МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Регистрационный № 25392 от 26 сентября 2012

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МИНТРАНС РОССИИ)

П Р И К А З

17 июля 2012 г. Москва № 239

Об утверждении Административного регламента Федерального агентства морского и речного транспорта предоставления государственной услуги по предоставлению судну освобождения (изъятия) от выполнения требований Международной конвенции о грузовой марке 1966 года, Конвенции о Международных правилах предупреждения столкновения судов в море 1972 года, Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней) и Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 года

В соответствии с пунктом 4 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169, № 35, ст. 5092), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Административный регламент Федерального агентства морского и речного транспорта предоставления государственной услуги по предоставлению судну освобождения (изъятия) от выполнения требований Международной конвенции о грузовой марке 1966 года, Конвенции о Международных правилах предупреждения столкновения судов в море 1972 года, Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней) и Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 года.

Министр М.Ю. Соколов

Верно:
Консультант отдела документационного обеспечения Е А Морозова

gost.e-ecolog.ru

УТВЕРЖДЕН
приказом Минтранса России
от 17 июля 2012 г. № 239

Административный регламент Федерального агентства морского и речного транспорта предоставления государственной услуги по предоставлению судну освобождения (изъятия) от выполнения требований Международной конвенции о грузовой марке 1966 года, Конвенции о Международных правилах предупреждения столкновения судов в море 1972 года, Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней) и Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 года

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент Федерального агентства морского и речного транспорта предоставления государственной услуги по предоставлению судну освобождения (изъятия) от выполнения требований Международной конвенции о грузовой марке 1966 года, Конвенции о Международных правилах предупреждения столкновения судов в море 1972 года, Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней) и Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 года (далее – Административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги по предоставлению судну освобождения (изъятия) от выполнения требований Международной конвенции о грузовой марке 1966 года, Конвенции о Международных правилах предупреждения столкновения судов в море 1972 года, Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней) и Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 года (далее - государственная услуга).

Круг заявителей

2. Заявителями, в отношении которых предоставляется государственная услуга, является судовладелец или законный представитель судовладельца (далее – заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация о государственной услуге предоставляется должностными лицами Росморречфлота по адресам и телефонам:

почтовый адрес для направления документов и обращений в Росморречфлот: 125993, г. Москва, ул. Петровка, дом 3/6, Федеральное агентство морского и речного транспорта.

Электронный адрес для направления обращений: gost.e-ecolog.ru

Местонахождение экспедиции Росморречфлота: г. Москва, ул. Петровка, дом 3/6.

График работы экспедиции Росморречфлота:

понедельник - с 10.00 до 17.00, вторник - с 10.00 до 17.00, среда - с 10.00 до 17.00, четверг - с 10.00 до 17.00, пятница - с 10.00 до 16.30, суббота и воскресенье - выходные дни.

Телефон для справок по вопросам регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги: (495) 626-11-00.

Телефоны для получения консультаций по вопросам предоставления государственной услуги и о нормативных документах, регулирующих предоставление данной услуги: (495) 626-13-05, 626-97-43.

Консультации по процедуре предоставления государственной услуги предоставляются должностными лицами Росморречфлота по письменным обращениям и по телефону.

По письменным обращениям ответ Росморречфлота на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента регистрации письменного обращения.

По телефону должностные лица Росморречфлота предоставляют следующую информацию:

о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства Росморречфлота заявления по вопросам предоставления государственной услуги;

о принятом решении по конкретному заявлению;

о нормативных правовых актах по вопросам предоставления государственной услуги;

о необходимых документах для предоставления государственной услуги;

о размещении на официальном сайте Росморречфлота справочных материалов по вопросам предоставления государственной услуги.

Информация о контактных лицах по вопросам предоставления государственной услуги размещается в сети Интернет на официальном сайте Росморречфлота по электронному адресу: gost.e-ecolog.ru

Почтовый адрес для направления копии заявления в российский орган классификации судов:

ФАУ «Российский морской регистр судоходства»: 191186, г. Санкт-Петербург, Дворцовая набережная, дом 8, Главное управление Российского морского регистра судоходства.

