ЦЕНТРАЛЬНОЕ БЮРО НОРМАТИВОВ ПО ТРУДУ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА СССР
ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

ТИПОВЫЕ НОРМЫ ВРЕМЕНИ на переплетные и картонажные работы

МОСКВА ЭКОНОМИКА 1990

gost.e-ecolog.ru

ЦЕНТРАЛЬНОЕ БЮРО НОРМАТИВОВ ПО ТРУДУ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА СССР
ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

Утверждены
Государственным комитетом СССР
по труду и социальным вопросам
и Секретариатом ВЦСПС
Постановление № 447/21–108
от 8 августа 1988 г.

ТИПОВЫЕ НОРМЫ ВРЕМЕНИ на переплетные и картонажные работы

МОСКВА ЭКОНОМИКА 1990

ББК 37.88
Т43

Типовые нормы времени утверждены постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 8 августа 1988 г. № 447/21–108. Срок действия настоящих норм установлен до 1995 г.

С введением в действие Типовых норм, утвержденных указанным постановлением, утрачивает силу постановление Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 31 июля 1980 г. № 221/13–176.

Типовые нормы времени содержат нормы времени на переплет книг, бухгалтерских и конторских документов, дипломов, чертежей, текстового материала, изготовление альбомов, папок, коробок.

Предприятиям и организациям при очередной аттестации рабочих мест следует проверить их на соответствие установленному в типовых нормах уровню техники, технологии, организации производства и труда, осуществить в плановом порядке необходимые меры по рационализации рабочих мест и привести в установленном порядке действующие нормы в соответствие с типовыми.

Типовые нормы разработаны Днепропетровским межобластным отделом Центра проектирования и внедрения организации труда и технической информации Министерства бытового обслуживания населения Украинской ССР под методическим руководством Центрального бюро нормативов по труду при участии научных и нормативно-исследовательских организаций Министерств бытового обслуживания населения РСФСР, Украинской ССР, Узбекской ССР, Литовской ССР, Молдавской ССР, Киргизской ССР, Армянской ССР. В конце сборника помещен бланк отзыва, который заполняется предприятием (организацией) и направляется в адрес ЦБНТ: 109028, Москва, ул. Солянка, 3, строение 3.

Обеспечение межотраслевыми нормативными и методическими материалами по труду осуществляется по заявкам предприятий и организаций через книготорговую сеть на местах. Информация об этих книгах публикуется в Аннотированных тематических планах выпуска литературы издательства „Экономика" и Книготорговых бюллетенях.

3101010100–001
Т ——————— 180–90
011 (01) –90

© Издательство „Экономика", 1990

ISBN 5 – 282 – 00342 – 2

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1.Типовые нормы времени предназначены для нормирования труда рабочих, выполняющих переплетные и картонажные работы, расчета их численности и установления нормированных заданий.

1.2. В основу разработки типовых норм времени положены результаты хронометражных и фотохронометражных наблюдений, технические расчеты, материалы по технологии переплетных работ, а также методические рекомендации НИИ труда по разработке нормативных материалов по труду.

1.3. Перечень видов работ и их состав разработаны на основе действующего прейскуранта № Б 45–02 на переплетные работы.

1.4. Типовые нормы времени разработаны с учетом:

качественного выполнения работ с соблюдением соответствующих технологических процессов, технических условий и ГОСТов;

соблюдения условий труда, предусмотренных правилами техники безопасности и промышленной санитарии;

оснащения рабочих мест необходимым оборудованием, инструментами и приспособлениями применительно к характеру выполняемых работ;

выполнения работ рабочими соответствующей квалификации;

применения рациональной организации рабочего места и методов труда.

1.5. В типовых нормах времени учтены затраты времени на подготовительно-заключительную работу, обслуживание рабочего места, отдых и личные потребности в следующих размерах (табл. 1.1).

Таблица 1.1

Категория затрат рабочего времени	Вид работы			
	Раскройные работы	Переплетные и картонажные работы, выполняемые		Работы по оформлению переплетных крышек
		в мастерской	на предприятии	
	Затраты времени, % от оперативного времени			
1. Подготовительно-заключительная работа	9,0	5.2	4,9	6.5
2. Обслуживание рабочего места	8,8	6,4	14,8	4,3
3. Отдых и личные потребности	7,3	4,1	5,4	6,9
Итого	25,1	15,7	25,1	17,7

При этом затраты времени на подготовительно-заключительную работу и обслуживание рабочего места предусматривают:

подготовку рабочего места перед началом работы и приведение его в порядок в конце смены;

получение задания на выполнение работы и сдачу готовых изделий, подготовку к работе оборудования и приспособлений.

1.6. *Настоящий сборник предусматривает выполнение переплетных* работ в условиях мастерской (цеха).

При переплете бухгалтерских и конторских документов с выездом на предприятия (организации) к нормам времени, представленным в пп. 4.1.15–4.1.17, применяется коэффициент 1,08.

1.7. Наименования профессий и разряды работ в настоящем сборнике указаны в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, вып. 1, 2, 41, 59, 69, утвержденными постановлениями Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и ВЦСПС соответственно: от 31 января 1985 г. № 31/3-30, от 16 января 1985 г. № 17/2–54, от 10 декабря 1984 г. № 350/23-45, от 23 ноября 1984 г. № 339/22–110, от 18 сентября 1984 г. № 272/77–70.

С внесением изменений и дополнений в ЕТКС наименования профессий, указанные в данном сборнике, должны соответственно изменяться.

1.8. На работы, не предусмотренные данным сборником, устанавливаются методом технического нормирования местные нормы времени.

1.9. Приведенные в сборнике пределы числовых значений, в которых указано „до", следует понимать включительно.

1.10. При внедрении на предприятиях более совершенных, чем предусмотрено в типовых нормах, организации производства, труда, технологии выполнения работ, оборудования и т.п., повышающих производительность труда рабочих, следует разрабатывать методом технического нормирования и вводить в установленном порядке местные нормы времени, соответствующие более высокой производительности труда.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕНЯЕМОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ РАБОТЫ

2.1. ПРИМЕНЯЕМОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ОСНАСТКА

Применяемое оборудование

№ п/п	Наименование работы	Характеристика оборудования
1	Резка бумаги разного формата, технической ткани, мягкого картона, обрезка блоков	Бумагорезальные машины 2 БР-110, БРП-4М, БРП-2М, ЗБР-70, высота подъема балки прижима 110 мм; наибольшая длина резания – 1200–700 мм, усиление двойных ходов в минуту – 30 мм. Габаритные размеры, мм: 1230 х 2370 х х1560
2	Резка картона	Картонорезальная машина КР-3, электродвигатель типа АОЛ-32-4, мощность – 1,1 кВт, частота вращения – 1500 об/мин, скорость резания – 41 м/мин. Габаритные размеры, мм: 2600 х 1770 х х1260
3	Прессовка книг и брошюр	Пресс автоматический двойной 2 БПК-7, размер прессующих плит 450 х 700 мм, мощность электродвигателя – 2,7 кВт, частота вращения – 900 об/мин, масса – 590 кг. Габаритные размеры, мм: 1050 х 1580 х 1500
4	Шитье блоков изделий	Проволокошвейная машина БШП-4, БШП-5, привод индивидуальный, электродвигатель типа АОЛ 21-4, мощность – 0,27 кВт, частота вращения – 1400 об/мин, толщина шитья – 14 мм, производительность – 190 скоб/мин, масса – 215 кг. Габаритные размеры, мм: 800х600х1580
5	Просечка углов	Универсально-просекальный станок УПС, мощность – 1,1 кВт, частота вращения – 1400 об/мин, масса 820 кг, число ходов граверы в минуту – 65, размеры заготовок по ширине – до 900 мм. Габаритные размеры, мм: 1360х850х1210

Продолжение

№ п/п	Наименование работы	Характеристика оборудования
6	Кругление корешков	Станок для кругления корешков К-2, привод от индивидуального электромотора, мощность – 0,4 кВт, производительность – 800–850 книг в час.
		Габаритные размеры, мм: 770x700x1100
7	Биговка шпок	Универсально-перфорировально-биговальная машина УПБ, электродвигатель типа АОЛ 2-11-4, мощность – 0,6 кВт, частота вращения 1350 об/мин, длина бигования – до 500 мм, наибольшая толщина стопы перфорируемых листов бумаги – 4 мм, масса – 290 кг.
		Габаритные размеры, мм: 710x920x1100
8	Сверление отверстий	Настольный сверлильный станок 2М 112 (СН-12А).
		Габаритные размеры, мм: 490x465x700.
		Тип мотора АОЛ–31-4М, мощность – 0,6 кВт, частота вращения – 1500 об/мин, масса – 115 кг, наибольший диаметр сверления – 12 мм.
		Габаритные размеры, мм: 760x460x890.
		Электродрель.
9	Тиснение на переплетных крышках	Полуавтоматический позолотный пресс ПЗП-2, электродвигатель типа А 42-4, мощность – 2,8 кВт, частота вращения – 1420 об/мин, максимальная скорость – 20 цикл/мин, масса – 2040 кг, максимальный формат обрабатываемых крышек 270x280 мм.
		Габаритные размеры, мм: 1440x1725x1600.
		Пресс позолотный ручной ПЗ-1, ПЗ-1М, потребляемая мощность при электронагреве до 100°С – 3 кВт, максимальный формат переплетной крышки – 300x500 мм, масса – 980 кг.
		Габаритные размеры, мм: 1760x1250x1830
10	Обжим блоков книг	Ручной переплетно-обжимной пресс марки БВР, наибольшее усилие прессования – 700 кг, масса – 320 кг.
		Габаритные размеры, мм: 660x750x1380

Перечень технологической оснастки

№ п/п	Наименование	Тип, марка, ГОСТ	Характеристика
1	Линейка металлическая	ГОСТ 427–75	300 мм, 500 мм, 1 м
2	Ключи гаечные	ГОСТ 2839–80Е	От 7 х 8 до 27 х 30 мм
3	Ключ гаечный разводной	ГОСТ 7275–75	
4	Ключи гаечные торцевые	ГОСТ 3329–75	
5	Отвертка слесарно-монтажная	ГОСТ 17199–71	$L = 0{,}5$; $b = 3{,}5$; $H = 200$ $L = 0{,}6$; $b = 4{,}0$; $H = 200$ $L = 0{,}8$; $b = 5.0$; $H = 200$ $L = 1{,}0$; $b = 6{,}5$; $H = 200$ $L = 0{,}3$; $b = 2{,}0$; $H = 200$ $L = 1{,}2$; $b = 8{,}0$; $H = 320$
6	Молоток слесарно-монтажный	ГОСТ 2310–77	Номинальная масса, г: 200, 400, 800
7	Зубило слесарное	ГОСТ 7211–72	$\alpha = 35^{\circ}$; $L = 100$; $b = 5$ $\alpha = 45^{\circ}$; $L = 100$; $b = 5$ $\alpha = 60^{\circ}$; $L = 125$; $b = 10$ $\alpha = 70^{\circ}$; $L = 160$; $b = 16$
8	Плоскогубцы комбинированные	ГОСТ 5547–75	
9	Крючки для выемки марзана		
10	Брусок для правки ножей		
11	Масленка	ОСТ 26-08-1436–76	
12	Нож переплетный		Длина лезвия 130 мм, ручки 120 мм
13	Косточка переплетная		Длина 130 мм, ширина 20 мм, толщина 4 мм
14	Угольник поверочный	ГОСТ 3749–77	Длина большой стороны не менее 250 мм
15	Молоток	ГОСТ 2310–77	Номинальная масса 500 г
16	Шило переплетное		Длина лезвия 120 мм, ручки 100 мм
17	Плита металлическая		Длина 350 мм, ширина 350 мм
18	Переплетная кисть		Диаметр кисти 50–60 мм, рабочая длина щетины 70–80 мм, длина ручки 180–200 мм
19	Ножницы ручные	РСТ УССР 116–76	
20	Электроплитка		
21	Емкости для клея		D = 250 мм, H = 200–220 мм D = 200 мм, H = 200–220 мм
22	Набор наждачной бумаги	№ 1, 2, 3	
23	Пинцеты	Р-43-139, 250х12 Р-43-140, 155х12	
24	Скальпель		
25	Циркуль		

2.2. ТЕХНОЛОГИЯ РАБОТЫ

Нормы времени, представленные в сборнике, разработаны на следующие виды переплетных и картонажных работ:

переплет книг, газет, журналов, машинописных текстов и бухгалтерских документов;

изготовление папок, планшетов и альбомов;

изготовление коробок и конвертов.

Переплетные работы выполняются в такой технологической последовательности: производят раскрой материалов на заготовки; изготавливают блок и сторонки крышки, которые укладывают в станок; выравнивают блок в корешке с помощью прокладок; затем корешок обжимают, просверливают отверстия, сшивают блок вручную, приклеивают корешок и этикетку. В ряде случаев выполняются дополнительные операции по составлению папки: на корешок, промазанный клеем, накладывают картонные сторонки крышки, риккен и папку накрывают покрывкой с загибкой краев. Затем блок вставляют в папку, приклеивают форзацы к сторонкам крышки, книги прессуются.

Изготовление папок, планшетов и альбомов начинается с раскроя материалов на заготовки всех деталей; затем наносится клей на поверхность корешка, к корешку приклеивают риккен, сторонки; изготавливают большой и малый клапаны; на поверхность крышек и клапанов приклеивают покрывочный материал; пробивают отверстия для тесьмы и протягивают ее в клапаны и крышки; производят выклейку корешка и клапанов, клапаны приклеивают к крышке папки и производят выклейку крышек папки.

Картонажные работы заключаются в основном в раскрое материалов на заготовки и изготовлении коробок, конвертов.

Требования к качеству при выполнении переплетных работ даны в приложении.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА

Нормами времени предусмотрено выполнение переплетных и картонажных работ с разделением труда.

Нормы времени установлены с учетом рациональной организации рабочих мест, способствующей удобству выполнения работ, соблюдению правил техники безопасности и промышленной санитарии.

Рабочее место машиниста резальных машин и закройщика картона, фибры и других материалов предназначено для раскроя картона, бумаги, шелковых, бархатных, технических тканей и их заменителей на заготовки для выполнения переплетных работ и изготовления картонажных изделий. Рабочее место оснащено одноножевой бумагорезальной машиной 2 БР-110, картонорезальной машиной КР-3, платформой ПБП-1 для картона или бумаги, столом, снабженным двумя стенками, расположенными под углом друг к другу, и двумя выдвижными ящиками для хранения документации и инструментов.

Крышка и стенки стола изготовлены из столярной плиты и облицованы пластиком.

Для сбора бумажных и картонных обрезков рекомендуется съемный мусоросборник из плотной хлопчатобумажной ткани, который крепится на штырях с левой стороны бумагорезальной и картонорезальной машин. Примерная планировка рабочего места машиниста резальных машин дана на рис. 1.

Рабочее место переплетчика предназначено для выполнения комплекса операций по изготовлению книжных переплетов, картонных и беловых изделий (папок, альбомов), а также художественных переплетов и беловых изделий из кожи, бархата, шелка. Все ручные операции переплетчик выполняет на столе для брошюровочно-переплетных работ марки СПБ-2-1 (рис. 2), который позволяет разместить на его поверхности технологическую и вспомогательную оснастку, детали изделия. Подставной шкафчик ТП-1-1 (рис. 3) служит для хранения технической документации, личных вещей и предметов ухода за рабочим столом. Для работы в положении „сидя" предусмотрены подъемно-поворотный стул ПНС (рис. 4) и подставка для ног (рис. 5). На каждом рабочем столе устанавливается электрическая водяная баня для подогрева клея. Примерная планировка рабочего места переплетчика дана на рис. 6.

