МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды
(Росгидромет)

Р У К О В О Д Я Щ И Й Д О К У М Е Н Т

РД 52.19.580 — 2015

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Обнинск
ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД»
2015

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Федеральным государственным бюджетным учреждением «Всероссийский научно-исследовательский институт гидрометеорологической информации - Мировой центр данных» (ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД»)

2 РАЗРАБОТЧИКИ А.А. Кузнецов, М.Т. Казаринова

3 СОГЛАСОВАН: с Управлением специальных и научных программ (УСНП) Росгидромета 17.06.2015;

с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Научно-производственное объединение «Тайфун» (ФГБУ «НПО «Тайфун») 08.06.2015

4 УТВЕРЖДЕН Руководителем Росгидромета 18.06.2015

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом Росгидромета от 14.07.2015 № 430

5 ЗАРЕГИСТРИРОВАН ФГБУ «НПО «Тайфун» от 26.06.2015 за номером РД 52.19.580-2015

6 ВЗАМЕН РД 52.19.580-97 «Положение о системе научно-технической информации Федеральной службы России по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»

7 СРОК ПЕРВОЙ ПРОВЕРКИ 2019 год

ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ 5 лет

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения..... 1
2 Нормативные ссылки..... 1
3 Термины, определения и сокращения..... 2
4 Общие положения..... 8
5 Задачи системы научно-технической информации..... 8
6 Функции системы научно-технической информации..... 9
7 Организационная схема системы научно-технической информации 9
8 Управление системой научно-технической информации..... 13
9 Комплектование фондов научно-технической информации..... 14
10 Обеспечение пользователей..... 16
11 Повышение квалификации кадров..... 17
12 Финансирование и материальное обеспечение системы научно-технической информации..... 18
13 Отчетность органов научно-технической информации..... 18
Приложение А (обязательное) Форма отчета о деятельности органа НТИ Росгидромета 19
Библиография..... 21

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

Положение о системе научно-технической информации Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды

Дата введения — 2015-07-01

1 Область применения

Настоящее положение распространяется на деятельность органов научно-технической информации, научно-технических библиотек и музеев (далее - органов НТИ) управлений по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды и научно-исследовательских учреждений Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет).

Настоящее положение устанавливает задачи и функции системы научно-технической информации Росгидромета.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

РД 52.18.733-2010 Формирование и ведение фондов нормативных документов.

РД 52.19.698-2008 Положение об информационных ресурсах о состоянии окружающей среды, её загрязнении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем руководящем документе применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1

база данных: Набор данных, который достаточен для установленной цели и представлен на машинном носителе в виде, позволяющем осуществлять автоматизированную переработку содержащейся в нем информации.

[ГОСТ 7.73-96, статья 3.3.1]

3.1.2 библиотека: Информационная, культурная, просветительская организация или структурное подразделение организации, располагающие организованным фондом документов и предоставляющие их во временное пользование физическим и юридическим лицам [1].

3.1.3

библиотечный каталог, каталог: Совокупность расположенных по определенным правилам библиографических записей на документы, раскрывающая состав и содержание фонда библиотеки или информационного центра.

[ГОСТ 7.76-96, статья 3.5]

3.1.4 депонирование рукописей: Форма распространения неопубликованных работ, предусматривающая их хранение в библиотеке или информационном органе, оповещение потребителей о принятии рукописей на хранение и высылку их копий по запросу.

3.1.5

документ: Зафиксированная на носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать.

[ГОСТ Р 7.0.8-2013, статья 3.1.7]

3.1.6

копия документа: Экземпляр документа, полностью воспроизводящий информацию подлинника документа.

[ГОСТ Р 7.0.8–2013, статья 3.1.23]

3.1.7

нормативный документ: Документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов.

[ГОСТ 1.1–2002, статья 4.1]

3.1.8

электронный документ: Документ, информация которого представлена в электронной форме.

[ГОСТ Р 7.0.8–2013, статья 3.1.10]

3.1.9

электронная копия документа: Копия документа, созданная в электронной форме.

