КОПИЯ ВЕРНА

подпись

Львов П.В.
Заместитель директора
Административно-
кадрового
департамента

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНСТРОЙ РОССИИ)

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 36550
от "24" марта 2015 г.

от "5" декабря 2014 г. № 783/пр

Москва

Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена, порядка определения результатов квалификационного экзамена, Порядка выдачи, аннулирования квалификационного аттестата, Порядка ведения реестра квалификационных аттестатов, Формы квалификационного аттестата, Перечня вопросов, предлагаемых лицу, претендующему на получение квалификационного аттестата, на квалификационном экзамене, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 44, ст. 6074) приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

а) порядок проведения квалификационного экзамена, порядок определения результатов квалификационного экзамена согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

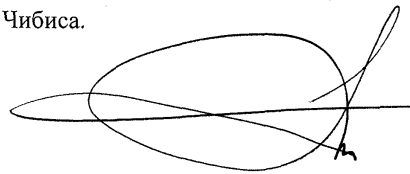
б) порядок выдачи, аннулирования квалификационного аттестата, порядок ведения реестра квалификационных аттестатов согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

в) форму квалификационного аттестата согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

г) перечень вопросов, предлагаемых лицу, претендующему на получение квалификационного аттестата, на квалификационном экзамене, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

gost.e-ecolog.ru

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации А.В. Чибиса.

Министр  М.А. Мень

Приложение № 1
к приказу Минстроя России
от "5" декабря 2014 г. №789/пр

Порядок проведения квалификационного экзамена, порядок определения результатов квалификационного экзамена

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата (далее – претендент), наличие которого в соответствии с требованиями пункта 2 части 3 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2014, № 30, ст. 4264) является лицензионным требованием при осуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и (или) предоставлении лицензии на осуществление такой деятельности.

2. Квалификационный экзамен проводит лицензионная комиссия, создаваемая субъектом Российской Федерации для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в субъекте Российской Федерации (далее – лицензионная комиссия), с целью проверки знаний претендентами требований законодательства Российской Федерации к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами.

3. Вопросы квалификационного экзамена утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. Общий перечень экзаменационных вопросов квалификационного экзамена включает 200 вопросов с несколькими вариантами ответов, один из которых является правильным.

4. С целью проведения квалификационного экзамена лицензионная комиссия:

а) осуществляет регистрацию претендентов;

б) обеспечивает оборудованные помещения для проведения квалификационного экзамена, а также необходимые технические средства проведения квалификационного экзамена;

в) осуществляет допуск претендентов к квалификационному экзамену;

г) осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения квалификационного экзамена;

д) обеспечивает определение результатов квалификационного экзамена;

е) обеспечивает сохранность информации и документов, связанных с проведением квалификационного экзамена, в том числе с определением его результатов;

ж) направляет протокол результатов квалификационного экзамена в орган государственного жилищного надзора субъекта Российской Федерации (далее – орган государственного жилищного надзора) для выдачи указанным органом квалификационного аттестата и внесения сведений в реестр квалификационных аттестатов.

5. В целях регистрации для сдачи квалификационного экзамена претендент направляет в лицензионную комиссию заявление о допуске к квалификационному экзамену (далее – заявление), в котором сообщает о себе следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

б) данные документа, удостоверяющего личность;

в) адрес электронной почты, по которому может быть направлено электронное уведомление о регистрации претендента.

Заявление претендента должно содержать согласие претендента на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку его персональных данных в соответствии с пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации 2006, №31, ст. 3451; 2014, № 23, ст. 2927).

Прием заявлений осуществляется лицензионной комиссией по месту ее нахождения. Заявление подается претендентом непосредственно в лицензионную комиссию либо может быть направлено с использованием информационно-коммуникационных технологий (в электронной форме). При направлении заявления в форме электронного документа оно должно быть заверено в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в области электронного документооборота.

6. К квалификационному экзамену допускается претендент, информация о котором не содержится в реестре дисквалифицированных лиц. Проверка отсутствия сведений о претенденте в указанном реестре осуществляется органом государственного жилищного надзора по запросу лицензионной комиссии. Соответствующий запрос должен быть направлен лицензионной комиссией не позднее 3 рабочих дней со дня приема заявления претендента. Подтверждение отсутствия сведений о претенденте в реестре дисквалифицированных лиц или сообщение о наличии таких сведений должно быть направлено органом государственного жилищного надзора в лицензионную комиссию не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

7. После подтверждения отсутствия сведений о претенденте в реестре дисквалифицированных лиц, лицензионная комиссия направляет претенденту, допущенному к квалификационному экзамену, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица органа государственного жилищного надзора, уведомление

о допуске к квалификационному экзамену (с указанием даты, времени и места его проведения) (далее – уведомление о допуске).

Уведомление о допуске направляется претенденту не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения очередного квалификационного экзамена.

8. Претендентам, сведения о которых содержатся в реестре дисквалифицированных лиц, в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления направляется уведомление об отказе в допуске к квалификационному экзамену заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

9. Претендент должен явиться на квалификационный экзамен ко времени, определенному в уведомлении о допуске, имея при себе паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность.

Претендент, не имеющий при себе паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего его личность, либо опоздавший к началу квалификационного экзамена, считается не явившимся на квалификационный экзамен.

10. Секретарь лицензионной комиссии осуществляет регистрацию претендентов и проставляет в регистрационном списке присутствующих напротив фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого претендента индивидуальный идентификационный номер. Претендент подтверждает ознакомление с присвоенным ему индивидуальным идентификационным номером личной подписью в регистрационном списке присутствующих на квалификационном экзамене претендентов.

11. Регистрация претендентов проводится до начала квалификационного экзамена. Не прошедшие регистрацию на квалификационный экзамен претенденты вносятся секретарем лицензионной комиссии в регистрационный список присутствующих на квалификационном экзамене как не явившиеся.

Члены лицензионной комиссии, за исключением секретаря лицензионной комиссии, не вправе присутствовать при процедуре регистрации.

12. Регистрационный список присутствующих на квалификационном экзамене претендентов с индивидуальными идентификационными номерами находится у секретаря лицензионной комиссии в запечатанном пакете до окончания формирования протокола результатов компьютерного тестирования.

