ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СОВЕТА МИНИСТРОВ СССР ПО ДЕЛАМ СТРОИТЕЛЬСТВА
ГОССТРОЙ СССР

СНиП II-83-78

СТРОИТЕЛЬНЫЕ НОРМЫ И ПРАВИЛА

Часть II

НОРМЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Заменен СН и П 2.08.02-89. с 01.01.90
пост № 78. от 16.05.89.
БСТ 9-89 с. 13-14.

Глава 83

Здания конструкторских и проектных организаций

Москва 1978

gost.e-ecolog.ru

Издание официальное

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СОВЕТА МИНИСТРОВ СССР ПО ДЕЛАМ СТРОИТЕЛЬСТВА
(ГОССТРОЙ СССР)

СНиП II-83-78

СТРОИТЕЛЬНЫЕ НОРМЫ И ПРАВИЛА

Часть II

НОРМЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Глава 83

Здания конструкторских и проектных организаций

Утверждены
постановлением Государственного комитета Совета Министров СССР
по делам строительства
от 17 мая 1978 г. № 91

МОСКВА СТРОЙИЗДАТ 1978

УДК [69+727.5.011](083.75)

Глава СНиП II-83-78 «Здания конструкторских и проектных организаций» разработана ЦНИИЭП зрелищных зданий и спортивных сооружений им. Б. С. Мезенцева Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР.

С введением в действие настоящей главы утрачивает силу «Временная инструкция по проектированию зданий административных учреждений, проектных и проектно-изыскательских организаций» (ВСН 27-76).

Редакторы — инж. Л. Г. Сурков (Госстрой СССР), архитекторы В. И. Подольский и В. П. Наумов (Госгражданстрой), канд. арх-ры А. И. Опочинская, канд. арх-ры Н. Е. Гиговская, канд. техн. наук Т. А. Мелик-Аракелян (ЦНИИЭП зрелищных зданий и спортивных сооружений им. Б. С. Мезенцева).

С 30213—269 / 047(01)-78 Инструкт.-нормат., I вып.—1.10-78

© Стройиздат, 1978

Государственный комитет Совета Министров СССР по делам строительства (Госстрой СССР)	Строительные нормы и правила	СНиП II-83-78
	Здания конструкторских и проектных организаций	—

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие нормы должны соблюдаться при проектировании новых и реконструируемых зданий конструкторских и проектных организаций высотой до 16 этажей включительно, а также помещений конструкторских и проектных организаций, размещаемых в зданиях другого назначения. Перечень организаций приведен в прилож. 1.

Примечания: 1. При проектировании зданий конструкторских и проектных организаций должны также соблюдаться нормы главы СНиП по проектированию общественных зданий и сооружений.

2. Требования главы не распространяются на проектирование конструкторских бюро промышленных предприятий и помещений вычислительных центров.

1.2. Расчетное количество сотрудников, на которое рассчитываются здания, устанавливается в соответствии со штатной численностью размещаемых в них организаций, указанной в задании на проектирование. В задании на проектирование допускается предусматривать резерв роста численности сотрудников до 10%.

В расчетное количество сотрудников не включаются персонал предприятий общественного питания, медицинских пунктов, шоферы и рабочие, занятые на геолого-изыскательских работах, а также персонал, обслуживающий здание (лифтеры, гардеробщики, вахтеры, уборщицы, столяры, слесари, механики, электромонтеры и дворники).

1.3. Конструкторские и проектные организации малой численности (менее 300 чел.) следует размещать кооперированно вместе с другими проектными организациями или учреждениями управления.

2. ГЕНЕРАЛЬНЫЕ ПЛАНЫ

2.1. Здания конструкторских и проектных организаций следует размещать в общественных центрах городов, жилых, планировочных и промышленных районов.

2.2 Площадь земельных участков для зданий конструкторских и проектных организаций с количеством сотрудников до 500 чел. следует принимать размером 0,5 га, свыше 500 до 1000 чел. — 0,8 га, для организаций большей численности — 0,8 га на 1000 сотрудников.

2.3. На земельных участках следует предусматривать подъезды и подходы к зданию, стоянки для автотранспорта, зеленые насаждения. Размеры площадок для стоянки автомобилей следует принимать в соответствии с главой СНиП по планировке и застройке городов, поселков и сельских населенных пунктов по норме для учреждений науки и научного обслуживания. Площадки на 100 и более автомобилей следует проектировать в двух и более уровнях.

3. ОБЪЕМНО-ПЛАНИРОВОЧНЫЕ И КОНСТРУКТИВНЫЕ РЕШЕНИЯ ЗДАНИЙ

3.1. Площадь помещений устанавливается исходя из норм настоящей главы в зависимости от назначения помещений, состава оборудования и количества сотрудников. Состав помещений конструкторских и проектных организаций указывается в задании на проектирование.

3.2. В цокольном этаже допускается размещать книгохранилище, хранилище архива, гардеробные, кладовые, предприятия общественного питания, помещения копировально-множительных служб, механические и столярные мастерские, лаборатории исследования грунтов.

В подвальных этажах допускается раз-

Внесены Государственным комитетом по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР	Утверждены постановлением Государственного комитета Совета Министров СССР по делам строительства от 17 мая 1978 г. № 91	Срок введения в действие 1 января 1979 г.

мещать бойлерные, насосные водопровода и канализации, вентиляционные камеры, камеры для кондиционирования воздуха.

