ОТРАСЛЕВОЙ СТАНДАРТ

СИСТЕМА РАЗРАБОТКИ И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОИЗВОДСТВО

ПОРЯДОК СНЯТИЯ С ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ

ОСТ 108.001.09—81

Издание официальное

gost.e-ecolog.ru

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ указанием Министерства энергетического машиностроения от 31.03.81 № ЮК-002/2530

ИСПОЛНИТЕЛЬ — **НПО ЦКТИ:** **В. З. БУТОРИН, Н. П. ШАМИНА**

СОГЛАСОВАН с Министерством энергетики и электрификации СССР

В. И. ГОРИН

Государственным комитетом СССР по стандартам

Б. Н. ЛЯМИН

© Научно-производственное объединение по исследованию и проектированию энергетического оборудования им. И. И. Ползунова (НПО ЦКТИ), 1981.

УДК 002:620.9(083.74) Группа Т52

ОТРАСЛЕВОЙ СТАНДАРТ

СИСТЕМА РАЗРАБОТКИ И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОИЗВОДСТВО

ПОРЯДОК СНЯТИЯ С ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ

ОСТ 108.001.09—81

Введен впервые

Указанием Министерства энергетического машиностроения от 31.03.81 № ЮК-002/2530 срок введения установлен

с 01.01.82

Настоящий стандарт распространяется на изделия основного производства, изготавливаемые объединениями и предприятиями Министерства энергетического машиностроения (Минэнергомаша).

Стандарт разработан на основе ГОСТ 15.801—80 и устанавливает порядок подготовки документов и принятия решений по снятию изделий с производства, требования к сохранению подлинников технической документации и специального технологического оснащения, порядок изготовления и поставки запасных частей к снятым с производства, но находящимся в эксплуатации изделиям.

Стандарт не распространяется на изделия, изготавливаемые по разовым заказам.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Снятие изделий с производства означает прекращение их изготовления объединением или предприятием (далее по тексту предприятием) и поставки заказчику (потребителю) без передачи производства на другие предприятия.

1.2. Целью снятия с производства изделий недостаточного уровня качества или не находящих спроса является ускорение освоения и расширения производства новых более совершенных изделий.

Издание официальное Перепечатка воспрещена

1.3. При снятии изделий с производства необходимо осуществить следующие мероприятия:

своевременную замену снимаемых с производства изделий в целях бесперебойного удовлетворения потребностей заказчиков в изделиях данного вида (при необходимости);

сохранение подлинников технической документации на снятые с производства изделия и передачу ее дубликатов заказчику (при необходимости);

сохранение, утилизацию, списание специального технологического оснащения, применяемого при изготовлении снимаемых с производства изделий, и передачу его заказчику (при необходимости);

изготовление и поставку в течение не более 10 лет запасных частей к изделиям, снятым с производства, но находящимся в эксплуатации; номенклатура запасных частей должна устанавливаться Минэнергомашем и министерством-заказчиком в совместно утверждаемых документах (разделительные ведомости, перечни и т. п.);

информирование заказчиков (потребителей) и других заинтересованных министерств, ведомств, организаций и предприятий о снятии изделий с производства.

1.4. Основанием для снятия с производства изделий, а также запасных частей к снятым, но находящимся в эксплуатации изделиям, являются решения Минэнергомаша, разработанные, согласованные и утвержденные в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

Примечание. Снятие с производства запасных частей, инструментов, принадлежностей и материалов (ЗИП), входящих в объем поставки изделия, осуществляется одновременно со снятием изделия и не требует отдельного решения.

1.5. Если при изготовлении запасных частей используется уникальное технологическое оборудование, которое не может быть передано заказчику, поставка запасных частей к изделиям, снятым с производства, должна осуществляться предприятием-изготовителем в течение всего срока службы изделий.

