МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 42392
от 01 июня 2016 г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минсельхоз России)

П Р И К А З

от 24 декабря 2015 г. № 662

Москва

Об утверждении Административного регламента Федерального агентства по рыболовству по предоставлению государственной услуги по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов

В соответствии с пунктом 4 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506), п р и к а з ы в а ю :

Утвердить прилагаемый Административный регламент Федерального агентства по рыболовству по предоставлению государственной услуги по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот

gost.e-ecolog.ru

добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов.

Министр А.Н. Ткачев

УТВЕРЖДЕН
приказом Минсельхоза России
от 24 декабря 2015 г. № 662

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Федерального агентства по рыболовству по предоставлению государственной услуги по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент Федерального агентства по рыболовству по предоставлению государственной услуги по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных

биологических ресурсов (далее – Регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Федерального агентства по рыболовству при распределении между заявителями водных биологических ресурсов указанных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов, а также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Федерального агентства по рыболовству, их должностными лицами, взаимодействия Федерального агентства по рыболовству с заявителями при предоставлении государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2003, № 26, ст. 2565, № 50, ст. 4855, № 52, ст. 5037; 2004, № 45, ст. 4377; 2005, № 27, ст. 2722; 2007, № 7, ст. 834, № 30, ст. 3754, № 49, ст. 6079; 2008, № 18, ст. 1942, № 30, ст. 3616, № 44, ст. 4981; 2009, № 1, ст. 19, ст. 20, ст. 23, № 29, ст. 3642, № 52, ст. 6428; № 21, ст. 2526; 2010, № 31, ст. 4196; № 49, ст. 6409, № 52, ст. 7002; 2011, № 27, ст. 3880, № 30, ст. 4576, № 49, ст. 7061; 2012, № 14, ст. 1553, № 31, ст. 4322, № 53, ст. 7607; 2013, № 26, ст. 3207, № 30, ст. 4084, № 44, ст. 5633; № 51, ст. 6699; 2014, № 14, ст. 1551; № 19, ст. 2312; № 30, ст. 4242; 2015, № 1, ст.10, ст. 42; № 13, ст. 1811; № 27, ст. 4001; № 29, ст. 4363; 2016, № 5, ст. 559).

Указанные в абзаце первом настоящего пункта юридические лица не должны находиться под контролем иностранного инвестора, за исключением случая, если контроль иностранного инвестора в отношении таких юридических лиц установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления

иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 18, ст. 1940; 2011, № 1, ст. 32; № 27, ст. 3880; № 47, ст. 6612; 2014, № 6, ст. 566; № 11, ст. 1094; № 45, ст. 6153).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация о порядке предоставления государственной услуги по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов размещается в письменной форме на информационных стендах Росрыболовства, а также в электронной форме на официальном сайте Росрыболовства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Федеральное агентство по рыболовству» государственная услуга «Распределение в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для

Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов», а также, в случае обращения заявителя, предоставляется при личном приеме, по телефону или по электронной почте.

Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Официальный сайт: gost.e-ecolog.ru

Телефон горячей линии: (800) 100-70-10

Федеральное агентство по рыболовству:

Место нахождения: 107996, г. Москва, Рождественский бульвар, д. 12.

Телефон: (495) 628-23-20.

Факс: (495) 628-19-04; (495) 987-05-54.

Номер телефона-автоинформатора (495) 628-23-20

Официальный сайт Росрыболовства: gost.e-ecolog.ru

Адрес электронной почты: gost.e-ecolog.ru

График работы:	понедельник	9.00 - 18.00 (перерыв 12.00 - 12.45)
	вторник	9.00 - 18.00 (перерыв 12.00 - 12.45)
	среда	9.00 - 18.00 (перерыв 12.00 - 12.45)
	четверг	9.00 - 18.00 (перерыв 12.00 - 12.45)
	пятница	9.00 - 16.45 (перерыв 12.00 - 12.45)
	суббота	выходной
	воскресенье	выходной

Нерабочие праздничные дни являются выходным днем.

Справочные телефоны ответственных за предоставление государственной услуги структурных подразделений Росрыболовства:

Управление организации рыболовства - (495) 987-06-11;

Управление экономики и инвестиций - (495) 987-05-95;

Управление флота, портов и мониторинга - (495) 987-05-98;

4. Консультации по вопросам предоставления государственной услуги по распределению в установленном порядке между пользователями

промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, осуществляются следующими способами:

- индивидуальное консультирование на личном приеме;

- индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте);

- индивидуальное консультирование по телефону;

- публичное письменное консультирование;

- публичное устное консультирование.

При консультировании должностные лица Росрыболовства обязаны, в соответствии с поступившим обращением, предоставлять информацию по следующим вопросам:

о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектности (достаточности) представляемых (представленных) документов;

о времени приема и выдачи документов;

о почтовых адресах, адресах электронной почты, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», номерах телефонов справочных служб, факсов, телефонов «горячей линии», а также графике работы Росрыболовства;

о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц Росрыболовства в ходе предоставления государственной услуги.

5. При индивидуальном консультировании на личном приеме время ожидания заявителя не должно превышать пятнадцати минут.

Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя должностными лицами Росрыболовства не должно превышать десяти минут.

6. При индивидуальном консультировании по почте (по электронной почте) ответ на обращение заявителя направляется в адрес заявителя, в форме, в которой обращение поступило, в срок, не превышающий 30 дней с даты регистрации обращения.

Датой получения обращения является дата регистрации обращения в Росрыболовстве.

7. При индивидуальном консультировании по телефону время разговора не должно превышать десяти минут.

При невозможности должностного лица Росрыболовства, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо Росрыболовства или обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

8. Консультация общего характера (о местонахождении, графике работы, требуемых документах) предоставляется с использованием средств автоинформирования. При автоинформировании обеспечивается круглосуточное представление справочной информации.

9. Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, включая публикацию на официальном сайте Росрыболовства и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

10. Публичное устное консультирование осуществляется уполномоченным должностным лицом Росрыболовства с привлечением средств массовой информации.

11. Обязанности должностных лиц Росрыболовства при ответе на обращение заявителя:

- при устном обращении заявителя (по телефону или лично) должностные лица Росрыболовства, осуществляющие консультирование, должны давать ответ самостоятельно. Если должностное лицо Росрыболовства, к которому обратился заявитель, не может дать ответ на вопрос самостоятельно, то оно должно предложить заявителю обратиться письменно либо назначить другое удобное для него время консультации, либо переадресовать (перевести) на другое должностное лицо Росрыболовства, структурное подразделение Росрыболовства либо организацию, или сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию;

- должностные лица Росрыболовства, осуществляющие консультирование (по телефону или лично), должны корректно и внимательно относиться к заявителям. При ответе на телефонные звонки должностное лицо Росрыболовства, осуществляющее консультирование, должно назвать фамилию, имя, отчество (при наличии), занимаемую должность, наименование структурного подразделения Росрыболовства. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. По окончании разговора должностное лицо Росрыболовства, осуществляющее консультирование, должно кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать);

- при поступлении письменного обращения должностные лица Росрыболовства должны давать простой, четкий и понятный ответ в письменной форме, который должен содержать:

ответы на поставленные вопросы;

должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ;

фамилию и инициалы исполнителя;

наименование структурного подразделения исполнителя;

номер телефона исполнителя.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

12. Государственная услуга по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (далее – государственная услуга).

Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

13. Государственную услугу предоставляет Росрыболовство.

14. Росрыболовство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2012, № 14,

ст. 1655; № 36, ст. 4922; 2013, № 52, ст. 7207; 2014, № 21, ст. 2712; 2015, № 50, ст. 7165; ст. 7189).

Описание результата предоставления государственной услуги

15. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) заключение с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями договоров о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов при осуществлении промышленного рыболовства на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежного рыболовства катадромных и трансграничных видов рыб, рыболовства в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов либо отказ в заключении таких договоров;

б) ежегодное издание Росрыболовством правового акта о распределении промышленных квот на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот добычи (вылова), а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (далее – квоты) между заявителями на основании договоров о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов, заключенных Росрыболовством с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Срок предоставления государственной услуги

16. При предоставлении государственной услуги (за исключением случаев, указанных в пунктах 17 и 18 настоящего пункта Регламента):

а) Росрыболовство в течение 21 дня с даты окончания приема заявок издает правовые акты об утверждении перечней заявителей, за которыми

закрепляются доли квот и утверждении перечней заявителей, которым отказано в закреплении долей квот;

б) указанные в подпункте «а» настоящего пункта перечни заявителей в течение 5 дней размещаются на официальном сайте Росрыболовства с даты их утверждения;

в) Росрыболовство в течение 15 рабочих дней с даты издания правового акта об утверждении перечня заявителей, за которыми закрепляются доли квот, производит расчет долей квот, издает правовой акт об утверждении долей квот каждого заявителя и вносит соответствующую запись в государственный рыбохозяйственный реестр;

г) в течение 5 рабочих дней после издания Росрыболовством правового акта об утверждении долей квот, распределенных между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о сроке заключения договоров о закреплении долей квот, который не может превышать 30 календарных дней.

