УТВЕРЖДАЮ
Главный инженер
организации п/я А-3398
С.Р.Бобович
"26" 02 1987 г.

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

Методические указания
Порядок представления средств измерений на государственную и ведомственную поверку

РД 26-07-267-87

Вводится впервые

Дата введения 01.07.87

Настоящий руководящий документ устанавливает порядок представления средств измерений (СИ) на государственную и ведомственную поверку.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I.I. Все средства измерений, имеющиеся на предприятиях арматуростроения подлежат обязательному метрологическому надзору, осуществляемому в целях:

обеспечения единства и достоверности измерений;

поддержания СИ в постоянной готовности к выполнению измерений;

обеспечения безопасности труда и охраны окружающей среды.

I.2. Организация и проведение поверки СИ является важной функцией метрологического обеспечения производства и улучшения качества продукции.

I.3. Поверочная деятельность – совокупность организационных, методических и технических мероприятий, призванных определить фактическое состояние парка СИ и установить их пригодность к применению.

I.4. Поверочная деятельность носит систематический характер, основана на осуществлении различных видов поверки СИ. По самой общей классификации поверка СИ подразделяется на государственную

ственную.

Подпись и дата
Инв. № дубл.
Взам. инв. №
Инв. № подл. 13.05.87

gost.e-ecolog.ru

I.5. Государственной поверке подлежат исходные образцовые СИ, применяемые в органах ведомственных метрологических служб предприятий; принадлежащие предприятиям и эксплуатируемые в качестве образцовых СИ органами государственной метрологической службы; используемые в качестве образцовых при проведении государственных испытаний СИ; средства измерений, используемые для учета материальных ценностей, взаимных расчетов, охраны здоровья трудящихся и применяемые для целей техники безопасности.

I.6. Ведомственной поверке (если предприятию предоставлено соответствующее право) подлежат все эксплуатируемые и находящиеся на хранении СИ, кроме подвергаемых обязательной государственной поверке.

I.7. В зависимости от причин поверки СИ ее подразделяют на первичную, периодическую, внеочередную и инспекционную. Эти виды поверки могут быть как государственными, так и ведомственными.

I.8. Межповерочные интервалы устанавливают постоянными для каждого из видов или типов СИ, корректируя в дальнейшем их на основе опыта и условий эксплуатации.

I.9. Ответственность за своевременное представление СИ в поверку несут руководители подразделений, эксплуатирующие эти СИ.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОВЕРКИ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ

2.I. Государственная поверка СИ производится в соответствии с требованиями государственных стандартов и методик на методы и средства поверки.

2.2. Ежегодно на СИ, подлежащие государственной поверке, составляются графики отдельно по каждому виду измерений метрологической службой (МС) или лицами, на которые возложена в установленном порядке организация работ по метрологическому обеспечению предприятия.

График утверждается главным инженером (заместителем по научной работе) и согласовывается с территориальными органами госстандарта.

Примечание. Форма графиков государственной поверки определяется регионально Центром стандартизации и метрологии (ЦСМ) госстандарта.

2.3. Выполнение требований графика государственной поверки контролируется ответственным лицом из числа работников МС.

2.4. СИ, направляемые на государственную поверку, должны быть укомплектованы, предварительно проверены МС и упакованы соответственно требованиям транспортировки.

2.5. Доставка СИ в метрологическую службу для отправки на по-

Подпись и дата
Инв. № подл.
Взам. инв. №
Инв. № подл. | Подпись и дата
52-87 Изм. 15 05 87

верку и обратно осуществляется силами подразделений, эксплуатирующих данные СИ.

Для доставки СИ в лаборатории госстандарта должна выделяться специальная автомашина, имеющая мягкую амортизацию (РАФ, УАЗ и др.). Заявка на автомашину оформляется МС в установленном порядке.

2.6. О сроках нахождения в поверке СИ, установленных органами глсударственной службы, отдел метрологии доводит до сведения подразделений, сдавших на поверку СИ.

2.7. Дата возврата СИ из поверки регистрируется в журнале приемки и выдачи СИ, а результаты - в паспортах на СИ. Документы о поверке хранятся в отделе главного метролога.

2.8. После доставки СИ из поверки, метрологическая служба извещает об этом подразделения, которые обязаны получить их в двухдневный срок.

