

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
СОЮЗА ССР

УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ
И ПРОМЫШЛЕННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ

УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГОСТ 24525.5—81

Издание официальное

Цена 15 коп.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ
Москва

gost.e-ecolog.ru

РАЗРАБОТАН

Государственным комитетом СССР по стандартам
Всесоюзным научно-исследовательским институтом стандартизации (ВНИИС) — головная организация и ведущий разработчик Государственного стандарта

Всесоюзным научно-исследовательским институтом по нормализации в машиностроении (ВНИИНМАШ) — в части использования ресурсов в технологических процессах

Всесоюзным научно-исследовательским институтом информации, классификации и кодирования (ВНИИКИ) — в части терминологии

Государственным комитетом СССР по делам строительства — в части управления основными фондами

Государственным комитетом СССР по труду и социальным вопросам

Научно-исследовательским институтом труда (НИИТруда) — в части управления трудовыми ресурсами

Министерством финансов СССР

Научно-исследовательским финансовым институтом (НИФИ) — в части управления финансовыми ресурсами

Государственным плановым комитетом СССР — в части управления совокупностью ресурсов

Научно-исследовательским институтом планирования и нормативов при Госплане (НИИПиН) — в части технико-экономических норм и нормативов использования ресурсов

Государственным комитетом СССР по науке и технике
Всесоюзным научно-исследовательским институтом проблем организации и управления (ВНИИПОУ) — в части организации управления ресурсами

Государственным комитетом СССР по материально-техническому снабжению

Научно-исследовательским институтом экономики и организации материально-технического снабжения и сбыта (НИИМС) в части управления материальными ресурсами

ПРИ УЧАСТИИ

Волжского автомобильного завода им. 50-летия СССР

Всесоюзного Центрального Совета Профессиональных Союзов (ВЦСПС)

Координационного Совета по разработке и внедрению КС ПЭП при Краснодарском крайкоме КПСС

Краснодарского центра стандартизации и метрологии Госстандарта

Сумского машиностроительного производственного объединения им. М. Ф. Фрунзе

Мытищинского производственного объединения

Киевского производственного трикотажного объединения им. Р. Люксембург

Института кибернетики Академии наук УССР

Краснодарского станкостроительного завода им. Седина

Научные руководители разработки государственного стандарта «Управление производственным объединением и промышленным предприятием. Управление ресурсами. Основные положения»

А. В. Гличев, д-р экон. наук; М. И. Круглов, д-р экон. наук; Л. И. Черкашина, канд. экон. наук

ИСПОЛНИТЕЛИ

В. Г. Версан, канд. экон. наук; А. П. Голов, канд. экон. наук; В. С. Кривцов, канд. техн. наук; И. Е. Сонин, канд. экон. наук; А. Т. Чеблоков, канд. экон. наук; А. В. Штейнер, канд. экон. наук; Н. Н. Белая; А. В. Раков; С. Г. Атамась; Л. С. Бабурова; Л. Е. Бабашкин, канд. экон. наук; Г. В. Базарова, д-р экон. наук; Л. Н. Башмакова; Л. И. Брославский, канд. юрид. наук; В. В. Вилков, канд. экон. наук; А. Н. Горбачева; А. В. Гличев, д-р экон. наук, проф.; В. Г. Губа; Б. Г. Губин, канд. экон. наук; В. С. Дмитриева; И. Э. Дробышевский; С. А. Дьяконов; Л. Г. Егорова, канд. физ.-матем. наук; В. И. Заикин; И. В. Казанская; Д. Н. Карпухин, д-р экон. наук, проф.; А. М. Ковалевский, д-р экон. наук, проф.; Л. М. Корчагина; М. И. Круглов, д-р экон. наук; А. И. Кубарев, канд. техн. наук; Г. В. Кузьмичева, канд. экон. наук; Н. В. Кундина, канд. экон. наук; В. И. Лаврова; Л. П. Ларина; В. Г. Лисицын, канд. техн. наук; С. В. Лызлова; Г. И. Матвеева; М. Т. Маргулец; Ю. А. Михеев, канд. техн. наук; А. П. Николаева, канд. техн. наук; И. Н. Николаев, канд. техн. наук; К. Н. Остапова; В. П. Панов, канд. экон. наук; А. А. Пахомов, канд. техн. наук; В. Я. Погорелова; Г. М. Покараев; Э. Н. Погосова; Д. Г. Редина; Н. Л. Рязанцева; О. П. Седугина; Т. В. Смыслова; И. А. Халап, канд. юрид. наук; Г. В. Храмов, канд. техн. наук; Ю. Д. Цебоева; Л. И. Черкашина, канд. экон. наук; Г. И. Черкасский, канд. экон. наук; Г. В. Чеснокова; Н. Д. Чикина; И. Н. Чиннов; Н. Н. Шиллеров

СОИСПОЛНИТЕЛИ

М. Ф. Балан, канд. экон. наук; Е. Б. Бибик, канд. экон. наук; Б. М. Бутлицкий; Ю. П. Герасимов; А. В. Елизаров, канд. экон. наук; И. В. Жагло; П. Я. Калита; В. М. Лукьяненко, канд. техн. наук; В. П. Мельников; А. И. Митрофанов, канд. экон. наук; Н. П. Миф, канд. техн. наук; В. П. Москаленко, канд. экон. наук; А. И. Панов; Т. И. Петрова; А. И. Петрунин; М. П. Пиленко; Г. И. Руденко; И. Д. Сиденко; Р. Б. Сирик; М. Ф. Ужвенко, канд. экон. наук.

ВНЕСЕН Государственным комитетом СССР по стандартам

Начальник Технического управления М. А. Довбенко

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 30 сентября 1981 г. № 4533

УДК 651.7/.78 : 658.562.014 : 002 : 006.354 Группа Т55

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ СОЮЗА ССР

Управление производственным объединением и промышленным предприятием

УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ

Основные положения

ГОСТ 24525.5—81

Management of production amalgamation and an industrial enterprise. Control of resourses. General

Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 30 сентября 1981 г. № 4533 срок действия установлен

с 01.01 1982 г.
до 01.01 1984 г.

Настоящий стандарт распространяется на организацию деятельности органов управления производственным объединением (ПО) и промышленным предприятием (ПП) и их структурных подразделений и устанавливает основные положения и требования по целевой подсистеме «Управление ресурсами» системы управления ПО(ПП).

Стандарт не распространяется на производственно-хозяйственную деятельность ПО(ПП), влияющую на состояние природных ресурсов.

1. ОБЪЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ

1.1. Объектами управления в подсистеме являются закрепленные и привлекаемые ресурсы, а также процессы производственной, хозяйственной и управленческой деятельности по их использованию.

1.2. В подсистеме выделяются следующие блоки:

трудовые ресурсы (промышленно-производственный персонал, персонал непромышленных организаций);

материальные ресурсы (сырьевые, топливно-энергетические и др.);

основные фонды;

финансовые ресурсы;

совокупность ресурсов (трудовых, материальных и финансовых ресурсов, основных фондов).

1.3. Каждый блок характеризуется наличием, состоянием ресурсов и процессами их движения.

Издание официальное Перепечатка воспрещена

© Издательство стандартов, 1982

Наличие и состояние ресурсов определяется:
объемом ресурсов (количественными характеристиками);
структурой ресурсов;
состоянием ресурсов (качественными характеристиками).
Процессы движения ресурсов включают:
формирование ресурсов (привлечение в производство);
использование ресурсов (в основном, обеспечивающем и обслуживающем производствах);
восстановление или воспроизводство ресурсов;
выбытие и высвобождение ресурсов или утилизация отходов производства (вторичных ресурсов).
Объекты управления ресурсами и их характеристики приведены в справочном приложении 1.

