ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ ВРЕМЕННОГО ОТДЕЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА ГОССТАНДАРТА

РД 50-456—84

Цена 5 коп.

Москва
ИЗДАТЕЛЬСТВО СТАНДАРТОВ
1984

gost.e-ecolog.ru

РАЗРАБОТАНЫ Государственным комитетом СССР по стандартам

ИСПОЛНИТЕЛИ:

З. С. Никифорова (зам. директора БЦСМ), **Л. А. Станкевич** (руководитель темы), **А. И. Гриневич, Л. Г. Прокопович, Э. Э. Зульфугарзаде** (зам. директора ВНИИМС), **М. Е. Брагинская, Х. О. Маликова, В. А. Сковородников, М. Г. Шаронов** (руководитель темы)

ВНЕСЕНЫ Государственным комитетом СССР по стандартам

Начальник Управления метрологической службы **И. Х. Сологян**

УТВЕРЖДЕНЫ И ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 27 февраля 1984 г. № 592

УДК 389.14

РУКОВОДЯЩИЙ НОРМАТИВНЫЙ ДОКУМЕНТ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Порядок организации и проведения работы временного отделения территориального органа Госстандарта

РД 50-456—84

Введены впервые

Утверждены Постановлением Госстандарта от 27 февраля 1984 г. № 592, срок введения установлен с 01.07.84

Настоящие методические указания устанавливают порядок организации и проведения работ во временных отделениях территориальных органов Госстандарта (далее — временные отделения), создаваемых в городах и сельских районах страны.

Методические указания являются обязательными для территориальных органов Госстандарта, в зоне действия которых государственный метрологический надзор осуществляют их временные отделения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Временные отделения являются структурными подразделениями территориальных органов Госстандарта и создаются ими на ограниченный срок для осуществления государственного метрологического надзора на предприятиях, в организациях и учреждениях, а также колхозах и организациях потребительской кооперации (далее — предприятия) на территории района (города), где отсутствует территориальный орган Госстандарта.

1.2. Временные отделения осуществляют свою деятельность в тесном контакте с местными советскими и хозяйственными органами, а также во взаимосвязи с прибороремонтными предприятиями и в согласованные с ними сроки.

1.3. При осуществлении государственного метрологического надзора во временных отделениях используются передвижные поверочные лаборатории (ППЛ) и (или) специальные автосредства (САС).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ВРЕМЕННОГО ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Территориальный орган Госстандарта (центр стандартизации и метрологии — ЦСМ и лаборатория государственного надзора — ЛГН) в течение ноября текущего года подготавливает и на-

правляет на рассмотрение и утверждение в районный (городской) исполнительный комитет Совета народных депутатов по месту открытия временного отделения проект решения, подготовленный в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 4 апреля 1983 г. № 273, и календарный график работы временного отделения в районе на следующий год (приложения 1 и 2). Календарный график работ временного отделения согласовывают с графиком работы приборoремонтных предприятий на закрепленной территории.

2.2. Руководитель ЦСМ (ЛГН) по получении решения районного (городского) исполнительного комитета Совета народных депутатов издает приказ об открытии временного отделения, в котором:

указывается срок начала и окончания работы временного отделения;

определяется территория, закрепляемая за временным отделением;

назначается начальник временного отделения;

устанавливаются плановые показатели временному отделению;

закрепляются ППЛ (САС).

Форма приказа приведена в приложении 3.

2.3. Копии решения районного (городского) исполнительного комитета Совета народных депутатов и утвержденный календарный график работы временного отделения на последующий год ЦСМ (ЛГН) не позднее декабря текущего года направляет приборoремонтным организациям.

2.4. Проведение государственного надзора за состоянием и применением средств измерений планируют по укрупненным объектам, которые не включены в план работ территориального органа. При этом, в первую очередь, планируют проверку тех объектов, которые не были охвачены предыдущей проверкой, и те, где состояние средств измерений было признано неудовлетворительным.

