Р 50.4.002—2000

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО АККРЕДИТАЦИИ

ИНСПЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ ГОСТ Р АККРЕДИТОВАННЫХ ОРГАНОВ ПО СЕРТИФИКАЦИИ

Издание официальное

ГОССТАНДАРТ РОССИИ
Москва

gost.e-ecolog.ru

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНЫ Научно-техническим управлением Госстандарта России, Всероссийским научно-исследовательским институтом сертификации Госстандарта России

ВНЕСЕНЫ Научно-техническим управлением Госстандарта России

2 ПРИНЯТЫ И ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Госстандарта России от 30 марта 2000 г. № 84-ст

3 ВВЕДЕНЫ ВПЕРВЫЕ

© ИПК Издательство стандартов, 2000

Настоящие Рекомендации не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения Госстандарта России

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО АККРЕДИТАЦИИ

ИНСПЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ ГОСТ Р АККРЕДИТОВАННЫХ ОРГАНОВ ПО СЕРТИФИКАЦИИ

Дата введения 2000—11—01

1 Область применения

1.1 Настоящий документ предназначен для применения:

Госстандартом России — при организации и проведении инспекционного контроля за соответствием аккредитованных Госстандартом России органов по сертификации продукции, услуг критериям аккредитации и за соблюдением этими органами по сертификации требований Системы сертификации ГОСТ Р в процессе их деятельности;

организациями Госстандарта России — при участии в работах по инспекционному контролю;

органами по сертификации — при работе в Системе сертификации ГОСТ Р, при подготовке информации о деятельности в Системе сертификации ГОСТ Р и при проведении инспекционного контроля за их деятельностью.

2 Нормативные ссылки

В настоящих рекомендациях использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ПР 50.3.002—95 Общий порядок обращения с образцами, используемыми при проведении обязательной сертификации продукции

«Правила по проведению сертификации в Российской Федерации», утверждены Постановлением Госстандарта России от 16.02.94 г. № 3, зарегистрированы в Минюсте России 21.03.94 г. № 521

«Общие правила по проведению аккредитации в Российской Федерации» утверждены Постановлением Госстандарта России от 30.12.99 г. № 72, зарегистрированы в Минюсте России 07.02.2000 г. № 2094

«Положение о Системе сертификации ГОСТ Р», утверждено Постановлением Госстандарта России от 17.03.98 г. № 11, зарегистрировано в Минюсте России 29.04.98 г. № 1520

ЕН 45011 Общие требования к органам по сертификации, проводящим сертификацию продукции

Руководство ИСО/МЭК 2—96 Стандартизация и смежные виды деятельности. Общий словарь

Оригиналы международных стандартов находятся в Федеральном фонде стандартов.

3 Определения

В настоящем документе использованы термины и определения, содержащиеся в Руководстве ИСО/МЭК 2, ЕН 45000, Правилах по проведению сертификации в Российской Федерации и следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **инспекционный контроль за деятельностью аккредитованных органов по сертификации:** Проверка с целью установления, что деятельность органа по сертификации продолжает соответствовать правилам системы.

3.2 **уполномоченная организация по проведению инспекционного контроля:** Организация Госстандарта России, располагающая сертифицированными экспертами по аккредитации органов по сертификации.

Издание официальное

4 Общие положения

4.1 Инспекционный контроль (ИК) за деятельностью органов по сертификации, аккредитованных Госстандартом России, проводят в соответствии с Законом Российской Федерации «О сертификации продукции и услуг», Правилами по проведению сертификации в Российской Федерации и Положением о Системе сертификации ГОСТ Р.

Работу по ИК за деятельностью аккредитованных органов по сертификации продукции и услуг (ОС) проводят по поручению Госстандарта России уполномоченные организации в соответствии с планом инспекционного контроля за деятельностью органов по сертификации (Приказ Госстандарта России от 30 июня 1998 г. № 372).

При выявлении существенных нарушений в деятельности аккредитованного ОС по решению Госстандарта России может быть проведен внеплановый ИК.

4.2 ИК проводится с целью:

подтверждения соответствия ОС критериям аккредитации (подтверждение действия аттестата аккредитации);

проверки соблюдения требований и правил Системы ГОСТ Р в процессе деятельности ОС;

проверки выполнения обязательств ОС перед Госстандартом России, связанных с аккредитацией и выдачей лицензии (в части представления информации, отчетов, финансовых обязательств и других вопросов).

