ДОКУМЕНТЫ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
Конструкции металлические



ЦНИИПСК им. Мельникова

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Общие положения

СТО 02494680-0055-2006

Москва
2006

gost.e-ecolog.ru

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ И ПРОЕКТНЫЙ ИНСТИТУТ СТРОИТЕЛЬНЫХ МЕТАЛЛОКОНСТРУКЦИЙ им. Н. П. МЕЛЬНИКОВА

1896 1900

ЦНИИПСК

им. МЕЛЬНИКОВА

(Основан в 1880 г.)

1971 1990

STAKO

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Общие положения

СТО 02494680-0055-2006

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН ЗАО «Центральный ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский и проектный институт строительных металлоконструкций им. Н.П. Мельникова» (ЗАО «ЦНИИПСК им. Мельникова»)

2 ПРИНЯТ И ВВЕДЕН в действие Приказом № 370 ЗАО «ЦНИИПСК им. Мельникова» от 15 декабря 2006 г.

3 ВВЕДЕН впервые

4 Разработка, согласование, утверждение, издание (тиражирование), обновление (изменение или пересмотр) и отмена настоящего стандарта производится ЗАО «ЦНИИПСК им. Мельникова»

© ЗАО «ЦНИИПСК им. Мельникова», 2006

Содержание

1 Область применения 1
2 Нормативные ссылки 1
3 Термины и определения стандарта 1
4 Общие положения 1
5 Обеспечение политики в области охраны труда по созданию безопасных и здоровых условий труда 2
6 Распределение функций и обязанностей по охране труда 3
7 Права и ответственность работников при выполнении обязанностей по охране труда 4
8 Порядок формирования и обязанности службы охраны труда 7
9 Основные направления деятельности службы охраны труда института 8
10 Организация деятельности работников службы охраны труда института 9
11 Проверка, контроль и оценка состояния охраны и условий безопасности труда 10
12 Порядок проведения контроля состояния охраны и условий безопасности труда работниками института 10
13 Порядок проведения периодического трехступенчатого контроля состояния охраны и условий безопасности труда 11
14 Контроль и оценка состояния охраны и условий безопасности труда осуществляемые службой охраны труда 13
15 Порядок разработки и реализации профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и совершенствованию системы управления охраной труда 14
16 Порядок разработки и реализации оперативных профилактических мероприятий по устранению выявленных при расследовании причин возникновения опасных ситуаций и несчастных случаев 16
17 Порядок разработки и реализации профилактических мероприятий по совершенствованию управления охраной труда на уровне организации 17
18 Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда 18
19 Порядок взаимодействия служб и отделов института при разработке инструкций по охране труда 20
Приложение А (справочное) Перечень нормативных документов 22
Приложение Б (обязательное) Термины и определения 24
Приложение В (обязательное) Функции по охране труда структурных подразделений института 29
Приложение Г (обязательное) Обязанности работников, ответственных за обеспечение охраны труда в институте 31
Приложение Д (обязательное) Функции комитета по охране труда 34

Приложение Е (обязательное) Функции уполномоченного (доверенного) лица по охране труда 35
Приложение Ж (справочное) Программа повышения квалификации инженеров по охране труда 36
Приложение И (справочное) Формы оперативной документации инженера по охране труда 37
Приложение К (справочное) Форма журнала трехступенчатого контроля за состоянием охраны и условий безопасности труда. 39
Приложение Л (справочное) Формы для оценки состояния охраны труда и условий безопасности труда 40
Приложение М (обязательное) Классификация опасных и вредных производственных факторов 42
Приложение Н (обязательное) Границы опасных зон (зон действия опасных производственных факторов) 43
Приложение П (справочное) Пример построения «дерева причин» 45
Приложение Р (справочное) Классификатор данных материалов расследования несчастных случаев 46
Приложение С (обязательное) Титульный лист инструкции по охране труда 51
Приложение Т (обязательное) Журнал учета инструкций по охране труда для работников 52
Приложение У (обязательное) Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников 53
Лист регистрации изменений 54

Введение

В структуре нормативных документов по безопасности труда предусматривается применение стандартов предприятий (организаций) (СТО), которые согласно требованиям СНиП 12-03-99 «Безопасность труда в строительстве» должны разрабатываться и утверждаться в каждой организации. Требования охраны труда, содержащиеся в указанных нормативных документах, должны разрабатываться в развитие обязательных положений охраны труда, содержащихся в законодательных и нормативных правовых актах, и не должны им противоречить.

На уровне СТО также могут разрабатываться следующие стандарты:

- организация обучения и инструктажа по охране труда работников организации;
- организация производства работ повышенной опасности;
- порядок применения и эксплуатации средств защиты работающих;
- организация работы кабинета по охране труда;
- порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Общие положения

Утвержден и введен в действие Приказом ЗАО «ЦНИИПСК им. Мельникова» от 15 декабря 2006 г.

Дата введения 2006-12-29

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает порядок организации работы по обеспечению охраны труда структурных подразделений, ответственных лиц и других работников ЦНИИПСК им. Мельникова (далее института).

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на нормативные документы, приведенные в приложении А.

3 Термины и определения

В настоящем нормативном документе применены термины и соответствующие определения, приведенные в приложении Б.

4 Общие положения

4.1 В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации об охране труда ответственность за состояние условий и охраны труда и обязанности по обеспечению охраны труда в институте возлагаются на директора (работодателя).

4.2 Организацию работы по обеспечению охраны труда осуществляет директор (или лицо им уполномоченное), который обязан обеспечить:

- разработку, внедрение и функционирование системы управления (менеджмента) охраной труда в соответствии с установленными требованиями;
- определять и документально оформлять политику, цели и задачи (обязательства) в области охраны труда;
- обеспечивать доведение принятой политики до всех работников института, ее поддержку на всех уровнях управления и ее реализацию;
- периодически рассматривать (анализировать) и корректировать политику с целью обеспечения ее постоянного соответствия изменяющимся потребностям института;
- распределение обязанностей по охране труда между структурными подразделениями и работниками, согласно, требованиям настоящего стандарта;
- организацию деятельности службы охраны труда;
- организацию проведения проверок, контроля и оценки состояния охраны и условий безопасности в организации;
- организацию проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и совершенствованию системы управления охраной труда;
- организацию обучения и проверки знаний по охране труда руководящих работников и специалистов;
- стимулировать, путем морального и материального поощрения, подразделения и отдельных работников института, добившихся наилучших результатов в выполнении требований системы менеджмента в области охраны труда;
- организацию разработки стандартов, положений и инструкций по охране труда.

4.3 Работники института выполняют обязанности по вопросам охраны труда в соответствии с их должностными инструкциями и инструкциями по охране труда, которые утверждаются директором института. Указанные инструкции выдаются работнику под расписку при приеме на работу или переводе на другую работу или вывешиваются на видном месте в отделе.

5 Обеспечение политики в области охраны труда по созданию безопасных и здоровых условий труда

Основными направлениями политики в области охраны труда по созданию безопасных и здоровых условий труда являются:

5.1 Выявление, анализ и изучение опасных и вредных производственных факторов, возникающих в процессе трудовой деятельности сотрудников института.

5.2 Изучение причин воздействия опасных производственных факторов и разработка мер по их устранению или уменьшению до предельно допустимых.

5.3 Внедрение новейших средств контроля за уровнем опасных и вредных производственных факторов, средств коллективной и индивидуальной защиты.

5.4 Совершенствование применяемых технологий с целью повышения их безопасности.

5.5 Внедрение современного технологического оборудования, приборов, оснастки.

5.6 Повышение эффективности проведения внутреннего контроля (аудита) за охраной труда.

5.7 Разработка и внедрение решений по эргономике и технической эстетике.

5.8 Совершенствование существующей системы подготовки персонала.

5.9 Использование и совершенствование мер морального и материального поощрения. сотрудников. вносящих свой вклад в дело улучшения охраны труда и культуры производства.

5.10 Укрепление сотрудничества с государственными органами надзора другими федеральными и муниципальными органами в вопросах сотрудничества в области охраны труда.

6 Распределение функций и обязанностей по обеспечению охраны труда

6.1 Обеспечение охраны труда является одной из функций производственного управления института, которая распределяется между органами управления и работниками согласно характеру выполняемых работ.

К сотрудничеству в работе по обеспечению охраны труда привлекаются все работники института.

6.2 Распределение функций по охране труда между структурными подразделениями института производится согласно приложению В.

Функции по охране труда излагаются в Положениях о подразделениях, которые утверждаются руководителем организации.

6.3 Координацию деятельности по охране труда структурных подразделений осуществляет служба охраны труда.

6.4 В организации назначаются лица, ответственные за обеспечение охраны труда, в том числе:

- по организации в целом (как правило, заместитель руководителя организации – зам. директора);
- в подразделениях института (как правило, руководитель подразделения);

- на определенных участках работ (как правило, руководители групп, бригадиры и т.д.). Помимо этого в институте и его отделах, при необходимости, назначаются лица, ответственные за содержание в исправном состоянии:
- приборов, инструмента, приспособлений (как правило, руководители групп, главные специалисты и т.п.) по усмотрению руководителя отдела;
- производственных помещений и территорий (как правило, руководители службы эксплуатации зданий, складских помещений и т.п.).

Назначение ответственных лиц оформляется приказом по институту с письменного согласия лиц, на которых возлагается ответственность.

Обязанности работников института по обеспечению охраны труда определяются согласно приложению Г.

6.5 Организацию сотрудничества по охране труда работодателей и работников и (или) их представителей осуществляет совместный комитет (комиссия) по охране труда, образуемый на паритетной основе из представителей работодателя, профсоюзов и иных уполномоченных работниками представительных органов.

Функции комитета (комиссии) по охране труда в организации определяются согласно приложению Д.

6.6 В соответствии с действующим законодательством для осуществления общественного контроля за соблюдением работодателем законодательных и иных нормативных актов по охране труда в производственных подразделениях организации избираются уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.

6.7 Функции уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда определяются согласно приложению Е.

7 Права и ответственность работников при выполнении обязанностей по охране труда

7.1 В случае обнаружения на рабочих местах опасных условий труда, устранение которых не может быть выполнено собственными силами, работники должны оперативно обратиться к руководителю работ. При непринятии этим лицом своевременных мер безопасности работники имеют право приостановить работу и покинуть опасную зону.

7.2 Для выполнения функциональных обязанностей работникам службы охраны труда предоставляются следующие права:

7.2.1 В любое время суток беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения института, знакомиться с документами по вопросам охраны труда.