13. Квалификационный экзамен проводится в форме компьютерного тестирования.

14. В помещении, в котором проводится квалификационный экзамен, допускается присутствие только претендентов, членов лицензионной комиссии и лиц, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение квалификационного экзамена.

15. Перед началом компьютерного тестирования секретарь лицензионной комиссии проводит инструктаж претендентов по организации

компьютерного тестирования, а также информирует о порядке проведения квалификационного экзамена, в том числе об условиях, установленных пунктами 21, 22 настоящего Порядка. При проведении компьютерного тестирования каждый претендент получает индивидуальный набор тестов, сформированный из перечня вопросов, предлагаемых претендентам на квалификационном экзамене, автоматически в режиме реального времени путем произвольной выборки. Индивидуальный набор тестов состоит из 100 вопросов.

16. Претендент получает доступ к индивидуальному набору тестов автоматически после ввода индивидуального идентификационного номера.

17. Общее время для ответов на все вопросы индивидуального набора тестов составляет не более 120 минут с момента получения индивидуального набора тестов.

18. Доступ претендента к индивидуальному набору тестов прекращается автоматически после ответа на последний вопрос индивидуального набора тестов или по истечении времени, отведенного для ответов на все вопросы индивидуального набора тестов.

19. Претендент получает доступ к каждому следующему вопросу индивидуального набора тестов для ответа на него после ответа на предыдущий вопрос. Пересмотр ответов на вопросы индивидуального набора тестов претендентом не допускается.

20. Компьютерное тестирование проводится в помещениях, оборудованных компьютерной техникой, позволяющей формировать и доводить до каждого претендента индивидуальный набор тестов в режиме реального времени. Каждый претендент должен быть обеспечен отдельным рабочим столом. Размещение претендентов в указанных помещениях должно исключать возможность общения претендентов.

21. В ходе проведения квалификационного экзамена претенденту запрещается:

а) пользоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, справочными, техническими и иными материалами, а также средствами связи и компьютерной техники;

б) общаться с другими претендентами, а также передавать им любые записи или материалы;

в) покидать помещение во время квалификационного экзамена.

22. При нарушении требований, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, претендент удаляется из помещения, в котором проводится квалификационный экзамен, и считается не сдавшим квалификационный экзамен.

23. В случае, если при проведении компьютерного тестирования произошел технический сбой в работе компьютерной техники (в частности, поломка компьютера, сбой программных средств, отключение снабжения электрической энергией) или возникли иные обстоятельства, препятствующие претендентам завершить компьютерное тестирование (в частности, угроза террористического акта, задымление, пожар), то лицензионная комиссия

обеспечивает устранение технической неисправности (иных обстоятельств, препятствующих претендентам завершить компьютерное тестирование) и предоставляет претенденту возможность завершить прохождение компьютерного тестирования. При отсутствии возможности продолжения претендентом компьютерного тестирования лицензионная комиссия устанавливает для него другую дату и время прохождения им компьютерного тестирования (с учетом вопросов индивидуального набора тестов, на которые претендент дал ответы до момента технического сбоя компьютерной техники или возникновения иных обстоятельств, препятствующих претендентам завершить компьютерное тестирование).

24. За каждый правильный ответ на вопрос в форме теста претендент получает 2 балла, за неправильный ответ или отсутствие ответа – 0 баллов.

25. Претендент, получивший за ответы на все вопросы индивидуального набора тестов менее 86 процентов максимально возможного количества баллов, считается не сдавшим квалификационный экзамен.

26. Протокол результатов компьютерного тестирования формируется в автоматическом режиме непосредственно после проведения квалификационного экзамена. Результаты компьютерного тестирования являются основанием для составления протокола результатов квалификационного экзамена, в котором указываются претенденты, сдавшие квалификационный экзамен, и претенденты, не сдавшие квалификационный экзамен.

27. Лицензионная комиссия определяет лиц, уполномоченных на подписание протокола результатов квалификационного экзамена. Протокол составляется и подписывается не позднее 3 рабочих дней после проведения квалификационного экзамена. Протокол подлежит направлению в орган государственного жилищного надзора не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

28. Результаты квалификационного экзамена объявляются лицензионной комиссией не позднее 5 рабочих дней с даты его проведения. Датой объявления лицензионной комиссией результатов квалификационного экзамена считается день направления претенденту уведомления об этих результатах заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью на адрес электронной почты, указанный претендентом при регистрации. В уведомлении указывается количество баллов, набранных претендентом на квалификационном экзамене.

29. Количество попыток сдачи квалификационного экзамена для претендента не ограничивается.

30. За прием квалификационного экзамена плата с претендента не взимается.

31. График проведения квалификационных экзаменов утверждается решением лицензионной комиссии и подлежит опубликованию в официальных печатных средствах массовой информации, в которых публикуются акты

субъекта Российской Федерации, и размещению на официальном сайте органа государственного жилищного надзора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приложение № 2
к приказу Минстроя России
от "5" декабря 2014 г. №989/пр

Порядок выдачи, аннулирования квалификационного аттестата, порядок ведения реестра квалификационных аттестатов

1. Квалификационный аттестат выдается органом государственного жилищного надзора субъекта Российской Федерации (далее – орган государственного жилищного надзора).

2. Квалификационный аттестат выдается по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3. Квалификационный аттестат выдается на основании заявления лица, сдавшего квалификационный экзамен. Заявление о выдаче квалификационного аттестата (далее – заявление) подается в письменном виде в орган государственного жилищного надзора того субъекта Российской Федерации, лицензионная комиссия которого осуществляла прием квалификационного экзамена у лица, сдавшего квалификационный экзамен.

4. Заявление подается лицом, сдавшим квалификационный экзамен, лично или его представителем на основании доверенности, заверенной в установленном порядке. Заявление подается непосредственно в орган государственного жилищного надзора или направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо может быть направлено с использованием информационно-коммуникационных технологий (в электронной форме). При направлении заявления в форме электронного документа оно должно быть заверено в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в области электронного документооборота.

5. К заявлению должно быть приложено уведомление лицензионной комиссии о результатах квалификационного экзамена лица, сдавшего квалификационный экзамен, подтверждающее успешную сдачу квалификационного экзамена.

