МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минприроды России)

ПРИКАЗ

25.01.2013 г. МОСКВА № 27

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 29087
от "17" июня 2013.

Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральным агентством по недропользованию государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр

В соответствии с пунктом 4 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507), приказываю:

Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Федеральным агентством по недропользованию государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

Министр С.Е. Донской

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Минприроды России

Копия на 33 л. верно
Заместитель Директора Департамента
Минприроды России Н.В. Побежина

gost.e-ecolog.ru

Утвержден
приказом Минприроды России
от 25 января 2013 № 27

Административный регламент предоставления Федеральным агентством по недропользованию государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления Федеральным агентством по недропользованию государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр (за исключением участков недр местного значения) (далее – настоящий Административный регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Федерального агентства по недропользованию (далее – Роснедра) и его территориальных органов при проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

В соответствии со статьей 29 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-I «О недрах» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 16, ст. 834; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 10, ст. 823; 1999, № 7, ст. 879; 2000, № 2, ст. 141; 2001, № 21, ст. 2061; № 33, ст. 3429; 2002, № 22, ст. 2026; 2003, № 23, ст.2174; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст.3607; 2006, № 17, ст. 1778; № 44, ст. 4538; 2007, № 27, ст. 3213; № 49, ст. 6056; 2008, № 18, ст.1941; № 29, ст.3418, ст. 3420; № 30, ст. 3616; 2009, № 1 ст.17; № 29, ст. 3601; № 52, ст. 6450; 2010, № 21, ст. 2527; № 31, ст. 4155; 2011, № 15, ст. 2018; № 15, ст. 2025; № 30, ст. 4567, ст. 4570, ст. 4572, ст. 4590; № 48, ст. 6732; № 49, ст. 7042; № 50, ст. 7343, ст. 7359; 2012, № 25, ст. 3264; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7648) проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр в части участков недр местного значения осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Круг заявителей

2. Государственная услуга по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр предоставляется владельцам лицензии на пользование недрами и (или) исполнителям работ по государственному контракту на выполнение работ по геологическому изучению недр (далее – заявители).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Сведения о местонахождении, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адресе электронной почты, контактных телефонах Роснедр:

почтовый адрес: 123995, г.Москва, ул. Б.Грузинская, д. 4/6;

официальный сайт Роснедр в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: gost.e-ecolog.ru

адрес электронной почты Роснедр: gost.e-ecolog.ru ;

телефон для справок: (499) 254-48-00.

Сведения о местонахождении Роснедр и его территориальных органов, их контактных телефонах (телефонах для справок) представлены в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

4.График приема заявителей в Роснедрах и его территориальных органах:

понедельник	9.00 – 18.00
вторник	9.00 – 18.00
среда	9.00 – 18.00
четверг	9.00 – 18.00
пятница	9.00 – 16.45
предпраздничные дни	9.00 – 17.00
обеденный перерыв	12.00 – 12.45.

5. На официальных сайтах Роснедр и его территориальных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах Роснедр и его территориальных органов, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах) размещаются сведения о месте нахождения Роснедр и его территориальных органов, почтовых адресах, справочных телефонных номерах и адресах электронной почты для направления документов и обращений, адреса их официальных сайтов, а также размещается следующая информация:

график приема заявителей в Роснедрах и его территориальных органах;

порядок выполнения процедур предоставления государственной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту:

бланки документов, а также образцы их заполнения;

основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и/или решений, осуществляемых и принятых Роснедрами и территориальными органами Роснедр, а также их должностными лицами в ходе предоставления государственной услуги;

список нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление государственной услуги.

6. Раздаточные информационные материалы (брошюры, буклеты) находятся:

в помещениях Роснедр и его территориальных органов, предназначенных для приема заявителей:

в местах ожидания;

в местах заполнения документов;

в местах получения информации о предоставлении услуги в территориальных органах Роснедр.

7. Стенды, содержащие информацию о графике приема заявителей, размещаются при входе в помещения Роснедр и его территориальных органов.

8. Информация по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг предоставляется бесплатно.

9. Основными требованиями к информированию заявителей по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг являются:

достоверность предоставляемой информации;

четкость в изложении информации;

полнота информирования;

удобство и доступность получения информации;

оперативность предоставления информации.

10. Роснедра и его территориальные органы осуществляют информирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг.

Публичное информирование проводится в форме:

- устного информирования (радио или телевидение);

- письменного информирования (официальные сайты, раздаточные информационные материалы, информационные стенды).

Индивидуальное информирование проводится в форме:

- устного информирования (лично или по телефону);

- письменного информирования (по почте или по электронной почте, через официальные сайты, единый портал государственных и муниципальных услуг).

11. Лицами, ответственными за индивидуальное устное информирование заявителей, являются:

в Роснедрах (по телефону) - должностные лица Роснедр, осуществляющие индивидуальное устное информирование (далее - уполномоченные должностные лица Роснедр);

в территориальном органе Роснедр (лично или по телефону) - должностные лица территориального органа Роснедр, осуществляющие индивидуальное устное информирование (далее - уполномоченные должностные лица территориального органа Роснедр).

12. При индивидуальном устном информировании (по телефону или лично) уполномоченные должностные лица Роснедр или территориальных органов Роснедр должны называть свою фамилию, имя, отчество, должность, а также наименование структурного подразделения, в которое обратился заявитель, в вежливой форме подробно проинформировать обратившегося по интересующим его вопросам.

13. Уполномоченные должностные лица Роснедр и территориального органа Роснедр, осуществляющие индивидуальное устное информирование, должны принять все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. Время ожидания заявителями при индивидуальном устном информировании не должно превышать 30 минут.

Время индивидуального устного информирования составляет не более 20 минут.

Если уполномоченное должностное лицо Роснедр или его территориального органа, к которому обратился заявитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, а также если для подготовки ответа требуется продолжительное время, уполномоченное должностное лицо Роснедр или его территориального органа вправе предложить заявителю обратиться письменно либо назначить другое удобное для него время для получения информации

14. Индивидуальное письменное информирование при обращении заявителей в Роснедра либо его территориальные органы, а также при обращении заявителей через единый портал государственных и муниципальных услуг осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением или по электронной почте.

Руководитель Роснедр или его территориального органа (уполномоченное в установленном порядке должностное лицо) определяет непосредственного исполнителя для подготовки ответа.

