ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР
ПО СТАНДАРТАМ

ВСЕСОЮЗНЫЙ ЦЕНТРАЛЬНЫЙ
СОВЕТ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
СОЮЗОВ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО ВНЕДРЕНИЮ СТАНДАРТОВ СИСТЕМЫ СТАНДАРТОВ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА В ОТРАСЛЯХ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА

РДМУ 83—82

Москва
ИЗДАТЕЛЬСТВО СТАНДАРТОВ
1982

gost.e-ecolog.ru

РАЗРАБОТАНЫ

Всесоюзным научно-исследовательским институтом стандартизации: Ш. Л. Злотник, В. В. Ингберг

Отделом охраны труда ВЦСПС: А. П. Купчин, В. С. Кухаренко, И. М. Жданов

Всесоюзным центральным научно-исследовательским институтом охраны труда: Б. А. Дворянчиков, П. М. Любалин

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя Госстандарта

В. И. Кипаренко

30 сентября 1981 г.

УТВЕРЖДАЮ

Секретарь ВЦСПС

А. П. Бирюкова

30 сентября 1981 г.

РДМУ 83—82

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по внедрению стандартов Системы стандартов безопасности труда в отраслях народного хозяйства

(взамен РДМУ 83—76)

Срок введения установлен с 1 июля 1982 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие методические указания устанавливают порядок проведения работ по внедрению стандартов Системы стандартов безопасности труда (ССБТ) в министерствах, ведомствах, на предприятиях, в учреждениях, колхозах и организациях (далее — предприятия) отраслей народного хозяйства.

Методические указания разработаны на основе ГОСТ 1.20—69 и «Типовых положений о службе стандартизации» (РД 34—74).

1.2. Для организационно-методического руководства внедрением стандартов ССБТ в отрасли министерства и ведомства назначают из числа научно-исследовательских, конструкторских и проектно-технологических организаций и предприятий отрасли головную и базовые организации по стандартизации в области безопасности труда. В качестве головных и базовых организаций рекомендуется выбирать организации, имеющие опыт разработки и экспертизы стандартов ССБТ.

1.3. Работы по внедрению стандартов ССБТ министерства и ведомства проводят с участием центральных комитетов, советов профсоюзов и технической инспекции труда.

2. РАБОТА МИНИСТЕРСТВ И ВЕДОМСТВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕДРЕНИЯ СТАНДАРТОВ ССБТ В ОТРАСЛЯХ

2.1. Организационно-методическое руководство внедрением стандартов ССБТ в министерстве и ведомстве, осуществляют отделы стандартизации с участием служб охраны труда.

© Издательство стандартов, 1982

2.2. Руководствуясь информационными указателями «Государственные стандарты СССР», «Отраслевые стандарты» и «Технические условия» министерства и ведомства:

определяют государственные и отраслевые стандарты ССБТ, подлежащие внедрению на предприятиях отрасли, и издают согласованные с центральными (республиканскими) комитетами или советами профсоюзов приказы или директивные указания о сроках и общем порядке их внедрения;

разрабатывают и утверждают планы организационно-технических мероприятий по организации внедрения стандартов ССБТ в отрасли.

2.3. В планах организационно-технических мероприятий министерств и ведомств по организации внедрения стандартов ССБТ должны быть предусмотрены:

обследование предприятий отрасли на соответствие организации производства требованиям внедряемых стандартов ССБТ;

отмена или пересмотр отраслевой конструкторской, технологической документации и документации по безопасности труда с целью приведения ее в соответствие со стандартами ССБТ;

обеспечение предприятий необходимым финансированием, а также новыми видами сырья, материалов, комплектующих изделий, оборудованием, приборами, приспособлениями, инструментом;

проведение модернизации оборудования, строительно-монтажных работ;

проведение семинаров с работниками подразделений, служб стандартизации и охраны труда базовых организаций по вопросам внедрения стандартов ССБТ;

проведение зональных семинаров с руководящими работниками служб стандартизации и охраны труда предприятий.

2.4. Руководствуясь «Типовыми положениями о службе стандартизации» (РД 34—74) и указаниями министерства и ведомства, головные и базовые организации по стандартизации в области безопасности труда;

оказывают методическую помощь предприятиям по внедрению стандартов ССБТ;

анализируют причины выпуска продукции, не соответствующей требованиям стандартов ССБТ и разрабатывают мероприятия по устранению выявленных недостатков; осуществляют контроль за реализацией намеченных мероприятий;

разрабатывают отраслевые организационно-методические документы по внедрению стандартов ССБТ; проводят научно-техническую экспертизу проектов стандартов, технических заданий на разработку продукции и технических условий на соответствие их требованиям стандартов ССБТ;

