МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ТЕХНИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА

КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И ПРИЕМКИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ

ВСП 12-101—96

Выпуск 1

gost.e-ecolog.ru

1996

СИСТЕМА ВЕДОМСТВЕННЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ
ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, СТРОИТЕЛЬСТВУ
И ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЪЕКТОВ МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЕДОМСТВЕННЫЙ СВОД ПРАВИЛ
ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ И СТРОИТЕЛЬСТВУ

ТЕХНИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И ПРИЕМКИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ

Организация контроля качества строительства

ВСП 12-101.1-96

МО РФ

Издание официальное

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ – НАЧАЛЬНИК СТРОИТЕЛЬСТВА И РАСКВАРТИРОВАНИЯ ВОЙСК

МОСКВА
1996

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНЫ Пушкинским высшим военным инженерным строительным училищем (головной разработчик), Санкт-Петербургским военным инженерным строительным институтом, научно-исследовательским Центром 26-го Центрального научно-исследовательского института Министерства обороны Российской Федерации.

ВНЕСЕНЫ Техническим управлением Центрального организационно-планового управления капитального строительства Министерства обороны Российской Федерации.

2 УТВЕРЖДЕНЫ заместителем Министра обороны Российской Федерации - Начальником строительства и расквартирования войск 29 марта 1996г.

3 ВЗАМЕН "Технических правил контроля качества и приемки строительных работ на объектах Министерства обороны" (ВСН 09 -81).
Минобороны

СОДЕРЖАНИЕ

Введение ....
1 Область применения 1
2 Общие положения 2
3 Государственный надзор за качеством строительства 5
4 Технический надзор заказчика 8
5 Авторский надзор 13
6 Лабораторный контроль строительных организаций 15
7 Геодезический контроль в строительстве 17
8 Производственный контроль 18
9 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов 21
Приложение А Перечень органов государственного надзора, контроля и управления Российской Федерации и Министерства обороны, принимающих участие в согласовании строительства, приемки и ввода объектов в эксплуатацию 27
Приложение Б Акт освидетельствования скрытых работ 29
Приложение В Примерный перечень скрытых работ, подлежащих актированию после их завершения 30
Приложение Г Акт промежуточной приемки ответственных конструкций . 34
Приложение Д Перечень основных законов Российской Федерации, постановлений Правительства, решений Министерства строительства, приказов МО РФ, определяющих взаимоотношения сторон, правопорядок, контроль и надзозр за строительством и его качеством 35
Приложение Е Перечень нормативных документов 37
Приложение Ж Библиография 45

ВВЕДЕНИЕ

С момента разработки и издания в 1981 году по настоящее время действующих " Технических правил контроля качества и приемки строительных работ на объекта Министерства обороны " (ВСН 09 - 81) произошли многочисленные изменения в Минобороны технологии и организации строительно-монтажных работ (СМР). Вышли новые строительные нормы и правила (СНиП), государственные стандарты (ГОСТ) и другие нормативные документы.

Большинство военно-строительных организаций недостаточно обеспечены нормативными документами. Вследствие этого возникла актуальная задача - ликвидировать дефицит в нормативных документах: на основе действующих СНиП, ГОСТ и других документов откорректировать и издать "Технические правила контроля качества и приемки строительно-монтажных работ", но уже на новом нормативно-техническом уровне.

Пушкинским ВВИСУ совместно с другими организациями в соответствии со Сводными планами научно-исследовательских работ на 1993-1995 гг. переработаны "Технические правила контроля качества и приемки строительно-монтажных работ" (далее Технические правила) взамен ВСН 09 - 81 . Минобороны

Настоящие Технические правила по своему содержанию предс тавляют извлечения по видам строительно-монтажных работ из нормативных федеральных и ведомственных документов (ГОСТ, СНиП, ВСН и др.) по состоянию на 01.01.96 года и содержат требования к качеству основных видов строительных материалов, изделий, конструкций и строительно-монтажных работ, а также порядок осуществления контроля качества и приемки работ.

Технические правила издаются отдельными выпусками в количестве 10 сборников. Издание отдельными выпусками вызвано требованиями удобства размножения (объем от 40 до 110 страниц) и использования Технических правил в конкретных

условиях, а также предполагаемой корректировкой и пополнениями каждого раздела новыми материалами по мере необходимости.

Номера выпусков, номера и наименования документов, входящих в выпуски, приведены в таблице 1.

Таблица 1

Номер выпуска	Номер в комплекте документов	Наименование документа
1	12-101.1-96	Организация контроля качества строительства
2	12-101.2-96	Требования к строительным материалам и изделиям Правила их приемки, испытания и хранения
3	12-101.3-96	Геодезические работы Подготовительные работы Земляные и свайные работы
4	12-101.4-96	Каменные, бетонные и железобетонные работы Монтаж сборных железобетонных и бетонных конструкций Сварка монтажных соединений железобетонных контрукций Монтаж легких ограждающих конструкций
5	12-101.5-96	Изоляционные и кровельные работы Отделочные работы Устройство полов Устройство водоотвода и дренажа Благоустройство территории
6	12-101.6-96	Специальные земляные работы Устройство анкеров и возведение опускных колодцев, кессонов и сооружений способом "стена в грунте" Специальные бетонные работы Монтаж стальных конструкций Сварка монтажных соединений стальных конструкции
7	12-101.7-96	Защита строительных конструкций от коррозии Акустическая защита Герметизация сооружений Буровзрывные работы Возведение шахтных сооружений и тоннелей
8	12-101.8-96	Устройство автомобильных дорог
9	12-101.9-96	Строительство железнодорожных путей Возведение мостов и водопропускных труб
10	12-101.10-96	Гидротехнические работы

Настоящие Технические правила являются систематизированным пособием по применению нормативной базы и подлежат периодичной корректировке по соответствующим выпускам при опубликовании новых нормативных документов.

Технические правила рассмотрены специалистами 26-го ЦНИИ МО РФ, Технического управления Центрального организационно-планового управления капитального строительства МО РФ, Главных военно-строительных управлений, Инспекции Госархстройнадзора МО РФ. В окончательной редакции учтены их ценные замечания и предложения.

ВЕДОМСТВЕННЫЙ СВОД ПРАВИЛ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ И СТРОИТЕЛЬСТВУ

ТЕХНИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И ПРИЕМКИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ.

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА

Дата введения 1996-03-29

1 Область применения

Настоящие Технические правила устанавливают основные положения по организации контроля качества строительных зданий и сооружений, требования к качеству основных видов строительных материалов, изделий, конструкций и строительно-монтажных работ, а также порядок осуществления контроля качества и приемки работ.

Настоящие Технические правила применяются во всех организациях, осуществляющих строительство объектов Министерства обороны Российской Федерации. Требованиями Технических правил надлежит руководствоваться при контроле качества и приемке строительно-монтажных работ.

Издание официальное

2 Общие положения

2.1 Настоящие " Технические правила контроля качества и приемки строительно-монтажных работ" разработаны на основании законов, постановлений Правительства РФ. приказов и директив Министра обороны РФ и заместителей Министра обороны, государственных стандартов, строительных норм и правил и других нормативных документов по вопросам строительства с учетом специфических условий строительства объектов Министерства обороны.

Требования к контролю качества и приемке работ по монтажу технических систем изложены в " Технических правилах контроля качества и приемки монтажных работ на объектах Министерства обороны" ВСН 09 - 81 , которыми надлежит руководствоваться при контроле качества и приемке указанных работ. Минобороны

2.2 Контроль качества строительно-монтажных работ производится с целью выяснения и обеспечения соответствия выполняемых работ и применяемых материалов, изделий и конструкций требованиям проекта, СНиП и других действующих нормативных документов.

2.3 Цель контроля качества СМР достигается решением следующих задач:

- своевременным выявлением, устранением и предупреждением дефектов, брака и нарушений правил производства работ, а также причин их возникновения;

- определением соответствия показателей качества строительных материалов и выполняемых СМР установленным требованиям;

- выявлением внутренних резервов и возможностей повышения качества СМР, снижением непроизводительных затрат на переделки брака;

- повышением производственной и технологической дисциплины, ответственности работников за обеспечение качества СМР.

2.4 Контроль качества строительных материалов, изделий, конструкций и выполненных работ осуществляется путем их сплошной или выборочной проверки, вскрытия в необходимых случаях ранее выполненных скрытых работ и конструкций, а также испытания возведенных конструкций неразрушающими методами, нагрузками и иными способами на прочность, устойчивость, осадку, звуко- и теплоизоляцию и на другие физико-механические и технические свойства в целях сопоставления с требованиями проекта и нормативных документов.

2.5 Контроль качества СМР должен осуществляться исполнителями и специальными службами строительных и специализированных организаций.

Контроль качества осуществляется:

- персоналом подрядных строительных организаций (инженерно-техническими работниками, непосредственно руководящими производством работ, бригадирами и звеньевыми, строительной лабораторией, геодезической службой), а также комиссиями внутреннего контроля, назначенными руководителем подрядной организации;

- представителями заказчика (инспекцией технического надзора за строительством);

- комплексными комиссиями в составе представителей заказчика и подрядных организаций;

- представителями проектных организаций (авторским надзором);

- представителями вышестоящих организаций заказчика и подрядчика, инспектирующими строительство;

- представителями органов государственного контроля и надзора (Государственного архитектурно-строительного надзора, Госгортехнадзора, Госэнергонадзора, Госпожнадзора и др.)*

2.6 Контроль качества СМР проводится в сроки:

- персоналом подрядных строительных организаций и представителями заказчика - ежедневно;

- комплексными комиссиями в составе представителей заказчика и подрядчика - один раз в квартал;

- представителями проектных организаций - в сроки, определенные договором на авторский надзор;

- лицами, инспектирующими строительство, - периодически.

2.7 Организации, предприятия должны иметь обязательные документы , которые предъявляются при проверках производственной деятельности:

- устав, утвержденный уполномоченным на это госорганом;

---

* На объектах непосредственно военного назначения, а также на объектах закрытых военных городков указанные функции осуществляют соответствующие органы Министерства обороны (приложение А).

