ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ
(РОСТЕХНАДЗОР)

П Р И К А З

03 июля 2019 г. Москва № 258

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 56748
от "10" декабря 2019.

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по осуществлению федерального государственного надзора в области промышленной безопасности

В соответствии с пунктом 1 Положения о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 32, ст. 3348; 2006, № 5, ст. 544, № 23, ст. 2527, № 52, ст. 5587; 2008, № 22, ст. 2581, № 46, ст. 5337; 2009, № 6, ст. 738, № 33, ст. 4081, № 49, ст. 5976; 2010, № 9, ст. 960, № 26, ст. 3350, № 38, ст. 4835; 2011, № 6, ст. 888, № 14, ст. 1935, 2011, № 41, ст. 5750, № 50, ст. 7385, 2012, № 29, ст. 4123, № 42, ст. 5726; 2013, № 12, ст. 1343, № 45, ст. 5822; 2014, ст. 108, № 35, ст. 4773; 2015, ст. 491, № 4, ст. 661; 2016, № 28, ст. 4741, № 48, ст. 6789; 2017, № 12, ст. 1729, № 26, ст. 3847; 2018, № 29, ст. 4438), постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908, ст. 3169; № 36, ст. 4903, № 50, ст. 7070, № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506; 2017, № 44, ст. 6523; 2018, № 6, ст. 880, № 25, ст. 3696, № 36, ст. 5623, № 46, ст. 7050) приказываю:

gost.e-ecolog.ru

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по осуществлению федерального государственного надзора в области промышленной безопасности.

2. Признать утратившими силу:

приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 февраля 2016 г. № 48 «Об утверждении Административного регламента по исполнению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной функции по осуществлению контроля и надзора за соблюдением требований промышленной безопасности при проектировании, строительстве, эксплуатации, консервации и ликвидации опасных производственных объектов, изготовлении, монтаже, наладке, обслуживании и ремонте технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах, транспортировании опасных веществ на опасных производственных объектах» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 марта 2016 г., регистрационный № 41499; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2016, № 0001201603250029);

пункт 2 Изменений, которые вносятся в административные регламенты Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора), утвержденных приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 9 октября 2017 г. № 414 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 ноября 2017 г., регистрационный № 48782; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2017, № 0001201711070004).

Руководитель  А.В. Алёшин

Утвержден
приказом Федеральной службы
по экологическому,
технологическому
и атомному надзору
от 03 сентября 2019 г. № 358

Административный регламент
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по осуществлению федерального государственного надзора в области промышленной безопасности

I. Общие положения

1. Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по осуществлению федерального государственного надзора в области промышленной безопасности (далее – Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых Ростехнадзором и его территориальными органами в процессе осуществления федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Ростехнадзора (территориального органа Ростехнадзора) и должностными лицами Ростехнадзора (территориального органа Ростехнадзора), между Ростехнадзором (территориальным органом Ростехнадзора) и физическими лицами или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе осуществления федерального государственного надзора в области промышленной безопасности.

Наименование функции

2. Государственная функция по осуществлению федерального государственного надзора в области промышленной безопасности.

Наименование федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор)

3. Федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности осуществляется Ростехнадзором и его территориальными органами.

Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора)

4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора) (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальных сайтах Ростехнадзора и его территориальных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее - федеральный реестр) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Предмет государственного контроля (надзора)

5. Предметом федерального государственного надзора в области промышленной безопасности является соблюдение юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными лицами (далее соответственно - юридические лица, индивидуальные предприниматели) в процессе

осуществления деятельности в области промышленной безопасности требований, установленных Федеральным законом от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 30, ст. 3588; 2018, № 31, ст. 4860) (далее – Федеральный закон № 116-ФЗ), другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области промышленной безопасности, а также соответствие указанным требованиям используемых зданий, помещений, сооружений, технических устройств, оборудования, материалов и осуществляемых технологических процессов, а в случае, если деятельность в области промышленной безопасности осуществляется юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями с применением обоснования безопасности опасного производственного объекта, соблюдение требований такого обоснования безопасности (далее – обязательные требования).

6. Федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности ведется за осуществлением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями следующих видов деятельности в области промышленной безопасности:

1) проектирование, эксплуатация, капитальный ремонт, техническое перевооружение, консервация и ликвидация опасного производственного объекта;

2) изготовление, монтаж, наладка, обслуживание и ремонт технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте;

3) проведение экспертизы промышленной безопасности.

7. При осуществлении федерального государственного надзора в области промышленной безопасности в соответствии со статьёй 38 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 10, ст. 823; 2018, № 31,

ст. 4861, № 45, ст. 6824) (далее – Закон о недрах), Ростехнадзором и его территориальными органами также осуществляется:

1) государственный надзор за безопасным ведением работ, связанных с пользованием недрами (государственный горный надзор);

2) федеральный государственный пожарный надзор (на опасных производственных объектах ведения подземных горных работ, при производстве, транспортировке, хранении, использовании и утилизации взрывчатых материалов промышленного назначения).

При осуществлении федерального государственного надзора в области промышленной безопасности в соответствии с пунктом 1 статьи 34 Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 52, ст. 5140, 2018, № 49, ст. 7521) Ростехнадзором и его территориальными органами также осуществляется государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза, в рамках полномочий, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 407 «Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза и технических регламентов Евразийского экономического союза» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 20, ст. 2501; 2019, № 8, ст. 780) (далее – Постановление правительства № 407).

Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора)

8. Должностные лица Ростехнадзора и его территориальных органов при осуществлении федерального государственного надзора в области

промышленной безопасности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право[1]:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного письменного запроса от юридического лица, индивидуального предпринимателя информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) Ростехнадзора, его территориальных органов о назначении проверки посещать опасные производственные объекты и проводить обследования используемых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении своей деятельности зданий, помещений, сооружений, технических устройств, оборудования и материалов, а также проводить необходимые исследования, испытания, экспертизы, расследования и другие мероприятия по контролю;

3) выдавать юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, проведении мероприятий по обеспечению предотвращения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, рассматривать дела об указанных административных правонарушениях и принимать меры по предотвращению таких нарушений;

5) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные

---

[1] Пункт 10 Положения о федеральном государственном надзоре в области промышленной безопасности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2012 г. № 1170 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 48, ст. 6679; 2018, № 10, ст. 1514) (далее – Положение о федеральном государственном надзоре в области промышленной безопасности).

с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

6) давать указания о выводе людей с рабочих мест в случае угрозы жизни и здоровью работников;

7) запрашивать, после принятия распоряжения (приказа) о проведении проверки, необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

9. Должностные лица Ростехнадзора и его территориальных органов при осуществлении федерального государственного надзора в области промышленной безопасности в пределах своей компетенции обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя Ростехнадзора, его территориальных органов о проведении данной проверки в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя Ростехнадзора, его территориальных органов;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений обязательных требований, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) при выявлении нарушений обязательных требований, которые могут привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информировать соответствующие территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки;

12) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента;

14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

15) выдавать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

16) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений обязательных требований, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) вносить сведения о плановых и внеплановых проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований в единый реестр проверок, являющийся федеральной государственной информационной системой (далее - единый реестр проверок), в порядке, установленном Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 19, ст. 2825; 2018, № 49, ст. 7604).

18) истребовать документы и (или) информацию, необходимые при осуществлении государственного контроля (надзора) и включенные в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 8 статьи 7 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249; 2019, № 23, ст. 2913) (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

19) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

10. При проведении проверки должностные лица Ростехнадзора (его территориальных органов) не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований, если такие требования не относятся к полномочиям Ростехнадзора (его территориальных органов), от имени которого действуют эти должностные лица;

2) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

3) проверять выполнение обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 7 статьи 16 Федерального закона № 116-ФЗ;

5) требовать представление документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

6) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами, и методами исследований, испытаний, измерений;

7) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) превышать установленные сроки проведения проверки;

9) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

10) требовать при проведении документарной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Ростехнадзором (его территориальными органами) от иных органов государственного контроля (надзора);

11) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 8 статьи 7 Федерального закона № 294-ФЗ (далее – межведомственный перечень);

12) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах;

13) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору)

11. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Ростехнадзора, его должностных лиц, территориальных органов, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Ростехнадзора (его территориальных органов);

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Ростехнадзора (его территориальных органов), повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке;

6) в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений обязательных требований в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки представить в Ростехнадзор (его территориальный орган) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных

нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Ростехнадзор (его территориальный орган). Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица;

7) осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8) знакомиться с документами и (или) информацией, полученной должностными лицами Ростехнадзора и его территориальных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

9) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Ростехнадзор (его территориальный орган) по собственной инициативе.

