ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАДЗОР ЗА СТАНДАРТАМИ
И СРЕДСТВАМИ ИЗМЕРЕНИЙ

ИНСТРУКЦИЯ

ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРОВЕРОК СОБЛЮДЕНИЯ СТАНДАРТОВ, ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ И МЕТРОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ И В ОРГАНИЗАЦИЯХ СЛУЖБЫ БЫТА

РД 50-446—83

Москва
ИЗДАТЕЛЬСТВО СТАНДАРТОВ
1984

gost.e-ecolog.ru

РАЗРАБОТАНА Всесоюзным ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательским институтом стандартизации (ВНИИС)

Директор института **А. В. Гличев**
Руководитель темы **Е. А. Авсиевич**
Исполнитель **В. И. Смирнов**

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Е. А. Авсиевич, В. В. Курицына, И. Б. Речицкий, Л. П. Соколов, И. А. Халап

При участии МЦСМ

Директор **Б. С. Мигачев**
Зам. директора **В. А. Вознюк**

СОИСПОЛНИТЕЛИ

ПКТИ МБОН Аз. ССР **Л. Я. Лавриков, В. А. Бенсенсон**
ПТО «Белбыттехника» МБОН БССР **Н. И. Ковзель, Р. В. Лобанов**
Казгипрониибыт МБОН Каз. ССР **Т. И. Ульяницкая, Ж. А. Болибок, Н. Н. Малкова**
КТБ МБОН Кирг. ССР **Д. К. Базавлук**

ПОДГОТОВЛЕНА К УТВЕРЖДЕНИЮ
Управлением государственного надзора и территориальных органов

Начальник Управления **В. Я. Белобрагин**
Зам. начальника **В. И. Сашников**

Всесоюзным ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательским институтом стандартизации (ВНИИС)

Директор института **А. В. Гличев**
Зав. отделом **Е. А. Авсиевич**
Зав. сектором **В. И. Смирнов**

ВНЕСЕНА Всесоюзным ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательским институтом стандартизации (ВНИИС)

Директор института **А. В. Гличев**

УТВЕРЖДЕНА И ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 30 декабря 1983 г. № 6072/715

РУКОВОДЯЩИЙ НОРМАТИВНЫЙ ДОКУМЕНТ

Государственный надзор за стандартами и средствами измерений

ИНСТРУКЦИЯ

по проведению проверок соблюдения стандартов, технических условий и метрологического обеспечения на предприятиях и в организациях службы быта

РД 50-446—83

Вводится впервые

Утверждена Постановлением Госстандарта от 30 декабря 1983 г. № 6072/715, срок введения установлен с 1 июля 1984 г.

Настоящая инструкция устанавливает порядок проведения проверок соблюдения стандартов, технических условий и метрологических правил на предприятиях и в организациях* службы быта.

Инструкция является обязательной для всех органов и должностных лиц системы Госстандарта, а также проверяемых предприятий независимо от их ведомственной подчиненности.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Проверки соблюдения стандартов, технических условий** и метрологических правил на предприятиях службы быта проводят по планам государственного надзора должностные лица органов Госстандарта, имеющие квалификацию государственного контролера, государственного поверителя.

1.2. Основными задачами проверок являются:

установление состояния соблюдения НТД при оказании услуг;

выявление причин нарушений НТД;

принятие мер по предотвращению, пресечению и устранению нарушений НТД.

1.3. Объектами проверок являются предприятия службы быта, оказывающие бытовые услуги производственного характера:

а) по индивидуальным заказам населения:

ремонт и техническое обслуживание транспортных средств, принадлежащих населению;

изготовление мебели и ее ремонт;

химическая чистка и крашение одежды;

обработка белья и других изделий из тканей;

пошив и ремонт одежды;

