Документы Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору



Серия 28

Неразрушающий контроль

Выпуск 1

СИСТЕМА НЕРАЗРУШАЮЩЕГО КОНТРОЛЯ. АТТЕСТАЦИЯ ЛАБОРАТОРИЙ

Сборник документов

2009

gost.e-ecolog.ru

Документы Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору

Серия 28

Неразрушающий контроль

Выпуск 1

СИСТЕМА НЕРАЗРУШАЮЩЕГО КОНТРОЛЯ. АТТЕСТАЦИЯ ЛАБОРАТОРИЙ

Сборник документов

2-е издание, исправленное и дополненное

Москва
ЗАО НТЦ ПБ
2009

ББК 65.2/4
С40

Ответственные составители-разработчики:
Е.А. Иванов, Б.А. Красных, В.С. Котельников, Н.А. Хапонен, В.И. Сидоров, А.С. Печеркин, О.В. Покровская, Н.Н. Коновалов, Н.Н. Вадковский, В.П. Шевченко, Ю.Н. Козин

С40 **Система неразрушающего контроля. Аттестация лабораторий: Сборник документов. Серия 28. Выпуск 1** / Колл. авт. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Закрытое акционерное общество «Научно-технический центр исследований проблем промышленной безопасности», 2009. — 84 с.

ISBN 978-5-9687-0209-8.

В настоящий Сборник включены Концепция управления Системой неразрушающего контроля и основные направления ее развития, а также организационные документы Системы неразрушающего контроля, устанавливающие единые требования к участникам и процедурам аккредитации Независимых органов по аттестации лабораторий неразрушающего контроля и аттестации лабораторий неразрушающего контроля.

ББК 65.2/4

ISBN 978-5-9687-0209-8



© Оформление. Закрытое акционерное общество «Научно-технический центр исследований проблем промышленной безопасности», 2009

Принято
решением Наблюдательного совета
Системы экспертизы промышленной
безопасности 28.06.00 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ О НЕЗАВИСИМОМ ОРГАНЕ ПО АТТЕСТАЦИИ ЛАБОРАТОРИЙ НЕРАЗРУШАЮЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к Независимым органам, на которые в Системе неразрушающего контроля (НК) возложены функции по аттестации лабораторий, выполняющих НК технических устройств, зданий и сооружений, применяемых и эксплуатируемых на опасных производственных объектах.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.97 № 116-ФЗ;

Положения о Федеральном горном и промышленном надзоре, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18.02.93 № 234;

документов Системы экспертизы промышленной безопасности (далее — Системы экспертизы);

Концепции управления системой неразрушающего контроля и основных направлений ее развития, утвержденной Госгортехнадзором России 28.08.99;

Положения о Системе НК;

стандартов серии ГОСТ Р ИСО 9000;

европейских норм серии EN 45000.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к организации работ, персоналу, техническому оснащению, процессу принятия решений, системе качества, процедуре рассмотрения жалоб, конфиденциальности информации, публикациям, регистрации, учету и хранению документов, обмену опытом и др.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие определения:

2.1. Аккредитация Независимых органов по аттестации лабораторий НК (далее — Независимых органов) — признание и подтверждение их компетентности в Системе экспертизы.

2.2. Аттестация лабораторий НК — деятельность по подтверждению соответствия лабораторий НК установленным требованиям промышленной безопасности.

2.3. Лаборатория НК — организация (предприятие), одним из видов деятельности которой является осуществление НК, или подразделение организации (предприятия), применяющее НК технических устройств, зданий и сооружений для собственных нужд.

2.4. Независимый орган по аттестации лабораторий неразрушающего контроля (далее — Независимый орган) — организация, уполномоченная в рамках Системы экспертизы проводить аттестацию лабораторий НК.

2.5. Неразрушающий контроль (НК) — контроль, при котором не должна быть нарушена пригодность технических устройств, зданий и сооружений к применению и эксплуатации.

2.6. Область аккредитации Независимого органа — совокупность работ по НК, в рамках которых Независимый орган проводит аттестацию лабораторий в зависимости от видов контролируемых технических устройств, зданий, сооружений и применяемых видов (методов) НК.