17. При предоставлении государственной услуги по результатам проведения аукциона Росрыболовство в течение 10 рабочих дней со дня поступления доплаты, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола аукциона на официальном сайте, на основании протокола аукциона, данных о поступлении доплаты и договора между обладателем права на добычу (вылов) водных биологических ресурсов и победителем аукциона о переходе права на добычу (вылов) водных биологических ресурсов от одного лица к другому лицу заключает с победителем договор о закреплении соответствующих долей квот, срок заключения которого не может превышать 30 календарных дней.

18. В случае предоставления государственной услуги при реорганизации юридического лица:

а) Росрыболовство в течение 21 дня с даты поступления заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот заключает данное соглашение или отказывает в его заключении;

б) в течение 5 рабочих дней с даты поступления в Росрыболовство подписанного заявителем соглашения о замене стороны по соответствующему договору вносит изменения в правовой акт, которым утвержден перечень заявителей, за которыми закреплены доли квот каждого заявителя, а также вносит запись в государственный рыбохозяйственный реестр.

19. Росрыболовство ежегодно до 30 декабря, но не ранее даты издания правового акта об утверждении квот, на основании заключенных договоров о закреплении долей квот распределяет квоты между заявителями и издает правовой акт об утверждении распределения между заявителями квот.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

20. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 20 декабря 2004 г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 52, ст. 5270; 2006, № 1, ст. 10; № 23, ст. 2380; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 23, № 17, ст. 1933, № 50, ст. 6246; 2008, № 49, ст. 5748; 2011, № 1, ст. 32, № 30, ст. 4590, № 48, ст. 6728, ст. 6732, № 50, ст. 7343, ст. 7351; 2013, № 27, ст. 3440, № 52, ст. 6961; 2014, № 11, ст. 1098, № 26, ст. 3387, № 45, ст. 6153, № 52, ст. 7556; 2015, № 1, ст. 72, № 18, ст. 2623; № 27, ст. 3999);

Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3434; 2007, № 29, ст. 3618; № 49, ст. 6079; 2008, № 18, ст. 1941;

№ 27, ст. 3126, № 45, ст. 5141; 2009, № 29, ст. 3601,ст. 3610; № 52, ст. 6450, ст. 6455; 2010, № 15, ст. 1736; № 19, ст. 2291; № 49, ст. 6409; 2011, № 10, ст. 1281; № 27, ст. 3873, ст. 3880, № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4590; № 48, ст. 6728; № 50, ст. 7343; 2012, № 31, ст. 4334; № 53, ст. 7643; 2013, № 27, ст. 3436, ст. 3477; № 30, ст. 4084, № 44, ст. 5633; № 51, ст. 6695; № 52, ст. 6961, ст. 6988; 2014, № 23, ст. 2928; № 30, ст. 4266; 2015, № 27, ст. 3947; № 29, ст. 4339, ст. 4342, ст. 4350, ст. 4376; № 41, ст. 5629);

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264; 2015, № 1, ст. 67; ст. 72; № 10, ст. 1393; № 29, ст. 4342, 4376; 2016, № 7, ст. 916);

Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668; № 27, ст. 3463, ст. 3477; 2014, № 11, ст. 1098; № 26, ст. 3390; 2016, № 1, ст. 65);

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, ст. 4196; № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, ст. 4243);

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 1998, № 31, ст. 3803; 1999, № 2, ст. 232; № 29, ст. 3693; 2000, № 22, ст. 2267; 2001, № 24, ст. 2410; № 33, ст. 3426; № 53, ст. 5024; 2002, № 1, ст. 2; № 22, ст. 2026; 2003, № 2, ст. 167;

№ 43, ст. 4108; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1, ст. 25; 2006, № 1, ст. 10; 2007, № 43, ст. 5084; № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 817; № 29, ст. 3410; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6224; 2009, № 18, ст. 2152; № 30, ст. 3739; 2010, № 50, ст. 6609; 2011, № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4596; № 45, ст. 6329; № 47, ст. 6608; № 49, ст. 7033; 2012, № 29, ст. 3990; № 30, ст. 4175; № 53, ст. 7621; 2013, № 8, ст. 717; № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3460, ст. 3475, ст. 3477; № 48, ст. 6160; № 52, ст. 6986; 2014, № 26, ст. 3406; № 30, ст. 4268, № 49, ст. 6928; 2015, № 14, ст. 2008; № 27, ст. 3967; № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст.19);

постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506);

постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903; 2014; № 50, ст. 7113);

постановление Правительства Российской Федерации от 11 июня 2008 г. № 444 «О Федеральном агентстве по рыболовству» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 25, ст. 2979; № 42, ст. 4825; № 46, ст. 5337; 2009, № 6, ст. 738; 2010, № 26, ст. 3350; № 31, ст. 4251; № 32, ст. 4330; 2011, № 14, ст. 1935; № 47, ст. 6656, ст. 6660; 2012, № 28, ст. 3900; № 32, ст. 4561; 2013, № 24, ст. 2999; № 45, ст. 5822; 2014, № 4, ст. 382; № 10, ст. 1035; 2015, № 2, ст. 491; № 50, ст. 7173; 2016, № 2, ст. 325);

постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 602 «Об утверждении Правил проведения аукционов по продаже права на заключение договора о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов и (или) договора пользования водными биологическими ресурсами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3864; 2009, № 25, ст. 3055; 2012, № 18, ст. 2229; № 38, ст. 5121; 2013, № 4, ст. 289; 2015, № 10, ст. 1537; № 36, ст. 5049; № 40, ст. 5562; № 43, ст. 5963);

постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 604 «Об утверждении Правил распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3866; 2009, № 19, ст. 2340; 2012, № 33, ст. 4683; 2015, № 33, ст. 4841, № 36, ст. 5049, № 40, ст. 5562);

постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 605 «Об утверждении Правил распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3867; 2009, № 31, ст. 3958; 2012, № 33, ст. 4683; 2015, № 36, ст. 5049; № 40, ст. 5562);

постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2008 г. № 611 «Об утверждении Правил распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления прибрежного рыболовства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 34, ст. 3920; 2009, № 46, ст. 5489; 2012, № 33, ст. 4683; 2015, № 36, ст. 5049; № 40, ст. 5562);

постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2008 г. № 612 «О подготовке и заключении договора о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 34, ст. 3921; 2011, № 21, ст. 2980; № 38, ст. 5121; № 44, ст. 6026);

постановление Правительства Российской Федерации от 22 октября 2008 г. № 775 «Об оформлении, выдаче, регистрации, приостановлении действия и аннулировании разрешений на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, а также о внесении в них изменений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 43, ст. 4953; 2010, № 2, ст. 198; 2011, № 49, ст. 7288; 2012, № 44, ст. 6026; 2014, № 10, ст. 1035; 2015, № 36, ст. 5049);

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2014, № 50, ст. 7113; 2015, № 47, ст. 6596);

постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 38, ст. 4823; 2011, № 24, ст. 3503; № 49, ст. 7284; 2013, № 45, ст. 5827; 2014, № 12, ст. 1303; № 42, ст. 5746; № 48, ст. 6862, ст. 6876; № 50, ст. 7113);

постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 г. № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг

и исполнения государственных и муниципальных функций в электронном виде (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 24, ст. 3503; № 44, ст. 6274; № 49, ст. 7284; 2012, № 39, ст. 5269; № 53, ст. 7938; 2013, № 27, ст. 3612; № 41, ст. 5188; № 45, ст. 5827; № 52, ст. 7218; 2014, № 30, ст. 4318; № 48, ст. 6876; № 50, ст. 7113);

приказ Минсельхоза России от 8 апреля 2013 г. № 171 «О Типовом положении о территориальном органе Федерального агентства по рыболовству» (зарегистрирован Минюстом России 25 июля 2013 г., регистрационный № 29170);

приказ Росрыболовства от 3 июня 2015 г. № 417 «Об утверждении Регламента Федерального агентства по рыболовству» (зарегистрирован Минюстом России 8 июля 2015 г., регистрационный № 37932).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

21. Для определения долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежного рыболовства катадромных и трансграничных видов рыб, на основании которых Росрыболовство осуществляет распределение в установленном порядке между пользователями квот, заявитель, претендующий на закрепление за ним доли квоты, подает в Росрыболовство:

С 15 августа по 30 сентября расчетного года, в случае истечения периода действия ранее заключенного с заявителем договора о закреплении за ним доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства на континентальном шельфе

Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежного рыболовства катадромных и трансграничных видов рыб, заявку согласно утвержденной форме (приложения № 1, 2 к Регламенту).

