

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минтруд России)

ПРИКАЗ

9 октября 2018 г. № 625н

Москва

Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293; 2014, № 39, ст. 5266; 2016, № 21, ст. 3002; 2018, № 8, ст. 1210), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву».

Министр М.А. Топилин

gost.e-ecolog.ru

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «9» октября 2018 г. № 625н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Специалист по конкурентному праву

1222

Регистрационный номер

Содержание

I. Общие сведения 1
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 3
III. Характеристика обобщенных трудовых функций 5
3.1. Обобщенная трудовая функция «Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации» 5
3.2. Обобщенная трудовая функция «Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации» 8
3.3. Обобщенная трудовая функция «Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации» 12
3.4. Обобщенная трудовая функция «Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции» 16
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта 20

I. Общие сведения

Правовое сопровождение и контроль соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	09.002
(наименование вида профессиональной деятельности)	Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Предупреждение нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, снижение риска нарушения, прекращение и устранение нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, развитие конкуренции

Группа занятий:

(код ОКЗ[1])	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)
1213	Руководители в области определения политики и планирования деятельности	2421	Аналитики систем управления и организации
2422	Специалисты в области политики администрирования	2611	Юристы

Отнесение к видам экономической деятельности:

69.10	Деятельность в области права
70.22	Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления
73.20	Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения
84.13	Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятий

(код ОКВЭД[2]) (наименование вида экономической деятельности)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
A	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	6	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	A/01.6	6
			Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	A/02.6	6
B	Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7	Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	B/01.7	7
			Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	B/02.7	7
C	Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	8	Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	C/01.8	8
			Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	C/02.8	8
D	Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям	8	Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	D/01.8	8

	антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции		Контроль организации и анализ эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитию конкуренции	D/02.8	8

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Код	A	Уровень квалификации	6

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Специалист по конкурентному праву Помощник юриста конкурентной практики

Требования к образованию и обучению	Высшее образование – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование в сфере конкурентного права после трудоустройства
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	-

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2611	Юристы
ЕКС[3]	-	Юрисконсульт
ОКПДТР[4]	27933	Юрисконсульт (средней квалификации)
ОКСО[5]	5.38.03.01	Экономика
	5.38.03.04	Государственное и муниципальное управление
	5.40.03.01	Юриспруденция

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Код	A/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Сбор информации для проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках
	Сбор информации при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Анализ документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Анализ изменений антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Рассмотрение информации, в том числе заявлений, обращений, жалоб и претензий, о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Проведение проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Подготовка проектов гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления
Необходимые умения	Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи
	Составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
	Анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения
	Пользоваться справочно-правовыми системами
	Подготавливать и составлять проекты гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления
Необходимые знания	Основы антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
	Основы гражданского законодательства Российской Федерации
	Основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации
	Основы земельного законодательства Российской Федерации
	Основы законодательства Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях
	Основы законодательства Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности
	Основы законодательства Российской Федерации об иностранных инвестициях
	Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков
	Основы маркетинга
	Экономические категории в конкурентном праве

	Основы гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации
	Основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
	Требования охраны труда
Другие характеристики	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации; - соблюдать этику делового общения; - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; - не разглашать материалы рабочих исследований; - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	Код	A/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах
	Анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах
	Подготовка проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах
	Представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов
Необходимые умения	Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи
	Собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
	Составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах
	Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных и административных органах
	Подавать документы в судебные и административные органы
	Пользоваться справочно-правовыми системами
	Выступать в судебных и административных органах для представления интересов организации
Необходимые знания	Основы конкурентного права Российской Федерации

	Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
	Основы антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Основы гражданского законодательства Российской Федерации
	Основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации
	Основы земельного законодательства Российской Федерации
	Основы законодательства Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях
	Основы законодательства Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности
	Основы законодательства Российской Федерации об иностранных инвестициях
	Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков
	Основы маркетинга
	Экономические категории в конкурентном праве
	Основы гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации
	Основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
	Требования охраны труда
Другие характеристики	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации; - соблюдать этику делового общения; - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; - не разглашать материалы рабочих исследований; - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	Код	B	Уровень квалификации	7

