ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО

ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р 56828.10— 2015

НАИЛУЧШИЕ ДОСТУПНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Методические рекомендации по актуализации информационно-технического справочника по наилучшим доступным технологиям

Издание официальное

Москва
Стандартинформ
2016

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Федеральным государственным унитарным предприятием «Всероссийский научно-исследовательский институт стандартизации, материалов и технологий» (ФГУП «ВНИИ СМТ»), Научно-производственным республиканским унитарным предприятием «Белорусский государственный институт стандартизации и сертификации» (БелГИСС)

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 113 «Наилучшие доступные технологии»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 декабря 2015 г. № 2139-ст

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

*Правила применения настоящего стандарта установлены в ГОСТ Р 1.0—2012 (раздел 8). Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодном (по состоянию на 1 января текущего года) информационном указателе «Национальные стандарты», а официальный текст изменений и поправок — в ежемесячном информационном указателе «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ближайшем выпуске информационного указателя «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет (*gost.e-ecolog.ru

© Стандартинформ, 2016

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НАИЛУЧШИЕ ДОСТУПНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Методические рекомендации по актуализации информационно-технического справочника по наилучшим доступным технологиям

Best available techniques.
Guidelines for the actualization and cancellation of an information and technical reference book on the best available techniques

Дата введения — 2016—09—01

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает методические рекомендации по актуализации (путем внесения отдельных изменений, поправок или пересмотра в целом) информационно-технического справочника по наилучшим доступным технологиям (далее — справочник).

Положения настоящего стандарта предназначены для применения участниками определения технологии в качестве наилучшей доступной технологии, а также разработки, актуализации и опубликования справочника.

2 Организация работ по актуализации справочника

2.1 Проведение работ по актуализации справочника организуется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на определение технологических процессов, оборудования, технических способов, методов в качестве наилучшей доступной технологии для конкретной области применения и на создание технических рабочих групп, включающих экспертов заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, государственных научных организаций, некоммерческих организаций, в том числе государственных корпораций (далее — Уполномоченный орган) в соответствии с Планом (графиком) актуализации справочников, рекомендациями Бюро по наилучшим доступным технологиям (далее — Бюро), в том числе основанными на предложениях, поступивших согласно п.3.4, или по поручению Правительства Российской Федерации об актуализации соответствующего справочника.

2.2 Справочник подлежит актуализации в следующих случаях:

- если его содержание вошло в противоречие с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также если содержание не отвечает и препятствует соблюдению вновь заключенного международного соглашения;
- если содержание справочника перестало отвечать целям и принципам его разработки и в результате не удовлетворяет современным экономическим, экологическим или иным потребностям страны, в том числе не соответствует развитию материально-технической базы, достигнутому уровню развития науки и техники;
- при необходимости обеспечения гармонизации с вновь разработанным или обновленным международным или региональным справочником;
- если содержание справочника противоречит содержанию другого вновь разрабатываемого (актуализируемого) справочника или если эти справочники дублируют друг друга;
- если содержащиеся в справочнике технологические процессы, оборудование, технические способы и методы уже не отвечают критериям, на соответствие которым они рассматривались при определении в качестве наилучшей доступной технологии.

Издание официальное

2.3 Актуализация справочника может быть осуществлена путем его пересмотра в целом, разработки отдельного изменения к справочнику, а в исключительных случаях (при наличии опечаток, ошибок или иных неточностей, а также при необходимости актуализации датированных нормативных ссылок) — путем внесения поправки в справочник.

2.4 При необходимости актуализации справочника заинтересованные органы исполнительной власти, предприятия, организации, иные субъекты хозяйственной деятельности, общественные объединения и граждане Российской Федерации направляют соответствующие предложения (с аргументированным обоснованием и предложением по финансированию данной работы) в Бюро или Уполномоченный орган. Вместе с предложениями могут быть представлены документы, подтверждающие их обоснованность, а также текст изменения (поправки), который целесообразно внести в данный справочник.

2.5 Бюро рассматривает, анализирует и обобщает полученные предложения по актуализации справочника, оценивает их актуальность, определяет способ актуализации справочника (в виде отдельного изменения, пересмотра в целом или поправки), определяет возможные источники финансирования этой работы и представляет сформулированные рекомендации в Уполномоченный орган.

2.6 Уполномоченный орган рассматривает поступившие предложения и рекомендации по актуализации справочника, определяет возможность финансирования этой работы и принимает решение, направленное на организацию и проведение работ по актуализации.

2.7 Актуализация справочника должна проводиться не реже одного раза в 10 лет.