22. Для определения долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, на основании которых Росрыболовство осуществляет распределение в установленном порядке между пользователями квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов, заявитель, претендующий на закрепление за ним доли квоты, подает в Росрыболовство:

а) с 15 августа по 30 сентября расчетного года, в случае истечения периода действия ранее заключенного с заявителем договора о закреплении за ним доли квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов заявку согласно утвержденной форме (приложение № 3 к Регламенту);

б) в течение 45 дней со дня размещения Федеральным агентством по рыболовству на официальном сайте правового акта о реализации решений, принятых в соответствии с международными договорами Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, касающихся предоставления Российской Федерации квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов в районах действия таких международных договоров, – в случае предоставления Российской Федерации в соответствии с международным договором Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов квоты добычи (вылова) водного биологического ресурса, в отношении которого ранее осуществлялось промышленное рыболовство в

районах действия такого международного договора, без заключения договоров о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов, заявку согласно утвержденной форме (приложение № 3 к Регламенту).

23. В заявках, предусмотренных пунктами 21 и 22 Регламента указываются следующие сведения:

а) полное и сокращенное наименования, место нахождения, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, контактный телефон - для юридического лица;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, контактный телефон - для индивидуального предпринимателя;

в) реквизиты договора о предоставлении рыбопромыслового участка (в случае если заявителю предоставлен рыбопромысловый участок) – для определения долей прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб;

г) сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) сведения о нахождении или ненахождении под контролем иностранного инвестора - для юридического лица;

е) сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленного на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (в случае, если контроль иностранного инвестора в отношении такого юридического лица установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке

осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства»), - для юридического лица;

ж) сведения о заключенных договорах о закреплении долей квот - в случае истечения периода действия ранее заключенного с заявителем договора о закреплении за ним доли квоты;

з) сведения о документах, подтверждающих право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (разрешения на добычу (вылов) водных биологических ресурсов и (или) договоры пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается), за 9 лет, предшествующих расчетному году - при подаче заявки в соответствии с подпунктом «б» пункта 22 Регламента.

24. К заявкам, предусмотренным пунктами 21 и 22 Регламента, прилагаются следующие документы:

а) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости);

б) копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие ему на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут - чартера или тайм-чартера), использовавшиеся для добычи (вылова) водных биологических ресурсов в течение 9 лет, предшествующих расчетному году, и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о праве собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования);

в) свидетельство о годности судна к плаванию, а также классификационное свидетельство судна, в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача такого свидетельства;

г) копия свидетельства о годности судна к плаванию, а также классификационное свидетельство судна, в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача такого свидетельства (для заявителей, претендующих на закрепление за ними квот для осуществления прибрежного рыболовства катадромных и трансграничных видов рыб);

25. В случае заключения с заявителями:

а) договоров о закреплении долей квот:

- заявитель после размещения Росрыболовством информации, указанной в подпункте «г» пункта 16 Регламента, представляет в Росрыболовство в сроки, указанные в информации Росрыболовства, заявление о заключении договора о закреплении долей квот в произвольной форме;

- заявитель представляет в Росрыболовство договор, на основании которого осуществляется переход права на добычу (вылов) водных биологических ресурсов от одного лица к другому (в случае заключения договора о закреплении долей квот по результатам аукциона при переходе права на добычу (вылов) водных биологических ресурсов от одного лица к другому (победителю аукциона);

б) соглашений о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот в случае реорганизации юридического лица, заявитель направляет в Росрыболовство заявление о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот в произвольной форме о необходимости внесения изменений в соответствующие договоры о закреплении долей квот в связи с его реорганизацией.

В заявлении о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот должны содержаться следующие сведения:

- полное и сокращенное наименования, место нахождения, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, контактный телефон - для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, контактный телефон - для индивидуального предпринимателя;

- сведения об имеющихся договорах о закреплении долей квот – для юридических лиц, созданных при их реорганизации в форме слияния или присоединения;

- сведения о нахождении или ненахождении под контролем иностранного инвестора - для юридического лица;

- сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленном на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (в случае, если контроль иностранного инвестора в отношении заявителя установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства»), - для юридического лица;

- сведения о договорах о закреплении долей квот, заключенных с реорганизованным юридическим лицом.

К заявлению о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот, прилагаются следующие документы:

- передаточный акт при реорганизации юридического лица в форме выделения, разделения, в которых должны быть указаны все передаваемые правопреемнику права на добычу (вылов) водных биологических ресурсов по

договорам о закреплении долей квот с указанием даты, номера договора, а также размера долей квот по видам водных биологических ресурсов и районам добычи (вылова) водных биологических ресурсов - с отметкой налогового органа;

- копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие им на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут-чартера или тайм-чартера), и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о праве собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования), а также классификационное свидетельство судна, в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача такого свидетельства.

26. Заявитель может представить документы, указанные в пунктах 21-25 Регламента следующими способами:

а) лично по адресу Росрыболовства;

б) посредством почтовой связи по адресу Росрыболовства;

в) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в адрес электронной почты Росрыболовства;

г) через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Федеральное агентство по рыболовству» государственная услуга «Распределение в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов (на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации), прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных

биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов», прикрепив к ней комплект документов.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить

27. В распоряжении Федеральной налоговой службы находятся:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

3) сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. В распоряжении Федеральной антимонопольной службы находятся сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленного на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (в случае, если контроль иностранного инвестора в отношении заявителя установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства») в отношении юридического лица.

29. В распоряжении Росрыболовства находятся:

- сведения о предоставлении заявителю рыбопромыслового участка (документ необходим, в случае если заявителю ранее был предоставлен рыбопромысловый участок);

- правовой акт о реализации решений, принятых в соответствии с международными договорами Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, касающихся предоставления Российской Федерации квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов в районах действия таких международных договоров;

- сведения о заключенных договорах о закреплении долей квот - в случае, истечения периода действия ранее заключенного с заявителем договора о закреплении за ним доли квот;

- сведения о документах, подтверждающих право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (разрешения на добычу (вылов) водных биологических ресурсов и (или) договоры пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается), за 9 лет, предшествующих расчетному году, - в случае, предоставления Российской Федерации в соответствии с международным договором Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов квоты добычи (вылова) водного биологического ресурса, в отношении которого ранее осуществлялось промышленное рыболовство в районах действия такого международного договора без заключения договоров о закреплении долей квот.

30. Росрыболовство не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправлений организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации государственных и муниципальных услуг».

31. Заявитель вправе представить в Росрыболовство документы, подтверждающие сведения, указанные в пунктах 27-29 Регламента, по собственной инициативе.

Документы, подтверждающие сведения, полученные из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), либо их копии, представленные заявителем и заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, должны быть получены не ранее чем за 6 месяцев до дня подачи заявки (заявления) и прилагаемых к ней документов.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

32. Не подлежат приему и регистрации документы, указанные в пунктах 21-25 Регламента:

а) оформленные на иностранном языке;

б) имеющие подчистки, либо приписки, зачёркнутые слова или иные не оговорённые в них исправления, документы исполненные карандашом, а

также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать содержание документов.

Не подлежат приёму документы, указанные в пунктах 21-25 Регламента, представленные в форме электронного документа:

а) не подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью;

б) имеющие не оговорённые в них исправления;

в) не пригодные для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

г) в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении государственной услуги

33. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является отсутствие утвержденных общих допустимых уловов водных биологических ресурсов на предстоящий год применительно к следующим видам квот:

- для осуществления прибрежного рыболовства катадромных и трансграничных видов рыб;

- для осуществления промышленного рыболовства на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации;

- для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов.