разрабатывают проекты планов организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов ССБТ в отрасли;

проводят инструктаж и обмен опытом работы по внедрению стандартов ССБТ;

изучают, анализируют и обобщают результаты и опыт работы по внедрению стандартов ССБТ на предприятиях отрасли;

собирают предложения предприятий по дальнейшему развитию и совершенствованию ССБТ, обобщают их в масштабе отрасли и представляют в министерства и ведомства;

участвуют в проверках внедрения и соблюдения стандартов ССБТ на предприятиях;

осуществляют связи с головными организациями — разработчиками ССБТ (ВНИИС Госстандарта и ВЦНИИОТ ВЦСПС);

составляют отчеты о внедрении стандартов ССБТ и представляют их в вышестоящие организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ СТАНДАРТОВ ССБТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ

3.1. Общее руководство работами по организации внедрения стандартов ССБТ осуществляет руководитель или главный инженер предприятия.

3.2. Организационно-методическое руководство внедрением стандартов ССБТ на предприятии осуществляет служба стандартизации с участием службы охраны труда.

3.3. Исходным документом, на основе которого предприятие должно приступить к внедрению государственных и отраслевых стандартов ССБТ, является приказ (директивное указание) министерства, ведомства.

Отсутствие приказа (директивного указания) министерства, ведомства о внедрении стандартов ССБТ не освобождает руководителей предприятий от проведения работы по их внедрению.

3.4. Руководствуясь приказами (директивными указаниями) министерства, ведомства, рекомендациями головных и базовых организаций по стандартизации, указателями «Государственные стандарты СССР» и «Отраслевые стандарты» и «Технические условия»,

руководитель предприятия:

издает приказ (распоряжение), в котором дается перечень стандартов, подлежащих внедрению на предприятии, с указанием порядка их внедрения; назначает комиссию в составе главного инженера (председатель), руководителей служб стандартизации, охраны труда, члена ФЗМК профсоюза, главного конструктора, главного технолога, главного энергетика и других специалистов для проведения работы по организации внедрения стандартов ССБТ;

утверждает разработанные службой стандартизации совместно со службой охраны труда планы организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов ССБТ.

3.5. Для разработки плана организационно-технических мероприятий служба стандартизации направляет всем заинтересованным службам и подразделениям экземпляры внедряемого стандарта и получает от них предложения о мероприятиях, которые они считают нужными включить в план. На основе указанных предложений служба стандартизации совместно со службой охраны труда разрабатывает проект плана и представляет его на утверждение.

3.6. Для внедрения стандартов ССБТ, устанавливающих терминологию, классификацию, номенклатуру показателей, маркировку и обозначения, издается приказ. План организационно-технических мероприятий по внедрению этих стандартов не разрабатывается.

3.7. Внедрение стандартов ССБТ, устанавливающих требования безопасности к выпускаемой продукции (изделиям, материалам, веществам), должно осуществляться на основе плана организационно-технических мероприятий, разрабатываемого службой стандартизации с участием служб технического контроля, главного конструктора, главного технолога и других служб и утверждаемого руководителем предприятия.

3.8. Внедрение стандартов ССБТ, устанавливающих требования безопасности на рабочих местах, должно осуществляться на основе плана организационно-технических мероприятий, разрабатываемого службой стандартизации совместно со службами охраны труда, главного технолога, главного энергетика, главного механика и других служб, утверждаемого руководителем предприятия.

3.9. Планы организационно-технических мероприятий по внедрению конкретных стандартов ССБТ должны предусматривать:

определение потребности в сырье, материалах, полуфабрикатах, комплектующих изделиях, оборудовании, оснастке, средствах защиты работающих, необходимых для организации производства в соответствии с требованиями внедряемых стандартов;

поручения о заключении договоров со сторонними организациями на выполнение работ и осуществление поставок, необходимых для обеспечения внедрения стандартов;

задания по обеспечению подразделений и служб предприятия необходимым количеством стандартов, подлежащих внедрению;

организацию изучения инженерно-техническими работниками предприятия стандартов, подлежащих внедрению, а в необходимых случаях, проведение внеплановых инструктажей с работающими;

задания по обеспечению подразделений и служб предприятия средствами измерений, необходимыми для контроля выполнения требований внедряемых стандартов;

разработку и пересмотр документации предприятия по безопасности труда с целью приведения ее в соответствие с внедряемыми стандартами;

внесение изменений или переработку конструкторской и (или) технологической документации с целью приведения ее в соответствие с внедряемыми стандартами.

3.10. При разработке планов организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов ССБТ, устанавливающих требования безопасности на рабочих местах, необходимо пользоваться данными, содержащимися в паспортах санитарно-технического состояния условий труда в цехах предприятия и на их основе включать в планы мероприятия, исключающие воздействие на работающих опасных и вредных производственных факторов или снижающие их воздействие до величин, установленных стандартами.