В цокольных и подвальных этажах допускается устраивать одноэтажные гаражи для легковых автомашин (без помещений для технического обслуживания и ремонта автомашин) в соответствии с главой СНиП по проектированию предприятий по обслуживанию автомобилей.

3.3. Высоту надземных этажей зданий (от пола до пола вышележащего этажа) следует принимать в соответствии с требованиями главы СНиП по проектированию общественных зданий и сооружений.

Высоту коридоров и холлов (в свету) допускается принимать 2,4 м.

3.4. При проектировании зданий конструкторских и проектных организаций следует предусматривать защиту от шума в соответствии с главой СНиП по защите от шума.

В машинописных бюро необходимо предусматривать акустическую отделку потолков и стен. Акустическая отделка должна выполняться из несгораемых или трудносгораемых материалов.

3.5. Естественное и искусственное освещение помещений следует проектировать в соответствии с главой СНиП по проектированию естественного и искусственного освещения.

В глубине проектных залов следует предусматривать место для хранения проектной документации, обсуждения проектов, выполнения рабочих макетов.

3.6. Площадь проектных залов, служебных помещений, кабинетов, залов совещаний, приемных и комнат для работы с заказчиками следует принимать по табл. 1.

Таблица 1

Помещения	Площадь на 1 сотрудника, м²
1. Проектные залы и комнаты:	
а) при количестве проектировщиков, работающих за чертежными станками, менее 50%	5,6
б) при количестве проектировщиков, работающих за чертежными станками, более 50%	6,4
2. Служебные помещения (бухгалтерия, планово-производственный отдел, машинописное бюро и др.)	4

Продолжение табл. 1

Помещения	Площадь на 1 сотрудника, м²
3. Кабинеты:	
а) руководителя организации . . .	36
б) главного инженера	24
в) зам. руководителя организации . .	18
г) руководителя отдела (мастерской)	12
4. Приемные (руководителя и главного инженера)	18
5. Комнаты для работы с заказчиками	0,06 (но не менее 12 м²)
6. Залы совещаний	0,8 (на одного участника совещания)

Примечания: 1. Площадь залов макетного проектирования определяется заданием на проектирование.
2. Для руководителя организации и главного инженера предусматривается общая приемная. В организациях свыше 1500 чел. допускается увеличение кабинета руководителя организации до 54 м², приемной — до 36 м².
3. Места руководителей проектных отделов (мастерских) допускается предусматривать в помещении отдела.

3.7. Для хранения документации в проектных залах и комнатах, служебных помещениях и кабинетах допускается предусматривать встроенные шкафы из расчета 0,3 м² на 1 сотрудника. Площадь встроенных шкафов, мест обсуждения проектов и выполнения рабочих макетов входит в нормируемую площадь помещений проектных залов.

3.8. Состав оборудования и схемы рабочих мест проектировщиков следует принимать по рисунку.

3.9. Ширина проходов между рабочими местами в проектных залах принимается не менее 0,8 м при расположении рабочих мест с одной стороны прохода и не менее 1 м при расположении с обеих сторон. На участках длиной до 5 м допускаются проходы шириной 0,6 м. При применении чертежных приборов пантографной системы, выступающих в сторону проходов, ширину последних следует увеличивать на 0,3 м.

3.10. При кабинетах руководства организации следует устраивать залы совещаний

для организаций до 500 чел — на 30 мест
то же, св. 500 до 1000 чел. — на 50 »
то же, св. 1000 до 1500 чел. — на 70 »

В зданиях вместимостью свыше 1500 чел. в соответствии с заданием на проектирова-

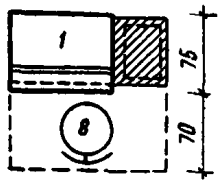
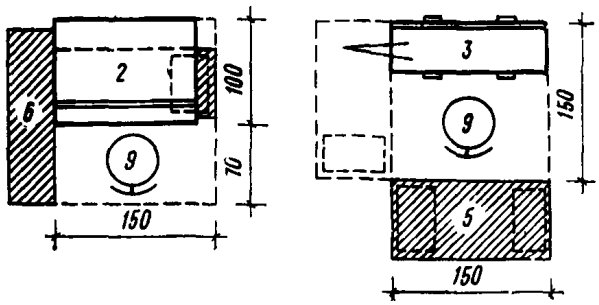
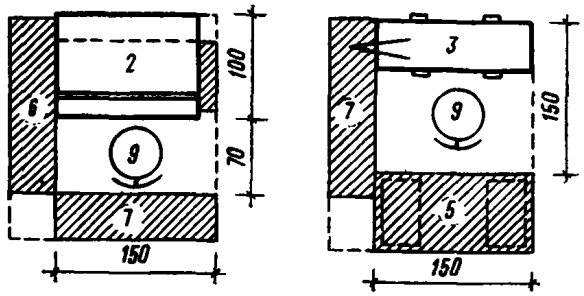
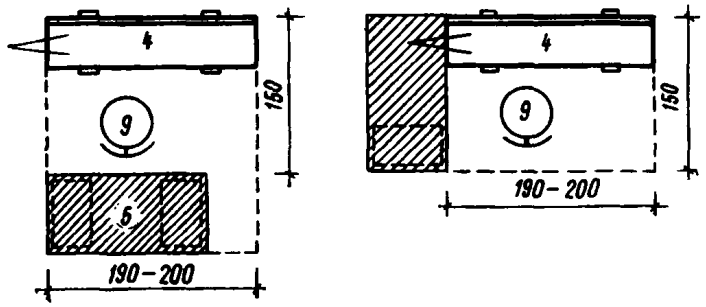
Проектировщик	Состав оборудования и схемы рабочих мест проектировщиков
Технический работник (проектные организации)	
Специалист-проектировщик (архитектор. конструктор), технический работник (конструкторские организации)	
Главный архитектор (инженер) проекта	
Ведущий конструктор (конструкторские организации), конструктор-механик	

