Министерство энергетики и электрификации СССР

Управление по технике безопасности и
промышленной санитарии

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ПРОВЕДЕНИИ ДНИ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ И СТРОЙКАХ МИНЭНЕРГО СССР

ТП 34-01-001-84

СПО

Союзтехэнерго

Москва 1985

gost.e-ecolog.ru

РАЗРАБОТАНО Службой охраны труда ПО "Союзтехэнерго" и Отделом по технике безопасности Куйбышевского филиала института "Оргэнергострой"

СОГЛАСОВАНО с ЦК профсоюза рабочих электростанций и электротехнической промышленности

Заведующий Отделом охраны труда А.С.Горошкевич

10 ноября 1984 г.

УТВЕРЖДЕНО Управлением по технике безопасности и промышленной санитарии Минэнерго СССР

Начальник Управления Р.А.Гаджиев

20 декабря 1984 г.

С выходом настоящего Типового положения считать утратившим силу "Положение о проведении Дня техники безопасности на энергети-
-нергетики и электрификации СССР"
и "Типовое положение
и в строительно-монтажных ор-
трии Министерства энергетики
ерго, 1969).

Союзтехэнерго, Москва 1985

Типовое положение о проведении Дня техники безопасности на предприятиях и стройках Минэнерго СССР

ТП 34-01-001-84

Срок действия установлен
с 01.09.85
до 01.09.95

1.1. Приказом министра энергетики и электрификации СССР от 12.06.75 г. № 150 персональная ответственность за состояние техники безопасности возложена на первых руководителей[1] районных энергетических управлений[2], объединений, трестов, управлений строительств, а также предприятий, строек и организаций. Приказом министра энергетики и электрификации СССР от 18.07.68 г. № 156 установлен ежемесячный День техники безопасности для всех энергетических предприятий и строек.

1.2. Настоящее Типовое положение распространяется на районные энергетические управления, объединения, тресты, управления строительства, электрические станции, предприятия электрических и тепловых сетей, производственно-ремонтные и автотранспортные предприятия, предприятия энергоспецремонта и энергонадзора, заводы, мехколонны, строительные и монтажные управления[3] Минэнерго СССР.

---

1) Под первыми руководителями подразумеваются управляющие, генеральные директора, директора, начальники.

2) Для энергосистем, не имеющих районных энергетических управлений, под последним следует подразумевать также главные производственные управления энергетики и электрификации союзных республик, Молдглавэнерго, Минэнерго Узбекской ССР и НПО "Союзатомэнерго".

3) Далее для краткости вместо "электрические станции, предприятия электрических и тепловых сетей, производственно-ремонтные и автотранспортные предприятия, предприятия энергоспецремонта и энергонадзора, заводы, мехколонны, строительные и монтажные управления" – "предприятия и стройки".

1.3. Проведение Дня техники безопасности должно способствовать улучшению общего состояния техники безопасности и производственной санитарии на предприятиях и стройках, усилению контроля со стороны первых руководителей предприятий и строек за соблюдением требований правил техники безопасности и производственной санитарии.

1.4. Проведение дня техники безопасности является дополнительным мероприятием к повседневной работе по технике безопасности и производственной санитарии на предприятии или стройке.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью проведения Дня техники безопасности является выявление нарушений и отступлений от требований действующих правил, норм, инструкций, стандартов и других директивных документов по технике безопасности и принятие мер по их устранению.

2.2. Проведение Дня техники безопасности направлено на предупреждение производственного травматизма, улучшение состояния техники безопасности и производственной санитарии, повышение культуры производства и способствует оперативной ликвидации недостатков благодаря личному участию в этом мероприятии первых руководителей предприятий и строек.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Приказом по энергосистеме (РЭУ, ПЭО), тресту, управлению строительства [1] устанавливается единый День техники безопасности на всех подчиненных предприятиях и стройках, который должен проводиться ежемесячно в один из рабочих дней. Для предприятий электрических сетей, организаций электросетевого строительства, строительно-монтажных и ремонтных организаций с большой территориальной разбросанностью подразделений (участков) допускается проводить День техники безопасности в течение трех рабочих дней по согласованию с руководством вышестоящей организации, причем первый день должен совпадать с единым Днем техники безопасности.