12. При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам

Ростехнадзора, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц Ростехнадзора и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам.

Описание результата осуществления государственного контроля (надзора)

14. Результатами исполнения государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) являются:

1) составление по результатам проверки акта и его вручение проверяемому лицу;

2) выдача проверяемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (в случае выявления нарушений обязательных требований);

3) принятие мер по привлечению к административной ответственности лиц, допустивших выявленные (при наличии) нарушения обязательных требований, предусмотренных положениями Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; 2019, № 25, ст. 3163).

Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки

15. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

1) учредительные документы проверяемого лица (статья 9 Федерального закона № 116-ФЗ, подпункт «б» пункта 10 Положения о федеральном государственном надзоре в области промышленной безопасности, часть 1 статьи 18 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 19, ст. 2716; 2019, № 31, ст. 4457) (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ);

2) документы, подтверждающих назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя (доверенность), присутствующих при проведении проверки (пункт 5 статьи 2 Федерального закона № 116-ФЗ, часть 2 статьи 16, статья 25 Федерального закона № 294-ФЗ);

3) документы и информация, подтверждающие выполнение предписаний Ростехнадзора (статья 10 Федерального закона № 294-ФЗ);

4) документы и (или) информация, подтверждающие владение на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений и сооружений, на (в) которых размещены опасные производственные объекты (статья 13 Федерального закона № 99-ФЗ);

5) документы и (или) информация, подтверждающие владение на праве собственности или ином законном основании технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах (статья 13 Федерального закона № 99-ФЗ);

6) документы, подтверждающие организацию и осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности (статья 9 Федерального закона № 116-ФЗ);

7) документы, подтверждающие организацию и функционирование системы управления промышленной безопасностью опасных производственных объектов I и II классов опасности (статья 9, пункт 3 статьи 11 Федерального закона № 116-ФЗ);

8) документы, подтверждающие осуществление организации учета аварий, инцидентов, несчастных случаев, происшедших в результате аварий на опасных производственных объектах, проведение расследований причин, учета и анализа причин возникновения инцидентов на опасных производственных объектах, а также принятие мер по устранению причин инцидентов на опасных производственных объектах и их профилактике (статья 9 Федерального закона № 116-ФЗ);

9) копии документов, подтверждающих обеспечение готовности к действиям по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах, в том числе сведения о наличии резервов финансовых средств и материальных ресурсов для локализации и ликвидации последствий аварий, договоры на обслуживание с профессиональными аварийно-спасательными службами или формированиями, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 116-ФЗ и другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, – наличие собственных профессиональных аварийно-спасательных служб или формирований, а также наличие нештатного аварийно-спасательного формирования из числа работников; состояние их готовности и укомплектованности, проведение тренировок и учений, их регулярность и эффективность (статья 10, пункт 4 статьи 8 Федерального закона 116-ФЗ);

10) документы, подтверждающие разработку плана спасательной операции (пункт 1 статьи 9, статья 10 Федерального закона 116-ФЗ; пункт 584

Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности пассажирских канатных дорог и фуникулеров», утвержденных приказом Ростехнадзора от 6 февраля 2014 г. № 42 (зарегистрирован Минюстом России 13 мая 2014 г., регистрационный № 32252; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2014, № 29; официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2016), с изменениями, внесенными приказом Ростехнадзора от 28 апреля 2016 г. № 170 (зарегистрирован Минюстом России 26 мая 2016 г., регистрационный № 42285; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2016);

11) документы, подтверждающие предотвращение проникновения на объекты посторонних лиц (пункт 1 статья 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 43 Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности при ведении горных работ и переработке твердых полезных ископаемых», утвержденных приказом Ростехнадзора от 11 декабря 2013 г. № 599 (зарегистрирован Минюстом России 2 июля 2014 г., регистрационный № 32935; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 38, 2014) (далее – Приказ Ростехнадзора № 599), с изменениями, внесенными приказом Ростехнадзора от 21 ноября 2018 г. № 580 (зарегистрирован Минюстом России 14 декабря 2018 г., регистрационный № 53016; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2018);

12) информация антитеррористической защищенности объектов (подпункт «б» пункта 7 постановления Правительства Российской Федерации от 4 мая 2008 г. № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 19, ст. 2172; 2019, № 21, ст. 2563);

13) документы и (или) информация, подтверждающие соблюдение или отклонения от порядка расположения зон безопасности объектов и безопасных расстояний до других объектов (пункт 1 статьи 8 Федерального закона № 116-ФЗ);

14) документы об организационной структуре и утвержденной штатной численности работников опасных производственных объектов (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 26 Приказа Ростехнадзора № 599);

15) документы, подтверждающие организацию подготовки и аттестации работников в области промышленной безопасности (работников опасных производственных объектов), инженерно-технического персонала и руководящего состава организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты (сведения о создании аттестационной комиссии в организации, протоколы и удостоверения руководителей и специалистов, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных объектов, прошедших аттестацию, о получении дополнительного профессионального образования в области промышленной безопасности, графики аттестации, документы, определяющие порядок проведения аттестации) (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 26 Приказа Ростехнадзора № 599);

16) документы, подтверждающие допуск лиц, прошедших соответствующее обучение и имеющих документы установленного образца, к эксплуатации и обслуживанию технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах (распорядительные документы организации о разработке программ инструктажей по безопасности, оформление их результатов; документы о прохождении инструктажей по безопасности и стажировок на рабочем месте; допуски к самостоятельной работе; производственные инструкции, а также документы, устанавливающие в организации процедуры проверки знаний производственных инструкций, оформление результатов проверки знаний производственных инструкций) (пункт 1 статьи 9, пункт 1 статьи 10 Федерального закона № 116-ФЗ);

17) документы, подтверждающие допуск к работе на опасных производственных объектах лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 26 Приказа Ростехнадзора № 599, статья 24 Закона о недрах, пункт 5 Положения о лицензировании производства маркшейдерских работ, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2012 г. № 257 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 15, ст. 1782; 2012, № 53, ст. 7954), пункт 18 Правил безопасности взрывопожароопасных производственных объектов хранения и переработки растительного сырья, утвержденных приказом Ростехнадзора от 21 ноября 2013 г. № 560 (зарегистрирован Минюстом России 16 декабря 2013 г., регистрационный № 30606; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2014, № 2; официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2016) (далее – Приказ Ростехнадзора № 560), с изменениями, внесенными приказом;

18) документы, подтверждающие обеспечение соответствующими средствами индивидуальной и коллективной защиты работников опасных производственных объектов (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 26, 153, 356 Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности химически опасных производственных объектов», утвержденных приказом Ростехнадзора от 21 ноября 2013 г. № 559 (зарегистрирован Минюстом России 31 декабря 2013 г. № 30995; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2014, № 9; официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2017), с изменениями, внесенными приказом Ростехнадзора от 18 сентября 2017 г. № 365 (зарегистрирован Минюстом России 9 октября 2017 г., регистрационный № 48468; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2017) (далее – приказ Ростехнадзора № 559), раздел X Федеральных норм и правил в области

промышленной безопасности «Правила безопасности производств хлора и хлорсодержащих сред», утвержденных приказом Ростехнадзора от 20 ноября 2013 г. № 554 (зарегистрирован Минюстом России 31 декабря 2013 г. № 30968; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2014, № 6), с изменениями, внесенными приказом Ростехнадзора от 18 сентября 2017 г. № 364 (зарегистрирован Минюстом России 12 октября 2017 г., регистрационный № 48509; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2017) (далее – Приказ Ростехнадзора № 554), пункты 18, 33, 611 Приказа Ростехнадзора № 560);

19) обоснования безопасности опасных производственных объектов, документы, подтверждающие выполнение организационных и технических мер безопасности (пункт 4 статьи 3, пункт 4 статьи 16 Федерального закона № 116-ФЗ);20) документы и (или) информация, подтверждающие разработку комплекса компенсационных мер по дальнейшей безопасной эксплуатации опасных производственных объектов (программы строительства, реконструкции и технического перевооружения опасных производственных объектов, изменения, внесенные в проектную и эксплуатационную документацию) (пункт 4 статьи 3 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 5 Приказа Ростехнадзора № 559, пункт 3 Приказа Ростехнадзора № 554, пункт 9 Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности при производстве и потреблении продуктов разделения воздуха», утвержденных приказом Ростехнадзора от 28 ноября 2016 г. № 500 (зарегистрирован Минюстом России 22 февраля 2017 г. регистрационный № 45761; официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2017), пункт 11 Федеральных нормы и правил в области промышленной безопасности «Правила проведения экспертизы промышленной безопасности», утвержденных приказом Ростехнадзора от 14 ноября 2013 г. № 538 (зарегистрирован Минюстом России 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30855; Российская газета, 2013, № 296), с изменениями, внесенными приказами Ростехнадзора от 3 июля