4.3 ИК проводят в двух формах:

1 — оценка деятельности ОС на основании представленных заполненных ОС информационных листов (приложение А), анализа копий выданных сертификатов соответствия, представленных ОС, и других материалов;

2 — инспекционная проверка с выездом комиссии в ОС.

Форму контроля определяют в зависимости от объема работ по сертификации, отчетных данных о деятельности ОС, его территориального расположения, целесообразности проведения проверки с выездом на место, замечаний и предложений, сделанных при аккредитации ОС или предыдущих проверках, информации от органов государственного контроля и надзора. Инспекционный контроль, проводимый по форме 1, должен чередоваться с инспекционным контролем, проводимым по форме 2.

Решение о форме ИК по представлению уполномоченных организаций и отраслевых управлений принимает Госстандарт России.

5 Проведение инспекционного контроля

5.1 **Оценка деятельности ОС по документам (форма 1)**

5.1.1 Уполномоченная организация рассылает информационные листы, собирает информацию и оценивает деятельность ОС. При необходимости уполномоченная организация дополнительно может запросить у ОС копии сертификатов и других документов.

5.1.2 При оценке деятельности ОС уполномоченная организация:

1) анализирует изменения, произошедшие с момента аккредитации ОС или последнего ИК, и оценивает соответствие ОС критериям аккредитации в части:

юридического статуса, независимости;

кадрового состава, наличия сертифицированных экспертов по основным видам однородной продукции и услуг в заявленной области аккредитации;

взаимодействия с аккредитованными ИЛ;

2) оценивает результаты деятельности ОС в Системе сертификации ГОСТ Р и системах сертификации однородных видов продукции, в том числе проводит анализ представленных ОС копий сертификатов;

3) рассматривает результаты государственного надзора и контроля за деятельностью ОС (при наличии).

5.1.3 По результатам оценки деятельности ОС уполномоченная организация оформляет экспертное заключение и при удовлетворительной оценке — проект заключения Госстандарта России и направляет их в Госстандарт России.

При этом может быть дана следующая оценка деятельности ОС:

1) удовлетворительная — ОС соответствует критериям аккредитации и требованиям к деятельности ОС в Системе сертификации ГОСТ Р;

2) неудовлетворительная — ОС не соответствует критериям аккредитации и требованиям Системы сертификации ГОСТ Р. В этом случае проводят инспекционную проверку по форме 2.

Если Госстандартом России принято решение о проведении инспекционной проверки, уполномоченная организация проводит дополнительно работы по форме 2.

5.1.4 Заключение по результатам оценки деятельности ОС (приложение Б) по форме 1, подписанное Госстандартом России, с экспертным заключением вносят в Государственный реестр, второй экземпляр направляют проверенному ОС.

5.2 Инспекционная проверка (форма 2)

5.2.1 При инспекционной проверке рассматривают:

1) сохранение соответствия ОС критериям аккредитации и факторы, влияющие на сохранение соответствия ОС критериям аккредитации в части:

юридического статуса, независимости;

кадрового состава — численности, квалификации и практического опыта работы экспертов и другого персонала (наличия сертифицированных экспертов по всем видам однородной продукции и услуг, входящих в область аккредитации);

организационной структуры;

взаимодействия с аккредитованными ИЛ (область аккредитации которых в совокупности должна полностью обеспечивать охват всей области аккредитации ОС); договорные отношения;

ведения и актуализации фонда НД в заявленной области аккредитации;

состояния системы качества ОС;

условий, обеспечивающих нормальное функционирование ОС (помещения, оргтехника и др.);

анализа делопроизводства;

2) содержание организационно-методических документов ОС, соответствие их фактическому состоянию ОС на момент проверки;

3) результаты деятельности ОС в Системе сертификации ГОСТ Р:

анализ дел сертификатов, выданных ОС;

обоснованность принятых решений по заявкам на проведение сертификации;

правильность заполнения (оформления) сертификатов, обоснованность их выдачи;

правильность оформления договоров с заявителями на проведение сертификации;

