетельствования ответственных конструкций	Проверка наличия и содержания Актов освидетельствования ответственных конструкций	Документарный	Пункт 8.3.15 СТО ССК УрСиб 05-2016 Оформление актов освидетельствования ответственных конструкций осуществляется в соответствии с приложением 4 РД-11-02-2006 [9], приказом Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 [36] и Р-ССК-06 [10].		
2.12	Акты освидетельствования участков сетей	Проверка наличия и содержания Актов освидетельствования участков сетей	Документарный	Пункт 8.3.16 СТО ССК УрСиб 05-2016 Оформление актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения осуществляется в соответствии с		

	инженерно-технического обеспечения	инженерно-технического обеспечения		приложением 5 РД-11-02-2006 [9], приказом Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 [36] и Р-ССК-06 [10].		
2.13	Исполнительные схемы и чертежи	Проверка наличия и содержания исполнительных схем и чертежей	Документарный, выездной	Пункт 8.4.3 СТО ССК УрСиб 05-2016 Результаты геодезического контроля оформляются в виде геодезической исполнительной документации. Перечень геодезической исполнительной документации определён в приложении А ГОСТ Р 51872-2019, оформление геодезической исполнительной документации производится в соответствии с приложением Б ГОСТ Р 51872-2019,		
2.14	Протоколы лабораторных измерений и испытаний	Проверка наличия и содержания протоколов лабораторных измерений и испытаний	Документарный	Пункт 8.5.6 СТО ССК УрСиб 05-2016 Результаты лабораторных измерений и испытаний подтверждаются соответствующими протоколами и документируются в журнале входного контроля, журнале бетонных работ, журнале сварочных работ и других специальных журналах, хранящихся у подрядчика (генподрядчика) в период строительства объекта.		
2.15	Журналы авторского надзора	Проверка наличия и содержания журнала авторского надзора. Примечание – Проверка наличия и содержания журнала авторского надзора осуществляется на объектах, где ведется авторский надзор	Документарный	Пункт 8.6.4 СТО ССК УрСиб 05-2016 Результаты проведения авторского надзора документируются в журнале авторского надзора в соответствии с пунктом 6.5 и приложением Е СП 246.1325800.2016.		

Приложение Н

(обязательное)

Форма карты контроля применительно к деятельности по организации капитального ремонта общего имущества МКД

1	Разрешение на использование общедомовых ресурсов	Проверка наличия разрешения на использование общедомовых ресурсов от ресурсоснабжающих организаций	Документарный	Пункт 11.2.9 СТО ССК УрСиб 05-2016 Подрядчик до начала производства РСР получает разрешение на использование общедомовых ресурсов от ресурсоснабжающих организаций в установленном порядке или заключение соглашений с собственниками квартир на подключение к этим ресурсам.		
2	График доступа подрядчика к общему имуществу МКД	Проверка наличия утверждённого графика доступа подрядчика к общему имуществу МКД	Документарный	Пункты 11.2.10, 11.2.11 СТО ССК УрСиб 05-2016 11.2.10 Технический заказчик совместно с управляющей организацией обеспечивают доступ подрядчика к осуществлению капитального ремонта общего имущества МКД, находящегося внутри помещений собственников. С этой целью должен быть разработан график доступа подрядчика к		

				общему имуществу МКД. 11.2.11 График доступа разрабатывается организацией осуществляющей строительный контроль по договору с техническим заказчиком с привлечением управляющей организации и подрядчика. Разработанный график доступа утверждается техническим заказчиком. Примечание – Примерная форма графика доступа приведена в приложении К.		
3	ППРСР на выполнение РСР	Проверка наличия и содержания утверждённого ППРСР на выполнение РСР	Документарный	Пункты 11.2.6, 11.2.7 СТО ССК УрСиб 05-2016 11.2.6 Разработка ППРСР осуществляется подрядчиком на основании проекта организации капитального ремонта, рабочей и другой документации в соответствии с пунктами 3.4 - 3.6 ВСН 41-85 (р) [34]. 11.2.7 Подрядчик утверждает разработанный ППРСР, после согласования		

				его с техническим заказчиком.		
4	График производства РСР	Проверка наличия утверждённого графика производства РСР	Докумен-тарный	Пункт 11.2.19 СТО ССК УрСиб 05-2016 График производства РСР утверждается подрядчиком после согласования его с техническим заказчиком. Согласованный и утверждённый график производства РСР является основанием для начала выполнения капитального ремонта общего имущества МКД.		

