ЕВРАЗИЙСКАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

СОВЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

20 июня 2012 г. **№ 48** г. Санкт-Петербург

О Положении о порядке разработки, принятия, внесения изменений и отмены технического регламента Таможенного союза

В соответствии со статьей 3 Договора о Евразийской экономической комиссии от 18 ноября 2011 года Совет Евразийской экономической комиссии **решил**:

1. Утвердить Положение о порядке разработки, принятия, внесения изменений и отмены технического регламента Таможенного союза (**прилагается**).

2. Признать утратившими силу:
- абзац 3 пункта 1 Решения Комиссии Таможенного союза от 18 ноября 2010 г. № 453 «О проектах документов в сфере технического регулирования Таможенного союза»;
- пункт 2 Решения Комиссии Таможенного союза от 28 января 2011 г. № 527 «О нормативных актах Комиссии Таможенного союза в сфере технического регулирования»;
- Решение Комиссии Таможенного союза от 7 апреля 2011 г. № 606 «О внесении изменений в Положение о порядке разработки, принятия, внесения изменений и отмены технических регламентов Таможенного союза»;
- Решение Комиссии Таможенного союза от 16 августа 2011 г. № 752 «О проекте изменения в Положение о порядке разработки, принятия, внесения изменений и отмены технических регламентов Таможенного союза».

3. Коллегии Евразийской экономической комиссии привести в соответствие с пунктом 1 настоящего Решения Положение о порядке формирования перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, обеспечивающих соблюдение требований технического регламента Таможенного союза и необходимых для осуществления оценки (подтверждения) соответствия, утвержденное Решением Комиссии Таможенного союза от 7 апреля 2011 года № 629, с учетом изменения, утвержденного Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 31 мая 2012 года №57.

4. Настоящее Решение вступает в силу по истечении 30 дней с даты его официального опубликования.

Члены Совета Евразийской экономической комиссии:

gost.e-ecolog.ru

От Республики	От Республики	От Российской Федерации
Беларусь	Казахстан	
С. Румас	К. Келимбетов	И. Шувалов

Приложение
к Решению Совета Евразийской
экономической комиссии
от 20 июня 2012 г. № 48

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки, принятия, внесения изменений и отмены технического регламента Таможенного союза

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации положений Соглашения о единых принципах и правилах технического регулирования в Республике Беларусь, Республике Казахстан и Российской Федерации от 18 ноября 2010 года (далее – Соглашение) в соответствии с Договором о Евразийской экономической комиссии от 18 ноября 2011 года и Регламентом работы Евразийской экономической комиссии от 18 ноября 2011 года, и устанавливает порядок разработки, принятия, внесения изменений и отмены технического регламента Таможенного союза (далее – Порядок).

Для целей настоящего Порядка под Сторонами понимаются правительства государств-членов Таможенного союза.

2. Участниками процедур, предусмотренных настоящим Порядком, являются:

- органы по техническому регулированию - наделенные полномочиями национальные органы Сторон, осуществляющие и (или) координирующие работы по техническому регулированию;

- органы по стандартизации - национальные органы Сторон по стандартизации;

- органы в области обеспечения единства измерений – уполномоченные органы Сторон в области обеспечения единства измерений;

- разработчики проектов технических регламентов - органы Сторон и (или) структурные подразделения Евразийской экономической комиссии

(далее – Комиссия), ответственные за разработку технических регламентов Таможенного союза;

- органы, участвующие в разработке - органы Сторон, участвующие в разработке и согласовании проектов технических регламентов Таможенного союза;

- Евразийская экономическая комиссия;

- Коллегия Евразийской экономической комиссии (далее – Коллегия Комиссии);

- Совет Евразийской экономической комиссии (далее – Совет Комиссии);

- заинтересованные лица государств-членов Таможенного союза.

3. Проекты технических регламентов Таможенного союза (далее – технические регламенты) разрабатываются на продукцию, включенную в Единый перечень продукции, в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Таможенного союза, утвержденный в установленном порядке, в соответствии с планом (программой, графиком) разработки технических регламентов.

План (программа, график) разработки технических регламентов формируется на основании предложений Сторон или Комиссии, по согласованию Сторон, и утверждается Советом Комиссии.

В плане (программе, графике) разработки технических регламентов определяются Стороны или Комиссия, ответственные за разработку проектов технических регламентов.

Проект технического регламента разрабатывается с учетом положений Рекомендаций по типовой структуре технического регламента Таможенного союза, утвержденных в установленном порядке.

4. Сторона, ответственная за разработку проекта технического регламента, определяет орган, ответственный за разработку проекта технического регламента.

Финансирование разработки технического регламента осуществляется Стороной, ответственной за разработку проекта технического регламента.