правильность ведения реестра сертифицированной продукции и услуг;

работа ОС по учету и хранению бланков сертификатов;

соблюдение ПР 50.3.002;

правильность и обоснованность выдачи заявителю лицензии на право применения знака соответствия;

планирование, организация и качество проведения ИК за сертифицированной продукцией и услугами, реализация решений, принятых ОС по результатам ИК за сертифицированной продукцией (услугами) (отмена или приостановка действия сертификатов);

ведение архивов;

организация работ по субподряду;

соблюдение требований конфиденциальности;

выполнение ОС корректирующих мероприятий по результатам государственного надзора и предыдущего контроля (при наличии);

4) выполнение ОС обязательств перед Госстандартом России, в том числе финансовых.

5.2.2 Организацию работ по проведению инспекционной проверки осуществляет уполномоченная организация. Для этого уполномоченная организация готовит предложения по составу комиссии (приложение В) и представляет их в Госстандарт России.

Форма типовой программы работы комиссии приведена в приложении Г.

Комиссия для проведения инспекционной проверки за аккредитованными ОС назначается распоряжением Госстандарта России.

5.2.3 Распоряжение о назначении комиссии и программу инспекционной проверки Отдел аккредитации Госстандарта России направляет в ОС.

5.2.4 Перед началом инспекционной проверки председатель комиссии распределяет работу между членами комиссии и согласовывает с руководством ОС вопросы, связанные с обеспечением условий для проведения инспекционной проверки и работы комиссии (предоставления всей необходимой документации, выделения рабочего помещения для комиссии и др.). Комиссии должен быть обеспечен беспрепятственный доступ во все структурные подразделения ОС и получение всех необходимых документов и сведений, которые установлены в программе инспекционной проверки.

5.2.5 По результатам инспекционной проверки комиссия составляет акт инспекционной проверки, в котором указаны:

выводы по каждому пункту программы инспекционной проверки;

все выявленные недостатки;

предложения ОС (при наличии недостатков) по разработке корректирующих мероприятий, обеспечивающих приведение деятельности ОС в соответствие всем критериям аккредитации и требованиям Системы сертификации ГОСТ Р.

Корректирующие мероприятия могут быть оформлены в виде приложения к акту инспекционной проверки или отдельным документом, который ОС представляет в Госстандарт России в срок, установленный в акте инспекционной проверки.

Рекомендуемая форма акта инспекционной проверки приведена в приложении Д.

Акт инспекционной проверки оформляют в трех экземплярах, подписывают все члены комиссии и руководитель ОС, которые, при необходимости, могут оформить особое мнение. Один экземпляр акта передают в ОС, два — в уполномоченную организацию (с последующей передачей одного в Госреестр).

Уполномоченная организация анализирует акт инспекционной проверки совместно со всеми другими находящимися в ее распоряжении материалами, готовит проект заключения по результатам ИК и вместе с актом инспекционной проверки направляет в Госстандарт России.

5.2.6 Госстандарт России рассматривает документы, оформляет и подписывает заключение по результатам ИК.

По результатам ИК могут быть сделаны следующие выводы:

1) при удовлетворительных результатах контроля — подтвердить действие аттестата аккредитации ОС;

2) при неудовлетворительных результатах инспекционного контроля — одно из следующих заключений:

приостановить действие аттестата аккредитации ОС;

отменить аттестат аккредитации ОС.

3) при наличии недостатков и несоответствий, которые могут быть устранены, — ОС необходимо провести корректирующие мероприятия (с указанием сроков и способа проверки их выполнения).

При отмене или приостановлении действия аттестата аккредитации ОС работы проводят в соответствии с Порядком принятия решения о приостановлении действия или отмене аттестата аккредитации.

