МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)

П Р И К А З

25 сентября 2015 г. Москва № 286

Министерство транспорта Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 39451
от "26" октября 2015 г.

Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил»

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 12, ст. 1383; 1999, № 28, ст. 3483; 2004, № 35, ст. 3607, № 45, ст. 4377; 2005, № 13, ст. 1078; 2006, № 30, ст. 3290, 3291; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 29, № 27, ст. 3213, № 46, ст. 5554, № 49, ст. 6075, № 50, ст. 6239, 6244, 6245; 2008, № 29 (ч. 1), ст. 3418, № 30 (ч. 2), ст. 3616; 2009, № 1, ст. 17, № 29, ст. 3616; 2010, № 30, ст. 4014; 2011, № 7, ст. 901, № 15, ст. 2019, 2023, 2024, № 30 (ч. 1), ст. 4590, № 48, ст. 6733, № 50, ст. 7351; 2012, № 25, ст. 3268; № 31, ст. 4318, № 53 (ч. 1), ст. 7585; 2013, № 23, ст. 2882, № 27, ст. 3477; 2014, № 16, ст. 1830, 1836, № 30 (ч. 1), ст. 4254, № 42, ст. 5615; 2015, № 27, ст. 3957; «Российская газета», 2015, № 153, № 154, № 156) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Федеральные авиационные правила «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил».

2. Признать не подлежащим применению:

приказ Федеральной службы воздушного транспорта России от 24 апреля 2000 г. № 98 «Об утверждении и введении в действие Федеральных авиационных правил «Сертификация аэропортов. Процедуры» (зарегистрирован Минюстом России 31 августа 2000 г., регистрационный № 2370).

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 7 сентября 2007 г. № 131 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы воздушного транспорта России от 24 апреля 2000 г. № 98» (зарегистрирован Минюстом России 11 октября 2007 г., регистрационный №-10304);

gost.e-ecolog.ru

приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 20 января 2012 г. № 18 «О внесении изменений в Федеральные авиационные правила «Сертификация аэропортов. Процедуры», утвержденные приказом Федеральной службы воздушного транспорта России от 24 апреля 2000 г. № 98» (зарегистрирован Минюстом России 26 января 2012 г., регистрационный № 23031).

4. Установить, что ранее выданные сертификаты соответствия аэропорта действуют до указанного в них срока.

5. Операторам аэродромов гражданской авиации привести руководства по аэродрому в соответствие с федеральными авиационными правилами в течение 365 дней со дня официального опубликования настоящего приказа.

Министр М.Ю. Соколов

Шнырев Андрей Геннадьевич, ДГА
(499) 231 54 57

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Минтранса России
от 16 сентября 2015 № 286

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ АВИАЦИОННЫЕ ПРАВИЛА «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил»

I. Общие положения

1. Федеральные авиационные правила «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил» (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 12, ст. 1383; 1999, № 28, ст. 3483; 2004, № 35, ст. 3607, № 45, ст. 4377; 2005, № 13, ст. 1078; 2006, № 30, ст. 3290, 3291; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 29, № 27, ст. 3213, № 46, ст. 5554, № 49, ст. 6075, № 50, ст. 6239, 6244, 6245; 2008, № 29 (ч. 1), ст. 3418, № 30 (ч. 2), ст. 3616; 2009, № 1, ст. 17, № 29, ст. 3616; 2010, № 30, ст. 4014; 2011, № 7, ст. 901, № 15, ст. 2019, 2023, 2024, № 30 (ч. 1), ст. 4590, № 48, ст. 6733, № 50, ст. 7351; 2012, № 25, ст. 3268; № 31, ст. 4318, № 53 (ч. 1), ст. 7585; 2013, № 23, ст. 2882, № 27, ст. 3477; 2014, № 16, ст. 1830, 1836, № 30 (ч. 1), ст. 4254, № 42, ст. 5615; 2015, № 27, ст. 3957; «Российская газета», 2015, № 153, № 154, № 156).

2. Правила устанавливают требования к операторам аэродромов гражданской авиации, а также форму и порядок выдачи документа (далее - сертификат), подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил.

3. В Правилах используются термины и определения, установленные в Федеральном законе от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» и Федеральных авиационных правилах «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденных приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 31 июля 2009 г. № 128 (зарегистрирован Минюстом России 31 августа 2009 г., регистрационный № 14645), с изменениями, внесенными приказами Министерства транспорта Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. № 242 (зарегистрирован Минюстом России 2 февраля 2010 г., регистрационный № 16191), от 22 ноября 2010 г. № 263 (зарегистрирован Минюстом России 20 декабря 2010 г., регистрационный № 19244), от 16 ноября 2011 г. № 284 (зарегистрирован Минюстом России 21 декабря 2011 г., регистрационный № 22723), от 27 декабря 2012 г. № 453

(зарегистрирован Минюстом России 18 февраля 2013 г., регистрационный № 27176), от 25 ноября 2013 г. № 362 (зарегистрирован Минюстом России 19 февраля 2014 г., регистрационный № 31356), от 10 февраля 2014 г. № 32 (зарегистрирован Минюстом России 19 февраля 2014 г., регистрационный № 31362), от 3 марта 2014 г. № 60 (зарегистрирован Минюстом России 18 сентября 2014 г., регистрационный № 34093), от 26 февраля 2015 г. № 34 (зарегистрирован Минюстом России 1 апреля 2015 г., регистрационный № 36663) от 15 июня 2015 г. № 187 (зарегистрирован Минюстом России 22 июля 2015 г., регистрационный № 38147).

4. Сертификат выдается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере воздушного транспорта (гражданской авиации) (далее – уполномоченный орган) (пункт 1 Положения о Федеральном агентстве воздушного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 396 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 1, ст. 22; 2009, № 51, ст. 6332; 2010, № 6, ст. 652).

5. Центральный аппарат Росавиации осуществляет выдачу сертификатов операторам аэродромов гражданской авиации международных аэропортов и аэропортов федерального значения, его территориальный орган - операторам аэродромов, кроме международных аэропортов и аэродромов федерального значения.

