ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО

ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р 1.2— 2016

Стандартизация в Российской Федерации

СТАНДАРТЫ НАЦИОНАЛЬНЫЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Правила разработки, утверждения, обновления, внесения поправок, приостановки действия и отмены

Издание официальное

Москва
Стандартинформ
2016

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Рабочей группой по актуализации основополагающих стандартов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 12 «Методология стандартизации»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 июня 2016 г. № 774-ст

4 ВЗАМЕН ГОСТ Р 1.2—2014

*Правила применения настоящего стандарта установлены в статье 26 Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации». Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодном (по состоянию на 1 января текущего года) информационном указателе «Национальные стандарты», а официальный текст изменений и поправок — в ежемесячном информационном указателе «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ближайшем выпуске ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются в информационной системе общего пользования — на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет (*gost.e-ecolog.ru

© Стандартинформ, 2016

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

Содержание

1 Область применения 1
2 Нормативные ссылки 1
3 Общие положения 2
4 Правила разработки и утверждения национальных стандартов 3
5 Правила проведения работ по обновлению национальных стандартов 7
6 Внесение поправки в национальный стандарт 11
7 Правила осуществления отмены национальных стандартов 11
Приложение А (обязательное) Форма уведомления о разработке национального стандарта и правила ее заполнения 13
Приложение Б (рекомендуемое) Форма отзыва на проект стандарта 15
Приложение В (обязательное) Форма уведомления о завершении публичного обсуждения проекта национального стандарта и правила ее заполнения 16
Приложение Г (рекомендуемое) Форма сводки замечаний и предложений по первой редакции проекта стандарта и правила ее заполнения 18
Приложение Д (обязательное) Комплект документов (дело стандарта) 20
Приложение Е (обязательное) Правила подготовки уведомления о разработке проекта изменения к национальному стандарту 21
Приложение Ж (обязательное) Форма поправки к национальному стандарту Российской Федерации 23
Приложение И (обязательное) Правила подготовки уведомления о возможности отмены действующего национального стандарта 24
Библиография 26

ПОПРАВКИ, ВНЕСЕННЫЕ В НАЦИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

01 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ТЕРМИНОЛОГИЯ. СТАНДАРТИЗАЦИЯ. ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОКС 01.120

Поправка к ГОСТ Р 1.2—2016 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила разработки, утверждения, обновления, внесения поправок, приостановки действия и отмены

В каком месте	Напечатано	Должно быть
Раздел 3, пункт 3.3.2, после последнего абзаца	—	При изложении требований к материалам приводят их краткие конкретные функциональные свойства (характеристики) с указанием требований к основным показателям назначения, которым должны удовлетворять эти материалы. При изложении требований к материалам указание торговой марки или наименования производителя материалов не допускается.

(ИУС № 10 2018 г.)

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Стандартизация в Российской Федерации

СТАНДАРТЫ НАЦИОНАЛЬНЫЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Правила разработки, утверждения, обновления, внесения поправок, приостановки действия и отмены

Standardization in Russian Federation. National Standards of Russian Federation.
Instructions for development, taking over, revision, correction, suspension and cancellation

Дата введения — 2016—07—18

1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт устанавливает правила разработки и утверждения национальных стандартов Российской Федерации, проведения работ по их обновлению (внесению изменений или пересмотру), внесению поправок, а также правила приостановки действия и отмены стандартов.

1.2 Настоящий стандарт не устанавливает исчерпывающий перечень работ по разработке проекта национального стандарта и формы взаимодействия участников работ по стандартизации. Состав и объем выполняемых работ определяются государственным контрактом на разработку национальных стандартов и/или соответствующим договором.

Примечание — В настоящем стандарте применены термины, которые установлены и определены в статье 2 Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации» [1] и межгосударственном стандарте на термины и определения в области стандартизации [2].

1.3 Разделы 6 и 7 распространяются также на государственные стандарты Российской Федерации, которые признаны национальными стандартами в силу постановления Госстандарта России от 30 января 2004 г. № 4 «О национальных стандартах Российской Федерации».

Примечание — Данное постановление зарегистрировано в Минюсте России 13 февраля 2004 г. № 5546 в качестве нормативного правового акта.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ 1.5—2001 Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению

ГОСТ Р 1.5—2012 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения

ГОСТ Р 1.7 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила оформления и обозначения при разработке на основе применения международных стандартов

ГОСТ Р 1.8 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты межгосударственные. Правила проведения в Российской Федерации работ по разработке, применению, обновлению и прекращению применения

ОК (МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001—96) 001—2000 Общероссийский классификатор стандартов

Издание официальное

Примечание — При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования — на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный стандарт, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого стандарта с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный стандарт, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого стандарта с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего стандарта в ссылочный стандарт, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный стандарт отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Общие положения

3.1 Разработку национальных стандартов осуществляют в соответствии с программой национальной стандартизации, утвержденной федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.2 Разработку и утверждение национальных стандартов осуществляют в следующей последовательности:

- организация разработки стандарта;
- разработка первой редакции проекта стандарта и ее публичное обсуждение;
- доработка проекта стандарта по результатам публичного обсуждения и его редактирование;
- подготовка окончательной редакции с учетом замечаний по результатам редактирования;
- проведение контроля проектов стандартов на соответствие правилам, установленным в ГОСТ Р 1.7 и/или ГОСТ Р 1.5, и требованиям к их оформлению (далее — нормоконтроль);
- проведение экспертизы и подготовка мотивированного предложения об утверждении проекта стандарта в качестве национального стандарта, или об утверждении проекта национального стандарта в качестве предварительного национального стандарта, или об отклонении проекта национального стандарта;
- подготовка к утверждению, утверждение и регистрация стандарта.

3.3 Требования, устанавливаемые в национальном стандарте, должны основываться на современных достижениях науки, техники, технологии, относящихся к данному объекту и/или аспекту стандартизации, и учитывать условия использования продукции, выполнения работ или оказания услуг (если на них распространяется данный стандарт).

3.3.1 Требования, устанавливаемые в национальном стандарте, не должны:

- противоречить международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, актам Президента Российской Федерации, актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам федеральных органов исполнительной власти и нормативным правовым актам Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», изданным в соответствии с установленными полномочиями, техническим регламентам, в том числе техническим регламентам Евразийского экономического союза, относящимся к данному объекту и/или аспекту стандартизации;
- дублировать нормы законодательства Российской Федерации;
- расширять или сужать права участников гражданско-правовых отношений;
- устанавливать ответственность организаций, должностных лиц и отдельных работников за нарушение его требований.

Примечание — Разрабатываемый стандарт может содержать нормы, отличные от установленных нормативными правовыми актами, только тогда, когда это допускается данными актами.

3.3.2 Требования, устанавливаемые в национальном стандарте, должны:

- быть увязаны с требованиями стандартов, утвержденных (признанных в соответствии с 1.3) ранее и/или действующих в Российской Федерации в качестве национальных стандартов (в том числе межгосударственных стандартов), а также со сводами правил;
- детализировать требования технического регламента применительно к группе однородной продукции или процессу ее проектирования, производства, монтажа, наладки, эксплуатации, транспортирования, хранения, реализации и утилизации, если предполагается включение разрабатываемого стандарта в перечень документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований принятого технического регламента.

