ТИПОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О СЛУЖБАХ СТАНДАРТИЗАЦИИ

РД 50—1.622-86—РД 50—1.626-86

Цена 5 коп.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ
Москва
1987

gost.e-ecolog.ru

УДК 006.05 : 006.354 Группа Т50

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ СТАНДАРТИЗАЦИИ ГОСПЛАНА СОЮЗНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РД 50—1.626—86

ОКСТУ 0001

Дата введения с 01.07.87

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее типовое положение определяет основные направления деятельности, обязанности и права отдела стандартизации госплана союзной республики (далее — ОСГ).

1.2. На основе настоящего типового положения госплан союзной республики применительно к своим условиям разрабатывает положение об ОСГ и утверждает его в установленном порядке.

1.3. ОСГ осуществляет руководство деятельностью служб стандартизации и координацию работ по стандартизации и унификации в союзной республике.

1.4. ОСГ руководствуется в работе действующим законодательством, стандартами Государственной системы стандартизации, государственными организационно-методическими и общетехническими стандартами, руководящими документами Госстандарта СССР (Госстроя СССР), нормативными актами госплана союзной республики и положением об ОСГ.

1.5. ОСГ проводит работу на основе плана республиканской стандартизации, утвержденного в установленном порядке.

1.6. ОСГ проводит работу в тесном контакте с республиканским управлением Госстандарта СССР и привлекает к участию в работе научно-технические общественные организации.

1.7. Начальник ОСГ несет персональную ответственность за организацию и выполнение возложенных на отдел работ по стандартизации.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ОСГ

2.1. ОСГ обеспечивает создание системы нормативно-технической документации в республике в новых условиях хозяйствования и ускорения научно-технического прогресса.

2.1.1. Осуществляет организационно-методическое руководство службами стандартизации в республике.

2.1.2. Организует работы по созданию и развитию служб стандартизации в министерствах (ведомствах), на предприятиях и в организациях союзной республики, утверждение головных и базовых организаций по стандартизации в союзной республике с закреплением за ними групп продукции и иных организационно-методических и общетехнических объектов стандартизации.

2.1.3. Организует прикрепление предприятий и организаций союзной республики к соответствующим республиканским базовым или головным организациям по стандартизации.

2.1.4. Организационно обеспечивает выполнение службами стандартизации в союзной республике работ по стандартизации и унификации на мировом уровне.

2.2. ОСГ обеспечивает разработку в союзной республике стандартов мирового уровня, содержащих прогрессивные требования к продукции, ее разработке, производству и применению или иным объектам стандартизации (областям деятельности) с учетом рационального использования и снижения расхода сырья, материалов, энергии, топлива, запасных частей и инструмента, уменьшения затрат труда, выполнения требований внешнего рынка, стандартов международных организаций, повышения конкурентоспособности продукции, требований охраны окружающей среды, безопасности труда и охраны здоровья населения, защиты от вредных воздействий, требований технической эстетики и эргономики, а также требований к методам и средствам контроля.

2.2.1. Организует разработку в союзной республике плановых документов и планов стандартизации и обеспечение их увязки с другими разделами плановых документов и планов экономического и социального развития республики и осуществляет контроль за их выполнением.

2.2.2. Организует разработку проектов республиканских стандартов, осуществляет контроль за проведением работ по стандартизации в республике, оказывает методическую помощь и обеспечивает взаимосвязь разработчиков с заинтересованными организациями, организует привлечение (при необходимости) к разработке республиканских стандартов квалифицированных специалистов и научно-техническую общественность.

2.2.3. Осуществляет контроль за проведением республиканскими головными и базовыми организациями по стандартизации научно-технической и правовой экспертизы проектов республиканских стандартов по закрепленной за ними продукции (или иным объектам); рассматривает проекты республиканских стандартов и проводит подготовку их к утверждению в установленном порядке.

2.2.4. Представляет на утверждение проекты республиканских стандартов в установленном порядке.

2.2.5. Организует рассмотрение проектов стандартов, присылаемых на отзыв, и подготовку обобщенного отзыва по проекту стандарта; рассмотрение проектов стандартов, присылаемых на согласование и подготовку заключения по ним или документов, подтверждающих согласование.

2.2.6. Организует учет и издание республиканских стандартов и руководящих документов по стандартизации, обеспечение в установленном порядке предприятий и организаций союзной республики республиканскими стандартами и руководящими документами по стандартизации.

