ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ «РОСАТОМ»

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО ОБЪЕДИНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ АТОМНОЙ ОТРАСЛИ «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»

Утверждено
решением общего собрания членов
СРО НП «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»
Протокол № 11 от 12 февраля 2016 года

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

ОБЪЕКТЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ

Порядок проверки знаний правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике у руководителей и инженерных работников

СТО СРО-П 60542948 00045-2016

Москва
2016

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Федеральным законом от 29 июня 2015г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» и ГОСТ Р 1.0-2012 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения», а правила применения стандарта организации – ГОСТ Р 1.4 – 2004«Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения».

Сведения о стандарте

1 РАЗРАБОТАН ООО «Центр технических компетенций атомной отрасли»

2 ВНЕСЁН Советом СРО НП «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»

3 УТВЕРЖДЁН И ВВЕДЁН В ДЕЙСТВИЕ Протоколом общего собрания СРО НП «СОЮЗАТОМПРОЕКТ» № 11 от 12 февраля 2016 г.

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Госкорпорации «Росатом» и СРО НП «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»

Содержание

1 Область применения……1
2 Нормативные ссылки……..1
3 Термины и определения ……..2
4 Сокращения……..7
5 Общие положения……9
6 Требования к экзаменационным комиссиям……...11
7 Порядок разработки перечня документов для проверки знаний……..……13
8 Порядок разработки перечня вопросов проверки и экзаменационных билетов……14
9 Проведение экзамена……..……..16
10 Оформление и хранение результатов проверки знаний……..……17
Приложение А (справочное) Категории руководителей и ИТР, подлежащих проверке знаний……..……19
Приложение Б (рекомендуемое) Требование к оформлению экзаменационного билета……..……25
Приложение В (рекомендуемое) Форма бланка ответов и требования к его заполнению……..27
Приложение Г (рекомендуемое) Форма контрольного бланка ответов…..……29
Приложение Д (рекомендуемое) Форма протокола экзамена……..……30
Библиография……..……31

Введение

Целью настоящего стандарта является необходимость установления требований к порядку проверки знаний правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике у руководителей и инженерных работников.

Стандарт разработан в целях подтверждения, на его основе, обязательных требований по проведению соответствующей проверки знаний у персонала в атомной энергетике (области использования атомной энергии).

Стандарт устанавливает требования к порядку: формирования экзаменационных (аттестационных) комиссий; разработке перечня документов, знания которых подлежат проверке, и экзаменационных вопросов к ним, экзаменационных билетов для осуществления проверки знаний; проведению экзамена по проверке знаний; оформлению и хранению результатов проверки знаний, - с целью выполнения, на их основе, обязательных требований по подтверждению (обеспечению, поддержанию) квалификации (компетентности, подготовки) персонала (за исключением персонала эксплуатирующей организации), в части проверки знаний правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике.

1 Область применения

1.1 Стандарт распространяется на руководителей и инженерно-технических работников организаций-членов СРО атомной отрасли, осуществляющих деятельность (оказывающих услуги), влияющую на безопасность ОИАЭ.

1.2 Стандарт целиком, либо в любой его части, может быть использован для установления порядка проверки знаний правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике у иного персонала по решению руководства организации (предприятия), либо на основании договорных обязательств.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ГОСТ ISO/IEC 17000-2012 Оценка соответствия. Словарь и общие принципы

ГОСТ Р 1.0-2012 Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения

ГОСТ Р 1.4-2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения

ГОСТ Р ИСО/МЭК 17024-2011 Оценка соответствия. Общие требования к органам, проводящим сертификацию персонала

ОК 010-93 Общероссийский классификатор занятий

ОК 016-94 Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов

Квалификационный справочник должностей руководителей и специалистов организаций геологии и разведки недр (утвержден Постановлением Минтруда России от 20 декабря 2002 г. №82)

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (приказ Минздравсоцразвития России от 23.04.2008 №188)

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников организаций атомной энергетики» (приказ Минздравсоцразвития России от 10.12.2009 № 977)

Р 50-605-80-93 Рекомендации. Система разработки и постановки продукции на производство. Термины и определения

Примечание – При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов (сводов правил и/или классификаторов) в информационной системе общего пользования — на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по опубликованным в текущем году выпускам ежемесячно издаваемого информационного указателя «Национальные стандарты». Если заменен ссылочный стандарт (документ), на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого стандарта (документа) с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный стандарт (документ), на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого стандарта (документа) с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего стандарта в ссылочный стандарт (документ), на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный стандарт (документ) отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины по ГОСТ Р 1.4-2004, ГОСТ ISO/IEC 17000-2012, ГОСТ Р ИСО/МЭК 17024-2011, СТО СРО-С 60542960 00001-2011 [1], СТО СРО-П 60542948 00001-2011 [2], СТО СРО-Г 60542954 00001-2011 [3], а также следующие термины с соответствующими определениями:

Примечание – Термины и определения, приведенные ниже, имеют приоритет над терминами и определениями, приведенными в документах по стандартизации, указанных в настоящем пункте.

3.1 атомная энергетика (область использования атомной энергии): Область общественных отношений, возникающих при использовании атомной энергии, регулируемая законодательством об использовании атомной энергии.

3.2 аттестационная комиссия: Комиссия, уполномоченная в установленном порядке осуществлять аттестацию персонала, а в области применения настоящего стандарта – проверку знаний персонала.

3.3 аттестация персонала: Форма подтверждения компетентности персонала аттестационной комиссией, сформированной организацией, в которой работает данный персонал, или организацией, заинтересованной в работе данного персонала.