3.3.3 При разработке национального стандарта разработчик использует или учитывает:

- требования действующих или разрабатываемых в Российской Федерации технических регламентов, в том числе технических регламентов Евразийского экономического союза;
- результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских, опытно-технологических, проектных работ, относящихся к данному объекту и/или аспекту стандартизации;
- международные, региональные стандарты, нормы, правила, рекомендации и другие документы по международной (региональной) стандартизации, а также региональные технические регламенты;
- национальные стандарты, своды правил и технические регламенты других стран;
- иную информацию о современных достижениях отечественной и зарубежной науки, техники и технологии, в том числе опыт применения на практике новых видов продукции и процессов;
- предложения органов власти, юридических и физических лиц, заинтересованных в разработке стандарта.

3.3.4 Наименование, построение, изложение и оформление проекта стандарта — по ГОСТ Р 1.5—2012 (разделы 3—5). При этом в разрабатываемом стандарте следует избегать дублирования требований действующих национальных стандартов Российской Федерации и действующих в этом качестве межгосударственных стандартов, заменяя их соответствующими ссылками по ГОСТ Р 1.5.

3.3.5 При применении как основы для разработки национального стандарта международного, европейского или зарубежного национального стандарта соблюдают соответствующие правила, установленные в ГОСТ Р 1.7.

3.4 При разработке национального стандарта используют Федеральную государственную информационную систему (ФГИС) федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации. До принятия решения федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации о переходе национальной системы стандартизации на исключительное применение ФГИС проект национального стандарта оформляют по ГОСТ Р 1.5—2012 (раздел 5) в электронно-цифровой форме.

4 Правила разработки и утверждения национальных стандартов

4.1 Организация разработки национального стандарта

4.1.1 В случае необходимости или заинтересованности в разработке национального стандарта участники работ по стандартизации направляют предложения по включению соответствующей темы в программу национальной стандартизации в соответствии с порядком учета предложений о разработке национальных стандартов, установленным федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации [3].

4.1.2 Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации может уполномочить на разработку национального стандарта компетентное юридическое или физическое лицо в случае отсутствия предложения о разработчике стандарта по соответствующей теме от профильного ТК (ПТК).

В указанном случае федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации включает тему по разработке стандарта в программу национальной стандартизации и закрепляет ее за ТК (ПТК) по соответствующей области стандартизации.

4.1.3 Если заинтересованное юридическое или физическое лицо намеревается осуществить инициативную (за счет собственных сил и/или средств) разработку стандарта, то учет такого предложения осуществляется в установленном порядке [3].

В предложении приводят собственное обоснование целесообразности разработки стандарта и краткую характеристику объекта и аспекта стандартизации, а также сведения об использовании при разработке международного, регионального или зарубежного национального стандарта. Вместе с предложением могут быть представлены любые материалы, подтверждающие целесообразность разработки данного стандарта, в том числе и аутентичный перевод на русский язык используемого международного (регионального или стандарта иностранного государства) стандарта.

4.2 Разработка первой редакции проекта национального стандарта и ее публичное обсуждение

4.2.1 Разработчик готовит первую редакцию проекта стандарта.

4.2.1.1 При разработке национального стандарта разработчик руководствуется общими требованиями к содержанию межгосударственных стандартов, которые установлены в ГОСТ 1.5—2001 (раздел 7).

Примечание — Кроме общих требований к содержанию стандартов существуют национальные стандарты и рекомендации по стандартизации, устанавливающие особые требования в отношении отдельных объектов и аспектов стандартизации [4] — [11], которые также учитывают при разработке стандарта.

4.2.1.2 Разработка первой редакции проекта стандарта завершается подготовкой уведомления о разработке проекта стандарта (см. приложение А) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации [12].

4.2.1.3 Разработчик направляет первую редакцию проекта стандарта с уведомлением о разработке в секретариат ТК (ПТК) в соответствии с его компетенцией, который осуществляет рассылку первой редакции проекта стандарта членам ТК (ПТК) и другим заинтересованным лицам.

4.2.2 Заинтересованные органы власти, юридические и физические лица рассматривают первую редакцию проекта стандарта, готовят в письменной форме отзывы на первую редакцию проекта стандарта и направляют их по электронной почте разработчику в течение 30 календарных дней со дня получения данного проекта, но не позднее 45 календарных дней со дня размещения уведомления, если разработчик не установил иной срок, обусловленный необходимостью начала доработки проекта стандарта и/или завершения его публичного обсуждения.

4.2.2.1 Все замечания и предложения излагают конкретно и обоснованно. При этом рекомендуется приводить предлагаемые автором отзыва редакции отдельных пунктов, подпунктов, абзацев, таблиц, приложений и изображения графического материала, используя приведенную в приложении Б форму отзыва.

4.2.2.2 Отзыв на проект стандарта рекомендуется излагать в следующей последовательности:

- о целесообразности разработки стандарта;
- проекте в целом;
- наименовании стандарта;
- об области распространения стандарта;
- о структуре стандарта;
- об отдельных разделах, подразделах, пунктах, подпунктах, абзацах, таблицах, графических материалах и/или приложениях стандарта.

4.2.2.3 Если в проекте стандарта присутствует объект патентного права, то патентообладатель в своем отзыве на данный проект заявляет о своих правах, а разработчик исключает из проекта стандарта данный объект.

4.2.3 По окончании срока публичного обсуждения разработчик направляет в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации уведомление о завершении публичного обсуждения проекта стандарта по форме, приведенной в приложении В.

4.2.4 Разработчик составляет сводку замечаний и предложений по первой редакции проекта национального стандарта по форме и правилам, приведенным в приложении Б, и дорабатывает проект национального стандарта с учетом принятых им замечаний и предложений заинтересованных лиц.

4.3 Подготовка окончательной редакции проекта национального стандарта с учетом замечаний по результатам редактирования

4.3.1 Разработчик готовит окончательную редакцию проекта стандарта на основе доработанного проекта стандарта.

Разработчик направляет доработанный проект стандарта на редактирование. Организация, проводящая редактирование проекта стандарта, осуществляет его в установленном этой организацией порядке.

4.3.2 Разработчик после редактирования направляет доработанный проект стандарта в ТК (ПТК) в соответствии с его компетенцией с приложением копии договора о проведении редактирования доработанного проекта стандарта или уведомлением о проведении редактирования доработанного проекта стандарта силами разработчика.

Примечания

1 Уведомление о проведении редактирования доработанного проекта стандарта силами разработчика составляется в свободной форме на бланке организации и подписывается руководителем организации — разработчика проекта стандарта. Если разработчиком проекта стандарта является физическое лицо, редактирование не может проводиться им самостоятельно.

2 По решению председателя ТК (ПТК) в число разработчиков национального стандарта может быть включена организация или физическое лицо, которые внесли существенный вклад в содержание проекта стандарта в процессе публичного обсуждения или экспертизы.

4.3.3 ТК (ПТК) рассматривает доработанный проект стандарта, прошедший редактирование, и принимает решение о проставлении штампа «Окончательная редакция» путем заочного голосования в порядке, установленном в положении о ТК (ПТК).

4.3.3.1 ТК (ПТК) возвращает разработчику доработанный проект стандарта со штампом «Окончательная редакция» (далее — окончательная редакция) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления доработанного проекта стандарта в секретариат ТК (ПТК)

4.3.3.2 При отрицательных результатах рассмотрения доработанного проекта стандарта секретариат ТК (ПТК) может предложить разработчику устранить выявленные недостатки и доработать его в сроки, не превышающие 30 дней.

