Федеральная служба по экологическому,
технологическому и атомному надзору



Серия 16

Документы по безопасности,
надзорной и разрешительной деятельности
в области экологической безопасности

Выпуск 5

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ ЛИМИТОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ ОТХОДОВ

gost.e-ecolog.ru

2008

Федеральная служба по экологическому,
технологическому и атомному надзору

Серия 16
Документы по безопасности,
надзорной и разрешительной деятельности
в области экологической безопасности

Выпуск 5

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ ЛИМИТОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ ОТХОДОВ

Москва
НТЦ «Промышленная безопасность»
2008

ББК 30н
А31

А31 **Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов. Серия 16. Выпуск 5** / М.: Научно-технический центр по безопасности в промышленности, 2008. — 64 с.

ISBN 978-5-9687-0146-6.

ББК 30н

ISBN 978-5-9687-0146-6



© Оформление. Научно-технический центр по безопасности в промышленности, 2008

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения 5
II. Требования к порядку исполнения государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов 8
III. Административные процедуры 21
IV. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц в ходе выполнения административных процедур при исполнении государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов 25
Приложение 1. Список территориальных органов Ростехнадзора 29
Приложение 2. Заявление об установлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение. Заявление о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение. Заявление о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение 40
Приложение 3. Документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение 46
Приложение 4. I. Образец письма об отказе в установлении лимитов на размещение отходов. II. Образец письма об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение 50
Приложение 5. Взаимосвязь административных процедур и блок-схемы последовательности действий при исполнении государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов 52

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Приложение 6. Описание последовательности и состава административных действий территориального органа Ростехнадзора при осуществлении административной процедуры по установлению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение 53

Приложение 7. Описание последовательности и состава административных действий территориального органа Ростехнадзора при осуществлении административной процедуры по переоформлению документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение 57

Приложение 8. Описание последовательности и состава административных действий территориального органа Ростехнадзора при осуществлении административной процедуры по выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение 61

Утвержден
приказом Федеральной службы по
экологическому, технологическому и
атомному надзору от 20.09.07 № 643,
зарегистрированным
Министерством юстиции
Российской Федерации 17.10.07 г.,
регистрационный № 10347

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ ЛИМИТОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ ОТХОДОВ[1]

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов (далее — Регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при исполнении Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее — Ростехнадзор), ее территориальными органами (межрегиональными управлениями по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора, управлениями по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по субъектам Российской Федерации, далее — территориальные органы Ростехнадзора) государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов в рамках полномочий, определенных Положением о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утверж-

[1] Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 3 декабря 2007 г. № 49. (*Примеч. изд.*)

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

денным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 32, ст. 3348; 2006, № 5, ст. 544; № 23, ст. 2527; № 52 (ч. III), ст. 5587).

Действие Регламента не распространяется на вопросы обращения с радиоактивными отходами.

2. Регламент разработан в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 г. № 679 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 47, ст. 4933).

3. Исполнение государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов осуществляется территориальными органами Ростехнадзора в соответствии с:

Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 26, ст. 3009; 2001, № 1, ст. 21; 2003, № 2, ст. 167; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 1, ст. 10; № 52 (ч. I), ст. 5498);

Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 2, ст. 133; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. I), ст. 25; № 19, ст. 1752; 2006, № 1, ст. 10; № 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, № 7, ст. 834; № 27, ст. 3213);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июня 2000 г. № 461 «О правилах разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 26, ст. 2772; 2006, № 52 (ч. III), ст. 5587; 2007, № 36, ст. 4385);

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» (Собрание законода-

тельства Российской Федерации, 2004, № 32, ст. 3348; 2006, № 5, ст. 544; № 23, ст. 2527; № 52 (ч. III), ст. 5587);

приказом МПР России от 11 марта 2002 г. № 115 «Об утверждении Методических указаний по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» (зарегистрирован в Минюсте России 09.07.2002, регистрационный № 3553; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2002, № 30; Российская газета, 15.08.2002, № 152);

приказом МПР России от 2 декабря 2002 г. № 786 «Об утверждении федерального классификационного каталога отходов» (зарегистрирован в Минюсте России 9 января 2003 г., регистрационный № 4107; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2003, № 4);

приказом МПР России от 15 июня 2001 г. № 511 «Об утверждении критериев отнесения опасных отходов к классу опасности для окружающей природной среды» (не нуждается в государственной регистрации согласно заключению Минюста России от 24.07.2001 № 07/7483-ЮД; Природно-ресурсные ведомости, 2001, № 45);

приказом Ростехнадзора от 24 июля 2006 г. № 724 «Об утверждении Регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору» (зарегистрирован в Минюсте России 29 августа 2006 г., регистрационный № 8174; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2006, № 36).

4. Территориальные органы Ростехнадзора устанавливают лимиты на размещение отходов в соответствии с нормативами предельно допустимых вредных воздействий на окружающую природную среду.

4.1. Лимиты на размещение отходов, разрабатываемые в соответствии с нормативами предельно допустимых вредных воздействий на окружающую природную среду, количеством, видом и классами опасности образующихся отходов и площадью (объемом) объекта их размещения, устанавливают предельно допустимое количество отходов конкретного вида, которые разрешается размещать определенным способом на установленный срок в объектах

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

размещения отходов с учетом экологической обстановки на данной территории[1].

4.2. Лимиты на размещение отходов устанавливаются сроком на 5 лет при условии ежегодного подтверждения индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, которым установлен лимит, неизменности производственного процесса и используемого сырья[2].

При отсутствии такого подтверждения до окончания отчетного года деятельность индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в области обращения с отходами может быть ограничена, приостановлена или прекращена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.3. Лимиты на размещение опасных отходов устанавливаются на срок действия лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов.

4.4. Лимиты на размещение отходов для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность в области обращения с отходами на Байкальской природной территории, пересматриваются ежегодно.

4.5. Исполнение государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов осуществляется территориальными органами Ростехнадзора на безвозмездной основе.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ ЛИМИТОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ ОТХОДОВ

5. Основанием для начала исполнения государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов является

[1] Постановление Правительства Российской Федерации от 16.06.2000 № 461 (в ред. 29.08.2007 № 545).

[2] Пункт 11 Правил разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2000 № 461 (в ред. 29.08.2007 № 545).

представление в территориальные органы Ростехнадзора юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области обращения с отходами, за исключением обращения с радиоактивными отходами (далее — Заявители), заявления об установлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, оформленного в соответствии с приложением 2 к настоящему Регламенту, и следующих документов:

копии лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов);

проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

копии лицензии на пользование участками недр для целей захоронения токсичных и иных опасных отходов (для юридического лица — пользователя недр, имеющего лицензию на пользование участками недр для целей захоронения токсичных и иных опасных отходов).

Копии документов, не заверенные нотариально, подаются с одновременным предъявлением оригинала.

6. Конечным результатом исполнения государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов является выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, оформленного согласно приложению 3 к Регламенту в порядке, установленном настоящим Регламентом, либо представление мотивированного отказа в установлении лимитов на размещение отходов в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты приема указанных в пункте 5 настоящего Регламента заявления и документов (далее — материалы Заявителя).