Если в течение 8 лет после утверждения справочника в Бюро или Уполномоченный орган не поступали предложения по его актуализации, то Бюро, согласно формируемому им Плану (графику) актуализации справочников, представляет в Уполномоченный орган уведомление о необходимости проведения работ по актуализации и направляет в адрес федерального органа, который был ответственным за разработку справочника, членов технической рабочей группы, участвовавших в его разработке, а также другим заинтересованным организациям и специалистам запрос о представлении предложений по актуализации справочника (его отмене). По истечении 60 календарных дней со дня направления запроса Уполномоченный орган, вне зависимости от того поступили предложения или нет, организовывает проведение работ по актуализации справочника.

2.8 Актуализация справочника может осуществляться на основании информации по новым технологиям, технологическому оборудованию, экономическим и экологическим показателям, применяемым в отрасли промышленности, результатов законченных научно-исследовательских работ, анализа, изучения и обобщения отечественного и зарубежного опыта, полученных от признанных экспертов, промышленных предприятий и ассоциаций, соответствующих органов исполнительной власти в пределах их компетенции, научных и экспертных организаций.

3 Правила разработки отдельного изменения к справочнику

3.1 Отдельное изменение к справочнику разрабатывают при необходимости замены (модификации) или исключения отдельных его положений или их фрагментов, если это не влечет за собой существенных изменений.

3.2 Отдельное изменение к справочнику разрабатывают, если его объем не превышает 20% текста справочника.

3.3 Отдельное изменение к справочнику только редакционного (лингвистического) или ссылочного характера в форме самостоятельного документа, как правило, не разрабатывают, а включают в изменение, необходимость которого обусловлена заменой, дополнением и/или исключением определенных положений справочника, или оформляют в виде поправки (см. раздел 6).

3.4 Если в справочнике дана нормативная ссылка на стандарт, который отменен без замены или утратил статус действующего в Российской Федерации на национальном уровне без утверждения вместо него национального стандарта Российской Федерации, то в справочник вносят изменение. В этом случае положение справочника, в котором дана данная ссылка, исключают или модифицируют путем включения недостающего требования (правила) условия.

3.5 Если в справочник уже внесено три отдельных изменения, то следующее изменение не разрабатывают, а осуществляют пересмотр справочника в целом в соответствии с разделом 5. Пересмотр справочника в целом также является предпочтительным, если объем вносимого изменения может превысить 20% текста справочника, или при необходимости существенного изменения содержания справочника.

3.6 Разработку отдельного изменения к справочнику, его утверждение проводят в порядке, аналогичном порядку разработки нового справочника, установленному постановлением Правительства РФ [1] и с учетом правил, установленных в настоящем подразделе.

3.7 В пояснительной записке к проекту изменения приводят характеристику вносимого изменения, а также технико-экономическое, экологическое или иное обоснование целесообразности внесения данного изменения.

3.8 Отдельное изменение к справочнику вводят в действие не ранее трех месяцев после его утверждения и с учетом времени, необходимого для проведения соответствующих организационно-технических мероприятий.

3.9 Информацию об утвержденном отдельном изменении к справочнику и текст этого изменения Уполномоченный орган в 10-дневный срок со дня утверждения публикует в открытом бесплатном доступе на официальном сайте, который является официальным источником опубликования.

В обоснованных случаях вместо публикации текста отдельного изменения осуществляют новое опубликование справочника, включающее это и все предыдущие изменения к справочнику, а также поправки к этому справочнику.

4 Проведение пересмотра справочника в целом

4.1 Пересмотр справочника в целом осуществляют при необходимости значительного изменения его содержания, структуры и/или наименования справочника, а также при установлении в нем новых и/или более прогрессивных технологий, если это приводит к существенным последствиям.

4.2 При пересмотре справочника в целом разрабатывают новый справочник взамен действующего. При этом разработку справочника, его утверждение, опубликование и введение в действие проводят в порядке, аналогичном порядку разработки нового справочника, установленному постановлением Правительства РФ [1] и с учетом правил, установленных в настоящем подразделе.

Примечание — При необходимости одновременно с пересмотром данного справочника осуществляют работы по разработке изменений к взаимосвязанным с ним справочникам или работы по их пересмотру.

4.3 В пояснительной записке к проекту обновленного справочника приводят технико-экономическое, экологическое или иное обоснование целесообразности пересмотра действующего справочника и краткую характеристику пересмотра, а также ожидаемые результаты применения обновленного справочника вместо действующего.

4.4 При пересмотре действовавший ранее справочник отменяют, а в пересмотренном справочнике (в предисловии) указывают, взамен какого справочника он разработан. При присвоении обозначения обновленному справочнику сохраняют регистрационный номер действовавшего ранее справочника и приводят после него (отделяя тире) четыре цифры, означающие год утверждения обновленного справочника.

5 Внесение поправки в справочник

5.1 При необходимости внесения исправлений в опубликованный справочник, которые направлены на устранение опечаток, ошибок или неточностей, допущенных при подготовке справочника к утверждению, любой пользователь справочника может направить в Бюро предложение по внесению в справочник поправки.