Срок приостановления предоставления государственной услуги составляет не более 65 календарных дней.

34. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) непредставление заявителем всех документов, прилагаемых к заявке (заявлению, заявлению о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот), предусмотренных пунктами 24-25 Регламента;

б) предоставление заявителем заведомо недостоверных или искаженных сведений;

в) неуплата заявителем штрафов и (или) невозмещение в установленном законодательством Российской Федерации порядке ущерба, причиненного водным биологическим ресурсам, если имело место нарушение им законодательства Российской Федерации или международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов на дату подачи заявки;

г) наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации и иных обязательных платежей в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов заявителя (по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период).

При этом в случае наличия такой неисполненной обязанности в указанном размере заявителю не может быть отказано в закреплении доли, если он обжаловал наличие этой неисполненной обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки не принято;

д) наличие оснований для принудительного прекращения права, предусмотренных статьей 13 Федерального закона от 20 декабря 2004 г.

№ 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов», в рамках заключенного договора о закреплении долей квот - в случае подачи заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору»;

е) наличия сведений о том, что заявитель находится под контролем иностранного инвестора (в случае, если заявитель находится под контролем иностранного инвестора), за исключением случая, если контроль иностранного инвестора в отношении заявителя установлен в порядке предусмотренных Федеральным законом от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства».

Исчерпывающий перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

35. Для предоставления государственной услуги необходимыми и обязательными являются следующие услуги:

а) выдача свидетельства о праве собственности на судно;

б) выдача свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации;

в) выдача судового билета.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

36. Предоставление государственной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

37. За выдачу свидетельства о праве собственности на судно, свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации и судового билета уплачивается государственная пошлина в размере и порядке, предусмотренном статьей 333.33 Налогового Кодекса.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги составляет 15 минут.

39. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

40. Документы, указанные в пунктах 21-25 Регламента, направленные вместе с заявкой (заявлением, заявлением о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) в Росрыболовство почтой либо представленные лично должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью (при наличии) заявителя.

Каждая заявка (заявление, заявление о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот), поступившая в Росрыболовство, подлежит обязательной регистрации в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в Росрыболовство.

Регистрация заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) с прилагаемыми документами осуществляется должностным лицом Росрыболовства, ответственным за прием документов в журнале регистрации заявок

(заявлений, заявлений о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) с указанием даты получения и присвоением регистрационного номера.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги

41. Помещения для предоставления государственной услуги размещаются в зданиях Росрыболовства в специально выделенных для этого кабинетах (из расчета не более 4 должностных лиц в кабинете) и снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения. Каждое помещение для предоставления государственной услуги оснащается телефоном, факсом, ксероксом, персональным компьютером и принтером.

42. Помещения для ожидания и приёма заявителей должны соответствовать комфортным для граждан условиям и оптимальным условиям работы должностных лиц Росрыболовства

Для ожидания приёма посетителям должны отводиться места, оборудованные стульями, кресельными секциями, столами (стойками) для возможности оформления документов.

Для обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть созданы надлежащие условия:

помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок;

столы размещены в стороне от входа для беспрепятственного подъезда и разворота колясок;

беспрепятственный доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, беспрепятственное пользование, средством связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено помещение, в котором предоставляется государственная услуга, а также входа в него и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

дублирование необходимой для лиц с ограниченной возможностями здоровья звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в помещение, в котором предоставляется государственная услуга;

оказание лицам с ограниченными возможностями здоровья помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

43. Рабочие места должностных лиц Росрыболовства, предоставляющих государственную услугу, оборудуются персональными компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объёме получать справочную информацию по правовым вопросам и организовывать предоставление государственной услуги в полном объёме.

Структурным подразделениям Росрыболовства, ответственным за предоставление государственной услуги, выделяются бумага, расходные материалы и канцтовары в количестве, достаточном для предоставления государственной услуги, а также обеспечивается доступ к информационным ресурсам Росрыболовства и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Показатели доступности и качества государственной услуги

44. Показателями доступности и качества государственной услуги являются возможность обращения за её предоставлением всех заинтересованных лиц, возможность ознакомления заявителей на официальном сайте Росрыболовства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с правовым актом Росрыболовства

о реализации решений, принятых в соответствии с международными договорами Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, касающихся предоставления Российской Федерации квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов в районах действия таких международных договоров - в случае предоставления Российской Федерации в соответствии с международным договором Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов квоты добычи (вылова) водного биологического ресурса, в отношении которого ранее осуществлялось промышленное рыболовство в районах действия такого международного договора, без заключения договоров о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов;

с ежегодно утверждаемым правовым актом Росрыболовства о перечне видов водных биологических ресурсов, в отношении которых устанавливается общий допустимый улов.

45. Заявитель вправе взаимодействовать с должностными лицами Росрыболовства при предоставлении государственной услуги неограниченное количество раз.

Продолжительность каждого такого взаимодействия не должна превышать 10 минут.

46. Государственная услуга не предоставляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

47. Заявителям обеспечивается возможность осуществлять мониторинг хода предоставления государственной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

48. При подаче заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, заявители уведомляются в электронной форме о ходе рассмотрения такого заявления.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронном виде

49. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой государственной услуге на официальном сайте организатора конкурса, при личном обращении, по телефону или по электронной почте, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

50. Заявителям обеспечивается возможность получения и копирования в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» форм заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и иных документов, необходимых для получения государственной услуги в электронном виде.

51. Для получения государственной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявку (заявление, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемые документы с использованием

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании утверждаемой Росрыболовством по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги

52. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) подача заявителем заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых к ней документов и прием такой заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых к ней документов;

б) проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги;

в) межведомственное информационное взаимодействие Росрыболовства с Федеральной налоговой службой (территориальными органами) по вопросам представления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) межведомственное информационное взаимодействие Росрыболовства с Федеральной антимонопольной службой по вопросам предоставления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

д) рассмотрение заявки на закрепление доли (ей) квот и прилагаемых к ней документов;

е) расчет долей квот;

ж) получение заявителем сведений о ходе рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги;

з) получение заявителем результата представления государственной услуги.

53. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении № 4 к Регламенту.

Подача заявителем заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых к ней документов и прием такой заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых к ней документов

54. Основаниями для начала административной процедуры являются направление заявителем заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов и их поступление в Росрыболовство в сроки указанные в пунктах 21 - 25 Регламента.

Представленная в Росрыболовство заявка (заявление, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) должна быть принята и зарегистрирована в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 32 Регламента.

55. При представлении заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и

прилагаемых документов в Росрыболовство заявителем лично, по его просьбе на втором экземпляре заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) должностным лицом Росрыболовства, ответственным за прием документов проставляется отметка о принятии этой заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов, указанных в пунктах 21-25 Регламента, а также указываются фамилия, инициалы и должность должностного лица Росрыболовства, принявшего указанные документы, его подпись и дата приёма.

При представлении заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заявителю направляется уведомление в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Росрыболовства, ответственного за прием документов, подтверждающее приём и регистрацию заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов.

56. Результатом административной процедуры является прием заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов должностным лицом Росрыболовства, ответственным за приём документов, либо отказ в их приеме.

57. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов, либо направление заявителю уведомления об

отказе в приеме заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) в течение одного дня со дня подачи заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов.

Проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги

58. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом Росрыболовства, ответственным за прием заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

При поступлении заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) прилагаемых к ней документов, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Росрыболовства, ответственное за прием документов, проводит проверку действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписана заявка (заявление, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемые документы.

59. В рамках проверки, предусмотренной пунктом 58 Регламента, осуществляется проверка соблюдения следующих условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»:

а) квалифицированный сертификат ключа проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (далее –

квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

б) квалифицированный сертификат действителен на момент подписания заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых к ней документов (при наличии информации о моменте подписания заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов не определен;

в) имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписана заявка (заявление, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемые документы, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в заявку (заявление, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемые документы после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего заявку и прилагаемые к ней документы;

г) усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего заявку и прилагаемые к ней документы (если такие ограничения установлены).

60. Проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляться должностным лицом Росрыболовства ответственным за прием документов самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

61. Результатом административной процедуры является:

а) в случае если в результате проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, - должностное лицо Росрыболовство, ответственное за прием документов, в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) направляет заявителю уведомление об этом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении государственной услуги, устранив

нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления;

б) в случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено соблюдение установленных условий признания ее действительности заявка (заявление, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) в тот же день передается должностному лицу Росрыболовства, ответственному за предоставление государственной услуги, для осуществления иных административных процедур, предусмотренных Регламентом.

62. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов или направление заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов.

Межведомственное информационное взаимодействие Росрыболовства с Федеральной налоговой службой (территориальными органами) по вопросам представления документов, необходимых для предоставления государственной услуги

63. Основанием для начала административной процедуры является принятие и регистрация должностным лицом Росрыболовства, ответственным за предоставление государственной услуги, заявки и прилагаемых документов.

64. Получению по каналам системы межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой (ее территориальным органом) подлежат следующие сведения:

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в) сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

65. Сведения, указанные в пункте 64 Регламента в течение 1 рабочего дня со дня подачи заявки и прилагаемых к ней документов, запрашиваются Росрыболовством посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Федеральной налоговой службе (ее территориальном органе).

66. Федеральная налоговая служба (ее территориальный орган) представляет в Росрыболовство в форме, в которой поступил межведомственный запрос:

а) сведения, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 64 Регламента, в течение 1 рабочего дня со дня получения межведомственного запроса;

б) сведения, указанные в подпункте «в» пункта 64 Регламента, в течение 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса.

67. В случае отсутствия технической возможности направления межведомственного запроса по каналам единой системы межведомственного электронного взаимодействия, соответствующий межведомственный запрос Росрыболовства направляется на бумажном носителе в территориальный орган Федеральной налоговой службы по месту нахождения (жительства) заявителя.

68. Результатом административной процедуры является получение сведений, указанных в пункте 64 Регламента, по каналам межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой (ее территориальными органами).

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация должностным лицом Росрыболовства, ответственным за

предоставление государственной услуги, сведений, указанных в пункте 64 Регламента, полученных по каналам межведомственного информационного взаимодействия из Федеральной налоговой службы (ее территориального органа).

Межведомственное информационное взаимодействие Росрыболовства с Федеральной антимонопольной службой по вопросам представления документов, необходимых для предоставления государственной услуги

69. Основанием для начала административной процедуры является поступление должностному лицу Росрыболовства, ответственному за предоставление государственной услуги заявки (заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых к ней документов.

70. Получению по каналам системы межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной антимонопольной службой подлежит копия решения Федеральной антимонопольной службы, оформленного на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации в отношении юридического лица в случае, если контроль иностранного инвестора в отношении такого юридического лица установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства».

71. Копия решения Федеральной антимонопольной службы, указанная в пункте 70 Регламента, в течение 1 рабочего дня со дня подачи заявки (заявления, о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых к ней документов, запрашивается Росрыболовством посредством межведомственного запроса, в том числе в

электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Федеральной антимонопольной службе.

72. Федеральная антимонопольная служба в течение 1 рабочего дня со дня получения межведомственного запроса представляет в Федеральное агентство по рыболовству копию решения Федеральной антимонопольной службы, указанного в пункте 70 Регламента, в форме, в которой поступил запрос.

73. В случае отсутствия технической возможности направления межведомственного запроса по каналам единой системы межведомственного электронного взаимодействия, соответствующий межведомственный запрос Росрыболовства направляется на бумажном носителе в Федеральную антимонопольную службу.

74. Результатом административной процедуры является получение копии решения Федеральной антимонопольной службы, указанного в пункте 70 Регламента, по каналам межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной антимонопольной службой.

Способом фиксации результата административной процедуры является получение и регистрация должностным лицом Росрыболовства, ответственным за предоставление государственной услуги, копии решения Федеральной антимонопольной службы, указанного в пункте 70 Регламента, полученного по каналам межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной антимонопольной службой.

Рассмотрение заявки на закрепление доли (ей) квот и прилагаемых к ней документов

75. Основанием для начала административной процедуры является получение и направление должностным лицом Росрыболовства, ответственным за предоставление государственной услуги, заявки с прилагаемыми к ней документами в созданную рабочую группу.

76. Рабочая группа в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки с прилагаемыми документами проводит их проверку на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации с занесением соответствующих отметок в Лист согласования:

а) в части наличия сведений о заключенных договорах о закреплении долей квот - в случае истечения периода действия ранее заключенного с заявителем договора о закреплении за ним доли; сведений о документах, подтверждающих право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (разрешения на добычу (вылов) водных биологических ресурсов и (или) договоров пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается), за 9 лет, предшествующих расчетному году, - в случае предоставления Российской Федерации в соответствии с международным договором Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов квоты добычи (вылова) водного биологического ресурса, в отношении которого ранее осуществлялось промышленное рыболовство в районах действия такого международного договора без заключения договоров о закреплении долей квот;

в части представления в установленные пунктами 21-22 Регламента сроки заявок по формам, приведенным в приложениях № 1, № 2 , № 3 к Регламенту на соответствие сведений о заявителе представленным учредительным документам и выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), либо сведениям, полученным по каналам межведомственного информационного взаимодействия, а также представления информации о расторгнутых в добровольном или судебном порядке по искам Росрыболовства договорах о закреплении долей квот, наличия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление

действий от имени заявителя (в случае необходимости), наличия сведений о том, что заявитель не находится под контролем иностранного инвестора (в случае, если заявитель не находится под контролем иностранного инвестора) - для юридического лица; наличие сведений о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленном на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (в случае, если контроль иностранного инвестора в отношении заявителя установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства») в отношении юридического лица - представителем Управления организации рыболовства;

б) в части представления копий документов, подтверждающих имущественные права заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие им на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут-чартера или тайм-чартера), использовавшиеся для добычи (вылова) водных биологических ресурсов в течение 9 лет, предшествующих расчетному году, и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о праве собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования), свидетельство о годности судна к плаванию, а также классификационное свидетельство судна в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача такого документа - представителем Управления флота, портов и мониторинга;

в) в части сведений о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации – представителем Управления экономики и инвестиций;

г) в части наличия задолженности по уплате штрафов и (или) по возмещению в установленном законодательством Российской Федерации порядке ущерба, причиненного водным биологическим ресурсам, если имело место нарушение заявителем законодательства Российской Федерации или международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов - представителем Управления контроля, надзора и рыбоохраны.

77. По окончании проверки заявки и прилагаемых к ней документов и подписания членами Рабочей группы Листа согласования Рабочая группа передает документы заявителя в Комиссию по подготовке предложений по определению долей квот (далее - Комиссия) с соответствующей отметкой в Листе согласования.

78. Комиссия на очередном заседании рассматривает документы заявителей, представленные Рабочей группой, и подписывает протокол, в котором отражаются решения, принятые Комиссией:

а) об утверждении перечня заявителей, за которыми закрепляются доли квот;

б) об утверждении перечня заявителей, которым отказано в закреплении доли квот.

Решение, указанное в подпункте «б» настоящего пункта принимается Комиссией в случае, если при рассмотрении Комиссией заявки и прилагаемых к ней документов в соответствии с пунктами 21-25 Регламента установлено наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 34 Регламента, а также в случаях:

а) нарушения условий ранее заключенного договора о закреплении за заявителем долей квот, за нарушение которых предусмотрено расторжение

такого договора (в отношении тех видов водных биологических ресурсов, договор по которым расторгнут).

б) нарушения заявителем, претендующим на закрепление доли квоты, сроков подачи заявки в Росрыболовство;

в) отсутствие водного биологического ресурса в перечне видов водных биологических ресурсов, в отношении которых установлен общий допустимый улов.

79. Протокол, утвержденный председателем Комиссии, содержащий принятые Комиссией решения об утверждении перечня заявителей, за которыми закрепляются доли квот и об утверждении перечня заявителей, которым отказано в закреплении доли квот является основанием для издания соответствующих актов Росрыболовства.

80. Результатом административной процедуры является издание актов Росрыболовства, которыми утверждаются перечни заявителей, за которыми закрепляются доли квот, и перечни заявителей, которым отказано в закреплении долей квот.

81. Способом фиксации результата административной процедуры является опубликование актов Росрыболовства, утверждающих перечни заявителей, за которыми закрепляются доли квот, и перечней заявителей, которым отказано в закреплении долей квот.

Расчет долей квот

82. Основанием для начала расчета долей квот является утверждение актом Росрыболовства перечня заявителей, за которыми закрепляются доли квот.

83. Для расчета долей квот правовым актом Росрыболовства создается расчетная группа.

