ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ГРАЖДАНСКОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ
ПРИ ГОССТРОЕ СССР

ТЕМА
ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ЕДИНАЯ МЕТОДОЛОГИЯ
ТИПИЗАЦИИ, УНИФИКАЦИИ И СТАНДАРТИЗАЦИИ
В ЖИЛИЩНО-ГРАЖДАНСКОМ СТРОИТЕЛЬСТВЕ

НОРМАЛИ
ОСНОВНЫХ ПЛАНИРОВОЧНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ЖИЛЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ЗДАНИЙ

НП 7.2-70

ПОМЕЩЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ЗДАНИЙ

РАЗРАБОТАНЫ ЦНИИЭП ЗРЕЛИЩНЫХ ЗДАНИЙ И СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЙ
ПРИ МЕТОДИЧЕСКОМ РУКОВОДСТВЕ ЦНИИЭП ЖИЛИЩА И ЦНИИЭП УЧЕБНЫХ ЗДАНИЙ

ОДОБРЕНЫ ГОСГРАЖДАНСТРОЕМ
ПРИКАЗ №175 ОТ 16 НОЯБРЯ 1970 Г.

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ТИПОВЫХ ПРОЕКТОВ
МОСКВА-1971

gost.e-ecolog.ru

Серия нормалей планировочных элементов жилых и общественных зданий разработана в развитие норм проектирования СНиП в соответствии с программой комплексной темы "Основные направления и единая методология типизации, унификации и стандартизации в жилищно-гражданском строительстве". Ведущие организации по разработке темы - ЦНИИЭП жилища (директор института доктор архитектуры Б.Р.Рубаненко) и ЦНИИЭП учебных зданий (директор института доктор архитектуры Г.А.Градов).

В работе принимают участие институты: ЦНИИЭП зрелищных зданий и спортивных сооружений ЦНИИЭП торговых зданий, ЦНИИЭП лечебно-курортных зданий, ЦНИИЭП граждансельстрой, КиевЗНИИЭП, Гипронии, Гипропрос, Гипроторг, Гипротеатр, Гипровуз, Гипроздрав, Союзспортпроект, МНИИТЭП ГАПУ г.Москвы, МИСИ им.Куйбышева.

Методическое руководство авторским коллективом по разработке нормалей и их редактирование осуществляют руководитель отдела норм, стандартов и каталогов ЦНИИЭП жилища, кандидат архитектуры Д.Б.Хазанов, руководитель сектора нормализации и стандартизации планировочных элементов кандидат архитектуры Е.С.Раева, руководитель сектора унификации ЦНИИЭП учебных зданий кандидат архитектуры Н.С.Богданов.

Выпуск НП 7.2-70 разработан ЦНИИЭП зрелищных зданий и спортивных сооружений: директор института доктор архитектуры, лауреат Государственной премии Б.С.Мезенцев , зам.директора по научной работе доктор технических наук, лауреат Ленинской премии Н.В.Никитин, руководитель отделения научно-исследовательских работ Г.В.Ясный, заведующий отделом административных зданий, кандидат архитектуры А.И.Опочинская.

Выпуск НП 7.2-70 является основным и относится ко всем видам административных зданий. Помещения, характерные для особых типов административных зданий, таких как здания народных судов, местных Советов, проектных организаций, госбанков и др. приводятся в дополнительных выпусках нормалей, обра - зуя совместно с основным выпуском НП 7.2-70 единый раздел.

Руководитель раздела архитектор Д.Г.Копелянский.

Авторский коллектив по выпуску НП 7.2-70: архитекторы И.И.Лернер (листы I-3, I2-29), Г.В.Ковальков, И.М.Подугольникова (листы 7-8), Д.Г.Копелянский, И.М.Подугольникова (листы 4-6, 9-II), И.Л.Коробицына (листы 30-33).

Графическое оформление: архитекторы И.И.Лернер, И.М.Подугольникова, И.Л.Коробицына, Л.Д.Ершова, техник И.И.Громова.

Нормали одобрены научно-техническим советом Института (протокол № 5 от 9 июля 1969 г.). Нормали одобрены Госгражданстроем (приказ № I75 от I6 ноября 1970 г.).

Нормали предназначены для проектировщиков, архитекторов, инженеров, техников, преподавателей, студентов архитектурных и строительных вузов и техникумов, а также работников местных Советов, соответствующих министерств и ведомств.

Отзывы и замечания по нормалям, а также предложения о дальнейшей работе по нормализации планировочных элементов зданий просьба направлять в два адреса:

Москва, И-434, Дмитровское шоссе, 9, корпус "Б", Центральный научно-исследовательский и проектный институт типового и экспериментального проектирования жилища (ЦНИИЭП жилища). Отдел норм, стандартов и каталогов.

Москва центр, ул.Кирова 23, центральный научно-исследовательский и проектный институт типового и экспериментального проектирования зрелищных, спортивных и административных зданий и сооружений (ЦНИИЭП зрелищных зданий и спортивных сооружений).

Заявки на приобретение выпусков нормалей следует направлять в Центральный институт типовых проектов по адресу: Москва, Спартаковская ул.2.

П Р Е Д И С Л О В И Е

Нормали планировочных элементов административных зданий входят в состав серии нормалей элементов планировки и оборудования жилых домов и общественных зданий.

Целью разработки нормалей является внедрение в типовое проектирование и строительство прогрессивных функциональных и технических решений, на основе действующих норм проектирования (СНиП), Государственных стандартов, единой модульной системы в строительстве, (глава СНиП П-А.4-62), унифицированных параметров, "Сортамента унифицированных строительных элементов"[x] с учетом действующих каталогов строительных изделий, мебели и оборудования и перспективных типов крупнопанельных и каркасных конструкций.

Нормали должны также служить основой для уточнения типоразмеров индустриальных строительных изделий для повышения степени их заводской готовности.

Нормали предусматривают применение для полносборного строительства зданий крупнопанельной и каркасной конструкции, а также зданий с несущими стенами из кирпича или блоков. Планировочные решения в основном учитывают условия строительства во П-м строительно-климатическом районе СССР.

Разработка нормалей проведена на основе опыта проектирования, материалов научно-исследовательских работ и практики эксплуатации зданий. При разработке нормалей учитывались следующие общие условия:

- габариты человека и групп людей в различных условиях (работа, отдых, еда, сон и т.п.) с учетом возрастных групп;

- функциональные и технологические процессы, связанные с индивидуальными физиологическими, социальными и трудовыми функциями человека, а также с работой механизмов и оборудования;

- требования видимости, акустики, звукоизоляции;

- санитарно-гигиенические нормы площади и объема помещений, естественной и искусственной освещенности, кратности обмена воздуха и т.п.;

- каталоги и рекомендации по типам и габаритам технологического, санитарно-технического и электротехнического оборудования встроенной и передвижной мебели;

- противопожарные требования к ширине и длине эвакуационных путей (коридоров, проходов, лестниц, дверей); типы противопожарного оборудования и устройств;

- правила техники безопасности при размещении технологического и специального оборудования;

- технико-экономические показатели (объемно-планировочные), установленные нормами и программами проектирования.

Полный состав нормали планировочного элемента содержит:

- номенклатуру и габариты необходимого оборудования и мебели;

- основные функциональные зоны с размещением оборудования и мебели;

- габаритную схему помещения с размещением оборудования и мебели с указанием их размеров и минимальных нормативных расстояний между предметами мебели и оборудования;

- планировку помещения (при необходимости также разрезы или развертки стен) применительно к ~~основным конструктивным системам~~ и унифицированным модульным параметрам,

При нормализации помещений учитывается система взаимосвязи между ними в соответствии с общей объемно-планировочной структурой зданий.

Различный состав нормали (полный или неполный) применяется в зависимости от необходимой степени нормализации помещения, т.е. от обусловленности его элементов и габаритов нормали проектирования.

На чертежах оборудования указаны основные габаритные размеры. На схемах планировочных узлов и на общих габаритных схемах указываются две категории размеров: а) размеры элементов оборудования и отдельные твердо установленные параметры; б) минимальные размеры со знаком "$\geqslant$" (т.е. более или равно) расстояний между предметами (оборудования и проходов). Ширина и длина помещений на габаритных схемах также является минимальной и указывается со знаком "$\geqslant$". На некоторых листах минимальные размеры оговорены специальным примечанием, в этом случае знак "$\geqslant$" опущен.

На схемах планировки помещений, разработанных применительно к основным конструктивным си-

---

x) Проект. "Сортамент унифицированных строительных элементов жилых и общественных зданий", ЦНИИЭП жилища, Москва, 1970 г.

стемам, указаны унифицированные модульные параметры, соответствующие главе СНиП П-А.4-62 "Единая модульная система; основные положения проектирования", с учетом опыта проектирования и рекомендаций научно-исследовательских институтов.В связи с этим здесь приводятся точные размеры всех элементов планировки и привязка конструктивных элементов к модульным разбивочным осям.

При разработке планировочных схем учтено указание СНиП о предпочтительном применении размеров продольных и поперечных шагов, кратных наиболее крупным из установленных производных модулей 60М, 30М (600, 300 см); для жилых зданий также 12М (120 см). Применение модуля 6М (60 см) допускается в пределах до 720 см, а модуля 3М (30 см) - до 360 см; в отдельных случаях, при необходимости - до 720 см. Модуль 2М (20 см) допускается лишь при том условии, если проект рассчитывается на существующее массовое производство строительных изделий или оборудования для изделий с размерами, соответствующими этому модулю. Для каркасно-панельных общественных зданий ряд размеров кратных 60М и 30М дополнен размерами кратными 15М в пределах до 9,0 м (общий ряд планировочных параметров 300, 450, 600, 750, 900, 1200 см и т.д.). Высота этажа жилых домов по СНиП П-А.4-62 принимается равной 2,7 м, а при толщине перекрытий с полом более 25 см, также 2,8 м. По проекту СНиП П-Л.1-70 в квартирных жилых домах и общежитиях высота этажа от пола до пола принимается равной 2,8м; в IA, IБ, IГ, IУА климатических подрайонах высота этажа принимается равной 3,0 м. Высота этажа общественных зданий - 3,3 м и 4,2 м, высота залов принимается кратной 6М (60 см).

Размеры на чертежах планировочных нормалей указаны в см, размеры на чертежах оборудования - в мм.

В законченном виде серия нормалей будет содержать унифицированные объемно-планировочные решения помещений, соответствующих номенклатуре типовых проектов массовых жилых и общественных зданий.

Подготавливаемая для издания серия нормалей состоит из следующих глав:

1. Нормали основных помещений жилых зданий.

2. Нормали основных помещений зданий учебно-воспитательного назначения.

3. Нормали основных помещений торговых зданий и предприятий общественного питания.

4. Нормали основных помещений предприятия хозяйственно-бытового и коммунального обслуживания.

5. Нормали основных помещений зданий культурно-просветительного назначения.

6. Нормали основных помещений зданий лечебно-оздоровительного назначения.

7. Нормали основных помещений зданий научно-исследовательских институтов, проектных организаций и административных зданий.

Нормали выходят в свет отдельными выпусками по разделам: жилые дома, гостиницы, общежития, дома для престарелых, детские ясли-сады, школы, профессионально-технические училища, средние и высшие учебные заведения, магазины, столовые, помещения предприятий бытового обслуживания, клубы, спортивные залы, административные здания и др.

Для маркировки разделов серии приняты следующие буквенные и цифровые обозначения: НП - нормали планировочные. Следующие цифры означают: первая - порядковый номер главы, охватывающей ряд зданий,объединяемых по однородным функциональным признакам; вторая - порядковый номер раздела, включающего определенный вид зданий. После дефиса указан год утверждения нормалей.

Например, маркой НП 7.2-70 обозначено:

НП - нормали планировочные;

7 - нормали основных помещений зданий научно-исследовательских институтов,проектных организаций и административных зданий;

2 -помещения административных зданий;

70 - год утверждения.

Внутри каждой главы листы альбома нормалей имеют свои порядковые номера.

x x
x

Выпуск НП 7.2-70 "Помещения административных зданий

Разработан в соответствии с "Временными указаниями по проектированию зданий административных учреждений и проектных организаций (СН 400-69) и включает проекты нормалей основных помещений для учреждений различного назначения (министерства и их управления, ведомства, тресты, конторы, агентства, инспекции и т.д.).

Данный выпуск нормалей охватывает группу рабочих помещений основного и вспомогательного назначения, размещаемых в административных зданиях,в том числе: рабочие комнаты на 3-10 чел., рабочие залы на 10-70 мест, кабинеты и приемные, а также машинописные бюро, экспедиции, документальные архивы. Проекты нормалей указанных помещений включают расстановку унифицированных предметов конторской мебели и оборудования (оргтехника),предусмотренных Единой номенклатурой модели и оборудования (листы 4,5,6). Нормы площади в рабочих комнатах и кабинетах в зависимости от количества

и типов рабочих мест колеблются от 3,5 м^2/чел до 5,5 м^2/чел, исходя из средней нормы по зданию, равной 4 м^2/чел. Разработка номенклатуры производилась с учетом современных достижений в этой области стран СЭВ и, в первую очередь, с учетом отечественной производственной базы. В основу планировочных решений положен модуль 150 см, отвечающий габаритам типовых рабочих мест (см.листы 12-13).

Принятые параметры помещений позволяют разместить необходимое оборудование и создать благоприятные условия для работы. Конструктивная схема зданий - полный железобетонный каркас с сеткой колонн 600х600 см со стеновыми навесными панелями из эффективных материалов. Предусматривается возможность замены панельных стен самонесущими кирпичными стенами.

Вне зависимости от выбранной конструкции минимальная функциональная высота типового этажа в чистоте принимается 270 см; высота от пола до пола 330 см при применении унифицированного железобетонного каркаса общественных зданий.

Предусматриваются перегородки панельные из гипсолита толщиной 10 см, из эффективного кирпича толщиной 12 см или сборно-разборные толщиной 8-10 см (металлический каркас с заполнением стекловатой или пеностеклом и облицовкой текстолитом или фанеровкой). Приводятся также оптимальные схемы искусственного освещения для ряда перечисленных выше рабочих помещений, включая применение светильников, встроенных в подвесные акустические потолки. Конструктивные решения подвесных потолков в настоящем выпуске не рассматриваются.

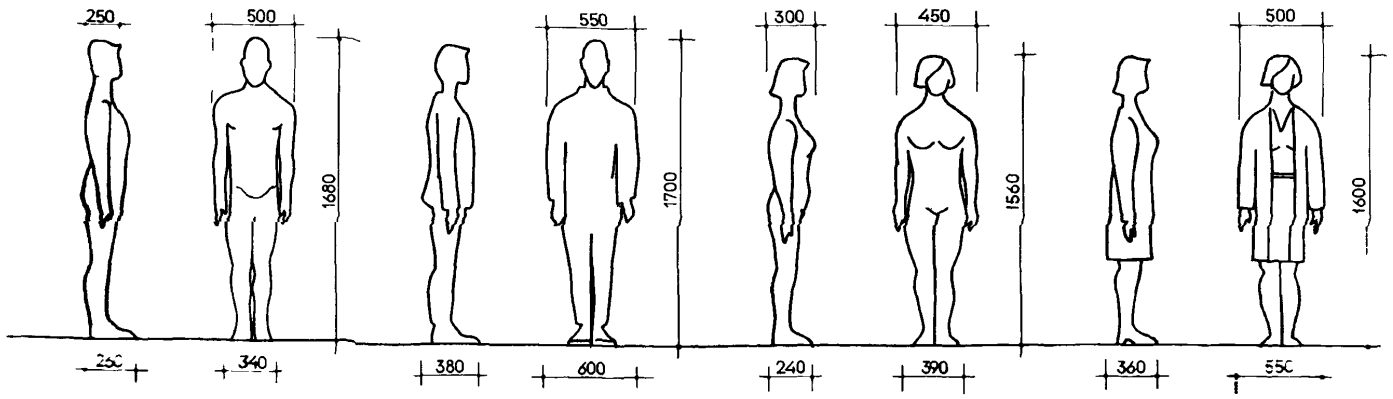
В помещениях предусматривается приточно-вытяжная вентиляция с механическим побуждением, а при необходимости - кондиционирование воздуха. Подача воздуха в помещения основного назначения организуется по вертикали через шахты, устраиваемые с шагом не более 12 м с последующей горизонтальной разводкой воздуховодов в пространстве под потолком коридоров. Вытяжку из кабинетов площадью 24 м^2 и менее и из общих рабочих комнат следует предусматривать выдавливанием через коридоры с удалением воздуха через холлы и санитарные узлы.

Приведенные в данном разделе Альбома нормалей планировки помещений являются примерами проектных решений и не исчерпывают всех возможных вариантов проектирования помещений административных зданий на основе унифицированных планировочных элементов.

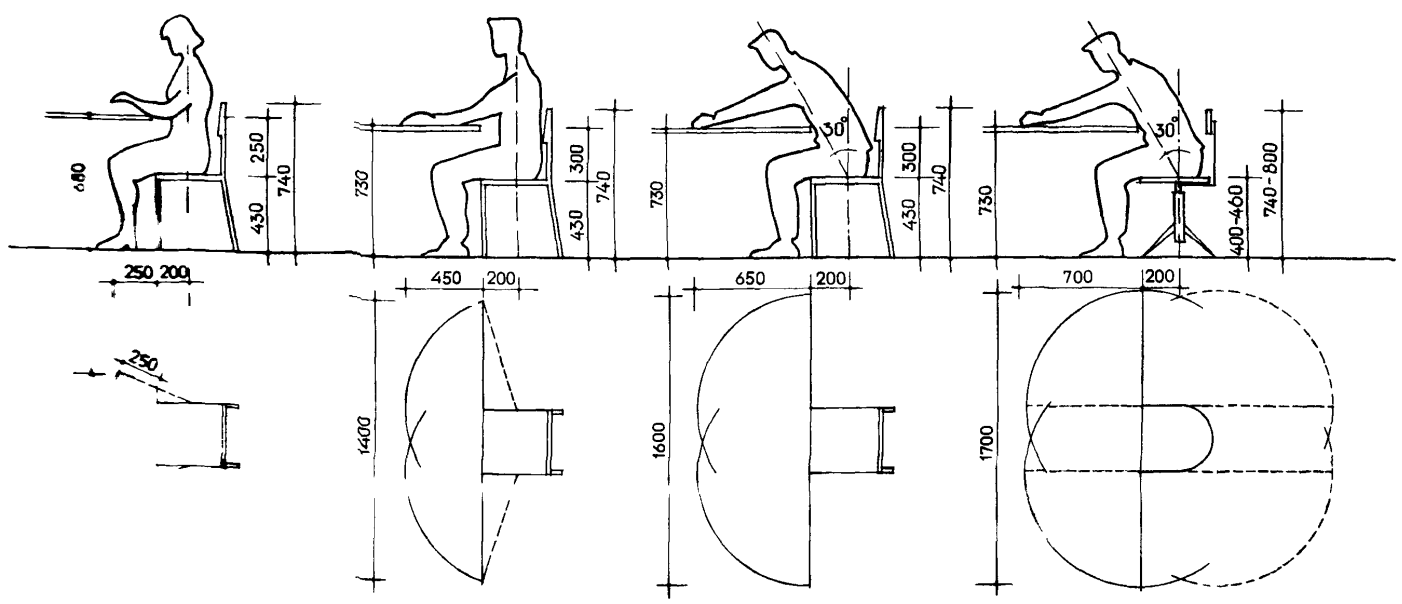
Перечень листов

1. Схематическая структура учреждений и схема взаимосвязи помещений.
2. Исходные габариты
3. Исходные габариты
4. Единая номенклатура мебели и оборудования
5. Единая номенклатура мебели и оборудования.
6. Единая номенклатура мебели и оборудования.
7. Мебель
8. Мебель
9. Оборудование
10. Оборудование
11. Оборудование
12. Типы рабочих мест
13. Типы рабочих мест
14. Эргономические схемы рабочих мест
15. Габаритные схемы рабочих помещений
16. Габаритные схемы и типы рабочих помещений.
17. Рабочие комнаты на 3-5 чел (каркасно-панельные конструкции)
18. Рабочие комнаты на 6-10 чел (каркасно-панельные конструкции)
19. Рабочие комнаты (кирпичные конструкции)
20. Рабочие залы
21. Кабинеты и приемные
22. Кабинеты и приемные
23. Залы совещаний
24. Залы совещаний
25. Блок помещений для руководства
26. Машинописное бюро
27. Экспедиция
28. Документальный архив
29. Естественное освещение
30. Искусственное освещение
31. Искусственное освещение
32. Искусственное освещение
33. Искусственное освещение

Руководитель раздела Д.Г.Копеянский

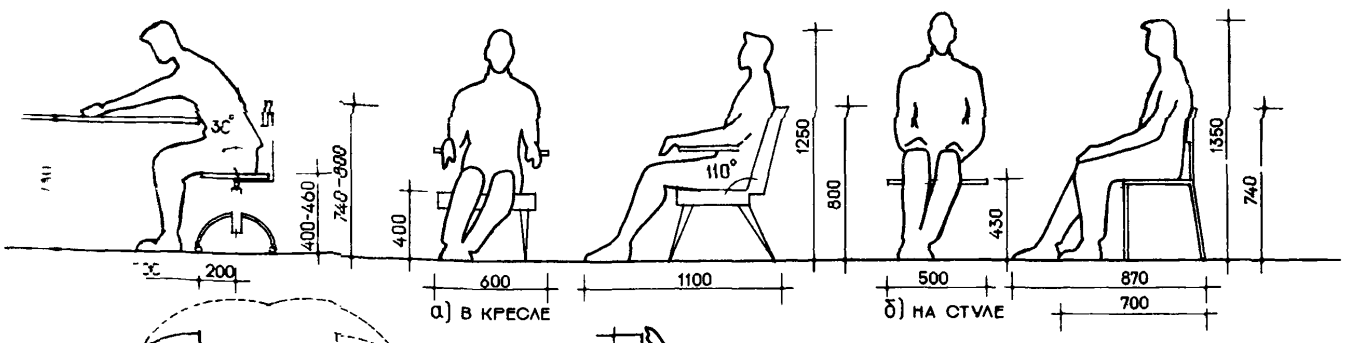


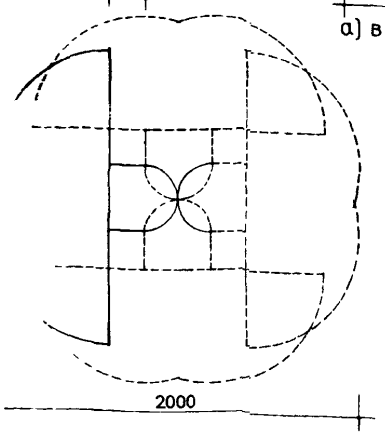
1. ГАБАРИТЫ ЧЕЛОВЕКА

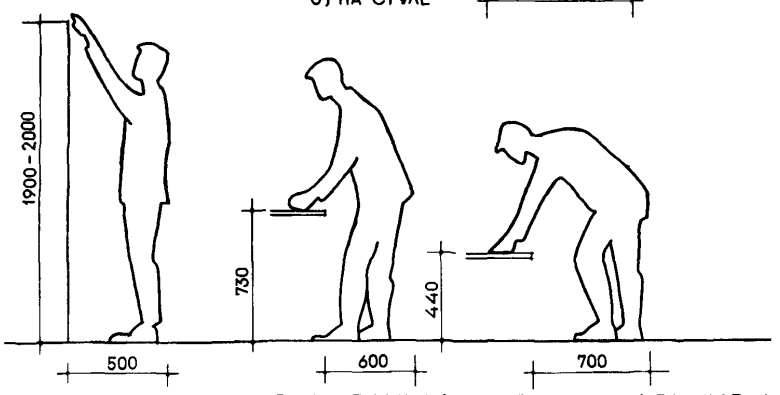


2 ГАБАРИТЫ „ЗОНЫ ДОСЯГАЕМОСТИ" ПРИ РАЗЛИЧНЫХ УСЛОВИЯХ

3 ГАБАРИТЫ МЕСТА, ЗАНИМАЕМОГО ЧЕЛОВЕКОМ В ПОЛОЖЕНИИ СИДЯ

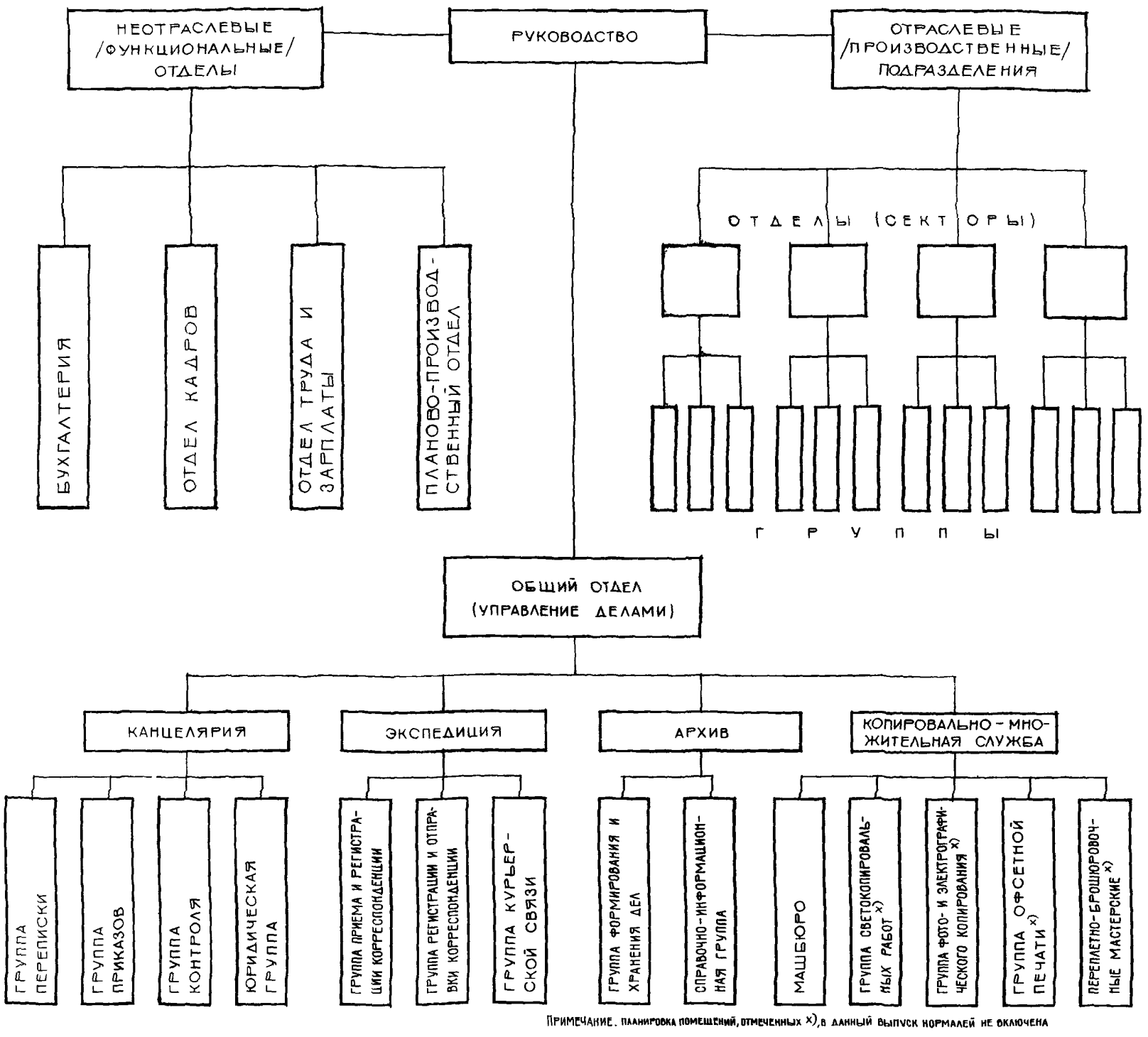






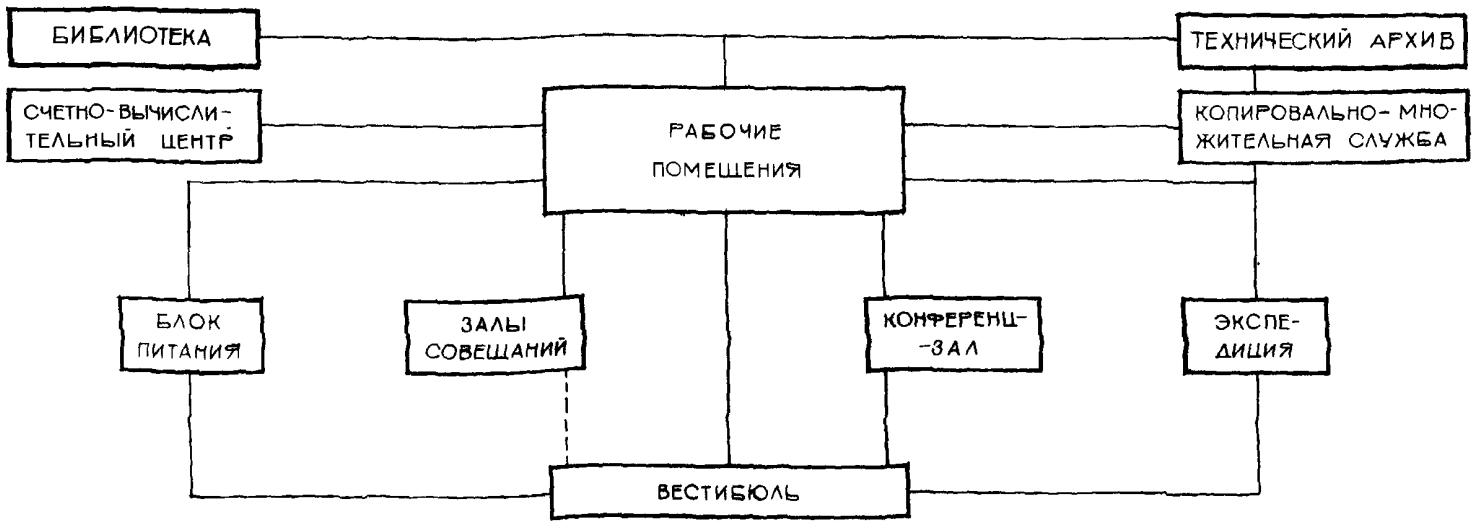
4 ГАБАРИТЫ МЕСТА, ЗАНИМАЕМОГО ЧЕЛОВЕКОМ В РАЗЛИЧНЫХ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ПОЗАХ

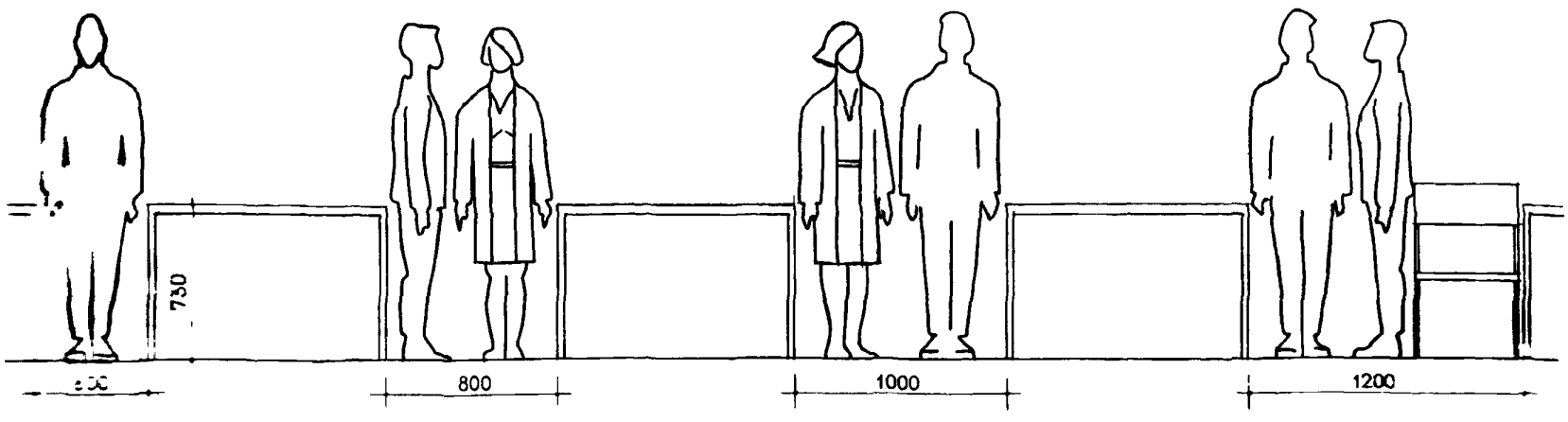
СХЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ (ПРИМЕР)

