МИНИСТЕРСТВО МОРСКОГО ФЛОТА

ЗАМЕНЕН РД 31.00.87-95
(чем)
ОСНОВАНИЕ с 01.01.96г.
(...) источника,
...

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Правила
построения, изложения и оформления
Порядок
согласования, утверждения и регистрации

РД 31.00.87-85

Извещ. № 2 от 12.01.87 Костюк
Извещ. № 1 от 22.07.86г Костюк
Кол. | Докум. и его № | Подпись | Дата
ВНЕСЕНО ИЗМЕНЕНИЕ

Москва · В/О «Мортехинформреклама»

1986

gost.e-ecolog.ru

МИНИСТЕРСТВО МОРСКОГО ФЛОТА

Приложение к письму ММФ
от 30.12.85. № 198

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.
ПРАВИЛА ПОСТРОЕНИЯ, ИЗЛОЖЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ.
ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ.

РД 31.00.87 - 85

Москва 1986

РАЗРАБОТАН Ленинградским центральным проектно-конструкторским бюро (ЛЦПКБ)

Главный инженер Е.П.Ас насьев

Заведующий отделом стандартизации В.И.Фадеев

Руководитель разработки В.П.Юрков

Исполнитель И.В.Юрасова

СОГЛАСОВАН Балтийским центральным проектно-конструкторским бюро (БЦПКБ)

Главный инженер Е.А.Маланюк

Черноморским центральным проектно-конструкторским бюро (ЧЦПКБ)

Главный инженер В.Н.Афанащенко

Отделом охраны труда ЦК профсоюза рабочих морского и речного флота

Заведующий отделом Е.И.Мерзлов

УТВЕРЖДЕН Заместителем Министра морского флота

В.А.Юницыным

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ письмом Минморфлота от 30.I2.I985г. № I98

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ. ПРАВИЛА ПОСТРОЕНИЯ, ИЗЛОЖЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ	РД 3I.00.87 - 85 взамен ОСТ 3I.0020 - 83

Срок введения в действие
установлен с 0I июля I986 г.

Настоящий руководящий документ (РД) устанавливает правила построения, изложения и оформления и порядок согласования, утверждения и регистрации технических условий (ТУ) и изменений к ним на продукцию производственно-технического назначения, изготавливаемую предприятиями Министерства морского флота.

РД разработан на основе и в соответствии с ГОСТ 2.II4-70, ГОСТ 2.II5-70 и с учетом требований ОСТ 3I.00I4-80.

I. ПОРЯДОК ПОСТРОЕНИЯ И ИЗЛОЖЕНИЯ ТУ

I.I. Проект ТУ разрабатывается на стадии разработки рабочей документации на продукцию I и II групп, установленных по ОСТ 3I.OOI4--80.

I.2. Порядок построения и изложения ТУ должен соответствовать требованиям ГОСТ 2.II4-70, ГОСТ 2.I05-79.

I.3. В ТУ раздел "Требования безопасности" должен соответствовать требованиям ГОСТ I.26-77.

I.4. Раздел ТУ "Гарантии изготовителя" должен быть выполнен в соответствии с требованиями ГОСТ 22352-77.

I.5. Во вводной части ТУ должны приводиться сведения об условном обозначении области применения и условий эксплуатации изделий в части воздействия климатических факторов, например:

"В части воздействия климатических факторов внешней среды изделие относится к исполнению ХЛ категории 4.2 по ГОСТ I5I50-69".

I.6. При разработке групповых ТУ обозначения основных конструкторских документов помещают в табличной форме в начале раздела "Технические требования"; при этом заключительная часть предусмотренной ГОСТ 2.II4-70 формулировки излагается в редакции:

"...и комплекта документации согласно спецификациям, приведенным в табл. _____ .".
(номер)

При составлении ТУ на продукцию, поднадзорную Регистру СССР, конец этой формулировки излагается в редакции:

"...и комплекта документации согласно спецификации _____ (обозначение основного документа) , разработанной в соответствии с Правилами Регистра СССР".

I.7. В ТУ на продукцию группы I по ОСТ 3I.OOI4-80, а также

поставляемую на экспорт продукцию группы П проставляются коды ОКП (Общесоюзного классификатора промышленной и сельскохозяйственной продукции) в соответствии с РД 50-352-82.

Предприятие-разработчик оформляет запрос кода ОКП на стадии разработки проекта ТУ на судовое оборудование через головную организацию по стандартизации (ГОС), по продукции других отраслей народного хозяйства - в базовые организации этих отраслей по закрепленной продукции в соответствии с "Перечнем головных и базовых организаций по стандартизации", издаваемым Госстандартом.

I.8. В тексте ТУ следует применять единицы физических величин и их обозначения, предусмотренные Международной системой единиц (СИ), и единицы, допускаемые к применению наравне с единицами СИ в соответствии с ГОСТ 8.417-81 (СТ СЭВ 1052-78). При этом в тексте рядом с обозначением единиц СИ в скобках должно быть проставлено обозначение физических величин принятых ранее систем.

I.9. В подразделе "Маркировка" в общем случае должно быть указано: место и способ нанесения маркировки (на изделии, бирках, таре) и соответствие табличек ГОСТ 12969-67, ГОСТ 12970-67 и ГОСТ 12971-67.