Номенклатура указанных запасных частей должна устанавливаться Минэнергомашем и министерством-заказчиком в совместно утверждаемом перечне, который должен составляться предприятием-изготовителем одновременно с решением о снятии изделия с производства.

1.6. Утвержденные решения являются основанием для включения снятых с производства изделий и запасных частей в техпромфинплан предприятия-изготовителя.

1.7. По прекращении поставки изделий и запасных частей предприятие-изготовитель проводит инвентаризацию незавершенного производства и направляет заказчику перечень деталей и сборочных единиц, подлежащих реализации. Нереализованные детали и

сборочные единицы подлежат утилизации (вторичной переработке) или списанию.

1.8. Передача заказчику технической документации, специального технологического оснащения и изделий незавершенного производства должна производиться по согласованным перечням на договорных началах.

1.9. Все документы по снятию с производства изделий и запасных частей должны храниться в специальном деле по разработке и постановке изделия на производство, оформляемом согласно ОСТ 108.001.08—81.

1.10. Решения по разногласиям, возникающим при снятии изделий с производства, принимаются:

в случае разногласий между объединениями, предприятиями и организациями Минэнергомаша — Техническим управлением или (по его представлению) руководством Минэнергомаша;

в случае разногласий между объединениями, предприятиями и организациями Минэнергомаша и других заинтересованных министерств — соответствующие управления или руководства министерств (совместно), а при отсутствии договоренности — вышестоящие государственные органы и Госплан СССР.

1.11. Минэнергомаш при снятии изделий с производства осуществляет функции ведущего министерства по закрепленному энергетическому оборудованию и функции министерства-изготовителя по всем изделиям основного производства объединений и предприятий отрасли, установленные ГОСТ 15.801—80.

2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ О СНЯТИИ ИЗДЕЛИЙ С ПРОИЗВОДСТВА

2.1. Проект решения Минэнергомаша о снятии изделий с производства составляет предприятие — изготовитель данных изделий.

Основанием для составления решения служит:

освоение производства или решение о постановке на производство новых изделий с более высоким уровнем качества, которые могут быть использованы взамен снимаемых с производства;

уведомление заказчика об отказе от дальнейших поставок изделий;

отсутствие в течение трех лет заказов на изделия производственно-технического назначения и двух лет — на товары культурно-бытового назначения и хозяйственного обихода;

сокращение номенклатуры изделий, входящих в типоразмерный ряд;

решение государственной аттестационной комиссии об аттестации изделия на вторую категорию качества;

решение о запрещении применения данных изделий, принятое соответствующим государственным органом;

предложения заказчика, разработчика (если он не является изготовителем изделий) или головной организации по данному виду изделий о замене выпускаемых изделий более совершенными;

заключение научно-технической комиссии по результатам оценки технического уровня изделий, проводимой в порядке, утвержденном постановлением ГКНТ от 03.12.79 («Порядок проведения оценки технического уровня выпускаемых машин, оборудования и другой техники и осуществления мероприятий по повышению технико-экономических показателей промышленных изделий и снятию с производства устаревшей продукции»).

Примечания:

1. При составлении решения следует учитывать тенденцию изменения технического уровня изделий и рекомендации разработчика по общему периоду их выпуска до морального старения.

2. Предложения по снятию изделий с производства, поступившие от заказчика, разработчика или головной организации и не принятые предприятием-изготовителем, возвращают их авторам с обоснованием нецелесообразности снятия с производства данных изделий.

2.2. Проект решения должен быть подписан руководством предприятия-изготовителя. Форма решения приведена в обязательном приложении 1.

2.3. В решении о снятии изделий с производства должны быть указаны:

наименование и обозначение изделия, обозначение документа на поставку изделия (стандарт или технические условия), код ОКП (при его наличии);

срок снятия изделий с производства;

срок хранения подлинников технической документации;

указания об изготовлении и поставке запасных частей к изделиям, снятым с производства, но находящимся в эксплуатации.

