МИНИСТЕРСТВО МОРСКОГО ФЛОТА

СРЕДСТВА МНОГООБОРОТНЫЕ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ ГРУЗОВ НА МОРСКИХ СУДАХ

Положение о технической эксплуатации

РД 31. 21. 92 - 87

Ленинград
1988

gost.e-ecolog.ru

РАЗРАБОТАН Центральным ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательским и проектно-конструкторским институтом морского флота

Заместитель директора по научной работе Ю.И.Иванов

Главный конструктор по КТР Е.А.Маланюк

Заведующий отделом стандартизации и управления качеством А.П.Вольваченко

Заведующий сектором, руководитель темы С.И.Старов

Ответственный исполнитель Л.Я.Шапиро

СОГЛАСОВАН Главным управлением Регистра СССР

Директор Р.А.Белик

Главным управлением перевозок, эксплуатации флота и портов

Начальник Главфлота Б.П.Цах

Всесоюзным объединением "Мортехсудоремпром"

Председатель Н.Н.Зенькович

ВНЕСЁН Главным управлением перевозок, эксплуатации флота и портов

Начальник Главфлота Б.П.Цах

УТВЕРЖДЁН Директивным письмом Минморфлота СССР от 29.10.87 № 183

СРЕДСТВА МНОГООБОРОТНЫЕ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ ГРУЗОВ НА МОРСКИХ СУДАХ

Положение о технической эксплуатации

РД 31.21.92-87

Взамен РД 31.21.92-81

Дата введения 01.07.88

Настоящее положение распространяется на многооборотные средства крепления грузов (МСК), находящиеся в эксплуатации на морских судах.

Положение не распространяется на средства крепления грузов на подвижном составе сухопутного транспорта и на межпортовых средствах укрупнения.

Положение обязательно для экипажей судов, инженерно-технических работников и работников служб эксплуатации флота пароходств, баз технического обслуживания флота (БТОФ) и иных предприятий и организаций ММФ, проектирующих, изготавливающих, эксплуатирующих и ремонтирующих МСК.

Регистр СССР осуществляет технический надзор за изготовлением и эксплуатацией МСК только для контейнеров.

Надзор Регистра СССР за МСК иных грузов ограничен участием инспекторов в испытаниях МСК при их периодических освидетельствованиях с правом подписания актов освидетельствований.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I.I. Основные положения

I.I.I. Настоящее положение определяет задачи, содержание и систему технической эксплуатации МСК, как судовых технических средств, и устанавливает требования к их техническому состоянию.

I.I.2. В развитие настоящего положения и в соответствии с ним пароходства при необходимости разрабатывают и издают инструкции и другие документы, учитывающие специфику технической эксплуатации МСК на принадлежащих им судах.

I.I.3. Под технической эксплуатацией МСК понимается совокупность мероприятий по техническому использованию, техническому обслуживанию и ремонту.

Техническая эксплуатация включает:

I) техническое использование, обеспечивающее работу МСК по назначению с техническими показателями, установленными эксплуатационными документами;

2) техническое обслуживание, обеспечивающее поддержание исправного состояния МСК и выполняемое без вывода их из эксплуатации;

3) ремонт, обеспечивающий восстановление до необходимого уровня технического состояния МСК и выполняемый с выводом их из эксплуатации.

I.2. Основные требования

I.2.I. Все МСК, вводимые в эксплуатацию (после изготовления, ремонта и т.п.) и находящиеся в эксплуатации на судне, должны:

I) быть в исправном техническом состоянии, соответствовать правилам, нормам и требованиям техники безопасности.

2) иметь необходимую документацию по технической эксплуатации (техническое описание, инструкцию по эксплуатации, паспорт и т.д.);

3) иметь документацию Регистра СССР или иные документы, признанные Регистром, подтверждающие качество и годность к эксплуатации.

I.2.2. Техническое состояние МСК должно обеспечивать:

I) безопасное плавание судна;

2) безопасность людей;

3) сохранность перевозимого груза;

4) постоянную готовность к эффективному использованию.

I.2.3. При обнаружении неисправностей и дефектов МСК, ставящих, по мнению капитана, под сомнение безопасность судна, людей или сохранность груза, вопрос их устранения или замены неисправных МСК перед выходом судна в плавание должен быть, по представлению капитана, в каждом отдельном случае решён судовладельцем.