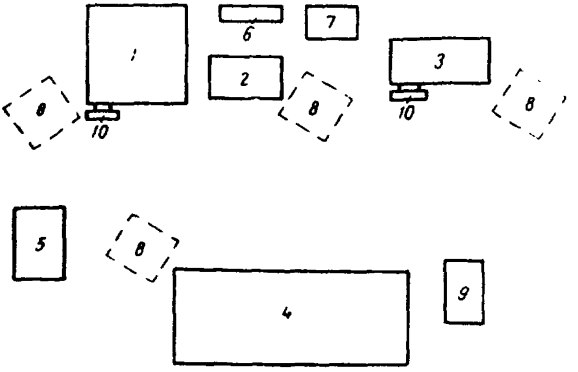

Рис. 1. Планировка рабочего места машиниста резальных машин и закройщика картона, фибры и других материалов:
1 – бумагорезальная машина 2 БР-110; *2* – стол для сталкивания бумаги, картона; *3* – картонорезальная машина КР-3; *4* – листорезальная машина ЛР; *5* – картонорезальный станок КН-1; *6* – стойка для ножей; *7* – шкаф для хранения инструментов и смазочных материалов; *8* – платформы или фуры с листовой продукцией; *9* – тележка с подъемной рамой для перевозки платформ с листовой продукцией; *10* – съемные мусоросборники

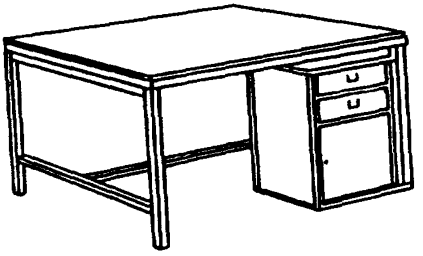

Рис. 2. Стол СБП-2-1 с подставным шкафчиком ТП-1-1

Рабочее место печатника-тиснильщика предназначено для выполнения работ по подготовке переплетных крышек к тиснению, набору и корректировке текста, укреплению и приправке формы-штампа, установке размеров в соответствии с форматом изделия, проведению всех видов тиснения на ручных и полуавтоматических позолотных прессах. Рабочее место печатника-тиснильщика оборудуется в переплетном, картонажном цехах предприятия в специально отведенном помещении ручным позолотным прессом ПЗ-1, на котором можно выполнять бескрасочное тиснение и тиснение фольгой. Подъем нижней плиты с талером и переплет-

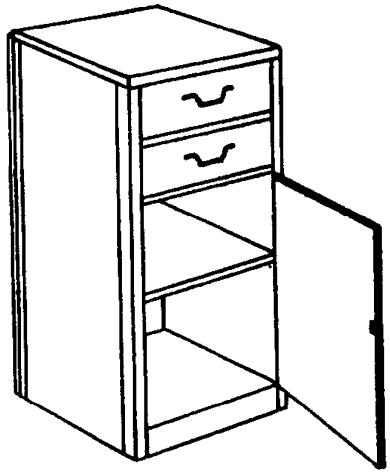

Рис. 3. Шкафчик ТП-1-1

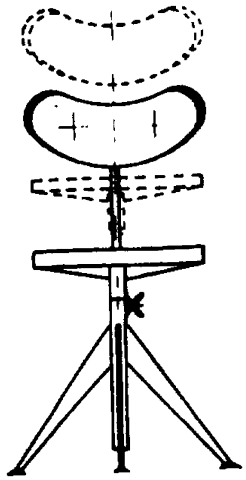

Рис. 4. Стул подъемно-поворотный ППС

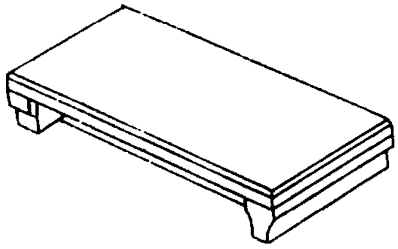

Рис. 5. Подставка для ног

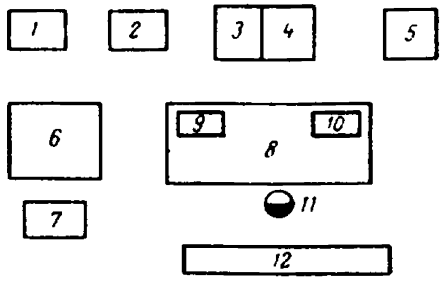

Рис. 6. Планировка рабочего места переплетчика:
1 – станок просекальный УПС; *2* – перфорировально-биговальный станок УПБ; *3* – стол СУР-М; *4* – проволокошвейная машина БШП-4; *5* – станок круглильный; *6* – бумагорезальная машина 2 БР-110; *7* – пресс 2 БПК-7; *8* – стол для ручных работ СБП-2-1; *9* – настольный сверлильный станок; *10* – электрическая водяная баня для подогрева клея; *11* – стул; *12* – стеллаж

ной крышкой осуществляется поворотом рукоятки через систему рычагов.

Для обработки переплетных крышек форматом от 60 х 90/22 до 70 х 108/8 на рабочем месте печатника-тиснильщика используется полуавтоматический позолотный пресс марки БЗП-2. На этом прессе можно выполнять блинтовое тиснение и тиснение фольгой. Рабочее место печатника-тиснильщика оснащено столом СБП-2-1 с подставным шкафчиком ТП-1-1 (рис. 2,3). Стол предназначен для раскроя фольги, корректировки текста, чистки крышек. Подставной шкафчик устанавливается под рабочим столом и таким образом не занимает лишнюю площадь. Шкафчик служит для хранения

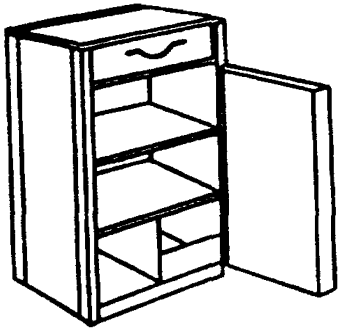

Рис. 7. Шкафчик ТП-3-1

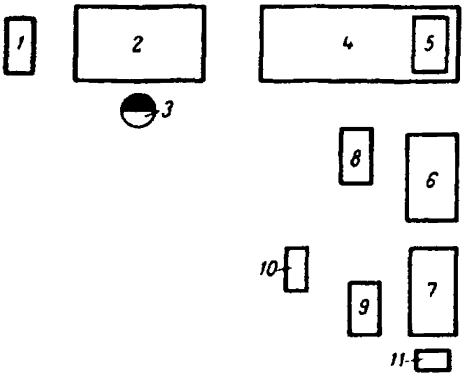

Рис. 8. Планировка рабочего места печатника-тиснильщика:
1 – подставной шкафчик ТП-3-1; *2* – реал НРУ-1-4; *3* – стул ППС; *4* – стол СБП-2-1; *5* – подставной шкафчик ТП-1-1; *6* – ручной позолотный пресс ПЗ-1; *7* – полуавтоматический пресс БЗП-2; *8* – платформа ПБП-1 с крышками для тиснения; *9* – платформа ПБП-1 с крышками после тиснения; *10* – тележка ТГП-1; *11* – урна для отходов

технической документации, личных вещей и предметов ухода за рабочим столом. Для хранения смазочных и протирочных материалов рекомендуется использовать шкафчик ТП-3-1 (рис. 7). Конструкция шкафчика предусматривает выдвижной ящик для хранения набора наждачной бумаги, пинцета, скальпеля, масленки. Примерная планировка рабочего места печатника-тиснильщика дана на рис. 8.

4. НОРМАТИВНАЯ ЧАСТЬ

4.1. ПЕРЕПЛЕТНЫЕ РАБОТЫ

4.1.1. Переплет книг, журналов типа „Октябрь", „Знамя", „Иностранная литература" размером 17 х 27 см без износа (обложка картонная, покрывка и корешок из разных материалов)

Профессия — машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Покрывки	0,63
4	Корешка	0,24
5	Каптала	0,19
6	Риккена	0,19
7	Этикетки	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	750
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление блока				
1	Снятие старого переплета с очисткой от клея и ниток	1,00	1,57	1,72	2,04
2	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзаца	0,80	0,80	0,80	0,80
3	Приклеивание каптала	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку				
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	750
		Норма времени, мин			
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, рикхена с загибкой корешка	0,88	0,88	0,88	0,88
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие картонных крышек покрывкой с загибкой краев	0,95	0,95	0,95	0,95
5	Вставка блока в папку, приклейка форзацев к сторонкам крышки	1,05	1,05	1,05	1,05
6	Намазка клеем заглавного листа и приклейка к книге	0,68	0,68	0,68	0,68
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	9,76	10,33	10,48	10,80

4.1.2. Переплет книг, журналов типа „Октябрь", Знамя", „Иностранная литература" размером 17 х 27 см с износом до 25% (обложка картонная, покрывка и корешок из разных материалов)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Покрывки	0,63
4	Корешка	0,24
5	Рикхена	0,19
6	Каптала	0,19
7	Этикетки	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	750
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление блока				
1	Разборка книги потетрадно со снятием старого переплета и очисткой от клея и ниток	1,28	1,56	1,81	4,82
2	Подклейка поврежденных листов с раскроем бумажных полосок	1,44	1,82	2,04	6,10
3	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзацев	0,80	0,80	0,80	0,80
4	Шитье блока нитками вручную	1,08	1,39	1,70	3,48
5	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35
6	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19
7	Кругление корешка	0,46	0,46	0,46	0,46
8	Приклеивание каптала	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку				
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, риккена с загибкой корешка	0,88	0,88	0,88	0,88
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие картонных крышек покрывкой с загибкой краев	0,95	0,95	0,95	0,95
5	Вставка блока в папку, приклейка форзацев к сторонкам крышки	1,05	1,05	1,05	1,05
6	Намазка клеем заглавного листа и приклейка к книге	0,68	0,68	0,68	0,68
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	14,56	15,53	16,31	25,16

Примечание. При переплете выборок из книг или журналов к нормам времени применяется коэффициент 1,2.

4.1.3. Переплет книг, журналов типа „Октябрь", Знамя", „Иностранная литература" размером 17 х 27 см с износом до 50% (обложка картонная, покрывка и корешок из разных материалов)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Покрывки	0,63
4	Корешка	0,24
5	Рикена	0,19
6	Каптала	0,19
7	Этикетки	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	750
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление блока				
1	Разборка книги потетрадно со снятием старого переплета и очисткой от клея и ниток	1,28	1,56	1,81	4,82
2	Подклейка поврежденных листов с раскроем бумажных полосок	1,91	3,43	6,43	8,20
3	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзаца	0,80	0,80	0,80	0,80
4	Шитье блока нитками вручную	1,08	1,39	1,70	3,48
5	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19
6	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35
7	Кругление корешка	0,46	0,46	0,46	0,46
8	Приклеивание каптала	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку				
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, рикена с загибкой корешка	0,88	0,88	0,88	0,88
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	750
		Норма времени, мин			
4	Покрытие картонных крышек покрывкой с загибкой краев	0,95	0,95	0,95	0,95
5	Вставка блока в папку, приклейка форзацев к сторонкам крышки	1,05	1,05	1,05	1,05
6	Намазка клеем заглавного листа и приклейка к книге	0,68	0,68	0,68	0,68
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	15,03	17,14	20,70	27,26

4.1.4. Переплет книг, журналов типа „Октябрь", Знамя", „Иностранная литература" размером 17 х 27 см с износом свыше 50% (обложка картонная, покрывка и корешок из разных материалов)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Покрывки	0,63
4	Корешка	0,24
5	Риккена	0,19
6	Каптала	0,19
7	Этикетки	0,19
8	Фальцев	0,25

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	750
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление блока				
1	Разборка книги потетрадно со снятием старого переплета и очисткой от клея и ниток	1,71	3,11	4,92	7,75
2	Подклейка поврежденных листов с раскроем бумажных полосок	3,15	4,50	6,96	9,70
3	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзаца и фальцев	0,80	0,80	0,80	0,80
4	Просверливание отверстия для сшивки блока	0,69	0,69	0,69	0,69
5	Шитье блока нитками вручную	1,94	1,94	1,94	1,94
6	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19
7	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35
8	Кругление корешка	0,46	0,46	0,46	0,46
9	Приклеивание каптала	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку				
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, риккена с загибкой корешка	0,88	0,88	0,88	0,88
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие картонных крышек покрывкой с загибкой краев	0,95	0,95	0,95	0,95
5	Вставка блока в папку, приклейка форзацев к сторонкам крышки	1,05	1,05	1,05	1,05
6	Намазка клеем заглавного листа и приклейка к книге	0,68	0,68	0,68	0,68
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45
Итого на книгу (по опер. I-II-III)		18,50	21,25	25,52	31,09

4.1.5. Переплет журналов типа „Огонек", „Здоровье", „Крокодил", газет типа „За рубежом", „Экономическая газета", „Пионерская правда" размером 30,х 42 см (обложка картонная, покрывка цельнокроеная из разных материалов)

Профессия — машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Фальцев	0,25
4	Риккена	0,19
5	Покрывки	0,63
6	Каптала	0,19
7	Тесьмы для корешка	0,18

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до		
		250	500	свыше 500
		Норма времени, мин		
	II. Изготовление блока			
1	Проверка журналов по номерам	0,74	1,11	1,74
2	Разборка журналов потетрадно	3,98	7,89	10,22
3	Фальцовка форзацев	0,59	0,59	0,59
4	Раскладка и намазка форзацев клеем	0,57	0,57	0,57
5	Приклеивание фальцев к форзацам	0,53	0,53	0,53
6	Шитье блока нитками потетрадно вместе с форзацами и тесьмой	2,85	5,35	9,17
7	Обжим корешка блока	0,37	0,37	0,37
8	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19
9	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35
10	Кругление корешка блока	0,46	0,46	0,46
11	Приклеивание каптала	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку			
1	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56
2	Накладка картонных сторонок крышки, риккена на покрывку с загибкой краев	1,39	1,39	1,39

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до		
		250	500	свыше 500
		Норма времени, мин		
3	Вставка блока в папку, приклейка форзацев к сторонкам крышки	1,29	1,29	1,29
4	Намазка клеем заглавного листа и приклейка к книге	0,68	0,68	0,68
5	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38
6	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	19,12	25,90	32,68

4.1.6. Переплет журналов и газет размером до 30 х 42 см (обложка картонная, покрывка и корешок из разных материалов)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Фальцев	0,25
4	Рикселя	0,19
5	Покрывки	0,68
6	Каптала	0,19
7	Тесьмы для корешка	0,18
8	Корешка	0,24

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до		
		250	500	свыше 500
		Норма времени, мин		
	II. Изготовление блока			
1	Проверка журналов по номерам	0,74	1,11	1,74
2	Разборка журналов потетрадно	3,98	7,89	10,22

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до		
		250	500	свыше 500
		Норма времени, мин		
3	Фальцовка форзацев	0,59	0,59	0,59
4	Раскладка и намазка форзацев клеем	0,57	0,57	0,57
5	Приклейка фальцев к форзацам	0,53	0,53	0,53
6	Шитье блока нитками потетрадно вместе с форзацами и тесьмой	2,85	5,35	9,17
7	Обжим корешка блока	0,37	0,37	0,37
8	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35
9	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19
10	Кругление корешка блока	0,46	0,46	0,46
11	Приклеивание каптала	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку			
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, риккена с загибкой корешка	1,39	1,39	1,39
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие картонных крышек покрывкой с загибкой краев	1,15	1,15	1,15
5	Вставка блока в папку, приклейка форзацев к сторонкам крышки	1,29	1,29	1,29
6	Намазка клеем заглавного листа и приклейка к книге	0,68	0,68	0,68
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	20,83	27,61	34,39

4.1.7. Переплет газет размером свыше 30 х 42 см (обложка картонная, покрывка и корешок из разных материалов)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Шпаций	0,22
4	Рикксна	0,19
5	Фальцев	0,25
6	Корешка	0,24
7	Покрывки	0,68
8	Выклейки	0,28

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до				
		100	200	300	500	свыше 500
		Норма времени, мин				
	II. Изготовление блока					
1	Намазка клеем фальцев, наклейка шпаций и картонных сторонок на фальцы	1,33	1,33	1,33	1,33	1,33
2	Просмотр и перефальцовка газет	1,42	2,40	3,10	4,88	6,50
3	Сталкивание газет вместе с крышкой и форзацами	0,57	1,06	2,21	2,92	3,40
4	Сверление отверстий	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69
5	Шитье блока нитками вручную	1,61	1,72	2,18	3,05	3,28
6	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
	III. Составление папки и вставка блока в папку					
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, рикксна с загибкой корешка	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39
3	Намазка покрывки клеем	1,31	1,31	1,31	1,31	1,31

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до				
		100	200	300	500	свыше 500
		Норма времени, мин				
4	Покрытие картонных крышек *покрывкой с загибкой* корешка	2,05	2,05	2,05	2,05	2,05
5	Намазка выклейки клеем	1,36	1,36	1,36	1,36	1,36
6	Выклейка переплета	2,01	2,01	2,01	2,01	2,01
7	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	17,59	19,17	21,48	24,84	27,17

4.1.8. Переплет машинописного текста размером 22 х 32 см (обложка картонная, покрывка и корешок из разных материалов)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Прокладок	0,26
3	Форзацев	0,45
4	Корешка	0,24
5	Риккена	0,19
6	Шарниров	0,22
7	Покрывки	0,68

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество листов, до				
		100	200	300	500	1000
		Норма времени, мин				
	II. Изготовление блока					
1	Просмотр листового материала	0,70	1,25	2,16	5,25	12,24
2	Выборка скрепок	0,30	0,67	0,84	0,97	1,21
3	Фальцовка листов согласно данному размеру	1,45	2,10	2,79	5,85	7,03

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество листов, до				
		100	200	300	500	1000
		Норма времени, мин				
4	Сталкивание листов вместе с форзацами	0,37	0,86	2,16	3,13	4,72
5	Выравнивание блока в корешке с помощью прокладок	0,35	0,52	0,82	1,03	1,52
6	Сверление отверстий	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69
7	Шитье блока нитками вручную	0,89	1,30	1,66	2,49	3,47
8	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19
	III. Составление папки и вставка блока в папку					
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, риккена с загибкой краев корешка	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие папки покрывкой с загибкой краев	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15
5	Вставка блока в папку, приклеивание форзацев к сторонкам крышки	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29
6	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
7	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	13,94	16,58	20,31	28,60	40,07

4.1.9. Переплет машинописного текста размером 22 х 32 см (обложка картонная, покрывка цельнокроеная из разных материалов, на мягкой подушке)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Прокладок	0,26
3	Форзацев	0,45
4	Покрывки	0,68

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
5	Риккена	0,19
6	Шарниров	0,22
7	Бумаги на подушку	0,65

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество листов, до				
		100	200	300	500	1000
		Норма времени, мин				
	II. Изготовление блока					
1	Просмотр листового материала	0,70	1,25	2,16	5,25	12,24
2	Выборка скрепок	0,30	0,67	0,84	0,97	1,21
3	Фальцовка листов согласно данному размеру	1,45	2,10	2,79	5,85	7,03
4	Сталкивание листов вместе с форзацами	0,37	0,86	2,16	3,13	4,72
5	Выравнивание блока в корешке с помощью прокладок	0,35	0,52	0,82	1,03	1,52
6	Сверление отверстий	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69
7	Шитье блока нитками вручную	0,89	1,30	1,66	2,49	3,47
8	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19
	III. Составление папки и вставка блока в папку					
1	Изготовление подушки	1,63	1,63	1,63	1,63	1,63
2	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
3	Накладка картонных сторонок крышки, отстава, шарниров, подушки с загибкой краев покрывки	2,28	2,28	2,28	2,28	2,28
4	Вставка блока в папку, приклеивание форзацев к сторонкам крышки	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29
5	Прессовка папки	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
6	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на папку (по опер. I-II-III)	15,45	18,09	21,82	30,11	41,58

