ЦЕНТРАЛЬНОЕ БЮРО НОРМАТИВОВ ПО
ТРУДУ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА СССР ПО ТРУДУ
И
СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

# НОРМАТИВЫ ВРЕМЕНИ НА РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ МАСТЕРАМИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ УЧАСТКОВ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ОТРАСЛЕЙ МАШИНОСТРОЕНИЯ И МЕТАЛЛООБРАБОТКИ

Москва - 1989

gost.e-ecolog.ru

Нормативы времени на работы выполняемые мастерами производственных участков на предприятиях отраслей машиностроения и металлообработки утверждены постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 12 октября 1989 г. № 343/21- 80.

С введением в действие нормативов времени, утверждённых указанным постановлением, признаны утратившими силу нормативы времени на работы, выполняемые мастерами производственных участков, над. 1980 и 1982 г.г.

Сборник содержит нормативы времени для основных видов работ, выполняемых мастерами производственных участков:

- прием и сдача смены
- выдача заданий на смену;
- руководство сменой;
- контроль качества продукции;
- анализ технико-экономических показателей производственной деятельности участка
- повышение квалификации кадров;
- охрана труда и техники безопасности;
- контроль за состоянием технологического оборудования;
- оформление и сдача нарядов;
- организация социалистического соревнования.

Нормативы времени на работы, выполняемые мастерами производственных участков рекомендуются для применения на предприятиях и в объединениях отраслей машиностроения и металлообработки.

Сборник разработан Центральным бюро нормативов по труду Госкомтруда СССР с участием предприятий и объединений следующих министерств (ведомств): Минавтосельхозмаша СССР, Минрыбхоза СССР, Минэлектротехприбора СССР, Минобороопрома СССР, Минэнерго СССР, Минхиммаша СССР, Госагропрома СССР, Минлегпрома СССР.

## I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ.

I.I. Нормативы времени на работы, выполняемые мастерами производственных участков на предприятиях отраслей машиностроения и металлообработки, предназначены для расчета укрупненных норм времени на работы, выполняемые мастерами, планирования их численности, а также разработки и корректировки отраслевых нормативов численности мастеров.

I.2. Сборник содержит нормативы оперативного времени (в чел.ч.) на принятую единицу измерения объема работы.

I.3. Нормативами охвачены следующие виды работ, связанные с деятельностью мастеров производственных участков на предприятиях отраслей машиностроения и металлообработки:

- прием и сдача смены;
- выдача заданий на смену;
- руководство сменой;
- контроль качества продукции;
- анализ технико-экономических показателей производственной деятельности участка;
- повышение квалификации кадров;
- охрана труда и техники безопасности;
- контроль за состоянием технологического оборудования;
- оформление и сдача нарядов;
- организация социалистического соревнования.

I.4. В основу разработки нормативов времени положены:

- фотографии (самофотографии) рабочего времени;
- результаты анализа трудовых процессов и организации рабочих мест;
- данные оперативного учета и отчетности;
- данные обобщения, изучения и оценки различных нормативно-методических документов.

I.5. При разработке сборника использованы следующие материалы:

Положение об организации нормирования труда в народном хозяйстве (утверждено Постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от I9 июня I986 г. № 226/П-6);

Нормирование труда служащих. Методические рекомендации. М., НИИ труда, I979 г.;

Квалификационный справочник должностей руководителей,

специалистов и служащих. Москва, Экономика, 1989 г., утвержденный Постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 27 марта 1986 г. № 102/6-142

Типовое положение о мастере производственного участка производственного объединения научно-производственного объединения промышленного предприятия строительной и ремонтно-строительной организации, приложение к Постановлению Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 30 марта 1984 г. № 92/6-25

Типовое положение о производственной бригаде, совете бригады бригадире и совете бригадиров, приложение к Постановлению Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 30 марта 1984 г. № 91/6 24

Отраслевые нормативные материалы, регламентирующие труд мастеров производственных участков.

Изменения, которые вносятся в постановление Госкомтруда СССР и ВЦСПС по вопросам организации, нормирования и производительности труда (утвержденным постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 10 сентября 1987 г. № 548/П-9).

Закон СССР о государственном предприятии (объединении).

I.6. Нормы времени на выполнение единицы нормируемой работы рассчитывают по нормативу оперативного времени и определяют по формуле: $Нвр = Н \cdot К$,

где: Нвр – норма времени на выполнение конкретного нормируемого вида работы, чел.-ч.;

Н – норматив оперативного времени на выполнение данной работы, установленный по сборнику, чел.-ч.;

К – коэффициент, учитывающий затраты времени на организационно-техническое обслуживание рабочего места, отдых (включая физкультурные паузы) и личные потребности, а также подготовительно-заключительные работы, в процентах к оперативному времени.

По результатам фотографий и самофотографий рабочего времени коэффициент (К) принимается равным I.I.

I.7. До введения нормативов времени необходимо привести организационно-технические условия в подразделениях на рабочих местах в соответствии с запроектированными в нормативах.

I.8. На работы, не предусмотренные настоящим сборником, устанавливаются местные нормативы времени методами технико-

кого нормирования.

I.9. На основе нормативов времени производится расчет явочной численности мастеров.

I.I0. С этой целью определяется за любой календарный период времени (смена, месяц, квартал, год) трудоемкость нормируемых работ (Тн) с учетом объема каждого вида выполняемых работ по формуле:

$$Тн = \sum_{1}^{i} Нвр \times V_i$$

где: Нвр - затраты времени на выполнение конкретного нормируемого вида работ, чел-ч.;

Тн - трудоемкость нормируемых работ за принятый календарный период времени, чел.ч.;

$V_i$ - объем конкретного вида работы, выполненной за этот период;

I,2... $i$ - вид конкретной работы.

I.I0.I. Трудоемкость ненормируемых работ (Тн.н.) определяется методом экспертных оценок с учетом объема выполненных работ.

I.I0.2. Общая трудоемкость (Тобщ) работ рассчитывается по формуле:

$$Тобщ. = Тн + Тн.н.$$

где: Тн - трудоемкость нормируемых видов работ, чел-ч.;

Тн.н. - трудоемкость ненормируемых работ, чел-ч.;

I.I0.3. Численность мастеров определяется по формуле:

$$Ч = \frac{Тобщ}{Фп}$$

где: Фп - полезный фонд рабочего времени одного работника в часах за принятый расчетный период времени.

I.II. В случаях применения к нормативам времени на отдельные виды работ нескольких поправочных коэффициентов, общий поправочный коэффициент определяется как произведение всех применяемых коэффициентов.

## ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА.

Мастер является непосредственным руководителем первичного трудового коллектива, организатором труда и производства, воспитателем рабочих на участке. Он подчиняется старшему мастеру или начальнику цеха (участка), а при бесцеховой структуре управления – директору предприятия (производственной, структурной единицы). Все распоряжения, относящиеся к производственной деятельности участка, передаются для исполнения рабочим через мастера. Указания мастера являются обязательными для подчиненных ему рабочих.

В своей деятельности мастер руководствуется решениями партии и правительства, относящимися к его компетенции, законодательством о труде, плановыми заданиями, установленными участку, производственно-технической документацией, указаниями вышестоящих руководителей, правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями, "Типовым положением о мастере производственного участка производственного объединения, предприятия" и Законом СССР о Государственном предприятии.

Осуществляя руководство производственным участком, мастер обеспечивает выполнение плановых заданий по объему производства продукции в заданной номенклатуре (ассортименте) и социалистических обязательств при наименьших затратах материальных, трудовых и финансовых ресурсов, повышение производительности труда и качества продукции на основе выявления и использования резервов производства на каждом рабочем месте, а также воспитание у рабочих чувства коллективизма, высокой ответственности за порученное дело.

Мастер содействует техническому прогрессу на участке, внедрению научной организации труда, механизации и автоматизации трудоемких процессов и ручных работ. Он обеспечивает полную загрузку оборудования и использование его технических возможностей, строгое соблюдение технологических процессов, экономное расходование сырья, материалов, топлива и электроэнергии.

Мастер осуществляет формирование бригад (их количественного, профессионального и квалификационного состава), разрабатывает и внедряет мероприятия по рациональному обслуживанию бригад, координирует их деятельность. Принимает меры по

созданию укрупненных комплексных бригад, внедряет бригадный хозяйственный расчет и подряд.

Существенно меняется роль мастера в условиях развития коллективных форм организации и оплаты труда в производственных бригадах. Мастер освобождается от ряда передаваемых бригадиру трудоемких организаторских функций, таких, как рациональное распределение работы внутри бригады, решение вопросов совмещения профессий и оперативной взаимозаменяемости, контроль дисциплины труда, часть функций технологического контроля, а также взаимоотношений с диспетчерской службой. При правильной организации хозрасчета бригада отвечает за экономию материалов и качество продукции. Но одновременно возрастает роль мастера в технической подготовке и обеспечении производства на участке, усиливается его влияние на повышение качества продукции, рост производительности труда, экономию материалов, топлива и энергии на основе разработки и осуществления необходимых мероприятий по внедрению более совершенной технологии, улучшению организации труда и производства. Большое внимание уделяет мастер организации обеспечения бригад материалами, полуфабрикатами, технологической оснасткой, документацией и нормами труда на основе постоянных деловых связей и сотрудничества со смежными производственными участками и функциональными службами.

Коллектив производственной бригады на общем собрании избирает открытым голосованием сроком, как правило, на один год совет бригады. В работе совета принимает участие мастер.

В целях повышения производительности труда на участке проводится своевременный пересмотр в установленном порядке норм трудовых затрат, внедрение технически обоснованных норм и нормированных заданий, разрабатываются и осуществляются мероприятия по снижению трудоемкости продукции. Мастер содействует развитию инициативы рабочих в пересмотре действующих норм, правильному и эффективному применению систем заработной платы и премирования, экономному расходованию фонда заработной платы, установленного участку. В этих же целях проводится внедрение методов и приемов труда, осуществляется организация многостаночного и многоагрегатного обслуживания, совмещение профессий, расширение зон обслуживания и применение других прогрессивных форм труда.

На мастера участка возлагается проведение производственного инструктажа рабочих, обеспечение контроля за качественным выполнением порученной работы и осуществление мероприятий по предупреждению брака, соблюдение правил технической эксплуатации оборудования и инструментов, а также охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

Способствуя развитию технического прогресса, мастер участвует в разработке новых и совершенствовании действующих процессов и режимов производства, а также составлении производственных графиков, обеспечивающих подготовку производства и равномерную (ритмичную) работу участков. Он создает в трудовом коллективе обстановку взаимной помощи и взыскательности, развивает у рабочих чувство высокой ответственности за порученное дело, проявляет заботу о повышении их профессионального мастерства, культурно-технического уровня и улучшения бытовых условий. Осуществляет мероприятия по повышению культуры производства, лучшему использованию рабочего времени, обеспечивает строгое соблюдение рабочими трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего и трудового распорядка.