Официальный сайт: gost.e-ecolog.ru

График работы ФАУ «Российский морской регистр судоходства»: понедельник – пятница с 08:00 до 17:00, выходные дни: суббота, воскресенье.

Телефон для справок по вопросам регистрации копии заявления о предоставлении государственной услуги: (812) 314-10-84.

Телефоны для получения консультаций о прохождении документов по данной услуге: (812) 312-92-53.

ФАУ «Российский Речной Регистр»: 105187, г. Москва, Окружной проезд, 15, Главное управление ФАУ «Российский Речной Регистр».

Официальный сайт: http://gost.e-ecolog.ru

График работы ФАУ «Российский Речной Регистр»: понедельник – пятница с 08:00 до 17:00, выходные дни: суббота, воскресенье.

Телефон для справок: (495) 366-00-88.

Почтовый адрес для направления копии заявления в Федеральное агентство по рыболовству (далее – Росрыболовство): 107996, г. Москва, Рождественский бульвар, дом 12.

Официальный сайт: gost.e-ecolog.ru

Местонахождение канцелярии Росрыболовства: г. Москва, Рождественский бульвар, дом 12.

График работы канцелярии Росрыболовства: понедельник – пятница с 10:30 до 17:00, выходные дни: суббота, воскресенье.

Телефон для справок по вопросам регистрации копий заявлений о предоставлении государственной услуги: (495) 621-28-80.

Рабочие места специалистов, предоставляющих государственную услугу, оборудуются телефоном, факсом, копировальным аппаратом, компьютером и другой оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать предоставление государственной услуги.

В местах предоставления государственной услуги размещаются стенды с информацией о графике работы, порядке проведения и образцами документов, представляемых для получения результата предоставления государственной услуги.

Информация по процедуре предоставления государственной услуги размещена в сети Интернет на официальном сайте Росморречфлота gost.e-ecolog.ru разделе «Деятельность» - «Принятие решения о предоставлении судну освобождения», а также представлена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» на сайте gost.e-ecolog.ru Принятие решения о предоставлении судну освобождения».

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Предоставление судну освобождения (изъятия) от выполнения требований Международной конвенции о грузовой марке 1966 года, Конвенции о Международных правилах предупреждения столкновения судов в море 1972 года, Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней) и Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 года (далее – предоставление освобождения (изъятия).

Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Федеральным агентством

морского и речного транспорта (далее - Росморречфлот) с участием ФАУ «Российский морской регистр судоходства», ФАУ «Российский Речной Регистр» (далее – российский орган классификации судов) и Росрыболовства.

Структурным подразделением Росморречфлота, ответственным за предоставление государственной услуги, является Управление обеспечения судоходства.

Росморречфлот не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Российской Федерации.

Описание результата предоставления государственной услуги

6. Результатами предоставления государственной услуги являются:

предоставление освобождения (изъятия);

отказ в предоставлении освобождения (изъятия).

Срок предоставления государственной услуги

7. Срок предоставления государственной услуги - не более 30 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении освобождения (изъятия) и прилагаемых к нему документов. При необходимости проведения технических обследований судна и экспертизы документов срок принятия решения может быть продлен до 60 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

8. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Международной конвенцией о грузовой марке 1966 года (подписанной в г. Лондоне 5 апреля 1966 г.)[1];

Конвенцией о Международных правилах предупреждения столкновения судов в море 1972 года[2];

Международной конвенцией по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней), подписанной в г. Лондоне 17 февраля 1978 г.[3];

Международной конвенцией по охране человеческой жизни на море 1974 года[4];

Федеральным законом от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ «Кодекс торгового

---

[1] Постановление Правительства Российской Федерации от 16 июня 2000 г. № 457 «О присоединении Российской Федерации к Протоколу 1988 года к Международной конвенции о грузовой марке 1966 года» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 26, ст. 2769).

[2] Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XXXIII. - М., 1979. 435 - 461. Конвенция вступила в силу для СССР 15 июля 1977 г. Документ о присоединении СССР к Конвенции с оговорками сдан на хранение Генеральному секретарю Межправительственной морской консультативной организации 9 ноября 1973 г.