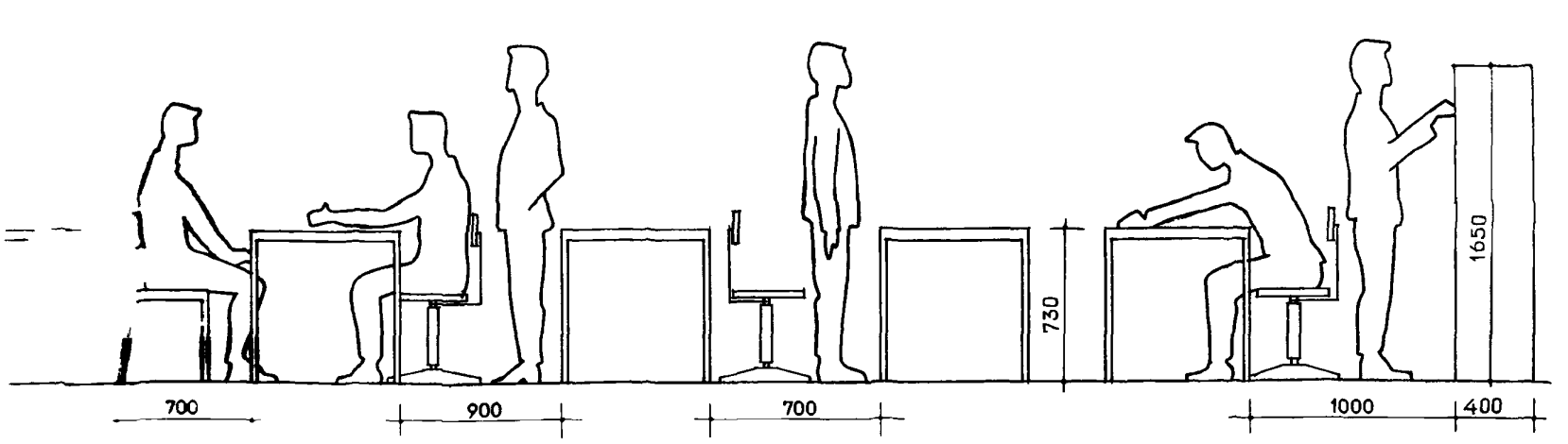


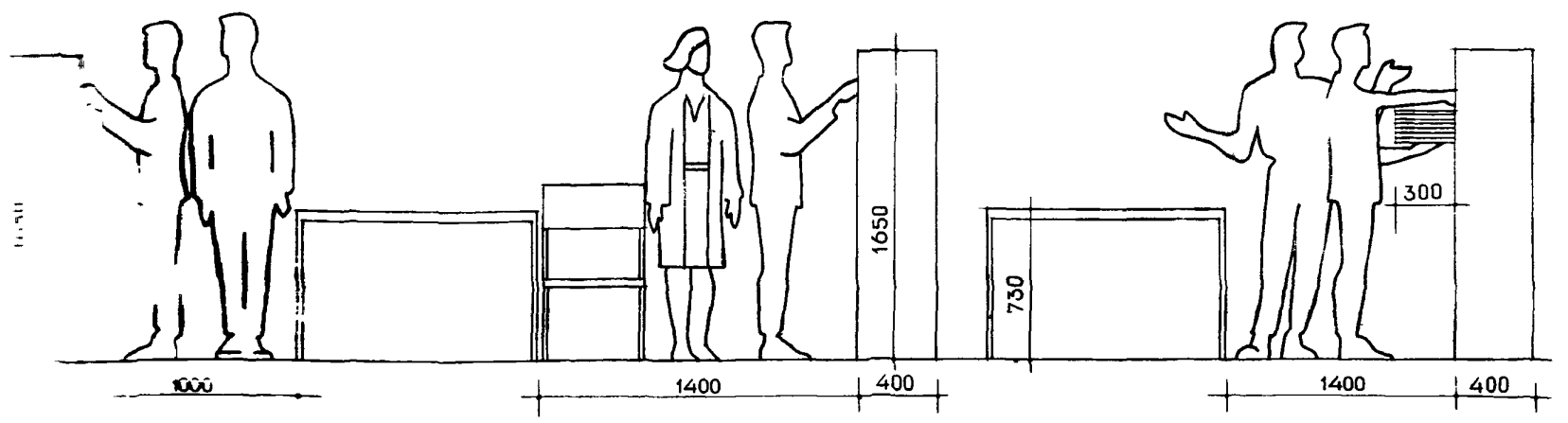
Примечание. Планировка помещений, отмеченных x), в данный выпуск нормалей не включена

СХЕМА ВЗАИМОСВЯЗИ ОСНОВНЫХ ГРУПП ПОМЕЩЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО ЗДАНИЯ

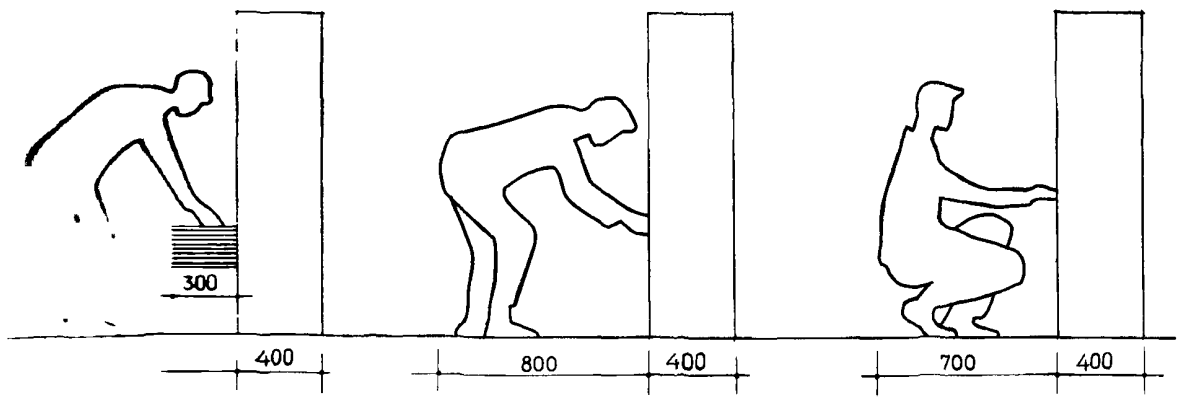








ШИРИНА ПРОХОДОВ МЕЖДУ КОНТОРСКОЙ МЕБЕЛЬЮ



ГАБАРИТЫ МЕСТА, ЗАНИМАЕМОГО ЧЕЛОВЕКОМ В РАЗЛИЧНЫХ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ПОЗАХ (СМ ТАКЖЕ ЛИСТ 2)

ПРИМЕЧАНИЕ:

ПРИ РАЗРАБОТКЕ ГАБАРИТНЫХ СХЕМ ИСПОЛЬЗОВАНЫ ДАННЫЕ АНТРОПОМЕТРИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ НАСЕЛЕНИЯ СССР, ПРОВЕДЕННЫХ ИНСТИТУТОМ АНТРОПОЛОГИИ МГУ./„РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГАБАРИТАМ БЫТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ." ВНИИТЭ МОСКВА 1968 г./

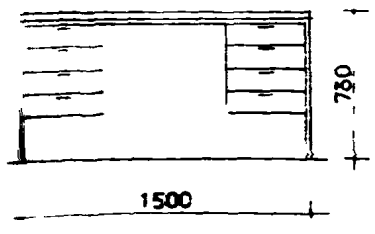
...ВАНИЕ	ТИП (ПРИМЕРЫ)	ГАБАРИТНЫЕ РАЗМЕРЫ В мм	РАСХОД ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ			ИЗГОТОВИТЕЛИ (В СООТВЕТСТВИИ С ПРИНЯТЫМИ ТИПАМИ ОБОРУДОВАНИЯ)
			МОЩНОСТЬ КВТ	НАПРЯЖЕНИЕ В	ФАЗНОСТЬ	
МЕБЕЛЬ						
...БОЧИЙ ДВУ...ТУМБОВЫЙ	668 А1-А4 ОР-02-234/3	1500 × 750 × 730	—	—	—	МЕБЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ФАБРИКА „СТАНДАРТ", ТАЛЛИН МОСКОВСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА № 6, МОСКВА
...БОЧИЙ С ПРИСТАВКОЙ	668 А ОР-02-234/4	1500×1450×730	—	—	—	——— " ———
...ТЫ ...РЕХТУМБОВЫЙ ДЛЯ РУ...ОВОДИТЕЛЯ	670	1900×750×730	—	—	—	МЕБЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ФАБРИКА „СТАНДАРТ", ТАЛЛИН
...БОЧИЙ ОДНОТУМБО...	668 В ОР-02-234/2	1200×700×730	—	—	—	МОСКОВСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА № 6, МОСКВА
...ДЛЯ МАШИНИСТКИ	669 В4	1050×600×680	—	—	—	МЕБЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ФАБРИКА „СТАНДАРТ", ТАЛЛИН
...ТЕЛЕЙ	—	1050 × 600 × 730	—	—	—	——— " ———
	—	700 × 400 × 680	—	—	—	——— " ———
ЗЕРТИКАЛЬ...МЕНТОВ	671	700 × 400 × 680	—	—	—	——— " ———
...МБИ-ДОКУ-	671	700 × 400 × 680 (900 × 400 × 680)	—	—	—	——— " ———
РАБОЧИМ СО СЧЕТНЫМИ ...ШИНАМИ	669 Б3, Б4	1050 × 400 × 680	—	—	—	——— " ———
	ИНДЕКС Ж 6112-730	480 × 500 × 780	—	—	—	МЕБЕЛЬНАЯ ФИРМА „РИГА", г. РИГА
...ЕЕ	662-2	550 × 500 × 760	—	—	—	МЕБЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ФАБРИКА „СТАНДАРТ", ТАЛЛИН
...МНО-ПО-	ИНДЕКС ОС-03-257/2	480 × 500 × 800	—	—	—	МОСКОВСКИЙ ЗАВОД МЕТАЛЛИЧЕСКОЙ МЕБЕЛИ, МОСКВА
...ЪЕМНО-	КС 2 662-2	610 × 610 × 800	—	—	—	——— " ———
...ЕМА ПОСЕТИ-	ИНДЕКС ОС-13-259/3	610 × 500 × 760	—	—	—	МЕБЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ФАБРИКА „СТАНДАРТ", ЛЕНИНГРАДСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА № 1, ЛЕНИНГРАД
...ОТКИД-	—	500 × 450 × 800	—	—	—	
...ХА, БЛОКИ-	—	550 × 600 × 800	—	—	—	МЕБЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ФАБРИКА „СТАНДАРТ", ТАЛЛИН
...ДЛЯ ГОРИЗОНТАЛЬНО... ДОКУМЕНТОВ	ИНДЕКС ОН-16-189/16	700 × 400 × 730	—	—	—	ТАРТУССКИЙ ЛЕСОКОМБИНАТ, г. ТАРТУ
...ВЫСОКИМИ ЯЩИ-	—	700 × 400 × 730	—	—	—	——— " ———
...КНИГ	656	900 × 400 × 730	—	—	—	МЕБЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ФАБРИКА „СТАНДАРТ", ТАЛЛИН
...ЛОЖНЫЙ	ММБ-16	970 × 500 × 1650	—	—	—	ЖИТОМИРСКИЙ МЕБЕЛЬНЫЙ КОМБИНАТ, г. ЖИТОМИР
...ЫЙ ДЛЯ ...Я ДОКУ- ...ЛЯР-	ИНДЕКС Ж-14-896/9	700 × 400 × 1650	—	—	—	МЕБЕЛЬНАЯ ФИРМА „РИГА", г. РИГА
...ЫЙ ШКАФ	—" —	900 × 400 × 1650	—	—	—	——— " ———
...РЕГИСТРОВОГО ...ОВ	—" —	700 × 400 × 1650	—	—	—	——— " ———
...РЕГИСТ- ...МЕНТОВ, ...ИХ ТОВА-	—" —	700 × 400 × 1650	—	—	—	——— " ———
	СТУ 36-17-40-64	650 × 450 × 1480	—	—	—	ЗАВОД МЕТАЛЛОШТАМП, г. УФА
...НОЙ, ДВУХ-	ТИП III	2000 × 432 × 2090	—	—	—	МЕХАНИЧЕСКИЙ ЗАВОД ТЕАТРАЛЬНОГО И БИБЛИОТЕЧНОГО ОБОРУДОВАНИЯ, г. САРАТОВ
...ЦИОНАРНЫЙ	ТИП IA	930 × 210 × 1990	—	—	—	
...ЫЙ СТОЛИК	ИНДЕКС ОН-16-70/16	550 × 350 × 350	—	—	—	МЕБЕЛЬНАЯ ФИРМА „РИГА", г. РИГА
		900 × 500 × 550	—	—	—	
		⌀750; h = 550	—	—	—	
...ЕДАНИЙ		1500 × 750 × 730	—	—	—	
— • —		1200 × 600 × 730	—	—	—	
		600 × 600 × 1135	—	—	—	
...СТЕНОГРАФИСТКИ	К-5-66	600 × 600 × 730	—	—	—	МЭФ „СТАНДАРТ", ТАЛЛИН

№№ п п	НАИМЕНОВАНИЕ	ТИП (ПРИМЕРЫ)	ГАБАРИТНЫЕ РАЗМЕРЫ В ММ	РАСХОД ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ			ИЗГОТОВИТЕЛИ (В СООТВЕТСТВИИ С ПРИНЯТЫМИ ТИПАМИ ОБОРУДОВАНИЯ)
				МОЩНОСТЬ КВТ	НАПРЯЖЕНИЕ В	ФАЗНОСТЬ	
II	**ОБОРУДОВАНИЕ**						
	СРЕДСТВА СОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ						
1	МАШИНЫ ПИШУЩИЕ	МОСКВА „М-8"	365 × 340 × 160	—	—	—	ЗАВОД ПИШУЩИХ МАШИН, г МОСКВА
		МОСКВА „М-6" (ПОРТАТ)	320 × 295 × 135	—	—	—	——— " ———
		БАШКИРИЯ-8 („ПК-45")	620 × 400 × 255	—	—	—	ЗАВОД ПИШУЩИХ МАШИН г УФА
		„РЕЙНМЕТАЛЛЭЛЕКТРО"	510 × 550 × 210	—	—	—	ГДР
		„СУПЕРМЕТАЛЛ"	530 × 550 × 230	—	—	—	—"—
		„ЭРИКА - 30"	329 × 308 × 147	—	—	—	—"—
		ОПТИМА „М-14"	525 × 515 × 260	—	—	—	—"—
2	МАШИНЫ ПИШУЩИЕ, ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ	„ГОРИЗОНТ"	660 × 580 × 215	0,03	220	1	СТАНКОСТРОИТ З-Д им ЛЕНИНА, г ЛУГАНСК
		„ЗОЕМТРОН-522"	530 × 550 × 230	0,04	110/220	1	ГДР
3	ЭЛЕКТРОФИЦИРОВАННЫЙ ПЮПИТР ДЛЯ ПИШУЩЕЙ МАШИНЫ	„ЭКРАН-2"	400 × 150 × 150	—	—	—	ЗАВОД „СУХУМПРИБОР", г СУХУМ
4	ДИКТОФОН	„НИДА"	231 × 298 × 128	—	—	—	ЛИТОВСКИЙ ПРИБОРОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД, г ВИЛЬНЮС
5	ТРЕХСКОРОСТНОЙ МАГНИТОФОН-ДИКТОФОН	КВАЛИТОН „М8"	355 × 325 × 165	0,02	110 / 220		ВНР
	СРЕДСТВА РАЗМНОЖЕНИЯ И И КОПИРОВАНИЯ ДОКУМЕНТОВ						
6	ЭЛЕКТРОГРАФИЧЕСКИЙ КОПИРОВАЛЬНЫЙ АППАРАТ	„ЭЛЕКТРОФОТ"	760 × 460 × 660	1,2	220	1	МЫТИЩИНСКИЙ ПРИБОРОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД, г МЫТИЩИ
7	ТЕРМОКОПИРОВАЛЬНЫЙ АППАРАТ	„МОЛНИЯ"	500 × 394 × 190	1,4	220	1	——— " ———
		„ТЕРМОКОПИР"	490 × 375 × 225	1,4	220	1	——— " ———
8	ЭЛЕКТРОННО-КОПИРОВАЛЬНЫЙ АППАРАТ	„ИСКРА-1"	690 × 390 × 300	0,1	220	1	——— " ———
9	АППАРАТ ДЛЯ ЧТЕНИЯ МИКРОФОТОКОПИЙ	МИКРОФОТ „5 ПО 1"	450 × 510 × 600	0,08	110/127/220	1	ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ „МОСКИНАП", г МОСКВА
10	РОТАТОР НАСТОЛЬНЫЙ	„ДАР-50" } В КОМПЛЕКТЕ	894 × 595 × 457		220	1	[redacted] г КЕРМОНТ СКИЙ СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙ
11	ЭЛЕКТРОГРАФИЧЕСКАЯ УСТАНОВКА	„ЭРА-М" } В КОМПЛЕКТЕ	1620 × 2000 × 1480	2,1	220	1	КАУНАССКИЙ ЗАВОД СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ, г КАУНАС
12	ГЕКТОГРАФИЧЕСКИЙ АППАРАТ НАСТОЛЬНЫЙ	„А3"	590 × 750 × 470	0,25	220	1	ЗАВОД „СУХУМПРИБОР", г СУХУМ
13	ПОРТАТИВНЫЙ ГЕКТОГРАФ НАСТОЛЬНЫЙ	„ЯНТАРЬ-12"	580 × 370 × 170	0,09	220	1	——— " ———
14	РОТАЦИОННАЯ ЭЛЕКТРОГРАФИЧЕСКАЯ МАШИНА, НАПОЛЬНАЯ	„РЭМ - 300"	725 × 700 × 1370	1,5	220 / 380	3	ГРОЗНЕНСКИЙ ЗАВОД „ЭЛЕКТРОПРИБОР", г ГРОЗНЫЙ
15	МАЛОФОРМАТНАЯ ОФСЕТНАЯ МАШИНА	„РОМАЙОР-3"	1350 × 1040 × 1170	0,75	220/380	3	ЧССР
	СРЕДСТВА ОБРАБОТКИ ДОКУМЕНТОВ						
16	РУЧНАЯ МАШИНКА ДЛЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ И РЕЗКИ БУМАГИ	„МОМЕНТ-1"	260 × 92 × 95	—	—	—	ЗАВОД „СУХУМПРИБОР", г СУХУМ
		„МОМЕНТ-2"	270 × 155 × 70				——— " ———
17	КОНВЕРТОВСКРЫВАЮЩАЯ МАШИНА	„КВМ"	300 × 250 × 140	—	—	—	ЗАВОД „АМУРЭЛЕКТРОПРИБОР", г БЛАГОВЕЩЕНСК на АМУРЕ
18	ЭЛЕКТРИЧЕСКИЙ СШИВАТЕЛЬ	„ИМПУЛЬС"	215 × 115 × 125	0,03	220	1	ЗАВОД „СУХУМПРИБОР", г СУХУМ
19	РУЧНОЙ МАЛОГАБАРИТНЫЙ СШИВАТЕЛЬ	„КРИСТАЛЛ"	138 × 48 × 95	—	—	—	——— " ———
20	РУЧНОЙ СШИВАТЕЛЬ С ШИРОКИМ ЗАХВАТОМ	„ПЕЛИКАН"	280 × 78 × 70	—	—	—	——— " ———
21	ЛИСТОПОДБОРОЧНОЕ УСТРОЙСТВО	„ЛПУ-3"	1550 × 310 × (730+200)	—	—	—	МАЛАХОВСКИЙ ОПЫТНЫЙ МЕХАНИЧЕСКИЙ ЗАВОД, МОСКОВСК ОБ
22	МАЛАЯ ФАЛЬЦЕВАЛЬНАЯ МАШИНА	„КЛЯЙНМУЛЬТИ 31 РЦ"	600 × 1200 × 1500	0,13	220		ГДР
23	МАШИНА ДЛЯ ЗАКЛЕИВАНИЯ КОНВЕРТОВ	„МЗК"	600 × 500 × 350	0,02	220	1	ЗАВОД „СУХУМПРИБОР", г СУХУМ
24	ШКАЛА К ВЕСАМ ДЛЯ ВЗВЕШИВАНИЯ ПОЧТОВЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ	„ВНЦ"		—	—	—	ТУЛИКОВСКИЙ ЗАВОД МЕТАЛЛОИЗДЕЛИЙ, ТАМБОВСКАЯ ОБЛ
25	МАШИНА ДЛЯ УНИЧТОЖЕНИЯ БУМАГ	„БУМ-1"	1000 × 600 × 700	0,05	220	1	УМАНЬСКИЙ ОПЫТНО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЗАВОД, г УМАНЬ
26	——— " ———	„ТАЙНА"	330 × 425 × 240	0,05	220	1	——— " ———
27	АВТОМАТИЧЕСКИЙ НУМЕРАТОР-ДАТИРОВЩИК	„ИНДЕКС - 2"	295 × 170 × 165	0,05	220 / 127	1	ЗАВОД „СУХУМПРИБОР", г СУХУМ
		„НП- 6"		—	—	—	ФАБРИКА N 6, г ПЕРМЬ

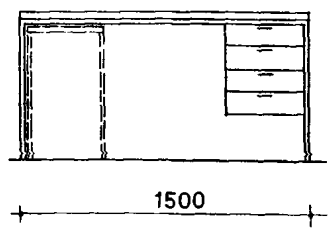
НАИМЕНОВАНИЕ	ТИП (ПРИМЕРЫ)	ГАБАРИТНЫЕ РАЗМЕРЫ В ММ	РАСХОД ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ			ИЗГОТОВИТЕЛИ (В СООТВЕТСТВИИ С ПРИНЯТЫМИ ТИПАМИ ОБОРУДОВАНИЯ)
			МОЩНОСТЬ КВТ	НАПРЯЖЕНИЕ В	ФАЗНОСТЬ	
...ОВАЛЬНАЯ МАШИНА ...ЛЕКТЕ						
...ЧАТНО-МНОЖИТЕЛЬНОЕ ...ТРОЙСТВО	„НАМ-ПМ"	1742×1866×1215	0,3	380/220	3	ЛЕНИНГРАДСКИЙ ЗАВОД ПОЛИГРАФИЧЕСКИХ МАШИН, г ЛЕНИНГРАД
...ТАМПОВАЛЬНОЕ УСТ-...ЙСТВО	„НАМ-Ш"	762×600×1175	0,22	380/220	3	
...НКА ДЛЯ ЗАТОЧКИ КА-...ШЕЙ	—	110 × 60 × 100	—	—	—	ЗАВОД „АВТОПРИБОР", г ВЛАДИВОСТОК
...ЕДСТВА ПОИСКА И ТРАНС-...ТИРОВКИ ДОКУМЕНТОВ						
МЕХАНИЗИРОВАННАЯ КАР-...ТЕКА	„МК"	1280×1630×1375	0,4	380/220	3	МАЛАХОВСКИЙ ОПЫТНЫЙ МЕХАНИЧЕСКИЙ ЗАВОД, МОСКОВСК ОБЛ
...РОКОВАЯ КАРТОТЕКА	—	220×150 × 80	—	—	—	ГРОЗНЕНСКИЙ ЗАВОД „ЭЛЕКТРОПРИБОР", г ГРОЗНЫЙ
ТЕЛЕЖКА БИБЛИОТЕЧНАЯ ДЛЯ ТРАНСПОРТИРОВКИ ДОКУМЕНТОВ	„ММБ-39"	1200×500×390	—	—	—	САРАТОВСКИЙ ЗАВОД КИНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ, г САРАТОВ
СЕЛЕКТОРНЫЙ ЯЩИК ДЛЯ ПЕРФОКАРТ		263×203×200	—	—	—	ЗАВОД МЕТАЛЛОИЗДЕЛИЙ - ТАЛЛИН
СРЕДСТВА СВЯЗИ						
ОПЕРАТИВНОЕ ПЕРЕГОВОРНОЕ УСТРОЙСТВО	„ОПУ"	177 × 135×125	—	—	—	ПРЕДПРИЯТИЕ МИНИСТЕРСТВА СВЯЗИ СССР
ПЕРЕГОВОРНОЕ УСТРОЙСТВО	„ГАРСАС-1 "-10" „ГАРСАС-1 "-3"	250 × 223 × 125 135 × 200 × 110 233 × 190 × 100	—	—	—	ПАНЕВЕЖСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАВОД, ЛИТОВСКАЯ ССР
ПЕРЕГОВОРНОЕ УСТРОЙСТВО	„ВЕЛТОН"	310×300×164	—	—	—	ГДР
...ЕФОННЫЙ АППАРАТ НА-...ОЛЬНЫЙ	„ТА-65"	207×225×108	—	—	—	ПРЕДПРИЯТИЕ МИНИСТЕРСТВА СВЯЗИ СССР
ТЕЛЕФОННЫЙ КОММУТАТОР СВЯЗИ	„ТКМС"	315×150×192	—	—	—	——— " ———
...ЙНЫЙ АППАРАТ НА-...ОЛЬНЫЙ	„W63-a"		—	—	—	ГДР
УСТРОЙСТВО СВЯЗИ „ДИРЕКТОР-СЕКРЕТАРЬ"	„УДС 3/2/4"		—	—	—	НРБ
ТЕЛЕТОННЫЙ СЕКРЕТАРЬ-АВТОМАТ	„ТЕЛСА"		—	—	—	ПРЕДПРИЯТИЕ МИНИСТЕРСТВА СВЯЗИ СССР
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА						
ПОЛУКЛАВИШНАЯ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ МАШИНА	„ВИЛЬНЮС"	414×438×258	—	—	—	ПРЕДПРИЯТИЕ ГОСКОМИТЕТА РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ СССР
ПОЛУАВТОМАТИЧЕСКАЯ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ МАШИНА	„ЗОЕМТРОН-209"	440×350×250	—	—	—	ГДР
АВТОМАТИЧЕСКАЯ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ МАШИНА	„ЗОЕМТРОН-215"		—	—	—	—"—

ПРИМЕЧАНИЕ.
ОТДЕЛЬНЫЕ ОБРАЗЦЫ ОБОРУДОВАНИЯ, ВЫБРАННЫЕ В СООТВЕТСТВИИ С ДАННОЙ НОМЕНКЛАТУРОЙ, СМ. НА ЛИСТАХ 9,10,11.

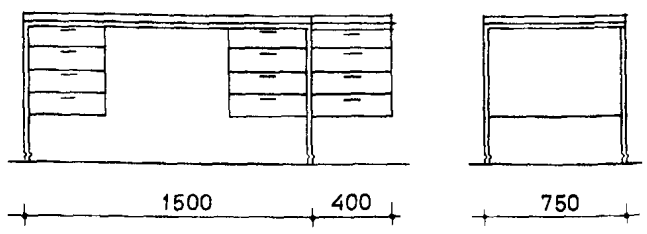
СТОЛЫ



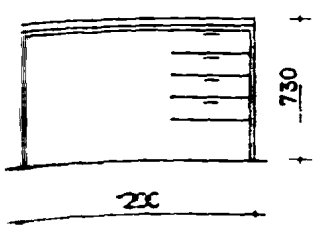
1. ТРЕХТУМБОВЫЙ



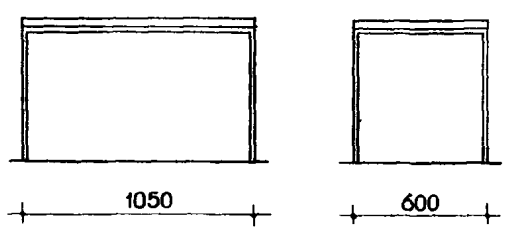
2 СТОЛ С ПРИСТАВКОЙ



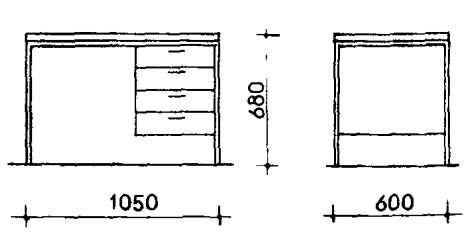
3. СТОЛ ТРЕХТУМБОВЫЙ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ



4 СТОЛ ОДНОТУМБОВЫЙ

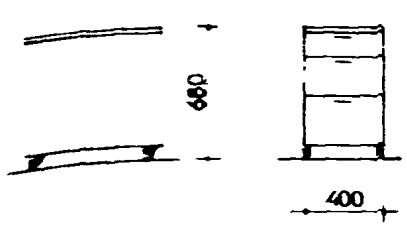


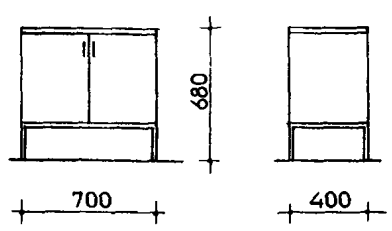
6 СТОЛ ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ



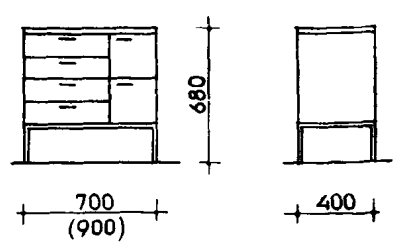
5 СТОЛ ДЛЯ МАШИНИСТКИ

ШКАФЫ-ПРИСТАВКИ



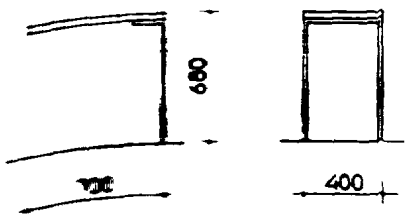


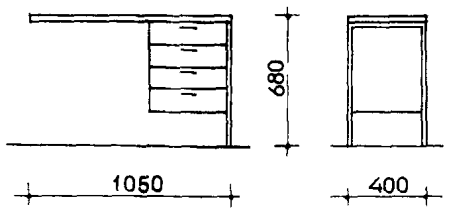
8.



9; 9 а.

СТОЛЫ-ПРИСТАВКИ





11.

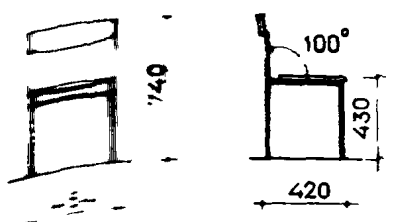
7. ПЕРЕДВИЖНАЯ ТУМБА ДЛЯ ПОДВЕСНОГО ХРАНЕНИЯ КАРТОТЕК

8. ШКАФ-ПРИСТАВКА ДЛЯ ВЕРТИКАЛЬНОГО ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

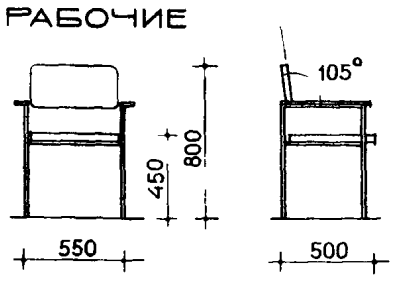
9 ШКАФ ПРИСТАВКА ДЛЯ КОМБИНИРОВАННОГО ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

10 ПРИСТАВКИ К СТОЛАМ РА-
11 БОЧИМ ДЛЯ РАБОТЫ СО СЧЕТНОЙ ИЛИ ПИШУЩЕЙ МАШИНАМИ

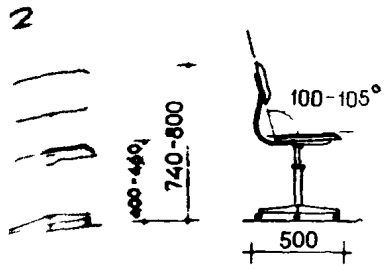
СТУЛЬЯ, КРЕСЛА РАБОЧИЕ

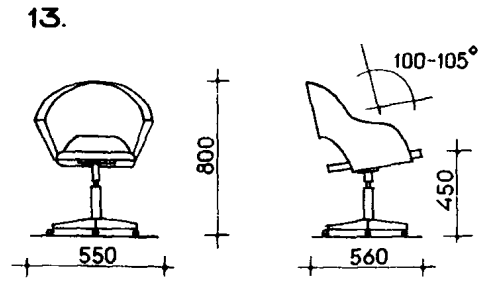


2



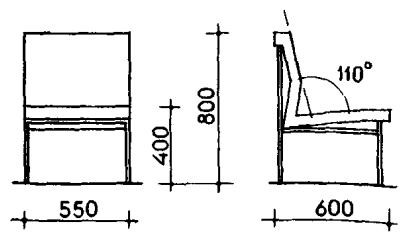
13.