2015 г. № 266 (зарегистрирован Минюстом России 6 августа 2015 г., регистрационный № 38384; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2015), от 9 марта 2016 г. № 90 (зарегистрирован Минюстом России 7 апреля 2016 г., регистрационный № 41703; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2016) и от 28 июля 2016 г. № 316 (зарегистрирован Минюстом России 18 августа 2016 г., регистрационный № 43306; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2016)), пункт 10, Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности аммиачных холодильных установок и систем», утвержденных приказом Ростехнадзора от 8 ноября 2018 г. № 539 (зарегистрирован Минюстом России 23 января 2019 г., регистрационный № 53520; официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2019);

21) проектная документация на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, документация на техническое перевооружение, консервацию, ликвидацию опасных производственных объектов (пункты 1 и 2 статьи 8, статья 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 6 Приказа Ростехнадзора № 560, пункты 2.1, 2.3, 3.4 Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Общие правила взрывобезопасности для взрывопожароопасных химических, нефтехимических и нефтеперерабатывающих производств», утвержденных приказом Ростехнадзора от 11 марта 2013 г. № 96 (зарегистрирован Минюстом России 16 апреля 2013 г., регистрационный № 28138; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2013, № 23), с изменениями, внесенными приказом Ростехнадзора от 26 ноября 2015 г. № 480 (зарегистрирован Минюстом России 18 февраля 2016 г., регистрационный № 41130; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2016), (далее – Приказ Ростехнадзора № 96), пункты 20, 22, 86 Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности

«Требования к безопасному ведению технологических процессов нитрования», утвержденных приказом Ростехнадзора от 26 декабря 2014 г. № 615 (зарегистрирован Минюстом России 2 апреля 2015 г., регистрационный № 36701; официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2015) (далее – Приказ Ростехнадзора № 615);

22) заключения экспертизы проектной документации на строительство, реконструкцию опасных производственных объектов, с учетом законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности (пункты 1 и 2 статьи 8 Федерального закона № 116-ФЗ);

23) информация об изменениях, вносимых в проектную документацию на строительство, реконструкцию, документацию на техническое перевооружение опасных производственных объектов (пункты 1 и 2 статьи 8 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 6 Приказа Ростехнадзора № 560, пункты 2.1, 2.3, 3.4 Приказа Ростехнадзора № 96, пункты 20, 22, 86 Приказа Ростехнадзора № 615);

24) документы, подтверждающие согласование внесения изменений в конструкцию технических устройств (машин и оборудования), применяемых на опасных производственных объектах, с разработчиком (проектировщиком) (пункт 5 Постановления Правительства № 407, пункт 40 Приказа Ростехнадзора № 560, пункт 5.1.6 Приказа Ростехнадзора № 96, пункты 35, 85 Приказа Ростехнадзора № 615, пункт 15 статьи 5 Технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011), утв. решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 823 (официальный сайт Комиссии Таможенного союза gost.e-ecolog.ru 2011; официальный сайт Евразийского экономического союза gost.e-ecolog.ru , 2016);

25) документы и (или) реквизиты документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию объектов (орган, выдавший документы, адрес, дата и номер регистрации документов), а в случае отсутствия таких документов – реквизиты регистрации заключений экспертизы промышленной безопасности на здания

и сооружения на объектах в реестре заключений экспертизы промышленной безопасности (пункт 2статьи 6, статья 8 Федерального закона № 116-ФЗ);

26) документы, подтверждающие оценку соответствия технических устройств (сведения о соблюдении порядка применения технических устройств), применяемых на опасных производственных объектах (сертификаты соответствия, декларации о соответствии, разрешения на применения), в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (статья 7 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 57 Приказа Ростехнадзора № 599);

27) информация (реквизиты) о декларациях промышленной безопасности(статья 9, пункты 1 и 2 статьи 14 Федерального закона 116-ФЗ);

28) информация о заключениях экспертиз промышленной безопасности документации на техническое перевооружение, консервацию и ликвидацию опасных производственных объектов (реквизиты внесенных в реестр заключений или писем о регистрации, рассмотрении и утверждении) (статья 8 Федерального закона № 116-ФЗ);

29) информация о заключениях экспертиз промышленной безопасности на обоснования безопасности опасных производственных объектов (реквизиты внесенных в реестр заключений) (пункт 4 статьи 3 Федерального закона № 116-ФЗ);

30) информация о заключениях экспертиз промышленной безопасности в отношении деклараций промышленной безопасности (реквизиты внесенных в реестр заключений или писем о регистрации, рассмотрении и утверждении) (пункт 2 статьи 6, пункт 5 стати 14 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 33.2 Требований к планам и схемам развития горных работ в части подготовки, содержания и оформления графической части и пояснительной записки с табличными материалами по видам полезных ископаемых, графику рассмотрения планов и схем развития горных работ, решению о согласовании либо отказе в согласовании планов и схем развития горных работ, форме заявления пользователя недр о согласовании планов и схем развития горных

работ, утвержденных приказом Ростехнадзора от 29 сентября 2017 г. № 401 (зарегистрирован Минюстом России 1 ноября 2017 г., регистрационный № 48762; официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2017);

31) информация о заключениях экспертиз промышленной безопасности на здания и сооружения на опасных производственных объектах и технические устройства, применяемые на опасных производственных объектах (реквизиты внесенных в реестр заключений или писем о регистрации, рассмотрении и утверждении) (пункт 2 статьи 6, пункт 2 статьи 7, статьи 8, 9, 13 Федерального закона № 116-ФЗ);

32) технические проекты вскрытия, подготовки, отработки запасов полезных ископаемых на лицензионных участках недр (статья 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 19, 20, 23 Приказа Ростехнадзора № 599, подпункт «в» пункта 4 Положения о государственном надзоре за безопасным ведением работ, связанных с пользованием недрами, и о внесении изменений в Положение о государственном контроле за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2010 г. № 39 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 6, ст. 651);

33) договоры страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварий на опасных производственных объектах (часть 4 статьи 8, статьи 9, 15 Федерального закона № 116-ФЗ; пункт 10 части 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2019, № 31, ст. 4453), пункт 10 Приказа Ростехнадзора № 599);

34) должностные инструкции руководителя проверяемого лица (его заместителей), а также работников и специалистов организации, ответственных за обеспечение соблюдения требований промышленной безопасности (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 10 Приказа Ростехнадзора № 599);

35) документы и информация, подтверждающие наличие, пригодное к использованию состояние и работоспособность систем наблюдения, оповещения, связи и поддержки действий в случае аварий (пункт 1 статьи 10 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 25, 31, 69, 70, 366 Приказа Ростехнадзора № 599);

36) сопроводительная документация на спасательное оборудование (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 66, 638, 639 Приказ Ростехнадзора № 599);

37) документы о результатах осуществления авторского надзора, подтверждающие выполнение проектных решений технического перевооружения, вскрытия, подготовки участка недр месторождения полезного ископаемого (пункт 3 статьи 8 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 24 Приказа Ростехнадзора № 599);

38) документы и (или) информация о наличии, контроле функционирования необходимых приборов и систем контроля, управления, сигнализации и противоаварийной автоматической защиты технологических процессов, безопасности производственных процессов (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 25, 55, 59, 60, 70, 107, 170, 259, 267, 277, 307, 334, 366, 386, 398, 421, 422, 428, 631, 636, 666, 675, 742, 754, 800, 806, 876, 878, 880, 932, 950, 962 Приказа Ростехнадзора № 599, пункты 2.12, 3.9 Приказа Ростехнадзора № 96, пункты 426, 439 Приказа Ростехнадзора № 554, раздел V Приказа Ростехнадзора № 559, пункты 43, 44, 48 Приказа Ростехнадзора № 615, пункт 16, раздел IV Приказа Ростехнадзора № 560);

39) документы и (или) информация, подтверждающие соответствие приборов и систем контроля метрологическим требованиям, а также устанавливающие контроль за их метрологическим обеспечением (графики поверки, свидетельства о поверке средств измерения, наличие на приборах клейм) (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 193 Приказа Ростехнадзора № 599, подпункт «в» пункт 4, подпункт «г» пункта 5 Положения о лицензировании производства маркшейдерских работ, утвержденного

постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2012 г. № 257 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 15, ст. 1782, № 53, ст. 7954); пункты 6.6.1, 6.6.2 Приказа Ростехнадзора № 96);

40) документы, определяющие порядок организации надежного и безопасного ведения технологических процессов, хранения опасных веществ (технологические регламенты) (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 25 Приказа Ростехнадзора № 599);

41) документы, подтверждающие оценку технического состояния строительных конструкций зданий и сооружений, заключающуюся в определении степени повреждения (категории технического состояния) и возможности их дальнейшей эксплуатации по прямому или измененному (при техническом перевооружении) функциональному назначению (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 477 Приказа Ростехнадзора № 560);

42) документы, подтверждающие проведение диагностики, испытаний, освидетельствований сооружений и технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 57 Приказа Ростехнадзора № 599);

43) документы, подтверждающие организацию и проведение планово-предупредительного ремонта оборудования на опасных производственных объектах, а также регламентных работ в отношении технических устройств (организация и проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту технологического оборудования) (графики ремонтов, копии дефектных ведомостей, акты приемки оборудования из ремонта, сертификаты на вновь установленные детали и узлы, протоколы, акты испытаний, эксплуатационные паспорта, ремонтные журналы оборудования, программные средства, копии руководств по эксплуатации), а также огневых и газоопасных работ (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 25 Приказа Ростехнадзора № 599);

44) сведения об износе оборудования, замене оборудования при проведении работ по модернизации опасных производственных объектов

(статьи 7, 8 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 23, 56, 57 Приказа Ростехнадзора № 599);

45) документы и (или) информация, подтверждающие наличие нормативных правовых актов, устанавливающих требования промышленной безопасности, а также правил ведения работ на опасных производственных объектах (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 16 Приказа Ростехнадзора № 599);

46) документы и (или) информация, подтверждающие наличие приемочных актов (также актов проверки готовности оборудования) организации эксплуатирующей опасные производственные объекты (если оформление таких актов предусмотрено соответствующими федеральными нормами и правилами в области промышленной безопасности) (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 796 Приказа Ростехнадзора № 560);

47) документы и и(или) информация о выполнении мероприятий, установленных по результатам экспертиз промышленной безопасности (статья 13 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 20 Приказа Ростехнадзора № 599);

48) техническая и эксплуатационная документация на технические устройства (статья 7, пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 25, 56, 57, 58 Приказа Ростехнадзора № 599);

49) геологическая, маркшейдерская документация, обеспечивающая технологический цикл работ, связанных с использованием недрами, прогнозирование опасных ситуаций, достоверный учет горных разработок (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункта 15, 25, 83, 114, 196, 253, 287, 445, 508, 511, 528, 537, 545, 558, 576, 646 Приказа Ростехнадзора № 599);

50) документы, подтверждающие соответствие сети газораспределения и газопотребления требованиям технического регламента о безопасности сети газораспределения и газопотребления, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2010 года № 870

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 45, ст. 5853; 2018, № 52, ст. 8288) (пункт 95 постановления Правительства № 870);

51) документы, определяющие проведение мониторинга за техническим состоянием эксплуатируемых газопроводов и технологических устройств, а также подтверждающие фактическое выполнение данных работ (пункт 95 постановления Правительства № 870);

52) документы, подтверждающие передачу данных о фактическом положении трубопроводов с привязкой охранных зон, входящих в их состав коммуникаций и объектов, в соответствующие местные органы власти и управления для нанесения их на карты землепользования; материалы, подтверждающие регулярное информирование о местах прохождения трубопроводов (пункт 13 Постановления Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 г. № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 48, ст. 4694; 2016, № 22, ст. 3223);

53) документы, определяющие периодичность и методы патрулирования трассы линейных сооружений опасных производственных объектов и документы, подтверждающие фактическое выполнение данных работ (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 77, 78, 79 Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности для опасных производственных объектов магистральных трубопроводов», утвержденных приказом Ростехнадзора от 6 ноября 2013 г. № 520 (зарегистрирован Минюстом России 16 декабря 2013 г. № 30605; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 1, 2014);

54) рабочие проекты буровых работ (индивидуальные, групповые) (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 511, 541 Приказа Ростехнадзора № 599);

55) документы готовности к пуску буровых установок рабочей комиссии на опасных производственных объектах (пункт 1 статьи 9 Федерального закона

№ 116-ФЗ, пункт 105 Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности», утвержденные приказом Ростехнадзора от 12 марта 2013 г. № 101 (зарегистрирован Минюстом России 19 апреля 2013 г., регистрационный № 28222; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 24, 2013), с изменениями, внесенными приказом Ростехнадзора от 12 января 2015 г. № 1 (зарегистрирован Минюстом России 20 февраля 2015 г., регистрационный № 36191; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2015) (далее – Приказ Ростехнадзора № 101);

56) буровые журналы и суточные рапорта буровых бригад (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 189 Приказ Ростехнадзора № 101);

57) документация на консервацию скважин в процессе и по окончанию бурения (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 511 Приказа Ростехнадзора № 599);

58) схемы установки и обвязки противовыбросового оборудования, блоков глушения и дросселирования, акты дополнительных опрессовок превенторных установок в процессе выхода из строя или замене плашек (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 253 Приказ Ростехнадзора № 101);

59) технические паспорта взрывобезопасности опасных производственных объектов хранения и переработки растительного сырья и сведения о выполнении планов мероприятий по доведению указанных объектов до нормативных требований промышленной безопасности, являющихся неотъемлемой частью технических паспортов взрывобезопасности (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 5, 9, 39 Приказа Ростехнадзора № 560);

60) паспорта на аспирационные и пневмотранспортные установки, а также на взрыворазрядные устройства, журналы периодических осмотров

и ремонтов взрыворазрядителей для объектов хранения и переработки растительного сырья (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 9, 534, 535 Приказа Ростехнадзора № 560);

61) сведения о номенклатуре и объемах продукции (статья 2 Федерального закона № 116-ФЗ);

62) копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии продукции (статья 7 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 56, 57 Приказа Ростехнадзора № 599);

63) копии технологических регламентов на выпуск продукции (установок, цехов) (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 8, 9, 12, 14, 29, 30, 31, 33,34, 36, 66, 71, 92, 93, 229, 245, 263, 287, 288, 346, 357 Приказа Ростехнадзора № 559, пункт 16 Приказа Ростехнадзора № 599, Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Требования к технологическим регламентам химико-технологических производств», утвержденные приказом Ростехнадзора от 31 декабря 2014 г. № 631 (зарегистрирован Минюстом России 28 мая 2015 г. № 37426; официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru , 2015);

64) сведения о разработчике технологических процессов (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункт 25 Приказа Ростехнадзора № 599);

65) сведения о наличии договоров с другими организациями на хранение изготавливаемой продукции, копии таких договоров (сверка сведений по идентификации опасных производственных объектов (статья 2 Федеральный закон № 116-ФЗ);

66) наряд-допуски на производство работ (пункт 1 статьи 9 Федерального закона № 116-ФЗ, пункты 35, 39 Приказа Ростехнадзора № 599).

16. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов

местного самоуправления либо подведомственных организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

1) сведения из разрешения на ввод в эксплуатацию;

2) сведения из разрешения на строительство;

3) сведения из разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) план по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов с указанием района и срока действия;

5) выписка из реестра федерального имущества;

6) сведения из единого государственного реестра лицензий на пользование недрами;

7) копия заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр;

8) информация о наличии утвержденных нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ, информация об установленных нормативах временно согласованных выбросов вредных (загрязняющих) веществ;

9) сведения о выполнении заявителем условий пользования недрами;

10) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости);

11) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимого имущества;

12) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества;

13) кадастровая выписка об объекте недвижимости;

14) кадастровый паспорт объекта недвижимости;

15) кадастровый план территории;

16) копия свидетельства о поверке средств измерений;

17) копия свидетельства об утверждении типа средств измерений;

18) сведения из реестра аккредитованных лиц;

19) сведения из реестра сертификатов соответствия;

20) сведения из реестра деклараций о соответствии;

21) сведения из реестра деклараций о соответствии продукции, включенной в единый перечень продукции, подлежащей декларированию соответствия;

22) сведения из реестра выданных сертификатов соответствия на продукцию, включенную в единый перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации, за исключением сертификатов соответствия на продукцию, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии;

23) сведения из национальной части Единого реестра органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) Таможенного союза;