4.4 Проведение нормоконтроля проектов национальных стандартов на соответствие правилам, установленным в ГОСТ Р 1.5 и/или ГОСТ Р 1.7, и требованиям к их оформлению

4.4.1 Разработчик после получения от секретариата ТК (ПТК) окончательной редакции направляет ее в организацию, проводящую нормоконтроль.

4.4.2 Представляемый на нормоконтроль оригинал окончательной редакции проекта стандарта должен быть напечатан краской черного цвета на одной стороне листа бумаги белого цвета. Шрифт печатающего устройства должен быть четким, начертания Arial размером не менее 10 пунктов, с двойным межстрочным интервалом.

4.4.3 Комплекс стандартов, имеющих общий объект стандартизации, запланированных к утверждению и вводу в действие одновременно и содержащих перекрестные нормативные ссылки друг на друга, должны представляться на нормоконтроль одновременно (комплектом). При этом организация, осуществляющая нормоконтроль проектов стандартов, выдает рекомендацию по присвоению обозначений стандартам, входящим в состав комплекса.

По этой рекомендации оператор Федерального информационного фонда стандартов (далее — оператор фонда) присваивает обозначения комплексу стандартов в соответствии с ГОСТ Р 1.5—2012 (пункт 7.4).

Перед проведением нормоконтроля перекрестные нормативные ссылки должны быть внесены в проект в соответствии с полученными обозначениями стандартов.

4.4.4 На проекте стандарта, получившем положительное заключение по результатам нормоконтроля, проставляется штамп «В набор» на каждой странице проекта.

Допускается проставление штампа «В набор» по результатам редактирования, если редактирование этого проекта проводилось организацией, осуществляющей нормоконтроль.

4.4.5 В случае необходимости внесения исправлений и/или изменений в проект стандарта, прошедший нормоконтроль, такой проект стандарта направляется на нормоконтроль повторно до его утверждения.

4.4.6 При наличии замечаний по результатам нормоконтроля окончательную редакцию возвращают разработчику для доработки и повторного представления ее для проведения нормоконтроля.

4.4.7 Разработчик направляет в секретариат ТК (ПТК) оригинал проекта стандарта со штампом «В НАБОР» на всех листах и его копию с оригиналами подписей разработчиков на последней странице этой копии для проведения экспертизы.

4.5 Проведение экспертизы и подготовка мотивированного предложения об утверждении проекта стандарта в качестве национального стандарта, или об утверждении проекта национального стандарта в качестве предварительного национального стандарта, или об отклонении проекта национального стандарта

4.5.1 Разработчик представляет в секретариат ТК (ПТК) в соответствии с его компетенцией для проведения экспертизы следующие документы:

- оригинал окончательной редакции со штампом «В набор»;
- сводку замечаний и предложений по первой редакции проекта стандарта (см. приложение Г);
- документы, подтверждающие согласование проекта стандарта с федеральными органами исполнительной власти, в случае если это установлено Правительством Российской Федерации или федеральным законодательством;

- оригиналы отзывов на первую редакцию проекта стандарта.

4.5.2 Секретариат ТК (ПТК) на основании представленных разработчиком документов рассматривает окончательную редакцию со штампом «В набор» и организует проведение экспертизы в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации [13].

4.5.3 При положительных результатах рассмотрения окончательной редакции со штампом «В набор» секретариат ТК (ПТК) рассылает ее на рассмотрение членам ТК (ПТК).

4.5.4 Члены ТК (ПТК) рассматривают окончательную редакцию со штампом «В набор» и участвуют в проведении экспертизы в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации [13]. В случае если в заключении экспертизы даны рекомендации по внесению изменений в окончательную редакцию, измененная редакция должна быть повторно направлена для проведения нормоконтроля в соответствии с 4.4.

Примечание — Принципы проведения экспертизы проекта национального стандарта установлены в статье 24 Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации» [1].

4.5.5 С учетом результатов экспертизы проектов стандартов ТК (ПТК) в случае достижения консенсуса подготавливает мотивированное предложение об утверждении проекта национального стандарта в соответствии с частью 14 статьи 24 Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации» [1].

4.5.5.1 В случае недостижения консенсуса в ТК (ПТК) в отношении предложения об утверждении национального стандарта может быть принято мотивированное предложение об утверждении проекта в качестве предварительного национального стандарта или об отклонении данного проекта.

Примечания

1 Основания, по которым ТК (ПТК) может предложить отклонить проект стандарта, указаны в части 10 статьи 24 Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации» [1].

2 Для достижения консенсуса при разработке национального стандарта применяют соответствующие правила, установленные федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации [14].

4.5.5.2 Если ТК (ПТК) предлагает утвердить проект национального стандарта в качестве предварительного национального стандарта, то разработчик переоформляет данный проект в виде проекта предварительного национального стандарта с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.5 для этого вида документов национальной системы стандартизации.

Примечание — Случаи, когда ТК (ПТК) может предложить утвердить проект национального стандарта в качестве предварительного национального стандарта, указаны в части 12 статьи 24 Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации» [1].

4.6 Подготовка к утверждению, утверждение и регистрация национального стандарта

4.6.1. Подготовка стандарта к утверждению осуществляется в соответствии с пунктом 4 правил стандартизации [15] в части требований, не противоречащих положениям настоящего стандарта.

4.6.2 Перед направлением проекта национального стандарта на утверждение ему присваивается обозначение в соответствии с ГОСТ Р 1.5, ГОСТ Р 1.7.

Обозначение присваивает оператор фонда в течение трех рабочих дней после поступления документов от ТК (ПТК) или, в случае разработки стандартов за счет средств федерального бюджета, от исполнителя государственного контракта.

При этом оператор фонда проверяет:

- комплектность документов (дело стандарта) на соответствие приложению Д;
- соответствие наименования стандарта и шифра темы утвержденной программе национальной стандартизации;
- правильность оформления приказа в соответствии с шаблонами типовых приказов, утвержденными федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации;
- правильность оформления дела стандарта, наличие оригинальных подписей и печатей в соответствии с пунктами 5.4—5.10 правил стандартизации [15].

В случае несоответствия хотя бы одному из перечисленных требований оператор фонда возвращает документы на доработку.

4.6.3 Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании представленных документов в течение 30 дней принимает решение об утверждении или отклонении национальной

ного стандарта в соответствии с Федеральным законом «О стандартизации в Российской Федерации» [1]. При этом решение об утверждении стандарта оформляют соответствующим организационно-распорядительным документом. В данном документе устанавливают дату введения национального стандарта в действие.

Срок действия национального стандарта не ограничивают, за исключением случаев, когда это обусловлено законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В обоснованных случаях при установлении даты введения национального стандарта в действие пользователям может быть предоставлено право его досрочного применения.

4.6.4 Регистрацию утвержденного национального стандарта, публикацию уведомления о его утверждении на официальном сайте федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет, а также официальное опубликование данного стандарта осуществляют с соблюдением соответствующего порядка [16] и порядка [17], установленных федеральными органами исполнительной власти в сфере стандартизации, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации.

4.6.5 Издание утвержденного национального стандарта производится с соблюдением порядка, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации, [16] и требований ГОСТ Р 1.5. При поступлении единичных запросов — в виде «печати по запросу» или по заявкам заинтересованных лиц — изготавливается тираж печатных или электронных изданий.