2. ЦЕЛИ УПРАВЛЕНИЯ РЕСУРСАМИ

2.1. Основная цель управления ресурсами состоит в повышении эффективности их использования путем:
усиления опережающих темпов роста результатов производства по сравнению с затратами на него;
минимизации объемов привлекаемых ресурсов на единицу выпускаемой продукции;
обеспечения требуемого уровня качества ресурсов;
улучшения финансового обеспечения;
сокращения производственного цикла;
повышения производительности труда;
повышения эффективности использования основных фондов;
повышения и поддержания технического уровня и качества продукции;
сокращения отходов и потерь сырья и материалов на всех стадиях их обработки, хранения и транспортирования и более полного использования вторичных ресурсов и попутных продуктов;
усиления воздействия распределения финансовых ресурсов на повышение эффективности использования материальных и трудовых ресурсов и основных фондов;
совершенствования хозяйственного механизма управления ресурсами, установления ответственности за достижение каждой цели.
Основная цель управления ресурсами конкретизируется по объектам управления (см. справочное приложение 2).

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕСУРСАМИ

3.1. Нормативное обеспечение состоит в организации и совершенствовании:
нормативной базы управления ресурсами;

системы нормативного планирования и учета затрат на производство (нормативный метод).

3.2. Оценка влияния мероприятий по одному из видов ресурсов состоит в определении:

показателей эффективного использования каждого вида ресурсов;

показателей эффективного использования совокупности ресурсов.

Показатели эффективного использования ресурсов приведены в рекомендуемом приложении 3.

3.3. Управление ресурсами осуществляется путем формирования целенаправленных управляющих воздействий на условия и факторы, определяющие уровень эффективности использования ресурсов. К ним относятся:

организационно-технический уровень производства (уровень концентрации, специализации и кооперирования, длительность производственного цикла, уровень стандартизации и унификации продукции, уровень технологических способов производства и т. д.);

уровень научно-технического, экономического и хозяйственного управления (полнота и степень внедрения системы управления ПО(ПП) и хозяйственного расчета; методы планирования, организации и регулирования, учета и анализа производства; внедрение НОТ; производственная и организационная структура; научно-технический уровень АСУ и т. д.);

объем и номенклатура (ассортимент) выпускаемой продукции; технический уровень и качество продукции.

Управляющие воздействия формируются на основе:

пятилетнего плана экономического и социального развития ПО(ПП) и техпромфинплана;

программ и планов мероприятий (экономических, технических, организационных, хозяйственных, социальных) по повышению эффективности использования ресурсов;

директивных решений и указаний вышестоящих органов;

оперативных решений по управлению ресурсами, принимаемых руководителями и главными специалистами ПО(ПП), линейными и функциональными руководителями;

нормативно-технических и распорядительных документов.

4. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ

4.1. Достижение целей управления в подсистеме оценивается:

показателями повышения эффективности использования ресурсов в целом для ПО(ПП);

хозрасчетными показателями деятельности подразделений.

4.2. Показатели повышения эффективности использования ресурсов включают:

показатели, утвержденные вышестоящей организацией;

показатели, рассчитываемые и утверждаемые ПО(ПП).

Примерный состав этих показателей представлен в рекомендуемом приложении 3.

За критерии эффективного использования ресурсов следует принимать изменения величин показателей в отчетном году по сравнению с предшествующим (в соответствии с планом, показателями передовых предприятий, среднеотраслевыми показателями). Управление ресурсами оценивается как эффективное, если изменения величин показателей имеют устойчивые тенденции улучшения в течение нормативного срока. Нормативы для оценки эффективного использования ресурсов определяются ПО(ПП) на основании межотраслевых и отраслевых нормативно-технических документов.

4.3. Хозрасчетные показатели формируются для повышения роли хозяйственного расчета в выявлении внутренних резервов производства.

Для этого следует обеспечить взаимосвязь целей управления ресурсами и целей хозяйственного расчета путем включения показателей повышения эффективности использования ресурсов в состав хозрасчетных показателей деятельности подразделения ПО(ПП) и усиления целенаправленности материального стимулирования за эффективное использование ресурсов.

Хозрасчетные показатели включают:

показатели деятельности — для оценки основных результатов работы подразделений по повышению эффективности использования ресурсов;

показатели премирования — для определения размера премий за эффективное использование ресурсов.

Эти показатели формируются отдельно для производственных подразделений, отделов и служб ПО(ПП) и отражаются в Положении о внутрипроизводственном хозрасчете ПО(ПП).

Показатели деятельности отделов и служб формируются для тех функциональных подразделений, которые в соответствии с Положением о внутрипроизводственном хозрасчете ПО(ПП) наделены правами хозрасчетных и непосредственно влияют на состояние, наличие и движение ресурсов.

5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ РЕСУРСАМИ

5.1. Достижение основной цели управления ресурсами должно осуществляться в функциональных подсистемах системы управления ПО(ПП) путем реализации в них совокупности:

многоцелевых специальных функций управления ресурсами;

специальных функций управления ресурсами (см. таблицу).

Функции управления ресурсами

Наименование функциональной подсистемы	Наименование специальной функции	Наименование многоцелевой специальной функции
Перспективное и текущее технико-экономическое и социальное планирование	Планирование повышения эффективности использования ресурсов и организация системы прогрессивных технико-экономических норм и нормативов	Организация работ по перспективному и текущему технико-экономическому и социальному планированию Организация разработки технико-экономических норм и нормативов
Организация работ по стандартизации	Стандартизация показателей норм расхода, норм запасов, потерь при хранении и транспортировании материальных ресурсов	Координация работ по стандартизации в ПО (ПП)
Управление технической подготовкой производства	Организация технического обеспечения развития и эффективного использования ресурсов	Организация разработки норм и нормативов расхода ресурсов на производство новой продукции
Организация производства (основного, обеспечивающего и обслуживающего)	Организация рационального использования ресурсов в основном производстве	—
	Организация рационального использования трудовых и финансовых ресурсов и обеспечение технического уровня и качества основных фондов и материальных ресурсов в обеспечивающем и обслуживающем производствах*	—
Управление технологическими процессами	Контроль и регулирование использования ресурсов в технологических процессах	—
Оперативное управление производством	Оперативно-календарное планирование и регулирование движения трудовых и материальных ресурсов	—
Организация метрологического обеспечения	Организация работ по метрологическому обеспечению оценки и технического уровня качества материальных ресурсов и основных фондов	—
Технический контроль и испытания продукции	Контроль технического уровня и качества материальных ресурсов и основных фондов	—

Продолжение

Наименование функциональной подсистемы	Наименование специальной функции	Наименование многоцелевой специальной функции
Управление организацией труда и заработной платы	Организация эффективного использования трудовых ресурсов	Разделение труда и кооперация людей в процессе совместной деятельности. Организация рабочих мест. Обслуживание и обеспечение рабочих мест. Внедрение передовых методов и приемов выполнения трудовых процессов, развитие коллективных форм организации труда Нормирование труда. Создание благоприятных условий труда. Материальное и моральное стимулирование
Организация работы с кадрами	Организация работ по обеспечению потребностей в рабочей силе*	Организация подбора и расстановки кадров Организация подготовки и повышения квалификации кадров
Организация творческой деятельности трудового коллектива	—	Организация социалистического соревнования Содействие развитию творческих починов и организация внедрения передового опыта Организация работы по изобретательству и рационализации Обеспечение условий для широкого участия трудящихся в управлении производством
Материально-техническое снабжение	Организация работ по обеспечению материально-техническими ресурсами и их хранению Организация утилизации и реализации отходов	Организация работ по материально-техническому снабжению —
Сбыт продукции	—	Организация работ по сбыту продукции
Капитальное строительство	Организация работ по освоению и обновлению основных фондов и по их изъятию	—

Продолжение

Наименование функциональной подсистемы	Наименование специальной функции	Наименование многоцелевой специальной функции
Организация финансовой деятельности ПО(ПП)	—	Организация финансового обеспечения деятельности ПО(ПП) и рационального использования финансовых ресурсов
Учет и отчетность	Внутрипроизводственный учет и отчетность наличия, состояния и движения ресурсов*	Бухгалтерский учет и отчетность
		Статистический учет и отчетность. Организация оперативного учета и отчетности
Экономический анализ	Экономический анализ наличия, состояния и использования ресурсов Выявление внутрипроизводственных резервов	Комплексный экономический анализ производственно-хозяйственной и социальной деятельности ПО(ПП) Экономический анализ организационно-технического уровня производства Экономический анализ уровня управления ПО(ПП)

Примечание. В специальные функции, отмеченные знаком «*» внесены изменения по сравнению с ГОСТ 24525.0—80.