К решению прилагают документы, являющиеся основанием для его составления согласно п. 2.1, а в случае замены изделий более совершенными и технико-экономическое обоснование, составляемое согласно ГОСТ 15.801—80.

При необходимости, выявившейся в результате предварительного запроса в адрес министерства-заказчика, в решение включают указания о передаче заказчику дубликатов технической документации и специального технологического оснащения, используемых при изготовлении деталей и сборочных единиц изделий на предприятиях заказчика. Перечни документации и оснащения оформляют в виде приложений к решению согласно требованиям разделов 3 и 4.

Примечание. Если изделие подлежит обязательному снятию с производства и не может быть заменено разрабатываемым или изготавливаемым изделием данного назначения, в решении должны быть указаны срок разработки и разработчик нового изделия, которое может быть использовано взамен снимаемого с производства.

2.4. Проект решения должен быть согласован:

с министерством — заказчиком изделий;

с Госпланом СССР (для изделий, планируемых Госпланом);

с внешнеторговой организацией (для изделий, поставляемых на экспорт);

с предприятием (организацией) — разработчиком изделий (если оно не является изготовителем) и головной организацией по данному виду изделий, представившими предложения о замене выпускаемых изделий более совершенными (в случае принятия предложений);

с ведущим министерством или (по его поручению) с головной организацией по закрепленной продукции (для изделий, в производстве которых Минэнергомаш не является ведущим).

В качестве заказчика при согласовании решения о снятии с производства товаров народного потребления в зависимости от их вида, назначения и сферы потребления в соответствии с установленным порядком согласования* могут выступать Госснаб СССР, Министерство торговли СССР или соответствующей союзной республики, Советы министров союзных республик, Центросоюз или местные органы торговли.

Примечание. Если при первом представлении проект решения не согласован с заказчиком и в течение последующих пяти лет отсутствуют заказы на данные изделия, то решение о снятии их с производства может быть принято Минэнергомашем без повторного представления его на согласование заказчику.

2.5. Согласованный проект решения представляют в Техническое управление Минэнергомаша, которое согласовывает его с заинтересованными подразделениями и представляет на утверждение руководству министерства.

2.6. В месячный срок после утверждения решение направляют:

предприятию — изготовителю изделий;

министерствам, ведомствам, организациям и предприятиям, согласовавшим проект решения в соответствии с п. 2.4;

предприятию (организации) — разработчику технического проекта;

организациям, выпускающим информационно-справочную документацию о продукции Минэнергомаша (типажи, номенклатурные справочники, каталоги, прейскуранты и т. п.).

Рассылку осуществляет Техническое управление или по его поручению предприятие — изготовитель снимаемых с производства изделий.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОХРАНЕНИЮ ПОДЛИННИКОВ ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1. Подлинники технической документации на изделия, снятые с производства, должны храниться на предприятиях — держателях подлинников согласно требованиям ГОСТ 2.501—68.

---

* Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР «О мерах по обеспечению дальнейшего развития производства товаров массового спроса» от 15.09.71 и постановление Совета Министров СССР «Об улучшении планирования, повышении технического уровня и дальнейшей специализации производства товаров культурно-бытового назначения и хозяйственного обихода» от 04.11.68.

Срок хранения должен устанавливаться в решении о снятии изделия с производства и быть не менее срока эксплуатации изделия.

3.2. При составлении решения предприятие-изготовитель запрашивает у министерства-заказчика перечень деталей и сборочных единиц изделия, изготовление которых предусматривается министерством-заказчиком на его предприятиях после прекращения поставки изделий предприятием-изготовителем.

На основании указанного перечня предприятие-изготовитель составляет перечень дубликатов технической документации, которые должны быть переданы заказчику (приложение 2 к решению о снятии изделия с производства).

3.3. Передача дубликатов технической документации заказчику, а также их учет, хранение и обращение на предприятиях заказчика должны осуществляться согласно требованиям ГОСТ 2.501—68 и ГОСТ 2.502—68.

