ЕВРАЗИЙСКИЙ СОВЕТ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И СЕРТИФИКАЦИИ
(ЕАСС)

EURO-ASIAN COUNCIL FOR STANDARDIZATION, METROLOGY AND CERTIFICATION
(EASC)

ПРАВИЛА
ПО МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЙ
СТАНДАРТИЗАЦИИ

ПМГ 02—2008

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о межгосударственном техническом комитете по стандартизации

Издание официальное

Зарегистрированы
№ 5811
" 5 " декабря 2008 г.

Минск
Евразийский совет по стандартизации, метрологии и сертификации

gost.e-ecolog.ru

ПРЕДИСЛОВИЕ

Евразийский Совет по стандартизации, метрологии и сертификации (ЕАСС) представляет собой региональное объединение национальных органов по стандартизации государств, входящих в Содружество Независимых Государств. В дальнейшем возможно вступление в ЕАСС национальных органов по стандартизации других государств.

Цели, основные принципы и основной порядок проведения работ по межгосударственной стандартизации установлены ГОСТ 1.0 - 92 «Межгосударственная система стандартизации. Основные положения» и ГОСТ 1.2 - 97 «Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Порядок разработки, принятия, применения, обновления и отмены»

Сведения о правилах

1 РАЗРАБОТАНЫ Бюро по стандартам Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации

2 ВНЕСЕНЫ Бюро по стандартам Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации

3 ПРИНЯТЫ Евразийским Советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол № 33-2008 от 6 июня 2008 г.)

За принятие проголосовали:

Краткое наименование страны по МК (ИСО 3166) 004-97	Код страны по МК (ИСО 3166) 004-97	Сокращенное наименование национального органа по стандартизации
Азербайджан	AZ	Азстандарт
Армения	AM	Минэкономики Республики Армения
Беларусь	BY	Госстандарт Республики Беларусь
Грузия	GE	Грузстандарт
Казахстан	KZ	Госстандарт Республики Казахстан
Кыргызстан	KG	Кыргызстандарт
Молдова	MD	Молдова-Стандарт
Российская Федерация	RU	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
Таджикистан	TJ	Таджикстандарт
Туркменистан	TM	Главгосслужба «Туркменстандартлары»
Узбекистан	UZ	Узстандарт
Украина	UA	Госпотребстандарт Украины

4 ВЗАМЕН ПМГ 02 - 93

Информация о введении в действие (прекращении действия) настоящих правил и изменений к ним на территории указанных выше государств публикуется в указателях национальных (государственных) стандартов, издаваемых в этих государствах.

Информация об изменениях к настоящим правилам публикуется в указателе (каталоге) "Национальные стандарты", а текст изменений – в информационных указателях "Национальные стандарты". В случае пересмотра или отмены настоящих правил соответствующая информация будет опубликована в информационном указателе " Национальные стандарты".

Исключительное право официального опубликования настоящих правил на территории указанных выше государств принадлежит национальным (государственным) органам по стандартизации этих государств

ПРАВИЛА ПО МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАНДАРТИЗАЦИИ

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о межгосударственном техническом комитете по стандартизации

Standard Provision for intergovernmental technical committee for standardization

Дата введения - 2009 – 04 – 01*

1 Область применения

Настоящие правила устанавливают общие положения, порядок формирования и работы, основные функции, права, обязанности и ответственность межгосударственного технического комитета по стандартизации (далее – МТК).

2 Нормативные ссылки

В настоящих правилах использованы нормативные ссылки на следующие межгосударственные документы:

ГОСТ 1.0 - 92 Межгосударственная система стандартизации. Основные положения

ПМГ 22 - 2004 Правила по межгосударственной стандартизации. Правила разработки программы работ по межгосударственной стандартизации

МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001 - 96 Межгосударственный классификатор стандартов

Примечание – При пользовании настоящими правилами целесообразно проверить действие ссылочных стандартов и классификатора на территории государства по соответствующему указателю стандартов, составленному по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящими правилами, следует руководствоваться заменяющим (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Общие положения

3.1 МТК является рабочим органом Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации (далее - МГС) государств - участников Соглашения о проведении согласованной политики в области стандартизации, метрологии и сертификации (далее – Соглашение).

