МИНИСТЕРСТВО АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ РСФСР

УКАЗАНИЯ
ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН

МОСКВА „ТРАНСПОРТ“ 1983

gost.e-ecolog.ru

МИНИСТЕРСТВО АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ РСФСР

Утверждены Министерством
автомобильных дорог РСФСР
30 апреля 1979 г.

УКАЗАНИЯ
ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН

ВСН 36—79
Минавтодор РСФСР

МОСКВА «ТРАНСПОРТ» 1983

УДК 625.7.08.002.5

Указания по технической эксплуатации дорожно-строительных машин. ВСН 36—79/Минавтодор РСФСР. — М.: Транспорт, 1983. — 48 с.

Настоящими Указаниями регламентируется комплекс мероприятий, направленных на обеспечение нормальной эксплуатации машинного парка, его эксплуатационной надежности и долговечности.

«Указания по технической эксплуатации дорожно-строительных машин» разработаны трестом «Росдороргтехстрой» Минавтодора РСФСР взамен ранее действовавших «Правил эксплуатации дорожных машин в хозяйствах Министерства автомобильного транспорта и шоссейных дорог РСФСР», ВСН 36—67.

При составлении настоящих Указаний использовалась следующая документация:

«Правила эксплуатации дорожных машин в хозяйствах Министерства автомобильного транспорта и шоссейных дорог РСФСР». ВСН 36—67;

«Правила технической эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта»;

«Рекомендации по организации технического обслуживания и ремонта строительных машин» (Стройиздат, 1978);

«Правила эксплуатации машинно-тракторного парка в колхозах и совхозах», а также соответствующие ГОСТы и указания.

Ответственный за выпуск В. И. Сычев

Заведующий редакцией В. Г. Чванов

Редактор Л. Н. Пустовалова

Выпущено по заказу Министерства автомобильных дорог РСФСР

3603020100-464
049(01)-83 Без объявл.

© Министерство автомобильных дорог РСФСР, 1983.

Министерство автомобильных дорог РСФСР	Ведомственные строительные нормы	ВСН 36—79
	Указания по технической эксплуатации дорожно-строительных машин	Взамен Правил эксплуатации дорожных машин в хозяйствах Минавтошосдора РСФСР (ВСН 36— 67)

ВВЕДЕНИЕ

1. Указания по технической эксплуатации дорожно-строительных машин и оборудования* устанавливают:

требования к машинам и основные положения о их содержании (обслуживании, ремонте, хранении);

предписания, касающиеся использования машин;

основные положения, устанавливающие порядок и форму учета и отчетности при использовании машин.

2. Настоящие Указания обязательны для всех организаций и предприятий** Министерства автомобильных дорог РСФСР, эксплуатирующих и ремонтирующих машины.

3. Издаваемые в системе Министерства автомобильных дорог РСФСР специальные правила, инструкции и указания, относящиеся к технической эксплуатации машин, должны строго соответствовать настоящим Указаниям.

Внесены трестом „Росдороргтехстрой" Минавтодора РСФСР	Утверждены Министерством автомобильных дорог РСФСР 30 апреля 1979 г.	Срок введения 1 сентября 1980 г.

* В дальнейшем для сокращения принимается «машин»;

** В дальнейшем для сокращения принимается «организация».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дорожные организации, на балансе которых находятся машины, должны обеспечивать высокий уровень их использования на строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог путем организации рациональной эксплуатации и качественного проведения технического обслуживания и ремонта этих машин.

1.2. Для более эффективного использования машин следует создавать специализированные организации (тресты, управления, участки механизации и т. д.).

1.3. Все машины, поступающие в организацию (по фондам от заводов-изготовителей, за счет приобретения в других ведомствах и перераспределении вышестоящей организацией), закрепляются за организацией с обязательной постановкой их на баланс.

1.4. Оснащенность организации машинами по количеству и видам должна обеспечить выполнение заданных объемов работ в установленные календарные сроки с учетом комплексной механизации всех технологических процессов, выполняемых работ, полной загрузки машин при наименьших затратах труда и материальных средств на единицу продукции.

1.5. Передача машин в производственные подразделения, участки, прорабства, отряды, бригады осуществляется по распоряжению руководителя вышестоящей организации с обязательным изданием приказа.

1.6. Количество, виды машин, сроки передачи и нахождения их в подразделениях определяет руководство организаций в соответствии с объемом работ и календарным планом их выполнения.

1.7. Дорожные организации имеют право перераспределять машины между подчиненными им подразделениями.

1.8. В целях оперативного решения задач, связанных с эксплуатацией машин, в каждой организации, как правило, должна быть создана диспетчерская служба в соответствии с требованиями «Инструкции по применению диспетчеризации в строительстве», утвержденной Госстроем СССР.

1.9. Эксплуатация машин должна осуществляться в соответствии с требованиями: настоящих Указаний, «Рекомендаций по организации технического обслуживания и ремонта строительных машин» (Стройиздат, 1978), «Правил устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов», «Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением», утвержденных Госгортехнадзором СССР, «Правил дорожного движения», утвержденных МВД СССР, «Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей», утвержденных Госэнергонадзором Минэнерго СССР, а также «Правил техники безопасности при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог» (Транспорт, 1979).

1.10. Организация эксплуатации, технического обслуживания и ремонта подвижного состава автомобильного транспорта должна строго соответствовать требованиям «Правил технической эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта», утвержденных Министерством автомобильного транспорта РСФСР.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ МАШИН

ПРИЕМКА, ПЕРЕДАЧА И СДАЧА МАШИН

2.1. Все машины, поступающие в организации (с заводов-изготовителей, ремонтных предприятий и других организаций), должны быть приняты специальной комиссией с обязательным составлением приемо-сдаточного акта

по форме № ОС-1 ЦСУ СССР (приложение 1). Для этих целей в каждой организации, эксплуатирующей машины, создается постоянно действующая комиссия. Состав комиссии утверждается приказом руководителя организации. Если машина после приемки немедленно поступает в эксплуатацию, то в комиссию необходимо включать машиниста (водителя), который будет работать на данной машине.

Организации, получающие импортные машины, обязаны составлять и направлять внешнеторговым объединениям:

в течение 15 дней после получения — акт осмотра с сообщением срока ввода машины в эксплуатацию;

в течение 10 дней после окончания приемки — акт испытания и окончательной приемки машины в эксплуатацию;

3 раза в течение гарантийного срока — информацию о качестве машины.

Акты и информация, направляемые внешнеторговым объединениям, должны составляться в соответствии с утвержденным порядком.

2.2. При приемке машин производится наружный осмотр и опробование ее на холостом ходу, а также проверяются:

наличие и комплектность эксплуатационной и ремонтной документации* (техническое описание; инструкция по эксплуатации — ИЭ; инструкция по техническому обслуживанию; инструкция по монтажу, пуску, регулированию и обкатке изделия на месте его применения — ИМ; формуляр — ФО; паспорт — ПС; этикетка — ЭТ; ведомость ЗИП-ЗИ; ведомость эксплуатационных документов — ЭД; общее руководство по ремонту — КО; руководство по капитальному ремонту — РК; общие технические условия для капитального ремонта — ОК; технические условия на капитальный ремонт — УК; чертежи ремонтные; каталог деталей и сборочных единиц — КД; нормы расхода запасных частей для капитального ремонта — ЗК; ведомости документов для ремонта — ВР; документы прочие — РД);

соответствие машины в целом и отдельных ее узлов техническим условиям;

комплексность машины в соответствии с требованиями эксплуатационной документации;

работоспособность машины, т. е. действие всех агрегатов машины и механизмов управления на холостом ходу.

2.3. Приемка капитально отремонтированных машин производится в соответствии с требованиями ГОСТ 19504—74.

2.4. При приемке машины от других организаций и подразделений необходимо обратить особое внимание на комплектность машины, отсутствие поломок, исправность отдельных агрегатов и узлов, правильность регулировки, нормальную работу машины в целом. При сдаче-приемке машины, при смене бригад, обслуживающих машины, кроме вышеуказанного, дополнительно проверяется наличие топлива в баках и воды в системе охлаждения, а также выполнение сдающей бригадой ежесменного технического обслуживания.

2.5. Передавать из одной организации и подразделения в другие разрешается только исправные и комплектные машины.

2.6. В случае обнаружения при приемке некомплектности, технической неисправности, несоответствия показателей данным технической характеристики, указанной в формуляре (паспорте), и других несоответствий составляют акт-рекламацию по форме (приложение 2) и предъявляют его предприятию-изготовителю в порядке, установленном «Положением о поставках продукции производственно-технического назначения», утвержденным Советом Министров СССР, или ремонтному предприятию (при получении машины из ремонта) в соответствии с требованиями ГОСТ 19504—74 с составлением акта-рекламации по форме (приложение 3).

2.7. В случае преждевременного износа и выхода из строя (по не зави-

---

* Поставка заводом перечисленных документов производится по согласованию с заказчиком.

сящим от организации причинам) машины, ее агрегатов, узлов и деталей до истечения срока действия заводской гарантии (новой, капитально отремонтированной машины) оформляется акт-рекламация соответственно по формам (приложения 2 и 3).

2.8. Обнаруженные в машине неисправности при ее приемке устраняют предприятие-изготовитель (в новых машинах) и ремонтное предприятие (в отремонтированных машинах). Допускается устранение неисправностей силами и средствами организации, получившей машину, но при этом необходимо письменное подтверждение согласия поставщика об отнесении всех расходов на его счет.

2.9. Расконсервация и сборка машин, поступающих в организацию, производится в соответствии с требованиями предприятия-изготовителя, изложенными в «Техническом описании и инструкции по эксплуатации».

УЧЕТ И ВВОД МАШИН В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

2.10. Все машины, имеющиеся в организации, должны числиться в списочном составе, находиться на ее балансе и иметь инвентарные номера в соответствии с инвентарными карточками, которые хранятся в бухгалтерии.

Основанием включения машины в списочный состав организации и поставки на ее баланс является приемо-сдаточный акт по форме ОС-1 (приложение 1).

2.11. Инвентарный номер присваивается машине не позднее пяти дней со времени ее приемки комиссией. Номер наносится краской с обеих сторон на дверцах дорожных машин, технологических и специальных транспортных средств, а при отсутствии дверей кабины на боковых плоскостях, в передней по ходу движения части. Высота цифр должна быть не менее 100 мм.

2.12. Каждая машина должна иметь формуляр (паспорт), который хранится как документ строгой отчетности. В формуляре указывают даты поступления в организацию, инвентарный и государственный номер, фамилию машиниста, за которым закреплена машина, сведения о рекламациях и результатах проверки машины, а также ведут учет наработки машины, неисправностей при эксплуатации, технических обслуживаний и ремонтов. Ответственность за правильное ведение формуляра несут главный бухгалтер и главный механик организации, каждый по своему разделу.

2.13. После присвоения инвентарного номера грузоподъемные машины, сосуды, работающие под давлением (компрессоры, ресиверы, паровые котлы и другие), должны быть зарегистрированы в органах Госгортехнадзора, а самоходные машины на базе автомобилей и мотоциклов согласно «Правилам регистрации и учета мототранспортных средств» в пятидневный срок должны быть поставлены на учет в Государственной автомобильной инспекции (ГАИ).

Полученные при постановке на учет в органах ГАИ номерные знаки должны быть закреплены в установленных для них местах.

В дальнейшем машины, поднадзорные Госгортехнадзору в ГАИ, периодически предъявляются указанным организациям для проверки их годности к дальнейшей эксплуатации.

2.14. В соответствии с «Типовыми правилами регистрации тракторов, самоходных шасси, тракторных прицепов предприятий, учреждений и организаций СССР» Госавтоинспекции МВД СССР все вновь поступившие в организацию трактора, тракторные прицепы и самоходные шасси, которые в процессе работы передвигаются по дорогам, в трехдневный срок после их получения должны быть зарегистрированы с присвоением и установкой на машинах типовых номерных знаков и занесением соответствующих данных в формуляр (паспорт) и в «Книгу регистрации тракторов, самоходных шасси, тракторных прицепов» (приложение 4).

Номерные знаки устанавливаются и крепятся:

на тракторах, имеющих жесткую кабину, на левой стороне задней стенки кабины у смотрового стекла;

на тракторах и самоходных шасси, имеющих мягкую (съемную) кабину или не имеющих ее, на задней части крыла левого заднего колеса;

на тракторах типа «Беларусь» на специальном кронштейне для крепления номерного знака;

на тракторном прицепе на кронштейне, расположенном под левой стороной заднего борта, или на левой нижней части заднего борта.

2.15. Во всех случаях номерной знак должен быть хорошо укреплен, а при использовании этих машин для транспортных работ на дорогах общего пользования — освещен в темное время суток.

2.16. В соответствии с приказом Минавтодора РСФСР № 39 от 6 апреля 1972 г. «Об утверждении отличительного знака для дорожных машин, технологических транспортных и специальных средств дорожных хозяйств и предприятий министерства» на машины, технологические, транспортные и специальные средства наносится отличительный знак (форма знака устанавлена данным приказом).

Отличительный знак наносится с обеих сторон на дверцах дорожных машин, технологических и специальных транспортных средств, а при отсутствии дверей кабины — на боковых плоскостях, в переднем по ходу движения верхнем углу.