5 Правила проведения работ по обновлению национальных стандартов

5.1 Организация работ по обновлению национального стандарта

5.1.1 Национальный стандарт подлежит обновлению в следующих случаях:

- если его содержание вошло в противоречие с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, целями и принципами национальной стандартизации и в результате не удовлетворяет современным экономическим, социальным или иным потребностям страны, в том числе не соответствует достигнутому уровню развития науки и техники;
- если содержание стандарта не обеспечивает соблюдение требований принятого или разрабатываемого технического регламента (в том числе технического регламента Евразийского экономического союза) или препятствует соблюдению вновь заключенного международного соглашения;
- если его содержание противоречит содержанию вновь разрабатываемого или другого обновляемого национального стандарта Российской Федерации* (в том числе межгосударственного стандарта, вводимого в действие в качестве национального стандарта) либо утвержденного или разрабатываемого свода правил.

В последнем случае при организации обновления действующего национального стандарта необходимо стремиться к обеспечению комплексности работ по стандартизации взаимосвязанных объектов по срокам введения в действие распространяющихся на них стандартов и сводов правил.

5.1.2 Обновление действующего национального стандарта может быть осуществлено путем его пересмотра или разработки изменения к стандарту.

5.1.3 При необходимости обновления национального стандарта члены ТК (ПТК), заинтересованные участники работ по стандартизации направляют соответствующие предложения (с аргументированным обоснованием и предложением по финансированию данной работы) в секретариат ТК (ПТК), за которым закреплен данный объект стандартизации, а при отсутствии такого ТК (ПТК) — в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации. Вместе с предложениями могут быть представлены документы, подтверждающие их обоснованность, а также текст изменения, который целесообразно внести в данный стандарт.

5.1.4 Секретариат ТК (ПТК) или федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации рассматривает, анализирует и обобщает полученные предложения по обновлению национального стандарта, оценивает их актуальность, определяет способ обновления стандарта (в виде изменения или пересмотра).

---

* Допускается противоречие между содержанием разрабатываемого предварительного национального стандарта и действующего национального стандарта Российской Федерации.

5.1.5 Если в течение пяти лет после утверждения национального стандарта в секретариат ТК (ПТК) не поступали предложения по его обновлению, секретариат ТК (ПТК) самостоятельно проводит проверку содержания данного стандарта или направляет членам ТК (ПТК) запрос о представлении предложений, позволяющих оценить целесообразность обновления стандарта или его отмены.

Проверку национального стандарта проводят с целью выявления необходимости его обновления, которое может быть направлено:

- на обеспечение соблюдения требований разрабатываемых технических регламентов (в том числе технического регламента Евразийского экономического союза);
- устранение противоречий с действующими и вводимыми нормами законодательства Российской Федерации;
- приведение стандарта в соответствие с вновь заключенными международными соглашениями;
- гармонизацию стандарта на международном и/или региональном уровне;
- распространение передового опыта, повышение качества продукции (работ или услуг) в соответствии с уровнем развития науки, техники и технологии, потребностями населения, экономики и безопасности страны;
- более полное достижение целей национальной стандартизации и на решение задач, которые установлены в статье 3 Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации» [1];
- устранение противоречий или дублирования с вновь разработанными, пересмотренными и измененными национальными стандартами Российской Федерации и межгосударственными стандартами, действующими на ее территории в качестве национальных стандартов, а также сводами правил;
- исключение ссылок на отмененные стандарты или на межгосударственные стандарты, действие которых на территории Российской Федерации прекращено в одностороннем порядке.

5.1.6 При проведении работ, указанных в 5.1.4 и 5.1.5, следует оценить необходимость одновременного обновления взаимосвязанных с обновляемым национальным стандартом других национальных стандартов Российской Федерации, а также межгосударственных стандартов (в том числе стандартов, в которых даны нормативные ссылки на данный стандарт), а также сводов правил.

5.1.6.1 Если в процессе анализа выявлена необходимость обновления взаимосвязанного национального или межгосударственного стандарта, закрепленного за другим ТК (ПТК), соответствующее предложение направляют в секретариат этого ТК (ПТК).

5.1.6.2 Секретариат ТК (ПТК), в который поступило предложение по обновлению национального стандарта, анализирует его, определяет способ обновления закрепленного за ним стандарта (в виде изменения или пересмотра) и сообщает свое мнение в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации для последующего включения в программу национальной стандартизации на соответствующий год.

5.1.6.3 Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации рассматривает предложения различных ТК (ПТК) и принимает решение, направленное на обеспечение координации проводимых ими работ, доводя его до секретариатов соответствующих ТК (ПТК), в случае положительного решения соответствующую тему работ обязательно включают в программу национальной стандартизации на соответствующий год.

5.1.7 При необходимости федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации может организовать проведение анализа определенной части фонда действующих национальных стандартов с целью его обновления путем оценки научно-технического уровня входящих в него стандартов.

5.1.8 Проверку действующих национальных стандартов проводят при включении их в перечень документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований принятого технического регламента (в том числе технического регламента Евразийского экономического союза), или в перечень документов в области стандартизации, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, необходимые для применения и исполнения принятого технического регламента и осуществления оценки соответствия.

Примечания

1 В том случае, когда по результатам проверки действующего стандарта выявлена необходимость его изменения или пересмотра, данный стандарт может быть включен в один из указанных перечней только после введения в действие этого изменения или заменяющего стандарта.

2 Перечень документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований принятого технического регламента, формируют путем применения методики, установленной в правилах стандартизации [18].

5.2 Разработка изменения к национальному стандарту

5.2.1 Изменение к национальному стандарту на продукцию разрабатывают при необходимости замены (модификации) или исключения отдельных его положений или их фрагментов, если это не влечет за собой нарушения взаимозаменяемости продукции, изготовленной по измененному стандарту, и продукции, изготовленной по стандарту до внесения в него изменения, а также не приводит к нарушению совместимости с другой продукцией, с которой была совместима продукция, изготовленная по стандарту до внесения в него изменения.

Изменение к национальному стандарту на метод контроля разрабатывают, если вносимое изменение не влияет на метрологические характеристики результатов испытаний (измерений), полученных при использовании данного метода.

Для остальных видов национальных стандартов изменение к стандарту разрабатывают, если его объем не превышает 20 % текста стандарта.

5.2.2 Изменение к национальному стандарту только редакционного (лингвистического) и/или ссылочного* характера в форме самостоятельного документа не разрабатывают, а включают в изменение, необходимость которого обусловлена заменой, дополнением и/или исключением определенных положений стандарта, или оформляют в виде поправки (см. 5.4).

5.2.2.1 В национальный стандарт также вносят изменение, если в стандарте дана нормативная ссылка на один из следующих документов:

- отмененный межгосударственный стандарт, если данный стандарт отменен без замены или вместо него действует другой межгосударственный стандарт, имеющий в обозначении иной регистрационный номер;
- межгосударственный стандарт, применение которого в Российской Федерации прекращено в одностороннем порядке (в соответствии с ГОСТ Р 1.8);
- отмененный национальный стандарт Российской Федерации, если данный стандарт отменен без замены или вместо него действует межгосударственный стандарт или другой национальный стандарт, имеющий в обозначении иной регистрационный номер;
- в иных случаях по решению федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

5.2.2.2 Положение стандарта, в котором дана ссылка на национальный или межгосударственный стандарт, который отменен без замены либо утратил статус действующего в Российской Федерации на национальном уровне без утверждения вместо него другого национального или межгосударственного стандарта Российской Федерации, исключают или модифицируют путем включения недостающего требования (правила).