Заключение по результатам ИК с комплектом документов (письмо о назначении комиссии, программа работы комиссии, акт инспекционной проверки) вносят в Государственный реестр, второй экземпляр заключения направляют проверенному ОС.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(рекомендуемое)

Формы типовых информационных листов о деятельности ОС

Форма 1

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АККРЕДИТОВАННОГО ОРГАНА ПО СЕРТИФИКАЦИИ (продукции)

_____
наименование ОС

за период деятельности с_____ по _____
(указывают дату аккредитации или последнего инспекционного контроля и дату представления информационного листа)
(аттестат аккредитации № РОСС RU_____ от_____,срок действия до_____ лицензия на проведение работ в обязательной (законодательно регулируемой) сфере №_____ от_____,срок действия до_____)

1 Результаты деятельности по сертификации в Системе ГОСТ Р (по разделам области аккредитации)

Показатели сертификации	Всего	Импортная продукция	Отечественная продукция	Примечание
1 Выдано сертификатов, всего, в том числе:				
1.1 По обязательной сертификации, в том числе:				Указать номера применяемых схем сертификации
серийной продукции				
партии продукции				
по заявлению-декларации				
1.2 Добровольная сертификация, в том числе:				
серийной продукции				
партии продукции				
Итого (1.1+1.2)				
2 Количество признанных (переоформленных) сертификатов, всего,				
в том числе:				
- СНГ				
- международных систем				
в том числе на серийно выпускаемую продукцию				
3 Количество отказов в выдаче сертификатов				
4 Количество проведенных проверок производства				
5 Количество проведенных проверок по ИК				

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ: количество сертификатов, действие которых:
подтверждено —
приостановлено —
из них возобновлено —
аннулировано —
Количество рекламаций на сертифицированную продукцию —

2 Информация о состоянии ОС

2.1 Изменения, произошедшие в ОС (описание):

- в штатном составе, в том числе экспертов;
- в структуре ОС;
- в организации, на базе которой создан ОС, в том числе административной подчиненности;
- в документах ОС (приказ о функционировании ОС, Руководство по качеству ОС. . .);
- в области аккредитации испытательных лабораторий (центров), с которыми взаимодействует ОС по договорам-соглашениям.

2.2 Информация о рекламациях (жалобах) на деятельность ОС (даты поступления, содержание).

2.3 Общая стоимость проведенных работ по сертификации (руб.) —

сумма перечислений в Госстандарт России (руб.) —

Прилагаются:

1 Информация о проведении госнадзора.

Руководитель ОС_____ _____

подпись инициалы, фамилия

Дата

Примечание — Для конкретных систем сертификации однородной продукции по решению ЦОС форма информационного листа может быть доработана с учетом специфики этой системы.

Форма 2

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по деятельности аккредитованного органа по сертификации (услуги)

_____
наименование ОС

за период деятельности с_____ по_____

Аттестат аккредитации №_____ от_____, срок действия до_____

Лицензия №_____ от_____, срок действия до_____

1 Результаты деятельности по сертификации в Системе сертификации ГОСТ Р (обязательная сертификация):

Результаты сертификации	ТО и Р АМТС	Р и ТО БРЭА, ЭБМП	Общепит	Туризм и услуги средств размещения	Перевозки	Химчистка
1 Выдано сертификатов 2 Отказано в выдаче 3 Выдано лицензий 4 Проведено ИК По результатам ИК: - приостановлено - из них возобновлено - отменено						

2 Применение схем сертификации.

	Виды услуг (с указанием кода ОКУН — 4 знака)
1 2 3 4 5	

3 Информация о состоянии ОС.

3.1 Изменения (описание):

- в Уставе (Положении об организации) (юридический статус, независимость, реквизиты организации);
- в оргструктуре;
- в кадровом составе (в части экспертов).

3.2 Информация в Госстандарт России о произошедших изменениях (№ и дата).

4 Информация об апелляциях, жалобах, претензиях на ОС (дата, содержание, принятые меры).

5 Информация о проведении госнадзора.

6 Информация о предыдущем инспекционном контроле и выполнении корректирующих мероприятий (при наличии).

Руководитель ОС _____ _____
подпись инициалы, фамилия

Дата

М.П.

Примечание — Уполномоченная организация может анализировать электронные копии сертификатов соответствия (при необходимости), а также запросить у органа по сертификации дополнительные материалы (при необходимости).