5.2. Состав задач управления по каждой специальной функции и их распределение по органам управления являются специфичным для каждого ПО (ПП) и устанавливаются стандартами предприятия или другими нормативными или нормативно-техническими документами.

Выполнение задач управления по специальной функции координирует головной орган соответствующей функциональной подсистемы.

5.3. Общее руководство по управлению ресурсами осуществляет руководитель ПО(ПП).

5.4. В управлении ресурсами участвуют функциональные подразделения ПО(ПП).

В зависимости от функционального назначения подразделения ПО(ПП) по каждой специальной функции управления устанавливаются головные органы управления.

Примерный перечень органов управления ПО(ПП), участвующих в управлении ресурсами, приведен в справочном приложении 4.

Степень участия функциональных подразделений в качестве головных органов и соисполнителей в реализации специальных функций управления ресурсами индивидуальна для каждого ПО(ПП) и устанавливается стандартами предприятия с соблюдением следующих требований:

обеспечения целевой направленности специальной функции управления ресурсами на достижение целей подсистемы, приведенных в справочном приложении 2;

обеспечения однородности целей каждого головного функционального органа управления ресурсами соответствующим распределением задач управления;

концентрации однородных специальных функций в одном органе управления на основе специализации подразделений ПО(ПП);

минимизации связей между функциональными подразделениями ПО(ПП) при распределении специальных функций и задач управления.

5.5. Работы по управлению ресурсами осуществляет назначенное руководителем ПО(ПП) подразделение, основными задачами которого являются:

методическое руководство разработкой и дальнейшим совершенствованием подсистемы управления ресурсами;

координация деятельности функциональных подразделений и линейных руководителей ПО(ПП) при управлении ресурсами;

выявление и устранение диспропорций, противоречий, конфликтных ситуаций, возникающих в процессе управления;

обеспечение взаимодействия подсистемы управления ресурсами с другими подсистемами системы управления ПО(ПП).

5.6. В управлении ресурсами, помимо функциональных подразделений ПО(ПП), участвуют общественные комиссии, советы, бюро и т. д., которые формируются из числа специалистов и рабочих.

6. ПЛАНИРОВАНИЕ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ И ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ПРОГРЕССИВНЫХ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НОРМ И НОРМАТИВОВ

6.1. Настоящая специальная функция направлена на установление научно обоснованных, взаимоувязанных пропорций, норм и заданий по расходу, использованию и развитию ресурсов ПО(ПП).

6.2. Содержание настоящей специальной функции составляют:

экономическое и социальное прогнозирование развития ресурсов;

организация системы норм и нормативов использования ресурсов;

планирование заданий и мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов.

6.3. Экономическое и социальное прогнозирование развития ресурсов включает:

исследование экономических и социальных характеристик ресурсов;

выявление тенденций развития ресурсов;

определение путей повышения эффективности использования ресурсов;

выбор и обоснование прогнозируемых показателей развития ресурсов.

Требования к экономическому и социальному прогнозированию развития ресурсов:

четкое формулирование экономических и социальных целей развития ПО(ПП);

обеспечение программно-целевого содержания прогнозов, максимально приближенного к задачам и методам перспективного планирования;

учет перспективных потребностей отрасли и народного хозяйства и закономерностей и тенденций развития народнохозяйственных ресурсов;

учет тенденций развития ПО(ПП) (структуры, объемов и темпов роста производства продукции) и его связей с поставщиками;

обеспечение взаимосвязей с техническим прогнозом развития ПО(ПП) и ресурсов;

учет сырьевой и энергетической базы, природных ресурсов.

Выполнение работ по экономическому и социальному прогнозированию развития ресурсов осуществляется научно-исследовательским подразделением (если такое есть в составе ПО(ПП), либо отраслевыми научно-исследовательскими организациями, или другими организациями по договорам с ПО(ПП).

6.4. Система прогрессивных технико-экономических норм и нормативов, в том числе и в области ресурсов, устанавливается межотраслевыми и отраслевыми нормативно-техническими документами.

Организация системы норм и нормативов использования ресурсов включает:

определение норм и нормативов, оказывающих существенное влияние на конечные результаты деятельности ПО(ПП);

контроль за соблюдением норм и нормативов;

контроль за рациональным использованием ресурсов;

оценку и анализ уровня норм и нормативов;

определение норм и нормативов использования ресурсов в основном, обеспечивающем и обслуживающем производствах;

организацию пересмотра действующих норм и нормативов с учетом установленных в плане сроков внедрения новой техники и технологии;

разработку и внедрение мероприятий, обеспечивающих выполнение норм и нормативов;

организацию доведения норм и нормативов использования ресурсов до подразделений и исполнителей;

формирование справочных данных о нормах и нормативах использования ресурсов в передовых ПО(ПП).

Требования к организации системы норм и нормативов использования ресурсов:

обеспечение полного охвата нормами и нормативами всех сторон деятельности ПО(ПП);

обеспечение прогрессивности норм и нормативов использования ресурсов;

учет влияния норм и нормативов на эффективность использования ресурсов и эффективность производства в целом;

соответствие норм и нормативов использования ресурсов уровню организации производства и управления;

стимулирование выявления и использования внутренних резервов производства;

обеспечение своевременного пересмотра норм и нормативов при изменении условий использования ресурсов или вскрытии внутренних резервов производства;

обеспечение их сопоставимости в динамике при учете, контроле, анализе, планировании;

целенаправленность заданий на снижение затрат на производство и повышение его эффективности.

6.5. Планирование заданий и мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов состоит в разработке:

плановых обобщающих показателей повышения эффективности использования ресурсов (см. рекомендуемое приложение 3);

заданий по снижению норм расхода материальных ресурсов;

нормативов и норм трудовых затрат;

баланса производственных мощностей и их использования, баланса квалифицированных рабочих кадров, расчета дополнительной потребности в кадрах и источников ее обеспечения;

планов технического и организационного развития ресурсов;

заданий по себестоимости продукции;

планов совершенствования управления ресурсами;

планов капитального ремонта и модернизации основных фондов;

планов по научной организации труда;

комплексных целевых программ по экономии ресурсов;

планов по труду и кадрам;

планов по социальному развитию трудового коллектива;

плановых показателей целевых мероприятий по ресурсам;

планов по утилизации отходов и сдачи лома;

планов по экономии сырья, материалов, топлива и энергии;

финансовых планов, кредитных и кассовых заявок.

Требования к планированию заданий и мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов;

учет влияния целевых мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов на общие результаты производственно-хозяйственной деятельности ПО(ПП);

обеспечение взаимоувязки плановых заданий и мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов с плановыми заданиями по другим целям системы управления ПО(ПП);

использование данных прогнозов развития ресурсов;

концентрация ресурсов на выполнение важнейших заданий планов экономического и социального развития ПО(ПП);

совершенствование системы показателей эффективного использования ресурсов, разрабатываемых и утверждаемых ПО(ПП);

более полный учет фактора времени (учет наряду с экономическим эффектом сроков внедрения мероприятий);

разработка и включение в состав хозрасчетных показателей деятельности подразделений ПО(ПП) показателей по эффективному использованию ресурсов.

7. СТАНДАРТИЗАЦИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ НОРМ РАСХОДА, НОРМ ЗАПАСОВ И ПОТЕРЬ ПРИ ХРАНЕНИИ И ТРАНСПОРТИРОВАНИИ МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

7.1. Настоящая специальная функция направлена на обеспечение обоснованного выделения ресурсов ПО(ПП), эффективного управления запасами, рационального и эффективного использования ресурсов в производстве, а также на сохранность и поддержание их качества при складировании и транспортировании.

7.2. Содержание настоящей специальной функции:

изучение прогрессивных тенденций развития норм расхода, хранения и транспортирования материальных ресурсов;

определение состава показателей норм расхода и норм запасов и потерь при хранении и транспортировании материальных ресурсов;

стандартизация показателей норм расхода и норм запасов и потерь при хранении и транспортировании материальных ресурсов;

контроль за соблюдением норм и нормативов расхода материальных ресурсов.