Рис. Состав оборудования и схемы рабочих мест проектировщиков

1 — чертежный стол с доской 75×100 см; *2* — чертежный стол с доской 100×135 см; *3* — чертежный станок с доской 100×135(150) см; *4* — чертежный станок с доской 125×190(120×200) см; *5* — стол конторский; *6* — стол-приставка; *7* — приставка для хранения технической документации; *8* — стул обыкновенный; *9* — стул подъемно-поворотный

ние допускается устройство дополнительных залов совещаний.

3.11. В составе технических библиотек необходимо предусматривать: книгохранилище (фонд закрытого хранения), читальный зал с фондом открытого доступа, столом приема и выдачи литературы (в читальный зал и по абонементу), местом для каталога и выставки новых поступлений и рабочие места для сотрудников. Площади помещений библиотек следует принимать по табл. 2.

Таблица 2

Нормируемые величины	Единица измерения	Площадь на единицу измерения, м²
1. Помещение книгохранилища	1000 единиц хранения	2,5
2. Помещение фонда открытого доступа	То же	4,5
3. Читальный зал (одноместные столы)	1 место	3
4. Стол приема и выдачи литературы	Читальный зал	5
5. Место для каталога и выставки новых поступлений	1000 единиц хранения	0,6
6. Рабочее место сотрудника	1 сотрудник	4

3.12. Общий фонд хранения и количество рабочих мест сотрудников технических библиотек следует принимать по табл. 3. Количество мест в читальном зале принимается из расчета 1 читательское место на 150 сотрудников.

Таблица 3

Нормируемые величины	Единица измерения	Расчетное количество сотрудников, чел.		
		до 500	св. 500 до 1000	св. 1000 до 1500
1. Общий фонд хранения	1000 единиц хранения	10	15	25
2. Количество рабочих мест сотрудников технической библиотеки	То же	1	2	3

Примечания: 1. Фонд открытого доступа принимается в размере 20% общего фонда хранения.

2. При другом расчетном количестве сотрудников общий фонд и количество рабочих мест сотрудников уточняются заданием на проектирование.

3. Технические библиотеки допускается проектировать в одном помещении, выгораживая зоны с помощью оборудования.

3.13. Технические архивы необходимо проектировать в составе хранилища, читального зала и комнаты сотрудников.

Площадь хранилищ следует определять из расчета 0,4 м² на 1 тыс. стандартных листов размерами 800×612 мм, к которому условно приведены все виды технической документации. Объем хранения, площадь читальных залов и комнат сотрудников следует принимать по табл. 4.

3.14. Площади проектного кабинета, помещений копировально-множительных служб и комнат общественных организаций следует принимать по табл. 4.

Таблица 4

Нормируемые величины	Единица измерения	Расчетное количество сотрудников, чел.		
		до 500	св. 500 до 1000	св. 1000 до 1500
1. Объем хранения технического архива	1000 единиц хранения (стандартных листов)	100	200	300
2. Площади технического архива:				
а) читального зала	м²	26	36	54
б) комнаты сотрудников	»	18	24	36
3. Проектный кабинет	»	36	54	72
4. Помещения копировально-множительных служб	»	182	282	356
В том числе:				
а) отделение светокопирования: помещение светокопирования .	»	24	48	72
участок отделки чертежей . . .	»	16	16	16
б) отделение электрографического копирования .	»	36	48	66
в) отделение фотокопирования: помещение для съемки	»	38	38	62

Продолжение табл. 4

Нормируемые величины	Единица измерения	Расчетное количество сотрудников, чел. до 500	св. 500 до 1000	св. 1000 до 1500
помещение для проявления и печатания . . .	м²	10	10	10
г) отделение микрофильмирования: помещение микрофильмирования	»	—	30	30
помещение обработки пленки .	»	—	10	10
д) переплетно-брошюровочное отделение	»	48	66	72
е) комната приема и выдачи заказов	»	10	16	18
5. Комнаты общественных организаций	»	18	36	54

Примечания: 1. Для организаций свыше 1500 чел. объем хранения и площадь читальных залов и комнат сотрудников технического архива определяются заданием на проектирование.

2. В зданиях проектных организаций, занимающихся распространением типовых проектов, состав и площадь помещений копировально-множительных служб уточняются заданием на проектирование.

3. Помещение обработки пленки не должно иметь естественного освещения.

3.15. Копировально-множительные службы должны располагаться в 1-м или цокольном этажах, вблизи технического архива или иметь с ним связь с помощью средств доставки технической документации.

3.16. В проектно-изыскательских и изыскательских организациях для хранения топографических материалов необходимо предусматривать помещение, размер и требования к эксплуатации которого определяются заданием на проектирование.

3.17. В зданиях организаций, применяющих микрофильмирование, для хранения микрофильмов следует предусматривать помещение с искусственным микроклиматом (местное кондиционирование) из расчета 0,9 м² на 100 коробок рольных микрофильмов (размерами 360×360×45 мм, вместимостью 200 м пленки).