- справку наличия комплексной внутрипроизводственной системы контроля качества;

- лицензию на выполняемые виды строительной деятельности и работ;

- разрешение на строительство объектов, выдаваемое в установленном порядке органом Госархстройнадзора по месту возводимых объектов;

- журналы работ, поэтапной приемки, авторского надзора и другие.

2.8 На каждом объекте строительства надлежит :

- вести общий журнал работ, специальные журналы по отдельным видам работ (журнал работ по монтажу строительных конструкций, журнал сварочных работ, журнал антикоррозионной защиты сварных соединений, журнал замоноличивания монтажных стыков и узлов и др.), перечень которых устанавливается заказчиком по согласованию с генподрядчиком и субподрядными организациями, журнал авторского надзора проектных организаций при его наличии и другие журналы;

- составлять акты освидетельствования скрытых работ, промежуточной приемки ответственных конструкций, испытаний и опробования оборудования, систем, сетей и устройств;

- оформлять другую призводственную документацию, предусмотренную СНиП по отдельным видам работ, и исполнительную документацию - комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенными в них по согласованию с проектной организацией изменениями сделанными лицами, ответственными за производство СМР.

2.9 При контроле и приемке работ проверяются:

- соответствие примененных материалов, изделий и конструкций требования проекта, ГОСТ, СНиП, Технических условий (ТУ);

- соответствие состава и объема выполненных работ проекту;

- степень соответствия контролируемых физико-механических, геометрических и других показателей требованиям проекта;

- своевременность и правильность оформления производственной документации;

-устранение недостатков, отмеченных в журналах работ в ходе контроля и надзора за выполнением СМР.

2.10 Проверка качества строительных материалов, изделий и конструкций производится в соответствии с требованиями, изложенными в выпуске настоящих Технических правил.

Перечень контролируемых показателей, объем и методы контроля качества СМР должны приниматься в соответствии с требованиями, изложенными в выпусках 3-10 настоящих Технических правил.

3 Государственный надзор за качеством строительства

3.1 Право проведения государственного строительного контроля имеют органы Государственного архитектурно-строительного надзора России (Госархстройнадзора России).

3.2 Госархстройнадзор России включает:

- Главную инспекцию Госархстройнадзора России;

- инспекцию Госархстройнадзора Министерства обороны РФ;

- инспекции Госархстройнадзора соответствующих органов государственного управления республик, краев, округов, областей, а также городов Москвы и Санкт-Петербурга;

- инспекции Госархстройнадзора соответствующих органов управления городов и районов.

3.3 Госархстройнадзор, представляемый инспекциями соответствующих уровней, осуществляет выборочные проверки качества строительной продукции с целью защиты прав и интересов потребителей посредством обеспечения соблюдения участниками строительства нормативного уровня качества, строительной безопасности и эксплуатационной надежности объектов.

3.4 Главными задачами инспекции Госархстройнадзора России являются обеспечение участниками строительства:

- соответствия возводимых зданий и сооружений, производимых строительных материалов, изделий, конструкций требованиям нормативной и проектной документации;

- организационно-правового порядка осуществления строительства на всех его стадиях, а также приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.

3.5 Инспекции Госархстройнадзора выполняют следующие функции :

- выдают разрешения на производство СМР;

- осуществляют выборочные проверки качественного и своевременного строительства, а также ведения необходимой исполнительной документации, реализации

утвержденных проектов и соблюдения технических требований в части архитектурно-градостроительных решений;

-осуществляют надзор за работой технических комиссий по расследованию причин аварий.

3.6 Инспекции Госархстройнадзора имеют право:

применять установленные законодательством меры административного воздействия (штрафные санкции) за нарушения нормативных актов и стандартов в области строительства;

- беспрепятственного доступа на все подконтрольные объекты строительства и предприятия по выпуску строительных материалов, изделий и конструкций;

- получать от участников строительства всю необходимую для выполнения возложенных на них функций нормативную, проектную и исполнительную документацию;

- давать предписания об устранении допущенных нарушений утвержденных проектов, СНиП и других нормативных документов;

- требовать выборочного вскрытия отдельных конструктивных элементов, проведения дополнительных испытаний, съемок, замеров;

-приостанавливать выпуск, реализацию потребителям и применение строительных материалов, конструкций при выявлении нарушений ГОСТ и т.п., дальнейшее производство СМР при грубых нарушениях нормативных требований СНиП и проектов, наличии критических дефектов;

- направлять в установленном порядке в соответствующие лицензионные центры представления об аннулировании или временном приостановлении действий выданных лицензий организациям, систематически допускающим нарушения требований проектов и СНиП;

- осуществлять надзор за работой комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов;

- сообщать в соответствующие органы о фактах нарушения установленного организационно-правового порядка строительства;

- вносить проектным организациям предложения по совершенствованию проектно-сметной документации, а также давать обязательные для исполнения предписания по исправлению допущенных в проектах ошибок и нарушений.

3.7 Проверка качества выполняемых СМР проводятся:

согласно годовым (квартальным) планам выборочных проверок:

- в порядке контроля за деятельностью нижестоящих инспекций;

- по заданиям соответствующих органов управления и власти, вышестоящих инспекций;

- внеплановые проверки по сообщениям представителей обществ потребителей, прокуратуры, заказчика, других органов.

3.8 Должностное лицо, осуществляющее контроль, обязано:

- устанавливать факты отступления от проектных решений, СНиП, а также других нормативных актов при производстве СМР и оформлении производственно-технологической и исполнительной документации на объекте;

- выявлять строительные дефекты и основные причины низкого качества СМР и требовать их устранения с соответствующей записью в журнале работ или выдачей специального предписания;

- анализировать характер и повторяемость допускаемых дефектов и нарушений СНиП с учетом данных производственного контроля, осуществляемого подрядной организацией;

- требовать проведения всех видов лабораторных испытаний и геодезических измерений, предусмотренных требованиями соответствующих разделов СНиП и стандартов;

- производить в строительно-монтажных организациях ознакомление с работой строительной лаборатории и другими службами производственного контроля для подтверждения полноты и качества его осуществления ;

- привлекать в необходимых случаях технические средства и специалистов подрядных организаций, по согласованию с их руководителями, для проведения испытаний, контрольных измерений, вскрытий и подобных работ, а также специалистов авторского надзора для расчетной оценки дефектных конструкций и выдачи рекомендаций по возможному их усилению.

3.9 Проверку качества выполнения СМР на объектах рекомендуется осуществлять при участии представителей технического надзора заказчика, службы производственного контроля подрядной организации и, при наличии на месте, авторского надзора проектной организации.

3.10 Предписания органов Госархстройнадзора являются обязательными для исполнения строительными организациями и финансирующими банками и могут быть обжалованы в установленном порядке только через органы Государственного арбитража или через суд.

3.11 Предприятия, организации, выполняющие СМР, производящие строительные материалы, конструкции и изделия или являющиеся заказчиком (инвестором) в строительстве обязаны обеспечить:

- беспрепятственный доступ работников органов Госархстройнадзора на подконтрольные им объекты строительства и предприятия по производству строительных материалов;

- представление всей необходимой для выполнения возложенных на органы Госархстройнадзора функции проектной, нормативной и исполнительной документации;

- исполнение распоряжений и предписаний работников органов Госархстройнадзора, выдаваемых в пределах их компетенции.

4 Технический надзор заказчика

4.1 Технический надзор заказчика осуществляется в течение всего периода строительства объекта с целью контроля за соблюдением проектных решений, сроков строительства и требований нормативных документов, в том числе качества СМР, соответствия стоимости строительства утвержденным в установленном порядке проектам и сметам. При выполнении своих обязанностей инспекторы технического надзора не должны вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность подрядчика.

4.2 Представитель технического надзора заказчика, осуществляющий технический надзор за строительством, подчиняется только начальнику, по поручению которого он выполняет эту работу (начальнику отдела капитального строительства, начальнику инспекции технического надзора).

4.3 Указания и требования представителя инспекции технического надзора заказчика по вопросам качества применяемых материалов, изделий и конструкций, монтируемого оборудования и аппаратуры, а также качества СМР являются для подрядной организации обязательными.

4.4 Для работников инспекции технического надзора обязательными являются указания органов Государственного архитектурно-строительного надзора по вопросам качества строительства, выполнения работ в соответствии с проектом, соблюдения требований СНиП, правил и технических условий на производство и приемку СМР.

4.5 Представитель инспекции технического надзора заказчика обязан:

- твердо знать проект, руководящие документы по строительству, следить за соблюдением требований, предъявляемых к производству, контролю качества и приемке СМР;

- учитывать в своей деятельности конкретные условия строительства объекта, влияющие на качество его возведения; знать технико-экономические показатели, предусмотренные титульными списками и договорами подряда (годовой объем работ, сроки начала и окончания строительных, монтажных, пусконаладочных работ, проведения испытаний и сдачи объектов в эксплуатацию, календарные планы выдачи технической документации, поставки оборудования, кабельных изделий, нестандартного оборудования и мебели и др.); знать и проверять техническую документацию и внесенные в нее изменения на строящиеся здания и сооружения, обеспеченность строительства подконтрольных объектов технической документацией, рабочей силой, материалами, транспортом, механизмами, оборудованием, мебелью и т. п.;

- способствовать своей деятельностью выполнению плана строительства объектов и вводу их в эксплуатацию в установленные сроки без снижения требовательности к качеству; принимать участие в разработке и рассмотрении титульных списков, принимать меры по сокращению незавершенного строительства и снижению его стоимости;

- следить за поступлением на строительство проектно-сметной документации и в случае задержки ее поступления немедленно принимать меры к обеспечению стройки недостающей документацией;

- контролировать качество проектно-сметной документации, при выявлении дефектов в ней немедленно докладывать своему руководству;

- при необходимости изменения проекта или замены материалов и конструкций докладывать соответствующие предложения своему руководству, а также представителям проектной организации;