Кроме этого, в соответствии с приказом Минавтодора РСФСР от 13.02.81 № 17-ор на специальных легковых автомобилях вдоль бортов (для автомобилей типа ГАЗ-69, УАЗ-469 и их модификаций — на панели под ветровым стеклом) наносится опознавательная надпись «Дорожная служба» или иная на основании записи в техническом паспорте автомобиля.

2.17. Машины, принятые комиссией после нанесения инвентарного, отличительного знаков и опознавательной надписи, установки номерного знака, вводятся в эксплуатацию письменным распоряжением *или* приказом руководителя организации. В приказе (распоряжении) определяется подразделение, ответственное за эксплуатацию, и машинист (водитель).

Сведения о дате поступления, дате ввода машины в эксплуатацию заносят в формуляр (паспорт) машины не позднее пяти дней после издания приказа (распоряжения). Вводятся в эксплуатацию только исправные машины.

ОБКАТКА МАШИН

2.18. Новые, капитально отремонтированные машины, а также машины, требующие монтажа перед их использованием, должны быть обкатаны, т. е. работать некоторое время с пониженными нагрузками и скоростями в условиях более интенсивной смазки (при сокращении периодичности ее замены примерно в 2 раза) и тщательного контроля *за работой* и *состоянием* агрегатов и узлов машины с необходимой их регулировкой. Запрещается вводить в эксплуатацию машины, не прошедшие обкатку.

2.19. Новые машины и машины, требующие перед пуском монтажа, обкатываются в соответствии с режимами, установленными инструкцией по эксплуатации предприятий-изготовителей, а отремонтированные машины с режимами, указанными в технической документации ремонтных предприятий. Контроль за соблюдением установленных режимов обкатки возлагается на механиков участков, за которыми закреплены машины. Срок обкатки зависит от сложности конструкции машины и колеблется *от 10 до 100 ч.*

2.20. Перед началом обкатки проводят крепежные, контрольные работы и необходимые работы по смазке узлов и агрегатов машины.

2.21. После окончания обкатки необходимо:

сменить масло и смазку в картерах механизмов и подвижных сочленениях;

проверить и подтянуть все крепления и провести дополнительные регулировки.

2.22. Данные о проведенной обкатке машин заносятся в формуляр (паспорт) не позднее чем через 10 дней после ее окончания.

ХРАНЕНИЕ МАШИН

2.23. Хранение машин, находящихся на балансе организации, должно осуществляться в соответствии с требованиями настоящих Указаний и ГОСТ 7751—79.

2.24. Каждая организация, ее подразделения обязаны обеспечивать правильное хранение и сохранность эксплуатируемых машин. Хранение машин включает в себя проведение ряда мероприятий, обеспечивающих их сохранность в целом и предохранение от порчи и повреждений отдельных их узлов, агрегатов и деталей.

2.25. Различают хранение: межсменное, кратковременное и длительное.

2.26. При межсменном хранении в летнее время требуется только организация охраны машин. В зимнее время, кроме этого, принимаются меры, облегчающие пуск двигателя и предотвращающие порчу машины от воздействия низких температур.

2.27. Машины, использование которых не планируется по техническим, организационным и другим причинам более 10 дней, должны быть поставлены на хранение.

При продолжительности нерабочего периода машин от 10 дней до 2 мес. они должны быть поставлены на кратковременное хранение. Если нерабочий период машин превышает 2 мес., их следует ставить на длительное хранение.

2.28. Кратковременное хранение машин может осуществляться на месте их использования или на базе организации (ее подразделения), у которой они числятся на балансе.

Длительное хранение машин должно осуществляться в основном на базе организации, а также на базах ее подразделений.

2.29. Для кратковременного хранения машины устанавливают комплектно, без снятия с них отдельных агрегатов, узлов и деталей.

2.30. Подготовка машин к кратковременному хранению должна производиться сразу после окончания работ, а к длительному хранению — не позднее 10 дней с момента окончания работ.

2.31. Перед постановкой машины на хранение производят ее техническое обслуживание. Топливную систему машины полностью заполняют топливом. В холодное время года из системы охлаждения удаляют воду.

2.32. При хранении машин на пневмоколесном ходу необходимо:

при хранении сроком до 10 дней несколько повысить давление в шинах сверх нормального;

при хранении сроком более 10 дней установить машину на подставки, снизить давление в шинах до 70—80% от нормального; при этом между шинами и поверхностью площадки должен быть просвет.

2.33. Подготовка и постановка машин на длительное хранение и снятие их с хранения должны производиться по технологическим картам, разработанным на каждый тип машины, в которых должно быть предусмотрено следующее:

контроль технического состояния машины и выполнение мероприятий по ее техническому обслуживанию и текущему ремонту, которые после снятия с консервации обеспечили бы работу машины до очередного планового текущего ремонта; агрегаты, узлы и сочленения детали должны быть полностью смазаны в соответствии с картой смазки;

опломбирование капотов дверей кабин и топливных баков;

при хранении машин в неотапливаемых помещениях или под навесом — снятие с машины и передачу на хранение на склад оборудования, агрегатов, узлов и деталей, особо подверженных коррозии или требующих хранения при температуре выше 0°С и соблюдения других специальных условий;

восстановление поврежденных мест окраски машин, покрытие (после чистки) неокрашенных металлических поверхностей слоем технического вазелина и солидола;

ослабление пружин и снятие нагрузки с рессор от собственного веса машины.

2.34. Машины могут храниться в закрытых помещениях, под навесом и на открытых площадках. Место хранения каждого типа машин устанавливается главным инженером (главным механиком) организации в соответствии с требованиями «Технического описания и инструкции по эксплуатации» (паспорта).

2.35. Места хранения машин должны быть оборудованы в соответствии с требованиями, содержащимися в первом разделе ГОСТ 7751—79, а именно:

места хранения машин нужно располагать не ближе чем в 50 м от жилых, складских и производственных помещений. Сооружения и устройства для хранения машин должны быть обеспечены противопожарными средствами в соответствии с правилами пожарной безопасности. Расположение машин в местах хранения должно обеспечить возможность их вывода на случай пожара;

открытые площадки, навесы для хранения машин должны располагаться в сухих незатапливаемых местах. Площадка должна быть горизонтальной или с небольшим уклоном, иметь ровную прочную поверхность, способную выдержать нагрузку ходовой части машины при ее перемещении и стоянке. Территория стоянки должна быть оборудована ветрозащитными и снегозадерживающими устройствами и иметь по периметру водоотводные канавы. На площадке должны быть намечены места стоянки и проезда. На месте стоянки каждой машины должна быть укреплена бирка с указанием марки (индекса) машины и инвентарного номера;

минимальное расстояние между машинами в одном ряду должно быть не менее 0,7 м, а расстояние между рядами — не менее 6 м.

При всех способах хранения машины должны располагаться по видам и маркам так, чтобы обеспечить удобное проведение осмотров и обслуживания.

На месте стоянки запрещается производить очистку и мойку машин.

2.36. Работы, связанные с подготовкой, установкой на хранение и снятием машины с хранения, выполняются лицами, за которыми они закреплены, под руководством механика подразделения (участка). После подготовки они сдают машину на хранение лицу, ответственному за хранение.

2.37. Постановка машин на длительное хранение и снятие их с хранения осуществляется по распоряжению главного инженера (главного механика) организации. Прием машин на хранение и выдача их с хранения оформляется актами, форма которых приведена в приложениях 5 и 6.

Допускается вместо приемо-сдаточных актов производить запись в «Журнале учета» с указанием технического состояния и комплексности машины.

Акт подписывает лицо, за которым закреплена машина, механик, участвующий в сдаче (приемке), и лицо, принимающее (сдающее) машину.

Сдачу на склад агрегатов, узлов и деталей, снятых с машины согласно требованиям пункта 2.33, а также инструмента и принадлежностей оформляют описью, прилагаемой к приемо-сдаточному акту.

К сдаваемым на склад агрегатам, узлам и деталям или ящикам, в которых они хранятся, прикрепляют бирки с указанием марки инвентарного номера машины. Приемо-сдаточный акт и приложения к нему хранятся в бухгалтерии организации.

2.38. Машины и их составные части, ожидающие ремонта и отремонтированные, должны храниться в соответствии с требованиями настоящих Указаний.

2.39. Техническое обслуживание машин, находящихся на длительном хранении, осуществляет специально назначенное для этих целей звено слесарей под руководством лица, ответственного за хранение, в соответствии с требованиями «Технического описания и инструкции по эксплуатации».

2.40. Машины, находящиеся на длительном хранении, систематически должны подвергаться осмотру специально выделенными лицами из числа машинистов (механизаторов) под руководством ответственного за хранение машин.

Машины, длительно хранящиеся под навесом и на открытых площад-

ках, должны проверяться не реже чем 1 раз в месяц, а после сильного ветра, снегопада и обильного дождя — не позднее следующего дня. Машины, хранящиеся в закрытых помещениях, а также детали, узлы и агрегаты, снятые с машин и хранящиеся на складах, проверяются 1 раз в 2 мес. Детали из резины и текстиля через каждые 3 мес. требуется проветривать и перекладывать, а при необходимости дезинфицировать, насухо протирать и припудривать тальком.

2.41. Категорически запрещается разукомплектовывать машины, находящиеся на хранении.

2.42. Допуск в помещения, на площадки и под навесы для хранения машин, их агрегатов, узлов и деталей лицам, не имеющим к ним отношения, не разрешается.

2.43. При снятии машины с длительного хранения необходимо:

снять ее с подставок или прокладок;

очистить покрытые поверхности от предохранительной смазки;

снять все герметизирующие устройства (заглушки, оклейки);

повысить давление в шинах до нормального;

установить на машину все снятые при постановке на хранение агрегаты, узлы и детали;

заправить систему охлаждения охлаждающей жидкостью;

проверить уровень масла в картерах и при необходимости долить;

пустить и прогреть двигатель, проверить его исправность;

проверить исправность действия механизмов;

у самоходных машин проверить исправность механизмов трансмиссии, ходовой части и рулевого управления.

2.44. Данные о принятии машины на хранении заносятся в «Журнал учета», в котором указывается их название, марка (индекс), инвентарный номер, комплектность, дата постановки и снятия с хранения.

2.45. Данные о постановке машин на хранение, снятие их с хранения должны также заноситься в их формуляры (паспорта) лицами, ответственными за хранение, не позднее десятидневного срока со дня установки на хранение или снятия с него.

2.46. В каждой организации приказом ее руководителя назначается ответственное лицо за хранение машин.

2.47. Ответственность за сохранность машин, поставленных на длительное хранение, несет лицо, принявшее машину на хранение и руководитель того подразделения (участка), где хранятся машины.

2.48. Контроль за организацией хранения машин должны осуществлять руководители организаций.

ВЫБРАКОВКА И СПИСАНИЕ МАШИН С БАЛАНСА ОРГАНИЗАЦИИ

2.49. К выбраковке и списанию с баланса организации могут быть предъявлены машины, ремонтные и заправочные средства, а также другое оборудование, отработавшее установленные амортизационные сроки при условии, что их базовые детали и большинство узлов и агрегатов достигли предельного физического и морального износа.

2.50. Выбраковка и списание с баланса организации машин должны производиться с учетом выполнения соответствующих положений и требований «Инструкции о порядке ликвидации, безвозмездной передачи и продажи зданий, сооружений, машин, оборудования, транспортных средств и другого имущества, числящегося в составе основных фондов предприятий, организаций и учреждений Министерства автомобильных дорог РСФСР», утвержденной приказом № 79 от 24 апреля 1974 г. Минавтодора РСФСР, а также дополнений к ней.

Списание пневматических шин, эксплуатируемых на машинах, должно соответствовать положениям и требованиям «Правил эксплуатации автомобильных шин», утвержденным Министерством нефтеперерабатывающей и нефтехимической промышленности СССР 20 ноября 1974 г.

2.51. Для проведения работ по выработке и последующего списания с баланса находящихся на учете машин приказом по организации создается комиссия в составе руководителей и специалистов организации, которая должна строго руководствоваться требованиями приказа, инструкции и правил, указанных в п. 2.50.

2.52. Комиссия по выбраковке и списанию машин с баланса обязана провести всесторонний технический осмотр машины и в случае необходимости с разборкой отдельных узлов и механизмов.

Члены комиссии несут персональную ответственность за правильность определения выбраковочных признаков машины.

2.53. Выбраковка и списание машин с баланса организации оформляется актом (приложение 7) — типовая форма ОС-4.

2.54. Во всех случаях, когда выбраковываются машины, пришедшие в негодность вследствие разукомплектования, преждевременного износа или аварии, к актам на выбраковку должны прикладываться копии документов, объясняющих причины поломок и износа, с указанием мер, принятых по отношению к виновным, а также мероприятия, проведенные организацией для недопущения преждевременного выхода машин из строя в дальнейшем.

2.55. Снятие машин с баланса организации и их разборка на агрегаты, узлы и детали разрешается только после утверждения акта на выбраковку и списание машин, а также снятия их (если они стоят на учете) с учета Госавтоинспекции, Госгортехнадзора, Госэнергонадзора.