3.11. В плане организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов на требования безопасности к производственному оборудованию и на требования к средствам коллективной защиты работающих, используемым на данном предприятии, должны быть предусмотрены задания по определению соответствия их требованиям стандартов ССБТ, а также мероприятия по модернизации этих изделий с целью доработки их конструкций до требований внедряемых стандартов.

3.12. Планы организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов на требования к средствам индивидуальной защиты работающих (СИЗ), на предприятиях их не изготавливающих, должны обеспечивать соблюдение требований этих стандартов при приемке, хранении, эксплуатации, ремонте, чистке, стирке и других методах ухода.

3.13. Работы, включенные в план организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов, должны быть учтены в планах предприятий по разделам производства, новой техники, капитального строительства, материально-технического снабжения, подготовки кадров, в комплексных мероприятиях, соглашениях по охране труда, прилагаемых к коллективным договорам, в планах социально-экономического развития предприятий.

3.14. Служба стандартизации предприятия:

составляет заявки, приобретает необходимое количество экземпляров стандартов и обеспечивает ими производственные подразделения и службы;

осуществляет нормоконтроль конструкторской и технологической документации на полноту содержания в ней требований безопасности труда;

осуществляет контроль за выполнением планов организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов на требования безопасности к выпускаемой продукции;

организует проверки внедрения и соблюдения стандартов безопасности труда в подразделениях и службах предприятия;

комплектует и ведет фонд стандартов, информирует руководство подразделений и служб предприятия о вновь утвержденных

стандартах ССБТ, об изменениях, внесенных в действующие стандарты, и об отмене действующих стандартов;

оказывает методическую помощь службам предприятия при разработке ими стандартов предприятия ССБТ;

осуществляет связь с головной и базовой организациями по стандартизации, в области безопасности труда;

ведет учет и составляет отчеты о выполнении работ по стандартизации, в том числе и по внедрению стандартов ССБТ, представляет отчеты по установленной форме в министерство или по его указанию в головную или базовую организацию по стандартизации.

3.15. Служба охраны труда предприятия:

осуществляет контроль за выполнением планов организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов, устанавливающих требования безопасности на рабочих местах;

осуществляет контроль за изучением стандартов безопасности труда инженерно-техническими работниками и за проведением, в случае необходимости, внеплановых инструктажей для работающих по вопросам, связанным с внедрением стандартов;

организует проверки соответствия действующего оборудования, технологических процессов и средств защиты работающих требованиям стандартов, участвует в разработке планов модернизации (доработки) оборудования и средств защиты работающих, а также в контроле за выполнением этих планов;

осуществляет контроль за соответствием инструкций и другой документации предприятия по безопасности труда требованиям внедряемых стандартов, организует их систематическую проверку и пересмотр;

принимает участие в проверках внедрения и соблюдения стандартов в производственных подразделениях и службах предприятия;

участвует в проверках выполнения требований стандартов при проведении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда.

3.16. Служба главного конструктора обеспечивает включение и контроль выполнения требований безопасности труда в конструкторской, а служба главного технолога — в технологической документации предприятия.

3.17. Служба главного механика и главного энергетика проводит совместно со службой охраны труда проверку соответствия действующего оборудования и средств коллективной защиты работающих требованиям стандартов ССБТ;

организует разработку планов модернизации (доработки) действующего оборудования и средств коллективной защиты работающих с целью приведения их в соответствие с требованиями стандартов ССБТ, а также осуществляет контроль за выполнением этих планов;

составляет предложения к заявкам на новое оборудование, которое должно заменить оборудование, не соответствующее требованиям этих стандартов;

осуществляет проверку соответствия поступающего оборудования требованиям стандартов ССБТ и, в случае необходимости, оформляет рекламации поставщикам.

3.18. Служба главного метролога:

составляет предложения к заявкам на средства измерений, необходимые для внедрения стандартов ССБТ;

осуществляет контроль за правильностью проведения измерений и за соблюдением правил эксплуатации средств измерений.

3.19. Служба технического контроля:

контролирует выполнение требований стандартов ССБТ при изготовлении и выпуске продукции;

участвует в проверках внедрения и соблюдения стандартов ССБТ.

3.20. В зависимости от конкретных условий руководитель предприятия может поручить выполнение функций по пп. 3.2 и 3.5—3.19 специально назначенным лицам.