Библиография

[1] Градостроительный кодекс Российской Федерации

[2] Федеральный закон от 29.07.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»

[3] Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»

[4] Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требований к их содержанию»

[5] РД-11-06-2007 Методические рекомендации о порядке разработки проектов производства работ грузоподъемными машинами и технологических карт погрузочно-разгрузочных работ

[6] МДС 12-81.2007 Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ

[7] МДС 12-29.2006 Методические рекомендации по разработке и оформлению технологической карты

[8] МДС 12-37.2007 Методические рекомендации по ведению документооборота в строительной организации

[9] РД-11-02-2006 Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения»

[10] Р–ССК–06–2016 Рекомендации ССК УрСиб по заполнению актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения

[11] Положение ПОТ Р О-14000-007-98 Охрана труда при складировании материалов

[12] Р–ССК–05–2016 Рекомендации ССК УрСиб о порядке и правилах разработки, согласования и утверждения проектов производства работ

[13] РД-11-05-2007 Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства

[14] Р-ССК-01-2016 Рекомендации ССК УрСиб о порядке ведения общего журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства. Практическое пособие по реализации требований РД-11-05-2007

[15] Р-ССК-04-2016 Рекомендации ССК УрСиб о порядке ведения специальных журналов работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства. Практическое пособие по реализации требований РД-11-05–2007 и СП 70.13330.2012

[16] Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 01.06.2015 № 336н «Об утверждении Правил по охране труда в строительстве»

[17] Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.03.2014 № 155н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте»

[18] Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.12.2014 № 1101н «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ»

[19] Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 17.08.2015 № 522н «Об утверждении Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями»

[20] Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»

[21] Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»

[22] Методическое пособие по разработке решений по экологической безопасности строительства в составе ПОС и ППР / ОАО ПКТИ «Промстрой». – М., 2007

[23] СанПиН 2.2.2.1384-03 «Гигиенические требования по организации строительного производства и строительных работ»

[24] Постановление Правительства РФ от 21.06.2010 № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»

[25] МДС 13-14.2000 Положение о проведении планово-предупредительных ремонтов производственных зданий и сооружений

[26] Приказ Минстроя РФ от 05.06.2018 № 336/пр «Об утверждении Методики составления графика выполнения строительно-монтажных работ и графика оплаты выполненных по контракту (договору), предметом которого является строительство, реконструкция объектов капитального строительства, работ»

[27] Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

[28] Постановление Правительства РФ от 01.02.2008 № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации»

[29] Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

[30] Постановление Правительства РФ от 25.01.2011 № 18 «Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности для зданий, строений, сооружений и требований к правилам определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов»

[31] Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 06.06.2016 № 399/пр «Об утверждении Правил определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов»

[32] РД-11-04-2006 Порядок проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации

[33] Постановление Правительства РФ от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»

[34] Ведомственные строительные нормы ВСН 41-85 (р) Инструкция по разработке проектов организации и проектов производства работ по капитальному ремонту жилых зданий

[35] Федеральный закон от 29.12.2004 № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации»

[36] Приказ Ростехнадзора от 09.11.2017 № 470 «О внесении изменений в Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, утверждённые приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.12.2006 г. № 1128»

[37] Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»

[38] СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1 Общие требования»

[39] Постановление правительства РФ от 10.03.1999 г. № 263 «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте»

[40] РД 03-19-2007 «Положение об организации работы по подготовке и оценки специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»

[41] РД 03-20-2007 «Положение об организации работы по подготовке и оценки работников рабочих профессий организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»

[42] Приказ Ростехнадзора от 12.11.2013 г. № 533 «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения»

[43] Приказ Минстроя РФ от 17.11.2017 г. № 1550/пр «Об утверждении Требований энергетической эффективности зданий, строений, сооружений»

[44] Федеральный закон от 30.12.2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»

[45] Постановление Правительства РФ от 26.12.2014 г. № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»

[46] Приказ Росстандарта от 17.04.2019 г. № 831 «Об утверждении перечня документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»

[47] Приказ Минюста РФ от 27.12.2012 г. № 237 «Перечень родов (видов) экспертиз, выполняемых в судебно-экспертных учреждениях Министерства юстиции РФ»

[48] Приказ Минтруда РФ от 30.05.2016 г. № 264н «Профессиональный стандарт. Специалист в области оценки качества и экспертизы для градостроительной деятельности»

[49] Приказ Минпромторга РФ от 02.07.2015 г. № 1815 «Об утверждении порядка проведения поверки средств измерений, требования к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке»

[50] Приказ Министерства экономического развития РФ от 24.11.2014 г. № 752 "Об утверждении порядка регистрации деклараций о соответствии и порядка формирования и ведения реестра деклараций о соответствии продукции, включенной в единый перечень продукции, подлежащей декларированию соответствия" (с изменениями и дополнениями)

[51] Постановление Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982 "Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии" (с изменениями и дополнениями)

[52] Федеральный закон от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ "О техническом регулировании"

[53] Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов"

[54] Постановление Правительства РФ от 25.10.2019 г. № 1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере энергетики»

[55] Приказ Минстроя России от 01.03.2018 г. № 125/пр. "Об утверждении типовой формы задания на проектирование объекта капитального строительства и требований к его подготовке"

[56] Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий"

[57] Постановление Правительства РФ от от 31.03.2012 г. № 272 «Об утверждении Положения об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»

[58] Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12.11.2013 г. № 533 "Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения"

[59] Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390 "О противопожарном режиме"

[60] Постановление Правительства РФ от 30.09.2011 г. № 802 «Об утверждении Правил проведения консервации объекта капитального строительства»

ОКС 93.010

Ключевые слова: стандарт организации, строительство, организация строительства, подготовка к строительству, строительный контроль, геодезический контроль, лабораторный контроль, авторский надзор, исполнительная документация.

gost.e-ecolog.ru