Стороны определяют органы, участвующие в разработке проекта технического регламента.

Стороны представляют в Комиссию информацию об органе Стороны – разработчике проекта технического регламента, и органах Сторон – участвующих в разработке.

5. Координацию работ по разработке проектов технических регламентов осуществляет Комиссия.

6. Разработчик проекта технического регламента с учетом предложений органов, участвующих в разработке, готовит первую редакцию проекта технического регламента, перечень международных, региональных и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив и рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями, а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов), национальных технических регламентов, на основе которых разработан проект технического регламента, предложения по перечням стандартов, определенных пунктами 2 и 3 статьи 6 Соглашения, а также проект решения Коллегии Комиссии о порядке введения в действие технического регламента.

Проект решения Коллегии Комиссии определяет порядок введения в действие технического регламента и (или) переходные положения.

Разработчик проекта технического регламента с учетом предложений уполномоченных органов Сторон формирует рабочую группу по разработке проекта технического регламента с включением представителей органов по стандартизации, профильных технических комитетов по стандартизации, промышленности и бизнес-сообщества (далее - Рабочая группа). Информация о формировании и составе Рабочей группы направляется разработчиком проекта технического регламента Сторонам и в Комиссию.

7. Разработчик проекта технического регламента после завершения разработки первой редакции проекта технического регламента, документов, указанных в абзаце 1 пункта 6 настоящего Порядка, пояснительной записки к

проекту технического регламента (далее – комплект документов к нему) направляет их и проект уведомления о разработке проекта технического регламента в Комиссию (в электронном виде и на бумажном носителе).

Форма проекта уведомления о разработке проекта технического регламента Таможенного союза приведена в Приложении 1.

В пояснительной записке к проекту технического регламента указываются:

- цели принятия технического регламента;

- состав и общая характеристика объектов технического регулирования;

- основные группы предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты техническим регламентом;

- перечень международных, региональных и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив и рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями, а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов), национальных технических регламентов, на основе которых разработан проект технического регламента;

- требования, отличающиеся от положений международных, региональных стандартов или обязательных требований, действующих на территориях Сторон с кратким обоснованием их введения;

- информация о соответствии проекта технического регламента требованиям в области обеспечения единства измерений;

- предполагаемый срок введения требований, предусмотренных техническим регламентом.

Комиссия в течение 5 рабочих дней, с даты поступления указанных в настоящем пункте материалов, направляет их на рассмотрение Сторонам.

Комиссия обеспечивает рассмотрение первой редакции проекта технического регламента и комплекта документов к нему на заседании

Консультативного комитета по техническому регулированию, применению санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер при Коллегии Евразийской экономической комиссии (далее – Консультативный комитет).

По итогам рассмотрения Консультативным комитетом принимается решение о возможности, дате начала и сроке публичного обсуждения проекта технического регламента и комплекта документов к нему, которое оформляется протоколом.

В случае необходимости, разработчиком проекта технического регламента в течение срока, установленного Консультативным комитетом, осуществляется доработка проекта технического регламента и комплекта документов к нему.

8. Комиссия обеспечивает размещение первой редакции проекта технического регламента и комплекта документов к нему для публичного обсуждения на официальном сайте Комиссии.

Срок публичного обсуждения проекта технического регламента и комплекта документов к нему не может быть менее чем 60 дней со дня размещения уведомления о разработке проекта технического регламента на официальном сайте Комиссии. Датой завершения публичного обсуждения является дата размещения уведомления о завершении публичного обсуждения проекта технического регламента на официальном сайте Комиссии.

9. Замечания и предложения (отзывы) по проекту технического регламента и комплекту документов к нему от заинтересованных лиц государств-членов Таможенного союза и третьих стран направляются в Комиссию.

Комиссия обеспечивает размещение поступивших замечаний и предложений (отзывов) по проекту технического регламента и комплекту документов к нему на официальном сайте Комиссии по мере их поступления.

Замечания и предложения (отзывы) по проекту технического регламента и комплекту документов к нему по мере их поступления, но не позднее 10 рабочих дней после завершения публичного обсуждения передаются

Комиссией разработчику проекта технического регламента для подготовки сводки отзывов.

10. По завершении публичного обсуждения разработчик проекта технического регламента составляет и направляет в Комиссию проект уведомления о завершении публичного обсуждения проекта технического регламента. Комиссия обеспечивает размещение его на официальном сайте Комиссии.

Форма уведомления о завершении публичного обсуждения проекта технического регламента Таможенного союза приведена в Приложении 2.

11. Разработчик проекта технического регламента в течение 20 рабочих дней с даты получения от Комиссии замечаний и предложений (отзывов) по проекту технического регламента и комплекту документов к нему составляет сводку отзывов по форме, установленной в Приложении 3, и представляет ее в Комиссию.