4.1.10. Переплет дипломных работ и диссертаций (обложка картонная, покрывка цельнокроеная из разных материалов с титульным листом)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Рикселя	0,19
3	Шарниров	0,22
4	Форзацев	0,45
5	Покрывки	0,68
6	Бумаги на подушку	0,65

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество листов, до			
		100	200	300	500
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление блока				
1	Просмотр листового материала	0,70	1,25	2,16	5,25
2	Выборка скрепок, просмотр листового материала	0,30	0,67	0,84	0,97
3	Фальцовка чертежей и других нестандартных листов согласно данному размеру	1,45	2,10	2,79	5,85
4	Подборка внутренних листов, сталкивание и подготовка к сшивке	1,00	1,17	2,33	3,25
5	Подрезка форматок по размеру диплома, диссертации	0,95	1,22	1,87	2,30
6	Сверление отверстий	0,69	0,69	0,69	0,69
7	Шитье блока нитками вручную	0,89	1,30	1,66	2,49
8	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19
	III. Составление папки и вставка блока в папку				
1	Изготовление подушки	1,63	1,63	1,63	1,63
2	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56
3	Накладка картонных сторонок крышки, шпаций, подушки с загибкой краев покрывки	2,28	2,28	2,28	2,28
4	Вставка блока в папку, приклеивание форзацев к сторонкам крышки	1,29	1,29	1,29	1,29
5	Штриховка папки	0,66	0,66	0,66	0,66
6	Прессовка папки	0,38	0,38	0,38	0,38
7	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на папку (по опер. I-II-III)	17,08	19,50	23,44	31,90

4.1.11. Переплет чертежей в книги размером 18 х 28 см, 22 х 32 см с фальцовкой без резки (обложка бумажная, цельнокроеная)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Бумажной обложки	0,39
2	Прокладок	0,26
3	Форзацев	0,45
4	Этикетки	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество форматок, до					
		50	100	200	300	400	500
		Норма времени, мин					
	II. Изготовление блока						
1	Просмотр листового материала, чертежей	1,33	2,32	3,40	4,59	5,71	6,74
2	Фальцовка листов согласно данному размеру	1,28	2,13	3,66	4,24	5,99	7,24
3	Фальцовка форзацев	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
4	Сталкивание листов вместе с форзацами	0,30	0,37	0,86	2,16	2,75	3,13
5	Выравнивание блока в корешке с помощью прокладок	0,20	0,35	0,52	0,82	0,90	1,03
6	Сверление отверстий	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69
7	Шитье блока нитками вручную	1,25	1,65	1,91	2,23	2,30	2,41
8	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
	III. Вставка блока в обложку						
1	Фальцовка обложки	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
2	Раскладка обложки	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
3	Намазка клеем корешка обложки и вставка блока в обложку	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57
4	Намазка клеем этикетки и приклейка к книге	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
5	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
6	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	10,04	12,50	16,03	19,72	23,33	26,23

4.1.12. Переплет чертежей в книги размером 18 х 28 см, 22 х 32 см с фальцовкой без резки (обложка картонная, покрывка и корешок из техткани)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Прокладок	0,26
3	Покрывки	0,68
4	Фальцев	0,25
5	Форзацев	0,45
6	Отстава	0,19
7	Этикетки	0,19
8	Корешка	0,24
9	Шаблонов	0,22

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество форматок, до					
		50	100	200	300	400	500
		Норма времени, мин					
	II. Изготовление блока						
1	Просмотр листового материала, чертежей	1,33	2,31	3,40	4,59	5,71	6,74
2	Фальцовка листов согласно данному размеру	1,28	2,13	3,66	4,24	5,99	7,24
3	Фальцовка форзацев	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
4	Сталкивание листов вместе с форзацами	0,30	0,37	0,86	2,16	2,75	3,13
5	Выравнивание блока в корешке с помощью прокладок	0,20	0,35	0,52	0,82	0,90	1,03
6	Сверление отверстий	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69
7	Шитье блока нитками вручную	1,25	1,65	1,91	2,23	2,30	2,41
8	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
	III. Составление папки и вставка блока в папку						
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, отстава с загибкой краев корешка	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество форматок, до					
		50	100	200	300	400	500
		Норма времени, мин					
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие папки покрывкой с загибкой краев	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15
5	Вставка блока в папку, приклеивание форзацев к сторонкам крышки	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29
6	Намазка клеем этикетки и приклейка к книге	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	14,74	17,19	20,73	24,42	28,03	30,93

4.1.13. Переплет чертежей в книги размером 18 х 28 см, 22 х 32 см с фальцовкой и резкой (обложка картонная или бумажная, покрывка и корешок из техткани)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Прокладок	0,26
3	Покрывки	0,68
4	Фальцев	0,25
5	Форзацев	0,45
6	Отстава	0,19
7	Этикетки	0,19
8	Корешка	0,24

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество форматок, до					
		50	100	200	300	400	500
		Норма времени, мин					
	II. Изготовление блока						
1	Просмотр листового материала, чертежей	1,33	2,31	3,40	4,59	5,71	6,74
2	Обрезка листов, чертежей	1,00	1,25	1,84	2,40	3,15	3,55
3	Фальцовка листов согласно данному размеру	1,28	2,13	3,66	4,24	5,99	7,24
4	Фальцовка форзацев	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
5	Сталкивание листов вместе с форзацами	0,30	0,37	0,86	2,16	2,75	3,13
6	Выравнивание блока в корешке с помощью прокладок	0,20	0,35	0,52	0,82	0,90	1,03
7	Сверление отверстий	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69
8	Шитье блока нитками вручную	1,25	1,65	1,91	2,23	2,30	2,44
9	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
	III. Составление папки и вставка блока в папку						
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, отстава с загибкой краев корешка	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие папки покрывкой с загибкой краев	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15
5	Вставка блока в папку, приклеивание форзацев к сторонкам крышки	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29
6	Намазка клеем этикетки и приклейка к книге	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	15,52	18,22	22,35	26,60	30,96	34,29

4.1.14. Переплет чертежей в книги размером 18 х 28 см, 22 х 32 см с фальцовкой и резкой (обложка картонная, покрывка цельнокроеная из техткани)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Прокладок	0,26
3	Покрывки	0,68
4	Фальцев	0,25
5	Форзацев	0,45
6	Отстава	0,19
7	Этикетки	0,24

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество форматок, до					
		50	100	200	300	400	500
		Норма времени, мин					
	II. Изготовление блока						
1	Просмотр листового материала, чертежей	1,33	2,31	3,40	4,59	5,71	6,74
2	Обрезка листов, чертежей	1,00	1,25	1,84	2,40	3,15	3,55
3	Фальцовка листов согласно данному размеру	1,28	2,13	3,66	4,24	5,99	7,24
4	Фальцовка форзацев	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
5	Сталкивание листов вместе с форзацами	0,30	0,37	0,86	2,16	2,75	3,13
6	Выравнивание блока в корешке с помощью прокладок	0,20	0,35	0,52	0,82	0,90	1,03
7	Сверление отверстий	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69
8	Шитье блока нитками вручную	1,25	1,65	1,91	2,23	2,30	2,41
9	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
	III. Составление папки и вставка блока в папку						
1	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
2	Накладка картонных сторонок крышки, отстава с загибкой краев покрывки	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество форматок, до					
		50	100	200	300	400	500
		Норма времени, мин					
3	Вставка блока в папку, приклеивание форзацев к сторонкам крышки	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29
4	Намазка клеем этикетки и приклеивание к книге	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
5	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
6	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	13,91	16,61	20,74	24,99	29,35	32,65

4.1.15. Переплет бухгалтерско-конторских документов размером 22 х 32 см (обложка и корешок из бумаги)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Прокладок	0,26
2	Бумажной обложки	0,40
3	Бумажной этикетки	0,19
4	Картонных сторонок крышки	0,47

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Толщина корешка, см		
		до 3	до 4	свыше 4
		Норма времени, мин		
	II. Изготовление блока			
1	Установка станка на нужный размер	0,38	0,38	0,38
2	Подбор, выбор скрепок, укладка документов в станок и выравнивание блока в корешке с помощью прокладок	2,15	4,46	10,88
3	Обжим корешка блока	0,37	0,37	0,37
4	Сверление отверстий	0,69	0,69	0,69
5	Шитье блока нитками вручную	1,38	1,51	1,63

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Толщина корешка, см		
		до 3	до 4	свыше 4
		Норма времени, мин		
	III. Вставка блока в обложку			
1	Фальцовка обложки	0,59	0,59	0,59
2	Раскладка обложки	0,20	0,20	0,20
3	Намазка клеем корешка обложки и вставка блока в обложку и протирка	0,43	0,43	0,43
4	Намазка клеем этикетки и приклейка к книге	0,40	0,40	0,40
5	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45
	Итого на папку (по опер. I-II-III)	8,36	10,80	17,34

4.1.16. Переплет бухгалтерско-конторских документов размером 22 х 32 см (обложка картонная, корешок из техткани)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Прокладок	0,40
3	Отстава	0,19
4	Корешка	0,24
5	Этикетки	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Толщина корешка, см		
		до 3	до 4	свыше 4
		Норма времени, мин		
	II. Изготовление блока			
1	Установка станка на нужный размер	0,38	0,38	0,38
2	Подбор, выбор скрепок, укладка документов и картонных сторонок крышки в станок, выравнивание блока в корешке с помощью прокладок	2,15	4,46	10,88
3	Обжим корешка блока	0,37	0,37	0,37
4	Сверление отверстий	0,69	0,69	0,69
5	Шитье блока нитками вручную	1,38	1,51	1,63

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Толщина корешка, см		
		до 3	до 4	свыше 4
		Норма времени, мин		
	III. Прикрепление корешка			
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27
2	Накладка отстава на корешок и приклеивание корешка к блоку с загибкой краев	1,39	1,39	1,39
3	Намазка клеем этикетки и приклейка ее к книге	0,40	0,40	0,40
4	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	8,97	11,41	17,95

4.1.17. Переплет бухгалтерских карточек размером 22 х 16 см (обложка картонная, корешок из техткани)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Отстава	0,19
3	Корешка	0,24
4	Этикетки	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Толщина корешка, см, до	
		4	7
		Норма времени, мин	
	II. Изготовление блока		
1	Установка станка на нужный размер	0,38	0,38
2	Подбор, укладка документов и картонных сторонок крышки в станок и выравнивание блока в корешке с помощью прокладок	2,00	3,55
3	Обжим корешка блока	0,37	0,37
4	Сверление отверстий	0,69	0,69
5	Шитье блока нитками вручную	1,51	1,63

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Толщина корешка, см, до	
		4	7
		Норма времени, мин	
	III. Прикрепление корешка		
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27
2	Накладка отстава на корешок и приклеивание корешка к блоку с загибкой краев	1,39	1,39
3	Намазка клеем этикетки и приклеивание к книге	0,40	0,40
4	Проверка готового изделия	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	8,55	10,22

4.1.18. Переплет оборотных ведомостей с совмещением строк и с потетрадной сшивкой размером 22 х 32 см (обложка картонная, покрывка цельнокроеная из техткани)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Покрывки	0,68
3	Форзацев	0,45
4	Отстава	0,19
5	Этикетки	0,19
6	Тесьмы для корешка	0,24

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество листов, до			
		100	200	300	свыше 300
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление блока				
1	Счет листов с потетрадной фальцовкой	1,52	2,35	4,25	5,38
2	Фальцовка форзацев	0,28	0,28	0,28	0,28
3	Намазка форзацев клеем	0,34	0,34	0,34	0,34
4	Приклейка форзацев с подкладкой тесьмы	0,71	0,71	0,71	0,71

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество листов, до			
		100	200	300	свыше 300
		Норма времени, мин			
5	Шитье блока нитками потетрадно вместе с форзацами и тесьмой	0,96	1,87	2,81	5,45
6	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35
7	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19
8	Кругление корешка блока	0,46	0,46	0,46	0,46
	III. Составление папки и вставка блока в папку				
1	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56
2	Накладка картонных сторонок крышки, отстава с загибкой краев покрывки	1,39	1,39	1,39	1,39
3	Вставка блока в папку, приклеивание форзацев к сторонкам крышки	1,29	1,29	1,29	1,29
4	Намазка клеем этикетки и приклейка к книге	0,40	0,40	0,40	0,40
5	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	12,12	13,86	16,70	20,47

4.1.19. Переплет оборотных ведомостей и табуляграмм размером 22 х 32 см с совмещением строк и с потетрадной сшивкой (обложка картонная, покрывка бумажная, корешок из техткани)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Покрывки	0,68
3	Корешка	0,24
4	Форзацев	0,45
5	Отстава	0,19
6	Этикетки	0,19
7	Тесьмы для корешка	0,24

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество листов, до			
		100	200	300	свыше 300
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление блока				
1	Счет листов с потетрадной фальцовкой	1,52	2,35	4,25	5,38
2	Фальцовка форзацев	0,28	0,28	0,28	0,28
3	Намазка форзацев клеем	0,34	0,34	0,34	0,34
4	Приклейка форзацев с подкладкой тесьмы	0,71	0,71	0,71	0,71
5	Шитье блока нитками потетрадно вместе с форзацами и тесьмой	0,96	1,87	2,81	5,45
6	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35
7	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19
8	Кругление корешка блока	0,46	0,46	0,46	0,46
	III. Составление папки и вставка блока в папку				
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, отстава с загибкой краев	1,39	1,39	1,39	1,39
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие папки покрывкой с загибкой краев	1,15	1,15	1,15	1,15
5	Вставка блока в папку, приклеивание форзацев к сторонкам крышки	1,29	1,29	1,29	1,29
6	Намазка клеем этикетки и приклейка к книге	0,40	0,40	0,40	0,40
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	14,16	15,90	18,74	22,51

4.1.20. Переплет книг на мягкой подушке (обложка картонная, покрывка и корешок цельнокроеные из разных материалов) без износа .

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Фальцев	0,25
3	Покрывки	0,68
4	Риккена	0,19
5	Шпановки	0,17
6	Форзацев	0,45
7	Бумаги для подушки	0,65
8	Бумаги для фартушков	0,25
9	Каптала	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до				
		125	250	500	750	1000
		Норма времени, мин				
	II. Изготовление блока					
1	Снятие старого переплета с очисткой от клея и ниток	1,00	1,57	1,72	2,04	3,18
2	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзацев	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
3	Приклеивание каптала	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку					
1	Намазка картонных сторонок клеем	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88
2	Снятие фаски и срезка уголков	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06
3	Намазка шпановки клеем	0,31	0,31	0,31	0,31	0,31
4	Приклейка шпановки к покрывке	0,68	0,68	0,68	0,68	0,68
5	Срезка уголков фартушков	0,23	0,23	0,23	0,23	0,23
6	Раскладка, намазка фартушков и приклейка их к картонным сторонкам	0,73	0,73	0,73	0,73	0,73
7	Изготовление подушки	1,04	1,04	1,04	1,04	1,04

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до				
		125	250	500	750	1000
		Норма времени, мин				
8	Укладка подушки на картонную сторонку, склеенную с бумажным фартушком	1,23	1,23	1,23	1,23	1,23
9	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
10	Укладка подушек и рикке-на на покрывку с загибкой краев покрывки	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39
11	Срезка и заделка углов папки	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20
12	Штриховка	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
13	Намазка бумаги на выклейку корешка папки	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18
14	Приклейка бумажной выклейки на корешок папки	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
15	Вставка блока в папку, намазка верхнего и нижнего форзацев	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
16	Приклейка форзацев к сторонкам крышки	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
17	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
18	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	17,08	17,65	17,80	18,12	19,26

4.1.21. Переплет книг на мягкой подушке с износом до 25% (обложка картонная, покрывка и корешок цельнокроеные из разных материалов)

Профессия — машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Фальцев	0,25
3	Покрывки	0,68
4	Риккена	0,19

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
5	Шапновки	0,17
6	Форзацев	0,45
7	Бумаги для фартушков	0,25
8	Бумаги для подушки	0,65
9	Каптала	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до				
		125	250	500	750	1000
		Норма времени, мин				
	II. Изготовление блока					
1	Разборка книги потетрадно со снятием старого переплета и очисткой от клея и ниток	1,28	1,56	1,81	4,82	6,07
2	Подклейка поврежденных листов с раскроем бумажных полосок	1,44	1,82	2,04	6,10	7,19
3	Шитье блока нитками вручную	1,08	1,39	1,70	3,48	4,30
4	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзацев	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
5	Обжим корешка блока	0,37	0,37	0,37	0,37	0,37
6	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
7	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19
8	Кругление корешка блока	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46
9	Приклеивание каптала	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку					
1	Намазка картонных сторонок клеем	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88
2	Снятие фаски и срезка уголков	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06
3	Намазка шапновки клеем	0,31	0,31	0,31	0,31	0,31
4	Приклейка шапновки к покрывке	0,68	0,68	0,68	0,68	0,68
5	Срезка уголков фартушков	0,23	0,23	0,23	0,23	0,23
6	Раскладка, намазка фартушков и приклейка их к картонным сторонкам	0,73	0,73	0,73	0,73	0,73
7	Изготовление подушки	1,04	1,04	1,04	1,04	1,04
8	Укладка подушки на картонную сторонку, склеенную с бумажным фартушком	1,23	1,23	1,23	1,23	1,23