84. Расчет долей квот заявителям, утверждение доли квот каждого заявителя и внесение соответствующей записи в государственный рыбохозяйственный реестр производится в течение 15 рабочих дней с даты

утверждения перечня заявителей, за которыми закрепляются доли квот, на основании данных государственного рыбохозяйственного реестра.

85. Расчет долей квот заявителям осуществляется согласно представленным ниже формулам, в которых используются следующие индексы и показатели:

i - вид квоты (направление использования водных биологических ресурсов);

s - заявитель;

r - район добычи (вылова);

j - водный биологический ресурс;

№ - количество заявителей, подавших заявки на определение доли квоты;

$U№_{isrj}$ - объем улова по i-му виду квоты s-го заявителя в r-ом районе

добычи (вылова) j-го водного биологического ресурса в №-ом году, где №-определенный год из девяти лет соответствующего периода расчета.

UZ_{isrj} - суммарный за девять лет соответствующего периода расчета объем уловов по i-му виду квоты s-го заявителя в r-ом районе добычи (вылова) j-го водного биологического ресурса в №-ом году, где № - определенный год из девяти лет соответствующего периода расчета.

SUM D сумма долей квот заявителей.

$$UZ_{isrj} = U1_{isrj} + U2_{isrj} + ... + U№_{isrj} \qquad (1)$$

U^{sum}_{irj} - суммарный за девять лет соответствующего периода расчета

объем уловов всех заявителей по i-му виду квоты в r-ом районе добычи

(вылова) j-го водного биологического ресурса в №-ом году, где № - определенный год из девяти лет соответствующего периода расчета.

$$U^{sum}_{irj} = SUM\ U1_{isrj} + SUM\ U2_{isrj} + ... + SUM\ U№_{isrj} \quad (2)$$

Доля квоты по i-му виду s-го заявителя в r-ом районе добычи (вылова) j-го водного биологического ресурса рассчитывается как отношение суммарного за четыре года объема уловов (UZ_{isrj}) этого заявителя в соответствующем районе и соответствующего биологического ресурса к суммарному за девять лет соответствующего периода расчета (U^{sum}_{irj}) объему уловов всех заявителей в этом же районе этого же биологического ресурса:

$$D_{isrj} = \frac{UZ_{isrj}}{U_{sumirj}} \times 100, \quad (3)$$

где D_{isrj} - доля квоты по i-му виду s-го заявителя в r-ом районе добычи (вылова) j-го водного биологического ресурса.

Рассчитанные доли заявителей по i-му виду квоты в r-ом районе добычи (вылова) j-го водного биологического ресурса должны быть связаны соотношением:

$$SUM\ D_{isrj} = 100 \quad (4)$$

В результате расчетов из-за погрешности округлений может возникнуть неравенство:

$$SUM\ D_{isrj} /= 100 \quad (5)$$

В этом случае необходимо осуществить расчет разницы:

$$100 - SUM\ D_{isrj} = DR_{irj}, \quad (6)$$

где DR_{irj} - остаток, полученный как погрешность округления в результате вычислений, который составляет менее 1%.

Если $DR_{irj} > 0$, необходимо погрешность округлений добавить рассчитанным заявителям долям.

Если $DR_{irj} < 0$, необходимо погрешность округлений вычесть из рассчитанных заявителям долей.

Перераспределение остатка между заявителями производится следующим образом.

Все рассчитанные доли квот по i-му виду в r-ом районе добычи (вылова) j-го водного биологического ресурса сортируются в порядке убывания.

Если в рассчитанных долях квот одна доля имеет максимальное значение, то к этой доле квоты по i-му виду в r-ом районе добычи (вылова) j-го водного биологического ресурса добавляется остаток.

Если в рассчитанных долях квот несколько равных долей имеют максимальное значение, то к этим долям квоты по i-му виду в r-ом районе добычи (вылова) j-го водного биологического ресурса добавляется значение, рассчитанное как результат деления остатка на количество максимальных равных долей. Если в результате такого досчета не выполнено соотношение 5, то имеющийся после досчета остаток добавляется в первую в списке долю квоты с максимальным значением.

При проведении расчетов округление данных осуществляется до трех знаков после запятой.

86. Все расчеты проводятся с использованием данных в тоннах (за исключением морского зверя, данные о котором выражаются в штуках).

87. Результаты расчетов долей квот, подписанные членами Расчетной группы, направляются на бумажном и электронном носителях в Комиссию.

88. Комиссия не позднее 5 рабочих дней с даты получения результатов расчета долей квот принимает решение о согласовании расчетов долей квот и оформляет его протоколом Комиссии.

Протокол, утвержденный председателем Комиссии, содержащий согласованные Комиссией решения о согласовании результатов расчетов долей квот, является основанием для издания соответствующих актов Росрыболовства.

89. Результатом административной процедуры является издание Росрыболовством правового акта об утверждении долей квот заявителей.

90. Способом фиксации результата административной процедуры является внесение соответствующей записи в государственный рыбохозяйственный реестр.

Получение заявителем сведений о ходе рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

91. Основанием для начала административной процедуры является принятие и регистрация заявки (заявления, заявления о заключении соглашении о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов должностным лицом Росрыболовства, ответственным за прием документов.

92. При подаче заявки (заявления, заявления о заключении соглашении о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов в письменной форме должностное лицо Росрыболовства, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам завершения административных процедур «Подача заявителем заявки (заявления, заявления о заключении соглашении о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых к ней документов» и «Получение заявителем результата предоставления государственной услуги» в течение 3 рабочих дней–направляет по адресу заявителя, указанному в заявлении, письменное уведомление о ходе рассмотрения заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот).

При подаче заявки (заявления, заявления о заключении соглашении о замене стороны по договору о закреплении долей квот) и прилагаемых документов в электронной форме должностное лицо Росрыболовства, ответственное за предоставление государственной услуги, по результатам завершения каждой административной процедуры в течение 1 рабочего дня направляет заявителю уведомление о ходе рассмотрения заявки (заявления,

заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в заявки (заявления, заявления о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот) либо в личный кабинет заявителя федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

93. Результатом административной процедуры является предоставление заявителю сведений о ходе предоставления государственной услуги.

94. Способом фиксации результатов административной процедуры является направление заявителю соответствующих уведомлений в письменной или электронной форме.

Получение заявителем результата предоставления государственной услуги

95. Основанием для начала административной процедуры является принятие и регистрация должностным лицом Росрыболовства, ответственным за предоставление государственной услуги, зарегистрированных заявлений, указанных в пункте 25 Регламента.

Должностное лицо Росрыболовства, ответственное за предоставление государственной услуги, осуществляет проверку, корректность (полноту) заполнения заявлений, указанных в пункте 25 Регламента.

96. Должностное лицо Росрыболовства, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявлений, указанных в пункте 25 Регламента, и прилагаемых документов, запрашивает в структурных подразделениях Росрыболовства следующие документы (сведения):

а) правовой акт Росрыболовства об утверждении:

- перечня заявителей, за которыми закрепляются доли квот;

- долей квот;

б) протокол аукциона – в случае заключения договора по результатам аукциона.

97. Должностное лицо Росрыболовства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 10 дней со дня обращения заявителя рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы и принимает решение о заключении договора о закреплении долей квот, либо об отказе в заключении такого договора, а при реорганизации юридического лица в течение 21 дня рассматривает заявление о заключении соглашения о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот.

В случае принятия решения о заключении договора о закреплении долей квот, указанное должностное лицо Росрыболовство в течение 5 рабочих дней готовит проект договора в двух экземплярах, согласно форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 612 «О подготовке и заключении договора о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов».

В случае принятия решения об отказе в заключении договора о закреплении долей квот, указанное должностное лицо Росрыболовства в течение 5 рабочих дней направляет заявителю соответствующее уведомление в форме, в которой было подано заявление и прилагаемые к нему документы.

В случае принятия решения о заключении соглашения о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот указанное должностное лицо в пределах срока, указанного в подпункте «а» пункта 18 Регламента, готовит проект соглашения о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот в двух экземплярах.

В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот, указанное должностное лицо в течении пяти рабочих дней направляет заявителю соответствующее уведомление в форме, в которой было подано заявление о заключении соглашения о замене стороны по договору о закреплении долей квот и прилагаемые к нему документы.

98. Договор о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов, заключается сроком на 10 лет.