7. Основаниями для отказа в установлении лимитов на размещение отходов являются представление Заявителем заявления и

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

документов, указанных в пункте 5 Регламента, не в полном объеме (некомплектность материалов Заявителя) либо наличие в составе материалов Заявителя искаженных сведений или недостоверной информации, в том числе:

выявление в составе материалов Заявителя фальсифицированных документов (копий лицензий);

несоответствие проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (далее — ПНООЛР) требованиям, установленным в приказе МПР России от 11 марта 2002 г. № 115 «Об утверждении Методических указаний по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение»;

выявление отсутствия в составе представленного Заявителем ПНООЛР сведений о составе, опасных свойствах, классах опасности для окружающей среды отходов, на которые Заявителем запрашиваются лимиты на размещение;

приведенные в составе представленного Заявителем ПНООЛР сведения о составе отходов производства не подтверждены результатами аналитических исследований, проведенных в установленном порядке лабораториями, техническая компетентность которых подтверждена, либо приведенные в составе представленного Заявителем ПНООЛР сведения о составе отходов потребления не подтверждены документально;

выявление несоответствия приведенных в составе представленного Заявителем ПНООЛР сведений о составе и свойствах отходов, их классах опасности для окружающей среды результатам аналитических исследований, проведенных аналитическими лабораториями, техническая компетентность которых подтверждена, приведенные в составе представленного Заявителем ПНООЛР сведения о классах опасности отходов для окружающей среды не обоснованы в установленном порядке (отсутствуют свидетельства о классе опасности отходов для окружающей среды либо материалы, обосновывающие отнесение отходов к классам опасности для окружающей среды в соответствии с Критериями, установленными приказом МПР России от 15.06.2001 № 511 «Об утверждении Критериев отнесения опас-

ных отходов к классу опасности для окружающей природной среды» (признан не нуждающимся в государственной регистрации согласно заключению Минюста России от 24.07.2001 № 07/7483-ЮД);

выявление несоответствия кодов отходов, указанных в представленном Заявителем ПНООЛР, кодам отходов, установленным в федеральном классификационном каталоге отходов;

указанные в представленном Заявителем ПНООЛР нормативы образования отходов определены с нарушением требований, установленных в приказе МПР России от 11 марта 2002 г. № 115 «Об утверждении Методических указаний по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение»;

выявление несоответствия сведений о воздействии отходов на окружающую среду, указанных в представленном Заявителем ПНООЛР, уровню фактического воздействия отходов на окружающую среду, подтвержденному результатами аналитических исследований, проведенных в установленном порядке лабораториями, техническая компетентность которых подтверждена;

выявление несоответствия указанных в представленном Заявителем ПНООЛР сведений об обустройстве объектов размещения (хранения) отходов, находящихся на балансе Заявителя, и их характеристиках фактической оборудованности и состоянию данных объектов;

выявление превышения допустимого воздействия на окружающую среду объектов размещения (хранения) отходов, находящихся на балансе Заявителя.

В случае выявления некомплектности материалов Заявителя территориальные органы Ростехнадзора в 5-дневный срок с даты приема указанных заявления и документов в письменной форме уведомляют об этом Заявителя.

8. Порядок информирования об исполнении государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов

8.1. Государственная функция по установлению лимитов на размещение отходов исполняется территориальными органами

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Ростехнадзора. Информация о местоположении, почтовых и электронных адресах и телефонах территориальных органов Ростехнадзора представлена в приложении 1 к настоящему Регламенту, а также размещена на официальном сайте Ростехнадзора в сети Интернет по электронному адресу: gost.e-ecolog.ru рафики приема посетителей в территориальных органах Ростехнадзора размещаются на информационных стендах и сайтах (при наличии) указанных органов.

8.2. В помещениях территориального органа Ростехнадзора должны быть размещены информационные стенды. На информационных стендах размещается следующая информация:

описание конечного результата исполнения государственной функции;

исчерпывающая информация о порядке исполнения государственной функции (в текстовом и/или графическом, схематическом виде) со ссылкой на настоящий Регламент;

образцы заявлений об установлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (согласно приложению 2 к настоящему Регламенту);

перечень документов, представление которых необходимо для установления лимитов на размещение отходов, нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, для переоформления документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение согласно пунктам 5 и 11 настоящего Регламента;

адрес официального сайта территориального органа Ростехнадзора в сети Интернет (при наличии), адреса его электронной почты;

справочные телефоны территориального органа Ростехнадзора, общий справочный телефон (в том числе номер телефона-автоинформатора);

информация о местоположении, почтовом адресе территориального органа Ростехнадзора и телефонах сотрудников соответствующих структурных подразделений территориальных органов Ростехнадзора;

график работы сотрудников соответствующих структурных подразделений территориальных органов Ростехнадзора;

порядок получения консультаций по процедуре исполнения государственной функции согласно п. 8.3 Регламента;

обязанности должностных лиц при ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения граждан или организаций, требования к форме и характеру взаимодействия должностных лиц с Заявителями согласно п. 8.3 Регламента.

8.3. Консультации по процедуре исполнения государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов могут предоставляться: по письменным обращениям, по телефону, по электронной почте (при ее наличии).

Консультации предоставляются бесплатно.

8.3.1. При предоставлении консультаций по письменным обращениям ответ на письменные обращения направляется почтой в адрес Заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.

8.3.2. При предоставлении консультаций по телефону должностные лица территориальных органов Ростехнадзора предоставляют информацию по следующим вопросам:

сведения о нормативных правовых актах по вопросам установления лимитов на размещение отходов (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

перечень документов, представление которых необходимо для установления лимитов на размещение отходов;

требования к заверению документов, прилагаемых к заявлению;

информацию о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства заявление и прилагающиеся к нему материалы, представленные для установления лимитов на размещение отходов;

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

информацию о комплектности материалов, представленных для установления лимитов на размещение отходов.

Иные вопросы рассматриваются только на основании соответствующего письменного обращения.

8.3.3. При консультировании по электронной почте (при ее наличии) ответ на обращение Заявителя по вопросам, определенным подпунктом 8.3.2 настоящего Регламента, направляется на электронный адрес Заявителя в срок, как правило, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления обращения.

В иных случаях ответ на обращение направляется по электронной почте на электронный адрес Заявителя в срок, как правило, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления обращения.

Условия и сроки исполнения государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов

9. В рамках исполнения государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов осуществляются следующие административные процедуры:

установление нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения соответствующего заявления и прилагающихся материалов и выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения соответствующего заявления и прилагающихся документов;

оформление дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения соответствующего заявления и прилагающихся документов.

10. Условия и сроки исполнения административной процедуры по установлению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

10.1. Административная процедура по установлению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в рамках исполнения государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов исполняется территориальными органами Ростехнадзора на основании рассмотрения в срок, не превышающий 30 рабочих дней, письменного заявления упомянутого в пункте 5 Регламента юридического лица или индивидуального предпринимателя (Заявителя) и прилагающихся к нему документов, представленных в соответствии с пунктом 5 Регламента.

10.2. Материалы Заявителя могут быть представлены по почте либо доставлены непосредственно в территориальный орган Ростехнадзора Заявителем лично или через представителей. Полномочия представителей, выступающих от имени юридических лиц или предпринимателей, подтверждаются доверенностью, подписанной руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и скрепленной печатью. Доверенность должна содержать дату ее выдачи и четкие указания на одно или несколько полномочий представителя (например, представлять в территориальный орган заявление и документы, необходимые для получения документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение; получать документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и т.п.).

Материалы Заявителя принимаются территориальным органом Ростехнадзора с отметкой о дате приема по описи, копия которой направляется (вручается) Заявителю.

Регистрация полученных территориальным органом Ростехнадзора материалов Заявителя осуществляется должностными лицами структурного подразделения территориального органа Ростехнадзора, ответственного за делопроизводство, не позднее дня, следующего за днем получения.