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до				
		125	250	500	750	1000
		Норма времени, мин				
9	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
10	Укладка подушек и риккена на покрывку с загибкой краев покрывки	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39
11	Срезка и заделка углов папки	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20
12	Штриховка	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
13	Намазка бумаги на выклейку корешка папки	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18
14	Приклейка бумажной выклейки на корешок папки	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
15	Вставка блока в папку, намазка верхнего и нижнего форзацев	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
16	Приклейка форзацев к сторонкам крышки	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
17	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
18	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	22,25	23,22	24,00	32,85	36,01

4.1.22. Переплет книг на мягкой подушке с износом до 50% (обложка картонная, покрывка и корешок цельнокроеные из разных материалов)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Фальцев	0,25
3	Покрывки	0,68
4	Риккена	0,19
5	Шпановки	0,17
6	Форзацев	0,45
7	Бумаги для подушки	0,65
8	Бумаги для фартушков	0,25
9	Каптала	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до				
		125	250	500	750	1000
		Норма времени, мин				
	II. Изготовление блока					
1	Разборка книги потетрадно со снятием старого переплета и очисткой от клея и ниток	1,28	1,56	1,81	4,82	6,07
2	Подклейка поврежденных листов с раскроем бумажных полосок	1,91	3,43	6,43	8,20	11,53
3	Шитье блока нитками вручную	1,08	1,59	1,70	3,48	4,30
4	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзацев	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
5	Обжим корешка блока	0,37	0,37	0,37	0,37	0,37
6	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
7	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19
8	Круглением корешка блока	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46
9	Приклеивание капгала	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку					
1	Намазка картонных сторонок клеем	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88
2	Снятие фаски и уголков	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06
3	Намазка шпановки клеем	0,31	0,31	0,31	0,31	0,31
4	Приклеивание шпановки к покрывке	0,68	0,68	0,68	0,68	0,68
5	Срезка уголков фартушков	0,23	0,23	0,23	0,23	0,23
6	Раскладка, намазка фартушков и приклейка их к картонным сторонкам	0,73	0,73	0,73	0,73	0,73
7	Изготовление подушки	1,04	1,04	1,04	1,04	1,04
8	Укладка подушки на картонную сторонку, склеенную бумажным фартушком	1,23	1,23	1,23	1,23	1,23
9	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
10	Укладка подушек и риккена на покрывку с загибкой краев подушки	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39
11	Срезка и заделка углов папки	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20
12	Штриховка	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
13	Намазка бумаги на выклейку корешка папки	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до				
		125	250	500	750	1000
		Норма времени, мин				
14	Приклейка бумажной выклейки на корешок папки	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
15	Вставка блока в папку, намазка верхнего и нижнего форзацев	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
16	Приклейка форзацев к сторонкам крышки	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
17	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
18	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	22,72	25,03	28,39	34,95	40,35

4.1.23. Переплет книг на мягкой подушке с износом свыше 50% (обложка картонная, покрывка и корешок цельнокроеные из разных материалов)

Профессия — машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Фальцев	0,25
3	Покрывки	0,68
4	Риккена	0,19
5	Шпановки	0,17
6	Форзацев	0,45
7	Бумаги для подушки	0,65
8	Бумаги для фартушков	0,25
9	Каптала	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до				
		125	250	500	750	1000
		Норма времени, мин				
	II. Изготовление блока					
1	Разборка книги потетрадно со снятием старого переплета и очисткой от клея и ниток	1,71	3,11	4,92	7,75	9,25
2	Подклейка поврежденных листов с раскроем бумажных полосок	3,15	4,50	6,96	9,70	13,91
3	Шитье блока нитками вручную	1,94	1,94	1,94	1,94	1,94
4	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзацев, фальцев	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
5	Просверливание отверстия для сшивки блока	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69
6	Обжим корешка блока	0,37	0,37	0,37	0,37	0,37
7	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
8	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19
9	Кругление корешка блока	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46
10	Приклеивание капгала	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку					
1	Намазка картонных сторонок клеем	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88
2	Снятие фаски и срезка уголков	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06
3	Намазка шпановки клеем	0,31	0,31	0,31	0,31	0,31
4	Приклеивание шпановки к покрывке	0,68	0,68	0,68	0,68	0,68
5	Срезка уголков фартушков	0,23	0,23	0,23	0,23	0,23
6	Раскладка, намазка фартушков клеем и приклейка их к картонным сторонкам	0,73	0,73	0,73	0,73	0,73
7	Изготовление подушки	1,04	1,04	1,04	1,04	1,04
8	Укладка подушки на картонную сторонку, склеенную с бумажным фартушком	1,23	1,23	1,23	1,23	1,23
9	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
10	Укладка подушек и рикена на покрывку с загибкой краев покрывки	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до				
		125	250	500	750	1000
		Норма времени, мин				
11	Срезка и заделка углов папки	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20
12	Штриховка	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
13	Намазка бумаги на выклейку корешка папки	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18
14	Приклейка бумажной выклейки на корешок папки	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
15	Вставка блока в папку, намазка верхнего и нижнего форзацев	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
16	Приклейка форзацев к сторонкам крышки	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
17	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
18	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	25,94	28,69	32,96	38,53	44,24

4.1.24. Переплет книг без износа (обложка картонная, покрывка бумажная, корешок из техткани)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Покрывки	0,63
4	Корешка	0,24
5	Риккена	0,19
6	Каптала	0,19
7	Этикетки	0,19

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
	II. Изготовление блока	
1	Снятие старого переплета с очисткой от клея и ниток	0,88
2	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзацев	0,80
3	Приклеивание каптала	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку	
1	Намазка корешка клеем	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, рикхена с загибкой корешка	0,88
3	Намазка покрывки клеем	0,56
4	Покрытие картонных сторонок крышки с загибкой краев	0,95
5	Вставка блока в папку, приклейка форзацев к сторонкам крышки	1,05
6	Намазка клеем заглавного листа и приклеивание к книге	0,68
7	Прессовка книги	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	9,64

4.1.25. Переплет книг с износом до 25% (обложка картонная, покрывка бумажная, корешок из техткани)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Покрывки	0,63
4	Корешка	0,24
5	Рикхена	0,19
6	Каптала	0,19
7	Этикетки	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	700
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление блока				
1	Разборка книги потетрадно со снятием старого переплета и очисткой от клея и ниток	1,28	1,56	1,81	4,82
2	Подклейка поврежденных листов с раскроем бумажных полосок	1,44	1,82	2,04	6,10
3	Шитье блока нитками вручную	1,08	1,39	1,70	3,48
4	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзацев	0,80	0,80	0,80	0,80
5	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35
6	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19
7	Кругление корешка блока	0,46	0,46	0,46	0,46
8	Приклеивание каптала	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку				
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок, риккена с загибкой корешка	0,88	0,88	0,88	0,88
3	Намазка клеем покрывки	0,56	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие картонных сторонок крышки с загибкой краев	0,95	0,95	0,95	0,95
5	Вставка блока в папку, приклейка форзацев к сторонкам крышки	1,05	1,05	1,05	1,05
6	Намазка клеем заглавного листа и приклейка к книге	0,68	0,68	0,68	0,68
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	14,56	15,53	16,31	25,16

4.1.26. Переплет книг с износом до 50% (обложка картонная, покрывка бумажная, корешок из техткани)

Профессия – машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Покрывки	0,63
4	Корешка	0,24
5	Рикжена	0,19
6	Каптала	0,19
7	Этикетки	0,19

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	700
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление блока				
1	Разборка книги потетрадно со снятием старого переплета и очисткой от клея и ниток	1,28	1,56	1,81	4,82
2	Подклейка поврежденных листов с раскроем бумажных полосок	1,91	3,43	6,43	8,20
3	Шитье блока нитками вручную	1,08	1,39	1,70	3,48
4	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзацев	0,80	0,80	0,80	0,80
5	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35
6	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19
7	Кругление корешка блока	0,46	0,46	0,46	0,46
8	Приклейка каптала	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку				
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, рикжена с загибкой корешка	0,88	0,88	0,88	0,88
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие картонных сторонок крышки с загибкой краев	0,95	0,95	0,95	0,95
5	Вставка блока в папку, приклейка форзацев к сторонкам крышки	1,05	1,05	1,05	1,05

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	700
		Норма времени, мин			
6	Намазка клеем заглавного листа и приклейка к книге	0,68	0,68	0,68	0,68
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	15,03	17,14	20,70	27,26

4.1.27. Переплет книг с износом более 50% (обложка картонная, покрывка бумажная, корешок из техткани)

Профессия — машинист резальных машин 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Форзацев	0,45
3	Покрывки	0,63
4	Корешка	0,24
5	Риккена	0,19
6	Каптала	0,19
7	Этикетки	0,19
8	Фальцев	0,25

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	750
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление блока				
1	Разборка книги потетрадно со снятием старого переплета и очисткой от клея и ниток	1,71	3,11	4,92	7,75
2	Подклейка поврежденных листов с раскроем бумажных полосок	3,15	4,50	6,96	9,70
3	Шитье блока нитками вручную	1,94	1,94	1,94	1,94
4	Фальцовка, намазка клеем и приклеивание форзацев, фальцев	0,80	0,80	0,80	0,80

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Количество страниц, до			
		125	250	500	750
		Норма времени, мин			
5	Просверливание отверстия для сшивки блока	0,69	0,69	0,69	0,69
6	Намазка корешка блока клеем	0,35	0,35	0,35	0,35
7	Обрезка блока с трех сторон	1,19	1,19	1,19	1,19
8	Кругление корешка блока	0,46	0,46	0,46	0,46
9	Приклейка каптала	0,38	0,38	0,38	0,38
	III. Составление папки и вставка блока в папку				
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Накладка на корешок картонных сторонок крышки, риккена с загибкой корешка	0,88	0,88	0,88	0,88
3	Намазка покрывки клеем	0,56	0,56	0,56	0,56
4	Покрытие картонных сторонок крышки с загибкой краев	0,95	0,95	0,95	0,95
5	Вставка блока в папку, приклейка форзацев к сторонкам крышки	1,05	1,05	1,05	1,05
6	Намазка клеем заглавного листа и приклейка к книге	0,68	0,68	0,68	0,68
7	Прессовка книги	0,38	0,38	0,38	0,38
8	Проверка готового изделия	0,45	0,45	0,45	0,45
	Итого на книгу (по опер. I-II-III)	18,50	21,25	25,52	31,09

4.1.28. Окантовка репродукций, рисунков, фотографий в глубокое паспарту с фигурным фацетом

Профессия – окантовщик фотоотпечатков 2-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Размер окантовки, см, до				
		18 x 24	24 x 30	30 x 40	40 x 50	свыше 40 x 50
		Норма времени, мин				
1	Разметка и нарезка картона	1,70	2,55	3,45	4,24	5,13
2	Кадровка и обрезка изделия	1,70	2,55	3,45	4,24	5,13
3	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
4	Разметка и нарезка рамки	5,60	7,57	9,58	11,50	13,10
5	Разметка и нарезка полос из картона	7,61	9,52	11,25	13,51	15,27

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Размер окантовки, см, до				
		18 x 24	24 x 30	30 x 40	40 x 50	свыше 40 x 50
		Норма времени, мин				
6	Наклейка полос на раму	7,63	8,49	9,54	10,66	12,05
7	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
8	Чистовая обрезка рамы	1,95	2,85	3,92	4,93	5,61
9	Склейка фотоподложки вдвое для фацета	1,87	8,02	4,05	5,20	5,93
10	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
11	Разметка фацета	9,42	12,30	15,14	18,46	21,04
12	Нарезка фацета на полосы	9,74	12,77	14,80	18,69	21,31
13	Срезка углов фацета	9,35	12,22	14,76	17,91	20,42
14	Накладка фацета на рамку	4,85	8,85	11,23	13,82	15,75
15	Заклейка четырех углов фацета	2,49	4,82	11,14	14,33	16,34
16	Отбортовка фацета	2,54	4,92	6,54	8,66	9,87
17	Разметка бумаги для лицевой стороны паспарту	7,47	9,51	11,22	13,16	15,00
18	Вырезка бумаги	2,80	4,75	6,23	7,02	8,00
19	Оклейка бумагой рамки паспарту	8,41	11,48	13,08	15,25	17,38
20	Тиснение паспарту	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30
21	Вклейка изделия в паспарту	3,73	6,83	8,31	9,72	11,08
22	Оклейка спинки окантовочным материалом	0,55	0,92	1,39	1,76	2,00
23	Нарезка проволоки для колец	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05
24	Нарезка белой жести для колец	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29
25	Изготовление двух колец	2,03	2,03	2,03	2,03	2,03
26	Разметка стенки для колец и сверление отверстий	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32
27	Установка и закрепление колец	1,87	1,87	1,87	1,87	1,87
28	Прессовка и сушка окантовочного материала	1,01	1,01	1,01	1,01	1,01
29	Нарезка окантовочного материала на полосы до 2 см	0,98	1,48	1,95	2,50	3,05
30	Нарезка стекла	2,51	3,65	3,95	4,52	4,90
31	Чистка стекла эмульсией	1,46	1,81	2,30	2,56	2,76
32	Продувка стекла от ворса и пыли	0,61	0,71	0,82	0,91	1,00
33	Окантовка паспарту со стеклом с четырех сторон	6,87	7,67	8,57	9,65	10,22
34	Сушка окантовки	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57
	Итого на изделие	115,78	160,18	190,61	227,14	256,28

4.1.29. Окантовка репродукций, рисунков, фотографий в полуглубокое паспарту

Профессия – окантовщик фотоотпечатков 2-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Размер окантовки, см, до						
		13x18	18x24	24x30	30x40	40x50	50x60	свыше 50x60
		Норма времени, мин						
1	Кадровка и обрезка изделия	0,85	1,70	2,55	3,45	4,24	5,13	6,02
2	Разметка и нарезка картона	0,85	1,70	2,55	3,45	4,24	5,13	6,02
3	Наклейка изделия на манжетку	0,98	1,29	1,64	1,90	2,25	2,56	2,92
4	Прессовка изделия с манжеткой	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51
5	Обрезка манжетки с четырех сторон	0,57	0,66	0,78	0,90	1,00	1,15	1,32
6	Разметка и нарезка фотоподложки	0,98	1,42	1,90	1,97	2,33	2,70	3,13
7	Наклейка фотоподложки на картон	0,99	1,52	1,96	2,15	2,61	2,94	3,32
8	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
9	Чистовая обрезка с четырех сторон	0,97	1,50	1,93	2,13	2,64	2,97	3,36
10	Тиснение паспарту	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30
11	Наклейка изделия с манжеткой на паспарту	0,95	1,45	1,94	2,30	2,64	2,93	3,31
12	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
13	Разметка и нарезка картона для спинки	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12
14	Изготовление спинки	1,01	1,15	1,47	1,70	1,91	2,10	2,37
15	Разметка и нарезка бумагозаменителя	0,49	0,49	0,49	0,49	0,49	0,49	0,49
16	Оклейка спинки бумагозаменителем	0,46	0,55	0,92	1,39	1,76	2,00	2,26
17	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
18	Разметка и нарезка картона для ножки	0,98	0,98	0,98	0,98	0,98	0,98	0,98
19	Оклейка ножки бумагозаменителем	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12
20	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
21	Нарезка белой жести для колечка	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29
22	Нарезка проволоки для колечка	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Размер окантовки, см, до						
		13x18	18x24	24x30	30x40	40x50	50x60	свыше 50x60
		Норма времени, мин						
23	Изготовление колечка	1,74	1,74	1,74	1,74	1,74	1,74	1,74
24	Разметка спинки для колечка и сверление отверстий	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32
25	Вставка блока колечка в спинку и закрепление его	1,87	1,87	1,87	1,87	1,87	1,87	1,87
26	Разметка спинки для ножки	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32
27	Сверление отверстий в спинке и ножке	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
28	Закрепление ножки к спинке блочками	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95
29	Нарезка сутажа	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65
30	Закрепление сутажа для ограничения ножки	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
31	Прессовка и сушка окантовочного материала	1,01	1,01	1,01	1,01	1,01	1,01	1,01
32	Нарезка окантовочного материала на полосы по 2 см	0,63	0,98	1,48	1,95	2,50	3,05	3,45
33	Нарезка стекла	1,87	2,51	3,65	3,95	4,52	4,90	5,54
34	Чистка стекла эмульсией	0,90	1,46	1,81	2,30	2,56	2,76	3,00
35	Продувка стекла от ворса и пыли	0,55	0,61	0,71	0,82	0,91	1,00	1,14
36	Окантовка паспарту со стеклом с четырех сторон	5,96	6,87	7,67	8,57	9,65	10,22	11,55
37	Сушка окантовки	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57
	Итого на изделие	42,06	48,91	56,50	62,47	69,30	75,08	82,25

4.1.30. Окантовка художественных изделий – картин, эстампов, вышивок, фотографий (покрытие рисунка стеклом и калиброванным картоном с окантовкой из разных материалов шириной до 6 мм)

