ВНИПИ труда в строительстве
Госстроя СССР

Руководство

по разработке и внедрению объектных планов НОТ



Москва 1980

gost.e-ecolog.ru

ВСЕСОЮЗНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
И ПРОЕКТНЫЙ ИНСТИТУТ ТРУДА В СТРОИТЕЛЬСТВЕ
(ВНИПИ ТРУДА В СТРОИТЕЛЬСТВЕ) ГОССТРОЯ СССР

Руководство
по разработке и внедрению объектных планов НОТ



Москва Стройиздат 1980

УДК 69.003 : 658.378(НОТ) : 658.012.2

Руководство по разработке и внедрению объектных планов НОТ/ВНИПИ труда в строительстве. — М.: Стройиздат, 1980.— 31 с.

Содержит указания по структуре, содержанию, порядку разработки и внедрения планов НОТ на объект строительства. Рассмотрены основные составляющие объектного плана: разделение и кооперация труда бригад-смежников, организация инструментального хозяйства на объекте и др.

Для инженерно-технических работников строительно-монтажных организаций, институтов и трестов Оргтехстрой, нормативно-исследовательских станций, занимающихся вопросами планирования, разработки и внедрения НОТ.

Табл. 8, ил. 1.

Р $\frac{30213—350}{047(01)—80}$ Инструкт.-нормат., II вып.—24—80. 3201010000

© Стройиздат, 1980

ВВЕДЕНИЕ

Успешное решение задач по повышению производительности труда и качеству строительно-монтажных работ во многом зависит от широкого и эффективного внедрения научной организации труда, которая в последнее время на многих стройках нашла применение в виде бригадных планов НОТ, способствующих совершенствованию организации труда внутри бригады, сокращению продолжительности отдельных видов работ и повышению производительности труда.

Претворяя в жизнь решения XXV съезда КПСС по повышению эффективности и качества строительства, изыскивая резервы для повышения производительности труда, передовые строительные коллективы нашей страны находят все новые дополнительные резервы роста производительности труда, одним из которых является работа с применением объектных планов НОТ.

В отличие от бригадных планов НОТ, внедряемых на разных объектах независимо один от другого (на одном — бригада монтажников, на другом — сантехников, на третьем — отделочников и т. д.), объектный план НОТ охватывает работу всех бригад генподрядчика и субподрядчиков, а также механизаторов, комплектующих организаций, предприятий-поставщиков и автотранспортных хозяйств.

Усилия всех участников внедрения этого плана объединяются общими целями: повысить производительность труда, построить объект в срок или досрочно с наименьшими затратами и высоким качеством работ.

Как показывает опыт работы, объектный план НОТ является основой успешного внедрения новой формы хозяйственного расчета — бригадного подряда. Внедрение мероприятий этого плана обеспечивает более высокую эффективность по сравнению с отдельными планами НОТ.

Руководство разработано ВНИПИ труда в строительстве Госстроя СССР (кандидаты техн. наук Е. П. Филиппов, А. И. Майоров) совместно с ЦНИБ—Мосстрой Главмосстроя (инж. А. Я. Авербах).

Замечания и предложения направлять по адресу: 107078, Москва, ул. Новая Басманная, д. 21, ВНИПИ труда в строительстве Госстроя СССР, отдел научной организации труда рабочих в строительстве.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью разработки и внедрения объектного плана НОТ является реализация резервов роста производительности труда и повышения качества работ за счет:

совершенствования разделения и кооперации труда бригад, выполняющих строительно-монтажные работы на объекте;

согласованной работы строительных бригад, предприятий строительной индустрии, автотранспортных и обслуживающих предприятий на основе комплексного решения вопросов по совершенствованию организации производства, труда и управления на объекте;

комплексного решения общеобъектных вопросов, связанных с переводом бригад на метод бригадного подряда, улучшением условий труда рабочих, охраной труда и техникой безопасности, материальным и моральным стимулированием, организацией работы участка малой механизации, контролем качества работ и др.;

наиболее эффективного использования средств механизации;

организации социалистического соревнования между всеми участниками строительства объекта.

1.2. Применение объектного плана НОТ предполагает наличие необходимой проектной документации по организации строительного производства (ПОС, ППР), которую план НОТ дополняет и развивает по направлениям, перечисленным в п. 1.1.

1.3. При разработке объектных планов НОТ кроме настоящих Рекомендаций необходимо использовать нормативную, инструктивную и методическую литературу, приведенную в прил. 8.

1.4. Объектный план рекомендуется разрабатывать одновременно с привязкой (корректировкой) проекта производства работ. В процессе привязки (корректировки) уточняются сетевой (линейный) график производства работ, графики комплектации строительными конструкциями, деталями, полуфабрикатами, материалами и оборудованием, график потребности в рабочих кадрах по объекту, график работы основных строительных машин и механизмов и др.

1.5. Объектный план НОТ разрабатывается на весь объем строительства объекта (при продолжительности строительства до одного года) или на отдельные его этапы (возведение подземной, надземной частей здания и др.) при продолжительности строительства более одного года.

1.6. Широкое внедрение объектных планов НОТ является основой для дальнейшего совершенствования новой формы хозяйственного расчета (в виде объектного подряда и др.).

1.7. Объекты, строительство которых осуществляется с применением объектных планов НОТ, следует включать в план развития и внедрения новой техники.

1.8. Ответственными за разработку и внедрение объектных планов НОТ являются главные инженеры генподрядных трестов.

2. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ОБЪЕКТНОГО ПЛАНА НОТ

2.1. Объектный план НОТ (прил. 1) включает следующие разделы:

паспорт;

бригадные планы НОТ всех участников строительства объекта (генподрядного треста и субподрядных организаций);

мероприятия НОТ организаций, оказывающих техническую помощь (управлений механизации, производственно-технологической комплектации, трестов Оргтехстрой, нормативно-исследовательских станций, автохозяйства и др.);

сводные мероприятия объектного плана НОТ;

расчет технико-экономической эффективности;

приложения.

Структурная схема объектного плана НОТ приводится в прил.2.

2.2. Паспорт объектного плана НОТ содержит сведения об исполнителях (организациях и бригадах, осуществляющих строительство объекта) и основные технико-экономические показатели, которые предполагается достигнуть в результате внедрения мероприятий объектного плана НОТ (выработка в стоимостном и натуральном выражении, сокращение затрат труда и сроков строительства, прирост производительности труда, экономическая эффективность).

2.3. Бригадные планы НОТ всех участников строительства объекта и мероприятия НОТ организаций, оказывающих техническую помощь строителям, являются неотъемлемой частью объектного плана НОТ. Они должны охватывать все виды работ, выполняемые на объекте: работы нулевого цикла, общестроительные, сантехнические, электромонтажные, монтаж технологического оборудования, отделочные и др.

Разработка бригадных планов выполняется в соответствии с «Руководством по разработке и внедрению бригадных планов НОТ» (ВНИПИ труда в строительстве, изд. 1978 г.).