В содержании маркировки на изделии должно быть:

наименование завода-изготовителя или его товарный знак;

наименование изделия или его тип (индекс);

основные параметры изделия с указанием обозначений единиц физических величин (при необходимости);

порядковый (заводской) номер изделия;

дата выпуска изделия (при необходимости);

запись "сделано в СССР" (при поставке изделия на экспорт);

знак качества (при аттестации на высшую категорию качества);

обозначение ТУ.

В подразделе необходимо сделать запись, что способ нанесения данных маркировки на табличке, а также на футляре (в случае нанесения маркировки на нем) не должен нарушать товарный вид изделия; маркировка должна быть четкой и сохраняться в течение всего срока службы изделия;

транспортная маркировка (манипуляционные знаки; основные, дополнительные и информационные надписи) должна соответствовать требованиям ГОСТ I4I92-77.

I.I0. В подразделе ТУ "Упаковка" требования к выбору средств временной противокоррозионной защиты и консервации изделий на период их хранения и транспортирования указываются по ГОСТ 9.0I4-78.

I.II. ТУ составляют на листах формата А4 по ГОСТ 2.30I-68,

титульный лист - по форме рекомендуемых приложений 3, 4 и 5;

заглавный лист - по форме рекомендуемого приложения 6;

последующие листы - по форме рекомендуемого приложения 7;

I.I2. Схемы, чертежи и таблицы допускается выполнять на листах форматов А3 и А2 по ГОСТ 2.30I-68.

I.I3. В приложении к ТУ приводят:

схемы, чертежи и таблицы (допускается их располагать и по тексту ТУ, возможно ближе к соответствующим его частям);

перечень деталей (оборудования, инструмента), комплектно поставляемых с изделием;

перечень запасных частей, комплектно поставляемых с изделием;

перечень эксплуатационной документации, комплектно поставляемой с изделием;

перечень документов (стандартов, инструкций, технических условий и др.), на которые даны ссылки в данных ТУ;

перечень оборудования (стендов, приспособлений, инструмента и др.), необходимых для контроля (испытания, анализа, измерения) изделия (если данный перечень не помещен в разделе "Методы контроля").

Допускается оформлять приложением к ТУ данные вспомогательного характера.

I.I4. Последним листом ТУ должен быть лист регистрации изменений, выполненный в соответствии с ГОСТ 2.503-74.

I.I5. Проектам ТУ присваиваются обозначения по системе, принятой на предприятии-разработчике ТУ.

2. СОГЛАСОВАНИЕ, УТВЕРЖДЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ТУ

2.I. Проекты ТУ, разрабатываемые на продукцию группы I, установленной в соответствии с ОСТ 3I.00I4-80, должны согласовываться:

заказчиком;

изготовителем (если он не является разработчиком ТУ);

базовой организацией ММФ по стандартизации по закрепленному направлению работ (БОС);

базовой организацией другого министерства, ведущего в производстве данной конкретной продукции (при необходимости);

органами госнадзора (при необходимости);

управлением ММФ или всесоюзным объединением по специализации (если оно не является заказчиком);

технической инспекцией труда ЦК профсоюза рабочих морского и речного флота (при необходимости);

с соответствующими транспортными министерствами (при необходимости);

со всеми транспортными министерствами (для ТУ на транспортную тару);

с органами внешней торговли (при поставке изделий на экспорт) в соответствии с требованиями ГОСТ I.22-76.

Проекты ТУ, разрабатываемые на продукцию группы П по ОСТ 31.0014-80, согласовываются:

заказчиком;

изготовителем (если он не является разработчиком ТУ);

органами госнадзора (при необходимости);

технической инспекцией труда ЦК профсоюза рабочих морского и речного флота (при необходимости);

с соответствующими транспортными министерствами (при необходимости);

со всеми транспортными министерствами (для ТУ на транспортную тару);

управлением МВФ или всесоюзным объединением по специализации (если оно не является заказчиком).

ПРИМЕЧАНИЕ. Согласование проектов ТУ с органами госнадзора производится только по изделиям, им поднадзорным.

2.2. ТУ, разработанные для поставки изделий на экспорт, а также ТУ на изделия группы П, планируемые к аттестации на высшую категорию качества, согласовываются, утверждаются и регистрируются в порядке, установленном для изделий группы I.

Если решение об аттестации изделия по высшей категории качества принято в процессе постановки изделия на производство и не было предусмотрено ТЗ, переоформление ТУ применительно к продукции группы I осуществляется в процессе подготовки изделия к аттестации.

2.3. На согласование разработчик направляет проект ТУ одновременно во все согласующие организации, как правило, в одном экземпляре, который остается в организации, согласующей проект ТУ,

как эталон.

На согласование (одобрение) в Регистр СССР проект ТУ направляется в двух экземплярах.

Проект ТУ направляется на согласование с сопроводительным письмом. Форма письма приведена в обязательном приложении I.

2.4. Согласование проектов ТУ может осуществляться актом приемки опытного образца изделия в соответствии с ОСТ 31.0014--80. Пример оформления титульного листа ТУ при согласовании их актом приемки опытного образца приведен в рекомендуемом приложении 5.

2.5. Рассмотрение проектов ТУ, представленных на согласование, не должно превышать 15 дней со дня их поступления.

2.6. При наличии разногласий или замечаний разработчик ТУ созывает согласительное совещание заинтересованных организаций для снятия разногласий.

2.7. Окончательное решение по разногласиям по проектам ТУ и проектам их изменений между организациями Минморфлота принимается управлением ММФ или всесоюзным объединением по специализации, а по организационно-методическим вопросам - ГОС.