* В дальнейшем — предприятия

** В дальнейшем — нормативно-техническая документация (НТД).

© Издательство стандартов, 1984

пошив и ремонт обуви;
пошив (вязка) и ремонт трикотажных изделий;
ремонт бытовых машин и приборов, ремонт и изготовление металлоизделий;
услуги фотостудий и кинофотолабораторий;
б) без предварительных заказов для реализации населению изготовляемых мелкими партиями по моделям, утвержденным в качестве образцов для выполнения индивидуальных заказов:
швейных и трикотажных изделий, обуви, головных уборов, мебели, металлоизделий;
в) по заказам организаций, учреждений и предприятий, оплачиваемые по безналичному расчету:
пошив и ремонт обуви;
пошив и ремонт швейных изделий;
ремонт трикотажных изделий;
ремонт бытовых машин и приборов;
ремонт холодильных установок;
ремонт и изготовление металлоизделий;
ремонт и техническое обслуживание транспортных средств;
ремонт мебели;
химическая чистка и крашение одежды;
обработка белья.

1.4. Объектами государственного надзора на предприятиях являются:

а) оказанные бытовые услуги, т. е. изделия, изготовленные, отремонтированные, подвергшиеся техническому обслуживанию, чистке, крашению, обработке, оцениваемые на соответствие требованиям НТД, моделям *;

б) средства измерений и испытаний, используемые при выполнении проверяемых услуг;

в) НТД на проверяемые услуги.

1.5. К проверкам могут привлекаться в установленном порядке представители министерств, выполняющих бытовые услуги, министерств-изготовителей транспортных средств, бытовых машин, приборов и других изделий, управлений бытового обслуживания населения исполкомов Советов народных депутатов, специалисты головных и базовых организаций по стандартизации и метрологии отрасли, представители организаций, пользующихся услугами предприятий службы быта, общественных организаций.

Во всех случаях проверки возглавляют должностные лица органов Госстандарта, имеющие задание на проведение проверки.

1.6. Подготовку к проверкам проводят в соответствии с требованиями инструкции «Государственный надзор за внедрением и соблюдением стандартов, технических условий, метрологическим обеспечением и качеством промышленной продукции. РД 50-110—80».

* В дальнейшем — НТД.

1.7. Руководители проверяемых предприятий обеспечивают:

а) условия для проведения проверок (предоставление документации, оборудования, помещения);

б) подготовку сведений о проверяемых изделиях, поступающих в ремонт по форме обязательного приложения 10 к инструкции;

в) разработку на основе предписаний по итогам проверки плана организационно-технических мероприятий, направленных на устранение нарушений НТД, и направление их (не позднее 10 дней после выдачи) в территориальный орган Госстандарта.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

2.1. Проверки соответствия выполненных услуг требованиям НТД.

2.1.1. Для установления соответствия выполненной услуги требованиям НТД проверяют подготовленные к выдаче заказчику или реализации населению изделия.

2.1.2. Изделия, подлежащие проверке, должны быть приняты службой технического контроля (лицами, ответственными за проведение технического контроля) или изготовлены лицами, работающими в условиях самоконтроля.

Подготовленность изделий к выдаче заказчику или реализации населению должна подтверждаться соответствующей подписью или штампом на сопроводительном документе (квитанции, наряд-заказе, реестре и т. д.).

2.1.3. В зависимости от наличия в НТД правил приемки применяют выборочный или сплошной контроль качества изделий.

2.1.3.1. Если в НТД размер выборки установлен, применяют выборочный контроль, т. е. образцы изделий отбирают из партий изделий в количествах, указанных в НТД.

Результаты проверки выборки распространяют на всю партию изделий.

2.1.3.2. Если в НТД размер выборки не указан, применяют сплошной контроль, т. е. подвергают проверке каждое изделие определенного планом госнадзора наименования (вида, типа, марки, артикула, модели и т. д.), подготовленное к выдаче заказчику, но не менее трех штук.

2.1.4. Отбор изделий (образцов изделий) оформляют промежуточным актом установленной формы (обязательное приложение 2). Отобранные изделия изолируют от остальной продукции или опломбируют на месте.

2.1.5. Отобранные для проверки изделия подвергают визуальному контролю (техническому осмотру), измерительному контролю и контрольным испытаниям в объеме приемо-сдаточных испытаний указанными в НТД методами.