2.7. Область аттестации лаборатории — совокупность работ по НК, которые компетентна проводить лаборатория в зависимости от видов контролируемых технических устройств, зданий, сооружений и применяемых видов (методов) НК.

2.8. Система неразрушающего контроля — совокупность участни-

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

ков, которые в рамках регламентирующих норм, правил, методик, условий, критериев и процедур осуществляют деятельность в области одного из видов экспертизы промышленной безопасности, связанной с применением НК.

2.9. Средство неразрушающего контроля — техническое устройство, вещество и (или) материал для проведения НК.

2.10. Эксперт по аттестации лабораторий НК (далее — эксперт по аттестации) — лицо, которое осуществляет функции (полностью или частично), относящиеся к аттестации лабораторий НК, и обладает признанной компетентностью в Системе НК.

3. ЗАДАЧА И ФУНКЦИИ НЕЗАВИСИМОГО ОРГАНА

3.1. Задачей Независимого органа является независимая от заинтересованных сторон проверка готовности лабораторий выполнять НК.

3.2. Функции Независимого органа:

проведение аттестаций и периодического контроля аттестованных лабораторий;

вынесение решений по претензиям по всем вопросам, относящимся к области деятельности органа;

создание организационной структуры по аттестации лабораторий неразрушающего контроля.

3.3. В процессе выполнения своих функций Независимый орган должен исключить смешение деятельности по аттестации с деятельностью объектов аттестации, обеспечить конфиденциальность информации, полученной в процессе проведения аттестации и проверки, проводить аттестации и периодический контроль лабораторий в соответствии с установленной процедурой.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1. Независимым органом по аттестации лабораторий НК может быть организация (предприятие), имеющая статус юридического лица, организационную форму, соответствующую требованиям действующего законодательства, признающая и выполняющая правила и процедуры Системы НК и независимая от аттестуемых лаборато-

рий. Независимым органом может быть и подразделение организации (предприятия), удовлетворяющее требованиям настоящего Положения.

4.2. Независимый орган должен соответствовать требованиям документов Системы НК, иметь систему качества, которая обеспечивает компетентное и объективное проведение аттестации лабораторий, и быть аккредитованным в Системе экспертизы.

4.3. Порядок аккредитации Независимых органов соответствует порядку аккредитации экспертных организаций, изложенному в Общих требованиях к аккредитации экспертных организаций. Проверки для аккредитации Независимых органов в соответствии с Положением о Системе неразрушающего контроля проводит Координирующий орган. Форма заявки на аккредитацию, анкета о готовности и содержание проверки приведены в приложениях 1–3.

4.4. Независимый орган может быть аккредитован на срок не более 3 лет. Факт аккредитации Независимого органа должен быть подтвержден свидетельством об аккредитации установленной формы (приложения 4–6).

4.5. Независимый орган должен удовлетворять следующим критериям независимости:

в рамках структуры организации (предприятия) должна быть четко разграничена ответственность сотрудников, осуществляющих аттестацию, и сотрудников, выполняющих другие функции (для Независимых органов, являющихся структурными подразделениями юридических лиц);

персонал, выполняющий работы по аттестации лабораторий, не должен подвергаться какому-либо коммерческому, финансовому и иному давлению, которое может повлиять на результаты аттестации;

должны применяться процедуры, не допускающие влияния посторонних лиц или организаций на результаты аттестации.

4.6. Независимый орган должен:

иметь организационную структуру, которая позволяет осуществлять процедуру по аттестации лабораторий в соответствии с требованиями настоящего Положения;

выполнять требования документов Системы НК;

располагать персоналом, помещениями, нормативной базой и техническими средствами, необходимыми для проведения аттестации.

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

Описание организационной структуры Независимого органа, функциональных обязанностей, прав, ответственности и процедуры выполнения аттестации должны быть изложены в Руководстве по качеству.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ И ЭКСПЕРТАМ ПО АТТЕСТАЦИИ

5.1. Независимый орган по аттестации возглавляет руководитель, несущий ответственность за все виды работ по аттестации.