3.4 безопасность (ядерная и радиационная) объекта использования атомной энергии: Свойство ОИАЭ при нормальной эксплуатации и нарушениях нормальной эксплуатации, включая аварии, ограничивать радиационное воздействие, другие сопровождающие их воздействия на работников (персонал), население и окружающую среду установленными пределами, а также предотвращать возникновение самоподдерживающейся цепной ядерной реакции деления при обращении с ядерными материалами.

[НП-024-2000, Термины и определения] [4]

3.5 билеты (экзаменационные): Экзаменационные (контрольные) вопросы, тесты, иные задания, используемые для проверки знаний и оформленные в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

3.6 инженерно-технические работники (административно-технический персонал): Специалисты различного профиля, осуществляющие организацию и руководство производственным процессом на предприятии.

3.7 конструкторская документация: Совокупность конструкторских документов, содержащих в зависимости от их назначения данные, необходимые для разработки, изготовления, контроля, приемки, поставки, эксплуатации и ремонта

изделия. Порядок разработки, оформления и обращения конструкторской документации установлен комплексом государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

[Р 50-605-80-93, п. 1.6.4]

3.8 комиссия (экзаменационная): Экзаменационная, аттестационная или иная комиссия по проверке знаний.

3.9 компетентность (квалификация): Уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

[Федеральный закон РФ №273-ФЗ, статья 2] [5]

3.10 обеспечение качества: Часть скоординированной деятельности по руководству и управлению организацией, направленная на создание уверенности, что требования к качеству будут выполнены.

[НП-090-11, Термины и определения] [6]

3.11 обязательные стандарты: Документы по стандартизации (часть документа), применяемые на обязательной основе в законодательно установленном порядке.

3.12 орган по сертификации: Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, уполномоченное в установленном порядке для выполнения работ по сертификации, в том числе в системе сертификации персонала.

3.13 организация: Организация, предприятие или иная форма юридического лица, или индивидуальный предприниматель, персонал которых подлежит проверке знаний.

3.14 организация научно-технической поддержки: Организации научно-технической поддержки уполномоченного органа государственного регулирования безопасности, отнесенные к таковым в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.15 персонал: Руководители и инженерно-технические работники, иные работники организаций (предприятий), подлежащие проверке знаний правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике.

3.16 перечень правил, норм и инструкций по безопасности организации: Перечень правил, норм и инструкций по безопасности, знание которых подлежит проверке у конкретных руководящих и инженерно-технических работников или групп данных работников организации.

3.17 подтверждение компетентности: Документальное удостоверение соответствия компетентности установленным критериям.

3.18 правила, нормы и инструкции по безопасности (в атомной энергетике): ФЗ, ПП, ФНП, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, органов государственного управления использованием атомной энергии и государственного регулирования безопасностью при использовании атомной энергии, документы по стандартизации, соблюдение которых обязательно при осуществлении соответствующей деятельности в области использования атомной энергии.

3.19 **проверка знаний:** Форма подтверждения такого критерия компетентности персонала, как - наличие необходимых знаний правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике.

3.20 **программа обеспечения качества**: Документ, устанавливающий совокупность организационных и технических мероприятий по обеспечению качества, влияющих на безопасность ОИАЭ.

[НП-090-11, Термины и определения] [6]

3.21 рабочая конструкторская документация: Совокупность конструкторских документов, предназначенных для изготовления, контроля, приемки, поставки, эксплуатации и ремонта изделия. Наряду с термином «рабочая конструкторская документация» используются с аналогичным определением термины «рабочая технологическая документация» и «рабочая техническая документация». Рабочая доку-

ментация в зависимости от сферы использования подразделяется на производственную, эксплуатационную и ремонтную.

[Р 50-605-80-93, п. 1.6.9]

3.22 руководители: Работники, занимающие должности руководителей предприятий (организаций) и их структурных подразделений.

3.23 сертификат (аттестат) соответствия: Документ, удостоверяющий компетентность персонала установленным критериям.

3.24 сертификация: Форма подтверждения компетентности (квалификации) персонала, осуществляемого органом по сертификации - третьей (независимой для персонала (работодателя)) стороной.

3.25 система сертификации (аттестации): Совокупность правил выполнения работ по сертификации (аттестации), ее участников и правил функционирования системы в целом.

3.26 система сертификации (аттестации) в области использования атомной энергии: Система сертификации (аттестации), уполномоченная (признанная) законодательно на проведение работ по сертификации (аттестации) в области использования атомной энергии или признанная в качестве отраслевой органом государственного использования атомной энергии и/или уполномоченным органом государственного регулирования безопасности при использовании атомной энергии.

3.27 СРО атомной отрасли: Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Объединение организаций, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов атомной отрасли «СОЮЗАТОМСТРОЙ», Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Объединение организаций выполняющих архитектурно-строительное проектирование объектов атомной отрасли «СОЮЗАТОМПРОЕКТ», Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Объединение организаций, выполняющих инженерные изыскания при архитектурно-

строительном проектировании, строительстве, реконструкции, капитальному ремонту объектов атомной отрасли «СОЮЗАТОМГЕО».

3.28 федеральные нормы и правила: Нормативные правовые акты, устанавливающие требования к безопасному использованию атомной энергии, включая требования безопасности объектов использования атомной энергии, требования безопасности деятельности в области использования атомной энергии, в том числе цели, принципы и критерии безопасности, соблюдение которых обязательно при осуществлении деятельности в области использования атомной энергии. [Федеральный закон № 170, статья 6] [7]

3.29 экзамен: Опрос, тестирование, аттестация или иной вид проверки знаний.