Примечание — Если по какой-либо причине в стандарт не было внесено изменение, предусмотренное в 5.2.2.1, то пользователи стандарта самостоятельно осуществляют поиск стандартов, которые действуют взамен отмененных ссылочных стандартов. Причем в случае, когда ссылочный стандарт отменен без замены или утратил статус действующего в Российской Федерации на национальном уровне без утверждения вместо него национального стандарта Российской Федерации, положение (или его часть), в котором дана эта ссылка, может не применяться. При этом в случае возникновения разногласий у пользователей стандарта по вопросам, связанным с применением нормативных ссылок на отмененные стандарты, рекомендуется обращаться за разъяснениями в секретариат ТК (ПТК) в соответствии с его компетенцией, а при отсутствии такого ТК (ПТК) — в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации.

5.2.3 Если в стандарт уже внесено три изменения, то следующее изменение не разрабатывают, а осуществляют пересмотр стандарта в соответствии с 5.3. Пересмотр стандарта также является предпочтительным, если объем вносимого изменения может превысить 20 % текста стандарта или при необходимости существенного изменения наименования либо области применения стандарта.

5.2.4 Построение и изложение изменения — по ГОСТ Р 1.5—2012 (раздел 6). При этом вносимому в стандарт изменению присваивают очередной порядковый номер.

5.2.5 Разработку изменения к стандарту, его утверждение и регистрацию проводят в соответствии с правилами, установленными для стандартов в разделе 4, и с учетом правил, установленных в настоящем подразделе. При этом в качестве разработчика изменения к стандарту рекомендуется привлекать лицо, являющееся разработчиком данного стандарта. Редактирование проектов изменений должно проводиться организацией, которая осуществляет издание изменений.

---

* За исключением случаев, указанных в 5.2.2.1.

Примечание — При необходимости одновременно с разработкой данного изменения осуществляют работы по разработке изменений к взаимосвязанным с ним стандартам и сводам правил.

Подготовку проекта изменения к утверждению и его регистрацию после утверждения проводят с соблюдением соответствующего порядка, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации [16].

5.2.6 В пояснительной записке к проекту изменения приводят характеристику вносимого изменения, а также технико-экономическое, социальное или иное обоснование целесообразности внесения данного изменения и ожидаемую эффективность от его внедрения. В пояснительной записке к проекту изменения к стандарту допускается не приводить сведения о международных и региональных стандартах, если вносимое изменение не обусловлено необходимостью гармонизации данного национального стандарта Российской Федерации на международном или региональном уровне.

5.2.7 При подготовке уведомления о разработке проекта изменения к национальному стандарту соблюдают правила, установленные в приложении Е.

5.2.8 Изменение к стандарту вводят в действие не ранее трех месяцев после его утверждения и с учетом времени, необходимого для проведения соответствующих организационно-технических мероприятий.

5.2.9 Уведомление об утвержденном изменении к стандарту размещают на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет.

Издание изменений к национальным стандартам в печатном виде осуществляется в ежемесячно издаваемом информационном указателе «Национальные стандарты».

В обоснованных случаях вместо публикации текста изменения осуществляют новое издание стандарта, включающее это и все предыдущие изменения к стандарту, а также поправки к этому стандарту.

5.3 Проведение пересмотра национального стандарта

5.3.1 Пересмотр стандарта необходим, если предлагаемые значительные изменения его содержания или структуры, а также включение в него новых и/или более прогрессивных требований приводят к следующим последствиям:

- нарушению взаимозаменяемости с продукцией, изготовленной до введения этих требований;
- нарушению совместимости с другой продукцией, с которой была совместима продукция, изготовленная по стандарту до введения в него новых требований;
- оказанию влияния на метрологические характеристики результатов испытаний (измерений), проводимых по пересмотренному стандарту и действующему ранее стандарту.

5.3.2 При пересмотре стандарта разрабатывают новый стандарт взамен действующего. При этом разработку стандарта, его утверждение, регистрацию, издание и введение в действие проводят в порядке, установленном в разделе 4 для вновь разрабатываемых стандартов. В качестве разработчика обновляемого стандарта, как правило, привлекают лицо, являющееся разработчиком действующего стандарта.

Примечание — При необходимости одновременно с пересмотром данного стандарта осуществляют работы по подготовке изменений к взаимосвязанным с ним стандартам и сводам правил или работы по их пересмотру.

5.3.3 При пересмотре действовавший ранее стандарт отменяют, а в пересмотренном стандарте (в предисловии) указывают, взамен какого стандарта он разработан. При присвоении обозначения обновленному стандарту сохраняют регистрационный номер действовавшего ранее стандарта и приводят после него (отделяя тире) четыре цифры, означающие год утверждения обновленного стандарта.

5.3.4 Информацию о замене действующего национального стандарта и об утверждении обновленного стандарта размещают на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет в виде соответствующего уведомления в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации [12].

5.3.5 Официальное опубликование обновленного стандарта организует федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации [17].

6 Внесение поправки в национальный стандарт

6.1 При необходимости внесения исправлений в опубликованный национальный стандарт, которые направлены на устранение опечаток, ошибок или неточностей, допущенных при подготовке стандарта к утверждению или опубликованию, любой пользователь стандарта может направить в секретариат ТК (ПТК) в соответствии с его компетенцией (при его отсутствии — непосредственно в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации) предложение по внесению в стандарт поправки.

Необходимость внесения в стандарт поправки также может быть обусловлена необходимостью актуализации датированной ссылки на другой национальный или межгосударственный стандарт в случае пересмотра ссылочного стандарта, когда замена данной ссылки не влияет на техническое содержание стандарта.

6.2 Секретариат ТК (ПТК) рассматривает данное предложение и в случае согласия с ним оформляет в соответствии с приложением Ж поправку и направляет ее на редактирование в организацию, которая осуществляет издание поправок. Секретариат ТК (ПТК) направляет поправку, прошедшую редактирование, вместе с докладной запиской, подписанной председателем ТК (ПТК), в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации.

6.3 В случае принятия Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти нормативного правового акта, требования которого необходимо срочно учесть в действующем стандарте, а разработка изменения в соответствии с установленными в 5.2 правилами не позволяет это сделать, федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации принимает решение по внесению в данный стандарт поправки без проведения процедуры публичного обсуждения и одобрения членами ТК (ПТК).

6.4 Поправку к стандарту оформляют и утверждают в соответствии с разделом 8 правил стандартизации [15].

6.5 Текст поправки к национальному стандарту размещают на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет, а также учитывают при переиздании данного стандарта, соблюдая при этом порядок опубликования документов национальной системы стандартизации, установленный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации [17].

6.6 Издание поправок к национальным стандартам в печатном виде осуществляется в ежемесячном информационном указателе «Национальные стандарты».

7 Правила осуществления отмены национальных стандартов

7.1 Действующий национальный стандарт отменяют в следующих случаях:

а) при утверждении и введении в действие взамен данного стандарта другого национального стандарта, в том числе при включении положений данного стандарта в другой стандарт;

б) при утверждении или введении в действие национального стандарта Российской Федерации, который распространяется на тот же объект и аспект стандартизации;

в) при полном прекращении выпуска продукции, проведения работ или оказания услуг, которые осуществлялись по данному стандарту;

г) в других случаях, когда стандарт утратил свою актуальность в связи с изменением направлений работ по национальной стандартизации в данной области.