[ГОСТ Р 7.0.8–2013, статья 3.1.24]

3.1.10 доступ к информации: Возможность получения информации и ее использования [2].

3.1.11

издание: Документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения.

[ГОСТ 7.60–2003, статья 3.1.1]

3.1.12 информация: Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления [2].

3.1.13

информационная продукция: Документы, информационные массивы, базы данных и информационные услуги, являющиеся результатом функционирования информационных систем.

[ГОСТ 7.0–99, статья 3.3.1.4]

3.1.14 информационный работник: Специалист информационного органа, связанный должностными обязанностями с основной деятельностью этого органа.

3.1.15

информационные ресурсы: Совокупность данных, организованных для эффективного получения достоверной информации.

[ГОСТ 7.0–99, статья 3.3.1.1]

3.1.16

информационная услуга: Предоставление информации определенного вида потребителю по его запросу.

[ГОСТ 7.0–99, статья 3.2.2.13]

3.1.17

межбиблиотечный абонемент: Абонемент, основанный на использовании документов из фондов других библиотек при их отсутствии в данном фонде.

[ГОСТ 7.0–99, статья 3.4.2.19]

3.1.18

научно-техническая информация; НТИ: Информация, получаемая и (или) используемая в области науки и (или) техники.

[ГОСТ 7.0–99, статья 3.1.25]

3.1.19 орган НТИ: организация или структурное подразделение организации, на которые возложены функции по управлению научно-технической информацией.

3.1.20

пользователь информационной системы: Лицо (группа лиц, организация), пользующееся услугами информационной системы для получения информации или решения других задач.

[ГОСТ 7.0−99, статья 3.1.31]

3.1.21

профиль комплектования, тематико-типологический план комплектования: Документ, регламентирующий основные направления и особенности комплектования библиотеки, информационного центра и определяющий тематику, виды и экземплярность документов, включаемых в фонд.

[ГОСТ 7.76−96, статья 2.22]

3.1.22

система научно-технической информации; СНТИ: Система взаимосвязанных органов, осуществляющих совместную научно-информационную деятельность с согласованным разделением функций (по видам обработки, информации, тематике, территории и (или) другим признакам).

[ГОСТ 7.0−99, статья 3.4.1.1]

3.1.23

фонд: Упорядоченная совокупность документов, соответствующая задачам и профилю библиотеки, информационного центра и предназначенная для использования и хранения.

[ГОСТ 7.76−96, статья 2.1]

3.1.24

депозитарный фонд: Фонд, предназначенный для постоянного хранения и использования в специально выделенных библиотеках, информационных центрах.

[ГОСТ 7.76−96, статья 2.3]

3.1.25

основной фонд: Фонд, включающий основную массу документов по профилю библиотеки, информационного центра и предназначенный для использования и хранения.

[ГОСТ 7.76–96, статья 2.2]

3.1.26

специализированный фонд: Фонд, состоящий из документов, отобранных по какому-либо из признаков: вид документов, тематика, читательское назначение.

[ГОСТ 7.76–96, статья 2.6]

3.1.27

комплектование фонда: Совокупность процессов выявления, отбора, заказа, приобретения, получения и регистрации документов, соответствующих задачам библиотеки, информационного центра.

[ГОСТ 7.76–96, статья 2.12]

3.1.28

организация фонда: Совокупность процессов приема, учета, технической обработки, размещения и хранения документов.

[ГОСТ 7.76–96, статья 2.10]

3.1.29

пополнение фонда: Процесс ввода документов в фонд после проверки на соответствие заказу, проверки на дефектность, учета и обработки.

[ГОСТ 7.76–96, статья 2.13]

3.1.30

управление фондом: Регулирование состава, объема и структуры фонда в соответствии с задачами библиотеки, информационного центра и потребностями абонентов.

[ГОСТ 7.76–96, статья 2.11]

3.1.31

учет фонда: Комплекс операций, обеспечивающих получение точных данных об объеме, составе и движении фонда и являющихся составной частью мероприятий по обеспечению его сохранности.

