МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРЕДПРИЯТИЙ ТЯЖЕЛОЙ ИНДУСТРИИ СССР

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об инженерной подготовке строительного производства в организациях Минтяжстроя СССР ВСН-67-42-74

Москва — 1975

gost.e-ecolog.ru

МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА ПРЕДПРИЯТИЙ ТЯЖЕЛОЙ ИНДУСТРИИ СССР

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об инженерной подготовке строительного производства в организациях Минтяжстроя СССР ВСН-67-42-74

Москва — 1975

«Временное положение об инженерной подготовке строительного производства» разработано на основе обобщения опыта работы строительных организаций Минтяжстроя Украинской ССР, Минтяжстроя Казахской ССР, территориальных главных управлений по строительству в РСФСР, а также опыта других министерств и ведомств.

При его подготовке были учтены требования «Временной инструкции по разработке проектов и смет для промышленного строительства» (СН 202-69), «Временной инструкции по разработке проектов и смет для жилищно-гражданского строительства» (СН 401-69), «Инструкции о порядке составления и утверждения проектов организации строительства и производства работ» (СН 47-67), «Строительных норм и правил» (III—А.6-62), приказа Минтяжстроя СССР, Минпромстроя СССР и Минстроя СССР от 06.08.70 № 137/235/125 «Об утверждении «Временных указаний о порядке согласования и приемки проектно-сметной документации строительно-монтажными организациями» и других директивных документов (приложение 3).

При разработке Временного положения использованы приказы Минтяжстроя Украинской ССР от 03.01.72 № 1, 2 и 3.

В разработке Положения принимали участие канд. техн. наук *Г. К. Лубенец*, инженеры: *Г. В. Казунин, И. Г. Гершберг, Б. Н. Гагин, М. М. Терентьев, В. А. Иванов, О. М. Сивков, Л. А. Павленко, А. К. Яковлев, В. И. Шутылев, В. Ф. Мусиенко, Г. С. Черно.*

© — Министерство строительства предприятий тяжелой индустрии СССР, 1975

Министерство строительства предприятий тяжелой индустрии СССР (Минтяжстрой СССР)	Ведомственные строительные нормы	ВСН-67-42-74
	Временное положение об инженерной подготовке строительного производства в организациях Минтяжстроя СССР	Минтяжстрой СССР

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Подготовка строительного производства (ПСП) рассматривается как комплекс организационных и подготовительных мероприятий, без выполнения которых не разрешается начинать строительство новых объектов, а также реконструкцию и расширение действующих предприятий.

1.2. Главной задачей инженерной подготовки строительного производства является обеспечение планомерного развертывания и осуществления строительно-монтажных работ индустриальными поточными методами, ввод в эксплуатацию объектов строительства в установленные сроки с высокими технико-экономическими показателями и качеством работ.

1.3. Мероприятия, выполняемые на стадии подготовки строительного производства, могут быть объединены в следующие этапы:

— организационный,

— подготовительный.

1.4. Организационный этап включает мероприятия, выполняемые до начала строительства генподрядной организацией и заказчиком.

Внесено Главным техническим управлением Минтяжстроя СССР, Минтяжстроем Украинской ССР и Центральным проектно-технологическим институтом строительного производства «Оргтяжстрой»	Утверждено приказом Министерства строительства предприятий тяжелой индустрии СССР от 02.01.74 № 1	Срок введения — 01.02.74

Генподрядная организация:

а) согласование технико-экономического обоснования строительства (ТЭО), технических условий на проектирование и технического (техно-рабочего) проекта;

б) определение состава генподрядных строительно-монтажных и специализированных организаций;

в) выявление необходимости создания или наращивания мощностей строительных организаций;

г) решение вопросов обеспечения жильем и культурно-бытового обслуживания строителей;

д) увязка вопросов обеспечения строительства конструкциями, деталями, изделиями и материалами с планами производства и развития предприятий строительных материалов, изделий и конструкций района строительства;

е) заключение генеральных договоров на строительство с заказчиками.

Заказчик:

а) подготовка титульных списков;

б) открытие финансирования строительства;

в) разработка, утверждение пускового комплекса для крупных и особо важных строек;

г) решение вопросов открытия движения по подъездным автомобильным и железным дорогам, а также подачи электроэнергии на понизительные подстанции стройки (если строительство этих объектов не предусмотрено техническим проектом данного предприятия и выполняется по особому титулу);

д) определение возможности и объема подготовки к эксплуатации существующих инженерных коммуникаций и сооружений к ним, используемых для нужд строительства;

е) получение фондов на первоочередные поставки оборудования;

ж) определение объема переноса и сноса строений, расположенных на строительной площадке;

з) отвод участка под строительство.

1.5. В подготовительном этапе должны быть выполнены работы, связанные с подготовкой строительства всего предприятия (или отдельных его очередей), сооружения, жилого массива.

В состав работ, выполняемых генподрядной организацией, входит:

а) выполнение подготовительных работ, предусмотренных проектом организации строительства; освоение строительной площадки — расчистка территории строительства; создание общеплощадочного складского хозяйства и, при необходимости, других хозяйств, обслуживающих строительное производство;

б) устройство или монтаж временных сооружений или механизированных установок, а также возведение тех объектов основного строительства, которые предусмотрены к использованию для нужд строительства;

в) создание или расширение предприятий строительных материалов, изделий и конструкций;

г) строительство жилых, общественных и соцкультбытовых зданий для нужд строителей;

д) инженерная подготовка строительной площадки — первоочередные работы по планировке территории, обеспечивающей организацию временных стоков поверхностных вод, перенос существующих подземных и надземных сетей, устройство постоянных или временных подъездных железнодорожных путей и автомобильных дорог, подготовка водных причалов и, в отдельных случаях, судоходных трасс, устройство временных или постоянных источников или сетей водо- паро-, кислородо- и электроснабжения, устройство телефонной и радиосвязи;

е) приемка и обработка проектно-сметной документации (изучение и комплектование технического (техно-рабочего) проекта, рабочих чертежей и смет);

ж) планирование и организация разработки проектно-технологической документации (по объектам, комплексам и структурным подразделениям на планируемые периоды строительства);

з) разработка документации по производственно-технологической комплектации (по объектам, комплексам и структурным подразделениям на планируемые периоды).

1.6. В подготовительном этапе заказчик должен:

а) перенести оси и отметки с рабочих чертежей в натуру и закрепить на местности высотные отметки:

— по гидротехническим сооружениям — осей зданий гидроэлектростанций, плотин, шлюзов, линий кардонов и причалов;

— по сооружениям линейного типа — трассы сооружений с закреплением в натуре углов поворота и главных точек кривых, а также осей мостов, труб, дюкеров и других искусственных сооружений, центров опор колодцев;

— по промышленному строительству — опорной строительной сетки, ориентированной по главнейшим сооружениям, состоящей из квадратов или прямоугольников с длинами сторон порядка 100—200 метров;

— по жилищно-гражданскому строительству — красных линий застройки;

б) произвести снос неиспользуемых в процессе строительства строений.

1.7. В настоящем Временном положении рассматриваются следующие вопросы инженерной подготовки строительного производства:

а) формирование перспективного плана и годовой программы строительно-монтажных организаций;

б) порядок приема, рассмотрения и согласования проектно-сметной документации;

в) разработка, рассмотрение и утверждение проектно-технологической документации;

г) инженерная подготовка производственно-технологической комплектации (ПТК).

2. ФОРМИРОВАНИЕ ПЕРСПЕКТИВНОГО ПЛАНА И ГОДОВОЙ ПРОГРАММЫ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

2.1. В соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 28.05.69 № 389 «О совершенствовании планирования капитального строительства и об усилении экономического стимулирования строительного производства» основной формой планирования капитального строительства является пятилетний план.

2.2. В пятилетних планах капитального строительства для каждой стройки устанавливаются задания по вводу в действие мощностей и основных фондов, по освоению объемов капитальных вложений и строительно-монтажных работ на весь период строительства с распределением по годам в соответствии с нормативными сроками продолжительности строительства,

включая и стройки, сроки завершения которых выходят за пределы пятилетки.

2.3. Важнейшими задачами при разработке пятилетнего плана являются:

— обеспечение своевременного ввода в действие строящихся производственных мощностей и объектов;

— всемерное повышение эффективности строительного производства на основе технического прогресса, научной организации труда, совершенствования планирования и управления строительством, наиболее полного выявления и использования внутренних резервов строительного производства.

2.4. Пятилетние планы капитального строительства составляются генподрядными строительно-монтажными трестами.

2.5. Основной частью пятилетнего плана генподрядного строительно-монтажного треста является производственная программа, предусматривающая следующие основные показатели:

— ввод в действие мощностей и объектов;

— объем (план) строительно-монтажных работ по объектам;

— объем (план) строительно-монтажных работ по заказчикам;

— распределение по исполнителям объема строительно-монтажных работ по объектам;

— план по объему строительно-монтажных работ.

2.6. Исходными данными для составления пятилетнего плана треста являются:

— утвержденные вышестоящей организацией основные показатели пятилетнего плана;

— проектно-сметная документация;

— титульные списки строек.

2.7. Вышестоящая организация утверждает тресту для разработки пятилетнего плана следующие показатели:

— перечень строек по народнохозяйственному плану с указанием производственных мощностей и сроков ввода их в действие и распределение объема строительно-монтажных работ по годам и видам строительства (производственное, непроизводственное);

— общий объем строительно-монтажных работ, в том числе выполняемых собственными силами и субподрядными организациями, на пятилетие и по годам (для организаций, пере-

веденных на новую систему планирования и экономического стимулирования, устанавливается как расчетный показатель);

— рост производительности труда на пятилетие и по годам;

— общий фонд заработной платы на пятилетие и по годам;

— стабильные нормативы платы за производственные фонды;

— ввод в действие собственных производственных мощностей и объектов, основных фондов на пятилетие и по годам за счет централизованных капитальных вложений, общий объем централизованных капитальных вложений, в том числе объем строительно-монтажных работ на пятилетие;

— задание по техническому развитию и повышению эффективности строительного производства;

— стабильные нормативы отчислений от прибыли в фонды экономического стимулирования.

По организациям, переведенным на новую систему планирования и экономического стимулирования, объемы строительно-монтажных работ по объектам и этапам, подлежащим сдаче в пятилетии и по годам, с выделением работ, выполняемых собственными силами и субподрядными организациями, определяются трестами расчетным путем и утверждаются вышестоящими организациями.

2.8. Сроки ввода в действие объектов и мощностей, объемы строительно-монтажных работ по годам и объектам согласовываются с заказчиком (приложение 1, 2).

2.9. При распределении объемов работ по годам в обязательном порядке следует предусмотреть ритмичную загрузку треста, полное соответствие объемов работ планам ввода объектов в действие, а также объемы работ по созданию задела согласно нормативной продолжительности строительства и нормам задела.

2.10. Рассмотрение проекта производственной программы и титульных списков строек на пятилетку производится генподрядным трестом и заказчиком (приложение 1).

В случае расхождений к проекту прилагается протокол разногласий, который направляется соответствующим вышестоящим организациям по подчиненности.

2.11. Задания пятилетнего плана конкретизируются и уточняются годовыми планами с учетом фактического состояния

объектов строительства и хода выполнения плана подрядных работ предшествующего года.

Госплан СССР не позднее мая предшествующего планируемому года сообщает министерствам и ведомствам уточненные объемы капитальных вложений на планируемый год.

2.12. Первоочередному включению в производственную программу подлежат работы, финансируемые за счет государственных централизованных капитальных вложений в соответствии с нормами продолжительности строительства объектов и нормами задела на основе заданий вышестоящих организаций и проектов титульных списков заказчика.

2.13. Годовой план разрабатывается трестом в два этапа.

На первом этапе разрабатывается проект плана (в мае — июне года, предшествующего планируемому).

2.14. Исходными материалами для разработки первого этапа плана являются:

— пятилетний план подрядных строительно-монтажных работ;

— предложения заказчиков по вводу в действие производственных мощностей и объектов строительства, а также объемы строительно-монтажных работ на планируемый год.

При этом обязательно учитывается обеспеченность комплектной проектно-сметной документацией по состоянию на 1 сентября года, предшествующего планируемому. При отсутствии комплектной проектно-сметной документации на момент разработки проекта плана генподрядные организации должны требовать от предприятий-заказчиков гарантийные письма генеральных проектных организаций о сроках ее изготовления;

— результаты анализа хода выполнения плана за истекшие месяцы года и оценка ожидаемого выполнения за год, предшествующий планируемому;

— внутрипостроечные титульные списки и пусковые комплексы.

2.15. При разработке годового плана решаются следующие вопросы:

а) уточняется перечень производственных мощностей и объектов строительства, подлежащих вводу в действие в планируемом году и согласовываются пусковые комплексы; производится расчет объема строительно-монтажных работ по

объектам и этапам, сдаваемым в планируемом году заказчикам, с распределением по исполнителям; определяется общий объем строительно-монтажных работ;

б) определяются объемы работ, передаваемые генеральной подрядной организацией специализированным субподрядным организациям внутреннего и внешнего субподряда, и составляются соответствующие протоколы согласования;

в) разрабатываются проекты плана по труду (численность работников, производительность труда, фонд заработной платы), по снижению себестоимости строительно-монтажных работ; разрабатываются планы развития и внедрения новой техники и передовой технологии;

г) изучается техническая документация намечаемых к строительству объектов с целью выявления и подсчета необходимых материальных ресурсов для выполнения плана строительства в установленные сроки и защиты этой потребности в вышестоящих организациях;

д) по рабочим чертежам разрабатываются схемы и подсчитываются ресурсы на сети трубопроводов и железных дорог, а при отсутствии рабочей документации от проектных организаций получаются предварительные заявочные спецификации;

е) определяется пообъектная потребность в металлоконструкциях, сборном железобетоне и необходимое количество передаваемого металла, подготавливаются заявки на поставку металлоконструкций с предприятий Минмонтажспецстроя СССР, Минэнерго СССР, Минтрансстроя СССР и других поставщиков, а также на изготовление их собственными силами;

ж) определяется потребность в местных строительных материалах;

з) разрабатываются планы авто- и железнодорожных перевозок;

и) определяется потребность в новых машинах и механизмах, механизированном инструменте и инвентаре, запасных частях для ремонта эксплуатируемых машин и защищается эта потребность в вышестоящих организациях;

к) разрабатывается план собственного капитального строительства, связанного с развитием предприятий строительной индустрии и ремонтной базы трестов (управлений) механизации в соответствии с годовым планом по общему объему работ;

л) генподрядчиком разрабатываются организационно-тех-

нические мероприятия по обеспечению ввода в действие производственных мощностей и объектов строительства;

м) разрабатываются организационно-технические мероприятия по обеспечению выполнения плана подрядных работ, снижению себестоимости строительно-монтажных работ, выполнению плана прибыли и повышению производительности труда;

и) определяются годовые фонды и сроки поставки материальных ресурсов по кварталам в планируемом году.

2.16. На втором этапе годовой план разрабатывается на основании утвержденных вышестоящей организацией плановых показателей, при этом уточняются все ранее перечисленные вопросы и определяется пообъектная загрузка каждой специализированной субподрядной организации.

Одновременно утверждается план подведомственным организациям с поквартальным распределением по вводу в действие производственных мощностей и объектов строительства, по объему строительно-монтажных работ, по сдаваемым заказчику объектам и этапам работ, а также по общему объему работ с распределением по исполнителям, по труду и снижению себестоимости строительно-монтажных работ, по финансам, внедрению новой техники, собственному капитальному строительству и материально-техническому снабжению.