ТРАНСПОРТИРОВАНИЕ МАШИН

2.56. Транспортирование машин к месту их использования, ремонта, технического обслуживания или хранения должно осуществляться на основании квартальных планов транспортирования, утверждаемых главным инженером организации. Указанный план составляется на основе квартального плана использования машин.

2.57. В зависимости от конструктивных особенностей машин, их массы и размеров, расстояния и сроков транспортирования, состояния дорог, наличия транспортных средств и других условий транспортирование машин может осуществляться на собственном ходу, на буксире, на грузовом автомобиле, на прицепах — тяжеловозах, железнодорожным, водным и воздушным транспортом.

2.58. Для руководства работами по транспортированию машин в каждой организации назначается ответственное лицо из числа инженерно-технических работников, имеющих опыт работ по их транспортированию.

2.59. Транспортирование машин должно проводиться в соответствии с требованиями, содержащимися в инструкциях по эксплуатации (паспортах) и с учетом условий транспортирования машин в данной организации.

На основании этих требований и местных условий главный инженер (главный механик) организации устанавливает способ транспортировки каждого типа машин. При этом необходимо иметь в виду:

машины на шасси гусеничных тракторов транспортируют своим ходом на расстояния, не превышающие 25—30 км. При перевозке на большие расстояния, а также при перевозке по дорогам с усовершенствованным покрытием необходимо применять грузовые машины и прицепы-тяжеловозы. Экскаваторы и асфальтоукладчики на гусеничном ходу разрешается транспортировать только прицепами-тяжеловозами;

моторные катки с металлическими вальцами, предназначенные для уплотнения асфальтобетонных покрытий, необходимо транспортировать на грузовых автомобилях или прицепах-тяжеловозах.

2.60. Транспортирование машин на собственном ходу, на буксире, на грузовых автомобилях и на прицепах-тяжеловозах по улицам городов, населенных пунктов и дорогам должно осуществляться в соответствии с требованиями «Правил дорожного движения», утвержденных Министерством внутренних дел СССР.

Перед транспортированием машин ответственное лицо должно наметить маршрут движения, при необходимости согласовать порядок движения негабаритных грузов с дорожно-эксплуатационными, коммунальными организациями, Госавтоинспекцией и Госэнергонадзором.

2.61. Транспортировать собственным ходом разрешается только исправные машины. Прицепные машины, не снабженные тормозами, разрешается транспортировать с применением жесткой сцепки (буксира).

2.62. На крутых спусках или подъемах при транспортировании машин на прицепах-тяжеловозах необходимо, кроме тягача, применять второй автомобиль, осуществляющий дополнительное торможение на спусках и оказывающий помощь при буксировании на подъемах. Перевозка машин на прицепе-тяжеловозе во время гололеда и при других неблагоприятных дорожных условиях запрещается.

2.63. При транспортировании машин собственным ходом или прицепом-тяжеловозом путь, по которому они перемещаются, должен быть спланирован, величина продольного уклона не должна превышать 0,15, а величина поперечного уклона 0,05—0,06.

2.64. При организации перевозки машин по железной дороге необходимо заранее установить перечень монтажно-демонтажных работ в зависимости от массы и габаритов транспортируемых машин; разработать способы демонтажа и погрузки машин и обеспечить эти работы необходимыми материалами, оснасткой и оборудованием; производить погрузку, разгрузку в соответствии с требованиями заводской инструкции и под наблюдением представителя железной дороги, следящего за выполнением соответствующих инструкций МПС.

После установки на железнодорожных платформах машины закрепляют при помощи упоров и колодок, препятствующих их продольному и поперечному перемещению. Машины с высоко расположенным центром тяжести (автогрейдеры, катки), помимо упоров и колодок, закрепляют также растяжками из вязальной проволоки, достаточно прочными для восприятия инерционных сил, возникающих при движении и торможении платформы.

2.65. На территории организации, эксплуатирующей машины, должна быть оборудована площадка (эстакада, платформа) для погрузки и разгрузки машин с грузовых автомобилей, прицепов-тяжеловозов, а также железнодорожных платформ и полувагонов (при наличии железнодорожного тупика).

2.66. Транспортирование машин водным транспортом должно производиться в соответствии с «Правилами перевозки грузов, буксировки плотов и судов речным транспортом», а перевозка машин воздушным транспортом производится при строгом выполнении требований, регламентируемых «Правилами перевозки пассажиров, багажа и грузов по воздушным линиям Союза ССР».

3. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ МАШИН, ДОПУСКАЕМЫХ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ

3.1. Все машины, допускаемые к использованию, должны находиться в техническом состоянии, обеспечивающем:

бесперебойную работу машины с заданной производительностью;

безопасное выполнение всех рабочих операций и перемещение машины;

расход топлива, смазки и других эксплуатационных материалов не выше установленных норм.

3.2. Запрещается использование машин при наличии нижеперечисленных неисправностей:

а) двигатель внутреннего сгорания — затруднен запуск или неустойчивая его работа, стук в подшипниках коленчатого вала, подтекание топлива, масел и охлаждающей жидкости, понижение давления в системе смазки ниже указанного в инструкции завода-изготовителя, перегрев двигателя в обычных условиях эксплуатации, пропуск газов в соединениях системы выпуска

или неисправности глушителя, увеличенное по сравнению с установленными нормами содержание окиси углерода в отработавших газах, ненормальная работа топливной аппаратуры, повышенный расход топлива или масла;

б) трансмиссия — неисправное сцепление, затруднено включение передач, самовключение или самовыключение какой-либо передачи в коробке передач, повышенные против нормы люфты в шарнирах и подшипниках промежуточных опор карданной передачи, деформации и трещины карданных валов, ненормальный шум, вибрация, повышенный нагрев механизмов трансмиссии или подтекание масла из них;

в) рама — трещины в деталях рамы, повреждение сварных швов, ослабление креплений агрегатов и узлов на раме;

г) ходовая часть — ослабление крепления рессор, пружин и других деталей подвески; несоответствие размеров шин, допустимой нагрузки на них, давления в шинах, не соответствующие установленным нормам, предельный износ рисунка по центру беговой дорожки протекторов шин, повреждение и расслоение каркаса, разрушение бортов шин, разница в износе протекторов на сдвоенных колесах, погнутость дисков колес, неправильно установлены бортовые кольца колес, ненадежное крепление колес к ступицам, отсутствие более двух башмаков гусеничного полотна, повреждение его звеньев, недостаточное или чрезмерное натяжение гусеничного полотна, повреждение или наличие трещин на ведущих и направляющих колесах гусеничного хода, повреждение рамы и роликов гусеничной тележки, повреждение или наличие трещин на ведущих и направляющих колесах гусеничного хода, повреждение механизмов привода гусеничного хода;

д) тормоза — снижение в сравнении с устаиовленными нормами эффективности действия или заедание тормозов. Неравномерное действие тормозных механизмов колес, невозможность достижения полной эффективности действия рабочего (ножного) тормоза при однократном нажатии на педаль, повышение по сравнению с установленными нормативами усилия на педали (рычаги) тормоза, неисправность стопорного устройства рычага стояночного тормоза, нарушение регулировок тормозов и фрикционов, при которых значительно увеличивается ход тормозного рычага или педали, чрезмерный износ фрикционных накладок, утечки из системы привода тормозов жидкости или воздуха, попадание воздуха в гидропровод, неисправность компрессора (насоса) или системы регулирования давления в пневматическом (гидравлическом) приводе тормозов;

е) система управления — не соответствующий инструкции завода-изготовителя люфт рулевого колеса, тугой ход и заедание рулевого управления, ослабление крепления или повреждение рулевого колеса, колонки и картера рулевого механизма, неисправности гидравлического усилителя рулевого управления, неисправные и плохо закрепленные детали и соединения рулевого привода, балки переднего моста, поперечины и рычаги независимой передней подвески; увеличенный люфт в шарнирах рулевых тяг и шкворневых соединениях, нарушение нормальной величины углов установки передних колес и регулировки подшипников ступиц, самопроизвольное включение и выключение поворота машин на гусеничном ходу, увеличенное усилие на рычагах и педалях управления;

ж) гидравлический привод — подтекание рабочей жидкости, понижение давления в системе против установленного, повышенный нагрев рабочей жидкости, насосов и других деталей, неустойчивая работа насоса и гидромоторов;

з) электропривод — повышенный нагрев подшипников генераторов, электродвигателей, искрение на кольцах и щетках, ненормальный шум;

и) освещение — не отрегулирована установка фар, не все светильники включаются, самопроизвольное включение и выключение светильников, несоответствие мощности установленных ламп в светильниках их номинальной мощности;

к) кабина и кузов — повреждение кузова и оперения, самопроизвольное открывание, закрывание и открывание дверей кабины с увеличенным усилием, ненадежное крепление капотов, нечетко различимые надписи цифр и букв

государственного номерного знака, инвентарного номера, опознавательной надписи и эмблемы министерства;

л) рабочее место машиниста — нарушение нормального действия системы вентиляции и отопления, герметичности кабины, приводящее к повышению концентрации окиси углерода сверх установленных норм, наличие повреждений и дефектов ветрового стекла, неустойчивое положение сиденья, неисправности контрольных приборов;

м) рабочее оборудование — затупление ножей (зубьев) рабочих органов, наличие трещин, неустойчивое положение и ненадежное крепление.

3.3. Машины на базе автомобильных шасси, допускаемые к использованию, не должны иметь неисправностей, перечисленных в п. 3.2 настоящих Указаний и в «Правилах дорожного движения».

Машины, подназорные Госгортехнадзору и Госэнергонадзору, допускаемые к использованию, не должны иметь неисправностей, перечисленных в п. 3.2 настоящих Указаний, в «Правилах устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов», «Правилах устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением», «Правилах технической эксплуатации электроустановок потребителей».

3.4. При эксплуатации машин, кроме выполнения требований, вышеперечисленных и настоящих Указаний, также обязательно выполнение требований «Правил техники безопасности при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог».

4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ МАШИН

4.1. Организации, на балансе которых находятся машины, обязаны обеспечивать работоспособность, уменьшение интенсивности износа деталей машин, предупреждение их неисправностей, продление срока службы между ремонтами и до списания, а также поддержание надлежащего внешнего вида машин в течение всего периода использования.

4.2. Сохранение и восстановление надлежащего технического состояния машин достигается путем обязательного выполнения мероприятий планово-предупредительной системы технического обслуживания и ремонта машин, включающей ежесменное техническое обслуживание (ЕО), техническое обслуживание № 1 (ТО-1), техническое обслуживание № 2 (ТО-2), техническое обслуживание № 3 (ТО-3), сезонное техническое обслуживание (СО), текущий (Т) и капитальный (К) ремонты.

Все машины, поступающие с объектов работ на ремонтно-эксплуатационную базу организации, должны осматриваться, исправные машины устанавливаться в зоне их хранения, а машины, подлежащие очередному техническому обслуживанию, на соответствующие посты для выполнения работ или в зону ожидания.

4.3. Все виды технического обслуживания и текущий ремонт машин должны выполняться в соответствии с указаниями «Технического описания и инструкции по эксплуатации» и требованиями «Рекомендаций по организации технического обслуживания и ремонта строительных машин» (Стройиздат, 1978).

Допускается в зависимости от условий эксплуатации машин отклонение от установленной периодичности проведения технических обслуживаний и текущего ремонта на 10%.

4.4. Техническое обслуживание и текущий ремонт машин, поднадзорных Госавтоинспекции, Госгортехнадзору, Госэнергонадзору, должны выполняться не только в соответствии с указаниями предприятий-изготовителей, но также и в соответствии с требованиями и нормами, установленными указанными органами.

4.5. Техническое обслуживание и ремонт машин выполняются в плановом порядке, для чего организации должны составлять годовой план технического обслуживания и ремонта машин (приложение 8) и месячный план-график технического обслуживания и ремонта машин (приложение 9).

4.6. Машины останавливают для планового технического обслуживания и ремонта в соответствии с месячным планом-графиком, составленным для каждого подразделения организации. График составляется главным механиком на основании годового плана технического обслуживания и ремонта по организации и утверждается главным инженером до начала месяца.

4.7. Контроль за соблюдением установленных сроков постановки машин на техническое обслуживание и ремонт, а также за качеством выполнения работ возлагается на главных инженеров (главных механиков) организации.

4.8. Ежемесячное техническое обслуживание выполняется перед началом, в течение рабочей смены или после нее.

4.9. Техническое обслуживание (ТО) выполняется в плановом порядке и должно проводиться, как правило, во внесменное время или дни отдыха организации, на объектах которой машины используются.

4.10. Сезонное техническое обслуживание (СО) выполняется 2 раза в год при подготовке машины к использованию в период последующего сезона (летнего и зимнего).

4.11. В состав работ планового ТО, имеющего более высокий порядковый номер, входят работы каждого из видов предшествующих ТО, включая ЕО.

4.12. При выполнении работ технического обслуживания устраняются мелкие неисправности, обнаруженные в процессе обслуживания, трудоемкость которых не превышает 20% трудоемкости соответствующего вида ТО.