Для решения стоящих перед трудовым коллективом задач, мастер воспитывает у подчиненных сознательное отношение к труду, трудолюбие, творческую активность и инициативу, проявляет особую заботу о воспитании молодых рабочих, способствует развитию наставничества и коммунистического отношения к труду. Совместно с профсоюзной и комсомольской организациями мастер содействует социалистическому соревнованию и политико-воспитательной работе в коллективе.

Из средств премиального фонда мастер, по согласованию с профгруппоргом, премирует рабочих за достижение высоких качественных и количественных показателей, а также вносит предложения о поощрении за образцовую работу и успешное выполнение заданий или о привлечении к ответственности за нарушение трудовой и производственной дисциплины.

Мастеру на производстве должны быть созданы такие условия, которые способствовали бы росту производительности, безопасности его труда и длительному сохранению работоспособности.

Большое значение в улучшении условий труда имеет постоянное рабочее место мастера. Рационально организованное и хорошо оснащенное рабочее место мастера дисциплинирует рабочую

остановку, повышает общую культуру производства, дает возможность оперативно управлять производственным процессом, своевременно получать необходимую информацию, с минимальными затратами времени выполнять все виды управленческой работы, поддерживать постоянную связь с коллективом.

Рабочее место должно быть расположено в пределах зрительной связи с участком. Поэтому оно размещается на участке или в непосредственной близости от него и должно быть приподнято над уровнем пола цеха не менее чем на 0,5 метра. При отсутствии специального помещения, рабочее место мастера необходимо располагать в кабине. Кабина может быть открытого, полузакрытого или закрытого типа в зависимости от специфики производства на участке. Расположение кабины должно отвечать следующим требованиям: возможность подключения к осветительным и телефонным сетям;

безопасность ее относительно транспортных и грузоподъемных средств;

хорошая обозреваемость рабочих мест на участке.

Кабину рекомендуется изготавливать из металлоконструкций, стекла и облицовочных материалов (древесно-стружечные плиты, сухая штукатурка).

Рабочее место мастера должно иметь соответствующий специфике производства интерьер, оборудовано удобной мебелью и хорошо освещено, обеспечено средствами связи, позволяющими контролировать ход производства и положение дел на участке и на отдельных рабочих местах.

Схема организации рабочего места мастера приводится на рис. I.

Рекомендуемый перечень оснащения и санитарно-гигиенические условия труда на рабочем месте приведены в табл. I и 2 Приложения.

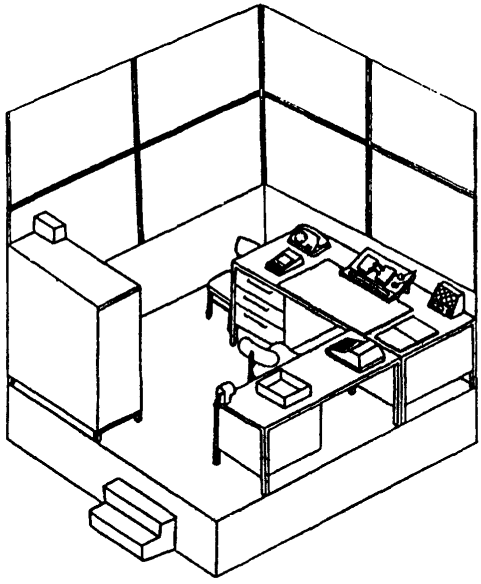

Рис. I
Общий вид рабочего места мастера.

## НОРМАТИВНАЯ ЧАСТЬ.

§ I. Нормативы времени на работы по приему и сдаче смены.

Содержание работы. Обход участка, выяснение всех вопросов по подготовке к работе смены, осмотр состояния рабочих мест и территории участка.

Принятие решения по устранению выявленных недостатков.

Подведение итогов выполненной за смену работы, оформление сменных заданий, сменного рапорта. Информация бригадиров о работе бригад.

Контроль за уборкой оборудования, подготовка участка к следующей смене.

Таблица I

Норматив времени на одну смену, чел.-ч.

| Количество единиц технологического оборудования на участке | Количество рабочих мест на участке | | | | | | | | | № норматива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | до 5 | 6-8 | 9-12 | I3-I8 | I9-27 | 28-4I | 42-63 | 64-96 | 97-I20 | |
| до 5 | 0,II | - | - | - | - | - | - | - | - | I |
| 6-8 | 0,I3 | 0,I5 | - | - | - | - | - | - | - | 2 |
| 9-I2 | 0,I5 | 0,I7 | 0,I9 | - | - | - | - | - | - | 3 |
| I3-I9 | 0,I7 | 0,I9 | 0,22 | 0,25 | - | - | - | - | - | 4 |
| 20-28 | 0,I9 | 0,22 | 0,25 | 0,29 | 0,33 | - | - | - | - | 5 |
| 29-4I | 0,22 | 0,25 | 0,29 | 0,33 | 0,38 | 0,45 | - | - | - | 6 |
| 42-64 | 0,25 | 0,29 | 0,33 | 0,38 | 0,45 | 0,52 | 0,60 | - | - | 7 |
| 65-90 | 0,29 | 0,33 | 0,38 | 0,45 | 0,52 | 0,60 | 0,68 | 0,79 | - | 8 |
| 99-I50 | 0,33 | 0,38 | 0,45 | 0,52 | 0,60 | 0,68 | 0,79 | 0,90 | I,04 | 9 |
| | а | б | в | г | д | е | ж | з | и | |

Примечания:

I. На предприятии, где по характеру производственного процесса невозможно рабочее место мастера приблизить к его участку, а также на предприятии с непрерывным циклом производства к нормативам времени применяется коэффициент I,I5.

2. На участке, имеющем I5I и более единиц технологического оборудования, на каждые последующие 50 единиц к нормативам времени применяется коэффициент I,I.

3. Нормативы времени даны на серийный тип производства, при массовом типе производства к нормативу времени применяется коэффициент 0,85, при единичном - I,2.

§ 2. Нормативы времени на работы по выдаче заданий на смену.

Содержание работы. Обмен информацией со старшими мастерами и бригадирами по выполнению сменного задания. Внесение корректировки в сменный план работы.

Ознакомление рабочих с итогами работы за прошедшую смену и планом работы на текущую; выдача сменных заданий с учетом производственных заданий и заданий по росту производительности труда, оплатной документации; инструктаж по выполнению сменного задания, расстановка рабочих и бригад в соответствии со сменным заданием.

Таблица 2

Норматив времени на смену, чел-ч.

| Количество наименований (номенклатура) продукции (деталей, изделий и т.п.) выпускаемых на участке за месяц | Численность рабочих на участке | | | | | | | № норматива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | до 20 | 2I-27 | 28-37 | 38-50 | 5I-67 | 68-9I | 92-I20 | |
| до 5 | 0,I6 | 0,I9 | 0,22 | 0,25 | 0,29 | 0,33 | 0,38 | I |
| 6-I7 | 0,I9 | 0,22 | 0,25 | 0,29 | 0,33 | 0,38 | 0,44 | 2 |
| I8-63 | 0,22 | 0,25 | 0,29 | 0,33 | 0,38 | 0,44 | 0,50 | 3 |
| 64-224 | 0,25 | 0,29 | 0,33 | 0,38 | 0,44 | 0,50 | 0,58 | 4 |
| 225-798 | 0,29 | 0,33 | 0,38 | 0,44 | 0,50 | 0,58 | 0,67 | 5 |
| 799-I20I | 0,33 | 0,38 | 0,44 | 0,50 | 0,58 | 0,67 | 0,77 | 6 |
| I202-2000 | 0,38 | 0,44 | 0,50 | 0,58 | 0,67 | 0,77 | 0,88 | 7 |
| 200I и более | 0,44 | 0,50 | 0,58 | 0,67 | 0,77 | 0,88 | I,0I | 8 |
| | а | б | в | г | д | е | ж | |

Примечание:

Нормативы времени даны на серийный тип производства, при массовом типе производства к нормативу времени применяется коэффициент 0,85, при единичном - I,I.

## § 3. Нормативы времени на работы по руководству сменой

Содержание работы. Обеспечение выполнения участком в установленные сроки плановых заданий по объему производства продукции, работ (услуг) высокого качества, в заданной номенклатуре (ассортименте), повышение производительности труда, соблюдение опережения темпов ее роста по сравнению с темпами роста средней заработной платы, снижение трудоемкости продукции на основе полной загрузки оборудования и использования его технических возможностей, повышение коэффициента сменности работы оборудования, рациональное расходование сырья, материалов, топлива, энергии.

Контроль за соблюдением технологических процессов, оперативное выявление и устранение причин их нарушения. Участие в разработке новых и совершенствовании действующих технологических процессов и режимов производства, а также производственных графиков.

Участие в приемке законченных работ по реконструкции участка, ремонту технологического оборудования, механизации и автоматизации производственных процессов и ручных работ.

Осуществление формирования бригад (их количественного и профессионально-квалификационного состава), разработка и внедрение мероприятий по рациональному обслуживанию бригад, координация их деятельности. Участие в работе по созданию укрупненных комплексных бригад и внедрению бригадного хозяйственного расчета и подряда. Установление и своевременное доведение заданий бригадам и отдельным рабочим (не входящим в состав бригад) в соответствии с утвержденными планами и графиками производства плановые показатели по использованию оборудования, сырья, материалов, инструмента, топлива, фонда заработной платы, а также размеры поощрения за их экономию.

Участие в осуществлении работ по выявлению резервов производства, в разработке мероприятий по созданию благоприятных условий труда, повышению культуры производства, рациональному использованию рабочего времени и обязательств по снижению трудоемкости продукции, в организации их выполнения на участке. Содействие развитию инициативы рабочих в пересмотре действующих норм.

Создание в коллективе обстановки взаимной помощи и взыскательности, развитие у рабочих чувства высокой ответственности за выполнение производственных планов. Проведение воспитательной работы среди рабочих. Выяснение причин невыходов на работу. Оформление документов и заявлений рабочих.