2.17. При согласовании внутрипостроечных титульных списков необходимо строго соблюдать следующее:

а) во внутрипостроечные титульные списки должны включаться только те объекты, которые полностью обеспечены проектно-сметной документацией и финансированием;

б) в первую очередь в полном объеме должны быть обеспечены финансированием пусковые комплексы и объекты;

в) во внутрипостроечных титульных списках должны быть предусмотрены ассигнования на работы по задельным объектам, обеспечивающие ввод их в эксплуатацию в установленные сроки с учетом норм продолжительности строительства.

2.18. Изменения утвержденных годовых планов капитальных вложений и подрядных строительно-монтажных работ по стройкам и объектам производятся Советами Министров союзных республик, министерствами и ведомствами СССР до 15 февраля текущего года и только в связи с подведением итогов выполнения плана предшествующего года.

3. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ И ПРИЕМКИ ПРОЕКТНО-СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1. Согласование технических условий на проектирование

3.1.1. Технические условия на проектирование предприятий, зданий и сооружений (ТУ), разработанные проектными организациями, должны быть согласованы со строительной организацией — генеральным подрядчиком.

Исходные данные для разработки ТУ выдает главстрой * (объединение, комбинат) или по его поручению генподрядный трест.

3.1.2. ТУ должны предусматривать:

— максимальную индустриализацию строительства;

— применение передовой технологии производства строительно-монтажных работ, прогрессивных строительных конструкций;

— использование при проектировании результатов проектно-конструкторских работ, которые способствовали бы повышению производительности труда строителей.

— использование изготавливаемых в данном районе сборных железобетонных конструкций, местных материалов и средств механизации, имеющихся в распоряжении строительной организации.

— ограничение количества типоразмеров деталей, конструкций и материалов.

3.1.3. В ТУ должны быть отражены следующие вопросы:

— потребность в развитии материально-технической базы (предприятий стройиндустрии, парка строительных машин, транспортных подразделений);

— транспортные схемы перевозок массовых строительных материалов и изделий;

— потребность в развитии промышленности строительных материалов;

— потребность в жилищном, культурно-бытовом обслуживании строителей;

— определение перечня и типа временных зданий и сооружений для нужд строительства с учетом первоочередной постройки и временного использования постоянных зданий, сооружений и инженерных коммуникаций.

---

* Территориальные главные управления по строительству и главные управления по строительству здесь и в дальнейшем именуются «главстрой».

3.1.4. Согласование ТУ по применению в проектах строительных материалов и конструкций, способов организации и средств механизации работ в генподрядном тресте должен производить главный инженер треста по представлению начальника технического отдела после рассмотрения их сметно-договорным отделом и подразделениями, обслуживающими генподрядную организацию (тяжстройкомплект, строймеханизация), а также субподрядными организациями.

3.1.5. Согласование ТУ по крупным и сложным объектам, а также в случае применения новых для данного района строительства конструкций и дефицитных материалов производится генподрядными трестами совместно с управлениями (отделами) главстроя (комбината, объединения): техническим, стройиндустрии, технологической комплектации, механизации, а также субподрядных организаций с привлечением трестов (институтов) «Оргтехстрой».

3.1.6. Рассмотрение и согласование ТУ генподрядные строительные тресты должны обеспечить в течение 15 дней со дня их получения.

3.2. Порядок приемки на согласование проектно-сметной документации (ПСД)

3.2.1. Подрядные организации обязаны принимать проектно-сметную документацию комплектно в соответствии с «Временной инструкцией по разработке проектов и смет для промышленного строительства» (СН 202-69), «Временной инструкцией по разработке проектов и смет для жилищно-гражданского строительства» (СП 401-69), «Инструкцией о порядке составления и утверждения проектов организации строительства и проектов производства работ» (СН 47-67), «Временными указаниями о порядке согласования и приемки проектно-сметной документации строительно-монтажными организациями, утвержденными приказом Минтяжстроя СССР, Минпромстроя СССР, Минстроя СССР, № 137/235/125 от 06.08.70 с учетом изменений и дополнений к ним, а также настоящим Временным положением.

3.2.2. Строительные организации должны получить от заказчика следующую проектно-сметную документацию:

— технический (техно-рабочий) проект;

— сметную документацию к техническому проекту;

— рабочие чертежи;

— сметы к рабочим чертежам в случаях наличия разрешения Госстроя СССР на их составление.

3.2.3. Согласование, проверка и подготовка предложений по приемке проектов и смет генподрядными строительно-монтажными организациями должны выполняться работниками технического, производственного и сметно-договорного отделов строительно-монтажного треста с привлечением работников строительно-монтажных управлений, групп проектирования производства работ (ППР), проектно-сметных бюро (ПСБ), субподрядных организаций.

3.2.4. Перечень директивных документов, которыми следует руководствоваться при согласовании и приемке проектно-сметной документации, приведен в приложении 3.

3.3. Рассмотрение и приемка технического (техно-рабочего) проекта

3.3.1. Генподрядные тресты согласовывают технический проект в части применения строительных материалов и конструкций, способов организации строительства и средств механизации, а также сводные сметы к нему по стройкам общей сметной стоимостью до 5 млн. руб.;

по стройкам общей сметной стоимостью от 5 до 50 млн. руб., расположенным на территории Украинской ССР и Казахской ССР,— при наличии разрешения одноименного министерства союзной республики, а по стройкам, расположенным на территории РСФСР,— при наличии разрешения главстроя;

по стройкам общей сметной стоимостью более 50 млн. руб.— при наличии разрешения Минтяжстроя СССР.

3.3.2. Генподрядные тресты рассматривают и принимают техно-рабочие проекты и сводные сметы к ним при наличии разрешения одноименных министерств союзных республик (главстроя).

3.3.3. Техническая документация должна рассматриваться на расширенном техническом совете треста с участием представителей проектной организации, заказчика, субподрядных организаций, предприятий строительной индустрии, а по крупным объектам — с привлечением также треста (института) «Оргтехстрой».

3.3.4. Подготовку технического совета осуществляет главный технолог треста, который организует рассмотрение технического (техно-рабочего) проекта с привлечением специалистов производственного, монтажного, технического, сметно-договорного и других отделов, работников группы ППР (проектно-сметного бюро), представителей треста (института) «Оргтехстрой», строительных управлений и специализированных организаций.

При этом должны быть проверены полнота проработки вопросов организации строительства, включая разбивку на технологические этапы, и определение сметной стоимости этапов работ.

3.3.5. Ответственность за правильную и своевременную подготовку заключения по техническим (техно-рабочим) проектам и сметам к ним несет главный инженер генподрядного треста, принявшего на согласование проектно-сметную документацию.

3.3.6. Сводные сметы к техническому (техно-рабочему) проекту, переданные заказчиком на согласование подрядной организации, должны быть рассмотрены и согласованы последней с обязательным привлечением субподрядных организаций в течение 30 дней, а по особо сложным и крупным предприятиям, зданиям и сооружениям — в течение 45 дней со дня вручения документации на согласование.

Сроком вручения документации на согласование является день вручения подрядной организации всех материалов, необходимых для проверки правильности определения сметной стоимости строительства (см. пп. 8.2 и 9.2 СН 202-69).

3.3.7. Генподрядная организация передает полученную от заказчика проектно-сметную документацию на рассмотрение и согласование специально выделенной Минмонтажспецстроем СССР субподрядной организации, а также субподрядным специализированным организациям других министерств и ведомств, участвующих в строительстве.

Перечень выделенных Минмонтажспецстроем СССР организаций, принимающих проектно-сметную документацию для совместного рассмотрения и согласования с другими специализированными организациями своего министерства, определен «Временной инструкцией о порядке согласования и приемки смет к техническому (техно-рабочему) проекту субподрядными организациями Минмонтажспецстроя СССР», ут-

верженной Минмонтажспецстроем СССР, Минтяжстроем СССР, Минпромстроем СССР и Минстроем СССР (письмо Минтяжстроя СССР от 15.12.70 № АК-28-6301).

Срок согласования сметной документации и передачи заключения по ней генеральному подрядчику не должен превышать 20 дней, а по особо сложным объектам — 35. Субподрядные организации представляют генподрядчику все необходимые технико-экономические обоснования внесенных ими предложений и непосредственно участвуют в их обсуждениях.

3.3.8. Состав технического проекта устанавливается в соответствии с СН 202-69, СН 401-69 и СН 47-67 и утверждается с учетом эталона такого проекта, разработанного министерством и ведомством применительно к особенностям отрасли промышленности.

3.3.9. При рассмотрении технического (техно-рабочего) проекта следует обращать внимание на наличие записи главного инженера проекта о соответствии проекта действующим нормам и правилам или согласовании с соответствующими органами государственного надзора.

3.3.10. В случаях разработки проектной организацией технического (техно-рабочего) проекта с отступлениями от согласованных технических условий на проектирование или внесения в него несогласованных с подрядной организацией изменений следует оценить характер и степень влияния этих отступлений и изменений на экономические показатели строительной организации.

3.3.11. Если подрядная организация не согласна с внесенными в техдокументацию изменениями, она должна сообщить об этом заказчику и представить утверждающей инстанции, а также своей вышестоящей организации аргументированные возражения против внесенных изменений.

До получения согласованных решений проектно-сметная документация не должна приниматься.

3.3.12. Если на стадии экспертизы или утверждения согласованной с подрядными организациями проектно-сметной документации вносятся изменения, затрагивающие интересы подрядных организаций, то эти изменения должны быть предварительно сообщены подрядным организациям и дополнительно согласованы с ними.

3.3.13. Строительные организации должны проверить наличие на чертежах данных об объемах строительно-монтаж-

ных работ по номенклатуре сметных норм, а также наличие спецификации изделий заводского изготовления с учетом привязки проектов к местным условиям.

Объемы работ должны быть обоснованы расчетами, которые проектные организации обязаны предъявлять подрядной организации при согласовании смет (СН 202-69, пункт 4.6).

Степень детализации чертежей должна быть достаточной для определения объемов работ. В случае отсутствия необходимой детализации генподрядчик имеет право возвратить документацию для доработки.

3.3.14. При проверке заказных спецификаций для размещения заказов на оборудование, а также заявочных ведомостей на трубы, трубопроводную арматуру, металл для металлоконструкций, важнейшие специальные и монтажные материалы, индустриальные строительные конструкции и изделия, кабельную и прочую продукцию необходимо установить наличие всех необходимых заявочных ведомостей и, в частности, соответствие их требованиям пункта 4.8 СН 202-69.

3.3.15. Заказчик должен передать подрядчику до 1 апреля года, предшествующего планируемому, заказные пообъектные спецификации на оборудование, приборы, кабельные и другие изделия, а также спецификации на металлопрокат, трубы, рельсы и стрелочные переводы.

3.3.16. Технический проект и сводная смета с приложением комплекта всех материалов и данных, предусмотренных инструкциями и указаниями по разработке проектов и смет, должны быть переданы заказчиком строительной организации в двух экземплярах.

В случае выполнения отдельных видов строительно-монтажных работ субподрядными организациями заказчик должен передать каждой субподрядной организации дополнительно по одному экземпляру объектных смет на выполняемые ею виды работ. Причем дополнительные экземпляры смет передаются вместе с основной проектно-сметной документацией.

3.3.17. Техно-рабочий проект, сводная смета к нему должны быть переданы генподрядчику на согласование в количестве не менее двух экземпляров, а после утверждения — в том же количестве экземпляров, что и рабочие чертежи к техническому проекту (пункт 3.5.2, 3.5.3 ВСН 67-42-74).

3.3.18. Принятая от заказчиков на согласование утвержден-

ная документация должна быть зарегистрирована в специальном журнале (приложение 4).

3.3.19. Генподрядная строительная организация подготавливает заключение по техническому проекту с учетом всех замечаний субподрядных организаций, после чего вся проектно-сметная документация возвращается заказчику для внесения в нее соответствующих изменений (приложение 5).

Защита перед заказчиком представленных замечаний производится генеральным подрядчиком с привлечением субподрядных организаций.

3.4. Согласование проекта организации строительства

3.4.1. Проект организации строительства (ПОС) является составной частью технического проекта. Его состав и объем определяются «Инструкцией о порядке составления и утверждения проектов организации строительства и проектов производства работ» (СН 47-67).

3.4.2. Для сложных объектов в составе проекта организации строительства должен быть разработан комплексный узловой укрупненный сетевой график (КУУСГ). Степень сложности объектов и необходимость разработки для них КУУСГа устанавливаются инстанцией, утверждающей задание на проектирование, совместно с Минтяжстроем СССР по предложениям одноименных министерств союзных республик, главстроев.

КУУСГ составляется генеральным проектировщиком, согласовывается с заказчиком, организацией, комплектующей стройку технологическим оборудованием, генеральной подрядной и ведущими субподрядными организациями и утверждается в составе технического проекта.

Объем и состав узлов разрабатываются совместно с проектной организацией, заказчиком и генеральным подрядчиком.

3.4.3. КУУСГ должен охватить все этапы подготовки и строительства предприятия: разработку рабочих чертежей; поставку основного технологического оборудования с учетом опережения начала монтажа отдельных узлов; непосредственно строительство предприятия с разбивкой на этапы; монтажные работы и ввод в действие предприятия или объекта.

3.4.4. В КУУСГе должны быть выделены подготовительный и основной периоды строительства. Перечень работ, подлежа-

щих выполнению в эти периоды, определяется в соответствии со СНиП Ш-А, 6—62.

Необходимо обратить внимание на выявление возможности осуществления строительства в установленные сроки. В случаях, когда, исходя из перспективного плана развития данной строительной организации, оказывается, что наличные и перспективные ресурсы строительной организации не позволяют обеспечить сооружение предприятия в намечаемые сроки, строительная организация до согласования технического проекта обязана сообщить об этом вышестоящей организации, давшей разрешение на такое согласование, и передать необходимые расчеты. При этом следует исходить из необходимости первоочередного завершения ранее начатого строительства в установленные сроки.

3.4.5. КУУСГ должен составляться с учетом комплексов работ, выполняемых генподрядными, специализированными организациями.

3.4.6. Продолжительность строительства предприятий и комплексов в целом, в том числе подготовительного периода, должна соответствовать «Нормам продолжительности строительства предприятий, зданий и сооружений» (СН 440-72).

Продолжительность строительства отдельных объектов предприятия может быть принята согласно сетевым или линейным графикам производства работ по типовым проектам или по аналогии с другими, ранее выстроенными объектами.

Продолжительность строительства должна быть согласована с генподрядчиком.

3.4.7. Проект организации строительства предприятия, осуществляемого в соответствии с заданием на проектирование очередями в течение ряда лет, должен быть разработан и согласован в полном объеме только по цехам, зданиям и сооружениям на ближайшую предстоящую очередь строительства.

При строительстве, рассчитанном на несколько лет, необходимо проверить правильность определения очереди, состава пусковых комплексов и соответствие их нормам продолжительности строительства и аналогам.

3.4.8. При согласовании проекта организации строительства особое внимание должно быть обращено на:

а) комплексный укрупненный узловой сетевой график;

б) ведомость объемов строительных и монтажных работ, выполняемых в подготовительный период.

