ЕВРАЗИЙСКИЙ СОВЕТ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И СЕРТИФИКАЦИИ (ЕАСС)

EURO-AZIAN COUNCIL FOR STANDARDIZATION, METROLOGY AND CERTIFICATION (EASC)

ПРАВИЛА
ПО МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЙ
СТАНДАРТИЗАЦИИ

ПМГ 48-
2002

ПОРЯДОК ОБМЕНА ДОКУМЕНТАМИ В ЭЛЕКТРОННОМ ФОРМАТЕ

Издание официальное

Евразийский совет по стандартизации, метрологии и сертификации (ЕАСС)
Минск
2002

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

Евразийский совет по стандартизации, метрологии и сертификации (ЕАСС) представляет собой региональное объединение национальных органов по стандартизации государств, входящих в Содружество Независимых Государств. В дальнейшем возможно вступление в ЕАСС национальных органов по стандартизации других государств.

Цели, основные принципы и основной порядок проведения работ по межгосударственной стандартизации установлены ГОСТ 1.0-92 "Межгосударственная система стандартизации. Основные положения" и ГОСТ 1.2-97 "Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила, рекомендации по межгосударственной стандартизации. Порядок разработки, принятия, обновления и отмены".

Сведения о правилах

1 РАЗРАБОТАНЫ научно-производственным республиканским унитарным предприятием «Белорусский государственный институт стандартизации и сертификации (БелГИСС)»

2 ВНЕСЕНЫ Госстандартом Республики Беларусь

3 ПРИНЯТЫ Евразийским советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол № 21 от 30 мая 2002 г.)

За принятие проголосовали:

Краткое наименование страны по МК (ИСО 3166) 004-97	Код страны по МК (ИСО 3166) 004-97	Сокращенное наименование национального органа по стандартизации
Азербайджан	AZ	Азгосстандарт
Армения	AM	Армгосстандарт
Беларусь	BY	Госстандарт Республики Беларусь
Грузия	GE	Грузстандарт
Казахстан	KZ	Госстандарт Республики Казахстан
Кыргызия	KG	Кыргызстандарт
Молдова	MD	Молдова-стандарт
Российская Федерация	RU	Госстандарт России
Таджикистан	TJ	Таджикстандарт
Туркменистан	TM	Главгосслужба «Туркменстандартлары»
Узбекистан	UZ	Узстандарт
Украина	UA	Госстандарт Украины

4 Настоящие правила разработаны с учетом положений Руководства по инструментальным средствам, применяемым в информационной технологии МЭК, 4-е издание: 2001.

5 ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ постановлением Госстандарта Республики Беларусь от 30 октября 2002 г. № 52 с 1 марта 2003 г.

6 ВВЕДЕНЫ ВПЕРВЫЕ

Информация о введении в действие (прекращении действия) настоящих правил и изменений к ним на территории указанных выше государств публикуется в указателях государственных стандартов, издаваемых в этих государствах, или в иных указателях, специально предназначенных для публикации сведений о подобных нормативных документах.

Информация об изменениях к настоящим правилам публикуется в указателе (каталоге) «Межгосударственные стандарты», а текст изменений – в информационных указателях «Межгосударственные стандарты». В случае пересмотра или отмены настоящих правил соответствующая информация будет опубликована в информационном указателе «Межгосударственные стандарты».

Исключительное право официального опубликования настоящих правил на территории указанных выше государств принадлежит национальным (государственным) органам по стандартизации этих государств. В Республике Беларусь настоящие правила не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения Госстандарта Республики Беларусь

ПРАВИЛА ПО МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАНДАРТИЗАЦИИ

ПОРЯДОК ОБМЕНА ДОКУМЕНТАМИ В ЭЛЕКТРОННОМ ФОРМАТЕ

ORDER FOR ELECTRONIC DOCUMENTS EXCHANGE

Дата введения 2003-03-01

1 Область применения

Настоящие правила устанавливают порядок обмена документами в электронном формате между участниками работ по межгосударственной стандартизации.

