некоммерческое партнерство
саморегулируемая организация
СОЮЗ СТРОИТЕЛЬНЫХ КОМПАНИЙ
Урала и Сибири

ОДОБРЕНО
Комитетом по разработке стандартов и правил
некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация
Союз строительных компаний Урала и Сибири»
Протокол № 20 от 18 июля 2013г.

СТАНДАРТ

СТ – НП СРО ССК – 05 – 2013

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВПЕРВЫЕ

Дата введения в действие: «____» _____ 2013 г.

gost.e-ecolog.ru

Челябинск, 2013

некоммерческое партнерство
саморегулируемая организация
СОЮЗ СТРОИТЕЛЬНЫХ КОМПАНИЙ
Урала и Сибири

454092, Россия, г. Челябинск, ул. Елькина, 84, т. (351)280-41-14

Одобрено Комитетом по разработке стандартов и
правил некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация
Союз строительных компаний Урала и Сибири»
Протокол № 20 от 18 июля 2013г.

СТАНДАРТ

СТ – НП СРО ССК – 05 – 2013

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВПЕРВЫЕ

Дата введения в действие: «___» _____ 2013 г.

Челябинск, 2013 г.

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ 3
1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ 4
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ 5
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 6
5. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ СТРОИТЕЛЬСТВА 7
6. ПОДГОТОВКА К СТРОИТЕЛЬСТВУ 11
7. РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА 12
8. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 14
9. СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ 16
10. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЖУРНАЛОВ РАБОТ 20
11. СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ 23
12. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ 26
Приложение А Общие требования к системе строительного контроля в организации, являющейся лицом, осуществляющим строительство 27

АННОТАЦИЯ

Настоящий стандарт направлен на реализацию в некоммерческом партнерстве «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании», от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», постановления Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 года № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства», приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства» и иных законодательных и нормативных правовых актов, действующих в области градостроительной деятельности.

Стандарт разработан в развитие требований СП 48.13330.2011 «Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004» для конкретизации единых требований к организации и осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства. При разработке стандарта учтен практический опыт применения законодательных и нормативных правовых актов, действующих в области организации и осуществления строительства, а также строительного контроля. Требования настоящего стандарта до введения его в действие прошли апробацию в строительных организациях Челябинской области.

Авторский коллектив: почетный строитель России ***Абаимов Александр Иванович*** (управление регионального государственного строительного надзора Министерства строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области), доктор технических наук, профессор, член-корреспондент Российской академии архитектуры и строительных наук, заслуженный деятель науки Российской Федерации, почетный строитель России ***Головнев Станислав Георгиевич***, аспирант ***Мозгалёв Кирилл Михайлович*** (кафедра «Технология строительного производства» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет)), почетный строитель России ***Десятков Юрий Васильевич*** (некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири»), почетный строитель России ***Мурдид Андрей Григорьевич*** (общество с ограниченной ответственностью «Легион-С»).

Стандарт рекомендован к практическому применению Комитетом по разработке стандартов и правил НП СРО «ССК УрСиб», протокол № 20 от 18.07.2013г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий стандарт устанавливает требования к организации и осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта (далее – строительство) объектов капитального строительства (далее – объект), в том числе в части подготовки к строительству, выполнения строительных работ и порядку проведения строительного контроля.

1.2. Настоящий стандарт распространяется на деятельность всех участников строительства, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.3. Требования данного стандарта обязательны для применения во всех организациях некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем стандарте использованы следующие нормативные ссылки:

2.1. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

2.2. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 года № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства».

2.3. Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства».

2.4. СП 11-110-99 «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений».

2.5. СП 48.13330.2011 «Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004».

2.6. РД 11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения».

2.7. РД 11-04-2006 «Порядок проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации».

2.8. РД 11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства».

2.9. СТ – НП СРО ССК – 01 – 2010 «Система контроля качества в строительстве. Общие положения».

Примечание. При пользовании настоящим стандартом необходимо проверить действие нормативных ссылок в информационной системе общего пользования – на официальных сайтах национального органа Российской Федерации по стандартизации

и некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» в сети Интернет или по ежегодно издаваемым информационным указателям, опубликованным по состоянию на 1 января текущего года. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться новым (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте применяются следующие термины и определения:

3.1. **Генеральный подрядчик**: физическое или юридическое лицо, выполняющее по договору с застройщиком или техническим заказчиком работы по организации строительства объекта, а также иной вид или виды работ по строительству объекта самостоятельно и (или) с привлечением других лиц.

3.2. **Застройщик**: физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

3.3. **Лицо, организующее строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства (лицо, организующее строительство)**: физическое или юридическое лицо, выполняющее весь комплекс работ по организации строительства, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства.

3.4. **Лицо, осуществляющее строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства (лицо, осуществляющее строительство)**: физическое или юридическое лицо, выполняющее определенный вид или виды работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства.

3.5. **Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации (проектировщик)**: физическое или юридическое лицо, выполняющее определенный вид или виды работ по подготовке проектной документации.

3.6. **Организация строительства, реконструкции, капитального ремонта (организация строительства)**: выполнение всего комплекса работ по организации строительства, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства.

3.7. **Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта (осуществление строительства)**: выполнение определенного вида или видов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства.

3.8. **Подрядчик**: физическое или юридическое лицо, выполняющее по договору с застройщиком, техническим заказчиком или генеральным подрядчиком определенный вид или виды работ по строительству объекта.

3.9. **Субподрядчик**: физическое или юридическое лицо, выполняющее по договору с подрядчиком определенный вид или виды работ по строительству объекта.

3.10. **Технический заказчик**: физическое лицо, действующее на профессиональной основе, или юридическое лицо, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, подготавливают задания

на выполнение указанных видов работ, предоставляют лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждают проектную документацию, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

В настоящем стандарте использованы следующие сокращения и обозначения:
ГОСТ – государственный стандарт.
СП – свод правил.
РД – руководящие документы.
СТ – НП СРО ССК – стандарт некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири».

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Лицом, организующим строительство, может являться застройщик или технический заказчик либо привлекаемое на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком физическое или юридическое лицо.

При организации строительства на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком лицо, организующее строительство, может выступать в роли генерального подрядчика или подрядчика по договору строительного подряда.

4.2. Лицом, осуществляющим строительство, может являться застройщик или технический заказчик либо привлекаемое на основании договора физическое или юридическое лицо.