Необходимость внесения в справочник поправки может быть обусловлена отсутствием в предисловии справочника информации о защищенном патентом изобретении (полезной модели, промышленном образце) и (или) патентообладателе в случае, когда в содержании данного справочника присутствуют объекты патентного права, или недостоверностью этой информации. В таком случае патентообладатель может заявить о своих правах и направить в Уполномоченный орган или Бюро аргументированное предложение о внесении в этот справочник поправки для указания информации о наличии в справочнике объектов патентного права и патентообладателе или уточнения уже приведенной в предисловии справочника информации о патентных правах.

Необходимость внесения в справочник поправки может быть также обусловлена актуализацией датированных нормативных ссылок.

5.2 Бюро рассматривает данное предложение и в случае согласия с ним оформляет решение и направляет его вместе с докладной запиской в Уполномоченный орган.

5.3 В случае принятия Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти нормативного правового акта, требования которого необходимо срочно учесть в действующем справочнике, а разработка изменения в соответствии с установленными в разделе 4 правилами не позволяет это сделать, Уполномоченный орган принимает решение по внесению в данный справочник поправки без проведения процедур в порядке, аналогичном порядку разработки нового справочника, установленному постановлением Правительства РФ [1].

Такое же решение может быть принято в случае необходимости актуализации ссылочных документов в действующем справочнике, если замена ссылок существенно не влияет на общее и техническое содержание данного справочника.

5.4 Поправку к стандарту оформляют аналогично справочнику.

Уполномоченный орган в срок не более 30 рабочих дней после получения поправки проверяет обоснованность внесения поправки и осуществляет ее утверждение.

5.5 Уполномоченный орган в 10-дневный срок со дня утверждения поправки публикует ее в открытом бесплатном доступе на официальном сайте, который является официальным источником опубликования справочника, а также учитывает при переиздании данного справочника.

6 Правила отмены справочника

6.1 Справочник может быть отменен в следующих случаях:

а) при разработке взамен данного справочника другого справочника;

б) в других случаях, когда справочник утратил свою актуальность.

6.2 Отмену справочника осуществляют с максимальным учетом мнения заинтересованных лиц.

6.3 Если справочник отменяют в случае, указанном в п. 6.1 а), то рассмотрение возможности отмены заинтересованными лицами осуществляется одновременно с публичным обсуждением проекта справочника, который будет действовать вместо отмененного справочника.

6.4 В случаях, указанных в п. 6 б), заинтересованные органы исполнительной власти, союзы и ассоциации, юридические и физические лица могут направить мотивированные предложения об отмене действующего справочника в Бюро или Уполномоченный орган.

6.5 Бюро организует рассмотрение поступившего предложения об отмене справочника основным кругом участников, регулируемых справочником отношений и проведение публичного обсуждения предложений об отмене справочника путем подготовки соответствующего уведомления и направления его в Уполномоченный орган для размещения на его официальном сайте в сети Интернет. Срок публичного обсуждения предложения об отмене справочника должен быть не менее двух месяцев.

6.6 Если отмена справочника противоречит интересам участника регулируемых справочником отношений, юридического или физического лица, или органа управления, применяющего данный справочник, то это лицо (участник, орган) направляет письмо о нецелесообразности отмены в Бюро.

6.7 При согласии с предложением об отмене справочника всех групп участников регулируемых справочником отношений, выразивших заинтересованность в рассмотрении данного предложения, и в случае отсутствия писем других заинтересованных сторон о нецелесообразности отмены, Бюро готовит и направляет в Уполномоченный орган соответствующее заключение о целесообразности отмены справочника.

6.8 Уполномоченный орган оценивает целесообразность отмены справочника и принимает решение. Решение об отмене справочника оформляют соответствующим организационно-распорядительным документом. Уполномоченный орган в 10-дневный срок со дня подписания решения об отмене справочника публикует его на официальном сайте в сети Интернет, который является официальным источником опубликования справочника.

Библиография

[1] Постановление Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2014 г. № 1458 — О порядке определения технологии в качестве наилучшей доступной технологии, а также разработки, актуализации и опубликования информационно-технических справочников по наилучшим доступным технологиям

УДК 608.2:006.354 ОКС 13.020.01

Ключевые слова: методические рекомендации, наилучшие доступные технологии, справочники по наилучшим доступным технологиям, актуализация справочников по наилучшим доступным технологиям

Редактор *М.А. Волосатова*
Корректор *Е.Д. Дульнева*
Компьютерная верстка *Л.А. Круговой*

Подписано в печать 08.02.2016. Формат 60 ×84 1/8.
Усл. печ. л. 0,93. Тираж 34 экз. Зак. 410.

Подготовлено на основе электронной версии, предоставленной разработчиком стандарта

ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ», 123995 Москва, Гранатный пер., 4.
gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru

gost.e-ecolog.ru