ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО

ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р 56200— 2014

НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО И АВТОРСКИЙ НАДЗОР ПРИ ПРОВЕДЕНИИ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Издание официальное

Москва
Стандартинформ
2015

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Федеральным государственным унитарным предприятием «Центральные научно-реставрационные проектные мастерские» (ФГУП ЦНРПМ)

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 082 «Культурное наследие»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 октября 2014 г. № 1460-ст

4 Настоящий стандарт направлен на реализацию норм Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

5 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Правила применения настоящего стандарта установлены в ГОСТ Р 1.0—2012 (раздел 8). Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодном (по состоянию на 1 января текущего года) информационном указателе «Национальные стандарты», а официальный текст изменений и поправок – в ежемесячном информационном указателе «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ближайшем выпуске информационного указателя «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования – на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет (gost.ru)

© Стандартинформ, 2015

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО И АВТОРСКИЙ НАДЗОР ПРИ ПРОВЕДЕНИИ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

Основные положения

The scientific management and architectural supervision at work on preservation of objects of a cultural heritage.
Basic provisions

Дата введения — 2015—02—01

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает общий порядок организации и осуществления научного руководства и авторского надзора на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации при проведении работ по их сохранению, за исключением работ по сохранению движимых объектов, относящихся к музейному фонду Российской Федерации.

Настоящий стандарт предназначен для применения федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, его территориальными органами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, их подведомственными организациями, собственниками и пользователями объектов культурного наследия, государственными и муниципальными заказчиками в сфере сохранения и охраны объектов культурного наследия, юридическими и физическими лицами, осуществляющими деятельность по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ 2.105—95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам

ГОСТ Р 21.1101—2013 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации

ГОСТ Р 55528—2013 Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования

ГОСТ Р 55567—2013 Порядок организации и ведения инженерно-технических исследований на объектах культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования

ГОСТ Р 55627—2013 Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия

ГОСТ Р 55653—2013 Порядок организации и проведения работ по сохранению объектов культурного наследия. Произведения монументальной живописи. Общие требования

ГОСТ Р 55935—2013 Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия – произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства

ГОСТ Р 55945—2014 Общие требования к инженерно-геологическим изысканиям и исследованиям для сохранения объектов культурного наследия

Издание официальное

Примечание – При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год Если заменен ссылочный стандарт, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого стандарта с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный стандарт, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого стандарта с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего стандарта в ссылочный стандарт, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный стандарт отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины по ГОСТ Р 55528, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1

научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия: Контроль, осуществляемый научным руководителем проекта за ведением исследований в процессе производства работ в целях обеспечения сохранности всех элементов подлинного облика объекта культурного наследия, выявленных в результате этих исследований, а также научно-методическая оценка проводимых ремонтно-реставрационных работ по сохранению объекта культурного наследия.

[ГОСТ Р 55528, п. 3.1.26]

3.2

авторский надзор: Один из видов услуг по надзору автора проекта и других разработчиков проектной документации (физических и юридических лиц) за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия, осуществляемый в целях обеспечения соответствия проектных решений, содержащихся в рабочей документации, выполняемым работам на объекте.

[ГОСТ Р 55528, п. 3.1.27]

3.3 **научно-реставрационный отчет:** Заключительный раздел научно-проектной документации, включающий текстовые, графические и фотографические материалы, содержащие данные о проведенных комплексных научных исследованиях в процессе производства работ, принятых на их основе проектных решениях и их реализации при осуществлении производственных работ, а также характеризующие объект культурного наследия до начала, в процессе и после завершения работ.

3.4 **журнал научного руководства и авторского надзора:** Документ, отражающий ведение автором проекта или членами авторского коллектива контроля за производством работ по сохранению объекта культурного наследия, осуществляемого в целях обеспечения соответствия выполняемых работ на объекте разработанным проектным решениям, и являющийся обязательным приложением к научно-реставрационному отчету.

3.5 **акт освидетельствования скрытых работ по сохранению объекта культурного наследия:** Документ, составляемый при проведении работ отдельных видов по сохранению объекта культурного наследия, контроль за выполнением которых не может быть проведен после их завершения.

Примечание — Перечень скрытых работ, подлежащих освидетельствованию, определяется разработанными проектными решениями; акт освидетельствования скрытых работ подписывается научным руководителем, руководителем авторского коллектива, ответственными представителями технического надзора и подрядной организации; за основу указанного акта принимается форма, установленная в соответствии с [1], с учетом особенностей проведения работ по сохранению объектов культурного наследия.