При осуществлении строительства на основании договора лицо, осуществляющее строительство, может выступать в роли генерального подрядчика, подрядчика по договору строительного подряда с застройщиком или техническим заказчиком, а также подрядчика по договору строительного подряда с генеральным подрядчиком.

Субподрядчик, привлекаемый на основании договора подрядчиком, не является лицом, осуществляющим строительство.

4.3. Застройщик или технический заказчик как лицо, осуществляющее строительство:

– организует и координирует работы по строительству объекта;

– выполняет определенный вид или виды работ по строительству объекта и обеспечивает соблюдение требований технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации, техники безопасности в процессе выполнения работ и несет ответственность за качество выполненных работ и их соответствие указанным требованиям.

4.4. Генеральный подрядчик, подрядчик как лицо, осуществляющее строительство, на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком:

– организует и координирует работы по строительству объекта;

– выполняет определенный вид или виды работ по строительству объекта и обеспечивает соблюдение требований технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации, техники безопасности в процессе выполнения работ и несет ответственность за качество выполненных работ и их соответствие указанным требованиям.

4.5. Подрядчик на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком либо подрядчик на основании договора с генеральным подрядчиком, как лицо, осуществляющее строительство:

– выполняет определенный вид или виды работ по строительству объекта и обеспечивает соблюдение требований технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации, техники безопасности в процессе выполнения работ и несет ответственность за качество выполненных работ и их соответствие указанным требованиям.

4.6. Застройщик, технический заказчик, генеральный подрядчик, подрядчик при осуществлении одной из функций, указанных в пунктах 4.3, 4.4, 4.5 настоящего стандарта, является лицом, осуществляющим строительство.

4.7. Лицо, осуществляющее строительство, вправе выполнять определенный вид или виды работ по строительству объекта самостоятельно и (или) с привлечением других лиц.

4.8. Виды работ по строительству, которые оказывают влияние на безопасность объектов, должны выполняться только индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, имеющими выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к таким видам работ. Иные виды работ по строительству объектов могут выполняться любыми физическими или юридическими лицами.

Перечень видов работ по строительству объектов, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, утверждается приказом уполномоченного федерального органа государственной власти Российской Федерации.

5. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ СТРОИТЕЛЬСТВА

5.1. Базовыми функциями застройщика являются:

– оформление права пользования земельным участком на период строительства и градостроительного плана земельного участка;

– сбор исходных данных для разработки проектной документации и ее согласование;

– обеспечение строительства проектной документацией, прошедшей экспертизу и утвержденной в установленном порядке;

– получение права ограниченного пользования соседними земельными участками (сервитутов) на время строительства;

– получение разрешения на строительство;

– привлечение генерального подрядчика или подрядчика в качестве лица, организующего строительство, при организации строительства на основании договора;

– обеспечение выноса в натуру линий регулирования застройки и создание геодезической разбивочной основы;

– привлечение в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации (в остальных случаях по решению застройщика) авторского надзора лица, осуществившего подготовку проектной документации, за строительством объекта;

– извещение о начале любых работ на строительной площадке органа государственного строительного надзора согласно РД-11-04, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации предусмотрен государственный строительный надзор;

– обеспечение строительного контроля застройщика;

– приемка законченного строительством объекта строительства в случае осуществления работ по договору;

– организация наладки и опробования оборудования, пробного производства продукции и других мероприятий по подготовке объекта к эксплуатации;

– принятие решений о начале, приостановке, консервации, прекращении строительства, о вводе законченного строительством объекта недвижимости в эксплуатацию;

– предъявление законченного строительством объекта строительства органам государственного строительного надзора и экологического надзора (в случаях, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности);

– предъявление законченного строительством объекта строительства уполномоченному органу для ввода в эксплуатацию;

– комплектование, хранение и передача соответствующим организациям исполнительной и эксплуатационной документации.

5.2. Застройщик для осуществления своих функций по обеспечению строительства проектной документацией, прошедшей экспертизу и утвержденной в установленном порядке, по получению разрешения на строительство, своих функций заказчика при ведении строительства на основании договора, для выполнения строительного контроля, а также для взаимодействия с органами государственного надзора и местного самоуправления может привлечь на основании договора в соответствии с действующим законодательством специализированную организацию или специалиста соответствующей квалификации – технического заказчика.

5.3. Основными функциями лица, осуществляющего строительство, (см. таблицу 1) являются:

– выполнение работ, конструкций, систем и сетей инженерно-технического обеспечения объекта в соответствии с требованиями технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, а также проектной, рабочей и организационно-технологической документацией;

– подготовка (разработка), утверждение и применение организационно-технологической документации;

– проведение строительного контроля;

– ведение исполнительной документации.

Таблица 1

Функции участников строительства, как лиц, осуществляющих строительство

Функции участников строительства, как лиц, осуществляющих строительство	Участники строительства			
	Застройщик или технический заказчик	Генеральный подрядчик	Подрядчик	Субподрядчик (не является лицом, осуществляющим строительство)
Выполнение определенного вида или видов работ по строительству объекта, разработка организационно-технологической документации и ведение исполнительной документации	Может выполнять	Может выполнять	Может выполнять	Может выполнять
Организация и координация работ по строительству объекта	Может выполнять	Может выполнять	Может выполнять (при выполнении работ по	Может выполнять (только в рамках выполняемого вида

Функции участников строительства, как лиц, осуществляющих строительство	Участники строительства			
	Застройщик или технический заказчик	Генеральный подрядчик	Подрядчик	Субподрядчик (не является лицом, осуществляющим строительство)
(управление строительной площадкой)			строительству объекта самостоятельно)	работ по строительству объекта)
Проведение строительного контроля	Должен выполнять	Должен выполнять (при выполнении определенного вида или видов работ по строительству объекта)	Должен выполнять	Выполняет производственный контроль

5.4. Базовыми функциями лица, организующего строительство, являются:

– организация и координация работ по строительству;

– обеспечение соблюдения требований безопасности труда на строительной площадке, охраны окружающей среды, безопасности строительных работ для окружающей среды и населения;

– управление строительной площадкой, в том числе обеспечение охраны и сохранности объекта;

– обеспечение доступа на территорию строительной площадки представителей застройщика или технического заказчика при осуществлении строительства на основании договора;

– извещение органа государственного строительного надзора о сроках завершения работ, которые подлежат проверке согласно РД-11-04, а также обеспечение доступа на территорию строительной площадки его представителей в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации предусмотрен государственный строительный надзор;

– выполнение требований органов местного самоуправления, действующих в рамках административного контроля за строительством объекта.