7.2.2 Проверять состояние охраны и условий труда в подразделениях института в соответствии с требованиями нормативно-технической документации и предъявлять работникам обязательные для исполнения предписания об устранении обнаруженных недостатков и нарушений норм и правил охраны труда.

7.2.3 Запрещать производство работ в подразделениях, на рабочих местах при выявлении нарушений нормативных правовых актов по охране труда, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, с уведомлением служебной запиской об этом руководства (директора) или зам. директора, руководителя структурного подразделения или его заместителя. Требование инженера по охране труда о запрещении производства работ может быть отменено только письменным распоряжением директора института или зам. директора, на которого возложена приказом по институту обязанность обеспечения охраны труда института (п. 6.4).

7.2.4 Привлекать по согласованию с руководством и руководителями структурных подразделений института соответствующих специалистов к проверкам состояния охраны труда.

7.2.5 Запрашивать и получать от руководителей подразделений института материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения требований нормативно-правовых актов по охране труда.

7.2.6 Представлять руководству, руководителям структурных подразделений предложения о поощрении работников института за достигнутые успехи в улучшении условий труда, снижении производственного травматизма и заболеваемости, а также о привлечении к ответственности лиц, не выполняющих предписания органов государственного надзора, службы охраны труда института.

7.2.7 Участвовать в установленном порядке в приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструкцией объектов производственного назначения, а также в работе комиссии института по приемке в эксплуатацию опытных образцов производственного оборудования, устройств, аппаратов и приборов.

7.2.8 Представительствовать по поручению руководства института в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

7.3 Для выполнения функциональных обязанностей комитету (комиссии) по охране труда предоставляются следующие права:

7.3.1 Получать от работодателя и службы охраны труда организации информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

7.3.2 Заслушивать на своих заседаниях сообщения работодателя (его представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдению гарантий права работников на охрану труда.

7.3.3 Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комитета.

7.3.4 Вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

7.3.5 Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.3.6 Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда на предприятии.

7.4 Для выполнения функциональных обязанностей уполномоченному (доверенному) лицу по охране труда предоставляются следующие права:

7.4.1 Контролировать в подразделении, в котором они являются уполномоченными, соблюдение требований законодательных и других нормативных правовых актов по охране труда.

7.4.2 Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, результатами расследования несчастных случаев.

7.4.3 Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда.

7.4.4 Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц своего подразделения и организации о состоянии условий и охраны труда, происшедших несчастных случаях на производстве.

7.4.5 Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

7.4.6 Выдавать руководителям подразделения обязательные к рассмотрению представления (рекомендуемая форма представления приводится в приложении Е) об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

7.4.7 Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

7.4.8 Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

7.5 Руководители организации и другие работники несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством за невыполнение должностных обязанностей, нарушение норм и правил охраны труда.

8 Порядок формирования и обязанности службы охраны труда

Настоящий стандарт устанавливает порядок формирования и организации деятельности службы охраны труда на уровне института и его подразделений.

8.1 Служба охраны труда создается в целях оказания помощи работодателю в решении следующих работ:

а) организации и координации работы других структурных подразделений организации по охране труда;

б) контроля за соблюдением работниками организации законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

в) совершенствования профилактической работы по предупреждению производственного травматизма;

г) консультации работников предприятия по вопросам охраны труда.

Функции службы охраны труда определены приложением В.

8.2 Служба охраны труда организуется как самостоятельное структурное подразделение с непосредственным подчинением лицу, ответственному за обеспечение охраны труда в организации.

Структура службы охраны труда определяется исходя из принятой структуры управления институтом. В самостоятельных производственных подразделениях, численностью 100 человек и более, в составе администрации подразделения предусматривается должность инженера по охране труда.

8.3 На должность инженера по охране труда зачисляются работники, имеющие высшее техническое образование по профилю работы организации и стаж работы по профессии не менее трех лет. До назначения на должность указанные лица должны пройти обучение по линии переподготовки кадров по программе согласно приложению .

Работники службы охраны труда должны проходить повышение квалификации не менее одного раза в 5 лет.

8.4 Служба охраны труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными и производственными подразделениями института, выполняющими в соответствии со своими функциональными обязанностями разработку и обеспечение выполнения мероприятий по охране труда, профилактических мероприятий по предупреждению случаев производственного травматизма, контроль за соблюдением трудового законодательства и нормативных документов по вопросам организации труда и технике безопасности.

Служба охраны труда организации в своей работе взаимодействует с профсоюзной организацией, комитетом (комиссией) по охране труда, создаваемой в организации, с уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессионального союза или трудового коллектива, с общественными и техническими инспекторами отраслевого профсоюза, а также с органа-

ми межотраслевой и отраслевой системы государственного управления охраной труда, надзора и контроля за охраной труда.

9 Основные направления деятельности службы охраны труда института

9.1 Работники службы охраны труда организации в своей деятельности руководствуются законодательными и иными государственными нормативными правовыми актами по охране труда, коллективным договором и соглашением по охране труда, а также нормативной документацией организации.

Подготовленный службой охраны труда организации перечень указанных документов утверждается приказом руководителя организации для применения работниками предприятия.

Службой охраны труда готовятся предложения по пересмотру действующих и разработке новых инструкций по охране труда и стандартов предприятия (организации).

9.2 Являясь головным подразделением организации по вопросам охраны труда, служба охраны труда организации осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью других структурных и производственных подразделений по вопросам охраны труда по следующим направлениям:

а) планирование работы по охране труда в организации;

б) организация проведения плановых мероприятий по охране труда (подготовка приказов, проведение совещаний, организация проведения обучения по охране труда и т.д.);

в) ведение оперативной и отчетной документации по охране труда;

г) обеспечение взаимодействия с органами государственного надзора, общественного и ведомственного контроля по вопросам охраны труда;

д) осуществление контроля и оценки состояния охраны труда в подразделениях организации.

9.3 По результатам проверок состояния охраны и условий безопасности труда в подразделениях, а также проведения расследования несчастных случаев и анализа причин производственного травматизма в организации службой охраны труда готовятся оперативные и плановые профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма в организации согласно требованиям.

9.4 По поручению руководства института служба охраны труда осуществляет:

а) информирование от лица работодателя работников организации и профсоюзных органов о состоянии условий безопасности на рабочих местах и принимаемых мерах по профилактике безопасности труда;

б) проведение совместных мероприятий с органами государственного надзора и службой охраны труда вышестоящей организации по совершенствованию охраны труда в организации.

10 Организация деятельности работников службы охраны труда института

10.1 Работник службы охраны труда института осуществляет свою деятельность под руководством зам. директора института, ответственного за обеспечение охраны труда. Его деятельность должна быть направлена на выполнение служебных обязанностей в рамках определенного распорядка дня, утвержденного у зам. директора института.

10.2 В распорядок дня работника службы охраны труда необходимо включать:

- осуществление проверок состояния охраны и условий безопасности труда на объектах, отделах и рабочих местах в соответствии с графиком;
- внеплановый обход рабочих мест;
- участие в расследовании несчастных случаев;
- участие в работе постоянно действующих комиссий по проверке знаний по охране труда руководящих работников и специалистов подразделений;
- *участие в пересмотре инструкций по охране труда;*
- подготовку приказов по охране труда;
- ведение оперативной и отчетной документации по охране труда.

10.3 Работники службы охраны труда должны осуществлять меры по своевременному выявлению несчастных случаев.

Больничные листы, выданные работникам подразделения по причине травмы на производстве, до их оплаты должны визироваться работником службы охраны труда.

10.4 На работников службы охраны труда института возлагается обязанность по руководству деятельностью кабинетов по охране труда, работа которых осуществляется по следующим направлениям:

а) организация обучения и инструктажа по охране труда;

б) пропаганда безопасных приемов работ;

в) оказание консультационно-методической помощи работникам подразделения в обеспечении безопасных условий труда.

10.5 Для обеспечения подготовки оперативной и отчетной документации по охране труда работники службы охраны труда производственного подразделения организации должны вести рабочие журналы по форме приложения И.

В сроки, установленные службой охраны труда предприятия, работники готовят отчетные данные по форме приложения И.

10.6 При осуществлении проверок состояния условий и охраны труда в подразделениях организации работники службы охраны труда имеют право предъявлять лицам, ответственным за обеспечение охраны труда обязательные для исполнения предписания по форме приложения И.

11 Проверка, контроль и оценка состояния охраны и условий безопасности труда

Настоящий стандарт устанавливает порядок организации и проведения системы контроля и оценки состояния охраны и условий безопасности труда в институте.

11.1 Администрация с привлечением представителей профсоюзного комитета и трудового коллектива организует проведение проверок, контроля и оценки состояния охраны и условий безопасности труда на всех уровнях организации труда и управления производственной деятельностью.

11.2 Устанавливаются следующие уровни и формы проведения контроля:

- постоянный контроль (проверка) работниками исправности оборудования, приспособлений, инструмента, ограждений, защитного заземления и других средств защиты до начала и в процессе выполнения работы;
- оперативный периодический трехступенчатый контроль, проводимый руководителями работ (руководителями подразделений) с привлечением представителей трудового коллектива и профсоюзного органа в процессе оперативного руководства коллективами или закрепленными участками работ;
- выборочный контроль состояния охраны и условий безопасности труда, проводимый службой охраны труда.

11.3 Все уровни контроля должны проводиться в установленном порядке.

При этом должно быть выявлено отсутствие или наличие нарушений норм и правил охраны труда, что позволяет оценить условия труда как безопасные, допустимые или опасные.

В случае если имеются нарушения норм и правил охраны труда, то должны приниматься меры по их устранению.

При определении опасной ситуации работы должны быть приостановлены и возобновлены только после устранения опасности.

В случае если ситуация оценена как допустимая, работы могут выполняться, а нарушения допускается устранить в течение определенного срока.

11.4 Контроль за правильностью и своевременностью устранения выявленных нарушений норм и правил охраны труда на предприятиях осуществляет лицо, ответственное за обеспечение охраны труда в организации и служба охраны труда.

12 Порядок проведения контроля состояния охраны и условий безопасности труда работниками института

12.1 В процессе труда работники должны осуществлять проверку состояния рабочих мест и принимать меры по устранению нарушений требований безопасности. Они обязаны немедленно сообщить своему непосредст-

венному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, а также опасной ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

12.2 Порядок проведения проверки требований безопасности на рабочих местах до начала работы, в процессе работы, при возникновении аварийных ситуаций должен определяться соответствующими инструкциями по охране труда для профессии или видов работ, разрабатываемыми согласно действующему положению, на основе отраслевых типовых инструкций по охране труда, введенных в действие Госстроем и Минтрудом России.