По каждому замечанию и предложению, включенному в сводку отзывов, разработчик проекта технического регламента указывает информацию о его принятии или обоснование его отклонения.

Комиссия осуществляет контроль включения в сводку отзывов всех замечаний и предложений, поступивших в процессе публичного обсуждения.

Комиссия обеспечивает размещение сводки отзывов на официальном сайте Комиссии.

12. Разработчик проекта технического регламента в течение 30 рабочих дней с даты представления сводки отзывов в Комиссию дорабатывает проект технического регламента и комплект документов к нему по замечаниям и предложениям, полученным в период публичного обсуждения.

При доработке проекта технического регламента и комплекта документов к нему разработчик проекта технического регламента обеспечивает проведение метрологической экспертизы проекта технического регламента и комплекта документов к нему в органе в области обеспечения единства измерений, в соответствии с требованиями, установленными

Комиссией или представление заключения о том, что метрологическая экспертиза не требуется. По результатам метрологической экспертизы оформляется соответствующее заключение.

Разработчик проекта технического регламента также обеспечивает проведение технического редактирования проекта технического регламента.

Доработанный проект технического регламента с комплектом документов к нему, протоколом заседания Рабочей группы по их рассмотрению, а также сводку отзывов разработчик проекта технического регламента представляет в Комиссию.

По завершении доработки проекта технического регламента разработчик проекта технического регламента совместно с органами по стандартизации Сторон приступает к разработке Перечней стандартов, определенных пунктами 2 и 3 статьи 6 Соглашения, в порядке, установленном Коллегией Комиссии, предусматривающем обязательное проведение процедуры публичного обсуждения проектов указанных Перечней стандартов. Перечни стандартов утверждает Коллегия Комиссии, в срок не позднее чем за 6 месяцев до даты вступления в силу технического регламента.

В течение 5 рабочих дней Комиссия рассматривает представленные разработчиком проекта технического регламента документы и направляет их на рассмотрение Сторонам.

Стороны в течение 30 рабочих дней со дня получения указанных документов обеспечивают их рассмотрение и представление в Комиссию замечаний и предложений.

После получения замечаний и предложений Сторон по проекту технического регламента и комплекту документов к нему Комиссия обеспечивает проведение переговоров руководителей (заместителей руководителей) органов Сторон либо, в порядке исключения, иных уполномоченных представителей органов Сторон.

Решения, принятые по итогам переговоров, оформляются протоколом, который подписывается уполномоченными представителями органов Сторон и в течение 5 рабочих дней направляется Комиссией Сторонам.

13. По итогам переговоров, при необходимости, Комиссия совместно с разработчиком проекта технического регламента, в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола, обеспечивает доработку проекта технического регламента и документов, указанных в Приложении 4.

14. Комиссия обеспечивает направление проекта технического регламента с документами, указанными в Приложении 4, Сторонам для проведения внутригосударственного согласования и его размещение на официальном сайте Комиссии.

15. Внутригосударственное согласование проекта технического регламента и документов, указанных в Приложении 4, осуществляется в порядке, определяемом Сторонами.

Решение Стороны по результатам внутригосударственного согласования проекта технического регламента и документов, указанных в Приложении 4, направляется в Комиссию.

Дополнительно к Решению Стороны может быть представлено заключение об оценке социально-экономических, финансовых и иных последствий принятия технического регламента.

16. По результатам внутригосударственного согласования Сторонами, проект технического регламента с документами, указанными в Приложении 4, рассматривается на заседании Консультативного комитета с целью представления для рассмотрения на заседание Коллегии Комиссии.

17. Комиссия обеспечивает проведение юридической экспертизы проекта технического регламента и документов, указанных в Приложении 4, с правом внесения изменений редакционного характера по ее результатам, и обеспечивает направление Сторонам информации о внесенных изменениях.

18. Проект технического регламента и документы, указанные в Приложении 4, а также разногласия между Сторонами, которые не были урегулированы путем переговоров, рассматриваются Коллегией Комиссии.

19. Рассмотренный Коллегией проект технического регламента с документами, указанными в Приложении 4, вносится на заседание Совета Комиссии либо направляется на доработку.

20. Решение Совета Комиссии о принятии технического регламента принимается на заседании Совета Комиссии.

Решение Совета Комиссии о принятии технического регламента, решение Коллегии Комиссии об одобрении проекта технического регламента и решение Коллегии Комиссии о порядке введения в действие технического регламента размещаются на официальном сайте Комиссии.

21. Решение о внесении изменений в технический регламент принимается на основании предложений Стороны или Комиссии по согласованию со Сторонами.

Внесение изменений в технический регламент осуществляется в порядке, аналогичном порядку разработки технического регламента.