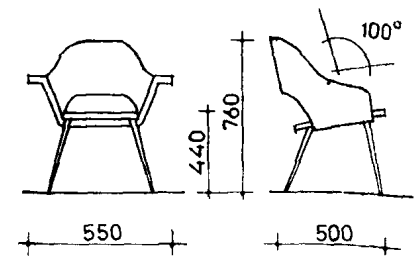


15

КРЕСЛА ДЛЯ ОТДЫХА



17а

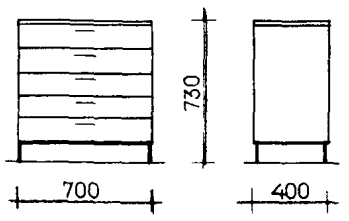


16.

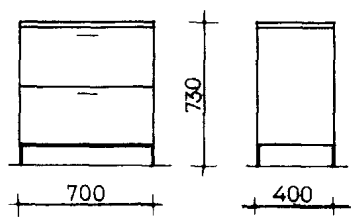
ПРИМЕЧАНИЯ

- ПОЗИЦИОННЫЕ НОМЕРА МЕБЕЛИ НА ЭТОМ ЛИСТЕ СООТВЕТСТВУЮТ НОМЕРУ ПОЗИЦИИ В СПЕЦИФИКАТУРЕ
- ПРИВЕДЕНЫ ОСНОВНЫЕ ТИПЫ И РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ГАБАРИТЫ КОНТОРСКОЙ МЕБЕЛИ
- РАБОЧУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ НА АНАЛОГИЧНЫЕ ВИДЫ ИЗДЕЛИЙ МОЖНО ПОЛУЧИТЬ ВО ВСЕСОЮЗНОМ ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСКОМ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМ ИНСТИТУТЕ МЕБЕЛИ

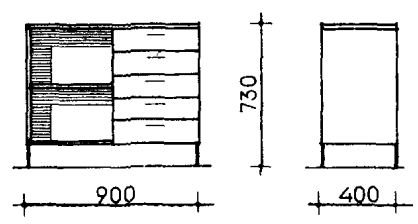
ШКАФЫ



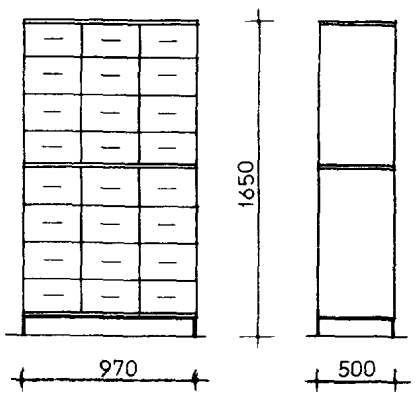
18 СЕКЦИЯ ДЛЯ ГОРИЗОНТАЛЬНОГО ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ



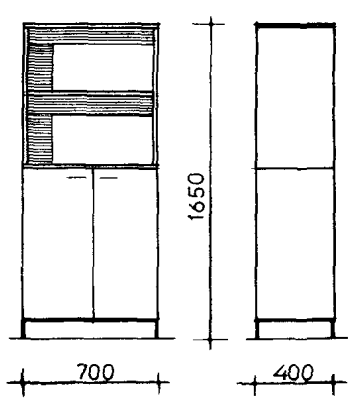
19 СЕКЦИЯ С ВЫДВИЖНЫМИ ЯЩИКАМИ ДЛЯ КАРТОТЕЧНОГО И ПОДВЕСНОГО ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ



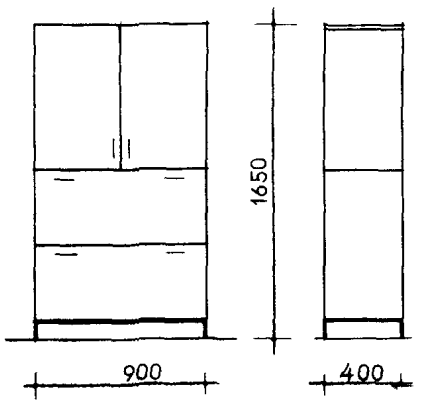
20 СЕКЦИЯ С НИШАМИ ДЛЯ КНИГ



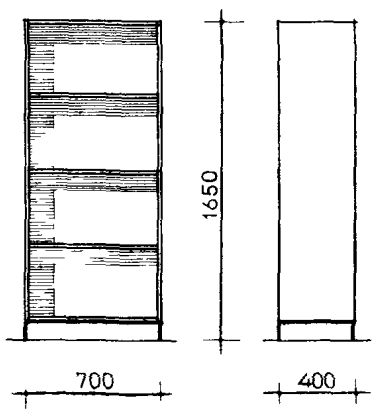
21 ШКАФ КАРТОТЕЧНЫЙ



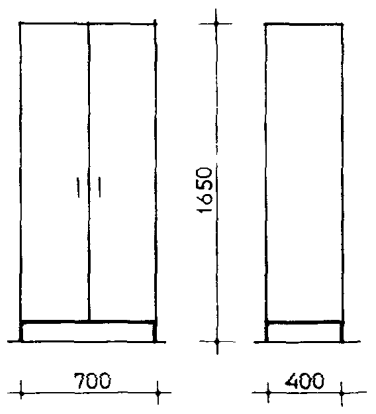
22 КОМБИНИРОВАННЫЙ ШКАФ ДЛЯ РЕГИСТРОВОГО ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И ХРАНЕНИЯ КАНЦЕЛЯРСКИХ МАТЕРИАЛОВ



23 КОМБИНИРОВАННЫЙ ШКАФ ДЛЯ КАНЦЕЛЯРСКИХ МАТЕРИАЛОВ И РЕГИСТРОВОГО ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ



24 СТЕЛЛАЖ ДЛЯ РЕГИСТРОВОГО ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

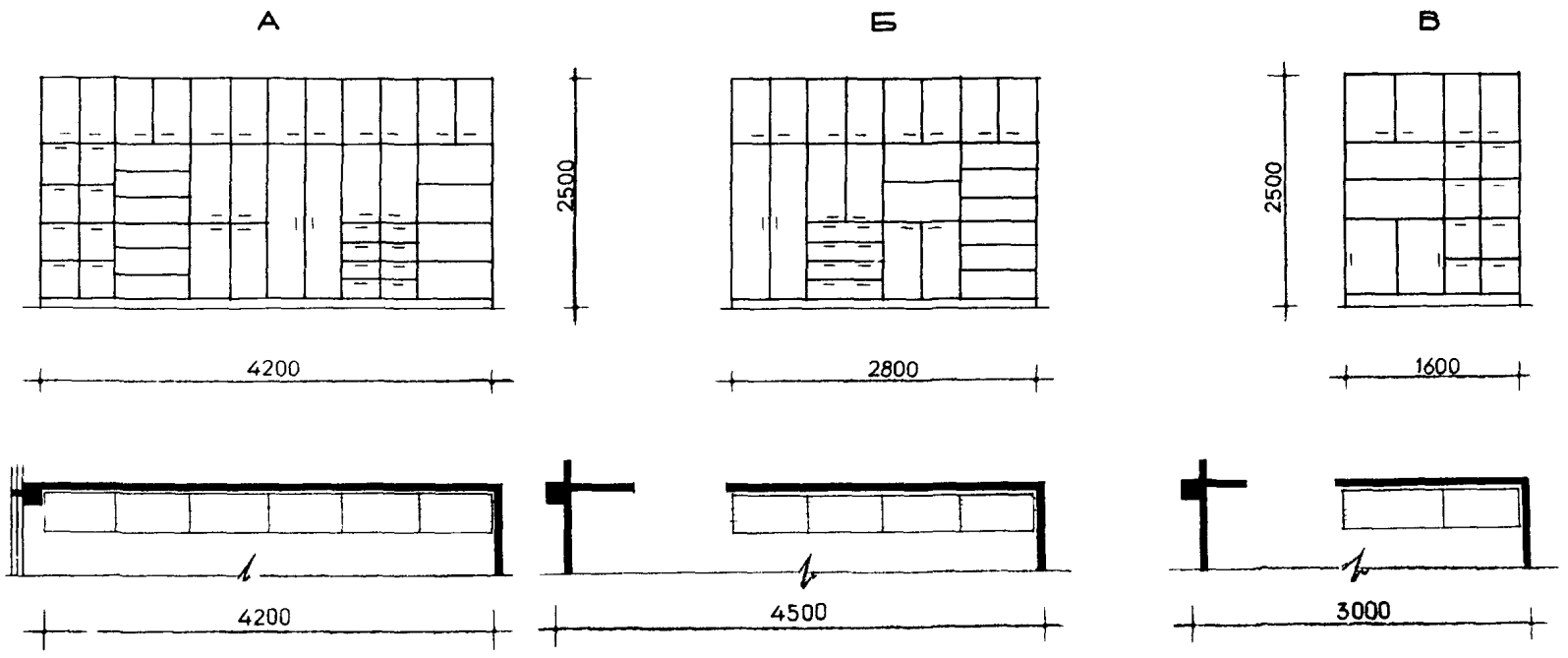


25 ЗАКРЫТЫЙ ШКАФ ДЛЯ РЕГИСТРОВОГО И ПОДВЕСНОГО ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, ХРАНЕНИЯ КАНЦЕЛЯРСКИХ МАТЕРИАЛОВ И ОДЕЖДЫ

ГАБАРИТЫ МЕБЕЛИ УСТАНОВЛЕНЫ ИСХОДЯ ИЗ УСЛОВИЙ УДОБНОЙ ЕЕ ЭКСПЛУАТАЦИИ И **РАЦИОНАЛЬНОГО РАЗМЕЩЕНИЯ** В ПОМЕЩЕНИЯХ ИНДУСТРИАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА (ПЛАНИРОВОЧНЫЙ МОДУЛЬ 1,5 м)

СЕКЦИОННОЕ РЕШЕНИЕ КОНТОРСКОЙ МЕБЕЛИ НАИБОЛЕЕ УДОВЛЕТВОРЯЕТ ПРИНЦИПАМ „ГИБКОСТИ" В ОРГАНИЗАЦИИ И ОБОРУДОВАНИИ СОВРЕМЕННЫХ РАБОЧИХ ПОМЕЩЕНИЙ

ПРИМЕРЫ БЛОКИРОВАНИЯ ПРИСТЕННЫХ ШКАФОВ



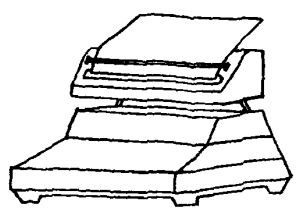
ОБОРУДОВАНИЕ (ПРИМЕРЫ)

СРЕДСТВА СОСТАВЛЕНИЯ И РАЗМНОЖЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ



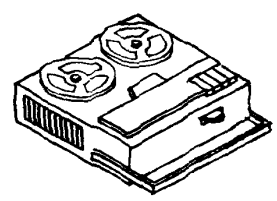
МАШИНА „ОПТИМА-14"

③

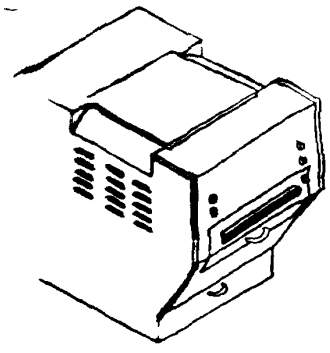


ПЮПИТР С ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ПРИВОДОМ „ЭКРАН-2"

⑤

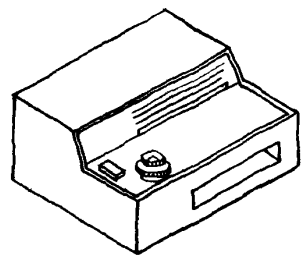


ТРЕХСКОРОСТНОЙ МАГНИТОФОН-ДИКТОФОН „КВАЛИТОН М 8"



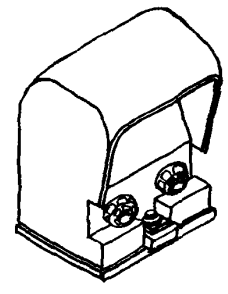
=СКИЙ
.1 АППАРАТ
„ЭЛЕКТРОФОТ"

⑦



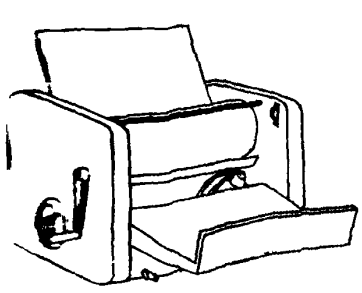
ТЕРМОКОПИРОВАЛЬНЫЙ АППАРАТ „ТЕРМОКОПИР"

⑨

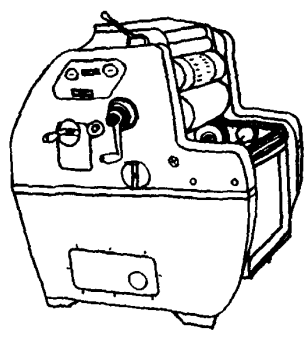


АППАРАТ ДЛЯ ЧТЕНИЯ МИКРОФОТОКОПИЙ „МИКРОФОТ 5 ПО 1"

⑮



-ГРАФ „ЯНТАРЬ-12"



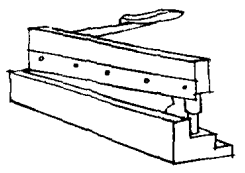
МАЛОФОРМАТНАЯ ОФСЕТНАЯ МАШИНА „РОМАЙОР-3"

ПРИМЕЧАНИЕ

ЦИФРОВЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ ①, ③, ⑤, ⑥, ⑦, ⑨, ⑬, ⑮ СООТВЕТСТВУЮТ ПОРЯДКОВЫМ НОМЕРАМ II РАЗДЕЛА ЕДИНОЙ НОМЕНКЛАТУРЫ МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ (СМ ЛИСТЫ 5, 6)

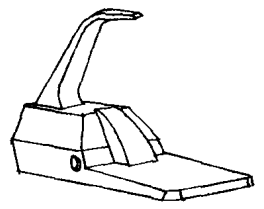
СРЕДСТВА ОБРАБОТКИ, ПОИСКА И ТРАНСПОРТИРОВКИ ДОКУМЕНТОВ

(16)



РУЧНАЯ МАШИНКА ДЛЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ И РЕЗКИ БУМАГИ „МОМЕНТ-2"

(19)

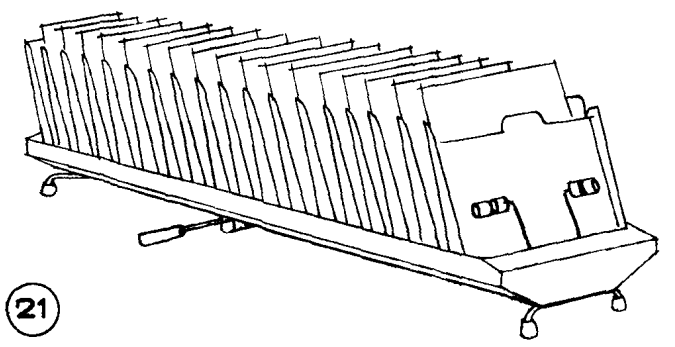


РУЧНОЙ МАЛОГАБАРИТНЫЙ СШИВАТЕЛЬ „КРИСТАЛЛ"

(20)



РУЧНОЙ СШИВАТЕЛЬ С ШИРОКИМ ЗАХВАТОМ „ПЕЛИКАН"

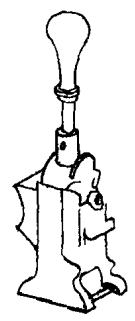


(21)

ЛИСТОПОДБОРОЧНОЕ УСТРОЙСТВО „ЛПУ-3"

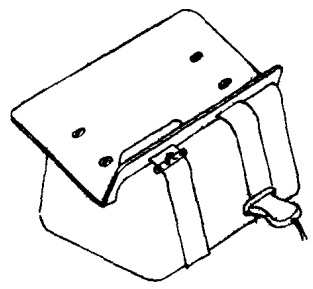
ПРЕДНАЗНАЧАЕТСЯ ДЛЯ ПОДБОРКИ ЛИСТОВЫХ МАТЕРИАЛОВ, РАЗМНОЖАЕМЫХ ТИРАЖОМ ДО 200 ЭКЗ.

(27)



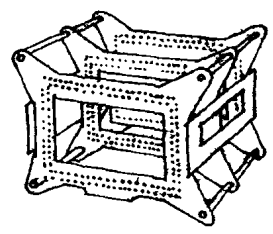
АВТОМАТИЧЕСКИЙ НУМЕРАТОР-ДАТИРОВЩИК „НП-6"

(17)



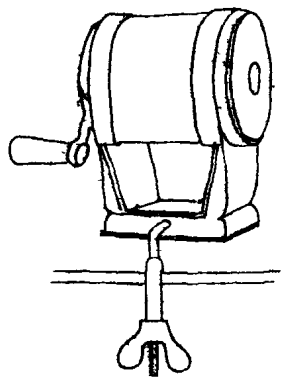
КОНВЕРТОВСКРЫВАЮЩАЯ МАШИНА „КВМ"

(33)



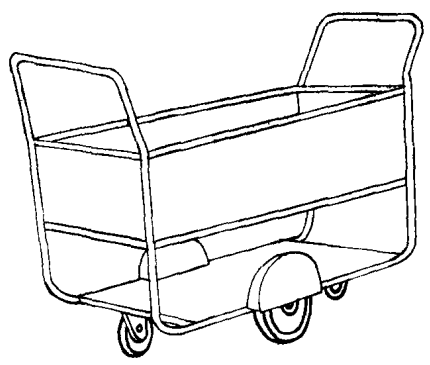
СЕЛЕКТОРНЫЙ ЯЩИК ДЛЯ ПЕРФОКАРТ. ПОСТАВЛЯЕТСЯ В КОМПЛЕКТЕ С СЕЛЕКТОРНЫМИ СПИЦАМИ

(29)



МАШИНКА ДЛЯ ЗАТОЧКИ КАРАНДАШЕЙ

(32)



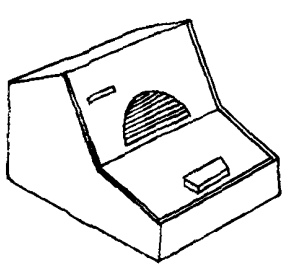
ТЕЛЕЖКА БИБЛИОТЕЧНАЯ ДЛЯ ТРАНСПОРТИРОВКИ ДОКУМЕНТОВ „ММБ-39"

ПРИМЕЧАНИЕ:

ЦИФРОВЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ (16), (17), (19), (20), (21), (27), (29), (32), (33) СООТВЕТСТВУЮТ ПОРЯДКОВЫМ НОМЕРАМ II РАЗДЕЛА ЕДИНОЙ НОМЕНКЛАТУРЫ МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ (СМ ЛИСТЫ 5, 6)

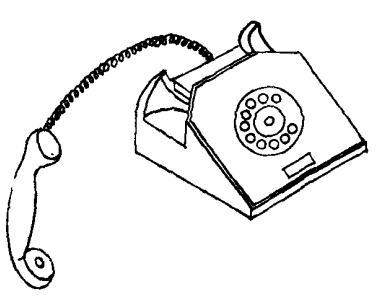
СРЕДСТВА СВЯЗИ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

35



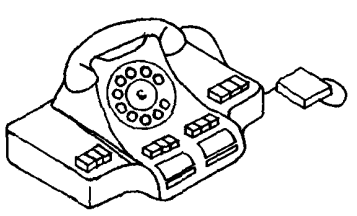
ПЕРЕГОВОРНОЕ УСТРОЙСТВО "ГАРСАС-1"

36



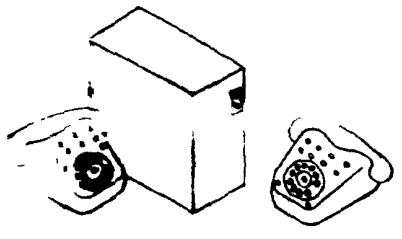
НАСТОЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОННЫЙ АППАРАТ „ТА-65"

37



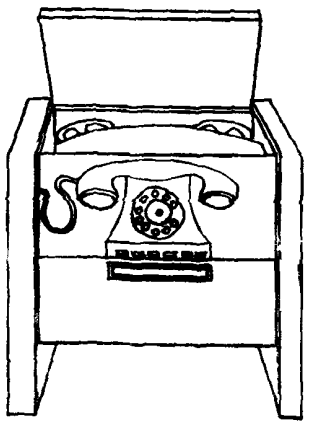
ТЕЛЕФОННЫЙ КОММУТАТОР МЕСТНОЙ СВЯЗИ ТКМС

38



...ВО СВЯЗИ СЕКРЕТАРЬ"

41

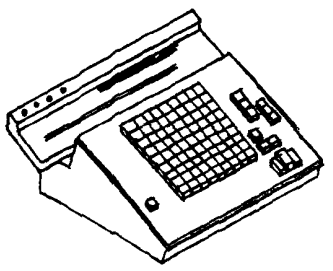


ТЕЛЕФОННЫЙ СЕКРЕТАРЬ-АВТОМАТ „ТЕСЛА"

43



...АЯ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ...ЬНЮС"



ПОЛУАВТОМАТИЧЕСКАЯ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ МАШИНА „ЗОЕМТРОН-209"

ПРИМЕЧАНИЕ

ЦИФРОВЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

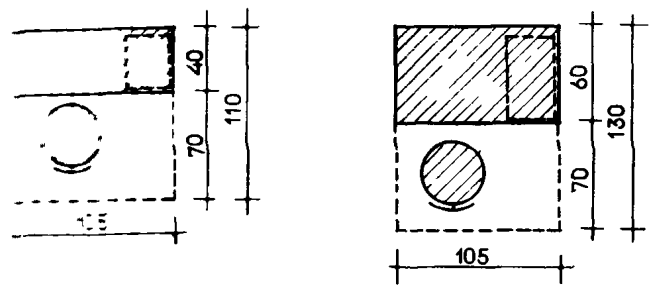
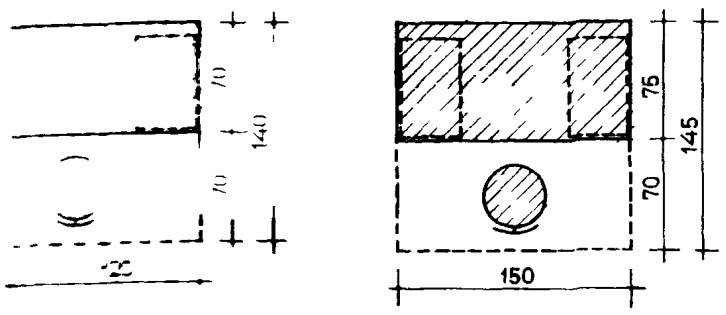
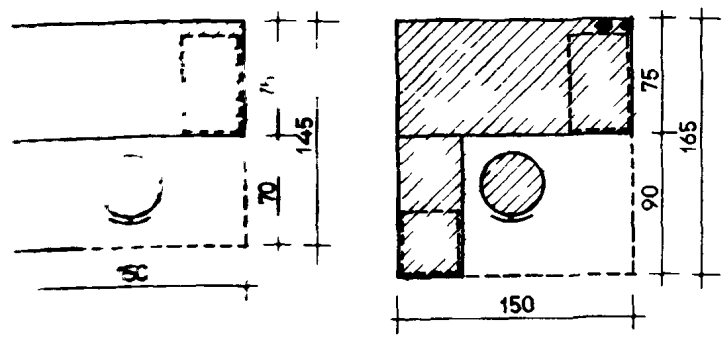
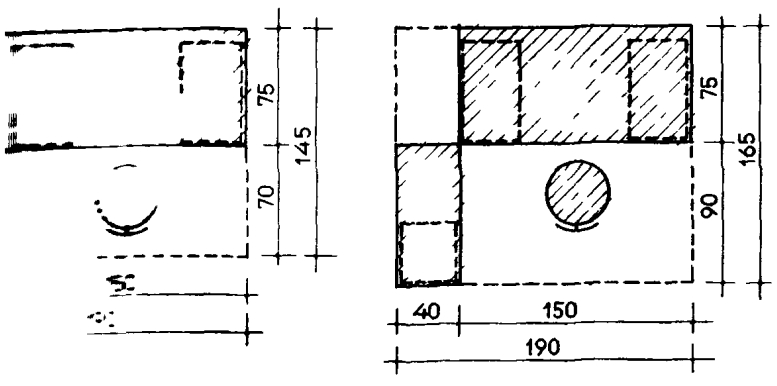
(35), (36), (37), (39), (41), (42), (43)

СООТВЕТСТВУЮТ ПОРЯДКОВЫМ НОМЕРАМ II РАЗДЕЛА ЕДИНОЙ НОМЕНКЛАТУРЫ МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ

(СМ ЛИСТЫ 5, 6)

ВЫБОР СРЕДСТВ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ШИРОКОГО КРУГА ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ И ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ЗАДАЧ, ИХ ПАРАМЕТРОВ (БЫСТРОДЕЙСТВИЕ, КОЛИЧЕСТВО И ВИДЫ ОПЕРАЦИЙ, ОБЪЕМ ОПЕРАТИВНОГО ЗАПОМИНАЮЩЕГО УСТРОЙСТВА, ГАБАРИТЫ И ПР.) СЛЕДУЕТ ПРОИЗВОДИТЬ С ПРИВЛЕЧЕНИЕМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ – ВНИИОРГАТЕХНИКА, ГИПРОТИС ГОССТРОЯ СССР И ДР.

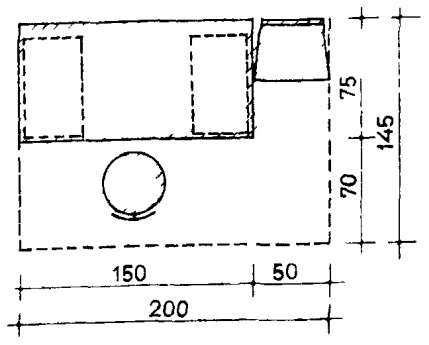
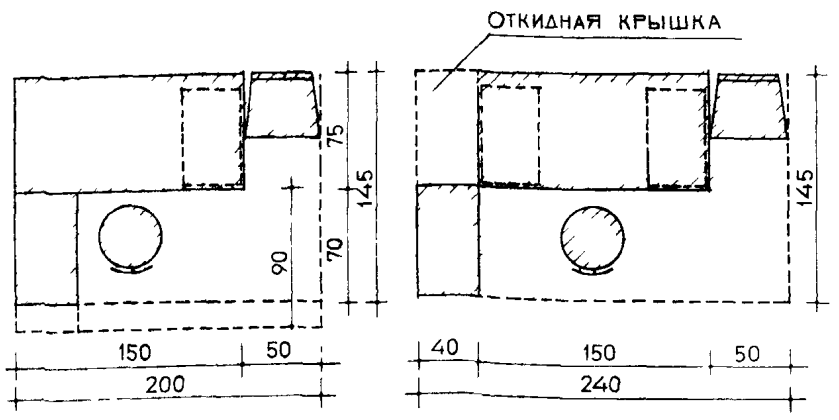
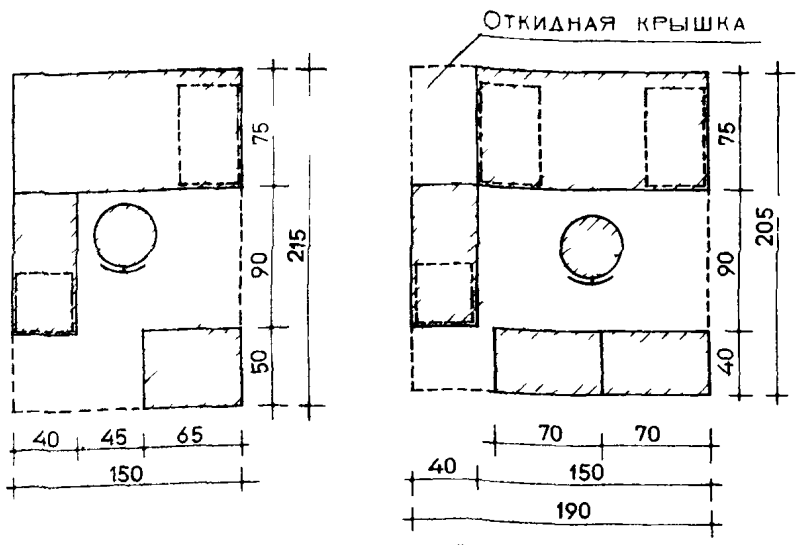
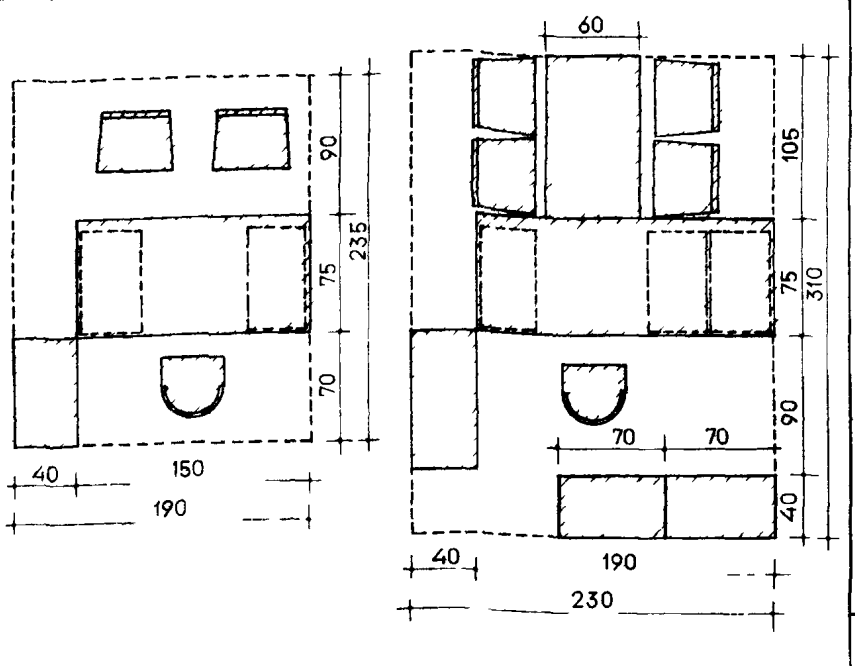
ТИПЫ РАБОЧИХ МЕСТ

РАСПОЛОЖЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ	ПЛОЩАДЬ ($м^2$) РАБОЧЕГО МЕСТА	ПЛОЩАДЬ ($м^2$) РАБОЧЕГО МЕСТА В ПОМЕЩЕНИИ (В СРЕДНЕМ)	НАЗНАЧЕНИЕ РАБОЧЕГО МЕСТА (КАТЕГОРИЯ СЛУЖАЩЕГО)	ОБОРУДОВАНИЕ РАБОЧЕГО МЕСТА
	1,15 1,36	2,6	МАШИНИСТКА	СТОЛ ДЛЯ МАШИНИСТКИ, СТУЛ ПОДЪЕМНО-ПОВОРОТНЫЙ
	1,68 2,17	3,35	РЯДОВОЙ СЛУЖАЩИЙ. – ТЕХНИК, – ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ, – ИНЖЕНЕР, – ИНСПЕКТОР	СТОЛ КОНТОРСКИЙ, СТУЛ ПОДЪЕМНО-ПОВОРОТНЫЙ
	2,17 2,48	3,9	СЧЕТНЫЙ РАБОТНИК – ЭКОНОМИСТ, – ПЛАНОВИК, – БУХГАЛТЕР, СЕКРЕТАРЬ-МАШИНИСТКА, СЕКРЕТАРЬ-СТЕНОГРАФИСТКА	СТОЛ КОНТОРСКИЙ, ТУМБА-ПРИСТАВКА, СТУЛ ПОДЪЕМНО-ПОВОРОТНЫЙ
	2,75 3,15	4,7	СЧЕТНЫЙ РАБОТНИК – ЭКОНОМИСТ, – ПЛАНОВИК, – БУХГАЛТЕР, СЕКРЕТАРЬ-МАШИНИСТКА, СЕКРЕТАРЬ-СТЕНОГРАФИСТКА	СТОЛ КОНТОРСКИЙ, ТУМБА-ПРИСТАВКА, СТУЛ ПОДЪЕМНО-ПОВОРОТНЫЙ