3.4. Технические условия или стандарты технических условий, по которым осуществляется поставка снятых с производства изделий и запасных частей к ним, отменяют или вносят в них соответствующие изменения согласно требованиям ГОСТ 1.0—68, ГОСТ 1.13—75, ГОСТ 1.21—75 и ГОСТ 2.503—68.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОХРАНЕНИЮ СПЕЦИАЛЬНОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОСНАЩЕНИЯ

4.1. При подготовке решения о снятии изделий с производства предприятие-изготовитель на основании перечня деталей и сборочных единиц изделия, представленного заказчиком согласно п. 3.2, составляет перечень не используемого для изготовления других изделий специального технологического оснащения, которое может быть передано заказчику по прекращении поставки изделий предприятием-изготовителем (приложение 3 к решению), а также перечень дубликатов технической документации на все специальное технологическое оснащение, применяемое для изготовления деталей и сборочных единиц, включенных в перечень заказчика (приложение 4 к решению).

4.2. Специальное технологическое оснащение, не переданное заказчику после прекращения поставки изделий предприятием-изготовителем, подлежит утилизации (вторичной переработке) или списанию, кроме оснащения, необходимого для изготовления запасных частей к снятым с производства изделиям.

Примечание. Требования к специальному технологическому оснащению для изготовления запасных частей установлены в разделе 5 настоящего стандарта.

4.3. Подлинники технической документации на все специальное технологическое оснащение, применяемое при изготовлении снимаемого с производства изделия (включая запасные части), подлежат хранению на предприятии-держателе в течение срока, уста-

новленного для хранения подлинников технической документации на изделие.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОИЗВОДСТВУ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ

5.1. Объем и продолжительность поставки заказчику запасных частей к снятым с производства изделиям определяет предприятие-изготовитель с учетом потребностей заказчика и своих производственных возможностей и включает эти данные в решение о снятии изделия с производства (обязательное приложение 1). Заказчик рассматривает предложения изготовителя при согласовании решения.

Примечание. Номенклатура запасных частей, входящих в комплект поставки, устанавливается согласно пп. 1.3 и 1.5.

5.2. За год до прекращения поставки запасных частей предприятие-изготовитель составляет, согласовывает и представляет на утверждение в Минэнергомаш проект решения о снятии запасных частей с производства, форма которого приведена в обязательном приложении 2.

5.3. При составлении проекта решения о снятии запасных частей с производства предприятие-изготовитель запрашивает у министерства-заказчика перечень запасных частей, изготовление которых предусматривается на предприятиях заказчика после прекращения их поставки предприятием-изготовителем.

На основании указанного перечня предприятие-изготовитель составляет:

перечень дубликатов передаваемой заказчику технической документации на запасные части (приложение 1 к решению о снятии запасных частей с производства);

перечень специального технологического оснащения для изготовления запасных частей, которое может быть передано заказчику после прекращения поставки их предприятием-изготовителем (приложение 2 к решению);

перечень дубликатов технической документации на специальное технологическое оснащение, применяемое при изготовлении запасных частей, включенных в перечень заказчика (приложение 3 к решению).

Примечания:

1. Дубликаты технической документации на запасные части и специальное технологическое оснащение, переданные ранее заказчику согласно решению о снятии изделия с производства, не включаются в перечни, прилагаемые к решению о снятии с производства запасных частей.

2. Специальное технологическое оснащение, не переданное заказчику, подлежит утилизации (вторичной переработке) или списанию.

5.4. Проект решения о снятии запасных частей с производства должен быть подписан руководством предприятия-изготовителя и согласован:

с министерством — заказчиком запасных частей;

с Госпланом СССР (для запасных частей, планируемых этим органом);

с внешнеторговой организацией (для запасных частей, поставляемых на экспорт).