12.3 В отделах необходимо осуществлять общественный контроль за состоянием охраны и условий безопасного труда. Для этого в отделе должны быть выбраны лица, проводящие общественный контроль за состоянием охраны труда. Указанным лицам предоставляется право участвовать в выборе уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзного комитета или трудового коллектива.

13 Порядок проведения периодического трехступенчатого контроля состояния охраны и условий безопасности труда

13.1 Одной из форм проведения оперативного контроля за состоянием безопасности и охраны труда является трехступенчатый контроль, который осуществляется руководителями работ и подразделений совместно с профсоюзной организацией.

13.2 Каждая ступень контроля должна осуществляться на определенном уровне управления по установленной программе в установленные сроки.

Результаты проведения контроля должны фиксироваться в специальном журнале. Форма журнала контроля приведена в приложении К.

Результаты контроля 3-й ступени помимо записи в журнале должны оформляться актом с подписями лиц, участвующих в составе комиссии.

Журнал контроля должен храниться у руководителя отдела.

13.3 Первая ступень контроля предусматривает ежедневное обследование состояния охраны и условий безопасности труда до начала работ руководителем группы (работ)совместно с уполномоченным по охране труда или представителями отдела, осуществляющими общественный контроль.

Проверке подлежат:

а) состояние и правильность применения защитных ограждений, защитных козырьков, настилов и т.п.;

б) наличие и правильность применения спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты работающих;

в) состояние и исправность инструмента и приборов в отделах;

г) состояние и правильность применения средств подмащивания;

д) состояние откосов и правильность крепления стенок котлованов и траншей;

е) исправность лестниц и переходных мостков, наличие бирок на лестницах с информацией о сроках их испытаний;

ж) наличие захламленности, загроможденности рабочих мест;

з) правильность складирования различных материалов и изделий;

и) состояние электробезопасности;

к) состояние пожарной безопасности, наличие средств первичного пожаротушения.

13.4 Вторая ступень контроля предусматривает проведение еженедельного обследования состояния охраны и условий безопасности труда руководителем отдела с привлечением уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.

Проверке подлежат:

а) правильность выполнения мероприятий по результатам контроля 1-й ступени;

б) соответствие организации работ технологическим картам и графикам совмещенных работ;

в) соблюдение порядка проведения инструктажа на рабочем месте;

г) безопасность применения оборудования, приборов, инструмента и т.д.;

д) соблюдение требований безопасности при работе с материалами, обладающими вредными и пожароопасными свойствами;

е) соблюдение безопасной технологии производства работ;

ж) наличие на рабочих местах плакатов и знаков по технике безопасности;

з) состояние проходов и проездов, а также наличие дорожных знаков, если работы ведутся на проезжей части улиц города или населенного пункта;

и) санитарное состояние производственных, бытовых и вспомогательных помещений.

13.5 Третья ступень контроля предусматривает проведение обследования состояния условий охраны и безопасности труда не реже одного раза в месяц комиссией, в состав которой входит лицо, ответственное за состояние охраны труда в институте, инженер по охране труда. День проверки рекомендуется совмещать с проведением «Дня охраны труда». Проверке подлежат:

а) выполнение мероприятий по результатам контроля 1-й и 2-й ступеней;

б) обеспеченность объекта нормативно-технической документацией;

в) соответствие состояния помещений отдела требованиям охраны труда;

г) соблюдение норм противопожарной безопасности;

д) соответствие технологического, грузоподъемного оборудования требованиям безопасности и применение его в соответствии с назначением;

е) соблюдение безопасной технологии производства работ;

ж) правильность оформления нарядов-допусков, своевременность проведения инструктажа работающих;

з) готовность отдела к работам в аварийных условиях;

и) другие вопросы по усмотрению руководителя комиссии.

14 Контроль и оценка состояния охраны и условий безопасности труда, осуществляемые службой охраны труда

14.1 Контроль за состоянием охраны и условий безопасности труда является одной из основных задач службы охраны труда института.

Работники службы охраны труда должны обследовать по графику все отделы.

14.2 Обследование следует проводить по двум направлениям:

а) выявление нарушений норм и правил охраны труда с установлением сроков устранения этих нарушений;

б) оценка работы по профилактике травматизма.

14.3 После каждого обследования (проверки) следует составить предписание по форме, которое необходимо вручить под расписку руководителю отдела. В предписании должны быть указаны все выявленные нарушения правил охраны труда и конкретные сроки их устранения. Работы, производимые с грубыми нарушениями, ведущие к возникновению опасных ситуаций, должны быть остановлены до устранения нарушений.

О результатах проверки необходимо информировать лицо, ответственное за обеспечение охраны труда в организации.

14.4 Анализ и оценка состояния охраны и условий безопасности труда в отделах, а в целом по институту должны осуществляться по специальным программам, где каждая позиция оценивается определенным количеством баллов (приложение Г) с заполнением карты контроля.

14.5 Обследование необходимо проводить по всему перечню вопросов программы, содержащей три графы: шифр, перечень вопросов по сути проверки, оценка в баллах.

Программа обследования составляется таким образом, чтобы в первую *очередь стимулировать и поощрять работников за работу по профилактике* производственного травматизма, организацию работы по охране труда, своевременность и правильность выполнения приказов и предписаний. Состояние охраны и условий безопасности труда оценивается в положительных баллах от 100 до 60.

Обнаруженные на объекте нарушения норм и правил охраны труда, отмеченные в предписании, оцениваются отрицательно баллами от 0 до 30.

14.6 Все данные обследования переносятся в карты контроля, где подсчитывается общее количество баллов положительных и отрицательных.

В зависимости от полученной суммы баллов условия безопасности следует считать:

до 90 баллов - безопасными;
до 60 баллов - допустимыми;
менее 60 баллов - опасными.

14.7 Применение количественной оценки охраны и условий безопасности труда позволит сравнивать состояние охраны труда на различных объектах и стимулировать их к достижению лучших результатов.

15 Порядок разработки и реализации оперативных профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и совершенствованию системы управления охраной труда

Настоящий стандарт устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий по предупреждению причин производственного травматизма, разрабатываемых на этапе расследования несчастных случаев и анализа причин производственного травматизма в организации.

15.1 В соответствии с действующим законодательством администрация института по результатам расследования причин возникновения опасных ситуаций и несчастных случаев разрабатывает и реализует профилактические мероприятия по их устранению.

При обобщении указанных данных за год проводится анализ причин производственного травматизма и разрабатываются профилактические мероприятия по совершенствованию системы управления охраной труда в организации.

15.2 При расследовании и анализе причин возникновения опасных ситуаций и несчастных случаев на производстве опасная ситуация и несчастный случай должны рассматриваться как следствие несоблюдения требований безопасности труда в условиях действия опасных производственных факторов. При этом процесс возникновения производственной травмы предполагает в качестве необходимых, по крайней мере, два события: наличие опасного производственного фактора и присутствие работающего в опасной зоне. В большинстве случаев эти два события не являются достаточными для травмы. В этом случае должно существовать еще дополнительное событие, которое вместе с двумя предыдущими является необходимым и достаточным условием травмы. Такое событие может быть связано с изменением внешней обстановки в зависимости от изменений погодных условий, ухудшением видимости, затрудняющей пострадавшему выполнение мер личной безопасности, или быть проявлением личных факторов пострадавшего (недисциплинированность, лихачество и т.д.).

15.3 Согласно существующей классификации опасных производственных факторов значительная их часть относится к группе физических опасных

производственных факторов. Природа возникновения этих опасных производственных факторов связана с проявлением механической, тепловой, электрической и других видов энергии.

Наименование опасных производственных факторов и их классификация приведены в приложении В.

Границы зон действия физически опасных производственных факторов приведены в приложении Г.

15.4 Каждый опасный производственный фактор имеет определенный вероятностный характер действия. С учетом информации о возможности появления и действия опасные производственные факторы подразделяются на:

- постоянного действия, наличие которых известно заранее и связано с нормальным ходом производственного процесса (движущиеся части машин, токоведущие части электроустановок, не огражденный перепад по высоте);
- потенциально опасные, которые возникают при отказах технических систем (появление электротока на металлоконструкциях, которые при обычных условиях находятся без напряжения, опрокидывание машин и т.п.).

С учетом этого определяется и характер профилактических мероприятий. При наличии постоянно действующего опасного производственного фактора профилактические мероприятия должны быть направлены в первую очередь на ограничение возможности доступа людей в зону его действия и предупреждение о возможной опасности. При наличии потенциально опасного производственного фактора профилактические мероприятия должны быть направлены, прежде всего, на принятие мер по снижению вероятности возникновения этого опасного производственного фактора.

15.5 Характер профилактического мероприятия определяется видом (видами) производственной опасности (опасного производственного фактора), на устранение которого оно направлено. В случае если профилактические мероприятия направлены на устранение одного определенного вида опасности (например, электротока), они носят частный характер. В случае если профилактические мероприятия направлены сразу на устранение всех видов опасностей, они носят общий характер.

15.6 Профилактические мероприятия подразделяют на две группы: оперативные и плановые.

Оперативные профилактические мероприятия должны разрабатываться непосредственно сразу по материалам расследования несчастного случая или после возникновения опасной ситуации. Указанные профилактические мероприятия должны быть реализованы в кратчайшие сроки после проведения расследования несчастного случая.

Плановые профилактические мероприятия должны быть направлены на совершенствование (корректировку) существующей системы управления охраной труда в институте.

16 Порядок разработки и реализации профилактических мероприятий по устранению выявленных при расследовании причин возникновения опасных ситуаций и несчастных случаев

16.1 Как правило, каждая опасная ситуация или производственная травма - это следствие целого ряда нарушений норм и правил охраны труда.

При расследовании важно выявить все причины. Их выявление осуществляется путем построения логического «дерева причин» (приложение П). Построение «дерева причин» следует начинать с определения головного события (опасной ситуации или травмы), которое следует предотвратить. Далее рассматриваются события, создающие необходимые условия возникновения опасной ситуации.

16.2 При построении «дерева причин» устанавливаются отношения между вызывающими их головными событиями в терминах логических операций «и» и «или». Отношение «и» указывает на то, что для возникновения события на выходе должны произойти все события на входе. Отношение «или» указывает на то, что каждое из событий на входе может привести к событию на выходе.