3.18. Помещения для ротаторной и офсетной печати предусматриваются заданием на проектирование. Площадь указанных помещений следует принимать по табл. 5.

Таблица 5

Помещения	Количество помещений	Общая площадь, м²
1. Помещение ротаторной печати	1	16
2. Помещения офсетной печати:		
а) редакционно-оформительское отделение	2	26
б) отделение подготовки и изготовления печатных форм	2	26
в) печатное отделение	1	18

3.19. Площадь макетных мастерских следует принимать 36 м² на трех макетчиков, 54 м² — на четырех и 72 м² — на пять. Количество макетчиков определяется заданием на проектирование с учетом профиля организации.

3.20. В проектно-изыскательских организациях состав и площади лабораторий определяются заданием на проектирование.

Площадь лаборатории исследования грунтов при изыскательских подразделениях проектных организаций по условиям размещения оборудования должна быть не менее 150 м², а площадь хранилища грунта — 10—12 м².

3.21. Количество мест в конференц-залах следует принимать до 50% расчетного количества сотрудников. При кооперированном размещении проектных организаций количество мест в конференц-зале определяется исходя из численности наибольшей организации, но не менее 200 мест.

3.22. Площадь конференц-зала с помещениями при нем следует принимать по табл. 6.

Таблица 6

Помещения	Единица измерения	Площадь, м²
1. Конференц-зал (без учета эстрады)	1 место в зале	0,7
2. Кулуары	То же	0,3
3. Комната президиума:		
а) для залов до 400 мест	Зал	12
б) для залов св. 400 мест	То же	18
4. Помещение для инвентаря и мебели	1 место в зале	0,03 (но не менее 8 м²)
5. Курительные (для залов с количеством мест св. 500)	То же	0,06

Примечание. Для конференц-залов с количеством мест до 500 курительные не устраиваются.

3.23. Требования к размещению зрительских мест, нормируемые параметры конференц-зала, размеры эстрады и звукоаппаратной, а также состав и площадь киноаппаратного комплекса следует принимать в соответствии с требованиями главы СНиП по проектированию клубов (эстрада типа А для конференц-залов с числом мест до 500 и эстрада типа Б — с количеством мест св. 500).

Примечание. В конференц-залах с количеством мест до 200 допускается уменьшение глубины эстрады до 3 м.

3.24. В зданиях с расчетным количеством сотрудников свыше 1000 чел. необходимо предусматривать помещение экспедиции площадью 24 м².

3.25. Необходимость устройства бюро пропусков и его площадь определяются заданием на проектирование.

3.26. Площадь радиоузла с дикторской в зданиях с расчетным количеством сотрудников 400—1000 чел. принимается 12 м², а на 1200—1500 чел. — 18 м². Площадь помещений АТС для зданий с расчетным количеством сотрудников 300—500 чел. принимается равной 15 м², на 600 чел. — 20 м², на 800 чел. — 30 м², на 1000 чел. — 50 м², на 1200 чел. — 60 м² и на 1500 чел. — 65 м².

3.27. В зданиях с расчетным количеством сотрудников 500 чел. и более следует предусматривать помещения медицинских пунктов из расчета 6 м² на каждые 500 чел., но не менее 12 м².

3.28. В зданиях с расчетным количеством сотрудников 250 чел. и более следует предусматривать столовые, работающие на полуфабрикатах, в соответствии с главой СНиП по проектированию предприятий общественного питания. Состав и площадь помещений следует принимать как для столовых открытой сети общественного питания в городах и поселках.

В зданиях с расчетным количеством сотрудников 1500 чел. и более необходимо предусматривать также устройство буфетов на этажах. Суммарное количество мест в столовых и буфетах следует принимать из расчета 200 мест на 1000 работающих.

Примечание. Возможность обслуживания предприятиями общественного питания населения города должна решаться заданием на проектирование; в этом случае помещения предприятий общественного питания должны отделяться от основного здания противопожарными стенами.

3.29. Площадь мастерских по ремонту оборудования и инвентаря и выполнению столярных работ (изготовление подрамников, подмакетников и др.), а также кладовых разного назначения следует принимать по табл. 7.

Таблица 7

Помещения	Площадь, м², при расчетном количестве сотрудников		
	до 500 чел.	св. 500 до 1000 чел.	св. 1000 до 1500 чел.
1. Механическая мастерская	54	72	36
2. Столярная мастерская			54
3. Кладовая канцелярских принадлежностей .	12	18	24
4. Кладовая оборудования и инвентаря . . .	18	24	36
5. Кладовая химикатов	6	9	12
6. Кладовая бумаги . .	18	24	36

Примечание. В зданиях с расчетным количеством сотрудников до 1000 чел. механическая и столярная мастерские размещаются в одном помещении. Длина столярной мастерской должна быть не менее 9 м.

3.30. В зданиях должен предусматриваться один вестибюль. Устройство дополнительных вестибюлей допускается при кооперированном размещении организаций (в частности с разными режимами) или в случаях, когда столовые и конференц-залы рассчитываются на обслуживание населения города.

Вестибюль рассчитывается на расчетное количество сотрудников в здании, а вестибюль при конференц-зале — на количество мест в зале. Площадь вестибюля при столовой принимается согласно главе СНиП по проектированию предприятий общественного питания.

3.31. При расчете суммарной ширины эвакуационных выходов из гардеробных, расположенных отдельно от вестибюля (например, в подвале), следует исходить из количества людей перед барьером, равного 30% количества крючков на вешалке гардеробной.