5.2. Независимый орган по аттестации имеет:

экспертов по аттестации;

вспомогательный персонал;

установленный порядок назначения экспертов по аттестации, для которых работа в Независимом органе является основной (в соответствии со ст. 66 Трудового кодекса Российской Федерации), и экспертов и консультантов, выполняющих работы по совместительству или гражданско-правовым договорам, а также порядок ведения учета экспертов по аттестации и выполненных ими работ;

организационную структуру, обеспечивающую независимость персонала от воздействия сторон, заинтересованных в результатах аттестации, и гарантирующую персоналу отсутствие незаконного давления или другого воздействия, которые могут повлиять на результаты выполняемых ими работ.

5.3. Работы по рассмотрению документов, проверке и периодическому контролю лабораторий должны проводиться с участием экспертов по аттестации, имеющих высшее образование и опыт работы по НК не менее трех лет, III и II уровни квалификации по НК в области аттестации лаборатории, аттестованных в соответствии с установленными требованиями по аттестации персонала в области НК, утвержденными Госгортехнадзором России.

5.4. В числе сотрудников Независимого органа должно быть не менее двух экспертов по аттестации, имеющих III уровень квалификации по НК в области аккредитации Независимого органа, аттестованных в соответствии с ПБ 03-440–02 и для которых работа в Независимом органе является основной.

5.5. В Независимом органе определяются (назначаются) лица, имеющие право подписи свидетельств об аттестации.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ КАЧЕСТВА НЕЗАВИСИМОГО ОРГАНА

6.1. Независимый орган по аттестации лабораторий имеет систему качества, которая излагается в Руководстве по качеству, утвержденном руководителем. Руководитель Независимого органа назначает должностное лицо, ответственное за общую реализацию требований Руководства по качеству и его актуализацию.

6.2. Система качества должна систематически проверяться руководителем Независимого органа или специально уполномоченным штатным сотрудником в целях обеспечения эффективности ее функционирования и принятия мер корректирующего характера.

По результатам проверок проводится корректировка системы качества. Руководство по качеству должно быть доступно для использования персоналом Независимого органа.

Актуализацию Руководства по качеству, ознакомление персонала с входящими в него документами, текущую оценку состояния системы качества осуществляет должностное лицо, подчиняющееся руководителю Независимого органа.

7. ТРЕБОВАНИЯ К КОМИССИИ ПО АТТЕСТАЦИИ ЛАБОРАТОРИИ

7.1. Независимый орган по аттестации создает Комиссию по аттестации лабораторий (далее — Комиссию), которая по результатам проверок принимает решения об аттестации лабораторий, а по результатам периодического контроля лабораторий — о подтверждении или отмене аттестации.

7.2. Члены Комиссии должны иметь квалификацию и опыт работы, позволяющие квалифицированно и объективно решать организационные и технические вопросы аттестации. Квалификация членов Комиссии должна соответствовать области аккредитации Независимого органа. Число членов Комиссии не должно быть менее пяти человек. В состав Комиссии необходимо включать сотрудников отраслевых, территориальных управлений и отделов Госгортехнадзора России, штатных специалистов III уровня квалифи-

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

кации по методам НК и других компетентных специалистов по мере необходимости (в зависимости от области аттестации заявителя). Состав Комиссии должен быть утвержден руководителем Независимого органа.

7.3. Председателем Комиссии должен быть сотрудник Независимого органа, назначенный его руководителем.

7.4. Комиссия действует в соответствии с Положением, утвержденным руководителем Независимого органа.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАЦИИ

8.1. Независимый орган разрабатывает регламент аттестации лабораторий. Регламент включает следующие основные этапы работ по аттестации:

порядок регистрации заявок и оформления договоров на аттестацию;

порядок назначения экспертной комиссии;

порядок рассмотрения документов;

порядок проверки лабораторий;

порядок принятия решений об аттестации заявителя и выдаче свидетельств об аттестации;

порядок ведения архива;

порядок взаимодействия с аттестованными лабораториями, Координирующим органом и органами Госгортехнадзора России;

порядок приостановления, прекращения действия свидетельств об аттестации, проведения повторной аттестации при изменениях, вызывающих существенные отклонения от критериев аттестации.