---

[1] Далее для краткости вместо "треста, управления строительства, районного энергетического управления или объединения" – "вышестоящая организация"

3.2. Субподрядные строительно-монтажные организации, подразделения и участки предприятий Главэнергоремонта, ремонтные цеха и участки производственно-ремонтных предприятий (ПРП) и энергоспецремонта (ЭСР) должны проводить День техники безопасности совместно с энергопредприятиями, к которым они прикреплены или прикомандированы.

При наличии на одной строительной площадке нескольких субподрядных организаций День техники безопасности должен проводиться под руководством начальника генподрядной организации.

3.3. Приказом по предприятию (стройке) создается комиссия по проведению Дня техники безопасности на предприятии (стройке) под председательством первого руководителя, а также определяются составы комиссий для проверки подразделений (участков). В случае болезни или отпуска первого руководителя комиссию предприятия возглавляет главный инженер предприятия (стройки).

3.4. Комиссия по проведению Дня техники безопасности должна состоять не менее чем из трех человек, включая председателя комиссии.

3.5. Председателями комиссий в подразделениях и на участках предприятия (стройки) должны назначаться начальники этих подразделений (участков).

В состав комиссий должны входить: заместители начальников, инженерно-технические работники и общественные инспектора по охране труда подразделений предприятия (стройки).

Директор, главный инженер, заместители директора и главного инженера, главные специалисты, начальники производственных отделов (служб) и их заместители, инженер-инспектор по эксплуатации, инженер-инспектор по технике безопасности и производственной санитарии[1], председатель профсоюзной организации, старший общественный инспектор по охране труда предприятия (стройки) должны участвовать ежемесячно в работе одной из комиссий[2], с учетом охвата всех подразделений (участков) предприятия (стройки) в течение года.

---

1) Под "инженером-инспектором по технике безопасности и производственной санитарии" подразумеваются также инженеры (старшие инженеры) по технике безопасности, работники служб (отделов) техники безопасности, отделов охраны труда и техники безопасности, предприятий (строек). Далее по тексту для краткости - "инженер-инспектор по технике безопасности".

2) В автотранспортных предприятиях в состав комиссий должны входить работники служб безопасности движения.

3.6. Руководители предприятий (строек) с отдаленными подразделениями (участками) накануне проведения Дня техники безопасности должны подготовить транспортные средства для выезда в подразделения (участки).

3.7. Первые руководители, их заместители, главные инженеры, заместители главных инженеров, начальники и заместители начальников производственных служб и отделов, начальники секторов и ИТР производственных служб и отделов вышестоящих организаций должны ежемесячно принимать участие в комиссиях по проведению Дня техники безопасности на подчиненных им предприятиях и стройках согласно утвержденному графику и в подведении итогов проведенного Дня техники безопасности.

График должен быть составлен с учетом охвата в течение года проверкой руководством вышестоящей организации всех подчиненных ей предприятий (строек).

3.8. День техники безопасности в подразделениях (участках) предприятия (стройки) должен проводиться по программам, составленным с учетом специфики выполняемых работ и перечня вопросов (приложение I).

3.9. Программа проведения Дня техники безопасности должна утверждаться первыми руководителями предприятия (стройки) и заблаговременно (не менее чем за неделю) доводиться до сведения персонала подразделения, что позволит заранее подготовиться, провести проверку в низовых звеньях силами руководителей цехов, участков, бригад, смен; выявить и устранить к Дню техники безопасности имеющиеся недостатки.

3.10. Дни техники безопасности для случаев, указанных в п. 3.2 настоящего Положения, должны проводиться по взаимоувязанным программам, утвержденным руководством предприятия (стройки) и ПРП (ЭСР или субподрядной строительно-монтажной организацией).

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДНЯ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

4.1. Накануне Дня техники безопасности председатель комиссии предприятия (стройки) ставит перед председателями комиссий подразделений (участков) конкретные задачи и инструктирует их о порядке проведения очередного Дня техники безопасности на проверяемых ими объектах предприятия (стройки).

На предприятиях электрических сетей, каскадах ГЭС, стройках с отдаленными участками председатель комиссии предприятия (стройки)

инструктирует также руководителей и ИТР производственных служб и отделов предприятия (стройки), участвующих в проведении Дня техники безопасности в комиссиях отдаленных подразделений (участков) предприятия (стройки).