[С учетом ГОСТ 7.76–96, статья 2.41]

3.1.32

формирование фонда: Совокупность процессов комплектования, организации фонда, исключения документов, а также управления фондами.

[ГОСТ 7.76–96, статья 2.9]

3.2 В настоящем руководящем документе введены и применены следующие сокращения:

– НИУ – научно-исследовательское учреждение;

– НИОКР – научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

– НТБ – научно-техническая библиотека;

– ОИЦ – отраслевой информационный центр;

– УГМС – управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды;

– ЦГМС – центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

4 Общие положения

4.1 СНТИ Росгидромета представляет собой совокупность органов НТИ, входящих в состав учреждений Росгидромета и осуществляющих по единым правилам и методикам сбор, обработку и хранение НТИ в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, а также информационное обеспечение руководителей, ученых, специалистов Росгидромета и других пользователей. Органы НТИ осуществляют внутрисистемное взаимодействие между собой в рамках принятых на себя обязательств и в соответствии с настоящим положением.

4.2 Целью настоящего положения является установление соответствующих законодательству Российской Федерации [1]- [5] общих правил функционирования органов НТИ Росгидромета, их взаимодействия между собой и с другими органами НТИ внутри страны и за рубежом.

5 Задачи системы научно-технической информации

Главными задачами СНТИ Росгидромета являются:

- своевременное и полное обеспечение центрального аппарата, руководителей, ученых и специалистов Росгидромета научно-технической, экономической, юридической и другой информацией, необходимой для эффективного управления отраслью, проведения научных исследований, осуществления модернизации и технического перевооружения Росгидромета;
- накопление ресурсов НТИ в указанной области знаний и сохранение их для будущих поколений;
- перевод ресурсов НТИ на электронные носители и обеспечение доступа к ним на основе современных телекоммуникационных технологий.

6 Функции системы научно-технической информации

В соответствии с возложенными задачами СНТИ Росгидромета выполняет следующие основные функции:

- комплектование фондов НТИ по основным направлениям деятельности Росгидромета и смежным областям знаний;
- обеспечение функционирования библиотек, музеев, депозитарных фондов;
- создание информационной продукции, включая аналитическую;
- обеспечение потребителей НТИ первоисточниками (оригиналы, копии), информационной продукцией и информационными услугами;
- проведение научных исследований по развитию СНТИ Росгидромета, в том числе по созданию и ведению баз данных НТИ, обеспечению к ним доступа пользователей;
- взаимодействие с органами НТИ Российской Федерации, стран Содружества Независимых Государств, другими зарубежными и международными организациями и системами с целью обмена информацией, передовым опытом и технологиями;
- повышение квалификации информационных работников.

7 Организационная схема системы научно-технической информации

7.1 СНТИ Росгидромета объединяет органы НТИ, функционирующие в НИУ и УГМС.

Приоритетной задачей органов НТИ НИУ Росгидромета является сбор, обработка, хранение и распространение информации по областям знаний, связанным с основными направлениями деятельности НИУ.

Закрепленные за НИУ области гидрометинформации приведены в РД 52.19.698 (приложение А).

Приоритетной задачей органов НТИ УГМС является сбор, обработка, хранение и распространение информации, необходимой для осуществления производственной деятельности УГМС и подчиненных УГМС учреждений.

Федеральным органом НТИ, обеспечивающим формирование, ведение и организацию использования федеральных информационных фондов, баз и банков данных по метеорологии и другим смежным областям, включая климатологию, агрометеорологию, гидрологию, геофизику, океанологию, мониторинг состояния окружающей среды и ее загрязнения, является ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД» в соответствии с положением о государственной системе научно-технической информации [5]. Кроме того, ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД» выполняет функции ОИЦ.