Ответ на вопрос предоставляется в простой, четкой и понятной форме с указанием должности лица, подписавшего ответ, а также фамилии, имени, отчества и номера телефона непосредственного исполнителя. Ответ заявителям направляется в течение 30 дней со дня поступления обращения.

15. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации (радио и телевидение). Выступления должностных лиц Роснедр по радио и телевидению согласовываются с руководителем Роснедр. Выступления должностных лиц территориальных органов Роснедр по местному

радио и телевидению согласовываются с руководителем территориального органа Роснедр.

16. Публичное письменное информирование осуществляется в Роснедрах и его территориальных органах путем распространения информационных листков и оформления информационных стендов.

Информационные листки должны обязательно содержать следующую информацию:

режим работы Роснедр и его территориальных органов;

адреса официальных сайтов Роснедр и его территориальных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

номера телефонов, адреса электронной почты Роснедр и его территориальных органов.

17. Публичное письменное информирование также осуществляется путем размещения информационных материалов на официальных сайтах Роснедр и его территориальных органов (далее - официальные сайты).

Информация на официальных сайтах должна содержать:

адреса, номера телефонов, адреса электронной почты Роснедр и его территориальных органов;

перечень документов, необходимых для представления заявителями;

порядок предоставления государственной услуги;

перечень типовых, наиболее часто задаваемых вопросов и ответы на них.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

18. Государственная услуга по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр (далее - государственная услуга).

Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

19. Организацию проведения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр осуществляют Роснедра и его территориальные органы.

20. Распределение полномочий Роснедр и его территориальных органов по организации проведения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр определяется соответствующим приказом Роснедр.

21. Проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр осуществляется Федеральным бюджетным учреждением «Государственная комиссия по запасам полезных ископаемых» (далее - ФБУ «ГКЗ»).

22. Роснедра, его территориальные органы, ФБУ «ГКЗ» не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

Описание результата предоставления государственной услуги

23. Конечным результатом предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр является:

протокол Роснедр или территориального органа Роснедр об утверждении заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

Срок предоставления государственной услуги

24. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 90 дней с даты регистрации заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

Срок предоставления государственной услуги может быть продлен, но не более чем на 60 дней в случае необходимости запросить дополнительную информацию, уточняющую материалы, представленные заявителем.

25. Срок выдачи (направления) заявителю (его уполномоченному представителю) протокола Роснедр или территориального органа Роснедр об утверждении заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр не превышает 5 дней с даты утверждения Роснедрами или территориальным органом Роснедр заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

26. Продолжительность приема у должностного лица Роснедр и территориального органа Роснедр, ответственного за выдачу заключений государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, не должна превышать 20 минут.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

27. Предоставление государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр осуществляется в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-I «О недрах» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 16, ст. 834; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 10, ст. 823; 1999, № 7, ст. 879; 2000, № 2, ст. 141; 2001, № 21, ст. 2061; № 33, ст. 3429; 2002, № 22, ст. 2026; 2003, № 23, ст.2174; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст.3607; 2006, № 17, ст. 1778; № 44, ст. 4538; 2007, № 27, ст. 3213; № 49, ст. 6056; 2008, № 18, ст.1941; № 29, ст.3418, ст. 3420; № 30, ст. 3616; 2009, № 1 ст.17; № 29, ст. 3601; № 52, ст. 6450; 2010, № 21, ст. 2527; № 31, ст. 4155; 2011, № 15, ст. 2018; № 15, ст. 2025; № 30, ст. 4567, ст. 4570, ст. 4572, ст. 4590; № 48, ст. 6732; № 49, ст. 7042; № 50, ст. 7343, ст. 7359; 2012, № 25, ст. 3264; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7648);

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038, № 27, ст. 3873, ст. 3880, № 29, ст. 4291, № 30, ст. 4587, № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651) (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);

постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. № 293 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по недропользованию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 26, ст. 2669; 2006, № 25, ст.2723; 2008, № 22, ст. 2581, № 42, ст. 4825, № 46, ст. 5337; 2009 № 6 , ст. 738; № 33, ст. 4081; № 38, ст. 4489; 2010, № 26, ст. 3350; 2011, № 14, ст. 1935; 2013, № 10, ст. 1027);

постановлением Правительства Российской Федерации от 11 февраля 2005 г. № 69 «О государственной экспертизе запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, размере и порядке взимания платы за ее проведение» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 8, ст. 651; 2006, № 32, ст. 3570; 2007, № 5, ст. 663; 2009, № 18, ст. 2248) (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 69 «О государственной экспертизе запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, размере и порядке взимания платы за ее проведение»);

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 404 «О Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 22, ст. 2581; № 42, ст. 4825; № 46, ст. 5337; 2009, № 3, ст. 378; № 6, ст. 738; № 33, ст. 4088; № 34, ст. 4192; № 49, ст. 5976; 2010, № 5, ст. 538; № 10, ст. 1094; № 14, ст. 1656; № 26,

ст. 3350; № 31, ст. 4251; № 31, ст. 4268; № 38, ст. 4835; 2011, № 6, ст. 888; № 14, ст. 1935; № 36, ст. 5149; 2012, № 7, ст. 865; № 11, ст. 1294; № 19, ст. 24404; № 28, ст. 3905; № 37, ст. 5001; № 46, ст. 6342; № 51, ст. 7223; 2013, № 16, ст. 1964);

постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);

приказом Минприроды России от 31 декабря 2010 г. № 569 «Об утверждении Требований к составу и правилам оформления представляемых на государственную экспертизу материалов по подсчету запасов питьевых, технических и минеральных подземных вод» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 16.05.2011, № 20, зарегистрирован в Минюсте России 25 марта 2011 г., регистрационный № 20293);

приказом Минприроды России от 15 февраля 2011 г. № 34 «Об утверждении Требований к составу и правилам оформления представляемых на государственную экспертизу материалов по подсчету запасов нефти и горючих газов» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 25.04.2011, № 17, зарегистрирован в Минюсте России 29 марта 2011 г., регистрационный № 20319);

приказом Минприроды России от 23 мая 2011 г. № 378 «Об утверждении Требований к составу и правилам оформления представляемых на государственную экспертизу материалов по подсчету запасов твердых полезных ископаемых» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 01.08.2011, № 31, зарегистрирован в Минюсте России 24июня 2011 г., регистрационный № 21161).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме

28. Для предоставления государственной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр (образец заявления представлен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту);

2) материалы предусмотренные п. 8 постановления Правительства Российской Федерации № 69 «О государственной экспертизе запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, размере и порядке взыминия платы за ее проведения»;