I.3. Управление технической эксплуатацией МСК

I.3.I. Общее руководство технической эксплуатацией МСК на судах ММФ осуществляют ССК пароходств (или службы, выполняющие их функции).

I.3.2. Главное управление эксплуатации флота и портов (Главфлот) ММФ осуществляет:

I) определение потребности в МСК и запчастей к ним и распределение их по пароходствам в соответствии с заявками последних;

2) распределение по пароходствам выделенных лимитов валютных средств на закупку МСК по импорту.

1.3.3. В/О "Мортехсудоремпром" осуществляет организацию и контроль за внедрением в пароходствах мероприятий по улучшению технической эксплуатации МСК, новой нормативно-технической документации, законченных научно-исследовательских и проектно-конструкторских разработок.

1.3.4. Планирование, организация и учёт технической эксплуатации МСК осуществляется их владельцами (пароходствами).

2. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ МСК В ПАРОХОДСТВАХ

2.1. Подразделения пароходства

2.1.1. Общее руководство технической эксплуатацией МСК осуществляет главный инженер пароходства, который несёт ответственность за организацию и обеспечение технической эксплуатации, техническое состояние МСК и обеспечивает выполнение на судах и предприятиях пароходства требований нормативных документов и правил техники безопасности.

2.1.2. Техническая эксплуатация МСК в пароходстве осуществляется техническими подразделениями, которые в своей работе руководствуются РД 31.20.01-80, настоящим Положением и другими документами, действующими в ММФ.

2.1.3. Служба судового хозяйства:

2.1.3.1. Ведёт учёт наличия МСК на судах, а также МСК, переданных в ремонт.

2.1.3.2. Организует пополнение штатного судового комплекта.

Штатный судовой комплект определяется утвержденными нормами снабжения судна, а при их отсутствии - схемами крепления отдельных видов грузов, одобренными классификационным обществом или утвержденными пароходством или спецификацией судна.

2.I.3.3. На основании заявок капитанов судов:

I) организует приём от судов МСК, выведенных из эксплуатации для ремонта и освидетельствования;

2) организует окончательную их выбраковку и ремонт;

3) организует периодическое освидетельствование судовых комплектов МСК в соответствии с РД 31.21.95-87 "Средства многооборотные для крепления грузов на морских судах. Инструкция по техническому освидетельствованию".

2.I.3.4. Подготавливает годовые заявки к плану производственной кооперации ММФ в соответствии с требованиями приказа ММФ от 03.08.83 № I67 и передаёт их в службу материально-технического обеспечения (СМТО) пароходства.

2.I.3.5. По поручению руководства пароходства подготавливает заявки и технико-экономическое обоснование на закупку МСК по импорту.

2.I.4. Служба МТС

2.I.4.I. Оформляет и направляет заявки на МСК к плану производственной кооперации ММФ в соответствии с приказом ММФ от 03.08.83 № I67.

Заявки направляются на предприятие-изготовитель, в В/О"Мортехсудоремпром", в Главфлот и в ЦНИИМФ по одному экземпляру в каждый адрес. Заявка должна быть подписана начальником пароходства или его первым заместителем и главным бухгалтером.

2.I.4.2. Обеспечивает хранение новых МСК, поступивших по плану ПК и по импорту.

2.I.5. База технического обслуживания флота

2.I.5.I. На основании заявок ССХ снимает МСК с судна для выполнения работ по п.2.I.3.3.

2.2. Взаимоотношения и ответственность подразделений пароходства за техническую эксплуатацию МСК

2.2.1. Взаимоотношения и ответственность подразделений пароходства за техническую эксплуатацию МСК устанавливается положениями о службах, отделах, группах, утверждаемыми начальником пароходства.

2.2.2. ССХ обеспечивает вывод из эксплуатации штатных судовых комплектов МСК для технического обслуживания и ремонта по заявкам капитанов, исходя из технического состояния МСК, и для освидетельствования в сроки, установленные РД 31.21.95-87.

Изменение сроков технического освидетельствования допускается в исключительных случаях и только с разрешения главного инженера и по согласованию с Регистром СССР (основанием для разрешения служит заключение ССХ о техническом состоянии МСК и возможности переноса срока технического освидетельствования).

