СССР

ОТРАСЛЕВЫЕ СТАНДАРТЫ

СИСТЕМА РАЗРАБОТКИ И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОИЗВОДСТВО. ПРОДУКЦИЯ ЧЕРНОЙ МЕТАЛЛУРГИИ. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА РАЗРАБОТКУ И ОСВОЕНИЕ НОВОЙ И МОДЕРНИЗИРОВАННОЙ ПРОДУКЦИИ.

ОСТ 14-1-83-84
Издание официальное

СИСТЕМА РАЗРАБОТКИ И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОИЗВОДСТВО. ПРОДУКЦИЯ ЧЕРНОЙ МЕТАЛЛУРГИИ. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОИЗВОДСТВО.

ОСТ 14-1-7-84
Издание официальное

Министерство черной металлургии СССР
г. Москва

gost.e-ecolog.ru

МИНИСТЕРСТВО ЧЕРНОЙ МЕТАЛЛУРГИИ СССР

П Р И К А З

22.03.84. № 345

г.Москва

Об утверждении отраслевого стандарта ОСТ I4-I-7-84 "Система разработки и постановки продукции на производство. Продукция черной металлургии. Порядок разработки и постановки продукции на производство"

ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Утвердить прилагаемый отраслевой стандарт ОСТ I4-I-7-84 "Система разработки и постановки продукции на производство. Продукция черной металлургии. Порядок разработки и постановки продукции на производство", разработанный ЦНИИчерметом, и ввести его в действие с I июля 1984 г.

2. ЦНИИчермету (т.Лякишеву) обеспечить издание отраслевого стандарта ОСТ I4-I-7-84 и рассылку его заинтересованным предприятиям и организациям.

3. Руководителям головной и базовых организаций по стандартизации:

3.I. Обеспечить контроль за внедрением отраслевого стандарта ОСТ I4-I-7-84.

3.2. Обеспечить методическую помощь по внедрению стандарта.

4. Министерству черной металлургии Украинской ССР, всесоюзным промышленным объединениям, управлениям Министерства, руководителям предприятий и организаций обеспечить включение мероприятий по внедрению отраслевого стандарта ОСТ I4-I-7-84 в соответствующие планы работ.

Заместитель Министра Управление делами А.Ф.Борисов

I6.

СССР

ОТРАСЛЕВОЙ СТАНДАРТ

СИСТЕМА РАЗРАБОТКИ И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОИЗВОДСТВО. ПРОДУКЦИЯ ЧЕРНОЙ МЕТАЛЛУРГИИ. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОИЗВОДСТВО.

ОСТ I4-I-7-84

Издание официальное

Министерство черной металлургии СССР
г.Москва

РАЗРАБОТАН	Центральным научно-исследовательским институтом черной металлургии им.И.П.Бардина	
	Директор института	Н.П.Лякишев
	Заведующий отделом стандартизации черной металлургии	В.Т.Абабков
	Заведующий лабораторией отраслевой стандартизации	А.А.Сахаров
	Заведующая группой организационно-методической документации	Т.М.Аникова
ВНЕСЕН	Техническим управлением Министерства черной металлургии СССР	
	Заместитель начальника управления	Ю.Е.Кузнецов
ПОДГОТОВЛЕН К УТВЕРЖДЕНИЮ	Отделом стандартизации Центрального научно-исследовательского института черной металлургии им.И.П.Бардина	
	Заведующий отделом	В.Т.Абабков
	Заведующий лабораторией отраслевой стандартизации	А.А.Сахаров
СОГЛАСОВАН	Металлургическим управлением Государственного комитета СССР по стандартам	
	Начальник управления	Б.В.Федин
	Управлением новых материалов и материальных нормативов Министерства автомобильной промышленности	
	Начальник управления	В.М.Бандулет
	Всесоюзным научно-исследовательским институтом стандартизации	
	Заместитель директора	В.Н.Ершин
	Заведующий научно-исследовательским отделом комплексной стандартизации разработки и постановки продукции на производство	А.А.Вайсман
ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	Приказом Министерства черной металлургии СССР от 22.03.84. № 345	
РАЗМНОЖЕН	С разрешения Технического управления Министерства черной металлургии СССР	

УДК 002:62 (083.74) Группа Т52

ОТРАСЛЕВОЙ СТАНДАРТ

СИСТЕМА РАЗРАБОТКИ И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОИЗВОДСТВО. ПРОДУКЦИЯ ЧЕРНОЙ МЕТАЛЛУРГИИ. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ПОСТАНОВКИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОИЗВОДСТВО	ОСТ I4-I-7-84 взамен ОСТ I4-7-74

Приказом Министерства черной металлургии от "22" марта 1984 г. № 345 срок введения установлен с 01.07.84.

Несоблюдение стандарта преследуется по закону.

Настоящий отраслевой стандарт разработан на основе и в развитие ГОСТ I5.001-73.

Стандарт распространяется на продукцию, в производстве которой Министерство черной металлургии СССР является головным, а также на другую незакрепленную продукцию, но производимую Министерством черной металлургии СССР по согласованию с головными министерствами, за которыми она закреплена (согласно Общесоюзного классификатора. Отрас-

Издание официальное Перепечатка воспрещена

ля народного хозяйства, утвержденного постановлением Госстандарта от 14 ноября 1975 г. № 18).

Перечень продукции, согласно Общесоюзного классификатора промышленной и сельскохозяйственной продукции (ОКП), закрепленной за Минчерметом СССР, приведен в приложении 1, а перечень продукции, требующей согласования с другими министерствами, приведен в приложении 2.

Стандарт устанавливает порядок разработки и утверждения технических заданий, проведения экспертизы технической документации, испытаний опытных партий, выдачи разрешений на освоение производства новых и модернизированных видов* продукции и проведения контрольных испытаний серийной (массовой) продукции.

Стандарт не распространяется на продукцию, разрабатываемую и выпускаемую по заказам Министерства обороны СССР.

Стандарт является обязательным для всех организаций и предприятий отрасли черной металлургии, а также для разработчиков, заказчиков и потребителей продукции, указанной в приложениях 1 и 2, независимо от их ведомственной принадлежности.

Термины и определения, применяемые в стандарте, приведены в справочном приложении 13.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Продукция, подлежащая разработке и постановке на производство по техническому уровню и качеству должна соответствовать требованиям, предъявляемым к продукции высшей категории качества на момент освоения ее производства.

В экономически обоснованных случаях по согласованию с заказчиком (основным потребителем) допускается разрабатывать продукцию с показателями, соответствующими требованиям первой категории качества на момент освоения ее производства при условии, что выпуск этой продукции не снизит запланированных показателей (по номенклатуре и объему) производства высшей категории качества. Технические задания на такую продукцию утверждает Минчермет СССР.

1.2. При разработке продукции должны быть учтены:

показатели лучших отечественных и зарубежных аналогичных видов продукции;

отечественные и иностранные патенты и изобретения;

рекомендации и стандарты СЭВ, ИСО;

требования внешнего рынка.

1.3. Заказчиком является министерство (ведомство) или подведомственное ему предприятие (объединение, организация), в том числе предприятия Министерства черной металлургии СССР, по принятой к исполнению заявке от которого производится разработка и (или) освоение продукции.

Разработчиками новых видов продукции могут быть организации Минчермета СССР, а также министерств-потребителей.

---

* Далее именуемые - новые виды продукции.

Изготовителями разрабатываемых видов продукции являются предприятия или отдельные их подразделения, выпускающие продукцию, на которую распространяется действие данного стандарта, независимо от их ведомственной подчиненности.

I.4. Заказчик (потребитель) на основании изучения потребности народного хозяйства, современных достижений науки и техники и, при необходимости, проведения научно-исследовательских работ, составляет и предъявляет разработчику заявку на разработку или промышленное освоение. Формы заявок должны соответствовать ОСТ I4-I-83-84. После получения положительного решения по заявке письменно подтверждает согласие на финансирование работ, если другой источник финансирования не оговорен директивным органом. Заказчик отвечает за технический уровень предъявляемых им требований к качеству продукции и обеспечение надлежащих условий ее применения, за своевременную и полную ее реализацию; согласовывает представленное техническое задание на разработку продукции, а также техническую документацию; проводит работы согласно технического задания; осуществляет совместно с разработчиком и изготовителем приемку опытно-промышленной партии продукции; организует учет фактических технико-экономических показателей продукции и систематически информирует о них разработчика и изготовителя.