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Юрист конкурентной практики Консультант по конкурентному праву Ведущий специалист-эксперт по конкурентному праву Главный специалист-эксперт по конкурентному праву
Требования к	Высшее образование (непрофильное) – специалитет и дополнительное

образованию и обучению	профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере конкурентного права или Высшее образование – магистратура
Требования к опыту практической работы	Не менее двух лет в сфере конкурентного права
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	-

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2422	Специалисты в области политики администрирования
ЕКС	-	Эксперт
ОКПДТР	27779	Эксперт
ОКСО	5.38.04.01	Экономика
	5.38.04.04	Государственное и муниципальное управление
	5.40.04.01	Юриспруденция

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	B/01.7	7

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Анализ документов и информации на предмет их соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Анализ состояния конкуренции на товарных рынках
	Анализ и обобщение антимонопольного законодательства Российской Федерации и практики его применения
	Разъяснение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Подготовка заключений о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Подготовка документов в связи с выявлением признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
Необходимые умения	Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи
	Анализировать и обобщать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
	Анализировать состояние конкуренции на товарных рынках

	Оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о защите конкуренции
	Выявлять причинно-следственную связь между оцениваемыми актами, соглашениями и действиями и фактическими либо возможными негативными последствиями для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции
	Составлять процедурно-процессуальные документы по результатам рассмотрения обращений о разъяснении применения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции
	Анализировать судебную практику, связанную с оспариванием предупреждений, решений и предписаний антимонопольных органов
	Пользоваться справочно-правовыми системами
Необходимые знания	Антимонопольное законодательство Российской Федерации
	Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
	Гражданское законодательство Российской Федерации
	Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Бюджетное законодательство Российской Федерации
	Земельное законодательство Российской Федерации
	Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях
	Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности
	Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях
	Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков
	Маркетинг
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
	Требования охраны труда
Другие характеристики	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации; - соблюдать этику делового общения; - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; - не разглашать материалы рабочих исследований; - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	Код	B/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Анализ судебной практики по применению антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Анализ тенденций развития и изменений законодательства Российской Федерации, прогнозирование развития конкуренции на различных товарных рынках
	Выявление возможных антиконкурентных действий (бездействия)
	Подготовка проектов локальных и нормативных правовых актов, необходимых для развития конкуренции и эффективного функционирования товарных рынков
	Подготовка рекомендаций по снижению рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
Необходимые умения	Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи
	Анализировать состояние конкуренции на товарных рынках
	Проводить социологические опросы
	Оценивать тексты правовых и иных актов органов власти и организаций, обобщать и систематизировать проблемы, препятствующие развитию конкуренции и эффективному функционированию различных товарных рынков
	Анализировать правоприменительную, в том числе судебную практику, связанную с оспариванием предупреждений, решений и предписаний антимонопольных органов
	Подготавливать проекты локальных и нормативных правовых актов по совершенствованию законодательства Российской Федерации в целях развития конкуренции и эффективного функционирования товарных рынков
	Пользоваться информационными справочно-правовыми системами
Необходимые знания	Антимонопольное законодательство Российской Федерации
	Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
	Гражданское законодательство Российской Федерации
	Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Бюджетное законодательство Российской Федерации
	Земельное законодательство Российской Федерации
	Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях
	Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности
	Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях
	Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков
	Маркетинг
	Этика делового общения и правила ведения переговоров

	Требования охраны труда
Другие характеристики	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации; - соблюдать этику делового общения; - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; - не разглашать материалы рабочих исследований; - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.3. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Код	Уровень квалификации
Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	C	8

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Руководитель подразделения в сфере конкурентного права Руководитель антимонопольной практики Антимонопольный риск-менеджер
Требования к образованию и обучению	Высшее образование (непрофильное) – специалитет и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере конкурентного права или Высшее образование – магистратура
Требования к опыту практической работы	Не менее трех лет в сфере конкурентного права и не менее одного года управления персоналом
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	-

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1213	Руководители в области определения политики и планирования деятельности
ОКСО	5.38.04.01	Экономика
	5.38.04.04	Государственное и муниципальное управление
	5.40.04.01	Юриспруденция

3.3.1. Трудовая функция

Наименование	Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Код	C/01.8	Уровень (подуровень) квалификации	8

