УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства энергетики
и электрификации СССР

от 09.12.87 № 331а

ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ

Система технического обслуживания и ремонта оборудования электростанций

Порядок сдачи в капитальный ремонт и выдачи из капитального ремонта изделий, ремонтируемых на производственных базах ремонтных предприятий

ОСТ 34-38-567-87

ЦКБ Союзэнергоремонта

Главный инженер		Ю.Р.Трофимов
И.о.заведующего КТОС		В.Л.Зильберман
Главный конструктор проекта		В.М.Карлинер
Ведущий технолог		А.К.Берман

ПП "Львовэнергоремонт"

Заместитель главного инженера		В.В.Николаев
Начальник КТБС		В.М.Чепурный
Старший инженер КТБС		А.В.Забавская
Руководитель ТБЦ		В.Я.Дмитриев

СОГЛАСОВАНО

Главный инженер
ПО "Союзэнергоремонт"

Ю.Н.Костюк

Главный инженер
Главтехуправления

В.В.Лечаев

gost.e-ecolog.ru

Группа Т5I

ОТРАСЛЕВОЙ СТАНДАРТ

Система технического обслуживания и ремонта оборудования электростанций

Порядок сдачи в капитальный ремонт и выдачи из капитального ремонта изделий, ремонтируемых на производственных базах ремонтных предприятий

ОКСТУ 0107

ОСТ 34-38-567-87

Срок действия с 01.03.88
до 01.03.93

Настоящий стандарт устанавливает порядок сдачи в капитальный ремонт (далее - ремонт) и выдачи из ремонта оборудования электростанций, электрических и тепловых сетей или его составных частей (далее - изделия), ремонтируемых на производственных базах ремонтных предприятий, а также требования к изделиям, сдаваемым в ремонт и выдаваемым из ремонта.

Стандарт соответствует ГОСТ 28.201-74 и РДПр 34-38-030-84.

Издание официальное

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I.I. Номенклатуру, количество и сроки ремонта изделий, ремонтируемых на производственной базе, электростанция, предприятие электрических или тепловых сетей (в дальнейшем - заказчик) согласовывает с ремонтным предприятием (в дальнейшем - исполнитель) в порядке, установленном РДПр 34-38-030-84 и настоящим стандартом.

I.2. Изделия с дефектами базовых частей, устранение которых не предусмотрено действующей нормативно-технической документацией (НТД) на ремонт, с дефектами, возникшими в результате аварии, а также изделия с конструктивными изменениями, внесенными заказчиком, направляются в ремонт только по специальному соглашению между заказчиком и исполнителем,

I.3. В случаях, когда в НТД на ремонт предусмотрены приемо-сдаточные испытания изделия после ремонта на месте его эксплуатации, перед выводом изделия в ремонт заказчик должен провести его предремонтные испытания по программе, согласованной с исполнителем, и, при необходимости, с его участием.

2. СДАЧА ИЗДЕЛИЯ В РЕМОНТ

2.I. Изделие должно сдаваться в ремонт в сроки и на условиях, предварительно письменно согласованных исполнителем и заказчиком.

Формы писем согласования приведены в приложениях I и 2.

Исполнитель должен рассмотреть заявку на ремонт и сообщить свое решение заказчику не позднее I месяца с момента получения заявки.

Допускается письма согласования составлять на группу однотипных изделий.

Допускается письма согласования не направлять, если сроки и условия ремонта согласованы другими документами (протоколом, графиком, договором и др.).

2.2. Исполнитель вправе запросить у заказчика дополнительную информацию, необходимую для оценки технического состояния изделия, определения возможности ремонта и др. (чертежи, фотографии, данные испытаний и т.д.), указав это в письме по приложению 2.

2.3. Изделие, сдаваемое в ремонт, должно быть заказчиком очищено снаружи от загрязнений, предохранено от коррозии и, при необходимости, дезактивировано. Рабочие жидкости должны быть слиты, если другие условия не установлены в НТД на ремонт или не указаны в письме по приложению I.

2.4. Изделие, сдаваемое в ремонт, должно быть укомплектовано составными частями в соответствии с конструкторской документацией и не должно иметь составных частей, отремонтированных способом, исключающим возможность ремонта изделия.

Замена составных частей изделия при отправке его в ремонт другими, заведомо негодными, не допускается. Изменение комплектности допускается только с согласия исполнителя.

Изделие, отправляемое в ремонт, должно быть упаковано в соответствии с требованиями НТД на изделие или конструкторской документации.

