ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июля 2019 г. N 877-ПП

О нанесении надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве

В соответствии с частью 5.2 статьи 6 Закона города Москвы от 30 апреля 2014 г. N 18 "О благоустройстве в городе Москве" **Правительство Москвы постановляет:**

1. Утвердить Правила нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве (приложение 1).

2. Установить, что:

2.1. Надписи, изображения, нанесенные путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве (далее - надписи, изображения), подлежат приведению в соответствие с требованиями, установленными Правилами нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве, утвержденными настоящим постановлением (далее - Правила), лицами, организовавшими или выполнившими нанесение таких надписей, изображений, а в случае если такие лица неизвестны - собственниками (правообладателями) нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицами, осуществляющими управление такими многоквартирными домами, в срок не позднее 180 календарных дней со

gost.e-ecolog.ru

дня вступления в силу настоящего постановления, за исключением надписей, изображений, запрещенных к нанесению в соответствии с Правилами.

В целях приведения надписей, изображений в соответствие с требованиями, установленными Правилами, в том числе сохранения надписей, изображений, популяризирующих выдающихся личностей, исторические события, науку, спорт, искусство, лицо, организовавшее или выполнившее нанесение надписей, изображений, либо собственники (правообладатели) нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них, на внешние поверхности которых нанесены такие надписи, изображения, или лица, осуществляющие управление многоквартирными домами, на внешние поверхности которых нанесены такие надписи, изображения, обращаются в Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы в порядке, аналогичном порядку согласования нанесения надписей, изображений, установленному Правилами.

2.2. Надписи, изображения, запрещенные к нанесению в соответствии с Правилами, подлежат удалению лицами, организовавшими или выполнившими нанесение надписей, изображений, а в случае если такие лица неизвестны - собственниками (правообладателями) нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них, на внешние поверхности которых нанесены такие надписи, изображения, или лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами, на внешние поверхности которых нанесены такие надписи, изображения, в срок не позднее 15 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

2.3. Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы или префектура административного округа города Москвы обеспечивают удаление надписей, изображений, которые не были приведены в соответствие с Правилами по истечении 180 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления или запрещенные к нанесению в соответствии с Правилами и не удаленные в срок не позднее 15 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления, в установленном Правилами порядке.

3. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2010 г. N 157-ПП "О полномочиях территориальных органов исполнительной власти города Москвы" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 18 мая 2010 г. N 403-ПП, от 12 октября 2010 г. N 938-ПП, от 7 июня 2011 г. N 254-ПП, от 16 июня 2011 г.

N 269-ПП, от 28 июня 2011 г. N 285-ПП, от 19 июля 2011 г. N 330-ПП, от 2 августа 2011 г. N 347-ПП, от 30 августа 2011 г. N 396-ПП, от 25 октября 2011 г. N 491-ПП, от 15 мая 2012 г. N 208-ПП, от 15 мая 2012 г. N 209-ПП, от 22 мая 2012 г. N 233-ПП, от 15 июня 2012 г. N 272-ПП, от 18 июня 2012 г. N 274-ПП, от 3 июля 2012 г. N 303-ПП, от 25 октября 2012 г. N 597-ПП, от 7 ноября 2012 г. N 632-ПП, от 13 ноября 2012 г. N 636-ПП, от 26 декабря 2012 г. N 848-ПП, от 15 февраля 2013 г. N 76-ПП, от 28 марта 2013 г. N 179-ПП, от 16 апреля 2013 г. N 242-ПП, от 13 июня 2013 г. N 377-ПП, от 13 августа 2013 г. N 530-ПП, от 20 августа 2013 г. N 552-ПП, от 6 сентября 2013 г. N 587-ПП, от 13 сентября 2013 г. N 606-ПП, от 2 октября 2013 г. N 661-ПП, от 15 октября 2013 г. N 684-ПП, от 22 октября 2013 г. N 701-ПП, от 26 ноября 2013 г. N 758-ПП, от 11 декабря 2013 г. N 819-ПП, от 24 декабря 2013 г. N 882-ПП, от 25 декабря 2013 г. N 898-ПП, от 25 декабря 2013 г. N 902-ПП, от 11 апреля 2014 г. N 177-ПП, от 22 апреля 2014 г. N 200-ПП, от 29 апреля 2014 г. N 225-ПП, от 29 апреля 2014 г. N 234-ПП, от 19 августа 2014 г. N 469-ПП, от 10 сентября 2014 г. N 530-ПП, от 7 октября 2014 г. N 596-ПП, от 18 ноября 2014 г. N 680-ПП, от 25 ноября 2014 г. N 691-ПП, от 10 декабря 2014 г. N 753-ПП, от 6 марта 2015 г. N 102-ПП, от 31 марта 2015 г. N 150-ПП, от 24 апреля 2015 г. N 230-ПП, от 9 июня 2015 г. N 343-ПП, от 13 октября 2015 г. N 662-ПП, от 3 ноября 2015 г. N 724-ПП, от 18 ноября 2015 г. N 765-ПП, от 7 декабря 2015 г. N 824-ПП, от 8 декабря 2015 г. N 829-ПП, от 30 декабря 2015 г. N 960-ПП, от 20 января 2016 г. N 6-ПП, от 26 февраля 2016 г. N 58-ПП, от 26 февраля 2016 г. N 59-ПП, от 5 апреля 2016 г. N 154-ПП, от 17 мая 2016 г. N 270-ПП, от 6 июня 2016 г. N 310-ПП, от 23 июня 2016 г. N 355-ПП, от 28 июня 2016 г. N 359-ПП, от 1 июля 2016 г. N 386-ПП, от 2 августа 2016 г. N 468-ПП, от 21 сентября 2016 г. N 600-ПП, от 14 октября 2016 г. N 675-ПП, от 15 ноября 2016 г. N 746-ПП, от 29 ноября 2016 г. N 800-ПП, от 21 декабря 2016 г. N 899-ПП, от 26 декабря 2016 г. N 938-ПП, от 27 декабря 2016 г. N 952-ПП, от 22 февраля 2017 г. N 56-ПП, от 29 марта 2017 г. N 150-ПП, от 27 апреля 2017 г. N 240-ПП, от 28 апреля 2017 г. N 241-ПП, от 2 мая 2017 г. N 255-ПП, от 3 октября 2017 г. N 731-ПП, от 28 ноября 2017 г. N 929-ПП, от 15 декабря 2017 г. N 1017-ПП, от 21 декабря 2017 г. N 1072-ПП, от 15 февраля 2018 г.