В системах однородных услуг на основе данного информационного листа могут разрабатываться формы информационных листов с учетом специфики конкретной системы.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

Форма заключения по результатам контроля

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Председателя Госстандарта России

_____

«_____»_____200__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
№ от 200__ г.
по результатам инспекционного контроля за деятельностью

_____
наименование органа по сертификации

На основании экспертного заключения и акта инспекционной проверки от_____ 200__ г. (распоряжение Заместителя Председателя Госстандарта России №_____ от_____г.) (при его наличии) установлено:

Содержание заключения (один из вариантов): подтвердить действие аттестата аккредитации ОС приостановить действие аттестата аккредитации ОС аннулировать аттестат аккредитации ОС

СОГЛАСОВАНО:

Должность* Должность**

_____ _____ _____ _____
подпись инициалы, фамилия подпись инициалы, фамилия

«_____»_____ ____г. «_____»_____ ____г.

* Отраслевое Управление.
** Отдел аккредитации.

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(рекомендуемое)

Требования к составу комиссии

В.1 Состав комиссии должен обеспечивать всестороннюю и объективную оценку деятельности в Системе сертификации ГОСТ Р аккредитованного ОС (в пределах программы). Комиссия состоит из председателя и членов комиссии (не менее двух человек).

Экспертов и других специалистов включают в состав комиссии после получения их согласия и согласия организации, в которой они работают.

В целях уменьшения затрат заявителя рекомендуется включать в состав комиссии представителей организаций, расположенных по месту расположения ОС.

В.2 В состав комиссии по инспекционной проверке ОС могут быть включены:

эксперт по аккредитации ОС или специалист уполномоченной организации;

эксперт по аккредитации ОС из другой организации (если не участвует специалист уполномоченной организации);

эксперт по сертификации продукции (в соответствии с областью аккредитации ОС);

представитель территориального органа Госстандарта России по месту расположения ОС (как правило, эксперт по сертификации продукции).

В.3 В зависимости от области аккредитации ОС, при необходимости, в состав комиссии дополнительно могут быть включены: квалифицированные специалисты по вопросам, рассматриваемым при аттестации (представители организаций Госстандарта России, центральных органов систем сертификации однородной продукции, представители изготовителей, обществ потребителей, научно-исследовательских организаций, союза независимых испытательных центров, федеральных органов исполнительной власти, с которыми Госстандарт России заключил соответствующие соглашения).

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(рекомендуемое)

Форма типовой программы

инспекционной проверки органа по сертификации

1 Основание и цель проверки

1.1 Основанием являются:

- требования документов «Правила по проведению сертификации в Российской Федерации» (п. 4.7), «Положение о Системе сертификации ГОСТ Р» (п. 2.10);
- план инспекционного контроля за аккредитованными органами по сертификации, утвержденный заместителем Председателя Госстандарта России;
- письмо (распоряжение) Госстандарта России.

1.2 Целью работы по проведению инспекционной проверки является подтверждение соответствия органа по сертификации критериям аккредитации и требованиям Системы сертификации ГОСТ Р.

2 Порядок проведения проверки

2.1 Подтверждение сохранения соответствия требованиям, предъявляемым к ОС в части юридического статуса, независимости.

Исходные документы: аттестат аккредитации ОС, лицензия, устав.

2.2 Наличие своевременных и достоверных извещений в адрес аккредитующего органа о связанных с деятельностью по сертификации структурных и качественных изменениях, а также изменениях юридического адреса и платежных реквизитов (при наличии изменений).

Исходные документы: письма в аккредитующий орган об изменениях в ОС, регистрационные документы, банковские реквизиты.

2.3 Проведение анализа имеющейся информации о деятельности ОС в соответствии с областью его аккредитации и рассмотрение его результатов на предмет эффективности осуществляемых мер по стабильному поддержанию установленного аккредитацией статуса ОС (при наличии информации).

Исходные документы: информация о деятельности ОС с момента его аккредитации, в том числе от территориальных органов Госстандарта России, обществ потребителей, органов государственного надзора, средств массовой информации.

2.4 Проверка документов ОС, в том числе организационно-методических документов, входящих в состав руководства по качеству, проверка своевременности актуализации документов.

Исходные документы: положение об ОС, область аккредитации, приказ о создании (функционировании) ОС, документы, входящие в состав руководства по качеству.

2.5 Проверка штатного состава ОС и квалификации специалистов (количество уволившихся и вновь принятых специалистов, квалификация, опыт работы, аттестация, повышение квалификации, включая подготовку и переподготовку экспертов).