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

10.3. По результатам рассмотрения материалов Заявителя должностное лицо территориального органа Ростехнадзора, назначенное ответственным исполнителем по рассмотрению материалов Заявителя (далее — ответственный исполнитель), готовит проект документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (согласно приложению 3 к Регламенту) либо мотивированный отказ в установлении лимитов на размещение отходов (согласно приложению 4 к Регламенту).

Проект документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение визируется ответственным исполнителем, начальником соответствующего структурного подразделения (отдела) территориального органа Ростехнадзора.

Документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение подписывается руководителем территориального органа Ростехнадзора либо лицом, его замещающим, и заверяются гербовой печатью.

Документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение оформляется в двух экземплярах, один из которых выдается индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу, представившему документы для утверждения лимитов, а второй хранится в территориальном органе Ростехнадзора в течение срока действия установленных лимитов на размещение отходов.

10.4. О принятии решения об установлении лимитов на размещение отходов и сроках выдачи документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение Заявитель информируется ответственным исполнителем по телефону либо по почте.

Выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение Заявителю либо его представителю (по доверенности) производится лично в руки либо отправкой по почте.

10.5. При выявлении в ходе рассмотрения материалов Заявителя оснований для отказа в установлении лимитов на размещение

отходов, указанных в пункте 7 настоящего Регламента, территориальным органом Ростехнадзора направляется Заявителю письмо об отказе в установлении лимитов на размещение отходов, оформленное в соответствии с приложением 4 к Регламенту.

10.6. О принятии решения об отказе в установлении лимитов на размещение отходов Заявитель информируется ответственным исполнителем по телефону и по почте письмом, оформленным в соответствии с приложением 4 к Регламенту.

10.7. Информация о выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в установлении лимитов на размещение отходов вносится в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных).

11. Условия и сроки осуществления административной процедуры по переоформлению документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

11.1. Документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение подлежит переоформлению в случае изменения:

наименования, в том числе фирменного наименования, организационно-правовой формы юридического лица, места его нахождения, государственного регистрационного номера записи о создании юридического лица и данных документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, — для юридического лица;

фамилии индивидуального предпринимателя, места его жительства, данных документа, удостоверяющего его личность, государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и данных документа, подтверждающего факт внесения записи об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, — для индивидуального предпринимателя.

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

11.2. Переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение производится территориальными органами Ростехнадзора, установившими лимиты на размещение отходов, на основании рассмотрения представленных индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, которым установлены нормативы образования отходов и лимиты на их размещение, заявления о переоформлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (с указанием причин переоформления), а также следующих документов:

а) документа, подтверждающего внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, — для юридического лица;

б) документа, подтверждающего внесение изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, — для индивидуального предпринимателя;

в) оригинала выданного ранее в установленном порядке документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

г) письменного подтверждения неизменности производственного процесса и используемого сырья.

11.3. Переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение допускается при условии неизменности производственного процесса и используемого сырья и только в период действия установленных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

Срок действия переоформленного документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение не должен превышать срок действия установленных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение[1].

11.4. Конечным результатом административной процедуры по переоформлению документа об утверждении нормативов образо-

[1] Пункт 19 Правил разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2000 № 461 (в ред. 29.08.2007 № 545).

вания отходов и лимитов на их размещение является выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, оформленного в соответствии с пунктом 10.3 настоящего Регламента, с присвоением того же регистрационного номера (с добавлением соответствующей литеры П) и с указанием того же срока действия, которые были указаны в переоформляемом документе об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, либо принятие решения о мотивированном отказе в переоформлении лимитов на размещение отходов.

11.5. Основаниями для отказа в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение являются:

непредставление документов, указанных в пункте 11.2 к настоящему Регламенту;

выявление в документах, представленных Заявителем, недостоверной или искаженной информации.

11.6. Решение о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в переоформлении лимитов на размещение отходов принимается территориальным органом Ростехнадзора в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

11.7. О принятии решения о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение Заявитель информируется ответственным исполнителем по телефону либо по почте.

11.8. Выдача переоформленного документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение Заявителю либо его представителю (по доверенности) производится лично в руки либо отправкой по почте.

11.9. Информация о выдаче переоформленных документов об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение вносится в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных).

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

11.10. О принятии решения об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение Заявитель информируется ответственным исполнителем по телефону и по почте письмом, оформленным в соответствии с приложением 4 к Регламенту.

Условия и сроки осуществления административной процедуры по оформлению дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

12. В случае утери либо порчи бланка документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение территориальные органы Ростехнадзора, установившие лимиты на размещение отходов, оформляют дубликат документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в 15-дневный срок с даты получения от индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, которым ранее был выдан в установленном порядке документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, заявления о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение[1] согласно приложению 2 к Регламенту.

В выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение территориальным органом Ростехнадзора может быть отказано в случае представления в территориальный орган Ростехнадзора заявления индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которому ранее данным территориальным органом Ростехнадзора не выдавался в установленном порядке документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

[1] Пункт 19 Правил разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2000 № 461 (в ред. 29.08.2007 № 545).

III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

13. В рамках исполнения государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов осуществляются следующие административные процедуры:

установление нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения соответствующего заявления и прилагающихся материалов и выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения соответствующего заявления и прилагающихся документов;

оформление дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на основании рассмотрения соответствующего заявления и прилагающихся документов.

Структура и взаимосвязи административных процедур, выполняемых при исполнении государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов, приведены на блок-схеме в приложении 5[1] к Регламенту.

Описание последовательности действий при исполнении государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов

14. Административная процедура «Установление нормативов образования отходов и лимитов на их размещение»

14.1. Административная процедура «Установление нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» включает следующие административные действия:

прием и регистрацию материалов Заявителя;

назначение ответственного должностного лица;

[1] В Бюллетене не приводится.

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

рассмотрение материалов Заявителя (проверка комплектности материалов Заявителя, рассмотрение ПНООЛР и принятие решения об установлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо о мотивированном отказе в установлении лимитов);

оформление и выдачу документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

внесение информации о выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в установлении лимитов на размещение отходов в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных).

14.2. Подробное описание последовательности и состава административных действий территориальных органов Ростехнадзора при осуществлении административной процедуры по установлению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение с указанием юридических фактов, являющихся основанием для начала действия, должностных лиц, ответственных за выполнение действия, максимальных сроков выполнения действия, прав и обязанностей должностных лиц, критериев выбора вариантов решения, способов фиксации результатов выполнения действия, результатов действия и порядка передачи результата приводится в приложении 6 к Регламенту.

14.3. Срок осуществления территориальным органом Ростехнадзора административной процедуры по установлению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение — 30 рабочих дней со дня регистрации материалов Заявителя.

Сроки выполнения отдельных административных действий в составе административной процедуры по установлению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение указаны в приложении 6 к Регламенту.

15. Административная процедура «Переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение»

15.1. Административная процедура «Переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» включает следующие административные действия:

прием и регистрацию материалов Заявителя;

назначение ответственного должностного лица;

рассмотрение материалов Заявителя;

переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и выдачу переоформленного документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

внесение информации о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных).

15.2. Подробное описание последовательности и состава административных действий территориальных органов Ростехнадзора при реализации административной процедуры по переоформлению документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение с указанием юридических фактов, являющихся основанием для начала действия, должностных лиц, ответственных за выполнение действия, максимальных сроков выполнения действия, прав и обязанностей должностных лиц, критериев выбора вариантов решения, способов фиксации результатов выполнения действия, результатов действия и порядка передачи приводится в приложении 7 к Регламенту.