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ЗДАНИЯ

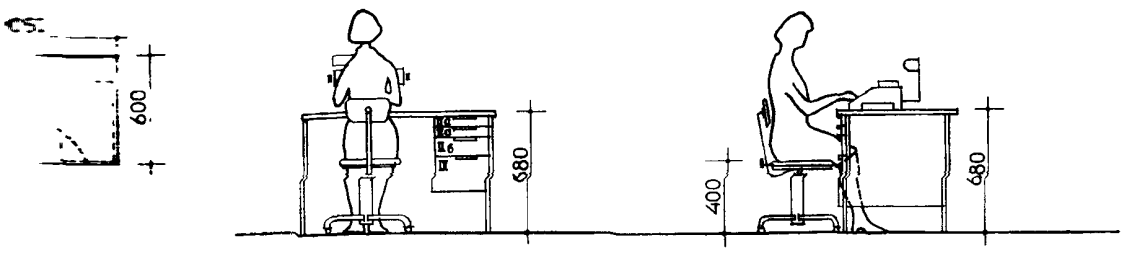
ТИПЫ РАБОЧИХ МЕСТ

1

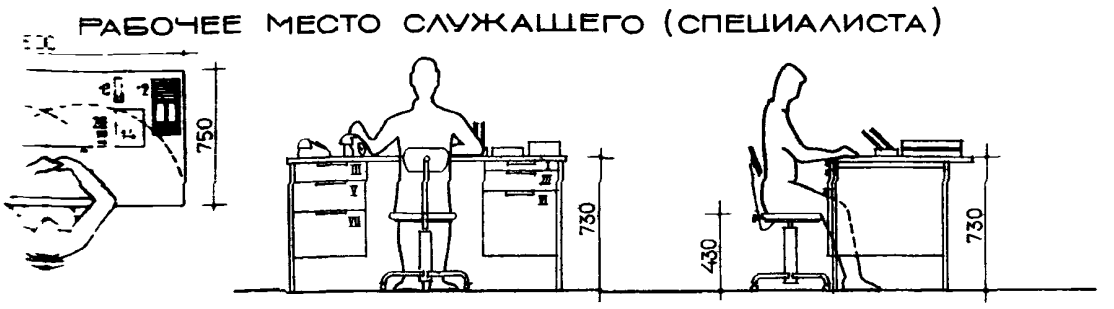
РАСПОЛОЖЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ	ПЛОЩАДЬ ($м^2$) РАБОЧЕГО МЕСТА	ПЛОЩАДЬ ($м^2$) РАБОЧЕГО МЕСТА В ПОМЕЩЕНИИ	НАЗНАЧЕНИЕ РАБОЧЕГО МЕСТА (КАТЕГОРИЯ СЛУЖАЩЕГО)	ОБОРУДОВАНИЕ РАБОЧЕГО МЕСТА
	2,9	4,7	СТАРШИЙ СЛУЖАЩИЙ – СТ ИНЖЕНЕР, – ИНСТРУКТОР, РУКОВОДИТЕЛЬ ГРУППЫ, СЕКТОРА	СТОЛ КОНТОРСК СТУЛ ПОДЪЕМНО ВОРОТНЫЙ
	2,9 3,5	5,1 x)	СТАРШИЙ СЛУЖАЩИЙ, РУКОВОДИТЕЛЬ ГРУППЫ, СЕКТОРА, НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА	СТОЛ КОНТОРСК ТУМБА-ПРИСТАВ СТУЛ ПОДЪЕМНО ВОРОТНЫЙ, СТУЛ ДЛЯ ПОСЕ ЛЕЙ
	3,23 3,9	4,9 5,5	СЕКРЕТАРЬ – МАШИНИСТКА, СЕКРЕТАРЬ – ТЕЛЕТАЙПИСТКА	СТОЛ КОНТОРСК ТУМБА-ПРИСТАВ СТУЛ ПОДЪЕМН ВОРОТНЫЙ, ТЕЛЕТАЙП ИЛИ ТУМБА-ШКАФ
	4,47 7,12	8,0 12,0	НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА, РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ	СТОЛ КОНТОРС ТУМБА ПРИСТА СТУЛ ПОДЪЕМН ВОРОТНЫЙ ИЛ КРЕСЛО, СТОЛ ДЛЯ ПОС ТЕЛЕЙ, СТУЛЬЯ ДЛЯ П ТИТЕЛЕЙ, ТУМБА-ШКАФ

ПРИМЕЧАНИЕ: x) СРЕДНЕЕ ЗНАЧЕНИЕ ПЛОЩАДИ РАБОЧЕГО МЕСТА В ПОМЕЩЕНИИ

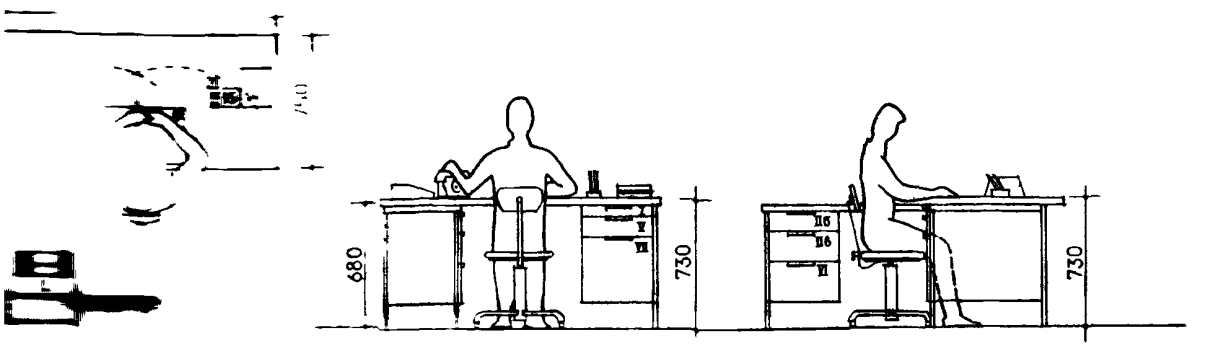
РАБОЧЕЕ МЕСТО МАШИНИСТКИ



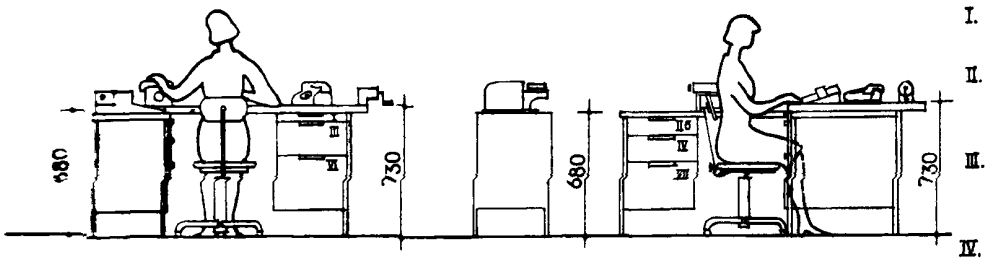
РАБОЧЕЕ МЕСТО СЛУЖАЩЕГО (СПЕЦИАЛИСТА)



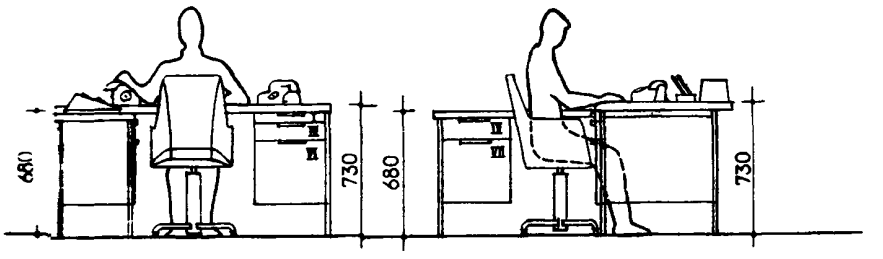
РАБОЧЕЕ МЕСТО СЧЕТНОГО РАБОТНИКА



РАБОЧЕЕ МЕСТО СЕКРЕТАРЯ



РАБОЧЕЕ МЕСТО НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА



ЭКСПЛИКАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ x)

1 ПИШУЩАЯ МАШИНА „СУПЕРМЕТАЛЛ"
2 ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ МАШИНА „ВИЛЬНЮС"
3 ДИКТОФОН „НИДА"
4 ПЕРЕГОВОРНОЕ УСТРОЙСТВО „ВЕЛТОН"
4а. ПЕРЕГОВОРНОЕ УСТРОЙСТВО „ГАРСАС-10"
5 ТЕЛЕФОННЫЙ АППАРАТ ТА-65
6 ТЕЛЕФОННЫЙ КОММУТАТОР МЕСТНОЙ СВЯЗИ „ТКМС"
7 ТЕЛЕФОННЫЙ АППАРАТ
8 ТЕРМОКОПИРОВАЛЬНЫЙ АППАРАТ „МОЛНИЯ"
9 ЭЛЕКТРОСШИВАТЕЛЬ „ИМПУЛЬС-2"
10 РУЧНОЙ СШИВАТЕЛЬ С ШИРОКИМ ЗАХВАТОМ „ПЕЛИКАН"
11 КОНТРОЛЬНО-СРОКОВАЯ КАРТОТЕКА (400×180×90) xx)
12 КАРТОТЕКА СПРАВОЧНАЯ
13 СЕКЦИЯ НАСТОЛЬНАЯ ДЛЯ КАРТОЧЕК (372×247×100)
14. ЛОТОК ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ (300×100×150)
15 ЛОТОК С БУМАГОЙ ДЛЯ ЗАМЕТОК (100×80×50)
16 БЛОКНОТ (200×143)
17 ПАПКА „К ДОКЛАДУ" (210×290)
18 МАШИНКА ДЛЯ ЗАТОЧКИ КАРАНДАШЕЙ (110×60×100)
19 ДЫРОКОЛ (106×57×57)
20 2Х ЦВЕТНЫЙ НАБОР АВТОРУЧЕК (80×60)
21 ТЮБИК С КЛЕЕМ (100; d=25)

ТИПЫ ЯЩИКОВ КОНТОРСКИХ СТОЛОВ

I. ДЛЯ КАНЦЕЛЯРСКИХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ (h-50 мм)
II. ДЛЯ БЛАНКОВ, ФОРМ, КОПИРОВАЛЬНОЙ И ПИСЧЕЙ БУМАГИ (h-а-50, б-70, в-100мм)
III. ДЛЯ КАРТОТЕКИ, ТЕКУЩЕЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ, ЗАМЕТОК (h-100 мм)
IV. ДЛЯ ДИКТОФОНА (h-150-200 мм)
V. ДЛЯ СПРАВОЧНОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ (h-150 мм)
VI. ДЛЯ ПОДВЕСНОГО ХРАНЕНИЯ ПАПОК (h-300-350 мм)
VII. ДЛЯ ЛИЧНЫХ ВЕЩЕЙ (h-200-300 мм)

Примечания:

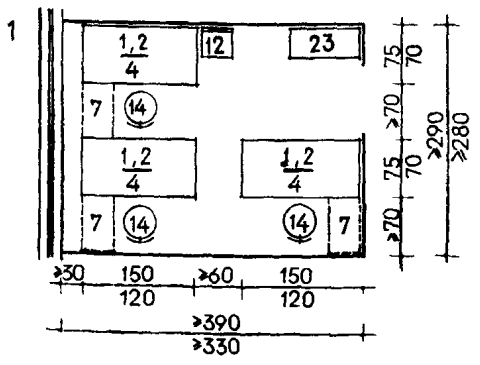
x) ГАБАРИТЫ И ДРУГИЕ ДАННЫЕ ОБ ОБОРУДОВАНИИ (С 1 ПО 10) СМ. В „ЕДИНОЙ НОМЕНКЛАТУРЕ МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ"/ЛИСТЫ 4–6/.

xx) ГАБАРИТЫ ОБОРУДОВАНИЯ ДАНЫ В ММ.

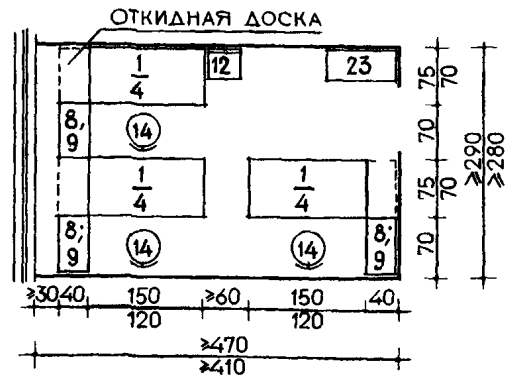
ГАБАРИТНЫЕ СХЕМЫ РАБОЧИХ ПОМЕЩЕНИЙ

РАБОЧИЕ КОМНАТЫ НА 3 РАБОЧИХ МЕСТА

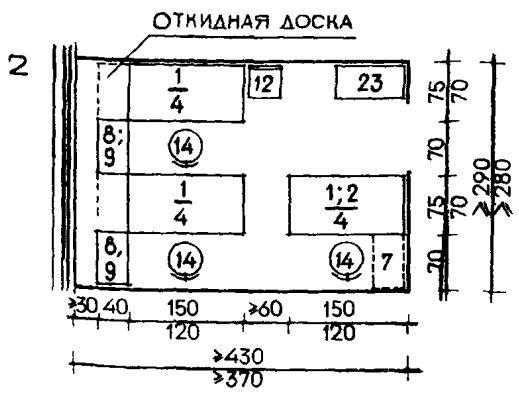
1



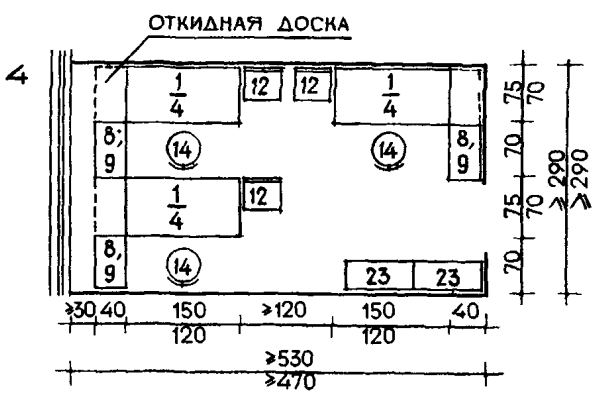
3



2

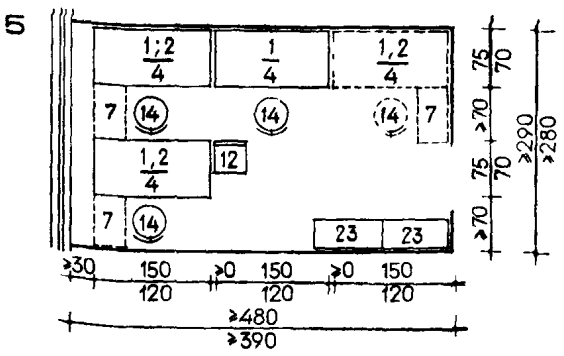


4

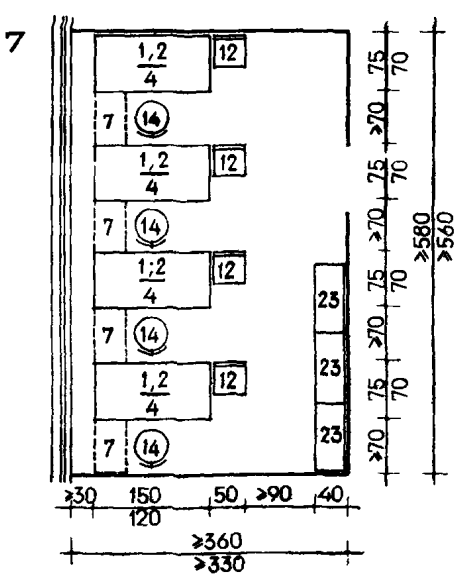


РАБОЧИЕ КОМНАТЫ НА 4-5 РАБОЧИХ МЕСТ

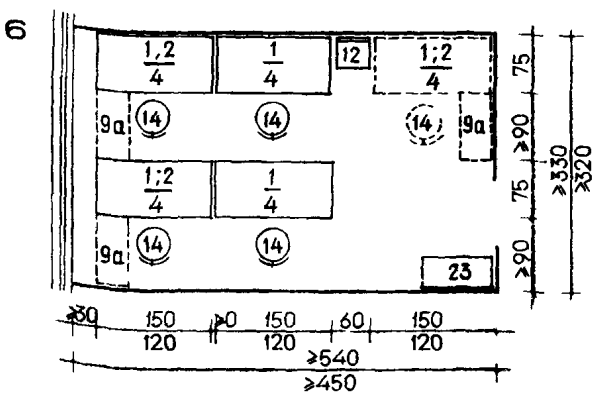
5



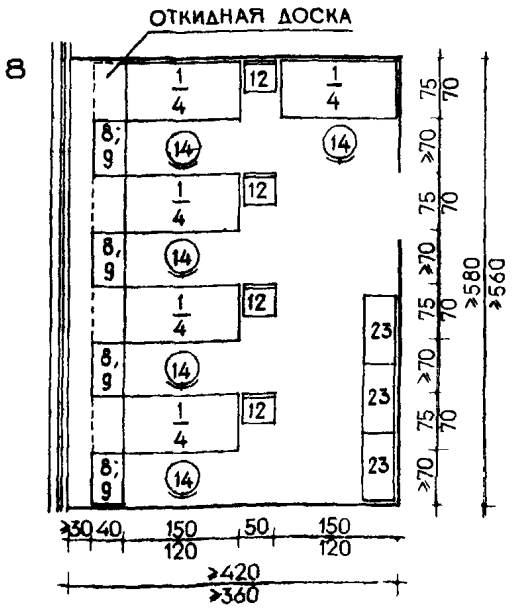
7



6



8



№№ п/п	МИНИМАЛЬНАЯ ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЯ ($м^2$)		МИНИМАЛЬНАЯ ПЛОЩАДЬ НА 1 РАБОЧЕЕ МЕСТО ($м^2$/чел)	
	I ВАРИАНТ [1]	II ВАРИАНТ [1]	I ВАРИАНТ [1]	II ВАРИАНТ [1]
1	11,3	9,3	3,8	3,1
2	12,4	10,7	4,1	3,6
3	13,6	11,5	4,5	3,85
4	15,4	13,6	5,15	4,4
5	13,9	10,9	3,5	2,85
6	17,8	14,4	3,6	2,9
7	21,0	19,1	5,25	4,75
8	24,4	21,0	4,9	4,25
9 [2]	23,7	19,5	3,4	2,8
10 [3]	30,2	24,0	3,8	3,0
11 [3]	35,8	30,8	3,58	3,1

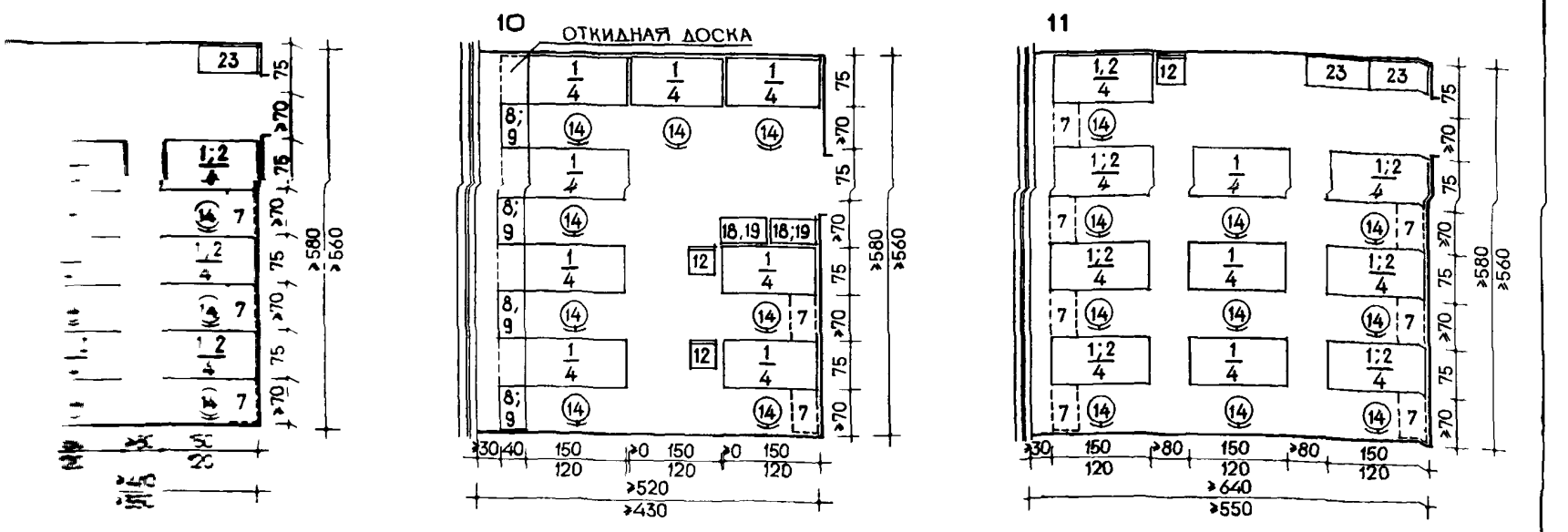
ПРИМЕЧАНИЯ

1 КАЖДАЯ ГАБАРИТНАЯ СХЕМА РАЗРАБОТАНА В 2 ВАРИАНТАХ, ИСХОДЯ ИЗ 2 ТИПОВ КОНТОРСКИХ СТОЛОВ (БОЛЬШОЙ РАБОЧИЙ СТОЛ – 150×75 см И МАЛЫЙ РАБОЧИЙ СТОЛ – 120×70 см), НОМЕРА СТОЛОВ НАД ЧЕРТОЙ – I ВАРИАНТ ПОД ЧЕРТОЙ – II ВАРИАНТ

2 СХЕМЫ 9, 10, 11 СМ НА ЛИСТЕ 16

3 СВЕТОВОЙ ФРОНТ ПОКАЗАН УСЛОВНО (СЛЕВА)

РАБОЧИЕ ПОМЕЩЕНИЯ НА 7-10 РАБОЧИХ МЕСТ



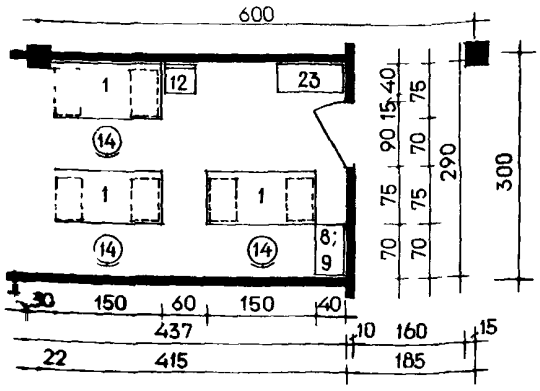
ТИПЫ РАБОЧИХ ПОМЕЩЕНИЙ

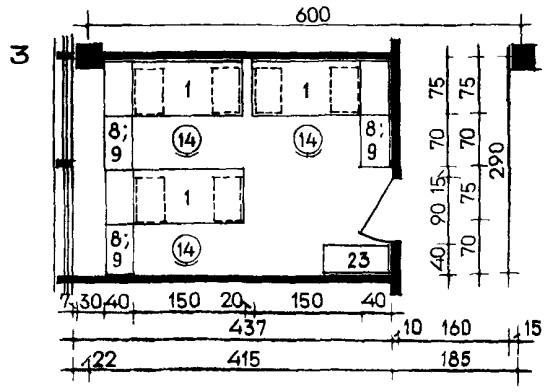
РАБОЧИЕ КОМНАТЫ	ВМЕСТИМОСТЬ (ЧЕЛ)	РАБОЧИЕ ЗАЛЫ: ГАБАРИТЫ (СМ) И ПЛОЩАДЬ (М²)	ВМЕСТИМОСТЬ (ЧЕЛ)	КАБИНЕТЫ И ПРИЕМНЫЕ: ГАБАРИТЫ (СМ) И ПЛОЩАДЬ (М²)	ВМЕСТИМОСТЬ (ЧЕЛ)
	3	71,0 м²		12,7 м² 290 437; 17,2 м² 290 597 300	1-2 / 1-2
	3-4	1190 1200 597 600	15-20	19,3 м² 440 437; 26,4 м² 440 597 450	1-2 / 1
				25,8 м² 590 437 420; 35,2 м² 590 597 600	1
	5-7	154,0 м² 1244 1200 3217 1200	30-35	45,2 м² 740 597 750	1
	8-10			53,2 м² 890 597 600 900	1

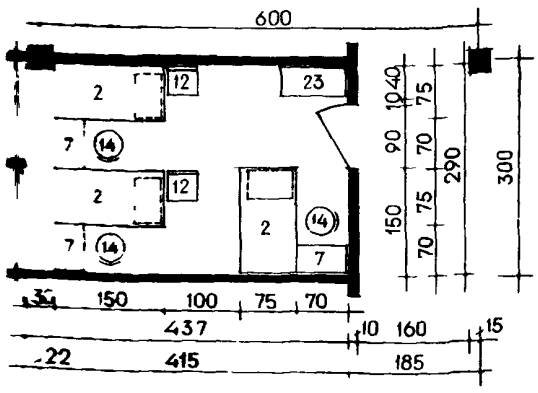
[illegible] ПОМЕЩЕНИЙ ВЫБРАНЫ ИСХОДЯ ИЗ КОНСТРУКТИВ-
-ИРОВОЧНОГО МОДУЛЯ – 1,5 М
[illegible] ПРИНЯТО 30×30 СМ
[illegible] УСЛОВНО ПРИНЯТА 10 СМ.

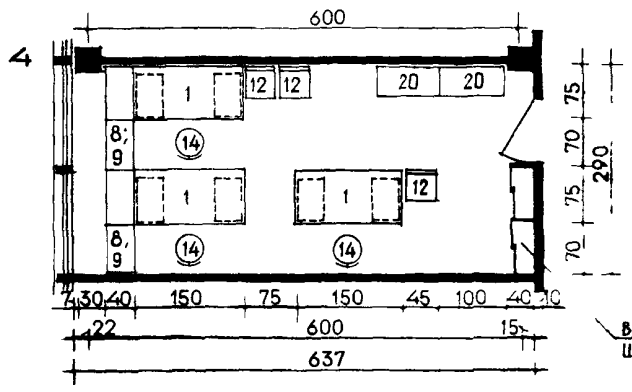
РАБОЧИЕ КОМНАТЫ НА 3-5 РАБОЧИХ МЕСТ (КАРКАСНО-ПАНЕЛЬНЫЕ КОНСТРУКЦИИ)

РАБОЧИЕ КОМНАТЫ НА 3 РАБОЧИХ МЕСТА (ПРИМЕРЫ)

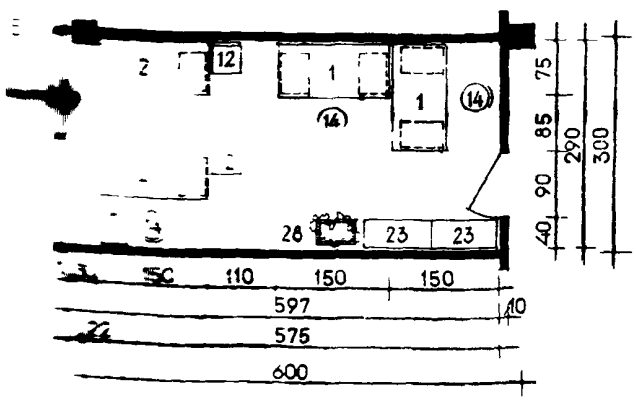


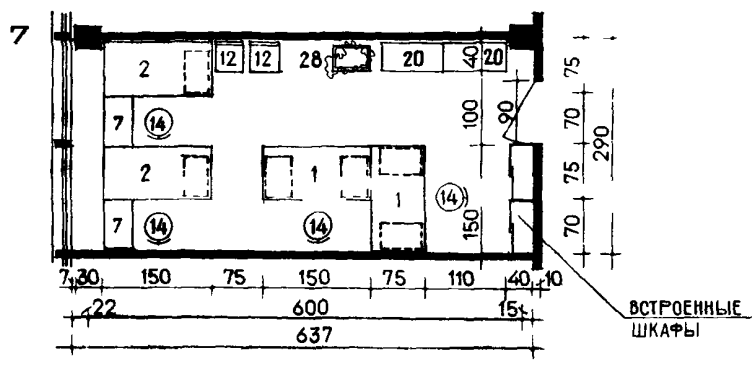


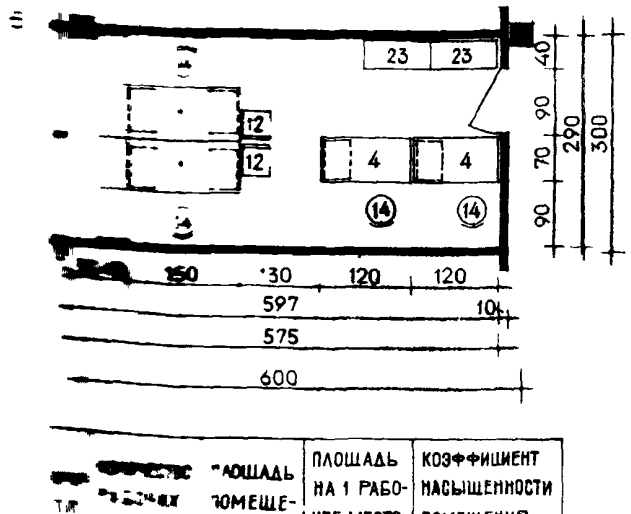


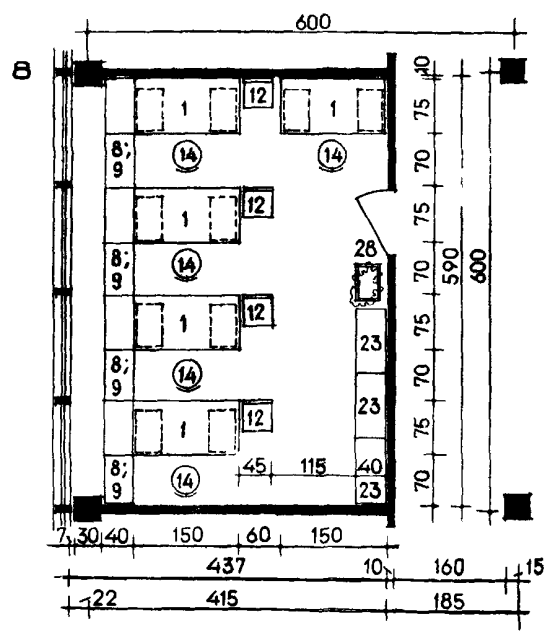


РАБОЧИЕ КОМНАТЫ НА 4-5 РАБОЧИХ МЕСТ (ПРИМЕРЫ)









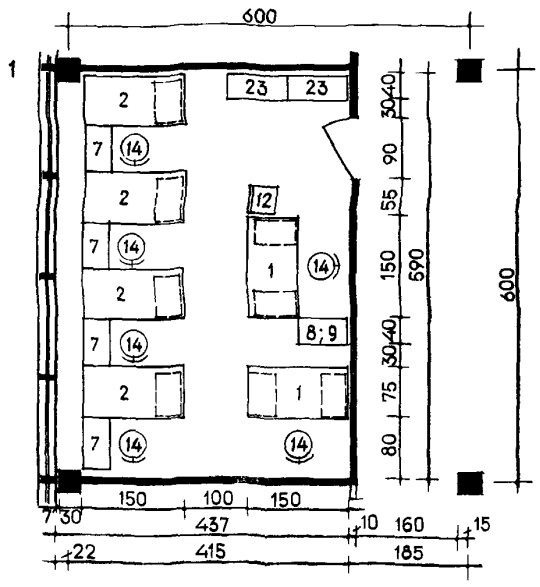
ТИП	ЧИСЛО РАБОЧИХ МЕСТ	ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЯ ($м^2$)	ПЛОЩАДЬ НА 1 РАБОЧЕЕ МЕСТО ($м^2$/чел)	КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ МЕБЕЛЬЮ (%)
	3	12,7	4,23	36,0
	3	12,7	4,23	41,2
	3	12,7	4,23	44,5
	3	18,4	6,13	37,7
5	4	17,3	4,3	40,0
6	4	17,3	4,3	34,0
7	4	18,4	4,6	41,4
8	5	25,8	5,2	35,0