3.2 Решение об учреждении и роспуске МТК принимает МГС.

3.3 В своей деятельности МТК должен руководствоваться документами и соглашениями в области стандартизации, метрологии и оценки соответствия (подтверждения соответствия), принятыми МГС, нормативными документами межгосударственной системы стандартизации, правилами процедуры МГС, настоящими правилами.

* Единая для всех указанных в предисловии государств.

Издание официальное

3.4 Основным критерием создания МТК является межгосударственный характер проводимых им работ по стандартизации.

3.4.1 МТК создается для разработки межгосударственных стандартов, проведения работ по их гармонизации с международными и региональными стандартами, содействия применению международных и региональных стандартов, а также национальных стандартов развитых государств и проведения других работ в области межгосударственной стандартизации и метрологии по закрепленным за ним объектам стандартизации и областям деятельности.

МТК создается с учетом номенклатуры технических комитетов Международной организации по стандартизации (ИСО), Международной электротехнической комиссии (МЭК), Международной организации законодательной метрологии (МОЗМ).

3.4.2 В состав МТК на принципах добровольности могут входить научно-исследовательские институты, предприятия (организации), специализирующиеся по определенным видам продукции, работам, технологиям, услугам и другим объектам стандартизации, имеющие в данной области высокий научно-технический потенциал.

3.5 МТК может быть создан на базе организации, выполняющей функции национального технического комитета по стандартизации (далее – национальный ТК).

3.6 Методическое руководство работой МТК и координацию его деятельности осуществляет национальный орган по стандартизации государства, на территории которого расположен секретариат МТК.

3.7 МТК может иметь статус юридического лица, зарегистрированного в соответствии с национальным законодательством.

3.8 Наименование МТК должно состоять из слов «Межгосударственный технический комитет по стандартизации», наименования области деятельности или объекта межгосударственной стандартизации.

3.9 Техническое обеспечение деятельности МТК осуществляет организация, ведущая его секретариат. Затраты на обеспечение деятельности организаций-членов МТК (командировочные расходы, зарплата и др.) несет организация, делегировавшая своих представителей в состав МТК.

3.10 Организация, на которую возложены функции по ведению секретариата МТК, должна иметь:

- квалифицированных специалистов в области стандартизации, прошедших соответствующее обучение и имеющих опыт работы по закрепленным объектам стандартизации и областям деятельности МТК;
- фонд межгосударственных документов (в виде официальных изданий и в электронном виде) по направлению деятельности МТК, а также систему поддержания его в актуализированном состоянии;
- служебные помещения;
- технические средства (компьютер, копировальный аппарат, сканер);
- средства коммуникации (телефон, факс), доступ к сети Интернет и возможность приема и отправки сообщений по электронной почте;
- возможность организации перевода документов.

3.11 Для ведения переписки МТК должен иметь собственный бланк, содержащий наименование МТК, почтовые и другие необходимые реквизиты.

3.12 По предложению национальных органов государств - участников Соглашения работа МТК рассматривается на заседаниях Научно-технической комиссии по стандартизации (НТКС) и (или) МГС.

4 Порядок учреждения межгосударственного технического комитета по стандартизации

4.1 Предложение об учреждении МТК, которое поддержали не менее пяти государств - участников Соглашения, может быть подготовлено национальным органом по стандартизации любого государства.

4.2 Предложение об учреждении МТК с обоснованием направляется в Бюро по стандартам МГС. Обоснование должно включать в себя:

- наименование МТК;
- перечень объектов стандартизации или область деятельности МТК и структуру МТК;
- предлагаемую программу работ на ближайшие два года;
- перечень государств, согласных участвовать в работе МТК, а также копии бюллетеней голосования (форма бюллетеня голосования приведена в приложении А);

- перечень межгосударственных документов, которые предлагается закрепить за МТК;
- предложения по кандидатурам председателя МТК и ответственного секретаря МТК;
- наименование организации, на которую предлагается возложить функции по ведению секретариата МТК.

