

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

22 ноября 2017 г. № 798н

Москва

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по назначению обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде единовременной и (или) ежемесячной страховых выплат застрахованному либо лицам, имеющим право на получение страховых выплат в случае его смерти, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 577н

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 15, ст. 2084) п р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в Административный регламент предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по назначению обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде единовременной и (или) ежемесячной страховых выплат застрахованному либо лицам, имеющим право на получение страховых выплат в случае его смерти, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 577н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 февраля 2014 г., регистрационный № 31289), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июня 2016 г. № 300н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2016 г., регистрационный № 43168), от 3 ноября 2016 г. № 605н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44425), согласно приложению.

Министр М.А. Топилин

gost.e-ecolog.ru

Приложение
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 22 ноября 2017 г. № 798н

Изменения,
которые вносятся в Административный регламент предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по назначению обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде единовременной и (или) ежемесячной страховых выплат застрахованному либо лицам, имеющим право на получение страховых выплат в случае его смерти, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 577н

1. Абзац второй пункта 5 после слов «документы» дополнить словами «(их копии, заверенные в установленном порядке)», после слов «(далее – страхователь)» дополнить словами «на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного лицом, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов».

2. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. На информационных стендах Фонда и территориальных органов Фонда, расположенных в доступных для ознакомления местах, официальных сайтах Фонда и территориальных органов Фонда в сети Интернет, Едином портале размещается следующая информация и документы:

настоящий Административный регламент;

перечень адресов, телефонов, адресов электронной почты и адресов официальных сайтов территориальных органов Фонда;

график работы территориальных органов Фонда;

форма заявления для получения государственной услуги;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов;

информация о круге лиц, имеющих право на получение государственной услуги;

информация о сроках предоставления государственной услуги;

порядок информирования заявителей о ходе предоставления государственной услуги;

порядок уведомления заявителей о результатах предоставления государственной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

информационные материалы, содержащие сведения о возможности участия заявителей в оценке качества предоставления государственных услуг на специализированном сайте «Ваш контроль» в сети Интернет, а также в личном кабинете на Едином портале.

Информация, размещаемая на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.».

3. В пункте 11 слова «, в том числе с использованием Единого портала,» исключить.

4. Дополнить пунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом территориального органа Фонда с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе.».

5. В пункте 18:

а) в подпункте «а»:

в абзацах втором и третьем слова «(их заверенных копий)» заменить словами «(их копий, заверенных в установленном порядке)»;

в абзаце втором слова «приложением № 4» заменить словами «приложением № 3»;

б) в абзаце третьем подпункта «в» слова «(их заверенных копий) заменить словами «(их копий, заверенных в установленном порядке)»;

в) дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) уведомление о начале предоставления государственной услуги и о завершении выполнения территориальным органом Фонда административных процедур предоставления государственной услуги, в случае предоставления государственной услуги в электронной форме через Единый портал,

направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующих административных процедур, в личный кабинет заявителя на Единый портал.».

6. Пункт 19 после абзаца пятнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 15, ст. 2084);».

7. Абзац третий пункта 20 изложить в следующей редакции:

«При подаче заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), не требуется.».

8. В пункте 21:

а) в абзаце первом:

слова «(их заверенные копии) заменить словами «(их копии, заверенные в установленном порядке)»;

после слов «на бумажном носителе» дополнить словами «или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью в соответствии законодательством Российской Федерации»;

б) абзац пятый подпункта «в» признать утратившим силу;

в) абзац шестой подпункта «г» признать утратившим силу;

г) абзац тридцать второй изложить в следующей редакции:

«Для назначения ежемесячной страховой выплаты дополнительно к документам, указанным в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта, представляются справки (справка) о среднем месячном заработке застрахованного за периоды, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ.».

9. Абзац второй пункта 23 изложить в следующей редакции:

«Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, предусмотренные пунктами 20, 21, 24 настоящего Административного регламента, также могут быть поданы заявителем в электронном виде с использованием Единого портала в соответствии с пунктом 50 настоящего Административного регламента.».

10. Пункт 24 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) при отсутствии справки о среднем месячном заработке застрахованного:

сведения о заработной плате, иных выплатах и вознаграждениях застрахованного у соответствующего страхователя за календарный год, предшествующий году, в котором с ним произошел несчастный случай на производстве, установлен диагноз профессионального заболевания или (по выбору застрахованного) установлена утрата (снижение) его профессиональной трудоспособности, или по желанию застрахованного при наступлении страхового случая по причине получения им профессионального заболевания - за последний календарный год работы, повлекшей такое заболевание, которые предоставляются территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации.».