В случае, если заказчиком ТУ является другое министерство (ведомство), то окончательное решение по разногласиям между министерствами (ведомствами) СССР принимается Госстандартом, а в области строительства и промышленности строительных материалов-Госстроем СССР.

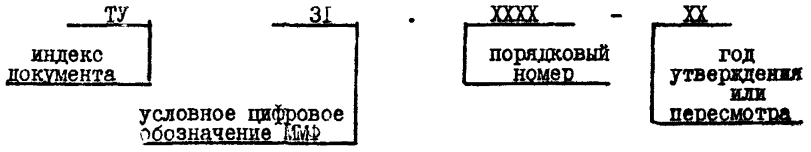
2.8. От каждой согласующей организации проект ТУ должно подписывать одно должностное лицо. Простановка на проекте ТУ дополнительных подписей и виз не допускается.

2.9. После согласования проекта ТУ со всеми заинтересованными организациями и предприятиями разработчик запрашивает у

ГОС обозначение ТУ.

Проект ТУ, подлежащий согласованию (одобрению) Регистром СССР должен иметь централизованное обозначение до отправки его в адрес Регистра СССР.

2.I0. Присвоение обозначения ТУ осуществляется ГОС по следующей структурной схеме:



2.II. Проекты ТУ в зависимости от группы продукции утверждаются:

на продукцию группы I - Научно-техническим управлением Министерства морского флота (НТУ);

на продукцию группы II - БОС по закрепленному за ней в соответствии с ОСТ 3I.0014-80 направлению работ.

В случае отсутствия в Минморфлоте БОС по данному направлению, право утверждения проекта ТУ представляется заказчику (управлению ММФ или всесоюзному объединению по специализации).

2.I2. Проект ТУ на изделие для серийного производства представляется на утверждение в одном экземпляре с калькой титульного листа со следующим приложением:

пояснительной запиской (при необходимости);

копией акта приемки опытного образца (опытной партии) изделия, утвержденного в соответствии с ОСТ 3I.0014-80;

В сопроводительном письме указываются сведения, какими органами ценообразования утверждается цена на продукцию; предложения о сроках введения в действие ТУ.

Для ТУ на продукцию группы I представляются также:

копия карты технического уровня и качества продукции по ГОСТ 2.II6-84;

информационная карта расчета экономической эффективности и цен, оформленная в полном соответствии с требованиями инструкции РД 50-79-83;

копии документов, подтверждающие согласование проекта ТУ (при отсутствии согласующих подписей на титульном листе).

2.I3. В случае, если по решению приемочной комиссии необходимо изготовление опытной партии изделия для проведения эксплуатационных испытаний, проект ТУ на опытную партию на утверждение в БОС направляется в следующем комплекте:

титульный лист проекта ТУ на кальке;

копия проекта ТУ на опытную партию;

копия акта приемочной комиссии.

2.I4. ТУ на изделия серийного производства утверждаются после корректировки конструкторской документации с присвоением соответственно литеры "$О_I$" либо "А" в соответствии с разделом I0 ОСТ 3I.00I4-80.

2.I5. Согласующие и утверждающие подписи должностных лиц помещаются на титульном листе (см. рекомендуемые приложения 3 и 4).

2.I6. В проектах ТУ, представляемых на утверждение, не должно быть исправлений, подчисток, наклеек и других дефектов. В крайнем случае, опечатки, описки и графические неточности должны быть исправлены в соответствии с требованиями ГОСТ 2.I05-79; если необходимы исправления смыслового порядка, то в ТУ на листе регистрации изменений должны быть перечислены эти исправления по тексту ТУ, которые заверяются подписью должностного лица

ербовой печатью разработчика ТУ.

2.17. ТУ утверждаются на срок действия не более 5 лет.

В ТУ на опытную партию указываются на титульном листе количество штук в партии.

Срок введения в действие и срок действия ТУ на продукцию для экспорта устанавливают в соответствии с ГОСТ I.22-76.

2.18. ТУ на продукцию группы I подлежат государственной регистрации во Всесоюзном информационном фонде стандартов и технических условий (ВИФС).

ТУ на продукцию группы II подлежат регистрации в ГОС.

2.19. Комплект документов, необходимых для регистрации ТУ, разработчик направляет одновременно с проектом ТУ, представляемым на утверждение.

2.20. На государственную регистрацию в ВИФС ТУ представляются НТУ с указанием предприятия-разработчика.

ТУ, утверждаемые ЕОС в соответствии со специализацией, направляются ими на регистрацию в ГОС.

2.21. ТУ представляются на государственную регистрацию в ВИФС с сопроводительным письмом (форма письма приведена в обязательном приложении 2)не позднее, чем в месячный срок со дня их утверждения, в двух экземплярах (дубликат и копия) со следующей документацией в одном экземпляре:

копиями документов, подтверждающих согласование ТУ (при отсутствии согласующих подписей на титульном листе);

информационной картой расчета экономической эффективности и цен новой промышленной продукции;

копией карты технического уровня и качества продукции по ГОСТ 2.116-84; акт/протокол/ приемочных,переодических и д..испытаний;

копией извещения о регистрации лимитной цены новой продукции, лимитные цены на которую подлежат регистрации в Госкомцен СССР и

министерствах (ведомствах) в соответствии с РД 50-79-83.