I.5. Организация (предприятие)-разработчик согласно плана научно-исследовательских работ и (или) опытно- конструкторских работ разрабатывает техническое задание согласно заявки на разработку, при этом, в установленном порядке проводит патентные исследования(справочное приложение I5), согласовывает техническое задание с заинтересованными организациями, утверждает его в вышестоящей организации и организует его выполнение ; отвечает за сроки разработки и заданный технический уровень продукции; выявляет новые технические решения; подает заявки на предполагаемые изобретения в Госкомизобретений, обеспечивает патентную чистоту по СССР и подготавливает предложения для экспорта продукции, продажи лицензий, исследует патентную чистоту по странам экспорта, подготавливает предложения по стандартизации сырья, материалов, оборудования, методов испытаний, средств и способов транспортирования, хранения продукции и метрологического обеспечения производства продукции; разрабатывает технические условия в соответствии с ОСТ I4-I-I-84 и другую необходимую техническую документацию, в том числе разрабатывает карту технического уровня и качества продукции, проводит, как правило, предварительные испытания; организует изготовление и приемочные испытания опытно-промышленной партии; осуществляет авторский надзор при освоении и серийном (массовом) изготовлении продукции.

I.6. Предприятие-изготовитель принимает участие в рассмотрении технической документации и согласовывает техническое задание, технические условия; обеспечивает необходимую технологическую подготовку и своевременное освоение производства новой продукции в планируемых объемах, отвечает за качество изготовления продукции, его стабильность и сроки выполнения; проводит

приемочные испытания опытно-промышленной партии, приемо-сдаточные и периодические испытания продукции серийного (массового) производства; обеспечивает отладку технологического процесса для выпуска серийной (массовой) продукции по соответствующей нормативно-технической документации; участвует в совершенствовании технологии и продукции, получает и использует данные потребления (эксплуатации) выпускаемой продукции.

I.7. Задания на разработку и освоение новой продукции организации (предприятия) включают в планы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, а также в планы внедрения или освоения новой техники на основании положительного решения по заявкам по ОСТ I4-I-83-84 после получения письменного подтверждения от заказчика на финансирование этих работ для случая, если другой источник финансирования не оговорен директивным органом. При наличии нескольких разработчиков и изготовителей одной продукции Минчермет СССР при разработке планов должны быть определены головная организация (предприятие)-разработчика и головное предприятие-изготовитель.

Примечание. Порядок формирования планов и финансирование работ осуществляют в соответствии с установленным в отрасли порядком.

I.8. Работы по разработке и постановке продукции на производство состоят из следующих стадий и этапов:

разработка, согласование и утверждение технического задания;

проведение научных исследований для разработки продукции и (или) технологии ее изготовления и, при необходимости, опытно-конструкторских работ;

проектирование и изготовление (при необходимости) технологического, контрольно-измерительного и испытательного лабораторного оборудования;

разработка программ и методики испытаний;

изготовление и предварительные испытания опытной партии (опытного образца) продукции;

подготовка рекомендаций по технологии изготовления опытно-промышленной партии и рекомендаций по проведению проектно-конструкторских работ;

разработка нормативно-технической документации, оформление заявки на освоение, рассмотрение, согласование, экспертиза и утверждение документации;

оформление заказ-наряда сбытовой организации;

проектирование, изготовление и монтаж (при необходимости) технологического, контрольно-измерительного и испытательного промышленного оборудования;

изготовление опытно-промышленной партии (образца) продукции;

приемочные испытания опытно-промышленной партии продукции, оформление акта приемки продукции;

серийное (массовое) производство продукции, проведение приемо-сдаточных и периодических испытаний продукции.

Примечание. В зависимости от специфики разработки и освоения продукции, отдельные стадии и этапы работ могут быть объединены или исключены, а также введены новые, что должно быть отражено в техническом задании.

I.9. Предусмотренные стадии и этапы работ могут быть распределены между организациями (предприятиями) - соисполнителями. При этом головные организации (предприятия) отвечают за выполнение и качество всей работы, а организации (предприятия) - соисполнители за полученную часть работы согласно технического задания.

I.I0. По заявкам на разработку продукции работы должны начинаться со стадии разработки, согласования и утверждения технического задания.

По заявкам на освоение продукции работы должны начинаться со стадии рассмотрения, согласования технической документации (технических условий).

I.II. Заключение хозяйственных договоров и выдача внутримашиностроительных заказов производится после включения работы в тематический план в установленном в системе Минчермета СССР порядке.

I.I2. В случае прекращения работы (расторжении договора в установленном порядке) на этапе разработки ТЗ (несогласование его с заказчиком из-за дополнительно предъявленных им требований) или на этапе испытания опытной или опытно-промышленной партии (при выявлении неперспективности продолжения работы) или на любом этапе по инициативе заказчика - то тема исключается из тематического плана исполнителей работы и незавершение по ней работы не расценивается как невыполнение плана.

I.I3. Минчермет Украинской ССР, всесоюзные промышленные объединения и управления Министерства ежегодно в III квартале предпланового года представляют в Техническое управление Минчермета СССР списки новых видов продукции, рекомендуемой для экспорта и планируемой к разработке и освоению.

Техническое управление в IУ квартале предоставляет Минвнешторгу и управлению металлургической промышленности Госстандарта обобщенный список указанной продукции, а также доводит до сведения соответствующих организаций (Минчермет Украинской ССР, всесоюзные промышленные объединения и управления Министерства) полученные от внешторговых организаций согласованные перечни продукции, перспективной для экспорта, по которой они будут согласовывать технические задания и принимать участие в приемочных испытаниях.

I.I4. Учет и хранение технических заданий, протоколов и актов предварительных испытаний опытных и приемочных испытаний опытно-промышленных партий и другой документации, относящейся к разработке и постановке продукции на производство - осуществляет организация-разработчик. Форма оформления и хранения документов приведена в рекомендуемом приложении I2.

Примечание. Согласующие и утверждающие подписи, при непосредственном подписании документов, должны быть заверены печатью организации.

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

2.I. Техническое задание является обязательным исходным документом для разработки новых видов продукции и технической документации на нее. Техническое задание разрабатывается предприятием (организацией)-разработчиком после включения работы в тематический план научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

2.2. Технические задания составляют по форме, указанной в обязательном приложении 3.

В зависимости от вида, назначения, условий производства и эксплуатации продукции при составлении технического задания допускается уточнять содержание его разделов, вводить новые разделы или объединять некоторые из них.

2.3. В разделе "Наименование и область применения (использования)" указывают наименование и, при необходимости, условное обозначение продукции, краткую характеристику области ее применения (использования, эксплуатации), возможности поставки ее на экспорт.

2.4. В разделе "Основание для разработки" указывают полное наименование документации (документов), на основании которой должна производиться разработка нового вида продукции с указанием даты ее утверждения и организации, утвердившей ее; наименование и (или) условное обозначение темы разработки.

2.5. В разделе "Цель и назначение разработки" указывают цель проведения работы, какие проблемы она должна разрешить при создании новой продукции. Назначение новой продукции и ее перспективность. Приводят сравнения новой продукции с существующей аналогичной (или указывают, что продукция разрабатывается впервые). Указывают требования, обеспечивающие улучшение качества продукции.

2.6. В разделе "Источники разработки" указываются основные материалы, которые должны быть использованы при разработке продукции (отечественные и зарубежные стандарты, рекомендации ИСО, справочники, авторские свидетельства и патенты, периодическая техническая литература, а также отчеты о научно-исследовательских работах и т.п.).

2.7. Раздел "Технические требования" должен состоять из подразделов:

состав продукции;

показатели назначения;

требования к технологичности и метрологическому обеспечению разработки, производства и эксплуатации (при необходимости);

требования к безопасности (при необходимости);

требования по влиянию на окружающую среду (при необходимости);

требования к патентной чистоте;

требования к сырью и исходным материалам;

дополнительные требования (при необходимости);

требования к категории качества.