N 79-ПП, от 6 марта 2018 г. N 160-ПП, от 10 апреля 2018 г. N 282-ПП, от 24 апреля 2018 г. N 364-ПП, от 15 мая 2018 г. N 437-ПП, от 24 июля 2018 г. N 756-ПП, от 24 июля 2018 г. N 763-ПП, от 7 августа 2018 г. N 882-ПП, от 9 октября 2018 г. N 1252-ПП, от 26 октября 2018 г. N 1310-ПП, от 26 ноября 2018 г. N 1419-ПП, от 27 ноября 2018 г. N 1427-ПП, от 7 декабря 2018 г. N 1509-ПП, от 11 декабря 2018 г. N 1516-ПП, от 13 декабря 2018 г. N 1569-ПП, от 18 декабря 2018 г. N 1582-ПП, от 27 февраля 2019 г. N 131-ПП, от 2 апреля 2019 г. N 297-ПП, от 26 апреля 2019 г. N 437-ПП, от 26 апреля 2019 г. N 438-ПП, от 2 июля 2019 г. N 753-ПП, от 2 июля 2019 г. N 754-ПП):

3.1. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктами 2.1.37, 2.1.38 в следующей редакции:

"2.1.37. Участвует в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.

2.1.38. Организует работу по удалению самовольно размещаемых (вне специально отведенных для этого мест) рекламных и иных объявлений, а также по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений, размещенных полностью ниже линии второго этажа, и восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида, принимает меры по взысканию денежных средств за проведение работ по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений и восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида.".

3.2. Пункт 2.1.32 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

"2.1.32. Обеспечивает выполнение работ по удалению самовольно размещаемых (вне специально отведенных для этого мест) рекламных и иных объявлений, а также по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внеш-

ние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений, размещенных полностью ниже линии второго этажа, и восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида.".

4. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 22 февраля 2011 г. N 45-ПП "О Департаменте средств массовой информации и рекламы города Москвы" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 20 ноября 2012 г. N 657-ПП, от 12 декабря 2012 г. N 714-ПП, от 11 июня 2013 г. N 373-ПП, от 25 июня 2013 г. N 405-ПП, от 25 декабря 2013 г. N 902-ПП, от 29 апреля 2014 г. N 234-ПП, от 27 мая 2014 г. N 280-ПП, от 8 сентября 2014 г. N 512-ПП, от 9 июня 2015 г. N 343-ПП, от 14 июля 2015 г. N 434-ПП, от 15 июня 2016 г. N 345-ПП, от 28 июня 2016 г. N 358-ПП, от 30 августа 2017 г. N 609-ПП, от 18 декабря 2018 г. N 1582-ПП):

4.1. Пункт 4.2.22 приложения 1 к постановлению дополнить словами ", по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений, а также восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида, взысканию денежных средств за проведение работ по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений и восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида в случаях нанесения путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений полностью или частично выше линии второго этажа".

4.2. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктами 4.2.39(1), 4.2.39(2) в следующей редакции:

"4.2.39(1). Об организации работ по выявлению (мониторингу) нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений на предмет соответствия таких надписей, изображений требованиям Правил нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние

поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве.

4.2.39(2). Об участии в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.".

5. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 26 апреля 2011 г. N 154-ПП "Об утверждении Положения о Департаменте культурного наследия города Москвы" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 декабря 2011 г. N 592-ПП, от 25 апреля 2012 г. N 183-ПП, от 25 июля 2012 г. N 354-ПП, от 13 февраля 2013 г. N 58-ПП, от 9 апреля 2013 г. N 214-ПП, от 3 сентября 2013 г. N 583-ПП, от 10 октября 2013 г. N 675-ПП, от 8 сентября 2014 г. N 512-ПП, от 29 октября 2014 г. N 638-ПП, от 7 июля 2015 г. N 413-ПП, от 22 декабря 2015 г. N 917-ПП, от 17 мая 2016 г. N 230-ПП, от 19 июля 2016 г. N 447-ПП, от 4 октября 2016 г. N 636-ПП, от 1 ноября 2016 г. N 710-ПП, от 27 апреля 2017 г. N 240-ПП, от 26 сентября 2017 г. N 698-ПП, от 13 февраля 2018 г. N 68-ПП, от 31 июля 2018 г. N 840-ПП, от 11 сентября 2018 г. N 1072-ПП, от 4 декабря 2018 г. N 1462-ПП, от 18 декабря 2018 г. N 1582-ПП, от 2 июля 2019 г. N 755-ПП), дополнив приложение 1 к постановлению пунктом 4.2.24(11) в следующей редакции:

"4.2.24(11). Об участии в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.".

6. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 26 июля 2011 г. N 336-ПП "Об утверждении Положения о Государственной жилищной инспекции города Москвы" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 25 октября 2011 г. N 508-ПП, от 22 ноября 2011 г. N 555-ПП, от 26 декабря 2012 г. N 840-ПП, от 2 апреля 2013 г. N 193-ПП, от 13 июня 2013 г. N 375-ПП, от 28 января

2014 г. N 15-ПП, от 8 сентября 2014 г. N 512-ПП, от 16 декабря 2014 г. N 764-ПП, от 29 апреля 2015 г. N 253-ПП, от 28 августа 2015 г. N 553-ПП, от 27 октября 2015 г. N 692-ПП, от 27 октября 2015 г. N 694-ПП, от 10 ноября 2015 г. N 734-ПП, от 9 июня 2016 г. N 321-ПП, от 21 апреля 2017 г. N 212-ПП, от 10 октября 2017 г. N 751-ПП, от 15 мая 2018 г. N 435-ПП, от 18 декабря 2018 г. N 1582-ПП, от 10 июня 2019 г. N 664-ПП), дополнив приложение к постановлению пунктом 4.8(2) в следующей редакции:

"4.8(2). Участвует в мероприятиях по приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности многоквартирных домов и особых объектов нежилого фонда города Москвы надписей, изображений.".

7. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 7 ноября 2012 г. N 633-ПП "Об утверждении Положения о Комитете по архитектуре и градостроительству города Москвы" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 12 декабря 2012 г. N 714-ПП, от 24 июня 2013 г. N 400-ПП, от 14 августа 2013 г. N 531-ПП, от 25 декабря 2013 г. N 902-ПП, от 8 сентября 2014 г. N 512-ПП, от 9 декабря 2014 г. N 751-ПП, от 17 февраля 2015 г. N 58-ПП, от 8 апреля 2015 г. N 164-ПП, от 15 мая 2015 г. N 275-ПП, от 15 мая 2015 г. N 277-ПП, от 10 ноября 2015 г. N 739-ПП, от 15 апреля 2016 г. N 177-ПП, от 24 мая 2016 г. N 286-ПП, от 6 сентября 2016 г. N 552-ПП, от 13 декабря 2016 г. N 874-ПП, от 25 апреля 2017 г. N 233-ПП, от 7 июня 2017 г. N 333-ПП, от 28 июня 2017 г. N 396-ПП, от 10 июля 2017 г. N 446-ПП, от 23 августа 2017 г. N 583-ПП, от 4 октября 2017 г. N 742-ПП, от 31 октября 2017 г. N 806-ПП, от 15 декабря 2017 г. N 1013-ПП, от 31 июля 2018 г. N 837-ПП, от 6 августа 2018 г. N 877-ПП, от 11 сентября 2018 г. N 1069-ПП, от 26 октября 2018 г. N 1310-ПП, от 31 октября 2018 г. N 1317-ПП, от 18 декабря 2018 г. N 1582-ПП, от 13 февраля 2019 г. N 72-ПП, от 16 апреля 2019 г. N 365-ПП), дополнив приложение к постановлению пунктом 4.2.15.11 в следующей редакции:

"4.2.15.11. Участвует в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние

поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.".

8. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 20 февраля 2013 г. N 99-ПП "Об утверждении Положения о Департаменте городского имущества города Москвы" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 4 июня 2013 г. N 353-ПП, от 11 декабря 2013 г. N 819-ПП, от 1 июля 2014 г. N 361-ПП, от 2 сентября 2014 г. N 506-ПП, от 8 сентября 2014 г. N 512-ПП, от 24 октября 2014 г. N 621-ПП, от 13 ноября 2014 г. N 664-ПП, от 20 ноября 2014 г. N 683-ПП, от 9 декабря 2014 г. N 740-ПП, от 25 февраля 2015 г. N 80-ПП, от 20 апреля 2015 г. N 213-ПП, от 15 мая 2015 г. N 274-ПП, от 18 мая 2015 г. N 278-ПП, от 9 июня 2015 г. N 330-ПП, от 9 июня 2015 г. N 343-ПП, от 13 октября 2015 г. N 661-ПП, от 20 октября 2015 г. N 676-ПП, от 26 февраля 2016 г. N 58-ПП, от 16 марта 2016 г. N 88-ПП, от 12 апреля 2016 г. N 167-ПП, от 19 апреля 2016 г. N 185-ПП, от 19 июля 2016 г. N 433-ПП, от 26 июля 2016 г. N 462-ПП, от 21 декабря 2016 г. N 909-ПП, от 21 декабря 2016 г. N 910-ПП, от 27 декабря 2016 г. N 948-ПП, от 27 декабря 2016 г. N 953-ПП, от 6 февраля 2017 г. N 24-ПП, от 10 февраля 2017 г. N 39-ПП, от 19 апреля 2017 г. N 204-ПП, от 20 апреля 2017 г. N 211-ПП, от 24 апреля 2017 г. N 215-ПП, от 25 апреля 2017 г. N 218-ПП, от 25 апреля 2017 г. N 229-ПП, от 10 июля 2017 г. N 446-ПП, от 21 июля 2017 г. N 484-ПП, от 10 ноября 2017 г. N 850-ПП, от 21 декабря 2017 г. N 1072-ПП, от 8 мая 2018 г. N 387-ПП, от 29 мая 2018 г. N 490-ПП, от 11 июля 2018 г. N 725-ПП, от 31 июля 2018 г. N 834-ПП, от 31 июля 2018 г. N 838-ПП, от 14 августа 2018 г. N 909-ПП, от 27 ноября 2018 г. N 1423-ПП, от 18 декабря 2018 г. N 1582-ПП, от 25 декабря 2018 г. N 1698-ПП, от 1 марта 2019 г. N 132-ПП, от 18 апреля 2019 г. N 402-ПП, от 22 апреля 2019 г. N 405-ПП, от 29 мая 2019 г. N 579-ПП, от 11 июня 2019 г. N 667-ПП, от 20 июня 2019 г. N 739-ПП), дополнив приложение 1 к постановлению пунктом 4.2.80(9) в следующей редакции:

"4.2.80(9). Об участии в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве.".

9. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 14 марта 2013 г. N 146-ПП "О проведении эксперимента по оптимизации деятельности отдельных государственных учреждений города Моск-

вы и государственных унитарных предприятий города Москвы, осуществляющих деятельность в сфере городского хозяйства города Москвы" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 4 июня 2013 г. N 354-ПП, от 28 августа 2013 г. N 562-ПП, от 2 октября 2013 г. N 661-ПП, от 10 октября 2013 г. N 672-ПП, от 25 ноября 2013 г. N 746-ПП, от 3 декабря 2013 г. N 790-ПП, от 25 декабря 2013 г. N 902-ПП, от 18 февраля 2014 г. N 61-ПП, от 29 апреля 2014 г. N 234-ПП, от 10 сентября 2014 г. N 518-ПП, от 30 сентября 2014 г. N 572-ПП, от 9 декабря 2014 г. N 745-ПП, от 28 апреля 2015 г. N 238-ПП, от 14 июля 2015 г. N 436-ПП, от 18 ноября 2015 г. N 765-ПП, от 21 декабря 2016 г. N 919-ПП, от 27 декабря 2016 г. N 952-ПП, от 22 февраля 2017 г. N 59-ПП, от 27 апреля 2017 г. N 240-ПП, от 19 декабря 2017 г. N 1044-ПП, от 15 февраля 2018 г. N 79-ПП, от 24 июля 2018 г. N 763-ПП, от 26 ноября 2018 г. N 1418-ПП, от 2 апреля 2019 г. N 297-ПП), дополнив постановление пунктом 2.2.1.16 в следующей редакции:

"2.2.1.16. Проведение работ по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений, размещаемых полностью ниже линии второго этажа объекта, и восстановление указанных поверхностей до первоначального вида за счет средств бюджета города Москвы в случаях, установленных нормативными правовыми актами города Москвы.".

10. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 23 июля 2013 г. N 484-ПП "Об утверждении Положения о Департаменте культуры города Москвы" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 13 сентября 2013 г. N 606-ПП, от 25 февраля 2014 г. N 83-ПП, от 8 сентября 2014 г. N 512-ПП, от 29 октября 2014 г. N 627-ПП, от 11 ноября 2014 г. N 653-ПП, от 9 июня 2015 г. N 343-ПП, от 7 июля 2015 г. N 413-ПП, от 11 августа 2015 г. N 504-ПП, от 3 ноября 2015 г. N 725-ПП, от 8 декабря 2015 г. N 834-ПП, от 10 июня 2016 г. N 323-ПП, от 4 октября 2016 г. N 636-ПП, от 6 февраля 2017 г. N 24-ПП, от 5 апреля 2017 г. N 160-ПП, от 24 мая 2017 г. N 281-ПП, от 10 января 2018 г. N 1-ПП, от 3 апреля 2018 г. N 251-ПП, от 16 октября 2018 г. N 1263-ПП, от 13 ноября 2018 г. N 1370-ПП, от 4 декабря 2018 г. N 1462-ПП, от 18 декабря 2018 г. N 1582-ПП, от 21 мая 2019 г. N 532-ПП), дополнив приложение к постановлению пунктом 4.32(8) в следующей редакции:

"4.32(8). Участвует в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.".

11. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 28 ноября 2017 г. N 915-ПП "Об утверждении Положения о Департаменте жилищно-коммунального хозяйства города Москвы" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. N 86-ПП, от 19 июля 2018 г. N 748-ПП, от 24 июля 2018 г. N 763-ПП, от 4 декабря 2018 г. N 1451-ПП, от 18 декабря 2018 г. N 1582-ПП), дополнив приложение 1 к постановлению пунктами 4.74(3), 4.74(4) в следующей редакции:

"4.74(3). Организует мероприятия по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.

4.74(4). Принимает решение о согласовании дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве.".

12. При осуществлении правового регулирования вопросов нанесения путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов на территории городских округов и поселений в городе Москве надписей, изображений, требований к содержанию, размещению, удалению надписей, изображений органам местного самоуправления городских округов и поселений в городе Москве рекомендуется учитывать требования, установленные Правилами.

13. Направить **в 2019 году** на реализацию Государственной программы города Москвы "Развитие городской среды" объемы бюджетных ассигнований согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

14. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства **Бирюкова П.П.** и заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики **Горбенко А.Н.**

Мэр Москвы **С.С. Собянин**

АППАРАТ МЭРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ
Организационно-аналитическое управление Правительства Москвы
4

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 16 июля 2019 г. N 877-ПП

Правила нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Правила нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве (далее - Правила) устанавливают порядок нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике "граффити" и иными способами (далее - нанесение изображений) на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве (далее - объекты).

1.2. Настоящие Правила не распространяются на объекты культурного наследия федерального значения, перечень которых утвержден Правительством Российской Федерации.

1.3. Нанесение изображений на внешние поверхности объектов осуществляется в соответствии с дизайн-проектом нанесения изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве (далее - дизайн-проект), за исключением случаев нанесения изображений на внешние поверхности объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия.

Нанесение изображений на внешние поверхности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, объектов, расположенных в границах территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, на временной основе осуществляется в соответствии с дизайн-проектом и согласованным Департаментом культурного наследия города Москвы разделом об обеспечении сохранности объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

Нанесение изображений на внешние поверхности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия на постоянной основе осуществляется на основании разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного

объекта культурного наследия и в соответствии с согласованной в установленном порядке проектной документацией на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

2. Требования к изображению

2.1. Допускается нанесение изображений, популяризирующих выдающихся личностей, исторические события, науку, спорт, искусство.

Нанесение изображений иных тематик не допускается.

2.2. Информационное поле изображения состоит из текстовой и (или) графической (художественной) части и представляет собой пространство внешней поверхности объекта, занятое изображением.