Дубликат ТУ должен быть идентичен подлиннику и обеспечивать возможность получения с него копий надлежащего качества, в том числе микрофильмов, средствами множительной техники. Копии ТУ должны быть четкими, выполнены любым способом, кроме светокопии. В случае выполнения копий машинописным способом они должны быть заверены подписью должностного лица и печатью.

2.22. ТУ на продукцию группы П на регистрацию в ГОС направляются в одном экземпляре с калькой титульного листа, которая после проставления штампа регистрации возвращается держателю подлинника ТУ.

2.23. ТУ, подлежащие регистрации, но не прошедшие ее, применять не допускается.

2.24. Предприятие-разработчик, получив от НТУ копию зарегистрированных ТУ, переносит в подлинник регистрационный номер и дату регистрации, размножает и рассылает ТУ предприятиям согласно рекомендуемого приложения 8, и в дальнейшем осуществляет учет, хранение, внесение изменений и рассылку по запросам.

2.25. Предприятие-разработчик после получения копии утвержденных и зарегистрированных ВИФСом ТУ сообщает ГОС регистрационный номер и наименование предприятия-изготовителя продукции.

2.26. ГОС один раз в 3 года выпускает перечень действующих в системе Минморфлота ТУ с указанием регистрационных номеров и наименований предприятий-разработчиков и держателей подлинников ТУ и ежегодно выпускает дополнение к нему.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ И ПЕРЕСМОТРА ТУ

3.1. Проверку ТУ проводят не реже одного раза в 5 лет в соответствии с разделом 4 ГОСТ 2.114-70. Акт проверки ТУ составляется по форме рекомендуемого приложения 10.

3.2. Основанием для изменения, продления срока действия, аннулирования ТУ является оформленное в соответствии с требованиями ГОСТ 2.503-74 "Извещение об изменении".

3.3. Утверждать извещение об изменении или аннулировании ТУ имеет право организация, утвердившая их.

Извещение на отмену (аннулирование) ТУ на продукцию группы I представляется в ВИС в течение месяца после принятия решения об отмене данных ТУ.

Извещения на отмену ТУ регистрации не подлежат.

3.4. Согласование, утверждение и регистрация извещений об изменении должно производиться в порядке, установленном для разрабатываемых ТУ и изложенном в разделе 2 настоящего РД.

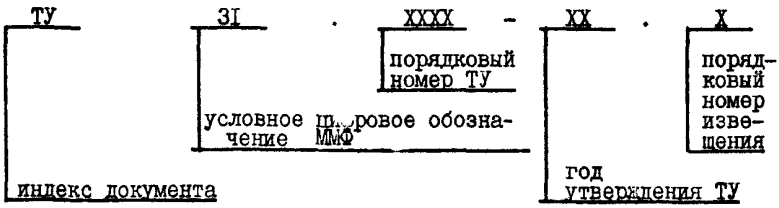
ПРИМЕЧАНИЯ: I. Извещения об изменении ТУ не согласовываются с профсоюзными органами, если они не повлекли за собой изменения требований безопасности, за исключением извещений на продление срока действия ТУ.

2. Если изменения, вносимые в ТУ на продукцию, влекут за собой изменения существующих или установление новых цен на продукцию, то их внедрение должно соответствовать требованиям РД 50-79-83.

3.5. Для согласования ТУ с технической инспекцией труда ЦК профсоюза рабочих морского и речного флота дополнительно высылаются листы ТУ, к которым относятся изменения. Полностью ТУ высылаются только в случае выпуска извещения о продлении срока действия ТУ.

Извещение об изменении ТУ, зарегистрированных ВИС, направляется в НТУ для утверждения с копией ТУ, на которые выпускается извещение.

3.6. Извещения об изменении ТУ, представляемые на утверждение, обозначаются по схеме:



3.7. Подписи лиц, согласовавших и утвердивших извещение, размещаются на титульном листе к извещению согласно ГОСТ 2.503-74 (обязательное приложение 9).

3.8. При оформлении извещения об изменении к ТУ, зарегистрированным ВИС, с изменением основных технико-экономических параметров и требований к качеству изделий заполняется новая информационная карта расчета экономической эффективности и расчета цен (взамен ранее действующей) также в полном соответствии с инструкцией РД 50-79-83.

3.9. При оформлении извещения об изменении ТУ без изменения технико-экономических параметров и требований к качеству изделия информационная карта, приложенная к ТУ, не изменяется, т.е. в данном случае извещение об изменении к действующим ТУ, не сопровождается разработкой новой информационной карты.

4. УЧЕТ, ХРАНЕНИЕ И ОБРАЩЕНИЕ ТУ

4.I. Все подлинники и копии ТУ, также изменения к ним подлежат учету и хранению в соответствии с ГОСТ 2.50I-68.

4.2. Держателями подлинников ТУ являются держатели всего комплекта конструкторской документации на продукцию.

4.3. В справочно-информационных фондах ГОС и БОС по стандартизации копии ТУ учитываются и хранятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.7-77.

4.4. Обеспечение заинтересованных предприятий копиями ТУ как на продукцию группы I, так и на продукцию группы II, осуществляют предприятия-держатели подлинников ТУ.

Заместитель начальника Научно-технического управления В.И.Козлов

Приложение I
Обязательное

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

К ТУ, НАПРАВЛЯЕМЫМ НА СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ

Сопроводительное письмо должно быть выполнено на бланке с указанием адреса и цифрового почтового индекса.