Для отремонтированных изделий объем контроля и испытаний определяется объемом ремонта, определенным нарядом-заказом (квитанцией, дефектной ведомостью) на проведение ремонта.

Примечание. Изделия, изготовленные (отремонтированные) по индивидуальным заказам населения, испытаниям методами разрушающего контроля не подлежат.

2.1.6. Контрольные испытания и измерительный контроль проводят службы технического контроля (лица, ответственные за проведение контроля) в присутствии участников проверки.

При необходимости испытаниям и контроль делают сами участники проверки либо передают изделия территориальному органу Госстандарта или другой незаинтересованной организации, имеющим испытательную базу, для проведения испытаний и контроля с отнесением расходов за счет проверяемого предприятия.

2.1.7. Результаты контроля и испытаний проверяемых изделий оформляют соответствующими промежуточными актами (обязательные приложения 3,4), которые подписывают лица, их проводившие, и участники проверки. Промежуточные акты прилагают к основному акту проверки.

2.2. Проверка подготовленности средств измерений и испытаний.

При проверке подготовленности средств измерений и испытаний к выполнению предстоящих измерений и испытаний с нормированной точностью устанавливают:

а) обеспеченность операций контроля качества изделий средствами измерений и испытаний в соответствии с требованиями технической документации;

б) состояние средств измерений и испытаний, используемых при оценке соответствия проверяемых изделий требованиям НТД (исправность, точность, своевременность поверки и метрологической аттестации).

Проверку подготовленности средств измерений и испытаний проводят до измерений и испытаний изделий.

Результаты проверки заносят в промежуточный акт (обязательное приложение 5).

2.3. Проверка состояния НТД.

2.3.1. При проверке состояния НТД устанавливают обеспеченность предприятия стандартами и техническими условиями, состояние их учета, правильность внесения в них изменений.

2.3.2. Если НТД на проверяемые виды услуг обусловлена необходимостью конструкторской и (или) технологической документации, устанавливают ее наличие и соответствие требованиям НТД, а также правильность отражения в конструкторской и технологической документации требований к измеряемым параметрам изделий, режимам технологических процессов, средствам и методам их измерений и испытаний.

2.4. При установлении несоответствия изделий требованиям НТД устанавливают конкретные причины этих нарушений путем

проверки тех или иных сторон деятельности предприятия, имеющих отношение к установленным нарушениям (состояние технологического оборудования, систему контроля качества услуг и т. д.).

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

3.1. Результаты проверки оформляют актом по форме обязательного приложения 1 к настоящей инструкции.

3.2. К акту прилагают промежуточные акты и справки, оформленные в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

3.3. Акт направляют (передают) проверенному предприятию, вышестоящей организации по принадлежности предприятия, республиканскому центру стандартизации и метрологии и, в случае необходимости, представителям предприятий и организаций, участвовавшим в проверке, не позднее пяти дней с момента подписания акта.

4. ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРОК

4.1. При установлении в ходе проверки несоответствия изделий, изготовленных, отремонтированных, прошедших техническое обслуживание, чистку, крашение, обработку, требованиям НТД, отсутствия необходимых для оказания услуги условий, а также наличия возврата изделий от заказчиков за отчетный период текущего или предшествующего года предприятию запрещают оказание проверенной услуги до устранения нарушений стандартов и метрологических правил (форма предписания — обязательное приложение 7 к инструкции).

4.2. После устранения нарушений стандартов и метрологических правил предприятию разрешают оказание услуги (форма разрешения — обязательное приложение 8).

4.3. При выявлении фактов выполнения услуг, не соответствующих НТД, к предприятию применяют экономические санкции в соответствии с «Положением о порядке применения экономических санкций за нарушение стандартов и технических условий», утвержденным ГКНТ, Министерством финансов СССР, ЦСУ СССР, Госстандартом и Госкомцен СССР от 12 июля 1983 г. № 94 и Методическими указаниями «Порядок применения органами Госстандарта экономических санкций за нарушение стандартов и технических условий, утвержденным Госстандартом (форма предписания — обязательное приложение 9).