в) сводную ведомость объемов основных строительных, монтажных и специальных строительных работ (включая монтаж конструкций и технологического оборудования) с распределением по отдельным крупным объектам и годам строительства;

г) строительный генеральный план с расположением постоянных, временных зданий и сооружений, железных и автомобильных дорог, основных коммуникаций и складов с выделением условными обозначениями объектов, строительство которых должно быть осуществлено в подготовительный период;

д) график обеспечения строительства проектной документацией;

е) принятые в проекте методы производства основных строительных и монтажных работ, в том числе выполняемых в зимний период, решения по возведению сложных зданий и сооружений с расчетным обоснованием принятого варианта, а также расчеты потребности в основных строительных, дорожных машинах и механизмах;

ж) расчет потребности в транспортных средствах, в том числе для перевозки рабочих, погрузочно-разгрузочных механизмах и складском хозяйстве;

з) расчет потребности в рабочих кадрах по годам строительства, в жилье и культурно-бытовом обслуживании. Способы удовлетворения этих потребностей;

и) обоснование потребности в энергетических ресурсах (вода, электроэнергия, пар, газ, сжатый воздух) и источники ее покрытия; обоснование потребности во временных зданиях, сооружениях и устройствах для производства строительно-монтажных работ и обслуживания рабочих, в том числе санитарно-бытовых помещениях и основных устройствах по технике безопасности;

к) организацию связи (внешней и внутренней) административно-хозяйственной и диспетчерской для нужд строительства;

л) перечень временных зданий и сооружений, принятые для их возведения типовые проекты, стоимость этих сооружений и других затрат на обслуживание строительного производства.

3.4.9. При осуществлении строительства объектов, цехов и производств на территории действующих предприятий в условиях, не предусмотренных главой IV-2 СНиП и «Указания-

ми по применению ЕРЕР-69», т. е. при особо сложных условиях выполнения строительно-монтажных работ по реконструкции, расширению и строительству. новых объектов на территории действующих предприятий, выделяемые под строительство площадки, бывают очень стеснены, и отсутствует возможность нормальной организации и технологии производства строительно-монтажных работ.

В таких случаях возникает необходимость промежуточного складирования материалов и конструкций, а также дополнительной установки и перестановки кранов и других подъемных механизмов.

3.4.10. При реконструкции или расширении действующих предприятий, связанных с остановкой машин и агрегатов, в составе ПОС должен быть разработан график производства строительно-монтажных работ с учетом остановки оборудования.

3.4.11. Объем работ по строительству временных зданий и сооружений в проектах организации строительства должен учитывать специфику и условия строительства, объемы работ и продолжительность подготовительного и основного периодов строительства. При этом (при необходимости) должно быть предусмотрено создание крупных предприятий строительных деталей и конструкций, предназначенных для нужд строительства только данного предприятия, строительство зданий и сооружений для обслуживания рабочих («Указания по применению норм», глава IV-7 СНиП).

3.4.12. При дополнительных затратах на автотранспорт, связанных с направлением автомобилей для работы вне места их постоянного пребывания, когда возникает необходимость выплаты шоферам командировочных, в проекте организации строительства должен быть приведен расчет, подтверждающий нецелесообразность организации на стройке отдельного автотранспортного хозяйства (протокол Госстроя СССР от 15.II.68 № 95).

3.4.13. Потребность в рабочих кадрах должна быть определена исходя из годового объема работ (с обязательной проверкой обеспечения в соответствии с графиком потребности в рабочих кадрах) по данному объекту и каждой строительно-монтажной организации и годовой выработки на одного работающего (из плана по труду генподрядной и субподрядных специ-

ализированных организаций с учетом повышения производительности труда в планируемые годы строительства).

3.4.14. В ПОС должны быть внесены изменения по замечаниям строительной организации.

3.4.15. Согласование ПОС с генподрядными трестами производится заказчиком и проектной организацией, разработавшей его, с привлечением субподрядных строительных организаций, а по крупным и сложным объектам — с участием треста «Оргтехстрой» (разработчика ППР).

3.4.16. Состав проекта организации строительства приведен в приложении 6.

3.5. Приемка и рассмотрение рабочих чертежей

3.5.1. Заказчик передает генеральному подрядчику не позднее 1 сентября года, предшествующего планируемому, рабочие чертежи (составляемые в соответствии с инструкциями и указаниями по разработке проектов и смет) комплектно на объект в целом или на этапы работ в соответствии с технологией строительства не менее чем на объем работ, подлежащий выполнению в планируемом году. Сметы должны быть составлены с учетом стоимости работ по технологическим этапам.

3.5.2. Указанная документация передается подрядчику в трех экземплярах.

Для возможности тщательного изучения рабочих чертежей и своевременной подготовки производства разрешается приемка чертежей на рассмотрение по мере разработки и поступления их от заказчика.

3.5.3. В случае выполнения субподрядчиками отдельных видов монтажных или иных специальных строительных работ заказчик обязан в срок, указанный выше, бесплатно передать генеральному подрядчику для каждой субподрядной организации дополнительно по два экземпляра рабочих чертежей на выполняемые ими работы и по одному экземпляру смет.

3.5.4. Для размещения заказов на изготовление сборных железобетонных и металлических конструкций заказчик выдает за особую плату четыре экземпляра чертежей.

3.5.5. Для строительства крупных промышленных объектов, где создается управление комплекса, по требованию строительной организации заказчиком дополнительно передается за плату по одному экземпляру сводной сметы и следующих

чертежей: генерального плана застройки, плана подземных коммуникаций, планов фундаментов под здание, продольных и поперечных разрезов каркаса здания, плана крыши, технологической схемы производства, плана фундаментов под оборудование, планов технологических и кабельных тоннелей в цехе и за его пределами, плана полов, планов наружных и внутренних коммуникаций (водопровода технической и питьевой воды, канализационных сетей, электроподстанций), чертежей на благоустройство, дороги и т. д.

3.5.6. Дата передачи подрядной организации рабочих чертежей на годовой объем работ по объекту определяется днем вручения ей комплекта чертежей и смет к ним в установленном количестве экземпляров, а в случае нарушения комплектности передачи — днем вручения последнего документа.

В случае возврата чертежей из-за отклонения принятых в них решений (по сравнению с решениями технического проекта) датой передачи чертежей подрядной организации является день вручения исправленных чертежей или смет.

3.5.7. Приемка рабочих чертежей должна осуществляться техническим отделом треста. При этом на накладных производится запись «принято на рассмотрение».

3.5.8. Поступающие рабочие чертежи должны быть зарегистрированы в специальных журналах (приложение 7).

3.5.9. В процессе приемки и рассмотрения рабочих чертежей технический отдел треста обязан проверить комплектность чертежей, тщательно сверить их наименование и количество листов, указанных в заглавном листе.

Рабочие чертежи считаются комплектными, если наименование и количество листов их полностью соответствуют заглавному листу и по своему составу отвечают требованиям СН 202-69 (пп. 5.1—5.9) или СН 401-69 (пп. 1.37—1.39).

3.5.10. Технический отдел треста обязан проверить соответствие даты фактической выдачи комплектной проектно-сметной документации с утвержденным графиком обеспечения проектно-сметной документацией по генеральному договору.

3.5.11. На всех рабочих чертежах, поступающих в трест, должны быть пометки о разрешении производства работ за подписью главного инженера ОКСа предприятия-заказчика.

3.5.12. После проверки комплектности рабочих чертежей начальником технического отдела совместно с главным технологом, главным механиком и главным энергетиком, началь-

ником производственного отдела и руководителем группы ППР устанавливается соответствие рабочих чертежей согласованному техническому проекту.

Свои замечания руководители отделов вносят в специальную карту (приложение 8).

3.5.13. В рабочих чертежах основных несущих конструкций зданий и сооружений (фундаменты, колонны, балки и др.) должны быть приведены расчетные схемы с указанием нагрузок и усилий, принятых при проектировании конструкций.

3.5.14. Для зданий и сооружений с особо сложными конструкциями, строительство которых осуществляется с применением специальных вспомогательных приспособлений и устройств (опалубка сводов — оболочек, скользящая опалубка, оснащение для проходки шахтных стволов, устройства для надвижки, подъема и сборки уникального оборудования и т. п.), проектные организации должны разрабатывать чертежи этих приспособлений и устройств.

3.5.15. При рассмотрении рабочих чертежей следует обращать внимание на наличие в них данных для подсчета объема земляных работ (план и размеры котлована с указанием величины откосов, съездов и др.).

3.5.16. Если в переданных на рассмотрение рабочих чертежах внесены изменения в решения, принятые в техническом проекте, которые ведут к увеличению сметной стоимости, заказчик обязан либо внести изменения в рабочие чертежи, либо выдать дополнительные сметы и справку о принятии их к финансированию учреждениями Стройбанка СССР, а также справку об источниках финансирования этих дополнительных работ.

3.5.17. По особо важным пусковым комплексам (объектам) народнохозяйственного плана выполнение дополнительных строительно-монтажных работ должно быть согласовано с соответствующими главстроями или отраслевыми управлениями одноименных министерств союзных республик.

3.6. Обработка рабочих чертежей в генподрядном тресте

3.6.1. В 10-дневный срок отделы и службы генподрядного треста обязаны:

Технический отдел

а) проверить комплектность чертежей;

б) установить соответствие объемно-планировочных решений и конструкций, принятых в рабочих чертежах, согласованным техническим условиям на проектирование;

в) зарегистрировать принятые чертежи.

Производственный и монтажный отделы

а) выбрать объемы работ по рабочим чертежам с проверкой правильности их подсчета;

б) определить потребность в основных материалах, конструкциях и изделиях (сборные железобетонные и металлические конструкции, рельсы, трубы, лесоматериалы и деревянные конструкции, арматура, закладные детали, кровельные материалы и другие) и произвести расчет объемов грузоперевозок.

Выбранные из чертежей данные об объемах работ и потребности в материалах и конструкциях заносятся пообъектно в специальные журналы (приложения 9, 10) и используются в дальнейшем для инженерной подготовки технологической комплектации строительства. Для выборки объемов работ, проверки правильности их подсчетов и определения потребности в материалах и конструкциях привлекаются работники производственно-технических отделов стройуправлений и отдела комплектации управления производственно-технологической комплектации. Один экземпляр ведомостей потребности в указанных конструкциях, изделиях и материалах направляется строительному управлению одновременно с проектно-сметной документацией.

Главный технолог

а) установить соответствие принятой в чертежах технологии производства строительно-монтажных работ согласованным техническим условиям на проектирование;

б) подготовить здание группе ППР (проектно-сметному бюро) строительного треста или тресту (институту) «Оргтехстрой» на разработку проекта производства работ;

в) наметить способы производства строительно-монтажных работ.

Сметно-договорный отдел
(проектно-сметное бюро)

В случае составления смет к рабочим чертежам:

а) проверить сметную документацию, калькуляции на материалы, каталоги единичных расценок, прейскурантные цены, транспортные схемы и т. п.;

б) проверить правильность привязки единых районных единичных расценок на строительные работы к местным условиям.

3.6.2. По истечении 10 дней обработанные рабочие чертежи необходимо передать в одном экземпляре главному инженеру треста вместе с накладной, полученной от заказчика, и замечаниями отделов треста (приложение 8).

Главный инженер треста должен рассматривать чертежи по мере их поступления.

3.6.3. В процессе рассмотрения рабочих чертежей главному инженеру треста в соответствии с программой работ по строительным управлениям необходимо:

— дать письменное указание, какому стройуправлению или субподрядной организации направить документацию для производства работ;

— принять решение об исполнителе по разработке проектов производства работ, технологических карт и калькуляций трудовых затрат, строительно-технологических паспортов, поузловых графиков пусковых комплексов;

— установить контроль за доведением технической документации до непосредственных исполнителей, ее изучением, подготовкой задания на разработку проектно-технологической документации, ознакомить главного инженера генподрядного СУ о принятых решениях.

3.7. Обработка рабочих чертежей в строительных управлениях

3.7.1. После изучения рабочих чертежей в тресте они поступают в строительное управление, в производственно-технический отдел (ПТО) и регистрируются в журнале учета технической документации (приложение 11). ПТО стройуправления получает также в тресте выборку объемов работ и потребность в материалах.

3.7.2. В трехдневный срок работники ПТО управления должны изучить рабочие чертежи, объемы строительно-монтажных работ. Один экземпляр рабочих чертежей и приложений к ним передается главному инженеру управления. Главный инженер в двухдневный срок обязан детально изучить поступившие чертежи, распределить их между исполнителями и со своей подписью и отметкой «в производство» возвратить в ПТО.

3.7.3. Производственно-технический отдел стройуправления в соответствии с указанием главного инженера должен направить один экземпляр рабочих чертежей начальнику участка или производителю работ, которые обязаны детально изучить их совместно с мастерами и бригадирами, а также организовать строительство объекта в строгом соответствии с этими чертежами и проектом производства работ.

3.7.4. Главный инженер стройуправления и начальник производственно-технического отдела обязаны систематически проверять знание рабочих чертежей линейными инженерно-техническими работниками. Без такой проверки линейные ИТР не допускаются к производству работ.

3.8. Согласование и приемка сметной документации. Общие требования

3.8.1. Сметы на строительство предприятий, зданий и сооружений до утверждения должны быть предварительно согласованы с подрядными строительно-монтажными организациями и приняты ими до начала строительства.

3.8.2. После приемки смет подрядными организациями утвержденная стоимость строительства объектов, проектирование которых осуществляется в две стадии (технический проект и рабочие чертежи) или в одну стадию (техно-рабочий проект), является окончательной и изменению не подлежит. Главное внимание при этом должно быть обращено на правильность определения сметной стоимости строительно-монтажных работ; строительные организации обязаны обеспечить и укрупненную проверку стоимости других затрат. Это объясняется тем, что просчеты при определении стоимости оборудования (в том числе нестандартизированного) и прочих затрат могут привести к искажению затрат по главе 8 сводной сметы,

резерва на непредвиденные работы и затраты и соответственно общей сметной стоимости.

3.8.3. При обнаружении генподрядной или субподрядной организацией несоответствия смет, единых районных единичных расценок, привязанных к местным условиям стройки, дополнительных единичных расценок и калькуляций реальным условиям работ генподрядная организация должна опротестовать их в установленном порядке.

3.8.4. Внесение исправлений в сметную документацию по согласованным замечаниям генподрядной организации входит в обязанность заказчика.

3.9. Сводная смета к техническому (техно-рабочему) проекту

3.9.1. При согласовании и приемке сметной части технического (техно-рабочего) проекта следует предварительно установить:

а) полноту сметной документации, которая должна соответствовать требованиям, предусмотренным разделом 8 «Временной инструкции по разработке проектов и смет для промышленного строительства» (СН 202-69), а также указаниям по заполнению форм смет, заказных спецификаций на оборудование, заявочных ведомостей и других необходимых данных, упомянутых в приложениях 2—13 СН 202-69. По жилищно-гражданскому строительству сметная документация составляется в соответствии с требованиями, предусмотренными Временной инструкцией по разработке проектов и смет для жилищно-гражданского строительства» (СН 401-69);

б) наличие сводки затрат на строительство в случаях, предусмотренных СН 202-69 (п. 8.2);

в) наличие и правильность разбивки сметной стоимости строительно-монтажных работ на этапы при расчетах с заказчиком за этапы работ без промежуточных платежей.

3.9.2. При исчислении сметной стоимости строительства следует иметь в виду, что по стройкам, расположенным на территории, не учтенной при определении районных (зональных) сметных цен на местные строительные материалы, единичные расценки должны приниматься по ближайшей (прилегающей) к строительной площадке зоне с применением поправок к ним (в частности, на разницу в стоимости транспортных расходов).

Размер поправок должен быть согласован с подрядной организацией в соответствии с п. 8 «Указаний по применению ЕРЕР-69».

3.9.3. При согласовании сметной документации необходимо проверить:

а) соответствие предусмотренных в сводной смете объектов и затрат составу проекта и условиям осуществления строительства;

б) полноту учета ценообразующих факторов сметной стоимости строительно-монтажных работ.

3.9.4. До согласования сводной сметы предварительно должна быть произведена тщательная проверка смет на отдельные виды работ, затрат и объектных смет (формы № 2, 3 и 4 СН 202-69), поскольку при обнаружении в них после утверждения сводной сметы каких-либо ошибок и неточностей стоимость строительства изменению не подлежит.