24) сведения из национальной части Единого реестра выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных в единой форме;

25) сведения о кодах по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) и взаимосвязанных с ним Общероссийского классификатора объектов административно-территориального деления (ОКАТО), Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (ОКТМО), Общероссийского классификатора форм собственности (ОКФС), Общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ), Общероссийского классификатора органов государственной власти и управления (ОКОГУ), установленных организациям и индивидуальным предпринимателям органами государственной статистики;

26) сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков;

27) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

28) сведения из реестра дисквалифицированных лиц;

29) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

II. Требования к порядку осуществления государственного контроля (надзора)

Порядок информирования об исполнении функции

17. Информирование заинтересованных лиц по вопросам исполнения государственной функции осуществляется:

1) с использованием средств телефонной связи, средств электронной техники, в том числе при помощи электронной почты;

2) по письменным обращениям (жалобам);

3) при обращении в устной форме во время приема уполномоченным лицом;

4) путем внесения сведений о плановых и внеплановых проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований в единый реестр проверок в порядке, установленном Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415;

5) посредством размещения справочной информации об исполнении функции на официальных сайтах Ростехнадзора и его территориальных органов в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

18. К справочной информации относится:

1) адрес и графики работы Ростехнадзора (его территориальных органов), структурных подразделений Ростехнадзора (его территориальных органов);

2) справочные телефоны структурных подразделений Ростехнадзора (его территориальных органов), исполняющих государственную функцию,

и организаций, участвующих в осуществлении федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) адреса официальных сайтов, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Ростехнадзора (его территориального органа) в сети Интернет.

Срок осуществления государственного контроля (надзора)

19. Срок проведения проверки составляет не более чем 30 рабочих дней со дня начала ее проведения.

20. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц, проводящих проверку, срок проведения проверки может быть продлен руководителем (заместителем руководителя) Ростехнадзора (территориального органа Ростехнадзора), но не более чем на двадцать рабочих дней.

21. Срок проведения проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать 60 рабочих дней.

22. На опасных производственных объектах I класса опасности устанавливается режим постоянного государственного надзора в соответствии с пунктом 11 статьи 16 Федерального закона № 116-ФЗ и согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 5 мая 2012 г. № 455 «О режиме постоянного государственного надзора на опасных производственных объектах и гидротехнических сооружениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 20, ст. 2553; 2018, № 10, ст. 1514).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

23. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

разработка ежегодного плана проведения плановых проверок;

подготовка и проведение плановых проверок;

подготовка и проведение внеплановых проверок;

оформление результатов проверок;

подготовка и осуществление постоянного государственного надзора на опасных производственных объектах I класса опасности;

контроль за исполнением выданных предписаний;

организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

Разработка ежегодного плана проведения плановых проверок

24. Основанием для начала административной процедуры является наступление сроков, предусмотренных Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 28, ст. 3706; 2019, № 5,

ст. 393) (далее – Правила подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок).

Ежегодный план проведения плановых проверок составляется по форме согласно приложению к Правилам подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок.

25. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Ростехнадзор и его территориальные органы направляют проекты ежегодных планов проведения плановых проверок в органы прокуратуры.

26. Территориальные органы Ростехнадзора представляют до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок в Ростехнадзор.

Ежегодные планы проведения плановых проверок территориальных органов Ростехнадзора формируются в каждом территориальном органе Ростехнадзора и принимаются руководителями территориальных органов Ростехнадзора.

Ответственным за разработку ежегодного плана проведения плановых проверок территориального органа Ростехнадзора является руководитель территориального органа Ростехнадзора.

27. Ростехнадзор до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, составляет ежегодный план проведения плановых проверок, включающий сведения утвержденных ежегодных планов проведения плановых проверок, представленных территориальными органами Ростехнадзора.

Ежегодные планы проведения плановых проверок размещаются Ростехнадзором и его территориальными органами на своих официальных сайтах в сети Интернет, за исключением информации, свободное распространение которой запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение периода, установленного пунктом 30 настоящего Административного регламента, начиная со дня:

а) принятия в порядке решения о вводе в эксплуатацию после строительства, технического перевооружения, реконструкции и капитального ремонта опасного производственного объекта, в том числе используемых при эксплуатации опасного производственного объекта зданий, помещений, сооружений, технических устройств, оборудования и материалов;

б) регистрации опасного производственного объекта в государственном реестре опасных производственных объектов;

в) окончания проведения последней плановой проверки.

29. Проведение плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих опасные производственные объекты, осуществляется со следующей периодичностью:

а) в отношении опасных производственных объектов I или II класса опасности не чаще чем один раз в течение одного года;

б) в отношении опасных производственных объектов III класса опасности не чаще чем один раз в течение трех лет.

30. Ежегодный план проведения плановых проверок Ростехнадзора утверждается руководителем Ростехнадзора.

31. В ежегодный план проведения плановых проверок Ростехнадзора и его территориальных органов вносятся изменения в следующих случаях:

а) исключение проверки из ежегодного плана:

в связи с невозможностью проведения плановой проверки деятельности юридического лица вследствие его ликвидации, невозможностью проведения проверки индивидуального предпринимателя вследствие прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в связи с прекращением юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем деятельности, эксплуатации (использования) опасных производственных объектов, подлежащих проверке;

в связи с изменением класса опасности подлежащего проверке опасного производственного объекта;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора), осуществляющим государственный контроль (надзор) с применением риск-ориентированного подхода, решения об отнесении деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) опасности либо решения об изменении присвоенных им категории риска или класса (категории) опасности;

в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

б) изменение указанных в ежегодном плане сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе:

в связи с изменением адреса юридического лица или индивидуального предпринимателя;

в связи с реорганизацией юридического лица;

в связи с изменением наименования юридического лица, а также изменением фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя.

в) в связи с необходимостью указания в ежегодном плане информации, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 26.2 Федерального закона № 294-ФЗ.

32. В ежегодные планы проведения плановых проверок территориальными органами Ростехнадзора изменения вносятся по решению руководителей территориальных органов Ростехнадзора.

В план проведения плановых проверок Ростехнадзора изменения вносятся по решению руководителя Ростехнадзора.

Сведения о внесенных в ежегодный план проведения плановых проверок изменениях направляются в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в соответствующий орган прокуратуры на бумажном носителе (с приложением

копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, а также размещаются на официальном сайте Ростехнадзора и его территориальных органов в сети Интернет в порядке, предусмотренном пунктом 6 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489, в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений.

33. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

а) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

б) наименование, класс опасности, место нахождения опасного производственного объекта, в отношении которого планируется проведение мероприятий по контролю;

в) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

г) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

д) наименование территориального органа и (или) подразделения центрального аппарата Ростехнадзора, осуществляющего плановую проверку;

е) наименования органов государственного контроля (надзора), проводящих плановую проверку совместно с Ростехнадзором (его территориальным органом).

34. Результатами административной процедуры являются:

утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок Ростехнадзора;

утверждение ежегодных планов проведения плановых проверок территориальных органов Ростехнадзора.

35. Способ фиксации результатов административной процедуры по разработке ежегодного плана проведения плановых проверок:

размещение плана проведения плановых проверок Ростехнадзора на официальном сайте в сети Интернет;

размещение планов проведения плановых проверок территориальных органов Ростехнадзора на их официальных сайтах в сети Интернет.

Подготовка и проведение плановых проверок

36. Основаниями для начала административной процедуры являются:

1) ежегодный план проведения плановых проверок Ростехнадзора на текущий год;

2) ежегодные планы проведения плановых проверок территориальных органов Ростехнадзора на текущий год.

37. Плановая проверка проводится на основании приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) Ростехнадзора или руководителя (заместителя руководителя) территориального органа Ростехнадзора о проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с типовой формой распоряжения или приказа органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2009 г., регистрационный № 13915, Российская газета, № 85, 2009), с изменениями,

внесенными приказами Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 мая 2010 г. № 199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июля 2010 г., регистрационный № 17702, Российская газета, 2010, № 156), от 30 сентября 2011 г. № 532 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2011 г., регистрационный № 22264, Российская газета, 2011, № 260) и от 30 сентября 2016 г. № 620 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 октября 2016 г., регистрационный № 44118; Официальный интернет-портал правовой информации gost.e-ecolog.ru і, 2016, № 0001201610250018) (далее – приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141).

38. Сроки проведения плановых проверок определены в пункте 20 – 22 настоящего Административного регламента.

39. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Ростехнадзором (его территориальными органами) не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) Ростехнадзора, его территориального органа о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Ростехнадзор (его территориальный орган), или иным доступным способом.