3.6

научно-проектная документация: Единый комплекс научно-исследовательской, научно-изыскательской, проектной, сметной и отчетной документации для проведения работ по сохранению объектов культурного наследия (консервации, ремонта, реставрации, приспособления объекта для современного использования), а также воссозданию.

[ГОСТ Р 55528, п. 3.1.21]

4 Общие положения

4.1 Необходимость осуществления научного руководства и авторского надзора при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия устанавливается в соответствии со ст. 45 [2].

4.2 Работы по сохранению объектов культурного наследия проводятся на основании комплексных научных исследований в соответствии с ГОСТ Р 55528, ГОСТ Р 55567, ГОСТ Р 55653, ГОСТ Р 55935, ГОСТ Р 55945. Научно-исследовательские и научно-изыскательские работы осуществляются как в процессе проектирования, так в процессе производственных работ.

4.3 Авторский надзор за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия осуществляется в целях обеспечения соответствия выполняемых работ на объекте разработанным проектным решениям.

4.4 Научное руководство при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия осуществляется в целях научно-методического и проектного обеспечения работ по сохранению объектов культурного наследия на основе утвержденных проектных решений. Необходимость осуществления научного руководства связана с возможным выявлением в процессе производственных работ дополнительных данных о первоначальном облике объекта культурного наследия, максимальным сохранением и показом его подлинных элементов, доработкой и корректировкой, при необходимости, проектных решений, обеспечением методических принципов сохранения объектов культурного наследия и высокого качества проводимых работ.

4.5 Научное руководство и авторский надзор на объекте культурного наследия осуществляются в течение всего срока выполнения работ по его сохранению.

4.6 Научное руководство и авторский надзор осуществляют физические и юридические лица, разработавшие проектную документацию на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации [1], [2] и ГОСТ Р 55528, ГОСТ Р 55935, ГОСТ Р 55567, ГОСТ Р 55653, ГОСТ Р 55945.

4.7 Научное руководство и авторский надзор при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия осуществляется на основании лицензии на деятельность по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выданной в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.8 В случаях невозможности установления местонахождения автора проекта (физического или юридического лица), его отказа от осуществления научного руководства и авторского надзора, ликвидации проектной организации или прекращении деятельности индивидуального предпринимателя, приостановлении действия или аннулировании лицензии на деятельность по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, допускается привлечение сторонних проектных организаций и физических лиц. При этом выбор исполнителя услуг осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Факт невозможности осуществления научного руководства и авторского надзора автором проекта оформляется документально.

4.9 Осуществление научного руководства и авторского надзора физическими и юридическими лицами не исключает ответственности подрядных организаций, выполняющих работы по сохранению объектов культурного наследия, за качество выполняемых работ и их соответствие разработанным проектным решениям.

5 Организация научного руководства и авторского надзора

5.1 Научное руководство и авторский надзор за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия осуществляется на основании договора, заключенного между заказчиком и юридическим или физическим лицом, разработавшим научно-проектную документацию.

Примечание — За исключением случаев, предусмотренных п. 4.8 настоящего стандарта.

5.2 В случае если для разработки научно-проектной документации привлекается генеральный проектировщик, то договор на ведение авторского надзора заключается с ним.

5.3 Генеральный проектировщик, при необходимости, на основании договора субподряда может поручить осуществление авторского надзора юридическим или физическим лицам в части разработанных ими разделов научно-проектной документации. При этом генеральный проектировщик является основным исполнителем по договору с заказчиком, а лица, привлеченные на субподряд – соисполнителями. Научное руководство в данном случае осуществляет генеральный проектировщик.

5.4 В случае заключения договоров субподряда генеральный проектировщик назначает своим приказом руководителя и координатора деятельности всех лиц, осуществляющих авторский надзор на объекте культурного наследия.

5.5 Объемы затрат на осуществление научного руководства и авторского надзора включают в себя: присутствие специалистов непосредственно на объекте культурного наследия, консультации в части научно-проектной документации для подрядной (субподрядной) организации, решение необходимых вопросов, возникающих в процессе проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, участие в совещаниях, комиссиях по освидетельствованию и приемке работ,

подписание актов на скрытые работы, оформление исполнительной документации, заполнение журнала научного руководства и авторского надзора, составление научно-реставрационного отчета.

5.6 В случае изменения потребности в работах или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ в рамках контракта (договора) на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, связанных с изменением его стоимости, объемы затрат в рамках договора на осуществление научного руководства и авторского надзора также подлежат изменению по согласованию с заказчиком в установленном законодательством порядке.