Значения показателей качества продукции указывают с предельными отклонениями или максимальными и минимальными значениями.

Отдельные требования, подлежащие уточнению в процессе разработки, записываются по типу: "Окончательное требование (величина)...уточняется в процессе разработки продукции и согласовывается с ... на стадии...". В этом случае техническое задание по данным параметрам изменению не подлежит).

2.7.1. В подразделе "Состав продукции" указывают:

наименование, назначение и основные составляющие продукции;

требования к рецептуре, сортаменту, внешнему виду.

2.7.2. В подразделе "Показатели назначения" указывают основные технические параметры продукции (химический состав, размеры, физико-механические свойства, массу и другие параметры, определяющие целевое использование и применение продукции).

2.7.3. В подразделе "Требования к технологичности и метрологическому обеспечению разработки, производства и эксплуатации" указывают требования к технологичности, определяющие возможность достижения заданных показателей качества продукции в условиях ее серийного и массового изготовления, а также при использовании у потребителя.

В этом подразделе указывают также основные контролируемые параметры и исходные требования к методам и средствам измерений, к условиям контроля и испытаний продукции.

2.7.4. В подразделе "Требования безопасности" указывают требования к обеспечению безопасности при производстве, хранении и использовании продукции.

2.7.5. В подразделе "Требования по влиянию на окружающую среду" указывают требования к эколого-гигиенической безопасности при производстве, хранении и использовании продукции.

2.7.6. В подразделе "Требования к патентной чистоте" указывают перечень стран, в отношении которых должна быть обеспечена патентная чистота продукции и ее рецептура".

2.7.7. В подразделе "Требования к сырью и исходным материалам" указывают:

требования к сырью, химикатам, ферросплавам, металлическим материалам, намечаемым для применения при производстве продукции;

физико-механические свойства исходных материалов, возможность и (или) ограничение применения дефицитных материалов;

перечень материалов, применение которых недопустимо или нежелательно.

При отсутствии ограничительных требований к сырью и исходным материалам в данном подразделе технического задания делается запись "Специальных требований к сырью и исходным материалам не предъявляется".

2.7.8. В подразделе "Дополнительные требования" указывают требования не перечисленные в п.п. 2.8.1-2.8.6, но указанные в заявке.

Кроме того указывают (при необходимости):

допустимость воздействия климатических условий и механических нагрузок;

специфичные требования к продукции, предназначаемой для экспорта;

требования к технологическому оборудованию для изготовления продукции.

2.7.9. В подразделе "Требования к категории качества" указывают назначаемую категорию качества на момент освоения ее производства.

2.8. В разделе "Экономические показатели" указывают данные, подтверждающие целесообразность разработки продукции, а именно:

ожидаемый экономический эффект (гарантированный);

лимитная цена;

предполагаемая пятилетняя потребность в продукции (с разбивкой по годам);

экономические преимущества разрабатываемой продукции;

источник образования фондов стимулирования.

2.9. В разделе "Стадии и этапы разработки" должны быть указаны:

организации и предприятия соисполнители работы;

стадии (этапы) работы и сроки их выполнения (обязательно указывается исполнитель каждой стадии (этапа) работы);

приемка работы на каждой стадии (этапе) с перечнем представляемых документов;

приемка работы в целом с перечнем представляемых документов.

Примечание. На стадиях, где предусматривается подготовка документов, подлежащих экспертизе по настоящему стандарту, должно быть предусмотрено проведение экспертизы, перечень документов представляемых на экспертизу и организации проводящие экспертизу.

2.I0.В разделе "Порядок контроля и приемки" указывают:

методы отбора проб;

условия проведения испытаний (предварительных испытаний опытной партии и приемочных испытаний опытно-промышленной партии);

методы испытаний;

количество продукции предъявляемой на испытания;

организации и предприятия, проводящие испытания.

2.II. К техническому заданию должны быть приложены:

копия заявки заказчика;

смета затрат на выполнение работы;

график выполнения работы в процентах;

протокол согласования долевого участия;

расчет ожидаемого экономического эффекта (гарантированного);

расчет фондов экономического стимулирования;

технико-экономическое обоснование показателей продукции, включенных в техническое задание.

В приложениях также могут быть приведены чертежи, схемы, расчеты, справочные материалы, необходимые для проведения научно- исследовательских работ, а также перечень дополнительного технологического оборудования (ин-

струмента), необходимого для проведения работ.

2.II.I. Смета затрат на выполнение работ, график выполнения работы в процентах, протокол согласования долевого участия, расчет ожидаемого экономического эффекта (гарантированный), расчет фондов экономического стимулирования должны быть оформлены в соответствии с установленным в отрасли порядком.

2.II.2. Технико-экономическое обоснование показателей продукции, включенных в техническое задание приводят в сопоставлении с лучшими отечественными и зарубежными достижениями в данной области. К обоснованию прилагаются сведения, установленные формой 2 ГОСТ 2.II6-7I.

2.I2. Техническое задание оформляют не менее, чем в 5 экземплярах за подписью организации (предприятия) - разработчика и согласовывают:

с организацией - заказчиком (потребителем);

с предприятием - изготовителем, определенным Минчерметом СССР в заявке на разработку новой продукции;

с головной организацией по видам продукции (если она не разрабатывает техническое задание).

Кроме того, техническое задание в зависимости от вида и назначения продукции согласовывается:

с органами государственного надзора и профсоюзными органами (в установленном порядке);

с внешнеторговыми организациями (на виды продукции по согласованным с ними перечням);

с межведомственной комиссией (МВК) Госснаба и другими организациями (при необходимости).

Допускается осуществлять одновременно рассылку технического задания во все согласующие организации, в т.ч. в органы госнадзора и профсоюзные органы.

Примечание. I. Согласование технического задания может производиться сопроводительным письмом или непосредственным подписанием технического задания. В последнем случае согласующие и утверждающие подписи должны быть заверены печатью организации.

2. При согласовании технического задания заказчик не имеет права настаивать на включении новых требований и (или) показателей, не предусмотренных заявкой и принятым решением Минчермета СССР по ее реализации, если с ними не согласен разработчик. В случае несогласия разработчика с дополнительными требованиями на них составляется новая заявка по ОСТ I4-I-83-84.

2.I3. Техническое задание после согласования утверждает Техническое управление Минчермета СССР или по его поручению организация-разработчик.

2.I4. Рассмотрение, согласование и утверждение технического задания проводят в I5-дневный срок со дня получения его соответствующей организацией.

Разногласия по техническому заданию, возникшие между организацией-разра-

ботчиком, заказчиком и предприятием-изготовителем, рассматривают совместно соответствующие вышестоящие организации с учетом соподчиненности организаций (предприятий). Окончательное решение по несогласованным вопросам принимает руководство Минчермета СССР.

2.15. Изменения и дополнения в техническое задание на последующих стадиях разработки производят до предоставления опытно-промышленной партии на приемочные испытания путем оформления дополнения к нему. Согласование и утверждение дополнения к техническому заданию производят в порядке, установленном для технических заданий.

2.16. Копии утвержденных технических заданий рассылает разработчик всем организациям, участвовавшим в согласовании и утверждении технического задания и хранятся у них.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.

3.1. Экспертизу технической документации проводят с целью определения соответствия разрабатываемой продукции техническому заданию и необходимому техническому уровню.

3.2. Экспертизе подвергается техническая документация по созданию и освоению новых видов продукции: отчеты о научно-исследовательской работе, проекты технических условий, программы и методики испытаний, технологическая документация, расчет экономического эффекта.

Этапы, на которых проводится экспертиза, документы, подвергаемые экспертизе, должны быть указаны в техническом задании.

3.3. По результатам проведения экспертизы составляется экспертное заключение (рецензия) (рекомендуемое приложение 4).

3.4. Экспертизу проектов технических условий на опытно- промышленные партии производят в процессе согласования технических условий без оформления экспертного заключения.