4.13. Место проведения плановых технических обслуживаний и текущего ремонта машин устанавливается главным инженером (главным механиком) организации с учетом удаления мест работы машин от основной базы, состояния дорог, наличия средств транспортирования, передвижных станций ТО и передвижных ремонтных мастерских, наличия мест для ТО и ремонта в стационарных мастерских и конструкторских особенностей машин.

4.14. Сложные контрольно-регулировочные операции топливной аппаратуры, агрегатов гидросистемы, электрооборудования должны выполняться на базе, имеющей соответствующих специалистов и оборудованной необходимыми стендами и измерительными приборами.

4.15. В основу организации технического обслуживания и ремонта машин в организациях должны быть положены централизация, специализация и механизация работ. С этой целью выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту машин в организациях должно возлагаться на специализированные участки технического обслуживания и ремонта машин.

В составе таких участков должны быть организованы специализированные звенья (бригады) для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту отдельных видов, групп или моделей машин и их составных частей как в стационарных условиях, так и на месте использования машин (в полевых условиях).

4.16. Количественный состав специализированной бригады определяется типом обслуживаемых машин и постовыми технологическими картами технического обслуживания соответствующих машин. Такие бригады должны состоять из 3—6 рабочих и возглавляться бригадиром. Бригадир отвечает за своевременность и качество выполняемых работ, за соблюдение правил техники безопасности и ведение первичной документации по выполненным бригадой работам.

4.17. Бригада приступает к работам по техническому обслуживанию на основании оперативного задания. За три дня до технического обслуживания согласно заданию бригадир обязан уточнить сроки остановки машины в зависимости от фактической ее наработки.

4.18. Выполнение бригадной работы по техническому обслуживанию в полевых условиях должны учитываться в «Журнале учета технических обслуживаний и ремонтов машин, выполняемых передвижной и стационарной мастерскими» (приложение 15).

4.19. Полученные бригадой материалов для технического обслуживания машин фиксируется в заработной ведомости, которую подписывают бригадир и заведующий складом материалов. Отчет за израсходованные материалы оформляется требованиями или расходной ведомостью.

Оба документа должен подписывать машинист, работающий на машине. Расход запасных частей оформляется только требованиями.

4.20. Для четкой организации работы специализированных бригад по техническому обслуживанию машин необходимо своевременно планировать их работы.

На техническое обслуживание машин, производимое бригадой, должен составляться месячный план-график, который является месячным плановым заданием.

4.21. Плановые ремонты устанавливаются также двух видов: текущий (Т) и капитальный (К), периодичность Т машины совпадает с периодичностью ТО-3, поэтому они проводятся одновременно.

4.22. Текущий ремонт должен обеспечивать гарантированную работоспособность машины до очередного планового вида ремонта путем восстановления ее за счет замены отдельных сборных узлов и деталей в объеме, определяемом техническим состоянием машины.

4.23. Текущий ремонт машин должен производиться на основании утвержденного «Плана-графика технического обслуживания и ремонта машин» (приложение 9).

4.24. Текущий ремонт машин должен производиться, как правило, агрегатно-узловым методом, при котором сборочные единицы, требующие ремонта, заменяются новыми или заранее отремонтированными из оборотного фонда. Указанный фонд создается организациями из сборных единиц, получаемых с машиностроительных заводов и за счет восстановленных сборочных единиц со списанных машин. В последующем оборотный фонд поддерживается путем ремонта заменяемых на машинах сборочных единиц. Их ремонт может производиться в ремонтных мастерских организаций, эксплуатирующих машины, а также на заводах министерства и других ведомств.

Организации обязаны обеспечивать строгий учет и правильное хранение сборочных единиц оборотного фонда.

4.25. Капитальный ремонт машин должен производиться в соответствии с «Годовым планом технического обслуживания и ремонта машин». Сдача в капитальный ремонт и приемка машин из капитального ремонта производятся по актам (приложения 10 и 11).

4.26. Капитальный ремонт должен обеспечить полный или близкий (не менее 80%) к полному ресурс машины путем восстановления и замены сборных узлов и деталей, включая базовые.

4.27. Капитальный ремонт сложных машин на гусеничном и пневмоколесном ходу, как правило, должен производиться на ремонтных заводах. Менее сложные машины в основном подлежат капитальному ремонту в ремонтных мастерских организаций. В любом случае капитальный ремонт производится по техническим условиям, разработанным в соответствии с требованиями ГОСТ 2.602—68.

4.28. Сдача машин в капитальный ремонт на ремонтные предприятия и приемка их после ремонта осуществляются в соответствии с ГОСТ 19504—74 «Система ТО и ремонта техники. Порядок сдачи в ремонт и приемки из ремонта. Общие требования», а также с требованиями государственных и отраслевых стандартов и технических условий на конкретные типы машин.

4.29. Капитальный ремонт машин должен производиться агрегатно-узловым, обменно-доставочным и доставочным методами. При большой разномарочности машин допускается индивидуальный метод капитального ремонта.

4.30. Качество капитально отремонтированных машин должно оцениваться в порядке, установленном ГОСТ 20331—74.

4.31. Сведения о проведении капитального ремонта, замене агрегатов и узлов машины следует заносить в формуляр (паспорт) не позднее пяти дней с момента проведения указанных работ.

4.32. Ремонтное предприятие обязано произвести запись в техническом паспорте каждой отремонтированной машины, указав дату, вид выполненного ремонта и его стоимость.

4.33. Для обеспечения своевременного и качественного выполнения работ по техническому обслуживанию, ремонту машин, а также для обеспе-

чення их сохранности дорожные организации должны иметь ремонтно-эксплуатационную базу. В состав базы, наряду со стационарным технологическим оборудованием, должны входить передвижные средства для технического обслуживания и ремонта машин в полевых условиях (на объектах их работы).

4.34. Состав, размер производственных и вспомогательных помещений ремонтно-эксплуатационной базы, их оснащение, отопление, энергоснабжение, вентиляция, водоснабжение и канализация должны соответствовать структуре парка, количеству машин, условиям их эксплуатации, принятой форме организации технического обслуживания и ремонта, а также действующим строительным нормам и правилам (СНиП), а архитектурно-художественное оформление зданий, сооружений, интерьеры помещений и благоустройство территории — требованиям технической эстетики.

4.35. Ремонтно-эксплуатационные базы организаций должны быть оснащены технологическим оборудованием согласно действующим табелям для определенного вида мастерских и профилакториев с учетом внедрения передовых методов и современных технологических процессов технического обслуживания и ремонта машин.

4.36. Для определения мощностных и экономических показателей машин, установления необходимости проведения капитального ремонта и определения объема работ при текущем ремонте в ремонтных мастерских целесообразно иметь посты общей диагностики. На местах использования машин указанную работу следует выполнять с помощью передвижных диагностических станций.

4.37. Передвижные станции технического обслуживания (в том числе диагностические станции), передвижные ремонтные мастерские и передвижные средства для заправки топливом и маслами, находящиеся в распоряжении главного механика организации, обслуживают машины по месячному графику, утвержденному главным инженером (главным механиком) организации.

График этот доводится до сведения подразделений не позже, чем за три дня до начала месяца.

4.38. Оборудование, приборы, приспособления и инструменты, используемые для ТО и ремонта машин, должны в плановом порядке подвергаться техническому обслуживанию, ремонту и контрольным проверкам.

4.39. Сливаемые при ТО и ремонтах машин отработанные масла и рабочие жидкости (нефтяного происхождения) должны собираться в специальную тару и сдаваться на нефтебазы Госкомнефтепродукта РСФСР для регенерации.

Категорически запрещается сливать отработавшие масла на землю, так как это вызывает загрязнение окружающей среды.

4.40. Ежесменная заправка (дозаправка) машин топливо-смазочными материалами должна производиться закрытым способом с помощью топливомаслозаправщиков (на месте использования машин) или раздаточных колонок (на заправочных пунктах дорожной организации АЗС Госкомнефтепродукта РСФСР).

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ, ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ МАШИН

5.1. Учет отработанного времени, работа двигателя, простои и объем выполненных машинами работ должен вестись каждой организацией по форме № ЭСМ-5 «Карта учета работы строительной машины» (приложение 12).

Исходными данными для ведения карты является «Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма)» — форма № ЭСМ-4 (приложение 13).

Для учета работы строительной машины на автомобильном ходу (комбинированной дорожной машины, автогудронатора, автобетоносмесителя и

др.) при часовой оплате может применяться «Путевой лист строительной машины» — форма № ЭСМ-2 (приложение 14).

5.2. Для планирования и проведения мероприятий технического обслуживания, списания горюче-смазочных материалов в обязательном порядке должен вестись учет работы двигателя (наработка).

Наработка машин, оснащенных счетчиками, определяется по показаниям счетчиков. Наработка машин, не имеющих счетчиков, ведется по данным учета сменного времени, скорректированного с помощью коэффициента внутрисменного использования.

Коэффициент внутрисменного времени определяется хронометражными наблюдениями отдельно по каждому типу машин и виду работ и утверждается руководителем организации.

5.3. Данные «Карты учета работы строительной машины» используются для составления статистической отчетности по формам № 1-нт (строит.) ЦСУ СССР и № 6-автодор ЦСУ РСФСР.

5.4. Показатели по наработке, произведенному ремонту, простоям и прочие показатели по каждой машине ежемесячно, не позднее 10-го числа следующего месяца, заносятся в ее формуляр (паспорт).

5.5. Выполненные плановые технические обслуживания и ремонты машин учитываются в «Журнале учета технических обслуживаний и ремонтов машин, выполненных передвижной и стационарной мастерскими» (приложение 15), а неплановые — в «Журнале по устранению неисправностей машин, выполненных передвижными и стационарными мастерскими» (приложение 16).

Журналы ведут в каждом звене (бригаде) и в начале последующего месяца сдают в отдел главного механика, который обязан не позднее 10-го числа текущего месяца перенести записи из журналов в формуляры (паспорта) и «Паспортные карточки».

6. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МАШИН

6.1. Эффективное использование машин обеспечивается высокой технической готовностью машин и соответствующей организацией производства механизированных работ.

6.2. Машины используют в соответствии с принятой в подразделении формой организации труда, правилами проведения механизированных работ соответствующего вида. При этом должны обеспечиваться требуемое качество работы, высокая производительность и экономичность работы машин на режимах, не вызывающих их перегрузки и повышенного износа, нормальные условия труда механизаторов.

Эффективное использование машин должно обеспечиваться проведением комплекса подготовительных мероприятий: составление плана организации работ; подбора соответствующих машин, повышения квалификации машинистов и т. д.

6.3. Использование машин в каждой организации должно осуществляться в соответствии с годовым планом использования машин. В плане должны быть указаны название машины, ее марка (индекс) и инвентарный номер, название объектов, на которых машина будет использоваться, вид и объем работ и сроки их выполнения на каждом объекте.

План должен быть разработан организацией к началу планируемого периода.

6.4. Организации должны устанавливать плановые задания для каждого вида машин по годовой наработке в часах и в натуральных показателях с учетом отчетных показателей, достижений опыта и планируемых к внедрению новых технологических процессов.

6.5. Использование машин на объектах должно производиться по проектам производства работ, разработанным в соответствии с требованиями «Инструкции по разработке проектов организации строительства и проектов производства работ», СН 47-74, утвержденной Госстроем СССР.

6.6. Работа ведущих машин на объектах должна быть организована как правило в 1,5—2 смены. В напряженные периоды по согласованию с профсоюзными органами работа механизаторов может быть организована по суммарному рабочему времени с представлением им в последующем дополнительных дней отдыха.

6.7. Замена рабочего оборудования, демонтаж машин перед транспортированием и монтаж их на новом объекте должны производиться в соответствии с требованиями, содержащимися в «Техническом описании и инструкции по эксплуатации» (паспорте, инструкции по монтажу), а монтаж и демонтаж особо сложных машин — только при наличии разработанного плана организации работ.

7. ПОДГОТОВКА МАШИН К СЕЗОННОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ

7.1. Для обеспечения нормальной эксплуатации машин в весенне-летний и осенне-зимний периоды необходимо проводить в начале каждого из этих периодов соответствующие работы.

ПОДГОТОВКА МАШИН К ВЕСЕННЕ-ЛЕТНЕМУ ПЕРИОДУ ЭКСПЛУАТАЦИИ

7.2. При подготовке машин к работе в весенне-летний период необходимо:

провести сезонное техническое обслуживание машин;

заменить зимнюю смазку в агрегатах и узлах машин на летнюю;

слить из системы охлаждения двигателя низкозамерзшую жидкость, удалить из системы накипь и заполнить ее водой;

довести плотность электролита в аккумуляторных баках до соответствующей величины, отвечающей летней эксплуатации аккумуляторов;

перевести машины на летние сорта топлива;

проверить и при необходимости отремонтировать покрышки и камеры машин на пневмоколесном ходу.

7.3. Машины, снимаемые с длительного хранения, должны быть тщательно очищены от пыли, антикоррозионных и зимних смазок с последующим проведением смазочных работ.

При этом снятые с машин агрегаты, узлы, детали, оборудование и приборы необходимо поставить на места и проверить их работоспособность.

7.4. При эксплуатации машин в весенне-летний период необходимо: особо внимательно следить за состоянием воздушных фильтров. При проведении ТО-1 воздушные фильтры следует промывать.