6. Оператор аэродрома гражданской авиации в соответствии с требованиями, установленными федеральными авиационными правилами, обеспечивает следующие виды деятельности:

комплекс мероприятий по поддержанию летного поля аэродрома в постоянной эксплуатационной готовности для взлета, посадки, руления и стоянки воздушных судов;

комплекс мероприятий по светотехническому обеспечению взлета, захода на посадку, посадки и руления воздушных судов и обеспечения электроэнергией объектов аэропорта;

комплекс мероприятий, направленных на организацию и выполнение поисковых, аварийно-спасательных и противопожарных работ по спасению пассажиров и экипажей воздушных судов, терпящих или потерпевших бедствие, оказанию помощи пострадавшим и эвакуацию их с места происшествия.

7. Сертификат находится у лица, на имя которого оформлен сертификат, и действителен только для аэродрома, который указан в сертификате, и предъявляется по требованию уполномоченных органов, эксплуатантов.

8. Сертификат является бессрочным и действителен со дня выдачи до дня приостановления его действия или аннулирования выдавшим его уполномоченным органом.

II. Порядок выдачи сертификата

9. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, желающее получить сертификат (далее – заявитель), направляет в уполномоченный орган в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 10 Правил, заявление о выдаче сертификата.

10. В заявлении о выдаче сертификата указываются:

полное и, если имеется, сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма, адрес места регистрации и местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), номер телефона и, если имеется, адрес электронной почты - для юридического лица;

фамилия, имя и отчество (при наличии), адреса места жительства и местонахождения, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН, номер телефона, факса и, если имеется, адрес электронной почты - для индивидуального предпринимателя;

наименование аэродрома.

Заявление о выдаче сертификата подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем либо лицом, имеющим право действовать от имени заявителя в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

В заявлении о выдаче сертификата заявитель может указать просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам процедуры подтверждения соответствия требованиям Правил с указанием адреса электронной почты.

11. К заявлению о выдаче сертификата прилагаются:

копии учредительных документов юридического лица, заверенные в установленном порядке для юридических лиц;

копия руководства по аэродрому;

опись прилагаемых документов.

12. Не допускается требовать у заявителя совершения каких-либо действий, предоставления сведений и документов, не предусмотренных пунктами 10 и 11 Правил, а также платы, не предусмотренной законодательством Российской Федерации.

13. Заявление о выдаче сертификата и прилагаемые к нему документы заявителем представляются в уполномоченный орган непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

14. Заявление о выдаче сертификата и прилагаемые к нему документы принимаются по описи прилагаемых документов, копия которой с отметкой о дате приема указанных заявления и документов в день приема вручается заявителю или его представителю, или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

15. В случае, если заявление о выдаче сертификата оформлено с нарушением требований, установленных в пункте 10 Правил, или в случае, если документы, указанные в пункте 11 Правил, представлены не в полном объеме, уполномоченный орган, в который подано заявление о выдаче сертификата, в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления вручает заявителю уведомление о необходимости устранения в 30-дневный срок выявленных нарушений, представления отсутствующих документов либо направляет указанное уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

16. При поступлении заявления о выдаче сертификата и прилагаемых к нему документов, оформленных в соответствии с требованиями пунктов 10 и 11 Правил,

в том числе после устранения нарушений в соответствии с пунктом 15 Правил, уполномоченный орган, в который поступило заявление о выдаче сертификата, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче сертификата принимает решение о рассмотрении заявления о выдаче сертификата и прилагаемых к нему документов.

17. В случае, если после вручения (направления) заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений, предусмотренных в пункте 15 Правил, в 30-дневный срок со дня вручения (направления) указанного уведомления не поступило заявления о выдачи сертификата, прилагаемых к нему документов либо они повторно поступили с нарушением требований пунктов 9 и 11 Правил, заявление о выдачи сертификата и прилагаемые к нему документы, в том числе ранее представленные, подлежат возврату заявителю с указанием причин возврата.

18. Уполномоченный орган, в который поступило заявление о выдаче сертификата, осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении о выдаче сертификата и прилагаемых к заявлению документах, в том числе проверку соответствия заявителя требованиям, установленным Правилами, а также проверку с выездом на аэродром с целью проверки зданий, сооружений, оборудования, спецавтотранспорта, документов и персонала.

19. Указанные проверки проводятся в срок, не превышающий 60 х дней со дня принятия решения о рассмотрении заявления о выдаче сертификата и прилагаемых к нему документов в соответствии с пунктом 16 Правил.

20. Для проведения проверки с выездом к оператору аэродрома гражданской авиации решением уполномоченного органа, в который поступило заявление о выдаче сертификата, создается комиссия из числа работников уполномоченного органа.

Проверка с выездом на аэродром осуществляется с использованием контрольных карт, которые одобряются руководителем уполномоченного органа и публикуются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Указанные контрольные карты не могут содержать требований, не установленных Правилами.

21. На основании заполнения контрольных карт по результатам проверки оформляется акт, который подписывается членами комиссии, осуществившими проверку, и содержит:

дату проверки;

место проверки;

наименование – для юридического лица;

фамилия, имя и отчество (при наличии) – для индивидуального предпринимателя;

фамилию, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии по проверке;

фамилии, имена, отчества (при наличии) членов комиссии по проверке;

краткое описание и оценку элементов деятельности оператора аэродрома гражданской авиации по осуществляемым им видам деятельности;

вывод о соответствии или несоответствии заявителя требованиям Правил.

22. В случае, если акт содержит информацию о соответствии заявителя требованиям Правил, уполномоченный орган оформляет сертификат.

23. Сертификат оператора аэродрома гражданской авиации оформляется по форме, установленной в приложении к Правилам.

24. Сертификат подписывается вместе с комплексным заключением по итогам подтверждения соответствия требованиям Правил руководителем структурного подразделения уполномоченного органа или руководителем территориального органа уполномоченного органа, в который поступило заявление о выдаче сертификата.

25. Сертификат регистрируется в журнале учета сертификатов, его копии в течение трех рабочих дней после подписания направляются территориальными органами в центральный аппарат Федерального агентства воздушного транспорта.

26. В течение трех рабочих дней после подписания и регистрации сертификат вручается представителю заявителя или направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

27. В случае выявления оснований для отказа в выдаче сертификата, предусмотренных пунктом 30 Правил, уполномоченный орган принимает решение об отказе в выдаче сертификата.

28. В течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган вручает заявителю уведомление об отказе в выдаче сертификата или направляет его заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

29. В уведомлении об отказе в выдаче сертификата указывается причина отказа со ссылкой на конкретные положения Правил и, если несоответствие установлено в ходе проверки с выездом на аэродром, приобщается акт проверки заявителя.