3.5. Экспертиза научно-технических отчетов оформляется рецензиями организаций или их подразделений, имеющих специалистов в области разработки, изготовления или использования продукции данного профиля.

3.6. Отчет о научно-исследовательской работе, оформленный в установленном порядке и рецензия должны быть обсуждены на научно-техническом совете организации (предприятия)-разработчика или на одной из его секций (семинаре), при необходимости, в присутствии заказчика и изготовителя.

Результаты заседания совета оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарем совета (секции).

3.7. Экспертизу технологической документации проводят при их регистрации в порядке, установленном в системе Минчермета СССР.

3.8. Программы и методики испытаний подвергают метрологической экспертизе в установленном в системе Минчермета СССР порядке.

3.9. Экспертизу расчета экономического эффекта проводят в установленном в системе Минчермета СССР порядке.

3.10. Срок проведения экспертизы и рассмотрения материалов в экспертирующей организации не должен превышать месяца.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИСПЫТАНИЙ ОПЫТНОЙ И ОПЫТНО-ПРОМЫШЛЕННОЙ ПАРТИИ ПРОДУКЦИИ

4.1. Опытную партию подвергают предварительным испытаниям и, при необходимости, предварительным эксплуатационным испытаниям, если это предусмотрено в техническом задании.

4.2. Опытно-промышленную партию подвергают приемочным испытаниям и, при необходимости, приемочно-эксплуатационным испытаниям, если это предусмотрено в техническом задании.

4.3. Порядок проведения предварительных испытаний опытной партии.

4.3.1. Предварительные испытания опытной партии проводят для определения соответствия продукции техническому заданию и для решения вопроса о возможности изготовления опытно-промышленной партии.

4.3.2. Решение о месте проведения, сроках, объеме и целесообразности предварительных испытаний опытной партии принимает организация-разработчик совместно с заказчиком и, при необходимости, с предприятием-изготовителем.

4.3.3. Предварительные испытания опытной партии проводят по программе и методике испытаний (рекомендуемое приложение 5) в соответствии с техническим заданием.

Программа и методика испытаний должна быть:

согласована с заказчиком в случае применения нестандартизированных методов испытаний;

утверждена руководством организации-разработчика.

4.3.4. Предварительные испытания опытной партии организует и проводит организация (предприятие)-разработчик с привлечением, при необходимости, предприятия-изготовителя и предприятий (организаций)-соисполнителей. По договоренности к участию в испытаниях приглашаются представители заказчика.

4.3.5. Результаты предварительных испытаний оформляются протоколом, утверждаемым руководством организации-разработчика (обязательное приложение 6).

В случае несоответствия результатов испытаний требованиям технического задания, в протоколе указывается перечень необходимых доработок, срок их выполнения и повторных испытаний. Повторные испытания проводятся в том же порядке.

4.3.6. При получении положительных результатов предварительных испытаний изготовленная опытная партия передается организации-заказчику (если это предусмотрено в техническом задании) для проведения предварительных эксплуатационных испытаний у заказчика с целью определения пригодности использования продукции по назначению.

4.3.7. Предварительные эксплуатационные испытания опытной партии у заказчика.

4.3.7.1. Предварительные эксплуатационные испытания организует и проводит организация-заказчик с участием организации-разработчика (если это

предусмотрено в техническом задании). Результаты испытаний оформляются заключением, утверждаемым руководством организации, проводившей испытания и высылаются организации-разработчику.

4.3.7.2. Если в результате предварительных эксплуатационных испытаний выявится несоответствие технического уровня и качества продукции, разработанной в соответствии с требованиями технического задания, условиям эксплуатации, то заказчик может направить разработчику уточненные в результате испытаний предложения, оформленные в виде дополнения к техническому заданию в порядке, установленном настоящим стандартом, или в качестве новой заявки на разработку.

Примечание. Окончательное решение по возможности оформления дополнения к техническому заданию на этой стадии принимает организация-разработчик.

4.4. При положительных результатах всех предварительных испытаний разработчик разрабатывает согласно ОСТ 14-1-1-84 технические условия на опытно-промышленную партию с учетом результатов предварительных испытаний. Основные требования технических условий должны быть не ниже параметров (качественных характеристик), предусмотренных техническим заданием, и заявки на освоение продукции.

4.5. Изготовление опытно-промышленной партии проводят для обеспечения стабильности в производственных условиях качественных показателей разработанной продукции, для определения возможности использования такой продукции по назначению и для решения вопроса о возможности представления ее на приемочные испытания.

Изготовление опытно-промышленной партии производится согласно утвержденных технических условий при наличии наряд-заказа сбытовой организации.

4.6. В процессе изготовления опытно-промышленной партии принимается совместное решение разработчика, заказчика и изготовителя о корректировке нормативно-технической документации или представлении опытно-промышленной партии на приемочные испытания. Решение о представлении опытно-промышленной партии на приемочные испытания доводится разработчиком до сведения членов приемочной комиссии с указанием срока их проведения.

4.7. Порядок проведения приемочных испытаний опытно-промышленной партии.

4.7.1. Приемочные испытания опытно-промышленной партии проводит предприятие-изготовитель в соответствии с техническими условиями.

4.7.2. Приемочные испытания опытно-промышленной партии проводят для определения соответствия продукции требованиям нормативно-технической документации, оценки технического уровня и намечаемой категории качества продукции, а также для определения возможности постановки продукции на производство.

4.7.3. Для приемки опытно-промышленной партии создается приемочная комиссия.

Состав приемочной комиссии формирует разработчик по согласованию с заказчиком. Как правило, в состав приемочной комиссии включают представителей:

разработчика;

заказчика;

головной организации по видам продукции;

изготовителя.

Кроме того, в зависимости от вида и назначения продукции включают представителей органов государственного надзора и профсоюзных органов, а также, при необходимости, представителей других организаций.

Примечание. На продукцию, являющуюся предметом экспорта (по согласованным перечням), в состав комиссии включают представителей Минвнешторга и (или) его внешнеторгового объединения.

4.7.4. Приемку новых важнейших видов металлопродукции согласно перечня (обязательное приложение 7) осуществляет приемочная комиссия Министерства в составе: представителя Технического управления - председатель, представителя Главной инспекции по качеству продукции, представителя соответствующего всесоюзного промышленного объединения или Минчермета Украинской ССР, представителя соответствующего головного научно-исследовательского института, разработчика, заказчика, изготовителя.

4.7.5. Приемочную комиссию утверждают приказом (рекомендуемое приложение I6) организации-разработчика, а для случая предусмотренного п.4.7.4. распоряжением Технического управления Минчермета СССР, оформляемых в установленном порядке.

4.7.6. Организация-разработчик предъявляет приемочной комиссии следующую документацию:

техническое задание со всеми дополнениями к нему;

технические условия на опытно-промышленную партию со всеми изменениями к ним;

проект технических условий (окончательную редакцию) на серийную продукцию;

протоколы предварительных испытаний опытной партии и заключение об испытании опытной партии у заказчика (если они проводились);

решение о представлении опытно-промышленной партии на приемочные испытания с результатами испытаний опытно-промышленной партии;

информационную карту расчета экономической эффективности и цен новой продукции (оформленную в соответствии с приложением 2 РДИ I26-78);

патентный формуляр или справку о патентной чистоте;

карту технического уровня и качества продукции (форма 2 ГОСТ 2.II6-7I).

Примечание. В зависимости от продукции, перечень документов может дополняться

4.7.7. Результаты приемочных испытаний опытно-промышленной партии оформляются (в случае необходимости дальнейшего проведения приемочных эксплуатационных испытаний) протоколом (обязательное приложение 8) и сертификатом качества предприятия-изготовителя, проводившего испытания или актом при-

ными (обязательное приложение 9), (если не предусмотрено техническим заданием проведение приемочных эксплуатационных испытаний). В случае оформления результатов приемочных испытаний только актом приемки, к нему должны быть приложены данные по разделам согласно протокола (приложение 8).

4.7.8. Приемочные эксплуатационные испытания опытно-промышленной партии проводит предприятие-потребитель (заказчик) продукции совместно, в случае необходимости, с представителем организации (предприятия) - разработчика (изготовителя) (если это предусмотрено техническим заданием).