2.2.3. В целях экономии стояночного времени судов в портах БТОФ должна заблаговременно подготовить и по приходу судна в порт доставить на борт сменный комплект МСК взамен выведенного из эксплуатации. Новые МСК доставляет служба материально-технического обеспечения.

2.3. Контроль и учёт технической эксплуатации МСК

2.3.1. Техническая эксплуатация МСК контролируется ССХ во время проведения инспекторских осмотров судов, проверок во время стоянок в портах и в рейсе специалистами соответствующих служб, а также при систематическом анализе поступающих с судов отчётных документов.

2.3.2. Специалисты ССХ при проверке судна обязаны произвести осмотр МСК, проверить записи в журнале учёта и осмотра МСК

(приложение I данного РД), получить информацию от капитана и старшего помощника о техническом состоянии МСК, согласовать мероприятия, которые нужно выполнить к предстоящему рейсу. Все рекомендации вносят в журнал замечаний. Одновременно проверяется выполнение ранее данных рекомендаций и указаний.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ МСК НА СУДАХ

3.I. Основные положения

3.I.I. Судовой экипаж обеспечивает эффективное использование МСК по назначению в соответствии с утверждёнными схемами крепления и их исправное техническое состояние.

3.I.2. Ответственность за техническую эксплуатацию МСК несёт капитан.

Общее руководство технической эксплуатацией МСК осуществляет старший помощник капитана. Указания и распоряжения старшего помощника по вопросам технической эксплуатации МСК обязательны для всех членов экипажа.

3.I.3. Эксплуатация МСК должна проводиться в строгом соответствии с инструкциями предприятий-изготовителей, настоящим положением и другими нормативными документами, утверждёнными ММФ или пароходствами.

3.I.4. На судне должны иметься технические описания и руководства по эксплуатации по каждому типу МСК.

3.I.5. На судах морского флота МСК находятся в заведовании боцмана.

3.2. Техническое использование

3.2.I. Техническое использование МСК осуществляется судовым экипажем и заключается в проверке готовности их к действию,

установке и снятию крепления в соответствии с утверждёнными схемами, проверке состояния крепления в процессе рейса, подтяжке и установке дополнительного крепления при необходимости, контроле и учёте технического состояния.

Общее руководство техническим использованием МСК осуществляет старший помощник капитана.

3.2.2. Неисправности МСК, выявленные в рейсе, должны устраняться немедленно путём замены неисправного крепления. Если обстановка этого не допускает, необходимо принять меры для обеспечения безопасности людей и предупреждения возможных повреждений груза и судовых конструкций.

3.2.3. Замена или установка дополнительного крепления в рейсе должна производиться с разрешения старшего помощника.

3.2.4. Не допускается вновь использовать МСК до выявления и устранения неисправностей, вызвавших их замену.

3.2.5. Резервные МСК, как правило, должны использоваться поочередно так, чтобы все МСК в течение года работали примерно одинаковое время.

3.2.6. Все МСК при подготовке судна к рейсу должны быть распределены по грузовым помещениям в соответствии с грузовым планом и приведены в состояние, обеспечивающее возможность их использования в требуемых условиях.

Подготовка к действию МСК после их разборки и сборки, связанных с дефектацией, осмотром, техническим обслуживанием или ремонтом, а также после продолжительного нерабочего периода (хранения) должна проводиться под наблюдением боцмана.

3.2.7. Перед выходом судна в рейс старший помощник должен проверить исправность установленных МСК, соответствие крепления

груза утверждённым схемам, правилам и инструкциям и доложить капитану о результатах проверки.

3.2.8. Результаты проверки должны быть отражены в судовом журнале.

3.3. Техническое обслуживание

3.3.1. Техническое обслуживание МСК при эксплуатации заключается в выполнении работ, обеспечивающих поддержание МСК в исправном состоянии, предупреждение и устранение интенсивных износов, коррозии и т.п.

3.3.2. Техническое обслуживание (ТО) должно осуществляться членами судового экипажа, исходя из фактического состояния элементов МСК.

3.3.3. Порядок и последовательность работ по ТО определяет старший помощник капитана.