"Направляем Вам для _____ проект
(согласования, утверждения)
технических условий на _____, разработанные
(наименование продукции)
в соответствии с _____.
(основание для разработки продукции и ТУ на нее)

_____ прошла (прошел, прошло) с положи-
(наименование продукции)
тельным результатом все виды контроля (испытаний), предусмотренного(ных) _____.
(основание проведения испытаний)

Представленный проект ТУ по построению, изложению и оформлению соответствует требованиям ГОСТ 2.II4-70, а установленные данными ТУ требования, нормы и методы контроля соответствуют требованиям действующих стандартов и технических условий."

При наличии аналогов продукции, на которые имеются действующие стандарты и технические условия, в письме приводятся сведения, обосновывающие необходимость разработки представляемых ТУ.

В сопроводительном письме к ТУ, направляемым на утверждение, указывается: "ТУ согласованы в соответствии с ГОСТ 2.II5-70.

Цена на _____ будет утверждаться в
(наименование продукции)
_____".
(наименование органа ценообразования)

В конце письма приводят перечень прилагаемых документов (на экспортную продукцию прилагается также патентный формуляр).

Сопроводительное письмо должно быть подписано руководителем организации(предприятия), представившей ТУ на согласование (утверждение).

Приложение
Обязательное

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО
К ТУ, НАПРАВЛЯЕМЫМ НА РЕГИСТРАЦИЮ

Сопроводительное письмо должно быть выполнено на бланке с указанием адреса и цифрового почтового индекса и иметь следующее содержание:

"Направляю Вам на (государственную) регистрацию технические условия _____ (обозначение ТУ и наименование продукции), разработанные в соответствии _____ (основание для разработки).

Технические условия согласованы с заказчиком (основным потребителем) и базовой (головной) организацией по стандартизации".

При наличии аналогов продукции, на которые имеются действующие стандарты или технические условия, в письме приводятся сведения, обосновывающие необходимость разработки представляемых ТУ.

"Цена на продукцию _____ (наименование продукции) будет утверждаться в _____ (наименование органа ценообразования).

ПРИЛОЖЕНИЯ: Для ТУ на продукцию группы I - в соответствии с п. 2.21 настоящего РД *);
для ТУ на продукцию группы II - в соответствии с п. 2.22 настоящего РД.

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ
(ОРГАНИЗАЦИИ) _____ "
(подпись, инициалы, фамилия)

---

*) На экспортную продукцию прилагается также патентный формуляр.

Приложение 3
Рекомендуемое

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ТУ НА ПРОДУКЦИЮ ГРУППЫ I

БАЛТИЙСКОЕ ЦЕНТРАЛЬНОЕ ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО
С ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫМ (ОПЫТНЫМ) ПРОИЗВОДСТВОМ

ОКП 66 5549

УДК 621.394.61(083.75)
Группа 355

СОГЛАСОВАНО

Главный инженер
предприятия КБ "Связьморпроект"

(подпись, инициалы, фамилия)
"__" _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника
Научно-технического
управления Минморфлота

(подпись, инициалы, фамилия)
"__" _____

КЛЮЧ ЭКМ-4

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

ТУ 31.1152-85

Введены впервые

Срок введения с 01.08.85

Срок действия до 01.01.88

СОГЛАСОВАНО

Директор фирмы "Судоинтех"
В/О "Судоимпорт"

(подпись, инициалы, фамилия)
"__" _____

Главный инженер
Балтийского ЦПКБ

(подпись, инициалы, фамилия)
"__" _____

Заместитель директора
ЦНИИ морского флота

(подпись, инициалы, фамилия)
"__" _____

Штамп Регистра СССР

Штамп регистрации ВИК

Продолжение на следующем листе

Продолжение титульного листа

ТУ 3I.II52-85

СОГЛАСОВАНО

Проректор ЛИВТ
по научной работе

(подпись, инициалы, фамилия)
"____" _____

Главный инженер
института "Гипрорыбфлот"

(инициалы, фамилия, подпись)
"____" _____

Начальник
Государственной инспекции
электросвязи Минсвязи СССР

(подпись, инициалы, фамилия)
"____" _____

Главный технический инспектор
труда ЦК профсоюза рабочих
морского и речного флота
по Ленинградскому бассейну

(подпись, инициалы, фамилия)
"____" _____

Заместитель директора
Балтийского ЦКБ по
производству

(подпись, инициалы, фамилия)
"____" _____

1985

Приложение 4
Рекомендуемое

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА НА ПРОДУКЦИЮ ГРУППЫ П

ЧЕРНОМОРСКОЕ ЦЕНТРАЛЬНОЕ ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника
Главфлота

(подпись, инициалы, фамилия)
"____" _____

УТВЕРЖДАЮ

Главный инженер
Балтийского ЦПКБ

(подпись, инициалы, фамилия)
"____" _____

ГРУЗОЗАХВАТЫ КЗ.Пд.В-2 МОДЕЛИ 4679.100

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

ТУ 31.934-84

Взамен ТУ 31.934-78

Срок введения с 01.09.84

Срок действия до 01.01.90

СОГЛАСОВАНО

Главный инженер
Бердянского опытного
завода ПТО

(подпись, инициалы, фамилия)
"____" _____

Главный инженер
Черноморского ЦПКБ

(подпись, инициалы, фамилия)
"____" _____

Главный технический инспектор
труда ЦК профсоюза рабочих
морского и речного флота
по Черноморскому бассейну