2.1) материалы по подсчету запасов питьевых, технических и минеральных подземных вод, подготовленные в соответствии с Требованиями к составу и правилам оформления представляемых на государственную экспертизу материалов по подсчету запасов питьевых, технических и минеральных подземных вод, утвержденными приказом Минприроды России от 31 декабря 2010 г. № 569 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 16.05.2011, № 20, зарегистрирован в Минюсте России 25 марта 2011 г., регистрационный № 20293) за исключением следующих документов:

лицензия на пользование недрами (с приложениями, являющимися ее неотъемлемыми составными частями);

государственный контракт на выполнение работ (в случае выполнения работ по государственному контракту);

санитарно-эпидемиологическое (или экспертное санитарное) заключение территориального органа Роспотребнадзора о соответствии качества воды и зон санитарной охраны государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам для питьевых подземных вод;

медицинское (бальнеологическое) заключение о соответствии качества подземных вод требованиям, предъявляемым к минеральным лечебным и природным столовым водам (для материалов по подсчету запасов минеральных подземных вод);

2.2) по подсчету запасов нефти и горючих газов, подготовленные в соответствии с Требованиями к составу и правилам оформления представляемых на государственную экспертизу материалов по подсчету запасов нефти и горючих газов, утвержденными приказом Минприроды России от 15 февраля 2011 г. № 34 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 25.04.2011, № 17, зарегистрирован в Минюсте России 29 марта 2011 г., регистрационный № 20319) за исключением следующих документов:

копия лицензии на пользование недрами со всеми приложениями;

информация о рассмотрении отчета с подсчетом запасов полезных ископаемых пользователем недр;

2.3) по подсчету запасов твердых полезных ископаемых, подготовленные в соответствии с Требованиями к составу и правилам оформления представляемых на государственную экспертизу материалов по подсчету запасов твердых полезных ископаемых, утвержденными приказом Минприроды России от 23 мая 2011 г. № 378 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов

исполнительной власти, 01.08.2011, № 31, зарегистрирован в Минюсте России 24 июня 2011 г., регистрационный № 21161) за исключением следующих документов:

копия лицензии на пользование недрами (с приложениями, являющимися ее неотъемлемыми составными частями);

заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых о геологической, технологической и экономической обоснованности предельных значений кондиций для подсчета запасов полезных ископаемых в недрах, обеспечивающих наиболее полную и рациональную отработку (выработку) запасов месторождений при соблюдении экологических требований;

заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых (в случае, если такая экспертиза проводилась).

Заявитель вправе представить дополнительные документы, уточняющие сведения, изложенные в представленных материалах.

29. Заявление о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр подается заявителем (его уполномоченным представителем) лично либо почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты) в адрес Роснедр или его территориального органа, указанный в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Заявление о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр также может быть оформлено и направлено с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр заполняется собственноручно или машинописным способом и заверяется:

для юридических лиц - печатью заявителя и подписью уполномоченного лица;

для физических лиц - подписью заявителя.

Заявление о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр может быть подано в виде электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2011, № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668) (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи») и требованиями Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В заявлении о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр должны быть указаны:

для юридического лица – наименование, организационно-правовая форма, местонахождение (адрес), идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН), телефон;

для физического лица – фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность; место жительства (адрес), телефон.

В заявлении о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр также указываются реквизиты лицензии на пользование недрами рассматриваемого участка недр и (или) номер и дата заключения государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр, а также наименование соответствующего месторождения (участка недр).

30. Документы, прилагаемые к заявлению о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр в соответствии с требованиями пункта 28 настоящего Административного регламента, могут быть представлены заявителем в виде оригинала, копии, заверенной печатью и подписью заявителя, или могут быть направлены в электронной форме в виде электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме

31. Для предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр необходимы следующие документы:

1) в отношении подсчета запасов питьевых, технических и минеральных подземных вод:

лицензия на пользование недрами (с приложениями, являющимися ее неотъемлемыми составными частями);

государственный контракт на выполнение работ (в случае выполнения работ по государственному контракту);

санитарно-эпидемиологическое (или экспертное санитарное) заключение территориального органа Роспотребнадзора о соответствии качества воды и зон санитарной охраны государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам для питьевых подземных вод;

медицинское (бальнеологическое) заключение о соответствии качества подземных вод требованиям, предъявляемым к минеральным лечебным и природным столовым водам (для материалов по подсчету запасов минеральных подземных вод);

документ, подтверждающий оплату государственной экспертизы;

2) в отношении подсчета запасов нефти и горючих газов:

копия лицензии на пользование недрами со всеми приложениями;

информация о рассмотрении отчета с подсчетом запасов полезных ископаемых пользователем недр;

документ, подтверждающий оплату государственной экспертизы;

3) в отношении подсчета запасов твердых полезных ископаемых:

копия лицензии на пользование недрами (с приложениями, являющимися ее неотъемлемыми составными частями);

заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых о геологической, технологической и экономической обоснованности предельных значений кондиций для подсчета запасов полезных ископаемых в недрах, обеспечивающих наиболее полную и рациональную отработку (выработку) запасов месторождений при соблюдении экологических требований;

заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых (в случае, если такая экспертиза проводилась);

документ, подтверждающий оплату государственной экспертизы.

Указанные документы запрашиваются Роснедрами, его территориальными органами, в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Требование о предоставлении документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, не допускается.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

32. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги.

33. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

34. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги является:

направление заявителем заявления и представляемых документов с нарушением требований пунктов 28 и 29 настоящего Административного регламента.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

35. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, не осуществляется.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

36. За проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр взимается плата в размере, установленном постановлением Правительства Российской Федерации № 69 «О государственной экспертизе запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, размере и порядке взимания платы за ее проведение».

Методика расчета размера платы за проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр установлена постановлением Правительства Российской Федерации № 69 «О государственной экспертизе запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, размере и порядке взимания платы за ее проведение».

Иная плата за предоставление указанной государственной услуги не взимается.