3.3.4. ТО, выполняемое членами экипажа, осуществляется при участии боцмана. Он обязан присутствовать при разборке и сборке МСК, производить осмотр и дефектацию МСК, участвовать в выполнении требуемых контрольных замеров и заносить их в журнал учёта технического состояния, контролировать объём и качество выполненных работ.

Работы должны выполняться в соответствии с документацией по эксплуатации и обслуживанию МСК и требованиями настоящего Положения, РД 31.81.10-75 "Правила техники безопасности на судах морского флота" и РД 31.21.95-87.

Исполнители работ должны быть проинструктированы в соответствии с действующим положением.

3.3.5. Обнаруженные при ТО неисправности и дефекты должны быть устранены. Если устранение неисправностей и дефектов невозможно или нецелесообразно, МСК должны быть выведены из эксплуа-

тации и храниться на судне до сдачи их на БТОФ для ремонта и освидетельствования. Вывод МСК из эксплуатации должен быть зафиксирован в журнале учета и осмотра МСК.

3.3.6. По окончании работ МСК должны быть предъявлены старшему помощнику капитана.

3.3.7. Состав работ при техническом обслуживании:

1) очистка МСК от грязи и коррозии;

2) разборка (при необходимости);

3) контрольные измерения и дефектация;

4) смазка;

5) сборка;

6) проверка в действии;

7) восстановление защитного покрытия;

8) консервация МСК, предназначенных для хранения на судне.

3.3.8. ТО МСК может быть совмещено с ежегодным осмотром, проводимым в соответствии с инструкцией по техническому освидетельствованию и инвентаризацией, проводимой в порядке, установленном пароходством.

3.4. Хранение и учёт МСК

3.4.1. Неиспользуемые МСК подлежат хранению. В зависимости от периода неиспользования они могут находиться на оперативном или длительном хранении.

3.4.2. Длительному хранению подлежат МСК, которые не находят применения или находятся в ожидании ремонта (ТО, освидетельствования) более одного месяца. Во всех остальных случаях МСК должны находиться на оперативном хранении.

3.4.3. При длительном хранении МСК должны находиться в специальных помещениях, защищенных от воздействия влаги и атмосферных осадков, на стеллажах, поддонах или в контейнерах (ёмкостях).

3.4.4. При подготовке МСК к длительному хранению необходимо:

1) произвести очистку;

2) устранить выявленные внешним осмотром неисправности и восстановить повреждённое покрытие;

3) произвести консервацию.

3.4.5. Консервация МСК производится в зависимости от конструктивных особенностей и материалов, требуемых сроков и условий хранения в соответствии с требованиями заводских или фирменных инструкций или ГОСТ 9.014-78.

3.4.6. Условия длительного хранения МСК по группе ОЖ 2 ГОСТ 15150-69.

3.4.7. Оперативное хранение МСК должно быть организовано в специальных легкодоступных местах. МСК, находящиеся на оперативном хранении (например на борту судна), должны быть надёжно закреплены и к ним должен быть обеспечен свободный доступ для осмотра.

3.4.8. Учёт МСК, находящихся в береговых подразделениях, ведётся в порядке, установленном пароходством.

3.4.9. Учёт МСК на борту судна ведётся в журнале учёта и осмотра МСК по форме обязательного приложения 1 данного РД.

3.5. Судовая отчётность по технической эксплуатации МСК

3.5.1. В соответствии с РД 31.20.01-80 основным судовым отчётным документом по технической эксплуатации является технический отчёт судна.

3.5.2. Составной частью технического отчёта является донесение об отказах, неисправностях и недостатках МСК.

4. ТЕХНИЧЕСКИЙ НАДЗОР ЗА МСК

4.1. Надзор за техническим состоянием МСК осуществляет их владелец (пароходство). Надзор за изготовлением МСК для контейнеров и периодическое освидетельствование их осуществляет Регистр СССР.

4.2. Технический надзор заключается в проведении ежегодных осмотров и очередных периодических освидетельствований, производимых один раз в пять лет в соответствии с РД 31.21.95-87.

4.3. Внеочередные освидетельствования МСК производятся в следующих случаях:

1) при авариях, приведших к повреждению (потере) груза или к повреждению судовых конструкций, вызванных отказом МСК;

2) по заявке владельца или страховщика;

3) по инициативе инспекции (инспектора);

4) при проведении технических экспертиз;

5) при подтверждении рекламаций;

6) в прочих необходимых случаях.

