ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ РОССИИ

Центральный ордена "Знак Почета" научно-исследовательский институт геодезии, аэросъемки и картографии им.Ф.Н.Красовского

УТВЕРЖДАЮ

Гл. метролог
зам. директора ЦНИИГАиК

_____ А.И.Синдеев

"_____" _____ 1993 г.

МЕТОДИКА ИНСТИТУТА

Типовой план работы МС предприятия
Типовой отчет о деятельности МС предприятия

МИ УЯВИ 03-93

Разработана центром "Сибгеоинформ"

СОГЛАСОВАНО

Зав. ОСМОГИ ЦНИИГАиК

_____ А.И.[illegible]

"25" /XI 1993 г.

Москва
ЦНИИГАиК
1993

gost.e-ecolog.ru

Форма I

ТИПОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МС ПРЕДПРИЯТИЯ

(проект)

УТВЕРЖДАЮ
Главный инженер

(подпись, фамилия, дата)

СОГЛАСОВАНО
Главный метролог БОМС

(подпись, фамилия, дата)

План работы метрологической службы

(наименование предприятия) на 19____ год

Планируемое мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Примечание

Должность, фамилия и подпись лица,
ответственного за метрологическое обеспечение _____

Примечания:

I. В плане МС предприятия должны быть запланированы в общем случае следующие работы, отражающие:

- определение основных направлений деятельности и выполнение работ по МО;
- внедрение современных методов и СИ, а также технологий в производство;
- осуществление метрологического контроля путем калибровки СИ, проверки своевременности представления СИ на калибровку и поверку;
- проведение мероприятий по внедрению государственных и отраслевых НТД по вопросам МО;
- осуществление надзора за применением СИ, обеспечением производства аттестованными методиками выполнения измерений, образцовыми СИ, соблюдением метрологических правил и норм;
- участие в определении исходных технических требований на разработку СИ;
- участие в установлении рациональной номенклатуры измеряемых параметров при калибровке и поверке, оптимальных норм точности измерений при контроле показателей качества и параметров

технологических процессов;

- учет основных показателей, характеризующих состояние МО и ее деятельность;

- подготовка материалов и участие в согласовании заявок на импорт СИ, необходимых для повышения уровня МО;

- анализ состояния СИ на предприятии и проведение на его основе работ по совершенствованию МО, а также планирование организационно-технических мероприятий по МО;

- разработка предложений к проектам отраслевых годовых и перспективных планов МО и представление их в БОМС;

- разработка и аттестация НСИ, а также методик выполнения измерений, специфичных для предприятия;

- участие в анализе причин нарушения технологических режимов, нарушения НТД, брака при измерениях и потерь в производстве, связанных с состоянием и применением СИ;

- организация поверочных, калибровочных, аттестационных работ для СИ;

- учет СИ, организация работ по прокату, обменному фонду, а также организация ремонта; определение потребности в СИ на предприятии;

- проведение метрологического контроля за разработкой, производством, состоянием, применением и ремонтом СИ;

- проведение метрологической экспертизы ТЗ, ТУ, конструкторской и технологической документации на приборную продукцию и технологические процессы при проведении топографо-геодезических работ;

- организация работ по повышению квалификации работников, обучение исполнителей по вопросам МО;

- представление в БОМС сведений о деятельности МС;

- участие в приемке СИ при вводе в эксплуатацию и после ремонта;

- взаимодействие с территориальными органами Госстандарта;

- анализ технологической документации на предмет обеспеченности процессов измерений СИ и контроля;

- участие в списании СИ.

Все выше перечисленные аспекты деятельности должны быть представлены в плане работ либо разделами, либо подразделами плана.

2. План работ МС предприятия (неутвержденный) должен быть направлен для согласования в БОМС в 2-х экз. не позднее I февраля планируемого года.

3. Если в плане даны ссылки на графики или другие планы, то в графе "Примечание" указываются их реквизиты, или прилагаются их копии.

Форма I

ТИПОВОЙ ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТРОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ПРЕДПРИЯТИЯ (проект)

Отчет о проделанной работе направляется в БОМС не позднее I февраля следующего за отчетным года. В нем должны быть приведены следующие сведения:

I) наличие плана работ на год (утвержденного и согласованного), Положения о МС предприятия, регистрационного удостоверения на право поверки и ремонта;

2) выполнение всех пунктов плана работ с указанием конкретных результатов по форме 2, а также - средняя выработка на I работающего, количество поверенных СИ для себя и для сторонних организаций, общее количество СИ в предприятии (как геодезического так и общего назначения), общая сумма выработки, рентабельность службы, а также другие показатели характеризующие прибыльность или убыточность службы или эффект от организационно-технических мероприятий.

Форма 2

Отчет о деятельности
метрологической службы _____ за I99__ год
(название предприятия)

Пункт плана работ МС	Результаты и сроки выполнения	Примечания

Должность, фамилия и подпись лица,
ответственного за метрологическое
обеспечение _____

3) предложения по повышению эффективности работ МС (с указанием конкретных мер помощи от БОМС, если таковая необходима).

gost.e-ecolog.ru