Таблица 3

Норматив времени на одну смену, чел-ч.

| Количество рабочих мест на участке | Численность рабочих на участке | | | | | | | № норматива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | до 20 | 2I-27 | 28-37 | 38-50 | 5I-67 | 68-9I | 92-I20 | |
| до 5 | 0,92 | I,05 | I,2I | I,33 | I,60 | I,84 | 2,I2 | I |
| 6-8 | I,05 | I,2I | I,33 | I,60 | I,84 | 2,I2 | 2,44 | 2 |
| 9-I2 | I,2I | I,33 | I,60 | I,84 | 2,I2 | 2,44 | 2,80 | 3 |
| I3-I8 | I,33 | I,60 | I,84 | 2,I2 | 2,44 | 2,80 | 3,22 | 4 |
| I9-27 | I,60 | I,84 | 2,I2 | 2,44 | 2,80 | 3,22 | 3,70 | 5 |
| 28-4I | I,84 | 2,I2 | 2,44 | 2,80 | 3,22 | 3,70 | 4,26 | 6 |
| 42-63 | 2,I2 | 2,44 | 2,80 | 3,22 | 3,70 | 4,26 | 4,89 | 7 |
| 64-96 | 2,44 | 2,80 | 3,22 | 3,70 | 4,26 | 4,89 | 5,63 | 8 |
| 97-I20 | 2,80 | 3,22 | 3,70 | 4,26 | 4,89 | 5,63 | 6,47 | 9 |
| | а | б | в | г | д | е | ж | |

Примечание:

Нормативы времени даны на массовый и серийный тип производства при единичном типе производства к нормативу времени применяется коэффициент I,2.

§ 4. Нормативы времени на работы по контролю качества продукции

Содержание работы. Проверка качества выпускаемой продукции или выполняемых работ, осуществление мероприятий по предупреждению брака и повышению качества продукции, работ. Анализ причин выпуска некачественной продукции, принятие мер по ликвидации причин брака, разбор рекламаций и принятие совместно с работниками отдела технического контроля и Госприемки решений по исправлению брака продукции или ее списанию, составление актов на бракованную продукцию. Оформление пооперационной сдачи продукции и разрешений на отклонение технической документации. Организация работ на участке в соответствии с положениями, инструкциями и стандартами предприя-

тия по бездефектному труду.

Таблица 4

Норматив времени на одну смену, чел-ч.

| Количество наименований (номенклатура) продукции (деталей, изделий и т.п.), выпускаемых на участке за месяц | Количество рабочих мест на участке | | | | | | | | | № норматива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | До 5 | 6-8 | 9-I2 | I3-I8 | I9-27 | 28-4I | 42-63 | 64-96 | 97-I20 | |
| До 5- | 0,36 | 0,38 | 0,44 | 0,5I | 0,59 | 0,68 | 0,79 | 0,89 | I,02 | I |
| 6-I7 | 0,38 | 0,44 | 0,5I | 0,59 | 0,68 | 0,79 | 0,89 | I,02 | I,I8 | 2 |
| I8-63 | 0,44 | 0,5I | 0,59 | 0,68 | 0,79 | 0,89 | I,02 | I,I8 | I,36 | 3 |
| 64-224 | 0,5I | 0,59 | 0,68 | 0,79 | 0,89 | I,02 | I,I8 | I,36 | I,56 | 4 |
| 225-798 | 0,59 | 0,68 | 0,79 | 0,89 | I,02 | I,I8 | I,36 | I,56 | I,80 | 5 |
| 799-I20I | 0,68 | 0,79 | 0,89 | I,02 | I,I8 | I,36 | I,56 | I,80 | 2,07 | 6 |
| I202-2000 | 0,79 | 0,89 | I,02 | I,I8 | I,36 | I,56 | I,80 | 2,07 | 2,38 | 7 |
| 200I и более | 0,89 | I,02 | I,I8 | I,36 | I,56 | I,80 | 2,07 | 2,38 | 2,73 | 8 |
| | а | б | в | г | д | е | ж | з | и | |

Примечания:

I. На участке, где технологический процесс предусматривает пооперационный или межоперационный контроль качества, осуществляемый работниками лаборатории или службы технологического контроля, к нормативам времени применяется коэффициент - 0,8.

2. На участке, где у высококвалифицированных рабочих имеется личное клеймо к нормативам времени применяется коэффициент - 0,9.

3. Нормативы времени даны на массовый тип производства, при серийном и единичном типе производства к нормативу времени применяется коэффициент I,2.

§ 5. Нормативы времени на работы по анализу технико-экономических показателей производственной деятельности участка.

Содержание работы. Анализ выполнения сменных, декадных и месячных заданий по всем показателям. Обеспечение выполнения рабочими норм выработки. Внесение предложений о пересмотре норм выработки и расценок, а также о присвоении в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих разрядов рабочим, участие

в тарификации работ и присвоении квалификационных разрядов рабочим участка.

Анализ результатов производственной деятельности, контроль расходования фонда заработной платы, установленного для участка, обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы простоев.

Премирование в установленном порядке (за счет премиального фонда мастера) передовиков производства, а также представление предложений о поощрении отличившихся рабочих участка или привлечении к дисциплинарной ответственности за нарушение производственной и трудовой дисциплины, применение при необходимости мер материального воздействия. Обеспечение своевременного пересмотра в установленном порядке норм трудовых затрат, внедрение технически обоснованных норм и нормированных заданий, правильное и эффективное применение систем заработной платы и премирования.

Таблица 5

Нормативы времени на одну смену, чел-ч.

| Количество наименований (номенклатура) продукции (деталей, изделий и т.п.) выпускаемых на участке за месяц | Численность рабочих на участке | | | | | | | № норматива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | До 20 | 2I-27 | 28-37 | 38-50 | 5I-67 | 68-9I | 92-I20 | |
| до 5 | 0,I3 | 0,I5 | 0,I7 | 0,I9 | 0,22 | 0,26 | 0,30 | I |
| 6-I7 | 0,I5 | 0,I7 | 0,I9 | 0,22 | 0,26 | 0,30 | 0,34 | 2 |
| I8-63 | 0,I7 | 0,I9 | 0,22 | 0,26 | 0,30 | 0,34 | 0,39 | 3 |
| 64-224 | 0,I9 | 0,22 | 0,26 | 0,30 | 0,34 | 0,39 | 0,45 | 4 |
| 225-798 | 0,22 | 0,26 | 0,30 | 0,34 | 0,39 | 0,45 | 0,52 | 5 |
| 799-I20I | 0,26 | 0,30 | 0,34 | 0,39 | 0,45 | 0,52 | 0,60 | 6 |
| I202-2000 | 0,30 | 0,34 | 0,39 | 0,45 | 0,52 | 0,60 | 0,69 | 7 |
| 200I и более | 0,34 | 0,39 | 0,45 | 0,52 | 0,60 | 0,69 | 0,80 | 8 |
| | а | б | в | г | д | е | ж | |

Примечание.

Нормативы времени даны при единичном типе производства при серийном и массовом типе производства к нормативу времени

ни применяется коэффициент 0,8.

§ 6. Нормативы времени на работы по повышению квалификации кадров

Содержание работы. Организация работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих и бригадиров, обучение их вторым и смежным профессиям, развитие наставничества, проведение воспитательной работы в коллективе.

Обучение рабочих передовым методам и приемам труда, организация шефства квалифицированных рабочих над молодыми. Участие в организации и проведении технической учебы и экзаменов. Ознакомление учеников, молодых рабочих и практикантов с организацией труда и технологией производства. Изучение технической и экономической литературы.

Таблица 6.

Норматив времени на одну смену, чел-ч.

| Численность рабочих на участке | Средний тарифный разряд рабочих на участке | | | | | | | | № норматива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2,5 | 3,0 | 3,5 | 4,0 | 4,5 | 5,0 | 5,5 | 6,0 и выше | |
| До 20 | 0,I4 | 0,I6 | 0,I8 | 0,2I | 0,24 | 0,27 | 0,3I | 0,36 | I |
| 2I-27 | 0,I6 | 0,I8 | 0,2I | 0,24 | 0,27 | 0,3I | 0,36 | 0,4I | 2 |
| 28-37 | 0,I8 | 0,2I | 0,24 | 0,27 | 0,3I | 0,36 | 0,4I | 0,48 | 3 |
| 38-50 | 0,2I | 0,24 | 0,27 | 0,3I | 0,36 | 0,4I | 0,48 | 0,54 | 4 |
| 5I-67 | 0,24 | 0,27 | 0,3I | 0,36 | 0,4I | 0,48 | 0,54 | 0,63 | 5 |
| 68-9I | 0,27 | 0,3I | 0,36 | 0,4I | 0,48 | 0,54 | 0,63 | 0,72 | 6 |
| 92-I20 | 0,3I | 0,35 | 0,4I | 0,48 | 0,54 | 0,63 | 0,72 | 0,83 | 7 |
| | а | б | в | г | д | е | ж | з | |

§ 7. Нормативы времени на работы по охране труда и технике безопасности

Содержание работы. Осуществление производственного инструктажа рабочих, проведение мероприятий по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации оборудования и инструмента, а также контроль за их соблюдением. Инструктаж рабочих по охране труда, технике безопасности и противопожарному состоянию. Обучение рабочих безопасным приемам труда.

Расследованием случаев травматизма и составление актов.

Оформление журнала по технике безопасности. Выписка спецодежды.

Таблица 7

Норматив времени на одну смену, чел-ч.

| Количество единиц технологического оборудования на участке | Численность рабочих на участке | | | | | | | № норматива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | до 20 | 2I-27 | 28-37 | 38-50 | 5I-67 | 68-9I | 92-I20 | |
| До 5 | 0,I2 | 0,I4 | 0,I6 | 0,I8 | - | - | - | I |
| 6-8 | 0,I4 | 0,I6 | 0,I8 | 0,2I | - | - | - | 2 |
| 9-I2 | 0,I6 | 0,I8 | 0,2I | 0,24 | - | - | - | 3 |
| I3-I9 | 0,I8 | 0,2I | 0,24 | 0,28 | 0,32 | - | - | 4 |
| 20-28 | 0,2I | 0,24 | 0,28 | 0,32 | 0,37 | 0,43 | - | 5 |
| 29-4I | 0,24 | 0,28 | 0,32 | 0,37 | 0,43 | 0,49 | 0,56 | 6 |
| 42-64 | 0,28 | 0,32 | 0,37 | 0,43 | 0,49 | 0,56 | 0,65 | 7 |
| 65-98 | 0,32 | 0,37 | 0,43 | 0,49 | 0,56 | 0,65 | 0,74 | 8 |
| 99-I50 | 0,37 | 0,43 | 0,49 | 0,56 | 0,65 | 0,74 | 0,86 | 9 |
| | а | б | в | г | д | е | ж | |

Примечание:

На участке с вредными, взрывоопасными и опасными условиями труда к нормативам времени применяется коэффициент I,25.

## § 8. Нормативы времени на работы по контролю за состоянием технологического оборудования

Содержание работы. Участие в приемке законченных работ по реконструкции участка, ремонту технологического оборудования, механизации и автоматизации производственных процессов и ручных работ. Проверка технического состояния оборудования и правильности его эксплуатации, контроль за графиком ремонта оборудования. Вызов на участок работников ремонтной службы для устранения неполадок. Участие в сдаче оборудования и инструмента в ремонт и принятие его из ремонта. Составление заявок на приобретение нового инструмента взамен пришедшего в негодность.