2.9. При извещении о непригодности СИ к дальнейшей эксплуатации они должны быть списаны подразделениями в установленном порядке.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПОВЕРКИ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ

3.I. Отдел главного метролога (лицо, на которое возложена организация работ по метрологическому обеспечению) ежегодно составляет годовые календарные графики ведомственной поверки СИ, утверждаемые руководителем предприятия или главным метрологом.

3.2. Руководители подразделений до 0I.II текущего года представляют в метрологическую службу перечень эксплуатируемых средств измерений.

3.3. При наличии регистрационного удостоверения МС производит ведомственную поверку СИ согласно установленного на предприятии порядка. Результаты поверки оформляют в соответствии с государственными стандартами, методиками по поверке и другой НТД.

О сроках проведения поверки МС сообщает в подразделения.

3.4. Доставка СИ на ведомственную поверку осуществляется силами подразделения, эксплуатирующего данные СИ. Средства измерений должны быть промыты или протерты.

3.5. Срок нахождения СИ в поверке устанавливает отдел главного метролога в зависимости от объема работ и сложности поверки СИ.

3.6. Поверку СИ осуществляют сотрудники отдела метрологии, имеющие удостоверения на право ведомственной поверки.

Подпись и дата | Инв. № дубл.
52-87 Ибан 15.5.87

3.7. Результаты поверки оформляют в аттестатах или других документах (приложение I).

3.8. При отрицательных результатах поверки СИ они не допускаются к эксплуатации и хранятся на складе МС отдельно от годных до принятия решения о ремонте или списании. При этом в подразделение, которое является владельцем СИ, из МС направляется дубликат извещения о браке (приложение 2). Подлинники извещений хранятся в МС.

3.9. Все неисправные СИ должны иметь четкую наклейку (бирку) "Брак" и подлежат ремонту на предприятии или сторонней организации.

3.10. Метрологическая служба извещает о поверенных СИ, которые необходимо получить в указанный срок. По получению годных к применению СИ подразделения регистрируют результаты поверки в журнале учета СИ или карточке учета.

Руководитель предприятия п/я Г-4745	С.И.Косых
Главный инженер предприятия п/я Г-4745	Б.М.Орехов
Главный инженер предприятия п/я А-7899	М.И.Власов
Заместитель главного инженера предприятия п/я Г-4745	Э.А.Макаров
Заведующий отделом I6I	Р.И.Хасанов
Заведующий отделом 922	Б.Я.Спиридонов
Руководитель темы	Т.С.Хайт
Исполнитель	С.Л.Пивоварова

Инв. № подл. | Подпись и дата | Инв. № дубл. | Взам. инв. № | Подпись и дата
52-87 Ивано 13.5.87

Приложение I
Рекомендуемое

Наименование

_____Действителен по "____"_____19 г.

АТТЕСТАТ №_____
(находится при приборе)

на _____

Местонахождение _____

Завод изготовитель	Заводской номер	Тип	Класс или допускаемая погрешность	Пределы измерения

На основании произведенной поверки прибор признан годным и допущен к применению.

Условия поверки _____

Результаты дополнительных испытаний_____

_____

(Лицевая сторона)

Инв № д | Подп. ся и дата
2 87 Инв 13587

(Оборотная сторона)

Результаты поверки		
Пределы измерений	Пределы измерений	Пределы измерений
Цена деления	Цена деления	Цена деления

Показания в_____	Поправки в_____	Показания в_____	Поправки в_____	Показания в_____	Поправки в_____

Начальник _____
(наименование организации контроля) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____
(подпись производившего поверку) (расшифровка подписи)

19 г.

Инв. № подл. | Подп. и дата | Инв. № дубл. | Подпись и дата
52-87 Иван 13 5 87

Приложение 2
Рекомендуемое

Наименование предприятия

88888

ИЗВЕЩЕНИЕ О БРАКЕ

Выписка из протокола №____

На _____

Завод изготовитель	Заводской номер	Тип	Класс или допускаемая погрешность	Пределы измерения

На основании произведенной поверки прибор забракован

Причина брака:

Руководитель метрологической службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

19 г.

Подпись и дата
Инв. № д бл
13 5 87
gost.e-ecolog.ru
52 87 14