40. Плановые проверки проводятся в формах документарной проверки и (или) выездной проверки.

41. При организации и проведении плановых проверок в формах документарной и (или) выездной проверки должностными лицами Ростехнадзора (его территориального органа) при необходимости могут быть запрошены в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информация.

42. Документарная проверка проводится по месту нахождения Ростехнадзора (его территориального органа).

43. Предметом документарной проверки являются:

1) сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности;

2) документы, используемые при осуществлении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований, исполнением предписаний и постановлений Ростехнадзора (его территориального органа).

44. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами Ростехнадзора (его территориального органа) в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Ростехнадзора (его территориальных органов), акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя мероприятий по контролю.

45. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Ростехнадзора (его территориальных органов) вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, Ростехнадзор (его территориальные органы) направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием

представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа руководителя (заместителя руководителя) Ростехнадзора или руководителя (заместителя руководителя) территориального органа Ростехнадзора о проведении документарной проверки.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

46. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Ростехнадзора (его территориальных органов) документах и (или) полученным в ходе осуществления государственного контроля (надзора), информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений Ростехнадзор (его территориальный орган) установит признаки нарушения обязательных требований, должностные лица Ростехнадзора (его территориального органа) вправе провести выездную проверку.

47. Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

48. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

а) удостовериться в полноте и достоверности сведений, имеющихся в распоряжении Ростехнадзора (его территориального органа) документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

б) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

49. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами Ростехнадзора (его территориальных органов), обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с приказом (распоряжением) руководителя, заместителя руководителя Ростехнадзора (его территориального органа) о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

50. Заверенные печатью копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) Ростехнадзора или руководителя (заместителя руководителя) территориального органа Ростехнадзора вручаются под роспись должностными лицами Ростехнадзора (его территориальных органов), проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию лиц, указанных в пункте 12 Административного регламента, должностные лица Ростехнадзора (его территориальных органов) обязаны представить информацию

о Ростехнадзоре, его территориальных органах, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

51. По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица Ростехнадзора (его территориальных органов) обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы проведения мероприятий по контролю, включая соответствующие административные регламенты, и порядком их проведения на объектах, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

52. В случае выявления в результате плановой проверки нарушений обязательных требований должностные лица Ростехнадзора (его территориальных органов) осуществляют реализацию следующих полномочий, направленных на обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности:

1) фиксируют факты выявленных нарушений обязательных требований в акте проверки;

2) выдают предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их выполнения;

3) при выявлении признаков административных правонарушений, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, возбуждают дела об административных правонарушениях и обеспечивают их рассмотрение в установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях порядке, решают вопрос о привлечении к административной ответственности.

53. В случае если в ходе плановой проверки стало известно, что хозяйственная или иная деятельность проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя связана с нарушениями требований

законодательства Российской Федерации, но вопросы их выявления, предотвращения и пресечения не относятся к компетенции Ростехнадзора, должностные лица Ростехнадзора (его территориальных органов) обязаны направить в соответствующие уполномоченные органы государственной власти Российской Федерации информацию (сведения) о таких нарушениях.

54. Результатами административной процедуры являются:

1) акт проверки, составляемый в порядке, установленном пунктами 68 – 73 настоящего Административного регламента;

2) в случае выявления нарушений обязательных требований – предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в области промышленной безопасности;

3) протокол об административном правонарушении и постановление по результатам рассмотрения дела об административном правонарушении.

55. Способы фиксации результатов административной процедуры приведены в пунктах 67 – 77 настоящего Административного регламента.

Подготовка и проведение внеплановых проверок

56. Основаниями для начала административной процедуры являются:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований либо поступление в Ростехнадзор или его территориальный орган уведомления об исполнении такого предписания;

2) поступление в Ростехнадзор (его территориальные органы) обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц федеральных органов исполнительной власти в области промышленной безопасности), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, о несоответствии обязательным требованиям используемых зданий,

помещений, сооружений, технических устройств, оборудования и материалов, осуществляемых технологических процессов, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, угрозу возникновения аварий и (или) чрезвычайных ситуаций техногенного характера либо влекут причинение такого вреда, возникновение аварий и (или) чрезвычайных ситуаций техногенного характера;

3) наличие приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) Ростехнадзора (его территориального органа) о проведении внеплановой проверки, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

57. Внеплановая проверка проводится в соответствии с приказом (распоряжением) руководителя (заместителя руководителя) Ростехнадзора или руководителя (заместителя руководителя) территориального органа Ростехнадзора, в соответствии с пунктом 39 настоящего Административного регламента.

58. Сроки проведения внеплановых проверок определены в пунктах 20 – 22 настоящего Административного регламента.

59. Внеплановые проверки проводятся в формах документарной проверки и (или) выездной проверки в соответствии с пунктами 42 – 53 настоящего Административного регламента.

60. При проведении внеплановой документарной проверки в отношении взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов IV класса опасности, помимо документов, указанных в пункте 46 настоящего Административного регламента, рассматриваются уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности,

представленные в порядке, установленном статьей 8 Федерального закона № 294-ФЗ.

61. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 2 пункта 58 настоящего Административного регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Ростехнадзором (его территориальными органами) не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

62. Предварительное уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя о проведении внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 2 пункта 58 Административного регламента, не допускается.

63. Внеплановая выездная проверка по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 58 Административного регламента, может быть проведена незамедлительно с извещением органа прокуратуры в порядке, установленном частью 12 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

64. Способы фиксации результатов административной процедуры приведены в пунктах 67 – 77 настоящего Административного регламента.

Оформление результатов проверок

65. Основанием для начала административной процедуры является завершение сбора, анализа необходимой информации для:

1) составления акта проверки;

2) оформления предписания об устранении нарушений обязательных требований;

3) возбуждения и рассмотрении дела (дел) об административном правонарушении, согласно положениям Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

66. По результатам проверки должностным лицом (должностными лицами) Ростехнадзора (его территориальных органов), осуществляющим (осуществляющими) проверку, составляется акт проверки.

67. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Ростехнадзора (его территориального органа).

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках федерального государственного надзора в области промышленной безопасности акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Ростехнадзора (его территориального органа), составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Ростехнадзора (его территориального органа), составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

68. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Ростехнадзора (его территориального органа), составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках федерального государственного надзора в области промышленной безопасности), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Ростехнадзора (его территориального органа).

69. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение 5 рабочих дней со дня составления акта проверки.

70. Акт проверки составляется в соответствии с типовой формой акта проверки органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141.

71. К акту проверки прилагаются протоколы отбора проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы

или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

72. По результатам плановой или внеплановой проверки в случае выявления при проведении проверки нарушений обязательных требований, должностные лица Ростехнадзора (его территориальных органов) обязаны выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.

Сроки выполнения предписания устанавливаются исходя из характера выявленного нарушения, степени его влияния на обеспечение промышленной безопасности, а также минимально необходимого времени для устранения выявленных нарушений.

Предписание оформляется непосредственно после завершения проверки в двух экземплярах, один из которых вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю вместе с актом проверки под расписку об ознакомлении.

73. По результатам мероприятия по контролю должностным лицом (должностными лицами) Ростехнадзора (его территориального органа), осуществляющим (осуществляющими) проверку, при выявлении административного правонарушения и отсутствии необходимости проведения административного расследования составляется протокол об административном правонарушении и (или) постановление о назначении административного наказания в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

74. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального

предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностным лицом Ростехнадзора (его территориального органа) составляется акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае Ростехнадзор (его территориальный орган) в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

75. Возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания, поступившие в соответствии с подпунктом 6 пункта 12 настоящего Административного регламента, рассматриваются органом Ростехнадзора, проводившим проверку юридического лица (индивидуального предпринимателя), в течение 30 дней со дня регистрации в соответствующем органе Ростехнадзора.

76. Результаты мероприятий по контролю (приказы (распоряжения) о проведении проверок, акты проверок, предписания об устранении нарушений обязательных требований, возражения в отношении актов проверок и (или) выданных предписаний об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений, копия предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, материалы дел об административных правонарушениях, заверенная руководителем эксплуатирующей организации (руководителем обособленного подразделения юридического лица) копия

положения о производственном контроле и иные документы) хранятся в соответствующих контрольно-наблюдательных делах.

Подготовка и осуществление постоянного государственного надзора на опасных производственных объектах I класса опасности

77. Основанием для начала административной процедуры являются графики проведения мероприятий по контролю в отношении конкретного опасного производственного объекта I класса опасности.

78. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, в отношении которых установлен режим постоянного государственного контроля (надзора), обязаны предоставлять уполномоченным должностным лицам Ростехнадзора (его территориальных органов) беспрепятственный доступ к опасным производственным объектам, документам и средствам контроля безопасности таких объектов.

79. Постоянный государственный надзор на опасном производственном объекте I класса опасности достигается посредством систематического (в соответствии с графиком) и беспрепятственного осуществления уполномоченными должностными лицами Ростехнадзора (его территориальных органов) следующих мероприятий по контролю:

1) обход и осмотр зданий, сооружений, помещений на опасном производственном объекте I класса опасности, территории или частей территории на опасном производственном объекте I класса опасности, его цехов, участков, площадок, технических устройств, средств и оборудования;

2) проверка работоспособности приборов и систем контроля безопасности на опасном производственном объекте I класса опасности;

3) проверка пригодности к использованию систем наблюдения, оповещения, связи и поддержки действий в случае аварии;

3) проверка обеспечения охраны и контрольно-пропускного режима на опасном производственном объекте I класса опасности (за исключением объектов, обеспечение безопасности которых осуществляется в соответствии

с Федеральным законом от 21 июля 2011 г. № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса» (Собрание законодательства Российской Федерации 2011, № 30, ст. 4604; 2016, № 28, ст. 4558);

4) рассмотрение организационно-распорядительной, технической, разрешительной, учетной и иной документации, наличие которой на опасном производственном объекте I класса опасности предусмотрено обязательными требованиями, анализ и оценка ее соответствия указанным требованиям;

5) рассмотрение и анализ представляемых сведений (отчетов) о результатах производственного контроля за соблюдением обязательных требований;

6) рассмотрение и анализ сведений, подтверждающих соблюдение юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, эксплуатирующим опасный производственный объект I класса опасности, обязательных требований;

7) рассмотрение сведений о планируемых юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, эксплуатирующим опасный производственный объект I класса опасности, мероприятиях на таком объекте, относящихся к деятельности, в отношении которой установлены обязательные требования, их анализ и оценка на предмет своевременности, полноты и достаточности;

8) наблюдение за работой комиссий по расследованию причин инцидентов на опасном производственном объекте I класса опасности;

9) наблюдение за соблюдением на опасном производственном объекте I класса опасности требований по проведению проверки знаний рабочих, их инструктажа по безопасности, стажировки на рабочем месте;

10) наблюдение за работой аттестационных комиссий по аттестации специалистов в области промышленной безопасности юридического лица или индивидуального предпринимателя, эксплуатирующего опасный производственный объект I класса опасности;

11) проверка выполнения мероприятий по устранению причин аварий, повреждений и инцидентов на опасном производственном объекте I класса опасности, профилактике аварий, повреждений и инцидентов;

12) проверка правильности идентификации опасного производственного объекта;

13) проверка организации и функционирования системы управления промышленной безопасностью;

14) объявление учебной тревоги и проверка готовности организации, владеющей объектом повышенной опасности, к действиям по локализации и ликвидации последствий аварии в соответствии с планом мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах (без развертывания основных средств аварийно-спасательных формирований и остановки технологических процессов не чаще одного раза в год на срок, установленный планом мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий);

15) осуществление иных мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом № 294-ФЗ.

80. График проведения мероприятий по контролю в отношении конкретного опасного производственного объекта I класса опасности утверждается Ростехнадзором в соответствии с пунктом 7 Положения о режиме постоянного государственного надзора на опасных производственных объектах и гидротехнических сооружениях, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2012 г. № 455.

81. Назначение должностных лиц Ростехнадзора (его территориальных органов), уполномоченных осуществлять постоянный государственный надзор, осуществляется в соответствии с пунктом 8 Положения о режиме постоянного государственного надзора на опасных производственных объектах и гидротехнических сооружениях, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2012 г. № 455.

82. Постоянный государственный надзор могут осуществлять руководитель, заместители руководителя Ростехнадзора (его территориальных органов), начальники, заместители начальников структурных подразделений Ростехнадзора (его территориальных органов), главные государственные инспекторы, старшие государственные инспекторы и государственные инспекторы Ростехнадзора (его территориальных органов).

83. Не позднее семи рабочих дней после утверждения графика проведения мероприятий по контролю в отношении опасного производственного объекта I класса опасности Ростехнадзором (его территориальным органом) формируется надзорное дело.

84. Требования к формированию и ведению надзорных дел в отношении опасных производственных объектов I класса опасности установлены Правилами формирования и ведения надзорного дела в отношении опасных производственных объектов и гидротехнических сооружений, на которых установлен режим постоянного государственного надзора, утвержденными приказом Ростехнадзора от 31 мая 2012 г. № 319 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 20 июня 2012 г., регистрационный № 24645; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2012, № 44), с изменениями, внесенными приказом Ростехнадзора от 3 июля 2014 г. № 290 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 августа 2014 г., регистрационный № 33537; Российская газета, № 208, 2014).

85. В случае, если в процессе выполнения мероприятий по контролю выявлены нарушения обязательных требований, при которых причиняется или может быть причинен вред жизни и (или) здоровью граждан или вред окружающей среде, уполномоченное лицо должно принять оперативные меры по выдаче в установленном порядке предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований вплоть до приостановления выполнения работ в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также

принять другие меры по пресечению выявленных нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

86. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются уполномоченные лица Ростехнадзора и его территориальных органов.

87. Результатами административной процедуры являются:

1) акт проверки;

2) запись в журнале контроля и надзора;

3) внесение сведений о результатах мероприятий по контролю в надзорное дело;

4) в случае выявления нарушений обязательных требований выдача предписания об устранении выявленных нарушений, возбуждение дела об административном правонарушении, осуществление производства по делу об административном правонарушении (либо передача его на рассмотрение в судебные органы), а также принятие других мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Контроль за исполнением выданных предписаний

88. Основанием для начала административной процедуры является истечение срока устранения нарушений обязательных требований на опасных производственных объектах, указанных в предписании.

Предписание подлежит исполнению в установленный в нем срок.

Контроль за устранением юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выявленных нарушений обязательных требований осуществляется в виде внеплановой документарной и (или) выездной проверок в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

В случае необходимости продления сроков устранения отдельных пунктов предписания по уважительным причинам, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, которому выдано предписание об устранении выявленных нарушений законодательства в области

промышленной безопасности, не позднее 10 рабочих дней до указанного в предписании срока устранения нарушения, вправе направить в Ростехнадзор (его территориальный орган), аргументированное ходатайство о продлении срока исполнения предписания (далее - ходатайство).

К ходатайству прилагаются документы, обосновывающие продление срока, материалы о ходе устранения нарушения к моменту направления ходатайства, а также подтверждающие принятие юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем организационно-технических мероприятий, обеспечивающих безопасное ведение работ на опасном производственном объекте до устранения нарушений, указанных в предписании.

89. Решение об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) ходатайства и назначении нового срока исполнения предписания принимается руководителем (заместителем руководителя) Ростехнадзора (его территориального органа) в срок не более 10 рабочих дней со дня его регистрации в Ростехнадзоре (его территориальном органе).

В случае принятия решения об отказе в удовлетворении ходатайства указываются причины, послужившие основанием для отказа в удовлетворении ходатайства.

Результатом административной процедуры является направление решения Ростехнадзора (его территориального органа) по результатам рассмотрения ходатайства юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований

90. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных

требований, Ростехнадзор (его территориальные органы) осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемыми ими программами профилактики нарушений.

91. В целях профилактики нарушений обязательных требований Ростехнадзор (его территориальные органы):

1) размещают на официальных сайтах в сети Интернет перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;3) обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления федерального государственного надзора в области промышленной безопасности и размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 – 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, если иной порядок не установлен федеральным законом.

92. При наличии у Ростехнадзора (его территориальных органов) сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях

(за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, Ростехнадзор (его территориальный орган) объявляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагают юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Ростехнадзор (его территориальный орган).

93. Решение о направлении предостережения принимает руководитель, заместитель руководителя Ростехнадзора (его территориального органа) или иное должностное лицо Ростехнадзора (его территориального органа), уполномоченное приказом Ростехнадзора, на основании предложений должностного лица при наличии указанных в пункте 94 настоящего Административного регламента сведений.

94. Составление и направление предостережения осуществляется не позднее 30 дней со дня получения должностным лицом Ростехнадзора (его территориального органа) сведений, указанных в пункте 94 настоящего Административного регламента.