Состав комиссии утверждает министерство-потребитель (заказчик) по согласованию, в случае необходимости, с министерством-изготовителем продукции.

На приемочные эксплуатационные испытания продукции, к которой предъявляются требования по технике безопасности и производственной санитарии, в состав комиссии дополнительно включаются представители технических инспекций ЦК профсоюзов отрасли, где будет эксплуатироваться продукция.

Результаты испытаний оформляются протоколом (обязательное приложение 10), который должен быть направлен разработчику и изготовителю.

В протоколе должны быть отражены рекомендации по постановке продукции на производство, или отражены причины, по которым продукция не может быть поставлена на производство и даны рекомендации по дальнейшему направлению работ, необходимость проведения повторных приемочных испытаний или прекращения работ по созданию продукции.

4.7.9. В случае проведения приемочных эксплуатационных испытаний акт приемки опытно-промышленной партии продукции составляется на основе протоколов приемочных испытаний (приложения 8,10).

4.7.10. При соответствии опытно-промышленной партии требованиям технического задания, нормативно-технической документации комиссия в акте приемки рекомендует данную продукцию к постановке на производство. В противном случае в акте указывают о дальнейшем направлении работ по совершенствованию продукции и проведению повторных приемочных испытаний или о прекращении дальнейших работ по разработке продукции, или возможности ее использования для других целей.

4.7.11. Члены приемочной комиссии подписывают акт приемки опытно-промышленной партии, который утверждает руководство организации, назначившей комиссию по проведению приемочных испытаний. Утвержденный акт приемки регистрируется организацией-разработчиком.

4.8. В тех случаях, когда результаты испытаний опытных или опытно-промышленных партий показывают, что полученный материал по своим качественным характеристикам не соответствует техническому заданию и доработка его не приведет к положительным результатам, разработчиками совместно с изготовителем и заказчиком составляется акт о прекращении работы и акт о списании затрат.

4.9. Основанием для постановки на серийное (массовое) производство является утвержденный акт приемки опытно-промышленной партии и утвержденные в установленном порядке технические условия на серийное изготовление продукции

4.I0. Освоение серийного (массового) производства разработанной продукции осуществляет предприятие-изготовитель с привлечением, при необходимости, для авторского надзора предприятия-разработчика в соответствии с ГОСТ I5.304-8..

4.II. Организация-разработчик передает предприятиям, которым поручено внедрение разработанной продукции, всю нормативно- техническую и технологическую документацию, необходимую для освоения серийного (массового) производства.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ (ПРОВЕРОК) ПРОДУКЦИИ СЕРИЙНОГО (МАССОВОГО) ПРОИЗВОДСТВА

5.I. Продукцию серийного и массового производства подвергают следующим испытаниям:

первой промышленной партии;

приемо-сдаточным;

периодическим.

5.2. Порядок проведения испытания первой промышленной партии.

5.2.I. Испытаниям первой промышленной партии подвергают обязательно продукцию, производство которой впервые осваивается на данном предприятии.

5.2.2. Испытания первой промышленной партии проводят с целью определения готовности производства к массовому, серийному выпуску продукции на основе отработанного производственного процесса, обеспечивающего стабильное качество продукции.

5.2.3. Испытания первой промышленной партии проводит изготовитель при участии разработчика в соответствии с ГОСТ I5.304-80 с приглашением, при необходимости, заказчика (основного потребителя).

5.2.4. Если проведенные испытания не подтвердили готовность данного производственного процесса обеспечить выпуск массовой, серийной продукции с показателями, установленными стандартами и техническими условиями, то изготовитель совместно с разработчиком дает рекомендации по совершенствованию производственного процесса, устанавливает срок устранения отмеченных недостатков и проведения повторных испытаний.

5.3. Порядок проведения приемо-сдаточных испытаний.

5.3.I. Приемо-сдаточные испытания проводит изготовитель с целью проверки соответствия продукции действующим стандартам и техническим условиям.

5.3.2. Контроль выпускаемой продукции осуществляют службы технического контроля предприятия-изготовителя.

5.3.3. Результаты приемо-сдаточных испытаний в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями указывают в товаросопроводительной документации к продукции.

5.3.4. Если в процессе приемо-сдаточных испытаний выявится, что продукция не соответствует требованиям нормативно-технической документации, то выяся-

ются причины, разрабатываются и внедряются мероприятия по улучшению качества продукции.

5.4. Порядок проведения периодических испытаний.

5.4.1. Периодические испытания (проверки) проводят с целью определения стабильности показателей качества, оценки соответствия продукции требованиям стандартов и технических условий, а также для подтверждения присвоенной категории качества продукции, выпущенной за определенный период.

5.4.2. Периодическим испытаниям подвергают продукцию, выдержавшую приемо-сдаточные испытания.

5.4.3. Периодические испытания организует согласно плану, разработанного с участием базовых организаций согласованных технические условия, Главная инспекция по качеству продукции Минчермета СССР с привлечением, в случае необходимости, представителей основных потребителей и заказчиков.

Периодичность испытаний устанавливает Главная инспекция по качеству продукции Минчермета СССР. Испытания проводятся по специальной программе, составленной Главной инспекцией по качеству или организацией (предприятием) по ее поручению, включающей рассмотрение статистического анализа фактических данных по основным показателям качества и физико-химическим свойствам металлопродукции за квартальные или полугодовые периоды, по результатам приемо-сдаточных испытаний партий (плавок). Подготовка статистических анализов для рассмотрения комиссии возлагается на службу технического отдела с участием центральной заводской лаборатории и других подразделений предприятия-изготовителя. Результаты периодических испытаний оформляются протоколом (обязательное приложение II).

5.4.4. Протокол периодических испытаний подписывается представителями организаций, принимавших участие в испытаниях, руководителем организации, проводившей испытания, утверждается в Главной инспекции по качеству и направляется заинтересованным организациям организацией, проводившей испытания.

5.5. Порядок проведения испытаний (проверок) продукции серийного и массового производства для оценки возможности ее производства для экспорта.

5.5.1. Минчермет Украинской ССР, всесоюзные промышленные объединения и управления Министерства ежегодно (I квартал предпланового года) представляют в Техническое управление Минчермета СССР перечень планируемой или намечаемой для экспорта продукции, ранее поставленной на производство, но не экспортируемой.

5.5.2. Техническое управление Минчермета СССР в II квартале предпланового года предоставляет Минвнешторгу сводный перечень указанной продукции.

5.5.3. Внешнеторговые организации в месячный срок составляют и направляют в Техническое управление Минчермета СССР перечни продукции, по которой целесообразно провести испытания для оценки возможностей ее производства для экспорта, а также дополнительные требования к этой продукции.

5.5.4. Минчермет Украинской ССР, всесоюзные промышленные объединения и управления Министерства по перечням, направленным в их адрес Техническим

управлением Минчермета СССР, оценивают возможность реализации дополнительных требований без существенных изменений серийной, массовой продукции и технологического процесса ее изготовления.

5.5.5. Техническое управление рассматривает предложения подразделений Министерства и в случае согласия, информирует внешнеторговые организации о возможности изготовления образцов для экспорта. В противном случае предлагает внешнеторговым организациям составить заявку на разработку согласно ОСТ I4-I-83-84.

5.5.6. Испытания продукции, предназначенной или намеченной к поставке для экспорта, проводятся комиссией, создаваемой Минчерметом СССР (или его подразделениями) с участием представителей Минвнешторга и (или) его внешнеторговых объединений.

5.5.7. Предприятие-изготовитель предъявляет комиссии продукцию, изготовленную по документации, учитывающей требования экспорта и прошедшей приемо-сдаточные испытания.

5.5.8. Результаты испытаний продукции оформляются актом (обязательное приложение I4), который утверждается Минчерметом СССР.

5.5.9. Разрешением на изготовление продукции для экспорта является утвержденный акт комиссии при наличии утвержденной в установленном порядке нормативно-технической документации на продукцию для экспорта или учитывающей требования экспорта.