(подпись, инициалы, фамилия)
"____" _____

Штамп регистрации ГОС

1984

Приложение 5
Рекомендуемое

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ТУ,
СОГЛАСОВАННЫХ АКТОМ ПРИЕМКИ ОПЫТНОГО ОБРАЗЦА

СОГЛАСОВАНО

Акт приемки №
от

Наименование организаций (предприятий) и фамилии представителей, подписавших акт приемки

УТВЕРЖДАЮ

Директор Черноморского ЦПКБ
_____ С.М.Нунупаров
"___"_____

ПОДДОНЫ ГРЕБЕНЧАТЫЕ ДЕРЕВЯННЫЕ
МАССОЙ БРУТТО 2,5 Т
ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ
ТУ 31.1126-83
Вводятся впервые
Срок введения с_____
Срок действия до _____

Главный инженер
Черноморского ЦПКБ
_____ В.Н.Афанащенко
"___"_____

Приложение 6
Рекомендуемое

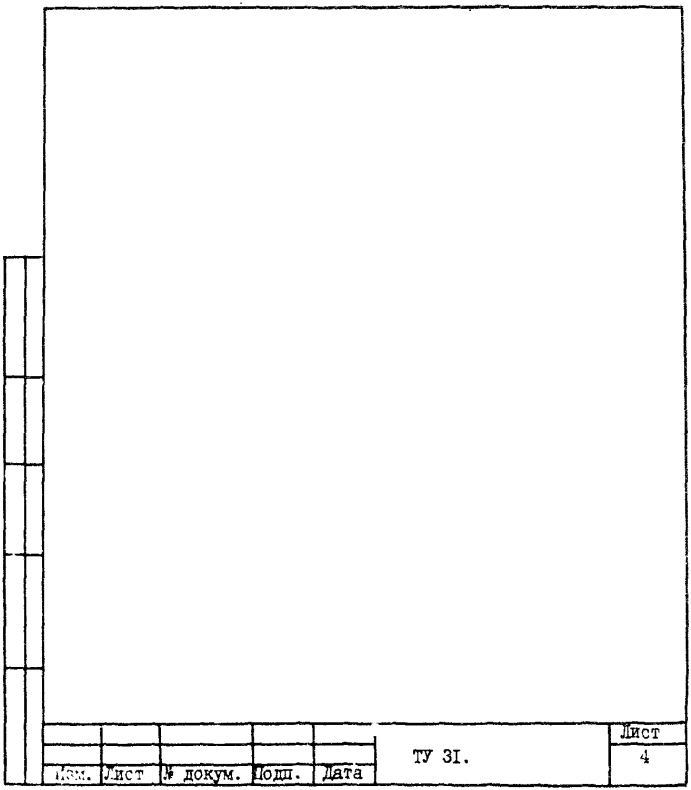
ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАГЛАВНОГО ЛИСТА ТУ

Начало текста технических условий

					ТУ 31.		
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата			
Разраб.		(фамилия)				Литера	Лист	Листов
Пров.		(фамилия)					
Н.контр.		(фамилия)				Наименование предприятия-разработчика	

Приложение 7
Рекомендуемое

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ПОСЛЕДУЮЩИХ ЛИСТОВ ТУ



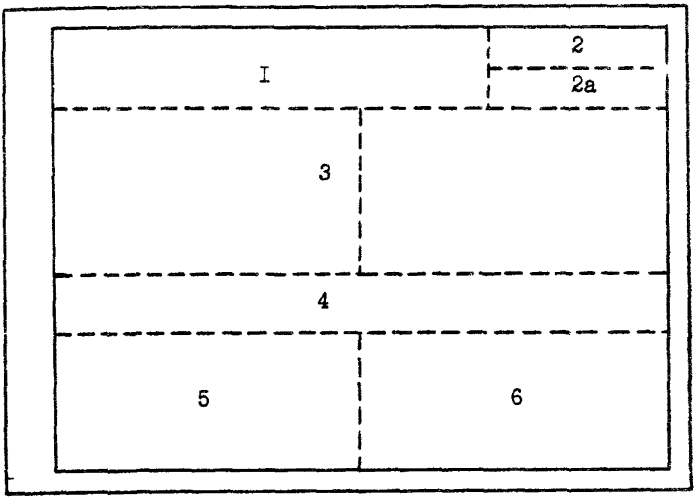
Приложение 8
Рекомендуемое

ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ (ПРЕДПРИЯТИЙ) КОТОРЫМ РАССЫЛАЮТСЯ ТУ

1. Предприятию-изготовителю ..... 2 экз.
2. Организациям (предприятиям), согласовавшим ТУ ..... I экз.
3. Плановому валютно-финсовому управлению Минморфлота ..... I экз.
4. Головной организации по стандартизации ..... I экз.

Приложение 9
Обязательное

УКАЗАНИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ИЗВЕЩЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ТУ



Размеры по ГОСТ 2.503-74

Поле I - не заполняется

Поле 2 - специальные отметки

Поле 2а - обозначение по УДК и группы по Классификатору государственных стандартов

Остальные поля заполняются в соответствии с ГОСТ 2.503-74.

Приложение IC
Рекомендуемое

ФОРМА АКТА
О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ УРОВНЕ ТУ

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Руководитель базовой организации по стандартизации

(подпись, инициалы, фамилия)

А К Т
О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ УРОВНЕ ТУ
(наименование ТУ)

I. Характеристика ТУ.

Т Е К С Т

II. Оценка научно-технического уровня ТУ.

Т Е К С Т

В Ы В О Д:

Приложение II
Справочное

НОМЕНКЛАТУРА

ПРОДУКЦИИ ПРЕДПРИЯТИЙ МИНМОРФЛОТА

I. ПРОДУКЦИЯ ГРУППЫ I

судовые механизмы;

крупнотоннажные контейнеры;

грейферы канатные общего назначения;

поддоны плоские деревянные и другие стандартные средства пакетирования.