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Планирование и постановка задач сотрудникам подразделения (организации)
	Получение и анализ информации о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Оценка достоверности полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций
	Обобщение результатов осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности
	Внедрение и обеспечение функционирования системы мер, направленных на обеспечение соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (осуществление антимонопольного комплаенса)
	Предъявление требований о защите прав и интересов в судебные и административные органы
	Определение мер ответственности, применяемых к должностным лицам организации за совершение действий (бездействия), в результате которого были нарушены требования законодательства Российской Федерации о защите конкуренции
	Разработка и внесение предложений по совершенствованию антимонопольного законодательства Российской Федерации
Необходимые умения	Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи
	Оценивать наличие оснований и достаточность материалов для выдачи антимонопольным органом в отношении организации предупреждения, возбуждения дела по признакам нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации, обоснованность заключения об обстоятельствах дела, решения и предписания по делу
	Выявлять причинно-следственную связь между оцениваемыми актами, соглашениями и действиями и фактическими либо возможными негативными последствиями для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции или ущемления интересов организации либо неопределенного круга потребителей
	Подготавливать, направлять процессуальные документы, необходимые для представления интересов организации в антимонопольном органе, в суде

	Диагностировать и прогнозировать риски привлечения организации и ее должностных лиц к административно-правовой, гражданско-правовой и уголовно-правовой ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции
	Рассчитывать размер убытков, причиненных в результате нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Применять меры дисциплинарной ответственности к должностным лицам организации за совершение действий (бездействия), которые привели к нарушению законодательства Российской Федерации о защите конкуренции
	Пользоваться информационными справочно-правовыми системами
Необходимые знания	Антимонопольное законодательство Российской Федерации
	Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
	Гражданское законодательство Российской Федерации
	Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Бюджетное законодательство Российской Федерации
	Земельное законодательство Российской Федерации
	Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях
	Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности
	Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях
	Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков
	Маркетинг
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
	Требования охраны труда
Другие характеристики	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации; - соблюдать этику делового общения; - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; - не разглашать материалы рабочих исследований; - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.3.2. Трудовая функция

Наименование	Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Код	C/02.8	Уровень (подуровень) квалификации	8

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Определение потребности в персонале и определение необходимых знаний, умений и компетенций работников
	Содействие развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников
	Совершенствование методов контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Разработка предложений по повышению профессионального уровня работников
	Организация аттестации, сертификации или независимой оценки квалификации профессионального уровня работников
	Определение потребностей материально-технического обеспечения деятельности подразделения (организации)
	Реализация мероприятий по материально-техническому обеспечению деятельности подразделения (организации)
	Организация внутреннего контроля качества
Необходимые умения	Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи
	Определять потребности организации или структурного подразделения в персонале, а также необходимые качества персонала
	Повышать трудовую мотивацию, стимулировать инициативу и активность работников
	Разрабатывать распоряжения на уровне организации, подразделения
	Организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов
	Разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Контролировать качество предоставляемых работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Контролировать повышение профессионального уровня работников
	Проводить аттестацию работников или оценку их профессионального уровня
	Пользоваться информационными справочно-правовыми системами
Необходимые знания	Антимонопольное законодательство Российской Федерации
	Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
	Гражданское законодательство Российской Федерации
	Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Бюджетное законодательство Российской Федерации

	Земельное законодательство Российской Федерации
	Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях
	Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности
	Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях
	Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков
	Маркетинг
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
	Требования охраны труда
Другие характеристики	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации; - соблюдать этику делового общения; - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; - не разглашать материалы рабочих исследований; - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.4. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Код	Уровень квалификации
Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции	D	8

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Эксперт по конкурентному праву Аналитик в сфере конкурентного права Комплаенс-контролер в сфере антимонопольных рисков
Требования к образованию и обучению	Высшее образование (непрофильное) – специалитет и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере конкурентного права или Высшее образование – магистратура
Требования к опыту практической работы	Не менее четырех лет в сфере конкурентного права
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	-

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2421	Аналитики систем управления и организации
ЕКС	-	Эксперт
ОКПДТР	27779	Эксперт
ОКСО	5.38.04.01	Экономика
	5.38.04.04	Государственное и муниципальное управление
	5.40.04.01	Юриспруденция

3.4.1. Трудовая функция

Наименование	Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Код	D/01.8	Уровень (подуровень) квалификации	8