При этом следует учитывать, что:

а) по зданиям и сооружениям, строительство которых осуществляется по проектам, имеющим утвержденные прейскурантные цены, стоимость должна быть определена по сметам, составленным на основе прейскурантов, с привязкой проектов к местным условиям строительства;

б) по зданиям и сооружениям, строительство которых осуществляется по типовым или повторно применяемым экономичным индивидуальным проектам, не имеющим утвержденных прейскурантных цен, стоимость определяется по сметам к этим проектам, расцененным по местным ценам, с привязкой проектов к местным условиям строительства.

в) по зданиям и сооружениям, строительство которых осуществляется по индивидуальным проектам, не имеющим прейскурантных цен, вследствие чего они не могут быть отнесены к ранее разработанным экономичным индивидуальным проектам, стоимость определяется сметами к техническому проекту, составленными, как правило, по укрупненным сметным нормам, а при отсутствии укрупненных сметных норм — по единичным расценкам и ценникам на монтаж оборудования, а в технорабочем проекте — по сметам, составленным по рабочим чертежам;

г) в сводной смете на строительство крупных предприятий, расположенных в отдаленных (неосвоенных) районах страны, где нет необходимой базы строительной индустрии, могут, в

виде исключения, по согласованию с Госпланом СССР и Госстроем СССР предусматриваться затраты на создание крупных предприятий строительных изделий и конструкций, предназначенных для нужд строительства только данного предприятия.

3.9.5. При проверке сметной стоимости зданий и сооружений, строительство которых предусмотрено по типовым или повторно применяемым экономичным индивидуальным проектам (при двухстадийном проектировании), особое внимание следует обращать на правильность определения затрат, связанных с привязкой этих проектов к местным условиям строительства, имея при этом в виду, что детальное решение вопросов привязки будет осуществляться на стадии разработки рабочих чертежей (п. 5.4 СН 202-69). Поэтому при решении указанных вопросов на стадии технического проекта следует обязательно учитывать сложившуюся практику и опыт строительства в данном районе.

3.9.6. При рассмотрении и согласовании смет, составленных по прейскурантным ценам, следует проверить, включены ли в сметы затраты, не учтенные основными прейскурантными ценами и исчисляемые на основании поправок к прейскурантам.

3.9.7. При проверке сводной сметы к техническому (технорабочему) проекту необходимо установить соответствие предварительно проверенной сметной стоимости объектов, работ и затрат по отдельным сметам и сметным расчетам общей стоимости по сводной смете.

3.9.8. Структура представляемых на согласование сводных смет на строительство предприятий, зданий и сооружений должна соответствовать составу сметной документации, указанному во Временных инструкциях СН 202-69 и СН 401-69.

3.9.9. Проверку правильности включения затрат по главам сводной сметы к техническому (техно-рабочему) проекту, калькуляций стоимости материалов, единичных расценок, а также согласование смет к техно-рабочему проекту и к рабочим чертежам следует осуществлять согласно приказу Минтяжстроя СССР, Минпромстроя СССР и Минстроя СССР от 6.08.70 № 137/235/125 с учетом изменений по вопросу определения резерва средств на непредвиденные работы и затраты, внесенных директивными организациями после издания указанного приказа (приложение 3, пп. 23, 24, 25, 26, 27).

В случае выявления упущений или ошибок в сметной документации она возвращается заказчику для переработки с заключением.

3.9.10. При несогласии заказчика с замечаниями подрядной строительно-монтажной организации, возникающими при согласовании смет на строительство, реконструкцию и расширение предприятий, зданий и сооружений, окончательные решения по разногласиям принимаются руководителем министерства (ведомства) — заказчика по согласованию с руководством Минтяжстроя СССР в месячный срок.

3.9.11. По разногласиям между министерством — заказчиком и Минтяжстроем СССР, возникающим при согласовании смет на строительство, окончательные решения принимаются Госстроем СССР.

3.10. Порядок хранения технической документации

3.10.1. Техническая документация комплектно в одном экземпляре должна храниться в техническом отделе треста, на который возлагается учет обеспечения технической документацией каждого объекта в денежном выражении и в процентах.

3.10.2. По окончании строительства необходимая проектная документация, находившаяся в стройуправлении, вместе с актами рабочих комиссий предъявляется государственной комиссии и после сдачи пускового комплекса (объекта) в эксплуатацию передается заказчику.

3.10.3. На прорабском участке техническая документация должна храниться в закрытых металлических шкафах или ящиках с указанием перечня чертежей по каждому объекту. После сдачи объекта в эксплуатацию она возвращается с прорабского участка в производственно-технический отдел стройуправления для дальнейшего хранения.

4. ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. Планирование и организация разработки проектов производства работ (ППР)

4.1.1. Строительные тресты до 15 сентября направляют главстрою (объединению, комбинату) и тресту (институту) «Оргтехстрой» заявку на разработку ППР на планируемый

год (приложение 12) с указанием разработчиков, ориентировочной стоимости и сроков разработки.

4.1.2. Состав, сроки и стоимость составления ППР строительный трест предварительно согласовывает с его разработчиками.

Окончательная сметная стоимость и сроки разработки ППР уточняются при заключении договора.

4.1.3. Техническое управление (отдел) главстроя (объединения, комбината) совместно с трестом (институтом) «Оргтехстрой» до 10 октября составляет сводный план разработки проектов производства работ по всем объектам строительных трестов (приложение 13) с указанием разработчика (трест, институт «Оргтехстрой», проектная организация, группа ППР, ПСБ треста).

4.1.4. Договоры на разработку ППР заключаются на основании утвержденного главстроем годового плана разработки.

4.1.5. Генеральный проектировщик ППР на крупный и сложный комплекс назначается одноименным министерством союзной республики или главстроем.

4.1.6. На генпроектировщика комплексного ППР возлагается обязанность составления совместно с субподрядными организациями сводного графика разработки комплексного ППР и согласования его со всеми организациями, участвующими в строительстве.

4.1.7. График разработки комплексного ППР утверждается главным инженером генподрядной строительной организации.

Утвержденный график направляется всем субподрядным организациям, участвующим в строительстве комплекса (объекта).

4.1.8. Тресты (институты) «Оргтехстрой» и проектные организации разрабатывают ППР на крупные и сложные объекты и комплексы, а также на экспериментальное, поточное и показательное строительство.

На другие объекты проекты составляются группами ППР (ПСБ) строительных трестов.

4.1.9. Проекты производства работ должны быть утверждены и переданы на строительство не позднее чем за 2 месяца до начала работ на объекте.

4.2. Состав и порядок разработки ППР

4.2.1. Состав проекта производства работ определяется в соответствии с СН 47-67 с учетом сложности объекта, а также наличия в строительной организации типовой и повторно применяемой проектно-технологической документации.

4.2.2. Проекты производства работ на объекты и пусковые комплексы составляются генеральными подрядными организациями или по их заказам трестами (институтами) «Оргтехстрой», проектными и научно-исследовательскими организациями.

4.2.3. Субподрядные монтажные и специализированные организации составляют ППР на выполняемые ими работы.

4.2.4. Затраты, связанные с разработкой этих проектов, а также привязкой типовых ППР к местным условиям строительства, производятся строительной, специализированной, монтажной организацией за счет ее накладных расходов.

4.2.5 При особой сложности расчетной схемы зданий и сооружений или условий производства работ, а также в случае применения новых конструкций или строительных материалов по решению организации, утвердившей технический (техно-рабочий) проект, разработка ППР выполняется проектной организацией за счет средств, выделяемых на проектные работы.

4.2.6. При разработке ППР должны предусматриваться новые прогрессивные технологические решения, в том числе:

— производство работ по устройству подземных инженерных сооружений и сетей методом законченного нулевого цикла;

— производство строительно-монтажных работ поточным методом;

— максимальная механизация строительно-монтажных работ;

— методы крупноблочного монтажа конструкций покрытия промышленных зданий при высокой строительной готовности блоков;

— домонтажная изоляция трубопроводов;

— монтаж трубопроводов, коммуникаций, оборудования укрупненными узлами, агрегатами, блоками;

— организация работ по отдельным технологическим узлам;

— применение инвентарной металлической, дерево-металлической и других прогрессивных видов опалубки.

4.2.7. Разработка проектов производства работ ведется с учетом реальных для данной строительной организации условий, исходя из имеющихся средств механизации, возможной степени укрупнения конструкций, наличия транспортных средств и т. д.

4.2.8. Проект должен обязательно иметь раздел с четко определенными положениями о методах безопасного ведения работ.

4.2.9. Для выбора наиболее рациональной технологии производства работ должно быть проработано несколько вариантов их выполнения с учетом применения различных комплектов строительных машин, приспособлений и транспорта, а также способов производства работ, в том числе в зависимости от времени года.

4.2.10. Технико-экономические показатели разработанных вариантов ППР сводятся в сопоставительную таблицу (приложение 14).

4.2.11. Организация, разрабатывающая проект производства работ, обязана обосновать выбор наиболее рационального варианта метода производства работ на основании схематических проработок вариантов и сопоставления технико-экономических показателей.

Принятый вариант технологии производства работ подлежит подробной разработке в составе ППР (технологической карты).

4.2.12. Важнейшими составными частями ППР являются стройгенплан, комплексный сетевой график, технологические карты на основные и новые виды строительно-монтажных работ, калькуляции трудовых затрат и экономическая оценка ППР.

Проект производства работ на несложные мелкие объекты обязательно должен включать в себя календарный план работ, стройгенплан, технологические карты на основные и новые виды работ, калькуляции трудовых затрат.

4.2.13. При разработке ППР, как правило, должны применяться типовые технологические карты (ТТК) или технологические карты повторного применения.

Привязка ТТК или технологических карт повторного применения к местным условиям строительной площадки производится силами организации, разрабатывающей ППР.

4.2.14. В технологической карте (приложение 15) должны быть отражены следующие вопросы:

— организация и технология производства отдельных видов работ со схемами организации строительного процесса;

— требования по технике безопасности;

— организация и методы труда рабочих;

— потребность в материально-технических и энергетических ресурсах (материалах, конструкциях, изделиях, машинах, механизмах, инвентаре, приспособлениях, инструментах);

— калькуляции трудовых затрат и заработной платы, проектируемые выработка и производительность, потребность в рабочих по профессиям;

— основные технико-экономические показатели.

4.2.15. При отсутствии необходимых типовых технологических карт или технологических карт повторного применения рекомендуется в составе сокращенного проекта производства работ на технически несложные виды работ разрабатывать оперативные технологические карты с калькуляциями трудовых затрат и заработной платы (приложение 16), выполняемые группами ППР (ПСБ) треста или производственно-техническими отделами СУ.

4.2.16. Технологические карты на все виды работ с выборкой физических объемов по конструктивным элементам разрабатываются трестами (институтами) «Оргтехстрой» или группами ППР (проектно-сметными бюро) трестов с привлечением нормативно-исследовательских станций, отделов труда и заработной платы трестов, работников строительных управлений для составления калькуляций трудовых затрат на укрупненный измеритель.

4.2.17. Главный инженер строительного управления обеспечивает систематический контроль и учет фактических затрат труда и механизмов по технологическим картам.

4.2.18. Трест (институт) «Оргтехстрой», группа ППР треста (проектно-сметное бюро) обобщают и анализируют фактические затраты труда и механизмов в сопоставлении с запроектированными, отбирают наиболее прогрессивные технологические карты, которые утверждаются технико-экономическим советом одноименного министерства союзной республики

(главстроя) для широкого применения при проектировании производства работ.

4.2.19. При разработке технологических карт должны быть использованы карты трудовых процессов, составленные нормативно-исследовательскими станциями совместно с трестами (институтами) «Оргтехстрой» и отделами труда трестов на основе изучения и обобщения опыта передовых бригад, звеньев и отдельных рабочих.

Карты трудовых процессов должны предусматривать наиболее рациональные приемы и методы труда.

4.2.20. В 15-дневный срок после получения проектно-сметной документации на строительство объекта главный технолог генподрядного треста составляет задание на разработку ППР (приложение 17) и выдает его разработчику.

4.2.21. Одновременно строительный трест совместно с генеральным разработчиком ППР выдает субподрядным организациям технические условия на разработку ППР по спецработам, являющегося составной частью комплексного ППР.

4.2.22. Согласование с заинтересованными организациями вопросов, связанных с внесением подрядной организацией или разработчиком ППР предложений по изменению проектных решений (конструкций частей зданий, мест подключения временных инженерных коммуникаций, перенос действующих инженерных коммуникаций и т. д.) возлагается на разработчика ППР с участием соответствующих служб генподрядного треста, выдавшего задание на разработку ППР.

4.2.23. Разработка ППР на крупные объекты и комплексы должна предусматривать поточную организацию строительства с учетом технологической специализации структурных подразделений (бригад, строительных участков, строительных управлений) по видам работ.

4.3. Порядок рассмотрения, утверждения ППР и передачи его в производство

4.3.1. Проект производства работ, разработанный на весь комплекс или этап, представляется разработчиком в строительный трест, где рассматривается комиссией под руководством главного технолога.

В состав комиссии должны входить начальники технического, производственного, сметно-договорного отделов, глав-

ный механик, главный энергетик, старший инженер по технике безопасности.

4.3.2. Проект производства работ с предложениями треста о внесении в него изменений или дополнений рассматривается в генподрядном строительном управлении на расширенном техническом совещании под руководством главного инженера СУ.

В обсуждении ППР принимают участие начальник ПТО, начальники участков, механик строительного управления, прорабы, мастера и бригадиры, представители специализированных организаций, главный инженер проекта.

4.2.3. На совещании докладывают:

— автор (главный инженер проекта) — о принятых в проекте методах и последовательности производства работ, применяемых механизмах, источниках энергоснабжения, потребности в рабочей силе, стоимости работ по калькуляциям и др. вопросам организации строительства;

— начальник участка или производитель работ, которому поручено строительство объекта — о примененных в проекте конструкциях и материалах, а также основных объемах работ.

4.3.4. Решение расширенного технического совещания оформляется протоколом (приложение 18).

4.3.5. Доработанный проект производства работ в соответствии с замечаниями и предложениями строительных управлений утверждается главным инженером генподрядного треста на заглавном листе по представлению главного технолога.

4.3.6. Комплексный ППР на особо сложные объекты рассматривается на техсовете треста с участием представителей организаций, разработавших ППР и осуществляющих строительство комплекса, и утверждается главным инженером генподрядного треста.

4.3.7. Проекты производства работ для крупных комплексов, строительство которых осуществляется одновременно несколькими генподрядными и специализированными трестами, утверждаются начальником главстроя (комбината) или комплекса.

4.3.8. При большой отдаленности строительных управлений от треста проекты производства работ на небольшие или несложные объекты, по поручению главного инженера строительного треста, могут быть рассмотрены на техсовете строи-

тельного управления и утверждены главным инженером этого управления.

4.3.9. Субподрядные организации согласно утвержденному графику представляют проекты производства работ по своим работам на согласование генпроектировщику ППР и главному инженеру генподрядного треста.

4.3.10. Субподрядным организациям, не представившим локальный ППР, не выдается разрешение на производство работ.

Ответственность (в случае срыва работ своего профиля) несут эти субподрядные организации согласно договорным обязательствам и условиям.

4.3.11. До утверждения проекты производства работ по объектам, предусматривающим выполнение работ в действующих цехах с эксплуатируемыми коммуникациями и сооружениями должны быть согласованы с дирекцией действующего предприятия.

4.3.12 После утверждения проект производства работ становится обязательным к исполнению всеми организациями, участвующими в строительстве комплекса (объекта). Осуществление строительства объектов без наличия утвержденных проектов производства работ запрещается.