7.2 Органы НТИ НИУ осуществляют следующие функции:

- комплектование и учет в соответствии с инструкцией [6] фондов НТИ на бумажных и электронных носителях по областям знаний, связанным с основными направлениями деятельности учреждения;

- организация работы библиотек, музеев (при их наличии);

- обеспечение библиотечного хранения НТИ;

- подготовка и ведение каталогов библиотек, музеев;

- библиотечное обслуживание, включая межбиблиотечный абонемент, подготовка и проведение выставок, изготовление копий первоисточников; информационное обслуживание с использованием ресурсов СНТИ (собственными силами либо с помощью других органов НТИ);

- подготовка информационной, справочной и рекламной продукции;

- создание электронных копий документов и формирование электронных фондов НТИ;

- ведение специализированных информационно-справочных систем и баз данных НТИ по профилю деятельности учреждения;

- обеспечение удаленного доступа пользователей к электронным ресурсам НТИ;

- разработка новых видов информационных услуг;

- представление в вышестоящие органы НТИ информации, необходимой для формирования централизованных информационных ресурсов и управления СНТИ Росгидромета.

7.3 Органы НТИ УГМС осуществляют следующие функции:

– комплектование и учет в соответствии с инструкцией [6] фондов НТИ на бумажных и электронных носителях по профилю деятельности учреждения;

– организация работы библиотек, музеев (при их наличии);

– обеспечение библиотечного хранения НТИ;

– подготовка и ведение каталогов библиотек, музеев;

– библиотечное обслуживание, включая межбиблиотечный абонемент, информационное обслуживание с использованием ресурсов СНТИ, в случае необходимости, путем передачи заявки пользователя в вышестоящие органы НТИ;

– представление в вышестоящие органы НТИ информации, необходимой для формирования централизованных информационных ресурсов и управления СНТИ Росгидромета.

Для повышения качества информационного обслуживания сотрудников УГМС и входящих в его состав ЦГМС органы НТИ при наличии соответствующего потенциала обеспечивают:

– формирование электронных каталогов и фондов НТИ;

– удаленный доступ пользователей к электронным ресурсам НТИ.

7.4 ОИЦ выполняет функции органа НТИ НИУ, а также дополнительно осуществляет:

– научно-методическое руководство органами НТИ Росгидромета;

– создание нормативно-правовой базы функционирования СНТИ Росгидромета;

– проведение научных исследований по развитию СНТИ, в том числе по созданию и ведению баз данных НТИ, обеспечению к ним доступа пользователей;

– проведение инспекций органов НТИ Росгидромета;

– формирование и ведение федерального и отраслевого информационных фондов и баз данных НТИ по метеорологии и смежным областям;

– развитие автоматизированной СНТИ Росгидромета как части государственной системы НТИ, соответствующей национальным и международным стандартам;

– формирование электронных ресурсов НТИ в области гидрометеорологии и предоставление к ним удаленного доступа пользователей (создание электронной библиотеки);

– участие в международном книгообмене, распределение получаемой литературы в библиотеки ведомства в соответствии с их тематическими профилями;

– -проведение подписки на зарубежные журналы в пределах выделенных средств;

– организация работы депозитарных фондов, в том числе депозитариев публикаций Всемирной метеорологической организации (ВМО) и Межправительственной океанографической комиссии (МОК) при ЮНЕСКО;

– организация учебных курсов и семинаров;

– подготовка справочной, рекламной и аналитической продукции;

– депонирование работ в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

8 Управление системой научно-технической информации

8.1 Общее руководство деятельностью СНТИ и ее развитием осуществляет подразделение центрального аппарата Росгидромета в соответствии с положением [7].

8.2 ОИЦ осуществляет научно-методическое руководство органами НТИ и оперативное управление СНТИ, а также организует взаимодействие с другими организациями и системами, для чего:

- разрабатывает методические документы, положения, регламентирующие работу СНТИ;
- разрабатывает программы развития СНТИ, планы ее технической модернизации, планы и программы НИОКР в области НТИ;
- разрабатывает планы и программы научно-технического сотрудничества;
- осуществляет сбор и обобщение информации, необходимой для обеспечения эффективного функционирования СНТИ;
- собирает и распространяет информацию о передовом опыте работы органов НТИ;
- разрабатывает программы учебных курсов и организует их проведение;
- обобщает отчетные материалы о деятельности органов НТИ и материалы проверок их деятельности;
- участвует в контроле за деятельностью СНТИ.