6. УЧЕТ НОВЫХ ВИДОВ ПРОДУКЦИИ

6.1. Головные организации по видам продукции ведут учет выполнения работ по разработке и постановке на производство новых видов продукции по принятым к реализации заявкам и ежегодно в I квартале представляют в ЦНИИчермет сведения об этой продукции за прошедший год по форме, приведенной в обязательном приложении I7.

6.2. Базовые организации по стандартизации ведут учет изменений показателей качества и расширения сортамента продукции и нормативно-технических документов на эту продукцию в результате работ по стандартизации в соответствии с заявкой к планам стандартизации или очередного пересмотра нормативно-технической документации и представляют ежегодно в I квартале текущего года "Перечень изменений в нормативно-технических документах" за прошедший год в ЦНИИчермет по форме согласно обязательного приложения I9.

6.3. Базовые организации по стандартизации ежегодно в I квартале текущего года представляют "Обобщенный перечень новых видов продукции, поставленной на производство" в Главную инспекцию по качеству Минчермета СССР и в копии в соответствующую головную организацию по видам продукции, ЦНИИчермет и управление металлургической промышленности Госстандарта.

6.4. Предприятия-изготовители ведут учет поставленной на производство новой продукции и ежегодно до 0I.02 представляют в базовые организации "Перечень новых видов продукции, поставленной на производство" по форме согласно обязательного приложения I8.

В перечень включаются виды продукции, которые за истекший год по состоянию на 1 января, впервые поставлялись по техническим условиям со сроком действия не менее пяти лет.

Приложение 1
обязательное

П Е Р Е Ч Е Н Ь
продукции, в производстве которой Министерство черной металлургии СССР является головным

Код класса по ОКП	Наименование продукции
07	Сырье рудное, нерудное, вторичное черной металлургии и кокс
08	Чугун, ферросплавы, сталь
09	Прокат (черных металлов) готовый
11	Изделия дальнейшего передела из проката черных металлов, шары, цильбепсы
12	Металлоизделия промышленного назначения (метизы)
13	Трубы стальные
14	Металлопродукция прочая
15	Огнеупоры (включая сырье и материалы огнеупорные)

Приложение 2
(справочное)

П Е Р Е Ч Е Н Ь
незакрепленной продукции, но производимой Минчерметом СССР, требующей для ее разработки Минчерметом СССР согласования головных министерств

Код подкласса по ОКП	Наименование продукции
1	2
02 5	Нефтепродукты
02 7	Газ горючий природный и искусственный, конденсат газовый, газ нефтепереработки и пиролиза, продукция газоперерабатывающих заводов
17 7	Рассеянные элементы и полупроводниковые материалы
21 1	Сырье горно-химическое, металлы в выпускных формах, металлоиды и газы
21 2	Кислоты и окислы неорганические
21 3	Щелочи и содопродукты неорганические
21 4	Соли неорганических кислородных кислот (без удобрений и пигментов)
21 5	Соли неорганических бескислородных кислот двойные и комплексные (без удобрений и пигментов)
21 6	Сорбенты и носители катализаторов
21 8	Удобрения минеральные

1	2
22 I	Смолы полимеризационные
24 1	Углеводороды алифатические, ароматические, алициклические и их простые производные
24 2	Спирты, фенолы и их производные
24 3	Кислоты органические и их производные, эфиры, элементоорганические и циклические соединения
24 4	Химические средства защиты растений в выпускной и препаративной форме (пестициды)
24 5	Продукты нефтекоксолесохимические и органического синтеза прочие, включая сырье для лесохимического производства
24 6	Красители синтетические

Приложение 3
обязательное

Титульный лист технического задания

СОГЛАСОВАНО

(должность, организация)

предприятия-заказчика

(подпись, и.о.фамилия)

"___" _____ I9____г.

должность, организация

головной организации по виду

продукции (заполняется согласно ОСТ 14-I-7-84)

(подпись, и.о.фамилия)

"___" _____ I9____г.

должность, организация

предприятия-изготовителя

(подпись, и.о.фамилия)

"___" _____ I9____г.

УТВЕРЖДАЮ (по поручению)

Руководитель _____

(наименование организации)

Минчермета СССР

(подпись, и.о.фамилия)

"___" _____ I9____г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку _____
(наименование разрабатываемой продукции)

РАЗРАБОТАНО

Должность руководителя (зам.руководителя)

организации предприятия

(подпись, и.о.фамилия)

"___" _____ I9____г.

I. Наименование и область применения _____

2. Основание для разработки _____

3. Цель и назначение разработки _____

4. Источники разработки _____

5. Технические требования _____

6. Экономические показатели _____

7. Стадии и этапы разработки

Содержание и этапы работы	Организация или предприятие-исполнитель	Срок выполнения		Чем заканчивается работа	Удельный вес этапа
		начало	окончание		
I	2	3	4	5	6

8. Порядок контроля и приемки _____

Приложения. I. Копия заявки заказчика
2. Смета затрат на выполнение работ
3. График выполнения работ
4. Протокол согласования долевого участия
5. Расчет ожидаемого экономического эффекта (гарантированного)
6. Расчет фондов экономического стимулирования
7. Технико-экономическое обоснование показателей продукции, включенных в техническое задание, и форма 2 ГОСТ 2.II6-7I
8. _____
9. _____

Должность руководителя структурного подразделения (зав.отделом, зав.лабораторией и т.п.) организации-разработчика	подпись, дата	и.о.фамилия
Руководитель разработки		
Ответственный исполнитель		
	Соисполнители:	
Должность руководителя организации	подпись, дата	и.о.фамилия
Руководитель разработки		
Ответственный исполнитель		

Приложение 4
рекомендуемое

УТВЕРЖДАЮ:

(подпись руководителя организации, проводившей экспертизу, фамилия и дата)

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (РЕШЕНИЕ)

На _____
(наименование стадии разработки)

_____
(наименование, а также шифр или условное обозначение продукции)

На рассмотрение представлены материалы по документации, разработанной

_____
(наименование или условное наименование организации-разработчика)

в соответствии с _____
(обозначение основного документа на данной стадии)

В результате экспертизы установлено: _____
(излагается краткий текст заключения, общая оценка и выводы)

_____

_____

_____

Предлагается при последующей разработке (доработке) ввести в документацию следующие изменения и дополнения: _____

_____

_____

_____

Подпись лиц, проводивших экспертизу, с указанием организации и должности.

Приложение 5
рекомендуемое

СОГЛАСОВАНО

(должность, организация)

предприятия-заказчика

подпись, и.о.фамилия

УТВЕРЖДЕНО

(должность, организ.ция)

организации (предприятия)-разработчика

подпись, и.о.фамилия

ПРОГРАММА И МЕТОДИКА ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ОПЫТНОЙ ПАРТИИ _____
(наименование новой продукции)

№№ пп	Требование к продукции согласно ТЗ	Проверяемые характеристики (показатели)	Количество испытываемой продукции от партии	Метод отбора проб (образцов) от испытываемой продукции	Метод испытаний	Условия проведения испытаний	Организация, проводящая испытания	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Должность руководителя структурного подразделения (зав.отделом, зав.лабораторией) организации-разработчика _____ _____

Руководитель разработки _____ _____

Ответственный исполнитель _____ _____

Примечания. 1. Подлежит согласованию с заказчиком только при использовании нестандартизованных методов испытаний

2. В случае отсутствия стандартизованных методов отбора проб (образцов) и методов испытаний требуется провести их описание.

Приложение 6
обязательное

УТВЕРЖДАЮ:

_____
должность и наименование организации-разработчика

_____
подпись, и.о.фамилия

"____"_____19____г.

П Р О Т О К О Л

предварительных испытаний опытной партии

Представитель:

организации-разработчика _____
должность, и.о.фамилия

организации-заказчика (при необходимости) _____
наименование организации

_____
должность, и.о.фамилия

организаций-соисполнителей (при необходимости) _____
наименование организации

_____
должность, и.о.фамилия

предприятия-изготовителя (при необходимости) _____
наименование организации

_____
должность, и.о.фамилия

с участием представителей других заинтересованных организаций:

_____
наименование организаций, должность, фамилия и.о.

провели испытания _____
наименование продукции

в соответствии с согласованной и утвержденной программой и методикой испытаний.