7.3. Требования к настоящей специальной функции:

обеспечение конкретности показателей научно-обоснованных норм расхода материальных ресурсов;

нормы расхода и нормы потерь при хранении и транспортировании должны обеспечивать сохранность и качество материальных ресурсов при минимальных затратах.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАЗВИТИЯ И ЭФФЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ

8.1. Настоящая специальная функция направлена на создание производственно-технических и экономических условий для повышения технического уровня и качества материальных ресурсов и основных фондов в целях повышения эффективности использования всех видов ресурсов.

8.2. Содержание настоящей специальной функции:

прогнозирование и планирование технического обеспечения развития ресурсов;

разработка заданий и мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов;

финансово-кредитное обеспечение развитие производства и распределения материальных ресурсов.

8.3. Прогнозирование и планирование технического обеспечения развития ресурсов предназначено для обеспечения сбалансированности:

качественных параметров различных видов ресурсов;

количественных и качественных параметров процессов движения ресурсов;

качественных параметров ресурсов и готовой продукции.

Основу прогноза составляют исследования развития ресурсов ПО(ПП), которые должны завершаться разработкой целевых научно-технических программ по созданию новых и совершенствованию применяемых видов материалов, технических и технологических систем, технологических процессов (в том числе ресурсосберегающих), оборудования и машин.

Результаты прогнозирования технического обеспечения развития ресурсов используются для обоснования плановых заданий по развитию ресурсов в следующих разделах пятилетнего плана ПО(ПП):

баланс производственных мощностей и их использования;

внедрение прогрессивной технологии, механизации и автоматизации производственных процессов;

научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

сводная потребность в основных материальных ресурсах;

финансовый план.

Планируемые показатели развития материальных ресурсов и основных фондов должны составить основу плановых заданий следующих форм пятилетнего плана и техпромфинплана:

сводные технико-экономические результаты от внедрения мероприятий по плану технического и организационного развития;

показатели повышения эффективности производства.

Основу планирования развития ресурсов составляют целевые производственно-технические программы, которые являются обязательным плановым документом.

8.4. Разработка заданий и мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов осуществляется в следующих направлениях:

унификации и стандартизации деталей изделий;

стандартизации форм и методов организации технической подготовки производства, предусматривающей стандартизацию методов обеспечения технологичности изделий, технологических процессов и средств технологического оснащения, методов расчета эффективности целевых мероприятий и т. д.;

развитии кооперации со специализированными ПО(ПП);

специализации и классификации, предусматривающих классификацию технологических процессов, операций, работ, объектов автоматизации, групп технологического оборудования, оснастки, инструмента с целью разработки типовых проектных решений, норм и нормативов проектирования и эксплуатации;

типизации проектных решений, предусматривающих разработку мероприятий по группам продукции и ресурсов, а также основных фондов (типовые технологические процессы, универсальный инструмент и оснастка, типовые методы инженерных расчетов производственно-технических параметров ресурсов);

механизации и автоматизации, предусматривающих разработку комплекса мероприятий по внедрению средств автоматизации и механизации процессов управления движением ресурсов, особенно в обеспечивающем и обслуживающем производствах.

В планах внедрения мероприятий следует указывать:

перечень организационных, экономических и технических работ, необходимых для реализации каждого мероприятия;

ответственных исполнителей по каждому виду работ;

сроки выполнения работ;

величину затрат и срок их окупаемости;

ожидаемые результаты;

приоритет мероприятий.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЦИОНАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ В ОСНОВНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ

9.1. Настоящая специальная функция направлена на создание организационных, технических, экономических и социальных ус-

ловий для устойчивого и эффективного использования ресурсов в основном производстве.

9.2. Содержание настоящей специальной функции составляют мероприятия, направленные на:

снижение трудоемкости изготовления продукции;

улучшение условий труда, сокращение применения ручного малоквалифицированного труда, в том числе тяжелого физического труда;

внедрение НОТ;

укрепление трудовой дисциплины, уменьшение потерь рабочего времени, сокращение текучести кадров;

совершенствование подбора и расстановки кадров, подготовки и переподготовки, повышение их квалификации;

повышение оперативности контроля качества работы;

совершенствование систем управления качеством продукции;

уменьшение потребностей в ресурсах на единицу продукции, привлекаемых в основное производство;

обеспечение плановых объемов незавершенного производства;

обеспечение сохранности и рационального использования материалов и оборудования персоналом производства на межцеховых и цеховых складах;

своевременный сбор и транспортирование отходов производства;

обеспечение эффективного контроля за соблюдением регламентируемых условий эксплуатации оборудования персоналом основного производства;

обеспечение контроля за реализацией требований по ремонтопригодности и ремонтной технологичности при техническом обслуживании и ремонте оборудования;

выявление причин преждевременного износа оснастки;

учет наличия, движения, наработки, отказов и аварий оборудования;

организацию технического надзора за эксплуатацией технологической оснастки;

разработку мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов в основном производстве;

замену дорогостоящих материалов более дешевыми, внедрение прогрессивных видов материалов;

финансовое и кредитное обеспечение плановых затрат, платежей в государственный бюджет вышестоящим хозяйственным органам, а также других обязательств, вытекающих из финансового плана.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЦИОНАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРУДОВЫХ И ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ОСНОВНЫХ ФОНДОВ И МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ В ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕМ И ОБСЛУЖИВАЮЩЕМ ПРОИЗВОДСТВАХ

10.1. Настоящая специальная функция направлена на создание организационных, технических и экономических условий для поддержания устойчивых параметров ресурсов в обеспечивающем и обслуживающем производствах, а также на обеспечение их соответствия требованиям основного производства.

10.2. Содержание настоящей специальной функции:

планирование затрат труда материальных и финансовых ресурсов и кредита банков, используемых в обеспечивающем и обслуживающем производствах;

нормирование затрат труда, материальных и финансовых ресурсов, используемых в обеспечивающем и обслуживающем производствах;

контроль за рациональным использованием ресурсов в обеспечивающем и обслуживающем производствах;

разработка мероприятий по снижению затрат ресурсов в обеспечивающем и обслуживающем производствах.

10.3. Планирование затрат труда и материальных ресурсов, используемых в обеспечивающем и обслуживающем производствах, включает:

планирование объемов ресурсов в обеспечивающем и обслуживающем производствах, необходимых для бесперебойного хода основных производственных процессов (объемов технического обслуживания и ремонта, топливно-энергетических ресурсов и т. д.);

планирование организации работ по обеспечению и обслуживанию основного производства (графики планово-предупредительного ремонта, графики обслуживания и т. д.) для обеспечения ритмичного привлечения ресурсов (снижение простоев, своевременный выход в рабочие и устойчивые режимы и т. д.);

пропорциональное распределение ресурсов по видам работ в обеспечивающем и обслуживающем производствах;

определение оптимальной структуры ресурсов, привлекаемых в обеспечивающее и обслуживающее производства;

использование отходов основного производства.

Требования к планированию затрат труда материальных и финансовых ресурсов:

снижение затрат труда в обеспечивающем и обслуживающем производствах;

обеспечение сбалансированности затрат труда и материальных ресурсов в основном, обеспечивающем и обслуживающем производствах;

разработка и осуществление мероприятий по внедрению прогрессивной технологии транспортно-складских работ.

10.4. Нормирование затрат труда, материальных и финансовых ресурсов, используемых в обеспечивающем и обслуживающем производствах, включает определение:

норм и нормативов использования ресурсов, привлекаемых в обеспечивающее и обслуживающее производства, включая производственные запасы;

удельного расхода продукции и услуг обеспечивающего и обслуживающего производств на нужды основного производства;

нормативов использования продукции (срок службы инструмента, коэффициенты использования оснастки и т. д.) и услуг (продолжительность межремонтного периода, норм времени и допустимого простоя оборудования в период ремонта и т. д.) обеспечивающего и обслуживающего производств.