4.3.13. Разработчик выдает ППР строительному тресту в согласованные сроки до начала производства работ.

4.3.14. Производственно-технический отдел строительного управления получает проектно-технологическую документацию по накладной или под расписку.

Учет поступающей документации ведется в специальном журнале.

4.3.15. Проектно-технологическая документация (ППР, технологические карты, сетевой график и др.) выдается старшему прорабу ПТО строительного управления под расписку.

4.3.16. Старший прораб знакомит прораба, мастера, бригадиров с проектно-технологической документацией до начала работ. На документации делается запись «ознакомлены», а под ней — подписи ответственных лиц за соблюдение требований ППР.

4.4. Внедрение проектов производства работ

4.4.1. До начала работ на объекте мастер обязан вручить бригаде соответствующую технологическую карту и комплекс-

ный наряд на выполнение определенного объема работ, составленный на основании калькуляций к технологической карте и предусматривающий оплату за конечный вид продукции или конструктивный элемент.

4.4.2. Ответственность за внедрение ППР, технологических карт и калькуляций трудовых затрат к ним несут: начальник, главный инженер и производитель работ строительного управления, главный инженер проектов трестов (институтов) «Оргтехстрой» и руководители групп ППР (ПСБ) строительных трестов.

4.4.3. Нарушения ППР записываются в журнал производства работ с установлением сроков их устранения. Если эти нарушения могут привести к несчастному случаю, увеличивают трудовые затраты и стоимость строительства, необходимо немедленно в письменной форме предупредить руководство строительного управления и треста. При записи в журнале приводится объем непроизводительных затрат, вызванных этими нарушениями.

4.4.4. Главные инженеры проектов трестов (институтов) «Оргтехстрой» пользуются правом приостанавливать производство строительно-монтажных работ в случаях, когда линейным персоналом безосновательно допускаются отступления от утвержденных ППР, и докладывать об этом руководству соответствующих трестов, комбинатов, главстроев и одноименных министерств союзных республик.

4.4.5. При разработке и внедрении ППР на комплексную застройку или годовую программу жилищно-гражданского строительства необходимо руководствоваться «Временным положением по разработке и внедрению годовых бригадных планов при поточном строительстве жилищно-гражданских комплексов» (ВСН-67-20-72), утвержденным Минтяжстроем СССР от 3.08.72.

4.4.6. Главный инженер треста обязан не реже одного раза в месяц проводить расширенные технические совещания по вопросу инженерной подготовки и внедрения проектов производства работ, на которых заслушивать главных инженеров стройуправлений и авторов ППР о состоянии внедрения утвержденных инженерных решений, принимать меры, обеспечивающие строгое соблюдение технологической дисциплины в строительстве и обсуждать вопросы инженерного обеспечния производства на предстоящий месяц.

4.5. Строительно-технологический паспорт пускового комплекса

4.5.1. Строительно-технологический паспорт пускового комплекса является основным справочным документом для генподрядного треста и вышестоящих организаций, который должен отражать состояние строительства по отчетным периодам и содержать следующие данные (приложение 19):

— наименование комплекса, (объекта), заказчика, проектной организации, треста-генподрядчика, фамилии и номера телефонов их руководителей.

— состав пускового комплекса с указанием сметной стоимости объектов;

— пообъектные графики выдачи технической документации, оборудования и материалов, поставляемых заказчиком;

— директивный или укрупненный сетевой график строительства, стройгенплан и другие документы, характеризующие узловые вопросы организации строительства;

— показатели эффективности принятых методов производства работ;

— схемы сооружений, инженерных сетей и транспортных коммуникаций с накопительными ведомостями объемов основных работ, выполняемых в отчетные периоды, директивно-исполнительные графики представления фронтов работ специализированным организациям и коды знаков для отметки выполненных работ на схемах;

— пообъектные ведомости потребности в основных материалах, строительных деталях и конструкциях заводского изготовления с указанием источников ее покрытия, сроков поставок и фактического завоза на объект.

5. ИНЖЕНЕРНАЯ ПОДГОТОВКА ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КОМПЛЕКТАЦИИ (ПТК)

5.1. Общая часть

5.1.1. Настоящий раздел положения устанавливает состав, порядок, сроки разработки и оформления документации по производственно-технологической комплектации строительства на стадии подготовки строительного производства.

5.1.2. Инженерная подготовка производственно-технологической комплектации строительства включает:

а) определение проектной потребности в материально-технических ресурсах по каждому объекту строительства;

б) подготовку расчетов потребности строительных организаций в материально-технических ресурсах на планируемый период для производства строительно-монтажных работ, для производственно-эксплуатационных и других нужд;

в) подготовку заявок, документов, подтверждающих потребность в материалах, защиту заявок в вышестоящих организациях;

г) согласование с поставщиками заявок на продукцию предприятий стройиндустрии системы Минтяжстроя СССР, а также других министерств и ведомств;

д) получение от Минтяжстроя СССР и снабженческо-сбытовых организаций Госснаба СССР лимитов и фондов на поставку продукции производственно-технического назначения в планируемом периоде;

е) планирование обеспечения строительства и промышленного производства материально-техническими ресурсами;

ж) оформление заказов, заключение договоров и соглашений на изготовление и поставку специфицированной продукции производственно-технического назначения в соответствии с планом материально-технического снабжения;

з) размещение заказов и разработка графиков на поставку продукции предприятиями стройиндустрии;

и) разработку пообъектных лимитных карточек на получение строительных материалов;

к) разработку недельно-суточных графиков-заявок на материально-техническое обеспечение.

5.1.3. Определение проектной потребности в материально-технических ресурсах по каждому объекту осуществляется строительно-монтажными трестами по мере получения ими проектно-сметной документации на основании рабочих чертежей и смет (см. раздел 3.5).

5.1.4. Подготовка расчетов потребности в материально-технических ресурсах и заявок на планируемый год осуществляется в два этапа:

а) за 6—7 месяцев до начала планируемого года — на основании предварительных данных о проекте плана подрядных строительно-монтажных работ;

б) за 2—3 месяца до наступления планируемого года — на основании уточненного проекта плана подрядных строительно-монтажных работ.

5.1.5. Расчеты годовой потребности в материально-технических ресурсах и годовые заявки на поставку различных видов материалов, полуфабрикатов, деталей, изделий и конструкций составляются в соответствии с распределением обязанностей между отделами строительного треста: производственным, монтажным, главного механика, управлением производственно-технологической комплектации (отделом материально-технического снабжения) с привлечением групп подготовки производства, ППР (ПСБ) треста. Такой же порядок сохраняется в комбинатах, главстроях, объединениях.

5.1.6. Потребность в материально-технических ресурсах, определенная на основе проектно-сметной документации, корректируется строительно-монтажной организацией с учетом экономии, предусмотренной в плане организационно-технических мероприятий.

5.2. Порядок подготовки расчетов годовой потребности в материально-технических ресурсах и заявок в строительно-монтажных и специализированных трестах

5.2.1. Строительно-монтажные тресты определяют потребность во всех видах материально-технических ресурсов для строительства по физическим объемам работ:

а) на первом этапе подготовки заявок — на основании имеющейся технической документации (рабочие чертежи, технические проекты), а также спецификаций проектных организаций и проектов аналогичных сооружений;

б) на втором этапе — на основании рабочих чертежей.

В виде исключения допускается определение потребности по отдельным объектам, имеющим льготное финансирование в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 30.11.66 № 100 по техническим проектам и спецификациям проектных организаций.

5.2.2. Расчеты годовой потребности во всех видах материально-технических ресурсов должны подтверждаться следующими документами:

— согласованными проектами планов подрядных строительно-монтажных работ, промышленного производства и новой техники;

— согласованными проектами внутрипостроечных титульных списков капитального строительства по предприятиям (организациям) — заказчикам;

— утвержденными пусковыми комплексами;

— объектными накопительными ведомостями выполненных физических объемов работ, подтвержденных управлениями (отделами) капитального строительства организаций-заказчиков.

5.2.3. Для подтверждения потребности в трубах (сварных большого диаметра, нефтепроводных, катаных и чугунных) рельсах (железнодорожных, крановых и узкоколейных), стрелочных переводах, шпалах (деревянных и железобетонных), металлическом шпунте, кроме документов, перечисленных в пункте 5.2.2, должны быть подготовлены:

— расшифровки позиций внутрипостроечных титульных списков на укладку внешних сетей трубопроводов и железнодорожных путей;

— рабочие чертежи и сметы на укладку внешних сетей трубопроводов, железнодорожных путей, монтаж крановых рельсов и на забивку металлического шпунта;

— справки проектных организаций, обосновывающие необходимость применения для железнодорожных путей новых рельсов;

— монтажные карточки на укладку внешних сетей трубопроводов (внутриплощадочных и внеплощадочных) и железнодорожных путей со схемами и с указанием проектных, выполненных и планируемых объемов работ.

5.2.4. Потребность в металлических и сборных железобетонных конструкциях должна подтверждаться не только документами, перечисленными в пункте 5.2.2, но и монтажными карточками.

5.2.5. Расчеты потребности в материально-технических ресурсах и заявки на них составляются в соответствии с инструктивными указаниями и формами Госплана СССР, Госснаба СССР, Минтяжстроя СССР и одноименных министерств союзных республик.

5.2.6. По сборным железобетонным конструкциям и другой продукции предприятий стройиндустрии тресты составляют

балансы покрытия потребности продукции собственными предприятиями.

5.2.7. На основании расчетов потребности в материально-технических ресурсах и физических объемов строительно-монтажных работ тресты разрабатывают заявки и экономические обоснования потребности в перевозках грузов железнодорожным и водным транспортом.

5.2.8. Заявки и балансы с приложением расчетов потребности и подтверждающих документов представляются трестами в главстрой (объединение, комбинат).

5.3. Порядок подготовки заявок на материально-технические ресурсы в главстроях* (объединениях**, комбинатах)

5.3.1. Производственный, монтажный и другие отделы главстроя (объединения, комбината) проверяют представленные трестами заявки и расчеты потребности в материально-технических ресурсах по физическим объемам работ, соответствие их плановым документам и проектно-сметной документации и составляют сводные ведомости потребности.

5.3.2. Производственный отдел определяет потребность в основных строительных материалах по нормам на 1 млн. рублей стоимости строительно-монтажных работ с учетом их снижения на экономию в соответствии с проектом плана подрядных работ и сложившейся отраслевой и внутриотраслевой структурой работы в планируемом году.

5.3.3. В случае, если потребность, рассчитанная по физическим объемам работ, окажется выше потребности, определенной по нормам, производственный отдел совместно с планово-экономическим и другими отделами подготавливает предложения руководству главстроя (объединения, комбината) о мерах по сокращению потребности в основных строительных материалах за счет изменений объектов во внутрипостроечных титульных списках капитального строительства (с согласованием с заказчиками), замены проектных конструкций на менее материалоемкие, а также применения в собственном промышленном производстве заменителей, снижающих расход дефицитных материалов.

---

* главстрои в Минтяжстрое Казахской ССР

** — объединения в Главдальстрое

В результате осуществления указанных и других мероприятий потребность в материалах должна быть приведена в соответствие с нормами.

5.3.4. В исключительных случаях, когда в планируемом году по отдельным пусковым и особо важным заделным объектам неизбежно превышение потребности в материалах по сравнению с нормами расхода на 1 млн. рублей, на эти объекты составляются расчеты потребности по физическим объемам работ.

Перечень таких объектов обязательно согласовывается с одноименными министерствами союзных республик и Минтяжстроем СССР.

5.3.5. Монтажный отдел проверяет заявки и расчеты потребности в трубах, рельсах, стрелочных переводах, металлическом шпунте и металлоконструкциях, а также соответствие их подтверждающим документам.

5.3.6. Производственный отдел разрабатывает сводный баланс обеспечения строительства сборными железобетонными конструкциями и другой продукцией предприятий стройиндустрии, согласовывает проекты планов поставки продукции с поставщиками главстроев, одноименных министерств союзных республик, Минтяжстроя СССР и устанавливает объем дефицита по номенклатуре изделий.

5.3.7. Отделы: УПТК (снабжения), главного механика, технического и другие проверяют заявки трестов на материалы, строительные машины и оборудование для обеспечения капитального строительства, выполнения плана развития и внедрения новой техники, для производственно-эксплуатационных и других нужд, а также заявки на перевозки грузов железнодорожным и водным транспортом и подготавливают сводные расчеты потребности по главстрою (объединению, комбинату).

5.3.8. Главстрои (объединения, комбинаты) представляют сводные заявки и расчеты соответственно одноименному министерству союзной республики или Минтяжстрою СССР.

На втором этапе уточнения потребности за 2—3 месяца до начала планируемого года главстрои (объединения, комбинаты) обязаны представить не только расчеты, но и документацию, подтверждающую потребность в соответствии с пунктами 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4.

5.3.9. УПТК (отдел снабжения) разрабатывает заявки на местные строительные материалы, представляет их облисполкому, согласовывает с ним и сообщает одноименному министерству союзной республики (Минтяжстрою СССР) годовые объемы поставок.

5.4. Порядок подготовки заявок в одноименном министерстве союзной республики, главстрое в РСФСР, ВО «Центротяжстрой»

5.4.1. Управления (отделы) министерства, главстроя в РСФСР и ВО «Центротяжстрой»: производственно-распорядительное, материально-технического снабжения, транспортное, механизации, техническое, отраслевые и др. принимают от подведомственных организаций заявки, проверяют расчеты, анализируют их соответствие уточненному проекту плана подрядных работ и промышленного производства, проверяют качество и полноту документации, обосновывающей потребность в материально-технических ресурсах.

5.4.2. Производственно-распорядительное управление:

— разрабатывает сводный пообъектный план поставки строительных металлоконструкций в объеме лимита, установленного Минтяжстроем СССР, согласовывает его с минмонтажспецстроем союзной республики и совместно с ним утверждает этот план;

— подготавливает предложения по покрытию потребности в металлоконструкциях за счет увеличения производства на собственных предприятиях, замены металлических конструкций на сборные железобетонные и других мероприятий.

5.4.3. Техническое управление (отдел) составляет заявку и расчет потребности в материалах, оборудовании и изделиях для выполнения плана развития и внедрения новой техники.

5.4.4. Управление (отдел) механизации производит расчет потребности:

— в основных строительных машинах и оборудовании для выполнения плана комплексной механизации работ, производства средств механизации собственными силами;

— в запасных частях, узлах и агрегатах для строительно-дорожных машин.

5.4.5. Транспортное управление (отдел) подготавливает расчеты:

— объемов грузоперевозок в планируемом году и потребности в подвижном составе автомобильного и железнодорожного транспорта;

— норм расхода бензина и дизельного топлива;

— потребности в материалах для производства капитального ремонта автотранспорта, а также в изделиях и оборудовании для выполнения плана производства подвижного состава;

5.4.6. Управление строительной индустрии (отдел):

— разрабатывает проект сводного баланса покрытия потребности организаций министерства в сборных железобетонных конструкциях и другой продукции предприятий стройиндустрии, согласовывает номенклатуру, объемы и сроки поставок с поставщиками других ведомств, составляет планы кооперативных поставок внутри министерства, между министерствами и другими ведомствами;

— составляет расчеты потребности в материалах для изготовления конструкций и деталей другими ведомствами по кооперации, подлежащих централизованному получению от заказчиков продукции;

— составляет расчеты потребности в материалах на производственно-эксплуатационные нужды.