4 Сокращения

В настоящем стандарте приняты следующие сокращения:

АК – аттестационная комиссия;

АС – атомная станция;

АСУ ТП – автоматизированная система управления технологическим процессом;

АЭС – атомная электрическая станция;

ГОСТ – государственный стандарт;

ГОСТ Р – государственный стандарт России;

ЕКС – единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих;

ЕСКД – единая система конструкторской документации;

ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

ИСО – международная организация по стандартизации;

ИТР – инженерно-технические работники;

МЭК – международная электротехническая комиссия;

КД – конструкторская документация;

ЛСБ – локализующие системы безопасности (атомных станций);

МАГАТЭ – международное агентство по атомной энергии;

НП – нормы и правила;

НТД – нормативно-техническая документация;

ОИАЭ – объекты использования атомной энергии;

ОК – общероссийский классификатор;

ОКЗ – общероссийский классификатор занятий;

ОС – орган по сертификации;

ОТК – отдел (отделение) технического контроля;

ОЯТ – отработавшее ядерное топливо;

ПОК – программа обеспечения качества;

ПП – постановление правительства РФ;

ПНАЭ – правила и нормы в атомной энергетики;

РАО – радиоактивные отходы;

РВ – радиоактивные вещества;

РКД – рабочая конструкторская документация;

РФ – Российская Федерация;

СКУ – система контроля и управления;

СНиП – строительные нормы и правила;

СРО – саморегулируемая организация;

СТО – стандарт организации;

СМК – система менеджмента качества;

ФЗ – Федеральный закон РФ;

ФИО – фамилия, имя, отчество;

ФНП – Федеральные нормы и правила;

ЭЦ – экзаменационный центр;

ЯМ – ядерные материалы.

5 Общие положения

5. 1 Проверку знаний правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике должны проходить руководители и ИТР, организаций-членов СРО атомной отрасли, осуществляющих деятельность (оказывающих услуги), влияющую на безопасность ОИАЭ. Конкретные категории руководителей и ИТР, подлежащих проверке знаний, организациям рекомендуется определять в соответствии с приложением А.

5. 2 Проверка знаний может быть плановая (очередная, в том числе первичная), дополнительная (внеочередная), повторная (внеочередная).

5. 3 Плановые проверки знаний для всех категорий руководителей и ИТР должны проводиться при назначении впервые на должность (первичная), предусматривающую необходимость проверки знаний, и в последующем не реже одного раза в пять лет, если законом или договорными обязательствами не предусмотрен иной срок. Внеочередная проверка знаний не отменяет сроки проведения очередной проверки знаний.

5. 4 Дополнительные проверки знаний должны проводиться:

а) по решению руководителя организации при вводе в действие новых правил, норм и инструкций по безопасности в области использования атомной энергии в мирных целях, знание которых подлежит проверке у персонала, а также при внесении в них значительных дополнений и изменений (содержащих не менее 10 новых (измененных) требований, знание которых подлежит проверке) – в объеме проверки знаний новых (измененных) требований и с учетом требований пунктов 7.4 и 8.4;

б) при переводе на другую должность или при замещении, возложении обязанностей, требующих знание иных правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике, чем при (ранее) занимаемой должности - в объеме проверки дополнительных знаний, требуемых в связи с переводом или возложением обязанностей;

г) по полномочному требованию органов государственного управления использованием атомной энергии или государственного регулирования безопасностью

при использовании атомной энергии – в объеме, указанном в соответствующем требовании;

д) после длительного перерыва в работе (более 6 месяцев) – в объеме предыдущей плановой проверки;

е) после окончания срока отстранения от работы, в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ [8], связанного с нарушением требований правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике – в объеме предыдущей плановой проверки;

ж) при получении в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ [8], дисциплинарного взыскания, связанного с нарушением требований правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике - в объеме предыдущей плановой проверки

5. 5 Повторная проверка, проводится в случае непрохождения плановой, дополнительной (внеочередной) или предыдущей повторной проверки. Повторная проверка проводится не ранее чем через месяц, после предыдущей не пройденной проверки знаний, и в том же порядке, который установлен для предыдущей не пройденной проверки.

5. 6 Проверка знаний персонала проводится в форме устного экзамена или тестирования (в том числе с использованием средств вычислительной техники). Результаты экзамена оцениваются экзаменационной комиссией и документируются в форме протокола.

5. 7 Оценка знаний персонала проводится по системе: «Сдан» («Проверку знаний прошел», «Пройден (успешно)»), «Не сдан» («Проверку знаний не прошел», «Не пройден»).

5. 8 Организации обеспечивают проверку знаний у своего персонала собственными комиссиями. Проверку знаний своих руководителей, их заместителей и членов комиссии, а при наличии решения руководителя проверку знаний иного персонала организация обеспечивает в комиссии СРО атомной отрасли, либо, при наличии и по согласованию, в комиссиях Государственной корпорации «Росатом» или Ростехнадзора, а так же комиссиях (при их наличии) ОС или ЭЦ систем сертифика-

ции (аттестации) в области использования атомной энергии, Центрального института повышения квалификации Государственной корпорации «Росатом».

5. 9 Порядок проверки знаний комиссиями должен соответствовать требованиям настоящего стандарта.

5. 10Порядок формирования комиссий органов государственного управления использованием атомной энергии или государственного регулирования безопасностью при использовании атомной энергии, ОС или ЭЦ систем сертификации (аттестации) в области использования атомной энергии определяется соответствующими внутренними документами данными организациями.

5. 11 Обучение (подготовка, включая самоподготовку, переподготовка) консультации, семинары персонала организации, связанные с подготовкой данного персонала к проверке знаний, должны планироваться до проверки знаний данного персонала.