3.32. Количество крючков на вешалке гардеробной следует принимать по расчетному количеству сотрудников в здании плюс 80% вместимости конференц-зала. При устройстве отдельной гардеробной при конференц-зале количество крючков на вешалке принимается по количеству мест в зале.

3.33. Площадь вестибюля, гардеробной, курительных для сотрудников и помещений отдыха обслуживающего персонала следует принимать по табл. 8.

Таблица 8

Помещения	Единица измерения	Площадь, м²
1. Вестибюль (без гардеробной)	1 чел. или 1 место в зале	0,17
2. Гардеробная	1 крючок на вешалке	0,08
3. Курительные для сотрудников	1 чел.	0,02 (но не менее 8 м²)
4. Помещение обслуживающего персонала:		
а) при его количестве до 50 чел.	1 чел.	0,75 (но не менее 8 м²)
б) то же, св. 50 чел.	на каждого человека св. 50	0,2

Примечания: 1. Курительные следует размещать не чаще чем через этаж.

2. Количество обслуживающего персонала следует принимать по штатному расписанию или 5% расчетного количества сотрудников в здании.

3.34. Ширину коридоров следует принимать в соответствии с главой СНиП по противопожарным нормам проектирования зданий и сооружений, но не менее 1,2 м при длине до 10 м и не менее 1,5 м при длине свыше 10 м.

3.35. В зданиях высотой 4 этажа и более необходимо предусматривать устройство пассажирских лифтов. Количество лифтов следует принимать по расчету, но не менее двух. Один из лифтов должен иметь кабину, ширина или глубина которой должна быть не менее 2200 мм. Для зданий, в которых устанавливаются лифты со скоростью движения 1,4 м/с и более, расчет количества и выбор типа лифтов подлежат согласованию с головной организацией по лифтостроению.

3.36. Пассажирские лифты следует сосредоточивать в одном лифтовом узле, располагая узел в главном вестибюле здания. Увеличение количества лифтовых узлов допускается при необходимости самостоятельного транспортного обслуживания отдельных частей здания.

3.37. Грузовые лифты для обслуживания столовых следует принимать в соответствии с главой СНиП по проектированию предприятий общественного питания.

3.38. В зданиях высотой 9 этажей и более для ремонта и чистки фасадов следует предусматривать возможность крепления строительных люлек с электроприводом.

3.39. Санитарные узлы для мужчин и женщин следует размещать на каждом этаже здания. Для расчета количества санитарных приборов количество мужчин и женщин принимается по 50% расчетного количества сотрудников в здании или по заданию на проектирование. Количество приборов следует принимать из расчета один унитаз и один писсуар на 50 мужчин и один унитаз на 30 женщин, а количество умывальников из расчета 1 умывальник на 4 унитаза, но не менее 1.

Санитарные узлы при конференц-зале (в случае его изолированного размещения) следует предусматривать по количеству мест в зале из расчета 1 унитаз и 2 писсуара на 150 мужчин и 1 унитаз на 75 женщин.

3.40. Помещения личной гигиены женщин следует предусматривать из расчета одна душевая кабина на каждые 100 женщин, работающих в здании. Кабины должны размещаться при женских санитарных узлах и иметь вход из умывальной. Площадь душевой кабины с местом для раздевания следует принимать 2 м².

3.41. В зданиях с расчетным количеством сотрудников до 1000 чел. необходимо предусматривать помещение для сбора макулатуры площадью не менее 6 м². В зданиях большей вместимости для обработки и упаковки макулатуры следует предусматривать специальное помещение с непосредственным выходом наружу площадью 24 м².

3.42. Для хранения уборочного инвентаря и оборудования не реже чем через этаж должны быть предусмотрены инвентарно-уборочные помещения площадью 3 м² на каждые 100 м протяженности здания.

3.43. При проектировании зданий конструкторских и проектных организаций следует соблюдать главу СНиП по противопожарным нормам проектирования зданий и сооружений.

3.44. Необходимость оборудования зданий средствами доставки служебной и технической документации определяется заданием на проектирование согласно прил. 2.

3.45. Здания конструкторских и проектных организаций высотой 3 этажа и более должны оборудоваться автоматической пожарной сигнализацией.

3.46. Автоматические пожарные извещатели должны устанавливаться во всех помещениях (за исключением вестибюлей, санитарных узлов и комнат личной гигиены женщин), а также в коридорах и лифтовых холлах.

3.47. В зданиях следует предусматривать централизованную систему оповещения о пожаре.

3.48. В зданиях высотой 10 этажей и более в помещениях хранилищ библиотек и архивов, в кладовых, ремонтных мастерских, переплетно-брошюровочных, обработки и упаковки макулатуры следует предусматривать автоматическое пожаротушение.

3.40. В зданиях высотой 10 этажей и более следует предусматривать в первом или цокольном этажах помещение пожарного поста площадью 20 м² с естественным освещением.

4. ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

4.1. Водопровод, канализация, водостоки и горячее водоснабжение зданий конструкторских и проектных организаций следует проектировать в соответствии с главами СНиП по проектированию внутреннего водопровода и канализации зданий и горячего водоснабжения, а также в соответствии с требованиями настоящей главы.

4.2. Система водопровода в зданиях должна быть объединенной хозяйственно-питьевой и противопожарной.