7.2 Отмену национального стандарта осуществляют с максимальным учетом мнения заинтересованных лиц.

7.3 Если стандарт отменяют в случаях, указанных в перечислениях а) и б) 6.1, рассмотрение возможности отмены заинтересованными лицами осуществляется одновременно с публичным обсуждением проекта стандарта (свода правил), который будет действовать вместо отмененного стандарта.

7.4 В случаях, указанных в перечислениях в) и г) 6.1, заинтересованные федеральные и иные органы исполнительной власти, юридические и физические лица могут направить мотивированные предложения об отмене действующего национального стандарта в секретариат ТК (ПТК), за которым закреплен данный объект стандартизации, а при его отсутствии — непосредственно в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации.

7.5 Секретариат ТК (ПТК) организует рассмотрение поступившего предложения об отмене стандарта членами данного ТК (ПТК) и проведение публичного обсуждения предложения об отмене стан-

дарта путем подготовки соответствующего уведомления по правилам, установленным в приложении И, и направления его в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации для размещения на его официальном сайте в сети Интернет.

Срок публичного обсуждения предложения об отмене национального стандарта должен быть не менее двух месяцев.

7.6 Если отмена национального стандарта противоречит интересам члена ТК (ПТК), иного юридического или физического лица или органа управления, применяющего данный стандарт, то это лицо (орган) направляет письмо о нецелесообразности отмены в секретариат ТК (ПТК).

7.7 При согласии с предложением об отмене стандарта всех членов ТК (ПТК), выразивших заинтересованность в рассмотрении данного предложения, и в случае отсутствия писем других заинтересованных сторон о нецелесообразности отмены секретариат ТК (ПТК) готовит и направляет в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации соответствующее заключение о целесообразности отмены стандарта, а также направляет следующие документы в одном экземпляре:

- письмо с мотивированным предложением об отмене стандарта, если это предложение исходит не от секретариата данного ТК (ПТК);
- протокол заседания ТК (ПТК) по рассмотрению предложения об отмене (если оно проводилось) или иные документы, подтверждающие согласие с отменой стандарта всех членов ТК (ПТК), выразивших заинтересованность в рассмотрении данного предложения.

7.8 Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации оценивает целесообразность отмены национального стандарта в соответствии с правилами стандартизации, определяющими порядок проведения этой процедуры [9]. В обоснованных случаях федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации принимает решение о приостановке действия национального стандарта на определенный (неопределенный) срок. Решение об отмене (приостановке действия) стандарта оформляют соответствующим организационно-распорядительным документом. Уведомление об отмене (приостановке действия) стандарта размещают на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет. Решение об отмене (приостановке действия) стандарта также учитывают при подготовке следующего ежегодного информационного указателя «Национальные стандарты».

7.9 Если объект стандартизации не закреплен ни за одним из действующих ТК (ПТК), то функции, которые выполняет ТК (ПТК) по организации проведения публичного обсуждения предложения об отмене стандарта, может выполнять непосредственно федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации или (при условии заключения соответствующего договора) другая организация, компетентная для проведения работ в данной области стандартизации, например соответствующая научно-исследовательская организация.

7.10 Опубликование официальной информации об отмене национального стандарта является основанием прекращения ссылок на данный стандарт при разработке новой нормативной или технической документации, а также при пересмотре действующей документации (или при внесении в нее изменений).

Приложение А
(обязательное)

Форма уведомления о разработке национального стандарта* и правила ее заполнения

А.1 Форма уведомления приведена на рисунке А.1.

Уведомление
о разработке национального стандарта

1. Разработчик:

2. Объект стандартизации с указанием кода ОКС:

3. Наименование проекта национального стандарта:

4. Положения, отличающиеся от положений соответствующих международных стандартов:

5. Срок публичного обсуждения:

6. Прием замечаний по проекту осуществляется по адресу:

7. Копию проекта национального стандарта можно получить:

Руководитель организации _____ _____
подпись ФИО

Физическое лицо _____ _____
подпись ФИО

«_____» _____ г.

Рисунок А.1

А.2 В пункте «Разработчик» указывают наименование организации с указанием организационно-правовой формы, места нахождения или ФИО физического лица, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность.

А.3 В пункте «Объект стандартизации с указанием кода ОКС» указывают, в отношении какой продукции (работ, услуг), процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации будут устанавливаться разрабатываемые требования, приводят наименование и код группы или подгруппы ОКС, который указан в проекте стандарта в составе его библиографических данных. Если в этих данных указано два или более кодов ОКС, то в уведомлении приводят только один из них с целью дальнейшего однозначного размещения данного уведомления на сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

* Уведомления по указанной форме представляются в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации до принятия решения о подготовке и размещении уведомлений средствами Федеральной государственной информационной системы (ФГИС) в электронном виде.

А.4 В пункте «Наименование проекта национального стандарта» после наименования стандарта в скобках приводят шифр темы Программы национальной стандартизации.

А.5 В пункте «Положения, отличающиеся от положений соответствующих международных стандартов» приводят краткую информацию о степени соответствия международному аналогу:

- «разрабатываемый национальный стандарт идентичен международному стандарту _____»;
- «разрабатываемый национальный стандарт модифицирован по отношению к международному стандарту _____»;
- «разрабатываемый национальный стандарт неэквивалентен примененному при его разработке международному стандарту _____»;
- «разрабатываемый национальный стандарт не имеет аналогов среди международных и региональных стандартов».

А.6 В пункте «Срок публичного обсуждения» при указании срока публичного обсуждения проекта стандарта приводят дату его начала и дату окончания, которые устанавливает разработчик, исходя из правила, установленного в части 2 статьи 24 Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации» [1].

А.7 В пункте «Прием замечаний по проекту осуществляется по адресу» указывают почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты. Если адрес, приводимый в пунктах 6 и/или 7 уведомления, совпадает с адресом, приведенным в пункте 1, то вместо его повторного указания используют запись: «см. п. 1». Аналогичную запись применяют в пункте 7, если приводимые там сведения совпадают с данными, указанными в пункте 6.

А.8 В пункте «Копию проекта национального стандарта можно получить» указывают почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, вместо электронного адреса (или после него) может быть указан сайт в сети Интернет, на котором проект стандарта размещен в свободном доступе, и соответствующая рубрика этого сайта.

А.9 Уведомление подписывает руководитель разработки или физическое лицо, являющееся разработчиком стандарта (если данная разработка осуществляется от имени этого лица).

Приложение Б
(рекомендуемое)

Форма отзыва на проект стандарта

Отзыв _____
наименование организации, органа управления или иного заинтересованного лица

на первую редакцию проекта национального стандарта

_____
наименование стандарта

Структурный элемент стандарта	Замечание, предложение	Предлагаемая редакция

Руководитель подразделения, ответственного за подготовку отзыва _____ _____ _____
должность личная подпись ФИО

Составитель отзыва _____ _____ _____
должность личная подпись ФИО

Приложение В
(обязательное)

Форма уведомления о завершении публичного обсуждения проекта национального стандарта* и правила ее заполнения

В.1 Форма уведомления приведена на рисунке В.1

Уведомление
о завершении публичного обсуждения проекта национального стандарта

1. Разработчик:

2. Объект стандартизации с указанием кода ОКС:

3. Наименование проекта национального стандарта:

4. Положения, отличающиеся от положений соответствующих международных стандартов:

5. Копии доработанного проекта национального стандарта и перечня замечаний заинтересованных лиц можно получить:

Руководитель организации _____ _____
подпись ФИО

Физическое лицо _____ _____
подпись ФИО

«_____» _____ г.