Профессия – окантовщик фотоотпечатков 2-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Размер окантовки, см, до					
		18x24	20x30	30x40	40x50	50x60	свыше 50x60
		Норма времени, мин					
1	Кадровка и обрезка изделия	1,70	2,55	3,45	4,24	5,13	6,02
2	Наклейка изделия на картон	1,70	2,55	3,45	4,24	5,13	6,02
3	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
4	Выклейка	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33
5	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
6	Обрезка	0,70	0,87	1,10	1,57	1,77	2,00
7	Разметка и нарезка картона для спинки	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12
8	Изготовление спинки	1,15	1,47	1,70	1,91	2,10	2,37
9	Разметка и нарезка тесьмы	0,49	0,49	0,49	0,49	0,49	0,49
10	Оклейка спинки тесьмой	0,55	0,92	1,39	1,76	2,00	2,26
11	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
12	Разметка и нарезка картона для ножки	0,98	0,98	0,98	0,98	0,98	0,98
13	Оклейка ножки тесьмой	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12
14	Прессовка	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
15	Нарезка белой жести для колечка	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29
16	Нарезка проволоки для колечка	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05	1,05
17	Изготовление колечка	1,74	1,74	1,74	1,74	1,74	1,74
18	Разметка спинки для колечка и сверление отверстий	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32
19	Вставка блока колечка в спинку и закрепление его	1,87	1,87	1,87	1,87	1,87	1,87
20	Разметка спинки для ножки	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32
21	Сверление отверстий в спинке и ножке	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
22	Закрепление ножки к спинке блочками	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95
23	Нарезка сутажа	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65
24	Закрепление сутажа для ограничения ножки	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
25	Прессовка и сушка окантовочного материала	1,01	1,01	1,01	1,01	1,01	1,01
26	Нарезка окантовочного материала на полосы по 2 см	0,98	1,48	1,95	2,50	3,05	3,45

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Размер окантовки, см, до					
		18x24	20x30	30x40	40x50	50x60	свыше 50x60
		Норма времени, мин					
27	Нарезка стекла	2,51	3,65	3,95	4,52	4,90	5,54
28	Чистка стекла эмульсией	1,46	1,81	2,30	2,56	2,76	3,00
29	Продувка стекла от ворса и пыли	0,61	0,71	0,82	0,91	1,00	1,14
30	Окантовка паспарту со стеклом с четырех сторон	6,87	7,67	8,57	9,65	10,22	11,55
31	Сушка окантовки	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57
	Итого на изделие	37,29	42,74	47,74	52,92	57,12	62,41

4.2. ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПАПОК И АЛЬБОМОВ

4.2.1. Папка для бумаг с тремя клапанами и двумя завязками (обложка картонная, покрывка бумажная, корешок из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см				
		22x32	30x40	40x50	50x70	60x80
		Норма времени, мин				
	I. Раскрой материалов на заготовки					
1	Картонных сторонок крышки	0,47	0,47	0,47	0,53	0,53
2	Внутренней выклейки крышки	0,33	0,33	0,33	0,42	0,42
3	Внутренней выклейки малых клапанов	0,28	0,28	0,28	0,38	0,38
4	Внутренней выклейки большого клапана	0,29	0,29	0,29	0,35	0,35
5	Бумажных шпаций	0,24	0,24	0,24	0,33	0,33
6	Корешков	0,24	0,24	0,24	0,30	0,30
7	Покрывки	0,63	0,63	0,63	0,80	0,80

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см				
		22x32	30x40	40x50	50x70	60x80
		Норма времени, мин				
8	Покрышки клапанов	0,27	0,27	0,27	0,32	0,32
9	Внутренней выклейки корешка	0,22	0,22	0,22	0,30	0,30
10	Тесьмы для завязок	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
	II. Составление папки					
1	Намазка корешка клеем	0,35	0,35	0,35	0,56	0,56
2	Приклейка к корешку риккена, картонных сторонок с загибкой корешка на внутреннюю сторону	0,86	1,02	1,11	1,28	1,53
3	Составление большого клапана (намазка клеем корешка, приклейка бумажного риккена, картонного клапана с загибкой краев)	0,91	1,04	1,28	1,72	2,15
4	Составление малых клапанов (намазка клеем корешков, приклейка бумажного риккена, картонного клапана с загибкой краев)	0,67	0,75	0,83	1,10	1,26
5	Намазка клеем покрывочной бумаги для крышки	0,29	0,47	0,74	0,92	1,15
6	Покрытие бумагой поверхности крышки	0,94	1,28	1,49	1,55	1,76
7	Намазка клеем покрывочной ткани для большого клапана	0,49	0,60	0,68	0,68	0,76
8	Покрытие тканью большого клапана	1,46	1,55	1,64	1,80	1,96
9	Намазка клеем покрывочной ткани для малых клапанов	0,36	0,51	0,57	0,64	0,75
10	Покрытие тканью поверхности малых клапанов	0,60	0,79	1,01	1,12	1,23
11	Сверление отверстий для тесемок	0,37	0,37	0,37	0,37	0,37
12	Протягивание тесемок через отверстия крышек и приклейка концов тесемок	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86
13	Намазка клеем ткани для выклейки корешка папки	0,57	0,57	0,57	0,68	0,68
14	Выклейка корешка папки	0,60	0,65	0,75	0,86	0,94
15	Намазка клеем ткани для выклейки малых клапанов	0,38	0,42	0,46	0,54	0,58
16	Выклейка малых клапанов	0,67	0,77	0,89	0,93	1,02
17	Намазка клеем ткани для выклейки большого клапана	0,46	0,58	0,76	0,85	0,98
18	Выклейка большого клапана	0,59	0,72	0,89	0,98	1,04
19	Раскладка большого и малых клапанов и нанесение клея	0,56	0,70	0,90	0,96	1,02

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см				
		22x32	30x40	40x50	50x70	60x80
		Норма времени, мин				
20	Приклейка малых и большого клапана к крышке папки	0,96	1,06	1,20	1,39	1,50
21	Намазка клеем бумаги для выклейки крышек папки	0,64	0,90	0,96	1,09	1,16
22	Выклейка крышек папки	1,31	1,60	1,72	2,09	2,21
23	Приклейка ярлыка	0,36	0,36	0,36	0,36	0,36
24	Проверка готового изделия	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
	Итого на папку (по опер. I-II)	18,88	21,54	24,01	27,71	30,21

4.2.2. Папка для бумаг без клапанов с тремя завязками (обложка картонная, покрывка бумажная, корешок из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см		
		22x32	30x40	40x60
		Норма времени, мин		
	I. Раскрой материалов на заготовки			
1	Картонных сторонок крышки	0,47	0,47	0,47
2	Внутренней выклейки крышки	0,33	0,33	0,33
3	Бумажных шпаций	0,24	0,24	0,24
4	Покрывки	0,63	0,63	0,63
5	Корешка	0,24	0,24	0,24
6	Внутренней выклейки корешка	0,22	0,22	0,22
7	Тесьмы для завязок	0,35	0,35	0,35
	II. Составление папки			
1	Намазка корешка клеем	0,35	0,35	0,35
2	Приклейка к корешку риккена, картонных сторонок с загибкой корешка на внутреннюю сторону	0,86	0,86	0,86
3	Намазка клеем покрывочной бумаги для крышки	0,29	0,47	0,74
4	Покрытие бумагой поверхности крышки	0,94	1,28	1,49
5	Сверление отверстий для тесемок	0,37	0,37	0,37

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см		
		22x32	30x40	40x60
		Норма времени, мин		
6	Протягивание тесемок через отверстия крышки и приклейка концов тесемок	1,50	1,50	1,50
7	Намазка клеем ткани для выклейки корешка папки	0,57	0,57	0,57
8	Выклейка корешка папки	0,60	0,65	0,75
9	Намазка клеем бумаги для выклейки крышки папки	0,29	0,47	0,74
10	Выклейка крышки папки	1,31	1,60	1,72
11	Приклейка ярлыка	0,36	0,36	0,36
12	Проверка готового изделия	0,30	0,30	0,30
	Итого на папку (по опер. I-II)	10,22	11,26	12,23

4.2.3. Комплект папок для ВАК — состоит из папки размером 23 х 32 см с тремя клапанами и двумя завязками и папки размером 21 х 31 см с машинкой без клапанов (в указанных папках покрывка цельнокроеная из светлого коленкора)

Профессия — закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см	
		23 х 32	21 х 31
		Норма времени, мин	
	I. Раскрой материалов на заготовки		
1	Картонных сторонок крышки	0,47	0,47
2	Картонных клапанов (больших и малых)	0,34	
3	Отстава		0,19
4	Покрывки крышки	0,63	0,63
5	Покрывки клапанов (больших и малых)	0,27	
6	Внутренней выклейки корешка	0,22	
7	Внутренней выклейки шпаций больших клапанов	0,24	
8	Внутренней выклейки крышек (из бумаги)	0,33	0,33
9	Внутренней выклейки малых клапанов	0,28	
10	Внутренней выклейки больших клапанов	0,29	

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см	
		23 х 32	21 х 31
		Норма времени, мин	
11	Бумажных шпаций	0,25	
12	Тесьмы для завязок	0,35	
	II. Составление папки		
1	Намазка клеем покрывки	0,72	0,72
2	Накладка картонных сторонок, отстава и большого клапана с загибкой краев покрывки	2,85	
3	Накладка картонных сторонок отстава с загибкой краев покрышки		1,44
4	Намазка клеем ткани для выклейки корешка папки и шпаций большого клапана	0,57	
5	Выклейка корешка папки и шпаций большого клапана	0,59	
6	Составление малых клапанов (намазка покрывки, приклейка бумажных шпаций картонного клапана с загибкой краев)	1,71	
7	Пробивка отверстий для тесемок (2 отверстия)	0,37	
8	Протягивание тесемок через отверстия крышек, прикрепление концов тесемок	0,86	
9	Намазка клеем бумаги для выклейки малых клапанов	0,38	
10	Выклейка малых клапанов	0,67	
11	Намазка клеем бумаги для выклейки больших клапанов	0,46	
12	Выклейка больших клапанов	0,59	
13	Раскладка малых клапанов и нанесение клея	0,56	
14	Приклейка малых клапанов к крышке папки	0,96	
15	Намазка клеем машинок и наклейка их на внутренние сторонки крышек		0,61
16	Пробивка отверстий на выклейки		0,25
17	Намазка клеем бумаги для выклейки крышек папки	0,64	0,64
18	Выклейка крышек папки	1,31	1,31
19	Проверка готового изделия	0,35	0,35
	Итого на папку (по опер. I-II)	17,26	6,94

4.2.4. Папка для бумаг с двумя внутренними шарнирами (гребешками), с тремя клапанами и двумя завязками размером 23 х 32 см (покрывка цельнокроеная из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Прокладок для шарниров (гребешков)	0,41
3	Картонных клапанов (больших и малых)	0,34
4	Покрывки крышек	0,63
5	Покрывки шарниров (гребешков)	0,19
6	Покрывки клапанов (больших и малых)	0,27
7	Внутренней выклейки шпаций больших клапанов из коленкора	0,22
8	Внутренней выклейки крышек	0,33
9	Внутренней выклейки малых клапанов	0,28
10	Внутренней выклейки больших клапанов	0,29
11	Бумажных шпаций	0,24
12	Тесьмы для завязок	0,35
	II. Составление папки	
1	Намазка клеем покрывки	0,72
2	Накладка картонных сторонок, бумажного отстава и большого клапана с загибкой краев покрывки	2,85
3	Составление шарниров (гребешков)	1,59
4	Сверление отверстий в рожке	0,69
5	Намазка клеем ткани для выклейки шпаций большого клапана	0,57
6	Выклейка шпаций большого клапана	0,59
7	Составление малых клапанов (намазка покрывки, приклейка бумажных шпаций картонного клапана с загибкой краев)	1,71
8	Пробивка отверстий для тесемок (4 отверстия)	0,37
9	Протягивание тесемок через отверстия крышек и малых клапанов, приклейка концов тесемок	0,86
10	Намазка выклейки рожка клеем, приклейка шарнира	0,36
11	Намазка клеем бумаги для выклейки больших клапанов	0,46
12	Выклейка бумагой больших клапанов	0,59
13	Намазка клеем бумаги для выклейки малых клапанов	0,38
14	Выклейка малых клапанов	0,67
15	Раскладка малых клапанов и нанесение клея	0,56

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
16	Приклейка малых клапанов к крышке папки	0,96
17	Намазка клеем бумаги для выклейки крышек папки	0,64
18	Выклейка крышек папки	1,31
19	Проверка готового изделия	0,35
	Итого на папку (по опер. I-II)	20,25

4.2.5. Папка для бумаг с внутренним рожком и одной завязкой (обложка картонная, покрывка из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см		
		22 x 32	30 x 40	40 x 60
		Норма времени, мин		
	I. Раскрой материалов на заготовки			
1	Картонных сторонок крышки	0,47	0,47	0,47
2	Прокладки для рожка	0,20	0,20	0,20
3	Покрывки	0,63	0,63	0,63
4	Внутренней выклейки крышек	0,33	0,33	0,33
5	Покрывки шарнира	0,19	0,19	0,19
6	Бумажных шпаций	0,24	0,24	0,24
7	Тесьмы для завязок	0,17	0,17	0,17
	II. Составление папки			
1	Намазка клеем картонных сторонок	0,61	0,66	0,72
2	Склейка картонных сторонок	0,54	0,63	0,70
3	Прессовка картонных сторонок	0,36	0,36	0,36
4	Намазка клеем покрывочной бумаги для крышек	0,29	0,47	0,74
5	Укладка картонных сторонок на покрывку, покрывка картонных сторонок и загибка краев	1,90	2,20	2,50
6	Составление шарниров	1,22	1,35	1,48
7	Сверление отверстий в шарнире	0,69	0,69	0,69
8	Намазка выклейки шарнира клеем, приклейка рожка	0,36	0,42	0,49

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см		
		22 х 32	30 х 40	40 х 60
		Норма времени, мин		
9	Сверление отверстий для тесемок	0,37	0,37	0,37
10	Протягивание тесемок через отверстия крышек и приклейка концов тесемок	0,86	0,86	0,86
11	Намазка клеем бумаги для выклейки папки	0,64	0,64	0,64
12	Выклейка внутренних сторонок папки	1,31	1,31	1,31
13	Приклейка ярлыка	0,36	0,36	0,36
14	Проверка готового изделия	0,35	0,35	0,35
	Итого на папку (по опер. I-II)	12,09	12,90	13,80

4.2.6. Папка для бумаг с внутренним шарниром без клапанов и завязок (обложка картонная, покрывка бумажная, корешок из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см		
		22 х 32	30 х 40	40 х 60
		Норма времени, мин		
	I. Раскрой материалов на заготовки			
1	Картонных сторонок крышки	0,47	0,47	0,47
2	Прокладок для шарнира	0,20	0,20	0,20
3	Покрывки	0,63	0,63	0,63
4	Покрывки шарнира	0,19	0,19	0,19
5	Корешка	0,24	0,24	0,24
6	Внутренней выклейки крышек	0,33	0,33	0,33
7	Бумажных шпаций	0,24	0,24	0,24
	II. Составление папки			
1	Намазка клеем картонных сторонок	0,61	0,66	0,72
2	Склейка картонных сторонок	0,54	0,63	0,70
3	Прессовка картонных сторонок	0,36	0,36	0,36
4	Намазка корешка клеем	0,35	0,35	0,35
5	Укладка картонных сторонок	0,44	0,57	0,67
6	Намазка клеем покрывочной бумаги для крышки	0,29	0,47	0,74

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см		
		22 х 32	30 х 40	40 х 60
		Норма времени, мин		
7	Покрытие бумагой поверхности крышки	0,94	1,28	1,49
8	Составление шарнира	1,22	1,35	1,48
9	Сверление отверстий в шарнире	0,69	0,69	0,69
10	Намазка выклейки шарнира клеем, приклейка шарнира	0,36	0,42	0,49
11	Намазка клеем бумаги для выклейки папки	0,64	0,64	0,64
12	Выклейка внутренних сторонок папки	1,31	1,31	1,31
13	Приклейка ярлыка	0,36	0,36	0,36
14	Проверка готового изделия	0,35	0,35	0,35
	Итого на папку (по опер. I-II)	10,76	11,74	12,65

4.2.7. Папка для адреса (покрышка цельнокроеная из техткани на мягкой подушке со спущенной фаской)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 4-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Покрывки	0,63
3	Форзацев	0,45
4	Шелковой тесьмы	0,17
5	Шпановки	0,17
6	Фаргушков	0,25
7	Бумаги для прокладок	0,26
8	Внутренней выклейки корешка	0,22
9	Подушки	0,65
10	Бумаги для выклейки	0,28
	II. Составление папки	
1	Намазка клеем картонных сторонок	0,61
2	Склейка картонных сторонок	0,54
3	Прессовка картонных сторонок	0,36
4	Снятие фаски и углов	1,06
5	Укладка материала для подушки	3,19

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
6	Намазка шпановки клеем	0,31
7	Шпановка покрывки	0,68
8	Прессовка шпанованной покрывки	0,38
	III. Изготовление папки	
1	Намазка шпанованной покрывки клеем	0,56
2	Укладка подушек на правую и левую сторонки папки с загибкой и заделкой углов	3,25
3	Намазка корешка клеем	0,27
4	Выклейка корешка папки	0,54
5	Намазка форзацев клеем	0,25
6	Намазка сторонок клеем и приклейка тесьмы к форзацу	0,86
7	Выклейка папки:	
	бумагой	0,80
	шелком	2,98
	замшей или кожей	9,25
8	Кругление корешка папки и штриховка	0,46
	IV. Тиснение	
1	Накат нижней крышки	0,77
2	Блинтовка покрывки	0,65
3	Проверка готового изделия	0,35
	Итого на папку (по опер. I-II-III-IV):	
	с бумажной выклейкой	19,44
	с шелковой выклейкой	21,62
	с замшевой или кожаной выклейкой	27,89

4.2.8. Папка „Юбилейная" (обложка картонная на мягкой подушке с шелковой тесьмой, покрывка из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда,
переплетчик 4-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Покрывки	0,63
3	Форзацев	0,45
4	Шелковой тесьмы	0,17