Применение этих отношений позволяет выполнить логический анализ причин возникновения опасной ситуации или производственной травмы (в приложении Д - наезд автокрана на человека).

16.3 Выявление причины возникновения опасной ситуации или производственной травмы позволяет выявить негативные тенденции в системе обеспечения охраны труда в институте: недостаточную обученность работников, слабую ориентацию ремонтной службы, недостаточное знание должностными лицами норм и правил охраны труда. Следует четко установить связь между причинами возникновения несчастного случая и указанными негативными тенденциями.

Разрабатываемые по результатам расследования причин возникновения опасной ситуации или несчастных случаев профилактические мероприятия должны носить оперативный характер. Их цель - предотвратить повторение подобных случаев в этом и других подразделениях. Для этого необходимо:

- работы приостановить и устранить неисправность;
- запретить допуск к работе без обучения и инструктажа;
- обеспечить работающих средствами индивидуальной защиты;
- внести дополнения и изменения в инструкции по охране труда по профессии пострадавшего;
- ознакомить работающих с причинами несчастного случая и провести внеплановый инструктаж;
- обеспечить надзор со стороны ИТР за выполнением работ;
- разработать типовые решения по организации работ;
- запретить нахождение на объекте лиц в нетрезвом виде;

- провести проверку знаний ИТР;
- запретить допуск к работе несовершеннолетних.

16.4 При выборе профилактических мероприятий необходимо руководствоваться следующими основными положениями:

1 Не все предшествующие несчастному случаю события имеют равное значение для предотвращения несчастных случаев. Необходимо выбрать те, которые определяют негативную тенденцию, на предотвращение которой должны быть направлены мероприятия.

2 При выявлении негативных тенденций профилактические мероприятия необходимо проводить во всех подразделениях организации.

3 Мероприятия должны носить оперативный характер.

16.5 По результатам расследования опасной ситуации или несчастного случая руководителем организации должен быть издан приказ с изложением мероприятий по предупреждению возникновения выявленных причин производственной травмы с указанием сроков реализации и лиц, ответственных за выполнение. Работники службы охраны труда обязаны осуществлять контроль за своевременностью и правильностью выполнения принятых в приказе мероприятий.

17 Порядок разработки и реализации профилактических мероприятий по совершенствованию управления охраной труда на уровне организации

17.1 В результате анализа причин производственного травматизма уточняются негативные тенденции, выявленные на этапе их расследования, и планируются профилактические мероприятия долговременного характера.

Для этого статистикой устанавливаются повторяющиеся причины, и исследуется их взаимосвязь с данными, имеющими место в материалах расследования несчастных случаев, которые подразделяются на две группы: фактологические - дата несчастного случая, наименование организации, данные о пострадавшем и обстоятельства несчастного случая; определяемые экспертно - причины несчастного случая.

17.2 Для удобства проведения анализа несчастных случаев следует использовать классификатор данных, содержащихся в материалах расследования несчастных случаев, составляемый по приложению Е.

Согласно указанному классификатору регистрируются материалы, содержащиеся в акте по форме Н-1 в журнале регистрации. Форма журнала определяется перечнем кодов классификатора.

17.3 Занесенные в журнал регистрации данные по материалам расследования несчастных случаев в организации составляют базу данных, которая должна формироваться за ряд лет, что позволяет проводить исследование динамики изменения негативных тенденций во времени.

Обработка материалов базы данных может осуществляться вручную или с помощью ПЭВМ по специальной программе. В этом случае закодированная в журнале регистрации информация периодически заносится в память машины, после чего производится ее машинная обработка.

17.4 Обработка материалов базы данных осуществляется путем их группировки: по признакам классификации; по травмирующим факторам и причинам их вызывающим по организации, отдельным подразделениям, по профессиям или видам работ, по отдельным возрастным группам.

17.5 К числу мероприятий по совершенствованию системы управления охраной труда на предприятии относятся:

- совершенствование системы обучения и проверки знаний работников на предприятии;
- подготовка изменений и дополнений к действующим и разработка новых инструкций по охране труда и стандартов предприятий (организаций);
- внедрение новых типов СИЗ;
- изменение технологии выполнения работ.

Решение всех указанных проблем целесообразно решать при планировании мероприятий по охране труда в рамках раздела коллективного договора или соглашения по охране труда.

17.6 Разработанные по результатам анализа причин производственного травматизма мероприятия рассматриваются на заседании комитета (комиссии) по охране труда и используются при заключении коллективных договоров и соглашений по охране труда.

18 Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда

Настоящий стандарт устанавливает порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда для работников.

18.1 Общие положения

18.1.1 Настоящий стандарт разработан с целью оказания помощи отделам института в решении следующих задач:

а) по подготовке и оформлению инструкций по охране труда по профессиям или видам работ;

б) организации и координации работы отделов института по подготовке инструкций по охране труда;

в) совершенствованию профилактической работы по предупреждению производственного травматизма;

г) консультации работников института по вопросам охраны труда.

18.2 Разработка инструкций по охране труда

18.2.1 Инструкция по охране труда для работника разрабатывается, исходя из его профессии или вида выполняемой работы.

Разработка инструкции по охране труда для работника осуществляется с учетом статьи 212 Трудового Кодекса Российской Федерации.

18.2.2 Разработка инструкций по охране труда осуществляется на основании приказа (распоряжения) директора института.

18.2.3 Инструкция по охране труда для работника разрабатывается на основе межотраслевой или отраслевой типовой инструкции по охране труда (а при ее отсутствии - межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций-изготовителей оборудования, инструмента или другой оснастки, а также в технологической документации с учетом конкретных условий производства. Эти условия должны быть изложены применительно к профессии работника или виду выполняемой работы.

18.2.4 Инструкции по охране труда разрабатываются в соответствии с наименованиями профессий и перечнем видов работ, утвержденными директором института или его заместителем. Перечень инструкций, подлежащих разработке, утверждается директором или его заместителем и рассылается в структурные подразделения института.

18.2.5 Инструкции по охране труда для работников разрабатываются руководителями соответствующих структурных подразделений организации (пример оформления инструкции приведен в приложении С к настоящему стандарту) и утверждаются приказом директора института по согласованию с соответствующими профсоюзным либо иным уполномоченным работниками представительным органом.

18.2.6 Служба охраны труда (специалист по охране труда) института осуществляет контроль за своевременной разработкой, проверкой, пересмотром и утверждений инструкций по охране труда для работников, оказывает методическую помощь разработчикам.

18.2.7 Для вводимых в действие новых и реконструируемых производств допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников.

Временные инструкции по охране труда для работников должны обеспечивать безопасное ведение технологических процессов (работ) и безопасную эксплуатацию оборудования. Они разрабатываются на срок до приемки указанных производств в эксплуатацию.

18.2.8 Инструкции для работников, занятых взрывными работами, обслуживанием электрических установок, сосудов, работающих под давлением, и для других работников требования, безопасности труда которых установлены в межотраслевых и отраслевых актах, утверждаемых федеральными надзорами России, разрабатываются на основе указанных актов и утверждаются в порядке, установленном этими органами.

18.2.9 Проверку и пересмотр инструкций по охране труда работников организует директор института. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

18.2.10 Инструкции по охране труда досрочно пересматриваются:

а) при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;

б) при изменении условий труда работников;

в) при внедрении новой техники и технологии;

г) по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

д) по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральных надзоров России.

18.2.11 Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работника условия его труда не изменились, то приказом (распоряжением) директора института ее действие продлевается на следующий срок, о чем делается запись на первой странице инструкции (ставятся текущая дата, штамп «Пересмотрено» и подпись лица, ответственного за пересмотр инструкции, приводятся наименование его должности и расшифровка подписи, указывается срок продления инструкции).

18.2.12 У руководителя структурного подразделения (службы) института должен храниться комплект действующих в подразделении (службе) инструкций по охране труда для работников данного подразделения (службы), а также перечень этих инструкций.

18.2.13 Местонахождение инструкций по охране труда для работников определяет руководитель структурного подразделения (службы) с учетом обеспечения доступности и удобства ознакомления с ними.

Инструкции по охране труда для работников могут быть выданы им на руки (под расписку в личной карточке инструктажа) для изучения при первичном инструктаже либо вывешены на рабочих местах или участках, либо должны храниться в ином месте, доступном для работников.

18.2.14 Учет инструкций по охране труда для работников осуществляется службой охраны труда (специалистом по охране труда) института.

Формы журналов учета инструкций по охране труда для работников и учета выдачи инструкций по охране труда для работников подразделений (служб) института приведены в приложениях Т и У.

19 Порядок взаимодействия служб и отделов института при разработке инструкций по охране труда

19.1 Руководитель отдела передает инженеру по охране труда Перечень профессий и видов работ, выполняемых в отделе.

19.2 Инженер по охране труда, исходя из проводимых в отделе видов работ, готовит Перечень инструкций по охране труда, которые необходимы

отделу, согласовывает его с руководителем отдела и утверждает у директора института или его заместителя.

19.3 Инженер по охране труда, получив Перечень, готовит Типовые инструкции по охране труда по всем указанным в Перечне видам работ или профессиям. В случае отсутствия Типовой инструкции по охране труда готовит Отраслевые или Межотраслевые Правила охраны труда для данного вида работ и передает начальнику отдела.

19.4 Начальник отдела на основе Типовой инструкции по охране труда, Отраслевых и Межотраслевых Правил охраны труда, а также имеющейся технологической, конструкторской документации, паспортов на оборудование или инструмент, инструкций по эксплуатации разрабатывает проект инструкции по охране труда и передает его на согласование инженеру по охране труда института.

19.5 Инженер по охране труда после согласования с ним передает инструкцию по охране труда на согласование с профсоюзным комитетом, при необходимости согласовывает инструкцию с другими службами (службой эксплуатации зданий, ответственным за электрохозяйство и др.), после чего передает на утверждение директору института или его заместителю.

19.6 После утверждения, копию инструкции инженер по охране труда передает в отдел под расписку в журнале учета выдачи инструкций по охране труда. Первый экземпляр инструкции по охране труда хранится у инженера по охране труда в течение 5-ти лет, после чего решается вопрос об ее отмене или продлении.

19.7 Начальник отдела, получив копию инструкции, организует инструктаж сотрудников.