11. После пункта 25 дополнить наименованием подраздела, изложив его в следующей редакции:

«Запрет требовать от заявителя предоставления документов, информации или осуществления действий»

12. Пункт 26 дополнить абзацами четвертым и пятым следующего содержания:

«повторного предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, на бумажном носителе в случае направления заявления и документов в электронной форме, подписанных усиленной квалифицированной подписью заявителя (представителя, лица, наделенного полномочиями на создание и подписание таких документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

при осуществлении записи на прием с Единого портала совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и указания цели приема.».

13. Дополнить пунктом 26.1 следующего содержания:

«26.1. Территориальные органы Фонда не вправе:

отказывать в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если они поданы с соблюдением сроков и порядка предоставления государственной услуги, информация о которых размещена на Едином портале;

отказывать в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы с соблюдением сроков и порядка предоставления государственной услуги, информация о которых размещена на Едином портале.».

14. Пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных заявителями с использованием средств почтовой связи, или в форме электронного документа через Единый портал, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения территориальным органом Фонда заявления и документов,

необходимых для предоставления государственной услуги. В случае поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в выходные (праздничные) дни регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным (праздничным) днем.».

15. Пункт 39 дополнить абзацем следующего содержания:

«В помещении для приема заявителей размещаются информационные материалы о возможности участия заявителей в оценке качества предоставления им государственной услуги на специализированном сайте «Ваш контроль» в сети Интернет, а также в личном кабинете Единого портала.».

16. В пункте 40 подпункты 1 - 8 считать соответственно подпунктами "а" - "з".

17. Пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Показателями доступности и качества оказания государственной услуги являются:

а) удовлетворенность заявителей качеством государственной услуги;

б) доступность информации о ходе предоставления государственной услуги;

в) соблюдение сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги;

г) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления государственной услуги;

д) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

е) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги в электронном виде;

ж) предоставление возможности получения государственной услуги в электронном виде.».

18. Пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. При предоставлении государственной услуги посредством Единого портала заявителю обеспечивается:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

б) запись на прием в территориальный орган Фонда для подачи заявления и документов, необходимых для получения государственной услуги, и получения результата предоставления государственной услуги;

в) формирование заявления;

г) получение сведений о ходе предоставления государственной услуги;

д) получение уведомления о результате предоставления государственной услуги;

е) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

ж) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) территориального органа Фонда, должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги.

Запись заявителя на прием для подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и получения результата предоставления государственной услуги может осуществляться посредством Единого портала в форме электронного запроса.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного графика приема заявителей.

Результатом записи заявителя на прием является получение заявителем уведомления о записи с указанием времени и даты приема.».

19. Пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Для получения государственной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление через Единый портал путем заполнения специальной электронной формы. На Едином портале применяется автоматическая идентификация (нумерация) обращений, используется подсистема «личный кабинет» для обеспечения однозначной и конфиденциальной доставки промежуточных сообщений и ответа заявителю в электронном виде.

При направлении заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа используется усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

При представлении нотариально заверенных копий документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа соответствие электронного документа документу на бумажном носителе должно быть засвидетельствовано усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

Заявление и копии документов, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в пунктах 20, 21, 24 настоящего Административного регламента, направленные в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», представляются также на бумажном носителе.».

20. Пункт 51 изложить в следующей редакции:

«При подаче через Единый портал заявления уведомление заявителя о приеме заявления, а также о необходимости представления документов, указанных в пунктах 20, 21, 24 настоящего Административного регламента, осуществляется территориальным органом Фонда не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

21. Пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления государственной услуги, полученному в форме электронного документа, на Едином портале, в течение срока действия результата предоставления государственной услуги. Заявителю предоставляется возможность сохранения электронного документа, являющегося результатом предоставления услуги и подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, на своих технических средствах, а также возможность направления такого электронного документа в иные органы (организации).».

22. В пункте 56:

а) в подпункте «в» слова «в порядке, предусмотренном подпунктом «в» пункта 49 настоящего Административного регламента» заменить словами «через Единый портал»;

б) в подпункте «г» после слов «многофункциональный центр» дополнить словами «(при наличии государственной услуги в соглашении о взаимодействии)».