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
5	Шпановки	0,17
6	Фартушков	0,25
7	Подушки	0,65
8	Внутренней выклейки корешка	0,22
9	Шелка для выклейки	1,00
10	Внутренней выклейки крышек	0,33
	II. Составление папки	
1	Намазка клеем картонных сторонок	0,61
2	Склейка картонных сторонок	0,54
3	Прессовка картонных сторонок	0,36
4	Снятие фаски и углов	1,06
5	Укладка материала для подушки	3,19
6	Намазка шпановки клеем	0,31
7	Шпановка покрывки	0,68
8	*Прессовка шпанованной покрывки*	0,38
	III. Тиснение	
	IV. Изготовление папки	
1	Намазка шпанованной покрывки клеем	0,56
2	Укладка подушек на правую и левую сторонки папки с загибкой и заделкой углов	3,25
3	Намазка корешка клеем	0,27
4	Выклейка корешка папки	0,54
5	Намазка форзацев клеем	0,25
6	Намазка сторонок клеем и приклейка тесьмы к форзацу	0,86
7	Выклейка папки:	
	бумагой	0,80
	шелком	2,98
8	Кругление корешка папки	0,46
9	Проверка готового изделия	0,35
	Итого на папку (по опер. I-II и IV):	
	с бумажной выклейкой	18,81
	с шелковой выклейкой	20.99

4.2.9. Папка „К докладу" или „На подпись" (обложка картонная на мягкой подушке, покрывка из техткани)

Профессия — закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Покрывки	0,63
3	Форзацев	0,45
4	Шпановки	0,17
5	Фартушков	0,25
6	Подушки	0,65
7	Внутренней выклейки крышек	0,33
8	Внутренней выклейки корешка	0,22
	II. Составление папки	
1	Намазка клеем картонных сторонок	0,61
2	Склейка картонных сторонок	0,54
3	Прессовка картонных сторонок	0,36
4	Снятие фаски и углов	1,06
5	Укладка материала для подушки	3,19
6	Намазка шпановки клеем	0,31
7	Шпановка покрывки	0,68
8	Прессовка шпанованной покрывки	0,38
	III. Тиснение	
	IV. Изготовление папки	
1	Намазка шпанованной покрывки клеем	0,56
2	Укладка картонных сторонок на правую и левую стороны папки с загибкой и заделкой углов	3,25
3	Намазка корешка клеем	0,27
4	Выклейка корешка папки	0,54
5	Намазка форзацев клеем	0,25
6	Выклейка папки бумагой	0,80
7	Кругление корешка папки и штриховка	0,46
8	Проверка готового изделия	0,35
	Итого на папку (по опер. I-II и IV)	16,78

4.2.10. Папка „Личное дело" размером 22 х 32 см (обложка картонная, покрывка из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Покрывки	0,63
3	Шпановки	0,17
4	Ткани для рожка	0,19
5	Риккена	0,19
6	Прокладок для шарнира	0,20
7	Внутренней выклейки корешка	0,33
	II. Составление папки	
1	Намазка клеем картонных сторонок	0,61
2	Склейка картонных сторонок	0,54
3	Прессовка картонных сторонок	0,36
4	Намазка шпановки клеем	0,31
5	Шпановка покрывки	0,68
6	Блинтовка покрывки	0,64
	III. Тиснение	
	IV. Изготовление папки	
1	Намазка клеем покрывочной бумаги для крышки	0,56
2	Укладка картонных сторонок и риккена с загибкой и заделкой углов	1,90
3	Составление шарнира	1,22
4	Сверление отверстий в шарнире	0,69
5	Намазка выклейки шарнира клеем, приклейка шарнира	0,36
6	Намазка бумаги клеем для выклейки папки	0,64
7	Выклейка внутренних сторонок папки	1,31
8	Проверка готового изделия	0,35
	Итого на папку (по опер. I-II и IV)	12,35

4.2.11. Папка-планшет (обложка картонная, покрывка цельнокроеная из техткани на мягкой подушке)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер планшета, см		
		18 х 24	23 х 30	30 х 40
		Норма времени, мин		
	I. Раскрой материалов на заготовки			
1	Картонных сторонок крышки	0,47	0,47	0,47
2	Внутренней выклейки корешка	0,22	0,22	0,22
3	Покрывки	0,63	0,63	0,63
4	Шпановки	0,17	0,17	0,17
5	Внутренней выклейки папки	0,33	0,33	0,33
6	Бумаги для подушки	0,65	0,65	0,65
	II. Изготовление планшета			
1	Снятие фаски и углов	1,06	1,06	1,06
2	Изготовление подушки	1,55	2,10	3,21
3	Намазка шпановки клеем	0,91	0,91	0,91
4	Шпановка покрывки	2,14	2,90	3,22
5	Прессовка шпанованной покрывки	0,64	0,64	0,64
6	Намазка клеем картонных сторонок	0,61	0,65	0,71
7	Оклейка картонных сторонок	0,54	0,62	0,72
8	Прессовка картонных сторонок	0,36	0,36	0,36
9	Выклейка сторонок планшета	3,30	3,95	4,60
10	Приклейка ярлыка	0,36	0,36	0,36
11	Проверка готового изделия	0,35	0,35	0,35
	Итого на планшет (по опер. I-II)	14,29	16,37	18,61

4.2.12. Папка-планшет (обложка картонная, покрывка бумажная, корешок из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер планшета, см		
		18 x 24	24 x 30	30 x 40
		Норма времени, мин		
	I. Раскрой материалов на заготовки			
1	Картонных сторонок крышки	0,47	0,47	0,47
2	Корешка	0,24	0,24	0,24
3	Внутренней выклейки корешка	0,22	0,22	0,22
4	Покрывки картонной крышки	0,63	0,63	0,63
5	Бумажной выклейки	0,10	0,10	0,10
	II. Изготовление планшета			
1	Намазка корешка клеем	0,27	0,27	0,27
2	Приклейка к корешку картонных сторонок с загибкой корешка на внутреннюю сторону	1,26	1,32	1,50
3	Намазка клеем покрывочной бумаги для крышки	0,70	0,99	1,15
4	Покрытие бумагой поверхности крышки	0,89	1,28	1,55
5	Приклейка ярлыка	0,36	0,36	0,36
6	Проверка готового изделия	0,35	0,35	0,35
	III. Тиснение			
	Итого на планшет (по опер. I–II)	5,49	6,23	6,84

4.2.13. Папка „Удостоверение", „Пропуск", „Свидетельство" (обложка картонная на мягкой подушке, покрывка из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см		
		7 x 9	8 x 13	10 x 15
		Норма времени, мин		
	I. Раскрой материалов на заготовки			
1	Картонных сторонок крышки	0,10	0,20	0,29
2	Покрывки	0,13	0,20	0,31
3	Шлановки	0,12	0,19	0,31
4	Фартушков	0,16	0,16	0,16
5	Подушки	0,14	0,14	0,14
6	Шпаций	0,10	0,10	0,10

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см		
		7 x 9	8 x 13	10 x 15
		Норма времени, мин		
	II. Составление папки			
1	Срезка углов шпановки (на 10 изделиях)	0,25	0,25	0,25
2	Намазка шпановки клеем	0,17	0,17	0,17
3	Приклейка покрывки шпановкой и протирка	0,25	0,25	0,25
4	Прессовка и сушка шпановки	0,16	0,16	0,16
5	Срезка углов картонных сторонок	0,17	0,17	0,17
6	Укладка материала для подушки	0,59	0,59	0,59
7	Намазка покрывки клеем	0,35	0,35	0,35
8	Укладка подушек на покрывку	0,59	0,59	0,59
9	Загибка покрывки	0,42	0,42	0,42
10	Срезка, заделка и прибивка углов папки	0,67	0,67	0,67
11	Штриховка папки	0,34	0,34	0,34
12	Намазка шпаций клеем	0,12	0,12	0,12
13	Приклейка шпаций	0,26	0,26	0,26
14	Резка печатной выклейки (на 10 изделиях)	0,37	0,37	0,37
15	Резка вкладыша	0,19	0,19	0,19
16	Намазка выклейки клеем	0,45	0,45	0,45
17	Приклейка выклейки и протирка	0,56	0,56	0,56
18	Фальцовка вкладыша	0,10	0,10	0,10
19	Намазка вкладыша клеем и склейка	0,08	0,08	0,08
20	Вклейка вкладыша	0,23	0,23	0,23
21	Проверка готового изделия	0,25	0,25	0,25
	III. Тиснение			
	Итого на папку (по опер. I-II)	7,32	7,56	7,88

4.2.14. Папка „Удостоверение", „Пропуск", „Свидетельство" (обложка картонная, покрывка из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 2-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см		
		7 x 9	8 x 13	10 x 15
		Норма времени, мин		
	I. Раскрой материалов на заготовки			
1	Картонных сторонок крышки	0,10	0,20	0,29
2	Покрывки	0,13	0,20	0,31
3	Шпановки	0,12	0,19	0,31
4	Шпаций	0,10	0,10	0,10

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер папки, см		
		7 х 9	8 х 13	10 х 15
		Норма времени, мин		
	II. Составление папки			
1	Срезка углов шпановки (на 10 изделиях)	0,25	0,25	0,25
2	Намазка шпановки клеем	0,17	0,17	0,17
3	Приклейка покрывки шпановкой и протирка	0,25	0,25	0,25
4	Прессовка и сушка шпановки	0,16	0,16	0,16
5	Срезка углов картонных сторонок	0,17	0,17	0,17
6	Намазка покрывки клеем	0,35	0,35	0,35
7	Загибка покрывки	0,42	0,42	0,42
8	Срезка, заделка и прибивка углов папки	0,67	0,67	0,67
9	Штриховка папки	0,34	0,34	0,34
10	Намазка шпаций клеем	0,12	0,12	0,12
11	Приклейка шпаций	0,26	0,26	0,26
12	Резка печатной выклейки (на 10 изделиях)	0,37	0,37	0,37
13	Намазка выклейки клеем	0,45	0,45	0,45
14	Приклейка выклейки и протирка	0,56	0,56	0,56
15	Резка вкладыша	0,19	0,19	0,19
16	Фальцовка вкладыша	0,10	0,10	0,10
17	Намазка вкладыша клеем и склейка	0,08	0,08	0,08
18	Вклейка вкладыша	0,23	0,23	0,23
19	Проверка готового изделия	0,25	0,25	0,25
	III. Тиснение			
	Итого на папку (по опер. I-II)	5,84	6,08	6,40

4.2.15. Папка „Сувенирная" размером 11 х 15 см (покрывка из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 4-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,29
2	Покрывки	0,31
3	Шпановки	0,31
4	Корешка	0,10
5	Шелковой тесьмы	0,17
	II. Составление папки	
1	Срезка углов шпановки (на 10 изделиях)	0,25
2	Намазка шпановки клеем	0,17

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
3	Выклейка покрывки шлановкой и протирка	0,25
4	Срезка углов картонных сторонок	0,17
5	Намазка покрывки клеем	0,35
6	Загибка покрывки	0,42
7	Срезка, заделка и прибивка углов папки	0,67
8	Намазка корешка клеем	0,15
9	Приклейка и протирка корешка	0,20
10	Приклейка ленточки	0,13
11	Намазка выклейки клеем	0,47
12	Приклейка выклейки и протирка	0,56
13	Проверка готового изделия	0,25
	III. Тиснение	
	Итого на папку (по опер. I-II)	5,22

4.2.16. Папка для виньеток размером 30 х 40 см (обложка картонная, покрывка и корешок из разных материалов)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Корешка	0,24
3	Покрывки	0,63
4	Выклейки крышки	0,33
5	Выклейки корешка	0,22
	II. Составление папки	
1	Намазка клеем покрывки и накладка картонных сторонок на покрывку с загибкой краев покрывки	3,53
2	Выклейка корешка папки	0,69
3	Выклейка крышек папки	1,95
4	Приклейка фотографии в папку	0,93
5	Проверка готового изделия	0,35
	Итого на папку (по опер. I-II)	9,34

4.2.17. Папка-конверт размером 12 х 17 см, 15 х 20 см (обложка картонная, покрывка и корешок из разных материалов)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Норма времени, мин
	I. Раскрой материалов на заготовки	
1	Картонных сторонок крышки	0,47
2	Корешка	0,24
3	Покрывки	0,63
4	Форзаца	0,45
5	Выклейки корешка	0,22
6	Карманчиков	0,25
7	Колодки	0,25
	II. Составление папки	
1	Намазка клеем покрывки	0,47
2	Накладка картонных сторонок на покрывку с загибкой краев покрывки	3,06
3	Выклейка корешка папки	0,69
4	Намазка клеем и приклеивание форзацев	0,85
5	Прессовка папки	0,69
6	Изготовление карманов	2,50
7	Намазка клеем и приклеивание карманов к папке	1,06
8	Прессовка папки	0,56
9	Снятие колодки	0,30
10	Блинтовое тиснение папки	0,94
11	Проверка готового изделия	0,35
	III. Тиснение	
	Итого на папку (по опер. I-II)	13,98

4.2.18. Планшет многослойный для наклейки фотографий, художественных изделий

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер планшета, см			
		18 x 24	24 x 30	30 x 40	50 x 60
		Норма времени, мин			
	I. Раскрой материалов на заготовки				
1	Картона	2,60	3,21	4,62	4,77
2	Бумаги	1,41	1,80	2,35	3,00
	II. Изготовление планшета				
1	Склейка картона	5,86	8,20	11,42	14,65
2	Обрезка и наклейка портрета	0,97	1,58	2,61	3,30
3	Выравнивание и обрезка планшета	1,48	2,14	3,49	4,33
4	Нарезка белой жести	1,29	1,29	1,29	1,29
5	Нарезка проволоки	1,05	1,05	1,05	1,05
6	Изготовление колец	0,77	0,77	0,77	0,77
7	Разметка спинки для колец и сверление отверстий	1,57	1,57	1,57	1,57
8	Закрепление колец в стенке	0,95	0,95	0,95	0,95
9	Проверка готового изделия	0,35	0,35	0,35	0,35
	Итого на планшет (по опер. I-II)	18,3	22,91	30,47	36,03

4.2.19. Изготовление геодезических или архитектурных планшетов (оклейка ватманской бумагой картона с окантовкой тканью или бумагой)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
1	Раскрой картона	0,70
2	Раскрой бумаги	0,52
3	Намазка бумаги клеем с двух сторон	3,39
4	Оклейка картона бумагой с двух сторон	12,09
5	Обрезка планшета с четырех сторон	1,95
	Итого на планшет	19,19

4.2.20. Паспарту для наклеивания фотоснимков

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 2-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер бланка, см			
		13 x 18	18 x 24	24 x 30	30 x 40
		Норма времени, мин			
	I. Раскрой материалов на заготовки				
1	Картонных листов	0,02	0,02	0,04	0,04
2	Картона для двухслойной склейки	0,02	0,02	0,04	0,04
3	Бумаги на выклейку (на 10 изделий)	0,06	0,06	0,08	0,08
4	Бумаги на карман (на 10 изделий)	0,06	0,06	0,08	0,08
	II. Изготовление бланка				
1	Намазка картона для склейки	0,05	0,08	0,11	0,18
2	Склейка картона в два слоя	0,06	0,11	0,15	0,21
3	Прессовка после склейки	0,05	0,05	0,05	0,05
4	Разборка картона после склейки	0,02	0,02	0,02	0,02
5	Намазка бумаги для выклейки картона	0,08	0,11	0,15	0,19
6	Выклейка картона бумагой	0,13	0,17	0,22	0,27
7	Прессовка после выклейки бумагой	0,05	0,05	0,05	0,05
8	Раскладка для сушки	0,02	0,02	0,02	0,02
9	Обрезка с четырех сторон на точный размер	0,04	0,04	0,04	0,04
10	Высечка окна	0,15	0,17	0,22	0,28
11	Зачистка заусениц после высечки	0,11	0,14	0,18	0,20
12	Намазка бумаги клеем для кармана	0,12	0,19	0,24	0,32
13	Приклейка кармана	0,11	0,15	0,19	0,22
14	Проверка готового изделия	0,06	0,06	0,06	0,06
	Итого (по опер. I-II)	1,21	1,52	1,94	2,35

4.2.21. Бланки для наклеивания фотоснимков

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 2-го разряда

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер бланка, см			
		13 x 18	18 x 24	24 x 30	30 x 40
		Норма времени, мин			
	I. Раскрой материалов на заготовки				
1	Картонных листов	0,02	0,02	0,04	0,04
2	Картона для трехслойной склейки	0,02	0,02	0,04	0,04
3	Бумаги на выклейку лицевой стороны (на 10 изделий)	0,06	0,06	0,08	0,08
4	Бумаги на выклейку оборотной стороны (на 10 изделий)	0,06	0,06	0,08	0,08

Продолжение

№ п/п	Наименование операции и ее элементов	Размер бланка, см			
		13 x 18	18 x 24	24 x 30	30 x 40
		Норма времени, мин			
	II. Изготовление бланка				
1	Намазка картона для склейки	0,05	0,08	0,11	0,18
2	Склейка картона в два слоя	0,06	0,11	0,15	0,21
3	Намазка картона для трехслойной склейки	0,05	0,08	0,11	0,18
4	Склейка картона в три слоя	0,06	0,11	0,15	0,21
5	Прессовка после двойной склейки	0,05	0,05	0,05	0,05
6	Прессовка после тройной склейки	0,05	0,05	0,05	0,05
7	Намазка бумаги для выклейки картона	0,08	0,11	0,15	0,19
8	Выклейка картона бумагой	0,13	0,17	0,22	0,27
9	Прессовка после выклейки бумагой	0,05	0,05	0,05	0,05
10	Намазка бумаги для выклейки оборотной стороны	0,08	0,11	0,15	0,19
11	Выклейка бумагой оборотной стороны	0,13	0,17	0,22	0,27
12	Прессовка после выклейки бумагой оборотной стороны	0,05	0,05	0,05	0,05
13	Разборка картона после оклейки	0,02	0,02	0,02	0,02
14	Обрезка с четырех сторон на точный размер	0,04	0,04	0,04	0,04
15	Проверка готового изделия	0,06	0,06	0,06	0,06
	Итого на бланк (по опер. I-II)	1,12	1,42	1,82	2,26