8.2. Независимый орган имеет следующие документы:

8.2.1. Правовые документы:

учредительные документы (устав, документ о регистрации и т. п.) — для Независимых органов, имеющих статус юридического лица;

приказ об организации Независимого органа — для Независимого органа, который является подразделением организации (предприятия);

Положение о Независимом органе.

8.2.2. Руководство по качеству, содержащее:

описание политики в области качества;

краткое описание юридического статуса;

основные задачи;

права;

обязанности;

ответственность;

описание организационной структуры;

функциональные обязанности структурных подразделений;

фамилии, данные о квалификации, практическом опыте работы и полномочиях руководителя и персонала как штатного, так и привлекаемого для проведения аттестации и периодического контроля лабораторий;

краткие сведения о лицах, имеющих право подписи свидетельств об аттестации;

должностные инструкции сотрудников, определяющие их служебные обязанности, ответственность и подчиненность;

сведения о повышении квалификации персонала, занятого в проведении аттестации и периодического контроля за деятельностью лабораторий;

сведения о техническом оснащении;

сведения о занимаемых помещениях;

регламенты проведения аттестации и периодического контроля, включая порядок назначения экспертной комиссии, оформление результатов и требования к экспертам;

порядок принятия решений по результатам аттестации, периодического контроля и перерегистрации;

описание общих процедур обеспечения качества;

описание процедур обеспечения качества на каждом этапе проведения аттестации, периодического контроля, перерегистрации;

описание процедур рассмотрения апелляций, претензий, жалоб, спорных вопросов;

описание порядка составления, учета, хранения документов по результатам аттестации, периодического контроля, перерегистрации;

описание порядка ведения архива и перечня аттестованных лабораторий;

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

описание порядка учета, актуализации и хранения документов системы качества;

требования к конфиденциальности;

описание порядка проведения внутреннего аудита, разработки плана корректирующих мероприятий, организации и проведения корректирующих мероприятий;

перечень имеющейся нормативно-технической документации;

порядок представления информации в Координирующий орган.

8.2.3. Нормативно-технические документы:

нормативные документы Госгортехнадзора России, действующие в области аккредитации Независимого органа;

документы Системы экспертизы;

нормативно-методические документы, регламентирующие требования к качеству и технологии НК объектов, входящих в область аккредитации Независимого органа;

документы на средства НК (паспорта, руководства по эксплуатации, свидетельства о поверке, калибровке и др.).

8.3. Независимый орган имеет порядок учета документов, относящихся к процедуре аттестации, правила хранения документов и список лиц, имеющих к ним доступ.

8.4. Координирующий орган заключает с Независимым органом договор о включении последнего в Систему НК, устанавливающий взаимные права и обязанности, порядок взаимодействия и взаиморасчетов, юридическую и финансовую ответственности сторон.

8.5. Независимый орган заключает с экспертами соглашения (договоры), обязывающие экспертов соблюдать правила и процедуры Системы НК, включая соблюдение конфиденциальности и независимости решений от воздействия заинтересованных сторон или коммерческих интересов.

8.6. При необходимости Независимый орган заключает договор с организацией, выполняющей для него работы на условиях субподряда.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОСНАЩЕНИЮ

9.1. Независимый орган располагает техническими средствами, позволяющими осуществлять деятельность по аттестации лабораторий НК, в том числе средствами НК, позволяющими оценить качество работ по НК, выполняемых аттестуемой лабораторией.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

10.1. Независимый орган не реже одного раза в квартал представляет в Координирующий орган сведения об аттестованных лабораториях для занесения их в реестр, о лабораториях, не прошедших аттестацию и получивших обоснованный отказ в аттестации.