5.7 Продолжительность пребывания на объекте культурного наследия специалистов, осуществляющих научное руководство и авторский надзор, определяется в зависимости от архитектурных особенностей объекта культурного наследия, сложности работ по его сохранению и их объемом. Характер и сроки научного руководства и авторского надзора регулируются договором между заказчиком и юридическим или физическим лицом, осуществляющим данный вид работ.

5.8 Специалисты, осуществляющие научное руководство и авторский надзор, дополнительно обеспечивают свое присутствие на объекте на основании решения заказчика, соответствующего органа охраны объекта культурного наследия и вызова подрядной организации. Выезд специалистов на объект в указанных случаях осуществляется на основании поступившего в адрес проектной организации официального запроса.

5.9 На основании решения заказчика по согласованию с научным руководителем объекта может быть создана постоянно действующая комиссия для наблюдения за ходом работ по сохранению объектов культурного наследия, в состав которой могут быть привлечены, в т. ч. специалисты, осуществляющие научное руководство и авторский надзор.

5.10 По решению заказчика специалисты, осуществляющие научное руководство и авторский надзор, при необходимости могут присутствовать на объекте на постоянной основе, на всё время ведения работ по сохранению объекта культурного наследия.

5.11 Указания научного руководителя и руководителя авторского коллектива являются обязательными для заказчика, пользователя объектом культурного наследия (собственника) и подрядных организаций.

6 Порядок осуществления научного руководства

6.1 Научное руководство при выполнении работ по сохранению объектов культурного наследия осуществляется научным руководителем.

6.2 Научный руководитель обеспечивает общее руководство и координацию деятельности членов авторского коллектива.

6.3 Научный руководитель назначается приказом руководителя проектной организации или уполномоченного лица.

6.4 Главный архитектор проекта (руководитель авторского коллектива) может одновременно являться научным руководителем.

6.5 Обязанности научного руководителя

6.5.1 Научный руководитель осуществляет научно-методический контроль за научными исследованиями и изысканиями, проводимыми в процессе выполнения работ по сохранению объектов культурного наследия.

6.5.2 Научный руководитель обеспечивает взаимодействие с представителями заказчика и соответствующего органа охраны объектов культурного наследия.

6.5.3 Научный руководитель участвует в приемке эталонных образцов, моделей, шаблонов, колерных выкрасок и пр. и принятии решений о возможности выполнения по ним работ с записью в журнале научного руководства и авторского надзора.

6.5.4 Научный руководитель проводит научно-методическую оценку принимаемых в процессе работ по сохранению объекта культурного наследия решений по изменению согласованных с соответствующим органом охраны объектов культурного наследия проектных решений и оценку степени их влияния на сохранность подлинных элементов объекта культурного наследия.

6.5.5 Научный руководитель организует выполнение в целях обоснования принимаемых в соответствии с пп. 6.5.3 решений:

- дополнительных раскрытий, шурфов, зондажей и их фиксации (фото, обмеры и пр.);
- дополнительных исследований исторических материалов и проверки их прочности, а также других характеристик.

6.5.6 Научный руководитель протоколирует (актирует) принятые в соответствии с пп.6.5.3 решения, которые в дальнейшем отражаются в исполнительной документации. Данный протокол (акт) является основанием для составления проектно-сметной документации на выполнение вновь выявленных объемов работ.

6.5.7 Научный руководитель принимает решение о направлении предложений о необходимости принципиальных изменений проектных решений на рассмотрение соответствующего органа охраны объектов культурного наследия и заказчика.

6.5.8 Научный руководитель принимает участие в работе комиссий, экспертных групп, создаваемых в целях оценки и приемки работ по сохранению объекта культурного наследия.

6.5.9 Научный руководитель составляет научно-реставрационный отчет.

6.5.10 Научный руководитель информирует (в официальной форме) заказчика и соответствующий орган охраны объектов культурного наследия о несвоевременном и/или некачественном выполнении указаний специалистов, осуществляющих научное руководство, для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от проектных решений и нарушений требований нормативных документов.

6.6 При необходимости для осуществления научного руководства в части работ по сохранению объектов культурного наследия отдельных специализированных видов могут привлекаться специалисты, не принимавшие непосредственного участия в разработке научно-проектной документации.

7 Порядок осуществления авторского надзора

7.1 Руководитель авторского коллектива и его состав определяются в соответствии с приказом руководителя проектной организации или уполномоченного лица.