37. Банковские реквизиты для внесения платы за предоставление государственной услуги размещаются на официальном сайте Роснедр в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

38. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги не осуществляется, плата за предоставление указанных услуг не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

39. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче или получении документов заявителем (его уполномоченным представителем) не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

40. Должностное лицо Роснедр или его территориального органа, ответственное за прием заявлений о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, регистрирует полученное заявление, присваивает ему входящий номер до 12 часов рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

41. В случае подачи заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр и представляемых к нему документов посредством использования средств электронной почты или единого портала государственных и муниципальных услуг должностное лицо, ответственное за прием заявлений распечатывает поступившие документы и регистрирует полученное заявление, присваивает ему входящий номер до 12 часов рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг

42. Места предоставления государственной услуги должны быть оборудованы системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

43. В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды заявителей.

44. Для ожидания заявителями приема, заполнения необходимых для получения государственной услуги документов отводятся места, оборудованные

стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов с наличием писчей бумаги, ручек, бланков документов.

45. Места получения информации о предоставлении государственной услуги оборудуются информационными стендами.

46. Помещение должно быть оборудовано в соответствии с санитарными правилами и нормами. Должны быть созданы условия для обслуживания заявителей с ограниченными физическими возможностями: помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок. Размещение столов для заявителей с ограниченными физическими возможностями должно быть предусмотрено в стороне от входа в целях обеспечения беспрепятственного подъезда и поворота колясок.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

47. Ограничений по доступности государственной услуги для заявителей не имеется.

48. Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются количество жалоб от заявителей о нарушениях сроков предоставления государственных услуг, предусмотренных настоящим Административным регламентом, а также количество судебных исков по обжалованию решений Роснедр или его территориальных органов, принимаемых при предоставлении государственных услуг.

49. Взаимодействие заявителя с должностными лицами Роснедр или его территориальных органов осуществляется при личном приеме граждан в соответствии с графиком приема граждан Роснедр или его территориальных органов.

50. Взаимодействие заявителя с должностными лицами Роснедр или его территориальных органов осуществляется при личном обращении заявителя:

для подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

за получением результата предоставления государственной услуги.

51. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами Роснедр или его территориальных органов при предоставлении государственной услуги не должна превышать 20 минут по каждому из указанных видов взаимодействия.

52. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

53. Заявителю обеспечивается возможность получения государственной услуги посредством использования электронной почты, единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявителю посредством использования единого портала государственных и муниципальных услуг обеспечивается возможность получение сведений о ходе предоставления государственной услуги.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

54. В случае подачи заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр с использованием электронной почты или через единый портал государственных и муниципальных услуг допускается представление перечисленных в пункте 28 настоящего Административного регламента документов посредством использования электронной почты.

В том случае, если объем предоставляемой информации превышает технические возможности электронной почты, материалы могут быть представлены на оптических носителях либо на сменных USB-накопителях.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

55. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр;

2) проверка соответствия заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр и представляемых документов требованиям настоящего Административного регламента;

3) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) направление представленных заявителем материалов в ФБУ «ГКЗ»;

5) проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых,

геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр;

6) принятие решения об утверждении заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр;

7) направление заявителю конечного результата предоставления государственной услуги.

56. Блок-схема предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр представлена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Прием заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр

57. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Роснедра или его территориальный орган заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

58. Должностными лицами, ответственными за прием заявлений о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, являются уполномоченные должностные лица Роснедр или его территориального органа, выполняющие функции по приему и отправке корреспонденции.

59. Заявление о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр и прилагаемые к нему документы передаются должностным лицом Роснедр или его территориального органа, принявшим указанные документы, по описи должностному лицу Роснедр или его территориального органа, ответственному за проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, до 12 часов рабочего дня, следующего за днем регистрации.

60. В случае подачи заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр и копий представляемых к нему документов посредством использования средств электронной почты или единого портала государственных и муниципальных услуг предоставление заявителем подлинников документов при направлении указанного заявления не требуется.

61. Для заявителей посредством использования единого портала государственных и муниципальных услуг обеспечивается возможность доступа к сведениям о государственной услуге, а также получение сведений о ходе предоставления государственной услуги.

Проверка соответствия заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр и представляемых документов требованиям настоящего Административного регламента

62. Основанием для начала административной процедуры является получение документов должностным лицом Роснедр или его территориального органа, ответственным за проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом.

62. Должностными лицами, ответственными за проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, являются уполномоченные должностные лица Роснедр или его территориальных органов, в обязанности которых в соответствии с их должностными регламентами входит выполнение соответствующих функций.

63. В течение 3 дней со дня регистрации поступившего заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, уполномоченное должностное лицо Роснедр или его территориального органа осуществляет проверку соответствия указанного заявления и представленных документов требованиям пунктов 28 и 29 настоящего Административного регламента.

64. В случае выявления несоответствия заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр и (или) представленных документов требованиям пунктов 28 и 29 настоящего Административного регламента уполномоченное должностное лицо Роснедр или его территориального органа в течение 5 дней подготавливает и направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 65 настоящего Административного регламента.

65. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги должно содержать полное наименование Роснедр или его территориального органа, подготовившего данное уведомление, а также полное наименование юридического лица, которое уведомляется об отказе в предоставлении государственной услуги, с указанием ИНН, местонахождения (адреса) или фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) заявителя - физического лица.

В случае подачи заявителем (его уполномоченным представителем) заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр и копий прилагаемых к нему документов посредством использования электронной почты или подачи заявления через единый портал государственных и муниципальных услуг копии представленных заявителем документов к уведомлению об отказе в предоставлении государственной услуги не прикладываются.

66. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги за подписью руководителя Роснедр, территориального органа Роснедр либо заместителя руководителя Роснедр, территориального органа Роснедр вручается под роспись заявителю либо направляется заказным письмом.

В случае подачи заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр посредством использования электронной почты или единого портала государственных и муниципальных услуг указанное уведомление направляется заявителю посредством использования электронной почты.

Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги

67. Основанием для начала административной процедуры является получение документов должностным лицом Роснедр или его территориального органа, ответственным за проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом.

В течение 3 дней, следующих за днем регистрации поступившего заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, уполномоченное должностное лицо Роснедр или его территориального органа в случае, если в их распоряжении отсутствуют документы, перечисленные в пункте 31 настоящего Административного регламента, и указанные документы не были представлены заявителем (его уполномоченным представителем) самостоятельно, осуществляет направление межведомственных запросов в государственные органы и подведомственные государственным органам организации, в распоряжении которых находятся документы, перечисленные в пункте 31 настоящего Административного регламента, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

68. Направление межведомственного запроса и представление документов, перечисленных в пункте 31 настоящего Административного регламента, допускается только в целях, связанных с предоставлением государственной услуги и (или) ведением базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных услуг.