Таблица 8

Норматив времени на одну смену, чел-ч.

| Количество единиц технологического оборудования на участке | Норматив времени на смену, час. | № норматива | Количество единиц технологического оборудования на участке | Норматив времени на смену, час. | № норматива |
|---|---|---|---|---|---|
| до 5 | 0,20 | I | 29-4I | 0,40 | 6 |
| 6-8 | 0,23 | 2 | 42-64 | 0,46 | 7 |
| 9-I2 | 0,26 | 3 | 65-98 | 0,53 | 8 |
| I3-I9 | 0,30I | 4 | 99-I50 | 0,6I | 9 |
| 20-28 | 0,35 | 5 | | | |

§ 9. Норматив времени на работы по оформлению и сдаче нарядов

Содержание работы. Подсчет объема работ, выполненного за смену. Оформление нарядов с указанием номенклатуры и количества изготовляемой продукции. Сдача нарядов нормировщику.

Таблица 9

Норматив времени на одну смену, чел-ч.

| Количество наименований (номенклатура) продукции (деталей, изделий и т.п.), выпускаемых участком за месяц | Численность рабочих на участке, работающих по нарядам или нормированным заданиям | | | | | | № норматива |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 20-26 | 27-37 | 38-50 | 5I-67 | 68-9I | 92-I20 | |
| до 5 | 0,I8 | 0,20 | 0,23 | 0,26 | 0,30 | 0,34 | I |
| 6-I7 | 0,20 | 0,23 | 0,26 | 0,30 | 0,34 | 0,39 | 2 |
| I8-63 | 0,23 | 0,26 | 0,30 | 0,34 | 0,39 | 0,45 | 3 |
| 64-224 | 0,26 | 0,30 | 0,34 | 0,39 | 0,45 | 0,52 | 4 |
| 225-798 | 0,30 | 0,34 | 0,39 | 0,45 | 0,52 | 0,60 | 5 |
| 799-I20I | 0,34 | 0,39 | 0,45 | 0,52 | 0,60 | 0,69 | 6 |
| I202-2000 | 0,39 | 0,45 | 0,52 | 0,60 | 0,69 | 0,79 | 7 |
| 200I и более | 0,45 | 0,52 | 0,60 | 0,69 | 0,79 | 0,9I | 8 |
| | а | б | в | г | д | е | |

§ 10. Нормативы времени на работы по организации социалистического соревнования, рационализации и планирования НОТ

Содержание работы. Организация совместно с профгруппоргом социалистического соревнования среди бригад и рабочих участка, обеспечение обоснованности принимаемых обязательств, их общественная защита, создание условий для выполнения рабочими участка личных производственных планов, социалистических обязательств и встречных планов, участие в подведении итогов соревнования и оценки результатов работы.

Контроль за выполнением социалистических обязательств коллективом смены, подведение итогов соцсоревнования за прошедший (месяц, квартал, год) и принятие обязательств на текущий месяц (квартал, год).

Планирование и внедрение научной организации труда на участке.

Выполнение работ, связанных с разработкой и внедрением рационализаторских предложений, с развитием творческой активности и инициативы рабочих.

Норматив времени на смену – 0,25 час.

Приложения

Примерный перечень оснащения рабочего места мастера производственного участка

Таблица I

| №№ пп | Средства оснащения | Кол-во шт. |
|---|---|---|
| I. | Стол рабочий с приставкой | I |
| 2. | Стул подъемно-поворотный | I |
| 3. | Стул для посетителей | I |
| 4. | Телефонный аппарат | I |
| 5. | Телефонный справочник | I |
| 6. | Канцприбор | I |
| 7. | Вычислительная машина | I |
| 8. | Лоток для бумаг | I |
| 9. | Машинка для заточки карандашей | I |
| I0. | Селектор местной связи | I |
| II. | Шкаф для одежды | I |
| I2. | Корзина для бумаг | I |
| I3. | Папке с бумагами | I |
| I4. | Конторский клей (или липкая лента) | I |
| I5. | Карандаши | 3 |

Таблица 2

Санитарно-гигиенические условия труда

| №№ пп | Факторы условий труда | Санитарно-гигиенические нормы |
|---|---|---|
| I. | Площадь рабочего места | не менее 4м2 |
| 2. | Высота помещения | не менее 2 м |
| 3. | Температура воздуха: | |
| | в теплый период года; | 22 - 25°С |
| | в холодный период года: | I8 - 2I°С |
| 4. | Влажность воздуха | 50 - 60% |
| 5. | Вентиляция | Приточно-вытяжная. Двухкратный обмен воздуха в час. |
| 6. | Скорость движения воздуха | не более 0,3 м/сек |
| 7. | Уровень шума | не более 50 дб. |
| 8. | Освещение: тип | комбинированное: |
| | освещенность кабины | общее и местное не менее 300 лк |
| | Общее освещение (потолочное): | |
| | тип | люминисцентное |
| | освещенность | не менее 200 лк |
| | Местное освещение : тип | лампами накаливания |
| | освещенность | не менее I00 лк |
| 9. | Эстетическое оформление | Решение индивидуального характера |

Пример расчета численности мастеров производственных участков.

Наименование структурного подразделения: участок заготовки и штамповки.

Расчет численности мастеров производится исходя из трудоемкости работ, выполняемых в течение смены.

Тип производства - серийный.

| Выполняемая работа | Наименование факторов и их числовые значения | № таблицы, (№ норматива) | Нормативы времени на единицу измерения, час |
|---|---|---|---|
| I | 2 | 3 | 4 |
| Прием и сдача смены | Количество рабочих мест на участке - 41 | | |
| | Количество единиц технологического оборудования - 30 | таб.I,6е | 0,45 |
| Выдача заданий на смену | Численность рабочих на участке - 40 | | |
| | Количество наименований (номенклатура) продукции (деталей, изделий и т.п.), выпускаемых на участке - 400 | таб.2,5в | 0,44 |
| Руководство сменой | Количество рабочих мест на участке - 41 | | |
| | Численность рабочих на участке - 40 | таб.3,6г | 2,80 |
| Контроль качества продукции | Количество наименований (номенклатура) продукции (деталей и т.п.), выпускаемых на участке - 400. Количество рабочих мест на участке - 41 | таб.4,5е | I,I8x x1,2= =I,42 |
| Анализ технико-экономических показателей производственной деятельности участка | Количество наименований (номенклатура) продукции (деталей, изделий и т.п.), выпускаемых на участке - 400. Численность рабочих на участке - 40 | таб.5,5в | 0,34x x0,8= =0,27 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| Повышение квалификации кадров | Численность рабочих на участке – 40<br>Средний тарифный разряд рабочих на участке – 3,5 | таб.6;3в | 0,27 |
| Охрана труда и техника безопасности | Количество единиц технологического оборудования -30<br>Численность рабочих на участке – 40 | таб.7;6в | 0,37 |
| Контроль за состоянием оборудования | Количество единиц технологического оборудования | таб.8;7 | 0,40 |
| Оформление и сдача нарядов | Количество наименований (номенклатура) продукции деталей, изделий и т.п.), выпускаемых участком – 400<br>Численность рабочих на участке, по нарядам или нормированным заданиям – 21 | табл. 9;5а | 0,30 |
| Организация социалистического соревнования, рационализации и планирования НОТ | | | 0,25 |
| ИТОГО: | | | 6,97 |

Расчет нормативной численности мастеров производится по формуле: Тобщ = Тн + Тн.н. = 6,97 х I,I = 0,30 = 7,96 час, где: I,I – коэффициент, учитывающий затраты времени на организационно-техническое обслуживание рабочего места, отдых (включая физкультурные паузы) и личные потребности, а также подготовительно-заключительные работы, в процентах к оперативному времени;

0,30 – трудоемкость ненормируемых работ.

$$Чн = \frac{Тобщ}{Фп} = \frac{7,96}{8,2} = 0,97 \text{ чел.}$$

Приложение 4

Приложение
к постановлению Госкомтруда СССР
и Секретариата ВЦСПС от 30 марта 1984 г.
№ 92/6-25

# ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О МАСТЕРЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО УЧАСТКА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ (КОМБИНАТА), НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ, ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ, СТРОИТЕЛЬНОЙ И РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

## I. Общие положения

I. Мастер является непосредственным руководителем трудового коллектива, организатором труда и производства, воспитателем рабочих на возглавляемом им участке.

2. Основными задачами мастера являются обеспечение выполнения плановых заданий и принятых социалистических обязательств, при наименьших затратах материальных и трудовых ресурсов, экономного расходования фонда заработной платы, изготовления продукции высокого качества, повышение производительности труда на основе выявления и использования резервов производства на каждом рабочем месте, бригаде; развитие наиболее эффективных коллективных форм организации и стимулирования труда, прежде всего бригадного хозрасчета и коллективного подряда, а также всемерное развитие инициативы и творческой активности работников, утверждение духа подлинного коллективизма, взаимной требовательности и товарищеской взаимопомощи в коллективе.

Мастер должен быть активным проводником технического прогресса на участке, личным примером показывать образец сознательности, трудолюбия, творческой активности и инициативы; способствовать созданию морально-психологического климата, обеспечивающего слаженность в работе и выработку активной жизненной позиции у членов коллектива, проявлять особую заботу о воспитании молодых рабочих, чутко и внимательно

относиться к нуждам и запросам работников, способствовать развитию наставничества и коммунистического отношения к труду.

3. Мастер осуществляет руководство трудовым коллективом на основе единоначалия в сочетании с широким участием трудящихся в управлении, проводя свою работу в тесном взаимодействии с партийной, профсоюзной и комсомольской организациями.

Все распоряжения, относящиеся к производственной деятельности участка, передаются для исполнения только через мастера. Указания членам бригады даются мастером через бригадира.

Указания мастера являются обязательными для подчиненных ему рабочих. Указания мастера могут быть отменены вышестоящими руководителями с обязательным уведомлением об этом мастера.

Решение администрации по всем вопросам, касающимся труда, быта и отдыха рабочих участка, принимаются при непосредственном участии мастера или с учетом его мнения.

Мастер может включаться в состав укрупненной производственной бригады там, где это целесообразно по условиям производства, и осуществлять руководство ею при численности работников в бригаде, равной или выше нормы управляемости для мастера. Оплата его труда осуществляется в соответствии с действующими положениями.

Мастер может осуществлять руководство укрупненной бригадой.