2.5. В изделии, сдаваемом в ремонт, все отверстия, через которые во внутренние полости изделия могут попасть атмосферные осадки и загрязнения, должны быть закрыты крышками или специальными заглушками.

2.6. К изделию, сдаваемому в ремонт, заказчик должен приложить следующие документы:

заполненный формуляр изделия или другие технические документы, содержащие сведения о ремонте. Для составных частей, сдаваемых в ремонт, формуляр допускается не прилагать;

справку о техническом состоянии изделия, форма которой приведена в приложении 3;

конструкторскую документацию, при необходимости, по перечню, согласованному с исполнителем. Конструкторская документация по требованию заказчика возвращается исполнителем по окончании ремонта.

2.7. Документация, отправляемая с изделием, должна быть упакована в пакет из водонепроницаемого материала, опломбирована и закреплена. Допускается отправка документации по почте.

2.8. Доставка изделия в ремонт производится заказчиком и за его счет. Об отправке изделия и виде транспорта заказчик должен за 2 дня до отправки уведомить исполнителя.

2.9. В изделии, поступившем в ремонт, исполнитель проверяет:

комплектность на соответствие требованиям п.2.4;

техническое состояние - техническим осмотром с частичной разборкой изделия при необходимости;

наличие документации в соответствии с требованием п.2.6 и правильность заполнения формуляра.

2.10. Результаты проверки изделия оформляются актом, форма которого приведена в приложении 4.

Один экземпляр акта направляется заказчику.

2.II. При приемке изделия в ремонт исполнитель проверяет техническое состояние изделия и его составных частей путем технического осмотра с применением средств технической диагностики, испытаний.

По результатам проверки технического состояния составляется ведомость дефектов, форма которой приведена в приложении 5.

2.I2. Ведомость дефектов со сметой на ремонт не менее чем в двух экземплярах направляются заказчику для согласования. В случае заключения разового договора указанные документы направляются вместе с договором в трех экземплярах. Форма письма согласования приведена в приложении 6. Несогласие с ведомостью и сметой (договором) заказчик должен сообщить исполнителю в течение I0 дней после их получения.

2.I3. Изделие считается принятым в ремонт после получения исполнителем подписанных заказчиком ведомости дефектов и сметы на ремонт, а также разового договора в случае его составления.

2.I4. Исполнитель вправе не принимать изделие в ремонт при:

невыполнении требований настоящего раздела;

наличии дефектов базовых частей изделия, устранение которых не предусмотрено НТД на ремонт;

других условиях, связанных с технологическими возможностями исполнителя.

2.I5. В случае непринятия изделия в ремонт исполнитель не позднее I0 дней после окончания дефектации направляет заказчику письмо-уведомление об отказе в ремонте, форма которого приведена в приложении 7. По требованию исполнителя заказчик

оплачивает стоимость работ по разборке, дефектации и сборке изделия.

Изделие, не принятое в ремонт, заказчик должен в течение месяца после получения письма об отказе в ремонте вывезти своим транспортом или согласовать с исполнителем другой способ отправки изделия за счет заказчика.

3. ВЫДАЧА ИЗДЕЛИЯ ИЗ РЕМОНТА

3.1. Изделие, выдаваемое из ремонта, должно соответствовать требованиям НТД на ремонт.

3.2. Изделие, выдаваемое из ремонта, должно быть принято представителем технического контроля исполнителя на основании результатов испытаний, предусмотренных НТД на ремонт.

3.3. Маркировка, упаковка, хранение и транспортирование изделия, выдаваемого из ремонта, должны соответствовать требованиям НТД на ремонт конкретных типов изделий или другой действующей НТД.

3.4. Выдача изделия из ремонта должна быть оформлена актом, форма которого приведена в приложении 8.

3.5. К выдаваемому из ремонта изделию исполнитель должен прилагать:

формуляр изделия с внесенными в него сведениями о произведенном ремонте;

акт о выдаче изделия из ремонта;

протокол испытаний и другие документы в соответствии с НТД на ремонт.

3.6. Документация, отправляемая с изделием, должна быть упакована в пакет из водонепроницаемого материала, опломбирована и закреплена. Место размещения пакета и способ крепления устанавливается исполнителем.

Допускается отправка документации по почте.

3.7. Сведения о модернизации изделия, если она была выполнена, вносятся в формуляр или оформляются отдельным документом.

3.8. Исполнитель должен в течение 3 дней со дня оформления акта о выдаче изделия из ремонта письменно (телетайпограммой, телеграммой, телефонограммой) уведомить заказчика об окончании ремонта.

3.9. Заказчик должен вывезти своим транспортом и за свой счет отремонтированное изделие от исполнителя в течение месяца после получения уведомления об окончании ремонта или согласовать с исполнителем другой способ отправки изделия за счет заказчика.

4. ГАРАНТИИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель должен гарантировать соответствие отремонтированного изделия требованиям НТД на ремонт при условии соблюдения заказчиком правил транспортирования, хранения и эксплуатации.

4.2. Гарантийные обязательства исполнителя должны быть приведены в акте на выдачу изделия из ремонта и должны соответствовать требованиям РД Пр 34-38-030-84.

ПРИЛОЖЕНИЕ I
Рекомендуемое

ФОРМА ПИСЬМА О ЗАЯВКЕ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ
(Используется бланк служебного письма ГОСТ 6.39-72)

Главному инженеру

_____
(наименование предприятия-исполнителя

_____
фамилия, инициалы

_____
почтовый адрес

О заявке на ремонт

Просим произвести капитальный ремонт _____
наименование и тип изделия

_____ заводской № _____ I9__ года выпуска,
завод-изготовитель
наработавшего с начала эксплуатации _____ часов, от последнего капитального ремонта _____ часов.

Изделие подлежит ремонту в связи с _____

_____

_____

За время эксплуатации в _____
(наименование изделия

конструктивные изменения не вносились, внесены _____

_____
ненужное зачеркнуть, указать конструктивные изменения и тех-

_____
ническую документацию

Комплектность _____
соответствует (указать нормативно-техническую

_____
документацию завода-изготовителя)

_____
не соответствует (указать недостающие детали, сборочные единицы,

_____
отсутствующую техническую документацию)

Срок доставки в ремонт _____

Необходимый срок окончания ремонта _____

Доставка изделия в ремонт будет осуществлена _____

_____

указать вид транспорта

Главный инженер _____

подпись, расшифровка, подписи

Исполнитель письма, номер телефона

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Рекомендуемое

ФОРМА ПИСЬМА О ВЫПОЛНЕНИИ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
(Используется бланк служебного письма по ГОСТ 6.39-72)

Главному инженеру

_____
наименование предприятия-заказчика

_____
фамилия, инициалы

О ремонте _____
почтовый адрес

_____
наименование изделия

Сообщаем, что _____
наименование, тип изделия

заводской № _____ _____
может быть принят в капитальный ремонт,

_____
не может быть принят в капитальный ремонт (указать причину)

_____

_____

_____ в ремонт необходимо доставить
наименование изделия

в _____ I9 года
месяце

Комплектность _____
является достаточной для ремонта;

_____
дополнительно необходимы составные части, техническая документация

Изделие в ремонт необходимо сдавать в соответствии с требованиями ОСТ 34-38-567-87.

Объем и сроки ремонта будут определены после составления ведомости дефектов.

Главный инженер _____
подпись, расшифровка подписи

Исполнитель письма, номер телефона

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
Обязательное

ФОРМА СПРАВКИ О ТЕХНИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ ИЗДЕЛИЯ, СДАВАЕМОГО В КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ

наименование и подчиненность предприятия-заказчика

С П Р А В К А

о техническом состоянии _____
наименование изделия,

_____
сдаваемого в капитальный ремонт

_____ заводской № _____ 19____ года
наименование изделия

выпуска сдается в капитальный ремонт.

Наработка с начала эксплуатации _____ часов, после последнего капитального ремонта _____ часов.

Причины вывода в капитальный ремонт:

параметры технического состояния, не соответствующие требованиям нормативно-технической и (или) конструкторской документации; дефекты, обнаруженные во время эксплуатации; другие признаки неработоспособного состояния

Главный инженер _____
подпись, дата, расшифровка подписи

М.П.
предприятия-заказчика

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Обязательное

ФОРМА АКТА ПРОВЕРКИ ИЗДЕЛИЯ, ПОСТУПИВШЕГО В КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ

_____
наименование ремонтного предприятия

А К Т

_____
дата

Проверка изделия,
поступившего в ремонт

_____ заводской № _____
наименование, тип изделия

принадлежащий _____
наименование предприятия-заказчика

поступил в капитальный ремонт.

При техническом осмотре установлено:

комплектность изделия соответствует, не соответствует

конструкторской документации _____
ненужное зачеркнуть

Недостающие составные части:

_____

_____

Прочие замечания к составным частям: _____

_____

_____

Недостающая документация _____

_____

Заключение:

_____ принят для последующей разборки и
наименование изделия

дефектации, не принят в ремонт и должен быть вывезен в течение
ненужное зачеркнуть

месяца.