Требования к нормированию расхода и использования продукции (услуг) обеспечивающего и обслуживающего производств:

нормирование всех видов ресурсов, привлекаемых в обеспечивающее и обслуживающее производства;

обеспечение полного охвата нормированием всех видов работ (операций) и услуг в обеспечивающем и обслуживающем производствах;

учет влияния нормирования ресурсов в обеспечивающем и обслуживающем производствах на технико-экономические результаты деятельности основных цехов;

обеспечение возможности ведения учета, контроля и анализа.

10.5. Контроль за рациональным использованием ресурсов в обеспечивающем и обслуживающем производствах включает:

учет отклонения фактического уровня от норм и нормативов использования ресурсов, привлекаемых в обеспечивающее и обслуживающее производства;

учет выполнения плановых заданий по объемам и качеству ресурсов, привлекаемых в обеспечивающее и обслуживающее производства;

анализ затрат на производство продукции (услуг) обеспечивающего и обслуживающего производств.

10.6. Разработка мероприятий по снижению затрат ресурсов в обеспечивающем и обслуживающем производствах осуществляется в следующих направлениях:

комплексной механизации и автоматизации процессов производства;

разработке рациональных форм разделения и кооперации труда;

рациональной организации и обслуживания рабочих мест;

совершенствовании организации производства и управления;

улучшении условий труда и режимов работ;

совершенствовании нормирования и оплаты труда;

материальном и моральном стимулировании экономии труда;

подготовке кадров, повышении их квалификации, закреплении кадров;

уменьшении потерь рабочего времени, укреплении дисциплины труда;

внедрении хозяйственного расчета;

утилизации отходов, использовании побочных и вторичных ресурсов;

внедрении типовых технологических процессов, в том числе ресурсосберегающих;

использовании стандартного, нормализованного, унифицированного инструмента, оснастки, узлов, деталей, заготовок, запасных частей, средств защиты работающих;

применении более прогрессивных и экономичных видов энергии и топлива;

замены дорогостоящих материалов более дешевыми;

высвобождении оборотных средств.

11. КОНТРОЛЬ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ В ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССАХ

11.1. Настоящая специальная функция направлена на обеспечение ритмичности производства, точности и стабильности технологических процессов путем проведения систематического контроля и анализа эффективности принятого распределения всех видов ресурсов по отдельным операциям, сменам, участкам, цехам.

11.2. Регулированию должны подлежать все виды ресурсов, обеспечивающих непрерывное функционирование технологических процессов в соответствии с требованиями технической документации.

11.3. Мероприятия по регулированию пропорциональности распределения ресурсов должны разрабатываться по результатам анализа эффективности их распределения и данным контроля технологической дисциплины.

11.4. При контроле технологической дисциплины проверяется:

правильность использования в производстве материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, получаемых предприятием от заводов-поставщиков, а также деталей, сборочных единиц, комплексов, комплектов, изготовленных на ПО(ПП);

соблюдение режимов обработки и технологических маршрутов;

правильность эксплуатации оборудования и измерительных средств, инструмента и оснастки;

правильность оснащения рабочих мест.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО МЕТРОЛОГИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОЦЕНКИ ТЕХНИЧЕСКОГО УРОВНЯ И КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОСНОВНЫХ ФОНДОВ

12.1. Настоящая специальная функция направлена на обеспечение контроля и достоверности учета состояния материальных ресурсов и основных фондов.

12.2. Содержание настоящей специальной функции:

определение соответствия применяемых средств и методов измерений требованиям эффективного использования материальных ресурсов и основных фондов;

определение рациональной номенклатуры измеряемых параметров и оптимальных норм точности и периодичности измерений;

определение рациональной номенклатуры применяемых средств измерений и поверки.

13. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ

13.1. Настоящая специальная функция направлена на создание организационно-экономических условий для решения задач экономического, технического, социального, воспитательного характера, направленных на повышение эффективности использования трудовых ресурсов.

13.2. Содержание настоящей специальной функции:

совершенствование организации производства и управления;

разработка и внедрение мероприятий НОТ, внедрение коллективных форм организации и оплаты труда;

разработка и реализация комплексных целевых программ по сокращению ручного, малоквалифицированного и тяжелого физического труда;

внедрение прогрессивных технологических схем повышения уровня механизации и автоматизации производственных процессов и труда;

нормирование труда, внедрение прогрессивных норм и нормативов;

совершенствование организации заработной платы и планирования фонда заработной платы;

разработка мероприятий по улучшению использования фонда рабочего времени, сокращению текучести кадров, укреплению дисциплины труда;

подготовка кадров на производстве, повышение квалификации

кадров, продвижение кадров, разработка мероприятий по овладению вторыми и смежными профессиями;

правильная расстановка кадров и их использование в соответствии с полученным образованием и квалификацией;

улучшение стиля и методов работы;

контроль, оценка и анализ использования трудовых ресурсов;

развитие социалистического соревнования и движения за коммунистическое отношение к труду;

обобщение и внедрение передового опыта в области использования трудовых ресурсов, организации и оплаты труда;

планирование повышения производительности труда;

контроль за соблюдением правильных соотношений между темпами роста производительности труда и средней заработной платы.

14. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ И ИХ ХРАНЕНИЮ

14.1. Настоящая специальная функция направлена на обеспечение годовой, квартальной и месячной потребности ПО(ПП) в материально-технических ресурсах, необходимых для ритмичного и бесперебойного выполнения производственных и других планов при создании нормативных запасов и обеспечении соответствующих условий их приема, хранения и отпуска.

14.2. Содержание настоящей специальной функции:

прогнозирование и планирование потребностей ПО(ПП) в материально-технических ресурсах;

нормирование и обеспечение производственных запасов;

согласование потребностей в ресурсах со снабженческо-сбытовыми органами;

контроль за соблюдением норм расхода материально-технических ресурсов;

выявление и реализация сверхнормативных, излишних материалов и оборудования;

организация складского хозяйства, обеспечивающего приемку, хранение, отпуск, подготовку к производственному потреблению и доставку материальных ресурсов на производство в соответствии с лимитами и графиками;

переработка и реализация отходов производства.

15. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО(ПП) И РАЦИОНАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ

15.1. Настоящая многоцелевая специальная функция направлена на создание экономических условий осуществления организационных и технико-экономических мероприятий по поддержанию

планируемых объемов, структуры и состояния материальных ресурсов и повышению производительности труда.

15.2. Содержание настоящей многоцелевой специальной функции:

финансовое и кредитное планирование;

организация обеспечения платежей в государственный бюджет, вышестоящим хозяйственным звеньям и банкам, а также других обязательств, вытекающих из финансового плана ПО(ПП) финансовыми ресурсами и другими денежными средствами и их рационального использования;

координация и регулирование процессов использования финансовых ресурсов и других денежных средств;

стимулирование эффективного использования финансовых ресурсов;

контроль за выполнением финансового плана и использованием финансовых ресурсов;

анализ эффективности использования финансовых ресурсов.

16. ВНУТРИПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ НАЛИЧИЯ, СОСТОЯНИЯ И ДВИЖЕНИЯ РЕСУРСОВ

16.1. Настоящая специальная функция направлена на организацию систематического учета и контроля за выполнением плановых заданий и мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов, за соблюдением норм и нормативов расхода и использования ресурсов, а также на организацию отчетности для различных уровней управления ПО(ПП) об их наличии, состоянии и использовании.

16.2. Содержание настоящей специальной функции:

внутрипроизводственный первичный учет ресурсов;

внутрипроизводственный бухгалтерский учет ресурсов;

статистический учет ресурсов.