- контролировать оформление заказчиком отвода участка под строительство в натуре и передавать соответствующую документацию строительно-монтажной организации по акту;

- выполнять разбивку и закрепление на строительной площадке основных осей зданий и сооружений и опорных геодезических знаков, а также участвовать в проверке и приемке детальной разбивки осей зданий и сооружений и вертикальных отметок оснований, фундаментов и перекрытий;

- осуществлять контроль за своевременным оформлением документации на снос и перенос строений, подземных и надземных инженерных сетей и коммуникаций;

- знать потребность в оборудовании и материалах, поставка которых возложена на заказчика, и следить за своевременным поступлением их на строительство; участвовать в составлении рекламационных актов по качеству оборудования;

- постоянно проверять ход и качество СМР, качество строительных материалов, полуфабрикатов, деталей и конструкций, наличие паспортов, результатов лабораторных анализов и испытаний; своевременно вскрывать дефекты и нарушения в производстве работ, информируя о них руководство подрядной строительной организации и свое руководство; вносить свои замечания в общий журнал работ и контролировать устранение вскрытых недостатков; участвовать в работе комиссий по проверке качества СМР; своевременно освидетельствовать и оформлять скрытые работы; производить записи в журналах операционного контроля качества или в журналах поэтапной приемки с указанием выявленных фактических отступлений от проекта, дефектов и нарушений технических условий, их причин и лиц, по вине которых они произошли, конкретных требований об устранении обнаруженных отступлений, дефектов и сроков их устранения;

- требовать от строительно-монтажной организации своевременного и правильного ведения и оформления производственно-технической документации;

- изучать замечания представителей проектной организации, осуществляющей авторский надзор, и лиц, инспектирующих строительство по вопросам качества СМР; контролировать устранение указанных замечаний;

- производить приемку и оплату выполненных работ, т.е. проверять их состав, объем и качество, не допуская приемки некачественно выполненных работ и завышения объемов работ, фактически выполненных, по сравнению с объемами, предусмотренными проектно-сметной документацией; подписывать акты приемки выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ; вести учет выполненных и оплаченных работ по каждому объекту путем ведения накопительной ведомости;

- следить за тем, чтобы денежные средства по каждому объекту расходовались в пределах титульных ассигнований и утвержденных смет;

- требовать от подрядной строительной организации соблюдения надлежащего режима хранения конструкций, оборудования и возведенных сооружений до их сдачи заказчику; осуществлять контроль за своевременной сдачей помещений под монтаж

оборудования; добиваться своевременного оформления разрешений на присоединение объектов к сетям водо-, электро-, тепло-, и газоснабжения к телефонным, телевизионным и радиосетям, на сброс сточных вод, а также согласования с соответствующими организациями вопросов, связанных с установкой, испытанием и регистрацией оборудования;

- добиваться своевременной организации и проведения пусконаладочных работ и испытаний, возложенных на заказчика;

- подтверждать вызов подрядной строительной организацией приемочной комиссии при полной технической готовности объекта к сдаче в эксплуатацию; проверять техническую документацию, подготавливаемую подрядчиком для рабочей комиссии по приемке объекта в эксплуатацию; подготавливать техническую документацию для предъявления государственной приемочной комиссии; участвовать в работе приемочных работ и государственных комиссий;

- рассматривать претензии подрядной строительной организации по вопросам обеспеченности стройки технической документацией и ее качества, а также по вопросам контроля качества и приемки работ; принимать по этим претензиям решения или докладывать соответствующие предложения своему руководству;

- принимать участие в сверке расчетов за выполненные работы финансовой группой отдела капитального строительства и подрядчиком по истечении каждого квартала с составлением акта;

- в период строительства устанавливать совместно с подрядчиком систематическое наблюдение за осадками ответственных сооружений, а также за осадками всех постоянных сооружений, возводимых на просадочных грунтах, и оформлять результаты наблюдения актами;

- при подготовке заканчиваемых строительством сооружений к сдаче проверять действительную готовность каждого вида работ, конструкций, оборудования и объекта в целом; проверять наличие надлежаще оформленной технической документации, предъявляемой подрядчиком при сдаче объекта; сверять наличие смонтированного и установленного оборудования, внесенного в перечни и описи к актам приемки, с фактическим наличием на вводимом объекте; подтверждать своевременность вызова подрядчиком рабочей комиссии, а также готовность сооружений под монтаж технологического оборудования;

- принимать непосредственное участие в проведении испытания технологического оборудования, приемке объекта в эксплуатацию;

- передавать организации, принявшей объект в эксплуатацию, всю исполнительную документацию, составленную в процессе строительства.

4.6 Представитель инспекции технического надзора заказчика имеет право:

- в рабочее время проверять ход и качество выполняемых работ, а также качество строительных материалов, полуфабрикатов, деталей и конструкций, полноту и качество ведения журналов работ и поэтапной приемки скрытых элементов;

- приостанавливать производство СМР, если они выполняются с грубыми нарушениями требований проекта и СНиП, а также в случае применения недоброкачественных материалов и изделий, произведя соответствующую запись об этом в общем журнале работ;

- не принимать к оплате работы и конструкции, выполненные недоброкачественно, с отступлениями от проекта, СНиП, ТУ и других нормативных документов, до их переделки и устранения дефектов;

- возбуждать вопрос перед руководством подрядной строительной организации, а в необходимых случаях перед своим руководством о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства по капитальному строительству, СНиП, правил производства, контроля качества и приемки работ и других нормативно-технических документов;

- вносить предложения своему руководству, а также руководству строительной и проектной организаций о внедрении прогрессивных методов производства работ, новых конструкций и материалов, обеспечивающих повышение качества, снижение стоимости и сокращение сроков строительства;

- принимать участие (по приглашению подрядчика) в работе комиссий внутреннего контроля подрядной строительной организации и в работе комплексных комиссий на закрепленном за ним участке строительства, в осуществлении контроля качества СМР, проводимого лицами, инспектирующими строительство, в работе рабочей и государственной приемочных комиссий по приемке объектов в эксплуатацию.

4.7 Представитель инспекции технического надзора заказчика несет персональную ответственность за:

- принятие от подрядной строительной организации по акту освидетельствования скрытых работ, акту промежуточной приемки ответственных конструкций, журналу поэтапной приемки скрытых работ и промежуточной приемки конструктивных элементов или по актам приемки некачественно выполненных работ, с отступлениями от требований проекта, СНиП, ТУ и других нормативных документов;

- оформление актов освидетельствования скрытых работ и промежуточной приемки ответственных конструкций, а также записей в поэтапной приемке скрытых работ и промежуточной приемке конструктивных элементов на конструкции сооружений и виды работ, параметры и характеристика которых в натуре не соответствуют таковым в указанных документах;

- предъявление к оплате подрядной строительной организацией завышенных объемов и стоимости выполненных работ;

- непринятие мер к устранению недостатков, выявленных в процессе строительства.

4.8 Работа технического надзора на объекте заканчивается только после полного решения всех вопросов по вводу его в эксплуатацию и закрытия финансирования.

5 Авторский надзор

5.1 Авторский надзор введен с целью улучшения качества и снижения стоимости строительства, а также повышения ответственности проектных организаций за качество возводимых зданий и сооружений.

5.2 Авторский надзор проводится проектной организацией, выполнившей технический проект и рабочие чертежи, на протяжении всего периода строительства и приемки в эксплуатацию объектов.

5.3 Задачи, обязанности, права и ответственность проектных организаций в области авторского надзора установлены СНиП 1.06.05-85 и ВСН 72-90 Минобороны.

5.4 Авторский надзор проектных организаций осуществляется на основании договора, заключенного заказчиком с проектной организацией - генеральным проектировщиком на весь период строительства объекта. К договору прилагаются график и смета затрат.

5.5 Руководство организацией и проведением авторского надзора за строительством объектов осуществляют главные инженеры проектов в соответствии с договорами, лично участвуя в надзоре. Выезд специалистов проектной организации для проведения авторского надзора осуществляется в сроки, определенные планами-графиками к договорам, либо по вызову заказчика с места строительства, но не реже одного раза в месяц.

5.6 В ходе осуществления авторского надзора работники проектной организации обязаны:

- проверять в процессе строительства соответствие выполненных работ по возведению зданий и сооружений проектным решениям, предусмотренным в рабочих чертежах, и утвержденной сметой стоимости работ, соблюдение технологии, качество производства строительно-монтажных работ и монтажа технологического и других видов оборудования;

- представлять предложения по снижению стоимости, улучшению качества и сокращению продолжительности строительства зданий и сооружений и совершенствованию технологии производства строительных работ по объекту;

- рассматривать предложения по указанным вопросам и по согласованию с заказчиком и генеральной подрядной строительно-монтажной организацией вносить в установленном порядке уточнения и изменения в проектно сметную документацию;

- своевременно решать все возникающие в процессе строительства вопросы по проектно-сметной документации;

- вести журнал авторского надзора, в котором фиксировать все выявленные при строительстве отступления от проектно-сметной документации и нарушения требований строительных норм, правил и технических условий по производству строительно-монтажных работ, обязательные для исполнения указания об устранении выявленных дефектов и сроки их выполнения;

- следить за своевременным и качественным выполнением указаний, внесенных в журнал авторского надзора.

5.7 Работники, выполняющие авторский надзор, имеют право:

- запрещать применение в строительстве конструкций, деталей, строительных материалов и оборудования, не соответствующих ГОСТ, ТУ, проекту и другой технической документации;

- приостанавливать производство отдельных видов СМР, выполняемых с нарушениями проекта, СНиП, а также при применении дефектных и некачественных конструкций деталей, изделий, строительных материалов и оборудования, уведомляя об этом заказчика, генерального подрядчика, генерального проектировщика и органы, осуществляющие контроль и надзор за строительством;

- вносить в соответствующие органы представления о привлечении к ответственности должностных лиц, допустивших некачественное выполнение строительно-монтажных работ.