В результате предварительных испытаний установлены следующие данные:

_____

Опытная партия продукции соответствует, не соответствует требованиям технического задания _____
(заполняется соответственно полученным результатам: либо

_____
"полностью соответствует требованиям технического задания", либо "имеет отклонения от технического задания" с указанием этих отклонений и их допустимости)

и рекомендуется, не рекомендуется, для передачи заказчику для предварительных эксплуатационных испытаний _____
(заполняется если это предусмотрено в техничес-

_____
ком задании)

Предлагается: _____
(указывается перечень необходимых доработок, срок их выполнения

_____
и повторных испытаний и т.п.)

или рекомендовать изготовить опытно-промышленную партию продукции.

Представитель организации-разработчика _____ подпись _____ И.О.фамилия

Представитель организаций, участвовавших в испытаниях _____ подпись _____ И.О.фамилия

Приложение 7
обязательное

П Е Р Е Ч Е Н Ь
новых важнейших видов металлопродукции,
подлежащих приемке комиссией Министерства

1. Листовая сталь новых марок для производства электросварных труб большого диаметра.
2. Сталь трансформаторная.
3. Сталь динамная.
4. Широкополочные балки.
5. Рельсы железнодорожные.
6. Цельнокатаные железнодорожные колеса.
7. Трубы электросварные большого диаметра для магистральных газонефтепроводов.
8. Трубы нефтяного сортамента с новыми видами резьбовых соединений.
9. Канаты грузолюдские.
10. Металлокорд.

Приложение 8
обязательное

УТВЕРЖДАЮ:

_____
должность, организация

_____
подпись, и.о.фамилия

"___"_____19___г.

П Р О Т О К О Л

приемочных испытаний опытно-промышленной партии продукции

Приемочная комиссия в составе:

председателя _____
должность, организация, фамилия и.о.

и членов комиссии _____
должность, организация, фамилия и.о.

назначенная приказом (распоряжением по _____
наименование организации

№_____ от _____ провела приемочные испытания _____

_____
(наименование или условное обозначение продукции)

_____
(обозначение продукции в соответствии с основным документом)

в соответствии _____
(обозначение ТУ и др. документов)

в период с _____ по _____

В результате приемочных испытаний комиссия установила следующие основные данные:

Раздел 1. Результаты проверки соответствия продукции нормативно-технической документации.

Раздел 2. Данные и результаты испытаний предшествующих опытно-промышленных партий продукции (в случае их проведения).

Раздел 3. Общая оценка показателей качества продукции по результатам испытаний и соответствия требованиям технического задания, а также соответствия результатам предварительных испытаний, результатам оценки уровня качества продукции.

Раздел 4. Дополнительные данные.

Раздел 5. Выводы и предложения[*].

Председатель комиссии: _____
подпись, дата, и.о.фамилия

Члены комиссии: _____
подпись, дата, и.о.фамилия

[*] Должно быть указано рекомендуется (не рекомендуется) продукция для предоставления на эксплуатационные приемочные испытания.

Приложение 9
обязательное

УТВЕРЖДАЮ:

_____
должность, наименование органи-
_____
зации, подпись, и.о.фамилия
"____"_____19____г.

АКТ № _____
приемки опытно-промышленной партии

_____
Государственная межведомственная или ведомственная
Приемочная комиссия в составе:
председателя _____
должность, организация, фамилия и.о.
и членов комиссии: 1. _____
должность, организация, фамилия и.о.
2. _____
3. _____
назначенная приказом (распоряжением) по _____
наименование организации
№ _____ от _____ на основании протоколов испытаний (проверок)
(наименование, обозначение продукции в соответствии с основным документом
считает предъявленную продукцию выдержавшей, не выдержавшей, приемочные испытания.
(ненужное зачеркнуть)

ПРЕДЛАГАЕТСЯ:

_____
(рекомендации о постановке продукции на производство, доработке, при необходимости, технической документации и рекомендации по установлению категории качества продукции и сроке проведения ее аттестации, рекомендации по согласованию технических условий, карты технического уровня и качества продукции, указания о дальнейшем направлении работ по совершенствованию продукции, проведению повторных приемочных испытаний или о прекращении дальнейших работ по разработке продукции, или возможности использования продукции для других целей)

Приложение: протоколы приемочных испытаний (проверок) от _____
(при их наличии) дата

Председатель комиссии _____ _____
подпись, дата и.о.фамилия

Члены комиссии _____ _____

Приложение 10
обязательное

УТВЕРЖДАЮ:

_____
должность, организация-заказчик

_____
подпись, и.о.фамилия
"___" _____ 19___ г.

ПРОТОКОЛ

эксплуатационных приемочных испытаний
опытно-промышленной партии

На испытание (проверку) предъявлен (а,о) _____
(наименование и обозначение продукции, изготовленной (ая, ое)

_____
(наименование или условное обозначение предприятия-изготовителя)

Комиссия в составе: 1. _____
(должность, организация, и.о.фамилия)

2. _____

провела испытания (проверку) _____
(наименование и обозначение продукции)

в соответствии с требованиями _____
(обозначение документа и описание характера

проведенных испытаний)

в период с _____ по _____.

В результате испытаний (проверки) комиссия установила следующее заключение о возможности использования продукции с разработанными показателями качества по назначению.

Выводы и предложения:

(рекомендации по постановке продукции на производство или отражаются причины, по которым продукция не может быть принята, даются рекомендации по дальнейшему направлению работ, необходимость проведения повторных приемочных испытаний или прекращения работ по созданию продукции).

Приложения: 1.
2.
3.

Члены комиссии _____
(подпись, дата, и.о.фамилия)

Приложение II
обязательное

УТВЕРЖДАЮ:

_____
(должность)

_____
(и.о.фамилия)

"___" _____ 19___ г.

П Р О Т О К О Л

периодических испытаний (проверок) продукции

На периодические испытания (проверки) предъявлен (а, о) _____
(наименование и код продукции), изготовленной (ая, ое) _____ (наименование или условное обозначение предприятия-изготовителя)

Комиссия в составе:

Председателя _____
(должность, организация, и.о.фамилия)

и членов комиссии 1. _____
(должность, организация, и.о.фамилия)

2. _____

назначенная приказом (распоряжением) по _____
наименование организации

№_____ от _____ провала периодические испытания

_____ в соответствии _____
(наименование и обозначение продукции) (обозначение документа)

в период с _____ по _____.

В результате испытаний (проверок) комиссия установила следующие основные данные:

Раздел 1. Результаты проверки соответствия состава и комплектности продукции технической документации.

Раздел 2. Данные и результаты испытаний (проверок) продукции согласно _____
(обозначение ГОСТ, ТУ и др. документов)

Раздел 3. Данные и результаты проверки качества технологического процесса изготовления продукции и оснащенности производства.

Раздел 4. Общая оценка качества продукции, технологического процесса.

Раздел 5. Выводы и предложения.

Приложения:

Председатель комиссии _____
(подпись, дата, и.о.фамилия)

Члены комиссии _____
(подпись, дата, и.о.фамилия)

Приложение I2
рекомендуемое

П О Р Я Д О К

оформления и хранения дел о разработке и постановке новой продукции на производство.

I. Под делом о разработке и постановке новой продукции на производство, имеется в виду помещенные в отдельную папку документы, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего стандарта в процессе разработки и постановки продукции на производство.

2. На каждую новую продукцию после окончательного положительного решения Технического управления Минчермета СССР по заявкам заводится дело о разработке и постановке новой продукции на производство (в дальнейшем по тексту- "дело"), в которое помещаются документы, которые перечислены в п.3 настоящего приложения, по мере их подписания (утверждения).

3. В состав дела входят следующие документы, в случае их оформления:

заявка на разработку новых видов продукции со всеми приложениями;

техническое задание со всеми приложениями;

протоколы или письма о согласовании и утверждении технического задания;

изменения или дополнения к техническому заданию;

программа и методика испытаний;

справка, отражающая №№ отчетов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

протоколы предварительных испытаний;

заключения по предварительным эксплуатационным испытаниям;

акт о прекращении работы и акт о списании затрат, заявка на освоение со всеми приложениями;

решение о представлении опытно-промышленной партии на приемочные испытания;

копия приказа о назначении приемочной комиссии;

протоколы приемочных испытаний в т.ч. и эксплуатационных;

акт приемки опытно-промышленной партии.