Для окончательного решения о приемке изделия в ремонт заказчик представляет _____
недостающие

_____
составные части, документацию и др.

_____ _____
должность подпись, расшифровка подписи

_____ _____
должность подпись, расшифровка подписи

М.П.
ремонтного предприятия

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
Рекомендуемое

ФОРМА ВЕДОМОСТИ ДЕФЕКТОВ
ВЕДОМОСТЬ ДЕФЕКТОВ

_____ заводской № _____
наименование, тип изделия

_____
наименование предприятия-заказчика

Наименование, обозначение составной части	Описание дефекта	Содержание работ по устранению дефекта

Представитель ремонтного предприятия

_____ _____
должность подпись, дата, расшифровка подписи

Представитель заказчика

_____ _____
должность подпись, дата, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
Рекомендуемое

ФОРМА ПИСЬМА О СОГЛАСОВАНИИ ВЕДОМОСТИ ДЕФЕКТОВ И СМЕТЫ НА РЕМОНТ

(Используется бланк служебного письма по ГОСТ 6.39-72)

Главному инженеру

_____
наименование предприятия-заказчика

_____
фамилия, инициалы

_____
почтовый адрес

О согласовании документов
на ремонт

_____
наименование изделия

Направляем Вам на согласование ведомость дефектов и смету на капитальный ремонт _____
наименование
_____ .
изделия

Один экземпляр этих документов, оформленных с Вашей стороны, просим выслать в наш адрес.

Ремонт _____ будет выполнен
наименование изделия
_____ .
срок окончания ремонта

Приложения: 1. Ведомость дефектов на _____ листах, в _____ экз.
2. Смета на _____ листах, в _____ экз.

Главный инженер _____
подпись, расшифровка подписи

Исполнитель письма, номер телефона

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
Рекомендуемое

ФОРМА ПИСЬМА ОБ ОТКАЗЕ В КАПИТАЛЬНОМ РЕМОНТЕ
(Используется бланк служебного письма по ГОСТ 6,39-72)

Главному инженеру

_____
наименование предприятия-заказчика

_____
фамилия, инициалы

_____
почтовый адрес

Об отказе в ремонте

_____
наименование изделия

По результатам дефектации _____
наименование, тип изделия
заводской № _____, поступившего в капитальный ремонт
_____ не может быть отремонтирован по следую-
дата поступления
шим причинам: _____

_____

_____

Изделие должно быть вывезено с территории предприятия в срок до _____.
дата

Главный инженер _____
подпись, расшифровка подписи

Исполнитель письма, номер телефона

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
Обязательное

ФОРМА АКТА ВЫДАЧИ ИЗ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА

_____
наименование ремонтного предприятия

А К Т

_____
Дата

Выдача из ремонта
_____ заводской № _____, 19___года
наименование, тип изделия
выпуска, принадлежащий _____
наименование предприятия-заказчика
отремонтирован в соответствии с требованиями _____
наименование
_____
и обозначение НТД на ремонт
и выдан из капитального ремонта.

К _____ прилагается документация:
наименование изделия
_____

_____ гарантирует соответ-
наименование ремонтного предприятия
ствие отремонтированного _____ требованиям
наименование изделия
_____ при соблюдении заказчиком условий
наименование НТД на ремонт
транспортирования, хранения и эксплуатации.

Гарантийный срок эксплуатации _____ месяцев с момента включения под нагрузку, но не более чем _____ месяцев со дня выдачи из ремонта.

Представитель службы
технического контроля

_____ _____
должность подпись, расшифровка подписи

Представитель исполнителя ремонта

_____ _____
должность подпись, расшифровка подписи

М.П.
ремонтного предприятия

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

I. УТВЕРЖДЕН ПРИКАЗОМ Министерства энергетики и электрификации СССР от 09.I2.87 № 33Iа

ИСПОЛНИТЕЛИ:

В.М.Карлинер (руководитель темы); Ю.В.Трофимов, В.Л.Зильберман, А.М.Берман, В.В.Николаев (руководитель темы), В.М.Чепурной, А.В.Забавская, В.Я.Дмитриев

2. ЗАРЕГИСТРИРОВАН ВИФС

за № от

3. ВЗАМЕН ОСТ 34-38-466-79

ОСТ 34-38-567-82

4. ССЫЛОЧНЫЕ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

Обозначение НТД, на который дана ссылка	Номер пункта, подпункта, перечисления, приложения
ГОСТ 6.39-72	ПРИЛОЖЕНИЕ I, 2, 6, 7
ГОСТ 28.20I-74	Вводная часть
РДПр 34-38-030-84	Вводная часть, I.I, 4.2

gost.e-ecolog.ru