5.5. Согласованный проект решения представляют в Техническое управление Минэнергомаша, которое согласовывает его с заинтересованными подразделениями и представляет на утверждение руководству министерства.

5.6. В течение месяца после утверждения решение направляют:

предприятию — изготовителю запасных частей;

министерству-заказчику;

Госплану СССР (для запасных частей, планируемых этим органом);

внешнеторговой организации (для запасных частей, поставляемых на экспорт);

организациям, выпускающим информационно-справочную документацию о запасных частях, изготавливаемых предприятиями Минэнергомаша (номенклатурные справочники, каталоги, прейскуранты и т. п.).

Рассылку утвержденных решений осуществляет Техническое управление Минэнергомаша или (по его поручению) предприятие — изготовитель запасных частей.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Обязательное

ФОРМА РЕШЕНИЯ О СНЯТИИ С ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЯ

СОГЛАСОВАНО

Должность (согласующего лица от министерства, ведомства согласно п. 2.4)

Личная подпись | Расшифровка подписи

Дата

УТВЕРЖДАЮ

Должность (утверждающего лица от Минэнергомаша)

Личная подпись | Расшифровка подписи

Дата

РЕШЕНИЕ

О СНЯТИИ С ПРОИЗВОДСТВА _____

наименование и обозначение изделия

На основании представленных материалов снять с производства _____

наименование и обозначение изделия, обозначение

_____,

документа на поставку, код ОКП

изготавливаемое _____

наименование предприятия-изготовителя

с _____.

дата

Генеральному директору (директору) _____

наименование

_____

объединения (предприятия) — изготовителя изделия

1. Обеспечить хранение подлинников технической документации в течение _____ лет.

2. Обеспечить поставку запасных частей к снятым с производства изделиям с _____ по _____ в объеме _____ комплектов в год

дата дата

согласно _____

наименование и дата утверждения

_____.

документа, устанавливающего номенклатуру запасных частей *

3. Передать _____

наименование предприятия (организации)

_____ дубликаты технической документации

министерства-заказчика

на изделие согласно приложению 2 в срок до _____. **

дата

* При отсутствии указанного документа к решению прилагают перечень запасных частей, входящих в комплект поставки, и записывают: «... согласно приложению ...».

** Включают в решение при необходимости, выявившейся в результате предварительного запроса в адрес заказчика согласно требованиям разделов 2, 3 и 4.

4. Передать _____
наименование предприятия (организации)
_____ специальное технологическое оснащение
министерства-заказчика
согласно приложению 3 в срок до _____. *
дата

5. Передать _____
наименование предприятия (организации)
_____ дубликаты технической документации
министерства-заказчика
на специальное технологическое оснащение согласно приложению 4 в срок до _____. *
дата

Приложения

1. Документы, на основании которых составлено решение (согласно п. 2.1), и при необходимости технико-экономическое обоснование (согласно п. 2.3).
2. Перечень дубликатов технической документации на изделие, передаваемых заказчику. *
3. Перечень специального технологического оснащения, передаваемого заказчику. *
4. Перечень дубликатов технической документации на специальное технологическое оснащение, передаваемых заказчику. *
5. Перечень запасных частей, входящих в комплект поставки (при необходимости).

Должность (руководителя Технического управления Минэнергомаша)

Личная подпись | Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Должность (согласующего лица от организации, предприятия согласно п. 2.4)

Личная подпись | Расшифровка подписи

Должность (руководителя предприятия-изготовителя)

Личная подпись | Расшифровка подписи

* Включают в решение при необходимости, выявившейся в результате предварительного запроса в адрес заказчика согласно требованиям разделов 2, 3 и 4.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Обязательное

ФОРМА РЕШЕНИЯ О СНЯТИИ С ПРОИЗВОДСТВА ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ К ИЗДЕЛИЮ

СОГЛАСОВАНО

Должность (согласующего лица от министерства-заказчика)