30. Основанием отказа в выдаче сертификата являются:

наличие в представленном заявителем заявлении о выдаче сертификата, в прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установленное несоответствие заявителя требованиям Правил.

31. Обладатель сертификата должен направить уведомление в уполномоченный орган о внесении изменений в сертификат в случае изменения:

организационно-правовой формы, наименования организации, адреса местонахождения, ИНН – для юридического лица;

фамилии, имени и отчества (при наличии), адреса местонахождения – для индивидуального предпринимателя.

Указанное уведомление должно содержать наименование (фамилию, имя и отчество (при наличии) оператора аэродрома гражданской авиации и данные, подлежащие изменению. К уведомлению прилагаются копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменения в сертификат.

32. Уполномоченным органом, выдавшим сертификат, формируется и ведется дело обладателя сертификата, которое содержит следующие документы:

заявление заявителя и прилагаемые к заявлению документы;

копия решения уполномоченного органа на проведение процедуры подтверждения соответствия требованиям Правил либо об отказе в выдаче сертификата;

копия решения о проведении выездной проверки оператора аэродрома гражданской авиации с указанием состава комиссии по проверке;

копия акта выездной проверки оператора аэродрома гражданской авиации с приложением контрольной карты;

комплексное заключение по итогам выездной проверки оператора аэродрома гражданской авиации;

копия подписанного и зарегистрированного сертификата;

решение об отказе в выдаче сертификата, о приостановлении, возобновлении и аннулировании сертификата;

копии предписаний по устранению выявленных нарушений требований федеральных авиационных правил, протоколов об административных правонарушениях, постановлений о назначении административных наказаний и других документов, связанных с осуществлением контроля за деятельностью операторов аэродромом гражданской авиации;

копии уведомлений и других документов, связанных с выдачей сертификата.

33. Хранение дела осуществляется уполномоченным органом, выдавшим сертификат, в соответствии с архивным законодательством Российской Федерации.

III. Требования, предъявляемые к оператору аэродрома гражданской авиации

34. Для осуществления функций по содержанию аэродрома и его оборудования в постоянной эксплуатационной готовности, а также других функций, указанных в пункте 6 Правил, оператор аэродрома гражданской авиации должен иметь в своей структуре соответствующие службы (подразделения).

Состав и название служб (подразделений) могут изменяться в зависимости от организационной структуры по решению оператора аэродрома гражданской авиации.

35. Организация и управление деятельностью служб (подразделений) должны быть определены:

организационной структурой оператора аэродрома гражданской авиации;

положениями о службах (подразделениях);

штатным расписанием.

36. Положения о службах (подразделениях) должны содержать:

статус, назначение и подчиненность службы (подразделения) в соответствии с учредительными документами и организационной структурой заявителя;

основные задачи, возложенные на службу (подразделение);

функции службы (подразделениях), включающие перечень выполняемых работ, в соответствии с возложенными на нее задачами;

перечень документов, регламентирующих деятельность службы (подразделения);

структуру службы (подразделения).

37. Структура подразделений оператора аэродрома гражданской авиации должна состоять из администрации, эксплуатационных участков, где группируются по технологическим признакам персонал и спецмашины, ремонтной мастерской (при необходимости) для проведения технического обслуживания и ремонта спецмашин, электротехнического и светосигнального оборудования, аэродромных средств тушения пожаров и аварийно-спасательных средств.

38. Оператором аэродрома гражданской авиации должна быть разработана и утверждена технология взаимодействия аэродромной службы со службой движения и другими наземными службами, обеспечивающими полеты (далее - технология взаимодействия).

Технология взаимодействия должна содержать:

указание сведений о должностном лице, определяющим готовность аэродрома к полетам, разрешающим и запрещающим прием и выпуск воздушных судов;

требования к проведению работ на летном поле;

требования к допуску транспортных средств на летные полосы, рулежные дорожки и другие рабочие площади;

требования к выполнению работ на аэродроме сторонними организациями;

обязанности должностных лиц, обеспечивающих выполнение полетов;

требования при проведении замера коэффициента сцепления взлетно-посадочной полосы (далее – ВПП);

инструкцию по ведению журнала учета состояния летного поля;

позывные абонентов;

позывные аэродромных машин, назначаемые в соответствии с их типом и гаражным номером;

фразеологию радиообмена между абонентами и аэродромной службой;

порядок вызова и ответа на вызов;

действия при отказе радиосвязи.

Деятельность оператора аэродрома гражданской авиации должна осуществляться в соответствии с руководством по аэродрому, разработанным руководителем оператора аэродрома гражданской авиации.

39. Для выполнения производственной деятельности, удовлетворения собственных хозяйственных нужд службы (подразделения) оператора аэродрома гражданской авиации должны быть обеспечены необходимыми производственными площадями и должны иметь в пользовании на весь срок деятельности:

административно-бытовые здания;

производственные помещения для проведения технического обслуживания и ремонта спецавтотранспорта и оборудования;

аварийно-спасательные станции (станция) для обеспечения дежурства сил и средств пожарно-спасательных расчетов и размещения аэродромных пожарных автомобилей;

склады для хранения запасных частей, химического реагента, красок, растворителей, мастик и материалов для эксплуатационного содержания и восстановительного ремонта аэродромных покрытий;

площадки с навесом для хранения инертных материалов (песка, щебня);

стоянки спецавтотранспорта (автопарк) с контрольно-пропускными пунктами;

площадки для установки емкостей отработавших нефтепродуктов и контейнеров-мусоросборников;

пункт чистки и мойки техники.

40. Административно-бытовые здания должны иметь:

помещения для должностных лиц, оснащенные мебелью, средствами связи и оргтехникой;

комнаты для совещаний и технической учебы, оснащенные соответствующими стендами, схемами и плакатами;

комнаты отдыха дежурного персонала, рабочего состава и водителей спецавтотранспорта, оборудованные средствами связи;

пункт пожарной связи, оборудованный необходимыми средствами связи и аварийного оповещения;

комнаты дежурных служб аэродрома;

спецавтотранспорта, электросветотехнического обеспечения полетов;

противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения полетов;

санитарно-бытовые помещения.