При этом наряду с правами и обязанностями, предусмотренными настоящим Типовым положением, на него распространяются *права бригадира производственной бригады.* x)

4. Мастер избирается, как правило, общим собранием коллектива участка тайным или открытым голосованием (по усмотрению собрания) на срок до 5 лет и утверждается руководи-

---

x) Типовое положение о производственой бригаде, совете бригады, бригадире и совете бригадиров, утвержденное постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 30 марта 1984 г. № 91/6-24.

телем предприятия. Если кандидатура, избранная трудовым коллективом, не утверждена руководителем предприятия, проводятся новые выборы. При этом руководитель предприятия обязан объяснить коллективу причины отказа в утверждении результатов выборов.

Для эффективного руководства участком и осуществления воспитательной работы в коллективе на должность мастера, как правило, выдвигаются лица с высшим или средним специальным образованием, а также обучающиеся в высших или средних специальных учебных заведениях, а в отдельных случаях – высококвалифицированные рабочие, имеющие достаточный опыт и знания, окончившие курсы мастеров.

Мастер подчиняется непосредственно старшему мастеру или начальнику участка (цеха), в строительстве – производителю работ, а при бесцеховой структуре управления – директору (руководителю производственной или структурной единицы).

5. Мастер должен обладать широким кругом знаний в области организации труда, производства и управления, заработной платы, психологии и педагогики, а также иметь воспитательные навыки, для чего обязан постоянно совершенствовать свою квалификацию, повышать технические и экономические знания, политический и культурный уровень.

6. В своей производственной, организаторской и воспитательной работе мастер руководствуется действующим законодательством, положениями Закона СССР о государственном предприятии (объединении), Закона СССР о трудовых коллективах, Положением о производственной бригаде, настоящим Положением и другими директивными документами, а также плановыми заданиями, установленными участку, производственно-технической документацией, указаниями вышестоящих руководителей, правилами внутреннего трудового распорядка.

7. За систематическое выполнение установленных производственных показателей, успешное проведение воспитательной работы в коллективе, повышение своей квалификации мастеру может присваиваться звание "Мастер I класса" или "Мастер II класса". Порядок присвоения звания предусматривается соответствующим Типовым положением.

8. Мастер несет ответственность за деятельность возглавляемого им производственного участка, успешное выполнение стоящих перед ним задач по повышению эффективности и качества работы, соблюдению трудового законодательства, а также обязанностей, предусмотренных настоящим Типовым положением. Мастер может быть досрочно освобожден от занимаемой должности руководителем предприятия на основании решения коллектива соответствующего подразделения.

Мастер, освобожденный от должности по истечении срока полномочий, может быть избран на другую работу в порядке, установленном законодательством в отношении лиц, освобожденных от выборной должности.

## II. Основные обязанности мастера

В обязанности мастера входит:

9. Обеспечение выполнения участком в установленные сроки плановых заданий по объему производства продукции (работ) высокого качества в заданной номенклатуре (ассортимента); повышение производительности труда, соблюдение опережения темпов его роста по сравнению с темпами роста средней заработной платы; снижение трудоемкости продукции на основе полной загрузки оборудования и использования его технических возможностей; соблюдение технологического процесса; повышение коэффициента сменности работы оборудования; внедрение научной организации труда и обеспечение рационального расходования сырья, материалов, топлива, энергии.

Формирование бригад (их количественного и профессионально-квалификационного состава), разработка и внедрение мероприятий по рациональному обслуживанию бригад, контроль за ведением трудовых паспортов бригад, координация их деятельности; принятие мер к созданию укрупненных комплексных бригад с оплатой труда по единому наряду за конечный результат и распределением коллективного заработка с применением коэффициента трудового участия; внедрение бригадного хозяйственного расчета и подряда.

I0. Своевременное доведение производственных заданий бригадам и не входящим в состав бригад отдельным рабочим

в соответствии с утвержденными планами и графиками производства, плановых показателей по использованию оборудования, сырья, материалов, инструмента, топлива, энергии, фонда заработной платы, а также размеров поощрения за их экономию; оценка результатов работы.

II. Организация совместно с профгрупоргом социалистического соревнования среди бригад и рабочих участка. Создание условий для выполнения рабочими участка норм выработки, личных производственных планов и социалистических обязательств.

Содействие развитию инициатив, распространению починов, развитию рационализации и изобретательства, своевременному внедрению рационализаторских предложений.

I2. Своевременный пересмотр в установленном порядке норм трудовых затрат, внедрение технически обоснованных норм и нормированных заданий, участие в разработке мероприятий и обязательств по снижению трудоемкости продукции их выполнения на участке, содействие развитию инициативы рабочих в пересмотре действующих норм, правильное и эффективное применение систем заработной платы и премирования. Недопущение перерасхода и обеспечение экономного расходования фонда заработной платы, установленного участку, снижение заработной платы на единицу продукции.

I3. Внедрение передового опыта, методов и приемов труда, многостаночного и многоагрегатного обслуживания, развитие совмещения профессий, расширение зон обслуживания и применение других прогрессивных форм организации труда.

I4. Производственный инструктаж рабочих. Проведение мероприятий по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации оборудования и инструмента а, также контроль за их соблюдением.

I5. Обеспечение соблюдения установленных технологических процессов, оперативное устранение причин их нарушения, участие в разработке новых и совершенствовании действующих технологических процессов и режимов производства, а также производственных графиков; аттестация и рационализация рабочих мест, разработка и внедрение мероприятий по механизации и автоматизации трудоемких процессов и ручных работ, обеспе-

чение правильного использования производственных площадей, оборудования, оргтехоснастки (оснастки и инструмента), своевременной подготовки производства и равномерной (ритмичной) работы участка.

16. Создание в трудовом коллективе обстановки взаимной помощи и взыскательности, развитие у рабочих чувства высокой ответственности за выполнение производственных планов с учетом интересов коллектива участка в повышении эффективности труда, участие в работе по повышению их профессионального мастерства, культурно-технического уровня, по улучшению социально-бытовых условий. Организация повышения квалификации рабочих и бригадиров, обучения рабочих вторым и смежным профессиям.

17. Осуществление мероприятий по созданию благоприятных условий труда, повышению культуры производства, рациональному использованию рабочего времени, обеспечение строгого соблюдения рабочими трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка.

## Ш. Права мастера

Мастер для выполнения возложенных на него обязанностей имеет право:

18. Участвовать в разработке и обсуждении текущих, перспективных и социалистических обязательств участка, а также планов и социалистических обязательств бригад на участке, исходя из задач наиболее полногоиспользования возможностей и резервов производства, всемерной его интенсификации, ускорения технического прогресса и совершенствования организации производства и труда.

19. Вносить на рассмотрение общего собрания коллектива бригады предложения о кандидатуре бригадира, а также об освобождении его от обязанностей бригадира.

20. Принимать участие в приеме рабочих.

Производить расстановку индивидуально работающих рабочих и бригад в соответствии с технологическим процессом. В случае производственной необходимости временно переводить по согласованию с бригадами рабочих из бригады в бригаду, вносить предложения о перемещении излишних рабочих на другие производственные участки.

21. Приостанавливать ведение технологического процесса в случае отклонения от него, приводящего к снижению качества или браку выпускаемой продукции.

22. Принимать участие в тарификации работ, а также в присвоении квалификационных разрядов рабочим участка.

23. Участвовать в подведении итогов социалистического соревнования, решении вопросов, касающихся морального и материального поощрения рабочих участка в соответствии с установленным на предприятии порядком. Участвовать в рассмотрении и обсуждении советами бригад предложений по установлению коэффициентов трудового участия (КТУ) членам бригад. Премировать по согласованию с профгрупоргом участка за счет средств премиального фонда мастера рабочих за достижение высоких количественных и качественных производственных показателей, образцовую работу и успешное выполнение заданий. Для этих целей в распоряжение мастера ежемесячно направляются средства в размере до 3% планового фонда заработной платы по участку. Расходование этих средств производить при отсутствии перерасхода и в пределах установленного для участка фонда заработной платы. Средства премиального фонда, не израсходованные в данном месяце, могут быть использованы в течение года.

24. Вносить предложения о привлечении рабочих участка к дисциплинарной ответственности за нарушения производственной и трудовой дисциплины, систематическое невыполнение по их вине норм выработки, брак в работе, нарушение правил технической эксплуатации оборудования, правил и норм охраны труда.

Вносить предложения о привлечении злостных нарушителей трудовой дисциплины к ответственности в соответствии с действующим законодательством (уменьшение числа дней очередного отпуска, перевод на другую низкооплачиваемую работу на срок до 3 месяцев, лишение премий полностью или частично), обеспечивать соблюдение трудового законодательства на участке.

25. Принимать участие в приемке законченных работ по реконструкции участка, ремонту технологического оборудования, механизации и автоматизации производственных процессов, а также во внедрении мероприятий по научной организации труда

и производства.

26. Приостанавливать работу в случае нарушения правил техники безопасности, не допускать выполнение работ на неисправном оборудовании и с применением некачественных инструментов, а также использованием в производстве сырья, полуфабрикатов и материалов, не отвечающих техническим условиям. О принятом решении мастер немедленно ставит в известность вышестоящего руководителя.

27. Вносить предложения о применении на участке подрядной формы организации и оплаты труда. Участвовать в разработке условий и порядке их введения.

28. Вносить предложения о создании укрупненных комплексных бригад, сквозных бригад на участке, в цехе; о включении в состав бригад инженерно-технических работников (с учетом организационно-технических условий производства).

29. Формировать резерв бригадиров из наиболее квалифицированных, политически зрелых рабочих, проявивших склонности (способных) к организаторской работе; рекомендовать их для направления на учебу.

30. Рекомендовать для целевого направления на учебу в высшие и средние специальные учебные заведения молодых, квалифицированных рабочих.

Приложение 5

Приложение
к постановлению Госкомтруда СССР
и Секретариата ВЦСПС от 30 марта 1984 г.
№ 91/6-24

# ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БРИГАДЕ, СОВЕТЕ БРИГАДЫ, БРИГАДИРЕ И СОВЕТЕ БРИГАДИРОВ

## I. Общие положения

В современных условиях бригадная форма организации и стимулирования труда является одним из основных направлений повышения эффективности работы предприятий, широкого вовлечения трудящихся в управление производством и воспитания людей.

Бригадная форма организации и стимулирования труда отвечает современным требованиям производства, научной организации труда, возросшему образовательному и культурному уровню трудящихся. Она создает условия для дальнейшей интенсификации общественного производства, ускорения темпов роста производительности труда, улучшения использования рабочего времени и оборудования, способствует экономному расходованию трудовых, материальных и топливно-энергетических ресурсов, открывает возможности для дальнейшего улучшения организаторской и политико-воспитательной работы, укрепления трудовой дисциплины, утверждения духа подлинного коллективизма, взаимной требовательности и товарищеской взаимопомощи. При этом создаются благоприятные условия для проявления творческой энергии и трудовой активности как всего коллектива, так и каждого трудящегося, ускоряются рост квалификации и приобретение профессиональных навыков, особенно молодыми рабочими, повышение содержательности труда, сокращается текучесть кадров.