4.2.22. Подставка для фотоснимков под пленкой

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 2-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Размер подставки, см		
		18 x 24	24 x 30	30 x 40
		Норма времени, мин		
1	Раскрой картона	0,31	0,35	0,39
2	Раскрой ледерина на выклейку	0,36	0,40	0,45
3	Раскрой коленкора для крепления ножки	0,14	0,14	0,19
4	Раскрой бумаги для крепления тесьмы	0,13	0,13	0,13
5	Склейка картона	0,13	0,14	0,15
6	Прессовка после склейки	0,20	0,20	0,20
7	Намазка клеем бумаги для выклейки	0,19	0,22	0,30
8	Выклейка подставки ледерином	0,35	0,40	0,59

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Размер подставки, см		
		18 х 24	24 х 30	30 х 40
		Норма времени, мин		
9	Прессовка после выклейки	0,20	0,20	0,20
10	Сверление отверстий	0,25	0,25	0,25
11	Высечка ножки	0,37	0,37	0,37
12	Вставка тесьмы	0,65	0,65	0,65
13	Приклейка коленкора и тесьмы	0,25	0,40	0,55
14	Проверка готового изделия	0,06	0,06	0,06
	Итого на подставку	3,59	3,91	4,43

4.2.23. Альбом для фотоснимков размером 17 х 25 см (обложка картонная на мягкой подушке, покрывка из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Количество листов, до			
		10	20	30	50
		Норма времени, мин			
1	Раскрой картона на папку	0,47	0,47	0,47	0,47
2	Раскрой ледерина на покрывку	0,63	0,63	0,63	0,63
3	Раскрой бумаги на подушку	0,65	0,65	0,65	0,65
4	Раскрой шпановки	0,17	0,17	0,17	0,17
5	Раскрой подшпановки	0,15	0,15	0,15	0,15
6	Раскрой риккена	0,19	0,19	0,19	0,19
7	Раскрой картона на листы блока	0,32	0,58	0,86	1,20
8	Раскрой двух корешков	0,24	0,24	0,24	0,24
9	Раскрой форзаца	0,45	0,45	0,45	0,45
10	Раскрой каптала	0,19	0,19	0,19	0,19
11	Раскрой прокладок для блока	0,15	0,21	0,30	0,50
12	Подрезка блока на точный размер	1,19	1,19	1,19	1,19
13	Сортировка картона для блока	0,80	1,61	2,42	4,00
14	Биговка листов блока	0,83	1,90	2,43	3,88
15	Вставка прокладок в корешке	0,60	1,15	1,82	2,55
16	Составление блока	1,40	2,80	4,20	7,00
17	Намазка блока клеем	0,85	0,85	0,85	0,85
18	Шитье блока нитками вручную	2,88	3,60	8,00	11,70
19	Приклейка каптала	0,38	0,38	0,38	0,38
20	Снятие фаски с картона	0,37	0,37	0,37	0,37
21	Шпановка покрывки папки	0,82	0,82	0,82	0,82
22	Изготовление подушки	1,39	1,39	1,39	1,39
23	Намазка покрывки клеем, покрывка крышек папки с подвороткой краев	2,20	2,20	2,20	2,20
24	Обрезка и загибка углов	1,28	1,28	1,28	1,28

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Количество листов, до			
		10	20	30	50
		Норма времени, мин			
25	Намазка и приклейка риккена	0,35	0,35	0,35	0,35
26	Вставка блока в папку	2,81	2,81	2,81	2,81
27	Выклейка форзаца	0,63	0,63	0,63	0,63
28	Прессовка блока	0,50	0,50	0,50	0,50
29	Штриховка папки	0,91	0,91	0,91	0,91
30	Блинтовое тиснение альбома	1,10	1,10	1,10	1,10
	Тиснение				
31	Приклейка ярлыка	0,36	0,36	0,36	0,36
32	Проверка готового изделия	0,35	0,35	0,35	0,35
	Итого на альбом	25,61	30,48	38,66	49,46

4.2.24. Альбом для фотоснимков размером 24 х 30 см (обложка картонная на мягкой подушке, покрывка из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Количество листов, до			
		10	20	30	50
		Норма времени, мин			
1	Раскрой картона на папку	0,47	0,47	0,47	0,47
2	Раскрой ледерина на покрывку	0,63	0,63	0,63	0,63
3	Раскрой бумаги на подушку	0,65	0,65	0,65	0,65
4	Раскрой шпановки	0,17	0,17	0,17	0,17
5	Раскрой подшпановки	0,15	0,15	0,15	0,15
6	Раскрой риккена	0,19	0,19	0,19	0,19
7	Раскрой картона на листы блока	0,48	0,86	1,27	1,98
8	Раскрой двух корешков	0,24	0,24	0,24	0,24
9	Раскрой форзаца	0,45	0,45	0,45	0,45
10	Раскрой капгала	0,19	0,19	0,19	0,19
11	Раскрой прокладок для блока	0,15	0,21	0,30	0,50
12	Подрезка блока на точный размер	1,19	1,19	1,19	1,19
13	Сортировка картона для блока	1,18	2,38	3,58	5,92
14	Биговка листов блока	0,89	1,80	2,60	4,15
15	Вставка прокладок в корешке	0,60	1,15	1,82	2,56
16	Составление блока	1,40	2,80	4,20	7,00
17	Намазка блока клеем	0,85	0,85	0,85	0,85
18	Шитье блока нитками вручную	2,88	3,60	8,00	11,70
19	Приклейка капгала	0,38	0,38	0,38	0,38
20	Снятие фаски с картона	0,37	0,37	0,37	0,37

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Количество листов, до			
		10	20	30	50
		Норма времени, мин			
21	Шпановка покрывки папки	1,39	1,39	1,39	1,39
22	Изготовление подушки	1,39	1,39	1,39	1,39
23	Намазка покрывки клеем, покрывка крышек папки с подвороткой краев	2,20	2,20	2,20	2,20
24	Обрезка и загибка углов	1,28	1,28	1,28	1,28
25	Намазка и приклейка риккена	0,43	0,43	0,43	0,43
26	Вставка блока в папку	2,95	2,95	2,95	2,95
27	Выклейка форзаца	0,79	0,79	0,79	0,79
28	Прессовка блока	0,50	0,50	0,50	0,50
29	Штриховка папки	0,91	0,91	0,91	0,91
30	Блинтовое тиснение альбома	1,10	1,10	1,10	1,10
31	Приклейка ярлыка	0,36	0,36	0,36	0,36
32	Проверка готового изделия	0,35	0,35	0,35	0,35
	Итого на альбом	27,16	32,38	41,35	53,39

4.2.25. Альбом для фотоснимков размером 30 х 40 см (обложка картонная на мягкой подушке, покрывка из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Количество листов, до			
		10	20	30	50
		Норма времени, мин			
1	Раскрой картона на папку	0,47	0,47	0,47	0,47
2	Раскрой ледерина на покрывку	0,63	0,63	0,63	0,63
3	Раскрой бумаги на подушку	0,65	0,65	0,65	0,65
4	Раскрой шпановки	0,17	0,17	0,17	0,17
5	Раскрой подшпановки	0,15	0,15	0,15	0,15
6	Раскрой риккена	0,19	0,19	0,19	0,19
7	Раскрой картона на листы блока	0,53	1,15	1,86	2,52
8	Раскрой двух корешков	0,24	0,24	0,24	0,24
9	Раскрой форзаца	0,45	0,45	0,45	0,45
10	Раскрой каптала	0,19	0,19	0,19	0,19
11	Раскрой прокладок для блока	0,15	0,21	0,30	0,50
12	Подрезка блока на точный размер	1,19	1,19	1,19	1,19
13	Сортировка картона для блока	1,18	2,38	3,58	5,92
14	Биговка листов блока	0,91	1,95	2,86	4,40
15	Вставка прокладок в корешке	0,60	1,15	1,82	2,56
16	Составление блока	1,40	2,80	4,20	7,00
17	Намазка блока клеем	0,85	0,85	0,85	0,85

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Количество листов, до			
		10	20	30	50
		Норма времени, мин			
18	Шитье блока нитками вручную	2,88	3,60	8,00	11,70
19	Приклейка каптала	0,38	0,38	0,38	0,38
20	Снятие фаски с картона	0,37	0,37	0,37	0,37
21	Шлановка покрывки папки	1,39	1,39	1,39	1,39
22	Изготовление подушки	1,39	1,39	1,39	1,39
23	Намазка покрывки клеем, покрывка крышек папки с подвороткой краев	2,65	2,65	2,65	2,65
24	Обрезка и загибка углов	1,28	1,28	1,28	1,28
25	Намазка и приклейка рикена	0,43	0,43	0,43	0,43
26	Вставка блока в папку	3,12	3,12	3,12	3,12
27	Выклейка форзаца	0,95	0,95	0,95	0,95
28	Прессовка блока	0,50	0,50	0,50	0,50
29	Штриховка папки	1,01	1,01	1,01	1,01
30	Блинтовое тиснение альбома	1,10	1,10	1,10	1,10
	Тиснение				
31	Приклейка ярлыка	0,36	0,36	0,36	0,36
32	Проверка готового изделия	0,35	0,35	0,35	0,35
	Итого на альбом	28,11	33,70	43,08	55,06

4.2.26. Альбом для фотоснимков размером 12,5 х 18,5 см со складывающимся блоком в гармошку (обложка картонная на мягкой подушке, покрывка из тех ткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
1	Раскрой картона на папку	0,47
2	Раскрой ледерина на покрывку	0,45
3	Раскрой форзаца	0,19
4	Раскрой корешка	0,05
5	Раскрой деталей на составку	0,35
6	Раскрой картона на листы блока	0,47
7	Раскрой бумаги на подушку	0,09
8	Раскрой ткани на фальцы	0,23
9	Раскрой бумаги на выклейку блока	0,38
10	Раскрой бумаги на фартушки	0,16
11	Раскрой шлановки	0,13
12	Снятие фаски с картона	0,37

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
13	Шпановка покрывки папки	1,39
14	Изготовление подушки	1,39
15	Склейка картона на папку	0,50
16	Намазка и приклейка фартушков	0,54
17	Составление папки	2,07
18	Сборка блока на фальцы	1,73
19	Выклейка листов блока	2,18
20	Обрезка блока с двух сторон	0,31
21	Выклейка папки	2,91
22	Вставка блока в папку	1,59
23	Блиттовое тиснение альбома	1,10
	Тиснение	
24	Приклейка ярлыка	0,36
25	Проверка готового изделия	0,35
	Итого на альбом	19,76

4.2.27. Альбом для фотоснимков размером 19 х 28 см на полиэтиленовых карманах (обложка картонная на мягкой подушке, покрывка из техткани)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Количество карманов, шт.			
		5	10	15	20
		Норма времени, мин			
1	Раскрой картона на папку	0,47	0,47	0,47	0,47
2	Раскрой ледерина на покрывку	0,45	0,45	0,45	0,45
3	Раскрой шпановки	0,13	0,13	0,13	0,13
4	Раскрой риккена	0,19	0,19	0,19	0,19
5	Раскрой выклейки картона	0,27	0,27	0,27	0,27
6	Раскрой поролона на подушку	0,50	0,50	0,50	0,50
7	Раскрой полиэтилена на карманы	0,47	0,73	0,98	1,32
8	Раскрой коленкора для фальцев	0,17	0,17	0,17	0,17
9	Раскрой коленкора для окантовки	0,40	0,40	0,40	0,40
10	Раскрой форзаца	0,45	0,45	0,45	0,45
11	Раскрой шпаций	0,24	0,24	0,24	0,24
12	Снятие фаски с картона	0,37	0,37	0,37	0,37
13	Срезка углов картона	0,17	0,17	0,17	0,17
14	Обрезка шпаций	0,21	0,21	0,21	0,21

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Количество карманов, шт.			
		5	10	15	20
		Норма времени, мин			
15	Шлановка покрывки папки	1,39	1,39	1,39	1,39
16	Выклейка папки	2,91	2,91	2,91	2,91
17	Подрезка карманов	0,25	0,50	0,73	0,85
18	Разборка полиэтилена на карманы	0,19	0,25	0,50	0,65
19	Сварка карманов	2,27	5,93	7,90	9,87
20	Шитье блока нитками вручную	1,38	1,38	1,38	1,38
21	Окантовка блока коленкором	0,10	0,10	0,10	0,10
22	Составление папки	2,07	2,07	2,07	2,07
23	Вставка блока в папку	1,59	1,59	1,59	1,59
24	Выклейка форзаца	0,95	0,95	0,95	0,95
25	Блинтовое тиснение альбома	1,10	1,10	1,10	1,10
	Тиснение				
26	Приклейка ярлыка	0,36	0,36	0,36	0,36
27	Проверка готового изделия	0,35	0,35	0,35	0,35
	Итого на альбом	19,40	23,63	26,33	28,91

4.2.28. Альбом для фотографий с полиэтиленовой пленкой (покрывка из кожи)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Размер альбома, см		
		13x19,5	15,5x23,5	21x29,5
		Норма времени, мин		
1	Раскрой полукартной бумаги на формат	2,15	2,15	2,15
2	Раскрой картона	0,47	0,47	0,47
3	Раскрой шарнирных прокладок	1,14	1,14	1,14
4	Раскрой полиэтиленовых мешочков	1,61	1,61	1,61
5	Раскрой бумажного форзаца	0,45	0,45	0,45
6	Раскрой ледерина на форзац	0,58	0,58	0,58
7	Раскрой ледерина для окантовки корешка блока	1,08	1,08	1,08
8	Раскрой кожи на покрывку	4,03	4,17	5,37
9	Раскрой бумаги на конверт-гармошку	0,77	0,77	0,77
10	Склейка картона на папку	1,20	1,20	1,20
11	Биговка полукартной бумаги	2,07	2,40	2,83
12	Подготовка блока к накладке прокладок (расчет, раздвижка)	0,60	0,60	0,60

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Размер альбома, см		
		13 х 19,5	15,5х23,5	21х29,5
		Норма времени, мин		
13	Наклейка прокладок на шарнир	2,07	2,07	2,07
14	Вставка листов в полиэтиленовые мешочки	10,76	11,98	13,99
15	Сталкивание листов блока	2,36	2,36	2,36
16	Приготовление форзаца	1,20	1,20	1,20
17	Приклейка форзаца к блоку	0,79	0,79	0,79
18	Шитье блока нитками вручную	3,47	3,47	3,47
19	Окантовка корешка блока	1,16	1,45	1,74
20	Изготовление корешка для папки	1,45	1,45	1,45
21	Шевровка кожи	1,26	1,26	1,26
22	Подготовка картона к составлению папок	1,16	1,16	1,16
23	Составление папок	2,30	2,30	2,30
24	Подрезка папок для обшивки	1,19	1,19	1,19
25	Сверление отверстий для сшивки	1,16	1,16	1,16
26	Сшивка папок	12,07	19,97	27,53
	Тиснение			
27	Заправка концов обшивки	9,47	10,26	10,94
28	Подготовка блоков к вставке	0,58	0,58	0,58
29	Намазка блоков клеем	0,70	0,70	0,70
30	Вставка блоков в папки	0,56	0,60	0,66
31	Прессовка блоков	0,50	0,50	0,50
32	Биговка бумаги	1,51	1,51	1,51
33	Вырезка углов	0,91	0,91	0,91
34	Намазка конвертов клеем	0,37	0,37	0,37
35	Склейка и фальцовка конвертов	1,55	1,55	1,55
	Итого на альбом	74,70	85,41	97,64

4.2.29. Альбом для фотографий с полиэтиленовой пленкой (покрывка из ледерина)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Размер альбома, см		
		13х19,5	14,5х22,5	21х29,5
		Норма времени, мин		
1	Раскрой полукартной бумаги на формат	2,15	2,15	2,15
2	Раскрой картона	0,47	0,47	0,47
3	Раскрой шарнирных прокладок	1,14	1,14	1,14

Продолжение

№ п/п	Наименование операции	Размер альбома, см		
		13 х 19,5	14,5х22,5	21х29,5
		Норма времени, мин		
4	Раскрой полиэтиленовых мешочков	1,61	1,61	1,61
5	Раскрой бумажного форзаца	0,45	0,45	0,45
6	Раскрой ледерина на форзац	0,58	0,58	0,58
7	Раскрой ледерина для окантовки корешка блока	1,08	1,08	1,08
8	Раскрой ледерина на папку	2,04	2,29	2,29
9	Раскрой бумаги на конверт-гармошку	0,77	0,77	0,77
10	Склейка картона на папку	1,20	1,20	1,20
11	Биговка полукартной бумаги	2,07	2,40	2,83
12	Подготовка блока к накладке прокладок (расчет, раздвижка)	0,60	0,60	0,60
13	Наклейка прокладок на шарнир	2,07	2,07	2,07
14	Вставка листов в полиэтиленовые мешочки	10,76	11,98	13,99
15	Сталкивание листов блока	2,36	2,36	2,36
16	Приготовление форзаца	1,20	1,20	1,20
17	Приклейка форзаца к блоку	0,79	0,79	0,79
18	Шитье блока нитками вручную	3,47	3,47	3,47
19	Окантовка корешка блока	1,16	1,45	1,74
20	Изготовление корешка для папки	1,45	1,45	1,45
21	Подготовка картона к составлению папок	1,16	1,16	1,16
22	Составление папок	2,30	2,30	2,30
23	Подготовка блоков к вставке	0,58	0,58	0,58
24	Намазка блоков клеем	0,70	0,70	0,70
25	Вставка блоков в папки	0,56	0,60	0,66
26	Прессовка блоков	0,50	0,50	0,50
27	Биговка бумаги	1,51	1,51	1,51
28	Вырезка углов	0,91	0,91	0,91
29	Намазка конвертов клеем	0,37	0,37	0,37
30	Склейка и фальцовка конвертов	1,55	1,55	1,55
	Итого на альбом	47,56	49,69	52,48

4.2.30. Альбом для фотографий (обложка картонная, покрывка и корешок из разных материалов)

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 3-го разряда, переплетчик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Размер альбома, см		
		21 x 31	30 x 40	40 x 50
		Норма времени, мин		
1	Раскрой картона на папку	0,47	0,47	0,47
2	Раскрой листов картона (внутренних)	0,48	0,90	1,27
3	Раскрой листов прокладки	0,30	0,30	0,30
4	Раскрой переплетной ткани	0,63	0,63	0,63
5	Раскрой облицовочного материала	1,03	1,32	2,53
6	Выклейка картона папки	2,16	2,16	2,16
7	Обжим корешка блока	0,37	0,37	0,37
8	Изготовление формата для биговки листов	0,35	0,35	0,35
9	Сшивание формата биговки	0,80	0,80	0,80
10	Биговка листов блока	1,51	1,51	1,51
11	Комплектовка блоков по 20 листов	0,49	0,49	0,49
12	Наклейка прокладок	10,89	13,30	16,49
13	Составление папки	5,35	5,53	6,10
14	Выклейка корешка	1,05	1,21	1,43
15	Выклейка облицовочным материалом	1,72	1,82	2,36
16	Сборка альбома, вставка внутрь блока	0,56	0,60	0,66
17	Сверление дырочек и продевание тесьмы	1,93	1,93	1,93
18	Проверка готового изделия	0,35	0,35	0,35
	Итого на альбом	30,44	34,04	40,20

4.2.31. Приготовление клеевого раствора

Состав работы: подноска вручную компонентов клеевых растворов, дробление, просеивание и перемешивание клея, разварка, размочка и растворение клеевого раствора, варка клея горячим способом, регулирование концентрации путем дополнительного введения отдельных компонентов, подача готового раствора в производство, чистка и мойка инвентаря, применяемого для приготовления клеевых растворов.