23. В пункте 57:

а) в абзаце первом:

после слов «лично,» дополнить словами «через многофункциональный центр (при наличии государственной услуги в соглашении о взаимодействии),»;

дополнить словами «через Единый портал»;

б) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Заявление может быть направлено в территориальный орган Фонда через Единый портал в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью. Одновременно с этим в форме электронных документов через Единый портал, могут быть направлены документы, указанные в пунктах 20, 21, 24 настоящего Административного регламента, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на создание и подписание таких документов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

24. В абзаце втором пункта 59 слова «или заявления в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала» заменить словами «или в форме электронного документа посредством Единого портала».

25. Пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. В случае непредставления заявителем одного или нескольких документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо территориального органа Фонда, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет заявителю (его представителю, страхователю) письменное уведомление о необходимости представления документов для предоставления государственной услуги (далее – уведомление), или сообщает об этом заявителю в устной форме на личном приеме, или направляет уведомление в личный кабинет на Единый портал (в

случае поступления заявления и документов в форме электронного документа). Если должностному лицу территориального органа Фонда, ответственному за предоставление государственной услуги, известен телефон заявителя, заявитель также уведомляется в устной форме.

В случае поступления в территориальный орган Фонда не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий документов, необходимых для предоставления государственной услуги, за исключением документов, которые представлены в соответствии с пунктом 50 настоящего Административного регламента, должностное лицо территориального органа Фонда, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение двух рабочих дней с даты регистрации поступивших заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в письменной форме или путем направления сообщения в форме электронного документа (если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, были представлены в территориальный орган Фонда в форме электронного документа) уведомляет заявителя о необходимости представления в территориальный орган Фонда подлинников документов, необходимых для предоставления государственной услуги, (их заверенных копий), либо в форме электронного документа в соответствии с пунктом 50 настоящего Административного регламента. Одновременно заявителю сообщается дата и время личного приема в территориальном органе Фонда.».

26. Пункт 65 дополнить абзацем следующего содержания:

«При направлении заявления в форме электронного документа уведомление о регистрации направляется в электронном виде через личный кабинет заявителя на Едином портале.».

27. В пункте 74 в абзацах втором и третьем слова «(их заверенных копий)» заменить словами «(их копий, заверенных в установленном порядке)».

28. В пункте 81 слова «, в том числе» исключить.

29. Пункт 85 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае подачи заявления в форме электронного документа через Единый портал уведомление о результате административной процедуры в электронном виде направляется заявителю должностным лицом территориального органа Фонда, ответственным за прием и регистрацию документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения административной процедуры в личный кабинет заявителя на Едином портале.

По окончании административной процедуры должностное лицо территориального органа Фонда, ответственное за предоставление государственной услуги, информирует его о сборе мнений заявителей о качестве предоставленной государственной услуги, предлагает ему оценить качество предоставленной ему государственной услуги и оставить отзыв на

специализированном сайте «Ваш контроль» в сети Интернет или в личном кабинете Единого портала.».

30. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Фонда и его территориальных органов, а также их должностных лиц

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действия (бездействие) Фонда и его территориальных органов, а также их должностных лиц при предоставлении государственной услуги

104. Заявитель (представитель) вправе подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Фонда и его территориальных органов, а также их должностных лиц при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

Предмет жалобы

105. Предметом жалобы являются решения и (или) действия (бездействие) Фонда и его территориальных органов, а также их должностных лиц при предоставлении государственной услуги, которые, по мнению заявителя, нарушают его права и законные интересы.

106. Заявитель (представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации заявления;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

ж) отказ Фонда и его территориальных органов, а также их должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате

предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Органы Фонда и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

107. Жалоба подается:

руководителю территориального органа Фонда - на решение и действия (бездействие) должностного лица территориального органа Фонда;

в Фонд - на решение и действия (бездействие) руководителя территориального органа Фонда, должностного лица Фонда.

108. В Фонде (территориальном органе Фонда) определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

а) прием и рассмотрение жалоб;

б) направление жалоб руководителю территориального органа Фонда, в Фонд.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

109. Жалоба подается в письменной форме или в форме электронного документа руководителю территориального органа Фонда, в Фонд.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием официального сайта Фонда, территориальных органов Фонда, Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

110. Жалоба должна содержать:

а) наименование территориального органа Фонда, фамилию, имя, отчество (при наличии) его должностных лиц, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случаев, когда жалоба направляется способом, указанным в абзаце четвертом пункта 62 Административного регламента);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) территориального органа Фонда, его должностных лиц при предоставлении государственной услуги;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) территориального органа Фонда, его должностных лиц при предоставлении государственной услуги.