2.4. Сводные мероприятия объектного плана НОТ (прил. 1, табл. 3) отражают следующие направления:

совершенствование разделения и кооперации труда рабочих строительных бригад автотранспортных предприятий, управлений механизации и др. в пределах строящегося объекта;

организацию инструментального хозяйства на объекте;

использование средств механизации, занятых на объекте;

обеспечение качества строительно-монтажных работ;

улучшение условий труда рабочих на объекте;

материальное и моральное стимулирование участников возведения объекта;

совершенствование организации социалистического соревнования между всеми участниками строительства объекта, воспитание коммунистического отношения к труду.

2.5. При разработке мероприятий по совершенствованию разделения и кооперации труда рассматриваются следующие вопросы:

оптимальные сроки производства отдельных видов работ и возведения объекта в целом;

целесообразность комплексов работ, выполняемых бригадами;

обеспечение каждой бригадой фронта работ для последующих бригад.

При решении указанных вопросов анализируется график поточ-

ного строительства, сетевой (линейный) график производства работ, график комплектации объекта. Также анализируются тип, число и производительность бригад, предусмотренных бригадными планами НОТ, с целью установления возможности выполнения работ в плановые сроки и с надлежащим качеством. Одновременно с этим рассматривается рациональность комплексов работ, охватывающих максимально законченный технологический цикл. Исходными документами являются калькуляции трудовых затрат, совмещенный график работ на объект и технологические карты. На основе результатов анализа (форма для обобщения его результатов приводится в прил. 4) вносятся необходимые коррективы в количественный и профессионально-квалификационный состав бригад, комплексы выполняемых ими работ и принимается решение о типе и числе бригад на объекте.

2.6. Основой совершенствования разделения и кооперации труда рабочих строительных бригад и персонала автотранспортных и обслуживающих организаций в пределах строящегося объекта является проект производства работ, скорректированный в процессе разработки объектного плана НОТ, согласованный с исполнителями и утвержденный руководством генподрядной организации.

Дополнительной гарантией выполнения графиков обеспечения объекта материально-техническими ресурсами является договор о социалистическом соревновании между бригадами и организациями, ведущими строительно-монтажные работы, бригадами и организациями, обеспечивающими поставку материально-технических ресурсов и работу строительных машин и механизмов (см. п.2.13).

2.7. При разработке мероприятий по совершенствованию организации инструментального хозяйства на объекте рекомендуется проанализировать величину и характер внутрисменных потерь рабочего времени, связанных с ремонтом, заменой и правкой механизированного и ручного строительно-монтажного инструмента (прил. 3).

На основе результатов анализа разрабатываются мероприятия по совершенствованию организации инструментального хозяйства на объекте (организация инструментально-ремонтного пункта, работающего на основе кооперации организаций — участников строительства объектов и др.).

2.8. При разработке мероприятий по эффективному использованию средств механизации на объекте рекомендуется изучить следующие вопросы: сменность работы машин и механизмов, занятых на объекте; внутрисменные потери рабочего времени, связанные с ремонтом и техническим обслуживанием строительных машин и механизмов.

По результатам анализа разрабатываются мероприятия по повышению эффективности использования средств механизации, технического обслуживания и ремонта на основе их кооперированного использования в пределах объекта.

2.9. При разработке мероприятий по обеспечению качества строительно-монтажных работ на объекте рекомендуется рассмотреть такие вопросы:

недостатки в существующем порядке приема и передачи выполненных работ между бригадами;

необходимость организации межведомственного органа по контролю за качеством работ на объекте.

На основе анализа разрабатываются мероприятия по обеспечению качества работ, выполняемых бригадами, работающими на объ-

екте: совершенствование порядка приема и передачи работ бригадами-смежниками, исключение случаев поставки недоброкачественных строительных материалов, деталей и конструкций и др.

2.10. При разработке мероприятий по улучшению условий труда на строящемся объекте рекомендуется проанализировать:

внутрисменные потери рабочего времени в бригадах, связанные с обслуживанием в пунктах питания;

фактическое наличие, нормативную потребность и загрузку на объекте санитарно-бытовых помещений, находящихся в ведении каждой бригады;

обеспеченность безопасных условий труда на объекте (наличие дорог, освещенности, ограждения опасных зон и т. д.);

состояние охраны труда (запыленность, питьевой режим и т. д.).

В процессе решения указанных вопросов сопоставляются номенклатура, удаленность и площадь временных зданий и сооружений, предназначенных для санитарно-гигиенического обслуживания рабочих на объекте, с имеющимися нормативами и проверяется соответствие освещенности объекта действующим нормам, а также требованиям безопасности ведения работ. В качестве исходных данных используются разработки ПОС и ППР, а также сведения об инвентарных зданиях, сооружениях и оборудовании, числящихся на балансе генподрядной организации. На основе анализа (форма для его проведения приводится в прил. 5) разрабатываются конкретные мероприятия по улучшению условий труда работающих (совмещенный график обеденного перерыва и др.).

2.11. Материальное стимулирование участников возведения объекта с применением объектного плана НОТ осуществляется в соответствии с действующими положениями.

При разработке мероприятий по материальному стимулированию устанавливаются характер и величина всех видов премий, полагающихся при условии выполнения плановых показателей, и эти сведения доводятся до участников строительства объекта.

2.12. Моральное стимулирование участников возведения объекта может иметь самые разнообразные формы (благодарности, присвоение почетных званий и т. д.).

Меры морального стимулирования необходимо сочетать с материальным поощрением в виде предоставления отпусков в удобное время, первоочередного предоставления путевок в дома отдыха, санатории и другие оздоровительные учреждения, повышенного вознаграждения по итогам года, преимуществ при распределении жилой площади.

2.13. Одним из эффективных средств решения задач объектного плана НОТ является социалистическое соревнование его участников, проявляемое в форме производственного содружества — «Рабочая эстафета». Основа соревнования — повышение качества строительной продукции и досрочный ввод в действие объекта с минимальными затратами.

Организация социалистического соревнования на объекте является важным мероприятием, выполняемым одновременно с разработкой и внедрением объектного плана НОТ, которое служит дополнительной гарантией выполнения мероприятий обслуживающих организаций по бесперебойной комплектации объекта, бесперебойной работы автотранспорта, строительных машин и механизмов.

При решении этой задачи следует использовать «Руководство по совершенствованию организации социалистического соревнования

в строительстве» (ВНИПИ труда в строительстве, изд. 1977 г.).

Пример договора о социалистическом соревновании приведен в прил. 6.

2.14. Расчет экономической эффективности объектного плана НОТ выполняется в соответствии с «Методическими рекомендациями по определению экономической эффективности при планировании и внедрении мероприятий НОТ» (ВНИПИ труда в строительстве, изд. 1976 г.).