2.3. На внешней поверхности объекта запрещается нанесение и размещение изображений:

2.3.1. Содержащих призывы к совершению противоправных действий.

2.3.2. Призывающих к насилию и жестокости.

2.3.3. Порочащих честь, достоинство и (или) деловую репутацию физических и (или) юридических лиц.

2.3.4. Содержащих информацию порнографического характера.

2.3.5. Содержащих рекламу, в том числе социальную рекламу, политическую рекламу, спонсорскую рекламу и логотипы.

2.3.6. Демонстрирующих процессы курения и потребления алкогольной продукции.

2.3.7. Содержащих наименования табака, табачной продукции, табачных изделий и курительных принадлежностей, в том числе трубок, кальянов, сигаретной бумаги, зажигалок, а также наименования алкоголя, алкогольной продукции.

2.3.8. Содержащих указание на то, что изображение одобряется органами государственной власти или органами местного самоуправления либо их должностными лицами, за исключением случаев размещения информации об органе государственной власти, органе местного самоуправления, организующем нанесение изображения на объект.

2.3.9. Содержащих бранные слова, непристойные и оскорбительные образы, сравнения и выражения, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), ре-

лигиозных символов, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и мира, а также объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия ЮНЕСКО.

2.3.10. Наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, и их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры.

2.3.11. Взрывчатых веществ и материалов, за исключением пиротехнических изделий.

2.3.12. Дискредитирующих родителей и воспитателей, подрывающих доверие к ним у несовершеннолетних.

2.3.13. Показывающих несовершеннолетних в опасных ситуациях, включая ситуации, побуждающие к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью.

3. Порядок рассмотрения дизайн-проекта и согласования нанесения изображения

3.1. В целях согласования нанесения изображения заинтересованные юридические и физические лица, а также органы государственной власти и местного самоуправления (далее - лицо, заинтересованное в нанесении изображения) лично или через своего представителя представляют в Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы (далее - Департамент) оформленные в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами, документы:

3.1.1. Заявление о согласовании нанесения изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве (далее - Заявление) по форме, утвержденной Департаментом.

3.1.2. Дизайн-проект в электронном виде в формате Portable Document Format, составляющий текстовые и графические материалы:

3.1.2.1. Текстовые материалы оформляются в виде пояснительной записки, которая включает следующие разделы:

- сведения об адресе объекта;
- сведения о способе нанесения изображения;
- сведения о параметрах изображения, в том числе ширина,

высота, площадь изображения;

- сведения о ширине, высоте и площади внешней поверхности объекта, на которую планируется нанесение изображения;

- сведения о способе удаления изображения по истечении срока его размещения и восстановлении внешней поверхности;

- раздел об обеспечении сохранности объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия в случае нанесения на временной основе изображения на внешние поверхности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, объектов, расположенных в границах территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

3.1.2.2. Графические материалы дизайн-проекта, которые включают:

- фотофиксацию (фотографии, не менее 10 штук с различным удалением от объекта) объекта (в перспективе улицы с расстояния 20-100 метров (при невозможности выполнения данного условия обоснования излагаются в пояснительной записке), объект с прилегающей застройкой (два-три здания)). Фотографии должны обеспечить в полном объеме четкую демонстрацию предполагаемого места нанесения изображения, а также не содержать иных объектов, препятствующих указанной демонстрации, в том числе автомобильный транспорт. Фотографии должны быть выполнены не ранее чем за 60 календарных дней до дня обращения за согласованием дизайн-проекта;

- фотомонтаж (графическая врисовка изображения в месте его предполагаемого нанесения в существующую ситуацию с указанием параметров). Выполняется в виде компьютерной врисовки изображения на фотографии с соблюдением пропорций наносимого объекта. Фотомонтаж должен обеспечить в полном объеме четкую демонстрацию места нанесения изображения и быть осуществлен на фотографиях, выполненных не ранее чем за 60 календарных дней до дня обращения с Заявлением.

3.1.3. Техническое заключение о состоянии внешней поверхности объекта и возможности нанесения изображения без ущерба для эксплуатации объекта (далее - техническое заключение), выполненное лицом, имеющим выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, с приложением копии указанного свидетельства.

3.1.4. Решение собственников нежилого здания, строения, сооружения, помещений в них, содержащее решения по следующим

вопросам:

- о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта;

- об определении лица, уполномоченного от имени собственников представлять их интересы при согласовании нанесения изображения в Департаменте;

- об определении лица, уполномоченного от имени собственников на заключение договора о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта и приемку нанесенного в соответствии с таким договором изображения;

- об утверждении условий договора о нанесении изображений на внешнюю поверхность объекта;

- об утверждении дизайн-проекта.

3.1.5. Договор о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта, заключенный в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (решением собственников нежилого здания, строения, сооружения, помещений в них) и содержащий условия о:

- сроке размещения изображения не более 5 лет со дня нанесения изображения;

- выполнении работ в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами;

- содержании изображения и источнике финансирования его содержания;

- восстановлении благоустройства, нарушенного в ходе проведения работ по нанесению изображения;

- периодичности осмотра и поддержания изображения в надлежащем состоянии не реже чем один раз в месяц;

- удалении изображения по истечении срока его размещения;

- проведении работ по восстановлению изображения (при необходимости);

- проведении работ по восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения по истечении срока его размещения.

3.1.6. Документ, удостоверяющий личность лица, заинтересованного в нанесении изображения, или его представителя.

3.1.7. Документ, подтверждающий полномочие представителя действовать от имени лица, заинтересованного в нанесении изображения (в случае обращения представителя лица, заинтересованного в нанесении изображения).

3.2. Примерная форма договора о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта утверждается Департаментом.

3.3. Департамент регистрирует документы, представленные в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил, в срок не позднее двух рабочих дней со дня их представления в Департамент.