Допускается проводить инструктаж председателей комиссий подразделений (участков) отдаленных объектов по телефону или радиосвязи.

4.2. В День техники безопасности в подразделениях предприятия (стройки) на видном месте должны быть вывешены плакаты "Сегодня - День техники безопасности".

4.3. В День техники безопасности комиссии проверяют выполнение мероприятий, намеченных по результатам предыдущего Дня техники безопасности, и производят тщательную проверку по программе. Кроме того, члены комиссий проверяют выполнение требований правил техники безопасности работающими непосредственно на месте производства работ. При выявлении нарушений правил техники безопасности комиссия должна запретить продолжение работ до устранения выявленных недостатков.

4.4. Дни техники безопасности должны носить целевой характер. В этот день комиссия, кроме вопросов общего характера (проверка состояния комнат отдыха, мест приема пищи, гардеробных, душевых и т.п.), должна детально ознакомиться с состоянием дел по двум-трем конкретным вопросам, например: состояние и обеспеченность бригад и рабочих мест средствами защиты и приспособлениями; наличие и исправность блокировочных и предохранительных устройств на оборудовании и механизмах; наличие инструкций по охране труда и схем на рабочих местах, их качество и своевременность пересмотра.

4.5. Выявленные в День техники безопасности нарушения и недостатки (не требующие капитальных затрат и длительного времени для их устранения) по возможности должны устраняться в этот же день.

4.6. По окончании проверки комиссия составляет акт (приложение 2), в двух экземплярах, в котором отражает выявленные нарушения и недостатки (в том числе и устраненные в этот же день), а также намечает мероприятия по их устранению с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

Акт подписывается всеми членами комиссии. Один экземпляр акта остается для исполнения в проверенном подразделении (участке), второй представляется руководству предприятия (стройки). После рассмотрения актов руководством предприятия (стройки) они направляются инженеру-инспектору по технике безопасности для контроля.

4.7. В конце Дня техники безопасности или на следующий день после проведения Дня техники безопасности председатель комиссии предприятия (стройки) проводит итоговое совещание, заслушивает отчет председателей комиссий подразделений (участков) о выполнении плана мероприятий по предыдущему Дню техники безопасности и о результатах проведенной проверки, обсуждает результаты проверки и достаточность предлагаемых комиссиями организационно-технических мероприятий по устранению недостатков, выявленных в День техники безопасности.

На предприятиях (стройках) с отдаленными подразделениями (участками) итоговые совещания проводятся по завершению работы комиссий во всех подразделениях (участках).

Допускается проводить совещание по результатам проведения Дня техники безопасности руководством предприятия с председателями комиссий РЭС, каскадов ГЭС, строек с отдаленными участками по телефону или радиосвязи. На совещании председатели комиссий докладывают о серьезных нарушениях, выявленных в ходе проверки, с последующей высылкой акта проверки.

4.8. По результатам Дня техники безопасности руководство предприятия (стройки) в недельный срок издает приказ с приложением плана организационно-технических мероприятий, указанием сроков их выполнения и ответственных лиц.

В приказе отмечаются грубые нарушения требований правил техники безопасности, выявленные в День техники безопасности, не выполненные в срок мероприятия предыдущего Дня техники безопасности, причины их невыполнения и определяются дальнейшие меры.

Содержание приказа должно быть доведено до сведения всего персонала предприятия (стройки).

Копия приказа направляется в вышестоящую организацию.

4.9. При совместном проведении Дня техники безопасности предприятиями (подразделениями) различной подчиненности (п. 3.2) совещание по результатам проведенного Дня техники безопасности должно проводиться на данном предприятии с участием председателей комиссий прикомандированных цехов (участков) предприятий и субподрядных строительно-монтажных организаций и с последующим направлением актов руководству этих предприятий и организаций.

На основании актов комиссий должны выпускаться отдельные приказы по соответствующим предприятиям и организациям согласно их подчиненности.

4.10. Результаты проведения Дня техники безопасности должны отражаться в стенгазетах, плакатах, сатирических листках, вывешенных на видных местах в подразделениях предприятия (стройки) на стендах, а также в местных радиопередачах.