5.5. Базовой функцией лица, осуществившего подготовку проектной документации, в процессе строительства является внесение в установленном порядке изменений в проектную и рабочую документацию в случае изменения после начала строительства градостроительного плана земельного участка или действующих нормативных документов (выполняется в качестве дополнительной работы).

Дополнительными организационными функциями проектировщика в процессе строительства, выполняемыми в соответствии с соглашениями между участниками строительства, являются:

– внесение изменений в проектную и рабочую документацию согласно п. 9.2 настоящего стандарта и (или) их согласование согласно п. 9.3 настоящего стандарта на основании решения застройщика или технического заказчика;

– разработка дополнительных проектных решений в связи с необходимостью обеспечения производства;

– ведение авторского надзора в соответствии с требованиями СП 11-110 по договору с застройщиком (заказчиком), в том числе в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

– согласование допущенных отклонений от проектной и рабочей документации, в том числе принятие решений о возможности применения несоответствующей

продукции, выявленной при входном контроле строительных материалов, изделий и конструкций.

6. ПОДГОТОВКА К СТРОИТЕЛЬСТВУ

6.1. Участники строительства своими распорядительными документами (приказами) назначают персонально ответственных должностных лиц:

– застройщик или технический заказчик либо привлекаемое ими на основании договора физическое или юридическое лицо – ответственного представителя строительного контроля застройщика или технического заказчика;

– лицо, осуществляющее строительство – ответственного производителя работ и ответственного представителя строительного контроля лица, осуществляющего строительство;

– лицо, осуществившее подготовку проектной документации – ответственного представителя авторского надзора в случаях, когда авторский надзор выполняется.

При осуществлении строительства объекта юридическим или физическим лицом, выполняющим функции застройщика или технического заказчика и лица, осуществляющего строительство, совмещение функций застройщика или технического заказчика и лица, осуществляющего строительство, одним подразделением или должностным лицом недопустимо. В этом случае распорядительным документом (приказом) руководителем организации может быть назначено одно ответственное лицо, выполняющее строительный контроль как от застройщика или технического заказчика, так и от лица, осуществляющего строительство, по виду или видам работ по строительству, выполняемых организацией самостоятельно.

Указанные должностные лица должны иметь квалификацию, соответствующую требованиям действующего законодательства в Российской Федерации.

6.2. Застройщик или технический заказчик передает лицу, осуществляющему строительство, утвержденную им проектную и рабочую документацию, которая должна быть допущена к производству работ с подписью ответственного лица путем простановки штампа на каждом листе. Передаваемая проектная и рабочая документация должна содержать заверение лица, осуществившего ее подготовку, о том, что эта документация разработана в соответствии с заданием на проектирование, требованиями технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и градостроительного плана земельного участка.

6.3. Лицо, осуществляющее строительство, выполняет входной контроль переданной ему для исполнения проектной и рабочей документации, проверяя при этом:

– ее комплектность;

– соответствие проектных осевых размеров и геодезической основы;

– наличие согласований и утверждений;

– наличие ссылок на нормативные документы на материалы и изделия;

– соответствие границ стройплощадки на стройгенплане установленным сервитутам;

– наличие требований к фактической точности контролируемых параметров;

– наличие указаний о методах контроля и измерений, в том числе в виде ссылок на соответствующие нормативные документы.

При обнаружении лицом, осуществляющим строительство, недостатков соответствующая документация возвращается застройщику или техническому заказчику на доработку с перечнем выявленных в ней недостатков.

Одновременно лицо, осуществляющее строительство, может проверить возможность реализации проекта известными методами, определив, при необходимости, потребность в разработке новых технологических приемов и оборудования, а также возможность приобретения материалов, изделий и оборудования, применение которых предусмотрено проектной документацией, и соответствие фактического расположения указанных в проектной документации мест и

условий подключения временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения стройплощадки электроэнергией, водой, теплом, паром.

Застройщик или технический заказчик должен обеспечить вынос на площадку геодезической разбивочной основы.

Застройщик передает лицу, осуществляющему строительство, согласованные проект на временное тепло- , электро- и водоснабжение для их реализации и способствует подключению к ним.

6.4. Лицо, осуществляющее строительство, выполняет приемку предоставленной ему застройщиком или техническим заказчиком геодезической разбивочной основы, проверяет ее соответствие установленным требованиям к точности, надежность закрепления знаков на местности.

Приемку геодезической разбивочной основы следует оформлять соответствующим актом.

6.5. Лицу, осуществляющему строительство, следует на основе проектной документации подготовить схемы расположения разбиваемых в натуре осей зданий и сооружений, знаков закрепления этих осей и монтажных ориентиров, а также схемы расположения конструкций и их элементов относительно этих осей и ориентиров. Схемы разрабатывают исходя из условия, что оси и ориентиры, разбиваемые в натуре, должны быть технологически доступными для наблюдения при контроле точности положения элементов конструкций на всех этапах строительства. Одновременно следует, при необходимости, откорректировать имеющуюся или разработать методику выполнения и контроля точности геодезических разбивочных работ, правила нанесения и закрепления монтажных ориентиров.

6.6. Лицу, осуществляющему строительство, при необходимости, следует выполнить обучение, повышение квалификации, аттестацию персонала, а также заключить с лабораториями, имеющими аттестованных специалистов и поверенные приборы и оборудование, договоры на выполнение тех видов испытаний, которые исполнитель работ не может выполнить собственными силами.

6.7. Для повышения безопасности, надежности и эффективности строительства объектов, особенно в случае возведения особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации, рекомендуется по решению застройщика или технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, предусматривать научную подготовку и (или) научно-техническое сопровождение строительства.

Научная подготовка и (или) научно-техническое сопровождение строительства осуществляется специалистами структурных подразделений образовательных и научно-исследовательских организаций по профилю их деятельности.

7. РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА

7.1. Застройщик или технический заказчик по акту передает строительную площадку лицу, организующему строительство.

7.2. Лицо, организующее строительство, до начала любых работ должно обеспечить ограждение строительной площадки и опасные зоны работ за ее пределами в соответствии с требованиями технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации.