[3] Постановление Совета Министров СССР от 30 сентября 1983 г. № 947 «О присоединении СССР к Протоколу 1978 года к Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973 года».

[4] Постановление Совета Министров СССР от 2 ноября 1979 г. № 975 «О принятии СССР Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 года».

мореплавания Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 18, ст. 2207; 2001 № 22, ст. 2125; 2003, № 27 (ч. 1), ст. 2700; 2004, № 15, ст. 1519, № 45, ст. 4377; 2005, № 52 (ч. 1), ст. 5581; 2006, № 50, ст. 5279; 2007, № 46, ст. 5557, № 50, ст. 6246; 2008, № 29 (ч. 1), ст. 3418; № 30 (ч. 2), ст. 3616, № 49, ст. 5748; 2009, № 1, ст. 30; № 29, ст. 3625; 2010, № 27, ст. 3425; № 48, ст. 6246; 2011, № 23, ст. 3253; № 25, ст. 3534, № 30 (ч. 1), ст. 4590, ст. 4596, № 45, ст. 6335, № 48, ст. 6728; 2012, № 18, ст. 2128);

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038, № 27, ст. 3873, ст. 3880, № 29, ст. 4291, № 30 (ч. 1), ст. 4587, № 49 (ч. 5), ст. 7061);

постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2008 г. № 1012 «О предоставлении судну освобождения (изъятия) от выполнения требований Международной конвенции о грузовой марке 1966 года, Конвенции о Международных правилах предупреждения столкновения судов в море 1972 года, Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней) и Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 года» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 2, ст. 220; 2011, № 26, ст. 3811);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169, № 35, ст. 5092);

постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 371 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве морского и речного транспорта» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3261; 2006, № 41, ст. 4256, № 52 (ч. 3), ст. 5591; 2007, № 6, ст. 764; 2008, № 16, ст. 1706, № 31, ст. 3743, № 42, ст. 4825, № 46, ст. 5337; 2009, № 6, ст. 738, № 5, ст. 623, № 13, ст. 1558, № 18 (ч. 2), ст. 2249, № 19, ст. 2338, № 30, ст. 3829, № 36, ст. 4361; 2010, № 26, ст. 3350; 2011, № 14, ст. 1935, № 32, ст. 4832, № 47, ст. 6660; 2012, № 19, ст. 2439).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем

9. Для предоставления государственной услуги заявитель направляет по почте, факсимильной или электронной связи в Росморречфлот заявление, составленное в произвольной форме, содержащее следующую информацию:

полное, сокращенное и фирменное (если имеется) наименование, организационно-правовая форма юридического лица, его местонахождение;

наименование судна (судов), в отношении которых запрашивается освобождение (изъятие);

международная конвенция, от требования которой запрашивается освобождение (изъятие), с указанием правила, которым данное требование установлено;

правило международной конвенции, на основании которого такое освобождение (изъятие) может быть предоставлено;

если международной конвенцией или национальными требованиями предусмотрена возможность выдачи освобождения (изъятия) только на конкретный срок, то указывается срок, по истечении которого судно должно соответствовать требованию конвенции, либо будет окончательно выведено из эксплуатации.

Если для выдачи освобождения (изъятия) необходимо наличие признания правительств государств, в которых расположены порты, между которыми будут совершаться рейсы, заявитель представляет копии таких признаний для каждого судна или нескольких судов, при этом Международное свидетельство об изъятии может быть выдано только для совершения рейсов между указанными в признаниях портами.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить

10. Документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

11. Росморречфлот не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

12. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых

для предоставления государственной услуги, является отсутствие в заявлении информации, указанной в пункте 9 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

13. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

14. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является информация российского органа классификации судов о невозможности предоставления освобождения (изъятия) либо отсутствие в заявлении оснований для предоставления освобождения (изъятия).