8.3 Органы НТИ входят в состав учреждений Росгидромета в качестве структурных подразделений.

8.4 Органы НТИ действуют на основании устава учреждения, в которое входит орган, и настоящего положения.

8.5 В случае ликвидации какого-либо органа НТИ Росгидромет принимает решение о передаче его фондов другому органу НТИ.

8.6 В целях обеспечения эффективного управления СНТИ органы НТИ передают в ОИЦ ежегодный отчет о деятельности органа НТИ по форме, приведенной в приложении А, и другую информацию по мере необходимости.

9 Комплектование фондов научно-технической информации

9.1 Фонды НТИ комплектуются органами НТИ самостоятельно. Тематический профиль комплектования определяется основными направлениями деятельности учреждения.

9.2 Пополнение фондов осуществляется путем включения в фонды научно-технической литературы, издаваемой учреждениями Росгидромета, закупки отечественных изданий всеми органами НТИ, централизованной закупки зарубежных журналов, которую ведет ОИЦ.

Информация о составе фондов содержится в каталогах, создаваемых органами НТИ.

9.3 В целях эффективного информационного обеспечения в СНТИ формируется ряд специализированных ресурсов НТИ, перечисленных ниже:

– фонд нормативных документов Росгидромета (руководящих документов, рекомендаций, наставлений, методик, инструкций, правил, норм, нормативов, методических указаний), формирование и ведение которого осуществляется в соответствии с РД 52.18.733 (ответственная организация - ФГБУ «НПО «Тайфун»);

– электронный каталог-справочник «Приборы и оборудование для гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей среды» (ответственная организация - ФГБУ «НПО «Тайфун»);

– полнотекстовая база данных нормативных правовых документов Росгидромета (приказы Минприроды, касающиеся деятельности

Росгидромета, приказы и распоряжения Росгидромета) (ответственная организация - ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД»);

– база данных учета НИОКР и результатов интеллектуальной деятельности НИУ Росгидромета (ответственная организация - ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД»);

– электронная библиотека научно-технических отчетов и изданий Росгидромета (ответственная организация - ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД»);

– реферативная база данных авторефератов диссертаций в области гидрометеорологии (ответственная организация - ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД»);

– реферативная база данных международных мероприятий, проводимых в рамках международных организаций, конвенций, многосторонних и двусторонних соглашений, с участием представителей Росгидромета (ответственная организация - ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД»).

9.4 В целях формирования специализированных информационных ресурсов НИУ Росгидромета передают в ОИЦ следующую стандартизированную по форме информацию:

- электронные копии научно-технических отчетов НИОКР и изданий, подготовленных в соответствии с планом изданий научно-технической литературы Росгидромета (рекомендуемый формат представления электронных документов - PDF);

- авторефераты диссертаций и сведения о защите диссертаций.

Управления центрального аппарата Росгидромета передают в ОИЦ:

- отчеты о международных мероприятиях и зарубежных командировках;

- копии нормативных правовых актов ведомственного и межведомственного характера, изданных Росгидрометом;

- первоисточники НТИ, поступившие непосредственно в Росгидромет.

10 Обеспечение пользователей

10.1 Органы НТИ предоставляют пользователям информацию (оригиналы, копии), информационную продукцию и услуги общего и специализированного назначения.

Информация, информационные продукция и услуги общего назначения рассчитаны на широкий круг пользователей, подготовлены большей частью заранее с использованием стандартных технологий и методов.

Специализированное обслуживание требует подготовки специальной информации или продукции.

10.2 Информация, информационная продукция и услуги общего назначения предоставляются бесплатно. Поиск, копирование и пересылка информации осуществляются на компенсационной основе, т.е. с возмещением расходов на основе договоров.

Перечень информации, информационных продукции и услуг общего назначения утверждается Росгидрометом.

Специализированное обеспечение осуществляется на основе договоров.