Рисунок В.1

В.2 В пункте «Разработчик» указывают наименование организации с указанием организационно-правовой формы, места нахождения или ФИО физического лица, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность.

В.3 В пункте «Объект стандартизации с указанием кода ОКС» указывают, в отношении какой продукции (работ, услуг), процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации будут устанавливаться разрабатываемые требования, приводят наименование и код группы или подгруппы ОКС, который указан в проекте стандарта в составе его библиографических данных. Если в этих данных указано два или более кодов ОКС, то в уведомлении приводят только один из них с целью дальнейшего однозначного размещения данного уведомления на сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

В.4 В пункте «Наименование проекта национального стандарта» после наименования стандарта в скобках приводят шифр темы Программы национальной стандартизации.

* Уведомления по указанной форме представляются в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации до принятия решения о подготовке и размещении уведомлений средствами Федеральной государственной информационной системы (ФГИС) в электронном виде.

В.5 В пункте «Положения, отличающиеся от положений соответствующих международных стандартов» приводят краткую информацию о степени соответствия международному аналогу:

- «разрабатываемый национальный стандарт идентичен международному стандарту _____»;
- «разрабатываемый национальный стандарт модифицирован по отношению к международному стандарту _____»;
- «разрабатываемый национальный стандарт неэквивалентен примененному при его разработке международному стандарту _____»;
- «разрабатываемый национальный стандарт не имеет аналогов среди международных и региональных стандартов».

В.6 В пункте «Копии доработанного проекта национального стандарта и перечня замечаний заинтересованных лиц можно получить» указывают почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты. Если адрес, приводимый в пункте 5 уведомления, совпадает с адресом, приведенным в пункте 1, то вместо его повторного указания используют запись: «см. п. 1».

В.7 Уведомление подписывает руководитель разработки или физическое лицо, являющееся разработчиком стандарта (если данная разработка осуществляется от имени этого лица).

Приложение Г
(рекомендуемое)

Форма сводки замечаний и предложений по первой редакции проекта стандарта и правила ее заполнения

Г.1 Форма сводки замечаний и предложений по первой редакции проекта национального стандарта приведена на рисунке Г.1.

СВОДКА ЗАМЕЧАНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ
по первой редакции проекта национального стандарта

_____
наименование стандарта

Структурный элемент стандарта	Наименование организации или иного лица (номер письма, дата)	Замечание, предложение	Заключение разработчика

Руководитель разработки* _____ _____ _____
должность и наименование организации разработчика стандарта — личная подпись — ФИО

Разработчик стандарта или
иной составитель сводки отзывов _____ _____ _____
должность — личная подпись — ФИО

Рисунок Г.1

Г.2 Сводку замечаний и предложений заполняют в следующей последовательности:

- в целом по проекту стандарта;
- по отдельным разделам, подразделам, пунктам, подпунктам, таблицам, графическим материалам (в порядке изложения стандарта);
- по приложениям в целом и по их структурным элементам (в порядке их размещения).

Г.3 Замечания и предложения, которые высказаны в отзывах различных организаций, но относятся к одному структурному элементу, приводят вместе, но в разных строках.

* Не приводят, если разработчиком является физическое лицо.

Г.4 При первом упоминании в сводке замечаний и предложений организации, представившей отзыв, указывают реквизиты сопроводительного документа или дату направления отзыва заинтересованным лицом по электронной почте.

Г.5 Заключение разработчика приводят с использованием следующих типовых формулировок:

- «Принято»;
- «Принято частично» с указанием части, относительно которой учтено данное замечание или предложение;
- «Отклонено» с приведением обоснования нецелесообразности учета данного замечания или предложения;
- «Принято к сведению», если содержание данного замечания или предложения не предполагает его учет при доработке проекта или относится к структурному элементу, который исключен или изменен по другой причине;
- «Предложено обсудить на заседании ТК (ПТК или ином согласительном совещании)».

Приложение Д
(обязательное)

Комплект документов (дело стандарта)

1. Проект стандарта на бумажном носителе со штампом «В набор» на каждой странице проекта стандарта и указанием на титульном листе даты его простановки, подписей и контактных данных руководителя разработки и лиц, ответственных за редактирование проекта стандарта.

2. Аутентичная электронная версия проекта стандарта на CD/DVD-носителе в формате Microsoft Word версии не ниже 2003 (запись двух или более проектов на одном носителе не допускается).

3. Мотивированное предложение ТК (ПТК) об утверждении национального стандарта.

4. Экспертное заключение по проекту стандарта.

5. Сводка отзывов к проекту стандарта.

6. Протокол заседания ТК (ПТК) либо выписка из него.

7. Проект приказа об утверждении стандарта.

8. Копия уведомления о разработке проекта стандарта.

9. Копия уведомления о завершении публичного обсуждения проекта стандарта.

10. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык международного стандарта, регионального стандарта, регионального свода правил, стандарта иностранного государства, свода правил иностранного государства или международный стандарт на русском языке (русская версия), зарегистрированный в Федеральном информационном фонде стандартов (для стандартов, разработанных на основе международного стандарта, регионального стандарта, регионального свода правил, стандарта иностранного государства и свода правил иностранного государства).

Приложение Е
(обязательное)

Правила подготовки уведомления о разработке проекта изменения к национальному стандарту

Е.1 Уведомление о разработке проекта изменения к национальному стандарту оформляют в соответствии с рисунком Е.1.

Уведомление
о разработке проекта изменения к национальному стандарту

1. Номер изменения, обозначение и наименование стандарта (шифр темы):

2. Код и наименование группы (подгруппы) ОКС:

3. Цель внесения изменения:

4. Разработчик:

5. Проект можно получить и замечания направить по адресу:

6. Номер контактного телефона и данные ответственного лица:

7. Дата начала публичного обсуждения:

8. Дата завершения публичного обсуждения:

Руководитель разработки _____ _____*
подпись фамилия и инициалы

Дата заполнения уведомления _____*

Рисунок Е.1

Е.2 В пункте 1 уведомления после наименования стандарта в скобках приводят шифр темы из раздела «Национальная стандартизация» Программы национальной стандартизации.

Е.3 В пункте 2 уведомления приводят код и наименование группы (подгруппы) Общероссийского классификатора стандартов (ОКС) по ОК МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001—96) 001, которая указана в изменяемом стандарте в составе его библиографических данных или в проекте изменения на его первой странице.

Е.4 В пункте 3 уведомления приводят краткую информацию о цели разработки данного изменения.

* При размещении уведомления на сайте эту информацию не приводят.

Е.5 В пункте 4 уведомления приводят полное наименование организации, разработавшей проект изменения, и официальный почтовый адрес этой организации.

Е.6 В пункте 5 уведомления приводят почтовый и электронный адреса, по которым можно запросить проект изменения, или сайт в сети Интернет, где в свободном доступе размещен данный проект, и соответствующую рубрику этого сайта, а, при необходимости, также почтовый и электронный адреса, куда можно направить отзыв на проект изменения.

Примечание — После завершения публичного обсуждения проекта изменения по первому из указанных адресов (на сайте) можно также получить сводку замечаний и предложений.