Профессия – клеевар 5-го разряда (при приготовлении клея из желатина), клеевар 2-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Единица измерения	Норма времени, мин
1	Приготовление клеевого раствора	10 кг	6,49

4.2.32. Размотка и разрезка на листы ролевой бумаги вручную

Состав работы: подкатить рулон бумаги, снять оберточный слой бумаги с рулона, сделать насечку ножом, разрезать рулон на листы вручную.

Профессия – машинист резальной машины 2-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Единица измерения	Норма времени, мин
1	Размотка и разрезка на листы ролевой бумаги вручную	1 кг	0,43

4.2.33. Упаковка готовой продукции

Состав работы: укладка вручную готовой продукции, ее протирка, нарезка шпагата, упаковка изделий, перемещение упаковочного материала и упакованных изделий внутри помещения вручную.

Профессия – укладчик-упаковщик 1-го разряда

№ п/п	Наименование изделий	Единица измерения, шт.	Норма времени, мин
1	Папка	10	1,83
2	Папка-удостоверение, пропуск	50	1,98
3	Планшет	25	2,20
4	Паспарту для наклеивания фотоснимков	50	2,00
5	Подставка для фотоснимков под пленкой	100	2,79
6	Альбом для фотоснимков	10	1,83
7	Конверт	100	2,01
8	Книги	100	2,60

4.3. ОФОРМЛЕНИЕ ПЕРЕПЛЕТНЫХ КРЫШЕК

4.3.1. Художественное написание текста электропером на бумаге через фольгу

Профессия – гравер 4-го разряда

Единица измерения – 100 знаков

№ п/п	Наименование операции	Высота букв, мм	
		до 5	свыше 5
		Норма времени, мин	
1	Нанесение линий строк на фольгу при помощи штампа клише	0,27	0,27
2	Проверка и ознакомление с текстом	1,06	1,06
3	Приправка фольги к листу бумаги	0,40	0,40
4	Нанесение текста на бумагу электропером по фольге	17,50	20,50
5	Чистка фольги и проверка после написания текста	1,52	1,52
	Итого	20,75	23,75

4.3.2. Художественное написание текста электропером на замше, коже, техткани через фольгу

Профессия – гравер 4-го разряда

Единица измерения – 100 знаков

№ п/п	Наименование операции	Высота букв, мм	
		до 5	свыше 5
		Норма времени, мин	
1	Нанесение линий строк на фольгу при помощи штампа клише	0,27	0,27
2	Проверка и ознакомление с текстом	1,06	1,06
3	Подготовка места на поверхности папки перед написанием текста и притирка ворса	1,15	1,15
4	Приправка фольги к замше или техткани	0,40	0,40
5	Написание текста электропером на замше, коже, техткани через фольгу	20,00	23,02
6	Чистка фольги и проверка после написания текста	2,01	2,01
	Итого	24,89	27,91

4.3.3. Тиснение текста на переплетных крышках медным шрифтом через фольгу

Профессия – наборщик вручную 3-го разряда, печатник-тиснильщик 5-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Тиснение на корешке или обложке	
		Пресс	
		полуавтоматический	ручной
		Норма времени, мин	
1	Набор текста из кассы, приправка его на картонную основу с числом знаков:		
	до 5	2,41	2,77
	6–10	5,68	5,80
	11–15	9,03	10,38
	16–20	13,45	15,47
	21–30	14,55	16,70
	31–40	16,76	19,27
	41–50	18,96	21,80
	51–60	20,06	23,07
	61–70	22,27	25,61
	свыше 70 на каждый последующий знак	0,48	0,53
2	Тиснение текста (первый оттиск)	2,00	2,30
3	То же на каждый последующий оттиск	1,59	1,83

4.3.4. Тиснение рамки или орнамента блинтом на обложке или папке

Профессия – печатник-тиснильщик 3-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
1	Установка и приправка штампа, тиснение блинтом (первый оттиск)	1,10
2	То же на каждый последующий оттиск	0,87

4.3.5. Тиснение орнамента, эмблемы, рисунка через фольгу на обложке или папке

Профессия – печатник-тиснильщик 5-го разряда

№ п/п	Наименование операции	Норма времени, мин
1	Установка и приправка штампа, тиснение через фольгу	1,45
2	То же на каждый последующий оттиск	1,15

4.4. КАРТОНАЖНЫЕ РАБОТЫ

4.4.1. Изготовление коробок

Профессия – закройщик картона, фибры и других материалов 2-го разряда, картонажник 2-го разряда

№ п/п	Наименование изделий	Норма времени, мин
1	Коробка прямоугольная размером 46 х 32 х 9 см, оклеенная тех-тканью, с четырехдетальной крышкой	30,28
	В том числе:	
	раскрой материалов на заготовки	2,05
	изготовление коробки клеевым методом	28,23
2	Коробка прямоугольная размером 30 х 24 х 8 см с хлопающей крышкой, оклеенная ледерином	11,64
	В том числе:	
	раскрой материалов на заготовки	1,00
	изготовление коробки клеевым методом	10,64
3	Коробка прямоугольная с цельнокроеной покрывкой без крышки, размером 32 х 24 х х 5 см	19,55
	В том числе:	
	раскрой материалов на заготовки	1,03
	изготовление коробки клеевым методом	18,52
4	Коробка для обуви прямоугольная размером 40 х 28 х 10 см с крышкой, оклеенная бумагой	20,91
	В том числе:	
	раскрой материалов на заготовки	2,75
	изготовление коробки клеевым методом	18,16
5	Коробка прямоугольная с крышкой, оклеенная бумагой, размером 33 х 25 х 10 см	19,80
	В том числе:	
	раскрой материалов на заготовки	5,13
	изготовление коробки клеевым методом	14,67
6	Коробка прямоугольная с двумя крышками, оклеенная бумагой, размером 40 х 28 х 17 см	30,10
	В том числе:	
	раскрой материалов на заготовки	4,60
	изготовление коробки клеевым методом	25,50
7	Коробка круглая, оклеенная бумагой, размером Ø 25 х 15 см	18,52
	В том числе:	
	раскрой материалов на заготовки	5,03
	изготовление коробки клеевым методом	13,49

Продолжение

№ п/п	Наименование изделий	Норма времени, мин
8	Коробка прямоугольная, картонная с крышкой, сшивная проволокой, размером 34,5 х х 26 ,5 х 3,5 см	1,272
	В том числе:	
	раскрой материалов на заготовки	0,472
	изготовление коробки	0,800
9	То же, размером 45 х 30 х 11 см	1,704
	В том числе:	
	раскрой материалов на заготовки	0,904
	изготовление коробки	0,800
10	То же, размером 12 х 20 х 7 см	0,977
	В том числе:	
	раскрой материалов на заготовки	0,377
	изготовление коробки	0,600

4.4.2. Изготовление конвертов

Профессия – конвертчик 2-го разряда

№ п/п	Размер конвертов	Единица измерения, шт.	Норма времени, мин
1	10 х 15	100	22,45
2	13 х 18	100	26,15
3	18 х 24	100	30,20
4	24 х 30	100	31,41
5	30 х 40	100	42,58

ПРИЛОЖЕНИЕ

ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПЕРЕПЛЕТНЫХ РАБОТ

При работе на одноножевых резальных машинах предъявляются жесткие требования к точности разрезки: размер разрезанных листов должен быть одинаков по всей стопе с допуском не более 1 мм, косина листов не должна превышать 0,1% размера листа вдоль ряда. Все листы после резки должны иметь прямоугольную форму. Плоскость стопы должна быть чистой и гладкой, без шероховатостей, полос и других дефектов. Кромки листов не должны слипаться. Нижние листы стопы должны быть разрезаны полностью, не замяты и иметь ровную, чистую кромку.

Для качественного выполнения раскроя на одноножевых резальных машинах закройщик картона, фибры и других материалов должен правильно выполнять ручные операции (сталкивание и укладку листов в машину, точную установку размера).

При раскрое на картонные сторонки толщина картона выбирается в зависимости от объема издания, его формата и типа переплетной крышки.

При толщине картона до 1,25 мм применяется такой раскрой, при котором направление отлива картона (машинное направление) совпадает с длинной стороной картонной сторонки.

При толщине картона более 1,25 мм для более экономного расходования картона применяют смешанный раскрой, при котором основная часть картонных сторонок имеет машинное направление по длинной стороне, а небольшая часть — с поперечным направлением.

Материалы, применяемые для переплета, не должны иметь жировых и чернильных пятен, плесени, загрязнений, следов клея, надломов и других дефектов, ухудшающих внешний вид переплета.

Переплет должен быть прочным и предохранять переплетаемые материалы от повреждения при пользовании ими.

Крышка переплета должна быть плотно натянута на книжный блок, иметь прямоугольную форму. Края сторонок крышки вместе с краем отстава должны составлять прямую линию. Сторонки крышки должны свободно и легко открываться.

Книжный блок до вставки в переплет необходимо потетрадно сшивать скобами из проволоки и нитками. При переплетении материалов в книги толщиной до 20 мм потетрадная сшивка необязательна. При сшивке блоков изделий постоянного хранения применение проволоки не допускается.

Расстояние до обрезки от текста или сигнатуры для каждой из трех сторон в блоках газет не должно быть менее 100 мм, а для остальных блоков – менее 5 мм. При наличии в блоках изношенных (рваных) листов допускается уменьшение расстояния до обрезки, но печатный текст и сигнатура должны быть сохранены и удобочитаемы. Книжный блок необходимо обрезать с трех сторон ровно, без сдвига внутренних тетрадей или листов. Обрезка документов не допускается.

Сшивка блоков книг, оборотных ведомостей, журналов, сшиваемых потетрадно, должна производиться на тесьме из коленкора или хлопчатобумажной ткани. Ширина тесьмы не должна быть менее 20 мм. В сшитых блоках должно быть полное количество тетрадей данного изделия, расположенных в порядке следования сигнатурных номеров, верхними краями в одну сторону. Разрыв и выпадание листов не допускаются.

Книжные блоки должны быть чистыми, без деформации и повреждений; тесьма не должна быть скручена.

При переплетении текстового материала, книг, оборотных ведомостей, газет, журналов крышка переплета внутри должна выклеиваться форзацем. Форзац должен быть приклеен к крышке плотно, прочно, без пузырей и складок. По месту сгиба форзаца складки не допускаются. При оформлении форзаца окаймляющей рамкой величина полей не должна быть менее 18 мм. При переплетении бухгалтерских документов разрешается оформление книг без вклейки форзацев.

Корешок переплета должен плотно прилегать к корешку блока. Допускаемое отставание от корешка блока в закрытой книге не должно быть более 2 мм. Корешок должен накрывать крышку переплета с двух сторон в книгах и журналах на 20 мм, в газетах – на 25 мм и загибаться с обеих сторон на 15 мм.

Изнутри корешок переплета должен быть выклеен отставом, ширина которого должна соответствовать толщине книжного блока, обеспечивающим удобное открывание книги.

Каптал должен быть приклеен к обоим концам корешка ровно, без перекосов, и плотно обтягивать корешок с выступом бортиков над обрезом 2 ± 0,5 мм, захватывать корешки крайних листов блока и не должен осыпаться.

Загибка на углах должна быть без просветов и утолщений. Ширина загибки бумаги и ткани на внутреннюю сторону крышки переплета не должна быть менее 8 мм.

Книги с фальцованными чертежами или листами должны иметь в корешковой части картонные прокладки. Прокладки необходимо размещать равномерно по всей толщине книги.

На верхнюю сторону крышки или корешок переплета по требованию заказчика наклеивается ярлык или стеллажная этикетка.

Наклейка карт или плакатов на основу должна быть ровной, гладкой, без бугров клея. Края должны быть ровно обрезаны. Кольца или блочки для подвешивания карт и плакатов не должны иметь заусенцев.

При тиснении фольгой на крышках переплета глубина тиснения должна быть от 0,05 до 0,10 мм.

Возвышение рельефного изображения над плоскостью крышки не должно быть более 1 мм.

В тиснении не допускаются: неравномерная глубина, просветы и оголенные места рисунка или отдельных букв, косина или смещение штампа, следы позолотного материала, сдваивание оттиска, полосы от грунтовки, растрескивание фактуры материала, осыпание фольги.

Окантовка репродукций, рисунков и фотографий должна быть гладкой и одинаковой ширины по периметру.

ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ПАПОК РАЗНЫХ

Папки должны выпускаться следующих основных конструкций: из одной детали; составные; цельнокрытые; с накладными сторонками; двух- и трехстворчатые; в виде конверта; с одним, двумя, тремя клапанами; с держателями различных видов; с карманами.

Допускаются другие конструкции папок в соответствии с образцами-эталонами.

Печать и тиснение на папках должны быть четкими. Допускаемое отклонение по косине оттиска не должно быть более 1,0 мм.

На папках не должно быть следов клея, осыпания фольги, отслаивания картона и покровного материала. Папки не должны иметь повреждений, царапин, порезов, загрязнений, пятен размером более 3 мм в наибольшем измерении. Предельные отклонения по косине биговки и приклейки клапанов – 2 мм.

Размеры изделия, а также размеры клапанов и т.п. должны соответствовать образцу-эталону.

Предельные отклонения папок и бумаги по размерам не должны быть более 3 мм.

ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ АЛЬБОМОВ ДЛЯ ФОТОСНИМКОВ И ПОЧТОВЫХ КАРТОЧЕК

Альбомы должны выпускаться в переплетных крышках следующих типов:

переплетная крышка цельнокрытая с мягкой прокладкой или без нее;

переплетная крышка составная с мягкой прокладкой или без нее;

переплетная крышка с накладными сторонками с мягкой прокладкой или без нее.

Допускается применение других типов переплетных крышек, а также выпуск альбомов в обложках в соответствии с утвержденным образцом-эталоном.

Ширина канта в альбомах должна быть:

для альбомов 1-й, 2-й групп – 3–4 мм;

для альбомов 3-й, 4-й групп – 4–6 мм.

Альбомы должны быть художественно оформлены тиснением, печатью, аппликацией, накладками из различных материалов, художественными карточками.

Допускается изготовление альбомов без художественного оформления согласно утвержденному образцу-эталону.

В готовом виде альбомы должны быть:

аккуратно склеены, не иметь расколов, отслаивания покровного материала и других дефектов, ухудшающих товарный вид изделия;

переплетная крышка и обложка не должны иметь морщин, пятен, следов клея;

обрез должен быть гладким, допускаются малозаметные риски.

Допускаемое отклонение по косине при тиснении или печати не должно превышать 1,5 мм.

Проверка оформления и внешнего вида альбома должна производиться визуально, размеров и косины – по ГОСТ 21102–75.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Общая часть** 3

2. **Характеристика применяемого оборудования и технология работы** 5
   2.1. Применяемое оборудование и технологическая оснастка 5
   2.2. Технология работы 8

3. ***Организация труда*** 9

4. **Нормативная часть** 13
   4.1. Переплетные работы 13
   4.2. Изготовление папок и альбомов 55
   4.3. Оформление переплетных крышек 87
   4.4. Картонажные работы 89
   Приложение 91

gost.e-ecolog.ru