10.3 Бесплатно предоставляется пользователям:

- информация справочного и рекламного характера;

- информация, информационные продукция и услуги общего назначения для органов государственной власти, центрального аппарата Росгидромета и сотрудников учреждения, в составе которого функционирует орган НТИ;

- служебная, справочная и иная информация, необходимая для управления и координации функционирования СНТИ.

10.4 Передача органами НТИ новых технологий или информационной продукции другим учреждениям Росгидромета осуществляется бесплатно, с соблюдением авторских прав, если эти

технологии или эта продукция были созданы или приобретены на бюджетные средства, при условии, что в договоре на их приобретение не было запрета на передачу технологии или продукции третьим лицам.

В других случаях передача продукции и технологий осуществляется на основе договора.

10.5 Орган НТИ ведет учет заявок на информационное обеспечение, поступивших от всех категорий пользователей. Выполнение заявки осуществляется органом НТИ преимущественно самостоятельно. При отсутствии необходимой информации, технологии или недостатке мощностей орган НТИ обязан передать эту заявку на исполнение другому органу СНТИ. Затраты на обработку заявки органом НТИ и ее пересылку в другой орган компенсируются пользователем.

10.6 Расценки на информационное обеспечение разрабатываются органом НТИ с учетом необходимости возмещения затрат и обеспечения его развития и утверждаются руководителем учреждения, в которое входит орган НТИ.

11 Повышение квалификации кадров

11.1 Повышение квалификации информационных работников проводится согласно утвержденному плану обучения на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов Росгидромета».

Разработку программ учебных курсов и организацию их проведения осуществляет ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД».

11.2 Пропаганда передовых форм и методов информационной работы в отрасли осуществляется путем организации семинаров по обмену опытом.

12 Финансирование и материальное обеспечение системы научно-технической информации

12.1 Финансирование СНТИ и затрат на информационное обеспечение организаций Росгидромета осуществляется из различных источников:

- из средств федерального бюджета;
- из средств специальных фондов и средств, полученных органами НТИ в порядке компенсации за оказанное информационное обслуживание или на основе договоров.

12.2 Бюджетное финансирование деятельности в области НТИ осуществляется за счет субсидии из федерального бюджета, выделяемой на выполнение государственного задания учреждениям Росгидромета.

12.3 Бюджетные средства для комплектования фондов НТИ зарубежными изданиями выделяются ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД» целевым назначением на основе сводной заявки в рамках субсидии на выполнение государственного задания.

12.4 В соответствии с федеральным законом Российской Федерации [1] НТБ могут получать для своего развития финансовую поддержку от негосударственных фондов развития библиотек.

13 Отчетность органов научно-технической информации

13.1 Органы НТИ отрасли ведут учет оборачиваемости информационных фондов (число запросов на первоисточники НТИ), а также учет запросов на продукцию и услуги и представляют в ОИЦ ежегодный отчет о своей деятельности по форме, приведенной в приложении А. Отчет представляется не позднее февраля года, следующего за отчетным.

13.2 ОИЦ ежегодно готовит и представляет в Росгидромет сводный отчет о деятельности органов НТИ.

Приложение А

(обязательное)

Форма отчета о деятельности органа НТИ Росгидромета

1 Сведения об учреждении

1 Наименование учреждения (полное и сокращенное)

2 Реквизиты учреждения

Адрес:

Телефон:

Факс:

Адрес эл. почты:

3 Руководитель учреждения _____
Ф.И.О. полностью, телефон

4 Ученый секретарь _____
Ф.И.О. полностью, телефон

5 Сведения о научно-технической библиотеке (НТБ)

5.1 Статус НТБ:

самостоятельное подразделение;

входит в состав другого отдела _____
наименование отдела

5.2 Заведующий НТБ _____
Ф.И.О. полностью, телефон

5.3 Численность работников НТБ -

6 Сведения об органе научно-технической информации (НТИ) (наименование)

6.1 Статус органа НТИ:

самостоятельное подразделение;

входит в состав другого отдела _____
наименование отдела

6.2 Руководитель органа НТИ _____
Ф.И.О. полностью, телефон

6.3 Кадровый состав отдела НТИ:

число работников - ;

число работников со специальным образованием (библиотековедение, архивоведение, информатика) - .