5.8 Проектные организации, осуществляющие авторский надзор, несут ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на них договором на осуществление авторского надзора;

- качество проектных решений, принимаемых в процессе осуществления авторского надзора;

- своевременную и качественную разработку проектно-сметной документации по решениям, принятым работниками, осуществляющими авторский надзор.

5.9 Журнал авторского надзора передается заказчику генеральной проектной организацией в сроки, устанавливаемые планом-графиком. Журнал должен быть прошнурован, подписан руководителем проектной организации и заверен подписью и печатью заказчика. Оформленный журнал передается заказчиком генеральному подрядчику для хранения до окончания строительства.

Журнал выдается подрядчиком по требованию работников проектных организаций, осуществляющих авторский надзор. Исполнители работ строительной организации и представитель заказчика обязаны фиксировать в журнале исполнение указаний авторского надзора.

6 Лабораторный контроль строительных организаций

6.1 Лабораторный контроль осуществляют строительные лаборатории, входящие в состав строительно-монтажных организаций. Лаборатории могут иметь лабораторные посты. Лаборатории подчиняются главным инженерам строительно-монтажных организаций и оснащаются оборудованием и приборами, необходимыми для выполнения возложенных на них задач. Используемые оборудование, приборы и средства измерений ремонтируются, поверяются и аттестуются в установленном порядке.

6.2 На строительные лаборатории возлагаются:

- контроль качества СМР в порядке, установленном схемами операционного контроля;

- проверка соответствия стандартам, техническим условиям, паспортам и сертификатам поступающих на строительство строительных материалов, конструкций и изделий;

- подготовка актов о несоответствии строительных материалов, поступающих на строительство, требованиям ГОСТ;

- определение физико-механических характеристик местных строительных материалов;

- подбор составов бетонов, растворов, мастик и других строительных составов и выдача разрешений на их применение, контроль за дозировкой и приготовлением их;

- контроль за соблюдением правил транспортировки, разгрузки и хранения строительных материалов, конструкций и изделий;

- контроль соблюдения технологических режимов при производстве СМР;

- отбор проб грунта, бетонных и растворных смесей, изготовление образцов и их испытание; контроль и испытание сварных соединений; определение прочности бетона в конструкциях и изделиях неразрушающими методами; контроль за состоянием грунта в основаниях (промерзание, оттаивание);

- участие в решении вопросов по распалубливанию бетона и нагрузке изготовленных из него конструкций и изделий;

- участие в оценке качества СМР при приемке их от исполнителей (бригад, звеньев).

6.3 Контроль качества строительных материалов, конструкций, изделий и качества СМР, осуществляемых строительными лабораториями, не снимает ответственности с линейного персонала и службы материально-технического обеспечения строительных организаций за качество принятых и примененных строительных материалов и выполняемых работ.

6.4 Строительные лаборатории обязаны вести журналы регистрации осуществленного контроля и испытаний, подбора различных составов, растворов и смесей, контроля качества СМР и т.п. Вносить руководству организаций предложения о приостановлении производства СМР, осуществляемых с нарушением проектных и нормативных требований, снижающих прочность и устойчивость несущих конструкций.

6.5 Строительные лаборатории имеют право:

- давать по вопросам, входящим в их компетенцию, указания, обязательные для производственного линейного персонала;

- получать от линейного персонала информацию, необходимую для выполнения возложенных на лаборатории обязанностей;

- привлекать для консультаций и составления заключений работников строительных организаций.

7 Геодезический контроль в строительстве

7.1 Геодезические работы в строительстве следует выполнять в объеме и с точностью, обеспечивающими при размещении и возведении объектов строительства соответствие геометрических параметров проектной документации, требованиям нормативных документов.

7.2 В состав геодезических работ, выполняемых на строительной площадке, входят:

- создание геодезической разбивочной основы для строительства;
- производство геодезических разбивочных работ в процессе строительства;
- геодезический контроль точности выполнения СМР;
- геодезические измерения деформаций оснований, конструкций зданий (сооружений) и их частей.

7.3 Создание геодезической разбивочной основы для строительства и геодезические измерения деформаций оснований, конструкций зданий (сооружений) и их частей в процессе строительства являются обязанностью заказчика.

7.4 Производство геодезических работ в процессе строительства, геодезический контроль точности геометрических параметров зданий (сооружений) и исполнительные съемки входят в обязанности подрядчика.

7.5 Геодезическая служба организуется в строительных управлениях округов (флотов), управлениях инженерных (монтажных) работ, а также в управлениях начальника работ. Геодезическая служба в строительном управлении возглавляется главным геодезистом (инженером-геодезистом), который подчиняется главному инженеру этой организации.

7.6 Разбивочные работы в процессе строительства и исполнительные геодезические съемки производятся работниками геодезической службы управления начальника работ.

Геодезический контроль точности выполнения СМР осуществляется геодезической службой, а также инженерно-техническими работниками, непосредственно руководящими производством.

7.7 Инженер-геодезист строительной организации обязан:

- принимать от заказчика разбивочную основу и выполнять разбивочные работы в процессе строительства;

- осуществлять инструментальный контроль в процессе строительства с занесением его результатов в общий журнал работ;

- своевременно выполнять исполнительные съемки, в том числе съемку подземных коммуникаций в открытых траншеях, с составлением необходимой исполнительной документации;

- осуществлять контроль за состоянием геодезических приборов, средств измерения, правильностью их хранения и эксплуатации;

- осуществлять выборочный контроль работ, выполняемых производственным линейным персоналом, в части соблюдения точности геометрических параметров.

7.8 Линейный персонал в процессе строительства должен выполнять детальные разбивочные отмеры от базисных линий-осей и вынос необходимых рабочих размеров и высотных отметок от осей и отметок, закрепленных геодезистами.

7.9 Организация геодезического контроля качества СМР возлагается на производственно-технический отдел строительной организации.

Проверку качества геодезического обеспечения на объекте выполняет геодезическая служба строительной организации по графику, увязанному со сроком выполнения СМР.

8 Производственный контроль

8.1 Производственный контроль качества строительства в строительных организациях должен включать входной контроль проектно-сметной документации, конструкций, изделий, материалов и оборудования, операционный контроль отдельных строительных процессов или производственных операций и приемочный контроль СМР.

8.2 При входном контроле проектно-сметной документации должна производиться проверка ее комплектности и достаточности содержащейся в ней технической информации для производства работ.

8.3 Строительные материалы, конструкции, изделия и оборудование, поступающие на стройку, должны проходить входной контроль на соответствие их ГОСТ, ТУ, требованиям проекта, паспортам, сертификатам, подтверждающим качество их изготовления, а также на соблюдение правил разгрузки и хранения. Входной кон-

троль осуществляет служба производственно-технологической комплектации на базах. При необходимости материалы и изделия испытывают в строительной лаборатории. Линейный персонал обязан проверять внешним осмотром соответствие строительных материалов, конструкций, изделий требованиям нормативных документов и проектов, а также наличие и содержание паспортов, сертификатов и других сопроводительных документов.

8.4 Операционный контроль должен осуществляться на строительных площадках в ходе выполнения строительных процессов или производственных операций и обеспечивать своевременное выявление дефектов и причин их возникновения и принятие мер по их устранению и предупреждению.

Основные задачи операционного контроля:

- соблюдение технологии выполнения строительно-монтажных процессов;

- обеспечение соответствия выполняемых работ проекту и требованиям нормативных документов;

- своевременное выявление дефектов, причин их возникновения и принятие мер по их устранению;

- выполнение последующих операций после устранения всех дефектов, допущенных в предыдущих процессах;

- повышение ответственности непосредственных исполнителей за качество выполняемых ими работ.

8.5 Операционный контроль осуществляют производители работ и мастера, строительные лаборатории и геодезические службы, а также специалисты, занимающиеся отдельным видом работ. Контроль проводится в соответствии со схемами операционного контроля качества (СОКК) выполнения работ. СОКК входят в состав технологических карт и являются основным рабочим документом контроля качества выполнения работ для прорабов, мастеров, строительных лабораторий, геодезических служб, а также для бригадиров, звеньевых и рабочих, осуществляющих самоконтроль и обязанных предъявлять выполненные работы прорабам и мастерам.

8.6 Схемы операционного контроля качества должны содержать:

- эскизы конструкций с указанием допускаемых отклонений в размерах, основные технические характеристики материала или конструкции;

- перечень операций или процессов, контролируемых прорабом (мастером) с участием, при необходимости, строительной лаборатории, геодезической и других служб специального контроля;

- данные о составе, сроках и способах контроля;

- перечень скрытых работ.

8.7 Организация операционного контроля и надзор за его осуществлением возлагаются на начальников и главных инженеров строительных организаций.

8.8 При приемочном контроле необходимо производить проверку качества выполненных СМР, а также скрытых работ и отдельных конструктивных элементов.

8.9 Скрытые работы подлежат освидетельствованию с составлением актов по форме, приведенной в приложении Б. Акт освидетельствования скрытых работ должен составляться на завершенный процесс. Освидетельствование скрытых работ в случаях, когда последующие работы должны начинаться после перерыва, следует производить непосредственно перед производством последующих работ. Запрещается выполнение последующих работ при отсутствии актов освидетельствования предшествующих скрытых работ во всех случаях. Перечень работ, подлежащих актированию после их завершения, приведен в приложении В.

8.10 Ответственные конструкции по мере их готовности подлежат приемке в процессе строительства (с участием представителя проектной организации или технического надзора) с составлением акта промежуточной приемки этих конструкций по форме, приведенной в приложении Г.

8.11 При освидетельствовании и приемке скрытых работ, а также при промежуточной приемке работ и конструкций подрядная строительная организация должна предъявлять представителю инспекции технического надзора заказчика следующую производственно-техническую документацию:

- общий журнал работ;

- журнал производства отдельных видов выполненных работ;

- акты приемки ранее выполненных работ;

- журналы (акты) лабораторных испытаний материалов;

- паспорта и сертификаты на материалы и изделия;

- рабочие чертежи.

8.12 На всех стадиях строительства с целью проверки эффективности ранее выполненного производственного контроля должен выборочно осуществляться инспекционный контроль специальными службами либо специально создаваемыми для этой цели комиссиями.