2.15. В приложении к объектному плану НОТ приводятся:

1) скорректированный и подписанный всеми участниками строительства объекта комплексный (совмещенный) сетевой (линейный) график или календарный план производства работ;

2) скорректированный и утвержденный генподрядной организацией график комплектации объекта строительными конструкциями, деталями, полуфабрикатами, материалами и оборудованием;

3) уточненный график потребности в рабочих кадрах;

4) скорректированный график потребности (обеспечения) в основных строительных машинах;

5) уточненные технологические карты (графики) и карты трудовых процессов по видам работ;

6) хозрасчетные договора бригад, работающих на объекте;

7) договора о совместном строительстве объекта по новой форме бригадного хозрасчета между бригадами и администрацией генподрядчика и специализированными бригадами и администрацией субподрядчиков;

8) договор о социалистическом соревновании — содружестве участников строительства объекта.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И ВНЕДРЕНИЯ ОБЪЕКТНОГО ПЛАНА НОТ

Подготовка к разработке объектного плана НОТ

3.1. Разработке плана НОТ предшествует перспективный отбор объектов, на которых намечается внедрение планов НОТ на текущий год.

В первую очередь генподрядным трестом отбираются объекты, на которых планируется внедрение бригадного подряда. Список предварительно отобранных объектов для внедрения на них объектных планов НОТ согласовывается с субподрядными организациями, трестами механизации и организациями комплектации и утверждается главным инженером генподрядного треста.

3.2. Перечень работ и их исполнителей на стадии подготовки к разработке объектного плана НОТ приведен в табл. 1.

3.3. Перечисленная в пп. 3.1—3.2 работа по подготовке к разработке объектных планов НОТ должна быть закончена не позднее января планируемого года.

3.4. Окончательное решение о внедрении на объекте плана НОТ должно быть принято генподрядным трестом не позднее чем за 30—45 дней до начала работ на этом объекте. О своем решении генподрядный трест ставит в известность субподрядные организации и все организации, которые будут участвовать в разработке и внедрении

Таблица 1

Перечень работ	Ответственный исполнитель
Отбор объектов для внедрения планов НОТ	Генподрядный трест: главный инженер, главный технолог, начальники планового отдела и ПТО (производственно-технического отдела)
Согласование списков объектов с субподрядными организациями, трестами механизации, организациями снабжения и комплектации	Главные инженеры трестов
Утверждение и включение объектов в план развития и внедрения новой техники генподрядных и субподрядных трестов	
Оповещение субподрядчиков о сроках начала работ и закрепление объектов строительства, отобранных для внедрения объектных планов НОТ, за общестроительными генподрядными и специализированными управлениями	Генподрядный трест, главные технологи генподрядных и субподрядных трестов
Проверка обеспеченности объектов технической и проектной, технологической и нормативной документацией	Начальники технических отделов трестов и ПТО СУ

плана НОТ на объекте. Указанный объект к этому времени должен быть полностью обеспечен технической документацией: проектом производства работ, картами трудовых процессов и др. Должны быть также решены все вопросы, от которых зависит сдача объекта в эксплуатацию в предусмотренные планом НОТ сокращенные сроки (подводка местных или транзитных коммуникаций и их присоединение, обеспечение объекта теплом и энергопитанием, устройство магистральных дорог и подъездов и т. д.).

Разработка объектного плана НОТ

3.5. Генподрядная строительная организация при разработке объектного плана НОТ выполняет следующие работы:

разрабатывает мероприятия по внедрению плана НОТ и доводит их до сведения всех организаций, привлекаемых к его внедрению;

согласовывает со всеми субподрядчиками предварительные и окончательные сроки выполнения всех работ на объектах;

осуществляет корректировку бригадных планов НОТ по общестроительным (генподрядным) работам и производит расчет ожидаемой экономической эффективности;

составляет скорректированные по срокам работ в соответствии с объектным планом НОТ технологические графики производства общестроительных работ на объектах и графики комплектации объектов сборными железобетонными конструкциями, изделиями, полуфабрикатами и материалами, согласованные с организациями-поставщиками;

на основании технологических графиков производства работ всех подрядных организаций, участвующих в строительстве объекта, составляет или привязывает типовой совмещенный сетевой (линейный) график производства работ, скорректированный по срокам в соответствии с бригадными планами НОТ;

разрабатывает сводные мероприятия объектного плана НОТ;

организует обсуждение и обеспечивает согласование и утверждение документации по объектному плану НОТ.

3.6. Субподрядные строительные и специализированные тресты (управления) в период разработки объектного плана НОТ осуществляют:

разработку или привязку типовых бригадных планов НОТ с расчетом их экономической эффективности (рекомендуется на весь годовой объем работы бригады);

корректировку технологических графиков производства работ и графиков комплектации объекта;

согласование скорректированных графиков комплектации с заводами-изготовителями и организациями-поставщиками.

3.7. Тресты механизации и комплектации, заводы-поставщики и прочие организации, участвующие во внедрении объектного плана НОТ, разрабатывают и согласовывают свои мероприятия-обязательства и передают их генподрядному тресту для включения в сводные мероприятия, а также в обслуживающие организации для контроля.

3.8. В процессе разработки объектного плана НОТ генподрядные и субподрядные тресты могут привлечь сторонние организации (трест Оргтехстрой, проектную организацию заказчика, НИС) для участия в разработке и внедрении плана или отдельных мероприятий этого плана. Заявки на оказание помощи в разработке и внедрении объектных планов НОТ должны передаваться в указанные организации в начале года и подтверждаться не позднее чем за 30—40 дней до начала работ на объекте.

3.9. В целях обеспечения заводами своевременного изготовления и поставки на объект изделий в сроки, предусмотренные сводным совмещенным графиком объектного плана НОТ, заказы на их изготовление должны быть оформлены с учетом сокращенных сроков поставки.

3.10. Сводные мероприятия объектного плана НОТ и сводный совмещенный график производства работ, скорректированный в соответствии с бригадными планами НОТ, рассматриваются окончательно, согласовываются и утверждаются на совместном совещании участников строительства объекта.

В совещании должны принимать участие представители всех субподрядных организаций, трестов механизации и комплектации, имеющие право согласовывать от имени своих организаций сводный совмещенный график и сводные мероприятия объектного плана НОТ.

Совмещенный график и сводные мероприятия на объекты массового строительства утверждаются главным инженером генподрядного треста.

3.11. Разработка, согласование и утверждение всей документации по объектному плану НОТ должны быть закончены не позднее чем за пять дней до начала работ на объекте (до начала внедрения).

Перечень работ и исполнители по разработке всей необходимой для объектного плана НОТ документации приведены в табл. 2.