41. Производственные помещения для проведения технического обслуживания и ремонта спецавтотранспорта, электротехнического и светосигнального оборудования, аэродромных средств тушения пожаров и аварийно-спасательных средств должны быть оснащены оборудованием, инструментами и запасными частями, а также иметь помещение для их хранения.

42. Складские помещения должны обеспечивать сохранность запасных частей, материалов, инвентаря.

Склад для химических реагентов должен быть сухим, неотапливаемым и обеспечивать возможность растаривания, а при необходимости - дробления химического реагента и его загрузку в распределитель.

Вместимость склада химических реагентов должна соответствовать максимальной потребности реагента, расходуемого за сезон.

Складские помещения для хранения лакокрасочных материалов и растворителей должны иметь вентиляцию и отвечать требованиям пожарной безопасности и взрывобезопасности.

Складские помещения для хранения семян, должны обеспечивать соответствующую температуру и влажностью.

На складе для хранения запасных частей электротехнического и светосигнального оборудования должны обеспечиваться условия хранения в соответствии с требованиями изготовителей данного оборудования.

На складе для хранения пенообразователя, должен обеспечиваться не менее чем двукратный запас пенообразователя по отношению к количеству, находящемуся на дежурных аэродромных пожарных автомобилях.

43. Места стоянок спецавтотранспорта должны иметь искусственное покрытие и дневную маркировку. На местах стоянок должны быть установлены указатели проездов и проходов. Зоны, опасные для движения, должны быть ограждены или их

границы обозначены предупредительными знаками, видимыми как в дневное, так и в ночное время.

44. Оператор аэродрома гражданской авиации должен располагать спецавтотранспортом и средствами механизации для выполнения своих функций в течение всего объявленного периода работы.

45. Спецавтотранспорт и средства механизации, работающие в аэропорту, должны быть сертифицированы в случаях, установленных законодательством Российской Федерации в области технического регулирования.

46. Оператор аэродрома гражданской авиации должен иметь необходимый запас материалов для эксплуатационного содержания и проведения восстановительного ремонта искусственных покрытий.

Объем запасов химических реагентов для удаления обледенения с искусственных покрытий аэродромов в осенне-зимний период должен гарантировать возможность работы аэропорта в условиях интенсивного выпадения осадков и льдообразования в течение десяти суток.

47. Оператор аэродрома гражданской авиации с ВПП с твердым покрытием должен располагать следующими видами материалов для эксплуатационного содержания и проведения восстановительного ремонта искусственных покрытий:

эмали для дневной маркировки искусственных аэродромных покрытий;

эмали для маркировки переносных маркировочных знаков;

мастики для герметизации швов;

антигололедные реагенты;

быстротвердеющие материалы для проведения восстановительного ремонта искусственных покрытий.

Качество материалов для эксплуатационного содержания и текущего ремонта аэродромов и возможность их использования для этих целей должны быть проверены в аккредитованных лабораториях отраслевых научных организаций (статья 1 Федерального закона от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52 (часть 1), ст. 6977; 2014, № 26 (часть 1), ст. 3366).

Порядок проверки указанных материалов указывается в руководстве по аэродрому.

48. Оператор аэродрома гражданской авиации должен иметь запас деталей для светосигнального и электрического оборудования аэродрома, необходимый для:

оперативного устранения возникающих неисправностей (аварийные запасные части, инструменты, принадлежности (далее – ЗИП);

поддержания оборудования аэропорта (аэродрома) в работоспособном состоянии (эксплуатационный ЗИП).

Перечень и количество необходимых ЗИП определяется оператором аэродрома гражданской авиации.

IV. Требования к персоналу оператора аэродрома гражданской авиации

49. Оператор аэродрома гражданской авиации:

назначает руководителей структурных подразделений, способных обеспечить выполнение функций по осуществляющим видам деятельности в соответствии с требованиями Правил;

должен иметь квалифицированный персонал, необходимый для осуществления своей деятельности;

дополнительно может привлекать для осуществления своей деятельности персонал, имеющий компетенцию, соответствующую выполняемой работе;

обеспечивает техническую подготовку работников с целью формирования у них знаний и навыков, проведение теоретических занятий, стажировки и проверки их знаний и навыков.

50. Оператор аэродрома гражданской авиации обеспечивает наличие достаточного количества лиц руководящего состава, имеющих полномочия и компетенцию, необходимые для обеспечения выполнения заявленных (разрешенных) видов работ (далее – руководящий персонал).

Лицо из числа руководящего персонала оператора аэродрома гражданской авиации:

должно иметь практический опыт в организации выполнения или контроля работ в соответствии с возложенными на него обязанностями;

должно иметь квалификацию в соответствии с процедурами, определенными в руководстве по аэродрому, и подробно ознакомлено в производственных условиях с методами, технологиями, техникой, оборудованием, инструментами, материалами для выполнения заявленных (разрешенных) в сфере деятельности работ.

51. Лица из числа руководящего персонала:

организуют проведение работ по эксплуатации аэродрома;

осуществляют контроль за соблюдением персоналом технологий и методов с использованием техники, оборудования, приспособлений и инструментов при выполнении заявленных (разрешенных) видов работ.

52. Оператор аэродрома гражданской авиации обеспечивает наличие персонала, ответственного за качество выполнения заявленных (разрешенных) в сфере деятельности работ (далее – персонал, обеспечивающий качество).

53. Персонал, обеспечивающий качество, должен быть подробно ознакомлен с Правилами, технологиями и документацией, техникой, оборудованием и инструментами для выполнения работ в заявленной области, иметь практический опыт работ, связанный с выполнением работ по эксплуатации аэродрома, контролю качества их выполнения.

54. Программа подготовки персонала оператора аэродрома гражданской авиации состоит из первоначальной и периодической подготовки и предназначена для обеспечения подготовки и поддержания квалификации каждого работника оператора аэродрома гражданской авиации к выполнению возложенных на него обязанностей.

Квалификационные требования к персоналу оператора аэродрома гражданской авиации указываются в должностных инструкциях и руководстве по аэродрому.

Теоретическая подготовка персонала оператора аэродрома гражданской авиации осуществляется в образовательных учреждениях, в учреждениях, осуществляющих повышение квалификации лиц авиационного персонала, или

в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, обладающих необходимой квалификацией.

55. Оператор аэродрома гражданской авиации разрабатывает и выполняет программу подготовки персонала, обеспечивающую получение знаний и навыков работниками организации, необходимых для выполнения заявленных (разрешенных) видов работ, и включающую процедуры подтверждения получения указанных знаний и навыков.