2 Сведения о деятельности органа НТИ

1 Финансирование

1.1 Годовой фонд заработной платы органа НТИ на информационную работу - _____ руб.

1.2 Затраты на приобретение литературы за отчетный период:

подписка - _____ руб.; комплектование - _____ руб.

2 Приобретение баз данных, информационных технологий, программных средств (название, для чего используется).

3 Наличие технических средств, множительной техники в органе НТИ (указать наименования, количество единиц)

ПЭВМ - ;

сканеров, принтеров, другой копировальной техники - .

4 Справочно-информационный фонд

4.1 Общее количество документов в фонде (исключая режимно-справочные материалы) - _____ экз.

Периодических изданий:

отечественных - _____ экз.; зарубежных - _____ экз.

Книг:

отечественных - _____ экз.; зарубежных - _____ экз.

4.2 Общее количество документов, поступивших за отчетный период - _____ экз.

Периодических изданий:

отечественных - _____ экз.; зарубежных - _____ экз.

Книг:

отечественных - _____ экз.; зарубежных - _____ экз.

5 Виды информационных изданий, подготавливаемых в организации (краткая характеристика, периодичность, условия распространения).

6 Справочно-информационное обслуживание

6.1 Общее количество выданных документов – _____

6.2 Количество выполненных запросов по межбиблиотечному абонементу (МБА) –_____

6.3 Количество абонентов по всем видам обслуживания:

своей организации – _____; сторонних организаций –._____.

6.4 Количество абонентов:

дифференцированного обслуживания руководителей (ДОР) - _____;

избирательного распространения информации (ИРИ) –.

6.5 Число запросов, выполненных в режиме ДОР - _____ и ИРИ – _____.

6.6 Подготовка аналитико-библиографических справок и реферативной информации

6.7 Количество выставок новых поступлений – _____

7 Сведения о внедрении автоматизированных библиотечных технологий

7.1 Сведения о создании электронного каталога (с какого года, количество записей введено в отчетном году)

7.2 Сведения о подключении библиотеки к сети Интернет

7.3 Сведения о доступе к электронным ресурсам библиотеки через Интернет

8 Оказание платных услуг

9 Трудности в работе

10 Предложения по развитию информационной деятельности

Библиография

[1] Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ (в редакции Федерального закона от 02 июля 2013 г. № 185-ФЗ, с изменениями, внесенными Федеральным законом от 01 декабря 2014 г. № 419-ФЗ)

[2] Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ (в редакции Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 242-ФЗ)

[3] Федеральный закон «О гидрометеорологической службе» от 19 июля 1998 г. № 113-ФЗ (в редакции Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 331-ФЗ)

[4] Положение о Федеральной службе России по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (утверждено постановлением Правительства РФ от 23 июля 2004 г. № 372, в редакции постановления Правительства РФ от 17 января 2015 г. № 19)

[5] Положение о государственной системе научно-технической информации (утверждено постановлением Правительства РФ от 24 июля 1997 г. № 950, в редакции постановления Правительства РФ от 16 июля 2014 г. № 664)

[6] Инструкция об организации учета библиотечных фондов научно-технических и учебных библиотек и справочно-информационных фондов научно-технической информации в учреждениях и организациях Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (введена в действие приказом Росгидромета от 13.11.2008 г. № 418. - Обнинск, 2009. - 39 с.)

[7] Положение об управлениях и самостоятельных отделах центрального аппарата Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет) (утверждено Руководителем Росгидромета 12 января 2015 г.)

Ключевые слова: научно-техническая информация, управление, организационная схема, Росгидромет, информационные ресурсы, гидрометеорология, комплектование фондов, предоставление и распространение информации

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер страницы				Номер документа (ОРН)	Подпись	Дата	
	измененной	замененной	новой	аннулиро-ванной			внесения изменения	введения изменения

gost.e-ecolog.ru