Объём внеочередного освидетельствования и порядок его проведения определяются Регистром СССР в зависимости от назначения освидетельствования и технического состояния МСК.

Соответственно произведённому объёму освидетельствования внеочередное освидетельствование может быть полностью или частично зачтено как периодическое.

4.4. Судовая администрация, а также соответствующие службы (отделы) пароходства должны обеспечивать своевременное выполнение требований органов надзора, предъявляемых ими на основании

действующих в системе ММФ правил, норм, инструкций и других нормативных документов.

4.5. При передаче МСК для освидетельствования на БТОФ капитан, старший помощник или лица командного состава судна, ими уполномоченные, обязаны представить все документы, относящиеся к предшествующим освидетельствованиям (осмотрам), а также выписку из журнала учета и осмотра МСК, акты, паспорта, сертификаты и другие документы, относящиеся к компетенции органов надзора.

4.6. При освидетельствовании МСК лицо (предприятие), его проводящее, может потребовать заключение соответствующих компетентных организаций.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ МСК

5.1. Требования к техническому состоянию МСК предъявляются в соответствии с РД 31.21.95-87.

5.2. Все МСК должны иметь маркировку в соответствии с документацией предприятия (фирмы)-изготовителя.

При отсутствии или нарушении маркировки МСК не должны допускаться к эксплуатации.

6. РЕМОНТ МСК

6.1. Ремонт МСК производится БТОФ или другими предприятиями по указанию пароходства.

6.2. К ремонту относятся:

1) переборка МСК, сопряжение отдельных узлов и деталей, проверка и восстановление необходимых размеров, устранение неисправностей и дефектов;

2) очистка и окраска МСК и их элементов, восстановление металлического покрытия.

6.3. Ремонт МСК должен производиться в соответствии с РД 31.21.06-87 "Средства многооборотные для крепления грузов на морских судах. Технические требования на ремонт".

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ МСК

7.1. Каждая партия вводимых в эксплуатацию МСК (после изготовления, ремонта и т.п.) должна иметь паспорт (сертификат) предприятия (фирмы)-изготовителя или свидетельство об испытании и освидетельствовании. МСК для контейнеров должны иметь сертификаты Регистра СССР или свидетельство об испытании и освидетельствовании. МСК, не имеющие перечисленных документов, не должны допускаться к эксплуатации.

7.2. Допускается вводить в эксплуатацию МСК, имеющие сертификаты иностранных классификационных обществ.

7.3. На каждом судне должны иметься настоящее Положение, а также РД 31.21.95-87 не менее, чем по два экземпляра.

Указанные документы должны храниться на судне в качестве судового инвентаря, причём по одному экземпляру должно храниться в судовой библиотеке.

7.4. В береговых подразделениях, обеспечивающих техническую эксплуатацию, освидетельствование, ремонт, хранение МСК, кроме перечисленных в п.7.3. документов,должен иметься РД 31.21.06-87.

7.5. На судах должны храниться акты осмотров, освидетельствований МСК за пять лет.

7.6. На каждом судне должен вестись журнал учёта и осмотра МСК по форме обязательного приложения I данного РД. В журнале

ведётся учёт наличия МСК по типам и по партиям в пределах каждого типа, а также заносятся сведения о ежегодных осмотрах МСК. Ответственным за ведение журнала является боцман. Записи о ежегодном осмотре МСК должны визироваться старшим помощником капитана.

7.7. Вместе с журналом должны храниться акты инвентаризаций МСК, проводимых по указанию пароходства за последние три года. Форма акта приводится в рекомендуемом приложении 2 данного РД.

ПРИЛОЖЕНИЕ I
Обязательное
(заглавный лист)

СССР - ММФ

_____ т/х _____
морское пароходство

ЖУРНАЛ
учёта и осмотра многооборотных
средств крепления грузов
Номер журнала _____

Начат _____ Окончен _____

Инструкция
по ведению журнала учёта и осмотра
многооборотных средств крепления грузов

I. Ответственным за ведение журнала является боцман, который обеспечивает хранение журнала.

2. По окончании журнал хранится на судне в течение одного года, после чего сдается в архив пароходства.