Заявителем (представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

111. Прием жалоб в письменной форме осуществляется территориальным органом Фонда по месту подачи заявителем заявлений либо по месту получения заявителем результата государственной услуги.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственных услуг.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель (представитель) представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба подается через представителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

Жалоба может быть подана заявителем (представителем) через многофункциональный центр. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу руководителю территориального органа Фонда, в Фонд в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и территориальным органом Фонда, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональным центром рассматривается в соответствии с Административным регламентом территориальным органом Фонда, предоставляющим государственную услугу, заключившим соглашение о взаимодействии с многофункциональным центром.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в территориальном органе Фонда, в Фонде.

112. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем (представителем) посредством:

а) официального сайта Фонда;

б) Единого портала;

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием сети Интернет.

113. Жалоба рассматривается Фондом или территориальным органом Фонда, предоставляющим государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) данного органа, его должностного лица. В случае если обжалуются решения руководителя территориального органа Фонда, предоставляющего

государственную услугу, жалоба подается в Фонд (в порядке подчиненности) и рассматривается им в порядке, предусмотренном Административным регламентом.

114. В случае если жалоба подана заявителем (представителем) в Фонд или территориальный орган Фонда, в компетенцию которого в соответствии с пунктом 107 Административного регламента не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя (представителя) о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

115. Фонд (территориальный орган Фонда) обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей (представителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы, обжалования решений и действий (бездействия) территориальных органов Фонда, предоставляющих государственную услугу, их должностных лиц посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Фонда, на Едином портале;

в) консультирование заявителей (представителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы, обжалования решений и действий (бездействия) территориальных органов Фонда, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

г) заключение соглашений о взаимодействии между многофункциональными центрами и территориальными органами Фонда в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям (представителям) результатов рассмотрения жалоб;

д) формирование и представление ежеквартально в вышестоящий орган отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

Сроки рассмотрения жалоб

116. Жалоба, поступившая в Фонд или территориальный орган Фонда, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Фондом или территориальными органами Фонда.

В случае обжалования заявителем (представителем) отказа территориального органа Фонда, предоставляющего государственную услугу,

его должностного лица в назначении обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде единовременной и (или) ежемесячной страховых выплат застрахованному либо лицам, имеющим право на получение страховых выплат в случае его смерти либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок, или в случае нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы

117. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

Результат рассмотрения жалобы

118. По результатам рассмотрения жалобы Фонд или территориальный орган Фонда принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении (далее - решение). Указанное решение принимается в форме акта.

При удовлетворении жалобы территориальный орган Фонда принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю (представителю) результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

119. Фонд, территориальный орган Фонда отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

120. Фонд (территориальный орган Фонда) вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

121. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

122. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю (представителю) не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

123. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование территориального органа Фонда (Фонда), рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его руководителя, принявшего решение;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

124. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается руководителем Фонда (уполномоченным этим руководителем лицом) или территориального органа Фонда.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Фонда (территориального органа Фонда), вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

В случае, если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте "в" пункта 112 Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

Порядок обжалования решения по жалобе

125. Решение, принятое по жалобе, может быть обжаловано в вышестоящем территориальном органе Фонда, в Фонде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

126. Заявители (представители) имеют право обратиться в Фонд (территориальный орган Фонда) за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя (представителя), или в электронном виде.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

127. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители (представители) могут получить на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте Фонда, Едином портале.».

31. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления Фондом социального
страхования Российской Федерации
государственной услуги по назначению
обеспечения по обязательному социальному
страхованию от несчастных случаев на
производстве и профессиональных заболеваний
в виде единовременной и (или) ежемесячной
страховых выплат застрахованному либо лицам,
имеющим право на получение страховых выплат
в случае его смерти, утвержденный приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 25 октября 2013 г. № 577н

Перечень территориальных органов
Фонда социального страхования Российской Федерации с указанием их адресов, адресов электронной почты, адресов официальных сайтов и телефонов*

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
1.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Адыгея	385000, г. Майкоп, ул. Жуковского, д. 49	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(877-2) 57-11-86
2.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Алтай	649000, г. Горно-Алтайск, ул. Чаптынова, д. 20	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(388-22) 4-83-33
3.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Башкортостан	450103, г. Уфа, ул. Сочинская, д. 15	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(347-2) 55-94-92
4.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Бурятия	670000, г. Улан-Удэ, ул. Борсоева, д.33	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(301-2) 21-26-64
5.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Дагестан	367003, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Богатырева, д.8	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(872-2) 62-33-74
6.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Ингушетия	386102, Республика Ингушетия, г. Магас, пер. Цветочный, д. 2	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(873-4) 55-14-00

---

* Сведения указаны на момент принятия настоящего приказа. Актуальная информация содержится в сети Интернет на официальных сайтах территориальных органов Фонда социального страхования Российской Федерации.