15.3. Срок осуществления территориальным органом Ростехнадзора административной процедуры по переоформлению документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение составляет 20 рабочих дней.

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Сроки выполнения отдельных административных действий в составе административной процедуры по переоформлению документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение указаны в приложении 7 к Регламенту.

16. Административная процедура «Оформление дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение»

16.1. Административная процедура «Оформление дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» включает следующие административные действия:

прием и регистрацию материалов Заявителя;

назначение ответственного должностного лица;

рассмотрение материалов Заявителя, оформление и выдачу дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

внесение информации о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных).

16.2. Подробное описание последовательности и состава административных действий территориальных органов Ростехнадзора при реализации административной процедуры по оформлению дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение с указанием юридических фактов, являющихся основанием для начала действия, должностных лиц, ответственных за выполнение действия, максимальных сроков выполнения действия, прав и обязанностей должностных лиц, способов фиксации результатов выполнения действия и порядка выдачи дубликата приводится в приложении 8 к Регламенту.

16.3. Срок осуществления территориальным органом Ростехнадзора административной процедуры по оформлению дублика-

та документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение составляет 15 рабочих дней.

Сроки выполнения отдельных административных действий в составе административной процедуры по оформлению дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение указаны в приложении 8 к Регламенту.

IV. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ В ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ ЛИМИТОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ ОТХОДОВ

17. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц Ростехнадзора и его территориальных органов при исполнении государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060) в судебном порядке.

18. С согласия Заявителя обжалование действий (бездействия) должностных лиц при выполнении конкретных административных процедур (или административных действий), предусмотренных настоящим Административным регламентом, допускается в упрощенном порядке в соответствии с настоящим Административным регламентом.

19. Заявитель имеет право обратиться с жалобой лично или направить ее в письменном виде.

20. Руководители и должностные лица Ростехнадзора и его территориальных органов, участвующие в исполнении государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов, проводят личный прием Заявителя и рассматривают поступившие в устном порядке жалобы в течение 1 дня. Содержание устной жа-

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

лобы заносится в карточку личного приема Заявителя. О результатах рассмотрения устной жалобы должностное лицо, которое проводило прием Заявителя, сообщает в устной форме или по телефону Заявителю в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

21. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на информационных стендах территориальных органов Ростехнадзора и официальном сайте территориальных органов Ростехнадзора (при наличии сайта).

22. При обращении Заявителя в письменной форме с жалобой на действия должностных лиц в рамках осуществления конкретной административной процедуры (административного действия) жалоба рассматривается в срок, как правило, не превышающий десяти дней с момента получения обращения (жалобы).

23. В случае если по обращению (жалобе) Заявителя требуется провести экспертизу, проверку или обследование, Заявитель информируется о невозможности рассмотрения жалобы в упрощенном порядке и жалоба рассматривается в порядке, предусмотренном Регламентом Ростехнадзора, утвержденным приказом Ростехнадзора от 24.07.2006 № 724 (соответствующим приказом территориального органа).

24. Обращение (жалоба) Заявителя в письменной форме должно содержать следующую информацию:

наименование государственного органа, в который направляется письменное обращение (жалоба), либо фамилию, имя, отчество, должность соответствующего должностного лица;

фамилию, имя, отчество гражданина (последнее — при наличии), наименование юридического лица, которым подается обращение (жалоба), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

суть обжалуемого действия (бездействия) при исполнении конкретных административных процедур, установленных настоящим Регламентом.

причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием);

обстоятельства, на основании которых Заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность в связи с исполнением должностными лицами территориального органа Ростехнадзора административных процедур (административных действий), установленных настоящим Регламентом;

иные сведения, которые Заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов к обращению (жалобе) прилагаются документы и материалы либо их копии. В таком случае в обращении (жалобе) приводится перечень прилагаемых к нему документов.

Обращение (жалоба) подписывается подавшим его лицом.

25. По результатам рассмотрения обращения (жалобы) должностное лицо, ответственный или уполномоченный работник принимает решение об удовлетворении требований Заявителя и о признании неправомерным действия (бездействия) либо об отказе в удовлетворении обращения (жалобы).

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения (жалобы), направляется Заявителю.

26. На обращение (жалобу) Заявителя не дается ответ в случаях:

если в обращении (жалобе) не указаны фамилия гражданина либо наименование юридического лица, направившего обращение (жалобу), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

если текст обращения (жалобы), а также почтовый адрес Заявителя не поддаются прочтению;

если в обращении (жалобе) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

Если предметом обращения (жалобы) является обжалование судебных решений, принятых по действиям (бездействию) либо

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

решениям должностных лиц территориального органа Ростехнадзора, такое обращение (жалоба) возвращается направившему его гражданину или юридическому лицу с разъяснением порядка обжалования судебных решений.

27. Схема направления Заявителем жалоб, связанных с выполнением административных процедур (административных действий), установленных настоящим Административным регламентом:

жалоба на действия (бездействие) должностных лиц территориального органа Ростехнадзора — руководителю территориального органа Ростехнадзора;

жалоба на действия (бездействие) руководителя территориального органа Ростехнадзора — заместителю руководителя Ростехнадзора, курирующему (или контролирующему) исполнение данной государственной функции территориальными органами.

28. Действия (бездействие) должностных лиц при выполнении административных процедур (административных действий), установленных настоящим Регламентом, обжалование которых допускается в упрощенном порядке:

нарушение сроков установленных для административных процедур в соответствии с настоящим Регламентом;

непредоставление информации о должностном лице, исполняющем административную процедуру, иной информации, связанной с выполнением государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов в соответствии с настоящим Административным регламентом;

некорректное поведение должностного лица по отношению к Заявителю;

предъявление к Заявителю излишних или дополнительных требований, не предусмотренных настоящим Регламентом или иным нормативным правовым актом, регламентирующим данные вопросы.

29. Жалобы на действия должностных лиц территориального органа Ростехнадзора по иным вопросам рассматриваются в установленном законодательством порядке.

Приложение 1
к Административному регламенту

СПИСОК
территориальных органов Ростехнадзора

Наименование	Телефоны	Адрес
Центральный федеральный округ		
Московское межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	(495) 254-10-55	123056, г. Москва, ул. Красина, д. 27, стр. 1 mostehnadzor@mail.ru
Межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Центральному федеральному округу	(495) 928-27-35	103031, г. Москва, ул. Рождественка, д. 5/7
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Белгородской области	(4722) 32-63-64	308001, г. Белгород, ул. Октябрьская, д. 58
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Брянской области	(4832) 64-32-91	241007, г. Брянск, ул. 7-я Линия, д. 1 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Владимирской области	(4922) 23-65-15	600009, г. Владимир, ул. Пионерская, д. 92 gost.e-ecolog.ru

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Наименование	Телефоны	Адрес
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Воронежской области	(4732) 63-26-12	394038, г. Воронеж, ул. Конструкторов, д. 82
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Ивановской области	(4932) 41-60-99	153002, г. Иваново, ул. Калинина, д. 9/21 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Калужской области	(4842) 55-50-80	248630, г. Калуга, ул. Чернышевского, д. 2 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Костромской области	(4942) 39-65-45	156961, г. Кострома, ул. Красноармейская, д. 8 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Курской области	(4712) 58-02-71	305040, г. Курск, 4-й Трудовой пер., д. 7 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Липецкой области	(4742) 77-35-49	398005, г. Липецк, ул. Невского, д. 3 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Орловской области	(4862) 54-24-51	302010, г. Орел, ул. Авиационная, д. 1 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Рязанской области	(4912) 32-07-12	390037, г. Рязань, ул. Зубковой, д.17, корп. 2 gost.e-ecolog.ru