69. Межведомственный запрос о представлении документов, перечисленных в пункте 31 настоящего Административного регламента, для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Направление представленных заявителем материалов в ФБУ «ГКЗ»

70. Основанием для начала административной процедуры является получение документов должностным лицом Роснедр или его территориального органа, ответственным за проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом.

71. Должностное лицо Роснедр или его территориального органа в течение 3 дней после дня регистрации заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр направляет все представленные заявителем документы в ФБУ «ГКЗ» для проведения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

Проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр

72. Основанием для начала административной процедуры является получение ФБУ «ГКЗ» представленных заявителем материалов для проведения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

73. Государственная экспертиза осуществляется путем проведения анализа документов и материалов по:

а) подсчету запасов полезных ископаемых всех вовлекаемых в освоение и разрабатываемых месторождений вне зависимости от вида, количества, качества и направления использования полезных ископаемых;

б) технико-экономическому обоснованию кондиций для подсчета запасов полезных ископаемых в недрах, коэффициентов извлечения нефти, газа и газового конденсата;

в) оперативному изменению состояния запасов полезных ископаемых по результатам геологоразведочных работ и переоценки этих запасов;

г) геологической информации об участках недр, намечаемых для строительства и эксплуатации подземных сооружений для хранения нефти и газа, захоронения радиоактивных, токсичных и иных опасных отходов, сброса сточных

вод и иных нужд, не связанных с разработкой месторождений полезных ископаемых;

д) подсчету запасов полезных ископаемых выявленных месторождений полезных ископаемых.

В случае необходимости ФБУ «ГКЗ» вправе запросить дополнительную информацию, уточняющую материалы, представленные заявителем. При этом срок проведения государственной экспертизы может быть продлен, но не более чем на 60 дней, о чем уведомляется заявитель путем направления ему по почте соответствующего письма за подписью руководителя Роснедр, территориального органа Роснедр либо заместителя руководителя Роснедр, территориального органа Роснедр.

74. Результаты государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр излагаются в заключении, которое подписывается членами экспертной комиссии.

75. При несогласии отдельных членов экспертной комиссии с заключением государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, подготовленным экспертной комиссией, они подписывают заключение с пометкой «особое мнение».

Особое мнение оформляется отдельным документом, содержащим обоснование несогласия одного или нескольких членов экспертной комиссии с заключением государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

76. Заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр должно содержать выводы:

о достоверности и правильности указанной в представленных материалах оценки количества и качества запасов полезных ископаемых в недрах, подготовленности месторождений или их отдельных частей к промышленному освоению, а также их промышленного значения;

о геологической, технологической и экономической обоснованности предельных значений кондиций для подсчета запасов полезных ископаемых в недрах, обеспечивающих наиболее полную и рациональную отработку (выработку) запасов месторождений при соблюдении экологических требований;

об обоснованности переоценки запасов полезных ископаемых по результатам геологического изучения, разработки месторождений или в связи с изменением рыночной конъюнктуры;

об обоснованности постановки на государственный баланс запасов полезных ископаемых и их списания с государственного баланса, а также внесения в этот баланс изменений, связанных с оперативным учетом изменения запасов;

о возможностях безопасного использования участков недр для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с разработкой месторождений полезных ископаемых;

иные выводы и рекомендации.

77. В случае если представленные материалы по своему содержанию, обоснованности и объему не позволяют дать объективную оценку количества и качества запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, а также геологической информации об участках недр, пригодных для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с разработкой месторождений полезных ископаемых, то заключение государственной экспертизы должно содержать указание о необходимости соответствующей доработки материалов.

78. Заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр в течение 1 дня с даты подписания направляются в Роснедра или его соответствующий территориальный орган.

Принятие решения об утверждении заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр

79. Основанием для начала административной процедуры является получение документов должностным лицом Роснедр или его территориального органа, ответственным за проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом.

80. Должностное лицо Роснедр или его территориального органа, ответственное за проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом в течение 4 дней с даты подписания заключений государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр передает представленное ФБУ «ГКЗ» заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр для утверждения руководителю Роснедр, территориального органа Роснедр либо заместителю руководителя Роснедр, территориального органа Роснедр.

81. Руководитель Роснедр, территориального органа Роснедр либо заместитель руководителя Роснедр, территориального органа Роснедр утверждает заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр не позднее 5 дней с даты подписания заключений государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

82. Утверждение заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр оформляется

протоколом и подписывается руководителем Роснедр, территориального органа Роснедр или заместителем руководителя Роснедр, территориального органа Роснедр.

Заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр является неотъемлемой частью протокола Роснедр или территориального органа Роснедр об утверждении заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

83. Протокол Роснедр или территориального органа Роснедр оформляется в трех экземплярах, один подлежит направлению заявителю, второй подлежит передаче на хранение в федеральный фонд геологической информации, третий экземпляр подлежит передаче на хранение в Роснедра или соответственно в его территориальный орган.

Направление заявителю конечного результата предоставления государственной услуги

84. Основанием для начала административной процедуры является получение протокола Роснедр или территориального органа Роснедр должностным лицом Роснедр или его территориального органа, ответственным за проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом.

85. Должностное лицо Роснедр или его территориального органа, ответственное за проверку соответствия представленных документов требованиям настоящего Административного регламента, не позднее 5 дней с даты утверждения Роснедрами или территориальным органом Роснедр заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, вручает под роспись заявителю (его уполномоченному представителю) либо направляет заказным письмом заявителю протокол Роснедр или территориального органа Роснедр об утверждении заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

В случае подачи заявителем (его уполномоченным представителем) заявления о проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр и копий прилагаемых к нему документов посредством использования электронной почты или подачи заявления через единый портал государственных и муниципальных услуг копии представленных заявителем документов к протоколу Роснедр или территориального органа Роснедр не прикладываются.

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

86. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и сроков исполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги осуществляется постоянно должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур, а также путем проведения уполномоченным должностным лицом Роснедр проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами Роснедр, территориального органа Роснедр, ФБУ «ГКЗ», осуществляющими предоставление государственных услуг, положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

87. Роснедра организует и осуществляет контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги территориальными органами Роснедр, ФБУ «ГКЗ».

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение в установленном порядке плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц территориальных органов Роснедр, ФБУ «ГКЗ».

88. Периодичность осуществления плановых проверок устанавливается руководителем Роснедр или заместителем руководителя Роснедр.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителей или иных заинтересованных лиц. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Роснедр или заместителем руководителя Роснедр.