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Организация и проведение научных исследований в сфере конкурентного права
	Разработка методик снижения рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций
	Обобщение результатов осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности
	Разработка методик функционирования системы мер, направленных на обеспечение соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (антимонопольный комплаенс)
	Составление документов и рекомендаций по результатам исследований и разработки методик
Необходимые умения	Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи
	Анализировать и обобщать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
	Разрабатывать методики в сфере конкурентного права
	Проводить исследования в сфере конкурентного права
	Составлять рекомендации по результатам исследований
	Пользоваться информационными справочно-правовыми системами
Необходимые знания	Антимонопольное законодательство Российской Федерации
	Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
	Гражданское законодательство Российской Федерации
	Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации

	Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Бюджетное законодательство Российской Федерации
	Земельное законодательство Российской Федерации
	Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях
	Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности
	Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях
	Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков
	Маркетинг
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
	Требования охраны труда
Другие характеристики	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации; - соблюдать этику делового общения; - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; - не разглашать материалы рабочих исследований; - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.4.2. Трудовая функция

Наименование	Контроль организации и анализ эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитию конкуренции	Код	D/02.8	Уровень (подуровень) квалификации	8

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Анализ эффективности функционирования системы мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (антимонопольный комплаенс)
	Контроль функционирования системы мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (антимонопольный комплаенс)
	Мониторинг деятельности на предмет соответствия действующим нормам антимонопольного законодательства Российской Федерации, международным нормам

	Экспертиза внутренних и внешних документов на предмет их соответствия внутренним правилам, а также законодательству Российской Федерации
	Принятие организационных мер для функционирования системы внутреннего контроля соблюдения норм антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Системный предварительный контроль потенциально рискованных процессов, которые могут привести к несоблюдению норм, установленных законодательством Российской Федерации
	Организация внутренних операционных правил документооборота с учетом системы меры антимонопольного контроля
	Совершенствование систем внутреннего контроля в областях деятельности с высокими комплаенс-рисками
	Обеспечение соблюдения принципов антимонопольного комплаенса контрагентами при реализации договорных отношений
Необходимые умения	Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи
	Производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов исполнения предостережений, предупреждений, предписаний, постановлений антимонопольного органа
	Анализировать и обобщать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
	Осуществлять контроль текущей деятельности организации на предмет соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
	Анализировать и систематизировать внутренний и внешний документооборот
	Взаимодействовать с соответствующими уполномоченными органами в целях недопущения нарушений законодательства Российской Федерации
	Проводить внутренние и внешние опросы в целях оперативного реагирования на наличие возможных антиконкурентных действий
	Пользоваться информационными справочно-правовыми системами
Необходимые знания	Антимонопольное законодательство Российской Федерации
	Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
	Гражданское законодательство Российской Федерации
	Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации
	Бюджетное законодательство Российской Федерации
	Земельное законодательство Российской Федерации
	Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях
	Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности
	Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях

	Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков
	Маркетинг
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
	Требования охраны труда
Другие характеристики	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации; - соблюдать этику делового общения; - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; - не разглашать материалы рабочих исследований; - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

Торгово-промышленная палата Российской Федерации, город Москва	
Председатель	Катырин С. Н.

4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	Адвокатское бюро «Егоров, Пугинский, Афанасьев и партнеры», город Москва
2	АНО «Центр оценки квалификаций», город Москва
3	АНО ДПО «Академия новой экономики», город Москва
4	ЗАО «Сбербанк-АСТ», город Москва
5	Коллегия адвокатов «Муранов, Черняков и партнеры», город Москва
6	НП «Ассоциации антимонопольных экспертов», город Москва
7	ООО Центр эффективных закупок «Тендеры.ру», город Москва
8	ПАО «МТС», город Москва
9	Федеральная антимонопольная служба Российской Федерации, город Москва
10	Фонд развития профессиональных квалификаций Торгово-промышленной палаты Российской Федерации, город Москва
11	Центр исследования конкурентной политики и экономики ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», город Новосибирск
12	Центр развития конкурентной политики и государственного заказа института ВШГУ ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», город Москва

[1] Общероссийский классификатор занятий.
[2] Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.
[3] Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.
gost.e-ecolog.ru классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.
[4] Общероссийский классификатор специальностей по образованию.