ПРИМЕЧАНИЯ

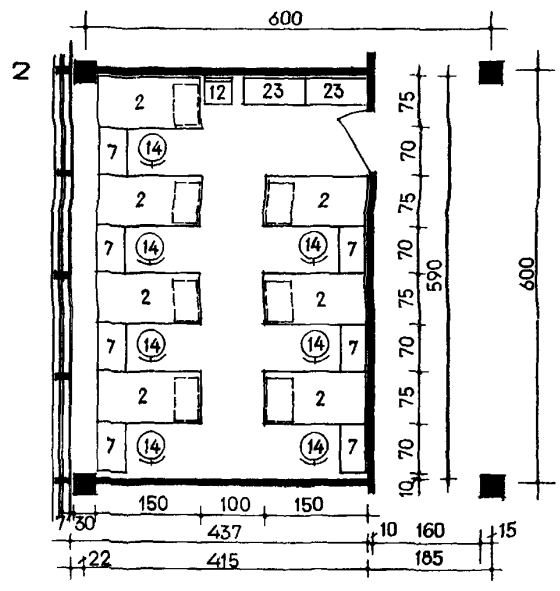
1. СВЕТОВОЙ ФРОНТ ПОКАЗАН УСЛОВНО ОСТЕКЛЕНИЕ СЛЕДУЕТ ВЫПОЛНЯТЬ С УЧЕТОМ ДЕЙСТВУЮЩИХ ГОСТ'ОВ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ОБУСЛОВЛЕННЫХ РАБОТОЙ СИСТЕМ КОНДИЦИОНИРОВАНИЯ И СОЛНЦЕЗАЩИТЫ.
2. РАССТОЯНИЕ ОТ НАРУЖНОЙ СТЕНЫ ДО КОНТОРСКОЙ МЕБЕЛИ - 30 СМ ПРИНЯТО ИЗ ГИГИЕНИЧЕСКИХ СООБРАЖЕНИЙ
3. КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ МЕБЕЛЬЮ — ЭТО ОТНОШЕНИЕ В % ПЛОЩАДИ, ЗАНЯТОЙ МЕБЕЛЬЮ И ОБОРУДОВАНИЕМ, К ПЛОЩАДИ ПОМЕЩЕНИЯ
4. НОМЕРА МЕБЕЛИ НА ЛИСТАХ 17-26 СООТВЕТСТВУЮТ НОМЕРАМ ЕДИНОЙ НОМЕНКЛАТУРЫ МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ (РАЗДЕЛ I, ЛИСТ 4)

РАБОЧИЕ КОМНАТЫ НА 6-7 РАБОЧИХ МЕСТ (ПРИМЕРЫ)

1



2



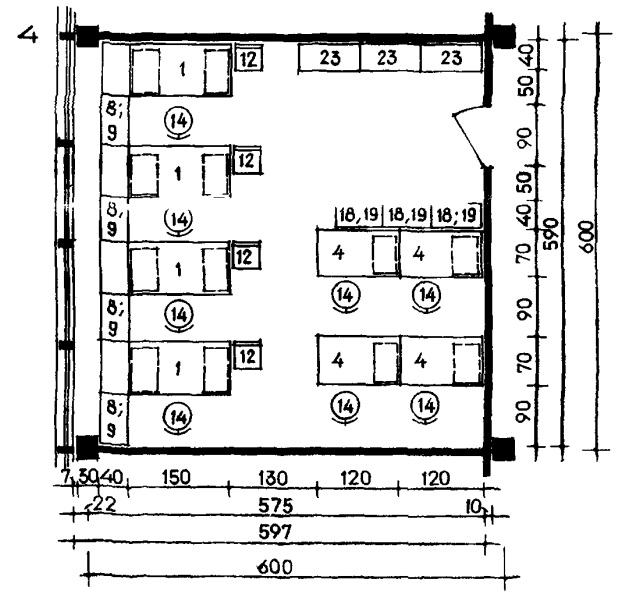
РАБОЧИЕ КОМНАТЫ НА 7-10 РАБОЧИХ МЕСТ (ПРИМЕРЫ)

3

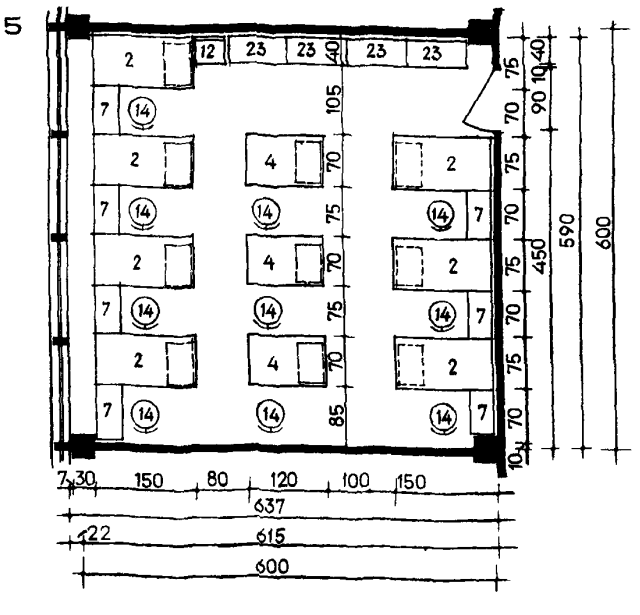


ВАРИАНТ СО ВСТРОЕННЫМИ ШКАФАМИ

4



5



№№ п.п	Количество рабочих мест	Площадь помещения ($м^2$)	Площадь на 1 рабочее место ($м^2$/чел)	Коэффициент насыщенности помещения мебелью (%)
1	6	25,9	4,32	38,2
2	7	25,9	3,7	45,2
3	7	37,5	5,35	34,0
4	8	35,2	4,43	35,2
5	10	37,5	3,75	42,5

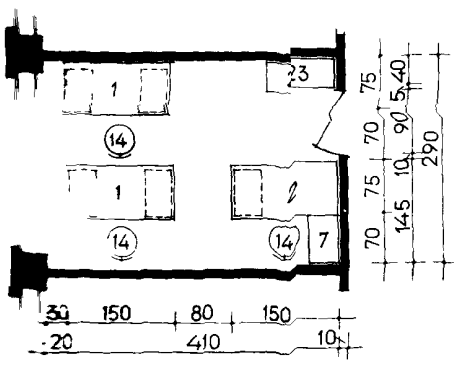
ПРИМЕЧАНИЯ:

1 СВЕТОВОЙ ФРОНТ ПОКАЗАН УСЛОВНО ОСТЕКЛЕНИЕ СЛЕДУЕТ ВЫПОЛНЯТЬ С УЧЕТОМ ДЕЙСТВУЮЩИХ ГОСТ'ОВ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ОБУСЛОВЛЕННЫ РАБОТОЙ СИСТЕМ КОНДИЦИОНИРОВАНИЯ И СОЛНЦЕЗАЩИТЫ.

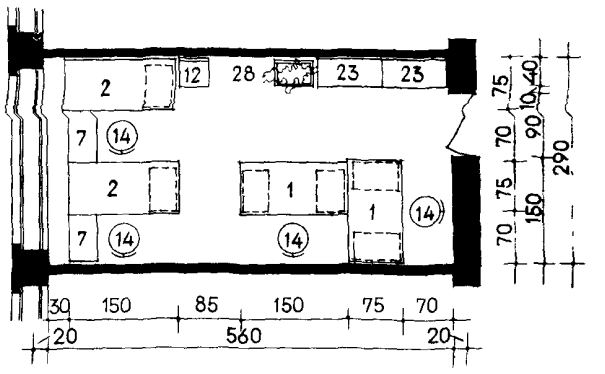
2 РАССТОЯНИЕ ОТ НАРУЖНОЙ СТЕНЫ ДО КОНТОРСКОЙ МЕБЕЛИ - 30 СМ - ПРИНЯ ИЗ ГИГИЕНИЧЕСКИХ СООБРАЖЕНИЙ.

3 КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ МЕБЕЛЬЮ — ЭТО ОТНОШЕНИЕ В % ПЛОЩА ЗАНЯТОЙ МЕБЕЛЬЮ И ОБОРУДОВАНИЕМ, К ПЛОЩАДИ ПОМЕЩЕНИЯ

РАБОЧИЕ КОМНАТЫ НА 3-4 РАБОЧИХ МЕСТА (ПРИМЕРЫ)

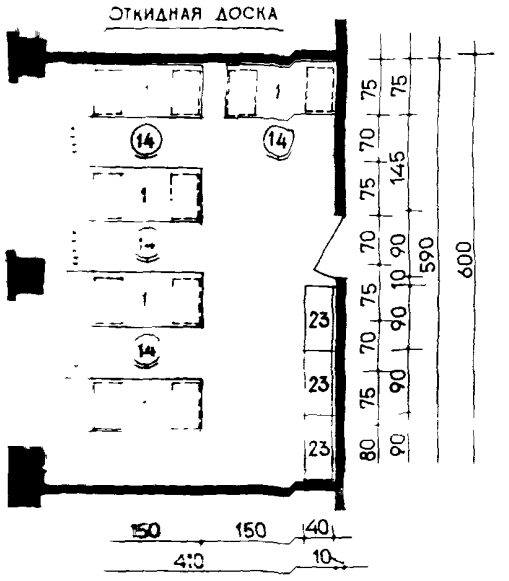


2

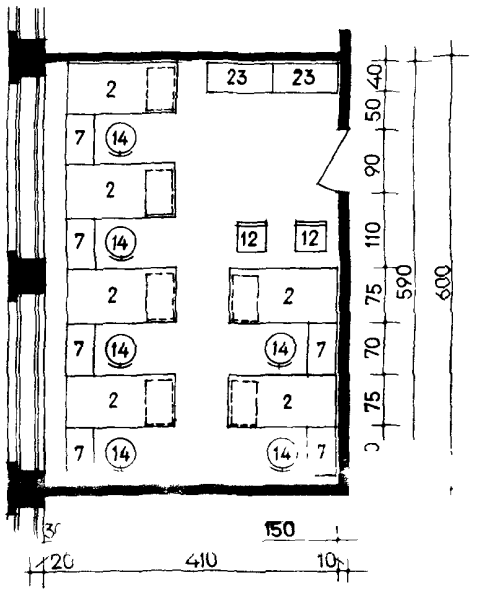


РАБОЧИЕ КОМНАТЫ НА 5-6 РАБОЧИХ МЕСТ (ПРИМЕРЫ)

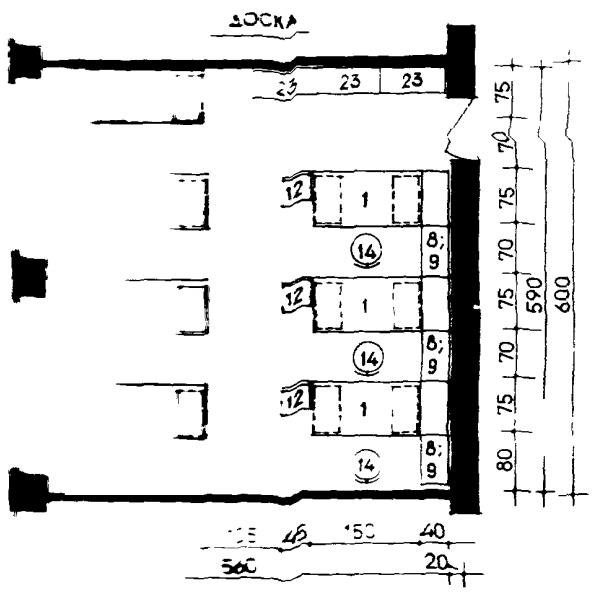
3



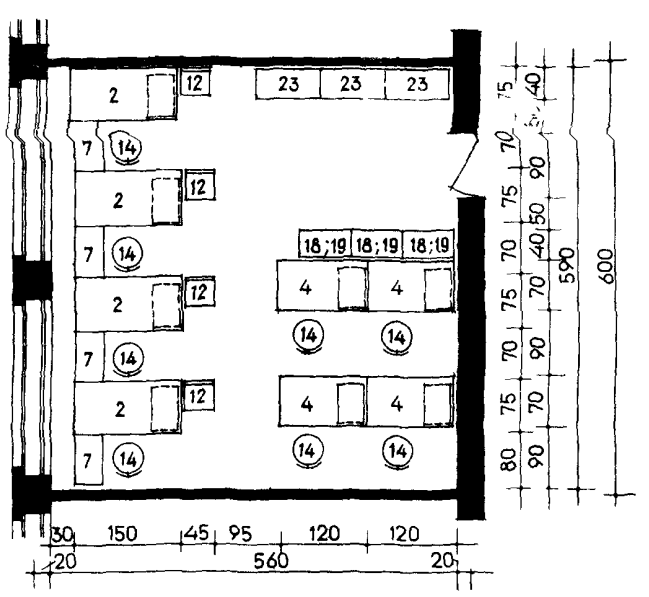
4



РАБОЧИЕ КОМНАТЫ НА 7-8 РАБОЧИХ МЕСТ (ПРИМЕРЫ)



6

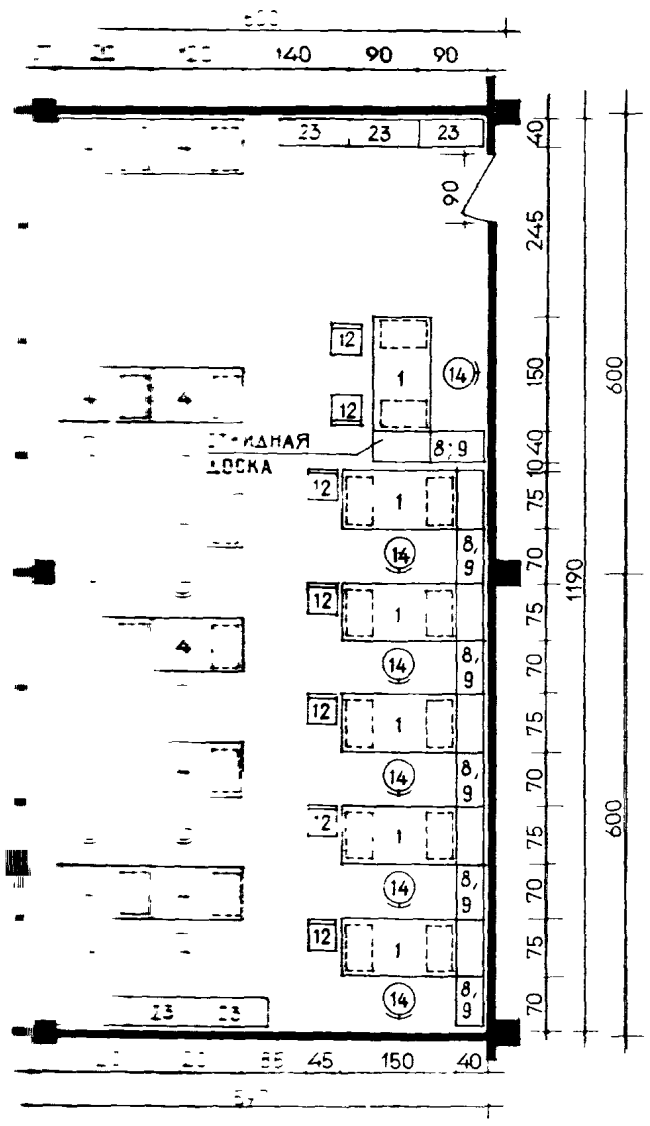


ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЯ	ПЛОЩАДЬ НА 1 РАБОЧЕЕ МЕСТО (М²/ЧЕЛ)	КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ МЕБЕЛЬЮ (%)
9	4,0	37,0
2	4,05	41,0
2	4,85	35,0
2	4,05	42,5
3	4,75	36,5
0	4,15	37,4

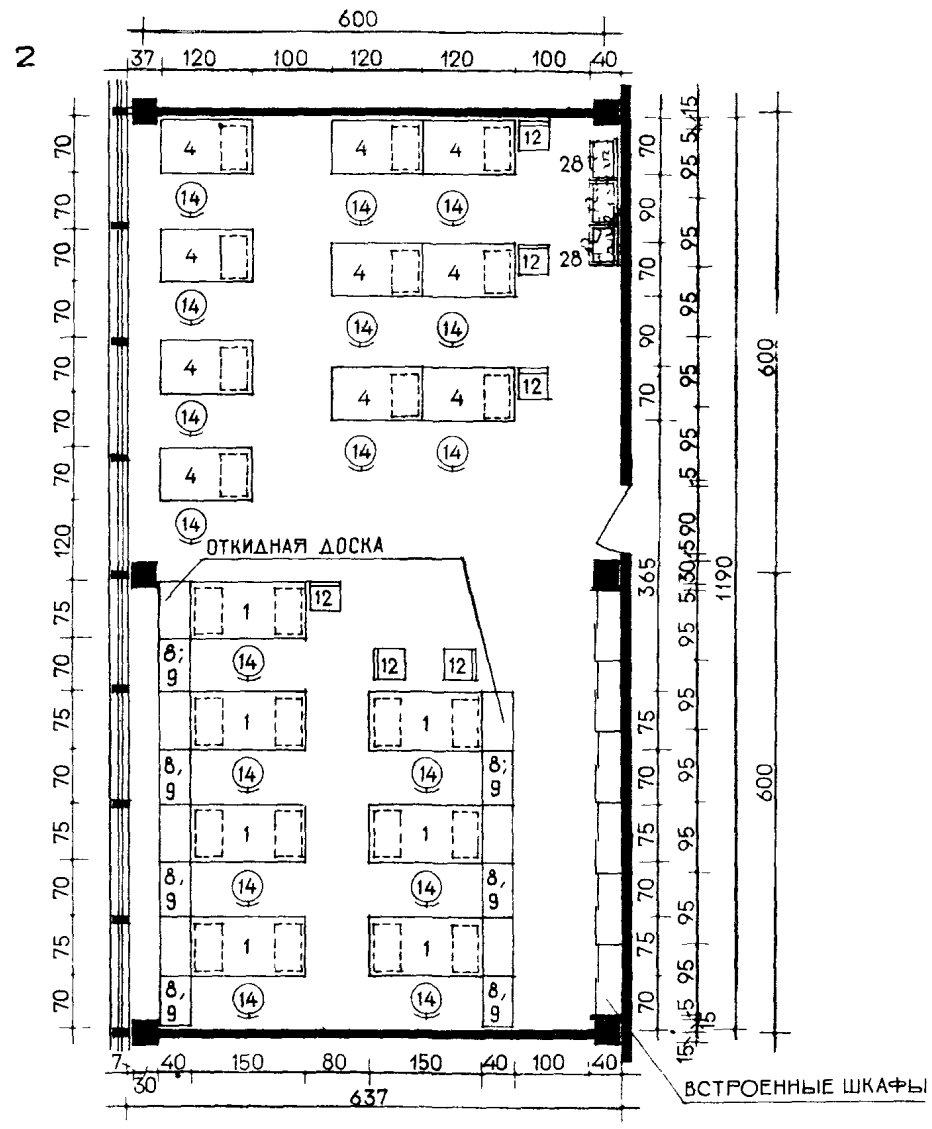
ПРИМЕЧАНИЯ.

1. СВЕТОВОЙ ФРОНТ ПОКАЗАН УСЛОВНО ОСТЕКЛЕНИЕ СЛЕДУЕТ ВЫПОЛНЯТЬ С УЧЕТОМ ДЕЙСТВУЮЩИХ ГОСТ'ОВ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ОБУСЛОВЛЕННЫХ РАБОТОЙ СИСТЕМ КОНДИЦИОНИРОВАНИЯ И СОЛНЦЕЗАЩИТЫ
2. РАССТОЯНИЕ ОТ НАРУЖНОЙ СТЕНЫ ДО КОНТОРСКОЙ МЕБЕЛИ - 30 СМ ПРИНЯТО ИЗ ГИГИЕНИЧЕСКИХ СООБРАЖЕНИЙ
3. КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ МЕБЕЛЬЮ — ЭТО ОТНОШЕНИЕ В % ПЛОЩАДИ, ЗАНЯТОЙ МЕБЕЛЬЮ И ОБОРУДОВАНИЕМ, К ПЛОЩАДИ ПОМЕЩЕНИЯ.

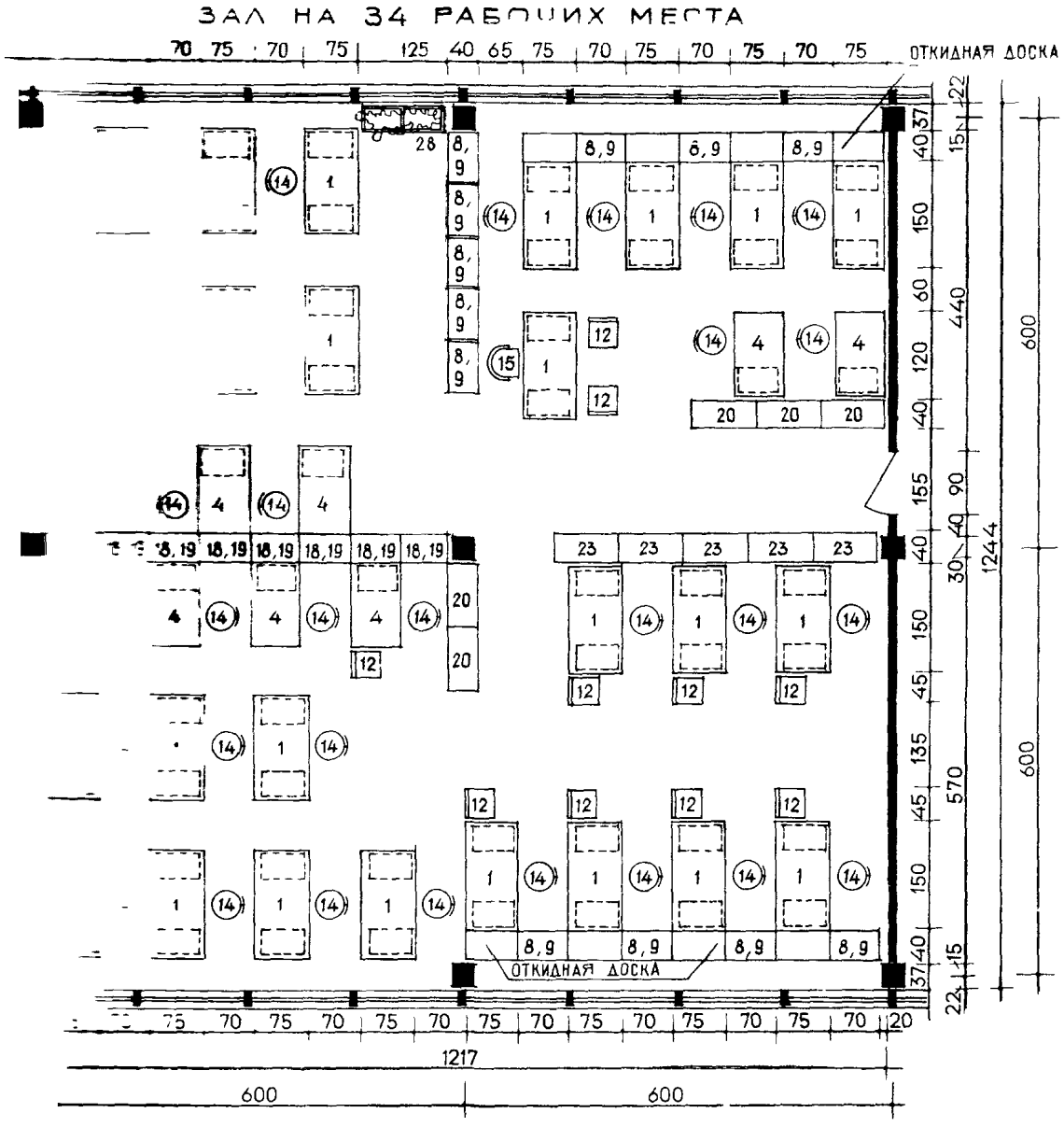
20 РАБОЧИХ МЕСТ



ЗАЛ НА 17 РАБОЧИХ МЕСТ



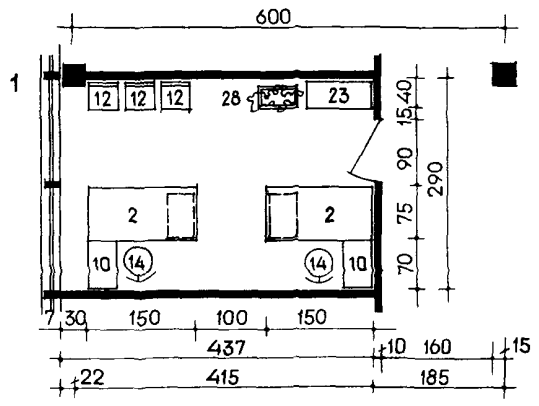
ЗАЛ НА 34 РАБОЧИХ МЕСТА



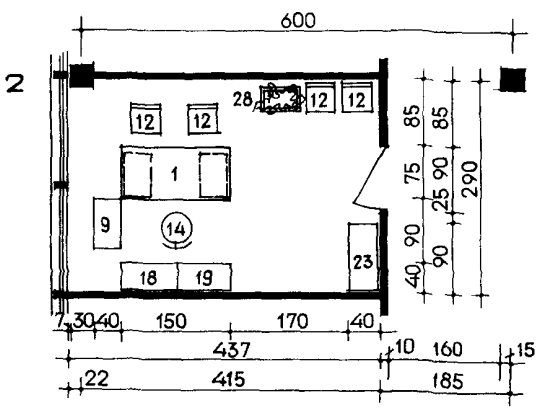
НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ	ПРИМЕРЫ 1	2	3
ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЯ ($м^2$)	71,0	76,0	154,0
КОЛИЧЕСТВО РАБОЧИХ МЕСТ	20	17	34
ПЛОЩАДЬ НА 1 РАБОЧЕЕ МЕСТО ($м^2$/чел)	3,65	4,46	4,53
КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ МЕБЕЛЬЮ (%)	40,3	34,2	35,9