56. Оператор аэродрома гражданской авиации документирует прохождение подготовки ее работниками с указанием объема и существа подготовки, даты ее начала, продолжительности и места проведения подготовки.

Документы о подготовке персонала оператора аэродрома гражданской авиации или их копии хранятся не менее двух лет после увольнения работника из организации. Документы о прохождении подготовки должны предоставляться работнику по его запросу. По требованию уполномоченного органа оператор аэродрома гражданской авиации обязан предоставить документы о подготовке персонала.

V. Требования к организации деятельности оператора аэродрома гражданской авиации (эксплуатации аэродрома)

57. Оператор аэродрома гражданской авиации:

организует эксплуатацию и техническое обслуживание аэродрома и его оборудования, содержание в состоянии, соответствующем требованиям федеральных авиационных правил и обеспечивающем безопасность полетов воздушных судов;

осуществляет контроль за состоянием элементов аэродрома, организует наблюдение за явлениями погоды, влияющими на безопасность полетов и, в случае выявления обстоятельств, создающих угрозу безопасности полетов, незамедлительно информирует федеральное государственное унитарное предприятие «Государственная корпорация по организации воздушного движения в Российской Федерации» (далее - ОВД) (пункт 6 Положения о единой системе организации воздушного движения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2015 г. № 901 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 36, ст. 5041);

организует формирование аэронавигационной информации об аэродроме и предоставляет ее в уполномоченный орган, а также проводит оценку достоверности опубликованной аэронавигационной информации;

разрабатывает план мероприятий в случае аварийной обстановки на аэродроме или в районе аэродрома, предусматривающий координацию действий, предпринимаемых службами аэродрома при возникновении чрезвычайных обстоятельств на аэродроме или в районе аэродрома.

Оператор аэродрома гражданской авиации, подлежащего обязательной сертификации, разрабатывает и обеспечивает функционирование системы управления безопасностью полетов на аэродроме.

58. Оператор аэродрома гражданской авиации не может выполнять работы, для выполнения которых у него на момент проведения работ отсутствует необходимая документация, персонал, оборудование или иные условия, установленные Правилами.

59. Оператор аэродрома гражданской авиации разрабатывает, утверждает и обеспечивает соблюдение его работниками руководства по аэродрому и требований Правил.

Оператор аэродрома гражданской авиации обновляет руководство по аэродрому при изменении воздушного законодательства Российской Федерации, регулирующего его деятельность, а также условий деятельности оператора аэродрома гражданской авиации.

Руководство по аэродрому должно быть доступно для использования всеми работниками оператора аэродрома гражданской авиации.

60. Оператор аэродрома гражданской авиации уведомляет уполномоченный орган, выдавший сертификат, об изменениях в руководстве по аэродрому в течение пяти рабочих дней с момента внесения указанных изменений и за 30 дней до вступления указанных изменений в силу. В случае, если уполномоченный орган, выдавший сертификат, выявит в указанных изменениях нарушение требований Правил или выявит в ходе проверки несоответствие руководства по аэродрому требованиям Правил, оператор аэродрома гражданской авиации в течение 15 дней с момента получения информации о выявленных нарушениях от уполномоченного органа устраняет выявленные нарушения и информирует об этом уполномоченный орган, выдавший сертификат.

61. Руководство по аэродрому содержит:

Часть 1. Общая информация:

а) предназначение руководства по аэродрому и круг регулируемых им вопросов;

б) требования для издания руководства по аэродрому, установленные в федеральных авиационных правилах;

в) условия использования аэродрома;

г) формирование аэронавигационной информации об аэродроме и процедуры опубликования этой информации;

д) система регистрации операций, выполняемых воздушными судами;

е) обязанности оператора аэродрома гражданской авиации.

Часть 2. Данные о расположении аэродрома:

а) план аэродрома с указанием его границ (по границам землеотвода) на карте М 1:5000;

б) план аэродрома, на котором показано размещение оборудования аэродрома, предназначенного для эксплуатации аэродрома, в том числе находящегося за пределами его границ;

в) план с указанием расстояния от аэродрома до ближайшего города, населенного пункта и других населенных районов;

г) данные о расположении аэродрома на соответствующем земельном участке.

Часть 3. Данные аэродрома, подлежащие официальному опубликованию

Раздел 3.1. Общая информация:

а) название аэродрома;

б) место расположения аэродрома (наименование субъекта Российской Федерации, расстояние от ближайшего крупного (районного значения) населенного пункта);

в) географические координаты контрольной точки аэродрома, определенные в системе геодезических координат «Параметры Земли 1990 года» (ПЗ-90.11) (пункт 2 постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1463 «О единых государственных системах координат» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 1, ст. 58);

г) превышение и волна геоида аэродрома;

д) волна геоида и превышение каждого порога, превышение конца ВПП и любых точек значительного возвышения или понижения вдоль ВПП, а также наибольшее превышение зоны приземления ВПП, предназначенной для точных заходов на посадку;

е) расчетная температура воздуха в районе аэродрома;

ж) сведения об аэродромном маяке;

з) название оператора аэродрома гражданской авиации, а также адрес и номера телефонов, по которым с ним можно связаться в любое время.

Раздел 3.2. Размеры аэродрома:

а) ВПП – истинный азимут, цифровое обозначение, класс аэродрома, длина, ширина, расположение смещенного порога ВПП, продольный профиль ВПП с указанием фактических уклонов, тип поверхности (конструкции) ВПП (жесткое, нежесткое, грунтовое), наличие свободной зоны ВПП и ее размеры;

б) длина и ширина летной полосы, концевых полос торможения;

в) длина, ширина и тип поверхности (конструкции) (жесткое, нежесткое, грунтовое) рулежных дорожек;

г) тип поверхности (конструкции) (жесткое, нежесткое, грунтовое) перрона и мест стоянок воздушных судов;

д) визуальные средства для схем захода на посадку, тип системы огней приближения и системы визуальной индикации глиссады, маркировка и система огней ВПП, рулежных дорожек и перронов, другие визуальные средства ориентации и управления на рулежных дорожках (включая огни мест ожидания у ВПП, промежуточных мест ожидания и линий «стоп») и перронах, расположение и тип системы визуальной стыковки с телескопическим трапом;

е) наличие резервного источника питания для огней;