2.5. Начальник временного отделения до начала работы обязан:

изучить материалы государственного метрологического надзора на закрепленной территории за два предыдущих года;

уточнить в ЦСУ наличие и дислокацию состоящих на самостоятельном балансе предприятий и организаций на закрепленной территории;

ориентировочно определить объем работы временного отделения, номенклатуру и количество средств измерений, поверку которых необходимо провести в установленное время;

определить перечень образцовых средств измерений и вспомогательного оборудования, необходимых для поверки средств измерений;

подготовить предложения о составе сотрудников территориального органа, привлекаемых к работе во временном отделении;

подготовить необходимые документы для обеспечения деятельности временного отделения;

ознакомиться с регистрационными удостоверениями, графиками поверки и оттисками поверительных клейм ведомственных метрологических служб, действующих на закрепленной за временным отделением территории;

проверить готовность к работе ППЛ, САС, образцовых средств измерений и вспомогательного оборудования.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ВРЕМЕННОГО ОТДЕЛЕНИЯ

3.1. Прибыв в район (город), начальник временного отделения подготавливает выделенное исполкомом помещение для проведения поверочных работ, вывешивает объявление о распорядке работы временного отделения, выписку из «Сборника действующих такс сборов за государственную поверку средств измерений», заверенную руководителем территориального органа Госстандарта, и номер текущего основного или временного счета в Госбанке.

3.2. Принимает меры к выполнению исполнительными комитетами районных (городских) Советов народных депутатов установленных законодательством правил представления на поверку средств измерений, принадлежащих предприятиям, расположенным на территории соответствующего района и не относящихся к категории режимных объектов.

3.3. В процессе работы начальник временного отделения: оказывает методическую помощь предприятиям по вопросам обеспечения единства измерений, организации ведомственного контроля за состоянием и применением средств измерений, организации учета средств измерений и т. д.;

обеспечивает проведение государственного надзора за состоянием и применением средств измерений;

организует государственную поверку средств измерений в соответствии с требованиями нормативно-технических документов Государственной системы обеспечения единства измерений;

обобщает материалы госнадзора за состоянием и применением средств измерений по ведомственной принадлежности, направляет их в соответствующие районные (городские) управления для устранения обнаруженных недостатков и контролирует выполнение указаний по результатам госнадзора;

обеспечивает сохранность и контроль за применением образцовых средств измерений во временном отделении;

организует работу командированных в его распоряжение государственных поверителей, контролирует условия эксплуатации закрепленных ППЛ (САС);

систематически информирует руководство ЦСМ (ЛГН) о состоянии средств измерений, применяемых для определения качества сельскохозяйственной продукции, учета ее количества, взаимных расчетов, контроля технологических процессов, охраны здоровья трудящихся и обеспечения безопасности и безвредности труда.

3.4. Государственная поверка осуществляется:

стационарных средств измерений (автомобильные весы, топли-

во- и маслораздаточные колонки и т. д.) — на месте их установки путем выезда передвижной поверочной лаборатории по заявке приборовладельца или приборoремонтной организации;

транспортабельных средств измерений широкого применения— в помещении временного отделения;

средств измерений, отремонтированных выездной бригадой приборoремонтного предприятия, закрепленной за данным районом (городом) — в помещении приборoремонтной мастерской или в помещении временного отделения по заявке бригадира приборoремонтной выездной бригады.

3.5. Средства измерений, которые не могут быть поверены силами временного отделения, поверяются в установленном ГОСТ 8.002—71 порядке в стационарных поверочных органах Госстандарта, местонахождение которых начальник временного отделения обязан доводить до сведения приборовладельцев.

3.6. В случае, когда количество средств измерений широкого применения, принадлежащих предприятию, достаточно для загрузки госповерителя на полный рабочий день, государственная поверка этих средств измерений проводится на месте их эксплуатации путем выезда передвижной поверочной лаборатории по заявке приборовладельца.

3.7. Командирование передвижной поверочной лаборатории для поверки средств измерений на месте их применения производится в соответствии с правилами, установленными Госстандартом.