Наименование	Телефоны	Адрес
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Смоленской области	(4812) 55-03-09	214014, г. Смоленск, ул. Чаплина, д. 12
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Тамбовской области	(4752) 53-21-92	392036, г. Тамбов, ул. Советская, д. 191
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Тверской области	(4822) 31-22-88	170021, г. Тверь, ул. Дачная, д. 73
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Тульской области	(4822)* 36-26-35	300041, г. Тула, просп. Ленина, д. 40
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Ярославской области	(4852) 21-77-94	150054, г. Ярославль, просп. Ленина, д. 61а gnadzor@yaroslavl.ru
Северо-Западный федеральный округ		
Межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Северо-Западному федеральному округу	(812) 273-55-21 (812) 321-64-11	191028, г. Санкт-Петербург, ул. Моховая, д. 3 nw@gosnadzor.spb.ru 199034, г. Санкт-Петербург, Васильевский остров, 10-я линия, д. 3/30, корп. 1, лит. А

gost.e-ecolog.ru

* В Бюллетене нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 3 декабря 2007 г. № 49, по-видимому, допущена ошибка. Телефонный код г. Тулы 4872. (*Примеч. ред.*)

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Наименование	Телефоны	Адрес
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Карелия	(8142) 78-01-49	185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Кирова, д. 5 gost.e-ecolog.ru
Печорское межрегиональное управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	(82151) 7-33-54	169906, Республика Коми, г. Воркута, ул. Мира, д. 3–5 finansy@vorkuta.com
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Архангельской области	(8182) 65-36-60	163000, г. Архангельск, Троицкий просп., д. 94 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Вологодской области	(8172) 72-97-20	160001, г. Вологда, ул. Благовещенская, д. 23 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Калининградской области	(4012) 57-96-00	236010, г. Калининград, просп. Победы, д. 61
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Мурманской области	(8152) 25-46-91	183032, г. Мурманск, Кольский просп., д. 1 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Новгородской области	(8162) 73-30-75	173003, г. Великий Новгород, ул. Германа, д. 25 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Псковской области	(8112) 72-43-35	180000, г. Псков, ул. Советская, д. 15а uugos@ennadzor.pskoven.elektra.ru

Наименование	Телефоны	Адрес
Южный федеральный округ		
Межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Южному федеральному округу	(863) 238-52-41	344029, г. Ростов-на-Дону, ул. Селиванова, д. 66
Северо-Кавказское межрегиональное управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	(861) 259-61-15	350020, г. Краснодар, ул. Одесская, д. 42 gost.e-ecolog.ru http//sko.nadzor.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Дагестан	(8722) 67-21-47	367002, г. Махачкала, ул. Насрутдинова, д. 19 gost.e-ecolog.ru gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Ингушетия	(8734) 44-49-23	386230, Республика Ингушетия, г. Карабулак, ул. Рабочая, д. 21а gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Кабардино-Балкарской Республике	(8662) 44-24-24	360022, г. Нальчик, просп. Ленина, д. 67 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Карачаево-Черкесской Республике	(67822)* 5-34-86	369000, г. Черкесск, ул. Первомайская, д. 47 nadzor@mail.svkchr.ru

* В Бюллетене нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 3 декабря 2007 г. № 49, по-видимому, допущена ошибка. Телефонный код г. Черкесска 87822. (*Примеч. ред.*)

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Наименование	Телефоны	Адрес
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Северная Осетия — Алания	(8672) 52-05-97	362021, РСО — Алания, г. Владикавказ, ул. Иристонская, д. 25 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Чеченской Республике	(8772) 22-26-41	364051, г. Грозный, ул. Исмаилова, д. 5 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Ставропольскому краю	(8652) 26-48-57	355012, г. Ставрополь, ул. Мира, д. 313 uten_a35@tzstv.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Астраханской области	(8512) 47-00-94	414022, г. Астрахань, ул. Звездная, д. 47, корп. 5 astrnadzor@vail.ru
Нижне-Волжское межрегиональное управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	(8442) 94-58-58	400074, г. Волгоград, ул. Огарева, д. 15
Приволжский федеральный округ		
Межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Приволжскому федеральному округу	(8312) 30-72-94	603000, г. Нижний Новгород, Гребешковский откос, д. 7 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Башкортостан	(3472) 79-97-49	450064, г. Уфа, ул. Мира, д. 14 gost.e-ecolog.ru

Наименование	Телефоны	Адрес
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Марий Эл	(8362) 72-12-65	424003, г. Йошкар-Ола, ул. Суворова, д. 26а gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Мордовия	(8342) 32-80-12	430011, г. Саранск, ул. Полежаева, д.171
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Татарстан	(8432) 36-55-65	420097, г. Казань, ул. Зинина, д. 4, а/я 35
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Удмуртской Республике	(3412) 44-22-62	426050, г. Ижевск, ул. Дзержинского, д. 55 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Чувашской Республике	(8352) 66-20-02	428034, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Чапаева, д. 7а gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Кировской области	(8352) 35-17-42	610027, г. Киров, ул. Володарского, д. 223 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Оренбургской области	(3532) 77-48-32	460024, г. Оренбург, ул. Аксакова, д. 3а
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Пензенской области	(8412) 56-27-30	440026, г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 3 gost.e-ecolog.ru

© Оформление: НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Наименование	Телефоны	Адрес
Пермское межрегиональное управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	(3422) 34-03-95	614990, г. Пермь, ГСП-95, ул. Комсомольская, д. 34б gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Самарской области	(846) 997-20-38	443035, г. Самара, ул. Нагорная, д. 136а
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Саратовской области	(8452) 26-26-61	410012, г. Саратов, ул. Московская, д. 94 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Ульяновской области	(8422) 41-35-05	432980, г. Ульяновск, ул. Матросова, д. 24а, а/я 5023 gost.e-ecolog.ru
Уральский федеральный округ		
Межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Уральскому федеральному округу	(8343) 251-46-58	620144, г. Екатеринбург, ул. Большая, д. 97 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Курганской области	(3522) 46-48-53	640000, г. Курган, просп. Машиностроителей, д. 20 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Тюменской области	(3452) 49-98-05	625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 67, а/я 10 gost.e-ecolog.ru

Наименование	Телефоны	Адрес
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Челябинской области	(3512) 65-74-24	454080, г. Челябинск, просп. Ленина, д. 83 gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Ханты-Мансийскому автономному округу — Югре	(3462) 43-77-44	628406, Тюменская область, г. Сургут, ул. Губкина, д. 13а gost.e-ecolog.ru
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Ямало-Ненецкому автономному округу	(34964) 5-82-00	629810, г. Ноябрьск, ул. Изыскателей, д. 288
Сибирский федеральный округ		
Межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Сибирскому федеральному округу	(3832) 22-26-30	630008, г. Новосибирск-8, ул. Толстого, д. 5
Алтайское межрегиональное управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	(3852) 36-16-32	656037, г. Барнаул, просп. Калинина, д. 65
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Бурятия	(3012) 29-45-50	670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, просп. 50 лет Октября, д. 28а
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Хакасия	(39022) 7-33-39	655011, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Пирятинская, д. 5а