ж) расположение мест проверки всенаправленного азимутального радиомаяка и их радиочастоты;

з) расположение и обозначение стандартных маршрутов руления;

и) географические координаты каждого порога;

к) географические координаты соответствующих точек осевой линии рулежных дорожек;

л) географические координаты каждого места стоянки воздушных судов;

м) географические координаты и превышение вершины существенных препятствий в зонах захода на посадку и взлета;

н) географические координаты района аэродрома;

о) тип искусственных покрытий и их классификационные числа прочности покрытий, указанная по методу «классификационное число воздушного судна – классификационное число покрытия»;

п) перечень типов воздушных судов, эксплуатируемых на аэродроме;

р) одна или несколько площадок предполетной проверки высотомеров, установленных на перроне, и их превышение;

с) объявленные располагаемые дистанции: располагаемая длина разбега, располагаемая дистанция взлета, располагаемая дистанция прерванного взлета, располагаемая посадочная дистанция;

т) спасание и борьба с пожаром:

установленная категория искусственной взлетно-посадочной полосы (далее – ИВПП) по уровню требуемой пожарной защиты, установленная в зависимости от размеров наибольшего (по длине фюзеляжа) воздушного судна, использующего ИВПП;

тип и количество аэродромных пожарных автомобилей, огнетушащих составов (веществ) на них и суммарная производительность подачи огнетушащих составов (веществ) лафетными стволами дежурных аэродромных пожарных автомобилей.

Часть 4. Сведения об эксплуатационных процедурах аэродрома и мерах по обеспечению безопасности

Раздел 4.1. Представление информации об аэродроме

Подробные сведения о процедурах уведомления о любых изменениях в информации об аэродроме, указанной в сборнике аэронавигационной информации, а также процедуры предоставления запросов, на выпуск оперативно распространяемой информации об изменениях в правилах проведения и обеспечения полётов и аэронавигационной информации, в том числе:

а) сроки уведомление уполномоченного органа об изменениях в руководство по аэродрому, а также подача уведомлений об изменениях рабочих и нерабочих часов аэродрома;

б) фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности лиц, несущих ответственность за уведомление об изменениях, и номера телефонов для связи с ними как в рабочие, так и нерабочие часы аэродрома.

Раздел 4.2. Доступ на рабочую площадь аэродрома

Подробные сведения о подлежащих выполнению процедурах для предотвращения незаконного вмешательства в деятельность гражданкой авиации на аэродроме и предотвращения несанкционированного проникновения лиц, транспортных средств, оборудования, животных и других объектов на рабочую площадь, в том числе:

а) функции оператора аэродрома гражданской авиации, эксплуатантов воздушных судов, служб авиационной безопасности на аэродроме;

б) должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) и функции сотрудников, ответственных за контроль доступа на аэродром, а также номера телефонов для связи с ними в рабочее и нерабочее время.

Раздел 4.3. План действий в случае аварийной обстановки на аэродроме:

а) планы действий в случае аварийных ситуаций, возникающих на аэродроме и прилегающей местности в результате неисправности воздушного судна в полете, пожаров в зданиях, актов незаконного вмешательства, включая угрозу взрыва (воздушных судов или зданий), незаконного захвата воздушных судов, а также план действий в случае инцидентов в аэропорту:

аварийный план (план мероприятий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций на воздушном судне на территории и в районе аэродрома);

оперативный план тушения пожаров на воздушном судне, аэродроме;

б) сведения о наличии и исправности оборудования, которое должно использоваться в аварийной обстановке;

в) сведения об учениях, проводимых с целью проверки планов в случае аварийной обстановки и подготовки персонала оператора аэродрома гражданской авиации, включая данные о частоте проведения таких учений;

г) перечень привлекаемых организаций и наделенных соответствующими полномочиями физических лиц на территории аэропорта, и вне его для выполнения на месте аварий необходимых функций в случае аварийной обстановки, их номера телефонов и факсов, адреса электронной почты, а также частоты радиосвязи их служб (при наличии);

д) порядок действия комиссии по чрезвычайным ситуациям на сертифицированном аэродроме, в полномочия которой входит организация обучения и ведение работ в случае возникновения аварийных ситуаций;

е) информация о руководителе, ответственном за проведение на месте всех операций в случае возникновения чрезвычайной обстановки (руководитель аварийно-спасательных работ).

Раздел 4.4. Спасание и борьба с пожарами

Данные о средствах, оборудовании, персонале и процедурах в части их соответствия требованиям, предъявляемым в области спасания и пожаротушения, включая фамилии, имени, отчества (при наличии) и функции лиц, ответственных за деятельность поисковых и аварийно-спасательных служб на аэродроме.

Требования к аэродромным средствам тушения пожаров на воздушном судне.

Раздел 4.5 Проверка оператором аэродрома гражданской авиации состояния рабочей площади аэродрома:

а) измерение коэффициента сцепления на ИВПП и толщины слоя воды на ИВПП и рулежных дорожках в течение суток (включая время, в которое аэродром не работает);

б) взаимодействие с органами ОВД и другими службами оператора аэродрома гражданской авиации, обеспечивающими полеты;

в) хранение журнала учета состояния летного поля и его местонахождения;

г) подробные сведения о сроках и интервалах проведения проверок состояния летного поля;

д) регистрация проводимых проверок в журнале учета состояния летного поля и принятия мер по устранению выявленных недостатков;

е) должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) и функции лиц, ответственных за осуществление контроля за состоянием летного поля, и их номера телефонов для связи в рабочие и нерабочие часы аэродрома.

Раздел 4.6. Визуальные средства и электрические системы аэродрома

Сведения о процедурах проверки и технического обслуживания аэронавигационных огней (включая светоограждение препятствий), знаков, маркеров и аэродромных электрических систем, включая информацию о:

а) проведении проверок в урочные и внеурочные часы эксплуатации аэродрома и контрольные перечни этих проверок;

б) регистрации результатов проведения проверок и принятых последующих действий, направленных на устранение выявленных недостатков;

в) проведении регулярного технического обслуживания и технического обслуживания в аварийных ситуациях;

г) использовании резервных источников электроснабжения, если таковые имеются, а также сведения о любых других методах устранения частичных или общих отказов системы;

д) фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и функциях лиц, ответственных за проверку и техническое обслуживание систем огней, а также номера телефонов для связи с этими лицами в рабочее и нерабочее время.