5.4.7. Управление материально-технического снабжения на основании расчетов подведомственных организаций:

— разрабатывает сводные заявки на материально-технические ресурсы по номенклатуре продукции производственно-технического назначения;

— подготавливает сводные расчеты потребности в трубах, рельсах, стрелочных переводах, шпалах, металлическом шпунте;

— подготавливает расчеты потребности в основных фондируемых материалах для особо важных пусковых строек по физическим объемам работ;

— определяет объемы металлопроката, труб и других материалов, подлежащих централизованной передаче минмонтажспецстрою союзной республики и другим министерствам для изготовления конструкций и изделий в соответствии с планами субподрядных работ и кооперированных поставок;

— составляет баланс покрытия потребности в горючем и топливно-энергетических ресурсах;

— подготавливает расчеты потребности в материалах верхнего строения пути для ремонта и нормального содержания подъездных железнодорожных путей.

Указанные расчеты представляются в установленные сроки Минтяжстрою СССР, снабженческо-сбытовым организациям главснабов союзных республик и их территориальным управлениям с приложением документации, подтверждающей потребность.

5.5. Порядок рассмотрения годовых заявок и порядок выделения ресурсов в Минтяжстрое СССР

5.5.1. Главное управление материально-технического снабжения одноименного министерства союзной республики (главстроя, объединения) с привлечением других управлений производит защиту потребности в материально-технических ресурсах по всей номенклатуре продукции производственно-технического назначения в Главтяжстройснабе Минтяжстроя СССР (кроме продукции, поставляемой снабженческо-сбытовыми организациями союзных республик, а также распределяемой облисполкомами).

5.5.2. До рассмотрения Главтяжстройснабом Минтяжстроя СССР заявок и расчетов потребности в материально-технических ресурсах соответствующие управления одноименного министерства союзной республики (главстроя, объединения) обязаны согласовать с главными управлениями (планово-экономическим, техническим, промышленных предприятий и строительной индустрии, механизации строительных работ, капитального строительства, транспортным управлением) проекты планов:

— подрядных строительно-монтажных работ, отраслевую и внутриотраслевую структуру планируемых объемов работ по источникам финансирования;

— собственного капитального строительства;

— промышленного производства и капитального ремонта;

— новой техники и комплексной механизации строительно-монтажных работ;

— перевозок грузов автомобильным, водным и железнодорожным транспортом;

— обеспечения строительства металлическими конструкциями;

— кооперированных поставок сборных железобетонных конструкций и другой продукции предприятий стройиндустрии.

5.5.3. Главтяжстройснаб Минтяжстроя СССР рассматривает совместно с представителями одноименного министерства союзной республики (главстроя) представленные заявки, расчеты, подтверждающую документацию и определяет:

— нормы расхода на 1 млн. рублей стоимости строительно-монтажных работ и потребность в годовых ресурсах на основные строительные материалы для производства строительно-монтажных работ с учетом ожидаемых остатков и норм запаса;

— потребность в трубах сварных большого диаметра, нефтепроводных, катаных, чугунных, рельсах железнодорожных, крановых и узкоколейных, металлическом шпунте по физическим объемам работ;

— потребность в основных фондируемых материалах сверх количества, подлежащего выделению по нормам на 1 млн. рублей стоимости строительно-монтажных работ, для особо важных пусковых и задельных строек на основании расчетов по физическим объемам работ;

— дополнительную потребность в материалах для выполнения работ по чертежам привязки типовых зданий, создания задела по изготовлению сборного железобетона и металлоконструкций на следующий (после планируемого) год и других работ, не предусмотренных нормами;

— потребность в материальных ресурсах для выполнения плана промышленного производства, плана новой техники, производственно-эксплуатационных и других нужд.

5.5.4. Главтяжстройснаб оформляет результаты рассмотрения заявочной документации, принятые решения и возникшие разногласия совместным протоколом с представителями одноименного министерства союзной республики (главстроя) и вносит предложения руководству Минтяжстроя СССР о выделении материально-технических ресурсов на планируемый год.

5.5.5. Главтяжстройиндустрия разрабатывает мероприятия по покрытию дефицита в сборных железобетонных конструкциях и другой продукции предприятий строительной индустрии и представляет руководству Минтяжстроя СССР проект плана

кооперированных поставок внутри Министерства, а также между Министерством и другими ведомствами.

5.5.6. Заместитель Министра, ведающий вопросами материально-технического обеспечения, с участием представителей одноименного министерства союзной республики (главстроя, объединения) рассматривает предложения Главтяжстройснаба и других управлений, а также возникшие разногласия и принимает решения по проекту плана материально-технического снабжения, которые оформляются протоколом.

5.5.7. План материально-технического снабжения рассматривается коллегией, утверждается приказом Министерства и доводится до одноименных министерств союзных республик, главстроев и объединений за месяц до начала планируемого года.

5.6. Рассмотрение годовых заявок на материально-технические ресурсы в снабженческо-сбытовых организациях главснабов союзных республик

5.6.1. Одноименные министерства союзных республик, главстроя и объединения производят защиту потребности и согласование размеров выделяемых материально-технических ресурсов на планируемый год в снабженческо-сбытовых организациях главснабов союзных республик в соответствии с порядком и номенклатурой, установленными этими организациями.

5.7. Порядок обеспечения строительства материально-техническими ресурсами в одноименном министерстве союзной республики (главстрое, объединении)

5.7.1. Главное управление материально-технического снабжения одноименного министерства союзной республики совместно с главным производственно-распорядительным и другими управлениями распределяет по комбинатам и хозрасчетным главкам, а территориальное главное управление по строительству в РСФСР и ВО «Центротяжстрой» — по трестам годовые ресурсы на производство продукции производственно-техниче-

ского назначения, выделенные Минтяжстроем СССР и снабженческо-сбытовыми организациями главснабов союзных республик, разрабатывает проект плана материально-технического снабжения и представляет его на рассмотрение коллегии одноименного министерства союзной республики (главстроя, объединения).

5.7.2. Главное производственно-распорядительное управление представляет на рассмотрение коллегии проекты балансов обеспечения строительства сборными железобетонными конструкциями и другой продукцией предприятий стройиндустрии, а также плана поставки строительных металлоконструкций.

5.7.3. После рассмотрения коллегией годовые планы и балансы (см. пункты 5.7.1 и 5.7.2) утверждаются приказом одноименного министерства союзной республики (главстроя, объединения) и доводятся до комбинатов, хозрасчетных главков (трестов) за 15 дней до начала планируемого года.

На основании приказов министерства (главстроя, объединения) комбинаты и хозрасчетные главки (тресты) разрабатывают годовые планы материально-технического снабжения и балансы обеспечения конструкциями, деталями и полуфабрикатами с поквартальным распределением поставок и доводят их до трестов, производственных объединений, предприятий и строительных управлений.

5.7.4. В соответствии с выделенными фондами главстрои, комбинаты, объединения и тресты представляют в установленные сроки спецификации на продукцию производственно-технического назначения главному управлению материально-технического снабжения, которое производит прикрепление нарядов к заводам-поставщикам и осуществляет контроль за их реализацией.

5.7.5. Тресты обеспечивают подчиненные организации материально-техническими ресурсами в соответствии с потребностью для выполнения плана строительно-монтажных работ и промышленного производства по годовым, квартальным и месячным планам на основании пообъектных лимитных карточек, разрабатываемых строительными управлениями генподрядных организаций и специализированными управлениями и участками субподрядных организаций по рабочим чертежам.

5.7.6. Поставка продукции производственно-технического назначения на объекты строительства и промышленные предприятия производится по недельно-суточным графикам (см. «Временное положение об оперативном управлении строительством в организациях Минтяжстроя СССР»).

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРОТОКОЛ-

согласования объемов строительно-монтажных работ

для выполнения _____

(наименование генпод

Наименование источников финансирования, видов договоров, строек, их местонахождение и ввод мощностей	Единица измерения	Тод начала и окончания строительства	Проектная мощность и сметная стоимость	в т. ч. СМР	Ожидаемый остаток сметной стоимости СМР на текущий год
1	2	3	4	5	6

Заказчик **(Директор завода)**

ЗАКАЗ

(СМР), передаваемых _____

(наименование заказчика)

_____ **на 197** ____ **197** ____ **г.г.**

рядной организации)

Объем СМР и ввод в действие мощностей											
Всего на пятилетку		1971 г.		1972 г.		1973 г.		1974 г.		1975 г.	
заявлено заказчиком	принято подрядчиком	заявлено заказчиком	принято подрядчиком	заявлено заказчиком	принято подрядчиком	заявлено заказчиком	принято подрядчиком	заявлено заказчиком	принято подрядчиком	заявлено заказчиком	принято подрядчиком
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Генподрядчик **(Управляющий трестом)**

ПРОТОКОЛ-

согласования объемов подрядных строительно-монтажных

для выполнения _____
(наименование)

Показатели	Единица измерения	Шифр	Год начала и окончания строительства	Проектная мощность и сметная стоимость	В том числе объем СМР, млн. руб.
1	2	3	4	5	6

Заказчик **(Директор завода)**

ЗАКАЗ

работ (СМР), передаваемых _____
(наименование заказчика)

_____ **на 197____ год**
генподрядчика)

(СМР в млн. руб.)

Объем СМР, ввод в действие мощностей и срок их ввода						Обеспечение проектно-сметной документацией		Исполнитель работ (трест)	Примечание
текущий период				планируемый период		кем и когда утверждена проектно-сметная документация	объем работ, обеспеченных рабочими чертежами на 01.09.7		
по уточненному плану подрядных работ	ожидаемое выполнение	в т. ч. I полугодие	подлежит выполнению до окончания строительства с учетом ожидаемого выполнения	заявлено заказчиком	принято подрядчиком				
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Генподрядчик **(Управляющий трестом)**

ПЕРЕЧЕНЬ

директивных и нормативных документов, которыми следует руководствоваться при согласовании и приемке проектно-сметной документации

1. Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 07.10.61 № 920 «О мерах по более эффективному использованию капитальных вложений и усилению контроля за вводом в действие строящихся предприятий».

2. Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 12.01.68 № 42 «О мерах по обеспечению кадрами капитального строительства» (*приказ Минтяжстроя СССР от 09.02.68 № 29*).

3. Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 28.05.69 № 389 «О совершенствовании планирования капитального строительства и об усилении экономического стимулирования строительного производства» (приказ Минтяжстроя СССР от 12.06.69 № 108).

4. Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 28.05.69 № 390 «Об улучшении проектно-сметного дела» (приказ Минтяжстроя СССР от 12.06.69 № 109).

5. Постановление Совета Министров СССР от 02.12.68 № 950 «О нормах накладных расходов в строительстве» (приказ Минтяжстроя СССР от 27.12.68 № 271), письма Минтяжстроя СССР и соответствующих министерств-заказчиков об установлении повышенных норм накладных расходов для строительно-монтажных организаций, расположенных в местностях, в которых могут быть установлены такие нормы.

6. Постановление Совета Министров СССР от 24.12.69 № 973 «Об утверждении правил по договорам подряда на капитальное строительство».

7. Постановление Госкомтруда и Секретариата ВЦСПС от 18.02.60 № 231/6 «Об утверждении положения о возмещении расходов, связанных с подвижным характером работ в строительстве» и соответствующие постановления об организации ПМК.

8. «Положение о взаимоотношениях организаций — генеральных подрядчиков с субподрядными организациями», утвержденное постановлением Госстроя СССР и Госплана СССР от 31.07.70 № 94/81 (письмо Минтяжстроя СССР от 13.12.70 № АВ-28-5201).

9. Постановление Госстроя СССР от 31.12.68 № 120 «О лимитах расходов на содержание дирекции строящихся предприятий и других объектов».

10. Указания Госстроя СССР от 24.02.69 «О порядке включения в сметы на строительство затрат на организованный набор рабочих и возмещения этих затрат подрядным организациям».

11. Инструкция о порядке составления и утверждения проектов организации строительства и проектов производства работ» (СН-47-67), утвержденная Госстроем СССР

12. СНиП I—А. 1—62 «Строительные материалы, изделия, конструкции и оборудование. Общая часть».

13. СНиП II—А. 1—62 «Нормы строительного проектирования. Общая часть».

14. СНиП III—А. 1—62 «Организация и технология строительного производства. Общая часть».

15. СНиП III—А. 6—62 «Организационно-техническая подготовка к строительству. Основные положения» с изменениями (см. «Бюллетень строительной техники», 1966, № 11, с. 1).

16. СНиП 440—72 «Нормы продолжительности строительства предприятий, зданий и сооружений».

17. СНиП III—А. 11—70 «Техника безопасности в строительстве».

18. СНиП, часть IV, том I, гл. 7 «Нормы затрат на временные здания и сооружения»

19 «Временные нормы дополнительных затрат при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время» (ВНДЗ-69).

20. «Временная инструкция по разработке проектов и смет для промышленного строительства» (СН 202—69) (с изменениями и дополнениями), утвержденная Госстроем СССР.

21. «Временная инструкция по разработке проектов и смет для жилищно-гражданского строительства» (СН 401—69).

22. «Временная инструкция о порядке согласования и приемки смет к техническому (техно-рабочему) проекту субподрядными организациями Минмонтажспецстроя СССР» (письмо Минтяжстроя СССР от 15.12.70 № АК-28-6301).

23. Приказ Минтяжстроя СССР, Минпромстроя СССР, Минстроя СССР от 06.08.70 № 137/235/125 «Об утверждении «Временных указаний о порядке согласования и приемки проектно-сметной документации строительно-монтажными организациями».

24. Указания Госстроя СССР «О порядке учета в сводных сметах (сводных сметно-финансовых расчетах) на строительство предельных размеров средств на непредвиденные работы и затраты» (письмо Минтяжстроя СССР от 22.09.72 № АВ– 28—5525).

25. Указания Госстроя СССР «О размере резерва средств на непредвиденные работы и затраты, и о порядке его включения в сметы на строительство отдельных зданий и сооружений» (письмо Минтяжстроя СССР от 20.02.74 № АК—28—74).

26. Указание Госстроя СССР «О размере резерва средств на непредвиденные работы и затраты, включаемого в сводные сметы к техническим (техно-рабочим) проектам и в сметы на устройство всех видов подземных коммуникаций» (письмо Минтяжстроя СССР от 02.03.73 № АВ—28—881).

27. Указание Госстроя СССР «О порядке определения резерва средств на непревиденные работы и затраты в сводных сметах на строительство жилых домов и объектов культурно-бытового назначения, составленных на основе прейскурантов» (письмо Минтяжстроя СССР от 28.06.73 № 28—5/225).

ЖУРНАЛ

учета поступлений технических (техно-рабочих) проектов и сводных смет к ним на согласование

№№ п/п.	Наименование заказчика, объекта, проектно-сметной документации	Наименование проектной организации, разрабатывающей проектно-сметную документацию	№ и дата накладной заказчика	Дата получения проектно-сметной документации	Кол-во экземпляров и листов в каждом экземпляре	Шифр и № проектно-сметной документации, установленные проектной организацией	Дата и № отправки замечаний заказчику и проектной организации	Отметка об утверждении и приемке технического (техно-рабочего) проекта и сводной сметы
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 5 к ВСН-67-42-74
на 6 листах. Лист 1

Примерная форма заключения по техническому (техно-рабочему) проекту и сметной документации к нему.

Заказчик _____

_____

Проектная организация

_____

Генеральный подрядчик

_____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по техническому (техно-рабочему) проекту и сметной документации к нему _____

Наименование объекта (стройки) _____

_____

Место строительства (город, район, область) _____

_____

Отрасль, ведомство и подчиненность _____

_____

Номер и дата постановления, на основании которого разрабатывается технический (техно-рабочий) проект _____

_____

Состав представленной проектно-сметной документации:

1. _____

2. _____

3. _____

Конструкции, принятые в техническом (техно-рабочем) проекте:

1. Фундаменты _____

2. Колонны _____

3. Ограждающие конструкции (стены) _____

_____

4. Перекрытия _____

5. Покрытия _____

6. Фермы _____

7. Подстропильные фермы _____

8. Подкрановые балки _____

9. Перегородки _____

10. Кровля _____

11. Заполнение проемов _____

12. Отделочные работы _____

13. Полы _____

14. Рельеф строительной площадки. Инженерно-геологическое и гидрогеологическое заключение _____

_____

15. Как решаются водоснабжение, канализация, пароснабжение, электроснабжение, железнодорожные пути _____

_____

16. Сроки строительства и календарный план строительства с распределением капвложений по годам _____

Сводная смета к техническому (техно-рабочему) проекту.