16.3. Требования к настоящей специальной функции:

полный охват учетом всех видов ресурсов;

обеспечение взаимосвязи первичного, бухгалтерского и статистического учета ресурсов;

использование нормативного метода учета ресурсов;

соответствие действующим положениям Министерства финансов СССР и ЦСУ СССР по первичному, бухгалтерскому и статистическому учету;

соответствие требованиям государственных стандартов единой системы конструкторской документации (ЕСКД), единой системы технологической документации (ЕСТД), единой системы технологической подготовки производства (ЕСТПП), унифицированной системы документации (УСД);

соответствие общесоюзному классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, единому перечню профессий рабочих народного хозяйства, квалификационному справочнику должностей служащих;

соответствие системе классификации и кодирования информации ПО(ПП);

использование общесоюзных и отраслевых классификаторов (при управлении ресурсами рекомендуется пользоваться общесоюзными классификаторами);

обеспечение единых методов учета на всех уровнях сбора данных;

обеспечение строгого учета всех видов отходов и потерь;

обеспечение режима экономии ресурсов всех видов.

16.4. Внутрипроизводственный первичный учет предназначен для индивидуального учета натуральных параметров наличия, состояния и движения ресурсов в пределах оперативного цикла управления производством.

Данные первичного учета представляются в форме первичных документов, которые устанавливаются в соответствии с альбомами ЦСУ типовых форм первичной документации.

Для повышения оперативности первичного учета следует пользоваться сигнальной документацией, несущей внешние признаки экстренности данных (цвет бумаги, отличительные цветовые полосы, особая геометрическая форма).

Первичный учет ведется децентрализованно с целью сокращения времени формирования информации, уменьшения ошибок (ввиду малых объемов информации).

Предпочтительным методом первичного учета является «метод отклонений», основу которого составляет информация о содержании и количестве отклонений фактических параметров наличия, состояния и движения ресурсов от нормативов или плановых показателей.

Учет по отклонениям позволяет существенно снизить объемы первичной информации и повысить оперативность первичного учета.

Содержание первичного учета:

учет затрат труда и уровня выполнения норм выработки;

учет сверхнормативных затрат материально-технических ресурсов, вызванных отклонениями от нормального хода производственного процесса;

учет персонала и его движения;

учет структурных элементов заработной платы;

учет использования рабочего времени.

16.5. Внутрипроизводственный бухгалтерский учет предназначен для:

ведения сводного учета затрат на основное производство (в разрезе цехов), изменений норм и отклонений от норм;

учета претензий внутри производственных подразделений и между ними в части материальных и трудовых затрат;

контроля за сохранностью и рациональным использованием ресурсов;

выявления неиспользованных резервов и непроизводительных затрат и потерь.

Содержание внутрипроизводственного бухгалтерского учета:

учет отработанного времени и выполнения норм выработки;

учет заработной платы;

учет основных фондов;

учет материальных ценностей и транспортно-заготовительных расходов на их приобретение;

учет затрат на основное производство;

учет затрат на обеспечивающее и обслуживающее производства;

учет финансово-расчетных операций.

16.6. Статистический учет ресурсов предназначен для отражения результатов использования ресурсов производственными подразделениями ПО(ПП) и динамики их развития в конкретных условиях производства.

Содержание статистического учета ресурсов:

учет количественных и качественных характеристик ресурсов, степени выполнения плановых заданий по повышению эффективности использования ресурсов в виде абсолютных и относительных значений, определяемых за отчетный период и с начала года.

Статистический учет охватывает все виды ресурсов; результаты его представляются в сроки и адреса, предусмотренные утвержденными формами и табелем форм статистической отчетности.

Статистический учет ресурсов содержит следующие данные (в разрезе производственных подразделений):

по трудовым ресурсам — темпы роста производительности труда; списочная численность работников; персонал занятий в основной и неосновной деятельности ПО(ПП) и распределение его по категориям; прием и выбытие работников; использование рабочего времени; фонд заработной платы; состав фонда заработной платы; внедрение мероприятий НОТ; состояние нормирования труда; численность специалистов с высшим и средним специальным образованием; подготовка кадров на производстве, повышение их квалификации;

по материальным ресурсам — поступление и расход сырья, материалов, топлива, энергии; выполнение норм и заданий по среднему снижению норм расхода материалов, топлива, энергии (в

том числе по номенклатуре важнейших материалов); поступление, расход и остатки лома и отходов черных и цветных металлов;

по основным фондам — использование неустановленного оборудования, модернизация и выбытие оборудования, баланс производственных мощностей.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Справочное

Объекты управления ресурсами и их характеристики

Группа объектов управления	Подгруппа объектов управления	Характеристика объектов управления				
		трудовыми ресурсами	материальными ресурсами	основными фондами	финансовыми ресурсами	совокупностью ресурсов
Наличие и состояние ресурсов	Объем ресурсов (количественные характеристики)	Количественные характеристики (численность, фонд рабочего времени, трудоемкость)	Объем в натуральном и стоимостном выражении; нормы и нормативы расхода, запасы, технология хранения и транспортирования, отходы	Число единиц оборудования (в том числе неустановленного); фонды времени работы; стоимость. Нормы производительности оборудования	Поступления и переходящие остатки фондов денежных средств; финансовые нормы и нормативы	Баланс потребностей в ресурсах; комплексные нормы расхода и затрат; затраты на производство
	Структура ресурсов	Промышленно-производственный персонал и персонал непромышленных организаций. Состав промышленно-производственного персонала по категориям, профессиям, полу; структура занятости и т. д.	Функциональный состав (сырье, материалы, полуфабрикаты и т. д.); видовой состав (металлы, пластмассы и т. д.)	Функциональный состав (здания, сооружения, оборудование и т. д.); производственный состав (активная и пассивная часть)	По источникам: прибыль, амортизационные отчисления, прирост устойчивых пассивов; мобилизация внутренних ресурсов в строительстве; отчисления от себестоимости продукции; поступления средств от внешних источников	По видам (трудовые, материальные, основные фонды). По статьям затрат (материалы, заработная плата, расходы на эксплуатацию оборудования и т. д.)

Продолжение

Группа объектов управления	Подгруппа объектов управления	Характеристика объектов управления				
		трудовыми ресурсами	материальными ресурсами	основными фондами	финансовыми ресурсами	совокупностью ресурсов
Наличие и состояние ресурсов	Состояние ресурсов (качественные характеристики)	Качественные характеристики трудовых ресурсов (образовательный и квалификационный уровни, половозрастной состав, уровень профессионально-технической подготовки кадров)	Стабильность и однородность физико-химических свойств, рациональные первоначальные формы, соответствие стандартам и образцам	Техническое состояние (физический и моральный износ, возрастной состав и т. д.); технологическое состояние (классы точности, технологические возможности)	Соответствие плановым объемам	Соответствие количественных и качественных характеристик различных видов привлекаемых ресурсов
Процессы движения ресурсов	Процессы формирования ресурсов	Определение потребности в кадрах, источников их формирования; подбор и расстановка кадров; профессиональный отбор; подготовка кадров на производстве	Приобретение, хранение и отпуск (обеспечение заданных объемов сортамента и качества, стабильности качества при хранении)	Формирование основных фондов (капитальное строительство, техническое перевооружение)	Аккумуляция денежных средств	Обеспечение ресурсами (материально-техническое обеспечение; освоение новых производственных мощностей)
	Процессы использования ресурсов	Выполнение плана производства и роста производительности труда; организа-	Переработка и использование в основном, обеспечивающем и обслуживающем производствах; нормы	Изготовление основной продукции; продукция и услуги обеспечивающего и обслуживающего произ-	Распределение по целевому назначению; финансирование плановых работ; обеспече-	Синхронизация процессов использования ресурсов

Продолжение

Группа объектов управления	Подгруппа объектов управления	Характеристика объектов управления				
		трудовыми ресурсами	материальными ресурсами	основными фондами	финансовыми ресурсами	совокупностью ресурсов
		ция труда и его оплаты; стабилизация состава кадров; укрепление дисциплины труда; соответствие выполняемой работы уровню образования и квалификации; профессиональное продвижение; внутрипроизводственное движение кадров	и нормативы использования и движения ресурсов	водств; нормы и нормативы использования основных фондов	ние обязательств перед госбюджетом и банками и т. д.	
Процессы движения ресурсов	Процессы восстановления или воспроизводства ресурсов	Обеспечение условий социального развития, охраны и безопасности труда, условий труда	Регенерация, восстановление и реализация	Ремонтное обслуживание всех видов	Возмещение недостатка собственных оборотных средств	–