4.11. О результатах проведения Дня техники безопасности и грубых нарушениях, выявленных при проверке, первые руководители предприятия (стройки) должны докладывать на ближайшем селекторном совещании руководству вышестоящей организации.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

5.1. Контроль за выполнением планов организационно-технических мероприятий по результатам проведения Дня техники безопасности возлагается на инженеров-инспекторов по технике безопасности предприятий (строек).

Мероприятия по устранению выявленных нарушений должны включаться в ежемесячные планы работ подразделений предприятий (строек).

5.2. Начальники подразделений предприятия (стройки) должны накануне проведения очередного Дня техники безопасности дать справку инженеру-инспектору по технике безопасности о выполнении плана организационно-технических мероприятий, намеченных по итогам проведения предыдущего Дня техники безопасности.

5.3. По результатам проведенных на предприятиях (стройках) Дней техники безопасности руководством вышестоящей организации по мере необходимости (невыполнение мероприятий в срок, нарушение порядка проведения Дней техники безопасности и др.) должен издаваться приказ по энергосистеме, тресту, управлению строительства, объединению и т.д.

Приложение I

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРОВЕРКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ДНЕЙ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

I. Контроль за своевременным прохождением персоналом периодических медицинских осмотров в соответствии с перечнем работ и профессий в сроки, установленные Приказом Министерства здравоохранения СССР от I9 июня 1984 г. № 700.

2. Состояние и обеспеченность персонала спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты и приспособлениями (защитные каски, защитные очки, противогазы, респираторы, шлемы, щитки и т.п.), их применение, учет средств индивидуальной защиты, правильность их хранения; своевременность стирки и ремонта спецодежды.

3. Наличие аптечек на рабочих местах, а также утвержденных перечней и журналов учета и содержания средств защиты и укомплектованность подразделений (участков) средствами защиты, а аптечек - медикаментами и приспособлениями.

4. Соблюдение на рабочих местах нормативных показателей освещенности, шума, вибрации, загазованности и запыленности воздуха рабочей зоны. Наличие и правильность ведения Паспорта санитарно-технического состояния условий труда в цехе.

5. Состояние производственных и вспомогательных зданий и сооружений, перекрытий, световых фонарей, правильность расположения и устройства входов, выходов, лестниц, переходов, ограждений и пр.

6. Проведение вводных инструктажей при приеме на работу, первичных - на рабочем месте, текущих, внеочередных и периодических; тематика и оформление инструктажей.

7. Обучение персонала правилам техники безопасности и инструкциям по охране труда, оказанию доврачебной помощи пострадавшим от электрического тока и при других несчастных случаях, наличие программ, посещаемость занятий.

8. Обучение персонала на полигонах. Наличие программ, участие персонала в занятиях. Состояние учебно-тренировочных полигонов, кабинетов, уголков и стендов по технике безопасности.

9. Проработка с персоналом приказов Минэнерго СССР по технике безопасности, сообщений о несчастных случаях, циркулярных писем Управления по технике безопасности и промышленной санитарии, обзоров несчастных случаев и мер по предупреждению несчастных случаев.

10. Проведение периодических проверок знаний персоналом правил техники безопасности в сроки, установленные "Руководящими указаниями по организации работы с персоналом на энергетических предприятиях и в организациях" (М.: Энергоатомиздат, 1983) и "Руководящими указаниями по организации работы по технике безопасности с персоналом строительно-монтажных организаций и предприятий стройиндустрии". (М.: Информэнерго, 1984).

11. Наличие у персонала удостоверений о проверке знаний, полнота и правильность записей в них. Оформление допуска на производство специальных работ.

12. Проверка выполнения действующих директивных документов по технике безопасности.

13. Наличие инструкций по охране труда и схем на рабочих местах, их качество и своевременность пересмотра.

14. Состояние организации безопасного движения транспорта и персонала на территории предприятия (стройки). Содержание рабочих мест, проходов и проездов и достаточность их освещения.

15. Состояние ограждения территории предприятия (стройки), опасных зон.

16. Наличие в необходимых местах предупредительных надписей, плакатов и знаков безопасности в помещениях и на территории.

17. Наличие на территории предприятия (стройки) складских площадок и правильность складирования материалов.

18. Наличие и качество соответствующих надписей и диспетчерских обозначений на всем установленном энергетическом оборудовании.