6. Заявление рассматривается органом государственного жилищного надзора в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

7. Днем поступления заявления в орган государственного жилищного надзора считается:

а) дата, указанная в отметке органа государственного жилищного надзора о принятии заявления;

б) дата вручения почтового отправления, указанная в уведомлении о вручении.

8. Квалификационный аттестат выдается лицу, сдавшему

квалификационный экзамен, не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления в орган государственного жилищного надзора.

9. Выдаваемому квалификационному аттестату присваивается номер, имеющий вид "ZZZ-XXXXXX", где ZZZ – код субъекта Российской Федерации, орган государственного жилищного надзора которого выдает квалификационный аттестат, XXXXXX – шестизначный порядковый номер квалификационного аттестата. Порядковые номера присваиваются квалификационным аттестатам последовательно, без пропусков, начиная с номера 000001.

10. Орган государственного жилищного надзора ведет учет бланков квалификационных аттестатов. Неполученные квалификационные аттестаты хранятся органом государственного жилищного надзора в течение 3 лет с даты их изготовления.

11. Недействительные бланки квалификационных аттестатов, а также неполученные в течение 3 лет квалификационные аттестаты (переоформленные квалификационные аттестаты, дубликаты квалификационных аттестатов) подлежат уничтожению по акту в установленном порядке.

12. В случае изменения фамилии, имени или отчества лица, которому выдан квалификационный аттестат ему повторно выдается квалификационный аттестат, оформленный на новом бланке (далее – переоформленный квалификационный аттестат).

13. Переоформленный квалификационный аттестат выдается органом государственного жилищного надзора на основании письменного заявления лица, которому выдан квалификационный аттестат (его уполномоченного представителя), о переоформлении квалификационного аттестата с приложением ранее выданного квалификационного аттестата, а также копии документа, подтверждающего изменение фамилии (имени, отчества), не позднее 10 рабочих дней с даты поступления такого заявления. В заявлении указываются номер ранее выданного квалификационного аттестата, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, которому он выдан, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, которые необходимо указать в переоформленном квалификационном аттестате, причина переоформления квалификационного аттестата, адрес электронной почты, по которому направляется электронное уведомление о месте и времени выдачи переоформленного квалификационного аттестата, контактный телефон.

14. Взамен утраченного либо поврежденного (испорченного) квалификационного аттестата выдается дубликат квалификационного аттестата. Дубликат квалификационного аттестата выдается органом государственного жилищного надзора на основании письменного заявления лица, которому выдан квалификационный аттестат (его уполномоченного представителя), о выдаче дубликата квалификационного аттестата не позднее 10 рабочих дней с даты поступления такого заявления с приложенными документами. В заявлении указываются номер утраченного либо поврежденного (испорченного) квалификационного аттестата, причина выдачи дубликата квалификационного

аттестата, адрес электронной почты, по которому направляется электронное уведомление о месте и времени выдачи дубликата квалификационного аттестата или контактный телефон. К заявлению о выдаче дубликата квалификационного аттестата взамен поврежденного (испорченного) квалификационного аттестата прилагается ранее выданный квалификационный аттестат.

15. На дубликате квалификационного аттестата в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется отметка "Дубликат". На переоформленном квалификационном аттестате проставляется отметка "Повторно".

16. Присвоенный номер квалификационного аттестата изменению не подлежит. Переоформленный квалификационный аттестат или дубликат квалификационного аттестата имеют номер выданного ранее квалификационного аттестата.

17. На сданном поврежденном (испорченном) или сданном для переоформления квалификационном аттестате уполномоченным должностным лицом органа государственного жилищного надзора проставляется подпись и делается запись "Недействительно", а также указываются: дата, инициалы, фамилия, должность такого лица.

18. Информация о месте и времени выдачи переоформленного квалификационного аттестата или дубликата квалификационного аттестата в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления направляется заявителю по электронному адресу и (или) сообщается по контактному телефону, указанным в его заявлении.

19. Выдача квалификационного аттестата (переоформленного квалификационного аттестата, дубликата квалификационного аттестата) осуществляется лицу, сдавшему квалификационный экзамен, при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, либо представителю лица, сдавшего единый квалификационный экзамен, на основании доверенности, заверенной в установленном порядке, и документа, удостоверяющего его личность.

20. Выдача квалификационного аттестата осуществляется на безвозмездной основе.

21. Получение квалификационного аттестата (переоформленного квалификационного аттестата, дубликата квалификационного аттестата) фиксируется распиской о получении квалификационного аттестата, личной подписью лица, получающего квалификационный аттестат, и уполномоченного должностного лица органа государственного жилищного надзора, выдавшего квалификационный аттестат.

22. Квалификационный аттестат аннулируется по решению органа государственного жилищного надзора до истечения срока его действия по следующим основаниям:

а) получения квалификационного аттестата с использованием подложных документов;

б) включения лица, получившего квалификационный аттестат, в реестр дисквалифицированных лиц;

в) вступления в законную силу приговора суда в отношении лица, получившего квалификационный аттестат, предусматривающего наказание за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления.

23. Принятие решения об аннулировании квалификационного аттестата оформляется протоколом, который подписывается руководителем органа государственного жилищного надзора, в котором указывается основание для аннулирования квалификационного аттестата.

24. В случае аннулирования квалификационного аттестата орган государственного жилищного надзора в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения уведомляет об этом лицо, квалификационный аттестат которого аннулирован, с приложением копии протокола органа государственного жилищного надзора.

25. Информация об аннулированных квалификационных аттестатах в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения об их аннулировании вносится в реестр квалификационных аттестатов.

26. Орган государственного жилищного надзора обеспечивает ведение реестра квалификационных аттестатов (далее – реестр) на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Ведение реестра на электронных носителях осуществляется в соответствии с едиными организационными и методологическими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие этого реестра с иными федеральными государственными информационными системами.

27. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными, за исключением информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к категории ограниченного доступа.

