Федеральная служба геодезии и картографии России

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ОРДЕНА "ЗНАК ПОЧЕТА"
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ГЕОДЕЗИИ, АЭРОСЪЕМКИ И КАРТОГРАФИИ
им. Ф.Н.КРАСОВСКОГО**

Руководящий технический материал

ПОРЯДОК СПИСАНИЯ ТОПОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РОСКАРТОГРАФИИ

РТМ 68-11-96

Москва
ЦНИИГАиК
1996

gost.e-ecolog.ru

РТМ 68-11-96

Предисловие

1 **РАЗРАБОТАН** Головной организацией по стандартизации-ЦНИИГАиК им. Ф.Н.Красовского и
Сибирским научно-исследовательским и производственным центром геоинформации и прикладной геодезии (центр "Сибгеоинформ").

2. **ВНЕСЕН** на утверждение Научно-техническим управлением Роскартографии.

3. **ПРИНЯТ И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ** Приказом по Роскартографии от "31" октября 1996 г. № 117п.

4. **ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ**

© ЦНИИГАиК, 1996г.

РТМ 68-11-96

РУКОВОДЯЩИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ

Порядок списания топографо-геодезической техники на предприятиях Роскартографии	Введен впервые

Дата введения 01.09.97

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий руководящий технический материал (РТМ) устанавливает порядок списания топографо-геодезической техники и предназначен для применения на предприятиях, в организациях, объединениях, центрах, а также в структурных полевых подразделениях, находящихся на самостоятельном балансе (далее - предприятиях) в системе Роскартографии.

На основе РТМ предприятия могут разрабатывать стандарты предприятия (инструкции, положения), регламентирующие порядок списания техники в соответствии со своей спецификой и особенностями.

2 ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем РТМ применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Топографо-геодезическая техника - средства измерений, технические средства, приборы, оборудование и вычислительная техника, применяемые при проведении топографо-геодезических работ и относящиеся к основным средствам.

Средство измерений - техническое средство, используемое при измерениях и имеющее нормированные метрологические свойства.

Основные средства - совокупность материально-вещественных ценностей, используемых в качестве средств труда и действующих в натуральной форме в течение длительного времени.

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Основными причинами списания топографо-геодезической техники являются:

- ее непригодность к использованию по назначению вследствие физического износа, аварий, стихийных бедствий, нарушения нормальных условий эксплуатации и по другим причинам;
- моральное устаревание;
- техническое перевооружение предприятий или подразделений.

Примечание - Истечение установленного предельного срока службы приборов не является основанием для их списания.

3.2 Технику, относящуюся к основным средствам, целесообразно списывать в случаях, когда восстановить ее исправность невозможно или экономически нецелесообразно, или когда она не находит применения и не может быть реализована.

3.3 Для установления факта непригодности топографо-геодезической техники, невозможности или неэффективности проведения ее восстановительного ремонта, а также для оформления необходимой документации на списание, на предприятиях приказом руководителя создаются постоянно действующие комиссии в составе:
- главного инженера или заместителя руководителя (председатель комиссии);
- главного бухгалтера или его заместителя;
- руководителя подразделения, эксплуатирующего технику;
- материально ответственного лица подразделения.

3.4 В состав постоянно действующей комиссии могут быть включены также и другие должностные лица по усмотрению руководителя предприятия.

3.5 Комиссия должна осуществлять следующие функции:
- непосредственный осмотр объекта, подлежащего списанию, с использованием технической документации, установление непригодности его к восстановлению, дальнейшему использованию, отсутствия возможности реализации;
- выяснение конкретных причин выхода из строя техники (износ, авария и др.);
- выявление лиц, по вине которых объект техники преждевременно выбыл из эксплуатации; внесение предложения о привлечении этих лиц к ответственности согласно действующему законодательству;
- изыскание возможности использования отдельных узлов и деталей списываемого объекта, их оценка;

- контроль изъятия из состава списываемых объектов годных узлов, деталей, материалов, цветных и драгоценных металлов;
- составление актов на списание по межведомственной типовой форме № ОС-3 (приложение А).

3.6 В актах на списание указывают данные, характеризующие списываемый объект техники, год изготовления, дату поступления на предприятие, время ввода в эксплуатацию, первоначальную стоимость, сумму начисленного износа по данным бухгалтерского учета, причины списания и состояние основных частей, деталей, сборочных единиц, элементов ЗИП.

В особом разделе акта приводится ориентировочный расчет результатов ликвидации.

При этом сопоставляют балансовую стоимость объектов техники с затратами по их ликвидации, а также сумму износа - со стоимостью материальных ценностей, полученных в результате ликвидации.

3.7 Акт на списание оформляется в двух экземплярах и хранится в бухгалтерии предприятия и у материально ответственного лица, имевшего объект списания на подотчете.

3.8 Составленные комиссией акты на списание основных средств утверждает руководитель предприятия.

3.9 Отделения, экспедиции и другие подразделения, входящие в состав производственных объединений и предприятий, не являющиеся юридическими лицами, но имеющие отдельный баланс, не могут самостоятельно списывать принадлежащую им технику. Ликвидация основных средств производится только по распоряжению руководителя объединения (предприятия).