Продолжение

Группа объектов управления	Подгруппа объектов управления	Характеристика объектов управления				
		трудовыми ресурсами	материальными ресурсами	основными фондами	финансовыми ресурсами	совокупностью ресурсов
Процессы движения ресурсов	Процессы выбытия и высвобождения ресурсов; утилизация отходов производства (вторичных ресурсов)	Высвобождение в результате внедрения новой техники, совершенствования организации производства, труда и управления; выбытие в Советскую Армию, на учебу, на пенсию и т. д.	Утилизация (вторичная переработка сырья, изготовление изделий из отходов)	Обновление и выбытие основных фондов (замена устаревшего оборудования, модернизация оборудования)	Изъятие излишков оборотных средств	—

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Справочное

Примерная детализация целей управления ресурсами

Цель управления по группе объектов управления	Подгруппа объектов управления	Цель управления по подгруппам объектов управления	Направление реализации цели управления
Трудовые ресурсы			
Снижение потребности в трудовых ресурсах, улучшение их качественных характеристик соответственно требованиям производственного процесса	Количественные характеристики трудовых ресурсов	Рост производительности труда. Уменьшение численности и снижение потерь рабочего времени	Повышение технического уровня производства; совершенствование учета и контроля; повышение эффективности использования рабочего времени; совершенствование НОТ
	Структура трудовых ресурсов	Совершенствование структуры промышленно-производственного персонала, персонала непромышленных организаций	Оптимизация структуры по категориям работающих; оптимизация соотношений рабочих основного, обеспечивающего и обслуживающего производств; совершенствование профессиональной структуры
	Качественные характеристики трудовых ресурсов	Повышение общеобразовательного уровня и квалификации кадров. Совершенствование форм и методов комплектования кадров	Совершенствование методов и форм подготовки и повышения квалификации кадров на производстве; улучшение тарификации рабочих и работ
Повышение производительности и качества труда	Формирование трудовых ресурсов	Улучшение обеспеченности кадрами (по количеству и качеству)	Совершенствование планирования потребностей в кадрах, форм и методов подбора и расстановки, подготовки и повышения квалификации кадров
	Процессы использования трудовых ресурсов	Улучшение использования трудовых ресурсов; совершенствование орга-	Совершенствование организации производства, труда и управления; повышение эффективности систем стимули-

Продолжение

Цель управления по группе объектов управления	Подгруппа объектов управления	Цель управления по подгруппам объектов управления	Направление реализации цели управления
		низации трудовых процессов	рования труда, систем управления качеством продукции; обеспечение опережающих темпов роста производительности труда; совершенствование нормирования труда; повышение уровня технической вооруженности труда; сокращение потерь рабочего времени; снижение текучести кадров; укрепление трудовой дисциплины
Повышение производительности и качества труда	Процессы воспроизводства трудовых ресурсов	Улучшение условий труда и социально-бытовых условий	Сокращение применения ручного малоквалифицированного и тяжелого физического труда; улучшение профилактики профессиональных заболеваний, создание благоприятных и безопасных условий труда; улучшение культуры производства и быта трудящихся; развитие творческой и общественной активности; специализация и кооперирование производства; внедрение научной организации труда; внедрение передового опыта организации и стимулирования труда; механизация и автоматизация производственных процессов
	Процессы выбытия трудовых ресурсов	Повышение стабильности кадров, снижение потерь от текучести кадров; укрепление трудовой дисциплины	Совершенствование социального планирования в ПО(ПП); развитие социалистического соревнования и коммунистического отношения к труду; осуществление мер по закреплению кадров; стимулирование работающих к увеличению продолжительности трудовой деятельности

Продолжение

Цель управления по группе объектов управления	Подгруппа объектов управления	Цель управления по подгруппам объектов управления	Направление реализации цели управления
Материальные ресурсы			
Снижение потребности в материальных ресурсах, повышение их качества	Объем материальных ресурсов	Снижение объемов и затрат на привлекаемые ресурсы	Рациональный выбор сортамента; совершенствование методов расчета; совершенствование нормирования и учета материальных ресурсов
	Структура материальных ресурсов	Совершенствование структуры материальных ресурсов	Снижение металлоемкости; внедрение прогрессивных материалов; обеспечение взаимозаменяемости материалов; повышение доли прямых материальных затрат
	Состояние материальных ресурсов	Повышение качества материальных ресурсов	Обеспечение соответствия показателей качества материальных ресурсов требуемому уровню качества готовой продукции; совершенствование входного контроля
Повышение эффективности процессов использования материальных ресурсов	Приобретение и хранение материальных ресурсов	Снижение потерь материальных ресурсов при приобретении, хранении и транспортировании	Совершенствование тары и оснастки для пакетирования и транспортирования; совершенствование условий хранения материальных ресурсов; совершенствование систем внутренних перевозок и транспортирования; совершенствование организации складского хозяйства; совершенствование материально-технического обеспечения на основе долговременных договоров с поставщиками
	Процессы использования материальных ресурсов	Снижение норм расхода материальных ресурсов в основном, обслуживающем и обеспечивающем производствах	Совершенствование технологических процессов; обеспечение рациональных форм заготовок; совершенствование системы учета и контроля использования ресурсов; снижение норм расхода; совершенствование процессов технического и ремонтного обслуживания

Продолжение

Цель управления по группе объектов управления	Подгруппа объектов управления	Цель управления по подгруппам объектов управления	Направление реализации цели управления
Повышение эффективности процессов использования материальных ресурсов	Утилизация отходов производства	Совершенствование переработки отходов	Совершенствование систем сбора отходов; организация повторного использования топлива; более глубокая и комплексная переработка ресурсов; расширение использования вторичных ресурсов
Основные фонды			
Снижение потребностей в основных фондах, повышение их качества	Объем и стоимость основных фондов	Уменьшение объемов и стоимости основных фондов	Повышение фонда времени работы оборудования; повышение производительности оборудования
	Структура основных фондов	Совершенствование структуры основных фондов	Повышение удельного веса активной части основных фондов, особенно силового и автоматизированного оборудования
	Состояние основных фондов	Повышение качества основных фондов	Улучшение технического и технологического состояния оборудования; техническое перевооружение
Повышение производительности основных фондов и интенсивности их использования	Процессы формирования основных фондов	Относительное снижение затрат на приобретение основных фондов	Снижение затрат на капитальное строительство и монтаж оборудования; совершенствование транспортно-складских подразделений
	Процессы использования основных фондов	Повышение производительности основных фондов и интенсивности их использования	Повышение норм и нормативов использования оборудования (сменности, производительности); автоматизация технологических процессов; совершенствование технической подготовки производства; снижение простоев; поддержание оборудования в состоянии постоянной производственной готовности

Продолжение

Цель управления по группе объектов управления	Подгруппа объектов управления	Цель управления по подгруппам объектов управления	Направление реализации цели управления
Повышение производительности основных фондов и интенсивности их использования	Процессы восстановления основных фондов	Повышение качества и совершенствование ремонтных работ	Повышение экономической эффективности ремонтных работ, их надежности; повышение качества технического обслуживания; обеспечение оптимальных темпов восстановления; повышение производительности труда в ремонтных службах
	Процессы обновления и выбытия основных фондов	Повышение эффективности обновления основных фондов	Повышение рентабельности вновь введенных фондов; обеспечение оптимальных темпов обновления основных фондов; совершенствование системы изъятия
Финансовые ресурсы			
Увеличение объемов финансовых ресурсов, улучшение финансового обеспечения ПО(ПП) по выполнению обязательств перед госбюджетом, банками и вышестоящими хозяйственными органами	Объем финансовых ресурсов	Обеспечение плановых объемов финансовых ресурсов и их увеличение; выполнение обязательств перед госбюджетом, банками и вышестоящими хозяйственными органами, а также других обязательств, вытекающих из финансовых планов	Снижение себестоимости и создание экономии по другим расходам; снижение сверхплановых производственных запасов и неустановленного оборудования
	Состояние финансовых ресурсов	Финансовое обеспечение развития производства и социального развития коллектива; безусловное выполнение обязательств перед госбюджетом, банками и вышестоящими хозяйственными звеньями	Обеспечение выполнения пятилетнего плана и техпромфинплана по количественным и качественным показателям; обеспечение выполнения социалистических обязательств