7.2 В первоочередном порядке в состав авторского коллектива привлекаются специалисты проектной организации, принимавшие непосредственное участие в разработке научно-проектной документации. Специалисты групп рабочего проектирования привлекаются в части разработанных ими специализированых разделов: инженерное укрепление объекта и его конструкций, инженерные системы, реставрация монументальной живописи, скульптуры, предметов прикладного искусства и т. п.

7.3 В состав авторского коллектива включаются главный архитектор проекта и главный инженер проекта. При назначении руководителя авторского коллектива кандидатура главного архитектора проекта рассматривается в первоочередном порядке.

7.4 При необходимости в состав авторского коллектива включаются представители организаций, осуществляющих инженерно-геологические изыскания, археологические изыскания и сохранение произведений монументальной живописи. В указанных случаях авторский надзор осуществляется с учетом положений ГОСТ Р 55945, ГОСТ Р 55567, ГОСТ Р 55627, ГОСТ Р 55653.

7.5 В случае, если на объекте присутствует генеральный проектировщик, специалисты субподрядных организаций, принимающие участие в осуществлении авторского надзора, назначаются приказом по своей организации.

7.6 Руководитель авторского коллектива непосредственно подчиняется научному руководителю.

7.7 Руководитель авторского коллектива обеспечивает руководство и координацию деятельности его членов, а также взаимодействие коллектива с научным руководителем.

7.8 Члены авторского коллектива непосредственно подчиняются его руководителю и согласовывают с ним все принимаемые решения.

7.9 Обязанности юридических и физических лиц, осуществляющих авторский надзор, включают:

- контроль соответствия проводимых работ по сохранению объектов культурного наследия разработанным проектным решениям и нормативной документации в сфере сохранения объектов культурного наследия, а также строительным нормам и правилам в части, не противоречащей сохранению объектов культурного наследия;
- контроль правильности вынесения абсолютных отметок (в единой государственной топографической системе) и размеров в рабочей документации на элементы и конструкции объекта культурного наследия при необходимости;
- контроль за качеством и соблюдением технологии проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, а также за обеспечением надежности, прочности, устойчивости и долговечности конструкций и монтажа технологического и инженерного оборудования при приспособлении объектов культурного наследия к современному использованию;
- своевременное решение вопросов, связанных с необходимостью внесения изменений в проектные решения с дальнейшим оформлением исполнительной документации, корректировка проектных решений в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.1101 и контроль их исполнения;
- содействие ознакомлению работников подрядной организации и представителей заказчика с научно-проектной документацией;
- информирование (в официальной форме) заказчика и соответствующего органа охраны объектов культурного наследия о несвоевременном и/или некачественном выполнении указаний специалистов, осуществляющих авторский надзор, для принятия оперативных мер по устранению

выявленных отступлений от проектных решений и нарушений требований нормативных документов;

- приостановление работ по сохранению объекта культурного наследия:

в случаях поступления информации о несвоевременном и/или некачественном выполнении указаний специалистов, осуществляющих авторский надзор, с оформлением соответствующей записи в журнале научного руководства и авторского надзора;

при необходимости исследования и фиксации необследованных или вновь обнаруженных частей, элементов и деталей объекта культурного наследия, а также при угрозе непредвиденных деформаций или разрушений узлов и конструкций;

при невыполнении подрядчиками указаний авторского надзора.

- участие в работе комиссий по приемке выполненных работ по сохранению объектов культурного наследия, в совместной с представителями технического надзора приемке отдельных ответственных конструкций и узлов, в составлении актов освидетельствования скрытых работ, актов на вновь выявленные и дополнительные работы;

- принятие мер (совместно с подрядной организацией) для обеспечения сохранности подлинных элементов объектов культурного наследия, как временно демонтируемых и выводимых на период проведения работ из узлов и конструкций объекта (с составлением их описей и маркировкой), так и оставляемых на месте (с подготовкой решений по их защите, укрытию);

- регулярное ведение журнала научного руководства и авторского надзора;

- проведение фотофиксации наиболее ответственных видов работ, в том числе скрытых (до момента начала указанных работ, в процессе их проведения и по окончании), запись о которой заносится в журнал.