Е.7 В пункте 6 уведомления приводят номер телефона, фамилию, имя, отчество и должность лица, у которого можно получить информацию о проекте изменения.

Е.8 Даты начала и завершения публичного обсуждения проекта изменения в пунктах 7 и 8 уведомления приводит организация, уполномоченная на ведение сайта федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации. При этом в качестве даты начала публичного обсуждения указывают дату размещения этого уведомления на сайте, а дату завершения публичного обсуждения устанавливают спустя 30 календарных дней после даты размещения уведомления.

По предложению разработчика проекта изменения может быть установлена иная дата завершения публичного обсуждения этого проекта, но не позднее чем спустя 60 календарных дней после даты размещения уведомления.

Е.9 Уведомление подписывает руководитель разработки проекта изменения.

Примечание — Как правило, руководителем разработки является руководитель организации, указанной в пункте 4 уведомления, или его заместитель.

Е.10 Уведомление о разработке проекта изменения представляют в электронной форме. До принятия федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации иного решения допускается представление данного уведомления на бумажном носителе.

Приложение Ж
(обязательное)

Форма поправки к национальному стандарту Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель Управления технического регулирования и стандартизации

_____ _____
личная подпись инициалы и фамилия

«_____»_____ г.

ПОПРАВКА

Предложение по опубликованию поправки*

ОКС

к ГОСТ Р

В каком месте**	Напечатано	Должно быть

Руководитель _____ _____ _____
краткое наименование НИИ личная подпись **инициалы и фамилия**

Исполнитель _____ _____ _____
должность личная подпись **инициалы и фамилия**

_____
номер служебного телефона

* Предложение по опубликованию поправки приводят с использованием слов: «с опубликованием» или «без опубликования».

** При указании места внесения поправки указывают наименование и номер (обозначение) структурного элемента (пункта, абзаца, таблицы, рисунка, приложения).

Приложение И
(обязательное)

Правила подготовки уведомления о возможности отмены действующего национального стандарта

И.1 Уведомление о возможности отмены национального стандарта оформляют в соответствии с рисунком И.1.

Уведомление
о возможности отмены национального стандарта

1. Обозначение и наименование стандарта:

2. Код и наименование группы (подгруппы) ОКС:

3. Обоснование целесообразности отмены стандарта:

4. Автор предложения об отмене стандарта:

5. Письмо о нецелесообразности отмены стандарта можно направить:

6. Номер контактного телефона и данные ответственного лица:

7. Дата начала публичного обсуждения:

8. Дата завершения публичного обсуждения:

Ответственный секретарь ТК (ПТК) _____ _____*
подпись фамилия и инициалы

Дата заполнения уведомления _____*

Рисунок И.1

И.2 В пункте 2 уведомления о возможности отмены национального стандарта приводят код и наименование группы (подгруппы) Общероссийского классификатора стандартов (ОКС) по ОК МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001—96) 001, которая указана на последней странице стандарта в составе его библиографических данных.

И.3 В пункте 3 уведомления приводят краткое обоснование целесообразности отмены национального стандарта, составленное на основе соответствующего предложения.

И.4 В пункте 4 уведомления приводят полное наименование организации, выдвинувшей предложение об отмене национального стандарта, ее официальный почтовый адрес, номер телефона, фамилию, имя, отчество и должность контактного лица, указанного в этом предложении.

* При размещении уведомления на сайте эту информацию не приводят.

И.5 В пункте 5 уведомления приводят почтовый и электронный адреса, по которым можно направить письмо о нецелесообразности отмены национального стандарта.

И.6 Даты начала и завершения публичного обсуждения предложения об отмене национального стандарта в пунктах 7 и 8 уведомления приводит организация, уполномоченная на ведение сайта федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации. При этом в качестве даты начала публичного обсуждения указывают дату размещения этого уведомления на сайте, а дату завершения публичного обсуждения устанавливают спустя 60 календарных дней после даты размещения уведомления.

И.7 Уведомление о возможности отмены национального стандарта представляют в электронной форме. До принятия федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации иного решения допускается представление данного уведомления на бумажном носителе.

Библиография

[1] Федеральный закон «О стандартизации в Российской Федерации» от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ

[2] ГОСТ 1.1—2002 Межгосударственная система стандартизации. Термины и определения

[3] Порядок учета предложений о разработке национальных стандартов, предварительных национальных стандартов, утвержденый приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 апреля 2016 г. № 447

[4] ГОСТ Р 14.08—2005 Экологический менеджмент. Порядок установления аспектов окружающей среды в стандартах на продукцию (ИСО/МЭК 64)

[5] ГОСТ Р 51898—2002 Аспекты безопасности. Правила включения в стандарты

[6] ГОСТ Р 54930—2012/ Руководство ИСО/МЭК 76:2008 Разработка стандартов на услуги. Рекомендации по учету нужд потребителя

[7] ГОСТ Р 54937—2012/ Руководство ИСО/МЭК 71:2001 Руководящие указания для разработчиков стандартов, направленные на удовлетворение потребностей пожилых людей и инвалидов

[8] ГОСТ Р ИСО/МЭК 50—2002 Безопасность детей и стандарты. Общие требования

[9] ГОСТ Р ИСО 704—2010 Терминологическая работа. Принципы и методы

[10] Р 50.1.075 —2011 Разработка стандартов на термины и определения

[11] Р 50.1.080 —2012 Методические указания и принципы участия потребителей в разработке стандартов

[12] Порядок размещения уведомления о разработке проекта национального стандарта и уведомления о завершении публичного обсуждения проекта национального стандарта, утвержденный приказом Минпромторга России от 26 января 2016 г. № 134

[13] Порядок проведения экспертизы проектов документов национальной системы стандартизации

[14] Правила достижения консенсуса при разработке национальных стандартов

[15] ПР 50.1.074-2004 Порядок подготовки проектов национальных стандартов Российской Федерации и проектов изменений к ним к утверждению, регистрации и опубликованию. Внесение поправок в стандарты и подготовка документов для их отмены

[16] Порядок регистрации федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации документов национальной системы стандартизации, сводов правил, международных стандартов, региональных стандартов и региональных сводов правил, стандартов иностранных государств и сводов правил иностранных государств, утвержденный Приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 27 мая 2016 г. № 1716

[17] Порядок первого размещения на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текста документа, разработанного и применяемого в национальной системе стандартизации, общероссийского классификатора технико-экономической и социальной информации в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, издания и распространения документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, и общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации, утвержденный Приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 7 июля 2016 г. № 2306

[18] ПР 50.1.025—2007 Методика формирования перечня национальных стандартов и (или) сводов правил, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента

УДК 006.05:006.354 ОКС 01.120

Ключевые слова: стандарты национальные Российской Федерации, правила разработки, утверждения, обновления, внесения поправок, изменения, пересмотра, приостановки действия и отмены

Редактор *В.Н. Шмельков*
Технический редактор *В.Ю. Фотиева*
Корректор *М.И. Першина*
Компьютерная верстка *Е.А. Кондрашовой*

Сдано в набор 22.07.2016. Подписано в печать 25.07.2016. Формат 60×84⅛. Гарнитура Ариал.
Усл. печ. л. 3,72. Уч.-изд. л. 3,38. Тираж 200 экз. Зак. 1766.

Издано и отпечатано во ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ», 123995 Москва, Гранатный пер., 4.
gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru

gost.e-ecolog.ru