10.2. Независимый орган обеспечивает регистрацию, учет и хранение документов и материалов, полученных при аттестации и периодическом контроле, включая:

заявки на аттестацию;

Положения о лабораториях;

Паспорта лабораторий;

Руководства по качеству;

отчеты об аттестации;

протоколы заседаний Комиссии по аттестации;

акты (отчеты) о проверках, а также отчеты, относящиеся к продлению, приостановке, расширению области аттестации или отмене аттестации;

копии свидетельств об аттестации;

другие документы, полученные при аттестации.

Документы по аттестации и регистрационные записи должны храниться на протяжении срока действия свидетельства об аттестации, если иное не оговорено договорными обязательствами.

10.3. Независимый орган располагает эффективными процедурами, гарантирующими обеспечение конфиденциальности информации, полученной при представлении заявок на аттестацию, проведении проверок, периодического контроля аттестованных лабораторий и хранении результатов аттестации.

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ. 2009

Приложение 1

Форма заявки на аккредитацию в качестве Независимого органа

СИСТЕМА НЕРАЗРУШАЮЩЕГО КОНТРОЛЯ

№ заявки _____

Заявка
организации на аккредитацию в качестве независимого органа по аттестации лабораторий

❑ **Первичная аккредитация**
❑ **Расширение области аккредитации в рамках имеющейся аккредитации**
❑ **Продление аккредитации**

Наименование Независимого органа
Фамилия, имя, отчество руководителя
Адрес: индекс, город, улица
Телефон (с кодом):
Телефакс: Уполномоченный представитель:
Сведения о других аккредитациях:

Область аккредитации: наименование объектов неразрушающего контроля, виды (методы) неразрушающего контроля, виды деятельности, при которых применяется неразрушающий контроль (при необходимости в виде приложения).

Просим провести аккредитацию в качестве Независимого органа по аттестации лабораторий неразрушающего контроля.

Мы заявляем, что нам известны правила проведения аккредитации в Системе неразрушающего контроля.

Мы обязуемся:

соблюдать процедуру аккредитации;

отвечать требованиям, предъявляемым к аккредитованным Независимым органам;

оплатить все расходы, связанные с аккредитацией, независимо от ее результата, в том числе связанные с работой группы экспертов по аккредитации;

принять на себя затраты по последующему периодическому контролю за Независимым органом.

Приложения:

1. Копия устава и (или) других учредительных документов организации-заявителя.
2. Проект Положения о Независимом органе.
3. Заполненная анкета Независимого органа.
4. Сведения о специалистах (экспертах), в том числе копии удостоверений (аттестатов) экспертов.
5. Руководство по качеству Независимого органа.

Руководитель _____ _____

(Инициалы, фамилия) (Подпись)

м.п.

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

Приложение 2

Форма анкеты Независимого органа

СИСТЕМА НЕРАЗРУШАЮЩЕГО КОНТРОЛЯ

Анкета
о готовности организации-заявителя, претендующей на аккредитацию в качестве Независимого органа по аттестации лабораторий неразрушающего контроля

1. Организация-заявитель, претендующая на аккредитацию в качестве Независимого органа по аттестации лабораторий неразрушающего контроля: _____

_____

1.1. Реквизиты заявителя:

Наименование: _____

Адрес: _____

Телефон: _____ Факс: _____

Расчетный счет: _____

1.2. Руководитель: _____

1.3. Юридический статус заявителя: _____

1.4. Административная подчиненность и признаки независимости заявителя: _____

_____

1.5. Финансовые возможности заявителя для организации работ по аттестации: _____

_____

1.6. Сведения о характере деятельности заявителя, его компетентности и авторитете в заявленной области аккредитации: _____

_____

_____

_____

1.7. Объекты неразрушающего контроля по отраслям надзора, включенные в область аккредитации: _____

_____

_____

1.8. Виды (методы) неразрушающего контроля: _____

_____

_____

1.9. Виды деятельности, при которых применяется неразрушающий контроль: _____

_____

_____

1.10. Лицо, ответственное за связь с Координирующим органом:
Фамилия, имя, отчество: _____
Должность: _____
Телефон: _____ Факс: _____

2. Состав и структура Независимого органа

Подразделения заявителя, входящие в состав Независимого органа (указываются на отдельном листе, прилагаемом в форме перечня или схемы), организационная структура (в виде схемы).