Предложения по созданию МТК согласовываются с национальным органом по стандартизации государства - участника Соглашения, на территории которого планируется нахождение секретариата МТК.

4.3 При создании МТК необходимо четко разграничивать область деятельности и объекты стандартизации создаваемого МТК и уже действующих МТК, не допуская их дублирования. Объекты стандартизации и области деятельности, закрепляемые за МТК, должны быть определены в соответствии МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001 с указанием кодов классификационных групп.

4.4 Бюро по стандартам МГС проводит анализ направленных документов на соответствие указанным требованиям настоящих правил и представляет материалы для рассмотрения и согласования на заседании НТКС.

4.5 Решение об учреждении МТК принимают на заседании МГС, если за это проголосовало большинство членов МГС и не менее пяти государств - участников Соглашения изъявили желание участвовать в его работе, в том числе три государства в качестве активных членов.

4.6 Кандидатуры председателя МТК и ответственного секретаря МТК утверждают на заседании МГС.

4.6.1 При необходимости на заседании МТК могут быть назначены заместитель председателя МТК и заместитель ответственного секретаря МТК.

4.7 Формирование и ведение секретариата МТК возлагается МГС на организацию, на базе которой создается МТК.

4.8 Секретариат МТК готовит Положение о МТК.

4.8.1 Положение о МТК утверждает Председатель МТК по согласованию с национальным органом по стандартизации государства, на территории которого расположен МТК.

4.8.2 После утверждения копия Положения о МТК секретариатом МТК передается в Бюро по стандартам МГС.

4.9 Бюро по стандартам МГС регистрирует МТК и присваивает ему обозначение, состоящее из букв «МТК» и порядкового регистрационного номера, о чем информирует национальный орган по стандартизации и организацию, ведущую секретариат МТК.

В случае ликвидации МТК его номер другому МТК не присваивают.

4.10 Бюро по стандартам МГС вносит сведения по учрежденному и зарегистрированному МТК в Указатель МТК.

4.11 Все изменения, касающиеся объектов стандартизации, области деятельности, структуры МТК, согласованные с национальным органом по стандартизации, на территории которого находится секретариат МТК, направляются секретариатом в Бюро по стандартам МГС.

4.12 Бюро по стандартам МГС размещает Указатель МТК на WEB-сайте МГС (http:gost.e-ecolog.ru

5 Основные функции межгосударственного технического комитета по стандартизации

5.1 МТК организует и осуществляет следующие работы:

- подготовку предложений по формированию программ межгосударственной стандартизации по закрепленным объектам стандартизации или областям деятельности;
- подготовку предложений по разработке, пересмотру, внесению изменений и отмене межгосударственных стандартов и других межгосударственных документов по стандартизации (далее – НД);
- разработку, рассмотрение, согласование и подготовку к принятию проектов НД;
- пересмотр НД и подготовку изменений к ним;
- периодическую проверку НД, закрепленных за МТК;
- содействие принятию международных (региональных) стандартов, а также национальных стандартов других государств в качестве межгосударственных;
- сотрудничество с межгосударственными техническими комитетами в смежных областях деятельности;

- сотрудничество с предприятиями (организациями) - пользователями НД, в том числе с обществами потребителей, органами по оценке соответствия (испытательными центрами, органами по аккредитации, органами по сертификации) и другими заинтересованными организациями.

6 Членство в межгосударственном техническом комитете по стандартизации

6.1 Право стать членами МТК имеют государства - участники Соглашения, которые выразили готовность участвовать в работе МТК, направив бюллетени голосования в национальный орган государства, выступивший с предложением о создании МТК.

6.2 Представлять интересы государства - участника Соглашения в МТК может национальный ТК, юридическое или физическое лицо, уполномоченное национальным органом по стандартизации.