15. Основанием для отказа в предоставлении освобождения (изъятия) судну рыбопромыслового флота является информация российского органа классификации судов о невозможности предоставления освобождения (изъятия) либо отсутствие согласования Росрыболовства, а также отсутствие в заявлении оснований для предоставления освобождения (изъятия).

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

16. Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, а также платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

17. Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

18. Представление государственной услуги не влечет за собой обязанность явки заявителя в Росморречфлот, российский орган классификации судов и Росрыболовство.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 10 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

20. Заявление регистрируется в день его поступления. В случае поступления заявления в день, предшествующий праздничным или выходным дням, регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничными или выходными днями.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги

21. Предоставление государственной услуги не влечет за собой обязанность явки заявителя в Росморречфлот, российский орган классификации судов и Росрыболовство.

22. Для должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, создаются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для предоставления государственной услуги.

К таким условиям относится обеспечение:

рабочих мест необходимыми средствами электронной техники и материалами надлежащего качества;

исправного состояния техники (своевременное проведение профилактического осмотра, ремонта, замены оборудования рабочего места: персонального компьютера, приборов освещения, связи и т.п.);

телефонной связью и подключением к сети Интернет;

безопасности труда и условий, отвечающих требованиям охраны и гигиены труда;

информацией, необходимой для выполнения должностных обязанностей.

23. Здание Росморречфлота должно быть оборудовано входом для свободного доступа заявителей.

Центральный вход в здание Росморречфлота должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию о Росморречфлоте:

наименование;

местонахождение;

график работы;

адрес официального Интернет-сайта;

телефонные номера и электронный адрес справочной службы.

24. Помещение для предоставления государственной услуги обозначается соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения, фамилии, имени, отчества, должности специалистов.

В указанном помещении размещаются стенды с информацией о порядке предоставления государственной услуги.

25. Вход и передвижение по помещению, в котором осуществляется прием заявлений о предоставлении государственной услуги, не должны создавать затруднения для лиц с ограниченными возможностями.

Для ожидания и приема заявителей в помещении для подачи заявления о предоставлении государственной услуги отводятся места, оснащенные стульями, столами для возможности оформления документов.

26. На территории, прилегающей к месторасположению Росморречфлота, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, в том числе для парковки специальных транспортных средств инвалидов.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Показатели доступности и качества государственной услуги

27. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

открытый доступ заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Росморречфлота;

соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;

строгое соблюдение сроков предоставления государственной услуги, административных процедур.

28. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

29. Показателями качества предоставления государственной услуги является соблюдение срока рассмотрения заявления, снижение количества и сокращение продолжительности взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги.

При направлении заявления почтовым отправлением или в электронной форме непосредственного взаимодействия заявителя с должностным лицом, осуществляющим предоставление государственной услуги, не требуется.

При личном обращении заявитель осуществляет взаимодействие с должностным лицом, осуществляющим предоставление государственной услуги, при подаче заявления и получении подготовленных в ходе предоставления государственной услуги документов.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

30. Предоставление государственной услуги включает следующие административные процедуры:

подача заявления в Росморречфлот о предоставлении освобождения (изъятия), а также направление копии заявления в российский орган классификации судов, а в отношении судов рыбопромыслового флота – также в Росрыболовство;

проверка российским органом классификации судов полноты и достоверности сведений, представленных заявителем, определение возможности принятия решения о выдаче освобождения (изъятия);

принятие Росморречфлотом решения о предоставлении или об отказе в предоставлении освобождения (изъятия) и выдача российским органом классификации судов заявителю Международного свидетельства об изъятии.

31. Блок-схема предоставления государственной услуги указана в приложении к настоящему Административному регламенту.

Подача заявления в Росморречфлот о предоставлении освобождения (изъятия), а также направление копии заявления в российский орган классификации судов, а в отношении судов рыбопромыслового флота – также в Росрыболовство

32. Основанием для начала административной процедуры является предоставление в Росморречфлот заявления о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе или в форме электронного документа.

33. Копия заявления направляется в российский орган классификации судов, а в отношении судов рыбопромыслового флота – также в Росрыболовство.