28. В реестре в отношении каждого квалификационного аттестата содержатся следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, сдавшего квалификационный экзамен;

б) дата и место рождения лица, сдавшего квалификационный экзамен;

в) номер квалификационного аттестата (в том числе переоформленного квалификационного аттестата или дубликата квалификационного аттестата (при наличии);

г) основание выдачи квалификационного аттестата (дата и номер протокола результатов квалификационного экзамена);

д) основание выдачи дубликата квалификационного аттестата и (или) переоформленного квалификационного аттестата (при их наличии) (сведения о письменном заявлении лица, которому выдан квалификационный аттестат, или его уполномоченного представителя соответственно о выдаче дубликата квалификационного аттестата и (или) о его переоформлении);

е) основание аннулирования квалификационного аттестата с указанием даты и номера соответствующего протокола (в случае, если квалификационный аттестат был аннулирован);

ж) сведения о факте отмены решения об аннулировании квалификационного аттестата с указанием наименования суда и реквизитов (дата и номер) судебного акта.

29. Реестр состоит из разделов, каждый из которых содержит сведения о соответствующем квалификационном аттестате, предусмотренные пунктом 28 настоящего Порядка.

30. Техническая ошибка в сведениях (описка, опечатка), которая была допущена органом государственного жилищного надзора при ведении реестра и привела к несоответствию сведений, внесенных в реестр, сведениям в документах, на основании которых соответствующие сведения были внесены в реестр, подлежит устранению путем внесения соответствующих исправлений в реестр на основании решения уполномоченного должностного лица органа государственного жилищного надзора в случае обнаружения им такой ошибки или поступления в орган государственного жилищного надзора от лица, получившего квалификационный аттестат, заявления об исправлении технической ошибки.

Техническая ошибка в сведениях реестра подлежит исправлению в срок не более чем 3 рабочих дня со дня ее обнаружения либо поступления соответствующего заявления.

31. Орган государственного жилищного надзора обеспечивает осуществление необходимых организационных и технических мер для защиты сведений, содержащихся в реестре, от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования.

Приложение № 3
к приказу Минстроя России
от "5" декабря 2014 г. №789/пр

форма

КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ АТТЕСТАТ
№ _____

Настоящий квалификационный аттестат выдан

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат, в дательном падеже)

на основании успешно сданного квалификационного экзамена лицензионной коммиссии_____
(субъект Российской Федерации в дательном падеже)

протокол №_____ от "__" _____ 20__ г.
(№ и дата протокола результатов квалификационного экзамена)

Квалификационный аттестат выдан на срок 5 лет до "__" ___ 20__ г.

Руководитель органа
государственного жилищного
надзора субъекта
Российской Федерации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Печать

Примечания.

1. Бланк квалификационного аттестата должен соответствовать требованиям, предъявляемым к защищенной полиграфической продукции уровня "В".

2. Бланк квалификационного аттестата имеет формат 210 х 297 мм, основной цвет – зеленый. Тип графической композиции определяется в установленном порядке.

3. На оборотной стороне бланка квалификационного аттестата в левом нижнем углу печатается номер квалификационного аттестата, имеющий вид "ZZZ-XXXXXX", где ZZZ – код субъекта Российской Федерации, орган

государственного жилищного надзора которого выдает квалификационный аттестат, XXXXXX – шестизначный порядковый номер квалификационного аттестата.

4. Квалификационный аттестат заверяется печатью органа государственного жилищного надзора субъекта Российской Федерации.

Приложение № 4
к приказу Минстроя России
от "1" декабря 2014 г. №1039пр

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Вопрос № 1

Кто утверждает перечень услуг и работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома при способе управления управляющей организацией?

Вопрос № 2

Как осуществляется работа аварийно-диспетчерской службы?

Вопрос № 3

Каким нормативно-правовым актом установлены обязательные требования к вентиляции, кондиционированию и воздушному отоплению многоквартирных домов?

Вопрос № 4

Кто вправе инициировать проведение экспертизы качества коммунальной услуги?

Вопрос № 5

Периодичность оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме?

Вопрос № 6

Как потребитель коммунальной услуги по отоплению вносит плату за эту услугу?

Вопрос № 7

Что включает в себя обязательный комплекс уборочных работ на общем имуществе в многоквартирном доме?

Вопрос № 8

К чьей компетенции относится принятие решения о выдаче лицензии или отказе в ее выдаче соискателю лицензии?

Вопрос № 9

Кем осуществляется выполнение работ в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем многоквартирного дома, предусмотренных перечнем услуг и работ?

Вопрос № 10

Что включает в себя обязательный комплекс уборочных работ на придомовой территории в теплый период?

Вопрос № 11

Что включают в себя работы по вывозу бытовых отходов, в том числе жидких бытовых отходов?

Вопрос № 12

На каком основании плата за все или некоторые коммунальные услуги (за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме) может вноситься ресурсоснабжающим организациям?

Вопрос № 13

Что включают в себя обязательные работы по пожарной безопасности в многоквартирном доме?

Вопрос № 14

Какая административная ответственность предусмотрена с 1 мая 2015 года за осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами без лицензии, если такая лицензия обязательна?

Вопрос № 15

Применяется ли Технический регламент о требованиях пожарной безопасности при техническом обслуживании и эксплуатации объектов защиты в многоквартирном доме?

Вопрос №16

Каким постановлением Правительства Российской Федерации устанавливается состав технической документации и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом?

Вопрос № 17

Положения какого нормативного правового акта применяются при осуществлении лицензионного контроля?

Вопрос № 18

Может ли управляющая организация являться владельцем специального счета для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома?

Вопрос № 19

На какое расстояние площадки для установки контейнеров должны быть удалены от жилых зданий, детских игровых площадок, мест отдыха и занятий спортом согласно Санитарно-эпидемиологическим требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях (СанПиН 2.1.2.2645-10) (зарегистрировано в Минюсте России 15 июля 2010 г. № 17833)?

Вопрос № 20

С какой даты деятельность по управлению многоквартирными домами без лицензии не допускается?

Вопрос № 21

Что не включается в стандарты управления многоквартирным домом?

Вопрос № 22

При какой численности работников в организации создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области?