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
7.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике	360051, г. Нальчик, ул. Инессы Арманд, д. 5	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(866-2) 76-02-60
8.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Калмыкия	358003, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. К. Илюмжинова д. 4	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(847-22) 4-00-01
9.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике	369000, г. Черкесск, ул. Ворошилова, д. 55	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(878-2) 29-77-01
10.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Карелия	185035, г. Петрозаводск, ул. Красная, д. 49	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(814-2) 71-37-00
11.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми	167000, г. Сыктывкар, ул. Ленина, д.113	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru ru	(821-2) 28-48-88
12.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым	295006, Республика Крым, г. Симферополь, ул. А.Невского, д.17а	Khalko gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	) 66-71-26
13.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Марий Эл	424002, г. Йошкар-Ола, Бульвар Победы, д. 16	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru .	(836-2) 59-20-04, 69-20-49
14.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия	430005, г. Саранск, пр. Ленина, д.12, корп. А	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(834-2) 24-60-82

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
15.	Государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)	677027, г. Якутск, ул. Октябрьская, д. 15	gost.e-ecolog.ru http://gost.e-ecolog.ru u	(411-2) 7-21
16.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Северная Осетия - Алания	362039, г. Владикавказ, ул. Галковского, д. 237-а	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(867-2) 50-60-71
17.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Татарстан	420111, г. Казань, ул. К. Наджми, д. 2/39	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(843-2) 92-00-95
18.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Тыва	667005, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Кочетова, д. 104-а	gost.e-ecolog.ru fss.tuva.ru/	(394-22) 9-71-07
19.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Удмуртской Республике	426009, г. Ижевск, ул. Ухтомского, д. 24	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(341-2) 36-08-00
20.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Хакасия	655000, г. Абакан, ул. Вокзальная, д. 7-а	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(390-2) 29-93-01
21.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Чеченской Республике	364024, г. Грозный, проспект им. М.А. Ссамбаева, д. 1	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(871-2) 22-38-21
22.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Чувашской Республике - Чувашии	428003, г. Чебоксары, ул. Ярославская, д. 56	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(835-2) 30-39-22

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
23.	Государственное учреждение - Алтайское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	656031, г. Барнаул, ул. Крупской, д. 97-д	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(385-2) 29-16-04
24.	Государственное учреждение - Амурское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	675002, г. Благовещенск, ул. Горького, д.15	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(416-2) 99-06-30
25.	Государственное учреждение - Архангельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	163072, г. Архангельск, пр. Обводный канал, д. 119	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(818-2) 27-57-32
26.	Государственное учреждение - Астраханское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	414040, г. Астрахань, ул. Академика Королева, д. 46	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(851-2) 64-28-01
27.	Государственное учреждение - Белгородское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	308000, г. Белгород, Народный бульвар, д. 53	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(472-2) 27-03-42
28.	Государственное учреждение - Брянское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	241050, г. Брянск, ул. Фокина, д. 73, стр. 2	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(483-2) 62-41-11
29.	Государственное учреждение - Владимирское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	600000, г. Владимир, Октябрьский просп., д. 47-б	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(492-2) 42-30-90
30.	Государственное учреждение - Волгоградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	400131, г. Волгоград, ул. Донецкая, д.16	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(844-2) 93-28-00

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
31.	Государственное учреждение - Вологодское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	160001, г. Вологда, пр. Победы, д.33	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(817-2) 72-03-04
32.	Государственное учреждение - Воронежское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	394006, г. Воронеж, ул. Станкевича, д. 43	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(473) 270-63-32
33.	Государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Еврейской автономной области	679016, г. Биробиджан, пр-кт 60-летия СССР, д. 26	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(426-22) 6-34-06
34.	Государственное учреждение - Ивановское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	153012, г. Иваново, ул. Суворова, д. 39	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru vo. ru/	(493-2) 30-49-91
35.	Государственное учреждение - Иркутское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	664003, г. Иркутск, ул. Тимирязева, д. 35	gost.e-ecolog.ru r38.fss.ru	(395-2) 20-85-66
36.	Государственное учреждение - Калининградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	236000, г. Калининград, ул. Чайковского, д. 11	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o39/	(401-2) 92-95-03, 92-95-16
37.	Государственное учреждение - Калужское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	248000, г. Калуга, ул. Ак. Королева, д. 22	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(484-2) 71-37-70
38.	Государственное учреждение - Камчатское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 18	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(415-2) 21-80-88