19. Соблюдение нарядно-допускной системы: правильность заполнения и выдачи нарядов на производство работ, допуска к работе, достаточность мер безопасности; закрытия нарядов; порядок и срок хранения нарядов; наличие и правильность учета работы по нарядам и распоряжениям, наличие утвержденных списков ответственных лиц по нарядам и распоряжениям.

20. Организация и проведение работы в зоне действия опасных производственных факторов. Соблюдение порядка допуска к работам и их документальное оформление.

21. Обеспеченность технической документацией (ППР, технологические карты и т.п.) и соответствие выполняемых работ ее требованиям.

22. Осмотр рабочих мест, на которых производятся ремонтные работы (наличие заземлений, вывешивание плакатов, запирание при-

водов, исправность применяемого инструмента и такелажа, организация работы на высоте, проверка опор на загнивание, их раскрепление, применение грузоподъемных механизмов, открытого огня, касок и т.д.).

23. Наличие перечня линий, находящихся в зоне других действующих линий.

24. Наличие перечня ВЛ напряжением 0,4-10 и 35 кВ с номерами отбракованных опор, на которые запрещен подъем персонала. Проверка наличия предупреждающих надписей или знаков на отбракованных опорах. Внесение дополнений в перечень и исключение из него номеров замененных опор.

25. Состояние КРУН и выполнение мероприятий по обеспечению их безопасного обслуживания.

26. Состояние электросборок 380/220 В на строительных площадках и в цехах. Наличие надписей, схем, заземлений корпусов; замков для запирания дверей.

27. Учет, хранение, испытание такелажных средств, автовышек и т.п., наличие журнала учета и осмотра этих средств.

28. Обеспеченность распределительных устройств заземляющими ножами, блокирующими устройствами.

29. Наличие зашунтированных разъединителей в распределительных сетях. Порядок документального оформления на шунтирование.

30. Состояние документации, оперативных схем и инструкций по взаимоотношениям с потребителями, имеющими свои генерирующие источники.

31. Маркировка, обозначение в схемах и наличие указаний в инструкциях по безопасному обслуживанию однополюсных аппаратов с пофазным управлением.

32. Наличие списка лиц, имеющих право единоличного осмотра электроустановок.

33. Порядок хранения, учета, регистрации выдачи и возврата ключей от электроустановок; организация выдачи этих ключей на длительный срок.

34. Выполнение стационарного заземления оборудования предприятий (строек), подстанций, РП, ТП и других устройств. Порядок осуществления контроля за этим заземлением. Выявление оборудования, которое не имеет заземления.

35. Организация эксплуатации электрохозяйства на стройках.

36. Присвоение групп по электробезопасности неэлектротехни-

ческому персоналу (крановщики, электросварщики, работающие с электроинструментом и др.).

37. Осуществление контроля за техническим состоянием котлов, сосудов, трубопроводов и объектов, подведомственных Госгортехнадзору СССР, ведение технической документации по ним.

38. Наличие и исправность блокировочных и предохранительных устройств на оборудовании и механизмах.

39. Ремонт, содержание и эксплуатация оборудования газового хозяйства.

40. Наличие перечня мест, опасных в отношении загазованности. Проверка на загазованность этих мест по утвержденному графику.

41. Соблюдение мер безопасности при обслуживании хлораторных установок и установок по гидразинной обработке воды.

42. Хранение реагентов (ионитов, сульфоугля, кислот, щелочей и т.п.).

43. Выполнение правил техники безопасности при выгрузке реагентов и опорожнении цистерн с кислотами и щелочами.

44. Отбор проб топлива, воды, пара, масла для анализа.

45. Порядок обслуживания грузоподъемных машин и механизмов. Наличие приказов о назначении лиц, ответственных по надзору, за исправное состояние, за безопасную эксплуатацию грузоподъемных машин, съемных грузозахватных приспособлений и тары, за безопасное производство работ по перемещению грузов кранами; своевременность проверки знаний у перечисленных выше лиц, крановщиков и стропальщиков.

46. Осуществление контроля за техническим состоянием грузоподъемных машин, механизмов, тары, инструмента и приспособлений, их своевременным испытанием и маркировкой. Ведение журналов.

47. Наличие проектов на леса и подмости, устройство лесов и подмостей и приемка их в эксплуатацию; периодические осмотры лесов и подмостей и выполнение мер по безопасной работе на них.