При эксплуатации машин в особо тяжелых условиях (засушливые и пустынные районы) эти фильтры следует промывать ежедневно;

обращать внимание на своевременность смены масла и тщательность смазки механизмов двигателя, агрегатов, узлов и других частей механизмов, подверженных повышенному износу;

своевременно проверять тормозную систему. Регулировка тормозной системы должна производиться на полное торможение машины.

7.5. При эксплуатации самоходных и прицепных машин в условиях высоких температур воздуха (плюс 30°—40°С), когда двигатели и другие агрегаты, узлы и детали машин работают на предельном тепловом режиме и подвергаются усиленному износу, необходимо:

не допускать напряженной работы машин;

иметь вблизи работающих машин запас смазочных материалов и запас воды для технических и бытовых целей, учитывая повышенный расход воды и смазочных материалов;

устраивать в кабинах искусственную вентиляцию.

ПОДГОТОВКА МАШИН К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ ЭКСПЛУАТАЦИИ

7.6. При подготовке машин к работе в осенне-зимний период необходимо: провести сезонное техническое обслуживание машин;

заменить летнюю смазку в агрегатах и узлах машин на зимнюю;

заправить систему охлаждения двигателя низкозамерзающей жидкостью;

довести плотность электролита в аккумуляторных банках до соответствующей величины, отвечающей зимней эксплуатации аккумуляторов;

проверить исправность стеклоочистителей;

перевести машины на зимние сорта топлива;

подготовить средства, обеспечивающие легкий пуск двигателей внутреннего сгорания.

7.7. При подогреве двигателя машины горячей водой ее температура должна быть равна плюс 70—80° С, температура масла, заливаемого в картер двигателя, плюс 60° С.

7.8. Удалять воду из системы охлаждения необходимо при ее температуре не ниже плюс 40° С через 10—15 мин после остановки двигателя. Вода должна быть слита полностью, спускные краны на время стоянки необходимо оставлять открытыми, на двигатель (облицовку капота) повесить бирку «Вода спущена».

7.9. При температуре воздуха ниже минус 15—20° С масло следует слить из картера двигателя немедленно после его остановки.

7.10. При работе одной машины на объекте, удаленном от базы организации, ее подразделений (участка, прорабства), она должна обслуживаться двумя машинистами или одновременно должны выполняться работы на данном объекте не менее чем двумя машинами, работающими в непосредственной близости друг от друга на зрительном расстоянии. Вблизи объекта производства работ должен находиться аварийный запас топливо-смазочных материалов. При наличии двусторонней радиосвязи с отдельно работающей машиной обслужить ее может один машинист.

8. ЭКСПЛУАТАЦИЯ МАШИН В ОСОБЫХ УСЛОВИЯХ

ЭКСПЛУАТАЦИЯ МАШИН В НОЧНОЕ ВРЕМЯ

8.1. В целях повышения эффективности использования машин необходимо организовать их работу не только в дневное, но и в ночное время суток.

8.2. Работа машин в ночное время допускается при условии обеспечения эффективного их использования, соответствующего качества выполняемых работ и безусловного соблюдения правил техники безопасности.

8.3. Для обеспечения ритмичности проведения ночных работ машинами необходимо заблаговременно в течение светового периода суток осуществить следующие подготовительные и организационные мероприятия:

произвести электромонтажные работы по заранее разработанной схеме освещения участка производства работ;

укомплектовать машины, предназначенные для работы в ночное время, необходимым количеством светильников;

произвести разбивку и подготовку участка производства работ;

ознакомить машинистов с фронтом работ и его особенностями;

обозначить фонарями с красным светом имеющиеся на участке препятствия, которые невозможно устранить, а также места резких поворотов;

разработать световую сигнализацию для связи машинистов с мастером (сигнализация должна быть ответной);

произвести необходимое техническое обслуживание машин, предназначенных для работы в ночное время.

8.4. Для обеспечения безопасной и эффективной работы машин на участках, расположенных на крутых склонах горной местности, необходимо с учетом спецификации разработать технологию производства работ, способы движения машин на этих участках и обеспечить освоение машинистами всех особенностей выполнения работ в условиях данной местности.

8.5. На горных участках с крутыми склонами работа машин в ночное время не разрешается.

8.6. В машинах, предназначенных для работы в горной местности, регулировку и действие муфт включения и тормозов необходимо проверять перед началом работы и перед возобновлением ее после различных перерывов. Оставляя машину, машинист обязан затормозить ее и выключить двигатель.

9. ДОПУСК К УПРАВЛЕНИЮ МАШИНАМИ

9.1. Все машины, работающие в организациях или подразделениях, должны быть закреплены за машинистами (водителями) специальным приказом (распоряжением) по организации с одновременным оформлением «Акта о закреплении машины за машинистом (водителем)» (приложение 17) и выдачей машинисту «Справки о закреплении машины» (приложение 18).

Работа на незакрепленных машинах запрещается. Замена машиниста и допуск его к работе на машине может проводиться только после издания приказа (распоряжения), оформления акта и выдачи справки о закреплении за ним данной машины.

9.2. К работе на машинах должны допускаться лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинский осмотр, инструктаж по технике безопасности и имеющие (обязательно) удостоверение (справку), соответствующее форме (приложение 19) на право работы на данной машине, выданное соответствующей организацией.

9.3. К управлению машинами, поднадзорными Госавтоинспекции, Госгортехнадзору, Госэнергонадзору допускаются машинисты (водители), окончившие соответствующие учебные заведения и аттестованные квалифицированными комиссиями с обязательным участием в них представителей вышеуказанных ведомств.

9.4. При переводе машинистов с одной модели машины на другую или при освоении машинистом новой машины необходимо обеспечить ознакомление машиниста с ее конструктивными особенностями, правилами безопасной эксплуатации, организовать необходимую стажировку, произвести проверку практических навыков. После этого машинисты могут быть допущены к самостоятельной работе на данной машине.

9.5. При работе на машине машинист обязан иметь при себе:

удостоверение на право управления данной машиной;

справку о закреплении за ним машины;

наряд или (путевой лист) с указанием вида и места работы, норм выработки и расхода топлива.

В наряде или путевом листе должна быть отметка (штамп) за подписью механика или прораба: «Машина технически исправна. Выезд разрешаю».

9.6. Количество машинистов и их помощников для работы на машине определяется на основе указаний заводов-изготовителей, изложенных в «Техническом описании и инструкции по эксплуатации» или паспорте, а также особенностей условий производства работ и принятого режима эксплуатации машин в данной организации.

9.7. Данные о результатах сдачи-приемки машин при смене обслуживающих их бригад должны заноситься в «Сменный журнал», где также обязательно фиксируется передача машины сменному машинисту с отражением результатов технического осмотра машины, выявленных в процессе ее межсменной приемки.

10. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ МАШИННОГО ПАРКА

10.1. Производители работ, мастера и службы производственно-технических отделов несут непосредственную ответственность и осуществляют контроль за:

правильной организацией рабочего места и обеспечением эффективного применения машин в производственном процессе с высоким качеством выполняемых механизированных работ;

организацией учета и отчетности по использованию машин;

проведением инструктажа и соблюдением правил техники безопасности при производстве работ;

сохранностью машин как в период их работы, так и в период их вынужденного бездействия по тем или иным причинам на объектах работ.

10.2. Службы главного механика несут непосредственную ответственность и осуществляют контроль за:

правильностью управления машинами;

своевременными и качественными проведением технического обслуживания и ремонта машин;

сохранностью машин, находящихся на базе дорожной организации;

качеством подготовки и инструктажа персонала, обслуживающего машину, по вопросам управления, технического обслуживания и ремонта машин;

организацией учета и отчетности по технической эксплуатации машин (техническому обслуживанию и ремонту).

10.3. Ответственность за соблюдение настоящих Указаний несут руководители организаций министерства.

11. ПРОВЕРКА СОСТОЯНИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ МАШИННОГО ПАРКА

11.1. Проверку состояния технической эксплуатации машинного парка в дорожных организациях проводят в соответствии с Методическими указаниями (приложение 21).

11.2. Акт о проверке технической эксплуатации машинного парка в дорожной организации составляется в четырех экземплярах. Один из них остается в проверенной организации, а другие направляют: вышестоящей организации (автодору, автомобильной дороге и т. д.); республиканскому объединению по подчиненности; Управлению механизации министерства.

Приложение 1

Типовая форма № ОС-1

предприятие, организация

Утверждаю

подпись руководителя

«_____» _____ 19_____ г.

Акт №_____ приемки-передачи основных средств

«_____» _____ 19_____ г.

Цех, отдел, участок, линия	Дебет		Кредит		Сумма	Инвентарный №	Шифр затрат, отнесенных на амортизационные отчисления	Шифр нормы амортизационных отчислений	Норма амортизационных отчислений	
	синтетический счет, субсчет	шифр аналитического учета	синтетический счет, субсчет	шифр аналитического учета					на полное восстановление	на капитальный ремонт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

На основании распоряжения / приказа

№_____ «_____» _____ 19_____ г. произведен осмотр _____

название объекта

принимаемого в эксплуатацию (передаваемого) от _____

В момент приемки (передачи) объект находится в _____

местонахождения объекта

Сумма износа _____ руб.

Вид и шифр оборудования	Год выпуска (постройки)	Дата ввода в эксплуатацию (месяц, год)	Дата начала платы за фонды (месяц, год)

Паспорт

Чертеж № _____

Источник приобретения (финансирования) _____

Поправочный коэффициент на степень загрузки _____

Краткая характеристика объекта _____

Приложение 1

Оборотная сторона формы № ОС-1

Объект техническим условиям соответствует / не соответствует

указать, что именно не соответствует

доделка не требуется / требуется

указать, что именно требуется

Результаты испытания объекта _____

Заключение комиссии _____

Приложение _____
перечень технической документации по объекту

_____

Члены комиссии:

должность	фамилия, и., о.	подпись
должность	фамилия, и., о.	подпись
должность	фамилия, и., о.	подпись
должность	фамилия, и., о.	подпись

Объект основных средств принял _____
должность, фамилия, и., о., подпись

сдал _____
должность, фамилия, и., о., подпись

„_____" _____ 19____ г.

Отметка бухгалтерии _____
об открытии карточки или записи в книге

Главный (старший) бухгалтер

Приложение 2

Рекламационный акт

„_____" _____ 19____ г.

1. Наименование организации-потребителя _____

_____

2. Почтовый адрес _____
3. Железнодорожный адрес _____
4. Наименование машины _____
5. Заводской номер и марка машины _____
   № двигателя _____
6. Дата выпуска „_____" _____ 19____ г.

_____
заполняется по данным паспорта

7. Машина отгружена потребителю „_____" _____ 19____ г.
8. Машина получена потребителем „_____" _____ 19____ г.
9. Машина начала работать у потребителя „_____" _____ 19____ г.
10. Описание условий работы _____

_____

11. Машина работает в сутки _____ ч; в том числе непрерывно _____ ч.
12. С начала эксплуатации и до момента выхода из строя машина проработала _____ ч.
13. Машина вышла из строя „_____" _____ 19____ г.
14. Данные о лице, обслуживающем машину (машинист _____ разряда)

_____

а) общий стаж работы _____
б) по обслуживанию двигателя _____
по обслуживанию машины _____

в) имеет ли права машиниста трактора или водителя _____

г) какого класса _____

15. Описание обнаруженного преждевременного износа, поломки или аварии по заключению комиссии _____

_____

_____

16. Производилась ли разборка узла или машин до момента выхода из строя „_____"_____19_____г.

17. Прочие замечания по состоянию других узлов машины _____

_____

_____

_____

18. Причина преждевременного износа, поломки, аварии по заключению комиссии _____

19. Отремонтировать _____

20. Машина может быть восстановлена на месте силами потребителя при условии высылки ему заводом запасных частей, на месте силами завода, только на заводе (ненужное зачеркнуть)

21. Снятые детали отправлены заводу-изготовителю „_____"_____19_____г. почтовой посылкой пассажирской скоростью, квитанция №_____

22. Замечания или пожелания потребителя по устранению преждевременного выхода из строя машины, по усовершенствованию машины и т. д._____

_____

Технический руководитель организации-потребителя _____
должность

_____
подпись, фамилия разборчиво

Представитель незаинтересованной организации _____
должность,

_____
подпись, фамилия разборчиво

Машинист-оператор _____
должность, подпись, фамилия разборчиво

Представитель завода-изготовителя _____
должность

_____
подпись, фамилия разборчиво

Приложение 3

Акт рекламации

„_____"_____19_____г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель _____

_____
наименование заказчика, должность, фамилия, имя, отчество

с одной стороны, и представитель _____
наименование ремонтного

_____
предприятия, должность, фамилия, имя, отчество

с другой стороны, составили настоящий акт проверки технического состояния

_____заводской № _____
наименование машины, узла, агрегата

выпущенных из _____
вид ремонта

наименование ремонтного предприятия, дата выпуска из ремонта

проработавшей после ремонта _____ ч.