6 Требования к экзаменационным комиссиям

6.1 При обеспечении проверки знаний у своего персонала собственными комиссиями, в организациях приказом руководителя создается внутренняя постоянно действующая экзаменационная комиссия.

6.2 По усмотрению организации, при большом количестве персонала, подлежащего проверке знаний, может быть создано несколько экзаменационных комиссий. В этом случае в приказе о назначении комиссий должен быть определен перечень и/или перечни должностей (категорий, направлений деятельности) персонала, проходящего в них проверку знаний.

6.3 Экзаменационные комиссии должны возглавляться высшим (первым) руководителем организации или его заместителем (главным инженером или техническим директором). Если для организации не является основным видом деятельности выполнение работ (оказание услуг) для объектов использования атомной энергии, то экзаменационные комиссии должны возглавлять руководители (заместители) тех структурных подразделений организации, которые осуществляют такую деятель-

ность. Для выполнения обязанностей председателя комиссии по проверке знаний при его отсутствии назначаются один или несколько заместителей председателя комиссии.

6.4 Состав экзаменационной комиссии указывается в приказе о ее создании и должен формироваться из специалистов, которые в состоянии оценить знания экзаменуемого персонала различного профиля и специальности.

6.5 Состав комиссии не может быть менее трех человек.

6.5.1 При наличии решения руководителя, учитывающего степень влияния деятельности сотрудников организации на безопасность объектов использования атомной энергии и (или) наличие обязательных для организации требований, организация обеспечивает присутствие в составе своей экзаменационной комиссии (по согласованию) представителя Ростехнадзора или (и) Государственной корпорации «Росатом», а при невозможности их присутствия – обеспечивает присутствие представителя организации научно-технической поддержки или организации, имеющей лицензию на проведение экспертизы безопасности (экспертизы обоснования безопасности) соответствующего вида деятельности в области использования атомной энергии.

6.6 График (дата) проведения периодической (плановой) проверки знаний устанавливается приказом руководителя организации или его заместителем (главным инженером, главным конструктором).

6.7 Информация о дате, времени и месте проведения экзамена должна быть доведена до сведения всех членов комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты экзамена, а до экзаменуемого персонала не позднее, чем за две недели до даты экзамена.

7 Порядок разработки перечня документов для проверки знаний

7.1 Номенклатуру правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике, по которым должна проводиться проверка знаний, составляют:

- нормативные правовые акты и нормативные документы, включенные в утвержденный в установленном порядке перечень нормативных правовых актов и нормативных документов, относящихся к сфере деятельности уполномоченного органа государственного регулирования безопасностью при использовании атомной энергии (П-01-01) [9];

- документы по стандартизации, включенные в утвержденный, в установленном порядке, сводный перечень документов по стандартизации, которые применяются на обязательной основе;

- стандарты СРО атомной отрасли.

7.2 Из номенклатуры правил, норм и инструкций по безопасности в организации составляется перечень правил, норм и инструкций по безопасности организации:

- в порядке, установленном ПОК и (или) документами СМК организации;

- в объеме, определяемом должностными обязанностями персонала;

- с учетом (при наличии) перечня правил, норм и инструкций по безопасности для различных категорий персонала подконтрольных предприятий, рекомендуемых для проверки их знаний Государственной корпорацией «Росатом» или Ростехнадзором.

7.3 Перечень правил, норм и инструкций по безопасности организации составляется в виде общего списка правил, норм и инструкций по безопасности, знание которых подлежит проверке у персонала организации, и штатного списка персонала организации, подлежащего проверке знаний, в котором по каждой штатной должности (категории, направлению деятельности) указывается знание каких документов из предыдущего списка подлежит проверке.

7.4 Перечень правил, норм и инструкций по безопасности организации утверждается руководителем организации или его заместителем (главным инженером, главным конструктором) и подлежит актуализации по мере необходимости (но не реже, чем раз в год) при включении новых нормативных документов в перечень или отмене включенных, изменении объема знаний, необходимых для определенной должности, при изменении штатного расписания или наличия иных, учитываемых в порядке п.7.2. вопросов.

8 Порядок разработки перечня вопросов проверки и экзаменационных билетов

8.1 Организация разрабатывает перечень вопросов для проверки знаний, по каждому документу, включенному в Перечень правил, норм и инструкций по безопасности организации.

8.2 Общее количество тестовых вопросов для конкретных руководителей и ИТР, или их групп, должно быть не менее 120.

8.3 Перечень вопросов по документам, включенным в Перечень правил, норм и инструкций по безопасности организации, разрабатывается в порядке, установленном ПОК и (или) документами СМК организации, с учетом специфики работы, в объеме, определяемом должностными обязанностями персонала, а так же с учетом (при наличии) перечня вопросов по отдельным правилам и нормам по безопасности для различных категорий персонала подконтрольных предприятий, рекомендуемых Государственной корпорацией «Росатом» или Ростехнадзором.

8.4 Перечень вопросов для проверки знаний утверждаются председателями, постоянно действующих, экзаменационных комиссий и подлежат актуализации не реже, чем раз в год.

8.5 При наличии решения руководителя организации, утвержденные перечни вопросов организации должны быть согласованы с Ростехнадзором или Государственной корпорацией «Росатом», или организацией научно-технической поддержки,

или организацией имеющей лицензию на проведение экспертизы безопасности (экспертизы обоснования безопасности) соответствующего вида деятельности в области использования атомной энергии. Утвержденные перечни вопросов организации должны быть размещены в свободном доступе на сетевом ресурсе организации или (и) в сети интернет на официальном сайте организации.

8.6 Из разработанных, утвержденных и находящихся в свободном доступе для экзаменуемого персонала перечней вопросов экзаменационная комиссия формирует экзаменационные билеты, не совпадающие между собой по составу вопросов.