7.3. Охрану строительной площадки, соблюдение на строительной площадке требований по охране труда, охрану окружающей среды, безопасность строительных работ для окружающей территории и населения, а также выполнение разного рода требований органов местного самоуправления, действующих в рамках

административного контроля за строительством объекта, обеспечивает лицо, организующее строительство.

7.4. Лицо, организующее строительство, должно обеспечивать уборку территории строительной площадки и пятиметровой прилегающей зоны. Бытовой и строительный мусор, а также снег должны вывозиться своевременно в сроки и в порядке, установленном органами местного самоуправления.

7.5. В случае необходимости по требованию органов местного самоуправления лицо, организующее строительство, должно оборудовать строительную площадку, выходящую на городскую территорию, пунктами очистки или мойки колес транспортных средств на выездах, а также устройствами или бункерами для сбора мусора, а на линейных объектах – в местах, указанных органами местного самоуправления.

При въезде на площадку следует установить щиты с указанием необходимой информации, такой как наименование и схема объекта, названия участников строительства, сроки выполнения работ и так далее.

7.6. Если эксплуатация имеющихся и оставляемых на строительной площадке зданий и сооружений прекращается, застройщиком или техническим заказчиком должны быть приняты меры, исключающие причинение вреда населению и окружающей среде (отключены коммуникации, опорожнены имеющиеся емкости, удалены опасные или ядовитые вещества и тому подобное). Лицо, организующее строительство, должно принять меры, препятствующие несанкционированному доступу в здание людей и животных.

7.7. Временные здания и сооружения для нужд строительства возводятся (устанавливаются) на строительной площадке или в полосе отвода линейных объектов лицом, осуществляющим строительство, специально для обеспечения строительства и после его окончания подлежат ликвидации. Временные здания и сооружения в основном должны быть инвентарными.

Используемые для нужд строительства здания, сооружения или помещения, входящие в состав объекта строительства, к временным не относятся.

7.8. Временные здания и сооружения, а также отдельные помещения в существующих зданиях и сооружениях, приспособленные к использованию для нужд строительства, должны соответствовать требованиям технических регламентов и действующих строительных, пожарных, санитарно-эпидемиологических норм и правил, предъявляемым к бытовым, производственным, административным и жилым зданиям, сооружениям и помещениям.

7.9. Временные здания и сооружения вводятся в эксплуатацию решением лица, осуществляющего строительство. Ввод в эксплуатацию оформляется актом или записью в журнале работ.

7.10. Ответственность за сохранность временных зданий и сооружений, а также отдельных помещений в существующих зданиях и сооружениях, приспособленных к использованию для нужд строительства, за их техническую эксплуатацию несет лицо, осуществляющее строительство.

7.11. В течение всего срока строительства лицо, организующее строительство, должно обеспечивать доступ на строительную площадку представителей застройщика или технического заказчика, авторского надзора и органов местного самоуправление и государственного строительного надзора.

7.12. При производстве работ, связанных с устройством временных выемок и других препятствий на территории существующей застройки, лицо, осуществляющее строительство, обеспечивает проезд автотранспорта и проход к домам путем устройства мостов, пешеходных мостиков с поручнями, трапов по согласованию с владельцем территории. После окончания работ указанные устройства должны быть вывезены с территории, а благоустройство территории должно быть восстановлено.

Места работ должны быть огорожены для предотвращения несанкционированного проникновения людей и животных.

Места работ, а также временных проездов и проходов должны быть освещены.

7.13. Организационно-технологические решения следует ориентировать на максимальное сокращение неудобств, причиняемых строительными работами населению. С этой целью:

– прокладка коммуникаций на городской территории вдоль улиц и дорог должна выполняться по графику, учитывающему их одновременную укладку;

– восстановление благоустройства следует выполнять на участках длиной, как правило, не более одного квартала;

– восстановительные работы следует вести в две-три смены;

– отходы асфальтобетона, строительный мусор следует вывозить своевременно в сроки и в порядке, установленном органом местного самоуправления.

7.14. При необходимости прекращения работ по строительству объекта или их приостановки на срок более 6 месяцев должна выполняться консервация объекта – приведение объекта и территории, использованной для строительства, в состояние, обеспечивающее прочность, устойчивость и сохранность основных конструкций и безопасность объекта для населения и окружающей среды.

7.15. Решение о прекращении или приостановке строительства принимает застройщик или технический заказчик и извещает о принятом решении лицо, организующее строительство, органы местного самоуправления государственного строительного надзора. Ответственность за безопасность объекта, строительство которого прекращено или приостановлено, несет застройщик или технический заказчик.

Застройщик или технический заказчик и лицо, организующее строительство, не позднее чем через месяц составляют:

– акт о приемке выполненной части объекта с описанием состояния объекта, указанием объемов и стоимости выполненных работ,

– ведомость примененных (смонтированных) на объекте оборудования, материалов и конструкций,

– ведомость неиспользованных и подлежащих хранению оборудования, материалов и конструкций,

– перечень работ, необходимых для сохранности объекта и неиспользованных оборудования, материалов и конструкций.

7.16. При необходимости проектировщик по договору с застройщиком (заказчиком) разрабатывает рабочую документацию консервации объекта.

7.17. Законсервированный объект и стройплощадка передаются по акту застройщику (заказчику). К акту прилагаются:

– исполнительная документация, журналы работ,

– документы о проведенных в ходе строительства обследованиях, проверках, контрольных испытаниях, измерениях,

– документы поставщиков, подтверждающие соответствие материалов, работ, конструкций, технологического оборудования и инженерных систем объекта проекту и требованиям нормативных документов.

8. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

8.1. Условия выполнения в процессе строительства требований законодательства об охране труда, окружающей среды и населения, а также возможность выполнения всех видов контроля, необходимого для оценки соответствия выполняемых работ требованиям проектной, нормативной документации и (или)

условиям договора, устанавливаются проектами организации строительства и организационно-технологической документацией.

8.2. Решения по организации строительства объектов разрабатываются в проектах организации строительства и проектах организации работ по сносу или демонтажу, которые являются неотъемлемой и составной частью проектной документации.

Выбор решений по организации строительства следует осуществлять на основе вариантной проработки с широким применением методов критериальной оценки, методов моделирования и современных компьютерных комплексов.

8.3. К организационно-технологической документации относятся проект производства работ, а также иные документы, в которых содержатся решения по организации строительного производства и технологии строительно-монтажных работ, оформленные, согласованные, утвержденные и зарегистрированные в соответствии с правилами, действующими в организациях, разрабатывающих, утверждающих и согласующих эти документы.