2 Нормативные ссылки

В настоящих правилах использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ГОСТ 1.2-97 Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила, рекомендации по межгосударственной стандартизации. Порядок разработки, принятия, обновления и отмены

ГОСТ 1.5-2001 Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению

ПМГ 03-99 Порядок регистрации и издания межгосударственных нормативных документов по стандартизации

3 Термины и определения

В настоящих правилах применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 информационная технология: Система методов и способов использования средств вычислительной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, поиска, обработки и распространения информации.

3.2 документ в электронном формате: Любой документ, зафиксированный на носителе данных электронной вычислительной техники (дискета, компакт-диск, жесткий диск), который обеспечивает сохранение информации, снятие ее копии и передачу информации по электронной почте и сети Интернет, с реквизитами, позволяющими его идентифицировать.

3.3 редактируемый электронный формат документа: Электронный формат представления документа, позволяющий его изменять.

3.4 нередактируемый электронный формат документа: Электронный формат представления документа, не позволяющий вносить изменения в документ и используемый для гарантированной передачи указанного документа по каналам связи и его воспроизведения на различного типа технических устройствах отображения информации.

3.5 шаблон документа в электронном виде: Образец документа в электронном формате, подготовленный с использованием элементов автоматизации.

3.6 стили: Элементы представления информации в шаблоне.

4 Основные положения

4.1 Участниками работ по межгосударственной стандартизации являются:

– национальные органы по стандартизации, метрологии и сертификации государств – участников ЕАСС (далее – национальные органы);

– рабочий орган ЕАСС – Бюро по стандартам;

Издание официальное

– межгосударственные и национальные технические комитеты, другие организации – разработчики межгосударственных нормативных документов (далее – разработчик нормативного документа);

– ИПК Издательство стандартов Госстандарта России (далее – Издательство).

4.2 Участники работ по межгосударственной стандартизации применяют информационные технологии для осуществления обмена документами, подготовленными на всех этапах проведения работ по ГОСТ 1.2 в соответствии с настоящими правилами.

4.3 Разработку документов в электронном формате осуществляют в редактируемом и нередактируемом электронных форматах в соответствии с разделом 5.

При разработке документов в электронном формате может быть применена система шаблонов по видам стандартов (на продукцию, услуги и др.) и сопроводительных документов (техническое задание, договор на разработку, лист согласования, сводка отзывов и др.).

4.4 Участники работ по межгосударственной стандартизации осуществляют подготовку информации и обмен документами в электронном формате в порядке, установленном в разделе 6.

4.5 При обмене документами в электронном формате могут быть использованы способы передачи информации, предусмотренные разделом 7, а также другие способы, обеспечивающие своевременность передачи информации и ее сохранность.

4.6 Для подготовки и обмена документами в электронном формате должны быть использованы программные и технические средства, обеспечивающие передачу информации по электронной почте, в сети Интернет.

5 Форматы данных, стили и шаблоны документов в электронном формате

5.1 Для разрабатываемых документов в электронном формате и сообщений, передаваемых по электронной почте, применяется редактируемый электронный формат. Редактируемый электронный формат документа должен иметь расширение <имя>.doc в среде текстового редактора Microsoft Word версии не ниже 7.0.

5.2 Нередактируемый (мобильный) электронный формат документа применяют для создания контрольной копии или копии-ссылки:

– всех редакций проектов нормативных документов, принятых и (или) изданных (оригинал-макет);

– замечаний и предложений заинтересованных стран по рассмотренным проектам.

Нередактируемый электронный формат документа используют с расширением <имя>.pdf в среде приложения Adobe Acrobat.

5.3 Для формирования проектов нормативных документов по ГОСТ 1.5, совместимости режимов форматирования текстов нормативных документов, автоматического перевода документа в формат для Интернет-приложений, организации навигационных гиперссылок в документе в электронном формате могут быть использованы шаблоны и стили. Стили должны быть импортируемы через шаблоны.

6 Порядок проведения обмена информацией при выполнении работ по межгосударственной стандартизации

6.1 Разработчик нормативного документа разрабатывает первую редакцию проекта нормативного документа и пояснительную записку в соответствии с ГОСТ 1.2 и направляет их в редактируемом и нередактируемом электронных форматах (раздел 5) в национальный орган государства-разработчика.