48. Наличие переносных (деревянных, веревочных и металлических) лестниц, их учет, хранение, эксплуатация и испытание.

49. Учет, хранение, выдача, испытание слесарно-монтажного инструмента, инструмента с изолирующими рукоятками, электро- и пневмоинструмента.

50. Наличие в цехах стационарной электропроводки напряжением 12-42 В для присоединения переносных ручных электрических светильников; наличие переносных трансформаторов для питания переносных

ручных электрических светильников напряжением I2-42 В, их содержание, порядок выдачи, своевременное измерение сопротивления и испытание изоляции.

5I. Состояние деревообрабатывающего и другого станочного оборудования, наличие приказов (указаний) о закреплении оборудования за ответственными лицами.

52. Наличие и исправность ограждений у двигателей станков, приводных и натяжных станций конвейеров, вращающихся частей механизмов и т.п.

53. Соблюдение безопасных условий труда при выполнении электро- и газосварочных работ.

54. Соблюдение правил техники безопасности при эксплуатации компрессоров, ацетиленовых, аккумуляторных, электролизных и кислородных установок и аппаратов.

55. Правильность и безопасность хранения и применения в производстве вредных, горючих и взрывоопасных веществ.

56. Выполнение правил техники безопасности при работах на всех видах транспорта и при выполнении погрузочно-разгрузочных работ.

57. Санитарное состояние помещений, в которых производятся работы с ртутью.

58. Соблюдение требований правил безопасности при работе с источниками радиоактивного излучения и их хранение.

59. Предрейсовые медицинские осмотры водителей в автотранспортных предприятиях.

60. Организация технического обслуживания автомобилей и прицепов перед выездом их в рейс и по возвращении с рейса.

6I. Правильность оформления заявок, заполнение и выдача путевых листов водителям автомашин и автокранов.

62. Проведение инструктажей водителей перед выездом в дальний рейс.

63. Состояние транспортных средств, предназначенных для перевозки людей.

64. Соблюдение правил перевозки людей на грузовых автомобилях.

65. Соблюдение режима труда и отдыха водителей.

66. Организация охраны автотранспорта в гаражах и на открытых стоянках.

67. Обеспечение безопасности шиномонтажных, медницко-жестяницких работ.

Примечание. Каждое предприятие (стройка) должно составить с учетом настоящего Перечня и специфики выполняемых работ свой перечень, утвержденный первым руководителем предприятия (стройки).

Приложение 2

_____
(предприятие)

А К Т

проведения Дня техники безопасности

По теме: _____

_____

_____

в _____ от " " _____ 198 _ г.
(наименование подразделения (участка)

составлен комиссией под председательством _____
(фамилия, имя, отчество,

_____
должность)

членов комиссии: _____

_____

_____
(фамилия, имя, отчество, должность)

с участием от вышестоящей организации _____
(фамилия, имя, отчество,

_____
должность)

в том, что " " _____ 198 г. произведена проверка состояния техники безопасности и производственной санитарии.

Не выполнены в срок следующие мероприятия, намеченные по предыдущему Дню технике безопасности:

№ п/п	Наименование невыполненных мероприятий	Ответственный исполнитель	Причина невыполнения мероприятия	Новый срок исполнения

По результатам проверки в День ТБ выявлены следующие нарушения и недостатки и намечены мероприятия по их устранению:

№ п/п	Выявлены следующие нарушения и недостатки	Мероприятия по устранению нарушений и недостатков	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____
(подпись)

Члены комиссии _____
(подпись)

_____

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ДНЯ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ И СТРОЙКАХ МИНЭНЕРГО СССР

ТП 34-01-001-84

Редактор - М.А.Тихоновская
Технический редактор - И.П. Тарасова
Корректор - И.Н. Костюченко

Подписано к печати 13.03.85 Формат 60x84 1/16
Печать офсетная Усл.печ.л.1,16 Уч.-изд.л.0,90 Тираж 10000 экз.
Заказ №303 Издат. № 48/85 Цена 18 коп.

Производственная служба передового опыта и информации Союзтехэнерго
105023, Москва. Семеновский пер.. д. 15

Типография Информэнерго
129041, Москва, 1-й Переяславский пер., д. 5

gost.e-ecolog.ru