4.4. В необходимых случаях материалы проверки направляют в установленном порядке в партийные, советские, хозяйственные и правоохранительные органы для применения правовых средств воздействия к предприятиям.

4.5. Территориальный орган Госстандарта осуществляет контроль за выполнением предприятием предписаний путем проведения повторных проверок.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Обязательное

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ

(наименование территориального органа Госстандарта)

АКТ

от _____ (дата) Адрес _____ (место составления)

проверки соблюдения

(обозначение и наименование стандарта или технических условий)

(наименование услуг)

(наименование предприятия)

(ведомственная подчиненность)

Руководитель предприятия

(и. о. фамилия)

Основание. Задание _____ (наименование территориального органа Госстандарта, дата и номер документа)

Составлен _____ (и. о. фамилии, должности лиц, участвовавших в проверке)

Присутствовали _____ (и. о. фамилии, должности ответственных лиц предприятия)

1. Соответствие услуг требованиям НТД (излагают результаты проверки в соответствии с пп. 2.1.1—2.1.7 настоящей инструкции).

2. Состояние средств измерений и испытаний (излагают результаты проверки в соответствии с п. 2.2 настоящей инструкции).

3. Состояние НТД (излагают результаты проверки в соответствии с п. 2.3 настоящей инструкции).

4. Причины несоответствия услуг требованиям НТД (составляют только при отрицательных результатах проверки в соответствии с п. 2.4 инструкции).

5. Выводы (дают общее заключение о соответствии проверенных услуг требованиям НТД с учетом результатов предыдущих проверок и анализа претензий заказчиков, о наличии условий для оказания услуг.

При установлении фактов выдачи заказчику или реализации населению изделий с отступлениями от требований НТД в разделе на основании обязательного приложения 6 указывают объем таких изделий в натуральном и денежном выражениях и сумму прибыли, полученной от реализации этих изделий).

Перечень приложений к акту:

1. _____

2. _____

и т. д.

Акт составлен на _____ л. в _____ экз. и направлен (вручен):

1. _____

2. _____

и т. д.

Руководитель проверки _____
(и. о. фамилия)

Участники проверки _____
(и. о. фамилия)

С актом ознакомлен и 1 экз. получил

Руководитель предприятия _____
(и. о. фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Обязательное

АКТ ОТБОРА ИЗДЕЛИЙ (ОБРАЗЦОВ ИЗДЕЛИЙ)

На _____
(наименование предприятия, место отбора изделий

_____ нами _____
(образцов изделий) (должности, наименования

_____ в присутствии
организаций, и. о. фамилии)

_____
(должности, фамилии, и., о. представителей предприятия)

отобраны изделия, подготовленные к выдаче заказчику (реализации населению) и принятые службой технического контроля (лицами, ответственными за проведение технического контроля) или изготовленные лицами, работающими в условиях самоконтроля, для проверки на соответствие _____
(обозначение НТД)

Наименование проверяемых изделий	Номер партии	Размер партии	Дата выполнения изделия	Количество отобранных изделий (образцов изделий)
1	2	3	4	5

Пояснения к заполнению:

Графы 2 и 3 заполняют только при отборе изделий, выпускаемых мелкими партиями или выполняемых по заказам организаций.

Подписи участников проверки _____
(и. о. фамилия)

Подписи представителей предприятия _____
(и. о. фамилия)

«_____» _____ 19 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
Обязательное

Рекомендуемая форма

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ АКТ

о результатах визуального контроля (технического осмотра) изделий на соответствие НТД

Наименование изделий, артикул, тип, вид, модель, марка и др.	НТД	Количество проверенных изделий	Исправимый брак		Неисправимый брак		Всего забраковано		Характеристика нарушений
			кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Участники проверки _____
(и. о. фамилия)

Представители предприятия _____
(и. о. фамилия)

«_____» _____ 19 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Обязательное

Рекомендуемая форма

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ АКТ

о результатах контрольных испытаний и измерительного контроля

_____
(наименование изделий)

на соответствие требованиям _____
(обозначение НТД)

Наименование параметров (характеристик, показателей)	Значение параметров (характеристик, показателей) по НТД	Фактические значения
1	2	3

Пояснения к заполнению:

1. Указывают только недопустимые отклонения от требований НТД.
2. При отсутствии отклонений указывают: «Недопустимых отклонений от требований НТД не установлено».