II. ПРОДУКЦИЯ ГРУППЫ II

средства механизации сборки и ремонта судовых корпусных конструкций и других монтажно-сборочных работ при судоремонте и техническом обслуживании;

средства механизации и устройства для очистки корпусов судов, самоходные и с ручным перемещением;

средства механизации для обработки, сборки и испытаний труб при ремонте судовых систем, стационарные и переносные;

оснастка специализированная для сборки и разборки соединений при ремонте судовых механизмов и устройств;

средства мойки грузовых и топливных танков;

средства для ограждения аварийных разливов нефти в море;

средства сбора и очистки вод перед сбросом в море;

специализированные механизмы и оборудование судов технического и служебно-вспомогательного флота для производства дноуглубительных, судоподъемных, водолазных, аварийно-спасательных и подводно-технических работ, изготовляемых мелкими сериями;

специализированные технические средства навигационной обстановки для морских портов;

грейферы специализированные, изготовляемые небольшими сериями для обеспечения эксплуатационных нужд пароходств и портов;

устройства и грузозахваты сменные, съемные и навесные, универсальные для оснащения либо модернизации имеющихся в портах и других предприятиях Минморфлота подъемно-транспортных машин и механизмов;

средства пакетирования грузов, крепления грузов и оборудования на судах, низкорамные полуприцепы (ролл-трейлеры) и т.п.;

средства и инвентарь специальные для технического обслуживания судов и для перегрузочных работ в портах;

специальные средства для обеспечения безопасности мореплавания и радиосвязи;

изделия пластмассовые для судоремонта и технической эксплуатации;

ремонтные наборы синтетических смол, клеев, герметиков и т.п. материалов для применения на предприятиях и судах Минморфлота при эксплуатации и ремонте техники;

средства механизации нанесения защитных лако-красочных покрытий при ремонте судовых корпусных конструкций.

Приложение I2
Справочное

ПЕРЕЧЕНЬ НТД, КОТОРЫМИ РЕКОМЕНДУЕТСЯ РУКОВОДСТВОВАТЬСЯ ПРИ РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИИ ТУ И ИЗВЕЩЕНИЙ К НИМ

Построение и изложение ТУ и извещений к ним должны соответствовать установленным требованиям, в том числе:

правильность написания наименования документа - РДМУ 97-77;

правильность построения разделов и подразделов и нумерации пунктов - ГОСТ 2.I05-79, ГОСТ 2.II4-70;

полнота изложения разделов - ГОСТ 2.II4-70;

полнота показателей, определяющих качество, надежность и долговечность продукции - ГОСТ 2.II4-70, а также соответствующим НТД;

полнота записи требований безопасности и санитарных норм - - ГОСТ I.26-77;

полнота содержания раздела "Охрана природы" - РД 50-280-8I если такой раздел необходим);

правильность изложения раздела "Гарантии изготовителя" - - ГОСТ 22352-77;

правильность изложения и применения языковых и знаковых средств терминологии - РДМУ 62-76 и соответствующим НТД на термины и определения;

правильность применения предпочтительных чисел, нормальных линейных размеров, предельных отклонений и т.п. - - ГОСТ 8032-84, ГОСТ 6636-79 и другим действующим НТД;

При поставке изделий только на экспорт, а также для единых ТУ на продукцию для нужд народного хозяйства и на экспорт - - ГОСТ I.22-76;

построение и изложение дополнений к ТУ на продукцию народнохозяйственного назначения, предназначенную для экспорта - ГОСТ I.23-77;

построение и изложение извещений об изменении ТУ - - ГОСТ 2.II4-70, ГОСТ 2.503-74.

Подписано в печать 07.01.86. Формат 60х84/16. Печать офсетная.
Усл.печ.л.1,86. Усл.кр.-отт.2,09. Уч.-изд.л.1,11. Тираж 315. Заказ 423. /76/6-н.

Типография В/О "Мортехинформреклама" 113114, Москва, Кожевническая улица, дом 19

МИНИСТЕРСТВО
МОРСКОГО ФЛОТА
(МИНМОРФЛОТ)

30.12.1985 г. № 198

МОСКВА

Руководителям предприятий
и организаций Минморфлота
(по списку)

О введении в действие
РД 31.00.87-85

Министерством утверждён руководящий нормативный документ РД 31.00.87-85 "Технические условия. Правила построения, изложения и оформления. Порядок согласования, утверждения и регистрации".

Документ устанавливает правила построения, изложения и оформления, согласования, утверждения и регистрации технических условий и изменений к ним на продукцию производственно-технического назначения, изготавливаемую предприятиями Министерства морского флота.

П Р Е Д Л А Г А Ю :

1. С 01.07.86.
ввести в действие РД 31.00.87-85 "Технические условия. Правила построения, изложения и оформления. Порядок согласования, утверждения и регистрации".

2. Руководителям организаций и предприятий усилить контроль за качеством разработки и подготовки технических условий.

3. Считать утратившим силу ОСТ 31.0020-83 "Технические условия. Порядок согласования, утверждения и регистрации".