Таблица 2

Перечень работ	Ответственный исполнитель
Составление мероприятий по разработке объектных планов НОТ	Главный инженер и начальник отдела труда и заработной платы (ОТ и З) генподрядного треста
Привлечение сторонних организаций для оказания помощи в разработке объектных планов НОТ	Главные инженеры трестов и СУ
Корректировка бригадных планов НОТ	Главный инженер СУ, главные инженеры СПУ
Разработка технологических графиков производства работ, скорректированных в соответствии со сроками планов НОТ	Начальники производственно-технических отделов (ПТО) СУ и СПУ
Разработка или привязка типовых мероприятий треста механизации	Главный механик СУ, начальник УМ
Составление и согласование графиков комплектации объекта, скорректированных в соответствии с установленными сроками объектного плана НОТ (за 30—40 дней до начала работ на объекте)	Начальник ПТО СУ (СПУ)
Разработка или привязка типовых мероприятий по комплектации и их утверждение	Главные инженеры и начальники отделов трестов комплектации
Проектирование или привязка типового графика производства работ и его согласование	Главный технолог генподрядного треста
Разработка сводных мероприятий НОТ	Начальники отделов, начальник ОТ и З генподрядного треста
Разработка, согласование планов работ привлеченных организаций по оказанию помощи при внедрении объектного плана НОТ	Главные инженеры СУ, главные технологи и начальник ОТ и З
Проведение совещания главным инженером генподрядного треста по согласованию сетевого графика и сводных мероприятий	Главный инженер генподрядного треста
Издание приказа о назначении ответственных лиц за внедрение мероприятий объектного плана НОТ и бригадных планов НОТ	Начальники СУ и СПУ

Таблица 3

Перечень работ	Ответственный исполнитель
Оформление приказами по тресту и СУ заданий на реализацию мероприятий, предусмотренных в объектном и бригадных планах НОТ, с доведением их до исполнителей	Главные инженеры трестов и СУ
Укомплектование бригад в соответствии с расчетом их оптимального состава и проведение разъяснительной работы в бригадах о целях, задачах и методах внедрения объектного плана НОТ	Главный инженер СУ, управляющий трестом, начальники участков
Организация обучения рабочих в школах передовых методов труда и внедрение карт трудовых процессов на рабочих местах в комплексных бригадах, выполняющих общестроительные, отделочные и специальные работы	Начальники участков, инструкторы передовых методов труда треста Оргтехстрой
Организация социалистического соревнования	Парторги, комсорги и профорги всех организаций — участников строительства объекта
Создание совета бригадиров объекта и организация его работы	Начальники участков генподрядного и субподрядных СУ
Подготовка зоны обслуживания стройплощадки, подъездов и зоны складирования в соответствии со стройгенпланом и мероприятиями НОТ, оформление стройплощадки средствами наглядной агитации по объектному плану НОТ	Начальник участков генподрядного СУ, начальники ОТ и З трестов, представители постройкомов
Методическая и практическая помощь по внедрению мероприятий объектного плана НОТ	НИС, трест Оргтехстрой
Выполнение мероприятий, направленных на улучшение организации и обслуживания рабочих мест. Обеспечение бригад строящегося объекта организационной и технологической оснасткой, инвентарем и инструментами, предусмотренными планами НОТ	Начальник СУ, главный механик
Выполнение мероприятий, направленных на улучшение условий труда и соблюдение правил техники безопасности	Начальник СУ, начальник участка

Продолжение табл. 3

Перечень работ	Ответственный исполнитель
Нормативно-исследовательские работы, направленные на получение информации об эффективности внедрения мероприятий планов НОТ	Начальники ОТ и З трестов, НИС
Проверка хода внедрения мероприятий, включенных в бригадные планы НОТ	Начальники ОТ и З трестов, главные инженеры СУ
Увязка сроков производства работ и взаимная подготовка фронта работ. Выполнение решений совета бригадиров объекта	Совет бригадиров, ИТР объекта, главные инженеры СУ и СПУ
Текущий контроль за выполнением технологических графиков, бригадных планов НОТ и совмещенного графика. Контроль за выполнением мероприятий и графиков поставки деталей, изделий и материалов организациями комплектации	Главный инженер СУ, главные технологи трестов, начальники отделов или управлений комплектации трестов
Оперативные совещания по вопросам обеспечения условий выполнения совмещенного графика и сводных мероприятий объектного плана НОТ	Главный инженер генподрядного треста или СУ

Внедрение объектного плана НОТ

3.12. Начало внедрения объектного плана НОТ определяется началом работ на объекте, окончание внедрения для подземной части здания — завершением нулевого цикла работ, а для надземной — сдачей объекта в эксплуатацию.

3.13. Работа по организации внедрения мероприятий объектного плана НОТ выполняется в следующем порядке.

организационно-техническая подготовка (выполняется до начала работ на объекте);

обеспечение бесперебойного выполнения мероприятий объектного плана НОТ (проводится в течение всего периода строительства объекта).

Перечень работ по организации внедрения объектного плана НОТ и исполнители приведены в табл. 3.

3.14. На объекте, где внедряется объектный план НОТ, должен быть организован совет бригадиров объекта, в состав которого входят все бригадиры и звеньевые, участвующие в строительстве объекта. Председателем совета является бригадир комплексной (специализированной) бригады генподрядного треста.

На совете рассматриваются вопросы: подготовки фронта работ для всех бригад или звеньев, работающих на данном объекте; взаимной увязки и согласования сроков совмещенных работ; взаимного контроля качества работ; соблюдения сторонами условий хозрасчет-

ных договоров и устранения причин, тормозящих их выполнение; привлечения всех работающих на объекте бригад и звеньев к участию во внедрении бригадного подряда; соблюдения правил техники безопасности и охраны труда всеми работающими на объекте.

Советы бригадиров действуют в соответствии с положениями о советах бригадиров строительных организаций.

3.15. Контроль за выполнением мероприятий бригадных планов НОТ и объектного плана НОТ осуществляют главные инженеры треста и СУ через соответствующие службы. В состав их работы входят: проверка подготовки к внедрению и организации внедрения мероприятий плана; учет фактического исполнения технологических графиков с анализом отклонений; оказание помощи исполнителям по выполнению мероприятий; анализ технико-экономических показателей работы бригад по материалам ежемесячной отчетности; организация проведения исследований эффективности внедрения отдельных мероприятий и бригадного плана в целом.

3.16. Для решения наиболее сложных вопросов выполнения объектного плана НОТ главный инженер генподрядного треста или СУ проводит на объекте оперативные совещания с участием всех ответственных исполнителей генподрядной и субподрядной организаций, творческой группы НОТ и совета бригадиров.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОБОБЩЕНИЕ ОПЫТА ВНЕДРЕНИЯ ОБЪЕКТНОГО ПЛАНА НОТ

4.1. Подведение итогов внедрения объектного плана НОТ предусматривает определение его фактической экономической эффективности, обобщение опыта и достигнутых результатов внедрения отдельных мероприятий с целью их использования на последующих объектах.

Расчету фактической экономической эффективности плана НОТ предшествует определение технико-экономических показателей построенного объекта по результатам хозяйственной деятельности, отраженным в балансовом отчете.