8 Права и ответственность физических и юридических лиц, осуществляющих научное руководство и авторский надзор

8.1 Физические и юридические лица, осуществляющие научное руководство и авторский надзор, имеют право:

- посещать объект культурного наследия и находиться на нем без ограничений;

- контролировать выполнение требований и указаний, внесенных в журнал;

- знакомиться с необходимой технической документацией, имеющей отношение к объекту культурного наследия;

- запрещать применение при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия материалов и технологий, не соответствующих разработанным проектным решениям;

- проверять соответствие сертификатов (паспортов) и другой технической документации на реставрационные материалы разработанным проектным решениям;

- проверять и визировать (подписывать) подготовленные подрядчиком акты о приемке выполненных работ в части перечня видов выполненных работ (без подтверждения их объемов и стоимости), исключая при этом из них виды работ, выполненные с ненадлежащим качеством или не в соответствии с проектными решениями;

- контролировать выполнение работ по приспособлению объекта культурного наследия к современному использованию в целях обеспечения сохранности его историко-культурной ценности.

8.2 Физические и юридические лица, осуществляющие научное руководство и авторский надзор, несут ответственность:

- за качественное и своевременное исполнение обязанностей, возложенных на них в соответствии с настоящим стандартом, а также договорами на осуществление научного руководства и авторского надзора;

- за своевременную и качественную подготовку исполнительной документации в соответствии с решениям, принятыми в процессе осуществления научного руководства и авторского надзора.

Примечание — Исполнительная документация включает текстовые и графические материалы, фиксирующие результат проведенных производственных работ на объектах культурного наследия с учетом внесенных изменений в процессе осуществления научного руководства и авторского надзора.

9 Журнал научного руководства и авторского надзора

9.1 При проведении работ по сохранению объекта культурного наследия осуществляется ведение журнала научного руководства и авторского надзора (далее – журнал), который находится непосредственно на объекте до момента окончания работ по его сохранению.

9.2 В случае, если объекты культурного наследия входят в состав ансамбля, на каждый из них оформляется отдельный журнал. При необходимости допускается оформление журнала в части отдельных элементов и конструкций объекта культурного наследия, если работы выполняются только на этих элементах и конструкциях.

9.3 Журнал оформляется руководителем авторского коллектива перед началом проведения работ. Журнал необходимо пронумеровать, прошнуровать, скрепить печатью и передать на ответственное хранение подрядной организации (генеральному подрядчику) на основании акта приема-передачи документации на срок ведения работ. Представители подрядной организации, ответственные за хранение журнала на объекте, определяются приказом по указанной организации. Специалистам, осуществляющим научное руководство и авторский надзор на объекте, журнал должен выдаваться по первому требованию.

9.4 Члены авторского коллектива осуществляют записи в журнале при условии обязательного визирования руководителем авторского коллектива принятых ими решений. Научный руководитель вносит записи в журнал в случае необходимости.

9.5 В журнале осуществляются записи, связанные с фиксацией выполняемых работ, дефектов и отступлений от проектных решений, с необходимыми указаниями и конкретными требованиями для подрядной организации.

Журнал содержит:

- указания, связанные с уточнением проектных решений;
- указания о приостановлении работ в связи с нарушением их технологической последовательности и отступлением от проектных решений, необходимостью устранения выявленных нарушений в определенные сроки, отсутствием материалов требуемого качества, отсутствием на объекте специалистов необходимой квалификации, а также в связи с необходимостью проведения дополнительных исследований или фиксации;
- указания о необходимости выполнения дополнительных вскрытий, зондажей, шурфов;
- информацию о несвоевременном и некачественном выполнении указаний, ранее внесенных в журнал;
- краткое описание выполненных производственных работ и исследований за период между двумя записями;
- информацию о качестве выполняемых работ и используемых материалов;
- информацию о комиссиях и совещаниях, проводимых в рамках осуществления научного руководства и авторского надзора.

9.6 Записи лиц, осуществляющих научное руководство и авторский надзор, являются обязательными для исполнения подрядными организациями.

9.7 Представители подрядной организации делают в журнале отметки о выполнении требований и указаний специалистов, осуществляющих научное руководство и авторский надзор, и несут ответственность за своевременное и качественное их выполнение.

9.8 При приемке выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия журнал должен предъявляться представителям комиссии, осуществляющим приемку.

9.9 После окончания работ по сохранению объектов культурного наследия ответственные лица подрядной организации (генерального подрядчика) на основании акта приемки-передачи документации журнал должен передаваться лицам, осуществляющим научное руководство и авторский надзор, для постоянного хранения в их научно-технических архивах.

9.10 Заверенная копия журнала с приложением фотофиксацией по окончании срока действия договора на осуществление научного руководства и авторского надзора должна передаваться заказчику.