8.13 По результатам производственного и инспекционного контроля качества СМР должны разрабатываться мероприятия по устранению выполненных дефектов.

9 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов

9.1 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов должна осуществляться в соответствии с требованиями СНиП 3.01.04-87.

9.2 Заказчики несут ответственность за своевременную подготовку к эксплуатации и выпуску продукции (оказанию услуг) вводимых в действие объектов (укомплектование их кадрами, обеспечение сырьем, энергоресурсами и др.), за проведение комплексного опробования (вхолостую и на рабочих режимах) оборудования с участием проектных, строительных и монтажных организаций, а при необходимости и заводов-изготовителей оборудования, за наладку технологических процессов, ввод в эксплуатацию производственных мощностей и объектов в установленные сроки, выпуск продукции (оказание услуг) и освоение проектных мощностей в сроки, предусмотренные действующими нормами.

9.3 Проектные организации несут ответственность за соответствие мощностей и других технико-экономических показателей объектов, введенных в эксплуатацию, мощностям и показателям, предусмотренным проектом, решение вопросов, связанных с проектированием, возникающих в процессе приемки объектов в эксплуатацию и освоения их проектных мощностей.

9.4 Строительно-монтажные организации несут ответственность за выполнение строительных и монтажных работ в соответствии с проектом и в установленные сроки, за надлежащее качество этих работ, проведение индивидуальных испытаний смонтированного ими оборудования, своевременное устранение недоделок, выявленных в процессе приемки строительных и монтажных работ и комплексного опробования оборудования, своевременный ввод в действие производственных мощностей и объектов, определенных проектом и сметой.

9.5 Рабочие приемочные комиссии создаются заказчиком не позднее чем в пятидневный срок после получения письменного извещения генерального подрядчика о готовности объекта или оборудования к сдаче.

Рабочие комиссии должны проверить:

- соответствие объектов и смонтированного оборудования проектам;
- соответствие выполнения СМР требованиям СНиП;
- результаты испытаний и комплексного опробования оборудования;
- подготовленность объектов к эксплуатации и выпуску продукции, включая выполнение мероприятий по обеспечению на них условий труда в соответствии с

требованиями техники безопасности и производственной санитарии, защите природной среды.

По результатам проверок рабочая комиссия должна составить акт о готовности зданий, сооружений, законченных строительством, для предъявления государственной приемочной комиссии, а также подготовить сводные материалы о готовности объекта к приемке в эксплуатацию.

9.6 Генеральный подрядчик представляет рабочим комиссиям следующую документацию:

- перечень организаций, участвующих в производстве СМР, с указанием видов выполненных ими работ и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ;

- комплект рабочих чертежей на строительство предъявляемого к приемке объекта, разработанных проектными организациями, с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанным лицами, ответственными за производство СМР;

- сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве СМР;

- акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций (сводов, подпорных стен, несущих металлических и сборных железобетонных конструкций);

- акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; акты об испытаниях технологических трубопроводов, внутренних систем холодного и горячего водоснабжения, канализации, газоснабжения, отопления и вентиляции, наружных систем водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения и дренажных устройств; акты о выполнении уплотнения (герметизации) вводов и выпусков инженерных коммуникаций в местах прохода их через подземную часть наружных стен зданий в соответствии с проектом;

- акты об испытаниях внутренних и наружных электроустановок и электросетей;

- акты об испытаниях устройств телефонизации, радиофикации, телевидения, сигнализации и автоматизации;

-акты об испытаниях устройств, обеспечивающих взрывобезопасность, пожаробезопасность и молниезащиту;

- акты об испытаниях прочности сцепления в кладке несущих стен каменных зданий, расположенных в сейсмических районах;

- журналы производства работ и авторского надзора проектных организаций, материалы обследований и проверок в процессе строительства органами государственного и другого надзора.

Перечисленная документация после окончания работы рабочей комиссии должна быть передана заказчику.

9.7 Приемка в эксплуатацию жилых домов, объектов соцкультбыта, а также всех объектов непроизводственного назначения независимо от их ведомственной принадлежности производится Государственной приемочной комиссией, назначаемой местной администрацией.

9.8 Государственные приемочные комиссии назначаются заблаговременно в зависимости от характера и сложности объекта, но не позднее чем за три месяца до установленного срока при приемке в эксплуатацию объектов производственного назначения и за 30 дней - непроизводственного назначения. При этом должны быть определены даты начала и окончания работы комиссии с учетом установленного срока ввода объектов в эксплуатацию.

9.9 Заказчик представляет Государственным приемочным комиссиям документацию, перечисленную в п. 9.6, а также:

- разрешение на строительство, выдаваемое органами Госархстройнадзора по месту возведения объекта;

- справку об устранении недоделок, выявленных рабочими комиссиями;

- утвержденную проектно-сметную документацию и справку об основных технико-экономических показателях объекта, принимаемого в эксплуатацию;

- перечень проектных, научно-исследовательских и изыскательских организаций, участвовавших в проектировании объекта, принимаемого в эксплуатацию;

- документы об отводе земельных участков;

- документ на специальное водопользование;

- документы на геодезическую разбивочную основу для строительства, а также на геодезические работы в процессе строительства, выполненные заказчиком;

- документы о геологии и гидрогеологии строительной площадки, о результатах испытания грунта и анализа грунтовых вод;

- паспорта на оборудование и механизмы;

- акты о приемке зданий и сооружений, смонтированного оборудования, составленные рабочими комиссиями;

- справку об обеспечении принимаемого объекта эксплуатационными кадрами и предназначенными для их обслуживания санитарно-бытовыми помещениями, пунктами питания, жилыми и общественными зданиями;

- справку об обеспеченности принимаемого объекта материально-техническими ресурсами, в том числе сырьем, электроэнергией, водой, паром, газом, сжатым воздухом и др.;

- справки городских эксплуатационных организаций о том, что внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи обеспечат нормальную эксплуатацию объекта и приняты ими на обслуживание;

- справку о соответствии вводимых в действие мощностей (для начального периода освоения проектных мощностей) мощностям, предусмотренных проектом;

- справку о фактической стоимости строительства, подписанную заказчиком и подрядчиком;

- документы на разрешение эксплуатации объектов и оборудования, подконтрольных соответствующим органам государственного надзора, представители которых не вошли в состав Государственной приемочной комиссии;

- сводные материалы рабочей комиссии о готовности объекта в целом к приемке в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией;

-техническое заключение о качестве выполненных СМР, выдаваемое органами Госархстройнадзора.

Перечисленную документацию после приемки объекта в эксплуатацию следует хранить у заказчика, при наличии единого заказчика - в соответствующих эксплуатационных организациях.

9.10 Государственная приемочная комиссия обязана:

- проверить устранение недоделок, выявленных рабочими комиссиями, и готовность объекта к приемке в эксплуатацию. Указанная проверка производится по программе, составленной заказчиком и утвержденной Государственной приемочной комиссией;

- дать оценку прогрессивности технологических и архитектурно-строительных решений и объекту в целом;

- проверить соответствие вводимой в действие мощности и фактической стоимости (для заказчика) объекта производственного назначения мощности и сметной стоимости строительства объекта, предусмотренным утвержденным проектом, а в случае отклонений проанализировать причины их возникновения.

Результаты анализа с соответствующими предложениями следует представить органам , назначившим комиссию.

9.11 Государственная приемочная комиссия в необходимых случаях назначает контрольные опробования, испытания и проверки.

При выявлении непригодности объекта к эксплуатации представляет мотивированное заключение об этом в орган, назначивший комиссию, и копии направляет заказчику и генеральному подрядчику. Государственная приемочная комиссия представляет в этих случаях в вышестоящие организации заказчика, подрядчика и других организаций, осуществляющих проектирование и строительство объекта, материалы для привлечения в установленном порядке к ответственности должностных лиц, допустивших некачественное выполнение проектных и (или) строительно-монтажных работ.

9.12 Председатель Государственной приемочной комиссии должен представить в орган, назначивший ее :

- акт о приемке объекта в эксплуатацию;

- краткую докладную записку о приемке, содержащую выводы комиссии о подготовленности объекта к нормальной эксплуатации, обеспеченности его необходимыми для эксплуатации материально-техническими ресурсами, а также кадрами и предназначенными для их обслуживания санитарно-бытовыми помещениями, пунктами питания, жилыми и общественными зданиями;

- предложения о дальнейшем использовании опыта проектирования и строительства вводимого в эксплуатацию объекта, а также о мерах по обеспечению освоения проектной мощности предприятия (его очереди, пускового комплекса) в сроки, установленные нормами продолжительности освоения проектных мощностей, вводимых в действие предприятий;

- предложения (в необходимых случаях) об улучшении качества применяемого оборудования, о повышении рентабельности предприятий и долговечности зданий и сооружений, а также об улучшении технологических процессов производства и других проектных решений;

- проект решения органа, назначившего Государственную приемочную комиссию, об утверждении акта о приемке объекта в эксплуатацию.

Акт о приемке в эксплуатацию объекта и докладную записку к нему необходимо составлять в пяти экземплярах, два из которых вместе с проектом решения представлять в орган, назначивший Государственную приемочную комиссию, два - передать заказчику и один - генеральному подрядчику.

9.13 Рассмотрение актов о приемке в эксплуатацию объектов, принятие решений по результатам рассмотрения возражений отдельных членов комиссии и утверждение актов органами, назначившими эти комиссии, следует производить: по объектам производственного назначения – в срок не более месяца, а по объектам непроизводственного назначения - в срок не более 7 дней после подписания актов.

Объекты, по которым указанные сроки истекли, считаются не принятыми и по ним назначаются Государственные приемочные комиссии повторно.

9.14 Акты о приемке в эксплуатацию объектов утверждаются решением (приказом, постановлением и др.) органов, назначивших комиссии.

Полномочия Государственной приемочной комиссии прекращаются с момента утверждения акта о приемке объекта в эксплуатацию.