4.2. Итоговая отчетность по результатам внедрения объектного плана НОТ составляется не позднее чем через месяц после готовности балансового отчета по результатам работы бригады на законченных объектах.

Перечень итоговой документации, представляемой в Стройбанк для оформления премий за внедрение объектного плана НОТ, дан в прил. 7.

4.3. Пояснительная записка к итоговой справке и сводному итоговому отчету должна содержать:

перечень внедренных мероприятий и их эффективность;

перечень невыполненных мероприятий с указанием причин и исполнителей;

описание мероприятий, которые прочно вошли в организацию работ бригады и поэтому не нуждаются в дальнейшем включении в планы НОТ (обеспечение инвентарем и инструментом, внедрение отдельных карт трудовых процессов, освещение рабочих мест во вторую и третью смены и др.);

список исполнителей, активно участвующих во внедрении бригадного и объектного планов НОТ, с краткой характеристикой проделанной ими работы.

Таблица 4

Перечень работ	Ответственный исполнитель
Подготовка к сдаче объекта Государственной комиссии, окончание внедрения объектного плана НОТ. Сдача объекта Государственной комиссии и эксплуатирующей организации	Начальник генподрядного СУ, бригадир
Определение технико-экономических показателей построенного объекта по результатам хозяйственной деятельности, отраженным в балансовом отчете. Расчет фактической эффективности объектного плана НОТ. Составление отчетов о результатах внедрения мероприятий бригадных планов НОТ итоговых справок с пояснительными записками	Главные бухгалтеры СУ, плановики СУ, начальники ОТ и З трестов
Составление сводного итогового отчета по результатам внедрения объектного плана НОТ с обобщением опыта внедрения	Главный технолог и начальник ОТ и З генподрядного треста
Подготовка документации и расчетов на премирование участников разработки и внедрения объектного плана НОТ	Начальники ОТ и З трестов, начальники ПТО СУ
Подготовка и проведение расширенного совета НОТ генподрядного и субподрядных трестов по обсуждению итогов внедрения объектного плана НОТ с принятием рекомендаций (проводятся по результатам работы за год)	Главные инженеры трестов
Премирование работников, принимавших участие или оказавших содействие в разработке и внедрении объектного плана НОТ	Заместители управляющих трестами по экономике, главный инженер СУ

4.4. Все субподрядные и обслуживающие организации направляют в ОТ и З генподрядного треста итоговые справки с пояснительной запиской о внедрении бригадных планов и мероприятий НОТ. Итоговая документация субподрядных и обслуживающих организаций утверждается главными инженерами этих организаций.

На основании представленных материалов и собственных итоговых данных начальник ОТ и З генподрядного треста составляет сводную итоговую справку о внедрении объектного плана НОТ.

4.5. По материалам, обобщающим сводные итоговые отчеты о внедрении объектного плана НОТ в генподрядном и субподрядных трестах, проводятся расширенные советы НОТ с обязательным участием бригадиров и линейного персонала, на которых принимаются рекомендации по дальнейшему совершенствованию внедрения НОТ и бригадного хозрасчета.

4.6. При наличии экономической эффективности руководство генподрядного и субподрядных трестов должно обеспечить выплату премий всем активным участникам внедрения объектного плана НОТ в соответствии с положениями, указанными в п. 2.11.

Перечень работ по подведению итогов объектного плана НОТ с указанием исполнителей приведен в табл. 4.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФОРМА ОБЪЕКТНОГО ПЛАНА НОТ

СТРОИТЕЛЬНОЕ МИНИСТЕРСТВО, ГЛАВК,
ГЕНПОДРЯДНЫЙ ТРЕСТ

Утверждаю:
главный инженер
генподрядного треста

_____(_____)

«___»_____198__ г.

ОБЪЕКТНЫЙ ПЛАН НОТ

Строительство _____
(наименование объекта)

по адресу _____

Начало строительства _____

Планируемое окончание строительства _____

Согласовано:

главный технолог генподрядного треста _____

начальник ОТ и З генподрядного треста _____

главный инженер СУ___ генподрядного треста _____

главный инженер СУ___ треста Сантехстрой _____

главный инженер СУ___ треста Электромонтаж _____

главный инженер СУ___ треста Отделстрой _____

главный инженер СУ___ треста Лифтмонтаж _____

главный инженер УМ___ треста Строймеханизация _____

главный инженер треста Стройснаб _____

главный инженер треста Сбытстройматериалы _____

начальник НИС ЦНИБ _____

ПАСПОРТ

1. Краткая характеристика объекта:

производственная мощность _____

объем и площадь зданий _____

основные конструктивные решения _____

физические объемы основных видов работ:

земляные работы _____

кирпичная кладка _____

железобетонные конструкции _____
и т. д.

2. Наименование организаций (бригад) — участников возведения объекта:

СУ___ генподрядного треста

начальник СУ _____
(фамилия, имя, отчество)

начальник участка _____

производитель работ _____

Краткая характеристика бригад (комплексная, специализированная, комплексно-специализированная; фамилия бригадира; количественный и профессионально-квалификационный состав). _____

Таблица 1

Основные технико-экономические показатели комплексного объектного плана НОТ

Вид работ	Выработка (исходный уровень/планируемый уровень)	
	в натуральных измерителях	в стоимостном выражении, руб.
Бетонные работы, м³		
Кирпичная кладка, м³		
Монтаж железобетонных конструкций, м³		
Устройство кровли, м²		
Отделочные работы, м²		

Таблица 2

Ожидаемая технико-экономическая эффективность

Вид эффективности	Показатель эффективности	
	в натуральных показателях	в процентном отношении
Сокращение затрат труда, чел.-дн.		
Сокращение сроков строительства, день		
Прирост производительности труда, %		
Сокращение стоимости строительно-монтажных работ, руб.		