8.7 При формировании экзаменационных билетов вопросы к ним должны выбираться равномерно из различных тем (разделов) правил, норм и инструкций по безопасности, в объеме, определяемом должностными обязанностями персонала.

8.8 Если в ходе экзамена проверяется знание нескольких документов, то билет должен содержать по каждому документу одинаковое количество вопросов, но не менее 5 (для каждого) для тестирования и не менее 3 (для каждого) для устного экзамена.

8.9 Для тестирования каждый вопрос билета должен содержать не менее трех вариантов ответа, один или более из которых правильный. Ответ на тестовый вопрос считается правильным, если выбраны все правильные варианты ответа и не выбрано ни одного неправильного варианта.

8.10 Общее количество вопросов в билете должно быть: не менее 40 и не более 120 - для тестирования; не менее 12 и не более 45 - для устного экзамена.

8.11 Билеты, бланки ответов (для тестирования) и контрольные бланки ответов к ним (для тестирования без использования средств вычислительной техники) оформляются в соответствии с приложением Б, приложением В и приложением Г соответственно.

9 Проведение экзамена

9.1 Организацию и проведение экзамена обеспечивают руководство и председатели экзаменационных комиссий организаций, а также подразделения организации, на которые возложены функции по организации и проведению экзаменов на знание правил, норм и инструкций по безопасности в атомной энергетике.

9.2 Результаты экзамена оцениваются экзаменационной комиссией.

9.3 Не допускается проведение экзаменов комиссией в составе менее трех человек.

9.4 Допуск экзаменуемого персонала к экзамену осуществляется экзаменационной комиссией. В случае проведения экзаменов, предусмотренных пунктом 6.9, допуск экзаменуемого персонала к экзамену осуществляется по документу, удостоверяющему личность, предусмотренному законодательством РФ (паспорт гражданина РФ, временное удостоверение личности гражданина РФ, загранпаспорт гражданина РФ и другие).

9.5 При тестировании для ответов на вопросы экзаменационного билета устанавливается ограниченное время из расчета по 2 минуты на один вопрос.

9.6 Экзамен считается пройденным успешно (сдан), если экзаменуемый в отведенное время правильно ответил на не менее чем 70 процентов вопросов билета.

9.7 В ходе проведения экзамена экзаменуемым запрещается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения, отображения и передачи информации, а так же запрещены разговоры между экзаменуемыми в процессе проведения экзамена. При нарушении перечисленных в настоящем пункте требований экзаменуемый удаляется с экзамена и считается не сдавшим экзамен. Соответствующая запись заносится в протокол.

9.8 Экзаменационная комиссия обеспечивает и контролирует случайность выбора экзаменационного билета экзаменуемым, и, в случае с персоналом сторонних организаций, осуществляет проверку документов, удостоверяющих его личность.

9.9 При проведении тестирования без использования средств вычислительной техники экзаменуемые, в случайном порядке, выбирают свои индивидуальные билеты с бланками ответов к ним. После чего заполняют в течение определенного времени свои бланки ответов и сдают их комиссии. Члены комиссии оценивают результаты экзамена, сверяя бланки ответов экзаменуемого персонала с их контрольными бланками ответов, а результаты заносят в бланки ответов экзаменуемого персонала и протокол экзамена.

9.10 При проведении тестирования с использованием средств вычислительной техники, экзаменационная комиссия контролирует условия прохождения проверки знаний и удостоверяет ее результат.

9.11 Все спорные вопросы (жалобы экзаменуемого персонала), связанные с проведением экзамена решаются членами экзаменационной комиссии во время экзамена. Решение принимается большинством голосов, при равенстве голосов голос председателя экзаменационной комиссии имеет преимущество. Вопросы и решения по ним заносятся в протокол.

10 Оформление и хранение результатов проверки знаний

10.1 Результаты проверки знаний оформляются протоколом (приложение Д), который в обязательном порядке должен содержать: № протокола и дату экзамена; полные ФИО и должность экзаменуемого и членов комиссии; наименование (шифры) документов, знание которых проверялось; причина проверки знаний; номер билета и количество правильных ответов по нему; результат экзамена; подписи экзаменуемого и членов комиссии.

10.2 Первичным документом, подтверждающим факт прохождения экзамена и результат проверки знаний, является протокол экзамена с участием экзаменуемого.

10.3 . Персоналу, сдававшему экзамены, выдаются копии протокола экзамена (или выписка из протокола экзамена), заверенные подписью председателя комиссии и печатью организации.

10.4 В случаях и порядке, предусмотренных документированными процедурами организации и на основании протокола экзамена, с положительными результатами экзаменуемого, организации могут выдавать персоналу удостоверения (аттестаты, сертификаты) или иные документы, подтверждающие факт прохождения экзамена и его результат, в которых, в обязательном порядке, указывается следующая информация: № протокола и дата экзамена, ФИО и должность экзаменуемого и председателя комиссии, причина проверки знаний, результат экзамена.

10.5 К документам (записям) организации, оформленным в порядке, установленным настоящим стандартом, по проверке знаний персонала относятся:

- приказы о назначении экзаменационной комиссии;
- перечень правил, норм и инструкций по безопасности организации;
- протоколы экзаменов.

10.6 Документы (записи) по проверке знаний персонала организации хранятся у юридических лиц, чьи комиссии проводили экзамен, не менее 7 лет.

10.7 Документы (записи) по проверке знаний персонала, либо их заверенные копии подписью руководителя и печатью организации, представляются организациями при проверке выполнения ими требований настоящего стандарта в установленных случаях, в том числе при проверке в качестве членов СРО атомной отрасли.