Вопрос № 23

На территории дворов жилых зданий можно ли размещать любые предприятия торговли и общественного питания, включая палатки, киоски, ларьки, мини-рынки, павильоны, летние кафе, производственные объекты, предприятия по мелкому ремонту автомобилей, бытовой техники, обуви, а также автостоянок, кроме гостевых?

Вопрос №24

С какой периодичностью осуществляется обучение по охране труда, установленное Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 (зарегистрировано в Минюсте России 12 февраля 2003 г. № 4209)?

Вопрос № 25

Кто подлежит обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда?

Вопрос № 26

Каким документом устанавливаются требования к естественному и искусственному освещению на лестничных площадках, ступенях лестниц, в лифтовых холлах, поэтажных коридорах, вестибюлях, подвалах и чердаках многоквартирного дома?

Вопрос № 27

Что является основанием для рассмотрения лицензионной комиссией вопроса об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии?

Вопрос № 28

Кто осуществляет функции по охране труда при отсутствии у работодателя службы охраны труда, штатного специалиста по охране труда?

Вопрос № 29

Какая ответственность предусмотрена за нарушение требований законодательства о передаче технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов?

Вопрос № 30

По каким показаниям определяется среднемесячный объем потребления коммунального ресурса потребителем для определения размера платы в случае выхода из строя или утраты ранее введенного в эксплуатацию индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета либо истечения срока его эксплуатации, определяемого периодом времени до очередной поверки?

Вопрос № 31

К какой категории надежности теплоснабжения относятся потребители тепловой энергии в жилых зданиях?

Вопрос № 32

Что должно быть обеспечено при выявлении нарушений содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, в отопительный период?

Вопрос № 33

Разрешается ли прокладка транзитных силовых кабелей через подвалы и технические подполья зданий?

Вопрос № 34

Какие меры предусмотрены в случае, если наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи в течение более шести месяцев без уважительных причин не вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги?

Вопрос № 35

В течение какого периода времени управляющая организация обязана хранить копии материалов, размещаемых на информационных стендах (стойках) в помещении соответствующей организации (включая все обновления) в соответствии с требованиями стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами?

Вопрос № 36

В какой период до сведения собственников помещений в данном доме должны быть доведены решения, принятые общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования?

Вопрос № 37

Что является основанием для отказа соискателю лицензии в предоставлении лицензии?

Вопрос № 38

В отсутствие исполнителя кем подписывается акт проверки качества предоставляемых коммунальных услуг, составленный потребителем, в случае не проведения исполнителем коммунальных услуг проверки качества предоставляемых услуг в установленный срок, а также в случае невозможности

уведомить его о факте нарушения в связи с ненадлежащей организацией работы круглосуточной аварийной службы?

Вопрос № 39

Что должны обеспечить проводимые осмотры общего имущества многоквартирного дома?

Вопрос № 40

Какая работа является обязательной при подготовке систем теплоснабжения к отопительному сезону?

Вопрос № 41

Какая допустимая продолжительность установлена для перерыва подачи горячей воды?

Вопрос № 42

Каковы основные цели энергетического обследования?

Вопрос № 43

Какое количество собственников помещений или их представителей в многоквартирном доме должно принять участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме для принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктами 4 – 5 части 2 статьи 44 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2015, № 1, ст. 38), чтобы оно являлось правомочным (имело кворум)?

Вопрос № 44

Что является основанием для исключения сведений о многоквартирном доме из реестра лицензий субъекта Российской Федерации по решению органа государственного жилищного надзора?

Вопрос № 45

Допустимо ли установление льготных цен и тарифов на тепловую энергию для отдельных потребителей?

Вопрос № 46

Каким документом утверждаются основания изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при перерывах в предоставлении коммунальных услуг для проведения ремонтных и профилактических работ в пределах установленной продолжительности перерывов?

Вопрос № 47

В какой срок владелец специального счета обязан представить в орган государственного жилищного надзора уведомление о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта?

Вопрос № 48

Каким постановлением Правительства Российской Федерации установлен порядок пользования газом в части обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования?

Вопрос № 49

В какие сроки должен быть устранен выявленный засор мусоропровода?

Вопрос № 50

Каким нормативно-правовым актом устанавливаются требования к тепловой изоляции наружной поверхности оборудования, трубопроводов, газоходов и воздуховодов, расположенных в зданиях, сооружениях?

Вопрос № 51

За какую услугу осуществляется перерасчет размера платы в случае временного (более 5 полных календарных дней подряд) отсутствия потребителя в жилом помещении, не оборудованном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета?

Вопрос № 52

Разрешена ли по внутридворовым проездам придомовой территории организация движения транзитного транспорта?

Вопрос № 53

Что понимается под раскрытием информации управляющей организацией?

Вопрос № 54

Что является границей эксплуатационной ответственности при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса, если иное не установлено соглашением собственников помещений с исполнителем коммунальных услуг или ресурсоснабжающей организацией?

Вопрос № 55

Что является предметом энергосервисного договора (контракта)?

Вопрос № 56

В каких многоквартирных домах собственники помещений на своем общем собрании обязаны избрать совет многоквартирного дома?

Вопрос № 57

В соответствии со стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 г. № 731(Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 5064; 2014, № 40, ст. 5437), каким образом управляющей организацией осуществляется предоставление информации по письменному запросу?

Вопрос № 58

Может ли быть дополнен перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, финансируемых за счет средств фонда капитального ремонта, размер которых сформирован исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт?

Вопрос № 59

Каким документом установлено требование по проведению мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний, связанных с санитарным состоянием жилого здания, по уничтожению насекомых и грызунов (дезинсекция и дератизация)?

Вопрос № 60

Допускается ли превышение нормативной температуры воздуха при определении качества коммунальной услуги отопления?

Вопрос № 61

Повышение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги не допускается до какого уровня?

Вопрос № 62

В течение какого периода производится слив воды перед определением температуры горячей воды в точке водоразбора?

Вопрос № 63

Каким документом рекомендовано руководствоваться в мероприятиях по обеспечению сохранности и надлежащего ухода за зелеными насаждениями на придомовой территории?

Вопрос № 64

Что входит в понятие «жилищный фонд»?

Вопрос № 65

На какие формы собственности подразделяется жилищный фонд?