4.3. Подводка горячей воды должна предусматриваться к технологическому оборудованию столовых и буфетов, к водоразборным кранам и раковинам в инвентарно-уборочных помещениях, к умывальникам в медицинских пунктах и санитарных узлах, к приборам кабин личной гигиены женщин и к другим приборам по заданию на проектирование.

4.4. Сброс воды от промывных камер систем кондиционирования воздуха следует предусматривать в дождевую канализацию. Допускается сброс воды в бытовую канализацию с разрывом струи.

4.5. Здания высотой 3 этажа и более с плоской кровлей должны оборудоваться системой внутренних водостоков с отводом воды в наружную дождевую канализацию, а при отсутствии последней — на поверхность земли. В этом случае должны быть приняты меры, предотвращающие замерзание стояков в зимнее время.

5. ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ, ОТОПЛЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ

5.1. При проектировании отопления и вентиляции зданий конструкторских и проектных организаций должны соблюдаться требования главы СНиП по проектированию отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, а также требования данного раздела настоящих норм.

5.2. В зданиях с расчетным количеством сотрудников 100 чел. и более, оборудуемых системами водяного отопления и приточной вентиляции или кондиционирования воздуха, в помещениях, в которые приточный воздух подается непосредственно (в табл. 9 указаны со знаком [1]), системы отопления следует проектировать из расчета поддержания температуры воздуха не выше 14° С. При этом нормируемую температуру воздуха, указанную в табл. 9 для этих помещений, следует обеспечивать за счет повышения температуры воздуха, подаваемого системой приточной вентиляции.

5.3. Отдельные ветви системы водяного отопления следует предусматривать для конференц-залов и обеденных залов столовых с производственными помещениями при них. Для конференц-залов с количеством мест до 400 и обеденных залов с количеством мест до 150 при их размещении в общем объеме здания. отдельные ветви допускается не предусматривать.

Регулирование подачи тепла и температуры подаваемого теплоносителя раздельно по ветвям следует предусматривать из теплового пункта.

5.4. Расчетную температуру воздуха и кратность воздухообмена в помещениях следует принимать по табл. 9.

5.5. Единой системой приточной вентиляции следует обеспечивать все помещения, за исключением конференц-залов, помещений предприятий общественного питания, киноаппаратной и аккумуляторной, для каждого из которых необходимо предусматривать самостоятельные системы приточной вентиляции.

5.6. Относительная влажность воздуха в помещениях в холодный период года при температурах, указанных в табл. 9 со знаком [1], должна предусматриваться не ниже 35—40%.

5.7. Самостоятельные вытяжные системы вентиляции с механическим побуждением следует предусматривать для следующих групп помещений: санитарных узлов и курительных; проектных залов и служебных помещений, кабинетов площадью 35 м² и более; холлов и коридоров; помещений копировально-множительных служб; помещений предприятий об-

Таблица 9

Помещения	Температура воздуха в помещениях в холодный период года, °С	Кратность воздухообмена в 1 ч		Дополнительные указания
		приток воздуха	удаление воздуха	
1. Проектные залы и комнаты, служебные помещения и кабинеты площадью 35 м² и более[1]	18	По расчету на ассимиляцию тепловлагоизбытков		—
2. Служебные помещения и кабинеты площадью менее 35 м², комнаты для работы с заказчиками, читальные залы архивов и библиотек, проектные кабинеты, комнаты общественных организаций и экспедиции[1]	18	3,5	2,8	—
3. Приемные при кабинетах[1]	18	3	2,4	—
4. Конференц-залы и залы совещаний	16	По расчету на ассимиляцию тепловлагоизбытков		—
5. Киноаппаратные и звукоаппаратные	По главе СНиП по проектированию кинотеатров			—
6. Хранилища архивов и библиотек[1]	18	—	2	—
7. Помещения копировально-множительных служб:				
а) отделение светокопирования с участком отделки чертежей и переплетно-брошюровочное отделение	18	3	3	Местный отсос от каждого аппарата и клееварок — по заданию на проектирование
б) отделение электрографического копирования, фотокопирования и микрофильмирования	18	5	5	Местные отсосы от дуговых фонарей, сушильных устройств, аппаратов по сушке и глянцеванию фотоотпечатков и процессоров — по заданию на проектирование
в) отделение офсетной печати:				
редакционно-оформительское	18	2	2	Местные отсосы от аппаратов ЭК-1 и ЭК-2 — по заданию на проектирование
подготовки и изготовления печатных форм	18	5	5	То же
печатное	18	3	3	»
8. Макетные мастерские:				
а) участки изготовления макетов	16	3	3	Местные отсосы от клееварок и укрытий на участке окраски — по заданию на проектирование
б) участки сборки отдельных макетов	16	2	2	—
в) участки окраски макетов	16	3	5	—
9. Помещения лаборатории исследования грунтов:				
а) препараторская	18	5	5	При наличии вытяжного шкафа — по подпункту «б»
б) химическая лаборатория	18	По скорости в рабочем проеме вытяжного шкафа при $V=0{,}7$ м/с, $F=0{,}4$ м²		Из верхней зоны удаление воздуха в объеме двухкратного воздухообмена помещения
в) физическая лаборатория и лаборатория по определению механических свойств грунтов	18	4	5	—
г) кубовая и дистилляторная	15	2	5	—
д) хранилище грунта	10	—	1	—