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
39.	Государственное учреждение - Кировское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	610017, г. Киров, ул. Дерендяева, д. 77	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(833-2) 51-80-80
40.	Государственное учреждение - Костромское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	156022, г. Кострома, ул. Стопани, д. 35-а	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(494-2) 49-75-75
41.	Государственное учреждение - Краснодарское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	350033, г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 82	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(861) 835-58-25
42.	Государственное учреждение - Красноярское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	660025, г. Красноярск, пр. им. газеты "Красноярский рабочий", д. 117	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(391) 268-72-03 268-72-03
43.	Государственное учреждение - Кузбасское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	650066, г. Кемерово, пр. Ленина, д. 80-а	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o42	(384-2) 35-12-22, 35-12-06
44.	Государственное учреждение - Курганское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	640022, г. Курган, ул. Кравченко, д. 55	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(352-2) 41-92-01
45.	Государственное учреждение - Курское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	305029, г. Курск, ул. Никитская, д. 16	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o46/index.shtml	(471-2) 70-92-60
46.	Государственное учреждение - Ленинградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	196191, г. Санкт-Петербург, Ленинский пр., д. 168	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(812)- 370-19-88

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
47.	Государственное учреждение - Липецкое региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	398008, г. Липецк, ул. 50 лет НЛМК, д. 35	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(474-2) 23-94-00
48.	Государственное учреждение - Магаданское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, д. 40-А	gost.e-ecolog.ru r49.fss.ru	(413-2) 62-50-41
49.	Государственное учреждение - Московское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 7, стр. 1	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(495) 650-96-89
50.	Государственное учреждение - Московское областное региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	123298, Москва, 3-я Хорошевская, д. 12 Адрес для корр-ции: 121099, Москва, Новый Арбат, д. 36/9	gost.e-ecolog.ru r50.fss.ru	(495) 647-25-23
51.	Государственное учреждение - Мурманское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	183050, г. Мурманск, Кольский пр., д. 156	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o51/	(815-2) 55-10-16
52.	Государственное учреждение - Нижегородское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	603155, г. Нижний Новгород, ул. Минина, д. 20, кор. К	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(831) 422-38-01 422-38-02
53.	Государственное учреждение - Новгородское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	173009, г. Великий Новгород, ул. Псковская, д. 15	gost.e-ecolog.ru r53.fss.ru/	(816-2) 97-45-88
54.	Государственное учреждение - Новосибирское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	630132, г. Новосибирск, ул. Сибирская, д. 54/1	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o54/ index.shtml	(383) 243-77-00

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
55.	Государственное учреждение - Омское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	644010, г. Омск, ул. Пушкина, д. 67	gost.e-ecolog.ru region/ro55	(381-2) 33-21-91
56.	Государственное учреждение - Оренбургское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	460000, г. Оренбург, ул. Пушкинская, д. 16	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru burg.ru	(353-2) 77-25-84
57.	Государственное учреждение - Орловское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	302030, Орел, ул. Степана Разина, д. 5	gost.e-ecolog.ru r57.fss.ru	(486-2) 54-80-80
58.	Государственное учреждение - Пензенское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	440600, г. Пенза, ул. Московская, д. 19	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(841-2) 59-06-00
59.	Государственное учреждение - Пермское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	614010, г. Пермь, ул. Клары Цеткин, д. 10а	gost.e-ecolog.ru r59.fss.ru	(342) 249-20-02
60.	Государственное учреждение - Приморское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	690990, г. Владивосток, ул. Муравьева-Амурского, д. 1-Б	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o25	(432) 220-86-20
61.	Государственное учреждение - Псковское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	180017, г. Псков, ул. Кузнецкая, д. 7	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o60	(8112) 70-02-01
62.	Государственное учреждение - Ростовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	344082, г. Ростов-на- Дону, ул. Красноармейская, д. 36/62	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o61	(863) 244-23-13