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Наименование	Телефоны	Адрес
Енисейское межрегиональное управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	(3912) 27-53-38	660049, г. Красноярск, просп. Мира, д. 36
Иркутское межрегиональное управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	(3952) 21-86-55	664003, г. Иркутск, ул. Дзержинского, д. 1
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Кемеровской области	(3842) 58-74-06	658099, г. Кемерово, просп. Советский, д. 63
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Омской области	(3812) 24-28-14	644043, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 89
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Томской области	(3822) 55-72-88	634041, г. Томск, ул. Усова, д. 28а
Читинское межрегиональное управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	(3022) 35-49-89	672038, г. Чита, ул. Тимирязева, д. 27а, а/я 140
Дальневосточный федеральный округ		
Межрегиональное территориальное управление технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Дальневосточному федеральному округу	(4212) 42-03-00	680000, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76

Наименование	Телефоны	Адрес
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Саха (Якутия)	(4112) 42-26-38	677018, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул.Кирова, д. 13
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Приморскому краю	(4232) 41-20-18	690950, Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 1
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Амурской области	(4162) 39-76-21	675002, г. Благовещенск, ул. Б. Хмельницкого, д. 8/2
Камчатское межрегиональное управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	(4152) 26-60-46	683031, г. Петропавловск-Камчатский, просп. Маркса, д. 35
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Магаданской области	(413-22) 2-13-69	685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, д. 11, к. 425
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Сахалинской области	(4242) 72-15-70	693000, г. Южно-Сахалинск, ул. К. Маркса, д. 32
Управление по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Чукотскому автономному округу	(42722) 2-08-18	689000, г. Анадырь, ул. Отке, д. 34

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Приложение 2
к Административному регламенту
Образец

ЗАЯВЛЕНИЕ
об установлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

Регистрационный № _____ от «___» _____ 200_ г.

_____
(для юридических лиц — полное и (в случае, если имеется) сокращенное

_____
наименование, организационно-правовая форма, место нахождения,

_____
для индивидуальных предпринимателей — фамилия, имя и (в случае, если

_____
имеется) отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность)

ОГРН _____
(государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/регистрации индивидуального предпринимателя

_____
и данные документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРЮЛ/ЕГРИП)

ИНН _____
(идентификационный номер налогоплательщика и данные документа

_____
о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе)

Прошу предоставить документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение по результатам рассмотрения прилагающихся документов.

Приложения: 1. Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на _____ л. в 2 экз.

2. Копия лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов[1] на _____ л. в 1 экз.

[1] Для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов.

3. Копия лицензии на пользование участками недр для целей захоронения токсичных и иных опасных отходов[1] на ____ л. в 1 экз.

4. Опись представленных документов на ____ л. в 2 экз.

Истинность и полноту информации, представленной в заявлении и прилагающихся документах, подтверждаю.

Руководитель _____ _____ _____
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

м.п. _____ (дата)

Телефон/факс/E-mail для контактов _____

[1] Для юридического лица — пользователя недр, имеющего лицензию на пользование участками недр для целей захоронения токсичных и иных опасных отходов.

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Образец

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

Регистрационный № _____ от «___» _____ 200_ г.

_____

(для юридических лиц — полное и (в случае, если имеется) сокращенное

_____

наименование, организационно-правовая форма, место нахождения,

_____

для индивидуальных предпринимателей — фамилия, имя и (в случае, если

_____

имеется) отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность)

ОГРН _____

(государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/регистрации индивидуального предпринимателя

_____

и данные документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРЮЛ/ЕГРИП)

ИНН _____

(идентификационный номер налогоплательщика и данные документа

_____

о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе)

Прошу переоформить документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, выданный

_____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, которому выдан переоформляемый документ)

_____

(номер и дата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение)

в связи с _____

(указывается причина переоформления документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение)

_____

Приложения: 1. Документ, подтверждающий внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц[1]; документ, подтверждающий внесение изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей[2] на ____ л. в 1 экз.

2. Оригинал выданного ранее в установленном порядке документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на ____ л. в 1 экз.

3. Документы, подтверждающие неизменность производственного процесса и используемого сырья на ____ л. в 1 экз.

4. Опись представленных документов на ____ л. в 2 экз.

Истинность и полноту информации, представленной в заявлении и прилагающихся документах, подтверждаю.

Руководитель _____ _____ _____
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

м.п. _____ (дата)

Телефон/факс/E-mail для контактов _____

[1] Для юридического лица.

[2] Для индивидуального предпринимателя.

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Образец

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

Регистрационный № _____ от «___» _____ 200_ г.

_____
(для юридических лиц — полное и (в случае, если имеется) сокращенное

_____
наименование, организационно-правовая форма, место нахождения,

_____
для индивидуальных предпринимателей — фамилия, имя и (в случае, если

_____
имеется) отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность)

ОГРН _____
(государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/регистрации индивидуального предпринимателя

_____
и данные документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРЮЛ/ЕГРИП)

ИНН _____
(идентификационный номер налогоплательщика и данные документа

_____
о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе)

Прошу оформить и выдать дубликат документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, выданного _____
(наименование территориального органа Ростехнадзора, выдавшего

_____
документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение)

_____
(номер и дата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение)

в связи с _____
(указывается причина запроса дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение)

_____

Приложение. 1. Оригинал выданного ранее в установленном порядке документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение[1] на ____ л. в 1 экз.

Истинность и полноту информации, представленной в заявлении и прилагающихся документах, подтверждаю.

Руководитель _____ _____ _____
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

м.п. _____ (дата)

Телефон/факс/E-mail для контактов _____

[1] Предоставляется в случае порчи бланка документа.

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Приложение 3
к Административному регламенту
Образец

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ
И АТОМНОМУ НАДЗОРУ
(РОСТЕХНАДЗОР)

_____
(наименование территориального органа Ростехнадзора)

Адрес _____
тел. _____
факс _____
E-mail _____@_____

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель (заместитель руководителя)
территориального органа Ростехнадзора
_____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)
«___» _____ 200_ г.
Место печати

Документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

Выдан _____
(наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
ИНН _____
Юридический адрес _____
Место нахождения предприятия _____
Ф.И.О. руководителя, тел. _____
Утверждены годовые нормативы образования отходов производства и потребления _____
наименований отходов в количестве _____ т
Утверждены лимиты на размещение отходов производства и потребления _____
наименований отходов в количестве _____ т

_____

Сведения об утвержденных нормативах образования отходов и лимитах на их размещение приведены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего документа.

Регистрационный номер документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение _____

Дата регистрации документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение «___» _____ 200_ г.

Лимит на размещение отходов установлен сроком на _____ при условии ежегодного подтверждения неизменности производственного процесса и используемого сырья.

Неизменность производственного процесса и используемого сырья подтверждена техническим отчетом «___» _____ 200_ г.

Руководитель (зам. руководителя)
территориального органа Место печати

Неизменность производственного процесса и используемого сырья подтверждена техническим отчетом «___» _____ 200_ г.

Руководитель (зам. руководителя)
территориального органа Место печати

Неизменность производственного процесса и используемого сырья подтверждена техническим отчетом «___» _____ 200_ г.

Руководитель (зам. руководителя)
территориального органа Место печати

Неизменность производственного процесса и используемого сырья подтверждена техническим отчетом «___» _____ 200_ г.