Раздел 4.7. Сведения о средствах и процедурах по содержанию и текущему ремонту элементов летного поля аэродрома:

а) содержание летного поля с искусственными покрытиями в летний период;

б) содержание летного поля с искусственными покрытиями в зимний период;

в) содержание грунтового летного поля в летний период;

г) содержание грунтового летного поля в зимний период;

д) содержание водосточно-дренажной сети аэродрома;

е) организация и проведение текущего ремонта элементов аэродрома;

ж) проверки материалов для эксплуатационного содержания и текущего ремонта аэродромов в соответствии с требованиями, установленными к материалам.

Раздел 4.8. Сведения о процедурах планирования и безопасного проведения работ по эксплуатационному содержанию и текущему ремонту элементов, включая неотложные работы по устранению недопустимых дефектов на элементах летного поля аэродрома, включая информацию о:

а) взаимодействии аэродромной службы оператора аэродрома с органами ОВД и службами оператора аэродрома, обеспечивающими полеты в ходе выполнения таких работ;

б) должностях, фамилиях, именах, отчествах (при наличии), номерах телефонов и функциях лиц служб оператора аэродрома гражданской авиации, ответственных за планирование и выполнение таких работ, а также об организации связи с этими лицами и руководителями служб (подразделений) оператора, которым подчинены лица, ответственные за производство работ на аэродроме в любое время суток;

в) порядке информирования при необходимости других служб (подразделений) оператора аэродрома гражданской авиации о проведении указанных работ.

Раздел 4.9. Организация деятельности на перроне:

а) сведения о взаимодействие между органами обслуживания воздушного движения и органом, занимающимся организацией движения на перроне;

б) сведения о распределение мест стоянок воздушных судов на перроне;

в) процедура запуска двигателей и обеспечение выдачи разрешения на буксировку воздушных судов;

г) сведения об управлении движением воздушных судов на земле;

д) сведения об организации сопровождения воздушных судов.

Раздел 4.10. Обеспечение безопасности работ на перроне:

а) способы защиты людей от воздействия реактивной струи;

б) способы обеспечение выполнения мер предосторожности в ходе операций по заправке воздушных судов топливом;

в) способы уборки перрона и очистки перрона;

г) способы передачи донесений о происшествиях и инцидентах на перроне;

д) способы организацию проверок, направленных на соблюдение всем работающим на перроне персоналом положений по обеспечению безопасности.

Раздел 4.11. Управление транспортными средствами в контролируемой зоне аэродрома:

а) информация о движении спецавтотранспорта и средств механизации, включая ограничение скорости и обеспечения выполнения правил;

б) информация о допуске спецавтотранспорта и средств механизации для работы на территории аэродрома.

Раздел 4.12. Организация работ в связи с опасностью, создаваемой животными:

а) информация о мероприятиях по оценке опасности, создаваемой животными;

б) информация о мероприятиях по реализации программы по борьбе с опасностью, создаваемой животными;

в) информация о должностях, фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и функциях лиц, ответственных за проведение работ в этой области, а также их номера телефонов для связи с ними в рабочее и нерабочее время.

Раздел 4.13. Контролирование препятствий:

а) контролирование поверхностей ограничения препятствий и карты аэродромных препятствий типа А[1] в части препятствий, находящихся на полосах воздушных подходов;

б) контролирования препятствий в рамках полномочий оператора аэродрома гражданской авиации;

в) контролирования высоты зданий или конструкций в пределах границ района аэродрома;

г) ведения контроля за новым строительством в районе аэродрома;

д) уведомления уполномоченного органа о характере и месте расположения препятствий, а также о любом последующем появлении или устранении

---

[1] Международный стандарт Международной организации гражданской авиации «Руководство по сертификации аэродромов» Doc 9774 AN/969 gost.e-ecolog.ru Safety Workshop/aerodrome_manual_en.doc

препятствий, с тем чтобы уполномоченный орган мог принять необходимые меры, включая внесение изменений в сборники аэронавигационной информации.

Раздел 4.14. Сведения о процедурах удаления воздушных судов, потерявших способность двигаться на ВПП или непосредственной близости от нее, в том числе:

а) о плане удаления воздушных судов, потерявших способность двигаться;

б) об уведомлении держателя регистрационного удостоверения воздушного судна;

в) о взаимодействии с органами ОВД;

г) о получении оборудования и необходимого персонала для удаления воздушного судна, потерявшего способность двигаться;

д) о должностях, фамилиях, именах, отчествах (при наличии), функциях и номерах телефонов лиц, отвечающих за организацию работ по удалению воздушных судов, потерявших способность двигаться;

е) о функциях оператора аэродрома гражданской авиации и владельца воздушного судна.

Раздел 4.15. Сведения о процедурах безопасного обращения с опасными материалами на аэродроме и их хранения, включая информацию об:

а) организации на аэродроме специальных зон, предназначенных для хранения легковоспламеняющихся жидкостей (включая авиационное топливо), и любых других опасных материалов;

б) установленных методах доставки, хранения и обработки опасных материалов, а также их утилизации.

Мероприятия, проводимые при обнаружении случайной утечки или просыпки опасных материалов, должны быть включены в план мероприятий в случае аварийной обстановки на аэродроме.

Раздел 4.16. Сведения о процедурах, которые должны вводиться в случае эксплуатации аэродрома в условиях ограниченной видимости, в том числе выполняющихся по мере необходимости процедурах, измерения дальности видимости на ВПП и передачи данных о ней, а также наименовании должностей, фамилии, имени, отчества (при наличии) лиц, отвечающих за измерение дальности видимости на ВПП, и номера их телефонов для связи в рабочее и нерабочее время.

Раздел 4.17. Ограничения по выезду воздушного судна и спецтранспорта на летную полосу:

а) требования общего характера (связь между органом ОВД и воздушными судами, органом ОВД и наземными транспортными средствами);

б) требования, предъявляемые к пилотам;

г) требования, предъявляемые к соответствующим органам ОВД;

д) требования, предъявляемые к водителям наземных транспортных средств (аварийным транспортным средствам, к прочим видам транспортных средств).