Продолжение табл. 9

Помещения	Температура воздуха в помещениях в холодный период года, °С	Кратность воздухообмена в 1 ч		Дополнительные указания
		приток воздуха	удаление воздуха	
10. Медицинские пункты:				
а) кабинеты врача[1]	20	2	1,5	—
б) процедурные[1]	20	4	5	Местный отсос от стерилизатора — по заданию на проектирование
11. Столовые	По расчету — согласно заданию на проектирование и требованиям главы СНиП по проектированию предприятий общественного питания			—
12. Буфеты	16	По расчету — согласно заданию на проектирование, но не менее 3-кратного воздухообмена помещения		—
13. Вестибюли	16	2	—	—
14. Гардеробные (объем за барьером)	16	—	2	—
15. Курительные	18	—	В объеме воздуха, удаляемого из помещений проектных залов и комнат, служебных помещений, но не менее 10-кратного воздухообмена помещения	—
16. Санитарные узлы	16	—	100 м³/ч на каждый унитаз или писсуар	—
17. Умывальные	16	—	Удаление воздуха из санитарных узлов	—
18. Комнаты личной гигиены женщин	23	—	5	—
19. Помещения обслуживающего персонала	18	2	3	—
20. Ремонтные мастерские:				
а) столярные	16	3	4	Местные отсосы от верстака, где производится пайка, от клееварки — по заданию на проектирование
б) механические	16	2	3	
21. Кладовые инвентаря, оборудования, бумаги и канцелярских принадлежностей	16	—	1	—
22. Кладовая химикатов (для копировально-множительных служб)	16	—	5	Обеспечивается самостоятельной системой вытяжной вентиляции
23. Кладовые уборочного инвентаря и помещения сбора и переработки макулатуры	16	—	1,5	—

[1] См. п. 5.2 настоящих норм.

Примечания: 1. Объем воздуха, удаляемого местными отсосами, следует компенсировать притоком воздуха, учитывая коэффициенты одновременности работы оборудования. В помещениях, где устанавливаются местные отсосы, указанные в табл. 9, кратности обмена воздуха относятся к общеобменной вентиляции.

2. В климатическом подрайоне IA в помещениях с постоянным пребыванием людей расчетную внутреннюю температуру воздуха в холодный период года необходимо увеличивать на 2° С.

щественного питания; аккумуляторных; кинопроекционных, а также от вытяжных шкафов и укрытий. Для конференц-залов и залов совещаний следует предусматривать вытяжную вентиляцию с естественным побуждением, обеспечивая меры по предотвращению опрокидывания тяги.

5.8. Удаление воздуха из служебных помещений и кабинетов площадью менее 35 м² следует предусматривать за счет перетекания воздуха в коридор, а из служебных комнат и кабинетов площадью 35 м² и более — непосредственно из помещений.

5.9. Подачу и удаление воздуха в помещениях проектных залов, служебных помещениях и кабинетах следует, как правило, предусматривать по схеме «сверху — вниз» или «сверху — вверх», а в конференц-залах «сверху — вниз — вверх»; допускаются и другие схемы воздухообмена при соответствующем обосновании.

5.10. Вытяжную вентиляцию с естественным побуждением допускается предусматривать в помещениях зданий с количеством сотрудников менее 300 чел. и высотой 1—3 этажа.

5.11. Рециркуляцию воздуха допускается применять в помещениях, для которых воздухообмен определяется расчетом из условий ассимиляции тепловлагоизбытков. Централизованная рециркуляция воздуха для служебных помещений и кабинетов не допускается.

5.12. В проектных залах, служебных помещениях и кабинетах, конференц-залах и залах совещаний в зданиях проектных и конструкторских организаций должны предусматриваться оптимальные условия воздушной среды.

5.13. При проектировании кондиционирования воздуха в конференц-залах и залах совещаний следует предусматривать устройство одноканальных систем низкого давления с рециркуляцией воздуха, в проектных залах, служебных помещениях и кабинетах — одноканальных высокоскоростных совмещенных с отоплением систем с эжекционными приборами.

5.14. Количество тепловыделений, влаговыделений и выделений CO_2 от людей в проектных залах и комнатах, служебных помещениях, конференц-залах и залах совещаний в зависимости от температуры воздуха следует принимать по табл. 10.

Таблица 10

Температура воздуха в зоне пребывания людей, °С	Тепловыделения от 1 человека, ккал/ч			Влаговыделения от 1 человека, г/ч	Выделение CO_2 1 человеком, л/ч
	полное	явное	скрытое		
20—22	90	60	30	50	20
23—25	96	52	44	75	20
26—28	100	42	58	100	20

6. ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ УСТРОЙСТВА

6.1. Электротехнические устройства зданий должны удовлетворять требованиям: главы СНиП по проектированию искусственного освещения, Правил производства работ и приемки работы по монтажу электротехнических устройств, а также требованиям Инструкции по проектированию электрооборудования общественных зданий массового строительства и Правил устройства электроустановок.

6.2. Молниезащита зданий должна выполняться согласно требованиям Указаний по проектированию и устройству молниезащиты зданий и сооружений.

6.3. На зданиях, проектируемых в районах расположения аэродромов и воздушных трасс, следует предусматривать установку заградительных огней согласно действующим правилам маркировки и светоограждения высотных препятствий.

6.4. Здания должны быть радиофицированы и телефонизированы от сетей министерства связи и электрочасифицированы. Кроме того, допускается предусматривать местную радиотрансляцию и административно-управленческую связь (селекторы, установки директорской и диспетчерской связи, переговорные устройства и местные АТС). Типы связи, их объемы и назначение определяются заданием на проектирование.