Главная задача развития бригадной формы организации труда в современных условиях состоит в существенном повышении эффективности труда новых, а также действующих бригад путем преобразования их в бригады нового типа, создания им

необходимых условий для стабильной и высокопроизводительной работы.

Бригады нового типа представляют собой укрупненные комплексные и сквозные бригады с оплатой труда по единому наряду за конечный результат и распределением коллективного заработка с применением коэффициента трудового участия. Одним из важных признаков таких коллективов является наличие и активная работа совета бригады.

Деятельность бригад должна базироваться, как правило, на широком применении принципов хозяйственного расчета и подрядной формы организации и оплаты труда, на общей заинтересованности и ответственности работников за обеспечение эффективности коллективного труда.

В целях повышения эффективности труда, усиления коллективной заинтересованности и ответственности за результаты работы, формирования у работников хозяйского отношения к использованию средств производства, предприятие в качестве основных форм организации и стимулирования труда использует бригадный хозрасчет и подряд.

2. Производственная бригада. Совет бригады

2.1. Производственная бригада - первичное звено трудового коллектива предприятия.*) Бригада объединяет рабочих для совместного и наиболее эффективного выполнения производственного задания на основе товарищеской взаимопомощи, общей заинтересованности и ответственности за результаты работы. В состав укрупненных бригад там, где это необходимо по условиям производства, включаются линейные руководители и специалисты. Мастера могут включаться в состав укрупненной производственной бригады при численности работников, входящих в ее состав, равной или выше нормы управляемости для мастера, а другие инженерно-технические работники - при объемах работ, превышающих нормы (нормативы) для соответствующих категорий работников. При этом должно быть обеспечено сокращение численности этих работников по цеху или другому подразделению.

---

*) Под предприятием понимаются также производственное объединение (комбинат), организация.

2.2. Бригада создается приказом (распоряжением) руководителя предприятия либо по его поручению приказом руководителя производственной единицы, цеха или другого структурного подразделения. Зачисление в бригаду производится с согласия работников. При включении в состав бригады новых членов, в том числе мастеров и других инженерно-технических работников, принимается во внимание мнение коллектива (совета) бригады.

Создание бригад должно осуществляться на основе предварительно разрабатываемых проектов, после глубокого анализа производственных условий в сочетании с мероприятиями, обеспечивающими приведение в соответствие с требованиями бригадной организации труда системы внутрипроизводственного планирования и учета, организации производства и управления, организации, нормирования и оплаты труда, инженерного и материально-технического обеспечения. Бригада должна быть основным объектом управления, составной частью всей системы планирования. Для каждой бригады уточняется состав выполняемых ею работ, формируются планово-учетные единицы, обеспечивающие оплату труда по конечному результату (бригадо-комплекты, узлы, машино-комплекты и др.), разрабатываются комплексные нормы трудовых затрат на планово-учетную единицу с учетом преимуществ бригадной организации труда, определяется порядок его оплаты. Необходимым условием является определение на стадии разработки указанных проектов ожидаемой экономической эффективности от внедрения бригад и возможного повышения производительности труда.

В проведении работы по проектированию и созданию бригад, обеспечению необходимых условий для их высокопроизводительного труда принимают участие все службы предприятия в соответствии со своими функциями.

2.3. Бригаде устанавливается рабочая зона, охватывающая технологический процесс или его обособленную часть, за ней закрепляется производственная площадь, оборудование, средства труда, предоставляются производственные ресурсы и необходимая техническая документация.

В сельском хозяйстве за бригадами (звеньями) закрепляется, как правило, набор сельскохозяйственных культур или

поля полного севооборота, тракторы, комбайны и другие средства производства для выполнения в основном своими силами комплекса работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур.

2.4. Производственная бригада самостоятельно осуществляет производственный процесс и управление им в своей рабочей зоне, несет коллективную ответственность в пределах, зависящих от ее деятельности, за результаты своей работы и осуществление возложенных на нее задач, главные из которых – выполнение в срок установленного производственного плана (задания) принятых социалистических обязательств, повышение производительности труда, обеспечение высокого качества продукции (работы), рациональное использование оборудования, рабочего времени и всех видов ресурсов, сохранность социалистической собственности. Наряду с коллективной в бригаде действует персональная ответственность каждого члена бригады и бригадира в соответствии с его обязанностями.

Все члены бригады обязаны соблюдать трудовую и производственную дисциплину, трудовое законодательство, действующие на предприятии положения и требования по организации труда и производства, технологии, эксплуатации машин и оборудования, правила пользования инструментом, техники безопасности и другие специальные инструкции.

2.5. Производственную бригаду возглавляет бригадир – передовой квалифицированный рабочий, обладающий организаторскими способностями и пользующийся авторитетом у членов бригады.

Бригадир из числа рабочих или линейных руководителей и специалистов избирается общим собранием коллектива бригады тайным или открытым голосованием (по усмотрению коллектива) на срок до 5 лет и утверждается руководителями предприятия. Если кандидатура, избранная бригадой, не утверждена руководителем предприятия, проводятся новые выборы. При этом руководитель предприятия обязан объяснить коллективу бригады причины отказа в утверждении результатов выборов.

В своей работе бригадир руководствуется указаниями мастера (старшего мастера или начальника смены и др.), а также настоящим Типовым положением и отраслевым положением, утвержденным на его основе.

2.6. В зависимости от условий производства и организации труда, как правило, в сквозных бригадах и в отдельных случаях в укрупненных комплексных создаются звенья, которые возглавляются звеньевыми. Звенья в сквозной бригаде из рабочих одной смены.

Назначение рабочего звеньевым производится по предоставлению бригадира и мастера в порядке, установленном для бригадира. Звеньевой подчиняется бригадиру; в смене, в которой отсутствует бригадир, - также мастеру или начальнику смены и т. п.

2.7. Коллектив производственной бригады на общем собрании избирает открытым голосованием сроком, как правило, на один год совет бригады. В состав совета избираются наиболее авторитетные и квалифицированные работники бригады. В совете сквозной бригады должно быть соблюдено представительство всех смен. В состав совета входит профгрупорг. В работе совета принимает участие мастер. Совет бригады возглавляет, как правило, бригадир, в том числе, когда им является мастер или другой инженерно-технический работник.

Состав совета бригады объявляется приказом (распоряжением) по цеху или другому структурному подразделению.

Заседания совета бригады проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, по вопросам, требующим документального оформления, составляются краткие протоколы, которые доводятся до бригады. В случае разногласий в совете бригады решение спорных вопросов выносится на общее собрание бригады.

Совет бригады осуществляет свою работу на демократических началах под руководством администрации и комитета профсоюза, направляя ее на повышение эффективности производства и качества работы, совершенствование организации и условий труда, улучшение воспитательной работы, создание благоприятного психологического климата и расстановки рабочих, укрепление трудовой дисциплины и сокращения текучести кадров. За выполнение возложенных на него функций совет несет ответственность перед коллективом бригады.

Общее собрание коллектива бригады определяет, по каким относящимся к его компетенции вопросам совет принимает окончательные решения, а по каким вопросам его решения подлежат

утверждению общим собранием бригады. Решение собрания бригады принимается большинством голосов.

2.8. Основные функции коллектива (совета) производственной бригады:

рассмотрение проектов производственных планов бригады, подготовка проектов встречных планов и мероприятий, обеспечивающих их выполнение;

внесение на рассмотрение администрации предложений по повышению эффективности производства и качества работы, механизации трудоемких процессов, улучшению условий труда в бригаде;

участие во внедрении научной организации труда в бригаде, снижении трудоемкости продукции, в подготовке предложений по введению технически обоснованных и пересмотру действующих норм, изменению численного и профессионально-квалификационного состава бригады, оказание помощи членам бригады в освоении передовых методов и приемов труда, действующих норм выработки, обслуживания, содействие на этой основе обеспечению правильных соотношений между темпами роста производительности труда и средней заработной платы в бригаде;

проведение систематической работы по укреплению трудовой и технологической дисциплины, улучшению использования рабочего времени, оборудования, материалов, сырья, топлива и энергии, рассмотрение случаев нарушения трудовой дисциплины и подготовка предложений администрации о наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины;

повышение квалификации и обмен опытом работы в бригаде, выдвижение кандидатур рабочих для обучения в системе повышения квалификации кадров, содействие ученикам, обучающимся в составе бригады, в успешном овладении профессией;

рассмотрение и утверждение предложений бригадира по установлению коэффициентов трудового участия (КТУ) членам бригады в соответствии с отраслевым положением о порядке их применения.

2.9. Основные права коллектива (совета) производственной бригады:

2.9.1. Коллектив (совет) производственной бригады:

участвует в решении вопросов комплектования бригады, в том числе в выдвижении кандидатуры бригадира, мастера и

других руководителей, планирования и организации ее работы, оплаты и стимулирования труда, повышения квалификации работников, воспитания членов бригады, привлечения к ответственности нарушителей дисциплины;

избирает бригадира, вправе требовать от администрации освобождения его от обязанностей бригадира, если он не оправдал доверия коллектива;

заключает со смежными бригадами договоры о взаимных обязательствах и ответственности за поставки;

определяет победителей социалистического соревнования внутри бригады и размеры их поощрения;

выдвигает из числа членов бригады кандидатов на материальное и моральное поощрение по итогам внутризаводского социалистического соревнования и на звание лучшего по профессии;

увеличивает доплату ученикам сверх размеров, установленных действующим положением, с учетом вклада ученика в общие результаты работы за счет коллективного заработка бригады;

участвует в социалистическом соревновании между бригадами, заключает договоры на соревнование со смежными бригадами, содействует развитию социалистического соревнования внутри бригады, проведению общественной защиты личных производственных планов и индивидуальных социалистических обязательств членов бригады, подведению итогов их выполнения, обеспечивает сочетание индивидуальных и коллективных интересов и гласности внутрибригадного соревнования;

рассматривает вопросы материального и морального поощрения членов бригады, очередности предоставления отпусков;

рассматривает вопросы приема в бригаду новых работников, увольнения членов бригады, а также выведение из ее состава отдельных рабочих при решении общего собрания бригады о выполнении установленного объема работы с меньшей численностью, вносит предложения по данным вопросам мастеру;

проводит воспитательную работу в коллективе бригады, организует наставничество, развивает чувство коллективизма, товарищества, взаимной помощи и ответственности за выполнение производственных планов (заданий), рассматривает вопросы производственных и внепроизводственных взаимоотношений членов бригады;

принимает участие в аттестации и рационализации рабочих

мест бригады.