В случае заключения договора о закреплении долей квот, приобретенных по результатам аукциона согласно Правилам проведения аукционов по продаже права на заключение договора о закреплении долей квот и (или) договора пользования водными биологическими ресурсами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 602, договор заключается на срок, указанный в аукционной документации.

99. При составлении договора о закреплении долей квот (соглашения о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот), Росрыболовство осуществляет проверку соответствия предмета договора (соглашения о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот) правовому акту Росрыболовства, устанавливающему размер доли, район добычи (вылова) и вид водных биологических ресурсов для заявителя.

100. После подписания договора о закреплении долей квот (соглашения о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот) и скрепления его печатью, должностное лицо Росрыболовства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение двух рабочих дней представляет договор о закреплении долей квот (соглашения о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот) в двух экземплярах для подписания заявителю лично или направляет письмом с уведомлением о вручении.

101. Заявитель или его представитель (при наличии документов, подтверждающих полномочия на подписание договора о закреплении долей квот) в течение 5 рабочих дней с даты получения двух экземпляров договора о закреплении долей квот (соглашения о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот), подписанных руководителем Росрыболовства (либо лицом его заменяющим), подписывает

их, скрепляет печатью (при наличии) и направляет их в Росрыболовство или, извещает Росрыболовство об отказе от подписания указанного договора (соглашения о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот), посредством направления соответствующего уведомления в форме, в которой было подана заявка и прилагаемые к ней документы.

Непредставление заявителем в указанный срок подписанного им договора о закреплении долей квот или извещения об отказе от подписания такого договора признается отказом заявителя от заключения указанного договора.[1]

102. Договор о закреплении долей квот (соглашение о замене стороны по соответствующему договору о закреплении долей квот) считается заключенным с даты его подписания обеими сторонами, сведения о договоре (соглашении) подлежат внесению в Государственный рыбохозяйственный реестр, кроме того, договор регистрируется в журнале.

Каждому договору присваивается уникальный номер, формируемый по следующему порядку:

СС/ХХХХХ, где

СС – код региона, в котором находится территориальное управление Росрыболовства,

ХХХХХ – порядковый номер договора (номера с 00001 по 99999).

Аннулирование договора осуществляется путем простановки на нем штампа «Аннулировано».

103. На основании заключенных договоров о закреплении долей квот Росрыболовство распределяет квоты между заявителями ежегодно, до 30 декабря, путем издания правового акта об утверждении распределения квот.

104. Квоты в отношении каждого заявителя рассчитываются как произведение закрепленной за заявителем доли по соответствующему виду водного биологического ресурса и утвержденной в установленном порядке

[1] Пункт 8 Правил подготовки и заключения договора о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2008 г. № 612

на очередной год Федеральным агентством по рыболовству квоты по соответствующему району добычи (вылова) водных биологических ресурсов.

При отказе заявителю, которому рассчитана квота добычи (вылова) водных биологических ресурсов, в выдаче разрешения на добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании наличия в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации, указываемой в соответствии с подпунктами «р» и «с» пункта 10 Правил оформления, выдачи, регистрации, приостановления действия и аннулирования разрешений на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, а также внесения в них изменений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2008 года № 775, а также при приостановлении действия разрешения на добычу (вылов) водных биологических ресурсов или его аннулировании до истечения установленного срока его действия, при наличии оснований для прекращения права на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, предусмотренных пунктами 6 и 7 части 2 статьи 13 Федерального закона от 20 декабря 2004 года № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов», распределенная данному заявителю или неосвоенная им квота добычи (вылова) водных биологических ресурсов распределяется между остальными заявителями, за которыми закреплены доли по соответствующему виду водного биологического ресурса в соответствующем районе добычи (вылова) водных биологических ресурсов, на срок до конца года, в порядке, установленном абзацем первом настоящего пункта.

105. Результатами административной процедуры являются:

а) закрепление за заявителем долей квот путем заключения договора о закреплении долей квот либо направление заявителю уведомления об отказе в заключении указанного договора при наличии оснований для отказа предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 32 Регламента;

б) ежегодное издание Росрыболовством правового акта о распределении квот между заявителями.

106. Способом фиксации результата административной процедуры является размещение правового акта Росрыболовства в течение 3 рабочих дней на официальном сайте Росрыболовства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

107. Текущий контроль за соблюдением административных процедур по предоставлению государственной услуги осуществляется руководителем Росрыболовства (территориального управления Росрыболовства) в пределах своей компетенции.

108. Должностные лица Росрыболовства обеспечивают сохранность сведений, составляющих служебную, банковскую, налоговую или коммерческую тайну, ставших им известными при предоставлении государственной услуги, и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за разглашение этих сведений.

109. Текущий контроль осуществляется путём проведения заместителями руководителя Росрыболовства, начальниками структурных подразделений плановых и внеплановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Росрыболовства положений Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

110. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по рассмотрению, принятию решений и подготовке ответов на их обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Росрыболовства.

111. Плановая проверка проводится ежегодно в сроки, установленные Росрыболовством.

При проведении плановой проверки проверяется соответствие действий и принимаемых решений должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги, положениям Регламента и иным нормативным правовым актам, регулирующим порядок предоставления государственной услуги.

112. Внеплановая проверка проводится по мере поступления жалоб на действия (бездействие) или решение должностного лица Росрыболовства, принятое им в процессе предоставления государственной услуги.

113. Результаты проведения плановых и внеплановых проверок оформляются актом, в котором указываются выявленные недостатки, предложения по их устранению, и докладываются руководителю (заместителям руководителя) Росрыболовства, для принятия мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц Росрыболовства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

114. По результатам проведённых проверок в случае выявления нарушений прав заявителей, причинённых действиями (бездействием)

должностных лиц Росрыболовства и решениями, принимаемыми ими в ходе предоставления государственной услуги, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

115. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в Росрыболовство, а также путем обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги в вышестоящие органы государственной власти.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Росрыболовства, а также его должностных лиц

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Росрыболовства и (или) его должностных лиц при предоставлении государственной услуги

116. Заявитель может обратиться с жалобой в Росрыболовство на действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги.

117. Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия должностных лиц Росрыболовства, а также принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7) отказ должностного лица Росрыболовства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Предмет жалобы

118. Предметом жалобы являются решения и действия (бездействия) Росрыболовства и их должностных лиц, принятые ими в ходе предоставления государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом, которые, по мнению заявителя, нарушают его права и законные интересы.

Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

119. Жалоба рассматривается Росрыболовством в порядке, предусмотренном Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их

должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840.

Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления в Росрыболовство.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

120. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Росрыболовства, либо государственного служащего Росрыболовства, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя (для индивидуальных предпринимателей), наименование, сведения о месте нахождения заявителя - для юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 121 Регламента);

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Росрыболовства, должностного лица Росрыболовства либо государственного служащего Росрыболовства;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Росрыболовства, должностного лица Росрыболовства, либо государственного служащего Росрыболовства. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

121. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронной форме.

Прием жалоб в письменной форме осуществляется по месту предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственной услуги.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта Росрыболовства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечения обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сроки рассмотрения жалобы

122. Жалоба, поступившая в Росрыболовство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования

отказа Росрыболовства, должностного лица Росрыболовства, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае, если жалоба на решения, руководителя Росрыболовства, подана заявителем в Росрыболовства, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации, Росрыболовство направляет жалобу в Минсельхоз России и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрении органе.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы

123. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

Результат рассмотрения жалобы

124. По результатам рассмотрения жалобы Росрыболовство принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого Росрыболовства решения исправления допущенных должностным лицом Росрыболовства опечаток и ошибок в выданных, в результате предоставления государственной услуги, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

отказывает в удовлетворении жалобы.

125. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления Росрыболовство в установленном порядке незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

126. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 124 Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае, если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 121 Регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

Порядок обжалования решений по жалобе

127. Решение по жалобе может быть обжаловано в судебном порядке.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

128. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

129. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

1) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Росрыболовства;

2) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3) по телефонам, указанным в пункте 3 Регламента;

4) при личном общении со специалистами Росрыболовства, предварительно договорившись о встрече по телефонам, указанным в пункте 3 Регламента.