Стоимость строительства, реконструкции, расширения (ненужное вычеркнуть) _____

Всего по сводной смете _____

В том числе строительно-монтажные работы _____

_____

По техническому (техно-рабочему) проекту и сводной смете к нему имеются следующие замечания:

1. По Главе 1. Подготовка территории строительства

_____ *тыс. руб.*

указать конкретные замечания и сумму изменения

_____

сметной стоимости

2. По главам 2—7. Объекты основного и подсобного назначения, коммуникации и благоустройство _____

тыс. руб. _____

указать конкретные замечания и сумму изменения сметной

_____

стоимости по каждому объекту, а также перечень объектных смет,

_____

которые согласовываются без замечаний, и перечень объектных

несогласованных смет. Изложить сущность изменения с указанием

сумм изменения сметной стоимости)

3. По главе 8. Временные здания и сооружения _____

_____ *тыс. руб.*

указать, как согласовывается сумма затрат на временные здания

и сооружения: в процентах от сметной стоимости по гл. 1—7 или

по набору необходимых сооружений и затрат по ППР с указанием

их общей стоимости и каждого в отдельности. Затраты по строительству

зданий и сооружений для обслуживания рабочих предприятий

стройиндустрии включаются сверх этих затрат, при этом следует

руководствоваться СНиП, ч. IV, гл. 7

4. По главе 9. Прочие работы и затраты _____

тыс. руб., в том числе:

а) дополнительные затраты на производство строительно-монтажных работ в зимнее время _____ *тыс. руб.*

указать замечания и сумму изменения сметной стоимости по ним

или отразить, что замечаний нет

б) затраты по вывозке мусора _____ *тыс. руб.* _____

указать замечания и сумму изменения сметной стоимости по ним

или отразить, что замечаний нет и сумма согласовывается

в) разница в стоимости электроэнергии _____

_____ *тыс. руб.*

если эти затраты учтены правильно, указать, что сумма

согласовывается; если этих затрат в смете нет, то указать

почему

г) ремонт и содержание дорог _____ *тыс. руб.*

д) затраты на оргнабор _____ *тыс. руб.* _____

если эти

затраты учтены в сводной смете, указать согласование,

если нет — указать сумму изменения сметной стоимости

е) затраты на передвижной характер работ _____

тыс. руб. _____

указанные затраты предусматриваются при производстве работ

силами ПМК на объектах сельского хозяйства, мясной,

молочной, легкой, пищевой, мукомольно-крупяной промышленности,

а также на стройках, отдаленных от базы строительной

организации

ж) затраты на непредвиденные работы _____
при определении

_____
размеров резерва средств на непредвиденные работы

_____
и затраты следует руководствоваться письмами Минтяжстроя СССР

_____
от 22/IX—1972 г. № АВ-28-5525, от 20/II—1973 г. № АК-28-881,

_____
от 2/III—1973 г. № АВ-28-881, от 28/VI—1973 г. № 28-5/225.

_____

Кроме того, в сводную смету необходимо включить затраты, вытекающие из замечаний по другим частям представленного на согласование технического (техно-рабочего) проекта:

1 _____

2. _____

3 _____

На основании вышеизложенных замечаний представленная на согласование сводная смета к техническому (техно-рабочему) проекту _____
указать, что не может быть согласована

_____
или согласовывается при условии отсутствия замечаний

Строительная организация _____
наименование организации

просит рассмотреть изложенные выше замечания и после корректировки проекта и сводной сметы к нему представить техническую документацию в полном объеме на согласование.

Приложение: перечень документов.

Подпись руководителя _____

СОСТАВ ПРОЕКТА ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА

№ п/п.	Наименование документации	№ форм по СН-47-67	Промышленное строительство		Жилищно-гражданское строительство		Примечания
			крупные и сложные комплексы и объекты	технически несложные и отдельные объекты	жилые массивы, комплексы культ-бытового назначения	отдельные объекты	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Подготовительный период строительства						
1	Календарный план работ подготовительного периода	2	+	+	+	+	Устанавливает календарные сроки, последовательность выполнения, обеспечение капиталовложений работ подготовительного периода
2	Комплексный укрупненный узловой сетевой график (КУУСГ)		+	—	+	—	

Приложение 6
Лист 2

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Ведомость объемов работ подготовительного периода	4	+	+	+	+	Выявляет и распределяет по времени физобъемы основных работ подготовительного периода
	Основной период строительства						
4	Сводный календарный план строительства	1	+	+	+	—	Устанавливает общие календарные сроки, последовательность строительства, распределяет объемы работ в денежном выражении по годам строительства
5	Комплексный укрупненный узловой сетевой график (КУУСГ)	—	+	—	+	—	Определяет продолжительность основных этапов проектирования и строительства, сроки поставки оборудования и сроки освоения проектной мощности

Приложение 6

Лист 3

1	2	3	4	5	6	7	8
6	Сводная ведомость объемов работ	3	+	+	+	+	Выявляет физобъемы строительно-монтажных работ и специальных работ с распределением по объектам и годам строительства
7	Стройгенплан		+	+	+	+	Определяет временные и постоянные здания, инженерные сети на стройплощадке с учетом существующих зданий и сетей
8	Схемы (циклограммы) комплексного потока		+	—	+	+	Взаимно увязывает и определяет параметры объектных потоков
9	Сводный график поставки строительных конструкций, деталей, основных материалов и оборудования	5	+	+	+	+	Определяет сроки поставки материальных ресурсов
10	График передачи оборудования под монтаж		+	—	—	—	Устанавливает предельные сроки передачи основного технологического оборудования под монтаж

Приложение 6
Лист 4

1	2	3	4	5	6	7	8
11	Ситуационный план района строительства (при необходимости)		+	+	+	+	Показывает взаимоувязку стройплощадки с предприятиями производственной базы, населенными пунктами, дорогами.
12	График работы основных строительных машин		+	—	+	+	Устанавливает сроки и продолжительность работы основных строительных машин на объектах и по строительству в целом
13	Пояснительная записка		+	Краткая	+	+	Дает характеристику объектов и условий строительства, описание методов производства работ и т. д.
14	Ведомость потребности материалов и строительных машин без разбивки по годам строительства (пп. 2, 3 СН-47-67).		—	+	—	—	Определяет потребность в материалах и строительных машинах

Приложение 6
Лист 5

1	2	3	4	5	6	7	8
15	Сводный календарный план поточной застройки жилого квартала или массива	1--7	—	—	+	—	Увязывает сроки и последовательность выполнения работ, распределяет капиталовложения и стоимость строительно-монтажных работ по годам и кварталам строительства
16	Календарный график строительства объекта	1—7	—	—	+	+	Устанавливает календарные сроки и последовательность строительства с выделением работ подготовительного периода, распределяет по времени объемы работ (в физическом и денежном выражениях)
17	График потребности в рабочих кадрах		+	+	+	+	Устанавливает необходимое количество рабочих
18	Расчет по развитию строительной базы, строительству жилых и культурно-бытовых объектов для строителей		+		+		

Приложение 6

Лист 6

1	2	3	4	5	6	7	8
19	Расчет потребности необходимого жилья и бытовых устройств		+		+		
20	Расчет потребности в транспортных средствах для перевозки рабочих		+	+	+	+	
21	Согласование мест отвала (временных и постоянных) и земляных карьеров для подсыпки		+	+	+	+	
22	Согласование обеспечения строительными конструкциями, деталями, полуфабрикатами и местными материалами		+	+	+	+	
23	Согласование с заинтересованными организациями вопросов, связанных с подготовительными работами (вырубка леса, переселение, освобождение земель на период строительства)		+	+	+	+	

1	2	3	4	5	6	7	8
24	Согласование с местными организациями документов технического проекта об использовании источников водо-, паро-, и электроснабжения, электроэнергией, паром и о порядке обеспечения строительства, водой, электроэнергией, паром и согласование решений по внешней телефонной и радиосвязи		+	+	+	+	
25	Согласование с генподрядчиком потребности в строительных кадрах и обеспечения их жильем и культурно-бытовыми зданиями		+		+		

1	2	3	4	5	6	7	8
26	Согласование с заинтересованными организациями вопросов по производству работ в зоне воздушных линий электропередачи и линий связи, эксплуатируемых участков железных дорог, а также вскрытию дорожных покрытий в местах прохождения подземных коммуникаций (кабельных, газопроводных, водопроводных, канализационных и др.), расположенных на строительной площадке и в местах производства работ с приложением существующих схем коммуникаций		+	+	+	+	

ЖУРНАЛ

учета поступления и выдачи технической документации

для производства работ треста_____

№ п/п.	Дата получения чертежей	Наименование заказчика, объекта, чертежа	Наименование проектной организации	№ накладной заказчика и дата ее выдачи	Дата приемки чертежей	Кол-во экземпляров	Шифры и №№ чертежей по регистрации			Направление чертежей исполнителям			
							проектных организаций	заказчика	треста	дата отправления	№ накладной треста	какой организации направлено	кол-во экземпляров
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Приложение 8 к ВСН-67-42-74

КАРТА

замечаний отделов треста по рабочим чертежам, поступившим от заказчика

Наименование объекта и чертежей	№ чертежа	Наименование отдела и должность проверяющего	Содержание замечаний	Подпись и дата

Примечание: карта хранится вместе с архивным экземпляром чертежей.

ЖУРНАЛ

учета объемов работ по объекту

1. Земляные работы

№ п/п.	№ чертежа и позиции сметы	Наименование чертежа	Единица измерения	Объем по проекту	в том числе по этапам строительства				Возможные изменения объема	Примечания
					I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Всего по проекту . . . . . Выполнено на 1.I. планируемого 19 _____ г.

Примечание: аналогично производится выборка по всем видам работ пообъектно.

Приложение 10 к ВСН-67-42-74

ЖУР

учета потребности в строительных конструкциях, деталях,

НАЛ

полуфабрикатах и основных материалах по объекту

(наименование объекта)

(выборка по рабочим чертежам)

Наименование конструкций, деталей, полуфабрикатов, материалов

№ п/п.	№ чертежа и позиции сметы	Наименование чертежа	Тип и марка конструкции	Единица измерения	Объем по проекту	в том числе по этапам строительства				Возможные изменения объема	Примечание
						I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Всего по проекту . . . . . .

Поставлено на 1/I планируемого 19 _____ г.

Ж У Р Н А Л

учета поступления и выдачи технической документации
для производства работ в строительном управлении _____

№ п/п.	Дата получения чертежей строительным управлением	Наименование заказчика, объекта, чертежа	Наименование проектной организации	№ накладной треста или заказчика и дата ее выдачи	Шифры и № чертежей				Направление чертежей исполнителям			
					кол-во экземпляров	по регистрации			дата отправки	№ накладной строительного управления или подпись в получении	какому уч-ку направлено	кол-во экземпляров
						проектной организации	заказчика	стройуправления				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

З А Я В К А

на разработку проектов производства работ для треста

на 197_____ год

№ п/п.	Наименование комплексов, (объектов)	Полная сметная стоимость СМР комплекса (объекта), млн. руб.	Остаток сметного лимита СМР на 1/I-197 г. млн. руб.	План на 197 г. млн. р.			Состав ППР	Срок выдачи исходных данных и технической документации	Сроки выполнения ППР		Предварительная (ориентировочная) стоимость разработки, тыс. руб.	Предложение по обеспечению технологической документации на объем СМР, млн. руб.				Генпроектировщик ППР
				По общему объему СМР	Собственными силами	Срок ввода в действие (год, квартал)			Начало	Окончание		всего	в том числе			
													трестом «Оргтехстрой»	групной ППР	прочими организациями	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Приложение 13 к ВСН-67-42-74

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель начальника _____
(главстроя, комбината)

_____

_____
дата

СВОДНЫЙ

разработки проектов производства

на 197____

№ п/п.	Наименование комплекса (объектов)	Полная сметная стоимость СМР комплекса (объекта), млн. руб.	Остаток сметного лимита СМР на 1/1-197 г. млн. руб.	План на 197 г. млн руб.		Срок ввода в действие (год, квартал)	Объем разработки ППР на комплекс (объект) техн. карты, сетевой график
				По общему объему СМР	Собственными силами		
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник технического управления главстроя

ПЛАН

работ по объектам _____
(министерства, главстроя, треста)

год

Срок выдачи исходных данных и технической документации для разработки ППР	Срок выполнения ППР	Ориентировочная стоимость разработок	Разработка ППР на объем СМР млн. руб.				Генпроектировщик ППР
			Всего	в том числе:			
				трестом (институтом) «Оргтехстрой»	группами ППР	прочими организациями	
9	10	11	12	13	14	15	16

Главный инженер треста (института) «Оргтехстрой»

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА

технико-экономических показателей

№ вариантов	Наименование вариантов (с указанием принятых механизмов и машин)	Продолжительность процесса в днях	Трудоемкость нормативная в чел.-дн.		Выработка одного рабочего в смену в натуральном выражении	Зарплата на весь объем работ	Условная экономическая оценка в руб.	Примечание
			на единицу объема	на весь объем				

К производству принят _____ вариант

Обоснование _____

Главный инженер генподрядного треста

Главный инженер проекта (автор проекта)

Приложение 15 к ВСН-67-42-74
на 5 листах .Лист 1

Технологическая карта на производство строительно-монтажных работ

МИНТЯЖСТРОЙ СССР

Технологическая карта

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА ВЫПОЛНЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ ПРОЦЕССОВ

Разработана	Согласована	Утверждена	Срок ввода в действие

Утверждаю к исполнению: главный инженер треста

Главный инженер **Руководитель группы**

Начальник отдела **Проверил**

Главный инженер проекта **Исполнил**

Приложение 15
Лист 2

ОСНОВНЫЕ УКАЗАНИЯ ПО ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ

Таблица принятого количества рабочих по специальностям и разрядам

№ п/п.	Профессия	Разряд	Количество

Приложение 15
Лист 3

ТАБЛИЦА ПОТРЕБНЫХ РЕСУРСОВ

Инвентарь и приспособления					Материальные ресурсы					Машины, механизмы и электрифицированный инструмент						
№ п/п	Наименование	Тип, марка	Количество	Примечание	№ п/п.	Наименование	Тип, марка	Единица измерения	Количество	№ п/п.	Наименование	Тип, марка	Количество	Затраты маш.-смен.		Техническая характеристика машин
														нормативные	принятые	

Приложение 15
Лист 4

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Шифр технологической карты	Наименование технологической карты	Главный измеритель конечной продукции, охваченной картой	Трудоемкость и выработка				Машиновооруженность работ			Условные затраты, отнесенные к ед. измерения конечной продукции			Примечание
			общая трудоемкость работ, охваченных, картой, чел.-дн.		выработка рабочего в единице измерения конечной продукции		наименование машины	количество маш.-смен		на зарплату	на механизацию	на организацию и ликвидацию рабочих мест	
			по технологической карте	фактически	по технологической карте	фактически		по технологической карте	фактически				

Приложение 15
Лист 5

УКАЗАНИЕ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Калькуляция трудовых затрат

№ п/п.	Шифр карт	Наименование работ	Единица измерения	Объем работ	Состав звена	Норма затрат труда на единицу измерения в чел.-час	Затраты труда на весь объем работы чел.-час.	Расценка в руб.-коп.	Зарплата в руб.-коп.