9.11 Форма журнала научного руководства и авторского надзора определена в приложении А.

10 Научно-реставрационный отчет

10.1 Необходимость сдачи научным руководителем после выполнения работ по сохранению объекта культурного наследия научно-реставрационного отчета в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия определяется по [2] (статья 45).

10.2 Состав документации, входящей в научно-реставрационный отчет, определен в ГОСТ Р 55528.

10.3 В случае, если контракт на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия заключен на срок более одного года, научным руководителем составляются промежуточные научно-реставрационные отчеты, включающие в себя документацию за отчетный год. Ссылки на промежуточные отчеты приводятся в сводном заключительном отчете. Срок представления в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия ежегодных промежуточных отчетов – в течение трех месяцев с момента окончания отчетного года в соответствии с [2] (статья 45).

10.4 Научно-реставрационный отчет утверждается руководителем (уполномоченным лицом) проектной организации.

10.5 При необходимости утвержденный научно-реставрационный отчет направляется заказчику в качестве приложения к договору на осуществление научного руководства и авторского надзора. Один экземпляр отчета остается в научно-техническом архиве проектной организации.

Приложение А
(обязательное)

ФОРМА ЖУРНАЛА
научного руководства и авторского надзора
(при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия)

1 Наименование объекта культурного наследия _____
2 Адрес _____
_____
3 Начало работ _____
Окончание работ (планируемое) _____

4 № и дата разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, кем выдано _____
_____
5 Заказчик _____
(наименование организации, адрес)
_____
(ответственный представитель, ФИО, телефон №)

6 Проектная организация или физическое лицо, осуществляющая научное руководство и авторский надзор
_____
(наименование, адрес)
7 Научный руководитель _____
(ФИО, телефон)
8 Руководитель авторского коллектива _____
(ФИО, телефон)
9 Состав специалистов, осуществляющих научное руководство и авторский надзор

№ п/п	Наименование работ	Должность, проектная организация и телефон	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата и № приказа о назначении
1	2	3	4	5	6

Руководитель проектной организации (физическое лицо), осуществляющей научное руководство и авторский надзор _____
(подпись и печать)
10 Подрядная организация, осуществляющая работы по сохранению объекта _____
(наименование, адрес)

11 Ответственный представитель руководства подрядной организации _____
(должность, ФИО, телефон)

12 Ответственные представители подрядной (субподрядной) организации за проведением работ по сохранению объекта

№ п/п	Вид работ	Должность	Фамилия	Подпись	Телефон
1	2	3	4	5	6

13 Ответственные за хранение журнала научного руководства и авторского надзора

Реквизиты акта приемки-передачи журнала	Должность, ФИО	Подпись	Примечание

Журнал начат _____ 20____ г. Журнал окончен _____ 20_____ г.

Руководитель подрядной организации _____
(подпись и печать)

14 Регистрация технической документации

№ п/п	Наименование организации	Номер листа	Дата		Примечание
			выпуска	поступления на объект	
1	2	3	4	5	6
	а)_____ _____ б)_____ _____				

Примечание — В графе 2 могут указываться (подробно, без перечня документации) заглавные листы и листы общих сведений по основным комплектам научно-проектной документации; в графу 6 вносятся сведения об изменении решений с ссылкой на запись в журнале научного руководства и авторского надзора.

15 Основные графы журнала

№ п/п Дата	Выявленные отступления от разработанных проектных решений, нарушения технологии проведения работ и требований нормативной документации Запись о ходе работ	Требования и указания об устранении выявленных отступлений или нарушений и сроки их выполнения Подпись специалиста, осуществляющего авторский надзор, выполнившего запись, с визой руководителя авторского коллектива	Ознакомление с записью представителей подрядной организации (ФИО, дата, подпись)	Отметки о выполнении требований и указаний представителей подрядной организации (ФИО, дата, подпись)
1	2	3	4	5

Библиография

[1] Приказ Ростехнадзора от 26 декабря 2006 г. № 1128 «Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения»

[2] Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», с изменениями и дополнениями

УДК 351.853:006.034 ОКС 97.195

Ключевые слова: научное руководство, авторский надзор, работы по сохранению объектов культурного наследия

Подписано в печать 12.01.2015. Формат 60x84 1/8.

Усл. печ. л. 1,40 Тираж 31 экз. Зак. 247.

Подготовлено на основе электронной версии, предоставленной разработчиком стандарта

ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ»

123995 Москва, Гранатный пер., 4.

gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru

gost.e-ecolog.ru