4. Документы дела помещаются в папки, которые нумеруются порядковыми номерами.

Все листы дела нумеруются в правом верхнем углу простым карандашом. Чистые листы не нумеруются.

В папке, после описи, подшивается опись, в которой указывают:

порядковый номер документа;

полное наименование документа;

дату его подписания (утверждения);

количество листов.

На лицевой стороне папки помещается этикетка, содержащая надпись следующего содержания:

Дело № _____

о разработке и постановке на производство

_____

(наименование и обозначение продукции)

Папка № _____

5. Делу присваивается соответствующий порядковый номер согласно журнала регистрации работ по разработке и постановке продукции на производство.

Приложение I3
справочное

ПОЯСНЕНИЯ К ТЕРМИНАМ, ПРИМЕНЯЕМЫМ В СТАНДАРТЕ

Термин	Определение
I	2
Программа и методика испытаний	Документ, содержащий технические данные, подлежащие проверке при испытании продукции, а также порядок и методы их контроля (ГОСТ 2.I02-68)
Новая и модернизированная продукция черной металлургии	Продукция для разработки и промышленного освоения которой требуется проведение НИР (включая при необходимости технологические разработки) и (или) ОКР, в т.ч. - принципиально новая продукция, впервые разрабатываемая и осваиваемая в СССР и не имеющая отечественных аналогов, среди выпускаемой продукции; - продукция однотипная с ранее освоенной, предназначенная для ее замены или же являющаяся развитием определенного параметрического ряда (тип, размеры, марки и т.д.) ранее освоенной продукции, отличающаяся от нее новыми показателями технического уровня и качества.
Опытная партия продукции черной металлургии	Партия продукции, изготовленная в соответствии с техническим заданием в лабораторных условиях или на заводе и не являющейся товарной продукцией.
Опытно-промышленная партия продукции черной металлургии	Партия продукции, изготовленная в соответствии с техническими условиями на опытно-промышленную партию на существующем или вновь разработанном промышленном оборудовании и являющейся товарной продукцией.
Товарная продукция	Продукция изготовленная на промышленном оборудовании и получаемая потребителем (Заказчиком) по наряд-заказам сбытовых организаций.
Термины и определения видов испытаний	по ГОСТ I6504-8I.

Приложение I4
обязательное

УТВЕРЖДАЮ:

(должность, наименование организации)

подпись, и.о.фамилия

"___" _____ I9___ г.

А К Т

оценки постановки продукции для экспорта

Комиссия в составе:

председателя _____
(должность, организация, фамилия и.о.)

и членов комиссии I. _____
(должность, организация, фамилия и.о.)

2. _____

назначенная приказом (распоряжением) по _____
наименование организации

№ _____ от _____ провела испытания в период

с _____ по _____

(наименование или условное обозначение продукции)

изготовленной в соответствии (наименование нормативно-технической документации) _____ и прошедшей приемо-сдаточные испытания.

В результате испытаний комиссия установила следующее:

Раздел I. Результаты проверки соответствия нормативно-технической документации требованиям экспорта для этой продукции.

Раздел 2. Результаты проверки соответствия продукции нормативно-технической документации.

и считает, что предъявленная продукция _____ (может, не может)

быть рекомендована для изготовления на экспорт при условии

_____
(при необходимости, указания по доработке)

Председатель комиссии _____ _____
подпись, дата и.о.фамилия

Члены комиссии _____ _____
подпись, дата и.о.фамилия

_____ _____

_____ _____

Приложение I5
справочное

П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, используемых при патентных исследованиях

I. Положение об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, утверждено постановлением Совета Министров СССР от 2I августа I973 г. № 584.

2. Методические указания о проведении патентных исследований при создании и освоении в производстве машин, приборов, оборудования, материалов и технологических процессов (3П-2-78).

3. Указания по составлению заявки на изобретение (33-I-74).

4. Указания о мерах по обеспечению технического уровня, патентоспособности и патентной чистоты машин, приборов, оборудования, материалов и технологических процессов (3П-I-77).

5. ГОСТ I5.0II-82 "СРПП. Порядок проведения патентных исследований".

Приложение I6
рекомендуемое

_____
(наименование организации-разработчика)

Приказ № _____
от "__" _____ I9___г.

В связи с предъявлением опытно-промышленной партии продукции,
_____
(наименование продукции)
изготовленной по _____
(наименование технических условий)
для приемки ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Назначить приемочную комиссию в составе :

_____ - председатель
(фамилия, И., О., должность, организация-предприятие)

_____ - зам.председателя
(то же)

_____ - член комиссии
(то же)

2. Приемку осуществлять в порядке, предусмотренном ОСТ I4-I-7-84.

3. Комиссии приступить к работе "__" _____ I9___г.

4. Акт приемки предоставить не позднее "__" _____ I9___г.

Руководитель организации
(разработчика) _____ /фамилия и.о./

Сведения о разработке и постановке на производство новых видов продукции по принятым к реализации заявкам.

Вид продукции	Код заявки на разработку	Головной исполнитель (исполнитель) Наименование темы и шифр темы	Сроки				Степень реализации заявки	Экономический эффект (Ожидаемый, гарантированный, фактический)	Обозначение НТД. Срок введения НТД. Предприятия-изготовители	Примечание
			планируемые		фактические		состояние работы			
			начало	окончание	начало	окончание				
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	II

Примечание. По завершенным работам в графе 8 указывается степень реализации заявок, а по незавершенным работам указывается состояние работы.

Приложение 18
обязательное

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ВИДОВ ПРОДУКЦИИ, ПОСТАВЛЕННОЙ НА ПРОИЗВОДСТВО

Вид продукции	Обозначение НТД (№ изменения)	Наименование НТД	Срок введения НТД (изменения)	Предприятия - изготовители	Экономический эффект на единицу стандартизованной продукции по каждому предприятию	Объем производства по каждому предприятию
1	2	3	4	5	6	7

ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ В НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТАХ

Обозначение НТД и № изменения	Показатели качества:								Потребитель, по заявке от которого внесено изменение	Срок введения изменения	Предприятия, на которых введено изменение	Экономический эффект (ожидаемый, гарантированный, фактический)	Примечание
	наименование	Код СОКИ	единица измерения	Код СОКИ	до изменения	требуемый потребителем	лучшие зарубежные аналоги	после изменения					
I	2	3	4	5	6	7	8	9	I0	II	I2	I3	I4

Приложение I9
обязательное

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

отраслевого стандарта "Система разработки и постановки продукции на производство. Продукция черной металлургии. Порядок разработки и постановки продукции на производство."

Изм	Номер листов (страниц)				Номер документа	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных				

С О Д Е Р Ж А Н И Е

Стр.

Приказ Минчермета СССР № 131 от 19.03.84 г.
"Об утверждении и внедрении отраслевого стандарта ОСТ 14-1-83-84 "Система разработки и постановки продукции на производство. Продукция черной металлургии. Порядок рассмотрения заявок на разработку и освоение новой и модернизированной продукции" 2

Отраслевой стандарт ОСТ 14-1-83-84
"Система разработки и постановки продукции на производство. Продукция черной металлургии. Порядок рассмотрения заявок на разработку и освоение новой и модернизированной продукции" 3

Приказ Минчермета СССР № 345 от 22.03.84 г.
"Об утверждении отраслевого стандарта ОСТ 14-1-7-84 "Система разработки и постановки продукции на производство. Продукция черной металлургии. Порядок разработки и постановки продукции на производство" 15

Отраслевой стандарт ОСТ 14-1-7-84
"Система разработки и постановки продукции на производство. Продукция черной металлургии. Порядок разработки и постановки продукции на производство" 16

Черметинформация, зак. 521, тир. 900
уч.-изд.л. 2,5, печ.л. 3,5.

gost.e-ecolog.ru