Приложение № 1
к Административному регламенту Федерального агентства по рыболовству по предоставлению государственной услуги по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биоресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов

Форма заявки на закрепление доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления прибрежного рыболовства катадромных и трансграничных видов рыб

ЗАЯВКА

Прошу Федеральное агентство по рыболовству в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2008 г. № 611 «Об утверждении Правил распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления прибрежного рыболовства» закрепить за

_____

(полное и сокращенное наименования для юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)

долю(и) квот(ы) добычи (вылова) водных биологических ресурсов

_____

(указать вид водного биологического ресурса)

для осуществления прибрежного рыболовства катадромных и трансграничных видов рыб

Информация о заявителе:

место нахождения юридического лица/ место жительства индивидуального предпринимателя	
основной государственный регистрационный номер (ОГРН) юридического лица/ данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	
идентификационный номер налогоплательщика	
банковские реквизиты	
страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования – для индивидуального предпринимателя	
контактный телефон	
сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации	
реквизиты договора о предоставлении рыбопромыслового участка (в случае если заявителю предоставлен рыбопромысловый участок)	
сведения о нахождении или ненахождении заявителя под контролем иностранного инвестора – для юридического лица	
сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленном на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (в случае, если контроль иностранного инвестора в отношении заявителя установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в	

хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 18, ст. 1940; 2011, № 1, ст. 32; № 27, ст. 3880; № 47, ст. 6612; 2014, № 6, ст. 566; № 11, ст. 1094; № 45, ст. 6153) – для юридического лица	

Приложение:

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости), на ____ л. в ____ экз.;

2. Копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие ему на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут-чартера или тайм-чартера), применяемые для рыболовства в течение 9 лет, предшествующих расчетному году, и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о праве собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования), а также копии свидетельства о годности судна к плаванию и классификационного свидетельства судна в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача данных свидетельств на____ л. в ____ экз.;

3.*_____

_____

_____

_____

(подпись руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей)

М.П. (при наличии)

_____

(дата подачи заявки)

*Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Федеральное агентство по рыболовству документы, подтверждающие сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом документы, подтверждающие сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, должны быть получены не ранее, чем за 6 месяцев до дня подачи заявки и прилагаемых к ней документов.

Приложение № 2
к Административному регламенту Федерального агентства по рыболовству по предоставлению государственной услуги по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биоресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов

Форма заявки на закрепление доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации

ЗАЯВКА

Прошу Федеральное агентство по рыболовству в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 605 «Об утверждении Правил распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации» закрепить за

_____

_____

_____

(полное и сокращенное наименования для юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)

долю(и) квот(ы) добычи (вылова) водных биологических ресурсов

_____

_____

(указать вид водного биологического ресурса)

для осуществления промышленного рыболовства на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации.

Информация о заявителе:

место нахождения юридического лица/ место жительства индивидуального предпринимателя	
основной государственный регистрационный номер (ОГРН) юридического лица/ данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	
идентификационный номер налогоплательщика	
банковские реквизиты	
страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования – для индивидуального предпринимателя	
контактный телефон	
сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации	
сведения о нахождении или ненахождении заявителя под контролем иностранного инвестора – для юридического лица	
сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленном на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (в случае, если контроль иностранного инвестора в отношении заявителя установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое	

значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 18, ст. 1940; 2011, № 1, ст. 32; № 27, ст. 3880; № 47,ст. 6612; 2014, № 6, ст. 566; № 11, ст. 1094; № 45, ст. 6153), – для юридического лица	

Приложение:

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости), на ____ л. в ____ экз.;

2. Копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие ему на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут-чартера или тайм-чартера), использовавшиеся для промысла водных биоресурсов в течение 9 лет, предшествующих расчетному году, и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о праве собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования), свидетельство о годности судна к плаванию, а также классификационное свидетельство судна в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача такого свидетельства) на____ л. в ____ экз.;

3.*_____

_____

_____

_____

(подпись руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей)

М.П. (при наличии)

_____

(дата подачи заявки)

*Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Федеральное агентство по рыболовству документы, подтверждающие сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом документы, подтверждающие сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, должны быть получены не ранее, чем за 6 месяцев до дня подачи заявки и прилагаемых к ней документов.

Приложение № 3
к Административному регламенту Федерального агентства по рыболовству по предоставлению государственной услуги по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биоресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов

Форма заявки на закрепление доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов

ЗАЯВКА

Прошу Федеральное агентство по рыболовству в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 604 «Об утверждении Правил распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов» (далее – Правила) закрепить за

_____

_____

(полное и сокращенное наименования для юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)

долю(и) квот(ы) добычи (вылова) водных биологических ресурсов

_____

_____

(указать вид водного биологического ресурса)

для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов.

Информация о заявителе:

место нахождения юридического лица/ место жительства индивидуального предпринимателя	
основной государственный регистрационный номер (ОГРН) юридического лица/ данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	
идентификационный номер налогоплательщика	
банковские реквизиты	
страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования – для индивидуального предпринимателя	
контактный телефон	
сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации	
сведения о нахождении или ненахождении заявителя под контролем иностранного инвестора – для юридического лица	
сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленном на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (в случае, если контроль иностранного инвестора в отношении заявителя установлен в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления	

иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 18, ст. 1940; 2011, № 1, ст. 32; № 27, ст. 3880; № 47, ст. 6612; 2014, № 6, ст. 566; № 11, ст. 1094; № 45, ст. 6153), – для юридического лица	
сведения о заключенных договорах о закреплении доли(ей) квот(ы) добычи (вылова) водных биологических ресурсов, в случае направления заявки по основаниям, установленным подпунктом «а» пункта 3 Правил	
сведения о документах, подтверждающих право на добычу (вылов) водных биоресурсов в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов (разрешения на добычу (вылов) водных биоресурсов и (или) договоры пользования водными биоресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается), за 9 лет, предшествующих расчетному году, в случае направления заявки по основаниям, установленным подпунктом «б» пункта 3 Правил	

Приложение:

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости), на _____ л. в ___ экз.;

2. Копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие ему на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут-чартера или тайм-чартера), использовавшиеся для промысла водных биоресурсов в течение 9 лет, предшествующих расчетному году, и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о праве

собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования), свидетельство о годности судна к плаванию, а также классификационное свидетельство судна в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача такого свидетельства) на____ л. в ____ экз.;

3.*_____

_____

_____

_____

(подпись руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей)

М.П. (при наличии)

_____

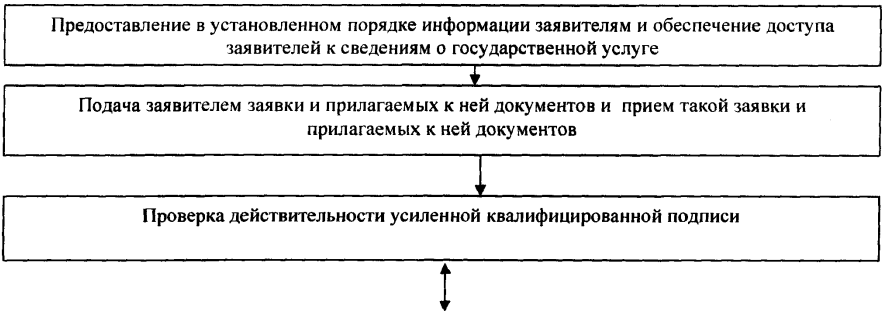
(дата подачи заявки)

***Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Федеральное агентство по рыболовству документы, подтверждающие сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом документы, подтверждающие сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, должны быть получены не ранее, чем за 6 месяцев до дня подачи заявки и прилагаемых к ней документов.**

Приложение № 4
к Административному регламенту Федерального агентства по рыболовству по предоставлению государственной услуги по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биоресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов

БЛОК-СХЕМА

предоставления государственной услуги по предоставлению государственной услуги по распределению в установленном порядке между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биоресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов.



Межведомственное информационное взаимодействие Росрыболовства с Федеральной налоговой службой либо ее территориальными органами, и Федеральной антимонопольной службой по вопросам предоставления документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Рассмотрение заявки на закрепление доли (ей) квот и прилагаемых к ней документов

Расчет долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов

Получение заявителем сведений о ходе рассмотрения заявки о предоставлении государственной услуги

Получение заявителем результата государственной услуги

Отказ в заключении договора о закреплении за ними долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

Заключение с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями договоров о закреплении за ними долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов

Расчет по пользователям промышленных квот, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов

Издание и опубликование приказов Росрыболовства о распределении по пользователям промышленных квот, прибрежных квот добычи (вылова) катадромных и трансграничных видов рыб, а также квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для Российской Федерации в районах действия международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов

gost.e-ecolog.ru