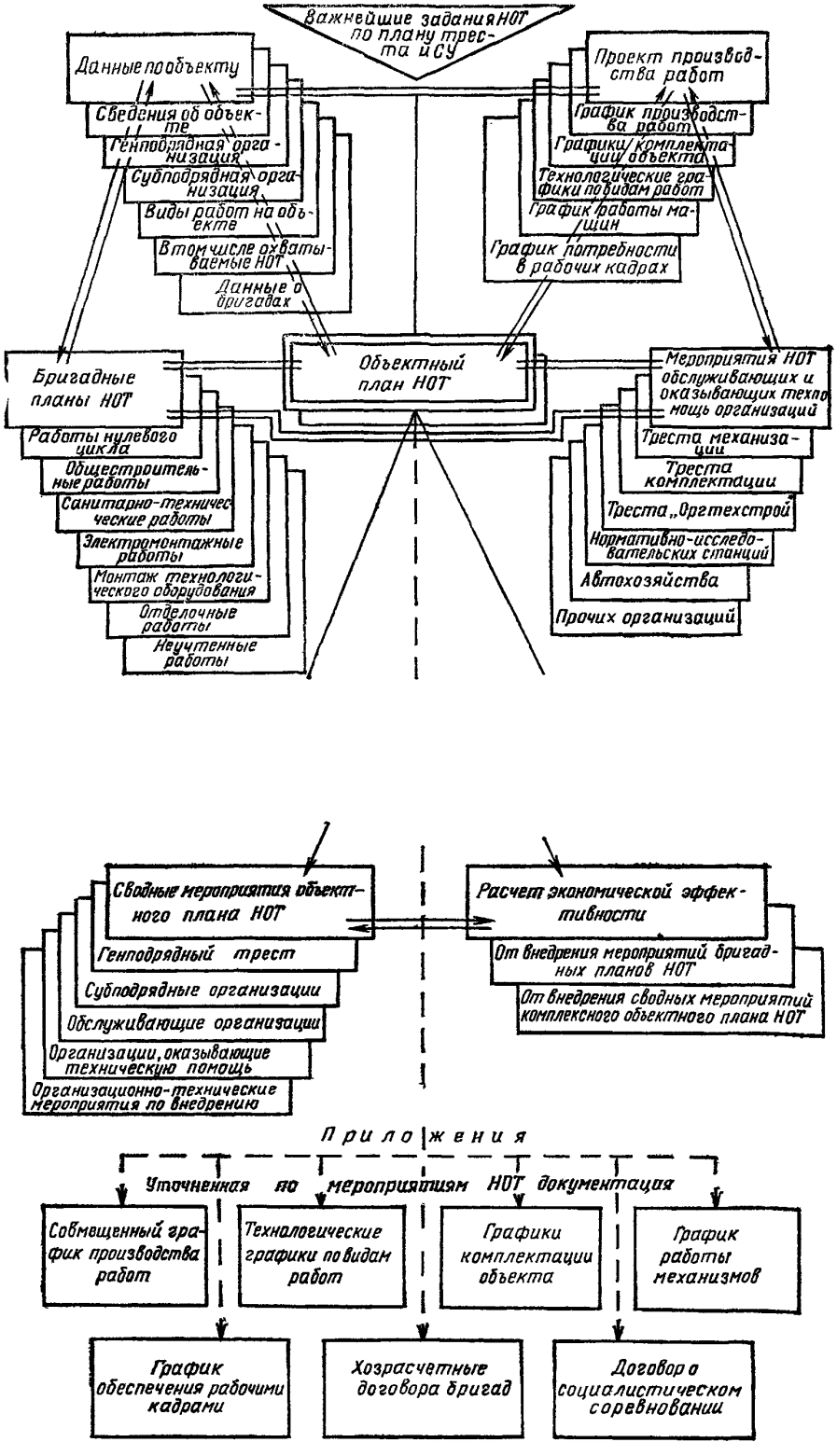
Таблица 3

Сводные мероприятия объектного плана НОТ

Наименование мероприятий	Исходный уровень	Планируемый уровень	Объем внедрения		Сроки внедрения (начало, окончание)	Технико-экономическая эффективность					Ответственные исполнители
			единица измерения	количество		снижение трудозатрат, чел.-дн	сокращение сроков строительства, дни	прирост производительности труда, %	экономия (сокращение стоимости строительно-монтажных работ), руб.	условное высвобождение рабочих, чел.	

Раздел I. Разделение и кооперация труда.
Раздел II. Совершенствование организации инструментального хозяйства.
Раздел III. Эффективное использование средств механизации на объекте.
Раздел IV. Обеспечение качества строительно-монтажных работ.
Раздел V. Улучшение условий труда на объекте.
Раздел VI. Материальное стимулирование участников возведения объекта.
Раздел VII. Моральное стимулирование участников возведения объекта.
Раздел VIII. Совершенствование социалистического соревнования, воспитание коммунистического отношения к труду.

СТРУКТУРНАЯ СХЕМА ОБЪЕКТНОГО ПЛАНА НОТ



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ДАННЫЕ О ПОТЕРЯХ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ БРИГАД — УЧАСТНИКОВ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТА (ЗА ПОСЛЕДНИЕ 3—4 МЕС ПЕРЕД НАЧАЛОМ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТА)

Наименование потерь рабочего времени	Величина потерь, %		
	комплексная бригада монтажников	бригада штукатуров	другие бригады
1	2	3	4
I. Внутрисменные потери			
Несвоевременная и некомплектная поставка строительных материалов, деталей, конструкций			
В том числе: изделия из железобетона кирпич бетон раствор			
Неподготовленность фронта работ			
Отсутствие электроэнергии			
Отсутствие машин, механизмов и инструмента			
Нарушение трудовой дисциплины			
Отсутствие указаний техперсонала			
Смена рабочих мест, не предусмотренная нарядами-заданиями			
Отвлечения непроизводственного характера			
II. Скрытые потери			
По вине рабочих:			
переделка брака			
низкое качество предшествующих работ			
ликвидация повреждений строительных конструкций			
применение неисправного инструмента, приспособлений, инвентаря			

Продолжение прил. 3

Наименование потерь рабочего времени	Величина потерь, %		
	комплексная бригада монтажников	бригада штукатуров	другие бригады
1	2	3	4
По вине администрации строительства:			
неправильное складирование материалов			
нарушение технологии работ			
несоответствие материалов, деталей и конструкций требованиям проекта			
применение малоэффективных методов производства работ			
неоптимальная численность бригад			
неоптимальный профессионально-квалификационный состав бригад			
По причинам, не зависящим от администрации строительства:			
ошибки и дефекты рабочих чертежей			
изменение проекта в процессе строительства			
поставки материалов, деталей и конструкций низкого качества			
III. Несовершенство нормативной базы			
IV. Прочие причины потерь рабочего времени			

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

РАЦИОНАЛЬНЫЕ КОМПЛЕКСЫ РАБОТ БРИГАД — УЧАСТНИКОВ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТА

Вид работ, технологический цикл, конструктивная часть здания	Фамилия бригадира	Количественный состав бригады	Планируемый объем работ		Нормативные затраты		Сменная выработка бригады		Количество рабочих смен в сутки	Планируемая продолжительность работы бригады	Средний разряд работ, поручаемых бригаде	Средний разряд рабочих в бригаде
			тыс. руб.	м², м³	труда, чел.-день	машинного времени, маш.-смена	тыс. руб.	м², м³				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ВРЕМЕННЫЕ И ИНВЕНТАРНЫЕ ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ И ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ БЫТОВОГО И САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РАБОЧИХ НА ОБЪЕКТЕ

Наименование	Единица измерения	Норматив на одного работающего	Необходимое количество	Примечание
1	2	3	4	5

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ДОГОВОР О СОДРУЖЕСТВЕ И СОЦИАЛИСТИЧЕСКОМ СОРЕВНОВАНИИ КОЛЛЕКТИВОВ СТРОИТЕЛЕЙ, СМЕЖНЫХ И ОБСЛУЖИВАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЗА ДОСРОЧНУЮ СДАЧУ _____

(Наименование, шифр и адрес объекта, строящегося по объектному плану НОТ).