3.21. Комиссия по внедрению стандартов ССБТ:

уточняет и представляет на утверждение главному инженеру предприятия (председателю комиссии) перечень стандартов, подлежащих внедрению;

осуществляет контроль за выполнением плана организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов;

участвует в проведении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда, на основании данных которого готовит предложения по внедрению стандартов;

оформляет акт (см. приложение) о внедрении стандарта ССБТ; акт подписывается всеми членами комиссии и утверждается руководителем предприятия. Дата утверждения акта считается завершением периода внедрения стандарта на данном предприятии.

4. РАБОТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ ИНСТИТУТОВ, ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ВНЕДРЕНИЮ И КОНТРОЛЮ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ СТАНДАРТОВ ССБТ

4.1. В научно-исследовательских, проектно-конструкторских и технологических организациях должен проводиться нормоконтроль соблюдения требований стандартов ССБТ во всех разработках этих организаций. Нормоконтроль следует проводить на стадии технического задания и на всех стадиях разработки конструкторской (по ГОСТ 2.103—68) и технологической (по ГОСТ 3.1102—74) документации, при изготовлении макетов, опытных образцов, в проектах организации (проведения) работ и научных отчетах.

4.2. В тех случаях, когда научно-исследовательские, проектно-конструкторские и технологические организации являются головными или базовыми организациями отрасли по стандартизации в

области безопасности труда, их функции определяются РД 34—74 и разделом 2 настоящих методических указаний.

4.3. При проведении авторского надзора за внедрением разработок научно-исследовательских, проектно-конструкторских и технологических организаций должно быть обеспечено выполнение включенных в них требований безопасности труда.

4.4. При проведении экспертизы разработок других организаций необходимо указывать степень их соответствия требованиям стандартов ССБТ в экспертных заключениях, отзывах, рецензиях и т. п.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ О ВНЕДРЕНИИ СТАНДАРТОВ

5.1. Служба стандартизации ведет учет внедрения стандартов ССБТ.

5.2. Руководители подразделений предприятия должны в установленные приказом сроки направлять в службу стандартизации отчеты о выполнении планов стандартизации, содержащие сведения о выполнении приказов и заданий, организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов ССБТ и о выполнении мероприятий по результатам проверок внедрения и соблюдения этих стандартов.

5.3. Закрепленные предприятия направляют годовые отчеты о внедрении стандартов ССБТ в базовые организации. Базовые организации после обобщения этих отчетов направляют сводные отчеты в головную организацию отрасли по стандартизации в области безопасности труда или непосредственно в министерство. Головная организация представляет отчет в министерство и ЦК профсоюза.

5.4. Министерства и ведомства систематически анализируют отчетность и результаты государственного надзора и ведомственного контроля за внедрением стандартов ССБТ и принимают необходимые меры по устранению причин, задерживающих внедрение стандартов.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ

_____

«_____»_____ 19__ г.

АКТ

о внедрении стандарта

_____

(обозначение и наименование стандарта)

Срок введения «_____»_____ 19_____ г.

Срок внедрения «_____»_____ 19_____ г.

Основание: _____

(наименование, номер и дата документа, на основании

_____

которого внедряется стандарт)

Составлен комиссией в составе: _____

(должность, фамилия и инициалы)

_____

_____

_____

Все работы по внедрению стандарта, предусмотренные приказом по

_____

(название предприятия, организации)

№ _____ от «_____»_____ 19_____ г. и планом организационно-технических мероприятий, выполнены полностью.

Стандарт считать внедренным по _____

(предприятию, организации)

_____

с «_____» _____ 19_____ г.

Председатель комиссии _____

(фамилия и инициалы)

Члены комиссии _____

(фамилия и инициалы)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 1
2. Работа министерств и ведомств по организации внедрения стандартов ССБТ в отраслях 1
3. Организация работы по внедрению стандартов ССТБ на предприятиях . 3
4. Работа научно-исследовательских институтов, проектно-конструкторских организаций по внедрению и контролю за соблюдением стандартов ССБТ 7
5. Учет и отчетность о внедрении стандартов 8
Приложение. Акт о внедрении стандарта 9

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по внедрению стандартов
Системы стандартов безопасности труда
в отраслях народного хозяйства

РДМУ 83—82

Редактор *Т. А. Киселева*
Технический редактор *О. Н. Никитина*
Корректор *В. М. Смирнова*

Сдано в наб. 01.02.82 Подп. к печ. 02.04.82 Т—07718 Формат 60×90 1/16 Бумага типографская № 2 Гарнитура литературная. Печать высокая 0,75 п. л. 0,63 уч.-изд. л. Тираж 50000 Зак. 397 Цена 5 коп. Изд. № 7310/4

Ордена «Знак Почета» Издательство стандартов, 123557, Москва, Новопресненский пер., 3. Тульская типография стандартов, ул. Московская, 256.

gost.e-ecolog.ru