9.15 В отчетность о выполнении плана ввода в действие мощностей и основных фондов включаются только те объекты, акты о приемке в эксплуатацию которых утверждены органом, назначившим комиссию.

Приложение А
(справочное)

Перечень органов государственного надзора, контроля и управления Российской Федерации и Министерства обороны, принимающих участие в согласовании строительства, приемки и ввода объектов в эксплуатацию

Наименование органа Российской Федерации (РФ)	Наименование органа Министерства обороны Российской Федерации (МО РФ)	Вид объекта
1	2	3
1 Инспекция Госархстройнадзора РФ	Инспекция Госархстройнадзора МО РФ	Все объекты производственного и жилищно-гражданского назначения
2 Инспекция Госпожнадзора	Служба пожарно-спасательной и местной обороны ВС РФ	"
3 Инспекция Госсанэпиднадзора	736 ЦЛСЭН МО РФ	"
4 Инспекция Госэнергонадзора		"
5 Территориальный орган Рострудинспекции		Все объекты производственного назначения
6 Региональный орган Госгортехнадзора	Гостехнадзор ВС РФ	Объекты, подконтрольные Госгортехнадзору
7 Территориальный орган Госатомнадзора	Инспекция ВМФ Инспекция ГУ МО	Объекты атомной энергетики, переработки и хранения
8 Отделение Ространсинспекции		Железные дороги и автодороги,аэродромы, элементы транспортно-дорожного комплекса
9 Инспекция ГАИ МВД		Автодороги и другие объекты ГАИ
10 Территориальный природоохранительный орган Минприроды	Управление геологии и средств защиты	Все объекты производственного и жилищно-гражданского назначения
11 Территориальный орган Роскомзема		Объекты мелиорации, лесопосадок, охраны земель
12 Территориальный орган Рослесхоза		Объекты, влияющие на воспроизводство лесов

1	2	3
13 Орган Рыбоохраны		Объекты, влияющие на рыбоводство
14 Штабы гражданской обороны		Объекты со встроенными или отдельно стоящими сооружениями гражданской обороны
15 Главная государственная жилищная инспекция		Жилые здания

Приложение Б
(обязательное)
Акт освидетельствования скрытых работ

_____
(наименование работ)

выполненных в

_____
(наименование или место расположения объекта)

"___" _____ 19____ г.

Комиссия в составе:

представителя строительно-монтажной организации_____

_____
(фамилия, инициалы, должность)

представителя технического надзора заказчика_____

_____
(фамилия, инициалы, должность)

представителя проектной организации(в случаях осуществления авторского надзора проектной организации в соответствии с требованиями п.1.5. СНиП 1.06.05-85)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

произвела осмотр работ, выполненных_____

_____
(наименование строительной организации)

и составила настоящий акт о нижеследующем:

1 К освидетельствованию предъявлены следующие работы_____

_____
(наименование скрытых работ)

2 Работы выполнены по проектно-сметной документации_____

_____
(наименование проектной организации, N чертежей и дата их составления)

3 При выполнении работ применены_____
(наименование материалов,

_____
конструкций, изделий со ссылкой на сертификаты или другие документы,

_____
подтверждающие качество)

4 При выполнении работ отсутствуют (или допущены) отклонения от проектно-сметной документации _____
(при наличии отклонений указывается,

_____
кем согласованы, N чертежей и дата согласования)

5 Дата: начала работ_____

окончания работ_____

Решение комиссии

Работы выполнены в соответствии с проектно-сметной документацией, стандартами, строительными нормами и правилами и отвечают требованиям их приёмки.

На основании изложенного разрешается производство последующих работ по устройству (монтажу)_____
(наименование работ и конструкций)

Представитель технического надзора заказчика_____
(подпись)

Представитель строительно-монтажной организации_____
(подпись)

Приложение В
(рекомендуемое)

Примерный перечень скрытых работ, подлежащих актированию после их завершения

Земляные работы:

устройство естественных оснований под земляные сооружения, фундаменты, трубопроводы в котлованах, траншеях или на поверхности земли;

выполнение предусмотренных проектом или назначаемых по результатам осмотра вскрытых оснований инженерных мероприятий по закреплению грунтов и подготовке основания (цементация и т.п., замачивание, дренирование оснований, устройство термических или грунтовых свай, заглушение ключей, заделка трещин, устройство грунтовых подушек и др.);

конструкции, входящие в тело земляного сооружения; слои переходных зон и обратных фильтров плотин, дамб; установленные проектом границы зон раскладки грунтов с отличающимися физико-механическими характеристиками;

элементы дренажей (дренажные слои и их основания, колодцы, трубопроводы и их обсыпка); диафрагмы; экраны; ядра; подстилающие слои при установке контрольно-измерительной аппаратуры;

обратные засыпки выемок в местах пересечения с дорогами, тротуарами и иными территориями с дорожными покрытиями;

насыпные основания под полы;

обратные засыпки в просадочных грунтах (при наличии указаний в проекте);

мероприятия, необходимые для возобновления работ при перерывах в ведении работ более месяца, при консервации и расконсервации работ.

Устройство оснований и фундаментов:

устройство искусственных оснований под фундаменты, включая дно котлованов (в том числе предварительного замачивания),оснований опускных колодцев, кессонов, оснований буронабивных свай и т.д.);

погружение свай, свай-оболочек и шпунта, а также опускных колодцев и кессонов;

работы, связанные со стыкованием свай и свай-оболочек и стыков между сборными железобетонными элементами:

бурение всех видов скважин;

втрамбовывание в дно котлованов жесткого материала (щебня, гравия);

заполнение скважин при устройстве грунтовых и песчаных свай;

устройство вертикальных дрен и всех видов дренажей и дренажных завес.

Бетонные работы:

армирование железобетонных конструкций;

установка закладных частей;

антикоррозионная защита закладных деталей и сварных соединений (швов, накладок);

устройство опалубки конструкций с инструментальной проверкой отметок и осей, стыков сборномонолитных конструкций (до их замоноличивания).

Монтаж сборных железобетонных и бетонных конструкций:

опирание сборных элементов, их заделка и анкеровка в случае, если они скрываются последующими работами;

сварка выпусков арматуры, закладных частей;

заделка (замоноличивание) и герметизация стыков и швов;

натяжение арматуры при укрупнительной сборке и при монтаже;

устройство звукоизоляции, теплоизоляции, пароизоляции;

заделка лестничных маршей и площадок, балконов и эркеров, козырьков, карнизных плит и т.п.;

поэтажная геодезическая съёмка с определением отметок при монтаже крупнопанельных и крупноблочных зданий.

Монтаж стальных конструкций:

предварительная подготовка поверхностей, защищаемых от агрессивного воздействия среды;

установка стальных конструкций, скрывающихся в процессе производства последующих работ;

опирание и анкеровка несущих металлических конструкций (ферм, балок и т.п.);

защита строительных конструкций и закладных деталей от коррозии;

установка анкерных болтов;

монтаж сопряжений на высокопрочных болтах.

Монтаж деревянных конструкций:

антисептирование;

огнезащитная обработка древесины;

установка оконных и дверных блоков (крепление коробок, теплоизоляция, защитная отработка);

опирание и анкеровка несущих деревянных конструкций (ферм, балок и т.п.).

Монтаж легких ограждающих конструкций:

крепление панелей, плит, листов, а также каркасов;

изоляция стыков между панелями.

Возведение каменных конструкций:

армирование кладки;

установка закладных и их антикоррозионная защита;

устройство осадочных, деформационных и антисейсмических швов;

подготовка мест опирания ферм, прогонов, балок, плит перекрытий, перемычек на стены, столбы, пилястры и заделка их в кладке;

закрепление в кладке сборных железобетонных изделий: карнизов, балконов и других консольных конструкций;

устройство вентиляционных и дымовых каналов, борозд.

Изоляционные работы:

подготовка поверхностей под огрунтовку и нанесение первого слоя гидроизоляции;

устройство каждого предыдущего слоя гидроизоляции до нанесения последующего;

выполнение гидроизоляции на участках, подлежащих закрытию грунтом, кладкой, защитными ограждениями или водой;

устройство гидроизоляции деформационных и температурных швов;

выполнение гидроизоляции в местах стыков и сопряжений в сооружениях из сборных элементов и в местах болтовых соединений в сооружениях из чугунных и железобетонных тюбингов;

устройство оснований под изоляционный слой;

устройство каждого слоя теплоизоляции до нанесения последующего;

устройство каркаса теплоизоляции и изоляции (или её участка) до закрытия её грунтом или защитными ограждениями.

Устройство полов:

устройство оснований под полы (в том числе грунтового основания), подстилающего слоя, гидроизоляции, стяжки, вентиляции подполья.

Приложение Г
(обязательное)

Акт промежуточной приёмки ответственных конструкций

_____
(наименование конструкций)

выполненных в _____
(наименование и место расположения объекта)

"____" _____ 19____г.
(дата приёмки)

Комиссия в составе:

представителя строительно-монтажной организации _____

_____
(фамилия, инициалы, должность)

представителя технического надзора заказчика _____

_____
(фамилия, инициалы, должность)

представителя проектной организации _____

_____
(фамилия, инициалы, должность)

произвела осмотр конструкций и проверку качества работ, выполненных

_____
(наименование строительно-монтажной организации)

и составила настоящий акт о нижеследующем:

1 К приёмке предъявлены следующие конструкции _____

_____
(перечень и краткая характеристика конструкций)

2 Работы выполнены по проектно-сметной документации _____

_____
(наименование проектной организации, N чертежей и дата их составления)

3 При выполнении работ отсутствуют (или допущены) отклонения от проектно-сметной документации _____
(при наличии отклонений указывается,

_____
кем согласованы, N чертежей и дата согласования)

4 Дата: начала работ _____

окончания работ _____

Решение комиссии

Работы выполнены в соответствии с проектно-сметной документацией, стандартами, строительными нормами и правилами.