Исходные документы: утвержденное штатное расписание, должностные инструкции, сведения об экспертах, сертификаты экспертов, ежегодные планы подготовки специалистов ОС по повышению их квалификации, сведения о повышении квалификации.

2.6 Проверка состояния, актуализации и правильности ведения фонда НД.

Исходные документы: фонд стандартов и другой нормативной документации на услуги и методы их проверки, область аккредитации ОС, учтенные копии НД, Руководство по качеству, в том числе документы, устанавливающие порядок организации ведения и хранения НД.

2.7 Проверка соблюдения установленной процедуры сертификации (своевременность и правильность приема, регистрации рассмотрения заявок, принятия решения по ним, хранение документации).

Исходные документы: журналы регистрации заявок, выдачи сертификатов и лицензий, условия хранения.

2.8 Выборочная проверка качества проведения сертификации на основании документов (дел), в том числе правильности принятия решения по заявке, соответствия процедуры проведения сертификации положениям документов ОС и системам сертификации, заключение договоров, оформление протоколов проверок, актов проверок, правильность оформления сертификата и лицензии на применение Знака соответствия, их регистрации и выдачи заявителю.

Исходные документы: комплекты документов по сертификации (объем выборки устанавливается председателем комиссии из расчета примерно 5—10 дел в день на одного члена комиссии).

2.9 Проверка наличия договоров и соглашений с участниками систем сертификации, в том числе с аккредитованными испытательными лабораториями. Проверка соответствия области аккредитации ОС области аккредитации АИЛ.

Исходные документы: договора и соглашения, копии аттестатов АИЛ и области аккредитации АИЛ.

2.10 Проверка организации внутреннего аудита для оценки соответствия требованиям, предъявляемым к ОС.

Исходные документы: документы, устанавливающие процедуру внутренних проверок, документы (акты, отчеты, протоколы) по результатам внутренних проверок, планы корректирующих мероприятий по устранению несоответствий.

2.11 Проверка своевременности и правильности проведения контроля за сертифицированными объектами (соблюдение периодичности инспекционных проверок, обоснованность принимаемых решений, соблюдение процедуры приостановления или отмены действия сертификатов и лицензий на применение знака соответствия, информирование заинтересованных организаций).

Исходные документы: договора с заявителем, график инспекционных проверок, акты инспекционных проверок, решения по результатам инспекционных проверок, корректирующие мероприятия, информация о приостановлении или отмене действия сертификата в заинтересованные организации.

2.12 Проверка ведения реестра

Исходные документы: реестр, копии сертификатов, решения о выдаче, приостановлении или отмене действия выданных сертификатов.

2.13 Проверка своевременности и правильности рассмотрения претензий к деятельности ОС и принятых решений.

Исходные документы: книга учета претензий и апелляций к ОС со стороны заявителей, потребителей, Госстандарта России, ЦОС, претензии, апелляции, копии принятых решений.

2.14 Соблюдение конфиденциальности информации, получаемой в процессе проведения сертификации, ведение архива.

Исходные документы: документы руководства по качеству, условия хранения документов в ОС, архив ОС.

2.15 Проверка своевременного представления в аккредитующий орган и ЦОС информации о деятельности ОС.

Исходные документы: отчеты ОС.

2.16 Выполнение договора с Госстандартом России в части взаиморасчетов при сертификации.

Исходные документы: договор, платежные документы.

3 Результаты работы

3.1 Обобщение результатов инспекционной поверки аккредитованного органа по сертификации и оценка соответствия проверяемого органа требованиям, предъявляемым к органу по сертификации.

3.2 Составление рекомендаций по устранению выявленных недостатков и разработка корректирующих мероприятий (при необходимости).

3.3 Составление и подписание акта инспекционной проверки за деятельностью ОС.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(рекомендуемое)

Форма акта инспекционной проверки

АКТ

инспекционной проверки за деятельностью в Системе сертификации ГОСТ Р аккредитованного_____

_____

наименование органа по сертификации, адрес

В период с «_____»_____г. по «_____»_____г.