КАБИНЕТЫ И ПРИЕМНЫЕ

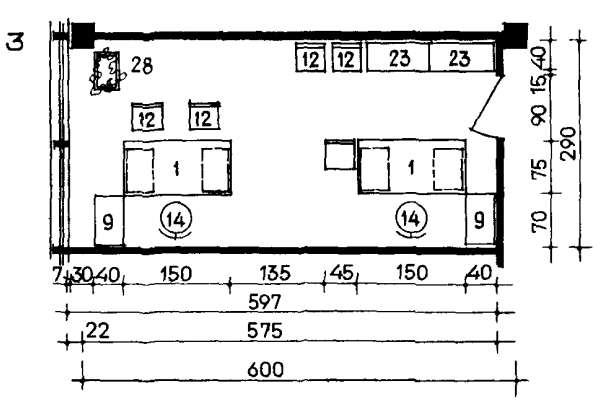
1



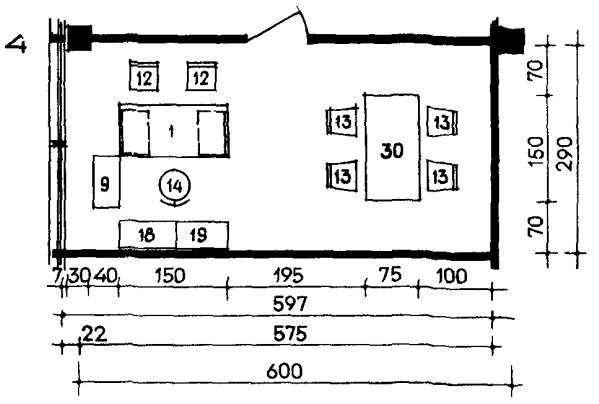
2



3

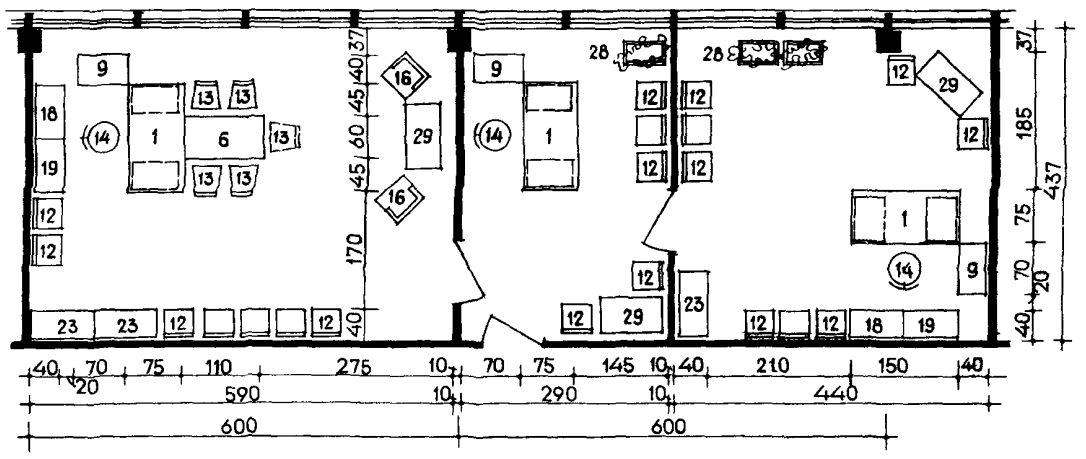


4



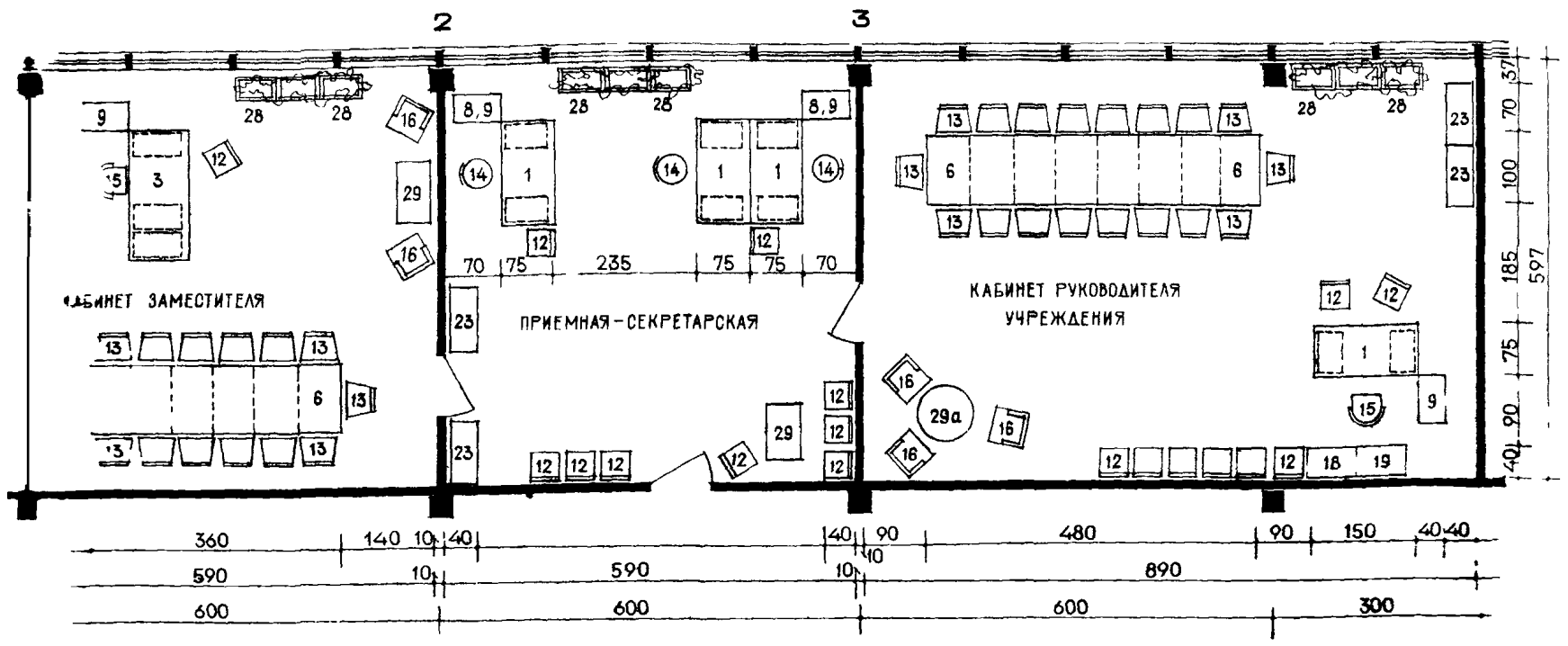
5

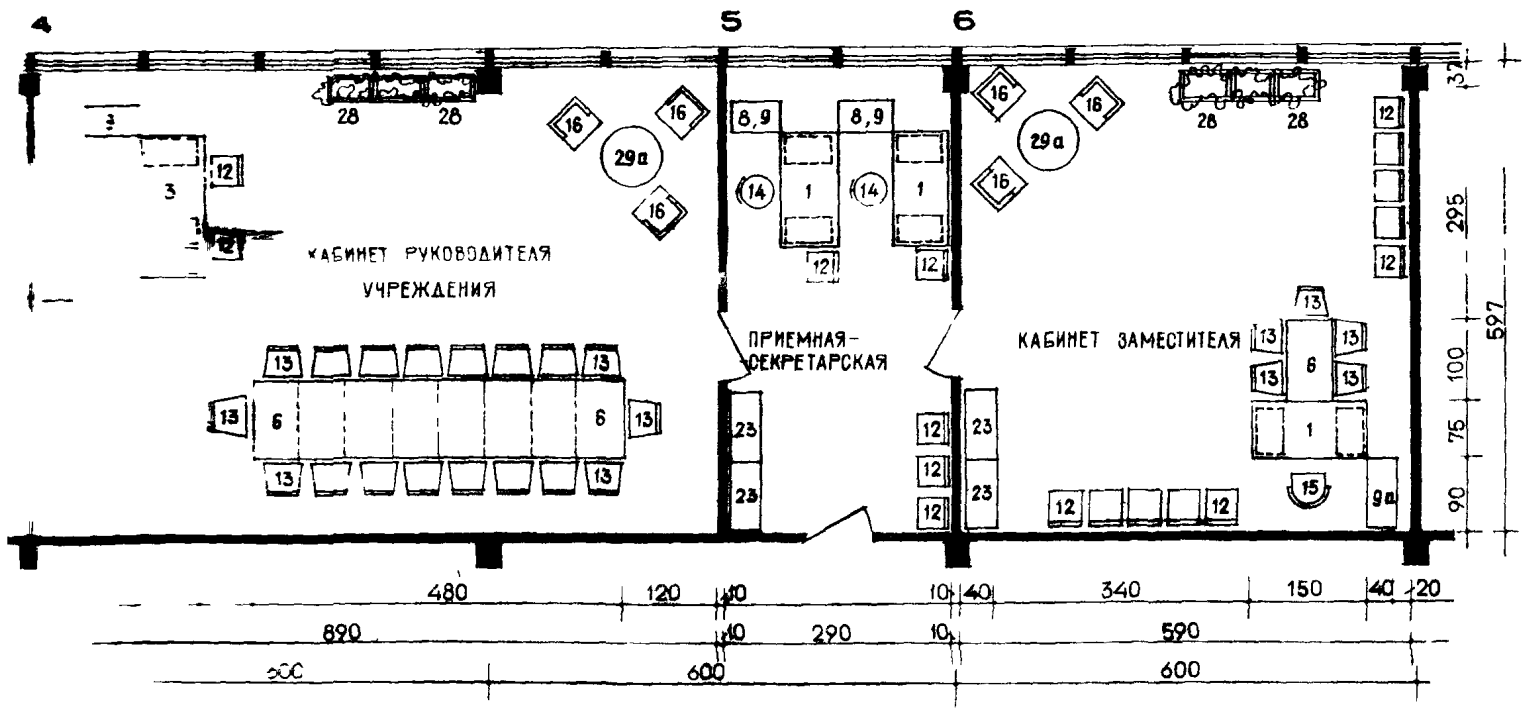
6

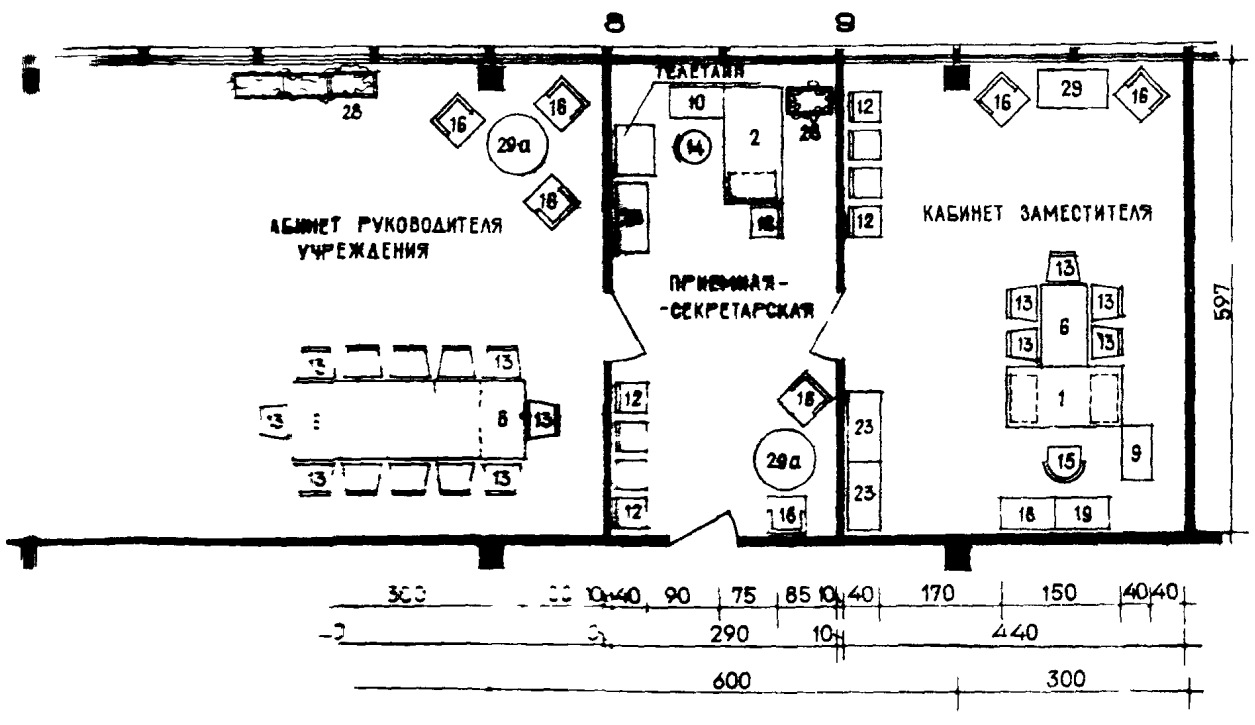


№№ п/п	НАЗНАЧЕНИЕ ПОМЕЩЕНИЯ (ПРИМЕРЫ)	ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЯ ($м^2$)	КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ МЕБЕЛЬЮ (%)
1	КАБИНЕТ ГЛАВНЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ	12,7	34,8
2	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА	12,7	26,3
3	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ	17,3	29,8
4	КАБИНЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ НЕБОЛЬШОГО УЧРЕЖДЕНИЯ	17,3	26,4
5	КАБИНЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ	26,4	26,5
6	ПРИЕМНАЯ-СЕКРЕТАРСКАЯ	12,7	32,2
7	КАБИНЕТ ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ	19,8	23,8

КАБИНЕТЫ И ПРИЕМНЫЕ







№ № п/п	ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЯ ($м^2$)	МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ СОВЕЩАНИЙ	КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ МЕБЕЛЬЮ (%)
1	35,2	16	31,0
2	35,2	—	39,7
3	53,2	25	26,3
4	53,2	25	28,4
5	17,3	—	29,0
6	35,2	16	16,0
7	45,2	20	27,5
8	17,3	—	26,8
9	26,4	11	19,1

ПРИМЕЧАНИЕ. КАБИНЕТЫ РУКОВОДСТВА ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЙ

ОБОРУДОВАНИЕ ЗАЛА СОВЕЩАНИЙ

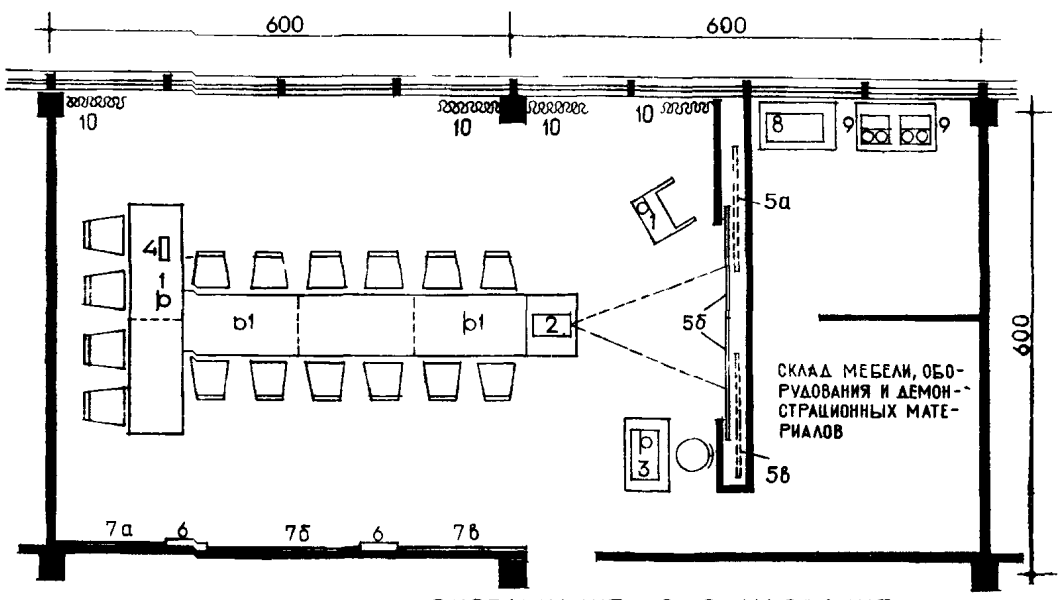
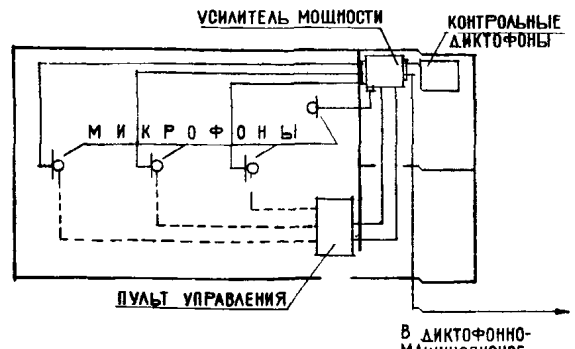


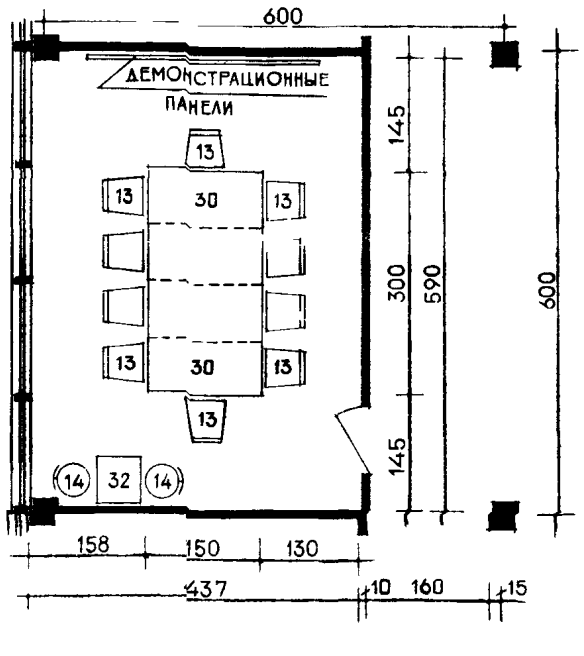
СХЕМА СВЯЗИ ЗАЛА СОВЕЩАНИЙ С ДИКТОФОННО-МАШИНОПИСНЫМ БЮРО



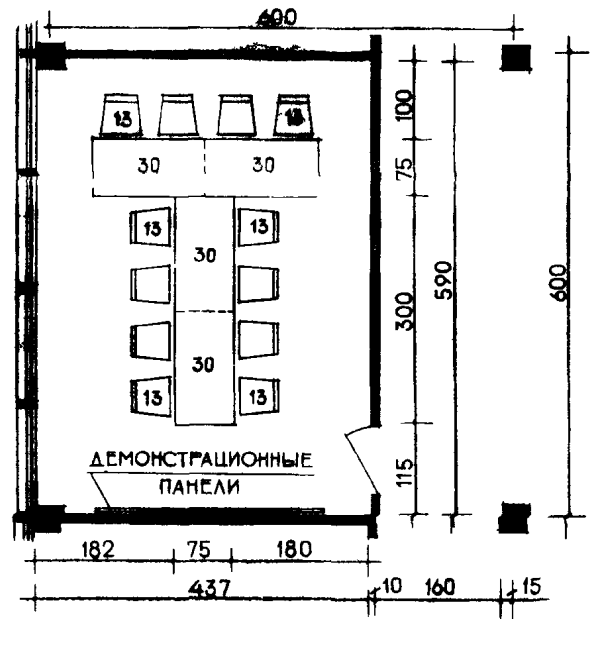
ЭКСПЛИКАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

1 МИКРОФОН 2 ЭПИДИАСКОП 3 ПУЛЬТ УПРАВЛЕНИЯ – ВКЛЮЧЕНИЕ МИКРОФОНОВ, ДИСТАНЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ МЕХАНИЗМАМИ ЭКРАНОВ, ШТОР И ОСВЕЩЕНИЕМ ЗАЛА 4 ТАБЛО РЕГЛАМЕНТА 5 РАЗДВИЖНЫЕ ЭКРАНЫ а) ФАНЕРОВАННАЯ ПАНЕЛЬ, б) ЭКРАН ФРОНТАЛЬНОЙ ПРОЕКЦИИ, в) ПАНЕЛЬ С МАГНИТНОЙ ПРОКЛАДКОЙ 6 ЗВУКОВЫЕ КОЛОНКИ (ЗВУКОУСИЛЕНИЕ) 7 ДЕМОНСТРАЦИОННЫЕ ПАНЕЛИ а) ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ КНОПКАМИ, б) С МАГНИТНОЙ ПРОКЛАДКОЙ, в) С НАВЕСКОЙ НА РЕЙКИ 8 УСИЛИТЕЛЬ 9 КОНТРОЛЬНЫЕ ДИКТОФОНЫ 10. ШТОРЫ

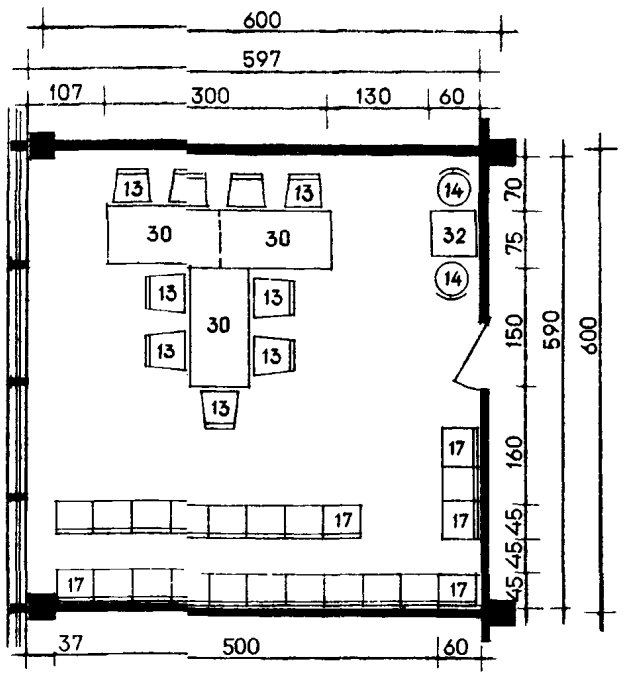
1



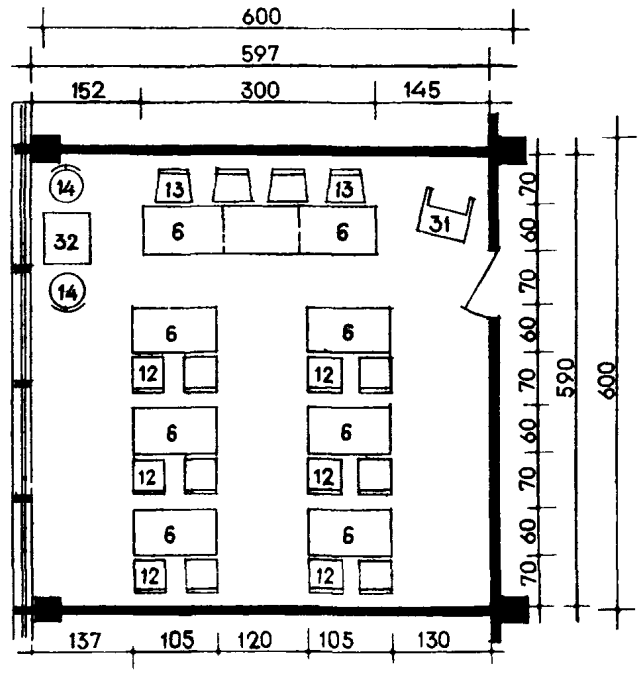
2



3

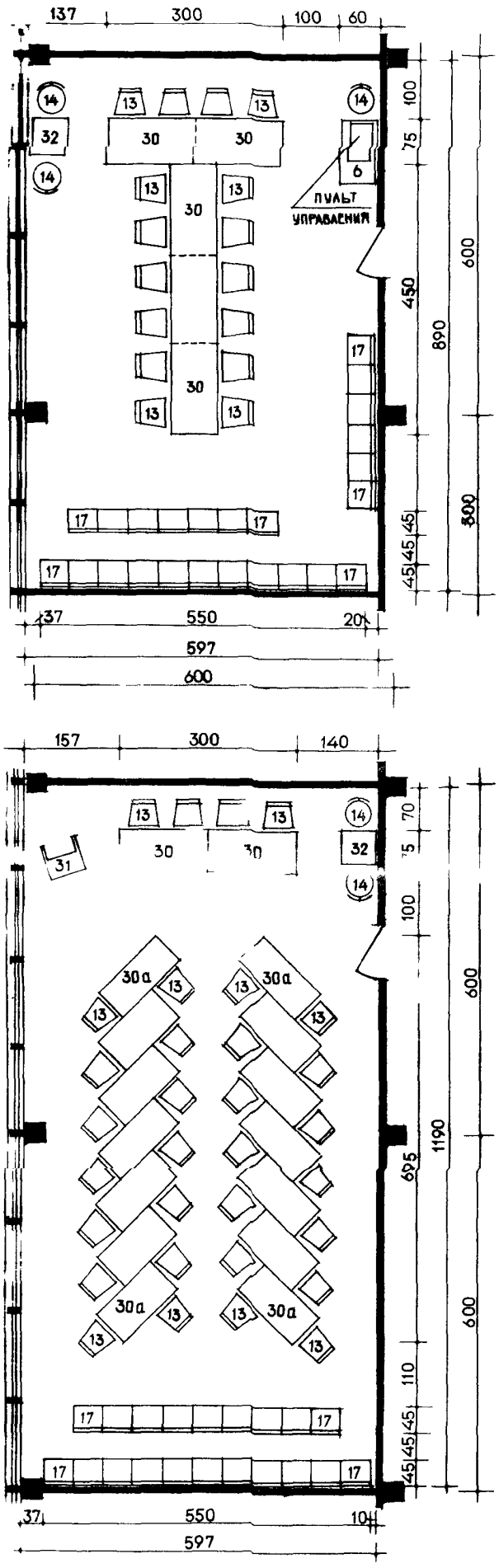


4

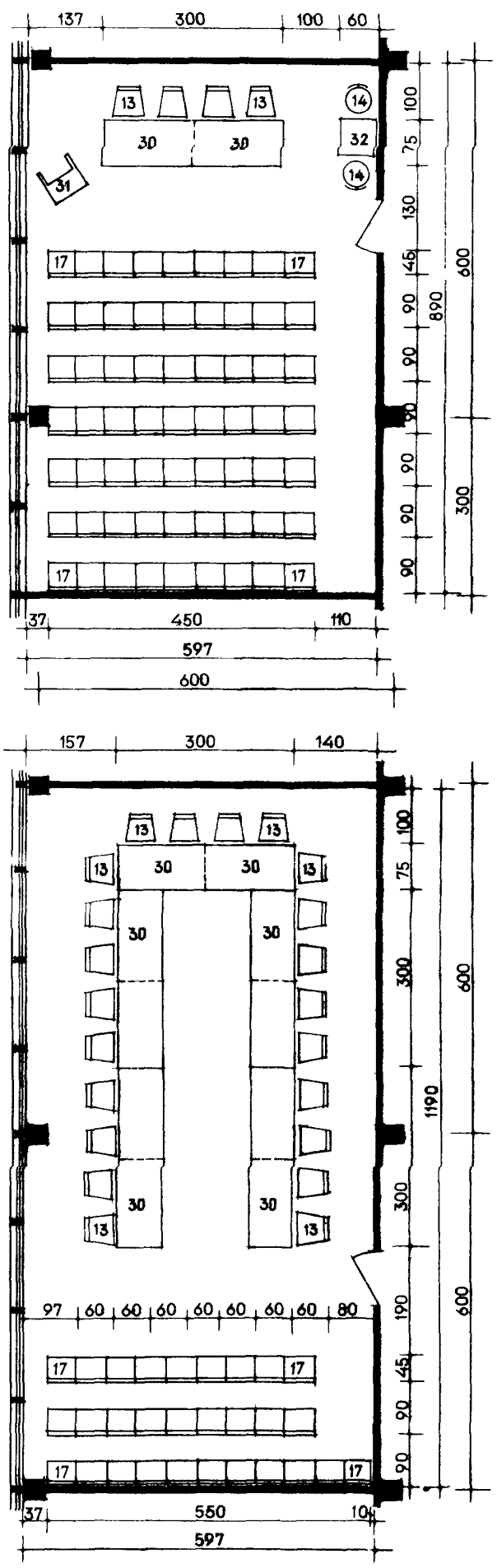


№ № п/п	ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЙ ($м^2$)	КОЛИЧЕСТВО МЕСТ (ЧЕЛ)	ПЛОЩАДЬ НА 1 МЕСТО ($м^2$/ЧЕЛ)	КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ МЕБЕЛЬЮ (%)	№ № п/п	ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЙ ($м^2$)	КОЛИЧЕСТВО МЕСТ (ЧЕЛ)	ПЛОЩАДЬ НА 1 МЕСТО ($м^2$/ЧЕЛ)	КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ МЕБЕЛЬЮ (%)
1	25,8	10	2,6	27,5	3	35,2	31	1,14	30,5
2	25,8	12	2,15	26,6	4	35,2	16	2,2	29,8

ЗАЛЫ СОВЕЩАНИЙ



2



3

4

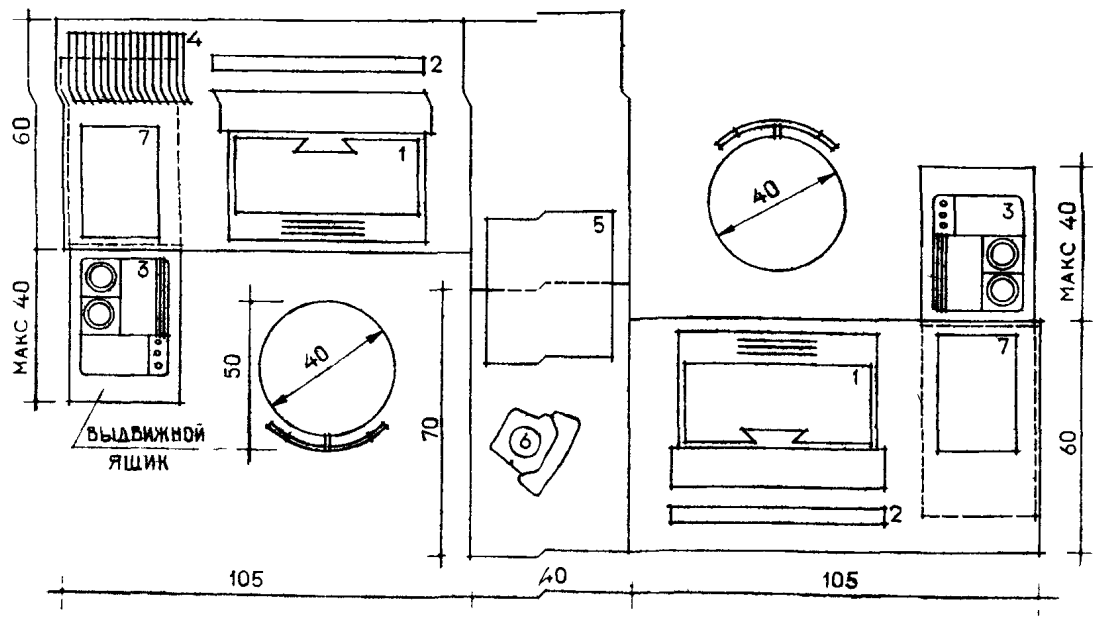
№ № п/п	ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЯ ($м^2$)	КОЛИЧЕСТВО МЕСТ	ПЛОЩАДЬ НА 1 МЕСТО ($м^2$/чел.)	КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ МЕБЕЛЬЮ (%)
1	53,2	40	1,33	25,2
2	53,2	67	0,80	32,5
3	71,0	52	1,37	22,0
4	71,0	51	1,39	26,0

БЛОК ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ РУКОВОДСТВА



МАШИНОПИСНОЕ БЮРО

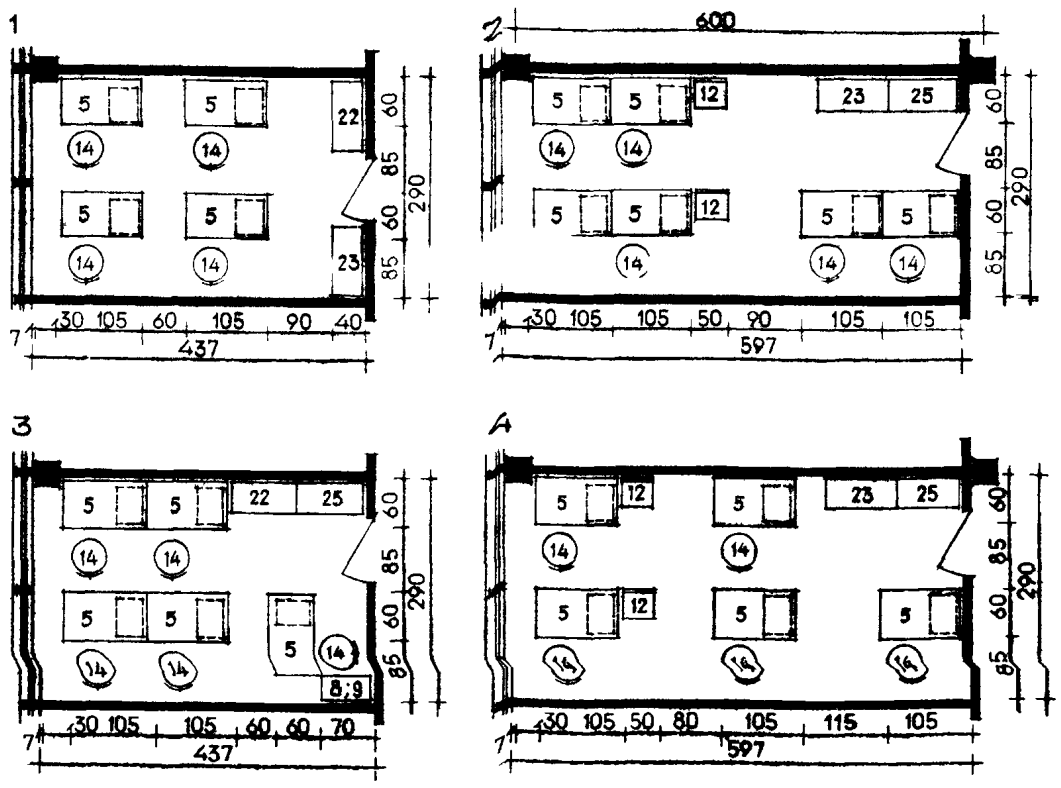
ЭРГОНОМИЧЕСКАЯ СХЕМА РАБОЧИХ МЕСТ ФОНОМАШИНИСТКИ И СТАРШЕЙ ФОНОМАШИНИСТКИ



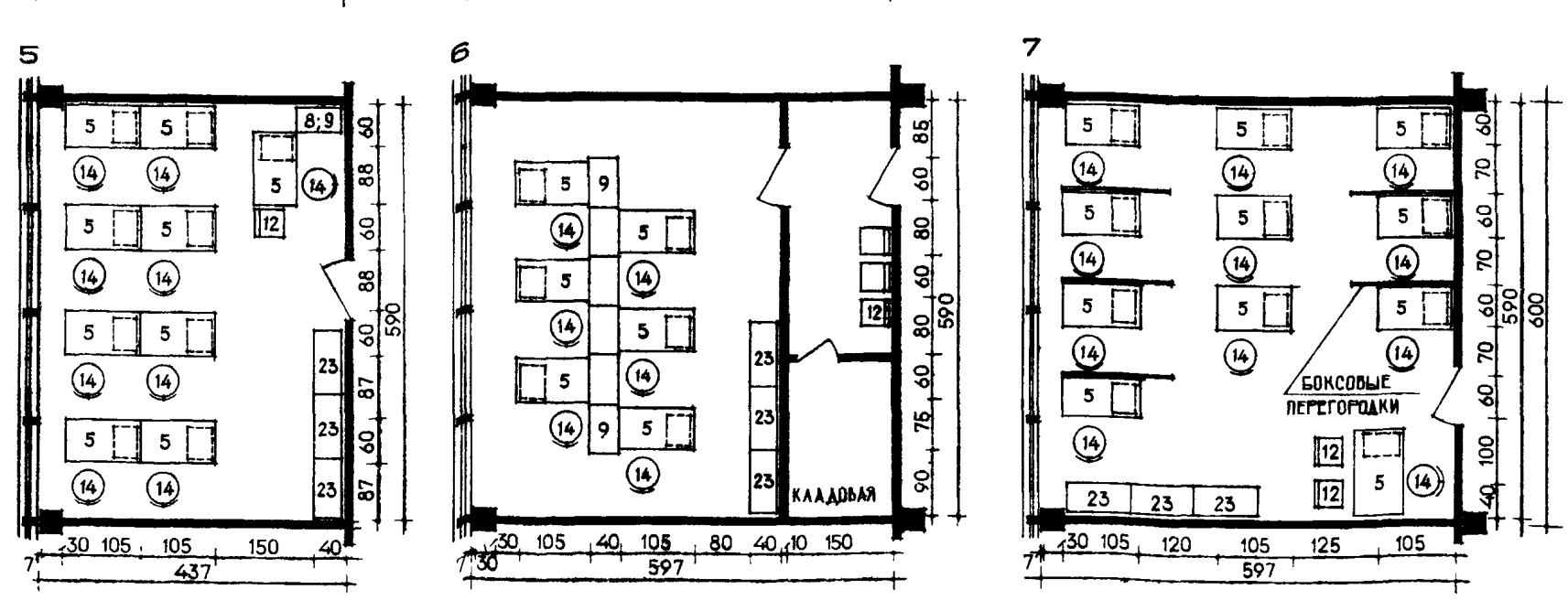
ЭКСПЛИКАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

1. ПИШУЩАЯ МАШИНКА „РЕЙНМЕТАЛЛЭЛЕКТРИК" (510×550×210 мм)
2. ПЮПИТР ЭЛЕКТРОФИЦИРОВАННЫЙ „ЭКРАН-2" (400×410×55 мм)
3. ДИКТОФОН „НИДА" (231×298×128 мм)
4. КОНТРОЛЬНО-СРОКОВАЯ КАРТОТЕКА (400×180×90 мм)
5. ЛИСТОПОДБОРОЧНОЕ УСТРОЙСТВО (334×260×360 мм)
6. ТЕЛЕФОННЫЙ АППАРАТ ТА 65 (207×225×108 мм)
7. ЛИСТЫ ОТПЕЧАТАННОЙ БУМАГИ