Руководитель (зам. руководителя)
территориального органа Место печати

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Приложение
к Документу об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, выданному «___» _____ 200_ г., регистрационный № _____

Нормативы образования отходов и лимиты на их размещение

№ п/п	Сведения об отходах			Годовой норматив образования отхода на 20_ — 20_ годы, тонн в год	Лимиты на размещение отходов на период 20_ — 20_ годы													
					Передача отходов на размещение								Размещение отходов на собственных объектах размещения					
	Наименование вида отхода	Код отхода по ФККО	Класс опасности для окружающей среды		Наименование объекта размещения отходов	Собственник объекта / эксплуатирующая организация	Лимит размещения отхода на 20_ — 20_ годы, тонн	в т.ч. по годам, тонн:					Наименование объекта размещения отходов	Инвентарный номер объекта размещения	Лимит размещения отхода на 20_ — 20_ годы, тонн	в т.ч. по годам, тонн:				
								20_	20_	20_	20_	20_				20_	20_	20_	20_	20_
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	Отходы I класса опасности		1	Итого I класса опасности																
			1																	
	Отходы II класса опасности		2	Итого II класса опасности																
			2																	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	Отходы III класса опасности		3	Итого III класса опасности																
			3																	
	Отходы IV класса опасности		4	Итого IV класса опасности																
			4																	
	Отходы V класса опасности		5	Итого V класса опасности																
			5																	
	ИТОГО																			

Начальник структурного подразделения (отдела) территориального органа Ростехнадзора _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Проверил _____ (подпись ответственного исполнителя) _____ (Ф.И.О.)

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Приложение 4
к Административному регламенту

I. Образец письма об отказе в установлении лимитов на размещение отходов

Бланк
территориального органа
Ростехнадзора

Наименование Заявителя
Почтовый адрес

Об отказе в установлении лимитов на размещение отходов

Сообщаю, что в соответствии с пунктом 7 Административного регламента Ростехнадзора по исполнению государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов принято решение об отказе в установлении лимитов на размещение отходов по следующим основаниям:

перечисление оснований для отказа.

Подпись руководителя (заместителя руководителя)
территориального органа Ростехнадзора _____
(Ф.И.О.)
м.п.

II. Образец письма об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

Бланк
территориального органа
Ростехнадзора

Наименование Заявителя
Почтовый адрес

Об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

Сообщаю, что в соответствии с пунктом 11.5 Административного регламента Ростехнадзора по исполнению государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов при-

нято решение об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение по следующим основаниям:

перечисление оснований для отказа.

Подпись руководителя (заместителя руководителя)
территориального органа Ростехнадзора _____
(Ф.И.О.)
м.п.

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Приложение 5*

к Административному регламенту

ВЗАИМОСВЯЗЬ

административных процедур и блок-схемы последовательности действий при исполнении государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов

Условные обозначения

РИСУНОК[1] Начало или завершение административной процедуры

РИСУНОК[1] Административное действие

РИСУНОК[1] Ситуация выбора, принятие решения

РИСУНОК[1] Передача документов

РИСУНОК[1] Межстраничная ссылка, переход к следующей странице блок-схемы

БЛОК-СХЕМА[1] последовательности действий при исполнении административной процедуры по установлению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

БЛОК-СХЕМА[1] последовательности действий при исполнении административной процедуры по переоформлению документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

БЛОК-СХЕМА[1] последовательности действий при исполнении административной процедуры по выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

---

* В Бюллетене нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 3 декабря 2007 г. № 49 приложение 5 не приводится. (*Примеч. ред.*)

[1] Рисунки временно не приводятся. – Примечание изготовителя базы данных.

© Оформление: НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

Приложение 6
к Административному регламенту

ОПИСАНИЕ
последовательности и состава административных действий территориального органа Ростехнадзора при осуществлении административной процедуры по установлению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

1. Последовательность административных действий

Административная процедура «Установление нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» включает административные действия в следующей последовательности:

прием и регистрация материалов Заявителя;

назначение ответственного должностного лица;

рассмотрение материалов Заявителя (проверка комплектности материалов Заявителя);

рассмотрение материалов Заявителя (рассмотрение ПНООЛР и принятие решения об установлении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо о мотивированном отказе в установлении лимитов);

оформление и выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

внесение информации о выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в установлении лимитов на размещение отходов в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных) и архивирование документов об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

2. Состав административных действий

Наименование административного действия	Основание для начала административного действия	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Максимальный срок выполнения административного действия	Критерии принятия решения	Способ фиксации результата	Результат действия и порядок передачи результатов
1	2	3	4	5	6	7
Прием и регистрация материалов Заявителя	Представление Заявителем материалов в территориальный орган Ростехнадзора	Сотрудник канцелярии либо соответствующего структурного подразделения территориального органа Ростехнадзора	2 рабочих дня	Критерием приема документов Заявителя и их регистрации является соответствие документов описи, указанной в заявлении	Регистрация комплекта документов Заявителя с отметкой о дате приемки, направление Заявителю одного экземпляра заявления с отметкой о приеме материалов	Внесение информации о приеме и регистрации материалов Заявителя, о регистрационном номере и дате регистрации в соответствующую информационную базу. Направление материалов начальнику структурного подразделения (отдела) территориального органа Ростехнадзора для назначения ответственного исполнителя
Назначение ответственного должностного лица (ответственного исполнителя)	Поступление материалов начальнику структурного подразделения (отдела) территориального органа Ростехнадзора для назначения ответственного должностного лица	Начальник структурного подразделения территориального органа Ростехнадзора назначает одного из сотрудников ответственным должностным лицом (исполнителем) по материалам Заявителя	2 рабочих дня	Начальник структурного подразделения (отдела) назначает сотрудника ответственным должностным лицом (исполнителем) с учетом его обязанностей, определенных должностным регламентом	Начальник структурного подразделения ставит резолюцию о назначении ответственного исполнителя	Передача материалов, представленных Заявителем, на исполнение ответственному должностному лицу

1	2	3	4	5	6	7
Рассмотрение материалов Заявителя (проверка комплектности материалов)	Поступление материалов Заявителя ответственному исполнителю	Ответственное должностное лицо территориального органа Ростехнадзора	1 рабочий день	Представление Заявителем заявления и документов, указанных в пункте 5 Регламента, не в полном объеме (некомплектность материалов)	Оформление письма Заявителю о мотивированном отказе в установлении лимитов на размещение отходов (в случае некомплектности материалов)	Направление Заявителю письма о мотивированном отказе в установлении лимитов на размещение отходов либо начало исполнения административного действия по рассмотрению ПНООЛР
Рассмотрение материалов Заявителя (рассмотрение ПНООЛР)	Установление ответственным исполнителем комплектности материалов Заявителя	Ответственное должностное лицо территориального органа Ростехнадзора	20 рабочих дней	Основания для отказа в установлении лимитов на размещение отходов, перечисленные в пункте 7 Регламента	Оформление письма Заявителю о мотивированном отказе в установлении лимитов на размещение отходов (в случае выявления оснований для отказа, перечисленных в пункте 7 Регламента) либо принятие решения о возможности установления нормативов образования отходов и лимитов на их размещение	Направление Заявителю письма о мотивированном отказе в установлении лимитов на размещение отходов либо принятие решения о возможности установления нормативов образования отходов и лимитов на их размещение
Оформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение	Решение о возможности установления лимитов на размещение отходов, принятое по результатам рассмотрения материалов Заявителя	Ответственное должностное лицо территориального органа Ростехнадзора, начальник структурного подразделения (отдела) территориального органа	4 рабочих дня	Требования к оформлению, визированию, подписанию документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на	Оформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствии с пунктом 10.3 Регламента, заверение документа гербовой печатью	Выдача Заявителю документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

1	2	3	4	5	6	7
		Ростехнадзора, руководитель (зам. руководителя) территориального органа Ростехнадзора		их размещение, установленные пунктом 10.3 Регламента		
Внесение информации о выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в установлении лимитов на размещение отходов в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных) и архивирование материалов Заявителя и документов об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение	Оформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо письма об отказе в установлении лимитов на размещение отходов	Ответственный исполнитель	1 рабочий день	Требования, установленные пунктом 10.7 Регламента	Внесение информации о выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в установлении лимитов на размещение отходов в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных) и передача документа и материалов Заявителя в архив	Внесение информации о выдаче документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в установлении лимитов на размещение отходов в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных), архивирование и хранение материалов Заявителя и документов об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в течение 5 лет

Приложение 7
к Административному регламенту

ОПИСАНИЕ

последовательности и состава административных действий территориального органа Ростехнадзора при осуществлении административной процедуры по переоформлению документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

1. Последовательность административных действий

Административная процедура «Переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» включает административные действия в следующей последовательности:

прием и регистрация материалов Заявителя;

назначение ответственного должностного лица;

рассмотрение материалов Заявителя;

переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и выдача переоформленного документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

внесение информации о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных).