Вопрос № 66

В каком случае собственник помещений в многоквартирном доме вправе обжаловать в суд решение, принятое общим собранием собственников помещений в данном доме?

Вопрос № 67

Что понимается под переустройством жилого помещения?

Вопрос № 68

Лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги (должники) обязаны уплатить кредитору пени в каком размере?

Вопрос № 69

Кем осуществляется согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения?

Вопрос №70

На какие объекты не распространяются требования Федерального закона от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 48, ст. 5711; 2015, № 1, ст. 19) (далее – Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ) в части организации учета используемых энергетических ресурсов?

Вопрос № 71

В соответствии с каким постановлением Правительства Российской Федерации должно осуществляться раскрытие информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами?

Вопрос № 72

Уплачиваются ли взносы на капитальный ремонт собственниками помещений в многоквартирном доме, который в установленном порядке признан аварийным?

Вопрос №73

Кем проводятся осмотры общего имущества в зависимости от способа управления многоквартирным домом?

Вопрос № 74

Кто утверждает нормативы потребления коммунальных услуг?

Вопрос № 75

Может ли измениться размер платы за коммунальные услуги при образовании или ликвидация в многоквартирном доме товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива, и если да, то на каком основании?

Вопрос № 76

Что представляет собой перепланировка жилого помещения?

Вопрос № 77

Где в соответствии с требованиями Федерального закона от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ должен быть размещен указатель класса объекта его энергетической эффективности многоквартирного дома?

Вопрос № 78

В какой период должен раскрываться отчет об исполнении управляющей организацией договора управления, отчет об исполнении смет доходов и расходов товарищества, кооператива за год?

Вопрос № 79

При привлечении представителей для осуществления расчетов с собственниками жилых помещений и взимания платы за жилое помещение и коммунальные услуги требуется ли согласие субъектов персональных данных на передачу персональных данных таким представителям?

Вопрос № 80

В каком случае исполнитель ограничивает или приостанавливает предоставление коммунальной услуги, предварительно уведомив об этом потребителя?

Вопрос № 81

В каком случае наниматель жилого помещения имеет право требовать от наймодателя уменьшение платы за пользование занимаемым жилым помещением, общим имуществом в многоквартирном доме, либо возмещение своих расходов на устранение недостатков жилого помещения и (или) общего имущества в многоквартирном доме, либо возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением или неисполнением указанных обязанностей наймодателя?

Вопрос № 82

Какой срок подлежат хранению сведения о назначении административного наказания в виде дисквалификации лицам, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований по обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, внесенные в реестр дисквалифицированных лиц?

Вопрос № 83

В какой срок платежи исполнителя коммунальных услуг подлежат перечислению в пользу ресурсоснабжающих организаций?

Вопрос № 84

Какая ответственность предусмотрена за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений, зданий, сооружений?

Вопрос № 85

В течение какого срока собственники вправе принять на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме решение о продолжении осуществления лицензиатом деятельности по управлению многоквартирным домом со дня их надлежащего информирования о наличии оснований для исключения сведений о многоквартирном доме из реестра лицензий субъекта Российской Федерации?

Вопрос № 86

С какой даты управляющая организация, выбранная в установленном жилищным законодательством Российской Федерации порядке для управления многоквартирным домом, приступает к предоставлению коммунальных услуг потребителям в многоквартирном доме?

Вопрос № 87

Кто обязан обеспечить надлежащую эксплуатацию приборов учета используемых энергетических ресурсов, их сохранность, своевременную замену?

Вопрос № 88

При определении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения собственников помещений, которые выбрали управляющую организацию для управления многоквартирным домом, решение общего собрания собственников помещений в таком доме принимается на какой срок?

Вопрос № 89

Как часто исполнитель имеет право осуществлять проверку достоверности передаваемых потребителем исполнителю сведений о показаниях индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета (распределителей), установленных в жилых (нежилых) помещениях, путем посещения помещений, в которых установлены эти приборы учета, а также проверку состояния указанных приборов учета?

Вопрос № 90

Какой максимальный объем потребления тепловой энергии объектов, на которые не распространяются требования Федерального закона от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ в части организации учета используемых энергетических ресурсов?

Вопрос № 91

Кто уполномочен рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных частью 2 статьи 7.23.[1] Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; 2015, № 10, ст. 1427)?

Вопрос № 92

В каком порядке осуществляется расчет размера платы за коммунальные услуги, предоставленные потребителям в жилых помещениях в общежитиях коридорного, гостиничного и секционного типа (с наличием на этажах общих кухонь, туалетов или блоков душевых)?

Вопрос № 93

Какие претенденты допускаются к квалификационному экзамену?

Вопрос № 94

Кто может созвать внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме?

Вопрос № 95

В каком порядке составляется акт нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме?

Вопрос № 96

Могут включаться плату за коммунальную услугу по отоплению и (или) горячему водоснабжению, произведенную исполнителем с использованием оборудования, входящего в состав общего имущества собственников

помещений в многоквартирном доме расходы на содержание и ремонт такого оборудования?

Вопрос № 97

В каких случаях теплоснабжающая организация вправе ввести ограничения подачи тепловой энергии, теплоносителя в многоквартирном доме?

Вопрос № 98

Как осуществляется оплата цены энергосервисного договора на общедомовые нужды?

Вопрос № 99

Какие мероприятия осуществляются в случае если юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, в срок до 1 апреля 2015 года отказано в выдаче лицензии на осуществление данной деятельности?

Вопрос № 100

Кем должны быть представлены не менее 1/3 членов лицензионной комиссии субъекта Российской Федерации?

Вопрос № 101

Входит ли в общую площадь жилого помещения лоджия/балкон МКД?

Вопрос № 102

Как часто собственники помещений в многоквартирном доме обязаны проводить годовое общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме?

Вопрос № 103

Что относится к видам жилых помещений?

Вопрос № 104

В многоквартирном доме что признается квартирой?

Вопрос № 105

В многоквартирном доме что признается комнатой?

Вопрос № 106

Какая деятельность понимается под муниципальным жилищным контролем?

Вопрос № 107

Какими правами обладают должностные лица органов государственного жилищного надзора, муниципального жилищного контроля, являющиеся соответственно государственными жилищными инспекторами, муниципальными жилищными инспекторами?