19.8 Начальник отдела на всех этапах разработки инструкции имеет право на консультативно-методическую помощь от инженера по охране труда. Инженер по охране труда обязан оказывать консультативно-методическую помощь отделам института в разработке инструкций по охране труда на всех этапах разработки.

19.9 По истечении 5-ти летнего срока действия инструкции инженер по охране труда ставит в известность об этом руководителя соответствующего отдела, который принимает решение о продлении срока действия инструкции или ее отмене.

При продлении срока действия инженер по охране труда готовит проект приказа по институту о продлении, согласовывает у руководителя отдела и передает на подпись директору.

19.10 После получения приказа инженер по охране труда на всех экземплярах инструкции, имеющихся у него и в отделах, ставит штамп «ПЕРЕСМОТРЕНО» с указанием номера и даты приказа о продлении.

Приложение А
(справочное)

Перечень нормативных документов

1 ГОСТ 12.0.003-74 ССБТ. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация (с изменением от 01.11.78).

2 ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.

3 ГОСТ Р 12.0.006-2002 ССБТ. Общие требования к управлению охраной труда в организации.

4 ГОСТ 12.1.005-88 ССБТ. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны.

5 ГОСТ 12.1.007-76 ССБТ. Вредные вещества, классификация и общие требования безопасности (с изменениями от 01.12.81 и от 02.06.90).

6 ГОСТ 12.4.012-83 ССБТ. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация.

7 OHSAS 18001:1999 Система менеджмента в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний. Требования.

8 СНиП 12-03-99 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования приняты и введены в действие постановлением Госстроя России от 25.05.99 г. № 40.

9 СНиП 12-04-02 Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство.

10 Трудовой Кодекс РФ от 30.12.01 № 197-ФЗ (с изм. от 24, 25.07.2002, 30.06.2003, 27.04, 22.08, 29.12.2004,09.05.2005, 30.06.2006).

11 Федеральный Закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (от 23.06.99 г. с изм. от 20.05.02 № 53-ФЗ).

12 Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (постановление № 1/29 от 13.01.03 Минтруда РФ).

13 Рекомендации по организации работы службы охраны труда на предприятии, в учреждении и организации. Утверждены постановлением Минтруда РФ от 8 февраля 2000 г. № 14.

14 Рекомендации по формированию и организации деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях численностью работников более 10 человек. Утверждены постановлением Минтруда РФ от 12 октября 1994 г. № 64.

15 Рекомендации по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива. Утверждены постановлением Минтруда РФ от 8 апреля 1994 г. № 30.

16 Методические рекомендации по разработке инструкций по охране труда (постановление Минтруда РФ от 06.04.01 № 30 с изм. от 13.05.04).

Окончание приложения А

17 Безопасность труда в строительстве. Отраслевые типовые инструкции по охране труда. СП 12-135-2002.

18 Положение о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда. Утверждены постановлением Минтруда РФ от 14 марта 1997 г. № 12.

19 Трудовой Кодекс РФ статьи 227, 228, 229. О расследовании несчастных случаев на производстве.

20 Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. Постановление Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. № 73.

21 Межотраслевые нормативы численности работников служб охраны труда. Постановление Минтруда РФ от 20 января 2001 г. № 10.

22 Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-016-2001.

23 Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей. Госэнергонадзор, 2003 г.

24 Правила устройства электроустановок. 7-ое издание.

25 Закон города Москвы « Об охране труда в г. Москве» от 14 марта 2001 г. № 7.

26 Закон города Москвы «О социальном партнерстве» от 22 октября 1997 года № 44.

27 Общие правила охраны труда для предприятий и организаций г. Москвы.

Приложение Б
(обязательное)

Термины и определения

№№ п/п	Термин	Определение	Документ, на основании которого дано определение
1	2	3	4
1	Охрана труда	Система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия	Федеральный Закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (от 23.06.99 с изм от 20 05.02 № 53-ФЗ)
2	Безопасные условия труда	Состояние условий труда, при которых воздействие на работающего опасных и вредных производственных факторов исключено или не превышает предельно-допустимых значений	ГОСТ 12.0.002
3	Требования безопасности труда	Требования, установленные законодательными актами, нормативно-техническими, проектными документами, правилами и инструкциями, выполнение которых обеспечивает безопасные условия труда и регламентирует поведение работающего	То же
4	Работодатель	Организация (юридическое лицо), представляемая ее руководителем либо физическое лицо, с которым работник состоит в трудовых отношениях	Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12 01 96 № 10-ФЗ
5	Работник	Физическое лицо, работающее в организации на основе трудового договора	То же
6	Организация	Предприятие, учреждение либо другое юридическое лицо независимо от форм собственности и подчиненности	В соответствии с Гражданским Кодексом РФ. Часть 1
7	Служба охраны труда	Специализированное структурное подразделение организации или работник, основным направлением работы которого являются вопросы методического руководства и координации деятельности по охране труда	Федеральный Закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (от 23 06.99 г с изм. от 20.05.02 № 53-ФЗ)

Продолжение приложения Б

1	2	3	4
8	Отчетная документация по охране труда	Документация, предназначенная для обобщения и анализа данных о состоянии охраны труда и условий безопасности труда за определенный период времени в институте и в его подразделениях, разрабатываемых профилактических мероприятиях и принятых оперативных и плановых мерах по улучшению, а также информирование об этом руководства института и органов государственного надзора	Вводится настоящим документом
9	Оперативная документация по охране труда	Документация, предназначенная для непрерывного получения информации, контроля и оценки состояния охраны труда На ее основе готовится отчетная информация	То же
10	Условия труда	Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающие влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда	ГОСТ 19605
11	Рабочее место	Зона, оснащенная необходимыми техническими средствами, в которой осуществляется трудовая деятельность исполнителя или группы исполнителей, совместно выполняющих одну работу или операцию	То же
12	Опасные условия труда	Условия труда, характеризующиеся такими уровнями опасных производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу жизни, высокий риск возникновения тяжелых, острых профессиональных поражений	Положение о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда. Утверждено Постановлением Минтруда России от 14 марта 1997 г. № 12
13	Допустимые условия труда	Условия труда, характеризующиеся такими уровнями факторов среды и производственного процесса, которые не превышают уровней, установленных гигиеническими нормативами	То же
14	Допустимые условия по травмобезпасности	Соответствие рабочих мест требованиям безопасности труда, когда отдельные нарушения не могут привести к травмированию работающих в условиях, установленных нормативными правовыми актами по охране труда	То же

Продолжение приложения Б

1	2	3	4
15	Опасный производственный фактор	Производственный фактор, воздействие которого на работающего, в определенных условиях приводит к травме, острому отравлению или другому внезапному ухудшению здоровья или к смерти	ГОСТ12.0.002
16	Опасная зона	Пространство, в котором возможно воздействие на работающего опасного и (или) вредного производственного фактора	То же
17	Зоны постоянно действующих опасных производственных факторов	Опасные зоны, где проявление действия опасного производственного фактора происходит постоянно в процессе трудовой деятельности	СНиП 12-03
18	Зоны потенциально опасных производственных факторов	Опасные зоны, где проявление действия опасного производственного фактора связано с нарушением нормального хода производственного процесса	То же
19	Несчастный случай на производстве	Случай на производстве, в результате которого произошло воздействие на работающего опасного производственного фактора	ГОСТ12 0.002
20	Авария	Разрушение сооружений, оборудования, технических устройств, неконтролируемые взрыв и/или выброс опасных веществ, создающие угрозу жизни и здоровью людей	ГОСТ Р 12.0.006-2002
21	Аттестация рабочих мест по условиям труда	Система анализа и оценки состояния условий труда на рабочих местах для проведения оздоровительных мероприятий, ознакомления работающих с условиями труда, сертификации работ по охране труда на производственных объектах, для подтверждения или отмены права предоставления компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда	То же
22	Заинтересованная сторона	Лицо или группа лиц, заинтересованное в результативности охраны труда или испытывающее ее влияние	- “ -
23	Компетентность	Демонстрируемая способность применять знания и навыки	- “ -

Продолжение приложения Б

1	2	3	4
24	Несоответствие	Какое-либо отклонение от стандартов, технических регламентов, принятой практики и процедур выполнения работ и др , которые могут привести непосредственно или косвенно к несчастному случаю, материальному ущербу, ухудшению условий рабочего места или к различным сочетаниям этих факторов	ГОСТ Р 12.0.006-2002
25	Происшествие	Событие, которое привело или может привести к несчастному случаю	То же
26	Организация работ по охране труда	Система взаимоувязанных мероприятий, направленных на обеспечение охраны труда	- " -
27	Результативность	Измеримые результаты функционирования системы управления охраной труда, относящиеся к контролю и управлению рисками для здоровья и безопасности персонала и основывающиеся на политике охраны труда организации, ее целях и задачах	- " -
28	Риск для здоровья и безопасности персонала	Вероятность и последствия реализации опасного для здоровья и безопасности персонала события. Примечание – При использовании в настоящем стандарте термина «риск» под ним подразумевают риск для здоровья и безопасности персонала	- " -
29	Сертификация работ по охране труда	Деятельность органов по сертификации, аккредитованных в установленном порядке, по подтверждению соответствия работ по охране труда в организации государственным нормативным требованиям охраны труда	- " -
30	Система менеджмента в области охраны труда	Часть общей системы управления (менеджмента) организации, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью организации. Примечание – Система включает организационную структуру, деятельность по планированию, распределению ответственности, процедуры, процессы и ресурсы для разработки, внедрения, достижения целей, анализа результативности политики и мероприятий по охране труда организации	- " -

Окончание приложения Б

1	2	3	4
31	Средства индивидуальной и коллективной защиты работников	Технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных или опасных производственных факторов, а также защиты от загрязнения	ГОСТ Р 12.0.006-2002
32	Контроль (аудит)	Систематическая проверка с целью определения соответствует ли деятельность и связанные с ней результаты запланированным, и осуществляются ли принимаемые меры эффективно и должным образом, чтобы обеспечить осуществление политики и достижение целей организации. Примечание – Необязательно, чтобы этот процесс шел во всех направлениях деятельности организации одновременно	OHSAS 18001:1999
33	Постоянное улучшение	Процесс усовершенствования системы управления (менеджмента) с целью повышения общей эффективности деятельности по охране труда и предупреждению профзаболеваний, который проводится в соответствии с политикой организации в области охраны труда	То же
34	Идентификация опасности	Процесс признания того, что опасность существует, и определение ее характеристик	- " -
35	Инцидент	Событие, которое влечет за собой несчастный случай или потенциально может привести к несчастному случаю	- " -
36	Цели	Задачи с учетом эффективности работы в области охраны труда и предупреждения профзаболеваний, которые организация ставит перед собой. Примечание – Цели и задачи должны быть количественно определены во всех случаях, когда это возможно	- " -
37	Эффективность	Измеримые результаты работы системы менеджмента в области охраны труда, связанные с контролированием институтом рисков в области охраны труда и безопасности на основе политики и целей, поставленных институтом	- " -