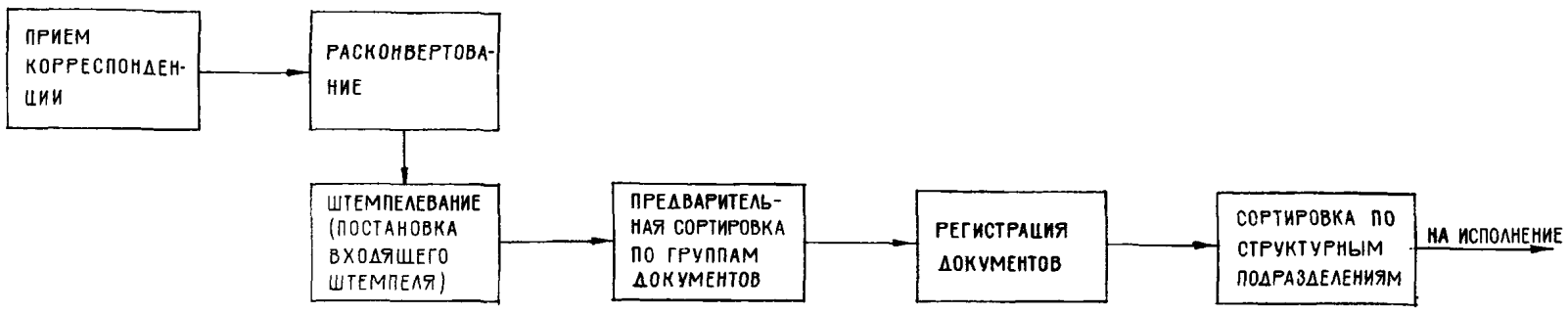
ПРИМЕРЫ ПЛАНИРОВОК



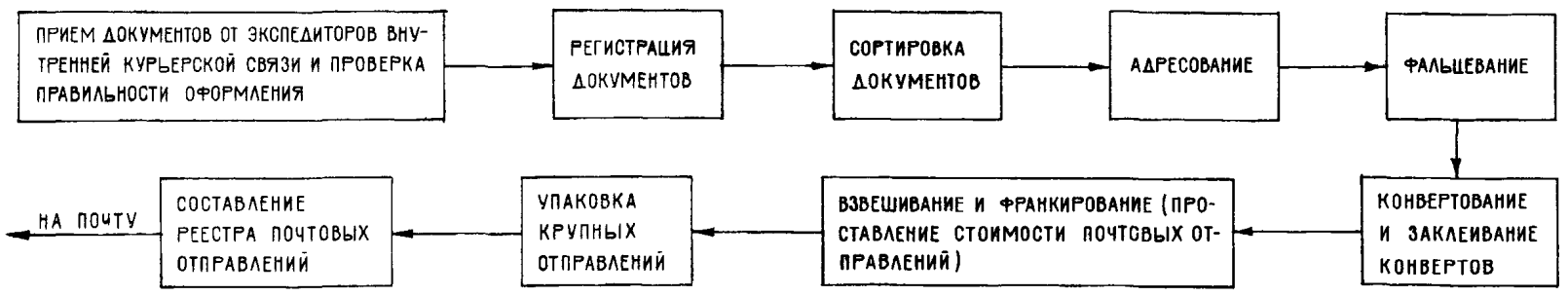
№№ п/п	ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЯ ($м^2$)	КОЛИЧЕСТВО РАБОЧИХ МЕСТ	ПЛОЩАДЬ НА 1 РАБОЧЕЕ МЕСТО ($м^2$/ЧЕЛ.)	КОЭФФИЦИЕНТ НАСЫЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ МЕБЕЛЬЮ (%)
1	12,7	4	3,2	30,0
2	17,3	6	2,88	31,5
3	12,7	5	2,55	38,5
4	17,3	5	3,45	29,0
5	25,9	9	2,88	33,0
6	35,2	6	5,9	23,5
7	35,2	11	3,2	29,2



МАРШРУТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА ПРОХОЖДЕНИЯ И ОБРАБОТКИ ПОСТУПАЮЩЕЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

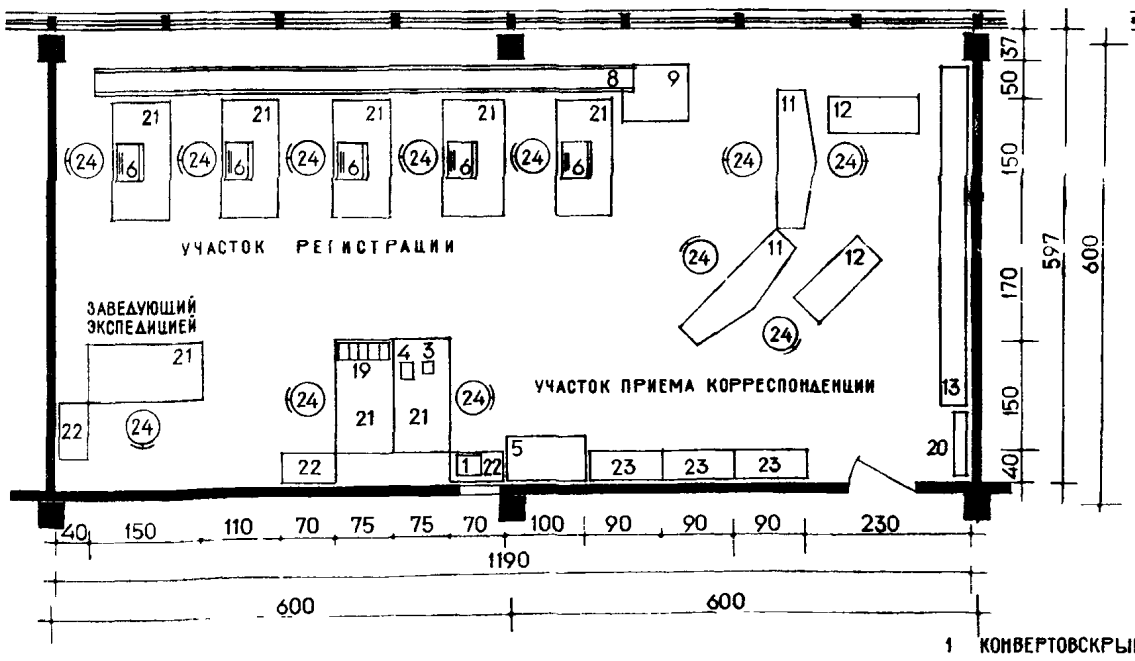


МАРШРУТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА ПРОХОЖДЕНИЯ И ОБРАБОТКИ ОТПРАВЛЯЕМОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

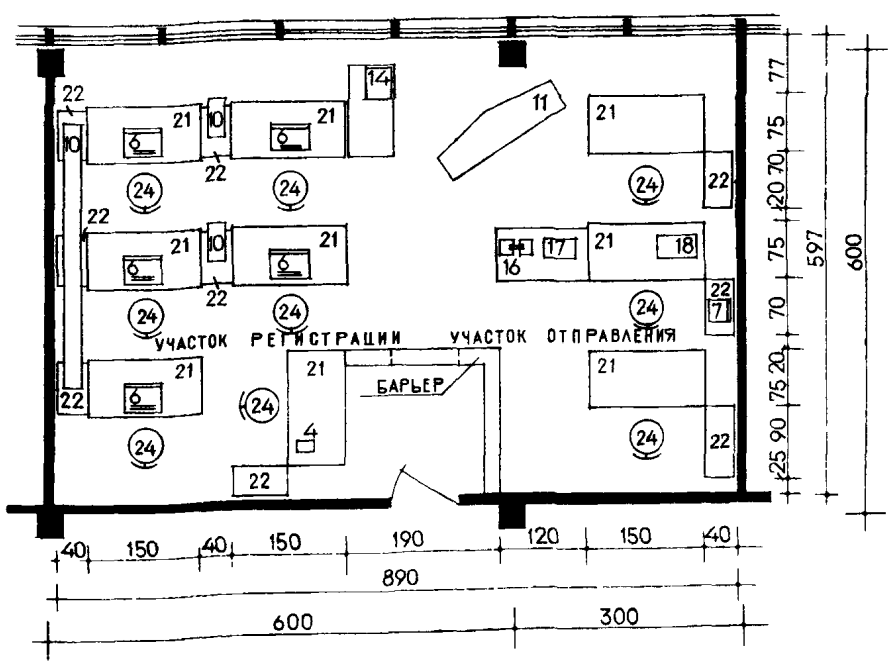


ЭКСПЕДИЦИЯ (С РАЗДЕЛЕНИЕМ НА ГРУППЫ)

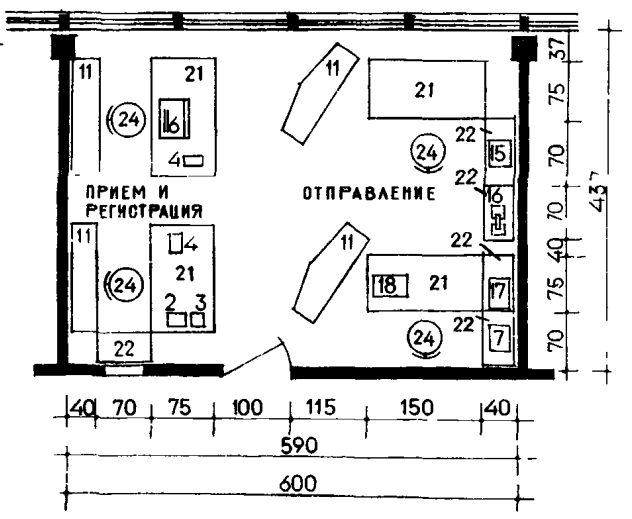
1 ГРУППА ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИИ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ



2 ГРУППА РЕГИСТРАЦИИ И ОТПРАВКИ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ



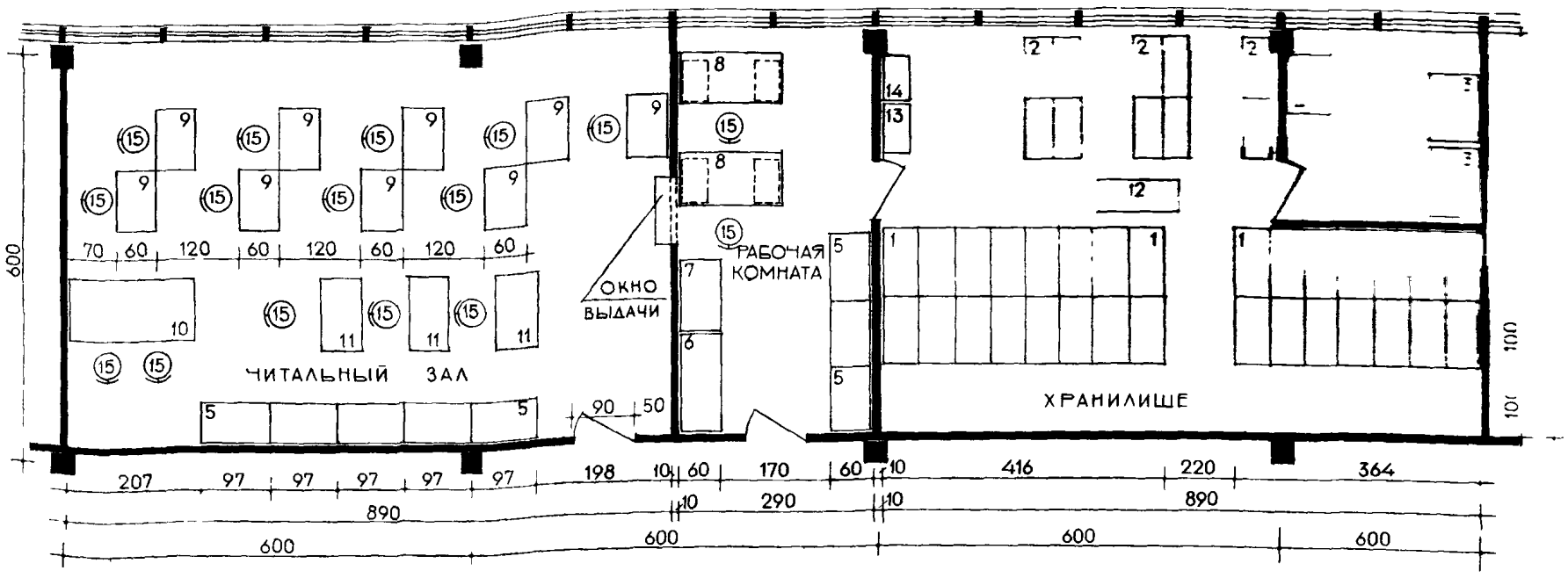
КОМПЛЕКСНАЯ ЭКСПЕДИЦИЯ



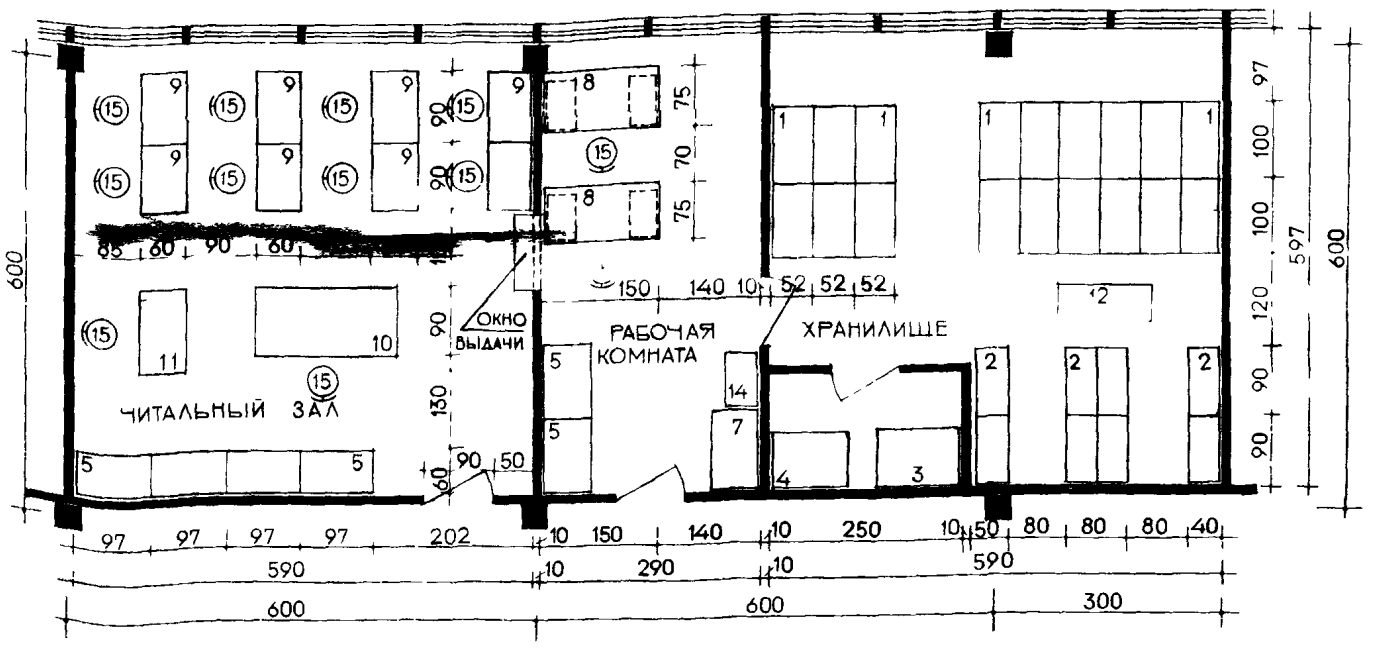
ЭКСПЛИКАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ:

1 КОНВЕРТОВСКРЫВАЮЩАЯ МАШИНА „КВМ" (300×250×140)
2 КОНВЕРТОВСКРЫВАТЕЛЬ „МОМЕНТ-2" (260×92×95)
3. МАЛОГАБАРИТНЫЙ СШИВАТЕЛЬ „КРИСТАЛЛ" (138×48×95)
4 НУМЕРАТОР-ДАТИРОВЩИК (295×170×165)
5. МАШИНА ДЛЯ УНИЧТОЖЕНИЯ БУМАГ „БУМ-1" (1000×600×700)
6 ЭЛЕКТРИЧЕСКАЯ ПИШУЩАЯ МАШИНКА „РЕЙНМЕТАЛЛЭЛЕКТРО" (510×550×230)
7 ПИШУЩАЯ МАШИНКА „МОСКВА М-8" (365×340×160)
8 ЛЕНТОЧНЫЙ КОНВЕЙЕР
9 БУНКЕР ДЛЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ
10 ЛОТОК ДЛЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ
11 СОРТИРОВОЧНОЕ УСТРОЙСТВО С ЯЧЕЙКАМИ ДЛЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ
12 ТЕЛЕЖКА ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ДОКУМЕНТОВ „ММБ-39" (1200×500×390)
13 СТЕЛЛАЖ ДЛЯ МАТЕРИАЛОВ
14 ФАЛЬЦЕВАЛЬНАЯ МАШИНА „КЛЯЙНМУЛЬТИ 31 РЦ" (1200×600×1500)
15. ФАЛЬЦЕВАЛЬНАЯ МАШИНА (500×370×280)
16 ВЕСЫ ЦИФЕРБЛАТНЫЕ
17 МАРКИРОВАЛЬНАЯ МАШИНА „ММ-48" (510×270×230)
18 КОНВЕРТОЗАКЛЕИВАЮЩАЯ МАШИНА „МЗК" (600×500×350)
19 СОРТИРОВКА НА 5 ЯЧЕЕК
20 ГЛАВНЫЙ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫЙ ЩИТ
21. СТОЛ РАБОЧИЙ ДВУХТУМБОВЫЙ (1500×750×530)
22 ТУМБА-ПРИСТАВКА (1050×400×680)
23 ШКАФ КОМБИНИРОВАННЫЙ (900×400×1650)
24. СТУЛ РАБОЧИЙ ПОДЪЕМНО-ПОВОРОТНЫЙ (480×500×800)

АРХИВ НА 16-20 ТЫСЯЧ ЕДИНИЦ ХРАНЕНИЯ



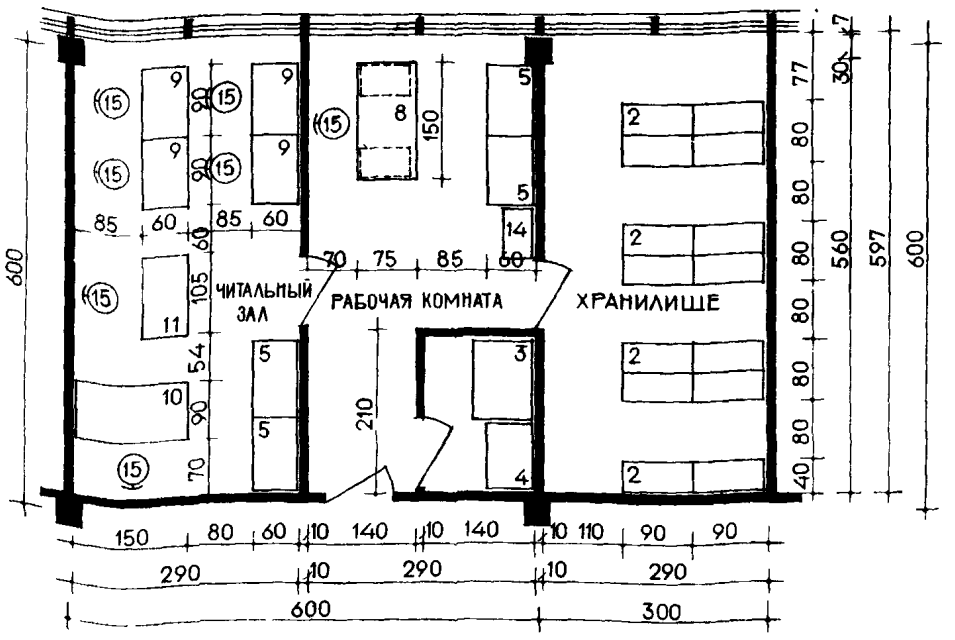
АРХИВ НА 10-12 ТЫСЯЧ ЕДИНИЦ ХРАНЕНИЯ



ПРИМЕЧАНИЕ

ПРИВЕДЕННЫЕ ЧИТАЛЬНЫЕ ЗАЛЫ МОГУТ БЫТЬ ПРИМЕНЕНЫ ДЛЯ АРХИВОВ С ДРУГИМ ОБЪЕМОМ ХРАНЕНИЯ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ЗАДАНИЯ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ.

АРХИВ НА 3-5 ТЫСЯЧ ЕДИНИЦ ХРАНЕНИЯ

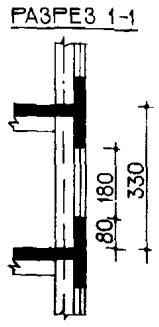


ЭКСПЛИКАЦИЯ МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ

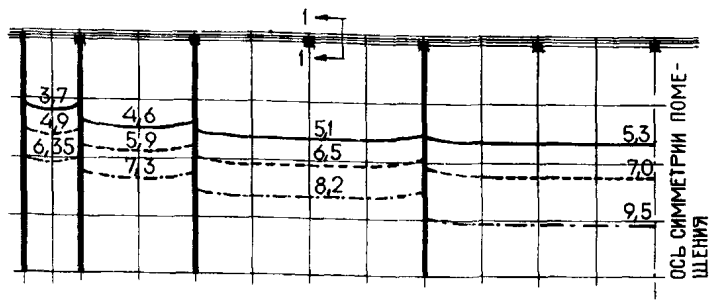
1 СТЕЛЛАЖ ПЕРЕДВИЖНОЙ ДВУХСЕКЦИОННЫЙ ТИП III (2000×432×2090 мм)
2 ШКАФ ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ (900×400×1650 мм)
3 ШКАФ-СТЕЛЛАЖ ДЛЯ ХРАНЕНИЯ ЧЕРТЕЖЕЙ (1000×700×1690 мм)
4 ФИЛЬМОСТАТ „ФМ-1" (866×664×619 мм)
5 ШКАФ КАТАЛОЖНЫЙ ММБ-16 (970×500×1650 мм)
6 ШКАФ ДЛЯ ПЕРФОКАРТ (1400×600×1650 мм)
7 СТОЛ ПОД СЕЛЕКТОР ДЛЯ ПЕРФОКАРТ (1050×600×730 мм)
8 СТОЛ РАБОЧИЙ (1500×750×730 мм)
9 СТОЛ ЧИТАТЕЛЬСКИЙ (900×600×730 мм)
10 СТОЛ ДЛЯ ПРОСМОТРА ЧЕРТЕЖЕЙ (1800×900×730 мм)
11 СТОЛ ПОД АППАРАТ ДЛЯ ЧТЕНИЯ МИКРОФОТОКОПИЙ (1050×600×730 мм)
12. ТЕЛЕЖКА ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ КНИГ „ММБ-39" (1200×500×390 мм)
13 ЭЛЕКТРОГРАФИЧЕСКИЙ КОПИРОВАЛЬНЫЙ АППАРАТ „ЭЛЕКТРОФОТ" (760×460×660 мм)
14 ТУМБА ПОД ТЕРМОКОПИРОВАЛЬНЫЙ АППАРАТ „ТЕРМОКОПИР" (700×400×680 мм)
15 СТУЛ РАБОЧИЙ ПОДЪЕМНО-ПОВОРОТНЫЙ (480×500×800мм)

ПОЛОЖЕНИЕ КРИВЫХ КЕО В ПОМЕЩЕНИЯХ РАЗЛИЧНОЙ ШИРИНЫ ПРИ РАЗЛИЧНОЙ ВЫСОТЕ ОКОН И ШИРИНЕ ПРОСТЕНКОВ

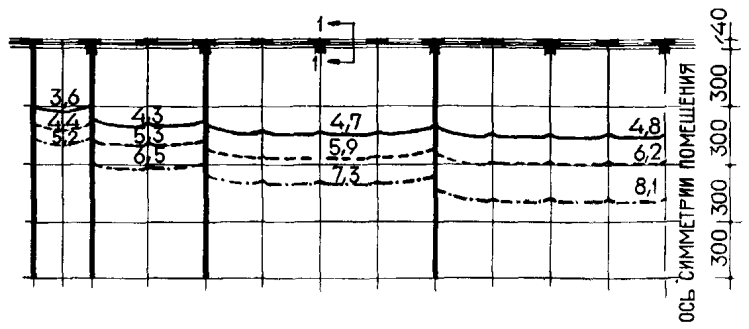
РАЗРЕЗ 1-1



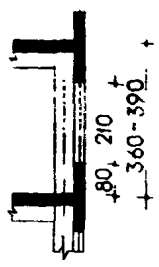
ПРОСТЕНКИ СОСТАВЛЯЮТ 7% ОТ ПРОТЯЖЕННОСТИ ФАСАДА

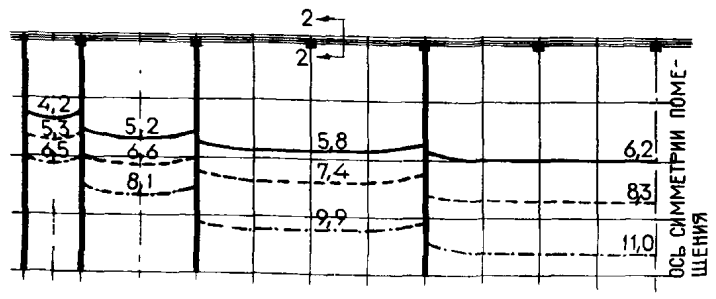


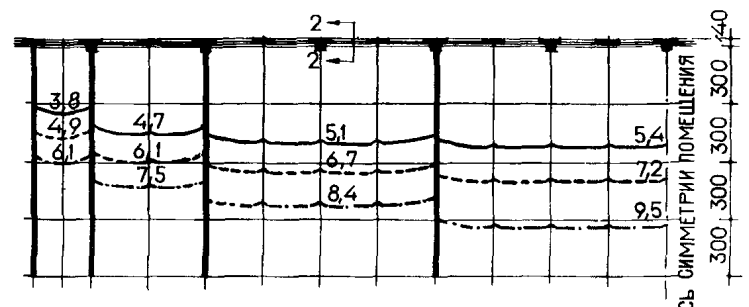
ПРОСТЕНКИ СОСТАВЛЯЮТ 33% ОТ ПРОТЯЖЕННОСТИ ФАСАДА



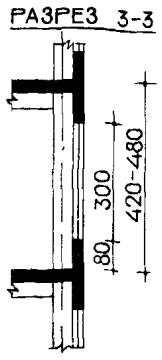
РАЗРЕЗ 2-2

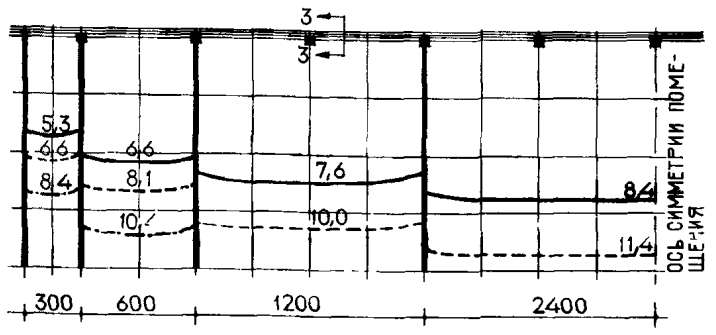


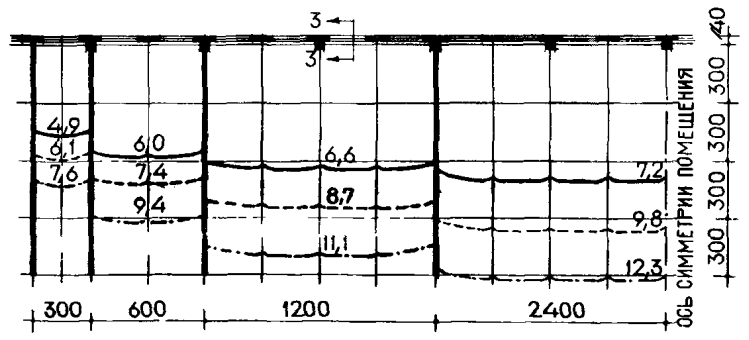




РАЗРЕЗ 3-3





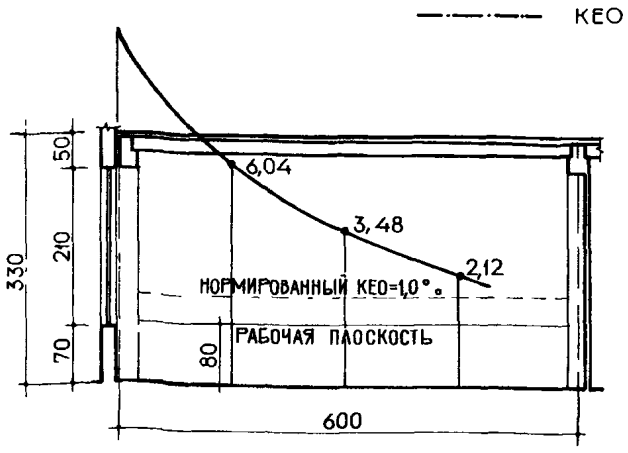


——— КЕО РАВЕН 2%

– – – – КЕО РАВЕН 1%

—·—·— КЕО РАВЕН 0,5%

ЦИФРЫ НА КРИВЫХ КЕО ОЗНАЧАЮТ РАССТОЯНИЕ В МЕТРАХ ОТ СТЕКЛА



ПОПЕРЕЧНЫЙ РАЗРЕЗ

ГРАФИК КЕО

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОТДЕЛКЕ ПОМЕЩЕНИЙ ОСНОВНОГО НАЗНАЧЕНИЯ:

ОТДЕЛКУ И ОБЩЕЕ ЦВЕТОВОЕ РЕШЕНИЕ ИНТЕРЬЕРОВ СЛЕДУЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ОРИЕНТАЦИИ И ОСВЕЩЕНИЯ РАБОЧИХ ПОМЕЩЕНИЙ. ДЛЯ ПОМЕЩЕНИЙ, ОРИЕНТИРОВАННЫХ НА СЕВЕР И НА ВОСТОК, РЕКОМЕНДУЮТСЯ ОТДЕЛКИ И ПОКРАСКИ „ТЕПЛЫХ" ТОНОВ – СЛОНОВАЯ КОСТЬ, ОТТЕНКИ ОХРЫ, СВЕТЛАЯ СЕПИЯ И ДР. (КОЛЕРА №№ 2, 7, 8, 9, 10, 97, 115, 128); ПРИ ОРИЕНТАЦИИ НА ЮГ И НА ЗАПАД ПРЕДПОЧТИТЕЛЬНЕЕ „ХОЛОДНЫЕ" ТОНА (КОЛЕРА №№ 11, 15, 31, 48, 49, 64).

№№ КОЛЕРОВ ДАНЫ ПО „АЛЬБОМУ КОЛЕРОВ," СТРОЙИЗДАТ, 1964 Г.

В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НЕОБХОДИМОГО УРОВНЯ ОСВЕЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЙ КОЭФФИЦИЕНТЫ ОТРАЖЕНИЯ ПОВЕРХНОСТЕЙ ПРИНИМАЮТСЯ ДЛЯ ПОЛА ~25%; ДЛЯ ПОТОЛКА ~70%; ДЛЯ СТЕН, МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ ~35%

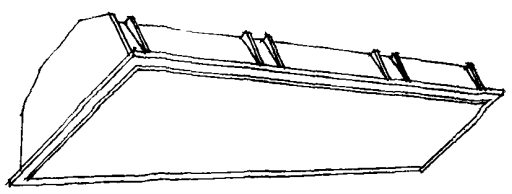
ПРИ ИЗЛИШНЕМ, В Т Ч ОСЛЕПЛЯЮЩЕМ, ДНЕВНОМ ОСВЕЩЕНИИ ЦЕЛЕСООБРАЗНО ПРИМЕНЕНИЕ НЕЙТРАЛЬНЫХ „ПОГЛОЩАЮЩИХ" ПОКРАСОК И ОТДЕЛОК СТЕН И ОБОРУДОВАНИЯ (КОЛЕРА №№ 63, 116, 126, 129, 130).

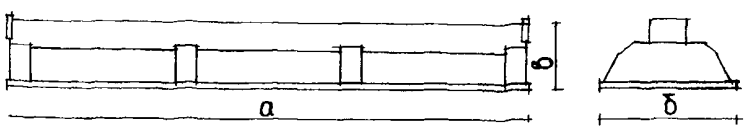
В ОБЩИХ РАБОЧИХ КОМНАТАХ И ЗАЛАХ СОВЕЩАНИЙ ПЛОЩАДЬЮ 70 $м^2$ И БОЛЕЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ УСТРОЙСТВО ПОДВЕСНЫХ АКУСТИЧЕСКИХ ПОТОЛКОВ.