В пределах установленных нормативов и средств:

определяет размеры премий и заработка каждого члена бригады, выплачиваемых за результаты работы всего коллектива бригады, с учетом реального вклада в общие результаты работы;

представляет членов бригады к установлению (отмене) надбавок и доплат за профессиональное мастерство и совмещение профессий;

рекомендует администрации и профсоюзной организации изменять в установленном порядке квалификационный разряд рабочего.

## 3. Организация и оплата труда в бригаде

3.1. Организационная форма, оптимальный численный и профессионально-квалификационный состав бригады определяются, исходя из содержания и сложности производственного процесса, трудоемкости работ, установленной на основе межотраслевых, отраслевых и других прогрессивных нормативов по труду, требований научной организации труда и производства, применяемых технических и организационных средств и других факторов.

3.2. Бригады должны быть, как правило, комплексными и в зависимости от особенностей производства специализированными.

Комплексная бригада включает рабочих различных профессий, выполняющих комплекс технологически разнородных, но взаимосвязанных работ, охватывающих полный цикл производства продукции или ее законченной части. Для обеспечения взаимозаменяемости и расширения совмещения профессий рабочие комплексных бригад, как правило, наряду с работой по основной профессии (операции) должны овладеть дополнительно одной или несколькими профессиями (операциями).

Специализированная бригада объединяет, как правило, рабочих одной профессии, занятых на однородных технологических процессах.

Комплексные и специализированные бригады могут быть сменными, если все рабочие этих бригад работают в одну смену,

или сквозными, если в них включены рабочие всех смен.

3.3. На предприятиях, где это возможно по условиям производства, применяется единая система показателей планирования работы цеха, участка, бригады, обеспечивающая доведение до каждой бригады перспективных и текущих (на месяц) плановых заданий по объему производства в натуральных измерителях или в специально разработанных планово-учетных единицах (бригадо-комплектах, узлах и т.д.), по росту производительности труда (снижению трудоемкости) и повышению качества работы. Производственный план (задание) устанавливается, исходя из технически обоснованных норм труда и производственных мощностей. Для выполнения плановых заданий разрабатываются и осуществляются необходимые организационно-технические мероприятия и создаются условия для производительного труда.

3.4. В целях наиболее полного использования возможностей коллективных форм организации и стимулирования труда в достижении его высокой производительности, максимальной экономии производственных ресурсов, развития чувства бережливости и хозяйского отношения к общественной собственности вводится бригадный хозрасчет. *) Наиболее эффективной формой бригадного хозрасчета является его сочетание с подрядными принципами организации и стимулирования труда.

3.4.1. Хозрасчетной является бригада, которой наряду с планами по объему производства, росту производительности труда (снижению трудоемкости) и повышению качества работы устанавливаются плановый фонд заработной платы, нормы расхода по одному или нескольким видам сырья, материалов, полуфабрикатов, топлива, энергии и других материальных ресурсов, использование которых непосредственно зависит от ее деятельности. Взаимные обязательства администрации и хозрасчетной бригады, а также формы и размеры ее поощрения отражаются в договоре между ними или в трудовом паспорте бригады.

3.4.2. Бригаде, работающей в условиях подряда, в соот-

---

*) В соответствии с Рекомендациями по внедрению бригадного хозрасчета в промышленности, утвержденными постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 17 ноября 1983 г. № 258/23-105.

ветствии с договором поручается выполнить определенный законченный объем работ установленного качества (выпуск готовой продукции, узла и т.п.). За ней закрепляются орудия и средства труда, предоставляются необходимые производственные ресурсы, создаются условия для успешного выполнения работы и, как правило, устанавливаются долгосрочные нормативы определения средств на оплату труда. Коллективу бригады гарантируется общая сумма заработной платы при качественном выполнении в соответствии с договором объема работ в заданные сроки независимо от того, с какой численностью работников он выполнен.

Бригада имеет право предъявить претензии к администрации, если невыполнение администрацией договорных обязательств привело к невыполнению бригадой плановых показателей, браку продукции, к перерасходу по сравнению с установленными нормами затрат труда, материалов, топлива, энергии и т.д. Виновные в невыполнении обязательств руководители и другие инженерно-технические работники цехов и отделов привлекаются к дисциплинарной ответственности и в установленном порядке полностью или частично лишаются премий, выплачиваемых по результатам хозяйственной деятельности.

3.5. Оплата труда работников производственной бригады осуществляется в соответствии с действующими тарифными ставками (окладами), нормами труда, сдельными расценками и положениями об оплате труда и премирования.

Оплата труда линейных руководителей и специалистов, включенных в состав укрупненных производственных бригад в промышленности, производится в порядке, установленном постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 29 декабря 1984 г. № 393/24-13.

В целях усиления материальной заинтересованности членов бригады в общих итогах работы начисление им заработной платы должно осуществляться на основе единого наряда по конечным (коллективным) результатам работы бригады.

Сдельная оплата труда применяется в основном в сочетании с премированием за выполнение и перевыполнение установленных бригаде количественных и качественных показателей производственного плана (задания) с учетом прогрессивности применяемых норм труда. Для нормирования труда в бригадах

применяются укрупненные комплексные нормы трудовых затрат с учетом осуществления мероприятий по снижению трудоемкости изделий на основе применения достижений науки и техники и передового опыта. При современной оплате труда должны применяться нормированные задания (нормы обслуживания, нормативы численности) с премированием за качественное и своевременное их выполнение.

В строительстве и некоторых других отраслях следует широко применять оплату труда за весь комплекс основных и вспомогательных работ с премированием в установленном порядке.

В сельскохозяйственных бригадах (звеньях), работающих на коллективном подряде, оплата труда производится за конечную продукцию по аккордным расценкам.

Формы и системы оплаты труда в бригаде устанавливаются администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.6. Распределение коллективного заработка между членами бригады производится в соответствии с присвоенными тарифными разрядами и фактически отработанным временем. В целях более полного учета индивидуального вклада каждого работника в результаты коллективного труда бригады по решению ее общего собрания при распределении тарифной части заработка (приработок, премия и др.)*) применяются коэффициенты трудового участия (КТУ).

При распределении в бригаде с применением коэффициента трудового участия общей суммы премиального фонда размер премий отдельным рабочим и инженерно-техническим работникам, которым увеличены КТУ, может превышать предельный размер, предусмотренный действующими положениями (без увеличения общей суммы премий в целом по бригаде).

На учащихся профессионально-технических учебных заведений, закрепленных за конкретными производственными бригадами, с начала предпроизводственной практики распространяется с согласия этих бригад действующих в них порядок рас-

---

*) Коллективам (советам) производственных бригад, занятым на предприятиях угольной, сланцевой промышленности и на строительстве шахт и разрезов, предоставлено право распределять с учетом КТУ весь коллективный заработок бригады.

пределения коллективного заработка с учетом КТУ.

Минимальный размер заработной платы членов бригады не может быть ниже размера установленной им тарифной ставки, должностного оклада за отработанное время, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством (при невыполнении норм выработки, браке продукции и простое по вине работника).

3.7. В бригадах, возглавляемых мастером, премирование членов бригады из фонда мастера производится по согласованию с профгруппоргом и коллективом (советом) бригады.

3.8.Бригадирам из числа рабочих, не освобожденным от основной работы, производится доплата за руководство бригадой в соответствии с установленными для отраслей положениями.

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР и ВЦСПС от I декабря 1983 г. № 1125 министерства и ведомства СССР и Советы Министров союзных республик по согласованию с соответствующими профсоюзными органами могут разрешать производственным объединениям и предприятиям промышленности в пределах установленных им фондов заработной платы:

- повышать бригадирам из числа рабочих, не освобожденным от основной работы, действующие размеры доплат за руководство бригадой, переведенной на хозяйственный расчет (бригадный подряд), а также за руководство бригадой численностью более 15 человек до 2% суммы заработной платы бригады (без учета премий), но не свыше 40 руб. в месяц (кроме случаев, когда решениями Совета Министров СССР предусмотрены более высокие размеры доплат). Доплаты в повышенном размере производятся при условии выполнения бригадой производственных заданий и обеспечения высокого качества выпускаемой продукции;

- вводить доплату звеньевым из числа рабочих, не освобожденным от основной работы, при численности звена пять и более человек в размере 50% доплаты, предусмотренной для бригадира, при условии выполнения бригадой производственных заданий и обеспечения высокого качества выпускаемой продукции.

4. Основные обязанности и права бригадира*)

4.I. Не освобожденный от выполнения работ по его профессии (должности) бригадир наряду со знаниями, предусмотренными по его профессии (должности) в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих или в Квалификационном справочнике служащих, дополнительно должен знать технологию производства, организацию, нормы и порядок оплаты труда, применяемые в бригаде; требования, предъявляемые к качеству продукции, а также к используемым сырью и материалам; правила эксплуатации закрепленного за бригадой производственного оборудования, инструкции по охране труда, технике безопасности, промышленной санитарии и противопожарной безопасности при выполнении работ, поручаемых бригаде.

4.2. Основные обязанности бригадира как руководителя бригады:

- обеспечивать выполнение производственного плана (задания), установленного бригаде, и планируемых технико-экономических показателей, слаженную и ритмичную работу бригады на основе равномерной загрузки всех ее работников, взаимопомощи и взаимозаменяемости, соблюдение в течение смены режима труда и отдыха;

- своевременно доводить производственные задания до работников бригады, производить их расстановку в соответствии с технологическим (производственным) процессом, картами организации труда и квалификацией (должностными обязанностями), контролировать выполнение порученных работ, производить их приемку (в тех отраслях, где такой порядок предусмотрен действующими положениями);

- обеспечивать соблюдение бригадой технологического процесса, требований, предусмотренных в картах организации труда, инструкций по эксплуатации оборудования, правил по охране труда и технике безопасности;

- проверять обеспеченность рабочих мест сырьем, материалами, инструментом, приспособлениями, технической документацией, принимать необходимые меры по предупреждению и ликвидации простоев, аварий, поломок оборудования, исправлению

*) Мастер, на которого возложено руководство бригадой, наряду с правами и обязанностями, предусмотренными Типовым положением о мастере, выполняет обязанности бригадира и пользуется его правами в соответствии с настоящим Типовым положением.