6.3 Государство - участник Соглашения по предложению национального органа по стандартизации может в любое время войти в состав МТК, изменить статус членства в МТК или выйти из него.

6.4 Государство - участник Соглашения в лице полномочного представителя может участвовать в работе МТК:

- в качестве полноправного члена и голосовать по всем вопросам, поставленным на голосование в МТК, в том числе по проектам НД;
- в качестве члена-наблюдателя и, следовательно, получать документы МТК и иметь право вносить на рассмотрение предложения и замечания без права голосования.

6.4.1 Решение о принятии в члены МТК принимают на заседании МТК на основании письма-заявки, направляемой национальным органом по стандартизации в секретариат МТК. Государство - участник Соглашения, представленное в МТК, при принятии решений имеет один голос.

6.4.2 Секретариат МТК уведомляет об этом Бюро по стандартам МГС и национальный орган по стандартизации государства, на территории которого расположен секретариат МТК.

6.4.3 В случае принятия решения о выходе из состава МТК государство - член МТК уведомляет о принятом решении секретариат МТК, который направляет соответствующую информацию в Бюро по стандартам МГС для внесения изменений в Указатель МТК и в национальный орган по стандартизации государства, на территории которого расположен секретариат МТК.

6.5 Государства - члены МТК берут на себя обязательства:

- соблюдать Положение о МТК;
- выполнять правила и процедуры работы МТК;
- принимать участие в работе МТК с начальных стадий разработки НД.

7 Структура и состав межгосударственного технического комитета по стандартизации

7.1 МТК может образовывать подкомитеты (ПК), постоянные и временные рабочие группы (РГ).

7.2 ПК и РГ МТК формируются на заседаниях МТК.

7.3 Структура и состав ПК и РГ утверждаются на заседаниях МТК.

7.4 ПК создаются для проведения определенной части работ по отдельным объектам стандартизации (областям деятельности), закрепленным за МТК, с соответствующим разграничением компетенции.

7.5 РГ создаются для организации работы над конкретным проектом в рамках МТК, ПК (например, для разработки межгосударственного стандарта или другого межгосударственного нормативного документа).

8 Основные функции председателя и ответственного секретаря межгосударственного технического комитета по стандартизации

8.1 Председатель МТК выполняет следующие функции и несет ответственность за:

- разработку технической политики МТК в соответствии с целями и принципами межгосударственной стандартизации, установленными ГОСТ 1.0;
- организацию и руководство работами МТК, включая ПК и РГ;
- ведение заседаний МТК;
- подготовку документов и материалов о деятельности МТК для рассмотрения на МГС;

- привлечение экспертов и специалистов из других организаций для работы в МТК (во временных рабочих группах).

8.2 Функции председателя во время его отсутствия выполняет лицо, его замещающее.

8.3 Секретариат МТК выполняет следующие функции:

- организацию проведения заседаний МТК;
- координацию работы ПК и РГ, входящих в МТК;
- подготовку планов работы МТК и его рабочих органов (ПК и РГ);
- контроль за выполнением планов и программ работ;
- оформление решений МТК и проектов НД;
- организацию рассмотрения проектов НД, разработанных МТК, заинтересованными организациями;
- экспертизу поступающих в МТК проектов НД и других материалов;
- ведение переписки с внешними организациями;
- регистрацию и учет НД;
- учет фактических затрат по выполняемым работам.

8.4 Ответственный секретарь МТК руководит работой секретариата МТК.

При отсутствии секретариата ответственный секретарь МТК выполняет функции согласно п. 8.3 настоящих правил.

8.5 Руководители ПК и РГ осуществляют руководство работой ПК и РГ и непосредственно участвуют в выполнении конкретных работ.

8.6 Специалисты, привлекаемые к работе в ПК и РГ, разрабатывают конкретные документы в соответствии с планом работы МТК, принимают участие в работе других МТК по смежным областям деятельности и подготавливают отзывы на проекты документов, поступающие в МТК.