Приложение А

(справочное)

Категории руководителей и ИТР, подлежащих проверке знаний

Таблица А.1 - Категории руководителей и ИТР, подлежащих проверке знаний

Категории руководителей и ИТР	Наименование возможной должности (профессии) по классификатору	Характеристики организации: допуск к видам работ/ вид лицензии	Код по классификатору
Руководители и ИТР, занятые в проектировании ОИАЭ, оценке соответствия данных проектов	Генеральный) директор (управляющий) предприятия	допуск к выполнению видов работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства по подготовке проектной документации №№ 6.10, 7.5, и в части ОИАЭ 8 / лицензия на проектирование и конструирование ядерных установок, конструирование оборудования для ядерных установок, проведение экспертизы безопасности (экспертизы обоснования безопасности) объектов использования атомной энергии.	ОК 016-94: 20560; [10]
	Генеральный директор межотраслевого научно-технического комплекса		ОК 016-94: 20553
	Генеральный директор научно-производственного объединения		ОК 016-94: 20556
	Генеральный директор объединения		ОК 016-94: 20557
	Генеральный директор производственного объединения		ОК 016-94: 20559
	Директор научно-исследовательского института		ОК 016-94: 21435
	Генеральный конструктор		ОК 016-94: 20571; [10]
	Директор (начальник) организации (конструкторской, проектной), учреждения		ОК 016-94: 21444, 21447
	Начальник отдела систем автоматизированного проектирования		ОК 016-94: 44744
	Главный инженер проекта		ОК 016-94: 20760; [10]; [11]
	Главный инженер (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 20758
	Главный конструктор		ОК 016-94: 20780
	Главный конструктор проекта		ОК 016-94: 20783; [10]; [11]
	Главный специалист		ОК 016-94: 20889
	Начальник бюро (проектного, конструкторского, справочного, и др.)		ОК 016-94: 24440
	Начальник отдела (проектного, конструкторского, справочного, и др.)		ОК 016-94: 24693
	Заведующий отделом (проектным, конструкторским, справочным, и др.)		ОК 016-94:

			22043
	Заведующий бюро (проектным, конструкторским, справочным, и др.		ОК 016-94: 21924
	Главный (ведущий) конструктор		ОК 016-94: 20780; [10]
	Руководитель группы (специализированной в прочих отраслях)		ОК 016-94: 26151
	Инженер-проектировщик		ОК 016-94: 22827; [10]
	Инженер-конструктор		ОК 016-94: 22491
	Инженер по усовершенствованию контуров систем исследовательского ядерного реактора		ОК 016-94: 42783
	Эксперт		ОК 016-94: 27779; [10]
	Руководители учреждений, организаций и предприятий (конструкторских, проектных)		ОК 010-93: 1210
	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб), не вошедшие в другие группы		ОК 010-93: 1229
	Руководители подразделений (служб) научно-технического развития		ОК 010-93: 1237
	Руководители подразделений (служб), не вошедшие в другие группы		ОК 010-93: 1239
	Инженеры-механики и технологи машиностроения		ОК 010-93: 2145
	Заведующий отделом (бюро) оформления проектных материалов		[11]
	Заведующий конструкторским отделом		[11]
	Главный специалист в основном отделе		[11]
Руководители и ИТР, занятые в строительстве, реконструкции и капитальном ремонте ОИАЭ	(Генеральный) директор (управляющий) предприятия	допуск к выполнению видов работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства по строительству, реконструкции, капитальному ремонту №№ 21.1, 23.7, 24.32, 33.1.12, 34	ОК 016-94: 20560; [10]
	Руководитель группы (специализированной в прочих отраслях)		ОК 016-94: 26151
	Эксперт		ОК 016-94: 27779; [10]
	Руководители учреждений, организаций и предприятий		ОК 016-94: 1210
	Руководители специализированных (производственно-		ОК 016-94: 1222

	эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности	/ лицензия на сооружение, ядерных установок,	
	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в строительстве		ОК 016-94: 1223
	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб), не вошедшие в другие группы		ОК 016-94: 1229
	Главный инженер (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 20758
	Главный механик (в промышленности)		ОК 016-94: 20815
	Главный механик (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 20818
	Главный сварщик		ОК 016-94: 20866
	Главный гидрогеолог (в строительстве)		ОК 016-94: 20687
	Главный технолог (в промышленности)		ОК 016-94: 21009
	Главный технолог (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 21010; [11]
	Главный турбинист производственного объединения по ремонту и наладке оборудования атомных станций		ОК 016-94: 21016
	Главный электрик (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 21034, 21044
	Главный специалист		ОК 016-94: 20889
	Директор завода		ОК 016-94: 21374
	Директор научно-исследовательского института		ОК 016-94: 21435
	Директор по производству		ОК 016-94: 21486
	Директор объединения		ОК 016-94: 21444
	Инженер-электрик		ОК 016-94: 42866
	Инженеры-механики и технологи машиностроения		ОК 016-94: 2145
	Инженер-механик		ОК 016-94:

			22509
	Инженер по сварке		ОК 016-94: 22725
	Инженеры-электрики и инженеры-энергетики		ОК 016-94: 2143
	Инженер-технолог (технолог)		[11]
	Мастер строительных и монтажных работ		ОК 016-94: 23991
	Мастер по ремонту, наладке, испытаниям и пуску оборудования атомных станций		ОК 016-94: 23920
	Мастер участка		[13]
	Монтажник оборудования атомных электрических станций		ОК 016-94: 14575
	Начальник лаборатории (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 24603
	Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)		ОК 016-94: 24693
	Начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов		[11]
	Начальник отдела комплектации оборудования		[11]
	Начальник производственно-технического отдела		[11]
	Начальник отдела контроля качества		[11]
	Начальник (заведующий) службы (специализированной в прочих отраслях)		ОК 016-94: 24923
	Начальник управления (специализированного в прочих отраслях)		ОК 016-94: 25042
	Начальник участка (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 25082
	Инженер-дефектоскопист		ОК 016-94: 42460
	Инженер-исследователь по неразрушающему контролю и диагностике		ОК 016-94: 42490
	Производитель работ (прораб)		[11]
	Дефектоскопист по газовому и жидкостному контролю		ОК 016-94: 11827
	Дефектоскопист по магнитному и ультразвуковому контролю		ОК 016-94: 11830
	Дефектоскопист рентгено-гаммаграфирования		ОК 016-94: 11833
Руководители и	Руководитель группы	допуск к выполнению	ОК 016-94:

ИТР, занятые в работах по инженерным изысканиям, оказывающих влияние на безопасность ОИАЭ	(специализированной в прочих отраслях)	видов работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, по инженерным изысканиям №№ 1.1-1.3, 1.5-1.6, 2.1-2.7, 3.1-3.3, 4.1.-4.3, 5.1-5.6 лицензия на размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, хранилищ радиоактивных отходов обращение с ядерными материалами и радиоактивными веществами при разведке и добыче урановых руд.	26151
	Генеральный) директор (управляющий) предприятия		ОК 016-94: 20560; [10]
	Генеральный директор межотраслевого научно-технического комплекса		ОК 016-94: 20553
	Генеральный директор научно-производственного объединения		ОК 016-94: 20556
	Генеральный директор объединения		ОК 016-94: 20557
	Генеральный директор производственного объединения		ОК 016-94: 20559
	Директор научно-исследовательского института		ОК 016-94: 21435
	Директор (начальник) организации (изыскательской, конструкторской, проектной)		21447
	Директор (начальник) организации (конструкторской, проектной), учреждения		ОК 016-94: 21444, 21447
	Главный геолог		20677
	Главный гидрогеолог (в строительстве)		20687
	Главный гидрограф		20689
	Главный гидролог		20692
	Производитель гидрографических работ		25862
	Главный инженер (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 20758
	Геолог		20589
	Гидрогеолог		20610
	Гидролог		20614
	Геодезист		20586
	Эксперт		ОК 016-94: 27779; [10]
	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб), не вошедшие в другие группы		ОК 016-94: 1229
	Главный инженер (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 20758
	Главный специалист		ОК 016-94: 20889
	Начальник лаборатории (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 24603
	Начальник отдела		ОК 016-94:

	(специализированного в прочих отраслях)		24693
	Начальник (заведующий) службы (специализированной в прочих отраслях)		ОК 016-94: 24923
	Начальник управления (специализированного в прочих отраслях)		ОК 016-94: 25042
	Начальник участка (в прочих отраслях)		ОК 016-94: 25082
	Производитель гидрографических работ		25862
	Производитель работ (прораб)		[11]
	Руководители учреждений, организаций и предприятий		1210
	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в строительстве		1222
	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в строительстве		1223
	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб), не вошедшие в другие группы		1229
	Геологи и геофизики		2114
	Геодезисты, картографы и топографы		2148
	Техник-геодезист		26969
	Техник-геолог		26973
	Техник-гидрогеолог		26980
	Техник-гидролог		26983

Приложение Б

(рекомендуемое)

Требования к оформлению экзаменационного билета

Б.1 Билет должен содержать вопросы из утвержденного в установленном порядке перечня тестовых вопросов для соответствующего работника (категории персонала) организации.

Б.2 Количество и тематика тестовых вопросов должны соответствовать требованиям настоящего стандарта и документов ПОК и (или) СМК организации.

Б.3 Билету присваивается номер (указывается на каждом листе в правом верхнем углу).

Б.4 Все листы билета должны быть пронумерованы.

Б.5 В билете указывается:

- полное наименование документа, по которому проводится тестирование;
- тестовые вопросы по данному документу с вариантами ответов.

Б.6 При тестировании варианты ответов в тестовых вопросах обозначаются буквами русского алфавита: а, б, в. Любые другие перечисления в формулировках ответов обозначаются арабскими цифрами (1,2 и т.д.)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ:

БИЛЕТ №

_____
(название организации)

№ 170-ФЗ от 21 ноября 1995 г. «ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ».

1. Каковы объекты применения Федерального закона?

а) ядерные установки, радиационные источники, пункты хранения, тепловыделяющая сборка ядерного реактора, облученные тепловыделяющие сборки ядерного реактора, ядерные материалы, радиоактивные вещества, радиоактивные отходы;

б) ядерные установки, радиационные источники, пункты хранения, ядерные материалы;

в) ядерные установки, радиационные источники, пункты хранения, ядерные материалы, радиоактивные вещества.

«ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ АТОМНЫХ СТАНЦИЙ» (ОПБ-88/97) НП-001-97 (ПНАЭ Г-001-011-97)

22. Какие основные требования к защитным системам безопасности?

1) обеспечение надежного аварийного останова реактора;

2) поддержание реактора в подкритическом состоянии в любых режимах нормальной эксплуатации;

3) поддержание реактора в подкритическом состоянии в любых режимах нарушений нормальной эксплуатации, включая проектные аварии.

а) 1,2 б) 1,2,3 в) 1,3

…

Приложение В

(рекомендуемое)

Форма бланка ответов и требования к его заполнению

В.1 Тестируемый, собственноручно, заполняет графы: с датой; своими ФИО; «Ответ»; с подписью тестируемого и фамилией. Остальные не заполненные графы заполняются экзаменационной комиссией.