3.4. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- несоответствие Заявления форме, установленной Департаментом;

- непредставление в Департамент документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил;

- техническая невозможность прочитать текст документа в полном объеме и (или) распознать реквизиты документа в представленной электронной версии.

3.5. Срок рассмотрения Заявления составляет не более 30 рабочих дней со дня его регистрации.

3.6. Департамент в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации документов:

3.6.1. Направляет дизайн-проект с приложением технического заключения на согласование в соответствии с установленной компетенцией в следующие органы исполнительной власти города Москвы:

- Департамент городского имущества города Москвы;

- Департамент культуры города Москвы;

- Департамент культурного наследия города Москвы;

- Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы;

- Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы;

- префектуру административного округа города Москвы.

3.6.2. Запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия в Государственной жилищной инспекции города Москвы копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решения по следующим вопросам:

- о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта;

- об определении лица, уполномоченного от имени собственников представлять их интересы при согласовании нанесения изображения в Департаменте;

- об определении лица, уполномоченного от имени собственников на заключение договора о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта и приемку нанесенного в соответствии с таким

договором изображения;

- об утверждении условий договора о нанесении изображений на внешнюю поверхность объекта;

- об утверждении дизайн-проекта.

Государственная жилищная инспекция города Москвы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения запроса направляет в Департамент копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или информацию об отсутствии оригинала такого протокола в Государственной жилищной инспекции города Москвы.

Заявитель вправе представить копию указанного в настоящем пункте протокола по собственной инициативе.

3.7. По результатам рассмотрения дизайн-проекта и технического заключения органы исполнительной власти города Москвы, указанные в пункте 3.6.1 настоящих Правил, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня их получения оформляют заключение о соответствии либо несоответствии дизайн-проекта требованиям настоящих Правил.

Департамент культурного наследия города Москвы также указывает в заключении о соответствии либо несоответствии дизайн-проекта требованиям законодательства в области государственной охраны объектов культурного наследия в случае нанесения временных изображений на внешние поверхности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, объектов, расположенных в границах территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

3.8. В случае получения заключений о соответствии дизайн-проекта указанным требованиям Департамент вносит вопрос о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта в повестку заседаний Межведомственной комиссии по вопросам нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве (далее - Межведомственная комиссия).

3.9. По результатам рассмотрения Межведомственная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности согласования дизайн-проекта.

Решение Межведомственной комиссии о целесообразности или нецелесообразности согласования дизайн-проекта оформляется протоколом заседания Межведомственной комиссии, выписка из которого в срок не позднее трех рабочих дней со дня оформления протокола нап-

равляется в Государственную жилищную инспекцию города Москвы, Объединение административно-технических инспекций города Москвы, Департамент культурного наследия города Москвы (далее - уполномоченные органы), Департамент и Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Городская реклама и информация" (далее - ГБУ "ГОРИНФОР").

3.10. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия Межведомственной комиссией решения о целесообразности согласования дизайн-проекта Департамент принимает решение о согласовании дизайн-проекта, содержащее в том числе срок, на который размещается изображение, указанный в Заявлении, но не превышающий 5 лет, и направляет его лицу, заинтересованному в нанесении изображения.

3.11. Основанием для отказа в согласовании дизайн-проекта является:

- направление органом исполнительной власти города Москвы заключения о несоответствии дизайн-проекта требованиям настоящих Правил;

- решение Межведомственной комиссии о нецелесообразности согласования дизайн-проекта;

- отсутствие оригинала протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, указанного в пункте 3.1.4 настоящих Правил, направленного в соответствии с частью 1.1 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации, в Государственной жилищной инспекции города Москвы либо непредставление заявителем его копии;

- представление заявителем документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения.

3.12. В срок не позднее трех рабочих дней со дня оформления заключения или решения, указанных в пункте 3.11 настоящих Правил, Департамент принимает решение об отказе в согласовании и направляет его лицу, заинтересованному в нанесении изображения.

4. Порядок нанесения изображения

4.1. Нанесение изображения на внешние поверхности объекта осуществляется в соответствии с решением Департамента, указанным в пункте 3.10 настоящих Правил, в период с 1 апреля по 1 ноября при среднесуточной температуре не менее 10 градусов по Цельсию.

4.2. Работы по нанесению изображений производятся с учетом следующих условий:

4.2.1. Лицо, заинтересованное в нанесении изображения, либо его уполномоченный представитель направляет уведомление о начале работ в Департамент.

4.2.2. Срок проведения работ не может превышать:

- 7 дней - при площади наносимого изображения до 500 квадратных метров;

- 14 дней - при площади наносимого изображения от 500 до 1000 квадратных метров;

- 28 дней - при площади наносимого изображения от 1000 квадратных метров.

4.2.3. При среднесуточной температуре менее 10 градусов по Цельсию работы не проводятся, течение сроков, указанных в пункте 4.2.2 настоящих Правил, приостанавливается.

В случае если работы по нанесению изображения на внешние поверхности объекта в результате их приостановки не могут быть завершены в полном объеме до 1 ноября года, в котором начаты такие работы, изображение подлежит удалению в соответствии с настоящими Правилами.

4.3. По завершении проведения работ по нанесению изображений лицо, организовавшее нанесение изображения, направляет уведомление о завершении работ в Департамент.

4.4. Приемка нанесенных изображений осуществляется комиссией с участием Департамента, лица, заинтересованного в нанесении изображения, либо его уполномоченного представителя, префектуры административного округа города Москвы, Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы (далее - приемочная комиссия) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения Департаментом уведомления о завершении работ.

В соответствии с установленной компетенцией в состав приемочной комиссии также входят представители Департамента культурного наследия города Москвы, Департамента культуры города Москвы, Государственной жилищной инспекции города Москвы, ГБУ "ГОРИНФОР".