Машину обслужил _____

фамилия, имя, отчество, должность

имеющий стаж работы _____ лет, в том числе на данной машине _____

Эксплуатация _____

наименование машины, агрегата или узла

прекращена „_____" _____ 19_____ г. по причине _____

Установлено следующее:

перечислить неисправности, выявленные до разборки машины,

агрегата, узла; заполняется заказчиком

Описать дефекты, установленные при разборке машины (агрегата, узла) _____

заполняется ремонтным предприятием

Указанные дефекты появились в результате недоброкачественного ремонта / нарушения правил эксплуатации (ненужное зачеркнуть) и должны быть устранены за счет ремонтного предприятия / эксплуатирующей организации (ненужное зачеркнуть) _____

указывается решение о порядке и месте устранения дефектов

Представитель заказчика. _____

должность, фамилия, подпись разборчиво

Представитель ремонтного предприятия _____

должность, фамилия, подпись разборчиво

Приложение 4

Книга регистрации тракторов, самоходных шасси, тракторных прицепов и выданных номерных знаков

№ п/п	Тип и марка машины	Год изготовления	Данные о машине			Наименование хозяйства, которому принадлежит трактор, самоходное шасси, тракторный прицеп	Присвоенный номерной знак		Дата выдачи номерного знака	Техническое состояние машины	Расписка в получении номерного знака	Примечание
			№ двигателя	Заводской номер	Номер паспорта		Серия	Номер				

Приложение 5

_____

наименование организации

Утверждаю

_____

должность

_____

подпись

„_____" _____ 19_____ г

Акт

постановки машины на хранение

№_____ „_____" _____ 19____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт в том, что_____

должность, фамилия, имя, отчество

сдал, а ответственный за хранение_____

должность, фамилия, имя, отчество

принял_____

наименование

марка, инвентарный номер машины, ее техническое состояние

на ходу, требует ремонта, подлежит списанию

Характеристика основных узлов и деталей:

Наименование	Подлежит замене	Требует		Примечание
		ремонта	технического ухода	

При постановке машины на хранение

а) Сданы на склад

Наименование узлов, деталей, инструмента	Количество

б) Недостает

Наименование узлов, деталей	Количество

Сдал

Принял

Примечание. Акт составляется в двух экземплярах один хранится у ответственного за хранение второй—в бухгалтерии и является документом для расчета с механизатором

Приложение 6

Акт

приема машин в эксплуатацию

№_____

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт в том, что ответственный за хранение_____

должность, фамилия, имя, отчество

сдал, а_____

должность, фамилия, имя, отчество

принял _____
наименование, марка, инвентарный номер

техническое состояние _____
новая, после ремонта, требует ремонта,
технического ухода и т. д.

Машина укомплектована следующим инструментом:

Наименование	Количество

Сдал

Принял

Примечание. Акт составляется в двух экземплярах: один остается у лица, выдавшего машину; второй экземпляр—у принявшего машину.

_____
предприятие, организация

Приложение 7
Типовая форма № ОС-4

Акт № _____

О ликвидации основных средств

„_____" _____ 19____ г.

Утверждаю

_____
подпись руководителя

„_____" _____ 19____ г.

Цех, отдел, участок, линия	Дебет		Кредит		Сумма	Инвентарный №	Шифр затрат (для отнесения амортизационных отчислений)	Шифр нормы амортизационных отчислений	Норма амортизационных отчислений	
	синтетический учет, субсчет	шифр аналитического учета	синтетический счет, субсчет	шифр аналитического учета					на полное восстановление	на капитальный ремонт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Комиссия, назначенная приказом / распоряжением _____

№ _____, „_____" _____ 19____ г. на основании _____

осмотрела _____
наименование объекта

и установила его подлежащим ликвидации / разборке на основании следующего:

1. Год изготовления / постройки 19____ г. 2. Поступил на предприятие „_____" _____ 19____ г. 3. Введен в эксплуатацию _____ (месяц) 19____ г.

4. Число капитальных ремонтов _____ на сумму _____ руб.

5. Техническое состояние и причины ликвидации _____

6. Заключение комиссии: _____

Вид и шифр оборудования	Год выпуска (постройки)	Дата ввода в эксплуатацию (месяц, год)	Дата начала платы за фонды (месяц, год)

Приложение: перечень прилагаемых документов _____

Члены комиссии:

_____ должность	_____ фамилия, и., о.	_____ подпись
_____ должность	_____ фамилия, и., о.	_____ подпись
_____ должность	_____ фамилия, и., о.	_____ подпись

Оборотная сторона формы № ОС-4

Расчет результатов ликвидации объекта

Затраты по ликвидации			Поступило от ликвидации			
Название документов	Статьи затрат	Сумма	Название документов	Виды ценностей	Количество	Сумма

Сумма износа _____ руб.

Результаты ликвидации _____

В карточке (книге) выбытие основных средств отмечено.

«_____» _____ 19____ г. Главный (старший) бухгалтер

Примечание. Списание автомобилей производится по типовой форме ОС-4а

Приложение 8

Утверждаю

Главный инженер_____

"_____"_____19_____г.

План

технического обслуживания и ремонта машин на 19_____г.

Наименование организации

Инвентарный номер машины	Наименование и марка (индекс) машины	Заводской номер машины	Фактическая наработка, ч					Наработка в планируемом году	Количество ТО и ремонтов в планируемом году				
			с начала эксплуатации	со времени проведения					Капитальный ремонт		Т и ТО-3	ТО-2	ТО-1
				К	Т и ТО-3	ТО-2	ТО-1		количество	время проведения			

Главный механик _____

подпись

Приложение 9

Утверждаю

Главный инженер_____

"_____"_____19_____г.

План-график

технического обслуживания и ремонта машин на_____месяц

Наименование организации

Инвентарный номер машины	Наименование и марка (индекс) машины	Заводской номер машины	Фактическая наработка на начало месяца, ч					Планируемая наработка на месяц, ч	Числа месяца и виды ТО и ремонта										
			с начала эксплуатации	со времени					1	2	3	4	5	...	28	29	30	31	
				К	Т и ТО-3	ТО-2	ТО-1												

Главный механик _____

подпись

Приложение 10

Акт

на сдачу в капитальный ремонт

"_____"_____19_____г.

Настоящий акт составлен представителем_____

наименование ремонтного предприятия

_____

(исполнителя), должность и фамилия

с одной стороны, и представителем _____
наименование предприятия,

_____
организации (заказчика), должность и фамилия

с другой стороны, о том, что произведена сдача в капитальный ремонт

_____
наименование и номер изделия

Паспорт №_____ формуляр №_____
при наличии паспорта при наличии формуляра

наработка с начала эксплуатации или от последнего капитального ремонта

_____
мото-часы, километры пробега и т. п.

техническое состояние и комплектность_____
наименование изделия

соответствует _____
наименование или номер нормативно-технической документации

заключение _____
наименование изделия и состав комплектности

в капитальный ремонт принят_____
дата приемки

не принят _____
указать отклонения от нормативно-технической документации

_____
и (или) другие причины отказа от приемки в ремонт

Представитель заказчика _____
подпись

Представитель ремонтного предприятия_____
подпись

М. П. ремонтного предприятия

Приложение 11

Акт

на выдачу из капитального ремонта_____
наименование изделия

«_____» _____ 19____ г.

Настоящий акт составлен представителем заказчика_____

_____
наименование предприятия, организации (заказчика), должность и фамилия

_____, действующим на основании доверенности

№ _____ «_____» _____19_____г., с одной стороны, и представителем

_____
наименование ремонтного предприятия (исполнителя), должность и фамилия

с другой, о том, что произведена выдача из капитального ремонта_____

_____
наименование и номер изделия

паспорт №_____
при наличии паспорта

формуляр № _____
при наличии формуляра

техническое состояние и комплектность _____
наименование изделия

соответствуют _____
наименование и (или) номер нормативно-технической документации

Заключение _____
наименование изделия

_____

принято годным к эксплуатации и выдано из капитального ремонта _____

_____
наименование изделия

принял представитель заказчика _____
подпись

_____ сдал представитель ремонтного предприятия _____
наименование изделия подпись

М. П. ремонтного предприятия

Приложение 12

Типовая междуведомственная форма № ЭСМ-5

Утверждена ЦСУ СССР 31. 12. 76 № 1044

_____
предприятие, организация

_____
адрес, номер телефона

Единица измерения	Выработано (отработано)	
	по норме	фактически

Карта учета работы строительной машины (механизма)

за _____ 19____ г.

Название машины _____, марка, _____, инвентарный номер _____

заводской номер _____

Период работы: с	по	Номера рапорта (путевого листа)	Смешность	Количество: дней пребывания в хозяйстве	дней в работе	дней выходных и праздничных	Отработано машино-часов	Простои по причинам, ч: неисправность машины	техническое обслуживание	внеплановый ремонт	отсутствие горюче-смазочных материалов	перебазирование и переоборудование машины	отсутствие машиниста	отсутствие материалов и конструкций	отсутствие фронта работ	необеспеченность подъездных путей	отсутствие силовой энергии и освещения	недостаток транспортных средств	прочие	итого	Работа двигателя (для самоходных машин)	Пробег, км
								коды простоев: 01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			

и т. д. до конца (линовка через 16 пунктов).

Оборотная сторона формы № ЭСМ-5

Период работы		Номер рапорта (путевого листа)	Виды выполнеиых работ	Код	Единица измерения	Объем выполненных работ	
с	по					всего	в том числе комплексно-механизированным способом

и т. д. до конца (линовка через 16 пуиктов)

Приложение 13

предприятие, организация

адрес, номер телефона

Типовая междуведомственная форма № ЭСМ-4

Утверждена ЦСУ СССР 31. 12. 76 № 1044

Колонна (участок) . . .
Марка машины . . . . .
Инвентарный номер . . .
Код заказчика . . . . .
Код объекта и этап работы . . . . . .

Рапорт-наряд №

о работе строительной машины (механнзма) _____
название

за пернод с _____ по _____ 19_____ г.

Машина _____
наименование, мощность (емкость)

Заказчик _____
наименование, адрес, номер телефона

Объект _____
наименовзние, адрес

Фамилия, и., о.	Отработано сдельно по числам месяца																													Профессия		Табельный номер	Разряд	Часовая тарифная ставка	Вид оплаты			Время по норме	Сумма по тарифу
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Наименование	Код				Сдельно				
																																				Сумма	Дни	Часы		

Расчетный коэффициент _____ Итого

Расчет произвел _____ Дата
техник-иормировщик

§ единых норм и расценок	Описание работ и условий производства	Код	Единица измерения	Задано					Выполнено			Простои		
				количество	на единицу		на весь объем		Количество	Норма времени, чел-ч	Стоимость работ, руб. коп.	Дата	Код	Часы
					норма времени, чел-ч	цена	норма времени, чел-ч	стоимость работ, руб. коп.						

Оборотная сторона формы № ЭСМ-4

§ единых норм и расценок	Описание работ и условий производства	Код	Единица измерения	Задано					Выполнено			Простои		
				количество	на единицу		на весь объем		количество	норма времени, чел.-ч	стоимость работ, руб., коп.	Дата	Код	Часы
					норма времени, чел.-ч	цена	норма времени, чел.-ч	стоимость работ, руб., коп.						

Движение топлива (горючего), л, кг

	Дата	Наличие при выезде	Выдано		Остаток при возвращении	Подпись
			бензин	дизельного топлива		
Расход						
	Фактически				×	×
	По норме				×	×

Общая сумма по наряду

_____

руб._____

коп._____

Задание выдал прораб УМ (стройучастка) дата_____

Оценка качества выполненных работ_____

Выполнение работы принял_____

_____

штамп и подпись заказчика

Работу сдал машинист_____

Корректирующий счет

Коды простоев

По вине владельца машины

01 Неисправность машины
02 Техническое обслуживание
03 Внеплановый ремонт
04 Отсутствие горюче-смазочных материалов
05 Перебазирование и переоборудование машины
06 Отсутствие машиниста

По вине заказчика

07 Отсутствие материалов и конструкций
08 Отсутствие фронта работ
09 Необеспеченность подъездных путей
10 Отсутствие силовой энергии и освещения
11 Недостаток транспортных средств

12 Прочие простои

Итого по наряду

	Время, ч	Сумма	Процент выполнения нормы
по норме			
фактически			

Задание принял машинист

Дата

Техник-нормировщик

Прораб УМ (стройучастка)

Начальник участка УМ (стройучастка)

Приложение 14

Типовая междуведомственная форма № ЭСМ-2

Утверждена ЦСУ СССР 31.12.76 № 1044

_____
предприятие, организация

_____
адрес, номер телефона

_____

Колонна (участок) _____

Марка машины _____

Инвентарный номер _____

Табельный номер и разряд машиниста _____

Код заказчика _____

Путевой лист №

строительной машины _____
название

на период с _____ по _____ 19____ г.

Номерной знак _____ Машинист _____
фамилия, и., о.