Организационно-технологическая документация подготавливается (разрабатывается) утверждается лицом, осуществляющим строительство.

8.4. Исходными материалами для разработки проектов производства работ являются:

– задание на разработку с обоснованием необходимости разработки его на здание (сооружение) в целом, его часть или вид работ и с указанием сроков разработки (при разработке проекта производства работ по договору сторонней организацией);

– проект организации строительства;

– необходимая рабочая документация;

– условия поставки конструкций, готовых изделий, материалов и оборудования, использования строительных машин и транспортных средств, обеспечения рабочими кадрами строителей по основным профессиям, производственно-технологической комплектации и перевозки строительных грузов, а в необходимых случаях также условия организации строительства и выполнения работ вахтовым методом;

– материалы и результаты технического обследования действующих предприятий, зданий и сооружений при их реконструкции, а также требования к выполнению строительных, монтажных и специальных строительных работ в условиях действующего производства.

8.5. Проект производства работ в полном объеме должен разрабатываться:

– при любом строительстве на городской территории;

– при любом строительстве на территории действующего предприятия;

– при строительстве в сложных природных и геологических условиях, а также технически особо сложных объектов – по требованию органа, выдающего разрешение на строительство или на выполнение строительно-монтажных и специальных работ.

В остальных случаях проект производства работ разрабатывается по решению лица, осуществляющего строительство, в неполном объеме или оформляется в виде отдельных профильных документах (например, по технике безопасности).

8.6. Проект производства работ в полном объеме включает в себя:

– календарный план производства работ по объекту;

– строительный генеральный план со схемой движения транспорта и установки дорожных знаков согласно правилам дорожного движения;

– график поступления на объект строительных конструкций, изделий, материалов и оборудования;

– график движения рабочих кадров по объекту;

– график движения основных строительных машин по объекту;

– технологические карты на выполнение видов работ;

– схемы размещения геодезических знаков;

– пояснительную записку, содержащую решения по производству геодезических работ, решения по прокладке временных сетей водо-, тепло-, энергоснабжения и освещения строительной площадки и рабочих мест; обоснования и мероприятия по применению мобильных форм организации работ, режимы труда и отдыха; решения по производству работ, включая зимнее время; потребность в энергоресурсах; потребность и привязка городков строителей и мобильных (инвентарных) зданий; мероприятия по обеспечению сохранности материалов, изделий, конструкций и оборудования на строительной площадке; природоохранные мероприятия; мероприятия по охране труда и безопасности в строительстве; технико-экономические показатели.

8.7. Проект производства работ в неполном объеме включает в себя:

– строительный генеральный план;

– технологические карты на выполнение отдельных видов работ (по согласованию с заказчиком);

– схемы размещения геодезических знаков;

– пояснительную записку, содержащую основные решения, природоохранные мероприятия; мероприятия по охране труда и безопасности в строительстве.

8.8. Решения проектов производства работ должны обеспечивать достижение безопасности объектов капитального строительства.

В проекте производства работ не допускаются отступления от решений проекта организации строительства без согласования с организациями, разработавшими и утвердившими его.

8.9. Проект производства работ с применением горнопроходческих, взрывных и других потенциально опасных работ должен быть согласован с органом Ростехнадзора.

9. СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ

9.1. Строительные работы должны выполняться лицом, осуществляющим строительство, в соответствии с требованиями технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, а также проектной, рабочей и организационно-технологической документацией.

9.2. Отклонения выполняемых работ от требований проектной и рабочей документации, оказывающие влияние на несущую способность и безопасность объекта капитального строительства, необходимость которых выявилась в процессе строительства, возможны только на основании вновь утвержденной застройщиком или техническим заказчиком документации после внесения в нее разработчиком (проектировщиком) соответствующих изменений в установленном порядке.

9.3. Отклонения выполняемых работ от требований проектной и рабочей документации, не оказывающие влияние на несущую способность и безопасность объекта капитального строительства, необходимость которых выявилась в процессе строительства, допускаются на основании решения застройщика или технического заказчика, согласованного с разработчиком документации (проектировщиком).

Указанные решения и (или) согласования должны быть документированы (в виде подписанных уполномоченными представителями застройщика или технического заказчика, проектировщика писем, протоколов, технических решений и тому подобное) с приложением при необходимости расчетов и рабочих чертежей, а также приобщены к соответствующим разделам проектной и рабочей документации.

9.4. При осуществлении государственного строительного надзора измененная согласно п. 9.2 настоящего стандарта проектная и рабочая документация и (или) совместные решения участников строительства, документированные согласно п. 9.3 настоящего стандарта, должны быть направлены (переданы) для регистрации в орган государственной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора.

9.5. Складирование и хранение применяемых (покупных и изготавливаемых собственными силами) материалов, изделий и конструкций в соответствии с требованиями стандартов и технических условий на эти материалы, изделия и конструкции обеспечивает лицо, осуществляющее строительство.

9.6. В процессе строительства объекта лицом, осуществляющим строительство и застройщиком или техническим заказчиком, должен проводиться контроль:

–за выполнением работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта в соответствии с технологией строительства контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ,

– за безопасностью строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, если устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения,

– за соответствием указанных работ, конструкций и участков сетей требованиям технических регламентов и проектной документации.

9.7. Лицо, осуществляющее строительство, должно вести исполнительную документацию согласно РД-11-02.

9.8. Исполнительная документация представляет собой текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ.

9.9. В состав исполнительной документации включаются следующие текстовые и графические материалы:

– акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта;

– акты разбивки осей объекта на местности;

– акты освидетельствования скрытых работ;

– акты освидетельствования ответственных конструкций;

– акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения;

– комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектировщиком изменениях, сделанных лицом, осуществляющем строительством;

– исполнительные геодезические схемы и чертежи;

– исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения;

– акты испытания и опробования технических устройств;

– результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;

– документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий);

– иные документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений.

9.10. В актах, входящих в состав исполнительной документации, должно быть указано наименование объекта, его адрес, наименование застройщика или

технического заказчика, наименование лица, осуществляющего строительство, наименование лица, осуществляющего подготовку проектной документации.

Акты должны быть подписаны полномочными представителями участников строительства, принимающими участие в контрольных мероприятиях, в соответствии с требованиями таблицы 2.