4.5. По результатам приемки выполненных работ по нанесению изображений приемочной комиссией составляется акт приемки работ по форме, утвержденной Департаментом, направляемый лицу, организовавшему нанесение изображения, для ознакомления.

4.6. В случае если акт приемки работ, в том числе оформляемый по результатам доработки, подписан без замечаний всеми членами приемочной комиссии, работы по нанесению изображения считаются принятыми приемочной комиссией.

4.7. В случае если акт приемки работ подписан с замечаниями хотя бы одним из членов приемочной комиссии, работы по нанесению изображения подлежат доработке и повторной приемке.

Доработка осуществляется в срок не позднее 10 календарных дней со дня ознакомления лица, организовавшего нанесение изображения, с актом приемки работ.

4.8. В случае если акт приемки работ, оформляемый по результатам доработки изображения, подписан с замечаниями хотя бы одним из членов приемочной комиссии, работы по нанесению изображения считаются непринятыми и подлежат удалению.

4.9. Акт приемки работ направляется Департаментом в уполномоченные органы и ГБУ "ГОРИНФОР" в срок не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

4.10. Содержание изображений обеспечивается собственниками объектов, помещений в них или лицами, заинтересованными в нанесении изображений, или лицами, организовавшими нанесение изображений, в соответствии с условиями договора о нанесении изображения на внешние поверхности объекта.

4.11. При проведении капитального ремонта внешних поверхностей многоквартирного дома нанесенные в установленном настоящими Правилами порядке изображения не восстанавливаются.

Нанесение изображений после проведения капитального ремонта внешних поверхностей многоквартирного дома осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

5. Порядок приведения изображения в надлежащее состояние и удаления

5.1. В случае выявления изображений, не соответствующих требованиям настоящих Правил, такие изображения подлежат приведению в надлежащее состояние или удалению.

5.2. Приведение в надлежащее состояние изображений осуществляет лицо, заинтересованное в нанесении изображения, или лицо, организовавшее нанесение изображения, незамедлительно после выяв-

ления фактов ненадлежащего состояния изображений и (или) по предписаниям уполномоченных органов, выдаваемым в порядке, установленном пунктом 6.4 настоящих Правил.

5.3. Надлежащим состоянием изображений является:

- целостность (отсутствие деформации и/или повреждения) изображений;

- отсутствие на всех частях и элементах изображений загрязнений, наклеенных объявлений, посторонних изображений и других информационных сообщений.

5.4. В случае если приведение в надлежащее состояние изображения возможно только при его изменении, то лицо, заинтересованное в нанесении изображения, либо его уполномоченный представитель вправе обратиться в Департамент для согласования измененного изображения с Заявлением в порядке, аналогичном порядку согласования нанесения изображений.

5.5. Основаниями для удаления изображения являются:

5.5.1. Истечение срока размещения изображения.

5.5.2. Нанесение изображения с нарушениями настоящих Правил.

5.5.3. Несоответствие изображения согласованному Департаментом дизайн-проекту.

5.5.4. Непринятие работы по нанесению изображения приемочной комиссией.

5.5.5. Неисполнение предписания о приведении изображения в надлежащее состояние.

5.5.6. Отказ в согласовании нанесения изображения в случае, установленном пунктом 5.4 настоящих Правил.

5.6. Удаление изображения и восстановление внешней поверхности объекта после удаления изображения обеспечиваются лицом, организовавшим нанесение изображения, либо лицом, выполнившим нанесение изображения без согласования в соответствии с настоящими Правилами дизайн-проекта (далее - лицо, организовавшее или выполнившее нанесение изображения).

Удаление изображений осуществляется круглогодично в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня возникновения оснований, указанных в пункте 5.5 настоящих Правил.

Восстановление внешней поверхности объекта после удаления изображения осуществляется в период с 1 апреля по 1 ноября при среднесуточной температуре не менее 10 градусов по Цельсию.

5.7. В случае если лицо, организовавшее или выполнившее нанесение изображения, не выполнит обязанность по удалению изображения и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения или такое лицо неизвестно, удаление изображения осуществляется собственниками нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами.

6. Порядок осуществления контроля и мониторинга

6.1. Контроль за соблюдением порядка приведения изображения в надлежащее состояние и удаления изображения, установленного настоящими Правилами, осуществляется следующими уполномоченными органами:

6.1.1. В отношении многоквартирных домов и особых объектов нежилого фонда города Москвы, за исключением объектов, указанных в пункте 6.1.2 настоящих Правил, - Государственной жилищной инспекцией города Москвы.

6.1.2. В отношении объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, - Департаментом культурного наследия города Москвы.

6.1.3. В отношении нежилых зданий, строений и сооружений, за исключением объектов, указанных в пунктах 6.1.1, 6.1.2 настоящих Правил, - Объединением административно-технических инспекций города Москвы.

6.2. ГБУ "ГОРИНФОР":

6.2.1. Осуществляет мониторинг изображений на внешних поверхностях объектов на предмет соответствия таких изображений требованиям настоящих Правил.

6.2.2. В случаях несоответствия изображений на внешних поверхностях объектов требованиям настоящих Правил составляет акт обследования и направляет его в уполномоченные органы.

6.2.3. Отслеживает истечение срока размещения изображений и за 10 календарных дней до истечения срока размещения изображений направляет в уполномоченные органы уведомление об истечении срока размещения изображения.

6.3. Основаниями для выдачи предписания об удалении изображений и восстановлении внешней поверхности объекта до первоначального вида (далее - предписание об удалении изображения) являются:

6.3.1. Нарушение срока удаления изображений, указанного в пункте 5.6 настоящих Правил.

6.3.2. Оформление акта приемки в случае, указанном в пункте 4.8 настоящих Правил.