Личная подпись Расшифровка подписи

Дата

Должность (согласующего лица от Госплана СССР)*

Личная подпись Расшифровка подписи

Дата

УТВЕРЖДАЮ

Должность (утверждающего лица от Минэнергомаша)

Личная подпись Расшифровка подписи

Дата

РЕШЕНИЕ

О СНЯТИИ С ПРОИЗВОДСТВА ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ К _____

наименование

_____

и обозначение изделия

На основании представленных материалов снять с производства запасные части к _____

наименование и обозначение изделия,

_____,

обозначение документа на поставку, код ОКП

изготавливаемые _____

наименование предприятия-изготовителя

с _____.

дата

Генеральному директору (директору) _____

наименование

_____

объединения (предприятия) — изготовителя запасных частей

1. Передать _____

наименование предприятия (организации)

_____ дубликаты технической документации

министерства-заказчика

на запасные части согласно приложению 1 в срок до _____. **.

дата

* Включают в решение при наличии запасных частей, планируемых Госпланом СССР.

** Включают в решение при необходимости, выявившейся в результате предварительного запроса в адрес заказчика согласно требованиям раздела 5.

2. Передать _____
наименование предприятия (организации)
_____ специальное технологическое оснащение
министерства-заказчика
для изготовления запасных частей согласно приложению 2 в срок до _____ . *
дата

3. Передать _____
наименование предприятия (организации)
_____ дубликаты технической документации
министерства-заказчика
на специальное технологическое оснащение для изготовления запасных частей согласно приложению 3 в срок до _____ . *
дата

Приложения

1. Перечень дубликатов технической документации на запасные части, передаваемых заказчику. *
2. Перечень специального технологического оснащения для изготовления запасных частей, передаваемого заказчику. *
3. Перечень дубликатов технической документации на специальное технологическое оснащение для изготовления запасных частей. *

		Должность (руководителя Технического управления Минэнергомаша)	
		Личная подпись	Расшифровка подписи
СОГЛАСОВАНО			
Должность (согласующего лица от внешнеторговой организации) **		Должность (руководителя предприятия — изготовителя запасных частей)	
Личная подпись	Расшифровка подписи	Личная подпись	Расшифровка подписи

* Включают в решение при необходимости, выявившейся в результате предварительного запроса в адрес заказчика согласно требованиям раздела 5.

** Включают в решение при наличии запасных частей, поставляемых на экспорт.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Справочное

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НА КОТОРЫЕ ДАНЫ ССЫЛКИ В ТЕКСТЕ СТАНДАРТА

ГОСТ 1.0—68 ГСС. Основные положения.

ГОСТ 1.13—75 ГСС. Учет, хранение и восстановление подлинников дубликатов отраслевых, республиканских стандартов и стандартов предприятий.

ГОСТ 1.21—75 ГСС. Правила внесения изменений в стандарты.

ГОСТ 2.501—68 ЕСКД. Правила учета и хранения.

ГОСТ 2.502—68 ЕСКД. Правила дублирования.

ГОСТ 2.503—68 ЕСКД. Правила внесения изменений.

ГОСТ 15.801—80 СРПП. Порядок снятия продукции с производства. Основные положения.

ОСТ 108.001.08—81 СРПП. Изделия энергетического машиностроения. Основные положения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОСТ 108.001.09—81

Изм.	Номера листов (страниц)				Номер документа	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных				

Редактор *Н. М. Егорова.*

Техн. ред. *Н. П. Белянина.* Корректор *Л. А. Крупнова.*

Сдано в набор 17.07.81. Подписано к печ. 27.10.81. Формат бум. $60\times90^{1}/_{16}$.
Объем 1 печ. л. Тираж 1000. Заказ 617. Цена 20 коп.

gost.e-ecolog.ru

Редакционно-издательский отдел НПО ЦКТИ.
194021, Ленинград, Политехническая ул., д. 24.