Продолжение

Цель управления по группе объектов управления	Подгруппа объектов управления	Цель управления по подгруппам объектов управления	Направление реализации цели управления
Повышение планово-финансовой дисциплины и уровня аккумуляции средств	Формирование фондов денежных средств и других источников финансирования плановых затрат	Рациональное использование финансовых ресурсов	Обеспечение контроля за выполнением плана реализации продукции и услуг своевременностью расчетов с рабочими и служащими, госбюджетом и банками, вышестоящими хозяйственными органами, поставщиками и подрядчиками; правильное формирование и использование по целевому назначению фондов денежных средств, своевременностью финансирования плановых затрат и сохранностью выделенных оборотных средств
	Процессы использования финансовых ресурсов	Финансовое обеспечение развития производства и социального развития трудовых коллективов	Обеспечение плановых затрат в установленные сроки и в объемах в пределах предусмотренных норм и нормативов использования ресурсов; обеспечение своевременных расчетов с госбюджетом, рабочими, служащими, поставщиками, банками, и вышестоящими органами и других обязательств
	Процессы восстановления финансовых ресурсов	Обеспечение условий осуществления хозяйственной деятельности	Выполнение финансовых обязательств перед госбюджетом, поставщиками, подрядчиками, вышестоящими хозяйственными органами и других обязательств по финансовому плану
Совокупность ресурсов			
Повышение степени сбалансированности ресурсов (объемов и качества)	Объем ресурсов. Структура совокупности ресурсов. Состояние совокупности ресурсов	Снижение затрат на производство	Снижение норм расхода ресурсов; повышение (снижение) доли затрат на ресурсы в себестоимости продукции. Повышение степени соответствия количественных и качественных характеристик ресурсов; оптимизация структу-

Продолжение

Цель управления по группе объектов управления	Подгруппа объектов управления	Цель управления по подгруппам объектов управления	Направление реализации цели управления
Повышение степени сбалансированности процессов движения ресурсов	Совокупность процессов движения ресурсов	Повышение сопряженности процессов движения ресурсов	ры затрат ресурсов в себестоимости продукции. Совершенствование методов управления ресурсами Согласование динамических характеристик интенсификации процессов движения ресурсов; согласование сроков мероприятий по использованию отдельных видов ресурсов

Примерный перечень показателей эффективности использования ресурсов

Показатели и экономические нормативы, утверждаемые вышестоящей организацией	Показатели, рассчитываемые и утверждаемые ПО(ПП)
	Трудовые ресурсы
Рост производительности труда. Норматив заработной платы на 1 руб. продукции или фонд заработной платы. Лимит численности рабочих и служащих. Задания по сокращению ручного труда (удельный вес численности рабочих, занятых ручным трудом, по отношению к общей численности рабочих)	Нормативная трудоемкость выпускаемой продукции. Соотношение прироста производительности труда и средней заработной платы. Доля прироста продукции за счет повышения производительности труда. Относительное уменьшение численности работников за счет роста производительности труда. Фонд заработной платы промышленно-производственного персонала. Средняя заработная плата. Численность рабочих и служащих на год с распределением по месяцам и видам деятельности Численность рабочих, занятых ручным трудом
	Материальные ресурсы
Объем материально-технических ресурсов, необходимых для выполнения плана. Задание по среднему снижению норм расхода важнейших видов материальных ресурсов	Материальные затраты (без амортизации) на 1 руб. товарной продукции. Нормы и нормативы расхода материальных ресурсов. Показатели снижения материальных затрат на производство выпускаемой продукции и ремонтно-эксплуатационные нужды. Сумма вовлечения в хозяйственный оборот материальных сверхнормативных, излишних ресурсов, отходов производства.
	Основные фонды
Ввод в действие основных фондов, производственных мощностей и объектов	Экономия в планируемом году от внедрения мероприятий по модернизации оборудования. Ввод основных производственных фондов на 1 руб. капиталовложений.

Продолжение

Показатели и экономические нормативы, утверждаемые вышестоящей организацией	Показатели, рассчитываемые и утверждаемые ПО(ПП)
	Отношение прироста чистой продукции к вызвавшим этот прирост капитальным вложениям. Удельные капитальные вложения на единицу введенной производственной мощности (по важнейшим видам продукции)
	Финансовые ресурсы
Общая сумма прибыли (или снижение себестоимости продукции). Платежи в государственный бюджет. Ассигнования из государственного бюджета. Мобилизация внутренних ресурсов в строительстве.	Затраты на 1 руб. продукции по полной стоимости. Удельный вес прибыли, образовавшейся в результате снижения себестоимости товарной продукции
Сумма вовлечения в хозяйственный оборот материальных запасов. Задание по ускорению оборачиваемости оборотных средств	Рентабельность (к производственным фондам). Рентабельность продукции. Продолжительность одного оборота (оборачиваемость) оборотных средств (в днях)
	Совокупность ресурсов
—	Экономия в планируемом году от внедрения мероприятий по повышению технического уровня производства, совершенствованию управления, планирования и организации производства. Экономия от снижения себестоимости продукции. Производство продукции на 1 руб. затрат. Темпы роста производства продукции. Относительная экономия: а) основных производственных фондов; б) материальных затрат (без амортизации); в) фонда оплаты труда. Общая рентабельность. Доля экономии от снижения себестоимости в увеличении прибыли от производства продукции.

Продолжение

Показатели и экономические нормативы, утверждаемые вышестоящей организацией	Показатели, рассчитываемые и утверждаемые ПО(ПП)
	Снижение себестоимости продукции. Затраты на 1 руб. продукции по полной себестоимости

Примечания:

1. Настоящее приложение рекомендует методический подход к формированию состава показателей повышения эффективности использования ресурсов.

2. В систему показателей включены, как правило, показатели из числа утверждаемых вышестоящей организацией, а также другие показатели, имеющие существенное значение для повышения эффективности использования ресурсов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Справочное

Принятые условные обозначения органов управления ПО(ПП)

Сокращенное обозначение	Наименование отдела (лаборатории)
ПЭО	Планово-экономический отдел
ОГБ	Отдел главного бухгалтера
ФО	Финансовый отдел
ОГТ	Отдел главного технолога
ОГК	Отдел главного конструктора
ОГЭ	Отдел главного энергетика
ОГМех	Отдел главного механика
ОГМетр	Отдел главного метролога
ООТиЗ	Отдел организации труда и заработной платы
ОТК	Отдел технического контроля
ОК	Отдел кадров
ОТО	Отдел технического обучения
ОМТС	Отдел материально-технического снабжения
ОС	Отдел сбыта
ОКС	Отдел капитального строительства
ОСт	Отдел стандартизации
ОНТИ	Отдел научно-технической информации
НИЛ	Нормативно-исследовательская лаборатория
ИВЦ	Информационно-вычислительный центр
ИнЦ	Инструментальный цех
ПДО	Производственно-диспетчерский отдел
ЖКО	Жилищно-коммунальный отдел
ОКК	Отдел контроля качества
ЛНОТиУП	Лаборатория научной организации труда и управления
ПТО	Производственно-технический отдел

Примечания:

1. В зависимости от масштабов ПО(ПП) органы управления могут быть представлены управлениями, отделами, бюро, группами, отдельными специалистами.

2. В настоящем приложении все органы управления представлены отделами В зависимости от принятой структуры управления наименования органов управления уточняются

Редактор *И. Е. Шестакова*
Технический редактор *А. Г. Каширин*
Корректор *Е. А. Богачкова*

Сдано в наб. 25.11.81 Подп. к печ. 26.01.82 2.5 п. л. 2,94 уч.-изд. л. Тир. 80000 Цена 15 коп.

Ордена «Знак Почета» Издательство стандартов, 123557, Москва, Новопресненский пер., 3
Тип. «Московский печатник». Москва, Лялин пер., 6 Зак. 1534

gost.e-ecolog.ru