3. Персонал

3.1. Общее количество сотрудников Независимого органа:

3.2. Данные о специалистах (экспертах) Независимого органа (отражаются в таблице, в приложении даются копии удостоверений, аттестатов).

3.3. Квалификация сотрудников в заявляемой области аккредитации с указанием образования, специальности по образованию и опыту работы (помещается на отдельном листе).

4. Сведения о наличии оборудования, необходимого для проведения аккредитации

5. Формализованные данные о заявителе

5.1. Юридический статус и независимость

5.1.1. Организация-заявитель имеет статус юридического лица, собственную печать, расчетный счет и бланк:

❑ ДА ❑ НЕТ

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

5.1.2. Организация-заявитель и персонал Независимого органа не подвергаются коммерческому, финансовому, административному или другому давлению со стороны заинтересованных сторон:

❑ ДА ❑ НЕТ

5.1.3. Организация-заявитель не занимается деятельностью, способной подорвать доверие в отношении ее независимости:

❑ ДА ❑ НЕТ

5.1.4. Оплата труда персонала, который проводит аккредитацию, не зависит от ее результатов:

❑ ДА ❑ НЕТ

5.2. Персонал

5.2.1. Независимый орган располагает достаточным числом специалистов, имеющих соответствующие образование и квалификацию.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.2.2. Количество и состав экспертов являются достаточными для проведения аккредитации в заявленной области.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.2.3. Требования к квалификации определены и документированы.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.2.4. Специалисты и эксперты аттестованы в установленном порядке.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.2.5. Имеется система (план, график) подготовки, повышения квалификации и аттестации персонала.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.2.6. Имеется распределение обязанностей всех сотрудников Независимого органа, должностные инструкции, они доведены до сведения сотрудников.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.2.7. Персонал ознакомлен с документацией.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.3. Фонд нормативных документов

5.3.1. Фонд нормативных документов содержит документы, в которых установлены требования к объектам неразрушающего контроля по отраслям надзора, заявленным в области аккредитации.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.3.2. Имеются система и условия учета, хранения и актуализации фонда нормативных документов.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.4. Обеспеченность Независимого органа лабораторией, проводящей неразрушающий контроль

❑ ДА ❑ НЕТ

5.4.1. В составе Независимого органа имеется аттестованная лаборатория неразрушающего контроля.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.4.2. Независимым органом заключены договоры с лабораториями, проводящими неразрушающий контроль, техническую диагностику или испытания.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.5. Помещение и оборудование

5.5.1. Независимый орган располагает помещениями и соответствующими условиями для размещения специалистов (экспертов), приема заявителей, проведения необходимых испытаний, контроля, технической диагностики.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.5.2. Независимый орган оснащен соответствующими техническими средствами и расходными материалами для обеспечения проведения работ по аккредитации.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.6. Документация

5.6.1. Независимый орган располагает всей необходимой докумен-

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

тацией для проведения аккредитации, имеет официально изданные стандарты и другие нормативные технические документы.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.6.2. Независимый орган имеет систему, обеспечивающую выявление при проведении аккредитации ошибок и причин их возникновения.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.6.3. Сотрудники Независимого органа имеют в своем распоряжении инструкции, руководства, правила, регламентирующие проведение работ.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.6.4. Независимый орган располагает разработанной системой актуализации документации и регистрации вносимых в нее изменений.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.6.5. На каждую операцию по аккредитации имеется в наличии документация.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.6.6. Документы и справочные данные актуализируются.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.6.7. Устаревшие данные и т. д. из документов исключаются (в документах заменяются) своевременно.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.6.8. В распоряжении персонала имеются типовые формы и бланки, необходимые для проведения работ по аттестации.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.6.9. Разработана система регистрации и протоколирования документации.