В.2 При заполнении бланка ответов тестируемый в поля графы «Ответ» вносит буквы, соответствующие правильному (по его мнению) варианту ответа для соответствующего вопроса.

В.3 Все поля должны быть заполнены аккуратно, без помарок и исправлений. Любые исправления в полях графы «Ответ», отсутствие в поле буквы, соответствующей варианту ответа, или наличие в поле других букв, символов или помарок (отличных от буквы **а**, **б**, **в** и т.д.), трактуется как неправильный ответ на данный вопрос.

В.4 После заполнения всех полей графы «Ответ №» тестируемый подписывает бланк ответов и сдает его экзаменационной комиссии.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №

_____

(название организации)

БЛАНК ОТВЕТОВ.

Дата «_____»_____ 20____г.

_____

(Фамилия, Имя, Отчество тестируемого)

_____

(наименования документов, знание которых проверяются)

Вопрос №	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
Ответ																														

Вопрос №	**31**	**32**	**33**	**34**	**35**	**36**	**37**	**38**	**39**	**40**	**41**	**42**	**43**	**44**	**45**	**46**	**47**	**48**	**49**	**50**	**51**	**52**	**53**	**54**	**55**	**56**	**57**	**58**	**59**	**60**
Ответ																														

_____ _____

(подпись тестируемого) (фамилия)

(заполняется экзаменационной комиссией)

Количество правильных ответов _____
(указывается прописью)

Тест _____
(сдан/не сдан)

Председатель экзаменационной комиссии: _____ _____
(подпись) (ФИО)

Члены комиссии: _____ _____
(подпись) (ФИО)

_____ _____
(подпись) (ФИО)

_____ _____
(подпись) (ФИО)

Приложение Г

(рекомендуемое)

Форма контрольного бланка ответов

Г.1 Контрольный бланк ответов предназначен для проверки и оценки правильности ответов тестируемого членами экзаменационной комиссии при проведении тестирования без использования средств вычислительной техники.

_____

(название организации)

КОНТРОЛЬНЫЙ БЛАНК ОТВЕТОВ

для экзаменационного билета №_____

Вопрос №	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
Ответ №	**а**	**а,б**	**б**	**в**	**б**	**в**	**б**	**а**	**б**	**а,б, в**	**а**	**б**	**в**	**б**	**а**	**в**	**а**	**б**	**в**	**в**	**а**	**б**	**а**	**а,г**	**в**	**в**	**б**	**в**	**а**	**б**

Вопрос №	**31**	**32**	**33**	**34**	**35**	**36**	**37**	**38**	**39**	**40**	**41**	**42**	**43**	**44**	**45**	**46**	**47**	**48**	**49**	**50**	**51**	**52**	**53**	**54**	**55**	**56**	**57**	**58**	**59**	**60**
Ответ	**б**	**в**	**б**	**а,б, в**	**б**	**в**	**б**	**а**	**б**	**в**	**в**	**б**	**в**	**а,б**	**а**	**а,г**	**а**	**а**	**в**	**в**	**а**	**б**	**а**	**б**	**в**	**в**	**б**	**в**	**а**	**а,г**

Председатель экзаменационной комиссии: _____ _____

(подпись) (ФИО)

Приложение Д

(рекомендуемое)

Форма протокола экзамена (проверки знаний)

Протокол № _____ от _____
(дата)

проверки знаний персонала

_____
(наименование организации)

Комиссия в составе:
Председатель комиссии: _____
(должность, ФИО)

Члены комиссии: _____
(должность, ФИО)

_____
(должность, ФИО)

провела экзамен по проверке знаний.
Результаты экзамена:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество экзаменуемого/должность	Наименование (шифр) документов, знание которых проверялось	Причина проверки знаний (плановая, повторная, внеочередная по причине…)	№ билета/ колич. правильных ответов/ колич. вопросов	Результат экзамена (сдан/не сдан)	Подпись экзаменуемого
1.						
2.						

В ходе экзамена

_____
(указываются иные вопросы и решения по ним комиссии в ходе экзамена (при наличии)

_____

Председатель комиссии: _____ _____
(подпись) (Фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____ _____
(подпись) (Фамилия, инициалы)

_____ _____
(подпись) (Фамилия, инициалы)

Библиография

[1] СТО СРО-С 60542960 00001-2011	Порядок разработки, утверждения, внесения изменений и отмены стандартов
[2] СТО СРО-П 60542948 00001-2011	Порядок разработки, утверждения, внесения изменений и отмены стандартов
[3] СТО СРО-Г 60542954 00001-2011	Порядок разработки, утверждения, внесения изменений и отмены стандартов
[4] НП-024-2000	Федеральные нормы и правила в области использования атомной энергии. Требования к обоснованию возможности продления назначенного срока эксплуатации объектов использования атомной энергии
[5] Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ	Об образовании в Российской Федерации
[6] НП-090-11	Требования к программам обеспечения качества для объектов использования атомной энергии.
[7] Федеральный закон от 21 октября 1995 г. № 170-ФЗ	Об использовании атомной энергии
[8] Федеральный закон РФ от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ	Трудовой кодекс Российской Федерации
[9] Приказ Ростехнадзора от 04.09.2013 № 385	Об утверждении и введении в действие раздела II «Государственное регулирование безопасности при использовании атомной энергии» Перечня нормативных правовых актов и нормативных документов, относящихся к сфере деятельности Федеральной службы по

	экологическому, технологическому и атомному надзору (П-01-01-2013)»
[10] Постановление Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. №37	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих
[11] ЕКС (приказ Минздравсоцразвития России от 23.04.2008 №188)	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. Раздел: «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности»

gost.e-ecolog.ru