3.8. Работы, проводимые временным отделением, учитываются ежедневно в журнале, форма которого дана в приложении 4.

4. ОТЧЕТНОСТЬ О РАБОТЕ ВРЕМЕННОГО ОТДЕЛЕНИЯ

4.1. В течение 10 дней по окончании срока работы начальник временного отделения:

подготавливает и представляет в райисполком (горисполком) Советов народных депутатов докладную записку о результатах проделанной работы по форме приложения 5;

представляет отчет о работе временного отделения руководителю подразделения, в котором он работает.

формирует дело временного отделения.

Перечень документов дан в приложении 6.

4.2. Руководитель подразделения территориального органа Госстандарта представляет отчет вместе с заключением о работе временного отделения на утверждение руководителю территориального органа Госстандарта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

_____
(наименование исполнительного

_____
комитета Совета народных депутатов)

РЕШЕНИЕ

Дата г. _____ № _____

«О государственном метрологическом надзоре »

На основании Постановления Совета Министров СССР от 4 апреля 1983 г. № 273 «Об обеспечении единства измерений в стране»

_____
(наименование исполнительного комитета Совета народных депутатов)

_____

РЕШИЛ:

1. Для осуществления государственной поверки средств измерений, принадлежащих предприятиям, организациям и учреждениям, а также колхозам и организациям потребительской кооперации _____

района (города), предоставить временному отделению _____

ЦСМ (ЛГН) Госстандарта помещение по адресу _____

_____

сроком с _____ по _____ 198____ г.

с объявлением об этом в местной печати.

2. Обязать руководителей предприятий, организаций и учреждений, колхозов и предприятий потребительской кооперации:

обеспечить представление средств измерений на государственную поверку в строгом соответствии с утвержденным графиком;

назначить лиц, ответственных за состояние и применение средств измерений;

до установленного срока государственной поверки средств измерений отремонтировать весовые будки, навесы, платформы, подъездные пути автомобильных весов, очистить котлованы, установить знаки, ограничивающие скорость въезда автомашин на весы;

не позднее чем за два дня до установленного срока поверки средств измерений, стационарно установленных или сконцентрированных на объекте в достаточном для загрузки госповерителя на полный рабочий день количестве, предприятиям и организациям района (города) представить начальнику временного отделения заявку на проведение поверки средств измерений.

В заявке должно быть указано: наименование предъявляемых для государственной поверки средств измерений, тип, пределы их измерений и количество.

Во время проведения поверки средств измерений оказывать полное содействие государственным поверителям, при необходимости предоставляя им подсобную рабочую силу, оборудование и транспорт.

3. В целях своевременного поступления в доход госбюджета сборов за поверку средств измерений установить контроль за своевременным перечислением аванса в соответствии с требованиями инструкции Госбанка СССР № 27 от 25.12.71 г. на расчетный счет № _____ отделения Госбанка.

4. Районному агропромышленному объединению организовать подготовку и переподготовку весовщиков, занятых на обслуживании автомобильных весов.

5. Райпотребсоюзу организовать семинары с работниками торговли и общественного питания «О правилах пользования мерами и измерительными приборами при учете материальных ценностей и расчете с потребителями».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на

_____ и на _____
наименование ЦСМ (ЛГН) наименование отдела райисполкома (горисполкома)

Председатель Исполнительного комитета
Совета народных депутатов _____
(ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СОГЛАСОВАНО

Решением _____
(наименование исполнительного

_____
комитета Совета народных депутатов)

_____

№ _____ от _____

ГРАФИК

представления на поверку средств измерений предприятиями, организациями, учреждениями, колхозами и организациями потребительской кооперации _____ района _____ области

Номер п/п	Наименование предприятий (организаций)	Адрес	Наименование министерства (ведомства)	Срок представления на государственную поверку средств измерений
1	2	3	4	5

Руководитель территориального
органа Госстандарта

_____
(ФИО)

_____

(наименование территориального органа Госстандарта)

ПРИКАЗ

.... 198 г. _____ №_____

«О работе временного отделения»

Для осуществления государственного метрологического надзора на предприятиях, в организациях и учреждениях _____ района (города) в соответствии с решением _____ (наименование

_____

исполнительного комитета Совета народных депутатов)

№ _____ от «_____» _____ 198 _____ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть временное отделение в _____ районе (городе) на срок с _____ до _____ 19 _____ г.