Вопрос № 108

Кем осуществляется перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение?

Вопрос № 109

Помещения какого жилищного фонда могут быть объектом договора социального найма?

Вопрос № 110

Каким документом является технический паспорт жилого помещения?

Вопрос № 111

Орган местного самоуправления на основании обращения собственников помещений в многоквартирном доме, председателя совета многоквартирного дома, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива, общественных объединений, иных некоммерческих организаций о невыполнении управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом в пятидневный срок проводит внеплановую проверку деятельности управляющей организации. Не позднее чем через пятнадцать дней со дня соответствующего обращения какие меры предпринимает орган местного самоуправления в случае, если по результатам указанной проверки выявлено невыполнение управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом?

Вопрос № 112

Принявшими участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме заочного голосования, считаются собственники помещений в данном доме, решения которых получены в какой период?

Вопрос № 113

В какой период управляющая организация обязана передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, либо в случае непосредственного управления таким домом?

Вопрос № 114

С какого момента возникает обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги у собственника жилого помещения?

Вопрос № 115

Какие права имеет совет многоквартирного дома в своей деятельности?

Вопрос № 116

При каких обстоятельствах совет многоквартирного дома избирается из числа собственников помещений в данном доме?

Вопрос № 117

Кем устанавливается Порядок проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом?

Вопрос № 118

Что включает в себя подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?

Вопрос № 119

В какой период управляющей организацией предоставляется собственникам ежегодный отчет о выполнении договора управления?

Вопрос № 120

В зависимости от чего устанавливается размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) государственного или муниципального жилищного фонда?

Вопрос № 121

Если иное не установлено договором управления многоквартирным домом, управляющая организация обязана приступить к выполнению договора в какой период?

Вопрос № 122

Может ли быть обращено взыскание по исполнительным документам на жилое помещение (его части), принадлежащее гражданину-должнику на праве собственности?

Вопрос № 123

Исходя из чего определяется размер платы за коммунальные услуги?

Вопрос № 124

Пропорциональна размеру чего доля собственника помещения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме?

Вопрос № 125

Какие могут быть применены меры к жильцам в случае систематического невнесения оплаты за жилищно-коммунальные услуги, при наличии задолженности более шести месяцев для жильцов, проживающих по договору социального найма?

Вопрос № 126

На что исполнитель, предоставляющий потребителю коммунальные услуги, обязан направлять средства, полученные в качестве разницы при расчете размера платы за коммунальные услуги с применением повышающих коэффициентов?

Вопрос № 127

Как рассчитывается плата потребителям за соответствующий вид коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, если объем коммунальной

услуги, предоставленной за расчетный период на общедомовые нужды, составит ноль?

Вопрос № 128

Размер платы за какие коммунальные услуги не подлежит перерасчету в связи с временным отсутствием потребителя в жилом помещении?

Вопрос № 129

Кого потребитель уведомляет при обнаружении факта нарушения качества коммунальной услуги?

Вопрос № 130

В каком порядке подлежит возмещению исполнителем вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу потребителя вследствие нарушения качества предоставления коммунальных услуг или вследствие не предоставления потребителю полной и достоверной информации о предоставляемых коммунальных услугах?

Вопрос № 131

В расчете на какой период определяются нормативы потребления коммунальных услуг?

Вопрос № 132

В зависимости от чего устанавливается размер платы за жилое помещение?

Вопрос № 133

Кто несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в организации?

Вопрос № 134

Когда проводится промывка систем отопления?

Вопрос № 135

В какие сроки должен быть обеспечен вывоз бытовых отходов в многоквартирном доме?

Вопрос № 136

Какие работы по пожарной безопасности содержит Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме?

Вопрос № 137

Какой орган уполномочен на рассмотрение индивидуальных трудовых споров, возникших в организации?

Вопрос № 138

В какой срок работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам?

Вопрос № 139

На какой период заключается срочный трудовой договор?

Вопрос № 140

Что является основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника?

Вопрос № 141

Какой день является днем прекращения трудового договора?

Вопрос № 142

Какой минимальный период предупреждения работника персонально и под роспись работодателем о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации?

Вопрос № 143

В течение какого периода работодатель имеет право обратиться в суд по спорам о возмещении работником ущерба, причиненного работодателю?

Вопрос № 144

В каком случае руководитель организации несет полную материальную ответственность?

Вопрос № 145

Руководитель организации имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя (собственника имущества организации, его представителя) в письменной форме не позднее чем за какой период?

Вопрос № 146

Допустимо ли отклонение давления в системе холодного водоснабжения?

Вопрос № 147

Чему равен допустимый суммарный перерыв в подаче холодной воды в течение месяца?

Вопрос № 148

Допустимая единовременная продолжительность перерыва подачи холодной воды при аварии в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения холодного водоснабжения?

Вопрос № 149

Каким документом установлены требования к системе водоснабжения многоквартирного дома?

Вопрос № 150

Кто осуществляет контроль за соблюдением стандарта раскрытия информации управляющей организацией?

Вопрос № 151

Орган местного самоуправления в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации уведомляет всех собственников помещений в многоквартирном доме о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом. Что обязаны в таком случае собственники помещений в многоквартирном доме?

Вопрос № 152

В каком порядке заключается энергосервисный договор на общедомовые нужды с управляющей организацией?

Вопрос № 153

Что должны руководствоваться собственники помещений в многоквартирном доме в случае если они до 1 января 2013 г. не обеспечили оснащение дома коллективным (общедомовым) прибором учета используемого коммунального ресурса и при этом в соответствии с частью 12 статьи 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ был установлен коллективный (общедомовой) прибор учета?

Вопрос № 154

Какие права у собственника помещений при несогласии с указанным в счете размером расходов на установку коллективного (общедомового) прибора учета и (или) отнесенной на него долей расходов?

Вопрос № 155

Когда может быть изменен способ управления многоквартирным домом, выбранный на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме и:

Вопрос № 156

Какая допустимая суммарная продолжительность перерыва отопления в течение 1 месяца?