5.7. Архивы

5.7.1. Независимый орган имеет систему, устанавливающую сдачу в архив документации по аттестованным лабораториям.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.7.2. Разработаны меры, обеспечивающие постоянную, четкую и полную актуализацию документов и их хранение.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.8. Система качества

5.8.1. Независимый орган имеет систему качества, соответствующую области аккредитации.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.8.2. Сотрудник, ответственный за управление качеством, наделен правами, позволяющими ему определять проблемы в области качества и находить эффективные средства их решения.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.8.3. Руководство по качеству включает процедуры, предусматривающие надзор за кадрами с недостаточным уровнем квалификации.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.8.4. Процедура контроля функций управления качеством разработана.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.8.5. Разработана система внутренних проверок.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.8.6. Разработана система обеспечения конфиденциальности информации, получаемой в процессе аттестации.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.8.7. Разработан порядок рассмотрения апелляций внутри Независимого органа.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.8.8. Имеется система информационного обеспечения в Независимом органе.

❑ ДА ❑ НЕТ

5.8.9. Заключены соглашения с организациями, взаимодействующими с Независимым органом.

❑ ДА ❑ НЕТ

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

5.8.10. Организация-заявитель согласна с условиями использования свидетельства об аккредитации, дающими ей право функционировать в качестве аккредитованного Независимого органа.

❑ ДА ❑ НЕТ

6. Прочая информация

Представляется дополнительная информация, которая может оказаться полезной для экспертов по аккредитации, ответственных за проверку (такая информация при необходимости представляется на отдельном листе) _____
_____.

7. Готовность к аккредитации

7.1. Указывается степень готовности к аккредитации: «Независимый орган полностью готов к аккредитации»: _____

7.2. Приводится информация о том, когда Независимый орган будет готов к аккредитации (в случае наличия незначительных недоработок): _____.

Вывод. *Организация-заявитель, по оценке ее руководителя, соответствует требованиям к Независимым органам* (организация-заявитель представляет заявку на аккредитацию в качестве Независимого органа, если анализ его готовности к аккредитации на основе заполненной анкеты и другой необходимой информации позволяет сделать указанный вывод).

Наименование заявителя: _____

Подпись лица, имеющего право подписи от имени заявителя: ____
_____

Должность: _____

м.п.

_____

Приложение 3

СОДЕРЖАНИЕ ПРОВЕРКИ

При проведении проверки должны быть рассмотрены:

заключение экспертов по анализу документов, представленных организацией-заявителем;

юридический статус организации-заявителя, особенности целей и предмета деятельности;

административная подчиненность и финансовая деятельность (источники финансирования организации-заявителя), оценка независимости организации-заявителя;

компетентность, опыт работы в заявленной области;

наличие экспертов в заявленной области деятельности и другого персонала организации-заявителя с точки зрения его квалификации и опыта работы в заявленной области;

техническое оснащение;

документы организации-заявителя (Руководство по качеству и др.) и оценка их соответствия установленным требованиям, в том числе:

полнота реализации функций, прав, обязанностей и ответственности организации-заявителя;

организационная структура и распределение функций между структурными элементами организации-заявителя;

наличие, состояние и актуализация фонда нормативных технических документов;

взаимодействие с другими организациями при проведении работ по аккредитации;

финансовая деятельность организации-заявителя;

система обеспечения качества работ организации-заявителя.

В программе проведения проверки должны быть отражены цель и порядок проведения проверки.

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

Приложение 4

Форма свидетельства об аккредитации независимого органа

Федеральный горный и промышленный надзор России (Госгортехнадзор России)

СЭПБ
СНК
СИСТЕМА НЕРАЗРУШАЮЩЕГО КОНТРОЛЯ

Свидетельство об аккредитации № X XX XX

(наименование Независимого органа, адрес)

соответствует требованиям Системы неразрушающего контроля Госгортехнадзора России, предъявляемым к Независимым органам по аттестации лабораторий неразрушающего контроля в области аккредитации согласно приложению.

Дата регистрации _____
Действительно до _____

Без приложения не действительно

(приложение на ____ листах)

Руководитель Координирующего органа

м.п.