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
63.	Государственное учреждение - Рязанское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	390006, г. Рязань, ул. Свободы, 53	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o62	(491-2) 29-70-00
64.	Государственное учреждение - Самарское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	443010, г. Самара, ул. Шостаковича, д. 3	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o63	(846) 270-42-54
65.	Государственное учреждение - Санкт-Петербургское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	197046, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Посадская, д. 10-а	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru b.ru	(812) 677-87-17
66.	Государственное учреждение - Саратовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	410012, г. Саратов, ул. Пугачева Е.И, д. 96	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o64	(845-2) 51-57-60
67.	Государственное учреждение - Сахалинское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 69а	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(424-2) 49-44-00
68.	Государственное учреждение - Свердловское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	620004, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101	gost.e-ecolog.ru r66.fss.ru	(343) 359-87-14
69.	Государственное учреждение - Севастопольское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	620004, г. Севастополь, ул. Одесская, д. 27	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(0692) 54-41-83, 54-86-51
70.	Государственное учреждение - Смоленское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	214014, г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 17-а	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o67/ index.shtml	(48-12) 38-29-80

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
71.	Государственное учреждение - Ставропольское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	355002, г. Ставрополь, ул. 8 Марта, д. 3/1	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(865-2_ 35-33-76
72.	Государственное учреждение - Тамбовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	392000, г. Тамбов, проезд Новый, д. 1	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o68/	(475-2) 57-70-01
73.	Государственное учреждение - Тверское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	170008, г. Тверь, ул. Ротмистрова, д. 31	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(482-2) 34-96-58
74.	Государственное учреждение - Томское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	634034, г. Томск, ул. Белинского, д. 61	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(382-2) 60-84-60
75.	Государственное учреждение - Тульское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	300041, г. Тула, ул. Колетвинова, д. 6	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru o71	(487-2) 31-17-77
76.	Государственное учреждение - Тюменское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	625001, г. Тюмень, ул. Ирбитская, д. 16	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(345-2) 79-97-00
77.	Государственное учреждение - Ульяновское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	432017, г. Ульяновск, пер. Кузнецова, д. 16	info@ro73.fss.ru gost.e-ecolog.ru	(842-2) 49-99-50
78.	Государственное учреждение - Хабаровское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	680021, г. Хабаровск, ул. Ленинградская, д. 44	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(421-2) 91-12-30

№ п/п	Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Адрес	Адрес электронной почты и официального сайта в сети Интернет	Телефон
1	2	3	4	5
79.	Государственное учреждение - Челябинское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	454091, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, д. 22, подъезд 4	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru gion/ro74/	(351) 265-85-57 263-26-58
80.	Государственное учреждение - Забайкальское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	672002, г. Чита, ул. Генерала Беликова, д. 9, а/я 1165	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(302-2) 21-19-61
81.	Государственное учреждение - Ярославское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	150047, г. Ярославль, ул. Радищева, д. 34-а	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru lavl. ru	(485-2) 59-46-46
82.	Государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу	166000, Архангельская обл., г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д. 18	info@ro83.fss.ru gost.e-ecolog.ru	(818-53) 4-25-71
83.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	628002, Тюменская обл., г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 31	gost.e-ecolog.ru http//r86.fss.ru	(346-7) 37-19-90
84.	Государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Чукотскому автономному округу	689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 44	gost.e-ecolog.ru http//r87.fss.ru	(427-22) 2-53-59
85.	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу	629001, Тюменская обл., Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 117-а	gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru	(349-22) 4-00-18

».

32. Приложение № 2 к Административному регламенту:

после позиции 11 дополнить позицией 11.1 следующего содержания:

«

11.1	Государственное учреждение – региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым	Понедельник, вторник, среда, четверг – с 9.00 до 18.00: Пятница – с 9.00 до 16.45; Обеденный перерыв – с 13.00 до 13.45	(0 часов)

»;

после позиции 67 дополнить позицией 67.1 следующего содержания:

«

67.1	Государственное учреждение – Севастопольское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	Понедельник, вторник, среда, четверг – с 9.00 до 18.00: Пятница – с 9.00 до 16.45; Обеденный перерыв – с 13.00 до 13.45	(0 часов)

».

33. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления Фондом социального
страхования Российской Федерации
государственной услуги по назначению
обеспечения по обязательному социальному
страхованию от несчастных случаев на
производстве и профессиональных
заболеваний в виде единовременной и (или)
ежемесячной страховых выплат
застрахованному либо лицам, имеющим
право на получение страховых выплат в
случае его смерти, утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации от 25 октября 2013 г.
№ 577н

Форма

В _____
(наименование территориального органа Фонда социального
_____
страхования Российской Федерации)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
_____ ,
проживающего по адресу: _____
_____

Дата рождения _____
Документ, удостоверяющий личность:
наименование _____
серия _____ № _____,
выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)
СНИЛС _____
ИНН _____
Телефон: _____

Представитель заявителя

_____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя)
проживающий по адресу:

_____

_____

Дата рождения _____
Документ, удостоверяющий личность:
наименование _____
серия _____ № _____,
выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)
Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

_____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить единовременную и (или) ежемесячную страховые выплаты (нужное подчеркнуть) в связи со страховым случаем, наступившим в период работы в _____,
(наименование страхователя – причинителя вреда)

_____

произошедшим _____ с _____
(дата наступления страхового случая) (ф.и.о. пострадавшего)

_____

Выплаты прошу осуществлять:
почтовым переводом по адресу: _____
через кредитную организацию на лицевой счет № _____
в _____
(наименование банка, кредитной организации)
через иную организацию _____

I. СВЕДЕНИЯ О ПЕРИОДЕ ДЛЯ РАСЧЕТА ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ СТРАХОВОЙ ВЫПЛАТЫ
(заполняется застрахованным)

Для расчета ежемесячной страховой выплаты прошу учесть сумму заработка за 12 месяцев работы (нужное отметить):

☐ предшествовавших месяцу, в котором произошел несчастный случай на производстве, установлен диагноз профессионального заболевания:

с_____по_____

☐ предшествовавших месяцу, в котором установлена утрата (снижение) профессиональной трудоспособности:

с_____по_____

☐ предшествовавших прекращению работы, повлекшей профессиональное заболевание:

с_____по_____

☐ до окончания срока действия трудового или гражданско-правового договора:

с_____по_____

В связи с отсутствием возможности представить справку (справки) о заработке прошу рассчитать ежемесячную страховую выплату (нужное отметить):

☐ из тарифной ставки (должностного оклада), установленной в отрасли (подотрасли) для данной профессии (должности) и сходных условий труда ко времени обращения за страховыми выплатами

☐ из величины прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по Российской Федерации, установленной в соответствии с федеральным законом на день обращения за назначением обеспечения по страхованию.

Подтверждаю, что с предложенными вариантами расчета ежемесячных страховых выплат ознакомлен:

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

II. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ СЕМЬИ УМЕРШЕГО ЗАСТРАХОВАННОГО*

(заполняется лицом, имеющим право на страховые выплаты в случае смерти застрахованного)

№ п/п	Фамилия имя отчество	Степень родства с умершим	Возраст

*Указываются сведения (независимо от возраста и трудоспособности) о супруге умершего застрахованного, его родителях и его детях, в том числе рожденных в другом браке, внебрачных, усыновленных и находящихся на попечении.

Мне известно, что в соответствии с пунктом 3 статьи 19 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" застрахованный и лица, которым предоставлено право на получение страховых выплат, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и своевременность представления ими страховщику сведений о наступлении обстоятельств, влекущих изменение обеспечения по страхованию, включая изменение размера страховых выплат или прекращение таких выплат.

Согласно подпункту 2 пункта 2 статьи 16 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" обязуюсь извещать страховщика об изменении места своего жительства или места работы, а также о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера получаемого мной обеспечения по обязательному социальному страхованию или утрату права на получение обеспечения по обязательному социальному страхованию, в десятидневный срок со дня наступления таких обстоятельств.

_____ _____

(дата) (подпись заявителя)

Перечень документов, приложенных к заявлению:

1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) ...

Сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность заявителя, проверены, заявление с приложением _____ документов принято "___" _____, зарегистрировано под № _____

М.П. _____ _____ _____

(должность лица, принявшего документы) (подпись) (инициалы, фамилия)

_____

(дата)

Сведения о дополнительно полученных территориальным органом Фонда документах (сведениях), необходимых для предоставления государственной услуги:

№ п/п	Наименование документа (сведения)	Дата получения	Подпись должностного лица

			территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации

Полный комплект документов (необходимых сведений) представлен

М.П. _____ _____ _____

(должность лица, принявшего документы) (подпись) (инициалы, фамилия)

_____

(дата)

gost.e-ecolog.ru