22. Решение об отмене технического регламента принимается на основании предложений Стороны или Комиссии по согласованию со Сторонами.

Отмена технического регламента осуществляется в порядке, аналогичном порядку разработки технического регламента,

23. Комиссия осуществляет ведение реестра технических регламентов. Каждому техническому регламенту присваивается обозначение, состоящее из аббревиатуры ТР ТС, порядкового номера и года принятия.

Комиссия осуществляет формирование и хранение дела технического регламента в установленном порядке.

Приложение 1

УВЕДОМЛЕНИЕ
о разработке проекта технического регламента Таможенного союза

1	Сторона, ответственная за разработку проекта:	
2	Орган Стороны, ответственный за разработку проекта (разработчик технического регламента):	
3	Наименование проекта:	
4	Объект технического регулирования:	
5	Цель разработки:	
6	Основание для разработки:	
7	Почтовый адрес, номера телефона, факса, адреса электронной почты для направления замечаний и предложений (отзывов) по проекту:	
8	Предполагаемая дата завершения публичного обсуждения (Окончательная дата предоставления замечаний и предложений (отзывов) по проекту):	

Дата составления уведомления:	

Член Коллегии – Министр
по вопросам технического регулирования

личная подпись
М.П.

расшифровка подписи

Приложение 2

УВЕДОМЛЕНИЕ
о завершении публичного обсуждения проекта технического регламента Таможенного союза

1	Сторона, ответственная за разработку проекта (разработчик технического регламента):	
2	Орган Стороны, ответственный за разработку проекта:	
3	Наименование проекта:	
4*	Объект технического регулирования:	
5	Предполагаемая дата завершения разработки проекта:	

Дата составления уведомления:	

Член Коллегии – Министр
по вопросам технического регулирования

личная подпись
М.П.

расшифровка подписи

* Заполняется в случае, если объекты технического регулирования были изменены по результатам публичного обсуждения проекта технического регламента.

Приложение 3

Форма сводки отзывов
по проекту технического регламента Таможенного союза

СВОДКА ОТЗЫВОВ ПО ПРОЕКТУ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА

_____

наименование проекта технического регламента Таможенного союза

№ п/п	Структурный элемент проекта технического регламента	Наименование организации, от которой поступил отзыв (номер письма и дата при наличии)	Замечание и (или) предложение	Заключение разработчика технического регламента
1	2	3	4	5
1.				
2.				
n…				

Рекомендации по заполнению сводки отзывов:

1. В графе 2 приводят номер статьи, пункта, подпункта, приложения.

Сводка отзывов составляется на основании поступивших замечаний и предложений в следующей последовательности:

– по проекту технического регламента Таможенного союза в целом;

– по статьям, пунктам, подпунктам, приложениям в порядке изложения технического регламента Таможенного союза.

3. В графе 3 указывают наименование государства – члена Таможенного союза, а также наименование органа, организации или иного лица государства – члена Таможенного союза или третьей страны, представившего замечания и (или) предложения.

4. В графе 4 указывают содержание каждого замечания или предложения. Однотипные замечания целесообразно группировать в общую позицию сводки отзывов, перечисляя все заинтересованные органы, организации и лица, представившие указанные замечания или предложения.

5. В графе 5 указывают предложения разработчика технического регламента Таможенного союза, по каждому приведенному замечанию или предложению с соответствующим обоснованием.

Предложения по замечаниям и предложениям заинтересованных лиц целесообразно приводить с использованием следующих формулировок:

«Принято» – если замечания и (или) предложения принимаются полностью.

«Принято частично» – если замечания и (или) предложения принимаются не полностью. При этом следует изложить обоснование отклонения части замечания или предложения и номер пункта новой редакции проекта технического регламента Таможенного союза, учитывающего замечание или предложение по предыдущей редакции проекта технического регламента Таможенного союза.

«Принято к сведению» – если разработчик с замечаниями и (или) предложениями согласен, но они к данному проекту технического регламента Таможенного союза прямого отношения не имеют.

«Отклонено» – если замечания и (или) предложения не принимаются. Далее излагают обоснования отклонения замечаний и (или) предложений.

Приложение 4

Перечень
документов для проведения внутригосударственного согласования

1. Проект технического регламента.
2. Пояснительная записка к проекту технического регламента.
3. Сводка отзывов по проекту технического регламента.
4. Заключение по результатам метрологической экспертизы проекта технического регламента или заключение о том, что метрологическая экспертиза не требуется.
5. Проект решения Коллегии Комиссии о проекте технического регламента Таможенного союза.
6. Проект решения Коллегии Комиссии о порядке введения в действие технического регламента Таможенного союза.
7. Проект решения Совета Комиссии о принятии технического регламента Таможенного союза.

gost.e-ecolog.ru