2. Начальником временного отделения назначить _____ должность

отдела (группы) _____ т. _____ наименование отдела (ФИО)

3. В соответствии с планом работ на 19 ___ г. установить следующие задания по показателям работы временного отделения:

3.1. Задание по государственной поверке средств измерений _____ тыс. шт.

3.2. Задание по сумме государственных сборов _____ тыс. руб.

3.3. Задание по госнадзору за состоянием и применением средств измерений:

проверить _____ объектов, в том числе:

колхозы и совхозы _____ объектов

транспортные организации _____ объектов

заготорганизации _____ объектов

торговые организации _____ объектов

прочие _____ объектов

при этом проверить _____ тыс. шт. средств измерений, в том числе с инспекционной поверкой не менее 10 % от проверенных средств измерений.

3.4. Провести проверки состояния и правильности применения средств измерений, применяемых для учета и хранения горюче-смазочных материалов (ГСМ) на _____ объектах,

4. Закрепить за временным отделением _____

передвижную поверочную лабораторию (спецавтосредство).

5. Подготовительный этап и основную работу временного отделения провести в соответствии с требованиями методических указаний «Порядок организации и проведения работы временного отделения территориального органа Госстандарта».

6. В ходе работы временного отделения подготовить статью о состоянии средств измерений в районе (городе) и обеспечить ее опубликование в местной газете.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на _____
(должность,

_____ .
ФИО)

Директор ЦСМ (начальник ЛГН) _____ _____
(подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ЖУРНАЛ

учета работ, выполняемых с _____ до _____

19 _____ г. во временном отделении _____ района

1. Учет поверенных средств измерений

Дата поверки	Наименование министерства (ведомства)	Номер счета-заявления	Наименование организации (предприятия). Адрес	Сумма сборов	Количество поверенных средств измерений										
					в том числе забракованных										
					01 — весы вагонные	02 — весы автомобильные до 30 т вкл.	03 — весы автомобильные свыше 30 т	04 — весы элеваторные и бункерные	05 — весы-дозаторы автоматические и полуавтоматические	06 — весы для взвешивания скота	07 — весы товарные всех типов	08 — весы лабораторные	09 — весы для взвешивания молока	10 — пурки	11 — измерители деформации клейковины
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Продолжение

Количество поверенных средств измерений															
в том числе забракованных															
12 — гири всех классов	13 — установки определения сахаристости свеклы	14 — установки «Рюпро»	15 — влагомеры всех типов	16 — средства измерений физико-химических свойств	17 — средства контроля температуры	18 — счетчики молока	19 — топливо- и маслораздаточные колонки и счетчики жидких нефтепродуктов	20 — калиброванные автоцистерны	21 — мерники технические I—II классов	22 — манометры и вакуумметры	23 — спидометры	24 — линейные и угловые измерения	25 — электрические и радиотехнические измерения	26 — прочие	Итого
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32

2. Учет проверенных средств измерений

Дата проверки	Наименование министерства (ведомства)	Номер счета-заявления	Наименование организации (предприятия). Адрес	Сумма сборов	Количество проверенных средств измерений										
					в том числе забракованных										
					01 — весы вагонные	02 — весы автомобильные до 30 т. вкл.	03 — весы автомобильные свыше 30 т	04 — весы элеваторные и бункерные	05 — весы-дозаторы автоматические и полуавтоматические	06 — весы для взвешивания скота	07 — весы товарные всех типов	08 — весы лабораторные	09 — весы для взвешивания молока	10 — пурки	11 — измерители деформации клейковины
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Продолжение