Таблица 2

Заполнение участниками строительства актов освидетельствования скрытых работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения

Наименование представителя в актах	Наименование участников строительства	Примечания
Представитель застройщика или технического заказчика	Застройщик или технический заказчик	Во всех случаях
Представитель лица, осуществляющего строительство	Застройщик	При организации и координации работ по строительству объекта, данный пункт заполняется и подписывается при необходимости
	Технический заказчик	
	Генеральный подрядчик	
	Подрядчик	
Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля	Застройщик	При выполнении определенного вида или видов работ по строительству объекта
	Технический заказчик	
	Генеральный подрядчик	
	Подрядчик	
Представитель лица, осуществляющего строительство, выполнившего работы	Застройщик	При выполнении определенного вида или видов работ по строительству объекта
	Технический заказчик	
	Генеральный подрядчик	
	Подрядчик	
Иные лица	Субподрядчики	При необходимости
	Лаборатории	
	Другие лица, осуществляющие строительство	
Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации	Организация, выполняющая проектные работы (проектировщик)	В соответствии с договором на осуществление авторского надзора

9.11. Исполнительная документация подлежит хранению у застройщика (технического заказчика) или собственника здания и сооружения до проведения органом государственного строительного надзора итоговой проверки. На время проведения итоговой проверки исполнительная документация передается застройщиком или заказчиком в орган государственного строительного надзора. После выдачи органом государственного строительного надзора заключения о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации исполнительная документация передается застройщику техническому заказчику) или собственнику здания и сооружения на постоянное хранение.

10. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЖУРНАЛОВ РАБОТ

10.1. Общий журнал работ, в котором ведется учет выполнения работ при строительстве объекта, является основным документом, отражающим последовательность осуществления строительства объекта, в том числе сроки и условия выполнения всех работ при строительстве объекта, а также сведения о строительном контроле и государственном строительном надзоре.

Специальные журналы работ, в которых ведется учет выполнения работ при строительстве объекта, являются документами, отражающими выполнение отдельных видов работ по строительству объекта.

10.2. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации предусмотрен государственный строительный надзор, общие и специальные журналы работ подлежат передаче застройщиком или техническим заказчиком одновременно с извещением о начале строительства объекта.

Подлежащие передаче в орган государственного строительного надзора журналы работ должны быть сброшюрованы и пронумерованы застройщиком или техническим заказчиком, титульные листы указанных журналов должны быть заполнены.

10.3. Орган государственного строительного надзора скрепляет поступившие в соответствии с пунктом 10.2 настоящего стандарта журналы работ печатью, проставляет регистрационную надпись с указанием номера дела и возвращает такие журналы застройщику или техническому заказчику для ведения учета выполнения работ по строительству объекта. По окончанию соответствующего журнала застройщиком или техническим заказчиком в орган государственного строительного надзора для регистрации предоставляется новый журнал.

10.4. Заполненные журналы работ подлежат хранению у застройщика или технического заказчика до проведения органом государственного строительного надзора итоговой проверки. На время проведения итоговой проверки журналы работ передаются застройщиком или техническим заказчиком в орган государственного строительного надзора. После выдачи органом государственного строительного надзора заключения о соответствии построенного объекта требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации журналы работ передаются застройщику или техническому заказчику на постоянное хранение.

10.5. Разделы общего журнала работ ведутся уполномоченными на ведение такого журнала представителями застройщика или технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, органа государственного строительного надзора и иных лиц согласно РД-11-05.

10.6. Записи в общий журнал вносятся с даты начала выполнения работ по строительству объекта до даты фактического окончания выполнения работ по строительству объекта.

10.7. Записи в общий журнал работ вносятся в текстовой форме и подписываются соответствующими уполномоченными представителями лиц согласно рекомендациям, приведенным в таблице 3.

Таблица 3

Рекомендации по заполнению общего журнала работ

Наименование основных пунктов общего журнала работ	Рекомендации по заполнению
Уполномоченный представитель застройщика или технического заказчика	Назначается распорядительными документами (приказами)
Уполномоченный представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации	Назначается распорядительными документами (приказами) (главный инженер проекта, представитель авторского надзора)
Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство	Уполномоченный представитель застройщика, технического заказчика, генерального подрядчика или подрядчика при организации работ по строительству объекта, назначается распорядительными документами (приказами)
Другие лица, осуществляющие строительство, их уполномоченные представители	Уполномоченные представители застройщика, технического заказчика, генерального подрядчика, подрядчика при выполнении определенного вида или видов работ, назначаются распорядительными документами (приказами)
Раздел 1 «Список инженерно-технического персонала лица, осуществляющего строительство, занятого при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства»	Заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего строительство по очередности выполнения работ по строительству объекта (земляные, общестроительные, электротехнические, сантехнические и так далее). В раздел вносят данные обо всех представителях инженерно-технического персонала, занятых при строительстве объекта.
Раздел 2 «Перечень специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, а также журналов авторского надзора лица, осуществляющего подготовку проектной документации»	Заполняется уполномоченным представителем застройщика или технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, лица, осуществляющего подготовку проектной документации (в случае осуществления авторского надзора). В раздел включаются все сведения о специальных журналах.
Раздел 3 «Сведения о выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства»	Заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего строительство (застройщика, технического заказчика, генерального подрядчика, подрядчика при выполнении определенного вида или видов работ), иными лицами (лабораториями тому подобное). В указанный раздел включаются данные о выполнении работ по строительству, которые оказывают влияние на безопасность объекта. Данные по остальным работам отражаются в специальных журналах или исполнительной документации. Данные о работах, выполняемых при строительстве объекта, должны содержать сведения о начале и окончании работы и отражать ход ее выполнения. Описание работ должно производиться применительно к конструктивным элементам здания, строения или сооружения с указанием осей, рядов, отметок, этажей, ярусов, секций, помещений, где работы выполнялись. Здесь же должны приводиться краткие сведения о методах выполнения работ, применяемых строительных материалах, изделиях и конструкциях, проведенных испытаниях конструкций, оборудования, систем, сетей и устройств.