3. Вместе с журналом должны храниться акты инвентаризации, проводимой по указанию пароходства.

4. Порядок заполнения журнала:

в графе I - дата поступления МСК на судно;

в графе 2 - наименование (тип) МСК, кем изготовлены, в каком порту получены (закуплены), а также кратная характеристика (рабочая или разрушающая нагрузка, рабочий размер, исполнение и т.п.);

в графе 3 - индекс по каталогу, утвержденному ММФ;

в графе 4 - наименование документа, разрешающего эксплуа-

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
(продолжение)

тацию партии МСК, кем выдан (классификационным обществом), дата выдачи;

в графе 5 - количество МСК в партии;

в графах 6, 9, 12, 15, 18 - количество МСК данной партии, имеющихся на борту к моменту ежегодного осмотра;

в графах 7, 10, 13, 16, 19 - количество МСК, признанных годными по результатам осмотра;

в графах 8, 11, 14, 17, 20 - подпись старшего помощника или лица, им уполномоченного;

в графе 21 - количество МСК, переданных на БТОФ для периодического освидетельствования и ремонта;

в графе 22 - дата передачи и подпись старшего помощника капитана.

5. На каждом листе журнала должны вестись записи только по одному типу МСК.

6. Внизу каждого листа делается запись о переносе сведений на другой лист или в следующий номер журнала. Номер журналу присваивается судном.

7. Перечень допустимых сокращений:

SWL - рабочая нагрузка,
TL - пробная нагрузка,
BL - разрушающая нагрузка,
Г - гак,
У - ушко,
В - вилка,
СН - слоновая нога,
О - оголовок,
Р - Регистр СССР,
ГЛ - Германский Ллойд,
Л - Регистр судов Ллойда,
НВ - Норвежский Веритас,
АС - Американское бюро судоходства.

Форма и пример заполнения журнала учёта и осмотра многооборотных средств крепления

Дата поступления на судно	Наименование (тип) МСК, предприятие(фирма)-изготовитель, где получены, краткая характеристика	Индекс по Каталогу ММФ	Наличие документа, разрешающего эксплуатацию, кем и когда выдан	Количество МСК, шт.	Результат ежегодных осмотров														Сдано на БТОО для технического освидетельствования и ремонта	
					Всего, шт.	Из них годных, шт.	Дата и подпись	Всего, шт.	Из них годных, шт.	Дата и подпись	Всего, шт.	Из них годных, шт.	Дата и подпись	Всего, шт.	Из них годных, шт.	Дата и подпись	Всего, шт.	Из них годных, шт.	Дата и подпись	Кол.шт.	Дата и подпись ст.пом. капитана
I	2	3	4	5	6	7	8	9	I0	II	I2	I3	I4	I5	I6	I7	I8	I9	20	2I	22
20.I0.8I	Конус контейнерный унив. Ильичевский СРЗ, п.Ленинград, разр.нагрузка - 30 тс	I09I	Паспорт, ИСРЗ I8.06.8I	500	500	486	25.II.82 Иванов	485	460	I6.I0.83 Иванов	460	4I5	I4.09.84 Сергеев	4I3	4I0	22.I0.85 Иванов				400	I4.I2.86 Кузнецов
I5.06.83	То же, п.Бильбао	То же	Сертификат, ГИ 20.03.83	200	I90	I90	I5.05.84 Сергеев	I90	I85	I0.06.85 Иванов	I84	I80	I3.04.86 Петров	I84	I80						

Продолжение записей на листе ____ (в журнале № ____)

Ст.помощник _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Обязательное

УТВЕРЖДАЮ

Капитан т/х _____
(название судна)

_____
(фамилия, инициалы)

Судовая печать

_____
(подпись и дата)

А К Т

инвентаризации судового комплекта МСК

Мы, нижеподписавшиеся, провели инвентаризацию судового комплекта МСК. В результате инвентаризации установлено следующее:

Индекс по каталогу	Наименование МСК	Годно к эксплуатации, шт.	Выведено из эксплуатации, шт.

Старший помощник капитана _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Материально-ответственное лицо (боцман) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Председатель группы НК _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Лист регистрации изменений _____

Изм.	Номера листов (страниц)				Номер документа	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных				

gost.e-ecolog.ru