Приложение В
(обязательное)

Функции по охране труда структурных подразделений института

1 На службу охраны труда института возлагается:

а) осуществление контроля за соблюдением работниками требований норм, правил по охране труда, выполнением мероприятий раздела «охрана труда» коллективного договора, своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и оснастки;

б) информирование работников от лица работодателя о состоянии условий безопасности труда на рабочих местах, а также о принимаемых мерах по улучшению состояния охраны труда;

в) проведение вводного инструктажа работников по охране труда и участие в работе постоянно действующих комиссий по проверке знаний норм и правил охраны труда руководящими работниками и специалистами организации;

г) участие в работе комитетов (комиссий) по охране труда, а также в подготовке и реализации мероприятий по охране труда коллективного договора;

д) участие в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками организации, и проведении анализа причин производственного травматизма, а также в разработке профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и совершенствованию системы управления охраной труда;

е) проведение контроля за состоянием и применением средств индивидуальной и коллективной защиты работающих, технологической оснастки, обеспечением производственных помещений и участков работ плакатами и знаками безопасности;

ж) экспертиза проектных решений и мероприятий безопасности, излагаемых в организационно-технологической документации;

з) организация обеспечения подразделений института новыми нормативными документами и инструкциями, содержащими требования охраны труда, а также организация лекций, семинаров по охране труда;

и) осуществление координации и методического руководства деятельностью других структурных подразделений по вопросам охраны труда;

к) контроль за соблюдением режима труда и отдыха, установленного законодательством;

л) организация проведения периодических медицинских осмотров работников, связанных с вредными производственными факторами;

м) представление в вышестоящую организацию, а также органам надзора и контроля необходимой информации о состоянии охраны труда в органи-

Окончание приложения В

зации, подлежащих регистрации несчастных случаях и повреждениях здоровья работников на производстве, выполнении их предписаний.

2 На отдел снабжения возлагается:

а) систематизация заявок, поступающих от подразделений и своевременное обеспечение их средствами индивидуальной защиты и инвентарем;

б) организация и проведение своевременного ремонта, стирки и сушки спецодежды и спецобуви;

в) организация хранения, транспортировки, учета и выдачи вредных веществ, баллонов со сжатыми и сжиженными газами и других материалов в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

г) безопасное содержание и безопасную эксплуатацию складского хозяйства института;

д) своевременное обеспечение института материалами, необходимыми для создания здоровых и безопасных условий труда;

е) приобретение для работников качественной специальной спецодежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смазывающих, обезвреживающих и моющих средств в соответствии с действующим законодательством.

3 На бухгалтерию возлагается организация учета в установленном порядке денежных средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда.

4 На отдел кадров возлагается:

а) организация контроля за соблюдением установленного режима работы структурных подразделений;

б) прохождение предварительного при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников в случаях, предусмотренных действующими приказами Минздрава РФ и законодательством;

в) организация совместно со службой охраны труда обучения и проверки знаний по охране труда руководителей, специалистов, инженерно-технических работников и рабочих;

г) информирование работников, вновь принимаемых на работу, и в процессе их производственной деятельности о состоянии условий труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты, льготах и компенсациях за условия труда.

Приложение Г
(обязательное)

Обязанности работников, ответственных за обеспечение охраны труда в институте

1 На лицо, ответственное за обеспечение охраны труда в институте, в целом, возлагается:

а) обеспечение контроля за состоянием охраны труда в институте;

б) руководство деятельностью службы охраны труда и других структурных подразделений по охране труда;

в) организация работ по внедрению требований норм и правил охраны труда, а также по аттестации рабочих мест на соответствие требованиям охраны труда;

г) организация разработки инструкций по охране труда и стандартов предприятий (организаций);

д) организация и проведение обучения и аттестации работников по охране труда.

2 На лиц, ответственных за обеспечение охраны труда в подразделениях института, возлагается:

а) руководство по обеспечению охраны труда в пределах вверенного участка, отдела, работ и производственных территорий;

б) осуществление контроля за выполнением работающими обязанностей по охране труда;

в) оформление заявок на получение спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты работающих, средств коллективной защиты и технологической оснастки, необходимых для обеспечения безопасности работ;

г) своевременное направление работников для проведения обучения и проверки знаний по охране труда;

д) обеспечение своевременного выполнения предписаний органов государственного надзора и службы охраны труда по устранению отмеченных нарушений норм и правил охраны труда, а также проектов организации строительства и проектов производства работ;

ж) своевременное сообщение руководителю института о несчастных случаях на производстве, участие в проведении расследований, разработке мероприятий по предотвращению подобных случаев и осуществление контроля за выполнением этих мероприятий;

и) осуществление контроля за состоянием охраны и условий безопасности труда в отделе и других местах производства работ;

к) обеспечение отдела нормативно-технической документацией, средствами наглядной агитации по охране труда;

л) разработка инструкций по охране труда;

Продолжение приложения Г

м) организация работ в соответствии с требованиями по охране труда;

н) организация применения в соответствии с назначением технологической оснастки (лесов, подмостей, приспособлений, инструмента), машин, оборудования и средств защиты работающих;

о) проведение всех видов инструктажей по охране труда, кроме вводного, работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;

п) осуществление контроля за соблюдением работниками требований инструкций по охране труда, а также предупреждение доступа на рабочие места и в бытовые помещения посторонних лиц и работников в нетрезвом состоянии;

р) организация безопасного производства работ с применением машин, в том числе грузоподъемных;

с) организация контроля состояния охраны и условий труда на рабочих местах.

3 На лиц, ответственных за содержание оборудования, приборов, инструмента и др. в исправном состоянии, возлагается:

а) организация проведения их технического обслуживания и ремонта в соответствии с требованиями нормативных документов по их эксплуатации, а также эксплуатационной документации заводов-изготовителей;

б) обеспечение выполнения правил охраны труда обслуживающим персоналом при монтаже, демонтаже, эксплуатации и ремонте ;

в) проведение инструктажа и обучения обслуживающего персонала безопасным методам и приемам работ;

г) участие в расследовании причин аварий и несчастных случаев, связанных с эксплуатацией оборудования, приборов, инструмента, приспособлений.

4 На лиц, ответственных за содержание производственных, служебных, санитарно-бытовых и административных зданий в исправном состоянии, возлагается:

а) организация проведения их технического обслуживания и ремонта в соответствии с требованиями нормативных документов по их эксплуатации;

б) осуществление контроля и надзора за безопасной их эксплуатацией;

в) участие в приемке и вводе в действие указанных зданий и сооружений;

г) проведение инструктажа и обучения по охране труда обслуживающего персонала.

5 На бригадиров (звеньевых) в пределах порученных им участков работ возлагается:

а) осуществление контроля за соблюдением членами бригады мероприятий безопасности труда;

Окончание приложения Г

б) проверка перед началом работы состояния рабочих мест, организация устранения силами бригады выявленных нарушений условий безопасности или информирование о нарушениях руководителя работ;

в) обеспечение соблюдения членами бригады трудовой и производственной дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, относящихся к охране труда;

г) выполнение в отдельных случаях (по приказу руководителя организации) обязанностей лица, ответственного за обеспечение охраны труда на участке работ.

6 На сотрудников отделов, в пределах порученных им участков работ, возлагается:

а) выполнение требований норм, правил и действующих на предприятии инструкций по охране труда;

б) применение средств индивидуальной защиты, а также технологической оснастки, машин и оборудования по назначению;

в) своевременное информирование руководителя работ о возникновении аварийных ситуаций и несчастных случаях;

г) оказание доврачебной медицинской помощи при несчастных случаях.

7 Руководителями подразделений должна ежедневно осуществляться проверка ячейки подразделения в секретариате для получения и исполнения распорядительных, информационных и других документов, подготовленных службой охраны труда.

Приложение Д
(обязательное)

Функции комитета (комиссии) по охране труда

1 Рассмотрение предложений работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов, а также отдельных работников по созданию здоровых и безопасных условий труда на предприятии и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

2 Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, производственных участках, в цехах и на предприятии в целом, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3 Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда на предприятии.

4 Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.

5 Участие в разработке проекта бюджета фонда охраны труда института.

6 Содействие работодателю во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания здоровых и безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

7 Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, предоставления лечебно-профилактического питания.

8 Оказание содействия работодателю в организации на предприятии обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

9 Участие в работе по пропаганде охраны труда на предприятии, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

Приложение Е
(обязательное)

Функции уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

В соответствии с назначением института уполномоченных и задачами, стоящими перед ними, рекомендуется возложить на уполномоченных следующие функции:

1 Осуществление контроля за соблюдением работодателями законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, т.е.:

- соблюдением работающими правил, норм и инструкций по охране труда;
- правильностью применения средств индивидуальной и коллективной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержание их в чистоте и порядке).

2 Участие в работе комиссий (в качестве представителя работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3 Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

4 Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем подразделения (работ) о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

5 Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

6 По поручению профсоюзного органа или иного представительного органа трудового коллектива – участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

7 Информирование работников подразделения, в котором они являются уполномоченными, о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда на предприятии (в своих подразделениях), проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе.

Приложение Ж
(справочное)

Программа повышения квалификации инженеров по охране труда

Цели и задачи программы

Основной целью данной программы является подготовка специалистов, имеющих высшее инженерное образование и стаж работы по профессии, к выполнению обязанностей инженера по охране труда.

Курс рассчитан на 70 часов и включает проведение лекционных и практических занятий, а также консультации и аттестацию в объеме должностных обязанностей инженера по охране труда.

Тематический план учебных занятий

1 Правовые основы охраны труда.

2 Нормативные правовые документы, содержащие государственные требования охраны труда, стандарты предприятий по безопасности труда.

3 Государственный надзор и управление охраной труда.

4 Организация деятельности службы охраны труда организации.

5 Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.

6 Производственный травматизм в строительстве, травмирующие факторы, причины, статистика.

7 Организация контроля за состоянием охраны труда организации.