2.2.7. Организует систематическую плановую проверку действующих республиканских стандартов с целью обеспечения соответствия их показателей потребностям народного хозяйства, населения, обороны страны и экспорта и подготовку обоснованных предложений по изменению, пересмотру и отмене республиканских стандартов; включение заданий по проверке республиканских стандартов в соответствующие планы стандартизации; обеспечение контроля за реализацией результатов проверки.

2.3. ОСГ организует работы по своевременному внедрению и соблюдению стандартов и технических условий в союзной республике.

2.3.1. Участвует в согласовании проектов планов мероприятий по внедрению республиканских стандартов и предложений по освоению новых видов продукции с заинтересованными министерствами (ведомствами).

2.3.2. Обеспечивает включение в пятилетние и годовые планы развития республики работ, обеспечивающих внедрение стандартов на предприятиях и в организациях.

2.3.3. Организует совещания, семинары и конференции по вопросам стандартизации в союзной республике.

2.3.4. Организует издание информационных материалов по стандартизации в союзной республике и обеспечение ими заинтересованных организаций через центр научно-технической информации республики.

2.3.5. Осуществляет контроль за представлением республиканских стандартов в Центральный государственный фонд стандартов и технических условий Госстандарта СССР, отделения фонда в союзных республиках, центры научно-технической информации республики.

2.4. ОСГ может быть предоставлено право:

1) привлекать в установленном порядке предприятия, организации союзной республики и отдельных специалистов к выполнению работ по стандартизации, проведению экспертиз и консультаций;

2) вносить предложения о назначении республиканских головных и базовых организаций по стандартизации, об изменении перечня республиканских базовых (головных) организаций по стандартизации и представлять их после согласования с республиканским управлением Госстандарта СССР на утверждение руководству госплана союзной республики;

3) представительствовать в других организациях от имени госплана союзной республики по вопросам стандартизации;

4) вести переписку с министерствами (ведомствами), организациями и предприятиями по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

5) участвовать в выборочных проверках работы по стандартизации в союзно-республиканских и республиканских министерствах (ведомствах) союзной республики, а также их ГОС и БОС, проводимых органами Госстандарта СССР;

6) требовать от министерств (ведомств) союзной республики необходимые материалы и отчеты по выполнению планов работ по стандартизации;

7) представлять в установленном порядке предложения о поощрении наиболее отличившихся предприятий и организаций союзной республики за работу в области стандартизации и унификации.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

1. РАЗРАБОТАНЫ И ВНЕСЕНЫ Государственным комитетом СССР по стандартам

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Ф. А. Фельдман (руководитель темы); **В. П. Панов,** канд. экон. наук; **В. А. Иванов,** канд. техн. наук; **Т. В. Гончарова; А. К. Панферова; И. А. Беспалова,** канд. экон. наук; **Н. А. Трофимов; Е. Р. Кпаузнер; Ю. А. Пивоваров; Б. Г. Григораш**

2. УТВЕРЖДЕНЫ И ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 29 декабря 1986 г. № 4575

3. ВЗАМЕН РД 34—74

СОДЕРЖАНИЕ

РД 50—1.622—86. Типовое положение об отделе (подразделении, службе) стандартизации министерства (ведомства) СССР и союзной республики 1

РД 50—1.623—86. Типовое положение о головной организации по стандартизации 5

РД 50—1.624—86. Типовое положение о базовой организации по стандартизации 11

РД 50—1.625—86. Типовое положение об отделе (подразделении) стандартизации в научно-производственном (производственном) объединении, научно-исследовательских (проектных) организациях, на предприятиях (в учреждениях) 17

РД 50—1.626—86. Типовое положение об отделе стандартизации госплана союзной республики 22

Информационные данные 26

ТИПОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О СЛУЖБАХ СТАНДАРТИЗАЦИИ

РД 50—1.622-86—РД 50—1.626-86

Редактор *Т. А. Киселева*
Технический редактор *М. И. Максимова*
Корректор *В. С. Черная*

Н/К

Сдано в наб. 18.02.87 Подп. в печ. 07.04.87 Т—01499 Формат 60×90¹/₁₆ Бумага типографская № 2 Гарнитура литературная Печать высокая 2,0 усл. п. л. 2,0 усл. кр.-отт. 1,84 уч.-изд. л. Тир. 100000 (1-ый завод 1—40000) Заказ 583 Изд. № 9470/4 Цена 5 коп.

Ордена «Знак Почета» Издательство стандартов, 123840, Москва, ГСП, Новопресненский пер., 3.
Калужская типография стандартов, ул. Московская, 256.

gost.e-ecolog.ru