В МАШИНОПИСНЫХ И МАШИНОСЧЕТНЫХ БЮРО, А ТАКЖЕ В ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ИМЕЮЩИХ МЕХАНИЗИРОВАННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, СЛЕДУЕТ ПРЕДУСМАТРИВАТЬ СПЕЦИАЛЬНЫЕ АКУСТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ.

КОНСТРУКЦИИ АКУСТИЧЕСКИХ ПОТОЛКОВ, ОБШИВКА СТЕН И АКУСТИЧЕСКИЕ ЭКРАНЫ ДОЛЖНЫ ОБЕСПЕЧИВАТЬ КОЭФФИЦИЕНТЫ ПОГЛОЩЕНИЯ НЕ МЕНЕЕ 0,3 ДЛЯ ЧАСТОТ В 125 ГЦ И 0,7 – ДЛЯ ЧАСТОТ 500-4000 ГЦ

СВЕТИЛЬНИК ОВЛ-2×40

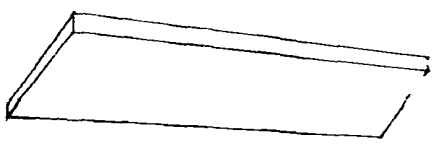


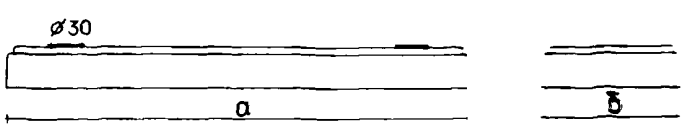


ТИП СВЕТИЛЬНИКА	КОЛИЧЕСТВО ЛАМП	МОЩНОСТЬ, ВТ	НАПРЯЖЕНИЕ, В	КПД НЕ МЕНЕЕ %	ВЕС, КГ	ГАБАРИТНЫЕ РАЗМЕРЫ, ММ			ИЗГОТОВИТЕЛЬ
						а	б	в	
ОВЛ-2×40	2	40	220	50	11,5	1280	320	157	РИЖСКИЙ СВЕТОТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАВОД

СВЕТИЛЬНИК СЕРИИ ОВЛ-2×40 ПРЯМОГО И СРЕДНЕГО-СВЕТОРАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДЛЯ ОБЩЕГО ОСВЕЩЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ СО СБОРНЫМИ ПОДВЕСНЫМИ ПОТОЛКАМИ СВЕТИЛЬНИКИ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ТАКЖЕ ДЛЯ ОПИРАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПОДВЕСНЫХ ПОТОЛКОВ ДЛЯ ЭТОГО ОНИ ИМЕЮТ ПО ВСЕМУ ПЕРИМЕТРУ НАРУЖНУЮ ОТБОРТОВКУ, СПОСОБНУЮ ВОСПРИНИМАТЬ ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩУЮ, РАВНОМЕРНО РАСПРЕДЕЛЕННУЮ НАГРУЗКУ В 15-20 КГ НА 1 ПОГ М ЕЕ ДЛИНЫ.

СВЕТИЛЬНИК ПЛ2А-2×40





ТИП СВЕТИЛЬНИКА	КОЛИЧЕСТВО ЛАМП	МОЩНОСТЬ, ВТ	НАПРЯЖЕНИЕ, В	КПД НЕ МЕНЕЕ %	ВЕС, КГ	ГАБАРИТНЫЕ РАЗМЕРЫ, ММ			ИЗГОТОВИТЕЛЬ
						а	б	в	
ПЛ2А-2×40	2	40	220	55	8,2	1290	280	92	ЛАТВИЙСКИЙ СВЕТОТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАВОД

ПОТОЛОЧНЫЙ СВЕТИЛЬНИК (ПЛАФОН) ТИПА ПЛ2А-2×40 (РТУ 045-63) ДЛЯ ОБЩЕГО ОСВЕЩЕНИЯ СОСТОИТ ИЗ КОРПУСА, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ОДНОВРЕМЕННО ОТРАЖАТЕЛЕМ, И РАССЕИВАТЕЛЯ ИЗ ОПАЛОВОГО ОРГСТЕКЛА КОРПУС ИЗГОТАВЛИВАЕТСЯ ИЗ ЛИСТОВОЙ СТАЛИ И ОКРАШИВАЕТСЯ БЕЛОЙ ДИФФУЗНОЙ ЭМАЛЬЮ

ДЕТАЛИ ПРИМЫКАНИЯ СВЕТИЛЬНИКОВ К ПЕРЕКРЫТИЮ И ПОДВЕСНОМУ ПОТОЛКУ



УСТАНОВКА СВЕТИЛЬНИКОВ НА ПОТОЛКЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ С ПОМОЩЬЮ 2Ø ДЮБЕЛЕЙ

ТИПЫ И ХАРАКТЕРИСТИКИ ОСНОВНЫХ ПОТОЛОЧНЫХ ПЛИТ

№№	НАИМЕНОВАНИЕ МАТЕРИАЛА	ИЗГОТОВИТЕЛЬ	РАЗМЕРЫ	ОБЪЕМНЫЙ ВЕС
I	АКМИГРАН	Г ПАВШИНО, МОСКОВСКОЙ ОБЛ., ЗАВОД ГИПСОВЫХ И ТЕРМОИЗОЛЯЦИОННЫХ ИЗДЕЛИЙ	300 × 300 × 20 мм	300 кг/м³
II	МИНЕРАЛОВАТНЫЕ ПЛИТКИ НА СИНТЕТИЧЕСКОЙ СВЯЗКЕ 1) ПА/Д БЕЛЫЕ, ЛИЦЕВАЯ СТОРОНА ОФАКТУРЕНА, 2) ПА/О АКУСТИЧЕСКАЯ ОТДЕЛКА С НЕСКВОЗНОЙ ПЕРФОРАЦИЕЙ; 3) ПА/С СТАНДАРТНЫЕ, СЕРЫЕ, С НАБРЫЗГОМ	Г ВОСКРЕСЕНСК, МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, КОМБИНАТ „КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ"	500 × 500 × 20 мм	130 кг/м³
III	ГИПСОЛИТОВЫЕ, ПЕРФОРИРОВАННЫЕ ПЛИТЫ С ПОДКЛЕЙКОЙ ТКАНЬЮ С ЗАПОЛНИТЕЛЕМ	Г. ПАВШИНО, МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАВОД ГИПСОВЫХ И ТЕРМОИЗОЛЯЦИОННЫХ ИЗДЕЛИЙ	500 × 500 × 8 мм	1200 кг/м³

ПРИМЕЧАНИЯ

1 В КАЧЕСТВЕ ПЛАФОНОВ МОГУТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНЫ СВЕТИЛЬНИКИ ТИПА УСП-1-2×40 И УСП-1-4×40, ГОСТ 11536-65.

2. РАССТАНОВКА ПЛАФОНОВ (ПЛ2А-2×40 И ДР) В РАБОЧИХ ПОМЕЩЕНИЯХ ПРИНИМАЕТСЯ СООТВЕТСТВЕННО РАЗМЕЩЕНИЮ ВСТРАИВАЕМЫХ СВЕТИЛЬНИКОВ ОВЛ-2×40 (ЛИСТЫ 31, 32).

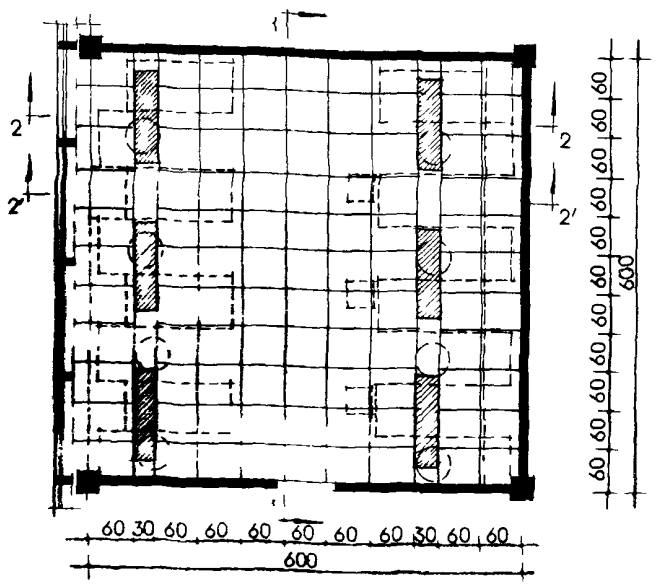
3 СХЕМЫ ЧЛЕНЕНИЯ ПОДВЕСНЫХ ПОТОЛКОВ ПРИВОДЯТСЯ В КАЧЕСТВЕ ПРИМЕРОВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АКУСТИЧЕСКИХ ПЛИТ, ПРИВЕДЕННЫХ В ТАБЛИЦЕ (ЛИСТЫ 31, 32, 33).

4 НОРМИРУЕМАЯ ОСВЕЩЕННОСТЬ В РАБОЧИХ КОМНАТАХ — 200 ЛК, В МАШИНОПИСНЫХ И МАШИНОСЧЕТНЫХ БЮРО — 300 ЛК.

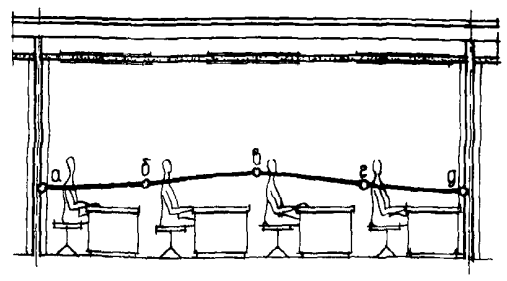
ИСКУССТВЕННОЕ ОСВЕЩЕНИЕ
РАСПОЛОЖЕНИЕ СВЕТИЛЬНИКОВ

ВАРИАНТЫ СО ВСТРОЕННЫМИ СВЕТИЛЬНИКАМИ
(НОРМА ОСВЕЩЕННОСТИ 200 ЛК)

ВАРИАНТ 1

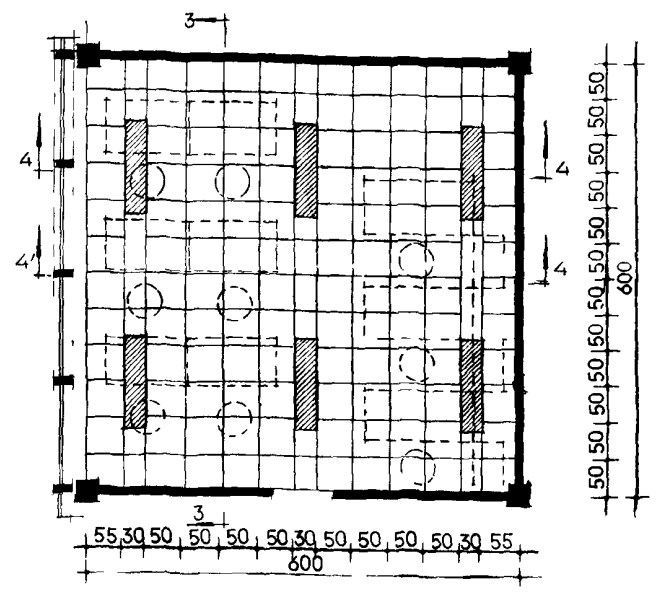


РАЗРЕЗ 1-1



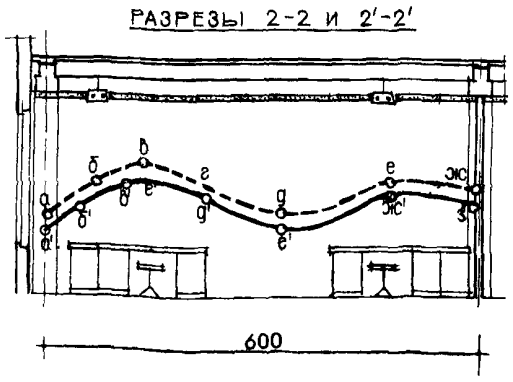
а = 187,5 лк
б = 202 лк
в = 222 лк
г = 202 лк
g = 187,5 лк

ВАРИАНТ 2



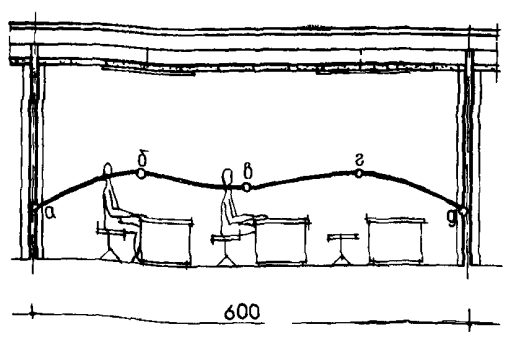
2-2
2'-2'

РАЗРЕЗЫ 2-2 И 2'-2'



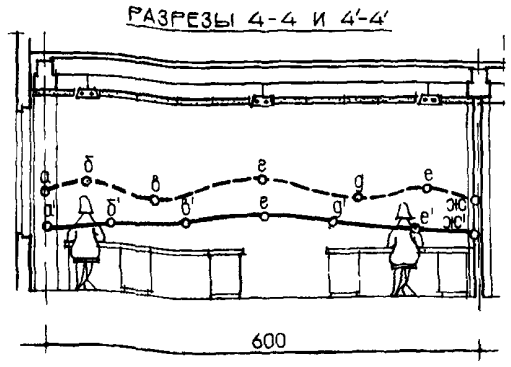
а = 205 лк, а' = 137 лк
б = 309 лк, б' = 182 лк
в = 377 лк, в' = 292 лк
г = 308 лк, г' = 329 лк
g = 215 лк, g' = 266 лк
е = 316 лк, е' = 180 лк
жс = 291 лк, жс' = 315 лк
з = 254 лк

РАЗРЕЗ 3-3



а = 140 лк
б = 264 лк
в = 212 лк
г = 264 лк
g = 140 лк

РАЗРЕЗЫ 4-4 И 4'-4'



а = 191 лк, а' = 169 лк
б = 295 лк, б' = 217 лк
в = 264 лк, в' = 219 лк
г = 330 лк, г' = 234 лк
g = 264 лк, g' = 212 лк
е = 295 лк, е' = 182 лк
жс = 191 лк, жс' = 169 лк

ПРИМЕЧАНИЯ

РАЗРЕЗ 1-1

РАСПОЛОЖЕНИЕ СВЕТИЛЬНИКОВ ОБЕСПЕЧИВАЕТ РАВНОМЕРНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОСВЕЩЕННОСТЕЙ В ВЕРТИКАЛЬНОЙ ПЛОСКОСТИ, ПАРАЛЛЕЛЬНОЙ ЛИНИИ ЗРЕНИЯ

РАЗРЕЗЫ 2-2 И 2'-2'

РАСПОЛОЖЕНИЕ СВЕТИЛЬНИКОВ ОБЕСПЕЧИВАЕТ МИНИМАЛЬНУЮ НОРМИРУЕМУЮ ОСВЕЩЕННОСТЬ НА ВСЕЙ РАБОЧЕЙ ПОВЕРХНОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ В ВЕРТИКАЛЬНЫХ ПЛОСКОСТЯХ, ПЕРПЕНДИКУЛЯРНЫХ ЛИНИИ ЗРЕНИЯ

РАЗРЕЗ 3-3

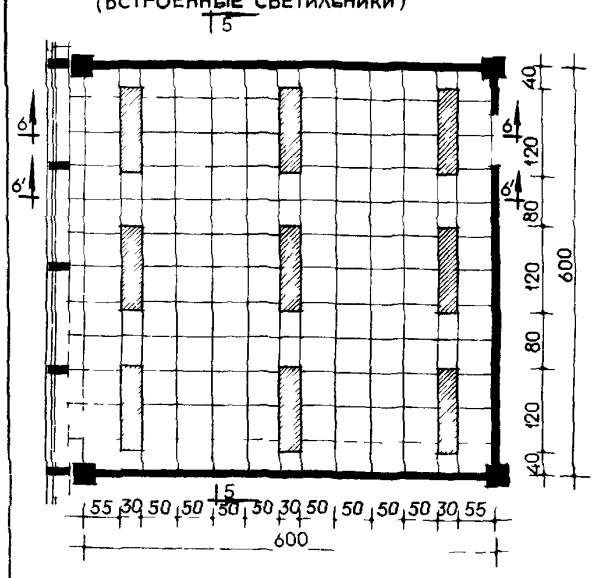
РАСПОЛОЖЕНИЕ СВЕТИЛЬНИКОВ ОБЕСПЕЧИВАЕТ МИНИМАЛЬНУЮ НОРМИРУЕМУЮ ОСВЕЩЕННОСТЬ РАБОЧЕЙ ЗОНЫ В ВЕРТИКАЛЬНОЙ ПЛОСКОСТИ, ПАРАЛЛЕЛЬНОЙ ЛИНИИ ЗРЕНИЯ

РАЗРЕЗЫ 4-4 И 4'-4'

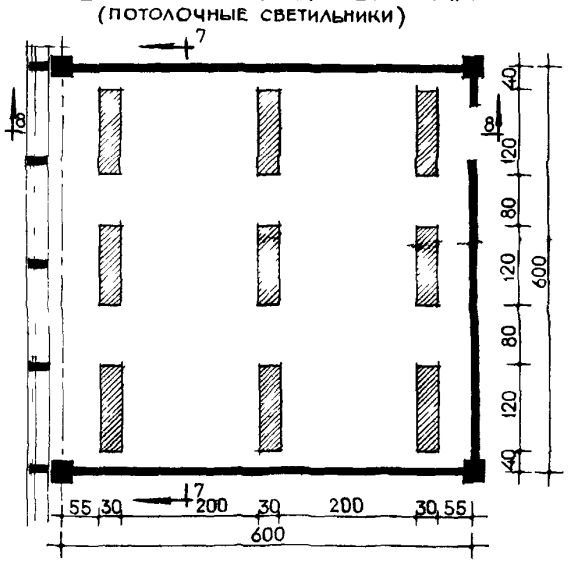
РАСПОЛОЖЕНИЕ СВЕТИЛЬНИКОВ ОБЕСПЕЧИВАЕТ РАВНОМЕРНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОСВЕЩЕННОСТЕЙ В ВЕРТИКАЛЬНЫХ ПЛОСКОСТЯХ, ПЕРПЕНДИКУЛЯРНЫХ ЛИНИИ ЗРЕНИЯ

ВАРИАНТЫ СО ВСТРОЕННЫМИ И ПОТОЛОЧНЫМИ СВЕТИЛЬНИКАМИ

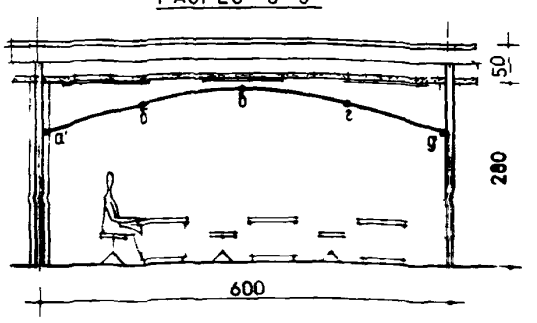
НОРМА
ОСВЕЩЕННОСТИ 300 ЛК
(ВСТРОЕННЫЕ СВЕТИЛЬНИКИ)



НОРМА
ОСВЕЩЕННОСТИ 200 ЛК
(ПОТОЛОЧНЫЕ СВЕТИЛЬНИКИ)



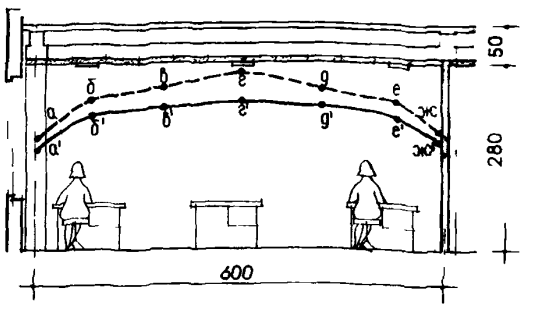
РАЗРЕЗ 5-5



а=392 лк
б'=470 лк
б=505 лк
г'=470 лк
g=392 лк

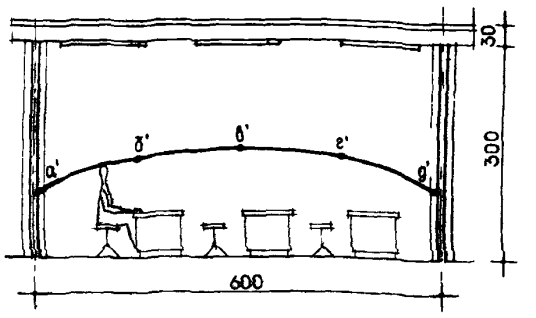
РАЗРЕЗЫ 6-6 И 6'-6'

6-6
6'-6'



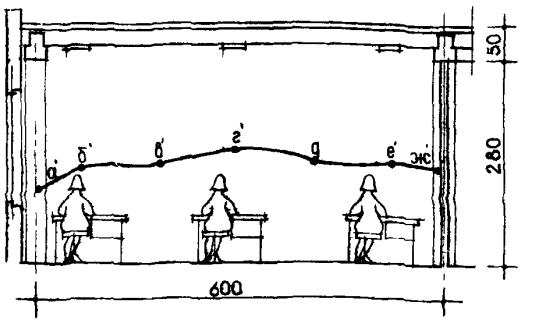
а=331 лк, а'=291
б=445 лк, б'=383 лк
в=470 лк; в'=410 лк
г=510 лк, г'=437 лк
g=470 лк, g'=410 лк
е=445 лк, е'=383 лк
жс=352 лк, жс'=291 лк

РАЗРЕЗ 7-7



а=198 лк
б=286 лк
в=324 лк
г=286 лк
g=198 лк

РАЗРЕЗ 8-8



а'=216 лк
б'=286 лк
в'=293 лк
г'=334 лк
g=293 лк
е=286 лк
жс=259 лк

ПРИНЦИП РАСПОЛОЖЕНИЯ СВЕТИЛЬНИКОВ В РАБОЧИХ КОМНАТАХ РАЗМЕРОМ В ОСЯХ 3×6 м (НОРМА ОСВЕЩЕННОСТИ 200 ЛК)

РАСПОЛОЖЕНИЕ СВЕТИЛЬНИКОВ В РАБОЧИХ ПОМЕЩЕНИЯХ РАЗМЕРАМИ 3×6 м МОЖЕТ БЫТЬ ПРИНЯТО

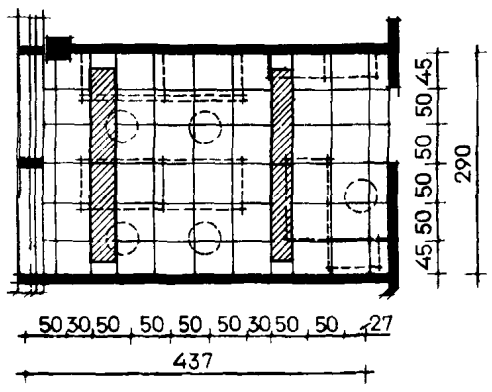
1) ПО СХЕМЕ 1го ВАРИАНТА (ЛИСТ 31) ПРИ ЭТОМ СВЕТИЛЬНИКИ СТЫКУЮТСЯ ПО ТОРЦАМ, ОБРАЗУЯ 2 РЯДА ПО 2 СВЕТИЛЬНИКА (ЗАВЫШЕНИЕ ОСВЕЩЕННОСТИ ПРИ ЭТОМ ПО ОТНОШЕНИЮ К НОРМИРУЕМОЙ ОБЪЯСНЯЕТСЯ ТРЕБОВАНИЯМИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНТЕРЬЕРА);

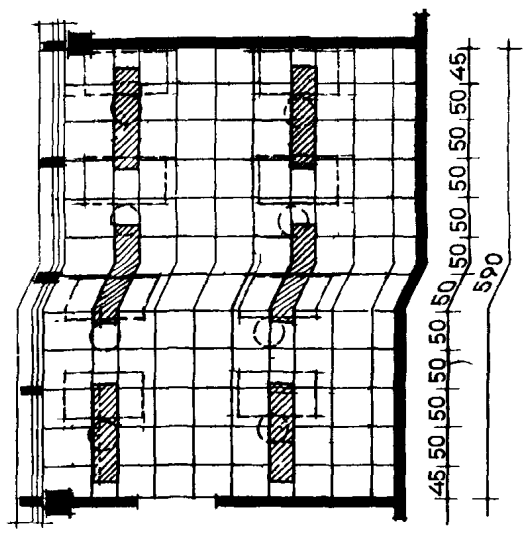
2) ПО СХЕМЕ 2го ВАРИАНТА (ЛИСТ 31) ДАННЫЙ ВАРИАНТ ЯВЛЯЕТСЯ УНИВЕРСАЛЬНЫМ ДЛЯ ПОМЕЩЕНИЙ С РАЗМЕРАМИ В ОСЯХ 3×6 м, 6×6 м, 9×6 м И 12×6 м

ПРИМЕЧАНИЕ

РАСПОЛОЖЕНИЕ СВЕТИЛЬНИКОВ ОБЕСПЕЧИВАЕТ РАВНОМЕРНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОСВЕЩЕННОСТИ В ВЕРТИКАЛЬНЫХ ПЛОСКОСТЯХ ПОМЕЩЕНИЯ (РАЗРЕЗЫ 5-5, 6-6, 6'-6', 7-7 И 8-8).

МАШИНОПИСНОЕ БЮРО. ОСВЕЩЕННОСТЬ 300 ЛК (НОРМИРУЕМАЯ)





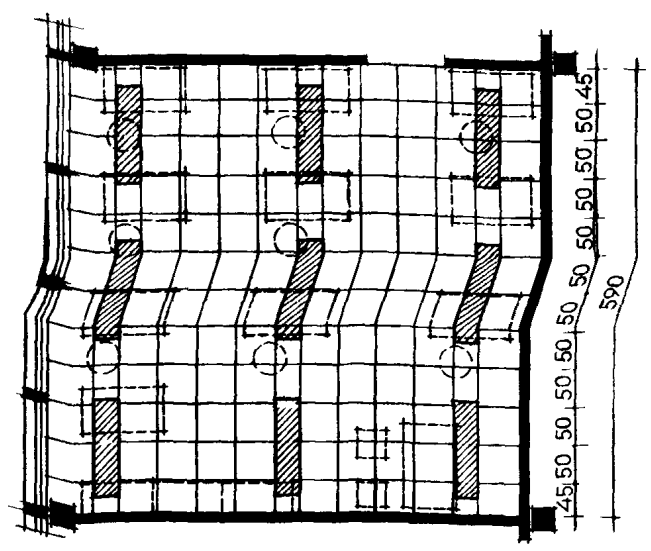
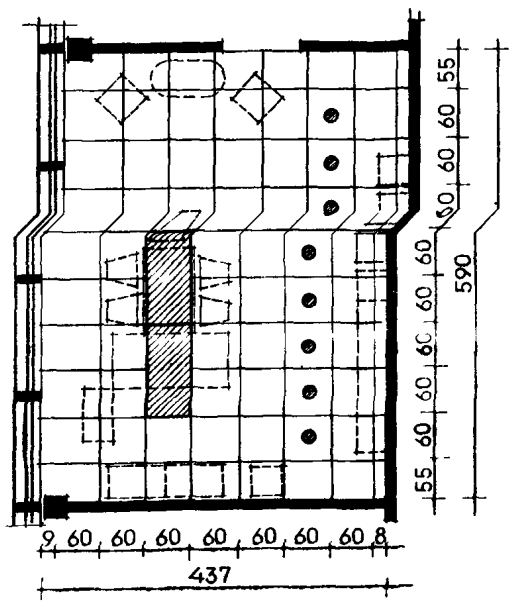
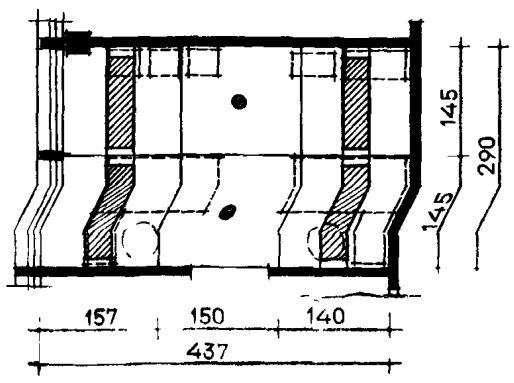
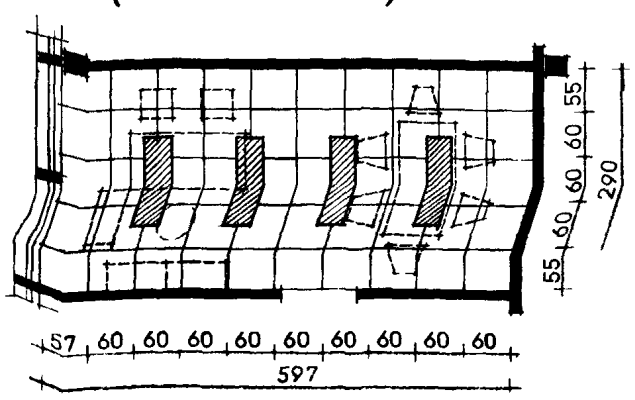


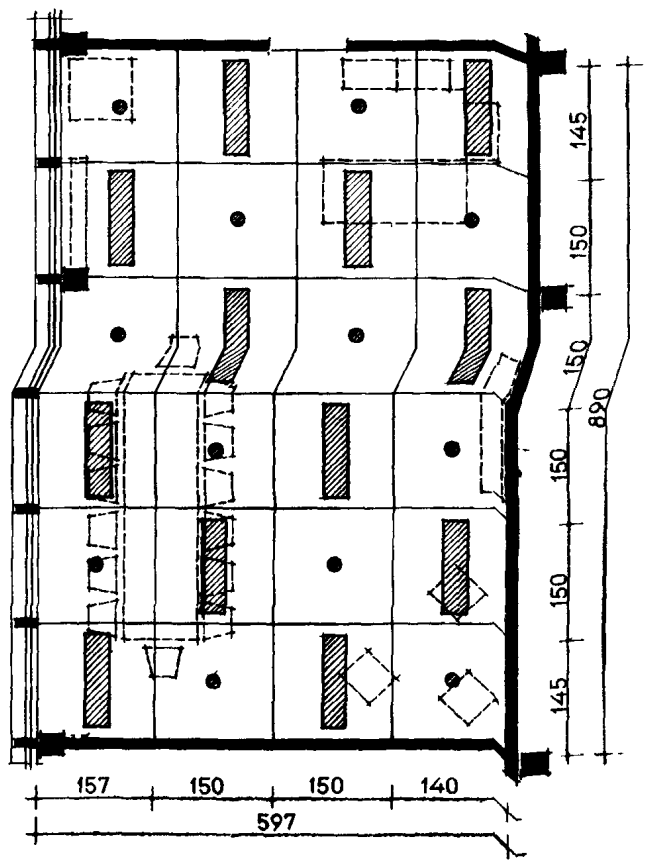
СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ СВЕТИЛЬНИКОВ МАШИНОПИСНЫХ БЮРО ПРИМЕНИМА ДЛЯ МАШИНОСЧЕТНЫХ БЮРО

КАБИНЕТЫ. ОСВЕЩЕННОСТЬ 200 ЛК (НОРМИРУЕМАЯ)









ПРИМЕЧАНИЯ:

1. В КАЧЕСТВЕ ТОЧЕЧНЫХ СВЕТИЛЬНИКОВ МОГУТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНЫ СВЕТИЛЬНИКИ НВ-1 (ИЗГОТОВИТЕЛЬ: ЕРЕВАНСКИЙ СВЕТОТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАВОД) И ДРУГИЕ СВЕТИЛЬНИКИ С ЛАМПАМИ НАКАЛИВАНИЯ.
   НАРЯДУ СО СВЕТИЛЬНИКАМИ ОВЛ2×40 В КАБИНЕТАХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ СВЕТИЛЬНИКИ ОВЛ4×40.

2. ПРИВЕДЕНЫ ПРИМЕРЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ СВЕТИЛЬНИКОВ В КАБИНЕТАХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ В 2Х ВАРИАНТАХ ОСВЕЩЕНИЯ (ЛОКАЛЬНОЕ И РАВНОМЕРНОЕ) С УЧЕТОМ 2Х–3Х ГРУПП ВКЛЮЧЕНИЙ
   ОСВЕЩЕНИЕ КАБИНЕТОВ ДОЛЖНО РЕШАТЬСЯ ИНДИВИДУАЛЬНО С УЧЕТОМ КОНКРЕТНЫХ ПРОЕКТОВ

gost.e-ecolog.ru