На основании изложенного разрешается производство последующих работ по устройству (монтажу) _____

_____
(наименование работ и конструкций)

Представитель строительно-монтажной организации _____
(подпись)

Представитель технического надзора заказчика _____
(подпись)

Представитель проектной организации _____
(подпись)

Приложение Д
(справочное)

Перечень основных законов Российской Федерации, постановлений правительства, решений Министерства строительства, приказов Министра обороны, определяющих взаимоотношение сторон, правопорядок, контроль и надзор за строительством и его качеством

1 Гражданский кодекс Российской Федерации .

- Часть первая от 30 ноября 1994 г.

- Часть вторая от 26 января 1996 г.

2 Закон Российской Федерации от 25 декабря 1991 г. "О предприятиях и предпринимательской деятельности".

3 Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300/1-1 "О защите прав потребителей".

4 Закон Российской Федерации от 7 октября 1992 г. № 1186 "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации".

5 Закон Российской Федерации от 17 декабря 1992 г. № 4121-1 "Об административной ответственности предприятий, учреждений, организаций и объединений за правонарушения в области строительства".

6 Закон Российской Федерации от 29 апреля 1993 г. № 4871-1 "Об обеспечении единства измерений".

7 Закон Российской Федерации от 10 июня 1993 г. № 5154-1 "О стандартизации".

8 Закон Российской Федерации от 10 июня 1993 г. № 5153-1 "О сертификации продукции и услуг".

9 Постановление Совета министров РСФСР от 8 ноября 1991 г. № 593 "О введении государственного лицензирования строительной деятельности на территории РСФСР".

10 Постановление правительства Российской Федерации от 24 декабря 1994 г. № 1418 "О лицензировании отдельных видов деятельности"

11 Приказ Министра обороны Российской Федерации № 350 от 9 ноября 1995 г. "О лицензировании Министерством обороны Российской Федерации отдельных видов деятельности (работ, услуг)".

12 Положение о разграничении функций между органами Госархстройнадзора России и Инспекцией Госархстройнадзора Минобороны РФ по государственному надзору.

13 Рекомендации о порядке осуществления государственного контроля за соблюдением требований строительных норм и правил при производстве строительно-монтажных работ на объектах производственного назначения. -М.: Госстрой, 1993, 38с.

14 Методические указания о порядке государственного лицензирования строительной деятельности для организаций МО РФ. -М.: МО, 1993, 76с.

15 Пособие для работников Госархстройнадзора России по осуществлению контроля за качеством строительно-монтажных работ. - М.: Госстрой России, 1993.

16 Положение об Инспекции Государственного архитектурно-строительного надзора Министерства обороны Российской Федерации, 1993.

17 Положение о порядке выдачи разрешений на выполнение строительно-монтажных работ по объектам Министерства обороны Российской Федерации, утвержденное заместителем Министра обороны по строительству и расквартированию войск, 1995.

18 Основные положения порядка заключения и исполнения государственных контрактов (договоров подряда) на строительство объектов для федеральных государственных нужд в Российской Федерации.

Приложение Е
(справочное)

Перечень нормативных документов

ГОСТ Р 1.0-92 Государственная система стандартизации Российской Федерации. Основные положения.

ГОСТ 1.5-92 Общие требования к построению, изложению, оформлению и содержанию стандартов.

ГОСТ 9.302-88 Защита от коррозии. Покрытия металлические и неметаллические. Общие требования к неразрушающим методам измерения толщины.

ГОСТ 12.1.003-83* Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Шум. Общие требования безопасности.

ГОСТ 12.3.012-77 ССБТ. Работы водолазные.

ГОСТ 12.2.035-78 ССБТ. Водолазное снаряжение и средства обеспечения водолазных спусков и работ. Общие требования.

ГОСТ 17.4.3.02-85 Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ.

ГОСТ 17.5.3.04-83* Охрана природы. Земли. Общие требования к рекультивации земель.

ГОСТ 40.9001-88 Система качества. Модель для обеспечения качества при проектировании и/или разработке, производстве, монтаже и обслуживании.

ГОСТ 40.9002-88 Система качества. Модель для обеспечения качества при производстве и монтаже.

ГОСТ 40.9003-88 Система качества. Модель для обеспечения качества при окончательном контроле и испытаниях.

ГОСТ 64-77* Эмали ТФ-230 ВЭ. Технические условия.

ГОСТ 103-76* Полоса стальная горячекатаная. Сортамент.

ГОСТ 125-79** Вяжущие гипсовые. Технические условия.

ГОСТ 263-75* Резина. Метод определения плотности.

ГОСТ 310.1-76* Цементы. Методы испытаний. Общие положения.

ГОСТ 310.2-76* Цементы. Методы определения тонкости помола.

ГОСТ 310.3-76* Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема.

ГОСТ 310.4-81* Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии.

ГОСТ 379-79 Кирпич и камни силикатные. Технические условия.

ГОСТ 380-88* Сталь углеродистая обыкновенного качества. Марки.

ГОСТ 530-95 Кирпич и камни керамические. Технические условия.

ГОСТ 965-89 Портландцементы белые Технические условия.

ГОСТ 969-91 Цементы глиноземистые и высокоглиноземистые. Технические условия.

ГОСТ 1180-91 Аноды цинковые. Технические условия.

ГОСТ 1497-84* Металлы. Методы испытаний на растяжение.

ГОСТ 2551-75 Материалы рулонные кровельные и гидроизоляционные. Упаковка, маркировка, хранение и транспортирование.

ГОСТ 2697-83 Пергамин кровельный. Технические условия.

ГОСТ 2889-80 Мастика битумная кровельная горячая. Технические условия.

ГОСТ 3242-79 Сварные соединения. Методы контроля качества.

ГОСТ 3344-83 Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства.

ГОСТ 4001-84 Камни стеновые из горных пород. Технические условия.

ГОСТ 4543-71* Сталь легированная конструкционная. Марки и технические требования.

ГОСТ 4641-80 Дёгти каменноугольные для дорожного строительства. Технические условия.

ГОСТ 4765-73* Материалы лакокрасочные. Метод определения прочности плёнок при ударе.

ГОСТ 4806-79* Масло сланцевое топливное. Технические условия.

ГОСТ 4976-83* Лаки марок НЦ-218, НЦ-222, НЦ-243 мебельные и НЦ-223. Технические условия.

ГОСТ 5180-84 Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик.

ГОСТ 5406-84* Эмали НЦ-25. Технические условия.

ГОСТ 5470-75* Лаки марок ПФ-283 и ГФ-166. Технические условия.

ГОСТ 5578-94 Щебень из доменного шлака для бетона. Технические условия.

ГОСТ 5632-72* Стали высоколегированные и сплавы коррозионностойкие, жаростойкие и жаропрочные. Марки.

ГОСТ 5686-78* Сваи. Методы полевых испытаний.

ГОСТ 5802-86* Растворы строительные. Методы испытаний.

ГОСТ 6133-84 Камни бетонные стеновые. Технические условия.

ГОСТ 6465-76* Эмали ПФ-115. Технические условия.

ГОСТ 6617-76* Битумы нефтяные строительные. Технические условия.

ГОСТ 6631-74* Эмали НЦ-132. Технические условия.

ГОСТ 6806-73* Материалы лакокрасочные. Метод определения эластичности плёнки при изгибе.

ГОСТ 6996-66* Сварные соединения. Методы определения механических свойств.

ГОСТ 7268-82* Сталь. Метод определения склонности к механическому старению по испытанию на ударный изгиб.

ГОСТ 7415-86* Гидроизол. Технические условия.

ГОСТ 7473-95 Смеси бетонные. Технические условия.

ГОСТ 7564-73* Сталь. Общие требования отбора проб, заготовок и образцов для механических и технологических испытаний.

ГОСТ 7566-81* Прокат и изделия дальнейшего передела. Правила приёмки, маркировки, упаковки, транспортирования и хранения.

ГОСТ 8267-82* Щебень из природного камня для строительных работ. Технические условия.

ГОСТ 8268-82* Гравий для строительных работ. Технические условия.

ГОСТ 8269-87* Щебень из природного камня, гравий и щебень из гравия для строительных работ. Методы испытаний.

ГОСТ 8420-74* Материалы лакокрасочные. Методы определения условной вязкости.

ГОСТ 8735-88* Песок для строительных работ. Методы испытаний.

ГОСТ 8736-93 Песок для строительных работ. Технические условия.

ГОСТ 8784-75* Материалы лакокрасочные. Методы определения укрывистости.

ГОСТ 9128-84* Смеси асфальтобетонные, дорожные, аэродромные и асфальтовые. Технические условия.

ГОСТ 9179-77* Известь строительная. Технические условия.

ГОСТ 9548-74* Битумы нефтяные кровельные. Технические условия.

ГОСТ 9757-90 Гравий, щебень и песок искусственные пористые.

ГОСТ 9758-86* Заполнители пористые неорганические для строительных работ. Технические условия.

ГОСТ 9812-74* Битумы нефтяные изоляционные. Технические условия.

ГОСТ 10060-87 Бетоны. Методы контроля морозостойкости.

ГОСТ 10178-85* Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия.

ГОСТ 10180-90 Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам.

ГОСТ 10181.0-81 Смеси бетонные. Общие требования к методам испытаний.

ГОСТ 10181.1-81 Смеси бетонные. Методы определения удобоукладываемости.

ГОСТ 10181.2-81 Смеси бетонные. Методы определения плотности.

ГОСТ 10181.3-81 Смеси бетонные. Методы определения пористости.

ГОСТ 10181.4-81 Смеси бетонные. Методы определения расслаиваемости.

ГОСТ 10260-82* Щебень из гравия для строительных работ. Технические условия.

ГОСТ 10277-90 Шпатлёвки. Технические условия.

ГОСТ 10296-79* Изол. Технические условия.

ГОСТ 10354-82* Плёнка полиэтиленовая. Технические условия.

ГОСТ 10564-75* Латекс синтетический СКС-65ГП. Технические условия.

ГОСТ 10587-84* Смолы эпоксидно-диановые неотверждённые. Технические условия.