8 Порядок возмещения ущерба пострадавшим на производстве.

9 Разработка профилактических мероприятий по предупреждению травматизма в организации.

10 Работа комитетов (комиссий) по охране труда.

11 Организация проведения инструктажа и обучения по охране труда.

12 Аттестация рабочих мест и сертификация промышленных объектов на соответствие требованиям безопасности.

13 Учет требований охраны труда при лицензировании строительной деятельности.

Приложение И
(справочное)

Формы оперативной документации инженера по охране труда

И.1. Форма рабочего журнала инженера по охране труда

Наименование предприятия _____

_____

Рабочий журнал инженера по охране труда

_____

(фамилия, имя, отчество)

Содержание

1 Должностные обязанности инженера по охране труда.
2 Регистрация предписаний по охране труда органов надзора, приказов, распоряжений вышестоящих организаций
3 Графики выполнения плановых мероприятий по охране труда.
4 Регистрация выдачи предписаний по охране труда.
5 Результаты оценки состояния охраны труда в подразделениях
6 Регистрация приказов и распоряжений по охране труда руководства организации.
7 Перечень имеющихся инструкций по охране труда и регистрация их выдачи работающим.
8 Регистрация протоколов совещаний по охране труда.

И.2. Форма ежеквартального отчета о работе по охране труда

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора института

_____

«___» _____ 200 _ г.

Отчет о работе по охране труда

в _____

(наименование подразделения организации)

№№ п/п	Наименование отчетных данных	Количественная характеристика
1	2	3
1	Общее количество подконтрольных объектов, проверенных в течении квартала (фактически по плану)	
2	Количество проведенных оперативных проверок работ, выполненных с оформлением наряда-допуска (всего/количество выявленных нарушений)	
3	Количество выданных предписаний по результатам проверок	
4	Количество выявленных нарушений, отмеченных в предписаниях и актах оперативных проверок (из них устранено)	
5	Количество выявленных нарушений, отмеченных в предписаниях выданных службой охраны труда организации (из них устранено)	

Окончание приложения И

1	2	3
6	Количество выявленных нарушений, отмеченных в предписаниях органов государственного надзора (Ростехнадзор, Роструднспекция, Пожнадзор, Роспотребнадзор, Энергонадзор), касающихся вопросов охраны труда (всего/из них устранено)	
7	Приостановлены работы в связи с нарушениями требований норм охраны труда, указанных в пунктах 4,5,6 (указать кем)	
8	Подготовлены приказы по привлечению к дисциплинарной ответственности должностных лиц и рабочих за случаи производственного травматизма и нарушение правил и норм охраны труда (количество приказов/количество лиц)	
9	Количество проведенных Дней охраны труда	
10 .	Проведены расследования несчастных случаев на производстве, происшедших в течении квартала (количество несчастных случаев/количество расследований)	
11	Разработаны (пересмотрены и переутверждены) инструкции по профессиям и видам работ (количество инструкций)	
12	Проведены экзамены и аттестованы ИТР, рабочие на знание правил и норм охраны труда (количество человек)	
13	Проведен вводный инструктаж с вновь поступившими работниками (количество человек)	

Инженер по охране труда _____ ( )

И.3. Форма предписания

Предписание инженера по охране труда

«___» _____ 200__ г. № _____

Кому _____
(наименование подразделения института)

В соответствии с _____
(наименование нормативного документа)

предлагается устранить следующие нарушения:

_____
(№ п/п, перечень выявленных нарушений, сроки устранения)

_____

_____

_____

О выполнении настоящего предписания прошу сообщить до _____ по телефону _____

_____ _____
(дата, подпись) (Ф И О)

Предписание получил _____
(дата, подпись, Ф И О)

Приложение К
(справочное)

Форма журнала трехступенчатого контроля за состоянием охраны и условий безопасности труда

Журнал
трехступенчатого контроля за состоянием охраны и условий безопасности труда

Наименование организации _____

Наименование объекта _____

Наименование участка _____

Журнал начат: _____

Лицо, ответственное за ведение и хранение журнала _____

Дата проведения проверки	Отмеченные нарушения	Мероприятия по устранению нарушений	Сроки выполнения	Лицо, ответственное за выполнение	Лица, проводившие контроль (Ф.И О., должность)	Отметка о выполнении мероприятий
1	2	3	4	5	6	7

Приложение Л
(справочное)

Формы для оценки состояния охраны и условий безопасности труда

Л.1 Программа для оценки состояния охраны и условий безопасности труда, проведенной службой охраны труда

Шифр	Позиция контроля	Оценка в баллах	
		положительные	отрицательные
1	Работы по профилактике производственного травматизма		
1 1	Время работы без травм, чел/дн.св.6000	30	
	от 3000 до 6000	20	
	менее 3000	10	
1 2	Выполнение приказов по профилактике причин производственного травматизма и предписаний	до 15	
1.3	Правильность и своевременность проведения контроля за состоянием охраны труда руководителем отдела (работ)	« 15	
1.4	Правильность и своевременность проведения обучения по охране труда	« 10	
1 5	Наличие в подразделении нормативных документов и инструкций	« 10	
1 6	Соблюдение графиков планово-предупредительных работ машин и оборудования	« 10	
1 7	Культура производства (отсутствие захламленности, правильность складирования, наличие проходов и г.п.)	« 10	
2	Нарушения норм и правил охраны труда		
2.1	Нарушение правил организации рабочих мест (недостаточная освещенность, вентиляция, климатометеорологические условия, захламленность, несоблюдение габаритов проходов, допуск к работе и т.п.)	до -8	
2.2	Нарушение правил электробезопасности	«-8	
2 3	Нарушение правил пожарной безопасности	«-5	
2.4	Нарушение правил выполнения работ	«-5	
2.5	Нарушение требований правил по применению средств индивидуальной защиты	«-4	

Л.1 Карта контроля

Шифр	Начислены баллы			Шифр	Сняты баллы		
	оценка в баллах	начислено	снято		оценка в баллах	начислено	снято

Окончание приложения Л

Базовое число 100, базовое число 30

Начислено баллов Начислено баллов

Сумма положительных и отрицательных баллов

Оценка состояния условий безопасности труда:

до 90 баллов	- условия безопасные;
до 60 баллов	- условия допустимые;
ниже 30 баллов	- условия опасные.

Проверку произвел _____ _____

(дата) (должность, Ф И О.)

Приложение М
(обязательное)

Классификация опасных и вредных производственных факторов

1 По природе действия опасные производственные факторы подразделяются на:
- физические;
- химические,
- биологические;
- психофизиологические.

2 Физические опасные производственные факторы подразделяются на·
- расположение рабочего места на значительной высоте относительно поверхности земли (пола);
- неустойчивые конструкции, неустойчивые откосы выемок траншей, насыпей,
- движущиеся машины и механизмы, подъемно-транспортные устройства, подвижные части производственного оборудования, передвигающиеся изделия, заготовки, материалы, перемещаемые грузы;
- повышенное напряжение в электрической цепи, замыкание которой может пройти через тело человека;
- повышенную запыленность и загрязненность воздуха рабочей зоны;
- повышенный уровень вибрации;
- острые крошки, заусенцы и шероховатость на поверхности заготовок и инструмента;
- повышенную температуру поверхности оборудования и обрабатываемых материалов

и др.

3 Химические опасные производственные факторы подразделяются по характеру воздействия на организм человека.
- отравление;
- удушье.

4 Биологические опасные производственные факторы включают биологические объекты:
- животные и растительные микроорганизмы;
- бактерии, вирусы.

5 Психофизиологические опасные производственные факторы по характеру действия подразделяются на.
- физические перегрузки (статические и динамические);
- нервно-психические перегрузки (умственное перенапряжение, перенапряжение анализаторов зрения, слуха и др.);
- адаптацию человека к опасности при использовании техники, влекущую за собой нарушение технологической дисциплины, работу на оборудовании, находящемся в неудовлетворительном состоянии, при отсутствии или неработоспособности контрольно-измерительных приборов, систем автоматизации, сигнализации и т.д.

Приложение Н
(обязательное)

Границы опасных зон (зон действия опасных производственных факторов)

1 Границы опасных зон в местах, над которыми происходит перемещение грузов грузоподъемными кранами, а также вблизи строящегося здания, принимаются от крайней точки горизонтальной проекции наружного наибольшего габарита перемещаемого (падающего) предмета или стены здания с прибавлением наибольшего габаритного размера перемещаемого груза и минимального расстояния отлета груза при его падении согласно таблице 1.

Таблица 1

Высота возможного падения груза (предмета), м	Минимальное расстояние отлета, м	
	перемещаемого краном груза в случае его падения	предметов в случае их падения с верхней отметки здания
до 10	4	3,5
20	7	5
70	10	7
120	15	10
200	20	15
300	25	20
450	30	25
Примечание – При промежуточных значениях высоты возможного падения грузов (предметов) минимальное расстояние их отлета допускается определять интерполяцией		

Таблица 2

Напряжение, кВ	Расстояние, ограничивающее опасную зону от неогражденных неизолированных частей электроустановки (электрооборудования, кабеля и провода) или от вертикальной плоскости, образуемой проекцией на землю ближайшего провода воздушной линии электропередачи, находящейся под напряжением, м
до 1	1,5
от 1 до 20	2,0
от 35 до 110	4,0
от 150 до 220	5,0
до 300	6,0
от 500 до 750	9,0
800 (постоянного тока)	9,0

Окончание приложения Н

2 Границы опасных зон, в пределах которых действует опасность воздействия вредных веществ, определяется замерами по превышению допустимых концентраций вредных веществ, некоторые из которых приведены в таблице 3.