89. Внеплановые проверки проводятся по решению (на основании поручения) руководителя Роснедр, Министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации (заместителя Министра) по жалобам заявителей на действия (бездействие), решения Роснедр, его территориальных органов, ФБУ

«ГКЗ», должностных лиц Роснедр и его территориальных органов, сотрудников ФБУ «ГКЗ».

Предложения о проведении таких проверок с обоснованием необходимости их проведения готовит департамент Минприроды России, ответственный за рассмотрение поступившей жалобы.

В случае необходимости для проведения проверок по решению Министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации (заместителя Министра) могут создаваться комиссии. Состав таких комиссий, сроки проведения ими проверок и техническое задание на проведение каждой проверки утверждаются приказом Минприроды России. В состав комиссий могут включаться работники подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Российской Федерации федеральных служб и федеральных агентств (их территориальных органов), а также подведомственных им организаций.

Включение в состав комиссии работника департамента Минприроды России, выступившего инициатором проведения проверки, является обязательным.

90. Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги.

91. Персональная ответственность должностных лиц Роснедр, территориального органа Роснедр закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Персональная ответственность сотрудников ФБУ «ГКЗ» определяется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

92. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе, со стороны граждан, их объединений и организаций

93. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Роснедр, территориальных органов Роснедр, ФБУ «ГКЗ» при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

Граждане, их объединения и организации вправе направлять замечания и предложения по улучшению качества предоставления государственных услуг.

V. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и/или решений, осуществляемых и принятых Роснедрами и территориальными органами Роснедр, а также их должностными лицами в ходе предоставления государственной услуги

94. Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Роснедр, его территориальных органов и (или) их должностных лиц, федеральных государственных служащих, ФБУ «ГКЗ» при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

95. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

ж) отказ органов, предоставляющих государственную услугу, их должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

96. В соответствии с частью 3 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации устанавливается Правительством Российской Федерации.

97. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственные услуги. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае несогласия заявителя с решением или действием (бездействием) должностных лиц ФБУ «ГКЗ» или территориального органа Роснедр в связи с предоставлением государственной услуги, жалоба подается в Роснедра.

В случае несогласия заявителя с решением или действием (бездействием) должностных лиц Роснедр в связи с предоставлением государственной услуги жалоба подается в Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации.

98. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

99. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

100. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней с момента ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы на отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении

допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений не должен превышать 5 рабочих дней с момента ее регистрации.

В соответствии с частью 6 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

101. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

102. Жалоба может быть оставлена без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

103. Приостановление рассмотрения жалобы не допускается.

104. По результатам рассмотрения принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

105. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 104 настоящего Административного регламента, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, и по желанию заявителя в электронной форме.

106. Заявитель вправе обжаловать решения по жалобе вышестоящим должностным лицам.

107. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

108. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальных сайтах ФБУ «ГКЗ», Роснедр и его территориальных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах Роснедр и его территориальных органов, на едином портале государственных и муниципальных услуг, в раздаточных информационных

материалах (брошюрах, буклетах), а также может быть сообщена заявителю в устной форме во время личного приема.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления Федеральным агентством по недропользованию
государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов
полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической
информации о предоставляемых в пользование участках недр

СВЕДЕНИЯ О МЕСТОНАХОЖДЕНИИ РОСНЕДР И ЕГО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ, ИХ КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ (ТЕЛЕФОНАХ ДЛЯ СПРАВОК)

	Адрес	Телефон,факс	Интернет-сайт
Федеральное агентство по недропользованию	123995, г.Москва, ул. Б.Грузинская, д. 4/6	(499)254-48-00 ф. 254-82-77	gost.e-ecolog.ru
Центральный федеральный округ			
Департамент по недропользованию по Центральному Федеральному округу	117105, г.Москва Варшавское шоссе, 39 а	(499) 611-01-49 ф.981-37-04	gost.e-ecolog.ru
Департамент по недропользованию на континентальном шельфе и Мировом океане	119017, г.Москва Старомонетный пер., 31	(495) 950-30-09 ф.951-98-49	
Северо-Западный федеральный округ			
Департамент по недропользованию по Северо-Западному Федеральному округу	199155, г.Санкт-Петербург ул. Одоевского, 24, корп.1	(812) 351-87-47 ф.352-26-18	gost.e-ecolog.ru
Отдел по недропользованию по Архангельской области	163001, г.Архангельск Троицкий пр-т, 135	(8182) 22-43-55 ф.24-23-19	
Отдел по недропользованию по Мурманской области	183034, г.Мурманск ул. Свердлова, 3	(8152) 41-01-47 ф.43-24-06	gost.e-ecolog.ru
Отдел по недропользованию по Калининградской области	236006, г.Калининград ул. Кирпичная, 7	(4012) 53-84-50 ф.53-84-50	http://kaliningradnedra.ru/
Отдел по недропользованию по Ненецкому автономному округу	166001, г.Нарьян-Мар ул. Рабочая, 39а	(81853) 4-04-25 ф.4-31-00	
Управление по недропользованию по Республике	185035, г.Петрозаводск	(8142) 76-48-21	gost.e-ecolog.ru

Карелия	ул. Дзержинского, 9	ф.77-48-39	
Управление по недропользованию по Республике Коми	167982, г.Сыктывкар ул. Интернациональная, 157	(8212) 21-47-13 ф.28-82-65	gost.e-ecolog.ru
Южный федеральный округ			
Департамент по недропользованию по Южному Федеральному округу	344111, г.Ростов-на-Дону пр-т 40-летия Победы, 330	(863) 266-97-81 ф.269-34-77	
Управление по недропользованию по Республике Адыгея	385020,г.Майкоп ул. Пионерская, 273	(8772) 57-79-31 ф.57-79-31	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Республике Дагестан	367015, г.Махачкала ул. Ярагского, 93а	(8722) 63-62-68 ф.63-55-92	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Республике Ингушетия	386140, г.Назрань ул. Бакинская, 1	(8732) 22-31-20 ф.22-32-97	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Кабардино-Балкарской Республике	360030, г.Нальчик ул. Тарчокова, 18а	(8662) 47-45-72 ф.40-20-54	
Управление по недропользованию по Республике Калмыкия	358000, г.Элиста ул. Лермонтова, 4	(84722) 2-82-69 ф.2-29-81	
Управление по недропользованию по Карачаево-Черкесской Республике	369000, г.Черкесск ул. Гагарина, 17	(8782) 26-10-89 ф.26-10-89	
Управление по недропользованию по Республике Северная Осетия-Алания	362021, г.Владикавказ ул. Иристонская, 25	(8672) 74-99-60 ф.74-99-60	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Чеченской Республике	364024, г.Грозный, проспект Исаева,36	(87152) 2-23-52 ф.2-23-52	
Управление по недропользованию по Краснодарскому краю	350630, г.Краснодар ул. Красная, 19	(861) 268-19-15 ф.268-22-77	
Управление по недропользованию по Ставропольскому краю	355006, г.Ставрополь ул. Голенева, 18	(8652) 26-87-69 ф.95-67-17	
Управление по недропользованию по Астраханской области	414000, г.Астрахань ул. Бакинская, 113	(8512) 39-01-55 ф.39-02-82	gost.e-ecolog.ru