Наименование основных пунктов общего журнала работ	Рекомендации по заполнению
Раздел 4 «Сведения о строительном контроле застройщика или заказчика в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства»	Заполняется уполномоченным представителем застройщика или технического заказчика. В указанный раздел включаются все данные о выявленных строительным контролем недостатках при выполнении работ по строительству объекта, а также сведения об устранении указанных недостатков. При отсутствии недостатков в указанном разделе должна быть сделана запись о соответствии выполняемых работ требованиям технических регламентов и проектной документации по всему объему работ до проведения надзорных мероприятий органом государственного строительного надзора.
Раздел 5 «Сведения о строительном контроле лица, осуществляющего строительство, в процессе строительстве реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства»	Заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля (застройщика, технического заказчика, генерального подрядчика, подрядчика при выполнении определенного вида или видов работ). В указанный раздел включаются все данные о выявленных строительным контролем недостатков при выполнении работ по строительству объекта, сведения об устранении указанных недостатков, а также о применяемых строительным контролем схемах контроля выполнения работ при строительстве объекта капитального строительства. При отсутствии недостатков в указанном разделе должна быть сделана запись о соответствии выполняемых работ требованиям технических регламентов и проектной документации по всему объему работ до проведения надзорных мероприятий органом государственного строительного надзора. Если лицом, осуществляющим строительство, является застройщик или технический заказчик, сведения о строительном контроле по виду или видам работ по строительству, выполняемых организацией самостоятельно, отражаются в разделе 4 общего журнала работ, а в разделе 5 делается соответствующая отметка (ссылка на раздел 4).
Раздел 6 «Перечень исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства»	Заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего строительство (застройщика, технического заказчика, генерального подрядчика, подрядчика при выполнении определенного вида или видов работ). В указанном разделе приводится перечень всех актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, листов температурно-прочностного контроля, образов (проб) применяемых строительных материалов, результатов проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов в хронологическом порядке.

Наименование основных пунктов общего журнала работ	Рекомендации по заполнению
Раздел 7 «Сведения о государственном строительном надзоре при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства»	Заполняется должностным лицом (должностными лицами) органа государственного строительного надзора, уполномоченного (уполномоченными) на основании соответствующего распоряжения (приказа) органа государственного строительного надзора и от его имени осуществлять такой надзор. В указанный раздел включаются данные о проведенных органом государственного строительного надзора проверках соответствия выполняемых работ требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации, выявленных нарушениях соответствия выполняемых работ требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации, предписаниях об устранении выявленных нарушений, сведения о выполнении таких предписаний, а также данные о выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства названным требованиям или решении об отказе в выдаче такого заключений.

10.8. Специальные журналы работ ведет уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство, начиная с даты начала выполнения отдельного вида работ по строительству объекта до даты фактического окончания выполнения отдельного вида таких работ.

11. СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

11.1. Предметом строительного контроля является проверка соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства объекта требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации.

11.2. Строительный контроль проводится:

– лицом, осуществляющим строительство;

– застройщиком или техническим заказчиком, либо привлекаемым ими на основании договора физическим или юридическим лицом.

Застройщик или технический заказчик по своей инициативе может привлекать на основании договора лицо, осуществившее подготовку проектной и (или) документации, для проверки соответствия выполнения работ требованиям проектной и (или) рабочей документации.

11.3. В каждой строительной организации должна быть разработана, внедрена и функционировать система контроля качества, соответствующая специфике деятельности организации в соответствии с требованиями СТ – НП СРО ССК – 01.

11.4. Строительный контроль лица, осуществляющего строительство, включает проведение следующих контрольных мероприятий:

– проверка качества строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для строительства объекта (входной контроль);

– проверка соблюдения установленных норм и правил складирования и хранения применяемых строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования;

– проверка соблюдения последовательности и состава технологических операций при осуществлении строительства объекта (операционный контроль);

– совместно с застройщиком или техническим заказчиком освидетельствование работ, скрываемых последующими работами (скрытые работы), и промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения;

– совместно с застройщиком или техническим заказчиком приемка законченных видов (этапов) работ;

– проверка совместно с застройщиком или техническим заказчиком соответствия законченного строительством объекта требованиям проектной и рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, технических регламентов.

Общие требования к системе строительного контроля в организации, являющейся лицом, осуществляющим строительства, приведены в приложении А.

11.5. Строительный контроль застройщика или технического заказчика включает проведение следующих контрольных мероприятий:

– проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения лицом, осуществляющим строительство, входного контроля и достоверности документирования его результатов;

– проверка выполнения лицом, осуществляющим строительство, контрольных мероприятий по соблюдению правил складирования и хранения применяемых строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования и достоверности документирования его результатов;

– проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения лицом, осуществляющим строительство, контроля последовательности и состава технологических операций при осуществлении строительства объекта и достоверности документирования его результатов;

– совместно с лицом, осуществляющим строительство, освидетельствование скрытых работ и промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения;

– совместно с лицом, осуществляющим строительство, приемка законченных видов (этапов) работ;

– проверка совместно с лицом, осуществляющим строительство, соответствия законченного строительством объекта требованиям проектной и рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, технических регламентов.

11.6. Входным контролем лицо, осуществляющее строительство, (мастер, производитель работ или иное должностное лицо, назначенное руководителем ответственным за выполнение строительно-монтажных работ) проверяет соответствие применяемых строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям проектной и рабочей документации, а также технических регламентов. При этом проверяются наличие и содержание сопроводительных документов поставщика (производителя), включающих сведения о качестве указанных строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования. При необходимости могут проводиться лабораторные контрольные измерения и испытания применяемых строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования. Результаты входного контроля должны быть документированы в журналах входного контроля и (или) лабораторных испытаний.

В случае выявления при входном контроле строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, не соответствующих требованиям проектной и рабочей документации, технических регламентов их применение в процессе строительства объекта не допускается.

11.7. Применение строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, хранившихся с нарушением установленных требований проектной и рабочей документации, технических регламентов, не допускается до подтверждения их соответствия указанным требованиям.

11.8. В ходе операционного контроля лицо, осуществляющее строительство, проверяет:

– соблюдение последовательности и состава выполняемых технологических операций и их соответствие требованиям проектной, рабочей и организационно-технологической документации, а также технических регламентов;

– соответствие качества выполнения технологических операций и их результатов требованиям проектной, рабочей и организационно-технологической документации, а также технических регламентов.

Результаты операционного контроля должны быть документированы в общем журнале работ: в разделе 3 – мастером производителем работ или иным должностным лицом, назначенным руководителем ответственным за выполнение строительно-монтажных работ, в разделе 5 – представителем лица, осуществляющего строительства, по вопросам строительного контроля.