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Наименование процесса и операций	Единица измерения	Объем работ	Затраты труда			Состав звена		Количество чел. в бригаде	Рабочие дни
			по нормам		принятые	профессия и разряд	количество		
			на ед. изм. в чел.-час.	на весь объем работ в чел.-час.	на весь объем работ в чел.-час.				

Руководитель группы

Главный инженер

Проверил

Начальник отдела

Исполнил

Главный инженер проекта

Копировал

Приложение 16 к ВСН-67-42-74
на 2-х листах. Лист 1

Трест _____

СМУ _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный инженер
СМУ

Оперативная технологическая карта №

на _____

Краткое описание работ	Схема организации работ

Начальник ПТО СМУ _____

Руководитель группы ППР _____

Карту составил _____

В дополнение (взамен) чертежа

_____

Шифр _____

Приложение 16
Лист 2

Перечень необходимых машин, механизмов

№ п/п.	Наименование машин, механизмов	Единица измерения	Количество
1	2	3	4

Последовательность и сроки выполнения работ

№ п/п.	Наименование работ	Единица измерения	Объем	Трудоемкость, чел.-час.	Профессия, разряды рабочих	Сроки выполнения работ			
						начало		окончание	
						план	фактически	план	фактически
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Потребность в материалах, изделиях

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1	2	3	4

Карту выдал

Старший прораб _____

Прораб _____

К исполнению принял

Мастер _____

Бригадир _____

Приложение 17 к ВСН-67-42-74
на 4 листах. Лист 1

«УТВЕРЖДАЮ»:

Главный инженер
стройтреста _____

«_____» _____ 197 г.

ЗАДАНИЕ

на разработку проекта производства работ

Приложение 17
Лист 2

1. Наименование генподрядного строительного треста _____

_____

2. Наименование генподрядного строительного управления _____

_____

_____

3. Общие сведения о строительном комплексе (объекте):

а) наименование комплекса (объекта) по титулу _____

_____

_____

б) сметная стоимость комплекса (объекта), всего _____

в том числе собственными силами треста, всего _____

в) директивные сроки строительства комплекса (объекта)

начало _____

окончание _____

_____

4 Состав ППР (объекты и виды проектно-технологической документации, подлежащей разработке) _____

_____

_____

_____

_____

5. Сведения о наличии проектно-сметной документации на объекты, указанные в п. 4, и сроки ее выдачи разработчикам ППР (проект организации строительства, рабочие чертежи, сметы) _____

_____

_____

_____

6. Перечень организаций, осуществляющих строительство комплекса (объекта) _____

7. Технические условия на разработку ППР:

а) источники получения ресурсов:

электроэнергии _____

теплоэнергии _____

сжатого воздуха _____

воды _____

б) расстояние и способы доставки основных строительных материалов и конструкций на объекты строительства:

сборный железобетон _____

металл _____

кирпич _____

в) предлагаемые места отвала грунта _____

г) наличие инвентарных временных зданий и возможность использования существующих зданий в качестве временных на период строительства _____

д) наличие инвентарной опалубки и необходимость разработки проекта опалубки _____

е) наличие инвентарных лесов _____

8. Среднегодовая выработка на 1 рабочего генподрядной строительной организации по основным профессиям _____

9. Форма расчетов за выполнение ППР и реквизиты строительного треста

_____

_____

10. Ответственное лицо от строительной организации за выдачу исходных данных, по согласованию вопросов разработки ППР и по приемке готовой технологической документации _____

_____

_____

_____

_____

Главный технолог
стройтреста

Главный инженер проекта
(разработчик ППР)

Приложение 18 к ВСН-67-42-74
на 2 листах. Лист 1

ПРОТОКОЛ

рассмотрения проекта производства работ на строительство

_____

в строительном управлении _____ треста_____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

от генподрядного СУ _____

главный инженер _____

начальник ПТО_____

ст. инженер ПТО _____

главный механик _____

начальник участка _____

прораб _____

мастер _____

бригадир _____

бригадир _____

от субподрядных организаций

начальник ПТО СУ № _____

начальник участка СУ №_____

_____

начальник ПТО СУ № _____

начальник участка СУ №_____

_____

начальник ПТО СУ № _____

начальник участка СУ №_____

_____

начальник ПТО УМ № _____

начальник участка УМ № _____

Приложение 18
Лист 2

от разработчика ППР

главный инженер проекта _____

старший инженер _____

СЛУШАЛИ:

информацию_____ о разработанном _____

проекте производства работ на строительство _____

_____

В обсуждении ППР приняли участие_____

_____

ВНЕСЕННЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

_____

_____

_____

_____

_____

РЕШИЛИ:

проект производства работ на строительство _____

_____

после доработки в соответствии с высказанными предложениями

_____

_____

_____

рекомендовать к утверждению

Главный инженер генподрядного СУ

Главный инженер проекта

Приложение 19 к ВСН-67-42-74
на 14 листах. Лист 1

МИНТЯЖСТРОЙ СССР

_____

трест _____

ПАСПОРТ № _____

строительства комплекса объектов _____

_____

_____

Паспорт составлен на основании

_____

_____

_____

г. _____

197 г.

СОСТАВ ПАСПОРТА

Заглавный лист (форма 1п).

Состав пускового комплекса (форма 2п).

Стройгенплан комплекса (объекта), титульный список временных сооружений, ведомость основных материалов, потребных для устройства временных сетей водоснабжения, энергоснабжения, а также транспортных коммуникаций (форма 3п)

Сводный директивный график строительства (форма 4п)

График выдачи проектно-сметной документации (форма 5п).

График передачи в монтаж оборудования и специальных материалов, поставляемых заказчиком (форма 6п).

График обеспечения основными строительными механизмами (форма 7п).

Сводный график поставки сборных железобетонных металлических конструкций (форма 8п).

Объектные карты хода выполнения строительно-монтажных работ для зданий, сооружений, внешних сетей, дорог; накопительная ведомость выполненных работ, график передачи фронта работ смежным специализированным организациям (форма 9п).

Экономическая эффективность от внедрения проекта производства работ по строительству комплекса (форма 10п).

Планируемое распределение объемов строительно-монтажных работ по годам и кварталам строительства в млн. руб. (форма 11п).

Приложение 19
Лист 3

Форма 1п

Заглавный лист паспорта

1. Строительство _____
наименование пускового комплекса

2. Заказчик _____
наименование и адрес

3. Проектная организация _____

4. Генподрядчик — трест _____
наименование и адрес

5. Полная сметная стоимость комплекса _____ тыс. руб.

в том числе сметная стоимость строительно-монтажных работ _____ тыс. руб.

6. Продолжительность строительства по СНиПу _____ мес.

_____

по директивному графику_____ мес.

Приложение 19

Лист 4

Форма 2п

Состав пускового комплекса

Строительство объекта _____
(наименование завода)

Годовая мощность _____
(по выпуску продукции пусковым объектом)

№ п/п.	Наименование объектов, входящих в состав комплекса	Сметная стоимость в тыс. руб.		Примечание
		всего	в т. ч. строительно-монтажных работ	
1	2	3	4	5

Приложение 19

Лист 5

Форма 3п

Стройгенплан комплекса
(объекта)

условные обозначения

Титульный список временных сооружений

№ п/п.	Наименование и краткая характеристика временных сооружений	Единица измерения	Количество	Сметная стоимость	
				единицы	общая
1	2	3	4	5	6

ВЕДОМОСТЬ

основных материалов, необходимых для устройства временных сетей водоснабжения, энергоснабжения, а также транспортных коммуникаций

№ п/п.	Наименование временных сетей и основных материалов	Единица измерения	Потребное количество
1	2	3	4

Приложение 19

Лист 6

Форма 4п

Сводный директивный график

Строительства объектов комплекса _____
(наименование комплекса)

На заводе _____ трест-генподрядчик _____

Шифр узла, объекта	Наименование объектов (узлов) пускового комплекса и видов работ, выполняемых специализированными организациями	Единица измерения	Объем работ	Сметная стоимость работ в тыс. руб.	Сроки работ		Исполнители
					начало	окончание	
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 19

Лист 7

Форма 5п

ГРАФИК

выдачи проектно-сметной документации на строительство объектов комплекса

(наименование комплекса)

Наименование объектов и виды документации	Наименование проектной организации	Сроки выдачи (месяц)	
		по плану	фактически
1	2	3	4

Приложение 19

Лист 8

Форма 6п

ГРАФИК

передачи в монтаж оборудования и специальных материалов, поставляемых заказчиком

Наименование оборудования и специальных материалов	Единица измерения	Количество	Заводы-поставщики	Сроки сдачи в монтаж (месяц)	
				по плану	фактически

Приложение 19

Лист 9

Форма 7п

ГРАФИК

обеспечения основными строительными механизмами

№ п/п.	Наименование механизмов	Наименование объекта, где установлен механизм	Наименование выполняемых механизмами работ	Единица измерения	Количество	Срок поставки
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 19

Лист 10

Форма 8п

СВОДНЫЙ ГРАФИК

поставки сборных железобетонных (металлических)

конструкций для строительства _____

(наименование комплекса)

Наименование конструкции	Единица измерения	Полный объем поставки	в том числе по месяцам												Завод-поставщик
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	

Приложение 19

Лист 11

Форма 9п

Объектные карты хода выполнения строительно-монтажных работ

Здание (сооружение) _____
(наименование)

Визуальная схема состояния работ на объекте

НАКОПИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Условные знаки учета выполненных работ

№ п/п.	Наименование конструктивных узлов сооружения и работ	Единица измерения	Объем по проекту	Срок исполнения по графику	Выполнено по состоянию на						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Примечание: выполнение показывается нарастающим итогом.

График

передачи фронта работ (по основным узлам) смежным специализированным организациям

№ п/п.	Наименование узла сооружения	Наименование специализированной организации	Срок подготовки фронта работ	
			по плану	фактически
1	2	3	4	5

Приложение 19

Лист 12

Продолжение формы 9п

Пообъектные карты строительно-монтажных работ

Внешняя сеть (дорога) _____

(наименование сети или дороги)

Условные знаки учета
выполненных работ

Схема сети (дороги)

Приложение 19

Лист 13

Форма 10п

Экономическая эффективность от внедрения проекта производства работ по строительству комплекса

(наименование комплекса)

I. Повышение производительности труда (снижение затрат по сравнению с нормативами) при выполнении основных видов работ

		По проекту	Фактически
Всего по комплексу,	чел.-дней		
в том числе:			
а) земляные работы	»		
б) бетонные работы	»		
в) каменные работы			
г) монтаж сборных железобетонных конструкций	»		
д)			
е)			

II. Снижение затрат машинного времени и стоимости эксплуатации машин и механизмов (по сравнению с нормативами)

		По проекту	Фактически
Всего по комплексу,	маш.-смен		
в том числе:	руб.		
а) на земляных работах	»		
б) на бетонных работах	»		
в) на монтажных работах	»		

III. Экономия средств от оптимального сокращения продолжительности строительства по сравнению с нормативной

по проекту

фактически

IV. Общий экономический эффект от внедрения ППР.

по проекту

фактически

Приложение 19

Лист 14

Форма 11п

Планируемое распределение объемов строительно-монтажных работ в млн. руб.

№ п/п.	Наименование объектов	Исполнители	Годы строительства													
			I					II					III			
			Всего	в том числе по кварталам				Всего	в том числе по кварталам				Всего	в том числе по кварталам		
				I	II	III	IV		I	II	III	IV		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Общая часть 3
2 Формирование перспективного плана и годовой программы строительно-монтажных организаций 6
3 Порядок согласования и приемки проектно-сметной документации 12
3.1. Согласование технических условий на проектирование . . . 12
3 2. Порядок приемки на согласование проектно-сметной документации (ПСД) 13
3 3. Рассмотрение и приемка технического (техно-рабочего) проекта 14
3.4. Согласование проекта организации строительства 18
3 5. Приемка и рассмотрение рабочих чертежей 22
3.6. Обработка рабочих чертежей в генподрядном тресте 24
3 7. Обработка рабочих чертежей в строительных управлениях . . 26
3.8. Согласование и приемка сметной документации. Общие требования 27
3.9. Сводная смета к техническому (техно-рабочему) проекту . . 28
4. Проектно-технологическая документация 31
4 1 Планирование и организация разработки проектов производства работ (ППР) 31
4.2. Состав и порядок разработки ППР 33
4.3. Порядок рассмотрения, утверждения ППР и передачи его в производство 36
4.4. Внедрение проектов производства работ 38
4 5. Строительно-технологический паспорт пускового комплекса . . 40
5. Инженерная подготовка производственно-технологической комплектации (ПТК) 40
5.1. Общая часть 40
5.2. Порядок подготовки расчетов годовой потребности в материально-технических ресурсах и заявок в строительно-монтажных и специализированных трестах 42
5.3. Порядок подготовки заявок на материально-технические ресурсы в главстроях (объединениях, комбинатах) 44
5 4. Порядок подготовки заявок в одноименном министерстве союзной республики, главстрое в РСФСР, ВО «Центротяжстрой» . . 46
5.5. Порядок рассмотрения годовых заявок и порядок выделения ресурсов в Минтяжстрое СССР 48

Стр.

5.6 Рассмотрение годовых заявок на материально-технические ресурсы в снабженческо-сбытовых организациях главснабов союзных республик 50

5.7. Порядок обеспечения строительства материально-техническими ресурсами в одноименном министерстве союзной республики (главстрое, объединении) 50

Приложения 53

1. Протокол-заказ согласования объемов строительно-монтажных работ (СМР), передаваемых для выполнения на пятилетку . . 54

2. Протокол-заказ согласования объемов строительно-монтажных работ (СМР), передаваемых для выполнения на год 56

3. Перечень директивных и нормативных документов, которыми следует руководствоваться при согласовании и приемке проектно-сметной документации (листы 1—2) 58

4 Журнал учета поступлений технических (техно-рабочих) проектов и сводных смет к ним на согласование 60

5 Примерная форма заключения по техническому (техно-рабочему) проекту и сметной документации к нему (листы 1—6) 61

6. Состав проекта организации строительства (листы 1—4) . . . 67

7. Журнал учета поступления и выдачи технической документации для производства работ треста 75

8. Карта замечаний отделов треста по рабочим чертежам, поступившим от заказчика 76

9. Журнал учета объемов работ по объекту 77

10. Журнал учета потребности в строительных конструкциях, деталях, полуфабрикатах и основных материалах по объекту . . . 78

11. Журнал учета поступления и выдачи технической документации для производства работ в строительном управлении 80

12. Заявка на разработку проектов производства работ для треста 82

13. Сводный план разработки проектов производства работ по объектам 84

14. Сравнительная таблица технико-экономических показателей . . 86

15. Форма технологической карты (листы 1—5) 87

16. Форма оперативной технологической карты (листы 1—2) . . . 88

17. Задание на разработку проекта производства работ (листы 1—4) 94

18. Протокол рассмотрения проекта производства работ (листы 1—2) 99

19. Паспорт строительства комплекса объектов (листы 1—14) . . 101

Ответственный за выпуск **И. Г. Гершберг**

Редактор **О. И. Балакина**

Технический редактор **Т. Н. Галкина**

Корректор **Е. Н. Набатчикова**

Сдано в набор 14/IV-75 г. Л-92364 от 27/III-75 г.
Формат 84×60/16 Объем п. л. 7,5 Уч.-изд. л. 5,7
Заказ 510 Тираж 5000

Типография ХОЗУ Минтяжстроя СССР

gost.e-ecolog.ru