34. Заявления регистрируются независимо от способа их доставки или передачи в день их поступления. В случае поступления заявления в день, предшествующий праздничным или выходным дням, регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничными или выходными днями.

Прием всех поступающих в Росморречфлот заявлений осуществляется централизованно в канцелярии группой экспедиционной обработки документов.

Датой принятия Росморречфлотом заявления к рассмотрению считается дата его регистрации.

35. В случае, если в заявлении не содержится информации, указанной в пункте 9 настоящего Административного регламента, заявителю может быть отказано в приеме заявления.

Проверка российским органом классификации судов полноты и достоверности сведений, представленных заявителем, определение возможности принятия решения о выдаче освобождения (изъятия)

36. Основанием для начала административной процедуры является предоставление в российский орган классификации судов и Росрыболовство (в отношении судов рыбопромыслового флота) копии заявления.

37. Российский орган классификации судов в течение 15 рабочих дней с даты получения копии заявления проверяет полноту и достоверность сведений, представленных заявителем, и информирует Росморречфлот о возможности предоставления освобождения (изъятия) или об отказе в его предоставлении.

В случае невозможности предоставления освобождения (изъятия), российский орган классификации судов направляет в Росморречфлот обосновывающие отказ материалы.

38. В случае, если освобождение (изъятие) запрашивается в отношении рыбопромыслового судна, решение о выдаче освобождения принимается Росморречфлотом только после получения согласования от Росрыболовства.

Росрыболовство в течение 15 рабочих дней с момента получения копии заявления о выдаче освобождения (изъятия) направляет в Росморречфлот согласование выдачи освобождения (изъятия) или отказ в его предоставлении.

В случае отказа в предоставлении судну рыбопромыслового флота освобождения (изъятия), Росрыболовство представляет в Росморречфлот обосновывающие отказ материалы.

Принятие Росморречфлотом решения о предоставлении или об отказе в предоставлении освобождения (изъятия) и выдача российским органом классификации судов Международного свидетельства об изъятии

39. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Росморречфлот из российского органа классификации судов информации о возможности предоставления судну освобождения (изъятия) или об отказе в его предоставлении.

40. Решение о предоставлении судну освобождения (изъятия) принимается Росморречфлотом в течение 30 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении освобождения (изъятия) и оформляется в виде письма в адрес российского органа классификации судов.

41. В принятии решений по предоставлению судну освобождения (изъятия) от выполнения требований Международной конвенции о грузовой марке 1966 года, Конвенции о Международных правилах предупреждения столкновения судов в море 1972 года, Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней) и Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 года Росморречфлот руководствуется следующими критериями:

положениями данных конвенций, допускающими выдачу освобождений (изъятий) от требований отдельных правил этих конвенций;

информацией российского органа классификации судов о возможности выдачи такого освобождения (изъятия);

в отношении судов рыбопромыслового флота, согласование Росрыболовства о выдаче такого освобождения (изъятия).

Представленные судну освобождения (изъятия) не должны ухудшать мореходного состояния судна, безопасность мореплавания, состояние окружающей среды, а также негативно влиять на охрану человеческой жизни на море.

42. Документом, подтверждающим наличие освобождения (изъятия), является Международное свидетельство об изъятии, которое выдается капитану судна и хранится на борту судна вместе с другими конвенционными документами.

43. При принятии решения о предоставлении освобождения (изъятия) Росморречфлот в течение двух рабочих дней с даты его принятия информирует заявителя и Министерство транспорта Российской Федерации о таком решении.

Оформление и выдача документов, подтверждающих предоставление судну освобождения (изъятия), осуществляются российским органом классификации судов на основании решения о предоставлении судну освобождения (изъятия), принятого Федеральным агентством морского и речного транспорта.

44. Решение об отказе в предоставлении освобождения (изъятия) принимается Росморречфлотом на основании информации российского органа классификации судов либо самостоятельно при отсутствии в заявлении оснований для предоставления освобождения (изъятия).

45. Решение об отказе в предоставлении освобождения (изъятия) судну рыбопромыслового флота принимается Росморречфлотом на основании информации российского органа классификации судов либо при отсутствии

согласования Росрыболовства, а также самостоятельно при отсутствии в заявлении оснований для предоставления освобождения (изъятия).