95. В предостережении указываются:

1) наименование органа государственного контроля (надзора), который направляет предостережение (Ростехнадзор или его территориальный орган);

2) дата и номер предостережения;

3) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

4) указание на обязательные требования, нормативные правовые акты, включая их структурные единицы, предусматривающие указанные требования;

5) информация о том, какие действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

6) предложение юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований;

7) предложение юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю направить уведомление об исполнении предостережения в Ростехнадзор (его территориальный орган);

8) срок (не менее 60 дней со дня направления предостережения) для направления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем уведомления об исполнении предостережения;

9) контактные данные Ростехнадзора (его территориального органа), включая почтовый адрес и адрес электронной почты, а также иные возможные способы подачи возражений, уведомления об исполнении предостережения.

Предостережение не может содержать требования о предоставлении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов.

96. Предостережение направляется в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному

соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

97. По результатам рассмотрения предостережения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем могут быть поданы в Ростехнадзор (его территориальный орган) возражения, в которых указываются:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

98. Возражения направляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в бумажном виде почтовым отправлением в Ростехнадзор (его территориальный орган), либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Ростехнадзор (его территориального органа), либо иными указанными в предостережении способами.

99. Ростехнадзор (его территориальный орган) рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет юридическому лицу,

индивидуальному предпринимателю в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ в соответствии с пунктом 98 настоящего Административного регламента.

100. При отсутствии возражений юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в указанный в предостережении срок направляет в Ростехнадзор (его территориальный орган) уведомление об исполнении предостережения.

101. В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

102. Уведомление об исполнении предостережения направляется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в бумажном виде почтовым отправлением в Ростехнадзор (его территориальный орган), либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Ростехнадзора (его территориального органа), либо иными указанными в предостережении способами.

103. Результаты рассмотрения возражений, уведомления об исполнении предостережений используются Ростехнадзором (его территориальным органом) для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований, совершенствования применения риск-ориентированного подхода при организации федерального государственного

надзора в области промышленной безопасности и иных целей, не связанных с ограничением прав и свобод юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

IV. Порядок и формы контроля за осуществлением государственного контроля (надзора)

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами органа государственного контроля (надзора) положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению государственного контроля (надзора), а также за принятием ими решений

104. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, а также за принятием решений должностными лицами Ростехнадзора (его территориального органа) осуществляется постоянно в процессе осуществления административных процедур уполномоченными должностными лицами, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции, в соответствии с установленными настоящим Административным регламентом административными процедурами и сроками их осуществления, а также путем проведения проверок исполнения положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

105. Должностные лица, осуществляющие текущий контроль, определяется руководителем (заместителем руководителя) Ростехнадзора, руководителем (заместителем руководителя) территориального органа Ростехнадзора.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления государственного контроля (надзора), в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления государственного контроля (надзора)

106. Ростехнадзором проводятся плановые и внеплановые проверки полноты и качества осуществления федерального государственного надзора в области промышленной безопасности его структурными подразделениями, территориальными органами и должностными лицами.

При проведении плановой проверки могут рассматриваться вопросы, связанные с осуществлением федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, или вопросы, связанные с исполнением того или иного административного действия, предусмотренного настоящим Административного регламента.

Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению (жалобе) граждан и/или юридических лиц.

Периодичность осуществления плановых проверок устанавливается руководителем Ростехнадзора и руководителями территориальных органов Ростехнадзора.

Плановые и внеплановые проверки проводятся на основании приказов (распоряжений) руководителя Ростехнадзора, руководителей территориальных органов Ростехнадзора.

Ответственность должностных лиц органа государственного контроля (надзора) за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора)

107. По результатам проведенных проверок в случае нарушений прав граждан и юридических лиц виновные в совершении таких нарушений должностные лица Ростехнадзора (его территориального органа) привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку
и формам контроля за исполнением государственной функции,
в том числе со стороны граждан, их объединений
и организаций

108. В целях контроля за исполнением государственной функции со стороны граждан, их объединений и организаций на официальном сайте Ростехнадзора (его территориальных органов) размещается ежегодный план проведения плановых проверок.

109. Для осуществления контроля за осуществлением Ростехнадзором (его территориальным органом) федерального государственного надзора в области промышленной безопасности граждане, их объединения и организации имеют право направлять в Ростехнадзор (его территориальные органы) индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка осуществления государственного надзора, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц Ростехнадзора (его территориального органа) и принятые ими решения, связанные с осуществлением федерального государственного надзора в области промышленной безопасности

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), а также их должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе осуществления государственного контроля (надзора)

110. Действия (бездействие) должностных лиц Ростехнадзора и территориальных органов Ростехнадзора, решения, принятые ими в ходе осуществления федерального государственного надзора в области промышленной безопасности на основании настоящего Административного регламента, обжалуются в досудебном (внесудебном) порядке.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

111. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) должностных лиц Ростехнадзора (его территориальных органов), решения, принятые ими в ходе исполнения государственной функции на основании настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, при которых ответ на жалобу не дается

112. Ростехнадзор (его территориальный орган) при получении письменного обращения (жалобы), в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи, вправе оставить обращение (жалобу) без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

113. В случае, если в письменном обращении (жалобе) не указана фамилия заявителя, направившего обращение (жалобу), или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение (жалобу) не дается.

114. В случае, если текст письменного обращения (жалобы) не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

115. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается заявителю, направившему обращение (жалобу), с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

116. В случае, если в обращении (жалобе) заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями (жалобами), и при этом в обращении (жалобе) не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа, должностное лицо либо уполномоченное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения (жалобы) и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение (жалоба) и ранее направляемые обращения (жалобы) направлялись в один и тот же государственный орган. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение (жалобу).

117. В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

118. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в Ростехнадзор или его территориальный орган.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

119. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы.

120. Жалоба подается в Ростехнадзор (его территориальный орган) в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

121. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официального сайта Ростехнадзора в сети Интернет, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

122. Жалоба должна содержать:

1) наименование Ростехнадзора (его территориального органа), фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица либо федерального государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому ответ должен быть направлен заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Ростехнадзора (его территориального органа), его должностного лица либо федерального государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Ростехнадзора (его территориального органа), его должностного лица либо федерального государственного служащего.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

123. При рассмотрении обращения (жалобы) заявители имеют право:

1) представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные

интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в пунктах 93 – 97 настоящего Административного регламента, уведомление о переадресации письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

4) обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

124. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению (жалобе) документы и материалы либо их копии.

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

125. В порядке досудебного (внесудебного) обжалования заявитель вправе обратиться для обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц территориальных органов Ростехнадзора, осуществленных (принятых) в ходе исполнения государственной функции, в центральный аппарат или территориальный орган Ростехнадзора письменно, почтовым или факсимильным отправлением, а также в устной форме при личном приеме.

126. Действия должностных лиц центрального аппарата Ростехнадзора и руководителя территориального органа Ростехнадзора, принятые в рамках осуществления федерального государственного надзора в области

промышленной безопасности в соответствии с настоящим Административным регламентом, могут быть обжалованы руководителю Ростехнадзора.

Сроки рассмотрения жалобы

127. Письменное обращение (жалоба), поступившее в центральный аппарат Ростехнадзора или его территориальный орган, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации жалобы.

В исключительных случаях руководитель органа, в который поступило обращение (жалоба), вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока рассмотрения заявителя.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре обжалования

128. По результатам рассмотрения жалобы на действие (бездействие) должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности в соответствии с настоящим Административным регламентом, Ростехнадзор (его территориальный орган):

1) признает правомерными действия указанных лиц и отказывает в удовлетворении жалобы;

2) признает действия (бездействие) указанных лиц неправомерными и определяет меры, которые должны быть приняты в целях устранения допущенных нарушений в ходе осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

129. Результат досудебного (внесудебного) обжалования сообщается заинтересованному лицу в виде ответа, подписанного руководителем Ростехнадзора или его заместителем, руководителем территориального органа Ростехнадзора или его заместителем, или уполномоченным должностным лицом центрального аппарата Ростехнадзора или его территориального органа.

130. Ответ на обращение (жалобу), поступившее в центральный аппарат Ростехнадзора или его территориальный орган, направляется по почтовому и (или) электронному адресу, указанному в обращении.

131. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

132. Нарушение должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб на нарушение исполнения государственной функции, порядка или сроков рассмотрения жалобы либо незаконный отказ или уклонение указанного должностного лица от принятия ее к рассмотрению влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

gost.e-ecolog.ru