Следуя примеру передовых коллективов строителей, развернувших социалистическое соревнование-содружество «Рабочая эстафета» под лозунгом «Заказчик у нас один — пятилетка!», мы, коллективы хозрасчетных бригад и обслуживающие их организации механизаторов, автотранспортников, комплектации, заказчика, проектировщиков и заводы-поставщики, заключили между собой договор о содружестве и социалистическом соревновании за досрочную сдачу настоящего объекта с высоким качеством и наименьшими затратами.

В качестве главного девиза в социалистическом соревновании мы принимаем принцип «От взаимных претензий — к взаимной поддержке!» и берем на себя следующие социалистические обязательства:

1. Комплексные и специализированные хозрасчетные бригады и администрация генподрядчика и субподрядчиков

1. Обеспечить разработку, согласование, утверждение и передачу исполнителям всей необходимой документации: проектно-сметной, по организации производства и хозрасчетной, а также графиков комплектации работы строительных машин, сводного совмещенного графика работ.

2. Обеспечить взаимный опережающий фронт работ всеми строительными бригадами на всем протяжении совмещенных работ. Организовать общеобъектный совет бригадиров и обеспечить его активное участие в управлении строительством.

3. Не допускать простоев автотранспорта при разгрузке изделий, конструкций, деталей и материалов.

4. Своевременно производить взаимные расчеты за выполненные работы, поставки и услуги.

5. Повысить производительность труда за период строительства по бригадам:

в комплексной общестроительной — на_____%;
» специализированной сантехников — на_____%;
» » электромонтажников — на_____%;
» » лифтмонтажников — на_____%;
в специализированных бригадах отделочников в среднем — на_____%;

6. Сократить нормативные сроки строительства объекта (этапа, комплекса работ) на ___ дней и сдать его Госкомиссии (заказчику) до « » _____ 198__ г. с оценкой не ниже «хорошо» и выдачей гарантийного паспорта.

7. Снизить себестоимость строительства объекта против расчетной стоимости в среднем на ___ % и дать суммарную экономию _____ тыс. руб.

II. Тресты и управления механизации

1. Обеспечить бесперебойную работу строительных машин и механизмов на объекте в соответствии с согласованным графиком.

2. Обеспечить соответствующее уровню производительности труда бригад, работающих на объекте, количество подъемов башенного крана, составляющее до _____ подъемов в смену.

3. Обеспечить безаварийную работу всех строительных машин на объекте. Профилактический ремонт их производить там, где нельзя производить замену машины, — в нерабочее время, там, где можно, — с заменой.

4. Включить машинистов башенных кранов в состав комплексной бригады строителей.

5. В случае опережения коллективом строителей утвержденных графиков направлять на объект строительные машины по дополнительным заявкам бригад.

6. Принимать участие в работе общеобъектного совета бригадиров и производственных совещаний, организуемых на объекте по проверке выполнения совмещенного графика и мероприятий объектного плана НОТ.

III. Тресты и управления производственно-технологической комплектации (обязательства оформляются или совместные, или раздельные)

1. Строго соблюдать утвержденные на объекте скорректированные по срокам графики: комплектной поставки железобетонных деталей и изделий, обеспечивающие предусмотренный планом НОТ темп монтажа одного этажа, ____ дней; поэтажной поставки столярных изделий согласно технологической последовательности их установки, прочих сопутствующих монтажу материалов, изделий, сантехзаготовок и сантехоборудования, электроизделий, электроустановочных материалов, оборудования и заготовок; комплексной поставки паркета, всех видов синтетических отделочных материалов, линолеума, плитки, готовых шпаклевок и колеров.

2. Материалы, полуфабрикаты и изделия комплектовать (заготавливать) поэтажно, посекционно или на этаж-секцию по видам материалов и изделий или комплектами и доставлять в специальных контейнерах с подачей их на рабочее место (дать конкретный перечень контейнерной поставки).

3. Организовать совместно с транспортными предприятиями, заводами-поставщиками и комплектовочными базами отгрузку и доставку сборных конструкций и изделий по единому комплектовочному графику ритмично в течение первой и второй смен.

4. В случае опережения бригадами строителей утвержденных графиков строительства объекта, обеспечить бесперебойную комплектацию фактически достигнутого темпа работ.

5. Проверять реализацию графиков комплектации непосредственно в бригадах на объекте, участвовать по необходимости в работе общеобъектного совета бригадиров и проверках выполнения объектного плана НОТ.

IV. Автотранспортные предприятия

1. Закрепить за хозрасчетными бригадами объекта _____ хозрасчетные бригады водителей, где бригадирами тов._____

2. Обеспечить доставку сборных железобетонных и других из-

делий и конструкций строго по графику, ритмично, в течение первой и второй смен.

3. Не допускать порчи, загрязнения и деформации изделий и конструкций при транспортировке.

4. Использовать для доставки на объект сборных железобетонных и других изделий и конструкций специально оборудованные автомашины, обеспечивающие сохранность этих конструкций при перевозке, простоту погрузки и разгрузки.

5. В случае необходимости увеличения объема перевозок в связи с опережением графика бригадами строителей обеспечить доставку необходимых изделий, конструкций и деталей собственными силами бригады водителей без привлечения дополнительного автотранспорта.

6. Принимать участие в работе общеобъектного совета бригадиров и учитывать его рекомендации в своей работе.

V. Предприятия — поставщики сборных железобетонных конструкций, столярных изделий, нестандартных конструкций и заготовок, товарного бетона и раствора

1. Выполнять все заказы объекта в установленные графиками поставки сроки на высоком качественном уровне с максимальной степенью заводской готовности, обеспечив тем самым предусмотренное хозрасчетным договором и планом НОТ сокращение сроков строительства объекта.

2. Доверять изготовление деталей и конструкций для объекта лучшим бригадам, получившим право на собственное клеймо качества, в том числе по предприятиям:

заводу железобетонных изделий № _____ бригадам _____

_____

заводу железобетонных изделий № _____ бригадам _____

_____

доку № _____ бригадам _____

_____

заводу товарного раствора и бетона № _____ бригадам _____

_____

3. Не допускать отгрузку на объект не предусмотренных комплектовочной ведомостью деталей и изделий, направлять их комплектно в технологической последовательности монтажа; не допускать затоваривание объекта лишними деталями и изделиями.

4. Сократить сроки изготовления деталей, конструкций и изделий по каждому из предприятий в соответствии с достигнутым темпом строительства объекта и фактического опережения графика.

Обеспечить фактически достигнутый темп строительства объекта всеми необходимыми деталями, конструкциями и изделиями согласно дополнительным заявкам бригад.