IV. Формы контроля за исполнением регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

46. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами предоставления государственной услуги и принятием решений специалистами, осуществляется должностными лицами Росморречфлота, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и исполнения специалистами настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих предоставление государственной услуги.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Росморречфлота или лицом, исполняющим его обязанности.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

47. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение заявлений, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Управления обеспечения судоходства Росморречфлота.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность плановых проверок устанавливается руководителем Росморречфлота. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги.

Плановые проверки проводятся на основании соответствующих планов работы Росморречфлота.

Внеплановые проверки проводятся на основании поступления в Росморречфлот обращения (жалобы) заявителя и иных заинтересованных лиц о нарушении их прав и законных интересов при предоставлении государственной услуги.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проверка полноты и качества предоставления государственной услуги

осуществляются на основании актов (приказов) Росморречфлота.

Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги формируется комиссия, в состав которой могут входить граждане, их объединения и организации.

Результаты деятельности комиссии оформляются протоколами, в которых отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Ответственность должностных лиц федерального органа исполнительной власти и органа государственного внебюджетного фонда за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

48. Персональная ответственность специалистов Управления обеспечения судоходства Росморречфлота закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается актами Росморречфлота.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

49. Для осуществления со своей стороны контроля за предоставлением государственной услуги граждане, их объединения и организации имеют право направлять в Минтранс России, Росморречфлот индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении ответственными должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, требований настоящего Административного регламента, законодательных и иных нормативных правовых актов.

V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего

50. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено

нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

51. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу.

52. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

53. Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных гражданских служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации устанавливается Правительством Российской Федерации.

54. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются соответственно нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

55. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

56. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, либо в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

57. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, либо органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации,

муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

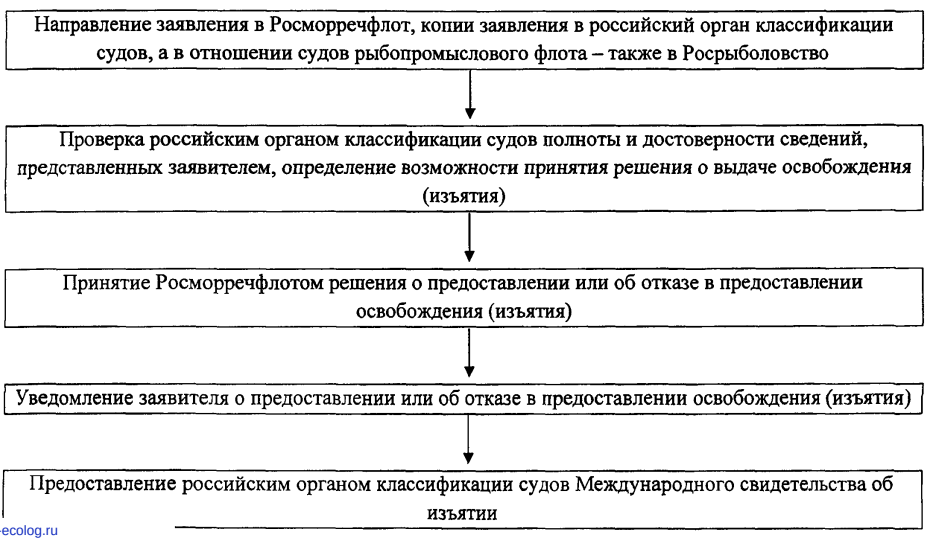
58. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 57 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

59. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 51 настоящего Административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Административному регламенту Федерального агентства морского и речного транспорта предоставления государственной услуги по предоставлению судну освобождения (изъятия) от выполнения требований Международной конвенции о грузовой марке 1966 года, Конвенции о Международных правилах предупреждения столкновения судов в море 1972 года, Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней) и Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 года
(п. 31)

БЛОК-СХЕМА
последовательности действий предоставления государственной услуги



gost.e-ecolog.ru