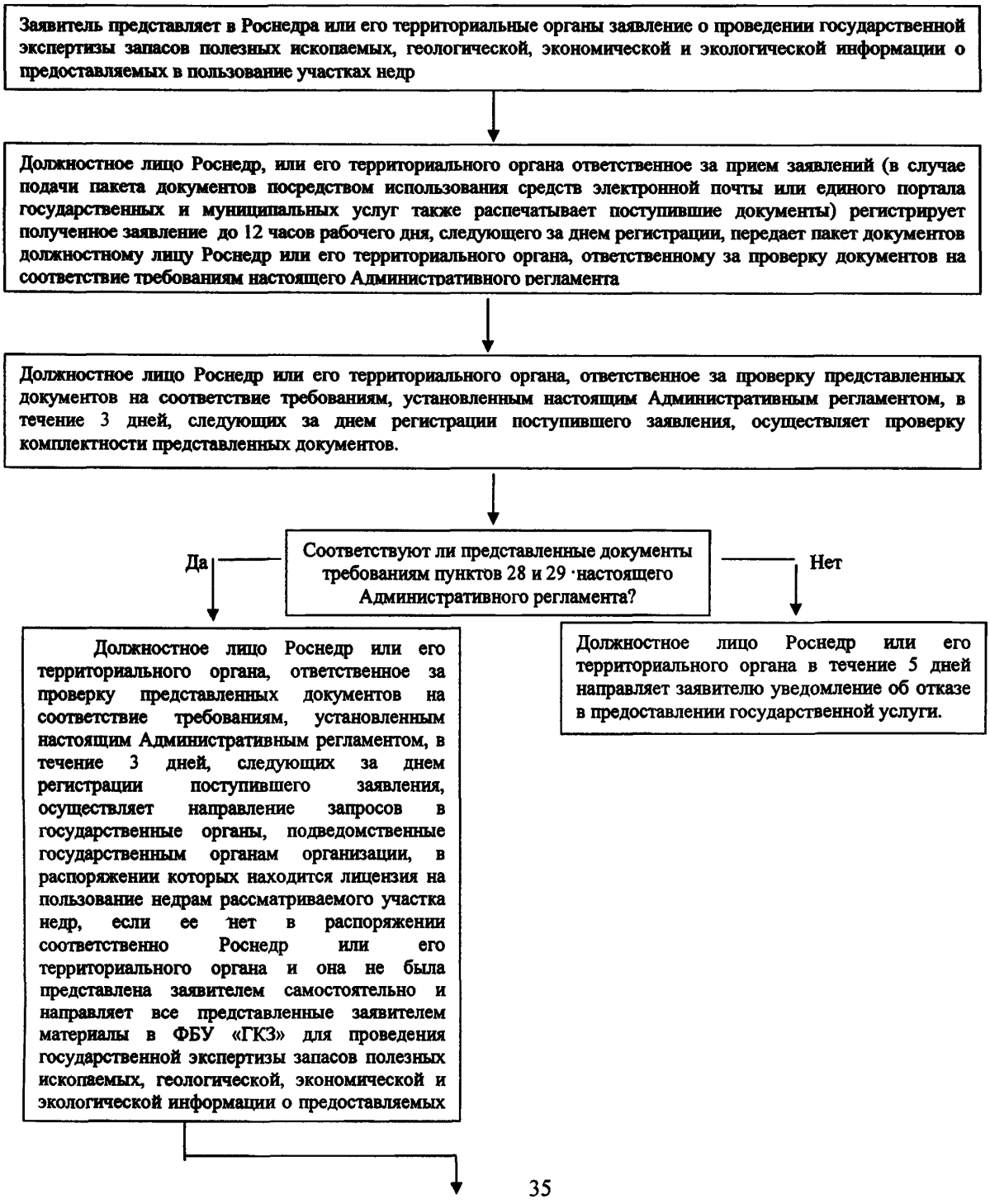
Управление по недропользованию по Волгоградской области	400001, г.Волгоград ул. Профсоюзная, 30	(8442) 94-80-03 ф.94-87-05	gost.e-ecolog.ru
Приволжский федеральный округ			
Департамент по недропользованию по Приволжскому Федеральному округу	603000, г.Нижний Новгород пл. Горького, 4/2	(8312) 434-34-87 ф.433-74-03	
Управление по недропользованию по Оренбургской области	460000, г. Оренбург Парковый пр-т, 6	(3532) 78-07-09 ф.78-11-48	
Управление по недропользованию по Республике Башкортостан	450006,г.Уфа ул. Ленина, 86	(347) 262-43-18 ф.273-28-56	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Республике Татарстан	420049, г.Казань ул. Эсперанто, 15	(843) 277-00-85 ф.277-13-89	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Удмуртской Республике	426051, г.Ижевск ул. М. Горького, 73	(3412) 51-45-53 ф.51-15-71	
Управление по недропользованию по Пермскому краю	614016, г.Пермь ул. Камчатовская, 5	(342) 291-09-67 ф.291-09-67	
Управление по недропользованию по Самарской области	443010, г.Самара ул. Куйбышева, 145, оф.304	(846) 333-06-38 ф.333-78-55	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Саратовской области	410012, г.Саратов ул. Московская, 70	(8452) 26-06-20 ф.74-92-82	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Ульяновской области	432030, г.Ульяновск ул. Юности, 5	(8422) 46-95-36 ф.46-80-00	gost.e-ecolog.ru
Уральский федеральный округ			
Департамент по недропользованию по Уральскому Федеральному округу	620014, г.Екатеринбург ул. Вайнера, 55	(343) 257-84-59 ф.257-02-54	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Тюменской области	625000, г.Тюмень ул. Республики, 55	(3452)68-28-89	
Управление по недропользованию по Челябинской	454048, г.Челябинск	(3512) 32-87-16	gost.e-ecolog.ru