Количество проверенных средств измерений															
в том числе забракованных															
12 — гири всех классов	13 — установки определения сахаристости свеклы	14 — установки „Рюпро"	15 — влагомеры всех типов	16 — средства измерений физико-химических свойств	17 — средства контроля температуры	18 — счетчики молока	19 — топливо- и маслораздаточные колонки и счетчики жидких нефтепродуктов	20 — калиброванные автоцистерны	21 — мерники технические I—II классов	22 — манометры и вакуумметры	23 — спидометры	24 — линейные и угловые измерения	25 — электрические и радиотехнические измерения	26 — прочие	Итого
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Председателю _____
(наименование

_____
исполнительного комитета

_____
Совета народных депутатов)

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с решением _____
(наименование исполнительного комитета

_____ № _____ от _____ 19 _____ г. с
Совета народных депутатов)

_____ по _____ 19 _____ г. для обеспечения государственного метрологического надзора в _____ районе (городе) было открыто временное отделение.

За указанный период подвергнуто государственной поверке _____ тыс. шт. средств измерений, в том числе:

в сельском хозяйстве
в заготорганизациях
на промышленных предприятиях
в транспортных организациях
в торговле
в прочих организациях

С целью проверки своевременности представления средств измерений на поверку, их технического состояния и правильности применения были проведены проверки состояния и применения средств измерений на _____ объектах, где проверено _____ ед. средств измерений, из них признано непригодными к применению _____ ед., или _____ % (с истекшим сроком поверки, неисправные и погрешность показаний которых превышает допустимые значения).

Непригодные к применению средства измерений остались в:

Номер п/п	Наименование предприятия, организации	Наличие средств измерений	Из них осталось непригодными к применению		Примечание
			всего	в том числе не отремонтированных	
1	2	3	4	5	6

ТЕМ САМЫМ НЕ ВЫПОЛНЕНО Постановление Совета Министров СССР от 4 апреля 1983 г. № 273 «Об обеспечении единства измерений в стране».

В период работы временного отделения в районе проведены контрольные перевесы зерна нового урожая на хлебоприемных пунктах.

По результатам контрольных перевесов _____

_____

Другие работы временного отделения _____

_____

_____

_____

В связи с окончанием срока работы временного отделения в районе (городе) прошу рассмотреть представленную докладную записку и вынести соответствующее решение.

Начальник временного отделения

_____ _____

(подпись) (ФИО)

„_____“_____198__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов дела временного отделения

1. Приказ (копия) о назначении руководителя и открытии временного отделения.
2. Распоряжение райисполкома о проведении временного отделения.
3. Календарные графики предъявления предприятиями и организациями средств измерений на государственную поверку.
4. Поименный перечень и дислокация объектов в районе в разрезе министерств и ведомств.
5. Акты проверок состояния и применения средств измерений.
6. Копии обобщенных материалов госнадзора и переписка с местными партийными и советскими органами.
7. Вырезки из газет с опубликованными статьями, объявлениями.
8. Докладная записка райисполкому о проделанной работе.
9. Заключение руководителя территориального органа Госстандарта о проделанной работе и решение о закрытии временного отделения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Порядок организации и проведения работы временного отделения территориального органа Госстандарта

РД 50-456—84

Редактор *Т. Ф. Писарева*
Технический редактор *В. И. Тушева*
Корректор *В. И. Кануркина*

Н/К

Сдано в наб. 11.03.84 Подп. в печ. 24.07.84 Т—13569 Формат 60×90 1/16 Бумага типографская № 2 Гарнитура литературная. Печать высокая 1,0 усл. п. л. 1,0 усл. кр.-отт. 0,70 уч.-изд. л. Тир. 2000 Изд. № 8162/4 Цена 5 коп.

gost.e-ecolog.ru

Ордена «Знак Почета» Издательство стандартов, 123840, Москва, ГСП, Новопресненский пер., 3.
Калужская типография стандартов, ул. Московская, 256. Зак. 942