5. Принимать участие в работе общеобъектного совета бригадиров и учитывать его рекомендации по улучшению поставок. Проверять на месте качество поставляемых изделий, деталей и конструкций.

VI. Заказчик и проектная организация

1. Исправить всю проектно-сметную документацию с учетом замечаний и предложений строителей до начала строительных работ на объекте, но не позднее _____

2. На все этапы строительства, по которым заключаются хоздоговора, изготовить раздельные сметы.

3. В случаях внесения изменений и дополнений в проект дополнительную и измененную документацию выдать в следующие согласованные со строителями сроки (согласно прилагаемому к договору графику) _____

Все указанные изменения и дополнения учесть в сметах.

4. Обеспечить высокое качество передаваемой документации, не допускать непроизводительных затрат и удорожания стоимости строительства по вине проектировщиков и заказчика.

5. Обеспечить эффективный авторский и технический надзор, оперативно решать все технические и проектные вопросы, возникающие по ходу строительства, способствовать снижению себестоимости, сокращению сроков и повышению качества строительства.

6. Обеспечить оформление всех необходимых разрешений на строительство, финансирование в объеме, предусмотренном хозрасчетным договором и другой документации, не позднее чем за 10 дней до начала строительства объекта.

7. Заказчику обеспечить поставку предусмотренного договором оборудования и материалов в соответствии с принятыми по плану НОТ сокращенными сроками строительства.

VII. Подведение итогов

Итоги соревнования-содружества подводить один раз в квартал не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, и по окончании строительства объекта.

Пригласить в качестве арбитра соцсоревнования

_____

_____

Учитывать итоги соцсоревнования-содружества при распределении премии за достигнутые результаты по объектному плану НОТ и бригадному подряду.

Итоги соцсоревнования предавать широкой гласности, освещать в многотиражной печати и всеми возможными средствами.

* * *

По поручению своих коллективов настоящий договор подписывается хозяйственными, партийными, профсоюзными и комсомольскими руководителями организаций и предприятий — участников строительства объекта и бригадирами хозрасчетных бригад, участвующих во внедрении объектного плана НОТ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ПЕРЕЧЕНЬ ИТОГОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ОБЪЕКТНОМУ ПЛАНУ НОТ

1. Справка о приемке объекта Госкомиссией (или этапа работ заказчиком) с указанием оценки и даты приемки; для генподрядчика — копия акта сдачи.
2. Сводная итоговая справка (для генподрядчика) или итоговая справка (для субподрядчиков) о внедрении объектного плана НОТ или бригадного плана в составе с пояснительной запиской.
3. Расчет фактической экономической эффективности плана НОТ (генподрядчик) и бригадных планов НОТ (субподрядчики).
4. Отчет по плану развития и внедрения новой техники.
5. Расчет премии за внедрение НОТ.
6. Приказ по тресту о премировании работников за внедрение объектного плана НОТ.
7. Приказ по СУ о премировании рабочих, ИТР и служащих, участвующих во внедрении объектного плана НОТ.
8. Письмо в финансирующее отделение Стройбанка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНОЙ, ИНСТРУКТИВНОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ПРИ РАЗРАБОТКЕ И ВНЕДРЕНИИ ОБЪЕКТНОГО ПЛАНА НОТ

СНиП III-1-76. Организация строительного производства.

СНиП III-4-80. Техника безопасности в строительстве.

СН 47-74. Инструкция по разработке проектов организации строительства и проектов производства работ.

СН 276-74. Указания по проектированию бытовых зданий и помещений строительно-монтажных организаций.

СН 81-70. Указания по проектированию электрического освещения строительных площадок.

Положение об организации инструментального хозяйства в строительстве. М., Госстрой СССР, 1972.

Положение о новой форме бригадного хозяйственного расчета в строительстве — бригадном подряде. М., Госстрой СССР, 1976.

Руководство по организации труда при производстве строительно-монтажных работ (по видам работ). М., Стройиздат, 1971.

Руководство по организации комплексных и специализированных бригад в жилищно-гражданском и промышленном строительстве. М., Стройиздат, 1977.

Методические рекомендации по определению экономической эффективности при планировании и внедрении мероприятий НОТ. М., ВНИПИ труда в строительстве, 1976.

Методические рекомендации по организации участков (управлений) малой механизации. М., ВНИПИ труда в строительстве, 1978.

Указания по изучению использования строительных машин, рабочего времени рабочих и уровня ручного труда на строительно-монтажных работах. М., ЦБНТС при ВНИПИ труда в строительстве, 1977.

Руководство по формированию служб аппарата строительных организаций по подготовке производства (в условиях массового перевода бригад на хозяйственный расчет). М., Стройиздат, 1979.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение	3
1. Общие положения	4
2. Структура, содержание и порядок разработки объектного плана НОТ	5
3. Организация разработки и внедрения объектного плана НОТ	8
4. Подведение итогов и обобщение опыта внедрения объектного плана НОТ	14
Приложение 1. Форма объектного плана НОТ	17
Приложение 2. Структурная схема объектного плана НОТ	20
Приложение 3. Данные о потерях рабочего времени бригад — участников строительства объекта (за последние 3—4 мес перед началом строительства объекта)	22
Приложение 4. Рациональные комплексы работ бригад — участников строительства объекта	24
Приложение 5. Временные и инвентарные здания, сооружения и оборудование для бытового и санитарно-гигиенического обслуживания рабочих на объекте	24
Приложение 6. Форма договора о содружестве и социалистическом соревновании коллективов строителей, смежных и обслуживающих организаций за досрочную сдачу	25
Приложение 7. Перечень итоговой документации по объектному плану НОТ	29
Приложение 8. Перечень нормативной, инструктивной и методической литературы, рекомендуемой при разработке и внедрении объектного плана НОТ	29

ВНИПИ труда в строительстве Госстроя СССР

РУКОВОДСТВО
ПО РАЗРАБОТКЕ И ВНЕДРЕНИЮ ОБЪЕКТНЫХ ПЛАНОВ НОТ

Редакция инструктивно-нормативной литературы
Зав. редакцией Г. А. Жигачева
Редактор Н. В. Лосева
Мл. редактор Л. Н. Козлова
Технический редактор М. В. Павлова
Корректор Л. С. Лелягина

Сдано в набор 02.04.80. Подписано в печать 22.10.80. Т-17297. Формат 84×108 1/32. Бумага типографская № 2. Гарнитура «Литературная». Печать высокая. Усл.-печ. л. 1,68. Уч.-изд. л. 1,80. Тираж 38 000 экз. Изд. № XII—8301. Заказ № 346. Цена 10 коп.

Стройиздат
101442, Москва, Каляевская, 23а

Владимирская типография «Союзполиграфпрома» при Государственном комитете СССР по делам издательств, полиграфии и книжной торговли
600000, г. Владимир, Октябрьский проспект, д. 7

gost.e-ecolog.ru