Участники проверки _____
(и. о. фамилия)

Представители предприятия _____
(и. о. фамилия)

„ ____ " _____ 19 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
Обязательное

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ

состояния средств измерений, применяемых при

(наименование проверяемых услуг)

Вид измерений	Количество средств измерений, шт.		Количество средств измерений, признанных непригодными к применению			Всего признано непригодными к применению	
	проверенных	подвергнутых инспекционной поверке, из числа проверенных	с истекшим сроком поверки	неисправных	неверных по результатам инспекционной поверки	шт.	%
1	2	3	4	5	6	7	8

Участники проверки _____
(и. о. фамилия)

„_____“_____19__г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
Обязательное

СПРАВКА

о выдаче заказчикам (реализации населению) изделий, не соответствующих НТД _____
(наименование проверяемого предприятия)

Наименование изделий	Количество выданных заказчикам (реализованных населению) изделий в ед. изм.		Цена единицы по реализации	Стоимость выданных заказчикам (реализованных) изделий, не соответствующих НТД, тыс. руб.	Период, в течение которого выполнялись изделия, не соответствующие НТД	Прибыль на единицу в руб.	Сумма прибыли за выданные заказчику (реализованные) изделия, не соответствующие НТД, тыс. руб.
	всего	в том числе не соответствующих НТД					
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание. Справка заполняется при выявлении фактов реализации изделий, не соответствующих НТД, по данным предприятия.

Руководитель проверки _____
(и. о. фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
Обязательное

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ

_____
(наименование должности руководителя предприятия, наименование предприятия)

Заведующему _____
(наименование финансового органа)

Руководителю _____
(наименование органа государственной статистики)

ПРЕДПИСАНИЕ

№_____ „_____"_____19____ г

Выдано на основании акта №_____ от_____
(дата)

При проверке _____
(наименование проверенных изделий)

на соответствие требованиям _____
(наименование и обозначение НТД)

установлено, что проверенные изделия не соответствуют требованиям указанных НТД по следующим параметрам (показателям, характеристикам) _____
(наименование

_____
параметров, показателей, характеристик)

а условия оказания услуги не обеспечивают ее выполнения в соответствии с требованиями стандартов и метрологических правил.

На основании Положения о государственном надзоре за стандартами и средствами измерений, утвержденного постановлением Совета Министров СССР от 28 сентября 1983 г. № 936, _____
(наименование услуги)

с_____19____г. ЗАПРЕЩАЕТСЯ

Об устранении указанных нарушений предприятие обязано уведомить территориальный орган Госстандарта.

Разрешение на оказание услуги может быть дано только должностным лицом территориального органа Госстандарта после устранения указанных недостатков и повторной проверки.

Подпись _____
(должность, и. о. фамилия, должностного лица, выдавшего предписание)

Печать

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
Обязательное

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ

_____
(наименование должности руководителя предприятия, наименование предприятия)

Заведующему _____
(наименование финансового органа)

Руководителю _____
(наименование органа государственной статистики)

РАЗРЕШЕНИЕ

№_____ «_____» _____ 19__ г.

Выдано на основании акта № _____

от _____
(дата)

При проверке условий _____
(наименование услуги)

оказание которой было запрещено предписанием от _____ 19__ г.

№_____, установлено, что отмеченные в предписании нарушения устранены. На предприятии имеются условия для оказания услуг в соответствии с требованиями стандартов и метрологических правил.

На основании этого _____
(наименование предприятия)

с _____ 19__ г. разрешается _____
(наименование услуги)

_____

Подпись _____
(должность, и. о. фамилия должностного лица, выдавшего предписание)

Печать

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
Обязательное

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ

№ _____ «_____» _____ 19__ г.