Таблица 3

Участки (зоны), где возможно наличие вредных веществ при выполнении работ	Наименование вещества, пара, газа	Предельно допустимая концентрация по ГОСТ 12.1 005, мг/куб.м
Участки выполнения антикоррозионных шпатлевочных, малярных работ, а также металлических, полимерных материалов и конструкций	Ацетилен (по водороду)	0,1
	Дибутилэфир	0,5
	Хлор	1
	Толуол	50
	Ксилол	50
	Ацетон	200
Участки антикоррозионных работ, изоляционных и сварочных, а также в местах неполного сгорания топлива	Окислы азота	5
	Сернистый ангидрид	10
	Окись углерода	20
	Углеводороды нефти	300

Приложение П
(справочное)

Пример построения «дерева причин»

Причины наезда на человека автокрана, движущегося задним ходом, или зажатие человека поворотной платформой крана



Приложение Р
(справочное)

Классификатор данных материалов расследования несчастных случаев

№ № п/п	Перечень регистрируемых сведений	Код
1	2	3
1	Дата несчастного случая	3
	Год: 2006 2007	 1.1 1.2
	Месяц январь февраль	 1 1 1. 1.1.2
	День: 1 час 2 часа 3 часа	 1.1.1.01 1.1.1.02 1 1.1 03
	Время суток. 1 час 2 часа 3 часа	 1.1.1 01.01 1.1.1.01.02 1.1.1 01.03
2	Характеристика подразделения предприятия, где произошел несчастный случай	
	Наименование подразделения	2 1
	Участок сборки (пример)	2.1.1
	Специализация подразделения	2 2
	Монтаж конструкций (пример)	2.2.1
3	Характеристика пострадавшего	
	Пол· мужской женский	3 1 3.1.1 3 1 2
	Возраст. до 18 от 18 до 30 от 30 до 40 от 40 до 55	3.2 3 2.1 3.2.2 3.2.3 3 2.4
	Профессия арматурщик сварщик плотник и т д.	3 3 3.3.1 3.3.2 3 3.3
	Квалификация малоквалифицированный (1-2 разряд) квалифицированный (3-4 разряд, 3-ий и 2 класс водителя) высококвалифицированный (5 и 6 разряд, 1-ый класс водителя)	3 4 3 4 1 3 4 2 3.4 3

Продолжение приложения Р

1	2	3
	Стаж работы по профессии: до 1 года от 1 до 3 лет до 5 лет от 5 до 10 свыше 10 лет	3.5 3.5.1 3.5.2 3.5.3 3.5.4 3.5 5
	Обучение и аттестация: проходил не проходил	3 6 3.6.1 3.6.2
	Инструктаж по охране труда на рабочем месте: проходил не проходил	3.7 3 7.1 3.7 2
4	Характеристика объекта, где произошла травма	
	Строительство зданий и сооружений	4.1
	Многоэтажные здания	4.1.1
	Крупнопанельные здания	4.1 2
	Каркасно-панельные здания	4 1.3
	Кирпичные здания	4.1 4
	Крупноблочные здания	4 1.5
	Одноэтажные промышленные здания	4 1 6
	Малоэтажные жилые и общественные здания	4.1 7
	Внешние сети	4.1.8
	Элеваторы	4.1.9
	Промышленные трубы	4.1.10
	Реконструкция зданий	4 2
	Кирпичные многоэтажные	4.2.1
	Производство железобетонных конструкций и стройматериалов	4.3
	Транспорт для людей, материалов и конструкций	4.4
	Прочие	4 5
5	Вид работ и производственных операций, при выполнении которых опасный производственный фактор воздействовал на пострадавшего	
	Монтажные	5.01
	Строповка элементов и работа сигнальщика	5.01.01
	Временное складирование монтируемых элементов при монтаже	5.01 02
	Подъем и перемещение конструкций монтажным краном	5.01 03
	Эксплуатация крана в процессе работы	5.01.04
	Проход к рабочему месту или обратно по окончании работы	5.01.05
	Подготовительные работы (организация рабочего места, подготовка на месте монтажа конструкций)	5.01.06
	Установка, выверка временное крепление конструкций	5 01 07
	Расстроповка конструкций	5 01 08

Продолжение приложения Р

1	2	3
	Окончательное крепление конструкций (сварка, замоноличивание стыков)	5.01.09
	Отдых и перерыв в работе	5.01.10
	Демонтаж конструкций	5.01.11
	Бетонные работы	5.02
	Приготовление и транспортирование бетонной смеси, укладка и уплотнение бетонной смеси торкретирование поверхности	5 02 01
	Уход за бетоном	5 02 01
	Устройство или демонтаж средств подмащивания или опалубки	5.02.03
	Подземные работы	5.03
	Походка шахт и стволов	5 03.01
	Проходка горизонтальных выработок	5.03.02
	Работы, связанные с выполнением строительно-монтажных работ	5 04
	Уборка строительного мусора	5.05
	Плотничные и столярные работы	5 06
	Подготовительные работы	5.06.01
	Производство плотничных работ	5 06.02
	Производство столярных работ	5 06.03
	Проход к рабочему месту и обратно по окончании работ	5.06.04
	Отдых (перерыв) в работе	5.06.05
	Дорожные работы	5.07
	Пусконаладочные работы	5.08
	Прочие виды работ	5.09
6	Травмирующий фактор	
	Падение предметов на человека, в том числе	6.1
	Обрушение конструкций или падение отдельных элементов	6.1.1
	Падение материалов или инструмента	6.1.2
	Падение перемещаемого краном груза	6.1.3
	Обрушение грунта и сыпучих материалов	6.1.4
	Опрокидывание машин	6.1.5
	Падение стрелы крана	6.1 6
	Потеря устойчивости складируемых изделий и оборудования	6.1.7
	Опасное действие движущихся машин и их частей на человека, в том числе,	6.2.
	Наезд на человека Удар, зажатие рабочим органом	6.2.1 6.2.2
	Затягивание вращающимися частями	6.2.3
	Опасное действие электротока на человека	6.3.
	Прочие травмирующие факторы	6.4
	Ожоги и удушье	6.5
	Дорожно-транспортные происшествия	6.6

Продолжение приложения Р

1	2	3
	Вид опасного производственного фактора и характер его проявления	
	Постоянно действующий:	7.1.
	Неогражденный перепад по высоте	7.1.1
	Движущиеся машины и их части	7.1.2
	Конструкции машин и электроустановок, нормально находящиеся под напряжением	7.1.3
	Перемещаемые краном конструкции и оборудование	7.1.4
	Прочие	7.1.5
	Потенциально действующий·	7.2
7	Обрушение конструкций или средств подмащивания	7.2 1
	Опрокидывание машин	7 2 2
	Падение материал, конструкций, инструмента со зданий	7.2.3
	Падение перемещаемого краном груза	7.2.4
	Падение стрелы крана	7 2.5
	Появление электротока на металлоконструкциях нормально находящихся без напряжения	7.2.6
	Обрушение незакрепленного откоса грунта (сыпучего материала)	7.2.7
	Обрушение складируемого материала	7.2 8
	Прочие причины несчастного случая	
	Причина возникновения потенциально опасного фактора	8.1
	Конструктивные недостатки.	8.1.1
	Элементов строительных конструкций	8.1.1.1
	Монтажной оснастки	8.1.1.2
	Средств подмащивания	8.1.1.3
	Приборов безопасности на машинах	8.1 1 4
	Средств защиты работающих	8 1 1.5
	Рабочих мест управления машиной, отдельных ее узлов	8 1 1 6
	Электроустановок или заземления	8 1 1 7
8	Прочей оснастки и оборудования	8 1 1 8
	Нарушение технологии работ	8 1 2
	Монтажа конструкций (кирпичной кладки)	8 1 2 1
	Разработки грунта и хранения сыпучих материалов	8.1 2 2
	Применения материалов с токсичными и пожаровзрывоопасными свойствами	8.1.2.3
	Крепления котлована	8 1.2 4
	Приближения частей машин на опасное расстояние к линии электропередачи, находящейся под напряжением	8 1.2.5
	Нарушение правил складирования материалов	8.1.2.6
	Прочих видов работ	8.1.2.7
	Нарушение правил эксплуатации машин и механизмов	8 1 3
	Ремонта и техобслуживания	8 1 3 1

Окончание приложения Р

1	2	3
	Работы на уклоне, превышающем допустимый	8 1.3 2
	Превышение скорости	8 1 3 3
	Допуск к управлению посторонних лиц	8.1 3 4
	Работа на неисправной машине или оборудовании	8.1.3.5
	Прочие	8.1.3.6
9	Причины воздействия постоянно действующего опасного производственного фактора на человека	9.1
	Работа без применения предохранительного пояса при отсутствии ограждения перепада по высоте	9.1.1
	Отсутствие инвентарных средств подмащивания	9.1.2
	Отсутствие ограждений движущихся частей машин	9 1.3
	Отсутствие инвентарных средств защиты (ограждений) от падения с высоты	9 1 4
	Недостаточная обзорность пути следования от рабочего места	9.1.5
	Превышение скорости движения машины	9.1.6
	Нарушение правил дорожного движения	9.1.7
	Нарушение правил эксплуатации машин и оборудования	9 1 8
10	Сопутствующая причина:	
	Отсутствие должного надзора за производством работ	10.1
	Допуск к работе необученных рабочих	10 2
	Плохая освещенность рабочих мест	10.3
	Дополнительные внешние воздействия (передвигаемые краном грузы и др.), приводящие к утере устойчивости человека или предметов	10.4
	Несогласованные действия работающих	10.5
	Личные факторы пострадавшего:	10 6
	Недисциплинированность	10.6.1
	Опьянение	10.6 2
	Болезненное состояние	10.6 3
	Усталость	10.6.4
	Некачественная медицинская помощь	10 7

Приложение С
(обязательное)

Титульный лист Инструкции по охране труда для работника

_____
(наименование организации)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель профкома
ЗАО «ЦНИИПСК им. Мельникова»

_____
(подпись, Ф И О)

_____
(дата)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЗАО «ЦНИИПСК им. Мельникова»

_____
(подпись, Ф И О)

_____
(дата)

В конце Инструкции по охране труда:

Должность руководителя
отдела-разработчика _____ (подпись) _____ (фамилия, и о)

Согласовано

Инженер по охране труда _____ (подпись) _____ (фамилия, и.о.)

_____
(другие службы при необходимости)

Приложение Т
(обязательное)

Журнал учета инструкций по охране труда для работников

№№ п/п	Дата	Наименование инструкции	Дата утверждения	Обозначение (номер)	Плановый срок проверки	Ф И О и должность работника, производившего учет	Подпись работника производившего учет
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение У
(обязательное)

Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников

№№ п/п	Дата выдачи	Наименование подразделения	Обозначение (номер) инструкции	Наименование инструкции	Количество выданных экземпляров	Ф.И.О., профессия, должность получателя инструкции	Подпись получателя инструкции
1	2	3	4	5	6	7	8

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера разделов, пунктов (подпунктов)				Срок введения изменения	Подпись
	измененных	замененных	новых	аннулированных		

ОКС 13.100

Ключевые слова: обеспечение охраны труда, условия безопасности труда, производственный травматизм, система управления охраной труда

gost.e-ecolog.ru