Примечание – При обмене документами в электронном формате между разработчиком нормативного документа и национальным органом государства-разработчика допускается руководствоваться порядком, принятым в государстве-разработчике.

6.2 Национальный орган государства-разработчика направляет первую редакцию проекта нормативного документа и пояснительную записку в нередактируемом электронном формате национальным органам заинтересованных государств на отзыв и в Бюро по стандартам. Национальные органы, получившие указанные документы, направляют уведомление о получении указанных документов в национальный орган государства-разработчика в соответствии с ГОСТ 1.2 (пункт 3.1.5).

6.3 Национальные органы государств, заинтересованных в разработке проекта нормативного документа, направляют в национальный орган государства-разработчика отзывы на первую редакцию проекта нормативного документа в редактируемом электронном формате.

6.4 Национальный орган государства-разработчика направляет разработчику нормативного документа поступившие отзывы в редактируемом электронном формате.

6.5 Разработчик направляет окончательную редакцию проекта нормативного документа, доработанного с учетом поступивших отзывов, и пояснительную записку в редактируемом электронном формате и в виде контрольной копии (в нередактируемом электронном формате) в национальный орган государства-разработчика.

6.6 Национальный орган государства-разработчика направляет окончательную редакцию нормативного документа и пояснительную записку в нередактируемом электронном формате национальным органам заинтересованных государств для голосования. Национальные органы, получившие указанные документы, направляют уведомление о получении указанных документов в национальный орган государства-разработчика в соответствии с ГОСТ 1.2 (пункт 3.1.5).

Голосование проводится в соответствии с ГОСТ 1.2 с использованием электронной почты или системы электронного голосования, установленной на WEB-сайте ЕАСС.

6.7 После процедуры голосования национальный орган государства-разработчика передает в Издательство окончательную редакцию проекта нормативного документа в редактируемом и нередактируемом электронных форматах на редактирование.

6.8 После редактирования (со штампом «В набор») Издательство направляет окончательную редакцию проекта нормативного документа в редактируемом и нередактируемом электронных форматах национальному органу государства-разработчика.

6.9 Национальный орган государства-разработчика передает окончательную редакцию проекта нормативного документа в редактируемом и нередактируемом электронных форматах в Бюро по стандартам для окончательного оформления титульного листа, предисловия и регистрации в соответствии с ПМГ 03.

6.10 Бюро по стандартам направляет принятый и зарегистрированный нормативный документ с титульным листом и предисловием в редактируемом и нередактируемом электронных форматах национальным органам заинтересованных государств для издания на национальном уровне и формирования полнотекстовых баз данных стандартов.

7 Способы электронного обмена информацией

7.1 Электронная почта

Электронную почту используют для переписки, обмена информацией и протоколами голосования.

7.2 WEB-сайт ЕАСС

7.2.1 На WEB-сайте ЕАСС размещаются библиографические базы данных по межгосударственным и национальным стандартам, а также электронные версии:

– межгосударственных программ текущего периода;

– проектов нормативных документов по межгосударственной стандартизации;

– перечней принятых межгосударственных стандартов;

– документов очередных заседаний ЕАСС, научно-технических комиссий, рабочих групп.

7.2.2 Национальным органам должен быть обеспечен доступ к документам WEB-сайта ЕАСС.

7.2.3 WEB-сайт ЕАСС оснащается системой автоматического уведомления национальных органов по стандартизации о размещении (в определенном месте) нового или актуализации ранее установленного на WEB-сайте документа.

7.2.4 На WEB-сайте ЕАСС должна быть установлена система электронного голосования, обеспечивающая проведение голосования по принятию нормативных документов и их комментирование.

7.2.5 В системе электронного голосования национальные органы:

– осуществляют свою регистрацию;

– заполняют форму для голосования, при этом к «электронному голосу» могут быть присоединены комментарии.

Примечание – Процедура электронного голосования равнозначна процедуре голосования по переписке.

7.3 Компакт-диски, дискеты

Компакт-диски, дискеты используются для обмена:

– документами большого объема (свыше 1 Мб);

– базами данных информационных систем.

УДК 681.3.004.056.53 МКС 01.120; 35.240.99
Ключевые слова: информационные технологии, документ в электронном формате

gost.e-ecolog.ru