107066, Москва, ул. Лукьянова, 4, корпус 8

Приложение 5

Форма приложения к свидетельству
об аккредитации Независимого органа

ПРИЛОЖЕНИЕ
к свидетельству об аккредитации № X XX XX

(наименование Независимого органа, адрес)

На __ листах Лист __

ОБЛАСТЬ АККРЕДИТАЦИИ

1. Наименование оборудования (объектов)*:

1.1. .....
1.2. .....
1.3. .....
1.4. .....

(указывается оборудование (объекты), которое входит в область аккредитации Независимого органа)

2. Виды (методы) неразрушающего контроля:

2.1. Акустический:
2.1.1. Ультразвуковая дефектоскопия.
2.1.2. Ультразвуковая толщинометрия.
2.1.3. Акустико-эмиссионный.
2.2. Радиационный:
2.2.1. Рентгенографический.
2.2.2. Гаммаграфический.
2.2.3. Радиоскопический.
2.3. Магнитный:
2.3.1. Магнитопорошковый.
2.3.2. Магнитографический.

* Оборудование (объекты) указываются в соответствии с приложением к Положению о Системе неразрушающего контроля.

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

2.3.3. Метод эффекта Холла.
2.4. Вихретоковый.
2.5. Проникающими веществами:
2.5.1. Капиллярный.
2.5.2. Течеискание.
2.6. Электрический.
2.7. Оптический.
2.8. Вибродиагностический.
2.9. Тепловой.
2.10. Визуально-измерительный.

(указываются виды (методы) неразрушающего контроля, которые входят в область аккредитации Независимого органа)

УСЛОВИЕ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА

Свидетельство действительно в течение установленного срока при условии подтверждения результатами периодических проверок соответствия Независимого органа требованиям Положения о Независимых органах по аттестации лабораторий неразрушающего контроля.

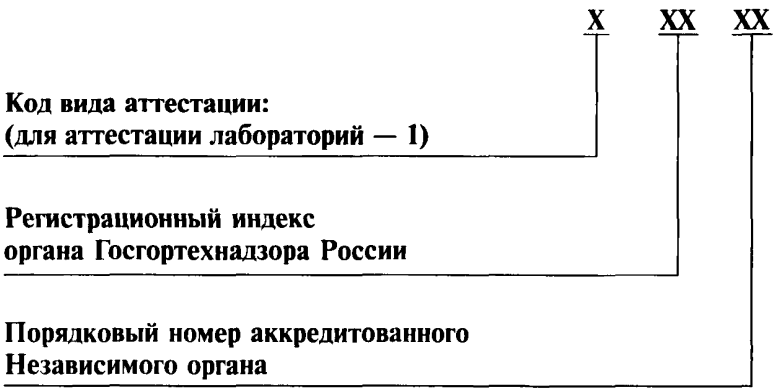
Руководитель Координирующего органа

м.п.

107066, Москва, ул. Лукьянова, 4, корпус 8

Приложение 6

КОДИРОВАНИЕ СВИДЕТЕЛЬСТВ ОБ АККРЕДИТАЦИИ, выдаваемых Независимым органам по аттестации лабораторий неразрушающего контроля



Примечания: 1. Регистрационный индекс центрального аппарата или территориальных органов Госгортехнадзора России, которому подконтролен Независимый орган.

2. Последние две цифры номера свидетельства — порядковый номер Независимого органа в реестре (являются кодом Независимого органа).

© Оформление. ЗАО НТЦ ПБ, 2009

По вопросам приобретения
нормативно-технической документации
обращаться по тел./факсам:
(495) 620-47-53, 984-23-56, 984-23-57, 984-23-58, 984-23-59
E-mail: gost.e-ecolog.ru

Подписано в печать 03.11.2009. Формат 60×84 1/16.
Гарнитура Times. Бумага офсетная.
Печать офсетная. Объем 5,25 печ. л.
Заказ № 347.
Тираж 40 экз.

Закрытое акционерное общество
«Научно-технический центр исследований
проблем промышленной безопасности»
105082, г. Москва, Переведеновский пер., д. 13, стр. 21

gost.e-ecolog.ru

Отпечатано в ООО «Полимедиа»
105082, г. Москва, Переведеновский пер., д. 18, стр. 1