6.3.3. Выявление изображений, не соответствующих требованиям настоящих Правил.

6.4. Основаниями для выдачи предписания о приведении изображения в надлежащее состояние являются:

6.4.1. Выявление факта ненадлежащего состояния изображений.

6.4.2. Выявление изображений, не соответствующих согласованному дизайн-проекту.

6.5. Предписания, указанные в пунктах 6.3, 6.4 настоящих Правил, выдаются:

6.5.1. Лицам, организовавшим или выполнившим нанесение изображения.

6.5.2. Собственникам нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом, - в случае, указанном в пункте 5.7 настоящих Правил.

6.6. Предписание направляется лицам, указанным в пункте 6.5 настоящих Правил, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления оснований, указанных в пунктах 6.3, 6.4 настоящих Правил.

6.7. Предписание об удалении изображения в части удаления изображения подлежит исполнению в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения такого предписания, за исключением предписания об удалении изображения на внешних поверхностях объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, срок исполнения которого устанавливается Департаментом культурного наследия города Москвы.

Предписание об удалении изображения в части восстановления внешней поверхности объекта до первоначального вида подлежит исполнению в срок, установленный предписанием, но не ранее истечения срока удаления изображения.

6.8. Предписание о приведении в надлежащее состояние изображения подлежит исполнению в срок, установленный таким предписанием.

6.9. Предписание, отправленное по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, считается полученным в случае поступления лицу, направившему предписание, от оператора почтовой связи информации о вручении заказного письма или об отказе в получении заказного письма либо об отсутствии получателя по соответствующему адресу.

6.10. Уполномоченный орган в срок не позднее трех рабочих дней со дня выдачи предписания об удалении изображения информирует управу соответствующего района города Москвы о выдаче такого предписания.

7. Порядок удаления изображения и восстановления внешней поверхности объекта после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы

7.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) предписания, указанного в пункте 6.3 настоящих Правил, в установленный таким предписанием срок уполномоченный орган в срок не позднее трех рабочих дней уведомляет о необходимости организации работ по удалению изображений и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы или префектуру административного округа города Москвы соответственно.

7.2. Организация работ по удалению изображений и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы обеспечивается:

7.2.1. В случаях размещения изображений полностью или частично выше линии второго этажа объекта - Департаментом средств массовой информации и рекламы города Москвы с привлечением ГБУ "ГОРИНФОР".

7.2.2. В случаях размещения изображений ниже линии второго этажа объекта - префектурой административного округа города Москвы с привлечением государственного бюджетного учреждения города Москвы Жилищник района.

7.3. Выполнение работ по удалению изображений за счет средств бюджета города Москвы осуществляется в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 7.1 настоящих Правил, за исключением работ по удалению изображений на внешних поверхностях объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, срок выполнения которых устанавливается Департаментом культурного наследия города Москвы.

7.4. Выполнение работ по восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы осуществляется в срок не позднее 30 календарных дней со дня удаления изображения, в период с 1 апреля по 1 ноября при среднесуточной температуре не менее 10 градусов по Цельсию, за исключением работ по восстановлению внешней поверхности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, срок выполнения которых устанавливается Департаментом культурного наследия города Москвы.

8. Порядок возмещения затрат на удаление изображений и восстановление указанных поверхностей до первоначального вида, проведенные за счет средств бюджета города Москвы

8.1. Лицо, выполнившее работы по удалению изображений с внешних поверхностей объектов и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы, формирует в срок не позднее 7 рабочих дней со дня завершения работ отчет о выполнении работ по удалению изображений с внешних поверхностей объектов и восстановлении указанных поверхностей до первоначального вида (далее - отчет) и материалы фотофиксации выполненных работ и направляет их:

8.1.1. В уполномоченный орган, направивший уведомление в соответствии с пунктом 7.1 настоящих Правил.

8.1.2. Собственникам нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами.

8.2. Собственники нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лица, осуществляющие управление многоквартирными домами, перечисляют денежные средства за выполненные работы по удалению изображений и восстановлению внешней поверхности объекта

после удаления изображения в бюджет города Москвы на указанный в отчете лицевой счет администратора доходов бюджета города Москвы в срок не позднее 90 календарных дней со дня получения отчета.

8.3. В случаях, когда право собственности на нежилое здание, строение, сооружение, помещения в них принадлежит двум и более лицам, расчет средств, подлежащих перечислению каждым собственником такого нежилого здания, строения, сооружения, помещений в них, осуществляется в размере, пропорциональном принадлежащей каждому собственнику доле в праве собственности на нежилое здание, строение, сооружение, помещения в них.

8.4. Отчет, отправленный по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, считается полученным в случае поступления лицу, направившему отчет, от оператора почтовой связи информации о вручении заказного письма или об отказе в получении заказного письма либо об отсутствии собственников нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них, лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, по соответствующему адресу.

8.5. В случае если по истечении 90 календарных дней со дня получения отчета соответствующие денежные средства не перечислены в бюджет города Москвы собственниками нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами, лицо, организовавшее работы по удалению изображений с внешних поверхностей объектов и восстановлению внешней поверхности объекта, после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы в срок не позднее 30 календарных дней со дня истечения указанного срока обращается в суд с заявлением о взыскании денежных средств за выполненные работы по удалению изображений и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения.

Приложение 2
к постановлению Правительства Москвы
от 16 июля 2019 г. N 877-ПП

Направление в 2019 году объемов бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы "Развитие городской среды"

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
12 Д 0308100	813	611	- 30 400,0
05 Д 0600000	020	243	- 150 000,0
13 Б 3508100	813	611	+ 30 400,0
13 Б 3508100	901	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	911	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	921	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	931	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	941	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	951	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	961	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	971	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	981	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	991	612	+ 15 000,0

Верно:



gost.e-ecolog.ru