_____

название, номер и дата документа о проведении ИК

комиссия в составе:

Председатель комиссии_____

место работы, должность, инициалы, фамилия

Члены комиссии_____

место работы, должность, инициалы, фамилия

провела проверку_____

наименование органа по сертификации

При проверке установлено:

Заключение по каждому пункту программы инспекционной проверки. Общая оценка соответствия ОС критериям аккредитации, оценка деятельности ОС и соблюдения требований Системы сертификации ГОСТ Р

Дополнительная информация, использованная комиссией.

Комиссия рекомендует_____

замечания и рекомендации комиссии по устранению недостатков

_____

и совершенствованию работы органа по сертификации

Заключение:_____

заключение и рекомендации комиссии

Председатель комиссии _____ _____

подпись инициалы, фамилия

Члены комиссии _____ _____

подписи инициалы, фамилии

С актом ознакомлен

Руководитель ОС _____ _____

подпись инициалы, фамилия

УДК 658:006.354 ОКС 03.120.20 Т51 ОКСТУ 0004

Ключевые слова: инспекционный контроль, орган по сертификации, деятельность аккредитованных органов по сертификации, система сертификации ГОСТ Р

ОКС 03.120.20
Группа Т51

Изменение № 1 Р 50.4.002—2000 Инспекционный контроль за деятельностью в Системе сертификации ГОСТ Р аккредитованных органов по сертификации

Принято и введено в действие Постановлением Госстандарта России от 16.09.2003 № 262-ст

Дата введения 2003—10—01

Пункт 4.2. Последний абзац. Исключить слова: «и выдачей лицензии».

Пункт 5.1.2. Перечисление 2) после слов «копий сертификатов» дополнить словами: «при проведении анализа, при необходимости, могут быть использованы информационные ресурсы Госстандарта России (приложение Е)».

Пункт 5.2.1. Перечисление 3). Исключить слова: «правильность и обоснованность выдачи заявителю лицензии на право применения знака соответствия».

Приложение А. Форма 1. Исключить слова: «лицензия на проведение работ в обязательной (законодательно регулируемой) сфере № _____ от _____, срок действия до _____»;

форма 2. Исключить слова: «Лицензия № _____ от _____, срок действия до _____»;

пункт 1. Таблица. Пункт 3 исключить.

Приложение Г. Пункт 2.1. Последний абзац. Исключить слово: «лицензия»;

пункт 2.7. Последний абзац. Исключить слова: «и лицензий»;

пункт 2.8. Первый абзац. Исключить слова: «и лицензии на применение Знака соответствия»;

пункт 2.11. Первый абзац. Исключить слова: «и лицензий на применение знака соответствия».

Рекомендации дополнить приложением — Е:

«ПРИЛОЖЕНИЕ Е
(рекомендуемое)

Информационные ресурсы, используемые при проведении инспекционного контроля за деятельностью ОС

Базы данных (БД) используются в соответствии с инструкцией по их эксплуатации.

1 БД «Сертификаты»
2 БД «Органы сертификации»
3 БД «Номенклатура»
4 БД «Эксперты сертификации»
5 БД «ОКП»
6 БД «ОКУН»
7 БД «ТН ВЭД»
8 БД «ОКП-ТН ВЭД».

(ИУС № 11 2003 г.)

Рекомендации по аккредитации

ИНСПЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ ГОСТ Р АККРЕДИТОВАННЫХ ОРГАНОВ ПО СЕРТИФИКАЦИИ

Р 50.4.002—2000

БЗ 4—2000

Редактор *Р.С. Федорова*
Технический редактор *В.Н. Прусакова*
Корректор *М.С. Кабашова*
Компьютерная верстка *А.Н. Золотаревой*

Изд. лиц. № 02354 от 14.07.2000. Сдано в набор 03.07.2000. Подписано в печать 01.09.2000. Формат 60×84 1/8.
Бумага офсетная. Гарнитура Таймс. Печать офсетная. Усл.печ.л. 1,86. Уч.-изд.л. 1,16. Тираж 852 экз. Изд. № 2538/4.
С 5772. Зак. 786.

ИПК Издательство стандартов, 107076, Москва, Колодезный пер., 14.
Набрано в Издательстве на ПЭВМ
Филиал ИПК Издательство стандартов — тип. "Московский печатник", 103062, Москва, Лялин пер., 6.
Плр № 080102

gost.e-ecolog.ru