Вопрос № 157

Какая нормативная температура воздуха в жилых помещениях?

Вопрос № 158

Какое давление во внутридомовой системе отопления с чугунными радиаторами?

Вопрос № 159

Допускается ли отклонение давления во внутридомовой системе отопления?

Вопрос № 160

Допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0.00 до 5.00 часов)?

Вопрос № 161

Допустимая продолжительность установлена для перерыва подачи горячей воды при аварии на тупиковой магистрали?

Вопрос № 162

Допустимое отклонение температуры горячей воды в точке водоразбора от температуры горячей воды в точке водоразбора в ночное время?

Вопрос № 163

Допустимое давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора?

Вопрос № 164

Допустимое отклонение температуры горячей воды в точке водоразбора от температуры горячей воды в точке водоразбора в дневное время?

Вопрос № 165

Температура горячей воды в местах водоразбора?

Вопрос № 166

Как часто производится проверка состояния дымовых и вентиляционных каналов и при необходимости их очистка в процессе эксплуатации дымовых и вентиляционных каналов (периодическая проверка)?

Вопрос № 167

Как часто производится приборное обследование технического состояния газопроводов?

Вопрос № 168

Как часто осуществляется Техническое обслуживание внутренних газопроводов, входящих в состав внутридомового и внутриквартирного газового оборудования?

Вопрос № 169

Какой срок начала работы по ремонту внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, если нормативными правовыми актами не установлены требования по незамедлительному проведению ремонтных работ?

Вопрос № 170

В течении какого периода осуществляется приостановление подачи газа с предварительным письменным уведомлением заказчика?

Вопрос № 171

Кем определяется цена энергосервисного договора на общедомовые нужды?

Вопрос № 172

В каком размере определяются расходы на содержание и ремонт жилого помещения?

Вопрос № 173

Где в комнате осуществляется измерение температуры воздуха в жилых помещениях (при наличии нескольких комнат в наибольшей по площади жилой комнате)?

Вопрос № 174

Что обязан сотрудник аварийно-диспетчерской службы исполнителя в случае если ему не известны причины нарушения качества коммунальной услуги?

Вопрос № 175

Что исполнитель обязан после устранения причин нарушения качества коммунальной услуги?

Вопрос № 176

Какие меры осуществляются управляющей организацией в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и

коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации?

Вопрос № 177

Для каких целей исполнитель имеет право привлекать на основании соответствующего договора, содержащего условие об обеспечении требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, организацию или индивидуального предпринимателя?

Вопрос № 178

В какой период исполнитель коммунальных услуг обязан обеспечить установку и ввод в эксплуатацию коллективного (общедомового) прибора учета, соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, в том числе по показателям точности измерений?

Вопрос № 179

Какой официальный сайт в сети Интернет предназначен для раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами?

Вопрос № 180

Кем устанавливаются правила изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность?

Вопрос № 181

Кем осуществляется выполнение работ в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования, лифтового хозяйства и противопожарных систем многоквартирного дома, предусмотренных перечнем услуг и работ?

Вопрос № 182

Какие административные процедуры в целях реализации положений Федерального закона Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. № 261 должно осуществлять лицо, ответственное за содержание многоквартирного дома, не реже чем один раз в год?

Вопрос № 183

Что такое класс энергетической эффективности?

Вопрос № 184

Что такое энергосервисный договор (контракт)?

Вопрос № 185

В каком порядке подлежат пересмотру Требования энергетической эффективности зданий, строений, сооружений?

Вопрос № 186

В чьи обязанности входит обеспечить надлежащую эксплуатацию индивидуальных приборов учета используемой тепловой энергии, их сохранность, своевременную замену?

Вопрос № 187

В течение какого периода собственники зданий, строений, сооружений, собственники помещений в многоквартирных домах обязаны обеспечивать соответствие зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов установленным требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов путем организации их надлежащей эксплуатации и своевременного устранения выявленных несоответствий?

Вопрос № 188

Кем определяется класс энергетической эффективности многоквартирного дома, построенного, реконструированного или прошедшего капитальный ремонт и вводимого в эксплуатацию, а также подлежащего государственному строительному надзору?

Вопрос № 189

Каким путем органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на осуществление государственного жилищного надзора, по результатам проведенных проверок соблюдения правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме регулярно (не реже чем один раз в год) обязаны информировать население о лицах, ответственных за содержание многоквартирных домов и подвергнутых административному наказанию за нарушение установленных требований к проведению мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?

Вопрос № 190

Кому подлежит передаче энергетический паспорт, составленный по результатам энергетического обследования многоквартирного дома, лицом, его составившим?

Вопрос № 191

Какую ответственность несут лица, виновные в нарушении законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности?

Вопрос № 192

Какую последствия влечет несоблюдение лицами, ответственными за содержание многоквартирных домов, требований энергетической эффективности, предъявляемых к многоквартирным домам, требований их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов, требований о проведении обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах?

Вопрос № 193

Кто обязан обеспечить безопасность в эпидемиологическом и радиационном отношении, безвредность по химическому составу и благоприятные органолептические свойства горячей и питьевой воды в хозяйственно-бытовом водоснабжении?

Вопрос № 194

Чем устанавливаются стандарты и правила деятельности по управлению многоквартирными домами?

Вопрос № 195

Сколько должно составлять расстояние от стен жилых домов до оси стволов деревьев с кроной диаметром до 5 м при озеленении придомовой территории жилых зданий?

Вопрос № 196

Допускается ли загрузка материалов, продукции для помещений общественного назначения со стороны двора жилого дома, где расположены окна и входы в квартиры?

Вопрос № 197

Сколько высота кустарников не должна превышать при озеленении придомовой территории жилых зданий?

Вопрос № 198

Запрещается ли на придомовых территориях производить мойку автомашин, слив топлива и масел, регулировать звуковые сигналы, тормоза и двигатели?

Вопрос № 199

Допускается ли размещение жилых помещений квартир в цокольных и подвальных этажах?

Вопрос № 200

Какие последствия влечет нарушение санитарно-эпидемиологических требований к питьевой воде, а также к питьевому и хозяйственно-бытовому водоснабжению?

gost.e-ecolog.ru