Раздел 4.18. Сведения о процедурах защиты мест расположения радиолокационных и радионавигационных средств, установленных на аэродроме, в целях обеспечения их надлежащего функционирования, включая информацию о:

а) организации контроля за деятельностью, осуществляемой в окрестностях установки радиолокационных и навигационных средств;

б) наземном техническом обслуживании, проводимом в окрестностях установки этих средств;

в) поставке и установке знаков, предупреждающих об опасном микроволновом излучении.

Часть 5. Администрация и система обеспечения безопасности аэродрома:

Раздел 5.1 Сведения об администрации аэродрома, в том числе:

а) организационной структуре оператора аэродрома гражданской авиации с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии) и должностей лиц из числа руководящего персонала оператора аэродрома гражданской авиации, включая их обязанности;

б) фамилии, имени, отчества (при наличии), должности и номере телефона лица, несущего всю ответственность за безопасность на аэродроме;

в) аэропортовых службах.

Раздел 5.2 Сведения о системе управления безопасности полетов (далее - СУБП), установленной с целью обеспечения соблюдения всех правил безопасности, а также постоянного улучшения состояния безопасности, основными элементами которой являются:

а) политика в области безопасности применительно к процессу обеспечения безопасности и ее взаимосвязь с процессами эксплуатации и технического обслуживания;

б) структура или организация СУБП, включая укомплектование персоналом и распределение индивидуальной или групповой ответственности за решение вопросов, связанных с безопасностью;

в) стратегия и планирование в области СУБП, включая установление целевых показателей безопасности полетов, распределение приоритетов реализации соответствующих инициатив;

г) реализация СУБП, включая средства, методы и процедуры эффективной передачи сообщений, касающихся безопасности полетов, и обеспечение выполнения требований, касающихся безопасности полетов;

д) система определения критических с точки зрения безопасности полетов областей, требующих большего внимания к вопросам обеспечения безопасности полетов;

е) меры, способствующие безопасности и предотвращению происшествий, а также система защиты от опасности, предусматривающая анализ и разбор происшествий, инцидентов, жалоб, недостатков, ошибок, несоответствий и отказов, а также постоянный контроль за состоянием безопасности;

ж) система анализа и внутренних проверок состояния безопасности полетов, в рамках которой подробно рассматриваются системы и программы контроля качества реализации мер по обеспечению безопасности полетов;

з) система оформления документов на все оборудование аэродрома, связанное с обеспечением безопасности полетов, и регистрации данных об эксплуатации и обслуживании указанного оборудования, а также сооружений аэродрома, включая

информацию по проектированию и сооружению поверхностей с искусственным покрытием и светосигнального оборудования;

и) обучение и квалификация персонала, в том числе рассмотрение и оценка достаточности подготовки персонала в части выполнения им обязанностей, связанных с обеспечением безопасности полетов, а также системы проверки навыков и знаний для определения уровня квалификации;

к) включение в контракты требований на выполнение на аэродроме строительных работ положений, касающихся безопасности полетов, и обеспечение их выполнения.

62. Оператор аэродрома гражданской авиации устанавливает и обеспечивает функционирование системы контроля качества.

Система контроля качеством и политика в области качества устанавливаются в руководстве по аэродрому вместе с программой обеспечения качества в отношении продукции, производственной базы, технологий и организационных процедур.

63. Оператор аэродрома гражданской авиации устанавливает и поддерживает функционирование системы управления безопасностью полетов, соответствующую требованиям воздушного законодательства Российской Федерации.

64. Оператор аэродрома гражданской авиации заключает договор о выполнении работ по эксплуатации аэродрома с третьим лицом при условии, что:

третье лицо, соблюдает требования руководства по аэродрому;

оператор аэродрома гражданской авиации несет ответственность за качество выполнения работ.

65. Оператор аэродрома гражданской авиации обеспечивает хранение документов, подтверждающих соблюдение требований по выполнению работ по эксплуатации аэродрома, в том числе документов подрядчиков в течение пяти лет со дня их завершения.

66. Уполномоченный орган, выдавший сертификат производит плановые проверки организации по ТО, не чаще одного раза в год после выдачи сертификата, а также внеплановые проверки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Проверки проводятся в соответствии с пунктом 20 Правил.

67. По результатам проверки, проводимой в соответствии с пунктом 66 Правил, составляется акт проверки, содержащий сведения, приведенные в пункте 21 Правил, который направляется оператору аэродрома гражданской авиации не позднее чем через 15 дней со дня окончания проверки.

68. В случае, если проверками, предусмотренными в пункте 66 Правил, установлено несоответствие оператора аэродрома гражданской авиации требованиям Правил, то оператор аэродрома гражданской авиации в срок не позднее 15 дней предоставляет в уполномоченный орган, выдавший сертификат, план устранения выявленных нарушений, включающий мероприятия по устранению нарушений и сроки их устранения.

Срок устранения нарушений не может превышать 120 дней с момента получения акта, указанного в пункте 67 Правил, или большего срока, согласованного с уполномоченным органом, выдавшим сертификат.

69. Сертификат может быть аннулирован выдавшим его уполномоченным

органом (статья 10 Воздушного Кодекса Российской Федерации):

в случае прекращения оператором аэродрома гражданской авиации деятельности на аэродроме;

при ликвидации юридического лица - оператора аэродрома гражданской авиации;

по заявлению оператора аэродрома гражданской авиации;

в случае, если нарушения не устранены и не позволяют выполнять функции оператора аэродрома гражданской авиации в сроки, указанные в пункте 68 Правил.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам (п. 23)

Форма сертификата оператора аэродрома гражданской авиации

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

СЕРТИФИКАТ
ОПЕРАТОРА АЭРОДРОМА ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

№ _____

В соответствии воздушным законодательством Российской Федерации Федеральное агентство воздушного транспорта настоящим удостоверяет, что оператор аэродрома гражданской авиации:

_____
(наименование аэродрома)

_____

_____,
(организационно-правовая форма, наименование организации, адрес местонахождения, ИНН – для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес местонахождения – для индивидуального предпринимателя)

соответствует требованиям Федеральных авиационных правил «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 25 сентября 2015 г. № 286.

Настоящий сертификат действителен при соблюдении требований федеральных авиационных правил до дня его аннулирования.

Сертификат выдан _____
(фамилия, имя и отчество (при наличии), должность сотрудника уполномоченного органа, выдавшего сертификат)

Дата выдачи: _____ _____
(число, месяц, год) Подпись/ фамилия, имя и отчество (при наличии)

gost.e-ecolog.ru