Стажер _____ Заказчик _____
фамилия, и., о наименование, адрес, номер телефона

Заполняется владельцем машины										Движение топлива (горючего), л, кг					
Числа месяца	Наименование и адрес объекта	Подпись диспетчера	Выезд из гаража		Машина технически исправна. Выезд разрешаю		Возвращение в гараж		Машину сдал машинист. Принял механик	наличие при выезде	Выдано		Остаток при возвращении	Подпись
			Время	Показания спидометра	подписи	механика машиниста	Время	Показания спидометра			бензина	дизтоплива		

Ответственное лицо за безопасное перемещение груза		Такелажники (стропальщики)		Расход						
у владельца машины	у заказчика	Фамилия и., о.	Номер удостоверения		фактически					
					по норме					

Заполняется заказчиком											Заполняется владельцем машины					
Числа месяца	Начало работы / Окончание работы	Наименование объекта и адрес	Код объекта	Этап работы	Код вида работы	Отработано, ч.	Стоимость работы, руб. коп.	Простои: Код	Простои: Часы	Подпись и штамп заказчика	Для расчета заработной платы: Ночные часы	Пробег: часы	Пробег: км	Стоянка на линии	Прочие: Код вида оплаты	Прочие: Часы
Итого																

Машинист_____ Техник-нормировщик_____

Коды простоев

Стоимость одного маш.-ч, руб. коп.	Претензии к работе машиниста____ фамилия, и., о	По вине владельца машины	По вине заказчика	Прораб УМ (стройучастка)
		01 Неисправность машины	07 Отсутствие материалов и конструкций	Начальник участка УМ (стройучастка)
		02 Техническое обслуживание	08 Отсутствие фронта работ	
		03 Внеплановый ремонт	09 Необеспеченность подъездных путей	
		04 Отсутствие горюче-смазочных материалов	10 Отсутствие силовой энергии и освещения	
		05 Преобразование и переоборудование машины	11 Недостаток транспортных средств	
		06 Отсутствие машиниста	12 Прочие простои	

Приложение 15

министерство, ведомство

наименование организации

ответственный за ведение журнала

должность, фамилия, и., о.

Журнал
учета технических обслуживаний и ремонтов машин, выполненных передвижной и стационарной мастерскими

№_____ за_____ месяц 19_____ г.

№ п/п	Дата проведения работ	Наименование и марка (индекс) машины	Заводской номер машины	Фактическая наработка машины на день проведения технического обслуживания или ремонта с начала эксплуатации, ч	Вид технического обслуживания или ремонта	Трудоемкость работ, чел.-ч	Продолжительность технических обслуживаний или ремонтов, ч	Перечень дополнительных работ по техническому обслуживанию, ремонту и заменяемые сборочные единицы и детали	Фамилия, имя, отчество и подпись лица, проводившего техническое обслуживание или ремонт машины	Фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего машину после обслуживания или ремонта

Приложение 16

министерство, ведомство

наименование организации

ответственный за ведение журнала

должность, фамилия, и., о.

Журнал
учета работ по устранению неисправностей машин, выполненных передвижными и стационарными мастерскими

№_____за_____месяц 19_____г.

наименование

№ п/п	Дата устранения неисправности	Наименование и марка (индекс) машины	Заводской номер машины	Фактическая наработка машины на день устранения неисправности начала эксплуатации,ч	Наименование неисправной сборочной единицы или детали и характер проявления неисправности	Режим работы и характер загрузки машины	Причина появления неисправности и принятые меры по ее устранению	Трудоемкость работ, чел.-ч	Продолжительность работ, ч	Фамилия, имя, отчество и подпись лица, устранявшего неисправность машины	Фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего машину после устранения неисправности

Приложение 17

Утверждаю
Начальник (главный инженер)

наименование организации, фамилия, и., о.

"_____"_____19_____г.

Акт
о закреплении машины за машинистом (водителем)

Мы, нижеподписавшиеся, начальник (главный инженер)_____

_____и механик

наименование организации, фамилия, и., о.

данной организации, с одной стороны, машинист (водитель)_____

_____, с другой стороны, составили настоящий

фамилия, и., о.

акт в том, что первые сдали, а второй принял в эксплуатацию_____

_____

наименование машины

Марка_____ инвентарный №_____

шасси №_____ двигатель №_____

На момент сдачи_____отработала

(имеет пробег) машино-часов (км) с начала эксплуатации_____

_____и находится в следующем состоянии:

_____

_____

Принявший в эксплуатацию машину машинист (водитель)_____

фамилия, и., о.

обязан хранить вверенную ему государственную собственность, строго соблюдать правила технической эксплуатации и техники безопасности.

Сдал

Принял

Приложение 18

Справка о закреплении машины
Наружная сторона

(наименование учреждения)
Справка
о закреплении машины
№_____

Внутренняя сторона

Выдана
Водителю
Удостоверение на право вождения
№_____от_____19____г.
в том, что за ним закреплена
_____марки
наименование машины
№_____№_____
заводской инвентарный
наименование машины и марка
№_____№_____
заводской инвентарный

За совершение аварии (по вине водителя) и оставление машины без присмотра водитель привлекается к судебной ответственности
Водитель_____
подпись
Начальник _____
наименование организации
Подпись
"_____"_____19____г.

Приложение 19

Удостоверение на право управления машиной и ее обслуживание
Наружная сторона

(наименование учреждения)
Удостоверение на право
управления машиной
№_____

Внутренняя сторона

Выдано _____
Водителю_____
в том, что он обучался на курсах_____
наименование
и ему присвоено право управления и обслуживания

Основание: протокол квалификационной комиссии №_____
от_____19____г.
Начальник_____
подразделения, организации

Подпись

Приложение 20

Типовая ведомственная форма № ЭСМ-7

Утверждена ЦСУ СССР 31.12.76 №1044

предприятие, организация

адрес

номер телефона

Справка о выполненных работах (услугах)
за период с_____по_____19____ г.
Путевой лист (паспорт) №_____

Машина _____
название, марка, номерной знак или номер

Заказчик _____
наименование, адрес

Объект _____
наименование, адрес

Вид работы	Код	Отработано маш.-ч	Стоимость, руб.-коп.	
			одного маш.-ч	работы
Итого				
Простои по вине заказчика				
Всего	×		×	

Отработано машино-часов _____
прописью

Заказчик _____
должность, фамилия, и., о., подпись

М.П. или штамп

Исполнитель _____
должность, фамилия, и., о., подпись

Приложение 21

Методические указания по проведению проверок в организациях Минавтодора РСФСР по вопросам технической эксплуатации строительных машин, механизмов и оборудования

1. Общие положения

1.1. Проверки проводят на основании ежеквартальных планов, а также по отдельным распоряжениям руководства.

1.2. Проверки проводят в присутствии представителей проверяемого подразделения.

1.3. Как правило, должны быть проверены подразделения, по которым были изданы приказы о неудовлетворительной эксплуатации и использовании техники.

1.4. На основании данных, полученных при проверке подразделений и

соответствующих служб по вопросам выполнения установленных требований по организации эксплуатации и использованию машин, составляется акт.

2. Требования к составлению акта проверки по технической эксплуатации строительных машин, механизмов и оборудования

2.1. Общие сведения о проверяемой организации.

2.1.1. На основании каких документов и распоряжений произведена проверка. Указать период проверки, общее количество подразделений в автодоре (автомобильной дороге, управлении строительства) [1], перечислить подразделения, в которых проведена проверка, и их место дислокации.

2.1.2. Указать наличие строительных объектов (всего) в проверяемом автодоре и дать перечень основных объектов, на которых ведутся работы. Привести основные данные, характеризующие производственную деятельность автодора за проверяемый период и аналогичный период предыдущего года (*заполнить приложения 1 и 2, а также копию формы статистической отчетности* 1-НТ (строит.) за проверяемый период и аналогичный период предыдущего года. Сверить выборочно соответствие данных формы 1-НТ (строит.) подразделений с первичными учетными данными.

2.2. Техническое состояние машин

2.2.1. Показать техническое состояние основных строительных машин на момент проверки за проверяемый период в сравнении с техническим состоянием машин за аналогичный период предыдущего года (заполнить приложение 3).

2.2.2. Выборочно проверить техническое состояние строительной техники на объектах работ. Указать основные технические неисправности машин, выявленные при внешнем осмотре и испытании их в рабочем состоянии, марку и инвентарный номер проверяемых машин. Указать наименование подразделения, участка, фамилию, имя, отчество ответственного руководителя за эксплуатацию машин.

2.3. Основные показатели, характеризующие использование строительных машин

2.3.1. Сопоставить выполнение плановых (директивных) объемных часовых выработок на единицу мощности машин за проверяемый и аналогичный период предыдущего года (заполнить приложение 4). Указать конкретные причины невыполнения объемных часовых выработок и снижение их против достигнутых за аналогичный период предыдущего года.

2.3.2. Показать количество машинодней работы одной машины за проверяемый период, среднюю продолжительность работы машины в часах за сутки и коэффициент использования отдельных типов машин по времени в сравнении с аналогичным периодом предыдущего года (заполнить приложение 5).

2.3.3. Указать укомплектованность основных машин механизаторами (водителями) в соответствии с запланированной сменностью. Привести данные о выполнении плана перевода машин на двух-трехсменный режим работы (заполнить приложение 6).

В случае невыполнения задания по переводу машин на работу в 2—3 смены проверяющий должен в тексте акта показать причины, вызвавшие невыполнение этого задания, в частности:

обеспеченность машин обслуживающим персоналом (механизаторами, ремонтниками);

фактическую сменность работы подразделений (прорабств, карьеров, полигонов ЖБК) и других объектов, на которых используются машины;

обеспеченность работы основных машин сопутствующими машинами (автомобилями-самосвалами и экскаваторами и др.);

соответствие наличия машин планам строительно-монтажных работ (излишнее количество машин);

---

[1] В дальнейшем — автодор

Приложение 1
к методическим указаниям

Справка

о производственной деятельности _____
наименование организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Годы (период)								
			Предыдущий год			Проверяемый период			Аналогичный период предыдущего года		
			План на год	Фактическое выполнение за год	% выполнения к плану	План	Фактическое выполнение	% выполнения к плану	План	Фактическое выполнение	% выполнения к плану
1	Объем выполняемых строительно-моитажиых или ремоитных работ (собственными силами)	млн. руб.									
2	Выработка на одного работающего	тыс. руб.									
3	Финаисовое состояние (стоимость строительно-монтажных работ)	тыс. руб.									

Начальник ПТО _____
фамилия, и., о., подпись

прочие причиины (отсутствие фронта работ, освещения в ночное время, скользящего графика работы ремоитников и т. д.).

2.3.4. Провести анализ выполнеиия уровией механизации, комплексной механизации работ, наличия объемов ручиых работ как за проверяемый, так и за аиалогичный период предыдущего года (заполиить приложеиие 7).

2.3.5. Привести данные о простое основных строительных машии за проверяемый период (заполнить приложеиие 8).

2.3.6. Проверить наличие и выполиеиие организациоино-технических мероприятий, направлеиных иа улучшеиие использования машин, отразить состояние данного вопроса в акте.

2.4. Наличие и внедрение устаиовлеиной докумеитации по оргаиизации использования, учету работы строительиых машин и их закреплеиию за обслуживающим персоиалом.

2.4.1. Проверить иаличие и состояние первичной учетной и другой докумеитацни по вопросам техиической эксплуатацни машин, а имеиио: иаличие, ведеиие и исполиеиие:

плаиов производства работ;

графиков расстаиовки осиовных строительных машии, механизмов;

унифицироваииых форм первичиого учета работы строительиых машин (в том числе форм ЭМ-1, ЭСМ-2, ЭСМ-3, ЭСМ-4, ЭСМ-5);

своевремеиной регистрации периодических обследоваиий машин, механизмов и оборудоваиия, находящихся на учете в Госгортехнадзоре и Госавтоиспекции;

приказов (распоряжений) о закреплении машии за обслуживающим персоналом (машинистом, водителем, оператором);

актов приемки машины машинистом (водителем, оператором);

Приложение 2
к методическим указаниям

Справка
о затратах на эксплуатацию машин и механизмов, а также об использовании амортизационных отчислений, предназначенных на капитальный ремонт основных производственных фондов, за_____

какой период

Показатели	За проверяемый период				За аналогичный период предыдущего года			
	План	Факт.	Перерасход (+), экономия (—)	в % к плану	План	Факт.	Перерасход (+), экономия (—)	в % к плану
Расходы по статьям: эксплуатация машин и механизмов использование амортизационных отчислений, предназначенных на капитальный ремонт основных производственных фондов (активной части)								

Примечание. 1. Необходимо показать, соответствует ли планируемая сумма амортизационных отчислений на капитальный ремонт основных производственных фондов сумме производимых амортизационных отчислений на капитальный ремонт.

2. Расходы на эксплуатацию машин и механизмов берутся из раздела II формы 2-с годовая или формы 2-с квартальная.

3. Расходы по использованию амортизационных отчислений, предназначенных на капитальный ремонт основных производственных фондов, берутся из разделов II—III формы 11 строительная или 2-КБ квартальная.

удостоверения у машиниста, водителя, оператора на право работы на данной машине.

2.4.2. Проверить ведение технической документации на основные строительные машины и механизмы — наличие технических паспортов (формуляров) и правильность их заполнения (отметки о прохождении ремонтов, категория ремонтов и дата их проведения, записи о числе отработанных машино-часов).

2.5. Организация технического обслуживания и ремонта строительных машин

2.5.1. Установить наличие и состояние внедрения «Указаний по организации и проведению технического обслуживания и ремонта дорожных машин» (ВСН 6—79):

годового плана ТО и ремонта;

месячного плана-графика технического обслуживания;

журнала учета ТО и ремонта машин;

журнала учета об устранении неисправностей машин, выполненных передвижными и стационарными мастерскими.