3.10 Разработка и демонтаж основных средств до утверждения актов на списание не допускается.

4 ПОРЯДОК СПИСАНИЯ ТОПОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ

4.1 Пришедшая в негодность топографо-геодезическая техника передается в ремонтное подразделение предприятия в соответствии с РТМ 68-10-95.

4.2 Основанием для представления техники комиссии по списанию является Свидетельство о забраковании (рекомендуемая форма - в приложении Б).

4.3 В случае, если техническое средство не подлежит ремонту или ремонт экономически нецелесообразен, Свидетельство о забраковании выдают:

- метрологическая служба предприятия, если в ее состав входит ремонтная служба;
- ремонтное подразделение предприятия;
- сторонние организации, имеющие лицензию на проведение ремонта топографо-геодезической техники.

4.4 Подразделение, выдавшее Свидетельство о забраковании, или служба главного инженера ведет учет списанных объектов техники по форме приложения В.

4.5 Свидетельство о забраковании является обязательным приложением к Акту на списание.

4.6 После утверждения Акта на списание руководителем предприятия, списанные технические средства должны сдаваться в ремонтное подразделение для разборки и демонтажа на запасные части, для сдачи в государственный фонд деталей и узлов, содержащих драгоценные металлы (о чем делается отметка в Акте на списание).

4.7 Метрологические службы предприятий, ведущие учет средств измерений согласно РТМ 68-8 22-95, делают отметку о списании в книгах и журналах учета, аннулируют или сдают в архив карточку-паспорт.

Приложение Л
(обязательное)
Форма акта на списание

Форма № ОС 3

Код по ОКУД

Утверждаю
Руководитель предприятия _____

подпись и.,о., фамилия
"___" _____ 19___ г.

предприятие организация

А К Т

на списание основных средств

номер документа	Дата составления	Код вида операции

Цех, отдел, участок, линия	Дебет		Кредит		Сумма	Сумма износа по данным переоц. на 19 г. или по документам прошлых лет	Номер		КОД		Норма амортизационных отчислений	
	счет, субсчет	код аналитического учета	счет, субсчет	код аналитического учета			инвентарный	заводской	счета и объекта аналитического учета (для отнесения амортизационных отчислений)	нормы амортизационных отчислений	на полное восстановление (износ)	на ремонтный фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	I0	II	I2	I3

Комиссия, назначенная приказом распоряжением от "___" _____ I9 ___ г. № _____

на основании _____

произвела осмотр _____
наименование объекта

В результате осмотра комиссия установила:

I. Поступил на предприятие " ___ " _____ I9 ___ г.

2. Число ремонтов _____ на сумму _____ руб.

3. Масса объекта по паспорту _____

4. Наличие драгоценных металлов _____

5. Техническое состояние и причина списания _____ Код

Оборудование		Год выпуска (постройки)	Дата ввода в эксплуатацию (месяц, год)	Дата начала платы за основные средства (месяц, год)
вид	код			
I4	I5	I6	I7	I8

Заключение комиссии: _____

Приложение. Перечень прилагаемых документов _____

РТМ 68-11-96
Оборотная сторона формы акта на списание

Балансовая стоимость объекта _____

Сумма износа объекта _____

Расчет результатов списания объекта

Затраты на списание			Поступило от списания				
наименование документа	статья затрат	сумма	наименование документа	ценности		кол-чество	сумма
				вид	номенклатурный № кол-во		
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель комиссии _____ должность _____ подпись _____ и.,о., фамилия

Члены комиссии:

_____ должность _____ подпись _____ и.,о., фамилия

_____ должность _____ подпись _____ и.,о., фамилия

_____ должность _____ подпись _____ и.,о., фамилия

Результаты списания _____

В карточке выбытия основных средств отмечено

"____" _____ 19__ г.

Главный бухгалтер

Приложение Б
(рекомендуемое)

Форма свидетельства о забраковании

Федеральная служба геодезии и картографии России

_____
наименование предприятия

_____
наименование подразделения

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

о забраковании топографо-геодезической техники, состоящей на балансе и принадлежащей _____
наименование подразделения

Наименование технического средства	Тип	Заводской номер	Заключение о причинах забракования и рекомендации по использованию после списания

Поверитель	Личная подпись	Расшифровка подписи
Руководитель ремонтного подразделения	Личная подпись	Расшифровка подписи
Главный метролог	Личная подпись	Расшифровка подписи

Приложение В
(рекомендуемое)

Форма журнала учета списанной топографо-геодезической техники

№ свидетельства о забраковании	Наименование технического средства	Тип	Заводской номер	Наименование подразделения, которому принадлежит средство	Заключение о причинах забракования и рекомендации по использованию после списания	Подпись лица, получившего свидетельство	Примечание

Содержание

1. Область применения 1

2. Определения 1

3. Общие положения 1

4. Порядок списания топографо-геодезической техники 3

ПРИЛОЖЕНИЕ А. Форма акта на спи[illegible] 5

ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Форма свидетельства о забраковании 7

ПРИЛОЖЕНИЕ В. Форма журнала учета списанной топографо-геодезической техники 8

ЦНИИГАиК. Зак. 69-96. Тир.140.

gost.e-ecolog.ru