11.9. Перед выполнением контрольных мероприятий по освидетельствованию скрытых работ и промежуточной приемки возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта, участков сетей и систем инженерно-технического обеспечения, лицо, осуществляющее строительство уведомляет застройщика или технического заказчика о дате и времени проведения этих мероприятий.

11.10. Проведение контрольного мероприятия и его результаты фиксируются путем составления акта. Сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах отражаются в общем журнале работ с приложением к нему соответствующих актов. Акты, составленные по результатам контрольных мероприятий, проводимых совместно подрядчиком и заказчиком, составляются в двух экземплярах и подписываются их представителями.

11.11. В случае если застройщик или технический заказчик был уведомлен и не явился для участия в контрольных мероприятиях, лицо, осуществляющее строительство, вправе провести их самостоятельно. В этом случае копию акта, составленного по результатам контрольного мероприятия, отправляется застройщику или техническому заказчику.

11.12. Результаты освидетельствования скрытых работ, влияющих на безопасность объекта, оформляются актами освидетельствования скрытых работ. Застройщик или технический заказчик может потребовать повторного освидетельствования после устранения выявленных дефектов.

До завершения процедуры освидетельствования скрытых работ выполнение последующих работ запрещается.

11.13. Результаты промежуточной приемки возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта, оформляются актами освидетельствования ответственных конструкций.

К процедуре освидетельствования ответственных конструкций лицо, осуществляющее строительство, должно представить акты освидетельствования всех скрытых работ, входящих в состав этих конструкций, геодезические исполнительные схемы, а также протоколы испытаний конструкций в случаях, предусмотренных проектной документацией и (или) договором. Застройщик или технический заказчик может выполнить контроль достоверности представленных исполнительных

геодезических схем. С этой целью лицо, осуществляющее строительство, должно сохранить до момента завершения приемки закрепленные в натуре разбивочные оси и монтажные ориентиры.

11.14. Испытания участков сетей и систем инженерно-технического обеспечения оформляются соответствующими актами.

11.15. При обнаружении в результате строительного контроля дефектов работ, конструкций, участков сетей и систем инженерно-технического обеспечения соответствующие акты должны оформляться только после устранения выявленных дефектов.

11.16. В случаях, когда последующие работы должны начинаться после перерыва более чем в шесть месяцев с момента завершения поэтапной приемки, перед возобновлением работ эти процедуры следует выполнить повторно с оформлением соответствующих актов.

11.17. Замечания застройщика или технического заказчика о недостатках выполнения работ при строительстве объекта должны быть оформлены в письменной форме. Об устранении указанных недостатков составляется акт, который подписывается лицом, предъявившим замечания об указанных недостатках, и лицом, осуществляющим строительство.

12. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ

Настоящий стандарт вступает в силу не ранее чем через 10 дней после принятия (утверждения) его общим собранием некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири».

Приложение А Общие требования к системе строительного контроля в организации, являющейся лицом, осуществляющим строительство (рекомендуемое)

А.1 Общее руководство по выполнению строительных работ, организации и поддержании в работоспособном состоянии системы строительного контроля возложено на руководителя организации. В соответствии с существующим законодательством (Федеральный закон Российской Федерации от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании») организация имеет право разработать и утвердить стандарт организации в области качества строительства.

А.2 Непосредственное руководство по выполнению работ и организации строительного контроля возложено на технического директора или лицо, определённое приказом руководителя, который:

– обеспечивает связь с контролирующими и надзорными органами, застройщиком или техническим заказчиком,

– по доверенности, осуществляет представительство в государственных муниципальных органах, с заказчиком по вопросам качества строительства,

– периодически (не реже одного раза в месяц) проводит комиссионное обследование объектов строительства с проведением итогового совещания, выдачей замечаний с последующим контролем их устранения,

– издает приказы и распоряжения по производству работ и качеству строительства.

– непосредственно руководит работниками, осуществляющими техническую работу на предприятии,

– отвечает за подготовку, выдачу в производство работ рабочей документации, своевременности её проверки и, в случае необходимости, устранения замечаний в рабочей документации. В случае внесения изменений в рабочую документацию осуществляет контроль за правомочностью внесённых изменений в соответствии с законодательством,

– обеспечивает исполнителей необходимой нормативно-технической, технологической и иной документацией для выполнения работ

– обеспечивает необходимыми машинами, механизмами, инструментами, поверенными средствами контроля и измерений,

– обеспечивает безопасными условиями проведения работ, проведения инструктажей,

– обеспечивает подготовку документации завершённого строительством объекта

– отвечает за подготовку кадров

– в случаях возникновения аварийных ситуаций, руководствуется общим положением, доводит до сведения контролирующих лиц о возникновении аварийных ситуаций, а также принимает незамедлительные меры по их устранению.

А.3 Строительный контроль производит уполномоченное лицо, осуществляющее строительный контроль на объекте по отдельным видам работ.

А.4 Должностные лица, осуществляющие строительство и ведущие строительный контроль, назначаются приказом по подразделению.

А.5 Непосредственно работами руководит представитель лица, осуществляющего строительство, (мастер, прораб), который назначается приказом и в обязанности которого входит:

– выполнение порученных видов работ в соответствии с проектной и рабочей документацией, технологическими регламентами и другой нормативной и технологической документацией,

– ведение исполнительной документации,

– проведение входного контроля, операционного контроля,

– привлечение в случаях, предусмотренных законодательством, лабораторного, геодезического контроля,

– участие в приёмочном контроле,

– привлечение лиц, осуществляющих авторский надзор, с составлением соответствующих документов (при проведении авторского надзора, п.5.1 данного стандарта).

А.6 Должностное лицо, осуществляющее строительный контроль по видам работ, осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями статьи 53 Градостроительного кодекса Российской Федерации, проектной, рабочей и организационно-технологической документации и должностной инструкции.

Осуществляет проверку полноты и достоверности документирования результатов входного, операционного (в т.ч. геодезического, лабораторного и др.), проводимого лицом, осуществляющим строительство.

Имеет право на прекращение работ в случае нарушений, выдачу предписаний с составлением актов об устранении нарушений. После оформления результатов контроля в соответствующем разделе общего журнала работ несёт ответственность за полноту и достоверность результатов контроля техническим регламентам, проектной и рабочей документации.

gost.e-ecolog.ru