Приложение 3
к методическим указаниям

Ведомость
наличия и техиического состояния основных строительных машин

наименование организацин

№ п/п	Наименование машин	Наличие всего на момент проверки	В том числе, шт.		% технически исправных машин из общего наличия на момеит проверки	% машин с истекшим сроком службы от общего наличия	Коэффициент технической готовности за	
			технически исправных	в ремонте и ожидании его			проверяемый период	аналогичный период предыдущего года
1	Экскаваторы одноковшовые							
2	Тракторы с навесным экскаваторным оборудоваиием с ковшом 0,15—0,25 м³							
3	Скреперы, всего в том числе самоходиые							
4	Бульдозеры							
5	Плавучие землесосные снаряды							
6	Краны гусеничные							
7	Краны железнодорожиые							
8	Экскаваторы-краны							
9	Краны автомобильные							
10	Краны башенные							
11	Краны на пневмоходу							
12	Краны на специальном шасси							
13	Бетононасосы							
14	Трубоукладчики							
15	Погрузчики одноковшовые							
16	Автопогрузчики							
17	Автогрейдеры							

Примечание. % технически исправиых машин определяется как отношение графы 4 к графе 3 данного приложения и умноженного на 100%

$$\frac{\text{данные графы 4}}{\text{данные графы 3}} 100;$$

коэффициент технической готовностн определяется из данных раздела III формы 1-нт (строит.)

$$\frac{\text{даиные графы 2} - \text{данные графы 4}}{\text{даиные графы 2}}$$

(Даиные берутся в целом по организации).

Главный механик

фамилия, н., о., подпись

Приложение 4
к методическим указаниям

Справка

о выполнении _____
наименование организации

плановых директивных объемных часовых выработок основными строительными машинами

за _____ месяцев 19 _____ г.

№ п/п	Наименование машин	Единица измерения	В проверяемый период часовая объемная выработка на единицу мощности			В аналогичный период предыдущего года фактически достигнутая объемная часовая выработка на единицу мощности	Рост (+); снижение (—), %
			Плановая	Фактическая	% выполнения к плановой выработке		
1	Экскаваторы одноковшовые						
2	Скреперы						
3	Бульдозеры (условной мощностью 6 т тяги)						
4	Краны гусеничные и пневмоколесные, всего						
	в том числе грузоподъемностью до 25 т						
	от 26 до 63 т						
5	Краны башенные, всего в том числе на жилищном строительстве						

Примечание. Для определения достигнутой средней объемной часовой выработки необходимо установить:

а) выработку на единицу мощности за проверяемый период, которая определяется из данных раздела II формы 1-нт (строит.), как частное

$$\frac{\text{данные графы 2}}{\text{данные графы 1}};$$

б) среднесписочное число машин определяется как частное от деления

$$\frac{\text{данные графы 2 раздела III формы 1-нт (строит.)}}{\text{число календарных дней в данном периоде}};$$

в) среднесписочное число часов работы среднесписочной машины за проверяемый период, которое определяется как частное от деления данных графы 6 раздела III формы 1-нт (строит.) на среднесписочное число машин в данном периоде;

г) частное от деления величины выработки на единицу мощности за проверяемый период на среднесписочное число часов работы одной среднесписочной машины за проверяемый период — объемная выработка единицы мощности за час работы.

Начальник ПТО _____
фамилия, и., о., подпись

Применение прогрессивных решений при ТО и ремонта, а именно: централизованного технического обслуживания и ремонта; специализированных бригад при проведении ТО и ремонта машин как в стационарах, так и полевых условиях; диагностики; агрегатно-узлового, обменно-доставочного метода ремонта машин.

Привести данные о наличии, техническом состоянии и использовании передвижных средств технического обслуживания и текущего ремонта машин. Дать характеристику технического состояния стационарной базе технического обслуживания и ремонта машин и соответствие ее наличия потребности (заполнить приложение 9).

2.6. Состояние хранения, ввода в действие и списание машин.

2.6.1. Проверить существующий в подразделениях порядок межсменного, кратковременного и длительного хранения машин, его соответствие требованиям. Проверить порядок списания машин, причины списания, соответствие

Приложеине 5
к методическнм указаниям

Справка
об использовании основных машин в проверяемый и аналогичный период предыдущего года по времени, а также достигнутой средней фактической продолжительности работы основных машин в часах за сутки в указанные периоды _____

наименование организации

№ п/п	Наименование строительных машин	Время работы одной средне-списочной машины за (маш.-час):		Средняя фактическая продолжительность работы одной средне-списочной машины в сутки в (час):		Коэффициент использования машин по времени за:	
		проверяемый период	аналогичный период предыдущего года	проверяемый период	аналогичный период предыдущего года	проверяемый период	аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечания. Все показатели даются в целом по организации.

Наименование машин для графы 2 берут в соответствии с их перечнем, указанным в графе А раздела III формы 1-ит (строит.).

Время работы одной среднесписочной машины за период определяется из данных раздела III формы 1-нт (строит.):

$$\frac{\text{графа 6}}{\text{среднесписочное число машин за данный период}}$$

Средняя продолжительность работы одной среднесписочной машины в сутки определяется из данных раздела III формы 1-ит (строит.):

$$\frac{\text{графа 6}}{\text{графа 3}}.$$

Коэффициент использования машин по времени берут из данных раздела III формы 1-нт (строит.):

$$\frac{\text{графа 3}}{\text{графа 2}}$$

Начальник ПТО _____

фамилия, и., о., подпись

оформленной документации на списание требованиям Инструкции по ликвидации основных средств, состояние разделки и оприходования годных к ремонту узлов и деталей.

2.7. Организация транспортировки, получения, хранения, выдачи и учета горюче-смазочных материалов

2.7.1. Проверить порядок поступления, приемки, хранения, выдачи и контроля за расходованием горюче-смазочных материалов (ГСМ), отразив:

хранение ГСМ на основном складе и на местах работы машин;

выдачу ГСМ: а) наличие бензо-масло-раздаточных колонок, мерной посуды, их техническое состояние; б) порядок хранения и выдачи талонов на ГСМ;

учет расхода ГСМ, в том числе: а) качество заполнения единых форм первичной отчетности работы машин в части расходования ГСМ; б) сбор отработанных масел.

Наличие:

организационно-технических мероприятий, направленных на снижение потерь ГСМ при транспортировке, приемке, хранении и выдаче;

утвержденных норм расхода ГСМ;

экономии или перерасхода ГСМ в тоннах и в процентах к нормам раздельно по отдельным видам ГСМ;

ответственных лиц, назначенных приказами по подразделениям, осуществляющим контроль за правильной транспортировкой, хранением и соблюдением норм расхода горюче-смазочных материалов.

3. Оформленне акта

3.1. В акте проверки должны фиксироваться недостатки и нарушения установленных правил организации эксплуатации и использования машин, выявляться и анализироваться причины этих недостатков, намечаться конкретные мероприятия для их устраиения. Анализ причин и предложения по их устранению должны быть четкими, лаконичными, техинчески обоснованными.

3.2. В акте проверки должны также отражаться положительные факты в организации эксплуатации и использования машин в подразделениях автодора.

3.3. Приложения, включаемые в акт проверки, должны подтверждаться справками и отчетами, подписываться ответственными лицами проверяемого подразделения.

3.4. Построение акта должно соответствовать методике с обязательным заполнением всех граф форм ее приложений. Желательно иметь в материалах акта (как приложения) фотографии, показывающие фактическое состояние организации эксплуатации и использования строительных машин и механизмов.

3.5. Акт проверки подписывается работником, производящим проверку, и ответственным представителем проверяемого подразделения и вручается для ознакомления руководству проверяемого автодора.

Приложение 6
к методическим указаниям

Справка
обеспеченности основных строительных машин обслуживающим персоналом в соответствии с запланированной сменностью и состояние выполнения задания по переводу основных машин на двухсменный режим работы (в проверяемый период)

Наименование машин	Наличие машин		Обеспеченность машин обслуживающим персоналом, чел.				Работа машин, шт.					
							в одну смену			в две смены		
	Всего	В том числе в работе	Требуется на одну машину из заданной сменности на период	Требуется на весь парк	Фактически имеется	Коэффициент обеспеченности	План	Фактически	%	План	Фактически	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Экскаваторы одноковшовые												
Скреперы												
Бульдозеры												

Примечание. % к плану определяется как отношение фактического числа работающих машин к планируемому:

$$\frac{\text{графа 9}}{\text{графа 8}} \qquad \frac{\text{графа 12}}{\text{графа 11}}$$

Начальник ПТО_____
фамилия, и., о., подпись

Начальник ОК_____
фамилия, и., о., подпись

Приложение 7
к методическим указаниям

Справка
о выполнении заданных уровней механизации и комплексной механизации основных видов работ, сокращение объемов работ, выполненных вручную по сравнению с объемами предыдущего года

Вид работы	Уровень, %								Фактический объем ручных работ на 1 млн. строительно-монтажных работ за	
	механизации за				комплексной механизации за					
	проверяемый период		аналогичный период предыдущего года		проверяемый период		аналогичный период предыдущего года			
	план	фактически	план	фактически	план	фактически	план	фактически	проверяемый период	аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Примечание. Перечень видов работ берут строго по перечню, предусмотренному в форме 1-нт (строит.).

Объем ручных работ на 1 млн. строительно-монтажных работ определяется как частное от деления разности величин граф 1 и 2 раздела 1 формы 1-нт (строит.) фактический объем выполненных за проверяемый период строительно-монтажных работ в миллионах рублей.

Начальник ПТО _____ Главный механик _____
фамилия, и., о., подпись фамилия, и., о., подпись

Приложение 8
к методическим указаниям

Справка
о простоях исправных строительных машин (в днях)

наименование организации

Перечень основных строительных машин	Общее число дней простоя исправных машин за:		Причины простоя
	проверяемый период	аналогичный период предыдущего года	

Примечание. Наименование машин брать в соответствии с перечнем, указанным в форме 1-нт (строит.).

Абсолютные величины целосменных простоев исправных машин берут из единых форм первичного учета работы строительных машин. При отсутствии данных в указанных формах эти данные берут из формы 1-нт (строит.) следующим образом. Из данных графы 2 раздела III формы 1-нт (строит.) вычитается сумма данных графы 3 и 4 раздела III формы 1-нт (строит.).

Процент простоя исправных машин определяется как частное от деления абсолютных величин целосменных простоев исправных машин на число машинодней нахождения машин в хозяйстве (данные графы 2 раздела III формы 1-нт (строит.) и умножение на 100.

В тексте, кроме данных по абсолютным целосменным простоям машин, дать три—пять примеров длительного простоя отдельных машин по маркам, с указанием инвентарного номера и времени простоя каждой из этих машин и по возможности указать размер причиненного из-за простоя убытка.

В графе «Общее число простоя исправных машин» проставляется расчетное число, полученное из формы 1-нт (строит.) за вычетом обоснованных простоев (по атмосферным условиям, простои за счет увеличения количества переднслокацнй, ввиду многообъектности и др.).

Начальник ПТО _____
фамилия, и., о., подпись

Главный механик _____
фамилия, и., о., подпись

Приложение 9
к методическим указаниям

Справка
по капитальному ремонту строительных машин

Наименование основных машин	Парк машин на начало года	Количество капитальных ремонтов, запланированных на год	Где предусматривается проведение ремонта:			Фактически использовано ремонтных мест за проверяемый период, шт.			
			на заводах министерства	на собственной ремонтной базе	по кооперации на заводах других министерств и ведомств	Всего	В том числе на		
							заводах Министерства	собственных мастерских	заводах других ведомств

Главный механик _____
фамилия, и., о., подпись

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение 3
1. Общие положения 4
2. Организация эксплуатации машин 4
3. Требования к техническому состоянию машин, допускаемых к использованию 12
4. Техническое обслуживание и ремонт машин 14
5. Учет и отчетность по использованию, техническому обслуживанию и ремонту машин 17
6. Использование машин 18
7. Подготовка машин к сезонной эксплуатации 19
8. Эксплуатация машин в особых условиях 20
9. Допуск к управлению машинами 21
10. Контроль за соблюдением правил технической эксплуатации машиного парка 22
11. Проверка состояния технической эксплуатации машиного парка 22
Приложения 23

Минавтодор РСФСР

УКАЗАНИЯ ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН

Технический редактор *М. А. Шуйская*
Корректор-вычитчик *А. И. Шарохина*
Корректор *С. Б. Назарова*
Н/К

Сдано в набор 11.04.83. Подписано в печать 22.08.83. Формат 60×90¹/₁₆. Бум. тип. № 2. Гарнитура литературная. Высокая печать. Усл. печ. л. 3,0. Усл. кр.-отт. 3,25. Уч.-изд. л. 3,87. Тираж 10 000 экз. Заказ 219. Цена 20 коп. Заказное. Изд. № 3-3-1/15 № 2726
Ордена «Знак Почета» издательство «ТРАНСПОРТ», 107174, Москва, Басманный туп., 6а

Калужское производственное объединение «Полиграфист», пл. Ленина, 5

gost.e-ecolog.ru