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

2. Состав административных действий

Наименование административного действия	Основание для начала административного действия	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Максимальный срок выполнения административного действия	Критерии принятия решения	Способ фиксации результата	Результат действия и порядок передачи результатов
1	2	3	4	5	6	7
Прием и регистрация материалов Заявителя	Представление Заявителем материалов в территориальный орган Ростехнадзора	Сотрудник канцелярии либо соответствующего структурного подразделения территориального органа Ростехнадзора	2 рабочих дня	Критерием приема документов Заявителя и их регистрации является соответствие документов требованиям, установленным пунктом 11.2 Регламента	Регистрация комплекта документов Заявителя с отметкой о дате приемки, направление Заявителю одного экземпляра заявления с отметкой о приеме материалов	Внесение информации о приеме и регистрации материалов Заявителя, о регистрационном номере и дате регистрации в соответствующую информационную базу. Направление материалов начальнику структурного подразделения (отдела) территориального органа Ростехнадзора для назначения ответственного исполнителя
Назначение ответственного должностного лица (ответственного исполнителя)	Поступление материалов начальнику структурного подразделения (отдела) территориального органа Ростехнадзора для назначения ответственного должностного лица	Начальник структурного подразделения территориального органа Ростехнадзора назначает одного из сотрудников ответственным должностным лицом (исполнителем) по материалам Заявителя	2 рабочих дня	Начальник структурного подразделения (отдела) назначает сотрудника ответственным должностным лицом (исполнителем) с учетом его обязанностей, определенных должностным регламентом	Начальник структурного подразделения ставит резолюцию о назначении ответственного исполнителя	Передача материалов, представленных Заявителем, на исполнение ответственному должностному лицу

1	2	3	4	5	6	7
Рассмотрение материалов Заявителя	Поступление материалов Заявителя ответственному исполнителю	Ответственное должностное лицо территориального органа Ростехнадзора	11 рабочих дней	Основания для отказа, указанные в пункте 11.5 Регламента	Оформление письма Заявителю о мотивированном отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (в случае выявления оснований для отказа, перечисленных в пункте 11.5 Регламента) либо принятие решения о возможности переоформления документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение	Направление Заявителю письма о мотивированном отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо начало исполнения административного действия по переоформлению документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение
Переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение	Решение о возможности переоформления документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, принятое по результатам рассмотрения материалов Заявителя	Ответственное должностное лицо территориального органа Ростехнадзора, начальник структурного подразделения территориального органа Ростехнадзора, руководитель (зам. руководителя) территориального органа Ростехнадзора	4 рабочих дня	Требования к переоформлению документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, установленные пунктом 11.4 Регламента	Переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение согласно пункту 11.4 Регламента, заверение документа гербовой печатью	Выдача Заявителю переоформленного документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

© Оформление. НТП «Промышленная безопасность», 2008

1	2	3	4	5	6	7
Внесение информации о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных)	Переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение	Ответственный исполнитель	1 рабочий день	Требования, установленные пунктом 11.9 Регламента	Внесение информации о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в его переоформлении в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных) и передача документа и материалов Заявителя в архив	Внесение информации о переоформлении документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо об отказе в его переоформлении в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных)

Приложение 8
к Административному регламенту

ОПИСАНИЕ

последовательности и состава административных действий территориального органа Ростехнадзора при осуществлении административной процедуры по выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение

1. Последовательность административных действий

Административная процедура «Выдача дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» включает административные действия в следующей последовательности:

прием и регистрация материалов Заявителя;

назначение ответственного должностного лица (ответственного исполнителя);

рассмотрение материалов Заявителя, оформление и выдача дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

внесение информации о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных).

© Оформление. НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

2. Состав административных действий

Наименование административного действия	Основание для начала административного действия	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Максимальный срок выполнения административного действия	Критерии принятия решения	Способ фиксации результата	Результат действия и порядок передачи результатов
1	2	3	4	5	6	7
Прием и регистрация материалов Заявителя	Представление Заявителем материалов в территориальный орган Ростехнадзора	Сотрудник канцелярии либо соответствующего структурного подразделения территориального органа Ростехнадзора	2 рабочих дня	Критерием приема документов Заявителя и их регистрации является соответствие документов требованиям, установленным пунктом 12 Регламента	Регистрация комплекта документов Заявителя с отметкой о дате приемки, направление Заявителю одного экземпляра заявления с отметкой о приеме материалов	Внесение информации о приеме и регистрации материалов Заявителя, о регистрационном номере и дате регистрации в соответствующую информационную базу. Направление материалов начальнику структурного подразделения (отдела) территориального органа Ростехнадзора для назначения ответственного исполнителя
Назначение ответственного должностного лица (ответственного исполнителя)	Поступление материалов начальнику структурного подразделения (отдела) территориального органа Ростехнадзора для назначения ответственного должностного лица	Начальник структурного подразделения территориального органа Ростехнадзора назначает одного из сотрудников ответственным должностным лицом (исполнителем) по материалам Заявителя	2 рабочих дня	Начальник структурного подразделения (отдела) назначает сотрудника ответственным должностным лицом (исполнителем) с учетом его обязанностей, определенных должностным регламентом	Начальник структурного подразделения ставит резолюцию о назначении ответственного исполнителя	Передача материалов, представленных Заявителем, на исполнение ответственному должностному лицу

1	2	3	4	5	6	7
Рассмотрение материалов Заявителя, оформление и выдача дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение	Поступление материалов Заявителя ответственному исполнителю	Ответственное должностное лицо территориального органа Ростехнадзора	10 рабочих дней	Требования, указанные в пункте 12 Регламента	Оформление в соответствии с пунктом 12 Регламента письма Заявителю о мотивированном отказе в выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо оформление дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение	Направление Заявителю письма о мотивированном отказе в оформлении дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение либо выдача дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение
Внесение информации о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных)	Переоформление документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение	Ответственный исполнитель	1 рабочий день		Внесение информации о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных)	Внесение информации о выдаче дубликата документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных)

© Оформление: НТЦ «Промышленная безопасность», 2008

По вопросам приобретения
нормативно-технической документации
обращаться по тел./факсам:
(495) 984-23-56, 984-23-57, 984-23-58, 984-23-59
E-mail: gost.e-ecolog.ru

Подписано в печать 03.10.2008. Формат 60×84 1/16.
Гарнитура Times. Бумага офсетная.
Печать офсетная. Объем 4,0 печ. л.
Заказ № 164.
Тираж 100 экз.

Научно-технический центр
по безопасности в промышленности
105082, г. Москва, Переведеновский пер., д. 13, стр. 21

gost.e-ecolog.ru

Отпечатано в ООО «Полимедиа»
105082, г. Москва, Переведеновский пер., д. 18, стр. 1