Заместитель Министра Б.А.Юнишн

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра
морского флота
_____ В.А.Юницын
"22" июля 1986г.

ИЗВЕЩЕНИЕ № I

об изменении РД 3I.00.87-85 "Технические условия. Правила построения, изложения и оформления. Порядок согласования, утверждения и регистрации"

Вводится в действие с 0I.I0.I986г.

I. П. 2.I8 записать в редакции:

"ТУ на продукцию группы I подлежат государственной регистрации в территориальных органах Госстандарта (областных, краевых, республиканских) по месту нахождения предприятия-разработчика.

ТУ на продукцию группы П направляются БОС в соответствии со специализацией на регистрацию в ГОС".

2. П. 2.I9 исключить.

3. П. 2.20 исключить.

4. П. 2.2I записать в редакции:

" ТУ представляются на государственную регистрацию с сопроводительным письмом (форма письма приведена в обязательном приложении 2) не позднее, чем в месячный срок со дня их утверждения, в трех экземплярах (дубликат и 2 копии) со следующей документацией в одном экземпляре:

копией утвержденного акта приемки опытного образца (опытной партии), подписанного всеми членами приемочной комиссии;

копией карты технического уровня и качества продукции по ГОСТ 2.II6-84.

Дубликат ТУ должен быть идентичен подлиннику и обеспечивать возможность получения с него копий надлежащего качества, в том

числе микрофильмов, средствами множительной техники. Копии ТУ должны быть четкими, выполнены любым способом, кроме светокопии. В случае выполнения копий машинописным способом они должны быть заверены подписью должностного лица и печатью.

ТУ представляют на государственную регистрацию сброшюрованными. На обложке указывают наименование продукции и обозначение ТУ.

Сопроводительная документация должна быть сброшюрована отдельно от ТУ."

5. П. 2.24, исключить слова "от НТУ".

6. П. 2.25, слово "ВИФСом" заменить на "территориальным органом Госстандарта".

7. П. 3.3, второй абзац, слово "ВИФС" заменить на "территориальный орган Госстандарта".

8. П. 3.4, исключить примечание 2.

П. 3.4 дополнить примечанием 2а.

"2а. Изменения к ТУ, которые были ранее зарегистрированы во Всесоюзном информационном фонде стандартов (ВИФС) направляются на регистрацию в территориальные органы Госстандарта."

9. П. 3.5, второй абзац исключить.

I0. П. 3.8 исключить.

II. П. 3.9 исключить.

I2. В приложении 3 заменить слова "Штамп регистрации ВИФС" на "Штамп регистрации в территориальном органе Госстандарта."

I3. Приложение 5, стр. 20 аннулировать и заменить на приложение 5, стр. 20 изм. I.

I4. Приложение II, п. I, исключить слова " судовые механизмы; грейферы канатные общего назначения; поддоны плоские деревянные и другие стандартные средства пакетирования."

Приложение. Стр. 20 изм. I.

Главный инженер ЛЦПКБ — Е.Н.Афанасьев
Зав.отделом стандартизации — В.И.Гадеев
Руководитель разработки — В.П.Юрков
Исполнитель — И.В.Юрасова

Приложение 5
Рекомендуемое

П Р И М Е Р

оформления титульного листа ТУ, согласованных актом приемки опытного образца

СОГЛАСОВАНО

Акт приемки №
от
(наименование организации, утвердившей акт приемки)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Черноморского ЦПКБ

(подпись, инициалы, фамилия)

Поддоны гребенчатые деревянные
массой брутто 2,5 т

Технические условия

ТУ 31.1126-83

Вводятся впервые

Срок введения с_____
Срок действия до_____

Главный инженер
Черноморского ЦПКБ

(подпись, инициалы, фамилия)

Подписано в печать 29.07.86. Формат 60x84/16. Печать офсетная.
Усл.печ.л.0,23. Усл.кр.-отт.0,23. Уч.-изд.л.0,14. Тираж 360. Заказ 1695 Изд. № 911/6.

Типография В/О "Мортехинформреклама" 113114, Москва, Кожевническая улица, дом 19

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра морского флота

_____ Б.Бычцын

"12" января 1987 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ № 2

об изменении РД 31.00.87-85 "Технические условия. Правила построения, изложения и оформления. Порядок согласования, утверждения и регистрации"

Вводится в действие с 01.04.87

1. Во вводной части заменить ссылку ГОСТ 2.115-70 на ГОСТ 1.3-85.

2. Пункт 1.3. Заменить ссылку: ГОСТ 1.26-77 на ГОСТ 1.5-85.

3. Пункт 2.1, одинадцатый абзац. Заменить ссылку: ГОСТ 1.22-76 на ГОСТ 1.22-85.

4. Пункт 2.12, шестой абзац исключить.

5. Пункт 2.17, первый абзац записать в редакции:

"ТУ утверждаются на срок действия по согласованию с заказчиком".

В третьем абзаце заменить ссылку ГОСТ 1.22-76 на ГОСТ 1.22-85.

6. Пункт 3.1 исключить.

7. Приложение 1. Заменить ссылку: ГОСТ 2.115-70 на ГОСТ 1.3-85.

8. Приложение 10 (рекомендуемое) исключить.

9. Приложение 12 (справочное) исключить.

Главный инженер ЦПКБ Е.П.Афанасьев

Зав.отделом стандартизации В.И.Фадеев

[illegible]ль разработки В.П.Юрков

Исполнитель И.В.Юрасова

gost.e-ecolog.ru