области	ул. Блюхера, 8а	ф.32-87-15	
Управление по недропользованию по Ханты-Мансийскому автономному округу	628012, г.Ханты-Мансийск ул. Студенческая, 2	(3467) 35-32-05 ф.32-66-98	
Управление по недропользованию по Ямало-Ненецкому автономному округу	629008, г.Салехард ул. Мира 40, секция, а/я 7а	(34922) 3-34-97 ф.4-40-32	gost.e-ecolog.ru
Сибирский федеральный округ			
Департамент по недропользованию по Сибирскому Федеральному округу	630099, г.Новосибирск Красный пр-т, 35	(383) 227-04-12 ф. 227-04-48	gost.e-ecolog.ru m/
Управление по недропользованию по Республике Алтай	649000, г.Горно-Алтайск ул. Чорос-Гуркина, 35	(38822) 2-56-57 ф. 2-56-57	
Управление по недропользованию по Республике Бурятия	670000, г.Улан-Удэ ул. Ленина, 57	(3012) 21-15-34 ф.21-47-46	
Управление по недропользованию по Республике Тыва	667003, г.Кызыл ул. Улуг-Хемская, 14	(39422)6 -25-33 ф.6-13-56	
Управление по недропользованию по Республике Хакасия	655012, г.Абакан ул. Хакасская, 21	(3902) 34-33-90 ф.34-33-93	
Управление по недропользованию по Алтайскому краю	656056, г.Барнаул ул. Пролетарская, 61	(3852) 35-46-15 ф.35-30-97	
Управление по недропользованию по Красноярскому краю	660049, г.Красноярск ул. Карла Маркса, 62	(391) 212-06-81 ф.212-07-02	
Управление по недропользованию по Иркутской области	664025, г.Иркутск ул. Российская, 17	(3952) 33-60-01 ф.33-50-71	
Управление по недропользованию по Кемеровской области	650036, г.Кемерово ул. Мирная, 5	(3842) 31-22-74 ф.31-22-74	
Управление по недропользованию по Омской области	644046, г.Омск ул. Степная, 220	(3812) 32-51-40 ф.30-54-27	
Управление по недропользованию по Томской области	634021, г.Томск пр-т Фрунзе, 232	(3822) 24-50-01 ф.24-18-64	

Управление по недропользованию по Забайкальскому краю	672000, г.Чита ул. Амурская, 91/15	(3022) 35-46-42 ф.26-69-81	gost.e-ecolog.ru
Дальневосточный федеральный округ			
Департамент по недропользованию по Дальневосточному Федеральному округу	680000, г.Хабаровск ул. Л.Толстого, 8	(4212) 32-47-92 ф.30-57-79	
Управление по недропользованию по Республике Саха (Якутия)	677018, г.Якутск ул. Аммосова, 18	(4112) 42-56-20 ф.37-50-67	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Приморскому краю	690000, г.Владивосток Океанский пр-т, 31	(4232) 40-23-73 ф.40-39-87	
Управление по недропользованию по Амурской области	675029, г.Благовещенск пер. Чудиновский, 15	(4162) 37-69-25 ф.35-61-54	
Управление по недропользованию по Камчатскому краю	683016, г.Петропавловск-Камчатский ул. Беринга,104а	(4152) 23-96-07 ф.23-93-30	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Магаданской области	68500, г.Магадан ул. Пролетарская, 11	(4132) 60-98-58 ф.62-20-90	
Управление по недропользованию по Сахалинской области	693000, г.Южно-Сахалинск Коммунистический пр-т 49, а/я 155	(4242) 50-02-35 ф.50-02-37	gost.e-ecolog.ru
Управление по недропользованию по Чукотскому автономному округу	686000, г.Анадырь ул. Куркутского, 34	(42722) 2-87-38 ф.2-69-83	
Управление по недропользованию по Еврейской автономной области	679014, г.Биробиджан ул. Ленина, 15	(42622) 2-10-68 ф.2-10-68	

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления Федеральным агентством по
недропользованию государственной услуги по
проведению государственной экспертизы запасов
полезных ископаемых, геологической, экономической и
экологической информации о предоставляемых в
пользование участках недр

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ЗАПАСОВ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, ГЕОЛОГИЧЕСКОЙ, ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В ПОЛЬЗОВАНИЕ УЧАСТКАХ НЕДР



Экспертная комиссия проводит анализ представленных документов и материалов и готовит заключение, которое подписывается членами экспертной комиссии.

Не позднее 1 дня с даты подписания заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр указанное заключение направляется для утверждения в Роснедра или соответствующий территориальный орган Роснедр.

Руководитель Роснедр, территориального органа Роснедр или заместитель руководителя Роснедр, территориального органа Роснедр утверждает заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр не позднее 5 дней с даты подписания указного заключения.

↓

Должностное лицо Роснедр или его территориального органа, ответственное за проверку соответствия представленных документов требованиям настоящего Административного регламента, не позднее 5 дней с даты утверждения Федеральным агентством по недропользованию заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, вручает под роспись заявителю (его уполномоченному представителю) либо направляет заказным письмом заявителю протокол Роснедр или территориального органа Роснедр.

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления Федеральным агентством по
недропользованию государственной услуги по
проведению государственной экспертизы запасов
полезных ископаемых, геологической, экономической и
экологической информации о предоставляемых в
пользование участках недр

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ЗАПАСОВ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, ГЕОЛОГИЧЕСКОЙ, ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В ПОЛЬЗОВАНИЕ УЧАСТКАХ НЕДР

_____

_____

(полное наименование заявителя, включая организационно-правовую форму, ИНН)

_____

Юридический и почтовый адрес, телефон _____

_____

в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

_____

просит провести государственную экспертизу документов и материалов по:

_____

(указать вид государственной экспертизы)

_____

_____

к лицензии (государственному контракту):_____

_____

(реквизиты лицензии на пользование недрами рассматриваемого участка недр и (или) номер и дата заключения государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр)

_____

_____

_____

Названием месторождения (участка недр): _____

Перечень прилагаемых документов: _____

_____

_____

_____ _____ _____

(подпись заявителя или уполномоченного лица) (расшифровка подписи) (дата)

gost.e-ecolog.ru