6.5. Радиотрансляционную сеть министерства связи в зданиях следует предусматривать однопарную.

6.6. При устройстве в зданиях установок и сетей местной радиофикации радиоточки министерства связи следует устанавливать только в кабинетах руководства, диспетчерских и медицинских пунктах, пунктах охраны.

6.7. В зданиях следует предусматривать устройство сетей для приема программ телевидения в комнатах общественных организаций, конференц-залах и залах совещаний.

6.8. Электрочасы должны устанавливаться в проектных залах и комнатах, служебных помещениях, кабинетах руководства и приемных, залах совещаний, читальных залах, диспетчерских, медицинских пунктах и вестибюлях.

6.9. Конференц-залы с количеством мест свыше 200 необходимо оборудовать устройствами звукофикации, обеспечивающими звукоусиление с эстрады, а также передачу воспроизведения звукозаписи и информационных сообщений в зал и кулуары.

6.10. Оборудование зданий средствами охранной сигнализации и связи предусматривается заданием на проектирование.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ (ПО ОБЩЕСОЮЗНОМУ КЛАССИФИКАТОРУ ЦСУ СССР), НА КОТОРЫЙ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ДЕЙСТВИЕ ГЛАВЫ СНиП II-83-78

Отрасли народного хозяйства и группы организаций	Предприятия, организации, включаемые в группировку
1. Строительство	
Проектные, проектно-изыскательские и изыскательские организации	Проектные, архитектурно-проектные, проектно-изыскательские и изыскательские организации по обслуживанию строительства и капитального ремонта зданий и сооружений; конторы, мастерские, бюро, отделы, архитектурно-планировочные, проектно-сметные, проектно-изыскательские и проектно-экспериментальные организации, проектно-сметные бюро, проектно-конструкторские и проектно-технологические организации по строительному производству, тресты (институты) Оргтехстрой, Оргстрой
2. Наука и научное обслуживание	
Конструкторские и проектные организации самостоятельные	Конструкторские, проектные, проектно-технологические, проектно-конструкторские и другие проектные и конструкторские организации (кроме проектных организаций строительства, Лесопроекта и организаций, отнесенных к числу научных учреждений)

Примечание. Действие настоящей главы не распространяется на проектирование зданий конструкторских и проектных организаций, обслуживающих науку и имеющих в своем составе лаборатории и экспериментально-производственные базы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СРЕДСТВА ДОСТАВКИ ДОКУМЕНТАЦИИ

Для доставки служебной и технической документации в зданиях конструкторских и проектных организаций могут применяться вертикальные конвейеры непрерывного действия и малогабаритные подъемники.

Средства доставки рекомендуется применять для связи экспедиции с канцелярией и секретариатом, книгохранилища с читальным залом, архива с помещениями копировально-множительных служб, а также для связи между помещениями другого назначения по заданию на проектирование.

Выбор средств доставки должен производиться исходя из объема, веса, габаритов и ориентировочного количества отправлений в 1 ч, определяемых заданием на проектирование.

Конвейер непрерывного действия следует применять при интенсивных потоках служебной и технической документации, архивных материалов и других штучных грузов, малогабаритный подъемник — при периодических отправках.

Конвейер непрерывного действия и малогабаритный подъемник допускают автоматическую разгрузку перемещаемых материалов на любом заданном этаже здания.

Конвейеры непрерывного действия и малогабаритные подъемники должны устанавливаться в глухих шахтах, выполненных из негорючих материалов. Шахты, соединяющие более двух этажей, в зданиях высотой 10 этажей и более должны иметь предел огнестойкости не менее 1 ч. Незадымляемость шахт обеспечивается созданием подпора воздуха, определяемого по расчету.

Машинное отделение должно располагаться вверху шахты.

Постоянный уровень шума при работе средств доставки служебной документации не должен превышать 55 дБА.

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Общие положения 3
2. Генеральные планы 3
3. Объемно-планировочные и конструктивные решения зданий 3
4. Водоснабжение и канализация 10
5. Теплоснабжение, отопление и вентиляция 10
6. Электротехнические устройства 13

Приложение 1. Перечень организаций (по общесоюзному классификатору ЦСУ СССР), на который распространяется действие главы СНиП II-83-78 14

Приложение 2. Средства доставки документации 14

Госстрой СССР

СТРОИТЕЛЬНЫЕ НОРМЫ И ПРАВИЛА

Часть II. Нормы проектирования

Глава 83. Здания конструкторских и проектных организаций

Редакция инструктивно-нормативной литературы
Зав. редакцией *Г. А. Жигачева*
Редактор *Л. Т. Калачева*
Мл. редактор *С. А. Зудилина*
Технические редакторы *Т. В Кузнецова, Ю. Л. Циханкова*
Корректоры *Л. М. Вайнер, Г. Г. Морозовская*

Сдано в набор 21.09.78. Подписано к печати 29.11.78. Формат 84×108¹/₁₆. Бумага типографская № 3. Гарнитура «литературная» Печать высокая. Усл. печ. л. 1,68 Уч.-изд. л. 1,47. Тираж 100.000 экз. Изд. № XII—8078. Зак. 722 Цена 5 коп.

Стройиздат
103006, Москва, Каляевская, 23а

Владимирская типография «Союзполиграфпрома»
при Государственном комитете СССР по делам издательств, полиграфии и книжной торговли
600000, г. Владимир, Октябрьский проспект, д. 7

gost.e-ecolog.ru