обнаруженных дефектов и недостатков в работе;

- активно участвовать во внедрении научной организации труда, совмещения профессий, многостаночного (многоагрегатного) обслуживания, других прогрессивных форм организации и передовых методов труда, во внедрении и развитии бригадного хозрасчета и подряда, добиваться на этой основе рационального использования оборудования и всех видов производственных ресурсов, повышения производительности труда и снижения себестоимости;

- развивать и поддерживать инициативу рабочих бригады по принятию личных производственных планов и социалистических обязательств, снижению трудоемкости продукции, осуществлять мероприятия, обеспечивающие внедрение технически обоснованных норм трудовых затрат, вносить с учетом мнения коллектива (совета) бригады предложения по пересмотру норм труда, помогать членам бригады осваивать новые нормы, разъяснять им условия оплаты труда;

- систематически повышать свое профессиональное мастерство, идейно-политический и культурно-технический уровень. Личным примером воспитывать у рабочих бригады коммунистическое отношение к труду, бережливое отношение к социалистической собственности;

- совместно с профгруппоргом организовать социалистическое соревнование в бригаде, укреплять трудовую и производственную дисциплину, всемерно способствовать повышению квалификации и экономических знаний членов бригады, развитию наставничества, изобретательства и рационализации.

4.3. Бригадир как руководитель бригады имеет право:

- принимать участие в разработке текущих и перспективных а также социалистических обязательств;

- требовать от администрации своевременного обеспечения всем необходимым для нормального хода производственного процесса и выполнения установленного бригаде плана (задания);

- давать рабочим бригады необходимые указания по производству работ, имеющие для них обязательный характер, требовать от них своевременного и качественного выполнения порученных работ, соблюдения технологической дисциплины, правил по охране труда и технике безопасности, трудовой дисциплины

и правил внутреннего трудового распорядка;

- предъявлять непосредственно или через мастера, совет бригадиров претензии к смежным бригадам, по чьей вине срывается выполнение плана (задания) бригады;

- получать разъяснения администрации по трудовому законодательству, нормированию и условиям оплаты труда, начисленной заработной плате и другим вопросам, касающимся бригады;

- вносить администрации предложения о совершенствовании организации работы бригады, ее структуры, увеличении сменности, улучшении технологии и условий труда, об изменении условий его оплаты с целью повышения производительности труда;

- подготавливать и вносить с учетом мнения мастера и профгруппорга на утверждение коллектива (совета) бригады предложения по установлению размеров коэффициента трудового участия членам бригады, предоставлять их совместно с профгруппоргом и с учетом мнения коллектива (совета) бригады к поощрению;

- вносить администрации предложения о зачислении рабочих в бригаду и исключении из нее с учетом мнения коллектива (совета) бригады;

- подписывать после одобрения коллективом (советом) бригады договор о взаимных обязательствах бригады и администрации при при работе в условиях бригадного хозрасчета, подряда или в других случаях;

- приостанавливать работу в тех случаях, когда нарушение правил по технике безопасности может повлечь за собой угрозу здоровью или жизни работников, не допускать к работе члена бригады, находящегося в состоянии, ведущем к таким же последствиям (нетрезвое состояние болезнь и др.), немедленно сообщать об этих случаях мастеру или другому руководителю;

- предоставлять совместно с профгруппоргом с учетом мнения коллектива (совета) бригады предложения администрации о применении мер общественного воздействия или наложении дисциплинарных взысканий на отдельных членов бригады за неисполнение возложенных на них обязанностей, нарушение правил внутреннего трудового распорядка;

- представлять интересы бригады на производственных

совещаниях, общих собраниях, заседаниях общественных органов и совета бригадиров при подведении итогов социалистического соревнования между бригадами, рассмотрении вопросов морального и материального поощрения, обсуждении других производственных и социальных вопросов, касающихся бригад, принимать участие в работе общественных бюро НОТ, нормирования труда и других общественных организаций.

4.4. Бригадир осуществляет свою работу в тесном взаимодействии с советом бригады, вносит на его рассмотрение важнейшие вопросы деятельности бригады (выполнение плана, состояние трудовой дисциплины, предоставление членов бригады к установлению надбавок и доплат, определение размеров КТУ и пр.).

В целях повышения роли бригадиров может вводиться их аттестация с присвоением званий "Бригадир II класса" и "Бригадир I класса" в соответствии с Типовым положением об аттестации бригадиров, утвержденным Госкомтрудом СССР и ВЦСПС.

4.5. Неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине бригадира возложенных на него обязанностей влечет за собой применение мер общественного воздействия, наложение дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством или освобождение от руководства бригадой.

Бригадир может освобождаться от руководства бригадой руководителями предприятия на основании решения общего собрания коллектива бригады.

4.6. Бригадир, освобожденный от руководства бригадой по истечении срока полномочий, может быть избран вновь или направлен на другую работу в порядке, установленном законодательством в отношении лиц, освобожденных от выборной должности.

## 5. Совет бригадиров и его функции

5.1. В целях содействия развитию и повышению эффективности бригадной формы организации и стимулирования труда, обмена опытом производственной и воспитательной работы на предприятии, в производственной единице, цехе создается совет бригадиров, который избирается общим собранием бригадиров или собранием председателей советов бригадиров цехов, является совещательным органом при соответствующем руководи-

теле и организует свою работу в соответствии с положением, утвержденным администрацией предприятия (производственной единицы, цеха) и профсоюзным комитетом. Возглавляет совет бригадиров один из самых авторитетных бригадиров. Решение совета бригадиров после утверждения соответствующим руководителем имеет силу приказа (распоряжения).

При производственной необходимости по договоренности между администрацией и профсоюзными комитетами предприятий, бригады которых выполняют последовательный цикл операций, например, механизаторы в составе бригад строителей, комплексные бригады из рабочих всех служб на железнодорожных станциях или бригады на потоке: поставщик-изготовитель - транспортировщик - торгующая организация и др., может создаваться общий совет бригадиров для координации работы бригад различных предприятий или предприятий разных отраслей.

5.2. Примерные функции, рекомендуемые для включения в положение о совете бригадиров предприятия (производственной единицы, цеха):

- содействие развитию и повышению эффективности бригадной формы организации и стимулирования труда на предприятии, переводу бригад на хозяйственный расчет и подрядную форму организации и оплаты труда;

- рассмотрение совместно с представителями соответствующих служб предложений о создании новых и совершенствовании действующих бригад, преобразовании их в бригады нового типа, а также вопросов планирования и учета их работы, организации, нормирования и оплаты труда в бригадах, инженерного и материально-технического их обеспечения и др.;

- рассмотрение вопросов, связанных с выполнением установленных планов (заданий) и обеспечением слаженности в работе бригад, оказание им помощи в улучшении работы, участие в разработке предложений и мероприятий по повышению эффективности производства и качества работы, совершенствование организации и условий труда;

- мобилизация бригадиров и коллективов бригад на всемерное повышение эффективности производства и качества работы, изыскание резервов роста производительности труда, экономию материальных и трудовых ресурсов;

- обобщение и распространение передового опыта производственной и воспитательной работы в коллективах бригад;

- проведение работы по повышению роли коллективов (советов) бригад в укреплении трудовой дисциплины, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка, закрепление рабочих и бригадиров на производстве;

- подготовка предложений, направленных на повышение квалификации, профессионального мастерства, экономических знаний и организаторских навыков бригадиров, усиление их роли в управлении производством и коллективами бригад;

- содействие улучшению организации социалистического соревнования между коллективами производственных бригад, участие в подведении итогов соревнования, выдвижение победителей на звание "Лучшая бригада", распространение опыта работы победителей социалистического соревнования;

- разработка предложений по повышению роли бригадной формы организации и стимулирования труда в ускорении подготовки и повышении квалификации рабочих, особенно молодых;

- внесение предложений администрации о профессиональном продвижении бригадиров, улучшении условий их труда и быта, подготовка из числа передовых квалифицированных рабочих резерва бригадиров.

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
## о т 30 марта 1984 г. № 92/6-25

## О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О МАСТЕРЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО УЧАСТКА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ (КОМБИНАТА), НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ, ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ, СТРОИТЕЛЬНОЙ И РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ГОСКОМТРУДА СССР И СЕКРЕТАРИАТА ВЦСПС ОТ 30 МАЯ 1977 Г. № 176/10

Во исполнение постановления Совета Министров СССР и ВЦСПС от I декабря 1983 г. № 1125 "О мерах по дальнейшему развитию и повышению эффективности бригадной формы организации и стимулирования труда в промышленности" Государственный комитет СССР по труду и социальным вопросам и Секретариат Всесоюзного Центрального Совета Профессиональных Союзов постановляют:

I. Внести в Типовое положение о мастере производственного участка производственного объединения (комбината), научно-производственного объединения, промышленного предприятия, строительной и ремонтно-строительной организации дополнения и изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению.

Указанное Типовое положение также распространяется на:

- мастеров из числа лиц начальствующего состава органов внутренних дел;

- мастеров локомотивных и вагонных депо железных дорог, а также электродепо, дистанций пути и тоннельных сооружений метрополитенов;

- мастеров производственных участков опытных заводов научно-исследовательских, конструкторских и технологических организаций, а также предприятий автомобильного транспорта, находящихся на самостоятельном балансе;

- мастеров производственных участков механизированных дистанций погрузочно-разгрузочных работ железнодорожного транспорта;

– мастеров предприятий межотраслевого промышленного железнодорожного транспорта МПС, а также на мастеров дорожных мастерских, промывочно-пропарочных станций, вагонных участков, рельсо-сварочных поездов и участков энергоснабжения железных дорог.

2. Министерствам и ведомствам по согласованию с соответствующими центральными и республиканскими комитетами профсоюзов, на которые распространяется Типовое положение, в 3-месячный срок внести дополнения и изменения в отраслевые положения о мастере.

Предусмотреть усиление роли и ответственности мастеров в улучшении организации производства, укреплении трудовой дисциплины, повышении эффективности коллективных форм организации труда.

Председатель
Государственного
комитета СССР
по труду
и социальным вопросам
Ю. БАТАЛИН

Заместитель председателя
Всесоюзного
Центрального Совета
Профессиональных
Союзов
В. ПРОХОРОВ

Содержание


| | Стр. |
|---|---|
| I. Общая часть. . . . . | 1 |
| 2. Организация труда. . . . . | 4 |
| 3. Нормативная часть. . . . . | 9 |
| § I. Прием и сдача смены. . . . . | 9 |
| § 2. Выдача заданий на смену. . . . . | 10 |
| § 3. Руководство сменой. . . . . | 11 |
| § 4. Контроль качества продукции. . . . . | 12 |
| § 5. Анализ технико-экономических показателей производственной деятельности участка. . | 13 |
| § 6. Повышение квалификации кадров. . . . . | 15 |
| § 7. Охрана труда и техника безопасности.. . . | 15 |
| § 8. Контроль за состоянием технологического оборудования. . . . . | 16 |
| § 9. Оформление и сдача нарядов . . . . . | 17 |
| § IO. Организация социалистического соревнования, рационализации и планирования НОТ. . . . . | 18 |
| Приложения. . . . . | 19 |
| Пример расчета численности мастеров. . . . . | 21 |


gost.e-ecolog.ru