_____
(наименование территориального органа Госстандарта)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(наименование
_____
территориального органа Госстандарта)
_____
(и. о. фамилия)

Город _____

Руководителю _____
(наименование предприятия)

Заведующему _____
(наименование финансового органа)

Руководителю _____
(наименование органа государственной статистики)

ПРЕДПИСАНИЕ

№ _____ «_____» _____ 19__ г.

выдано на основании акта № _____

от _____
(дата)

В результате проверки установлен факт выполнения

_____ с _____ по
(наименование услуг) (дата)

_____ не соответствующих _____
(дата) (обозначение и наименование стандарта или

_____
технических условий)

Полученная предприятием прибыль за эти услуги в сумме _____

руб., в том числе за _____
(месяц, год)

_____руб., за _____ — _____ руб.
(месяц, год)

и т. д., не внесена в доход союзного бюджета, а услуги стоимостью _____ руб.,

в количестве _____ не исключены из отчета о выполнении плана.
(шт.)

В соответствии с постановлениями ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 30 июня 1981 г. № 612, на основании Положения о порядке применения экономических санкций за нарушение стандартов и технических условий, утвержденного ГКНТ, Минфином СССР, ЦСУ СССР, Госстандартом и Госкомцен СССР от 12 июля 1983 г. № 94

ПРЕДЛАГАЮ:

1. _____ исключить
(наименование предприятия)

указанные услуги из отчета о выполнении плана.

2. _____
(наименование финансового органа)

изъять в доход союзного бюджета прибыль в сумме _____

руб., с начислением пени.

3. Предприятию, финансовому органу и органу государственной статистики

сообщить об исполнении настоящего предписания в _____

_____
(наименование органа, выдавшего предписание)

Подпись _____
(должность, и. о. фамилия
должностного лица,
выдавшего предписание)

Печать

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
Обязательное

СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕРЯЕМЫХ ИЗДЕЛИЯХ, ПОСТУПАЮЩИХ В РЕМОНТ

Наименование изделий	Предприятие-изготовитель, министерство (ведомство)	Всего поступило, шт.	Из них		Причины поступления в ремонт		
			до истечения гарантийного срока	после истечения гарантийного срока	дефекты изготовления	недостатки конструкции	неправильная эксплуатация
1	2	3	4	5	6	7	8

Пояснение к заполнению:

Сведения дают предприятия, осуществляющие ремонт бытовых машин и приборов и транспортных средств.

Примечание. Ведомственная подчиненность указывается в соответствии с требованиями, установленными специальным положением.

Руководитель
предприятия _____
(и. о. фамилия)

«_____» _____ 19 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1
2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ 3
3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ 5
4. ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРОК 5

Приложение 1. Обязательное 6
Приложение 2. Обязательное 8
Приложение 3. Обязательное 9
Приложение 4. Обязательное 10
Приложение 5. Обязательное 11
Приложение 6. Обязательное 12
Приложение 7. Обязательное 13
Приложение 8. Обязательное 14
Приложение 9. Обязательное 15
Приложение 10. Обязательное 17

ИНСТРУКЦИЯ

по проведению проверок соблюдения стандартов, технических условий и метрологического обеспечения на предприятиях и в организациях службы быта

РД 50-446—83

Редактор *Т. А. Киселева*
Технический редактор *Н. М. Ильичева*
Корректор *А. С. Черноусова*

Сдано в наб. 11.04.84 Подп. в печ. 22.06.84 Т-13528 Формат 60×90¹/₁₆
Бумага типографская № 2 Гарнитура литературная Печать высокая 1,25 усл. п. л.
1,25 усл. кр.-отт. 1,03 уч.-изд. л. Тир. 15 000 Зак. 471 Цена 5 коп. Изд. № 8187/4

ieта» Издательство стандартов, 123840, Москва, ГСП, Новопресненский пер., 3
Тип. «Московский печатник». Москва, Лялин пер., 6.

gost.e-ecolog.ru