ГОСТ 10922-90 Арматурные и закладные изделия сварные, соединения сварные арматуры и закладных изделий железобетонных конструкций. Общие технические условия.

ГОСТ 10923-82* Рубероид. Технические условия.

ГОСТ 11052-74 Цемент гипсоглинозёмистый расширяющийся. Технические условия.

ГОСТ 11311-76* Фенол каменноугольный. Технические условия.

ГОСТ 11501-78* Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникновения иглы.

ГОСТ 11503-74* Битумы нефтяные. Метод определения качества испарившегося разжижителя из жидких битумов.

ГОСТ 11955-82* Битумы нефтяные дорожные жидкие. Технические условия.

ГОСТ 12004-81* Сталь арматурная. Методы испытаний на растяжение.

ГОСТ 12730.5-84* Бетоны. Методы определения водонепроницаемости.

ГОСТ 12801-84* Смеси асфальтобетонные, дорожные и аэродромные, дегтебетонные дорожные, асфальтобетон и дегтебетон. Методы испытаний.

ГОСТ 13015.0-83* Конструкции и изделия бетонные и железобетонные сборные. Общие технические требования.

ГОСТ 13015.1-81* Конструкции и изделия бетонные и железобетонные сборные. Правила приёмки.

ГОСТ 13015.3-81* Конструкции и изделия бетонные и железобетонные сборные. Документ о качестве.

ГОСТ 13015.4-84* Конструкции и изделия бетонные и железобетонные сборные. Правила транспортирования и хранения.

ГОСТ 13489-79* Герметики марок У-30М и УТ-31. Технические условия.

ГОСТ 13508-74* Разметка дорожная.

ГОСТ 14791-79 Мастика герметизирующая нетвердеющая строительная. Технические условия.

ГОСТ 14923-78* Эмали ПФ-223. Технические условия.

ГОСТ 15140-78* Материалы лакокрасочные. Методы определения адгезии.

ГОСТ 15467-79* Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения.

ГОСТ 15825-80* Портландцемент цветной. Технические условия.

ГОСТ 15879-70* Стеклорубероид. Технические условия.

ГОСТ 16337-77Е* Полиэтилен высокого давления. Технические условия.

ГОСТ 16504-81 Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения.

ГОСТ 16557-78 Порошок минеральный для асфальтобетонных смесей. Технические условия.

ГОСТ 17177-87* Материалы и изделия строительные теплоизоляционные. Методы контроля.

ГОСТ 17229-85 Самолёты пассажирские и транспортные. Метод определения уровней шума, создаваемого на местности.

ГОСТ 18105-86* Бетоны. Правила контроля прочности.

ГОСТ 18659-81 Эмульсии битумные дорожные. Технические условия.

ГОСТ 19007-73* Материалы лакокрасочные. Метод определения времени и степени высыхания.

ГОСТ 19177-81 Прокладки резиновые пористые уплотняющие. Технические условия.

ГОСТ 20429-84* Фольгоизол. Технические условия.

ГОСТ 21780-83 Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Расчёт точности.

ГОСТ 21822-87 Е* Битумы нефтяные специальные. Технические условия.

ГОСТ 22245-90 Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия.

ГОСТ 22266-94 Цементы сульфатостойкие. Технические условия.

ГОСТ 22283-88 Шум авиационный. Допустимые уровни шума на территории жилой застройки и методы его измерения.

ГОСТ 22438-85* Эмали ЭП-525. Технические условия.

ГОСТ 22690-88 Бетоны. Определение прочности механическими методами неразрушающего контроля.

ГОСТ 22733-77 Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности.

ГОСТ 23478-79 Опалубка для возведения монолитных бетонных и железобетонных конструкций. Классификация и общие технические требования.

ГОСТ 23558-79 Материалы щебёночные, гравийные и песчаные, обработанные неорганическими вяжущими. Технические условия.

ГОСТ 23615-79 Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Статистический анализ точности.

ГОСТ 23616-79 Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Контроль точности.

ГОСТ 23732-79 Вода для бетонов и растворов. Технические условия.

ГОСТ 23789-79 Вяжущие гипсовые. Методы испытаний.

ГОСТ 23858-79 Соединения сварные стыковые и тавровые арматуры железобетонных конструкций. Ультразвуковые методы контроля качества. Правила приёмки.

ГОСТ 24297-87 Входной контроль продукции. Основные положения.

ГОСТ 24660-81 Статистический приемочный контроль по альтернативному признаку на основе экономических показателей.

ГОСТ 25100-82* Грунты. Классификация.

ГОСТ 25192-82* Бетоны. Классификация и общие технические требования.

ГОСТ 25592-91 Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия.

ГОСТ 25818-91 Золы-уноса тепловых электростанций для бетона. Технические условия.

ГОСТ 25820-83* Бетоны легкие. Технические условия.

ГОСТ 25877-83 Смеси дегтебетонные дорожные и дёгтебетон. Технические условия.

ГОСТ 26633-91 Бетоны тяжёлые и мелкозернистые. Технические условия.

ГОСТ 26871-86* Материалы вяжущие гипсовые. Правила приёмки. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение.

ГОСТ 27006-86 Бетоны. Правила подбора состава бетона.

ГОСТ 28196-89 Краски водно-дисперсионные. Технические условия.

ГОСТ 30108-94 Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов.

СНиП 10-01-94 Система нормативных документов в строительстве. Основные положения.

СНиП 1.06.05-85 Положение об авторском надзоре проектных организаций за строительством предприятий, зданий и сооружений.

СНиП 2.01.07-85 Нагрузки и воздействия.

СНиП 2.02.01-83 Основания зданий и сооружений.

СНиП 2.03.01-84 Бетонные и железобетонные конструкции.

СНиП 2.03.11-85 Защита строительных конструкций.

СНиП II-07-81 (изд.1991 г.) Строительство в сейсмических районах.

СНиП 3.01.01-85* Организация строительного производства.

СНиП 3.01.03-84 Геодезические работы в строительстве.

СНиП 3.01.04-87 Приёмка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения.

СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты.

СНиП 3.02.03-84 Подземные горные выработки.

СНиП 3.03.01-87 Несущие и ограждающие конструкции.

СНиП 3.04.01-87 Изоляционные и отделочные работы.

СНиП 3.04.03-85 Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии.

СНиП 3.05.04-85* Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации.

СНиП 3.05.05-84 Технологическое оборудование и технологические трубопроводы.

СНиП 3.06.03-85 Автомобильные дороги.

СНиП 3.07.02-87 Гидротехнические морские и речные транспортные сооружения.

СНиП 3.07.03-85 Мелиоративные системы и сооружения.

СНиП 3.08.01-85 Механизация строительного производства. Рельсовые пути башенных кранов.

СНиП 32-01-95 Железные дороги колеи 1520 мм.

СНиП 82-01-95 Разработка и применение норм и нормативов расхода материальных ресурсов в строительстве. Основные положения.

СНиП II-12-77 Защита от шума.

СНиП III-4-80* Техника безопасности в строительстве.

СНиП III-43-75 Мосты и трубы.

СНиП III-44-77 Тоннели железнодорожные, автодорожные и гидротехнические.

СНиП III-10-75 Благоустройство территории.

ВСН 72-90 Минобороны	Положение об авторском надзоре проектных организаций за строительством объектов Минобороны.
ВСН 166-91 МО СССР	Инструкция по технологии герметизации ограждающих конструкций специальных сооружений.
ВРДС10-01-95 МО РФ	Структура системы ведомственных нормативных документов в военно-строительном комплексе Министерства обороны Российской Федерации.
ВРДС 10-02-95 МО РФ	Указания о порядке разработки, согласования, утверждения, издания, введения в действие и применения ведомственных нормативных документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов Министерства Обороны Российской Федерации.

Приложение Ж
(справочное)

Библиография

1 СНиП 3.01.01-85 Организация строительного производства.

2 СНиП 1.06.05-85 Положение об авторском надзоре проектных организаций за строительством предприятий, зданий и сооружений.

3 СНиП 3.01.03-84 Геодезические работы в строительстве.

4 СНиП 3.01.04-87 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения.

5 ВСН 72-90 Минобороны — Положение об авторском надзоре проектных организаций за строительством объектов Минобороны.

6 Стандарт предприятия комплексной системы управления качеством строительно-монтажных работ - СТП 42-90. Производственный контроль качества СМР. Основные положения. М., 1992. 13с.

7 Положение о Государственном архитектурно-строительном надзоре РСФСР (Госархстройнадзоре РСФСР). Приложение к приказу Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства РСФСР от 13 декабря 1991 г. № 4 "Об образовании органов Госархстройнадзора РСФСР и утверждении Положения об этих органах".

8 Положение о разграничении функций между органами Госархстройнадзора России и Инспекцией Госархстройнадзора Минобороны РФ по государственному надзору за организационно-правовым порядком и качеством строительства объектов МО РФ.

9 Положение о заказчике-застройщике (едином заказчике, дирекции строящегося предприятия) и техническом надзоре. Приложение к постановлению Госстроя СССР от 2 февраля 1988 г. № 16.

10 Типовое положение строительной лаборатории строительно-монтажных организаций. М., 1992. 31с.

11 Типовое положение лабораторного поста строительных организаций. М., 1992. 28с.

ВСП 12-101.1 - 96
МО РФ

ВЕДОМСТВЕННЫЙ СВОД ПРАВИЛ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ И СТРОИТЕЛЬСТВУ

ТЕХНИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И ПРИЕМКИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ

ВСП 12-101-96
МО РФ

Ответственный за выпуск кандидат технических наук,
доцент *В. В. Янов*
Редактор кандидат технических наук,
доцент *В. М. Никитин*

Исполнители: *В. М. Никитин, В. А. Селькин, Ю. Н. Тихонюк, В. А. Шинкевич*
Литературный редактор *С. А. Кириллова*
Технический редактор *Г. П. Миронова*

Тип. ПВВПСУ Зак. 35/2
Подписано к печати 15.05.96 г. Объем 3.25 печ. л.

gost.e-ecolog.ru