8.7 Председатель МТК, заместитель председателя МТК, ответственный секретарь МТК, руководители ПК и РГ, полномочные представители и специалисты несут ответственность в рамках своих полномочий и области деятельности за установление требований в разрабатываемых НД.

9 Правила выполнения работ

9.1 Работы по основным направлениям деятельности МТК, предусмотренные в разделе 5, проводятся в соответствии с требованиями межгосударственной системы стандартизации и с учетом настоящих правил.

9.2 Планирование работы МТК осуществляют путем разработки годового плана работ МТК и (или) программы работ МТК по межгосударственной стандартизации.

9.3 Разработку (пересмотр, изменение, отмену) НД осуществляют в соответствии с положениями межгосударственной системы стандартизации.

9.4 Проверку НД, закрепленных за МТК, проводят по планам работ МТК. Результаты проверки учитывают при последующем формировании планов работ МТК.

9.5 Решения по всем рассматриваемым вопросам принимают на заседаниях МТК или по переписке, с учетом интересов всех членов МТК, на основе консенсуса.

10 Финансирование работ

10.1 Финансирование работ, включенных в план межгосударственной стандартизации, осуществляют в соответствии с ПМГ 22.

10.2 Работы МТК могут быть профинансированы на договорной основе заинтересованными организациями.

11 Передача ведения межгосударственного технического комитета по стандартизации

11.1 Если МТК не выполняет возложенные на него функции в соответствии с Положением о МТК, то по предложению национального органа, которое поддержали не менее трех государств, заинтересованных в работе МТК, на заседание МГС может быть внесен вопрос о передаче ведения МТК другому государству - участнику Соглашения.

11.2 Если выполнение функций МТК (ведение секретариата МТК) не представляется возможным, то национальный орган, который осуществляет координацию его работы, должен уведомить об этом Бюро по стандартам МГС для вынесения вопроса о передаче ведения МТК другому государству - участнику Соглашения на заседание МГС.

12 Роспуск межгосударственного технического комитета по стандартизации

12.1 МТК может быть распущен решением МГС на основании того, что все работы, для выполнения которых был создан МТК, выполнены и в течение 12 месяцев от МТК не поступало предложений о разработке (пересмотре) НД, а также если 2/3 членов МТК приняли решение об его самороспуске.

12.2 Вопрос о роспуске МТК рассматривают на заседании МГС по представлению национального органа государства, ведущего МТК, на основании протокола заседания членов МТК.

После роспуска МТК за национальным органом государства, за которым было закреплено ведение секретариата МТК, сохраняется ответственность за разработанные данным МТК НД (обеспечение актуализации НД путем внесения в них изменений или пересмотра на основе их проверок или предложений национальных органов, других заинтересованных организаций государств, на территории которых применяют НД).

Приложение А
(обязательное)

Форма бюллетеня голосования

МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОВЕТ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И СЕРТИФИКАЦИИ

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь Г О Л О С О В А Н И Я

по предложению создания (роспуска, изменения) межгосударственного технического комитета по стандартизации (МТК)

Автор предложения _____

Наименование МТК _____

Дата рассылки
на рассмотрение _____

Дата окончания голосования_____

Р Е З У Л Ь Т А Т Ы Г О Л О С О В А Н И Я

Согласие национального органа о создании (роспуске, изменении) МТК:

☐ за, без каких-либо условий;

☐ против, имея следующие замечания (предложения)

☐ _____
воздерживаемся

предполагается участие в работе (да, нет)*;
активное (да, нет);
в качестве наблюдателя (да, нет)*

Руководитель
национального органа по стандартизации _____ _____
инициалы, фамилия, личная подпись

Место печати
Дата голосования
«_____»_____200__ года

* Не заполняют при роспуске МТК.

УДК 006.1:006.354 **МКС 01.120**

Ключевые слова: межгосударственный технический комитет по стандартизации, порядок учреждения, положение, область деятельности МТК, основные функции

gost.e-ecolog.ru